



Expedient núm.: 1751/2025

Procediment: convocatòria ajuts a la formació no reglada per a joves

Àrea/Servei: Joventut

Signat per: Alcaldia

DECRET D'ALCALDIA D'AVOCACIÓ

Fets

En data 21 de desembre de 2021 es va aprovar pel Ple municipal el Pla Estratègic de Subvencions d'aquest Ajuntament, i posteriorment en data 29 de febrer de 2024 el Ple municipal va aprovar una actualització.

A la vegada, resulta d'interès de l'Àrea de Joventut i d'aquest consistori impulsar la continuïtat formativa de les persones joves del municipi més enllà de l'etapa obligatòria, especialment en l'àmbit de la formació no reglada. Aquesta tipologia formativa, tot i no estar integrada dins del sistema educatiu formal, és clau per al desenvolupament competencial, personal i professional del jovent, ja que proporciona coneixements pràctics i habilitats específiques que poden afavorir la seva inserció laboral o l'emprenedoria.

És per això que el Ple de la Corporació, en la sessió del dia 27 de març de 2025, va aprovar de forma inicial les bases generals reguladores per a l'atorgament d'aquests ajudes i les va sotmetre a informació pública durant 30 dies mitjançant anunci al BOPB i al tauler d'anuncis municipals, trobant-se publicada la seva aprovació definitiva i el contingut íntegre de les bases en el BOPB del dia 28 de juliol de 2025.

El pressupost municipal per l'exercici 2025, recull l'aplicació pressupostària 106.337.49000 - "Subvenció formació no reglada" per una quantia de 3.000,00 euros i, que figuren en l'expedient documents comptables de retenció de crèdit amb la següent numeració 220250009304.

En data 31/07/2025 de 2025 s'emet informe FLPRB d'intervenció favorable sobre aquesta convocatòria.

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en endavant, LGS, no fa referència expressa a l'emissió d'un informe jurídic durant la tramitació del procediment de concessió de subvencions, llevat de en la fase d'instrucció, la qual no és el cas que ens ocupa, tota vegada l'article 24.3.a) de la LGS disposa que l'activitat d'instrucció comprèn la "petición de cuantos informes estime necesarios para resolver o que sean exigidos por las normas que regulan la subvención."

Fonaments de dret

L'article 8 de la Llei 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvencions, en endavant, LGS, disposa que "los órganos de las Administraciones públicas o cualesquiera entes que propongan el establecimiento de subvenciones, con carácter previo, deberán concretar en un plan estratégico de subvenciones los objetivos y efectos que se

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 36865e6d11e245dd8be7863e193c3aa9001

Data document: 30/07/2025

Url de validació <https://seu.lissadevall.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Classificador:Informe Núm. Resolució: 2025/568 - Data Resolució: 04/08/2025 Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



pretenden con su aplicación, el plazo necesario para su consecución, los costes previsibles y sus fuentes de financiación, supeditándose en todo caso al cumplimiento de los objetivos de estabilidad presupuestaria”.

L'article 9 de la LGS disposa que “con carácter previo al otorgamiento de las subvenciones, deberán aprobarse las normas que establezcan las bases reguladoras de concesión en los términos establecidos en esta ley” i “las bases reguladoras de cada tipo de subvención se publicarán en el “Boletín Oficial del Estado” o en el diario oficial correspondiente”.

El procediment ordinari de concessió de subvencions s'efectuarà en règim de concurrència competitiva o no competitiva, el qual es troba regulat en els articles 22 a 27 de la LGS. En aquest sentit, la concurrència no competitiva és aquell procediment en el qual es concedeixen ajuts o subvencions en atenció a la mera concurrència d'una determinada situació de la persona o l'entitat beneficiària, sense que sigui necessari establir la comparació entre sol·licituds ni la prelación entre aquestes.

