

BIZKAIKO FORU ALDUNDIAREN FORU DEKRETUA., gizarteratzeko ibilbide integralak eta pertsonalizatuak abian jartzeko dirulaguntzen oinarriak eta deialdia onartzen dituen, gizartean baztertuta geratzeko arriskuan dauden 16 eta 23 urte bitarteko gazteentzat. GAZTE ON 2025 programa.

Enplegua, Gizarte Kohesioa eta Berdintasuna Sustatzeko Sailak funtsezko helburu bat du enpleguaren arloan, hain zuzen, langabezian dauden pertsonak laneratu daitezen lortzea, kalitatezko enpleguaren bidez, eta, aldi berean, Bizkaiko enpresetan talentua sartzen laguntzea. Horretarako, enplegarritasuna sustatzeko jarduketa-ildo batzuk ezarrita dauzka gazteentzat, laneratzeko zailtasun bereziak dituzten pertsonentzat (lan berri) eta laneratzea batzuetan enpresaburu autonomoaren edo enpresa txiki kolektiboaren formulak –autoenpleguaren sustapenari lotuak– erabiliz errazagoa eta egingarriagoa (besteren konturako laneratzea baino) duten pertsonentzat.

2025eko maiatzaren 15ean, Bizkaiko Foru Aldundiak 2024-2029 Enplegu Plana onetsi zuen. 2024-2029 Enplegu Planaren helburua da Bizkaiko Lurralde Historikoan laneratzeko gaitasuna defendatu, bultzatu eta hobetzeko gida izatea, bai eta Bizkaiko Foru Aldundiaren enplegu-politika aktiboari ekitate-, berdintasun- eta dibertsitate-ikuspuntu bat ematea ere. Ikuspuntu horretan, genero-ikuspegiak funtsezko garrantzia du.

2024-2029 Enplegu Plana Bizkaiko Foru Aldundiaren konpromiso aktiboa da,

DECRETO FORAL DE LA DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA por el que se aprueban las bases y convocatoria de subvenciones para la puesta en marcha de itinerarios integrales y personalizados de inserción laboral, dirigidos a personas jóvenes entre 16 y 23 años en riesgo de exclusión social.–Programa GAZTE ON 2025.

El objetivo prioritario del Departamento de Empleo, Cohesión Social e Igualdad en materia de empleo es lograr la inserción laboral de las personas en situación de desempleo, a través de un empleo de calidad, y al mismo tiempo favorecer la incorporación de talento en las empresas de Bizkaia. Para ello tiene establecidas diferentes líneas de actuación de promoción de la empleabilidad, dirigidas a las personas jóvenes, a las personas con especiales dificultades de inserción lan berri, o a las personas para las cuales la inserción es, en algunos casos, más factible y sostenible si se hace mediante fórmulas de empresariado autónomo o de pequeña empresa colectiva, que, si se pretende recurrir a la inserción por cuenta ajena, mediante el fomento del autoempleo.

El 15 de mayo de 2025, la Diputación Foral de Bizkaia aprobó el Plan de Empleo 2024 – 2029. El Plan de Empleo 2024-2029 tiene como objetivo servir de guía para la defensa, impulso y mejora de la ocupabilidad en el Territorio Histórico de Bizkaia, así como aportar una mirada de equidad, igualdad y diversidad a las políticas activas de empleo de la Diputación Foral de Bizkaia. Una mirada en la que la perspectiva de género tiene una importancia fundamental.

El Plan de Empleo 2024-2029 es un compromiso activo de la Diputación Foral de





enplegua integraziorako eta gizarte-inklusiurako tresna eraginkorra bilakatu dadin. Helburu hori guztiz bat dator Garapen Jasangarrirako 2030 Agendarekin. Beraz, planaren printzipioak, erronkak, helburuak eta ekimenak bat datoz garapen jasangarriaren helburuekin (GJH) eta Gizarte Eskubideen Europako Zutabearekin.

Bizkaiko Foru Aldundiko Enplegua, Gizarte Kohesioa eta Berdintasuna Sustatzeko Sailak, enpleguaren arloko gizarte-eragileekin, langabeekin, enpresekin eta sistemako gainerako entitateekin batera, jarduketa-plan bat garatu du, 2024-2029 aldiari begira, enplegu-politikak langabeak gizarteratzeko eta laneratzeko tresna eraginkor eta efiziente gisa kokatzeko.

Bizkaiak, gizarte moderno guztiek bezala, erronka bikoitza du aurrean: erronka demografikoa eta trantsizio hirukoitza teknologiar, ingurumenari eta gizarteari dagokienez.

Lan-merkatuaren joeren analisiak aurreikusten dute hamar urteko epean Euskadin 610.000 enplegu-aukera garbi egongo direla: 110.000 aukera hedapen-eskaeraren ondorioz, trantsizio hirukoitzaren aukerekin lotuta, eta 500.000 ordezkapen-eskaeraren ondorioz.

Beraz, trantsizio hirukoitz baten aurrean gaude teknologiar, ingurumenari eta gizarteari dagokienez; horiek gure lan-merkatua aldatuko dute eta, lan-demografiarekin batera, enpleguaren esparruan paradigma berri bat izango dira.

Bizkaia por hacer del empleo un elemento para la efectiva integración e inclusión social. Una aspiración en total consonancia con la Agenda de Desarrollo Sostenible 2030. Por tanto, con los principios, retos, objetivos e iniciativas del Plan están alineados con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) y con el Pilar europeo de derechos sociales.

El Departamento de Empleo, Cohesión Social e Igualdad de la Diputación Foral de Bizkaia, junto con los diferentes agentes sociales del ámbito del empleo, con las personas desempleadas, con las empresas y con el resto de entidades del sistema, ha desarrollado un plan de actuación, con visión 2024-2029, que tiene como objetivo situar las políticas de empleo como herramienta efectiva y eficiente para la inclusión social y laboral de las personas desempleadas.

Bizkaia, al igual que el conjunto de sociedades modernas, se enfrenta a un doble desafío: el reto demográfico y la triple transición en términos tecnológicos, medioambientales y sociales.

Los análisis de tendencias del mercado laboral preven que en Euskadi habrá en los próximos diez años 610.000 oportunidades netas de empleo: 110.000 oportunidades por demanda de expansión ligadas a las oportunidades de la triple transición y 500.000 por demanda de reemplazo.

Por tanto, nos encontramos ante una triple transición en términos tecnológicos, medio ambientales y sociales que van a modificar nuestro mercado de trabajo y que, junto a la demografía laboral, van a suponer un nuevo paradigma en el ámbito del empleo.





Testuinguru horretan, funtsezkoa da gazteen erabateko inklusioaren alde lan egitea, batez ere gizarte-kalteberatasuneko egoeran daudenena, gure produkzio-sarearen premiei begira eta gizarte-kohesio handiagoa duen gizarte bat eraikitzeke asmoz.

En este contexto, es fundamental trabajar por la inclusión plena de las personas jóvenes, especialmente de aquellas que se encuentran en situación de vulnerabilidad social y hacerlo mirando a las necesidades de nuestro tejido productivo y con el objetivo puesto en la construcción de una sociedad con mayores cotas de cohesión social.

Hori dela eta, Enplegua, Gizarte Kohesioa eta Berdintasuna Sustatzeko Sailak, Enplegu Zuzendaritza Nagusiaren bitartez, jarduketa berriak gehitu nahi dizkie jarduketa-ildo horiei, ibilbide integral eta pertsonalizatuak garatzen dituzten programak martxan jartzeko, enpleguaren eta prestakuntzaren arloko programa mistoen bidez. Bi helburu dituzte programa horiek:

Por ello, el Departamento de Empleo, Cohesión Social e Igualdad, a través de la Dirección General de Empleo desarrolla actuaciones centradas en la puesta en marcha de programas que desarrollen itinerarios integrales y personalizados a través de programas mixtos de empleo-formación que aborden dos objetivos:

- 1) Langabeei enpresen benetako beharizanei buruzko orientazioa eta prestakuntza eskaintzea.
- 2) Langabeen laneratzea sustatzea esperientzia profesionalaren bidez.

- 1) Orientar y formar a las personas desempleadas en las necesidades reales de las empresas.
- 2) Favorecer la inserción laboral de las personas desempleadas a través de la experiencia profesional.

Babes-sistema uzten duten edo Bizkaiko Foru Aldundiak haurrak eta nerabeak babesteko egoeran artatzen dituen gazteen egoeraren ezaugarria hau da: batetik, gazte guztiek dituzten arazo berak bizi dituzte, baina, bestetik, arazo horiek bereziki areagotzen dira gazte horien historiagatik eta baliabiderik ez izateagatik; gauzak horrela, prestakuntza eta kualifikazio profesionalerako laguntza osagarrien beharra dute, ondoren, laneratu ahal izateko.

La situación de las personas jóvenes que bien abandonan el sistema de protección o bien están siendo atendidos en situación de protección a la infancia y la adolescencia por la Diputación Foral de Bizkaia, se caracteriza por la vivencia de una serie de problemáticas comunes con la juventud general por una parte, pero que se ven especialmente agravadas por su historia y la necesidad de apoyos complementarios para su formación y cualificación profesional y posterior inserción laboral.

Horren ondorioz, laguntza integrala behar dute lan-munduan hasteko. Gazteak edozein gizarteren kapital preziatuena dira, eta haien laneratzea sustatzea tresna garrantzitsua da etorkizunean gizarte-bazterkeriari aurre egiteko.

Esto hace que requieran de un acompañamiento integral para su tránsito a la vida laboral. Las personas jóvenes son el capital más valioso de una sociedad y favorecer su inserción laboral supone una





herramienta para combatir la exclusión social en el futuro.

Dekretu honek, Gazte on programaren aurreko edizioetan izandako esperientziatik abiatuta, bultzada eta enplegarritasuna eman nahi die Gizarte Kohesioa Sustatzeko Zuzendaritza Nagusiaren gazteei laguntzeko programan sartuta dauden gazteei, Aldundiak haurrak eta nerabeak babesteko egoeran dituen eta prestakuntza arautuan ikasketak egiten ari ez diren gazteei eta, oinarritzko gizarte-zerbitzuen ustez, kalteberatasun-egoeran dauden gazteei.

Este Decreto pretende, partiendo de la experiencia de las ediciones pasadas del programa Gazte on, dar un impulso y promover la empleabilidad de las personas jóvenes integradas en el programa de atención a personas jóvenes de la dirección general de inclusión social, de las personas jóvenes atendidos en situación de protección a la infancia y la adolescencia por la Diputación que no estén cursando estudios en la formación reglada, y de las personas jóvenes que a juicio de los servicios sociales de base se encuentren en situación de vulnerabilidad.

Gizarte Kohesioa Sustatzeko Zuzendaritza Nagusiak 18 eta 23 urte bitarteko gazteekin esku hartzeko estrategia bat diseinatu du, eta estrategia horretan sartzeko beharrezkoa da gizarte-bazterketako egoeraren ebaluazioa eta/edo gizarte-diagnostiko espezializatua egitea, Gizarte-inklusioren arloan esku hartzeko prozedura espezializatua arautzen duen maiatzaren 21eko 59/2019 Foru Dekretuaren IV. tituluan ezarritakoaren arabera.

La Dirección General de Inclusión Social ha diseñado una estrategia de intervención integral con personas jóvenes de entre 18 y 23 años, el acceso a la cual se produce mediante valoración de la situación de exclusión social y/o diagnóstico social especializado, de conformidad con lo previsto en el Título IV del Decreto foral 59/2019, de 21 de mayo, por el que se regula el procedimiento de intervención especializado en materia de inclusión social.

Esku-hartze sozialari lotuta dauden zerbitzu propioez gainera –59/2019 Foru Dekretuan daude araututa–, gazteekin esku hartzeko strategiaren barruan enplegarritasuna garatzeko ildo berezi bat jaso da, zeina Enplegua Sustatzeko Zuzendaritza Nagusiarekin batera gauzatzekoa den.

Además de los servicios propios vinculados a la intervención social y regulados en el Decreto foral 59/2019, la estrategia de intervención con personas jóvenes prevé una línea específica de desarrollo de la empleabilidad a ejecutar en colaboración con la Dirección General de Empleo.

Gizarte Zerbitzuei buruzko abenduaren 5eko 12/2008 Legearen 45. oinarriak ezartzen du Euskal Autonomia Erkidegoko herri-administrazioetan gizarte-zerbitzuen inguruko eskumenak dituzten organoek eta beste sistema eta politika publiko batzuetako zerbitzuak eskaintzeko eskumena duten organoek koordinaturik jardun beharko

El artículo 45 de la Ley 12/2008, de 5 de diciembre, de Servicios Sociales, establece que los órganos de las administraciones públicas vascas competentes en materia de servicios sociales deberán coordinar sus actuaciones, con las de los órganos competentes para la prestación de los servicios que corresponden a otros sistemas y políticas públicas, en





dutela. Sistema eta politika horiek direla-eta, batez ere honako hauek hartuko dira kontuan: osasun-sistema, hezkuntzako, judiziala, enplegu-politikak, lanbideratze- eta prestakuntza-politikak, etxebizitzakoak, irisgarritasunekoak, diru-sarrerak bermatzeko eta gizarteratzekoak, berdintasunekoak, eta, orokorrean, eskuhartze sozialeko arlo jakin batzuetan gizarterbitzuekin batera izan daitekeen beste edozein politika publiko.

Horregatik, Bizkaiko Lurralde Historikoko udaletako oinarritzko gizarterbitzuetan arreta ematen duten 18 eta 23 urte bitarteko gazteek ere parte hartu ahal izango dute, baldin eta, haien iritziz, baztertua geratzeko arriskuan daudela uste badute. Hori egiaztatzeko, oinarritzko gizarterbitzu eskudunaren txostena aurkeztu beharko da.

Era berean, une honetan eta deskribatutako testuinguruan oinarrituta, haurrak eta nerabeak babesteko sistemaren pean dauden eta irakaskuntza arautuan ikasketarik egiten ari ez diren 16 eta 18 urte bitarteko gazteak sartu nahi dira, bai eta oinarritzko gizarterbitzuen iritziz gizarterkalteberatasuneko egoeran dauden gazteak ere, Gizarteratzeko Zuzendaritza Nagusiak egindako diagnostiko espezializatu baten ondoren.

Gizarte baten kapitalik baliotsuena dira gazteak, eta heldutasunerako prozesuan gizarterinklusioaren eta laneratzearen ikuspegitik ibilbideei laguntza emateak dakar gizarterbazterketa prebenitzeko tresna den lan- eta gizarter-espazio bat sortzea.

II

Gazte On programak ibilbide integralak eta pertsonalizatuak jarriko ditu abian, enplegu eta prestakuntzako programa

particular con el sistema de salud, con el sistema educativo, con el sistema judicial, con las políticas de empleo, inserción laboral y formación, vivienda, accesibilidad, garantía de ingresos e inclusión social, e igualdad, y, en general, con cualesquiera otras políticas públicas que pudieran confluir con los servicios sociales en áreas concretas de la intervención social.

Por ello, podrán participar, así mismo, jóvenes de entre 18 y 23 años atendidos por los servicios sociales de base de los ayuntamientos del Territorio Histórico de Bizkaia que, a juicio de los mismos, se considere que están en situación de riesgo de exclusión, acreditando tal circunstancia por informe de servicio social de base competente.

Así mismo, en estos momentos y basándonos en el contexto descrito se pretende incorporar a jóvenes de 16 años a 18 años que están bajo el sistema de protección a la infancia y la adolescencia y que no se encuentran cursando estudios en la enseñanza reglada, así como jóvenes que a juicio de los servicios sociales de base se encuentran en situación de vulnerabilidad social, tras un diagnóstico especializado realizado desde la Dirección General de Inclusión Social.

Las personas jóvenes son el capital más valioso de una sociedad, y apoyar en el periodo de tránsito a su vida adulta itinerarios desde el ámbito de la inclusión social y empleo, supone desarrollar un espacio socio laboral como herramienta de prevención de la exclusión social.

II

El programa Gazte On pondrá en marcha itinerarios integrales y personalizados, a través de programas de empleo y formación





pertsonalizatuen bidez, laguntza eta orientazio integralarekin, Gizarteratzeko Zuzendaritza Nagusiko gazteei laguntzeko programan parte hartzen duten gazteentzat, haurrak eta nerabeak babesteko sisteman parte hartzen duten eta araututako prestakuntza eta gizarte-kalteberatasuneko egoeran dauden gazteentzat, Bizkaiko udaletako oinarritzko gizarte-zerbitzuen iritziz..

personalizados, con acompañamiento y orientación integral, dirigidos a jóvenes integrantes del programa de atención a personas jóvenes de la Dirección General de Inclusión Social, jóvenes de 16 a 18 años que formen parte del sistema de protección de la infancia y la adolescencia y no estén cursando formación reglada, y jóvenes en situación de vulnerabilidad social a juicio de los servicios sociales de base de los ayuntamientos de Bizkaia.

