
CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DESTINADES A ENTITATS CULTURALS SENSE ÀNIM DE LUCRE PER A L'EXERCICI 2025

1. Objecte

L'objecte d'aquesta convocatòria és regular la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per a projectes i activitats culturals desenvolupades per entitats i associacions culturals sense ànim de lucre amb seu o delegació al municipi de Blanes, durant l'exercici 2025, en el marc de les **Bases Generals per a la concessió de subvencions per a projectes culturals a Blanes**, aprovades definitivament pel Ple municipal.

2. Règim jurídic

Aquesta convocatòria es regeix per:

- Les bases generals aprovades pel Ple municipal de Blanes.
- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- El Reial decret 887/2006, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions.
- La Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Altres normatives aplicables en matèria de transparència i règim local.

3. Crèdit pressupostari

La dotació total per a aquesta convocatòria és de **35.000,00 €**, amb càrrec a l'aplicació pressupostària **020.330.48000** del pressupost municipal de l'any 2025.

4. Entitats beneficiàries

Podran sol·licitar les subvencions aquelles entitats i associacions culturals que compleixin els requisits establerts a l'apartat corresponent de les bases generals, entre els quals s'inclouen:

- Inscripció al Registre Municipal d'Entitats com a entitat cultural.
- Seu o activitat al municipi.
- Estar al corrent de les obligacions fiscals i amb la Seguretat Social.
- No haver rebut altres ajuts municipals pel mateix projecte.

5. Termini i forma de presentació de sol·licituds

El termini per presentar les sol·licituds serà de 30 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOP) i al Tauler d'Anuncis electrònic de l'Ajuntament de Blanes.

Les sol·licituds s'hauran de presentar obligatòriament per via electrònica a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Blanes (<https://seu.blanes.cat>).

6. Documentació a presentar

- Formulari normalitzat de sol·licitud (Model 1).
- Memòria del projecte (segons estructura de criteris de valoració).
 - Declaració d'ajudes municipals prèvies i concurrents (Model 2).

- Pressupost detallat de l'activitat (Model 3).
- Declaració responsable conforme l'entitat o associació està inscrita en el Registre Municipal d'Entitats Culturals, que està al corrent de les seves obligacions amb la hisenda municipal, autonòmica i estatal i amb la Tresoreria General de la Seguretat Social, de la veracitat de les dades i la documentació aportada (Model 4).
- Dades bancàries de l'entitat o associació (Model 5)

7. Procediment de concessió

El procediment es tramitarà en règim de **concurrència competitiva**. Les sol·licituds seran valorades per la **Comissió de Valoració** prevista a les bases generals, d'acord amb els criteris i puntuacions establerts. Només es concediran ajuts als projectes que obtinguin una puntuació mínima de 35 punts.

8. Resolució

L'òrgan competent per a la resolució és la **Junta de Govern Local**. La resolució es dictarà i notificarà en el termini màxim de **sis mesos** des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, **i en tot cas abans del 31 de desembre de 2025**, per garantir la seva execució dins del mateix exercici pressupostari.

9. Justificació

Les entitats hauran de presentar la documentació justificativa de l'activitat subvencionada dins el **termini màxim de 3 mesos** des de la seva finalització. Aquest termini podrà ser prorrogat fins a un màxim d'un mes per causes justificades i acceptades per l'òrgan instructor.

10. Publicació i transparència

La convocatòria i la resolució de concessió es publicaran al Tauler electrònic municipal i a la web de l'Ajuntament.

Les entitats beneficiàries hauran de fer constar en totes les accions de difusió que l'activitat ha estat subvencionada per l'Ajuntament de Blanes.

Model 1.- Instància de sol·licitud de subvenció per activitats culturals

1. Dades identificatives de l'entitat sol·licitant de subvenció

Nom de l'entitat sol·licitant		
Núm. de NIF		Núm. de Registre Municipal d'Entitats o de la Generalitat de Catalunya
Adreça de l'entitat		Codi Postal / Població
Adreça de notificacions (si és diferent de l'adreça de l'entitat)		Codi Postal / Població
Telèfon	Fax	Correu electrònic

2. Dades de la persona representant (signant de la sol·licitud)

(En cas que la persona signant no sigui el president de l'entitat, caldrà que acrediti que actua com representant de l'entitat)

Nom i cognoms	
Núm. de DNI/NIE	Càrrec que ocupa dins d'aquesta entitat
Telèfon	Correu electrònic

Localitat i data

Segell de l'entitat

Nom, cognoms i signatura
de la persona representant

Model 2. – Model de declaració d'ajudes municipals rebudes i concurrents

Dades de l'entitat sol·licitant

Nom de l'entitat:

NIF de l'entitat:

Representant legal:

DNI/NIE del/la representant:

Correu electrònic de contacte:

DECLARACIÓ RELATIVA A LES AJUDES MUNICIPALS REBUDES O SOL·LICITADES EN RELACIÓ AMB EL PROJECTE PRESENTAT

La persona sotasignada, en qualitat de representant legal de l'entitat anteriorment indicada, declara sota la seva responsabilitat el següent:

1. Ajuts directes municipals (convenis, contractacions, subvencions nominatives, etc.)

☐ No s'han rebut ni sol·licitat ajudes directes per al projecte presentat.