Finalment, el Registre de subvencions i ajuts de Catalunya (d'ara endavant RAISC), creat per la Llei 5/2017, de 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic, dona compliment a les obligacions de publicitat activa en matèria de subvencions establertes per la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

La competència per a l'adopció d'aquest acord correspon a l'alcalde d'acord amb l'article 21.1.f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 53.1.g) del decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya. No obstant aquesta competència s'ha delegat a la Junta de Govern Local mitjançant Decret d'Alcaldia de data 04.07.2023 publicat al BOPB de data 2 d'agost de 2023.

L'article 10 de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques disposa que els òrgans superiors poden avocar per a si mateixos el coneixement d'un o diversos afers la resolució dels quals correspongui ordinàriament o per delegació als seus òrgans administratius dependents, quan circumstàncies d'índole tècnica, econòmica, social, jurídica o territorial ho facin convenient. En tot cas, l'avocació s'ha d'efectuar mitjançant un acord motivat que s'ha de notificar als interessats en el procediment, si n'hi ha, amb anterioritat o simultàniament a la resolució final que es dicti.

Per tots els fets i fonaments es proposa a l'Alcalde l'adopció dels següents acords:

Primer.- Avocar de forma puntual les competències atribuïdes a la Junta de Govern Local en matèria de subvencions per Decret de l'Alcaldia de data 4 de juliol de 2023, publicat en el BOPB en data 2 d'agost de 2023, tota vegada resulta necessari l'aprovació dels acords que segueixen abans de la celebració de la propera sessió de Junta de Govern Local.

Segon.- Aprovar la convocatòria per a la concessió d'ajuts per la formació no reglada de les persones joves, les especificitats de la qual es transcriuen a continuació:

“

1. Objecte i finalitat de l'ajut

L'objecte és la concessió d'un ajut econòmic a les persones joves de Lliçà de Vall que s'inscriguin a algun curs per a formació en Ensenyaments no reglats, amb la finalitat d'afavorir la seva formació i desenvolupament professional. Aquesta inversió en la capacitat i qualificació del jovent és una aposta de futur que contribueix a fer del municipi un entorn més dinàmic, actiu i ple de noves oportunitats.

D'aquesta manera es dona compliment als objectius estratègics definits en la Pla d'actuació de Mandat, d'acord amb les previsions que apareguin o s'incorporin al Pla estratègic de subvencions anual.

En data 28 d juliol de 2025, s'ha publicat en el Butlletí oficial de la Província de Barcelona, l'anunci d'aprovació definitiva de les bases reguladores dels Ajuts per a la formació no reglada per a joves de l'Ajuntament de Lliçà de Vall aprovades inicialment pel Ple i publicades en el BOPB de data 17 d'abril de 2025.

2. Persones Beneficiàries i Requisits que hauran de reunir

Poden ser persones beneficiàries els/les joves de Lliçà de Vall d'entre 16 i 29 anys interessats en rebre un ajut per a formació en Ensenyaments no reglats, tal com marca la Llei 7/1986, de 23 de maig, d'Ordenació dels Ensenyaments no reglats en el Règim Educatiu Comú i la creació de l'Institut Català de Noves Professions.

Per optar a l'ajut caldrà complir els requisits següents en el moment de la sol·licitud:

- Estar empadronat al municipi de Lliçà de Vall durant l'any vigent de la convocatòria de les subvencions
- Finalitzar els estudis pels quals demana l'ajut, i estar en possessió del certificat o de la titulació d'aquesta formació, durant l'any vigent de la convocatòria.
- Formar-se en estudis de formació no reglada.
- Trobar-se al corrent de totes les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

Les oportunes convocatòries d'aquests ajuts podran redefinir i modificar algun o els requisits de les persones beneficiàries, en virtut del canvis, necessitats i realitats ciutadanes del municipi.

En general les persones beneficiàries haurà de complir la resta de requisits recollits en els articles 11 i 13 de la Llei 38/2003, que s'escaiguin i li siguin exigibles.

3. Procediment de concessió

El procediment fixat per a l'atorgament d'aquest ajuts és el procediment de concessió en règim de concurrència no competitiva, és a dir, s'atorgaran sempre que es compleixin els

requisits establerts prèviament en aquesta convocatòria, amb la única limitació, que s'atendrà en ordre de presentació de les instàncies presentades de forma completa i fins l'esgotament de quantia màxima atorgada que s'establirà en cada convocatòria.