Programa horrek gazte bakoitzaren beharrianetarako laguntza integrala eta pertsonalizatua izango du, eta funtsezko gaitasunak, gaztelania, euskara, matematika, herriartasuna, gaitasun teknikoak eta lan-esperientzia izango ditu.

Este programa constará de un acompañamiento integral y personalizado a las necesidades de cada persona joven y que contará con competencias claves, castellano, euskera, matemáticas, ciudadanía, competencias técnicas y experiencia laboral.

Laguntzak norgehiagoka araubidean emango dira.

Las ayudas se otorgarán por el procedimiento de concurrencia competitiva.

III

Enplegua, Gizarte Kohesioa eta Berdintasuna Sustatzeko Sailaren egitura organikoa onesten duen Bizkaiko Foru Aldundiaren ekainaren 6ko 60/2024 Foru Dekretuaren arabera, sail honen helburua da Bizkaiko gizartearen berdintasuna, elkartasuna, gizarte-kohesioa eta enplegua bultzatzeko politika publikoak sortu eta sustatzea, eta, horretarako, zerbitzuak ematen dizkie egoera pertsonalaren, sozialaren edo familia-egoeraren ondorioz bizimodu duin eta betea garatzeko zailtasunak dituzten pertsonen. Zeregin horretan, arreta berezia jartzen du tratatu txarren biktimak diren emakumeen kolektiboan eta gizarte-bazterkeriako egoeran edo egoera horretan geratzeko arriskuan dauden pertsonen kolektiboan. Enplegua, Gizarte Kohesioa eta Berdintasuna Sustatzeko Sailak, orobat, enplegua eta herritarren lan-gaitasunak

III

Conforme al Decreto Foral 60/2024, de 6 de junio, de la Diputación Foral de Bizkaia, por el que se aprueba el Reglamento de Estructura Orgánica del Departamento de Empleo, Cohesión Social e Igualdad, este departamento tiene como misión la generación e impulso de políticas públicas favorecedoras de la igualdad, la solidaridad, la cohesión social y el empleo en la sociedad de Bizkaia, mediante la prestación de servicios a aquellos ciudadanos y ciudadanas que, a causa de su situación personal, social o familiar, tengan dificultades para desarrollar una vida digna y plena, centrando el foco de su atención en el colectivo de mujeres víctimas de maltrato, en el de las personas en riesgo o situación de exclusión social, el impulso y la promoción del empleo y las competencias laborales de la ciudadanía, así como en la promoción del desarrollo humano sostenible,





sustatzen ditu, eta giza garapen iraunkorra bultzatzen, generoaren, dibertsitatearen kudeaketaren eta lankidetzaren zein garapenaren arloko politiken bidez.

Bizkaiko Foru Aldundiari dagokio foru-dekretu honen xede den gaiaren gaineko eskumena, hala ondorioztatzen baita Bizkaiko Kondaira Lurraldeko Foru Erakundearen Hautapen, Antolaketa, Erregimen eta Funtzionamenduari buruzko otsailaren 13ko 3/1987 Foru Arauaren 17.2. oinarria irakurrita. Azken horrek xedatzen du Foru Aldundiari dagozkiola araubide erkideko aldundien eskumeneko gaiak, eta, ildo horretan, Toki-araubidearen oinarriak arautzen dituen 1985eko apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 36.d) oinarriak ezartzen du probintziako diputazioen berezko eskumena dela «Probintziako lurraldearen garapen ekonomiko eta soziala sustatzeko eta plangintza egiteko lankidetzaren ematea, arlo horretan beste herri-administrazioek dituzten eskumenekin bat etorritik».

diseñando políticas de género, de gestión de la diversidad y de cooperación y desarrollo.

La competencia sobre la materia objeto de este Decreto foral corresponde a la Diputación Foral de Bizkaia, de conformidad con el artículo 17.2º de la Norma Foral 3/1987, de 13 de febrero, sobre Elección, Organización, Régimen y Funcionamiento de las Instituciones Forales del Territorio Histórico de Bizkaia. Este último dispone que corresponde a la Diputación Foral aquellos asuntos que son competencia de las Diputaciones de régimen común y en este sentido, el artículo 36 d) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases de Régimen Local establece que es competencia propia de las Diputaciones Provinciales, «la cooperación en el fomento del desarrollo económico y social y en la planificación en el territorio provincial, de acuerdo con las competencias de las demás Administraciones Públicas en este ámbito».

IV

Dirulaguntzen programa hori Enplegu, Gizarte Kohesio eta Berdintasun Sailaren 2024-2027 aldirako Dirulaguntzen bigarren Plan Estrategikoan sartuta dago. Plan hori Enplegu, Gizarte Kohesio eta Berdintasuneko foru diputatuaren azaroaren 15eko 5826/2023 Foru Aginduaren bidez onartu zen. 01.03 helburua Gazteen enplegarritasuna sustatzea.

Foru Dekretu hau Bizkaiko Foru Aldundiaren 2025 Urteko Araugintza Planean jasota dago (09.11 Xedapena).

IV

Este programa de subvenciones está incluido en el segundo Plan Estratégico de Subvenciones del Departamento de Empleo, Cohesión Social e Igualdad para el período 2024-2027, aprobado mediante Orden Foral 5826/2023, de 15 de noviembre, de la diputada foral de Empleo, Cohesión Social e Igualdad, objetivo 01.03 Promover la empleabilidad en las personas jóvenes.

Este Decreto Foral está incluido en el Plan Anual Normativo 2025 de la Diputación Foral de Bizkaia, Disposición 09.11.





V

Dekretua egiterakoan, genero-ikuspegia txertatu da, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako eta Emakumeen aurkako Indarkeria Matxistarik Gabeko Bizitzetarako Legearen testu bategina onartzen duen martxoaren 16ko 1/2023 Legegintzako Dekretua, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako ekainaren 20ko 4/2018 Foru Araua eta Bizkaiko Foru Aldundiaren azaroaren 14ko 112/2024 Foru Dekretua, Bizkaiko Foru Aldundian generoaren araberako eraginaren aurretiazko ebaluazioa arautzen duena betez.

Illo horretan, foru dekretu honen tramitazioan Generoaren araberako Eraginaren Aurretiazko Ebaluazioaren Txostena sartu da.

V

En la elaboración del decreto se ha incorporado la perspectiva de género, en cumplimiento del Decreto Legislativo 1/2023, de 16 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley para la Igualdad de Mujeres y Hombres y Vidas Libres de Violencia Machista contra las Mujeres, de la Norma foral 4/2018, de 20 de junio, para la Igualdad de Mujeres y Hombres. y del Decreto foral de la Diputación Foral de Bizkaia 112/2024, de 14 de noviembre, por el que se regula la evaluación previa del impacto en función del género en la Diputación Foral de Bizkaia

En este sentido, en la tramitación de este decreto foral se incorpora el Informe de Evaluación Previa del Impacto en función del Género.

VI

Dekretu hau egiteko, kontuan hartu da Bizkaiko Foru Aldundiaren jardun-eremuan hizkuntza ofizialak erabiltzeko irizpideak ezartzen dituen maiatzaren 28ko 63/2019 Foru Dekretuan xedatutakoa.

VI

El decreto se ha elaborado teniendo en cuenta los criterios de uso de las lenguas oficiales en el ámbito de actuación de la Diputación Foral de Bizkaia que regula el Decreto foral 63/2019, de 28 de mayo.

VII

Foru dekretuak Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legean aurreikusitako erregulazio onaren printzipioei erantzuten die. Printzipio horiek Bizkaiko Foru Aldundian xedapen orokorrak egiteko prozedura arautzen duen ekainaren 15eko 87/2021 Foru Dekretuaren 3. artikuluan jasota daude, eta xedapen horien xedapenak prestatzean eta izapidetzean bete dira, hala nola beharrianari eta eraginkortasunari, proportzionaltasunari, segurtasun juridikoari, gardentasunari,

VII

El decreto foral responde a los principios de buena regulación previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y recogidos en el artículo 3 del Decreto foral de la Diputación Foral de Bizkaia 87/2021, de 15 de junio, por el que se regula el procedimiento de elaboración de disposiciones de carácter general en la Diputación Foral de Bizkaia, cuyas disposiciones se han observado en su elaboración y tramitación, tales como los principios de necesidad y eficacia,





bizkortasunari eta efizientziari buruzko printzipioak, bai eta herritarren parte-hartzeari eta kontuak emateari buruzkoak ere.

proporcionalidad, seguridad jurídica, transparencia y celeridad y eficiencia, así como de participación ciudadana y rendición de cuentas.

Bizkaiko Foru Aldundiaren ekainaren 15eko 87/2021 Foru Dekretuaren arabera, honako txosten hauek egin dira:

Conforme al Decreto foral de la Diputación Foral de Bizkaia 87/2021, de 15 de junio, se han emitido los siguientes informes:

1. Generoaren araberako eraginaren aurretiazko ebaluazio-txostena
2. Proiektua sustatu duen sailak egindako txosten juridikoa.
3. Generoaren eraginaren aurretiazko ebaluazio-txostena.
4. Kontrol ekonomikoaren txostena.
5. Legezkontasunari buruzko txostena.

1. Informe de evaluación preliminar de impacto en función del Género
2. Informe jurídico del departamento promotor.
3. Informe de Evaluación Previa del Impacto en función del Género.
4. Informe de control económico.
5. Informe de legalidad.

VIII

VIII

5/2005 Foru Arauaren 16.1 artikulua ahalmena ematen dio Bizkaiko Foru Aldundiari foru dekretu bidez dirulaguntzak emateko oinarri arautzaileak onartzeko, zerbitzu juridikoak txostena egin ondoren; eta 5/2005 Foru Araua garatzen duen Dirulaguntzen Erregelamendua onartzen duen martxoaren 23ko 34/2010 Foru Dekretuaren 41.1 artikulua oinarri arautzaileak eta deialdia batera izapidetzeko aukera ezartzen du, eta Bizkaiko Foru Aldundiko Gobernu Kontseiluak du onartzeko eskumena. Halaber, otsailaren 13ko 3/1987 Foru Arauak, Bizkaiko Lurralde Historikoko Foru Erakundeen Hautapen, Antolaketa eta Funtzionamenduari buruzkoak, 39 k) artikuluan xedatzen duenez, foru diputatuei dagokie Bizkaiko Foru Aldundiari proposatzea, onar ditzan, bere sailaren berezko gaiei buruzko foru dekretuaren proiektuak.

El artículo 16.1 de la Norma Foral 5/2005, habilita a la Diputación Foral de Bizkaia para aprobar las bases reguladoras de la concesión de subvenciones mediante decreto foral, previo informe del servicio jurídico; y el artículo 41.1 del Decreto Foral 34/2010, de 23 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de Subvenciones de desarrollo de la Norma Foral 5/2005, establece la posibilidad de la tramitación conjunta de las bases reguladoras y la convocatoria, residiendo en el Consejo de Gobierno de la Diputación Foral de Bizkaia la competencia para su aprobación. Asimismo, el artículo 39 k) de la Norma Foral 3/1987, de 13 de febrero, sobre Elección, Organización y Funcionamiento de las Instituciones Forales del Territorio Histórico de Bizkaia, determina que compete a los diputados forales y a las diputadas forales proponer a la Diputación Foral de Bizkaia, para su aprobación, los proyectos de decreto foral en las materias propias de su departamento.

Hori dela bide, Enplegua, Gizarte Kohesioa eta Berdintasuna Sustatzeko Saileko foru-

En su virtud, a iniciativa de la diputada foral del Departamento de Empleo, Cohesión Social e





diputatuaren ekimenez, eta aurrez Bizkaiko Foru Aldundiak aztertutik, honako hau

XEDATZEN DUT

Artikulu bakarra. *Dirulaguntzen oinarri arautzaileak eta deialdia onartzea.*

Gizarte-bazterkeria jasateko arriskuan dauden 16 eta 23 urte bitarteko gazteei zuzendutako ibilbide integral eta pertsonalizatuak abian jartzeko dirulaguntzen oinarri arautzaileak eta deialdia onartzen dira. Gazte On 2025. Testua jarraian txertatzen da (Eranskina).

AZKEN XEDAPENAK

Azken xedapenetako lehenengoa. *Arauen garapenerako gaikuntza.*

Enpleguko, Gizarte Kohesioko eta Berdintasuneko foru diputatuari ahalmena ematen zaio foru dekretu hau osatzeko, aldatzeko edo garatzeko beharrezkotzat jotzen dituen xedapen guztiak eman ditzan.

Azken xedapenetako bigarrena. *Indarraldia.* Dekretuak 2025, 2026. eta 2027an izango du indarraldia.

Azken xedapenetako hirugarrena. *Indarrean jartzea.*

Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta biharamunean jarriko da indarrean foru-dekretu hau.

Igualdad, y previa deliberación de la Diputación Foral de Bizkaia

DISPONGO

Artículo único. *Aprobación de las bases reguladoras y la convocatoria.*

Se aprueban las bases reguladoras y la convocatoria de concesión de subvenciones para la puesta en marcha de itinerarios integrales y personalizados, de inserción laboral, dirigidos a personas jóvenes entre 16 y 23 años en riesgo de exclusión social. Gazte On 2025. cuyo texto se inserta a continuación (Anexo).

DISPOSICIONES FINALES

Disposición final primera. *Habilitación para el desarrollo normativo.*

Se habilita a la diputada foral del departamento foral de Empleo, Cohesión Social e Igualdad a dictar cuantas disposiciones considere necesarias para completar, modificar o desarrollar el presente Decreto foral.

Disposición final segunda. *Vigencia.* Tendrá vigencia durante los años 2025, 2026 y 2027.

Disposición final tercera. *Entrada en vigor.*

El presente Decreto foral entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial de Bizkaia.

Enplegua, Gizarte Kohesioa eta Berdintasuna Sustatzeko foru-diputatua / la diputada foral de Empleo, Cohesión Social e Igualdad. TERESA LAESPADA MARTÍNEZ

Ahaldun Nagusia/Diputada General. ELIXABETE ETXANOBE LANDAJUELA





ERANSKINA

Gizarteratzeko ibilbide integral eta pertsonalizatuak abian jartzeko dirulaguntzen oinarri arautzaileak eta deialdia, gizarte-bazterkeriako arriskuan dauden 16 eta 23 urte bitarteko gazteentzat. GAZTE ON 2025 programa.

I. titulua. Xedapen orokorrak.

1. oinarria.- Dirulaguntzaren helburua.
2. oinarria.- Dirulaguntzaren onuradunak
3. oinarria.- Definizioak.
4. oinarria.- Dirulaguntza jaso dezakeen ordua.
5. oinarria.- Laguntzen zenbatekoa eta muga.
6. oinarria.- Aurrekontu-zuzendaritza

II. titulua. Araubide juridikoa.

7. oinarria.- Araubide juridikoa.
8. oinarria.- Organo eskudunak.
9. oinarria.- Arau-haustea eta zehapenak.
10. oinarria.- Ez-betetzea eta itzulketa.
11. oinarria.- Erakunde onuradunaren ekimenez emandako dirulaguntza itzultzea.

III. titulua.- Dirulaguntza emateko prozedura.

12. oinarria.- Non, nola eta zein epetan egin behar diren laguntza-eskaerak aurkeztu eta ondorengo izapideak eta REPPEn izena ematea.
13. oinarria.- Eskabidea egiteko beharrezkoa den dokumentazioa eta elkarreragingarritasuna.
14. oinarria.- Eskabidea zuzentzea edo hobetzea.
15. oinarria.- Emateko prozedura.
16. oinarria.- Eskabideak baloratzeko irizpideak.
17. oinarria.- Ebazpena.
18. oinarria.- Errekurtsoak.
19. oinarria.- Dirulaguntzari uko egitea.
20. oinarria.- Dirulaguntza emateko ebazpena aldatzea.
21. oinarria.- Dirulaguntzen publizitatea emandakoak.
22. oinarria.- Onuradunak emandako dirulaguntza zabaltzea.

ANEXO

Bases reguladoras y convocatoria de subvenciones para la puesta en marcha de itinerarios integrales y personalizados de inserción laboral, dirigidos a personas jóvenes entre 16 y 23 años en riesgo de exclusión social. Programa GAZTE ON 2025.

Título I. Disposiciones Generales.

- Base 1.- Objetivo de la Subvención.
- Base 2.- Beneficiarias de la subvención
- Base 3.- Definiciones.
- Base 4.-Hecho subvencionable.
- Base 5.- Cuantía y límite de las ayudas.
- Base 6.-Dotación presupuestaria

Título II. Régimen Jurídico.

- Base 7.- Régimen Jurídico.
- Base 8.- Órganos competentes.
- Base 9.- Infracciones y Sanciones.
- Base 10.- Incumplimiento y reintegro.
- Base 11.- Devolución de la subvención a iniciativa de la entidad beneficiaria.

Título III.-Procedimiento de concesión.