☐ S'han rebut o sol·licitat els següents ajuts directes:

TIPUS D'AJUDA <i>(convenis, contractacions, subvencions nominatives, etc.)</i>	IMPORT (€)	DEPARTAMENT	DATA <i>(de concessió, sol·licitud o contractació)</i>	PROJECTE/ACTIVITAT

TIPUS D'AJUDA (convenis, contractacions, subvencions nominatives, etc.)	IMPORT (€)	DEPARTAMENT	DATA (de concessió, sol·licitud o contractació)	PROJECTE/ACTIVITAT

2. Ajuts indirectes sense generació d'ingressos (cessió gratuïta d'espais, materials, infraestructures)

- ☐ No s'han rebut ni sol·licitat ajuts d'aquest tipus.
- ☐ S'han rebut o sol·licitat els següents ajuts indirectes:

DESCRIPCIÓ DEL RECURS CEDIT (equipament, materials, infraestructures)	ESPAI O MATERIAL (teatre, sales municipals, cadires, taules, escenari, etc.)	DATES D'ÚS	PROJECTE/ACTIVITAT

3. Ajuts indirectes amb generació d'ingressos (cessió d'espais amb activitat econòmica: venda d'entrades, etc.)

☐ No s'han rebut ni sol·licitat ajuts d'aquest tipus.

☐ S'han rebut o sol·licitat els següents ajuts:

PROJECTE/ACTIVITAT	ESPAI CEDIT (teatre, sales municipals, etc.)	DATES	INGRESSOS GENERATS/PREVISTOS (€)*

*En les activitats ja realitzades (cal indicar ingressos reals)

I perquè així consti als efectes oportuns, signo la present declaració sota la meva responsabilitat.

A Blanes, ____ de _____ de 2025

(Signatura)

Nom i cognoms del/de la representant legal

Model 3. – Pressupost del programa/activitat pel qual es sol·licita subvenció**Ingressos**

1. Finançament propi:	_____ €
2. Finançament públic (identificació de la institució o les institucions públiques patrocinadores o col·laboradores)	
Unió Europea:	_____ €
Estat:	_____ €
Generalitat de Catalunya:	_____ €
Diputació/ns:	_____ €
Consell/s Comarcal/s:	_____ €
Ajuntament/s (excepte Blanes):	_____ €
Altres (indicar quins):	_____ €
3. Finançament privat (identificació de l'entitat o les entitats i/o empreses patrocinadores o col·laboradores):	
- _____	_____ €
- _____	_____ €
- _____	_____ €
- _____	_____ €
- _____	_____ €
4. Import que es sol·licita a l'Ajuntament de Blanes	_____ €
Total ingressos:	_____ €

Despeses

Descripció i import:

a) Detall per l'adquisició de materials que necessaris per desenvolupar les activitats i de l'import:

_____ €

b) Detall dels serveis necessaris per realitzar les activitats i de l'import:

_____ €

c) Detall d'altres despeses similars per poder desenvolupar les activitats:

_____ €

Total despeses

_____ €

**L'import total dels ingressos ha de coincidir amb el total de les despeses.*

Model 4. - Declaració responsable conforme l'entitat o associació està inscrita en el Registre Municipal d'Entitats Culturals, que està al corrent de les seves obligacions amb la hisenda municipal, autonòmica i estatal i amb la Tresoreria General de la Seguretat Social, de la veracitat de les dades i la documentació aportada

Dades de la persona declarant

(En cas que la persona signant no sigui el president de l'entitat, caldrà que acrediti que actua com a representant de l'entitat)

Nom i cognoms

Núm. de DNI/NIE

Càrrec que ocupa dins d'aquesta entitat

Nom de l'entitat sol·licitant

Núm. de NIF

Com que disposo dels poders necessaris per actuar en qualitat de representant de l'entitat que sol·licita la subvenció, sota la meva responsabilitat,

DECLARO:

Que efectivament l'entitat/associació que represento està degudament inscrita (observant tots els requisits que estableix l'article 23 del Reglament de participació ciutadana) en el Registre municipal d'entitats ciutadanes de l'Ajuntament de Blanes.

Que efectivament l'entitat/associació que represento està al corrent de les seves obligacions amb la hisenda municipal, autonòmica i estatal i amb la Tresoreria General de la Seguretat Social.

Que efectivament les dades i la documentació aportades per l'entitat/associació que represento són veraces.

Localitat i data

Nom, cognoms i signatura de la persona declarant

Segell de l'entitat

5. Dades bancàries de l'entitat o associació

El pagament es podrà efectuar a través de taló bancari o de transferència bancària. Si s'efectua a través de transferència el/la sol·licitant autoritza a l'Ajuntament de Blanes a ingressar l'import de la subvenció al compte que s'indica a continuació:

Titular del compte

Nom de l'entitat (banc o caixa)

Adreça i població

Codi SWIFT o BIC de l'oficina (entre 8 i 11 dígits)

Codificació internacional del compte (codi IBAN) Codi País (4díg) / Oficina (4díg) / Control (4díg) / Núm. de compte (8díg)

El/la secretari/ària

Vist i plau
El/la president/a

(Nom i cognoms)
Blanes, _____ de _____ 202_

(Nom i cognoms)
(segell de l'entitat)