La gestió d'aquests ajuts s'efectuarà d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no-discriminació, eficàcia i eficiència.

Aprovada aquesta convocatòria per l'òrgan competent es farà la publicació conforme s'estableix en l'article 20.8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 30 del RD 887/2006, de 21 de juliol del seu reglament, a través de la Bases de Dades Nacional de Subvencions, l'anunci en el Butlletí Oficial de la Província, el text íntegre de la convocatòria en el tauler electrònic d'anuncis de l'Ajuntament i a la pàgina web municipal (<https://www.llissadevall.cat/>), per finalment, i si s'escau, en un mitjà de comunicació local o comarcal.

Tanmateix de conformitat amb el Decret 271/2019, de 23 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament del Registre de subvencions i ajuts de Catalunya (RAISC), que ha entrat en vigor ara al gener de 2021 segons Disposició transitòria primera, també es pot enviar la informació de les ajudes i subvencions a aquest registre conforme estableix els seus article 3 i 5.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

Si la sol·licitud no reuneix els requisits que preveu aquesta convocatòria, es requerirà a la persona interessada l'esmena dels defectes o omissions en el termini màxim, improrrogable, de 10 dies, tot indicant-li que de no fer-ho se la tindrà per desistida de la seva sol·licitud, d'acord amb el que prescriu l'article 68 de la Llei estatal 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques i de conformitat amb el que preveu l'article 14 del RD 203/2021, de 30 de març, pel que s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament sector públic per mitjans electrònics, es podrà fer el requeriment d'esmenes al particular telemàticament en l'adreça electrònica facilitada expressament per aquest tràmit o quan ho així ho hagi manifestat.

L'informe tècnic del servei de joventut que revisarà les sol·licituds serà presentat en seu de Comissió tècnica com a òrgan instructor. Aquesta Comissió tècnica serà formada i integrada pels següents membres:

- Neus Pujol, tècnica de joventut o persona en qui delegui
- Isabel Beltran, la secretària general, o persona en qui delegui.
- Anna Francàs, treballadora del departament d'intervenció – comptabilitat o persona en qui delegui.
- Maite Garcia, administrativa que elaborarà l'acta de la reunió.

La Constitució de la comissió i el nomenament es realitzarà conjuntament amb l'aprovació de la convocatòria.

La Comissió tècnica podrà realitzar d'ofici totes aquelles actuacions que necessiti per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades, en virtut de les quals, ha de formular la proposta de resolució.

A la vista de l'expedient i del pertinent informe tècnic, la Comissió tècnica formularà una proposta de resolució provisional, degudament motivada, que es notificarà als interessats concedint un termini de 10 dies per a realitzar al·legacions, renunciar parcialment, desistir de la sol·licitud. Es podrà prescindir d'aquest tràmit d'audiència quan no es tinguin en compte altres fets, al·legacions, documents, i proves que els que pròpiament hagi aportat l'interessat, per tant la proposta esdevindrà definitiva i s'eleva automàticament a l'òrgan competent per la seva resolució.

Examinades les al·legacions, si n'hi han, es formularà proposta de resolució definitiva en els termes que recull aquest article 24 de la LGS.

L'òrgan instructor, és a dir la Comissió tècnica, podrà proposar a l'òrgan competent diverses resolucions parcials a mesura que les sol·licituds siguin completades i siguin revisades pels serveis tècnics, formulant propostes periòdiques per agilitzar el tràmit de concessió.

Les propostes de resolució provisional i definitiva no generen cap dret a favor del beneficiari proposat, davant l'Administració, mentre no se li hagi notificat la resolució de concessió que aprovarà l'òrgan competent, que serà el que es determini en el cartipàs municipal vigent en aquesta convocatòria.