- Base 12.- Lugar, forma y plazo en que deben presentarse las solicitudes de ayuda y subsiguientes trámites e inscripción en el REPPE.
- Base 13.- Documentación necesaria para la solicitud e interoperabilidad.
- Base 14.- Subsanción o mejora de la solicitud.
- Base 15.- Procedimiento de concesión.
- Base 16.- Criterios de valoración de las solicitudes.
- Base 17.- Resolución.
- Base 18.- Recursos.
- Base 19.- Renuncia a la subvención.
- Base 20.- Modificación de la resolución de concesión.





23. oinarria.- Jakinarazpen elektronikoa.

IV. titulua. Betearazpena, justifikazioa eta kontrola

24. oinarria.- Gauzatzeko epea.

25. oinarria.- Justifikatzeko epea.

26. oinarria.- Azpikontratazio-baldintzak.

27. oinarria.- Dirulaguntzen justifikazioa.

28. oinarria.- Dirulaguntza ordaintzea

29. oinarria.- Laguntzen bateragarritasuna.

30.oinarria.- Datu pertsonalen babesa

Base 21.- Publicidad de las subvenciones concedidas.

Base 22.- Difusión de la subvención concedida por la persona beneficiaria.

Base 23.- Notificación electrónica.

Título IV Ejecución, justificación y control

Base 24.- Plazo de ejecución.

Base 25.- Plazo de justificación.

Base 26.- Condiciones de subcontratación.

Base 27.- Justificación de las subvenciones.

Base 28.- Pago de la subvención

Base 29- Compatibilidad de las ayudas.

Base 30-Protección de datos personales

I. TITULUA

Xedapen orokorrak

1. oinarria. Dirulaguntzaren helburua.

Dirulaguntzen xedea da gizarte-bazterkeria jasateko arriskuan dauden 16 eta 23 urte bitarteko gazteak lan-merkatuan sar daitezen sustatzea, ibilbide integral eta pertsonalizatuak abiaraziz, laguntza eta lan-orientazioko integrala enplegu- eta prestakuntza-programa.

Honako egoera hauetakoren batean dauden 16 eta 23 urte bitarteko pertsonak eskuratu ahal izango dituzte dekretu honetan aurreikusitako jarduketak:

a) 18 eta 23 urte bitarteko gazteak izatea, Gizarteratzeko Zuzendaritza Nagusiaren gazteei arreta emateko estrategiaren erabiltzaileak izatea, edo estrategia horretan plaza eskatzen duen pertsona izatea, baldin eta estrategia horren gizarte-diagnostiko espezializatuak Gazte On 2025 programan parte hartzea erabakitzen badu..

TÍTULO I

Disposiciones generales

Base 1. *Objetivo de la subvención.*

Las subvenciones tienen por objeto fomentar la inserción en el mercado de trabajo de personas jóvenes entre 16 y 23 años en riesgo de exclusión social, mediante la puesta en marcha de itinerarios integrales y personalizados, a través de programas de empleo y formación.

Podrán acceder a las actuaciones contempladas en este Decreto las personas con edad entre 16 y 23 años que se encuentren en alguna de las siguientes situaciones:

a) Ser joven con edad comprendida entre 18 y 23 años cumplidos, usuario/a de la estrategia de atención a personas jóvenes de la Dirección General de Inclusión Social o ser persona solicitante de plaza en dicha estrategia cuyo diagnóstico social especializado determine como intervención más adecuada a sus necesidades la participación en el programa Gazte On 2025.





b) 16 urtetik 18 urtera bitarteko gazteak izatea, Bizkaiko Foru Aldundiaren tutoretzapean daudenak eta irakaskuntza arautua egiten ari ez direnak, baldin eta Gizarteratzeko Zuzendaritza Nagusira bideratzen badira foru dekretu honen I. eranskinean jasotako dokumentuaren bidez.

c) 18 eta 23 urte bitarteko gazteak izatea, baldin eta, Bizkaiko Lurralde Historikoko udalen bateko oinarritzko gizarte-zerbitzuen iritziz, baztertuta geratzeko arriskuan daudela uste badute. Egoera hori egiaztatzeko, oinarritzko gizarte-zerbitzu eskudunak txosten bat egin beharko du, eta txosten hori Gizarteratzeko Zuzendaritza Nagusira bideratu, foru dekretu honen II. eranskinean jasotako dokumentuaren bidez.

Horretarako, Gizarteratzeko Zuzendaritza Nagusiak hautatuko ditu erakunde esleipendunetara bideratuko dituen parte-hartzaileak, programaren jardueretan parte hartu ahal izateko..

Gainera, gazteek baldintza hauek bete beharko dituzte:

a) Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuan izena emanda egotea, langabezian edo enplegua hobetzeko egoeran, Haurren Zerbitzuak hautatutako tutoretzapeko pertsonak izan ezik.

b) Bizkaiko Lurralde Historikoan errolatuta egotea.

2. oinarria. Erakunde onuradunak.

Honako hauek izan daitezke erakunde onuradunak:

b) Ser joven con edad comprendida desde los 16 hasta los 18 años, tutelados por la Diputación Foral de Bizkaia, y que no estén realizando enseñanza reglada, cuya derivación se realice a la Dirección General de Inclusión Social mediante documento recogido como Anexo I en el presente decreto foral.

c) Ser joven entre 18 y 23 años cumplidos que, a juicio de los servicios sociales de base de algún ayuntamiento del Territorio Histórico de Bizkaia, se considere que están en situación de riesgo de exclusión, acreditando tal circunstancia por informe de servicio social de base competente, cuya derivación se realice a la Dirección General de Inclusión Social mediante documento recogido como Anexo I en el presente decreto foral.

A tal fin la Dirección General de Inclusión Social realizará una selección de las personas participantes que derivará a las entidades adjudicatarias, para poder participar en las actuaciones del programa.

Además, las personas jóvenes deberán cumplir los siguientes requisitos:

a) Estar inscritas en Lanbide-Servicio Vasco de Empleo, en situación de desempleo o de mejora de empleo, a excepción de las personas tuteladas seleccionadas por el Servicio de Infancia.

b) Estar empadronadas en el Territorio Histórico de Bizkaia.

Base 2. Beneficiarias de la subvención.

Tendrán la consideración de entidades beneficiarias:





1. Bizkaiko Lurralde Historikoko elkarteak, fundazioak eta irabazi asmorik gabeko beste erakunde batzuk, baldintza hauek betetzen dituztela egiaztatzen badute:

a) Gutxienez ere hiru urteko esperientzia egiaztatua izatea inklusiorako foru-zerbitzuen menpeko zerbitzu, zentro eta programetatik datozen edo udal bateko gizarte-zerbitzuetatik edo Euskal Autonomia Erkidegoko beste gizarte-zerbitzuetatik datozen gazteen gizarteratze- eta laneratze-programetan.

Horretarako, entitateek memoria bat aurkeztu behar dute beren esperientzia azaltzeko; bertan, egin dituzten jardueren berri eman behar dute.

b) Esperientzia egiaztatua izatea Gizarte Kohesioa Sustatzeko Zuzendaritza Nagusiak 18 eta 23 urte bitarteko gazteei laguntzeko dituen programetan, eta indarreko lankidetzahitzarmen bat izatea dekretu hau onesten denean. Alderdi hori egiaztatzeko, gizarte-inklusioren arloko eskumena duen zerbitzuaren txostena aurkeztu behar da.

c) 2. lehentasunaren parte diren laneratzeko ibilbideetan egiaztatutako esperientzia. Gizarteratzea eta pobreziaren aurkako borroka eta 5. lehentasuna. Gazteen enplegua, Europako Gizarte Funtsak Euskal Autonomia Erkidegoko Plus 2021-2027 Europako Gizarte Funtsa programaren esparruan batera finantzatu beharreko eragiketen esparruan.

d) Esperientzia egiaztatua izatea enplegu eta prestakuntza programa mistoak martxan jartzen.

Horretarako, entitateek memoria bat aurkeztu behar dute beren esperientzia azaltzeko; bertan, egin dituzten jardueren berri eman behar dute.

1. Las asociaciones y fundaciones y otras entidades sin ánimo de lucro del Territorio Histórico de Bizkaia que acrediten los siguientes requisitos:

a) Una experiencia mínima contrastada de tres años en programas de inserción socio-laboral de personas jóvenes provenientes de los servicios, centros y programas dependientes de los servicios forales para la inclusión o provenientes de los servicios sociales de base de algún ayuntamiento u otros servicios sociales de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

Para ello las entidades deberán presentar una memoria explicativa de su experiencia en la que se detallen las actividades desarrolladas por las mismas.

b) Experiencia acreditada en la gestión de programas de la Dirección General de Inclusión Social vinculados a la atención de personas jóvenes entre 18 y 23 años, que cuenten con un convenio de colaboración vigente a la fecha de aprobación del presente decreto. Dicho extremo deberá acreditarse mediante informe del servicio competente en materia de inclusión social.

c) Experiencia acreditada en el desarrollo de itinerarios de inserción laboral que formen parte de la Prioridad 2. Inclusión social y lucha contra la pobreza y Prioridad 5. Empleo juvenil en el marco de las operaciones a cofinanciar por el Fondo Social Europeo en el marco del Programa Fondo Social Europeo Plus del País Vasco 2021-2027.

d) Experiencia acreditada en la puesta en marcha de programas mixtos de empleo-formación.

Para ello, las entidades deberán presentar una memoria explicativa de su experiencia en la que se detallen las actividades desarrolladas por las mismas.





e) Egiaztatzea enplegurako prestakuntzako erakundeen erkidegoko erregistroan edo estatuko prestakuntza-erakundeen estatuko erregistroan sartuta daudela dirulaguntzaren helburu diren gizarteratze- eta laneratze-ibilbideen prestakuntzei dagozkien espezialitateak irakasteko.

f) Egiaztatzea Espainian baimendutako irakaskuntza-zentroak direla, titulu bat edo ikasketen ziurtagiri bat eskuratzea bideratutako arduraldi osoko programa bat eman dezaketenak (irakaskuntza-zentroyen Estatuko erregistroa).

g) Erakunde onuradunak kalitate-maila egokia duten irakasleak, ekipamendua eta lokalak izan beharko ditu, parte-hartzaileei prestakuntzaren xede den lanpostuak eskatzen dituen eginkizunak betetzeko behar dituzten ezagutzak helarazteko.

2. Horrez gainera, elkarte, fundazio eta irabazteko asmorik gabeko erakundeen elkartzeak onuradun izango dira baldin eta haietako batek gutxienez betetzen baditu 1. apartatuan ezarritako baldintzak eta, pertsonalitate juridikorik ez dutela, 4. oinarrian ezarritako ekintzak egin ahal badituzte.

Elkartze horiek espresuki adierazi behar dute eskabidean zer exekuzio-konpromiso hartu dituen bere gain entitate bakoitzak eta zer dirulaguntza-zenbateko aplikatu behar zaion haietako bakoitzari. Edonola ere, elkartearen ordezkari edo ahalduen bakar bat izendatu beharko da, elkarteari pertsona onuraduna den neurrian dagozkion betebeharrak betetzeko ahalorde nahikoa izango duena.

e) Acreditar ser entidades de formación inscritas en el Registro de entidades de formación para el empleo de carácter autonómico o en el Registro estatal de entidades de formación, para la impartición de las especialidades formativas a las que corresponden las formaciones de los itinerarios socio-laborales por los que solicitan subvención.

f) Acreditar ser centro de enseñanza autorizado en España para la realización de un programa a tiempo completo, que conduzca a la obtención de un título o certificado de estudios (registro estatal de centros docentes)

g) La entidad beneficiaria deberá disponer de profesorado, equipamiento y locales con el nivel de calidad adecuado para transmitir a las personas participantes los conocimientos necesarios para llevar a cabo las funciones requeridas por el puesto de trabajo objeto de la formación.

2. Serán así mismo beneficiarias las agrupaciones de asociaciones y fundaciones y otras entidades sin ánimo de lucro del Territorio Histórico de Bizkaia, en las que al menos una de las entidades cumpla los requisitos establecidos en el apartado 1 que, careciendo de personalidad jurídica, puedan llevar a cabo las acciones subvencionables previstas en la base 4.

Dichas agrupaciones deberán hacer constar expresamente, en la solicitud los compromisos de ejecución asumidos por cada entidad miembro de la agrupación, así como el importe de subvención a aplicar por cada una de ellas. En cualquier caso, deberá nombrarse una persona representante o apoderada única de la agrupación, con poderes bastantes para cumplir las obligaciones que, como persona beneficiaria, corresponden a la agrupación.





Oinarri honetako 1. apartatuan ezarritako baldintzak betetzen dituen erakundeari emango zaio dirulaguntza, hau da, erakunde koordinatzaileari; erakunde hori izango da adjudikatutako programa arduraduna, ezertan eragotzi gabe elkartzean sartuta dauden gainerakoen erantzukizuna, eta arduratuko da hartutako konpromisoen funtsak banatzeaz.

3. Elkartzea ezin izango da desegin harik eta Dirulaguntzei buruzko Foru Arauaren 35. eta 59. artikuluetan ezarritako preskripzio-epeak igaro arte.

4. Erakunde onuradunak edo, hala denean, elkartzea edo haren kideak ezin izango dira sartuta egon Dirulaguntzei buruzko Foru Arauaren 12.2 artikuluan ezarritako ezein debeku-egoeratan.

5. Pertsona fisiko eta juridiko hauek ezin izango dute, inola ere, inolako laguntza edo dirulaguntzarik jaso:

a) Berdintasunerako eta sexuan oinarritutako bereizkeriarik ez izateko eskubidea urratzeagatik zehapen irmoa izatea administrazio-, lan- edo zigor-bidean.

b) Emakumeen eta gizonen arteko berdintasun-printzipioaren aurkakoak diren xede edo helburuak, onarpen- edo sarbide-sistema, funtzionamendua, ibilbidea, jarduera, antolaketa edo estatutuak.

c) Ez betetzea martxoaren 16ko 1/2023 Legegintzako Dekretuaren III. tituluan, Emakumeen eta Gizonen Berdintasun Eragingarrirako martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoan edo foru arau honetan ezarritako betebeharrak. Halaber, ezin izango dira diruz lagundu sexuagatik diskriminatzen duten jarduerak edo ekintzak.

El otorgamiento de la subvención se realizará a la entidad que cumpla las condiciones previstas en el apartado 1 de esta base, entidad coordinadora, que será la responsable de la agrupación en ejecución de los programas adjudicados, sin perjuicio de la responsabilidad de los otros miembros de la agrupación y distribuirá los fondos de los compromisos asumidos.

3. No podrá disolverse la agrupación hasta que hayan transcurrido los plazos de prescripción previstos en los artículos 35 y 59 de la Norma Foral de Subvenciones.

4. La entidad beneficiaria, o en su caso, la agrupación o cualquiera de sus miembros, no han de incurrir en ninguna de las prohibiciones que se establecen en el artículo 12.2 Norma Foral de Subvenciones.

5. En ningún caso podrán concurrir ni resultar beneficiarias de ningún tipo de ayudas o subvenciones las personas físicas y jurídicas:

a) Que hayan sido sancionadas en firme en vía administrativa, laboral o penal por vulneración del derecho a la igualdad y a la no discriminación por razón de sexo.

b) Cuyos fines u objetivos, sistema de admisión o acceso, funcionamiento, trayectoria, actuación, organización o estatutos sean contrarios al principio de igualdad de mujeres y hombres.

c) Que incumplan las obligaciones establecidas en el Título III del Decreto Legislativo 1/2023, de 16 de marzo, o en la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres o en la presente norma foral. Asimismo, no se podrán subvencionar las actividades o acciones que discriminan por razón de sexo.





3. oinarria. Definizioak

Dekretu honen ondorioetarako, honela ulertuko da:

1. Programa: erakunde onuradunak diruz lagundu dezakeen egitatea osatzen duten ibilbide pertsonalizatuen multzoa.

2. Enplegarritasun-ibilbide pertsonalizatua: parte-hartzaileak aldeztu aurreko diagnostiko pertsonalizatu baten ondorioz garatu beharreko jardueren multzoa da.

Ibilbide horrek barne hartu ahal izango ditu hasierako prestakuntzak edo prestakuntza multiofizioak, gehienez ere 9 hilabeteko iraupena izango dutenak parte-hartzailea programan bere diagnostikoarekin sartzen denetik, 4 eta 6 hilabete bitarteko prestakuntza teknikoa, gehienez 6 hilabeteko iraupena izango duten lanekoak ez diren praktikak, gehienez sei hilabeteko iraupena izango duen lan-bitartekaritza eta gehienez bi hilabeteko iraupena izango duen laneratzearen jarraipena. Ibilbide osoan zehar, fase guztiak Funtsezko Gaitasunei, Gaitasun Digitalei eta Enplegarritasunerako Gaitasunei eta Gaitasunei buruzko prestakuntzekin osatu ahal izango dira, eta prestakuntza horiek ezin izango dira 9 hilabete baino gehiago izan.

3. Enplegarritasunaren diagnostiko pertsonalizatua: dokumentu honek honako hauek jasotzen ditu: prestakuntza-premiak, garatu beharreko gaitasun pertsonalak, antolakuntzakoak edo harremanetakoak, eta gazteak egin beharreko laguntza-prozesua, orientazio integrala edo beste edozein jarduketara.