La proposta de resolució inclourà de forma expressa, motivada i individualitzada, la quantia de la subvenció o ajut que es proposa concedir i pagar. I en relació a les sol·licituds desestimades, la proposta de resolució definitiva haurà contenir, de manera succinta, els motius específics de la desestimació i podrà incloure, una relació ordenada de les sol·licituds que, complint les condicions administratives i tècniques establertes en la convocatòria, no hagin estat estimades per superar-se la quantia màxima del crèdit disponible, i que, per tant, conformen una borsa de reserva.

El termini per a la resolució del procediment serà el que estableixi la respectiva convocatòria, i si no ho regula específicament serà de tres mesos, comptadors a partir de l'endemà de la data final del període de presentació de sol·licituds. Transcorregut el termini fixat sense que s'hagi notificat resolució expressa, es podrà entendre desestimada la sol·licitud.

L'òrgan competent per la resolució de la convocatòria podrà discrecionalment, deixar deserta la convocatòria o no esgotar el crèdit total previst.

L'òrgan competent per la resolució de la convocatòria podrà discrecionalment, deixar deserta la convocatòria o no esgotar el crèdit total previst.

S'entendrà acceptada tàcitament la subvenció concedida si en el termini de 10 dies, des de la notificació de la resolució, el beneficiari no manifesta expressament la seva disconformitat.

Es podran admetre modificacions en les sol·licituds, quan no es perjudiqui als altres sol·licitants i no produeixin una alteració de les condicions que van determinar la concessió dels ajuts o subvencions.

4. Condicions generals d'aquests ajuts

- a) S'admetrà una única sol·licitud d'ajut per persona beneficiària i en cada convocatòria.
- b) D'acord amb l'article 19.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS, d'ara endavant), l'import concedit no podrà superar el cost total de l'activitat subvencionada, ni aïlladament ni en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos atorgats amb la mateixa finalitat. Als efectes d'acordar la modificació de la quantia atorgada i el seu eventual reintegrament, les persones beneficiàries resten obligades a comunicar a l'Ajuntament l'obtenció de qualsevol altra subvenció, ajut, ingrés o recurs que financi l'activitat subvencionada (art. 14.1.d LGS).
- c) Els ajuts econòmics als quals fan referència aquestes bases tenen caràcter voluntari i eventual, són revocables o reduïbles en els supòsits previstos per la normativa general de subvencions i en les presents bases, no generant cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.
- d) Cada convocatòria dels ajuts determinarà la quantia de l'ajut i la possibilitat o no de prorratejar la quantia màxima disponible per atorgar en funció del número total màxim de sol·licituds rebudes.
- e) La concessió de les subvencions regulades en aquestes bases és incompatible amb l'obtenció de qualsevol altra subvenció de l'Ajuntament de Lliçà de Vall per a la mateixa activitat o objecte, pel mateix període temporal i per qualsevol procediment de concessió.
- f) La concessió d'aquets ajuts serà compatible amb l'obtenció de qualsevol altra subvenció o ajuts d'altres administracions supramunicipals, sempre que l'import total subvencionat no excedeixi l'import corresponent al cost de l'estudi o curs subvencionat.
- g) La concessió de les assignacions econòmiques restarà condicionada a l'existència del crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució d'atorgament.
- h) En tot cas, i de conformitat amb els articles 13.2 lletra e) i lletra g) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 18.1.f) del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, que aprova el seu Reglament, no podran obtenir la condició de beneficiàries d'aquests ajuts les persones que no estiguin al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Agència Tributària estatal i autonòmica, o davant de la Seguretat Social, o que tinguin deutes amb aquestes administracions o amb l'Ajuntament de Lliçà de Vall.

El compliment d'aquestes obligacions s'haurà de mantenir al llarg de tot el procediment (en el moment de presentació de la sol·licitud, prèviament a la resolució d'atorgament, i abans de rebre qualsevol pagament), i el seu incompliment no es considerarà en cap cas com a esmenable per via de l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

- i) En compliment d'allò que s'estableix a l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les persones sol·licitants no estaran obligades a aportar documents que ja obrin en poder d'aquesta Administració sempre que indiqui l'expedient i/o el procediment específicament on trobar-lo, i pels que pertanyin a un altre administració, si l'Ajuntament de Lliçà del Vallès els pot obtenir amb motiu dels convenis de col·laboració interadministratius, i en aquest cas hagi expressat el seu consentiment per a què l'Ajuntament realitzi la consulta facilitant també la suficient informació per la identificació de l'expedient o tràmit que s'hagi de consultar. En cas contrari, el sol·licitant haurà d'aportar tots i cada un dels documents que es requereixi.