4. Programan parte hartzea: diagnostiko pertsonalizatua egiten denetik laneratzen den arte.

Base 3. Definiciones.

A los efectos de este Decreto se entenderá por:

1. Programa: el conjunto de itinerarios personalizados que constituyen el hecho subvencionable a realizar por la entidad beneficiaria.

2. Itinerario personalizado de empleabilidad: lo constituye el conjunto de actuaciones necesarias a desarrollar por la persona participante, como consecuencia de un diagnóstico personalizado previo, en un plazo máximo de dos años, con independencia del año de inicio en el programa.

Dicho itinerario podrá comprender formaciones iniciales o multioficios con una duración máxima de 9 meses desde que la persona participante se incorpora al programa con su diagnóstico, una formación técnica entre 4 y 6 meses, prácticas no laborales con una duración máxima de 6 meses, intermediación laboral con una duración máxima de seis meses y el seguimiento de la inserción laboral con duración máxima de dos meses.

Durante todo el itinerario, se podrán impartir formaciones en Competencias Clave, Competencias Digitales y Competencias y aptitudes a la empleabilidad, no pudiendo superar estas formaciones los 9 meses.

3. Diagnóstico personalizado de empleabilidad: es el documento que contiene las necesidades formativas, las competencias personales, organizativas o relacionales a desarrollar, así como el proceso de acompañamiento, orientación integral, o cualquier otra actuación necesaria a realizar por la persona joven.

4. Participación en el programa: se entiende desde el momento en que se realiza el





5. Laguntza integrala: Erakunde onuradunak gutxienez erreferentziazko pertsona edo tutore bat izendatu beharko du nahitaez bere langileentzat. Pertsona horrek bitartekari eta hezitzaile gisa jardungo du, eta gazteari lagunduko dio ibilbide pertsonalizatu osoan. Parte-hartzaileak bere programa gauzatzeko egiten dituen jardueren jarraipena egingo du, bai eta programa berrikusi eta eguneratu ere.

Gazte bakoitzari esleitutako pertsona orientazio-eginkizunak betetzen dituztenekin koordinatu beharko da, eta, hala badagokio, Gizarteratzeko Zuzendaritza Nagusiko zerbitzu eskuduneko gizarte-langileekin, edo, tutoretzapeko adingabeen kasuan, Haurren Zerbitzuko gizarte-langileekin.

6. Orientazio integrala: Aukera profesionalei buruzko aholkularitza ematea eta enplegua aktiboki bilatzeko jarduerak identifikatzea, bai eta parte-hartzailearen profilari eta ibilbideari egokitutako laguntza pertsonalizatua ematea ere.

Horrez gain, aholkularitza eta laguntza tekniko osagarria emango dira curriculum zehazteko eta lana bilatzeko teknikak aplikatzeko.

Orientazio-ekintzak aurretik aurrekoak izango dira, eta banaka zein taldetan egin ahal izango dira. Gutxienez ere elkarriketa pertsonal bat egongo da, interesdunak jarraitu behar duen lan-ibilbidea diseinatzeko izango dena, baita ere prestakuntza-eskaintzari buruzko, lan-arautegiari buruzko (lan-kontratuak, eskubideak eta betebeharrak, lan-hitzarmena) eta lan-merkatuari buruzko informazio-saioak ere.

7. Lan-bitartekaritza: Parte-hartzaileei laguntzea, kasuaren arabera, lan-merkatuan sar daitezen, enpresekin topaketak eginez eta eskaintzak erakartzeko planak garatuz.

diagnóstico personalizado, hasta el momento de la inserción laboral.

5. Acompañamiento integral: La entidad beneficiaria deberá designar obligatoriamente, de su personal, al menos a una persona de referencia o tutora, que ejercerá el papel de mediadora y educadora y que acompañará a la persona joven durante todo su itinerario personalizado. Realizará el seguimiento de las actuaciones que la persona participante vaya llevando a cabo en ejecución de su programa, así como la revisión y actualización del mismo.

La persona asignada para cada joven deberá coordinarse con quienes realicen las funciones de orientación, y en su caso con las trabajadoras sociales del servicio competente de la Dirección General de Inclusión Social, o del Servicio de Infancia en el caso de los menores tutelados.

6. Orientación integral: Consistirá en el asesoramiento de alternativas profesionales, e identificación de actuaciones de búsqueda activa de empleo, así como en el acompañamiento personalizado adecuado al perfil e itinerario de la persona participante. También conllevará el asesoramiento y ayuda técnica adicional para la definición de su currículo, y para la aplicación de técnicas para búsqueda de empleo.

Las acciones de orientación a desarrollar serán presenciales y de carácter individual, o grupal. Incluirán, al menos, una entrevista personal, enfocada a la búsqueda de empleo, así como sesiones de información sobre oferta formativa, sobre normativa laboral (contratos de trabajo, derechos y obligaciones, convenio colectivo) y sobre el mercado laboral.

7. Intermediación laboral: Consistirá en el apoyo a las personas participantes, según los casos, para su incorporación al mercado laboral, mediante encuentros con empresas y desarrollo





Prospekzio bat egingo da, lan-eskaintzetara gehien egokitzen diren profilak eta enpresen premiak identifikatzeko.

Horretarako, bisitak egingo dira enpresetara, eta elkarrizketa egingo da enpresa-erakundeekin.

Bitartekaritzaren ondoren parte-hartzailea lan-merkatuan sartzea lortzen ez badu, edo, kontratua txertatu ondoren, probaldia gainditu ondoren kontratua mantendu ez bada, parte-hartzailea berriro sartu ahal izango da programan, bitartekaritza- eta lan-laguntzako fasean soilik.

8. Edizioen kopurua: modulu edo konpetentzia-unitate bat zenbat aldiz egiten den.

9. Lanbide-esperientzia: prestakuntza-ibilbide pertsonalizatua amaitzen duten gazteen % 100entzat prestakuntza praktikoa emango da lantokietan eta prestakuntza teknikoarekin lotutako lanbideetan.

Lanekoak ez diren praktiketan parte hartzen duten gazteei errege-dekretu hauetan ezarritako inklusio-mekanismoak aplikatuko zaizkie: urriaren 24ko 1493/2011 Errege Dekretua, prestakuntza-programetan parte hartzen duten pertsonak Gizarte Segurantzaren Araubide Orokorrean sartzeko erak eta baldintzak arautzen dituen, edo urriaren 31ko 1543/2011 Errege Dekretua, enpresetan egiten diren eta lan-arlokoak ez diren praktikak arautzen dituen, edo, hala badagokio, martxoaren 15eko 189/2013 Errege Dekretua, profesionaltasun-ziurtagiriak arautzen dituen urtarilaren 18ko 34/2008 Errege Dekretua aldatzen duena, eta aplikatzean emandako profesionaltasun-ziurtagiriak ezartzen dituzten errege-dekretuak.

de planes de captación de ofertas. Incluirá una prospección para identificar los perfiles que más se ajustan a las ofertas de empleo y las necesidades por parte de las empresas.

A tal fin se realizarán visitas a empresas, y se realizará la interlocución con organizaciones empresariales.

Si tras la intermediación la persona participante no logra insertarse en el mercado laboral, o habiéndose insertado el contrato no se ha mantenido una vez superado el periodo de prueba del mismo, la persona participante podrá incorporarse nuevamente al programa, únicamente en la fase de intermediación y acompañamiento laboral.

8. Número de ediciones: el número de veces que se realiza un módulo o una unidad competencial.

9. Experiencia profesional: consistirá en la formación práctica en centros de trabajo y en ocupaciones relacionadas con la formación técnica recibida para el 100% de las personas jóvenes participantes que finalicen su itinerario formativo personalizado.

A las personas jóvenes participantes en las prácticas no laborales les serán de aplicación los mecanismos de inclusión en la Seguridad Social contemplados en el Real Decreto 1493/2011, de 24 de octubre, por el que se regulan los términos y las condiciones de inclusión en el Régimen General de la Seguridad Social de las personas que participen en programas de formación, o el Real Decreto 1543/2011, de 31 de octubre, por el que se regulan las prácticas no laborales en empresas, o, en su caso, el Real Decreto 189/2013, de 15 de marzo, por el que se modifica el Real Decreto 34/2008, de 18 de enero, por el que se regulan los certificados de profesionalidad y los reales decretos por los que se establecen certificados de profesionalidad dictados en su aplicación.





Lanekoak ez diren praktikak enpresen eta prestakuntza-erakundearen arteko hitzarmen edo akordioen bidez egingo dira. Praktikak hasi aurretik, akordio horren berri emango zaie enpresako langileen legezko ordezkariari. Baldintza hori egiaztatzeko, langileen legezko ordezkariak sinatu beharreko hitzarmenari buruzko informazioa jaso dutela egiaztatzen duen dokumentu bat erantsi beharko zaio hitzarmenari. Gainera, horietan parte hartzen duten ikasleen zerrenda erantsi beharko da.

10. Laneratzea (foru dekretu honen ondorioetarako): lanaldi osoko edo lanaldi partzialeko lan-kontratu bat egitea, baldin eta ezarritako ohiko lanaldiaren % 50 gutxienez egiten bada, indarrean dagoen araudiaren arabera. Laneratzetzat hartuko da, halaber, Gizarte Segurantzaren langile autonomo gisa alta ematea, Jarduera Ekonomikoaren altarekin batera.

Laneratzeko enpresa batean egin ahal izango da laneratzea, eta, kasu horretan, betebeharrekoa izango da Eusko Jaurlaritzaren azaroaren 11ko 182/2008 Dekretuan ezarritakoa (laneratzeko enpresen kalifikazioa arautzen duena, horietan sartzeko prozedura eta horien erregistroa ezartzen dituen); edo enplegurako zentro berezietan, desgaitasuna duten pertsonen kasuan.

Laneratzeko lan-bitartekaritzari dagozkion 6 hilabeteen barruan egin beharko da. Laneratzearen jarraipena egingo da, gehienez ere bi hilabeteko iraupenarekin.

11. Programara joatea: Prestakuntza-ekintzetan parte hartu duten pertsonak, baldin eta programatutako orduen % 75era gutxienez joan badira eta probetxu egokia atera badute

La realización de las prácticas no laborales se articulará a través de convenios o acuerdos entre las empresas y la entidad de formación. Antes del comienzo de las prácticas, se pondrá en conocimiento de la representación legal de las personas trabajadoras en la empresa el citado acuerdo. Para comprobar esta condición, habrá de adjuntarse al convenio un documento que acredite que los y las representantes legales de las personas trabajadoras han recibido la información del convenio a suscribir. Además, habrá de adjuntarse una relación del alumnado que participa en las mismas.

10. Inserción laboral (a los efectos de este Decreto foral): la realización de una contratación laboral a jornada completa o a jornada parcial, siempre que ésta represente un mínimo del 50% de la jornada habitual establecida, bajo cualquier modalidad de contrato conforme la normativa vigente. También se considerará inserción, el alta como persona trabajadora autónoma en la Seguridad Social, junto con el alta de Actividad Económica.

Dicha inserción podrá realizarse en empresas de inserción, debiéndose cumplir en todo caso lo establecido en el Decreto 182/2008, de 11 de noviembre, del Gobierno Vasco, por el que se regula la calificación de empresas de inserción, se establece el procedimiento de acceso a las mismas y su registro, o en centros especiales de empleo si se trata de colectivos de personas con discapacidad.

La inserción laboral habrá de realizarse dentro de los 6 meses correspondientes a la intermediación laboral. Se realizará el seguimiento de la inserción laboral con duración máxima de dos meses.

11. Asistencia al programa: Las personas participantes en las acciones formativas que hayan asistido a un mínimo de un 75 % de las horas programadas demostrando un





egindako ezagutza-probaren bidez. Horretarako, beren gaitasuna egiaztatzen duen agiri bat jaso beharko dute. Agiri horretan, emandako ikasgaien edukiak eta lortutako kalifikazioa barneratu diren adieraziko da. Ezagutza-proba gainditzeko ez badute, prestakuntzara bertaratu izanaren ziurtagiri bat baino ez dute jasoko. Ziurtagiri horretan, ezarritako proba gainditu ez dutela adieraziko da.

Desgaitasun intelektual edo gaixotasun mentala duten pertsonen kasuan, gutxieneko bertaratzeko programako orduen % 50 izango da.

Aurreko kasu bietan, egiaztagirietan, gutxienez, egite-datak, aurrez aurreko orduak eta prestakuntzarako gai-zerrenda adieraziko dira.

4. oinarria. *Diruz lagundu daitekeen gertaera..*

Diruz laguntzeko moduko egitatetzat hartuko da enplegarritasun-ibilbide pertsonalizatua egitea, parte-hartzaile bakoitzak aldeztu aurretik egindako diagnostiko batetik abiatuta.

Ibilbide horretan, nolahi ere, laguntza integrala, orientazio integrala eta berdintasunari buruzko prestakuntza jaso behar dira. Lan-bitartekaritzarekin, prestakuntzarekin, lanbide-esperientziarekin eta laneratzearekin osa daiteke.

1. Orientazio integralak gutxienez 10 orduko iraupena izan behar du pertsona bakoitzeko, eta gehienez 25 ordukoa. Pertsona bakoitzak 150 ordu emango ditu gehienez laguntza integralean, n-orientabidean eta lan-bitartekaritzan.

2. Prestakuntzari dagokionez, taldekakoa izan behar du, gutxienez 8 eta gehienez 20 pertsonakoa, eta honako hauek izan ditzake:

aprovechamiento adecuado mediante prueba de conocimiento realizada, deberán recibir un documento acreditativo de su aptitud, en el que se indicará si se han asimilado los contenidos de las materias impartidas, así como la calificación obtenida. En el caso de no superar la prueba de conocimiento únicamente recibirán un certificado de asistencia a la formación, donde se indicará que no han superado la prueba establecida.

En el caso de personas con discapacidad intelectual o enfermedad mental, la asistencia mínima será del 50 % de las horas programadas.

En los dos casos anteriores, en los documentos acreditativos se indicará al menos las fechas de realización, duración en horas presenciales y temario de la formación.

Base 4. *Hecho subvencionable.*

Tendrá la consideración de hecho subvencionable la realización de un itinerario personalizado de empleabilidad partiendo de un diagnóstico previo de cada persona participante.

Dicho itinerario ha de contener en todo caso el acompañamiento, orientación integral, y la formación en igualdad. Pudiendo complementarse con intermediación laboral, formación, experiencia profesional e inserción laboral.

1. La orientación integral ha de tener una duración mínima de 10 horas por persona y un máximo de 25 horas. El número máximo de horas dedicada a acompañamiento integral, orientación e intermediación laboral es de 150 horas por persona.

2. Respecto a la formación, ha de ser de carácter grupal, con un mínimo de 8 y un máximo de 20 personas, y puede contener:





a) Funtsezko gaitasunen prestakuntza:

- hizkuntza, gaztelania edo euskara gaitasuna
- matematikarako gaitasuna

Konpetentzia giltzarriei buruzko prestakuntza-orduak 260 pertsona izango dira gehienez.

b) Oinarrizko gaitasun digitalei buruzko prestakuntza, gehienez ere 60 ordukoa. Prestakuntza 10 orduko moduluetan zehaztuko da.

c) Prestakuntza enplegarritasunari lotutako gaitasun eta trebetasunetan.

Arlo hauetako prestakuntza-ekintza hauek jaso dezakete dirulaguntza:

- 1.- Trebetasun pertsonalak: motibazioa, izaera ekintzailea, ahalegina, konpromisoa, hausnarketa kritikoa...
- 2.- Harremanetarako trebetasunak. Lan taldea, enpatia, negoziazioa eta komunikazioa, kulturen arteko trebetasunak...
- 3.- Antolaketarako trebetasunak: berrikuntza, sormena, malgutasuna, moldatzeko gaitasuna, lidergoa, denboraren kudeaketa...

Aipatutako prestakuntza-ekintzek gehienez 20 orduko iraupena izango dute aurreko atal bakoitzeko (1, 2 eta 3) eta pertsona bakoitzeko.

d) Prestakuntza tekniko izan daiteke:

- 1.- Profesionaltasun-ziurtagiria edo C gradua egiaztatzeko prestakuntza, gehienez 800 ordukoa.
- 2.- Prestakuntza-espezialitate baten prestakuntza, profesionaltasun-ziurtagiriak lortzera edo ez lortzera zuzendua (TMS/283/2019 Agindua, martxoaren 12koa,

a) Formación competencias clave:

- competencia en idioma, lengua castellana o euskera
- competencia matemática

Las horas de formación en competencias clave será máximo 260 horas persona.

b) Formación en competencias digitales básicas, con un máximo de 60 horas. La formación se detallará en módulos de 10 horas.

c) Formación en competencias y aptitudes vinculadas a la empleabilidad.

Serán subvencionables las acciones formativas en las siguientes materias:

- 1º.-Habilidades personales: motivación, espíritu emprendedor, esfuerzo, compromiso, reflexión crítica...
- 2º.-Habilidades relacionales: trabajo en equipo, empatía, negociación y comunicación, habilidades interculturales...
- 3º.-Habilidades organizativas: innovación, creatividad, flexibilidad, adaptación, liderazgo, gestión del tiempo...

Las acciones formativas citadas tendrán una duración de máximo 20 horas por cada apartado anterior (1, 2 y 3) y persona.

d) Formación técnica podrá ser:

- 1º.- Formación para la acreditación de certificado de profesionalidad o Grado C con un máximo de 800 horas.
- 2º.- Formación de una especialidad formativa dirigida o no a la obtención de certificados de profesionalidad (Orden TMS/283/2019, de 12 de marzo, por la que se regula el Catálogo de





lan-arloko enplegurako lanbide-heziketaren sistemaren esparruan Prestakuntza Espezialitateen Katalogoa arautzen duena, gehienez 400 orduz.

3.- Profesionaltasun-ziurtagiri batetik independenteak diren konpetentzia-unitateetako prestakuntza. Profesionaltasun-ziurtagiri bat osatu eta egiaztatu ahal izango da, gehienez 600 ordukoa.

4.- Eraikuntza, elikagai-industria eta mantentze-lan industriaren sektoreetako prestakuntza teknikoa, parte hartzen duen gazte bakoitzeko gehienez 450 ordukoa. Prestakuntza hori 25 orduko moduluetan egingo da.

e) Berdintasunari buruzko prestakuntza. Nahitaezkoa izango da berdintasunari buruzko prestakuntza-modulu bat egitea, Enplegu, Gizarte Kohesio eta Berdintasun Sailaren jarraibideei jarraituz.

1., 2. eta 3. atalei dagokien prestakuntza teknikoak 6 hilabeteko iraupena izango du gehienez.

Gaitasun giltzarrietako prestakuntza eta/edo Lanbide anitzeko prestakuntza teknikoa gehienez 9 hilabetekoa izango da.

3. Esperientzia profesionala gutxienez 3 hilabetez eta gehienez 6 hilabetez egingo da, eta egunean gehienez 7 ordu iraungo du.

4. Laneratzea. Erakunde eskatzaileak aurkeztutako enplegu- eta prestakuntza-programatik, gutxienez, programan parte hartu duten pertsonen % 25 sartu behar dira.

5. oinarria. *Laguntzen zenbatekoa eta muga.*

Especialidades Formativas en el marco del sistema de formación profesional para el empleo en el ámbito laboral, con un máximo de 400 horas.

3º.- Formación en unidades competenciales independientes de un certificado de profesionalidad, o Grados A y B, pudiendo completarse y acreditarse un certificado de profesionalidad o un grado C con un máximo de 600 horas.

4º.- Formación técnica en Multioficios correspondientes a los sectores de construcción, industria alimentaria y mantenimiento industrial, con un máximo de 450 horas por persona joven participantes. Esta formación se realizará en módulos de 25 horas,

e) Formación en igualdad. Será obligatoria la realización de un módulo de formación en igualdad, siguiendo las directrices del Departamento de Empleo, Cohesión Social e Igualdad.

La formación Técnica correspondiente a los apartados 1º, 2º y 3º, tendrá una duración máxima de 6 meses.

La formación en competencias clave y/o Formación técnica en Multioficios tendrá un periodo máximo de 9 meses.

3. La experiencia profesional Se realizará durante un período mínimo de 3 meses y máximo de 6, con una duración diaria máxima de 7 horas.

4. Inserción. Del programa de empleo-formación presentado por la entidad solicitante se ha de insertar, por lo menos, al 25% de las personas que han participado en el mismo.

Base 5. *Cuantía y límite de las ayudas.*





Dekretu honetako jarduera guztiak lagunduko dira diruz, laneratzea izan ezik.

Serán subvencionables todas las actuaciones del presente decreto, a excepción de la inserción laboral.

Dirulaguntzak itzuli beharrik gabe emango dira, eta zenbatekoak ezin izango du inolaz ere gaingitu dirulaguntzarako aurkeztutako laneratze-ibilbide guztien benetako kostua.

Las ayudas consistirán en subvenciones a fondo perdido, que no podrán superar en ningún caso el coste real del total de los itinerarios de inserción presentados a subvención.

1. Modulu hauek aplikatuko dira enplegu eta prestakuntza programa misto bakoitzari eman beharreko dirulaguntzaren zenbatekoa kalkulatzeko:

1. Para realizar el cálculo del importe de subvención a conceder a cada programa mixto de empleo-formación se aplicarán los módulos económicos siguientes:

a) 1. MODULUA. Laguntza, orientazio integrala eta lan-bitartekaritza:

a) MODULO 1. Acompañamiento, orientación integral e intermediación laboral:

1. modulua. Pertsonal-gastuak: Laguntza, orientazio integrala eta lan-bitartekaritzaren ordu-kopurua * pertsona-kopurua * 37 euro.

Módulo 1. Gastos de personal: Número de horas de acompañamiento, orientación integral e intermediación laboral * número de personas * 37 euros.

Hauek sartuko dira modulu honetan: zuzeneko pertsonal-gastuak, soldaten kostuak eta Gizarte Segurantzarenak, materialei edota aseguruiei dagozkien gastuak, eta zeharkako gastuak (gehienez, langile-gastuen % 15).

En este módulo se entienden incluidos los gastos directos de personal, costes salariales y de Seguridad Social, gastos de material, o seguros, y gastos indirectos hasta un máximo del 15% de los gastos de personal.

b) 2. MODULUA. Prestakuntza:

b) MODULO 2. Formación:

Prestakuntza-ekintza bakoitzeko modulu hauek aplikatu beharko dira:

Por cada acción formativa se habrán de aplicar los siguientes módulos:

2.1 modulua Pertsonal-gastuak: Prestakuntza-orduen kopurua * 70,80 euro * edizioen kopurua.

Módulo 2.1 Gastos de personal: Número de horas de formación * 70,80 euros * número de ediciones.

Modulu honetan jasoko dira irakasleen soldaten kostuak eta Gizarte Segurantzarenak.

En este módulo se entienden incluidos los costes salariales y de la Seguridad Social del personal docente.

2.2. modulua: Funtzionamendu-gastuak:

Módulo 2.2: Gastos de funcionamiento:

Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuko zuzendari nagusiaren 2024ko ekainaren 19ko Ebazpenaren II. eranskinean jasotako prestakuntza-espezialitateetarako, Euskal

Para las especialidades formativas contempladas en el anexo II de la Resolución de 19 de junio de 2024 del Director General de Lanbide-Servicio Vasco de Empleo, por la que se procede a la





Autonomia Erkidegoan Enplegurako Lanbide Heziketa arautzen duen maiatzaren 31ko 82/2016 Dekretuaren esparruan, lehentasunez langabeei zuzendutako 2024-2025 prestakuntza-eskaintza finantzatzeko dirulaguntzen deialdia argitaratzen da, eta, horretarako, A) atalean aurreikusitako B modulua aplikatuko da: "Funtzionamendu-gastuak", modalitate presentzialean emandako ekintzetarako modulu ekonomikoak; b.2.2 "Profesionaltasun-ziurtagiriak lortzeko prestakuntza-ekintzak", ebazpen horretan aurreikusia.

Modulu hau honela aplikatuko da: "prestakuntza-orduen kopurua* parte-hartzaileen kopurua* koefiziente* edizioen kopurua

Prestakuntza-espezialitatea ez badago jasota Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuko zuzendari nagusiaren 2024ko ekainaren 19ko Ebazpenean, honela aplikatuko da modulua: Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuko zuzendari nagusiaren 2024ko ekainaren 19ko Ebazpenean antzeko izaera duen prestakuntza-espezialitate bat badago, eta kostuak parekatzea justifikatuta badago, espezialitate horri dagokion modulu aplikatuko da. Antzeko espezialitaterik ez badago, "prestakuntza-orduen kopurua* ikasle-kopurua* 1,54 euro" modulua aplikatuko da.

Langileei lotuta ez dauden eta zeharkakoak ez diren prestakuntza-gastu guztiak sartzen dira modulu honetan, hala nola ikasmateriala, publizitatea, alokairuak edo aseguruak.

2.3 modulua: Zeharkako gastuak: 2.1 moduluaren gehi 2.2 moduluaren baturaren % 10 izango da modulu hau.

Modulu honetan kontzeptu hauek jasotzen dira: zuzendaritza-langileen gastuak, administrazio-langileen gastuak, berokuntza, argiak, garbiketa,

publicación de la convocatoria de sub_venciones para financiar la oferta formativa 2024-2025 dirigida prioritariamente a las personas trabajadoras desempleadas, en el marco del Decreto 82/2016, de 31 de mayo, por el que se ordena la Formación Profesional para el Empleo en Euskadi, se aplicará el Módulo B "Gastos de funcionamiento" previsto en el apartado A) Módulos económicos para acciones impartidas en modalidad presencial; b.2.2 "Acciones formativas dirigidas a la obtención de certificados de profesionalidad", previsto en la citada resolución

Este módulo se aplicará del siguiente modo: "número de horas de formación* número de personas participantes*coeficiente*número de ediciones

En el caso de que la especialidad formativa no esté recogida en la Resolución de 19 de junio de 2024 del Director General de Lanbide-Servicio Vasco de Empleo, citada anteriormente, el módulo se aplicará del siguiente modo: Si en la Resolución de 19 de junio de 2024 del Director General de Lanbide-Servicio Vasco de Empleo existiera una especialidad formativa de análoga naturaleza, y quedara justificada la equiparación de costes, se aplicará el módulo correspondiente a dicha especialidad; Si no existiera ninguna especialidad de análoga naturaleza se aplicará el módulo "número de horas de formación* número de alumnos*1,54 euros"

Este módulo incluye todos los gastos de formación que no son de personal ni indirectos, tales como los de material didáctico, publicidad, alquileres o seguros.

Módulo 2.3: Gastos indirectos: ascenderá al 10% de la suma que resulte del Módulo 2.1 más el Módulo 2.2.

Este módulo incluye conceptos como: gastos de Dirección, gastos de personal administrativo, calefacción, alumbrado limpieza, seguro de





instalazioen aseguruia, bulegoko materiala, material informatikoa eta ura.

instalaciones, material de oficina e informático, agua.

2. moduluaren zenbateko osoa 2.1 moduluaren, 2.2 moduluaren eta 2.3 moduluaren batura izango da.

El importe total del Módulo 2 será la cantidad que resulte de la suma del Módulo 2.1., del Módulo 2.2. y del Módulo 2.3.

c) 3. MODULUA Kudeaketa eta zuzendaritza

c) MODULO 3. Gestión y dirección

3. Modulua. Erakunde koordinatzailearen kudeaketa- eta zuzendaritza-gastuak, 2.2 oinarriaren arabera: Kudeaketa eta zuzendaritza ordu-kopurua* 37 euro.

Módulo 3. Gastos de gestión y dirección de la entidad coordinadora, conforme al apartado 2 de la base 2: Número de horas de gestión y dirección *37 euros.

Modulu honetan sartzen dira langileen zuzeneko gastuak, soldata-kostuak eta Gizarte Segurantzakoak, bai eta zeharkako gastuak eta material-gastuak edo aseguruak ere.

En este módulo se entienden incluidos los gastos directos de personal, costes salariales y de Seguridad Social, así como gastos indirectos y gastos de material, o seguros.

Kudeaketa- eta zuzendaritza-orduen gehieneko kopurua ezingo da izan laguntza-, orientazio- eta prestakuntza-orduen guztizkoaren % 10 baino handiagoa.

El número máximo de horas de gestión y dirección no podrá superar el 10% del cómputo total de horas de acompañamiento, orientación, y formación.

2 Programan parte hartzeko laguntza ekonomikoa honela kalkulatu da:

2 La ayuda económica a la participación en el programa se calculará de la siguiente forma:

18 eta 23 urte bitarteko diru-sarrerarik ez duten eta BEZa, DSBEa edo beste edozein prestazio ekonomiko jasotzeko aukerarik ez duten gazteek 600 euro jasoko dituzte hilean, prestazio ekonomiko bat jaso dezaketen arte, ibilbide pertsonalizatuan parte hartzen duten bitartean.

Los jóvenes sin ingresos entre 18 y 23 años y sin posibilidad de acceso al IMV, RGI o cualquier otra prestación económica, será de 600 euros al mes, hasta el momento en que pueda acceder a una prestación económica, durante su participación en su itinerario personalizado.

Azken kasu horretan, parte-hartzaile bakoitzeko kontzeptu horrengatik gehieneko zenbatekoa 7.200,00 eurokoa izango da, gehienez ere 12 hilabeteri dagokiona, eta hurrengo paragrafoan aurreikusitakoa sartzen dela ulertzen da.

En este último caso, el importe máximo por este concepto por cada persona participante ascenderá a 7.200,00 euros máximo, correspondiente a un máximo de 12 meses, se entiende incluido lo previsto en el párrafo siguiente.

1493/2011 Errege Dekretuaren edo 1543/2011 Errege Dekretuaren esparruan (praktika bekadunak) enpresan lanekoak ez diren praktikak egiten badira, erakunde onuradunak hilero ordainduko dio enpresari laguntza

En los casos en que se realice práctica no laboral en empresa en el marco del Real Decreto 1493/2011 o del Real Decreto 1543/2011 (prácticas becadas), la entidad beneficiaria





ekonomiko osoa, hau da, 600 euro hileko, lanekoak ez diren praktikek irauten duten bitartean (6 hilabete gehienez).

Ibilbide pertsonalizatuan parte hartzeko eta laguntza ekonomikoa jasotzeko eskubideak behera egin du:

- Parte hartzen duten gazteek programan parte hartzeko eta eskura dituzten baliabideak baliatzeko konpromisorik hartzen ez dutenean.
- Programara ez joateagatik, baldin eta behar bezala justifikatu ezin bada.
- Jokabide-hutsegite larriengatik eta/edo errespetu-falta larriengatik ibilbide pertsonalizatuan parte hartzean.

Erakunde onuradunak hutsegite larrien eta ez-bertaratzeen berri eman beharko dio Enplegu, Gizarte Kohesio eta Berdintasun Saileko Enplegu Zerbitzuari, eta behar bezala baloratuko ditu.

3. Programa egiteko dirulaguntzaren zenbateko osoa 1. eta 2. idatz-zatietako moduluak aplikatuta ateratzen den zenbatekoaren baturak zehaztuko du.

6. oinarria: Aurrekontu-zuzkidura

1. Foru-dekretu honen arabera eman daitezkeen laguntzak eta onurak ondoren aipatuko diren aurrekontuko partiden eta horniduren kontura emango dira. Partida eta hornidura horiek aurrekontuei buruzko indarreko araudiaren arabera aldatu ahal izango dira.

Partida: 0904/G/241116/45100.2020/0011

Hainbat urtetarako gastua: 1.600.000,00 euro

Zenbatekoa, ekitalditan banatuta:
2025. urtea: 1.550.000,00 euro
2026. urtea: 0,00 euros

abonará a la empresa cada mes, la ayuda económica en su totalidad, es decir, 600 euros por mes, mientras duren las prácticas no laborales (6 meses máximo).

El derecho a la participación en el itinerario personalizado y a la ayuda económica, decae:

- Cuando las personas jóvenes participantes no se comprometan a participar y aprovechar los recursos disponibles del programa.
- Por la no asistencia al programa, siempre y cuando no pueda justificarse debidamente.
- Por faltas graves de comportamiento y/o faltas de respeto graves durante su participación en su itinerario personalizado.

Las faltas graves y la no asistencia deberán ser comunicadas por la entidad beneficiaria al Servicio de Empleo del Departamento de Empleo, Cohesión Social e Igualdad, donde serán valoradas debidamente.

3. La cuantía total del de la subvención para la realización del programa vendrá determinada por la suma del importe que resulte de la aplicación de los módulos del apartado 1 y 2.

Base 6: Dotación presupuestaria

1. Las ayudas y beneficios que puedan otorgarse con arreglo al presente Decreto foral se efectuarán con cargo a las siguientes partidas y dotaciones presupuestarias, sin perjuicio de que las mismas puedan ser modificadas de conformidad con la normativa presupuestaria vigente.

Partida: 0904/G/241116/45100 2020/0011

Gasto plurianual: 1.600.000,00 euros

Importe y distribución por ejercicios:
Año 2025: 1.550.000,00 euros
Año 2026: 0,00 euros





2027. urtea: 50.000,00 euro

Año 2027: 50.000,00 euros

2. Dirulaguntza hauetan, 1.600.000,00 euro eman ahal izango dira, gehienez ere, gutxi gorabehera. Kopuru hori, gehieneko zenbatekoei doakiela, 34/2010 Foru Dekretuaren 41. artikuluan xedatutakoaren arabera alda daiteke.

2. El importe total de las ayudas que se concedan tendrá como límite máximo estimativo la cantidad de 1.600.000,00 euros, y se podrá modificar conforme a lo previsto en el artículo 41 del Decreto Foral 34/2010 en relación a los límites de las cuantías máximas.