5. Forma i termini de presentació de sol·licituds i justificació

Les persones interessades, han de presentar una instància normalitzada per a la sol·licitud d'aquest ajut, des del mateix dia de la publicació en el Butlletí Oficial de Província de Barcelona, i fins el dia 30 de setembre de 2025.

Les sol·licituds que s'adreçaran a l'Alcalde/sa de l'Ajuntament, es presentaran amb el model normalitzat i que es troba a la seu de la web municipal <https://seu.llissadevall.cat>, amb caràcter general es presentarà via telemàtica, amb la possibilitat de presentar-se de forma presencial, o per qualsevol dels mitjans assenyalats en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, fins el 30 de setembre de 2025.

Hauran d'acompanyar-se a la sol·licitud els documents establerts al punt 5 de les Bases Generals Reguladores per a la Concessió d'ajuts de formació no reglada per a persones joves:

- a) Declaració responsable de la persona sol·licitant o del legal representant, tutor legal, etc. si l'estudiant és menor de 18 anys.
- b) Fotocòpia del Document Nacional d'Identitat, NIE, etc. de la persona sol·licitant, en cas de ser major d'edat.
- c) Fotocòpia del Document Nacional d'Identitat, NIE, etc. de l'estudiant, en cas de ser menor d'edat.
- d) Certificat o titulació dels estudis finalitzats o dels que s'ha matriculat dels quals es vol sol·licitar l'ajuda.
- e) Certificat bancari o anàleg que acrediti la titularitat del compte bancari on es vol rebre l'ajut.
- f) Factura dels estudis finalitzats i/o document acreditatiu del seu pagament.

Si la sol·licitud no reuneix els requisits que preveuen aquestes bases i/o la pertinent convocatòria, per entendre admesa la sol·licitud, es requerirà a la persona interessada l'esmena dels defectes o omissions en el termini màxim, improrrogable, de 10 dies, tot indicant-li que de no fer-ho se la tindrà per desistida de la seva sol·licitud, d'acord amb el que prescriu l'article 68 de la Llei estatal 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques. De conformitat amb el que preveu l'article 14 del RD 203/2021, de 30 de març, pel que s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament sector públic per mitjans electrònics, es podrà fer el requeriment d'esmenes al particular telemàticament en l'adreça electrònica facilitada expressament per aquest tràmit quan ho així ho hagi manifestat.

6. Període d'execució de les despeses de la subvenció.

Seràn susceptibles d'esser subvencionades les despeses generades des de l'1 de gener de 2025 fins al 30 de setembre de 2025 que responguin a despeses directes de formació no reglada, de conformitat amb el que disposa l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 83 del RGS (RD 887/2006, de 21 de juliol).

De conformitat amb l'apartat 2n de l'article 31 de la LGS, es considerarà despesa realitzada la que s'hagi efectivament pagat amb anterioritat a la finalització del període de justificació, que es determina en aquesta convocatòria.

7. Despesa subvencionable

De conformitat amb el que disposa l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i article 83 del RGS (RD 887/2006, de 21 de juliol) es consideren de forma general despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'objecte de la subvenció i es duguin a terme en el període comprès entre l'1 de gener de 2025 i 30 de setembre de 2025.

L'IVA no serà subvencionable quan el/la beneficiari/ària pugui repercutir-ho.

8. Quantia individualitzada de l'ajut i procediment de concessió.

Els serveis tècnics de l'ajuntament comprovaran que les sol·licituds i la documentació justificativa compleixen els requisits necessaris i faran la proposta d'atorgament de l'ajut que serà aprovat per l'òrgan competent municipal, segons s'estipuli en cada mandat i segons el cartipàs municipal.