Halaber, aurrekontuetako kredituen arteko banaketa gutxi gorabeherakoa da; beraz, aurkeztutako eskabide kopuruaren arabera eta kontuan izanik izaera askotako erakunde onuradunak egon daitezkeela, foru-dekretu honetan ezarritako aurrekontuko izendapen horiek foru-dekretu honetan adierazitako partida ezberdinen artean banatu ahal izango dira, foru-agindu bidez, betiere ezarritako muga orokorra gainditu gabe.

Así mismo, la distribución entre los créditos presupuestarios tiene carácter estimativo, por lo que en función de las solicitudes presentadas y dada la distinta naturaleza de las posibles personas y entidades beneficiarias, las citadas consignaciones establecidas en este decreto foral podrán redistribuirse mediante orden foral entre las distintas líneas y partidas señaladas en este decreto foral, sin superar el límite global fijado.

Eskabide guztiak ebatzi ondoren aurrekontuaren gehieneko mugara heltzen ez bada, sobera geratutako zenbatekoa gastatzeko baimena ezeztatu egingo da, eta horretarako ez da beharrezkoa izango dekretu hau aldatzea.

Si una vez resueltas todas las solicitudes no se alcanzara el límite presupuestario máximo, se procederá a tramitar la anulación de la autorización de gasto por el importe sobrante sin que sea obligatorio modificar el presente decreto.

3. Martxoaren 23ko 34/2010 Foru Dekretuaren 41.2. artikuluan ezarritakoaren arabera, eskabideak aurkezteko epea amaitu baino lehen aldatu ahal izango dira aurrekontu-kredituak, Gobernu Kontseiluak onetsitako foru dekretu baten bidez, kontuan izanda zein den, aurreikuspenen arabera, eskatutako dirulaguntzen zenbateko osoa. Hala eginez gero, eskabideak aurkezteko epea luzatu beharko da.

3. Los créditos presupuestarios podrán ser modificados antes de que finalice el plazo de presentación de solicitudes. La modificación se hará mediante Decreto foral aprobado en Consejo de Gobierno, tendrá en cuenta la cuantía total de las ayudas solicitadas previstas y, en su caso, se deberá ampliar el plazo de presentación de solicitudes. Todo ello conforme al artículo 41.2 del Decreto foral 34/2010.

4. Halaber, 34/2010 Foru Dekretuaren 43. artikuluan arabera, aurrekontu-zuzkiduren zenbateko osoari 1.000.000,00 euro gehitu ahal izango zaizkio gehienez, kasu hauetan:

4. Igualmente, conforme al artículo 43 del Decreto foral 34/2010, la cuantía total de las diferentes dotaciones presupuestarias podrá ser ampliada en un importe adicional máximo de 1.000.000,00 euros, en los siguientes casos:

a) Kreditu-handitzeak, kreditu-sorrerak edo kreditu-gehitzeak onartzearen ondorioz kreditu erabilgarriak handitzen direnean.

a) Cuando exista un aumento de los créditos disponibles derivado de la aprobación de





b) Aurrez ebatzitako deialdietatik datorren zenbateko gehigarria dagoenean, deialdi horietarako aurreikusitakoa baino txikiagoa.

Zenbateko gehigarria eraginkorra izan dadin, kredituaren erabilgarritasun-adierazpena egin beharko da, dirulaguntza emateko ebazpena eman baino lehen.

Zabaltze hori horretarako eskumena duen organoak baimenduko du.

5. Deialdiko eskabide guztiak ebatzi ondoren gehieneko aurrekontu-muga lortzen ez bada, gastu-baimenaren baliogabetzea izapidetuko da soberan dagoen zenbatekoan, foru dekretu hau aldatu beharrik gabe.

II. TITULUA Araubide juridikoa

7. oinarria. Araubide juridikoa

1. Foru-dekretu honetan aipatzen diren dirulaguntzek honako arau hauei jarraituko diete: foru-dekretu honi beroni, laguntzak emateko foru-aginduei, 5/2005 Foru Arauari eta hura garatzen duen erregelamenduari (34/2010 Foru Dekretuaren bidez onetsiari) eta Administrazio Zuzenbideko gainontzeko arauari. Halakorik ezean, Zuzenbide Pribatuko arauak aplikatuko dira.

Administrazio-prozedurari dagokionez dekretu honetan jasotzen ez denerako, aplikatu beharrezkoa izango dira 39/2015 Legea eta 40/2015 Legea, bai eta bere izaeragatik aplikatu daitekeen beste edozein xedapen ere.

ampliaciones de crédito, generaciones o incorporaciones de crédito.

b) Cuando exista cuantía adicional proveniente de convocatorias anteriores resueltas por importe inferior al previsto para las mismas.

La efectividad de la cuantía adicional quedará condicionada a la declaración de disponibilidad del crédito, que deberá efectuarse en un momento anterior a la resolución de la concesión de la subvención.

Dicha ampliación la autorizará el órgano competente para ello.

5. Si una vez resueltas todas las solicitudes de la convocatoria no se alcanzara el límite presupuestario máximo, se procederá a tramitar la anulación de la autorización de gasto por el importe sobrante, sin necesidad de modificar este Decreto Foral.

TÍTULO II Régimen Jurídico

Base 7. Régimen Jurídico

1. Las subvenciones a que se refiere el presente Decreto foral se regirán por lo dispuesto en el mismo, y en las órdenes forales de otorgamiento, así como por lo establecido en la Norma Foral 5/2005 y su reglamento de desarrollo aprobado por Decreto foral 34/2010, las restantes normas de derecho administrativo y, en su defecto, se aplicarán las normas de derecho privado.

En lo no previsto en este decreto en cuanto a procedimiento administrativo, será de aplicación la Ley 39/2015, la Ley 40/2015, y cualquier otra disposición que por su naturaleza pudiera resultar de aplicación.





2. Dekretuan aurreikusten diren laguntzak ez dira estatu-laguntzak Europar Batasunaren Funtzionamenduari buruzko Tratatuaren 107. artikuluko 1. apartatuan ezarritako moduan; izan ere, enpresari ez dakarkiotte mozkinik, eta ez diete ekoizpen edo enpresa batzuei mesederik egiten beste batzuen kaltetan. Beraz, salbuetsita daude tratatu horren 108.3 artikuluan ezarritako jakinarazpen-prozeduratik.

8. oinarria.- *Organo eskudunak.*

Enplegu Zerbitzuak antolatuko eta izapidetuko ditu espedienteak, Enplegu Zuzendaritza Nagusiaren mende.

9. oinarria: *Arau-haustek eta zehapenak*

1. Arau-hausteen eta zehapenen araubidea 5/2005 Foru Arauaren IV. tituluan eta 34/2010 Foru Dekretuaren IV. tituluan xedatutakoa izango da.

2. Lege hauetan aurreikusitakoa aplikatuko da: 39/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena (aurrerantzean, 39/2015 Legea); 40/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Sektore Publikoaren Araubide Juridikoarena; eta 1/2023 Legea, martxoaren 16koa, Euskal Administrazio Publikoen Zigorrezko Ahalmenarena, aurrekoen aurka ez doan guztian.

10. oinarria. *Baldintzak ez betetzea.*

1. Jasotako dirulaguntza itzuli egin beharko da, eta dagokion berandutze-interesa eskatuko da dirulaguntza ordaintzen denetik itzulketa bidezkoa dela erabakitzen den egunera arte, eta, hala badagokio, dirulaguntza kobratzeko eskubidea galduko da:

2. Las ayudas previstas en el decreto no constituyen ayudas de estado en los términos establecidos en el apartado 1 del artículo 107 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, dado que no suponen un beneficio para una empresa ni favorecen a determinadas producciones o empresas en detrimento de otras. Por tanto, quedan excluidas del procedimiento de notificación previsto en el artículo 108.3 de dicho tratado.

Base 8.- *Órganos competentes.*

La ordenación e instrucción de los expedientes se llevará a cabo por el Servicio de Empleo bajo la dependencia de la Dirección General de Empleo.

Base 9: *Infracciones y sanciones.*

1. El régimen de infracciones y sanciones será el dispuesto en el título IV de la Norma Foral 5/2005 y en el título IV del Decreto Foral 34/2010.

2. Será de aplicación lo previsto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (en adelante Ley 39/2015), en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público y en la Ley 1/2023, de 16 de marzo, de la potestad sancionadora de las Administraciones Públicas Vascas, en lo que no se oponga a las anteriores.

Base 10. *Incumplimiento.*

1. Procederá el reintegro de la subvención recibida y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro y, en su caso, la pérdida del derecho al cobro de la subvención:





- a) Oinarri hauetan, emakidaren ebazpenean edo aplikatzekoa den araudian ezarritako betebeharrak edo baldintzaren bat betetzen ez denean
- a) Cuando se incumpla alguna de las obligaciones o condiciones establecidas en las presentes bases, en la resolución de la concesión o en la normativa de aplicación.
- b) 5/2005 Foru Arauaren 33. artikuluan edo 34/2010 Foru Dekretuan aurreikusitako kausaren bat dagoenean.
- b) Cuando se incurra en alguna de las causas previstas en el artículo 33 de la Norma Foral 5/2005, o en el Decreto Foral 34/2010.
2. Itzuli beharreko zenbatekoak zuzenbide publikoko diru-sarreratzat hartuko dira ondorio guztietarako.
2. Las cantidades a reintegrar tendrán la consideración de ingresos de Derecho Público a todos los efectos.
3. Itzuli beharreko zenbatekoei aplika dakiekeen berandutze-interesa 5/2005 Foru Arauaren 34. artikuluan aurreikusitakoa izango da.
3. El interés de demora aplicable a los importes a reintegrar será el previsto en el artículo 34 de la Norma Foral 5/2005.
4. Dirua itzultzeko prozedura 5/2005 Foru Arauaren II. tituluan eta 34/2010 Foru Dekretuaren III. tituluan xedatutakoaren arabera izapidetuko da.
4. El procedimiento de reintegro se tramitará con sujeción a lo dispuesto en el título II de la Norma Foral 5/2005, y en el título III del Decreto Foral 34/2010.
5. Dirulaguntza ematerakoan ezarritako baldintzak ez betetzeak mailakatzeko irizpideak honako hauek izango dira:
5. Los criterios para la graduación de los incumplimientos de las condiciones impuestas con motivo del otorgamiento de la subvención serán los siguientes:
- a) Baldintzetako bat edo batzuk ez betetzeak edo epearen barruan jardueraren zati bat bakarrik burutzeak dirulaguntzaren zati bat bakarrik ordaintzea ekarriko du, edo, hala badagokio, dirulaguntzaren zati bat itzuli behar izatea. Itzulketa hori kalkulatzeko, jarduera osotik hartutako zatiaren proportzio bera erabiliko da.
- a) El cumplimiento parcial de las condiciones o la realización en plazo de solo una parte de la actividad, dará lugar al pago parcial de la subvención o, en su caso al reintegro también parcial aplicando la proporción en que se encuentre la actividad realizada respecto de la total.
- b) Egindako gastu guztiak edo batzuk dirulaguntza kobratu ondoren ordaintzen ez badira, dirulaguntza itzuli egingo da, diruz lagundu daitezkeen eta egotzitako gastu guztiei dagokienez ordaindu ez diren gastuen proportzioan.
- b) La falta de pago de todos o parte de los gastos realizados, después de cobrada la subvención, producirá el reintegro de la subvención en proporción a los gastos no pagados respecto al total de gastos subvencionables imputados.
- c) Dirulaguntza bat eman denean gastu-aurrekontu bat erreferentzia legeztatu, hartuta,
- c) Cuando se concede la subvención tomando como referencia un presupuesto de gasto, y sin





baina egotzi eta justifikatutako gastua aurrekontuan ezarritakoa baino txikiagoa bada.

d) Prestakuntza-ekintzak egiteko hirugarren batzuk azpikontratatzeko badira dekretu honen 26. oinarria aplikatu gabe, lan-zentroetako prestakuntza praktikoaren kasuan izan ezik.

e) Jarduketa gauzatzeko epeak betetzen ez badira, jasotako zenbatekoak itzuli beharko dira, berandutze-interesekin batera. Hala ere, jarduketak epe orokorrean edo luzapen-epean amaitu ez badira, baina jardueraren zati bat epe barruan egin bada, epe barruan egin ez den aldearen dirulaguntzaren zenbatekora mugatuko da itzultzeko betebeharra, betiere zatikako gauzatze horrek jardueraren xedea lortzea eragozten ez badu.

f) Ekintzak edo gastuak gauzatzean edo justifikatzean ez-betetze partzialen bat gertatuz gero itzuli beharreko zenbatekoa proportzionaltasun-irizpidearen arabera zehaztuko da, kontuan hartuta dirulaguntza emateko ezarritako baldintzak zenbateraino bete diren eta zein mailatan ez diren bete.

g) Ez-betetzearen arrazoia prestakuntza-ekintza bakoitzeko gutxieneko partaide opurua (8) gutxitzea bada, honela kuantifikatuko da ez-betetzea: prestakuntza amaitzean 8 pertsona baino gutxiago badaude, justifikatu gabe (4. oinarrian adierazten dira arrazoiak) prestakuntza bertan behera utzi duen pertsonako % 5ean murriztuko da 2. modulua dela-eta diruz lagundutako zenbateko osoa.

h) Erakunde esleipendunak dirulaguntzaren xede diren jarduerak dirulaguntzaren esleipenean oinarritzat hartutakoak baino

embargo el gasto imputable justificado es inferior al presupuestado.

d) Cuando se subcontrate la ejecución de acciones formativas con terceros obviando la aplicación de la base 26 de este decreto, a excepción de la formación práctica en centros de trabajo.

e) El incumplimiento de los plazos de ejecución de la actuación conllevará la obligación de reintegro de las cantidades percibidas junto con los intereses de demora. No obstante, cuando las actuaciones no hayan sido terminadas en el plazo general o en el de prórroga, pero alguna parte de ellas hayan sido realizadas en plazo, la obligación de reintegro se limitará a la cuantía de la subvención de la parte no realizada en plazo, siempre que dicha ejecución parcial no impida la consecución del objeto de la actuación.

f) La cantidad a reintegrar en caso de incumplimiento parcial en la ejecución o en la justificación de las acciones o gastos vendrá determinada, con arreglo al criterio de proporcionalidad, atendiendo a la entidad y grado de incumplimiento de las condiciones impuestas con motivo de la concesión de la subvención.

g) Si el incumplimiento es debido a la disminución del número mínimo de 8 personas participantes por cada acción formativa se cuantificará el incumplimiento del siguiente modo: si finaliza el curso un número inferior a 8 personas, por cada persona participante inferior a 8 que haya abandonado el curso por causa no justificada, de las previstas en la Base 4, se disminuirá un 5% de la cantidad total subvencionada por la aplicación del módulo 2.

h) Cuando la entidad adjudicataria realice las actividades objeto de esta subvención sobre un número de personas inferior a las tomadas como





pertsona gutxiagoren gainean egiten dituenen, ez-betetzea graduatu egingo da, eta % 1 murriztuko da dekretu honen 5. oinarriko 1. modulua eta 2. moduluaren 1. paragrafoa (a eta b) aplikatuz esleitutako zenbatekoa, arreta jaso ez duen pertsona bakoitzeko.

6. Arrazoi hauek direla-eta galduko dute ibilbideetan parte hartzen duten pertsonen enplegu eta prestakuntza programan parte hartzeagatik dirulaguntza: bertan behera uztea; programatutako prestakuntza-orduen % 25etik gora bertaratu ez izana, edo, desgaitasun intelektuala dutenen kasuan, % 50etik gora; ez lanekoak diren praktikoak justifikatu gabeko arrazoiengatik ez egitea.

Prestakuntza ez da bertan behera utzitzat joko programatutako gutxieneko ordu-kopurua ez betetzeagatik baldin eta arrazoi justifikatu bat badago edo behar bezala egiaztatutako inguruabar pertsonalak gertatzen badira.

7. Ez-betetzetzat hartuko da 4. oinarrian ezarritako gutxieneko laneratzearen % 25 guztiz justifikatzen ez bada. Ez-betetzeak, 5. oinarriko 1.1 moduluari dagokion zenbatekoari dagokionez, betetzen ez den laneratzearen % 25etik beherako proportziotik ateratzen den zenbatekoa gutxitzea ekarriko du, eta, hala badagokio, itzultzea.

8. Kopuru baten gaineko ehunekoa kalkulatu lehen hamartarra 5 edo 5 baino handiagoa denean, ehunekoaren hamartar hori hurrengo zenbaki osora biribilduko da.

9. 5/2005 Foru Arauaren 18.3 artikuluan aurreikusitako beste laguntza batzuekiko konkurrentziagatik gainfinantzaketaren kasuan, gaindikina itzuli egingo da, eta horri dagokion berandutze-interesa aplikatuko zaio. Ildo beretik jokatu da baimendutako laguntzak

base en la adjudicación de la subvención, el incumplimiento se graduará disminuyendo un 1% del importe adjudicado en aplicación del Módulo 1 y Módulo 2 apartado 1 (a y b) de la Base 5 de este decreto por cada persona que no hubiera sido atendida.

6. Las personas participantes en los itinerarios perderán el derecho a la percepción de la ayuda por participación en el programa empleo-formación en los siguientes casos: por abandono; por falta de asistencia en más del 25%, o en el caso de personas con discapacidad intelectual por falta de asistencia a más del 50%, de las horas programadas de las acciones formativas; por imposibilidad de realizar las prácticas no laborales por causa no justificada.

No se considerará abandono la falta de asistencia al mínimo de las horas programadas del curso por causa justificada, o circunstancias personales debidamente acreditadas.

7. Se considerará incumplimiento si no se justificara en su totalidad el 25 % de inserción mínima exigida, establecida en la Base 4. El incumplimiento dará lugar a la minoración, y en su caso al reintegro, de la cuantía que resulte de la proporción entre la inserción no cumplida inferior al 25% en relación con el importe relativo al Módulo 1.1 de la Base 5

8. En el resultado de la operación del porcentaje sobre un número, se pasará al entero siguiente que resulte de la aplicación del porcentaje cuando el primer decimal sea igual o superior a 5

9. En el supuesto de sobrefinanciación por concurrencia con otras ayudas contemplado en el artículo 18.3 de la Norma Foral 5/2005, procederá el reintegro por la cantidad excedida, a la que se aplicará el correspondiente interés de demora. En idéntico sentido se procederá en caso de incumplimiento de los requisitos de





gainditzeagatik minimis baldintzak betetzen ez badira.

10. Hedapen-betebeharrak, gardentasun-betebeharrak, hizkuntza koofizialen erabilera, genero-berdintasuna eta beste gizarte-politika batzuk betetzen ez badira, emandako dirulaguntza kobratzeko eskubidea galduko da eta/edo dirulaguntzaren zati bat itzuli beharko da, gehienez ere % 10. Kasu zehatz bakoitzerako emandako dirulaguntzaren ehunekoa zehazterakoan, adierazitako gehieneko mugaren barruan, proportzionaltasun-printzipioa aplikatuko da, honako irizpide hauek kontuan hartuta: bete ez diren betebeharrak, horien entitatea, onuradunak bete nahi duen ala ez, ez-betetzearen arrazoiak eta ez-betetze horiek nola eragiten dioten helburuak lortzeko moduari, jarduera egin behar den moduari, proiektua gauzatu behar den moduari edo dirulaguntza emateko oinarri den jokabidea hartu behar den moduari.

11. Oinarri hauetan ezarritako gainerako betebeharrak betetzen ez badira, emandako dirulaguntza osoa edo haren zati bat galduko da, oinarrietan xedatutakoaren arabera, eta, berariazko aurreikuspenik ezean, proportzionaltasun-irizpidearen arabera finkatuko da itzuli beharreko zenbatekoa, ez-betetzeak lortu nahi den helbururako duen garrantzia eta interes publikorako duen kaltea kontuan hartuta.

12. Zenbaki baten gaineko portzentajearen eragiketaren emaitzan, ehunekoa aplikatuzetik ateratzen den hurrengo guztira pasatuko da, lehenengo hamartarra 5 edo handiagoa denean.

11. oinarria. *Erakunde onuradunaren ekimenez emandako dirulaguntza itzultzea.*

minimis por haber superado las ayudas permitidas.

10. El incumplimiento de las obligaciones de difusión, transparencia, uso de lenguas cooficiales, igualdad de género y otras políticas sociales conllevará la pérdida del derecho al cobro y/o el reintegro parcial de hasta un máximo del 10% de la subvención concedida. A la hora de determinar para cada caso concreto el porcentaje de la subvención concedida dentro del límite máximo indicado, se aplicará el principio de proporcionalidad atendiendo a los siguientes criterios: las obligaciones incumplidas, la entidad de las mismas, la actuación de la persona beneficiaria tendente o no a su cumplimiento, las causas del incumplimiento y cómo afectan dichos incumplimientos al modo en que se han de conseguir los objetivos, realizar la actividad, ejecutar el proyecto o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión de la subvención.

11. El incumplimiento del resto de las obligaciones establecidas en las presentes bases conllevará la pérdida total o parcial de la subvención concedida en función de lo que dispongan las bases y, en ausencia de previsión expresa, la cantidad a reintegrar se fijará con arreglo al criterio de proporcionalidad atendiendo a la entidad y grado de relevancia del incumplimiento para la finalidad perseguida y el perjuicio para el interés público

12. En el resultado de la operación del porcentaje sobre un número, se pasará al entero siguiente que resulte de la aplicación del porcentaje cuando el primer decimal sea igual o superior a 5.

Base 11.- *Devolución de la subvención a iniciativa de la entidad beneficiaria.*





1. Borondatezko itzulketatzat hartuko da onuradunak Administrazioaren aurretiazko errekerimendurik gabe egiten duena.

2. Borondatezko itzulketa gertatzen denean, Administrazioak berandutze-interesak kalkulatuko ditu, 5/2005 Foru Arauaren 34. artikuluan aurreikusitakoaren arabera, eta pertsona edo erakunde onuradunak behin betiko itzulketa egin arte.

3. Dirulaguntza erakunde onuradunak berak eskatuta itzuliko da, dagokion ordainketa-gutunaren bidez. Gutun hori Bizkaiko Foru Aldundiaren eredu ofizialaren arabera bidaliko zaie, Enplegu, Gizarte Kohesio eta Berdintasun Sailaren bulego birtualaren bidez eskatu ondoren. Ordainketa egin ondoren, ordainagiria bulego birtualaren bidez bidali beharko da.

1. Se entiende por devolución voluntaria aquella que es realizada por la persona beneficiaria sin el previo requerimiento de la Administración.

2. Cuando se produzca la devolución voluntaria la Administración calculará los intereses de demora, de acuerdo con lo previsto en el artículo 34 de la Norma Foral 5/2005 y hasta el momento en el que se produjo la devolución definitiva por parte de la persona o entidad beneficiaria.

3. La devolución de la subvención a instancia de la propia entidad beneficiaria se deberá realizar mediante la correspondiente carta de pago, que les será remitida según modelo oficial de la Diputación Foral de Bizkaia, una vez solicitada la misma a través de la oficina virtual del Departamento de Empleo, Cohesión Social e Igualdad. Una vez realizado el abono, deberá remitirse el justificante de pago a través de la oficina virtual.

III. TITULUA Emateko prozedura

12. oinarria. *Eskabideak aurkezteko lekua, modua, lekua eta epea, Erakundeen eta Pertsonen Erregistroan izena ematea (REPPE).*

1. 39/2015 Legearen 14.2 artikulua arabera, pertsona juridikoak eta haien ordezkariak behartuta daude administrazio publikoekin elektronikoki harremanetan jartzera, eta hori, laguntza hauen eskaerei dagokienez, Enpleguaren, Gizarte Kohesioaren eta Berdintasunaren Bulego birtual horren bidez egingo dute.

2. Eskaerak Internet bidez aurkeztuko dira, Bizkaiko Foru Aldundiaren egoitza elektronikoaren «Enplegua, Gizarte Kohesioa eta Berdintasuna Sustatzeko Bulego Birtuala» atalean, erakundeen web-orrian.

TÍTULO III Procedimiento de concesión

Base 12.- *Lugar, forma, lugar y plazo de presentación de las solicitudes, inscripción en el Registro de entidades y personas (REPPE)*

1. Las personas jurídicas y quienes las representen, se encuentran obligadas a relacionarse electrónicamente con las Administraciones Públicas, en virtud del artículo 14.2 de la Ley 39/2015. lo que harán, con respecto a las solicitudes de estas ayudas, a través de dicha oficina virtual del Empleo, Cohesión Social e Igualdad.

2. Las solicitudes se presentarán por Internet, en el apartado «Oficina Virtual de Empleo, Cohesión social e Igualdad» de la sede electrónica de la Diputación Foral de Bizkaia contenida en la página web institucional.





3. Bulego birtualera sartzeko, bulego horretan indarrean dagoen araudiaren arabera onartutako identifikazio eta sinadura elektronikorako edozein bitarteko erabili ahal izango da. Bitarteko horiei esker, eskaerak egin daitezke pertsona juridikoen ordezkari gisa.

4. Eskabidea betetzerakoan, laguntza-programa honetarako eskabidearen datuez gain, erakundearen edo pertsonaren oinarritzko datuak eta Bulego Birtualean kudeaketa telematikoa egiteko baimendutako ordezkarien eta laguntzaileen datuak ere jasoko dira aldi berean. Alta emanda badago Ekonomiaren Garapen eta Lurralde Garapen Sailaren eta Enplegu, Gizarte Kohesio eta berdintasun Sailaren erakunde eta pertsona fisikoen erregistroan – Bizkaiko Foru Aldundiaren ekainaren 14ko 109/2016 Foru Dekretuak arautzen du erregistro hori, eta Bizkaiko Foru Aldundiaren martxoaren 7ko 25/2025 Foru Dekretuaren bidez aldatu zen (25/2025 Foru Dekretua, martxoaren 7koa, Bizkaiko ekonomia- eta gizarte-ehunaren garapenarekin lotutako ezagutza kudeatzeko entitate eta pertsona fisikoen erregistroaren eta haren administrazio-prozeduren arauketa eguneratzen duena), une horretan, indarrean dauden erregistro-datuak emango dira (edo aurretik eskatu direnak eta inskribatu gabe daudenak), datu horiek eguneratzeko.

Sinadura elektronikoa eta eskaera telematikoki bidaltzeak REPPEren erregistro-datuetan alta emateko edo datuak aldatzeko eskaera bidaltzea ere eragingo du. Beharrezkoa izango da REPPEn inskribatuta eta datuak eguneratuta egotea ebazteko eskumena duen organoari aurkeztutako eskabideen edo eskabideen ebazpen-proposamena egiten den unean; bestela, aurkeztutako eskaera edo eskabideak ezesteko arrazoia izango da. REPPEn inskribatuta egotearen baldintza espedientearen instrukzioan eta organo

3. Para el acceso a la oficina virtual podrá utilizarse cualquiera de los medios de identificación y firma electrónica admitidos según normativa en vigor que se señalan en la misma. Estos medios permiten realizar solicitudes en representación de personas jurídicas.

4. Al cumplimentar la solicitud se recogerán simultáneamente, además de los propios datos de la solicitud a este programa de ayuda, los datos básicos de entidad o persona y los de las personas representantes y colaboradoras autorizadas para realizar gestiones telemáticas en la Oficina Virtual. En el caso de que figure ya de alta en el REPPE, Registro de entidades y personas físicas del Departamento de Desarrollo Económico y Territorial y del Departamento de Empleo Cohesión Social e Igualdad, regulado mediante el Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 109/2016, de 14 de junio, modificado por Decreto Foral 25/2025, de 7 de marzo, de la Diputación Foral de Bizkaia, por el que se actualiza la regulación del Registro de entidades y personas físicas para la gestión del conocimiento asociado al desarrollo del tejido económico y social de Bizkaia y sus procedimientos administrativos, se ofrecerán en ese momento los datos registrales vigentes (o previamente solicitados y pendientes de inscripción) para su actualización.

La firma electrónica y envío telemático de la solicitud, desencadenará también el envío de la solicitud de alta o modificación de los datos registrales del REPPE. Resultará necesario estar inscrito en REPPE y con los datos actualizados en el momento que se eleve la propuesta de resolución de la solicitud o de las solicitudes presentadas al órgano competente para resolver; en caso contrario, será causa de desestimación de la solicitud o solicitudes





eskudunari helarazi beharreko behin betiko proposamena formulatzeko unean egiaztatuko da.al órgano competente.

5. Eskabideekin batera, hurrengo oinarrian adierazten den dokumentazioa aurkeztu beharko da, eta bulego birtualeko dokumentazioa eransteko sistema erabiliko da. Era berean, eskabide horietan eskatutako informazioa eta erantzukizunpeko adierazpenak aurkeztu beharko dira.

6. Eskabideak aurkezteko epea:

Eskabideak aurkezteko epea BAO n argitaratu eta hurrengo egunean irekiko da, 9: 00etan, eta 2025eko irailaren 15ean, 13:30ean.

presentadas. La condición de estar inscrito en el REPPE se comprobará durante la instrucción del expediente y en el momento de formular la propuesta definitiva a elevar al órgano competente.

5. Las solicitudes deberán ir acompañadas de la documentación que se indica en la base siguiente, utilizándose el sistema de anexo de documentación de la oficina virtual. Asimismo, deberá aportarse la información y declaraciones responsables solicitadas en dichas solicitudes.

6. Plazo de presentación de solicitudes:

El plazo de presentación de solicitudes se abrirá el día siguiente a su publicación en el BOB a las 9:00 horas, hasta el día 15 de septiembre de 2025 a las 13:30 horas.

13. oinarria. *Eskabidea egiteko beharrezko dokumentazioa eta elkarreragingarritasuna.*

1.- Dirulaguntzaren erakunde eskatzailearen ordezkariak behar bezala beteta egon beharko du eskabidea, baita oinarri honen hurrengo ataletan ezarritako dokumentazioa ere. Eskaera eta dokumentazioa telematikoki aurkeztuko dira, Enplegu, Gizarte Kohesio eta berdintasun sailaren Bulego Birtualaren bidez.

2. Dirulaguntza sartu nahi den kontua Bizkaiko Foru Aldundiarekiko harremanetan berria denean bakarrik aurkeztu beharko da banku-helbideratzearen fitxa.

Kasu horretan, eskaeran adierazitako kontu-zenbakiak eskabide-orrian jarritako bera izan

Base 13.- *Documentación necesaria para la solicitud e Interoperabilidad.*

1. La solicitud deberá estar debidamente cumplimentada en todos sus extremos por la persona representante de la entidad solicitante de la subvención, junto con la documentación establecida en los apartados siguientes de esta base. Tanto la solicitud como la documentación se presentarán vía telemática, a través de la Oficina Virtual del Departamento de Empleo Cohesión Social e Igualdad.

2. Únicamente habrá de presentarse ficha de domiciliación bancaria cuando la cuenta en la que se desee realizar el ingreso de la subvención sea nueva en sus relaciones con la Diputación Foral de Bizkaia.

En este caso el número de cuenta deberá coincidir con la señalada en la solicitud. La ficha





behar du. Banku-helbideratzearen fitxaren atal guztiak bete behar dira, eta kasuan kasuko sinadura eta zigilu guztiak eduki behar ditu.

Nolanahi ere, banku-helbideratzearen fitxa bat aurkeztu beharko da, enplegu eta prestakuntza programetan parte hartzearen ondoriozko laguntzen zenbatekoa sartzeko soilik erabiliko den kontuari dagokiona; kontu horretatik egingo zaizkie ordainketak partaideei eta, hala badagokio enpresari, 5.2 oinarria aplikaturik.

3. Erakunde eskatzaileak 2. artikuluko 1. apartatuko a), b), c), d), e), f) eta g) letretan eskatutako baldintzak betetzen dituela egiaztatzeko ziurtagiria.

4. Eskatzailea 2.2 oinarrian aurreikusitako elkarte, fundazio edo irabazi-asmorik gabeko beste erakunde batzuen elkartzea denean, hauek aurkeztu beharko dira:

a) Elkartzea eratzeko akordioa.

b) Erakunde kide bakoitzak bere gain hartutako konpromisoak.

c) Erakunde bakoitzari aplikatu beharreko dirulaguntzaren zenbatekoa.

d) Elkartze horretako erakunde kideetako batek gutxienez 2. oinarriko 1. apartatuko a), b), c), d), e), f) eta g) letretan eskatutako baldintzak betetzen dituela egiaztatzeko ziurtagiria.

e) Ordez kariaren izendapena.

5. Enplegu eta prestakuntza programa misto bakoitzean egin beharreko jarduketaren memoria, non alderdi hauek zehazten diren:

a) Jarduera bakoitzaren deskribapena.

de domiciliación bancaria deberá estar cumplimentada en todos sus extremos, con las firmas y sellos requeridos al efecto.

Además, y en todo caso, habrá de presentarse una ficha de domiciliación bancaria referida a una cuenta abierta exclusivamente para realizar el ingreso del importe relativo a las ayudas económicas que la participación en los programas empleo formación ocasionan, y desde la que se realizarán los abonos a las personas participantes y, en su caso a la empresa, en aplicación de la Base 5.2.

3. Acreditación de que la entidad solicitante cumple con los requisitos exigidos en la Base 2.1. apartados a), b), c), d), e) f) y g).

4. En el caso de que la solicitante sea una agrupación de asociaciones y/o fundaciones y/u otras entidades sin ánimo de lucro prevista en la Base 2.2 se deberá presentar:

a) El acuerdo de constitución de la agrupación.

b) Los compromisos de ejecución asumidos por cada entidad miembro.

c) El importe de subvención a aplicar por cada una de las entidades.

d) La acreditación de que al menos una de las entidades miembro de la agrupación cumple con los requisitos exigidos en la Base 2.1. apartados a), b), c), d), e), f) y g).

e) El nombramiento de persona representante.