La quantia màxima a atorgar per a cada sol·licitud no podrà superar en cap cas el cost de la despesa de la formació i s'ajustarà a aquest cost si és inferior a la quantia màxima de l'ajut a atorgar per persona serà de 75,00€.

Les sol·licituds s'atendran en ordre d'arribada, que es trobin completes i, fins esgotar l'import de l'aplicació pressupostària vigent.

9. Finançament de la convocatòria i consignació pressupostària

El pressupost municipal per l'exercici 2025, recull l'aplicació pressupostària 106.337.49000 - "Subvenció formació no reglada" per una quantia de 3.000,00 euros i, que figuren en l'expedient documents comptables de retenció de crèdit amb la següent numeració 220250009304.

Es podrà valorar la possibilitat d'ampliació de la quantia d'aquesta convocatòria, sense necessitat de fer-ne una nova, si així ho aconsellen el nombre i quantia de les sol·licituds presentades, i sempre que la proposta s'especifiqui quines fonts de finançament es tenen en compte per sufragar la major despesa, la seva disponibilitat i, en el seu cas, la prèvia aprovació de les modificacions pressupostàries oportunes, amb anterioritat a la resolució de la concessió de les subvencions, conforme estableix l'article 58 del reglament de subvencions RD887/1986 de 21 de juliol.

També, si en el transcurs d'aquest exercici pressupostari, un cop resolt l'atorgament de les ajudes i abans de la finalització del termini de justificació de l'activitat subvencionada, s'alliberés crèdit a l'aplicació pressupostària a causa de la no acceptació, renúncia a la subvenció per part de la persona beneficiària o per modificació es podrà:

- a) Incrementar l'import concedit si s'hagués optat a aplicar un prorrateig sobre la quantia inicial d'atorgament de la convocatòria, amb motiu del volum i voluntat d'atorgar ajuts a totes les sol·licituds presentades dins el termini.
- b) Aprovar l'atorgament d'ajuts a aquelles sol·licituds presentades en la convocatòria que per raó de manca de crèdit disponible hagin restat en llista d'espera, i així ho hagi contemplat la respectiva convocatòria.

10. Forma de pagament de l'ajut i justificació

Els ajuts concedits s'abonaran mitjançant transferència bancària, de conformitat amb els terminis de pagament establerts en els procediments intern de l'Ajuntament.

No es farà efectiu el pagament de la subvenció si la persona beneficiària no es troba al corrent de les seves obligacions tributaries i de seguretat social o si no està al corrent de qualsevol obligació de reintegrament de subvencions atorgades per aquest Ajuntament.

Les persones beneficiàries quedaran exonerades de la presentació de garanties pel pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa i també atenent a la tipologia de persones beneficiàries.

Com la justificació de la despesa és el pagament de l'import del curs que s'ha cursat o s'està cursant, serà presentat juntament amb la sol·licitud serà la convocatòria pertinent de cada exercici o anualitat la que establirà la forma i termini de presentació.

11. Règim de recursos

La resolució de concessió de l'ajut emesa dins el procediment tant si és de forma expressa com per silenci negatiu, serà ferma en via administrativa i contra la mateixa es podrà interposar, potestativament, recurs de reposició i, en qualsevol cas, recurs contenciós administratiu davant dels jutjats i tribunals d'aquest ordre jurisdiccional.

12. Publicitat de l'atorgament de la subvenció o ajut

L'Ajuntament publicarà a la pàgina web municipal (<https://www.llissadevall.cat/>) i en el tauler d'edictes electrònic la relació de les subvencions concedides a l'empara de cada convocatòria, de conformitat amb el que s'estableix l'article 15 de la Llei catalana 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, sense perjudici de la publicació en els diaris oficials que pugui correspondre i de la protecció de les dades personals, de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

En compliment del que disposa l'article 18 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el seu desenvolupament reglamentari, l'Ajuntament proporcionarà a la Base de dades nacional de subvencions, en els termes exigits, la informació relativa a les subvencions concedides.

Tanmateix, s'enviarà la informació de les ajudes i subvencions concedides al Registre de subvencions i ajudes de Catalunya (RAISC) de conformitat amb els articles 3 i 5 del Decret 271/2019, de 23 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament del Registre de subvencions i ajuts de Catalunya (RAISC).

13. Revocació i reintegrament de subvencions

L'incompliment de les obligacions previstes en les bases i la convocatòria o que resultin de la normativa general reguladora de les subvencions públiques, pot donar lloc a la revocació de la subvenció, al reintegrament, en el seu cas, de les quantitats percebudes indegudament incrementades amb els interessos i recàrrecs d'aplicació i, si és procedent, a la sanció administrativa corresponent, de conformitat amb allò que preveuen el Títol III del Reintegrament, del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la LGS, i articles 40 a 42 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

14. Infraccions i sancions

En el cas d'incompliment de les obligacions que preveuen aquestes bases, s'aplicarà el règim sancionador que disposa el Títol IV de la LGS en el títol IV del RLGS.

15. Règim jurídic

Aquestes bases generals s'emmarquen, amb caràcter general dins la següent normativa que serà d'aplicació també en tot allò no previst en elles o en la pertinent convocatòria.

- a. Estatut d'Autonomia de Catalunya, aprovat per Llei Orgànica 6/2006, de 19 de juliol, en particular en allò referit al règim dels governs locals de Catalunya
- b. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques
- c. Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya
- d. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic
- e. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local
- f. Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local
- g. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya
- h. Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, modificada per la Llei orgànica 4/2012, de 28 de setembre, per la que es modifica la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera
- i. Reglament europeu 2016/679/UE, de 27 de abril de 2016, de protecció de dades
- j. Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals
- k. Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals. (ROAS)
- l. Llei 38/2003, 17 de novembre, general de subvencions
- m. Real Decret 887/2006, de 21 de juliol, que aprova el reglament de la llei de subvencions
- n. Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern
- o. Decret 271/2019, de 23 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament del Registre de subvencions i ajuts de Catalunya (RAISC) publicat al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya Núm. 8032 en data 30.12.201
- p. Bases d'execució del pressupost vigents a l'exercici de la convocatòria.

16. Principis ètics i regles de conducta

Les persones beneficiàries d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament correcta, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, a parer seu, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'ajuts públics en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

En particular, les persones beneficiàries de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

- Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.
- Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en aquesta convocatòria i particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal, en els supòsits establerts en l'article 3.4 de la Llei de transparència.

Efectes d'un eventual incompliment dels principis ètics i regles de conducta: En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta serà d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

17. Protecció de dades

D'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals s'informa a les persones sol·licitants que les dades seran incorporades a un fitxer responsabilitat de l'Ajuntament de Lliçà de Vall, amb la finalitat única i exclusiva de gestionar i tramitar el procediment de concessió de subvencions establert en aquesta convocatòria.

Les dades seran conservades durant el termini establert per la normativa específica i les dades no seran cedides a tercers excepte que sigui necessari per portar a terme el tràmit sol·licitat, d'acord amb la legislació vigent. “

Tercer.- Autoritzar la despesa per un import màxim de 3.000,00 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària “Subvenció formació no reglada” 106.337.49000 amb una quantia de 3.000,00 €.

Quart.- Publicar la convocatòria la qual ens ocupa en la Base de Dades Nacional de Subvencions, en endavant, BDNS i un extracte de la mateixa al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, així com al taulell d'anuncis de la corporació.

Cinquè.- Publicar la convocatòria la qual ens ocupa en el Registre de subvencions i ajuts de Catalunya, en endavant, RAISC, per donar compliment a les obligacions de publicitat activa en matèria de subvencions establertes per la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Sisè.- Donar compte d'aquesta resolució a l'àrea de Joventut, al servei d'atenció a la ciutadania, a l'àrea de comunicació, a l'àrea de secretaria i a la intervenció i tresoreria municipal als efectes oportuns.

Setè.- Donar compte d'aquesta resolució a la propera Junta de Govern Local que es celebri.

Lliçà de Vall, a la data de la signatura electrònica.