5. Memoria de las actuaciones a desarrollar, en el programa en la que se detalle:

a) Descripción de cada una de las actuaciones.





- | | |
|--|--|
| b) Proposatutako prestakuntza-ekintzen edukia eta metodologia zehazteko egin den diseinu-prozesua. | b) Proceso de diseño que se ha llevado a cabo para determinar el contenido y la metodología de las acciones formativas propuestas. |
| c) Lortu nahi diren helburuak. | c) Los objetivos perseguidos. |
| d) Parte-hartzaileek eskatutako lanpostuetarako proposatutako ekintza amaitzean lortuko dituzten gaitasunei (ezagutzak eta titulazioa, trebetasunak, esperientzia eta balioak) buruzko irteera-profilaren azalpena eta garapena, eta lanpostu horien deskribapena. | d) Explicación y desarrollo del perfil de salida referido a las competencias (conocimientos y titulación, habilidades, experiencia y valores) que las personas participantes obtendrán a la finalización de la acción propuesta necesarias para los puestos de trabajo demandados y descripción de dichos puestos. |
| e) Egin beharreko jardueren kronograma | e) Cronograma de las actuaciones a realizar |
| f) Prestakuntza-ekintzen programa edo gaitzerrenda eta aurreikusitako ordu-kopurua. | f) Programa o temario de las acciones formativas y número de horas previstas. |
| g) Parte-hartzaileen aurreikuspena. | g) Previsión de las personas participantes. |
| i) Laguntza integralerako, orientazio integralerako eta lan-bitartekaritzarako aurreikusitako ordu-kopurua. | i) Número de horas previstas de acompañamiento integral, orientación integral e intermediación laboral. |
| j) Aurreikusitako prestakuntza-orduen kopurua. | j) Número de horas previstas de formación. |
| k) Aurreikusitako txertatze-kopurua. | k) Número de inserciones previstas. |
| l) Egindako edo egin beharreko lan-merkatuaren prospekzioari buruzko txostena, txertaketak egingo diren enpresen konpromisoekin batera. | l) Informe sobre la prospección del mercado laboral realizada o a realizar, junto con los compromisos de las empresas en las que se vayan a realizar las inserciones. |
| m) Gastuen xehetasunak, honako kontzeptu hauen arabera bereizita:

1. Laguntzaren, orientazio integralaren eta lan-bitartekaritzaren kostua.
2. Prestakuntzaren kostua. | m) Detalle de los gastos desagregados por los siguientes conceptos:

1º Coste de acompañamiento, orientación integral e intermediación laboral.
2º Coste de formación. |
| n) Prestakuntza azpikontratatzeko bada, eskaintza eskatu zaien erakunde zerranda eta aurrez ikusten den gehieneko adjudikazio zenbatekoa. | n) En el caso de subcontratación de la formación, relación de las entidades a las que se solicitarán las ofertas, y el importe máximo previsto de adjudicación. |





6. Dekretuaren 16.1 oinarrian ezarritako c) irizpidea baloratzeko, lanbide-ziurtagiriak emateko akreditazioak aurkeztu beharko ditu erakunde eskatzaileak.

7. Dekretuaren 16.1 oinarrian ezarritako d) irizpidea baloratzeko, erakunde eskatzaileak egiaztatu beharko du esperientzia duela Gizarte Kohesioa Sustatzeko Zuzendaritza Nagusiaren gazte-estrategia inplementatzen.

8. Dekretuaren 16.1 oinarrian ezarritako e) irizpidea baloratzeko, eginiko laneratze-ibilbideei buruzko ziurtagiria aurkeztu beharko du erakunde eskatzaileak.

9. Dekretuaren 16.1 oinarrian ezarritako f) irizpidea baloratzeko, 2023. eta 2024. urteetan eginiko enplegu eta prestakuntza programa mistoei buruzko txostena aurkeztu beharko du erakunde eskatzaileak.

10. Diruz lagundutako jardueren azterketa eta ebaluazioa edozein unetan egin daitezke, jarduera hasten denetik, eta jarduera amaitu eta gero ere egin daiteke. Erakunde onuradunak lankidetzan jardun beharko du Enplegua, Gizarte Kohesioa eta Berdintasuna Sustatzeko Sailarekin edota sailak izendatzen duen edozein erakunderekin, eskatzen zaizkion datuak eta agiriak aurkeztu beharko ditu, eta baimena eman behar du datu horiek zuzenean prestakuntza-zentroei eta jardueran parte hartu dutenei eskatzeko.

11. Enplegua, Gizarte Kohesioa eta Berdintasuna Sustatzeko Saileko Enplegua Sustatzeko Zerbitzuak, datuen elkarreragingarritasun-sistemen bidez (NODO) eta dirulaguntzak kudeatzeko, Administrazioaren esku dauden datuen beharrezko egiaztapenak eta kontsultak egin ahal izango ditu.

6. Para la valoración del criterio c) establecido en la base 16.1, la entidad solicitante deberá aportar las acreditaciones para la impartición de certificados de profesionalidad.

7. Para la valoración del criterio d) establecido en la base 16.1, la entidad solicitante deberá acreditar la experiencia en la implementación de la estrategia joven de la Dirección General de Inclusión Social.

8. Para la valoración del criterio e) establecido en la base 16.1, la entidad solicitante deberá aportar certificado con la relación de itinerarios de inserción ejecutados.

9. Para la valoración del criterio f) establecido en la base 16.1, la entidad solicitante deberá aportar un informe con los programas mixtos de empleo-formación ejecutados durante los años 2023 y 2024.

10. El análisis y evaluación de las actuaciones subvencionadas se podrá realizar en cualquier momento desde el inicio de la acción y con posterioridad a su finalización, debiendo colaborar la entidad beneficiaria con el Departamento de Empleo, Cohesión Social e Igualdad o con la entidad que este último designe, aportándole los datos y documentación que se le solicite, así como permitiendo recabar dichos datos directamente de los centros de formación y de las personas participantes en la acción.

11. El Servicio de Empleo del Departamento de Empleo, Cohesión Social e Igualdad, a través de los sistemas de interoperabilidad de datos (NODO) y con el fin de gestionar las subvenciones, podrá realizar las comprobaciones y consultas necesarias de los datos que obren en poder de la Administración.





14. oinarria. *Eskabidea zuzentzea edo hobetzea.*

1. Eskabideak elektronikoki formalizatzen ez badira, ezarritako estandarrak eta formatuak betetzen ez badira, baldintza guztiak betetzen ez badira edo foru dekretu honetan eskatutako dokumenturen bat falta bada, interesdunari hamar (10) egun balioduneko epea emango zaio akatsa zuzentzeko edo nahitaezko dokumentuak aurkezteko, eta adieraziko zaio, halaber, horrela egin ezean, eskabidean atzera egin duela ulertuko dela, eta eskaera artxibatu egingo dela, dagokion ebazpena eman ondoren.

2. Nolanahi ere, Enplegu, Gizarte Kohesio eta Berdintasun Sailak beharrezkotzat jotzen duen dokumentazio eta/edo informazio osagarri guztia eskatu ahal izango dio erakunde eskatzaileari, aurkeztutako eskaera behar bezala ulertu, ebaluatu eta jarraitzeko, Saileko langileek bisitak egitea barne.

15. oinarria. *Emateko prozedura.*

1. Dirulaguntzak eta laguntzak foru dekretu honetan ezarritako baldintzen arabera emango dira, norgehiagoka-prozeduraren bidez.

2. Ondorio horietarako, norgehiagokatzat hartuko da aurkeztutako eskabideak alderatuz dirulaguntzak emateko prozedura, 16. oinarrian adierazitako balorazio-irizpideen arabera lehentasun-hurrenkera ezartzeko, eta irizpide horiek aplikatuta baloraziorik handiena lortu dutenak esleitzeko, eskuragarri dagoen kredituaren barruan deialdi honetan ezarritako mugarekin.

16. oinarria *Eskabideak baloratzeko irizpideak.*

Base 14. *Subsanación o mejora de la solicitud.*

1. Si las solicitudes no se formalizaran electrónicamente, no cumplieran los estándares y formatos fijados, no se cumplimentaran en todos sus términos o faltara alguno de los documentos exigidos por el presente decreto foral, se requerirá a la interesada, para que en el plazo de diez (10) días hábiles subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se la tendrá por desistida de en su petición, archivándose la misma, previa la correspondiente resolución.

2. En todo caso, el Departamento de Empleo, Cohesión Social e Igualdad podrá requerir a la entidad solicitante cuanta documentación y/o información complementaria considere necesaria para la adecuada comprensión, evaluación y seguimiento de la solicitud presentada, incluida la realización de visitas por el personal del Departamento.

Base 15.- *Procedimiento de concesión*

1. Las subvenciones y ayudas se otorgarán según las condiciones establecidas en el presente Decreto foral, mediante el procedimiento de concurrencia competitiva.

2. A estos efectos tendrá la consideración de concurrencia competitiva el procedimiento por el cual la concesión de las subvenciones se realiza mediante la comparación de las solicitudes presentadas, a fin de establecer una prelación entre las mismas de acuerdo a los criterios de valoración que se señalan en la base 16, y adjudicar, con el límite fijado en esta convocatoria dentro del crédito disponible, aquellas que hayan obtenido mayor valoración en aplicación de dichos criterios.

Base 16.- *Criterios de valoración de las solicitudes.*





1. Eskabideak baloratzeko, irizpide eta azpi-irizpide hauek eta haien haztapena hartuko dira kontuan:

a) Programaren egokitasuna justifikatzeko arrazoiak: Gehieneko puntuazioa: 20 puntu.

Irizpide hau baloratzeko, entitate eskatzaileak txosten bat aurkeztuko du, non gehienez ere 5 punturekin baloratuko den atal hauetako bakoitza:

1. Lan-merkatuan egindako diagnostikoa, programa egiteko beharra justifikatzen duena, proposatutako ibilbideak deskribatuz.

2. Ibilbidean proposatutako prestakuntza zein lanbide-arlotakoa den aukeratu izanaren justifikazioa.

3. Ibilbide bakoitzeko memoria bat aurkeztu behar da, honako hauek jasoko dituen: gauzatze-faseak, metodologia, gai-zerrenda, pertsona-kopurua, pertsonen profila.

4. Prestakuntzaren eragin aurreikusia, aurreikusitako emaitzekin.

b) Gutxienez ere 3 erakunde dituen elkartze batek aurkeztu badu eskabidea eta elkartze hori dekretu honen 2. oinarriko 2. apartatuan jasota badago, 20 puntu emango dira.

c) Erakunde eskatzaileek lanbide-ziurtagiriak emateko dituen akreditazioen kopurua. 20 puntu, gehienez.

Lanbide-arloen kopurua.

- 1-4 lanbide-arlo: puntu 1
- 5-9 lanbide-arlo: 5 puntu
- 10 lanbide-arlo edo gehiago: 10 puntu

Akreditatutako espezialitateen kopurua.

- 1-4 espezialitate: puntu 1

1. Las solicitudes se valorarán en función de los siguientes criterios y subcriterios y su ponderación:

a) Razones por las que se justifica la idoneidad del programa Puntuación máxima: 20 puntos.

Para la valoración de este criterio la entidad solicitante presentará un informe en el que se valorará con un máximo de 5 puntos cada uno de los apartados siguientes:

1.º Diagnóstico realizado en el mercado laboral que justifique la necesidad de realización del programa con descripción de los itinerarios propuestos.

2.º Justificación de la elección de la familia profesional a la que pertenece la formación propuesta en el itinerario.

3.º Por cada itinerario se ha de presentar una memoria que refleje las fases de realización: metodología, temario, número de personas, perfil de las personas.

4.º Impacto previsto de la formación con resultados previstos.

b) Si la solicitud es presentada por una agrupación de al menos 3 entidades contemplada en la base 2 apartado 2 de este decreto se otorgarán 20 puntos.

c) Número de acreditaciones de la entidad solicitante para la impartición de certificados de profesionalidad. Hasta 20 puntos.

Número de familias profesionales.

- De 1 a 4 familias 1 punto
- De 5 a 9 familias: 5 puntos
- De 10 o más familias: 10 puntos

Número de especialidades acreditadas.

- De 1 a 4 especialidades: 1 punto





- 5-9 espezialitate: 5 puntu
- 10 espezialitate edo gehiago: 10 puntu

Elkartze batek aurkezten badu eskabidea eta egiaztatzen bada bikoiztutako lanbide-arloak eta espezialitateak daudela, lanbide-arlo edo espezialitate bikoiztu bat baino ez da kontuan hartuko.

d) Erakunde eskatzaileak Bizkaiko Foru Aldundiko Gizarte Kohesioa Sustatzeko Zuzendaritza Nagusiaren gazte-estrategia inplementatzen duen esperientzia egiaztatua. 20 puntu, gehienez.

2024. urtean arreta jaso duten gazteak

- 10 gazteraino: 5 puntu
- 11-25 gazteraino: 10 puntu
- 25 gazte baino gehiago: 20 puntu

e) Erakunde eskatzaileak esperientzia egiaztatua izatea Europako Gizarte Funtsaren Euskal Autonomia Erkidegoko 2014-2020ko Programa Operatiboaren 9. helburu tematikoaren 2. ardatzean parte diren laneratze-ibilbideak garatzen. 10 puntu, gehienez.

Eginiko laneratze-ibilbideen kopurua:

- 20 ibilbideraino: 5 puntu
- 20 ibilbide baino gehiago: 10 puntu.

f) Erakunde eskatzaileak esperientzia egiaztatua izatea enplegu eta prestakuntza programa mistoak martxan jartzen, 2023. eta 2024. urteetan. 10 puntu, gehienez

- Eginiko programen kopurua:
- 5 programaraino: 5 puntu
- 5 programa baino gehiago: 10 puntu.

g) Baloratuko da Proposatutako prestakuntzaren xede den gaia, enplegu eta prestakuntza ibilbidetan, honako jarduera-arlo hauetako batekoa izatea: industria; 5.0 industria

- De 5 a 9 especialidades: 5 puntos
- De 10 o especialidades: 10 puntos

Si la solicitud es presentada por una agrupación, en el caso de que se acrediten duplicidades de familias o especialidades, únicamente computará una familia o especialidad duplicada.

d) Experiencia acreditada por la entidad solicitante en la implementación de la estrategia joven de la Dirección General de Inclusión Social de Diputación Foral de Bizkaia. Hasta 20 puntos.

Personas jóvenes atendidas en -2024

- Hasta 10 personas jóvenes: 5 puntos
- Entre 11 y 25 personas jóvenes 10 puntos
- Más de 25 personas jóvenes: 20 puntos

e) Experiencia acreditada por la entidad solicitante en el desarrollo de itinerarios de inserción laboral que formen parte del eje 2, objetivo temático 9 (OT9) del Programa Operativo del Fondo Social Europeo País Vasco 2014-2020. Hasta 10 puntos.

Número de itinerarios de inserción ejecutados:

- Hasta 20 itinerarios: 5 puntos
- Más de 20 itinerarios: 10 puntos.

f) Experiencia acreditada por la entidad solicitante en la puesta en marcha de programas mixtos de empleo-formación, en 2023 y 2024. Hasta 10 puntos

- Número de programas ejecutados:
- Hasta 5 programas: 5 puntos
- Más de 5 programas: 10 puntos.

g) Se valorará la pertenencia de la materia objeto de la formación propuesta, en los itinerarios, a una de las siguientes áreas de actividad: Industria; Industria 5.0; Digitalización; Economía





; digitalizazioa; zainketen ekonomia; ingurumen-jasangarritasuna. Arlo horietako kide izateak 10 puntu emango ditu guztira.

4. Aurreko ebaluazio-irizpideak kontuan hartu ahal izateko, informazioa eta dokumentazio egokia sartu beharko dira eskaerarekin aurkeztutako memoriaren barruan, 13 oinarrian aurreikusitako eran. Memoria horrek jasotzen ez duenak 0 puntu izango du.

5. Dekretuaren 2. oinarriko 2. apartatuko erakundeek elkartze bat bada eskabidea egiten duena, dekretuaren 2. oinarriko 2. apartatuan definitzen den erakunde koordinatzaileak dituen ezaugarriak eta egin dituen jarduerak dagokien puntuazioa esleitzeko zaio elkartze horri, betiere ebaluazio-irizpideak betetzen dituela egiaztatzen baditu.

6. Dirulaguntzetarako eskabiderako aurkeztutako laneratzeko-ibilbide batzuen artean berdinketarik gertatuz gero puntuazio orokorrean, sailkapena egingo da irizpide hauek lortutako puntuaziorik handiena kontuan hartuta, eta hemen ezarritako hurrenkeran, berdinketa hautsi arte. 3. apartatuko a), b), c), d), e), f) eta g) letrak.

Irizpide guztietan puntuazio berdina lortzen bada, eskabideak aurkeztu ziren hurrenkera erabiliko da berdinketa hausteko.

17. oinarria. *Ebazpena.*

1. Eskabideak ebazpen bakar baten bidez ebartzeko dira. Ebazpen horretan, 5/2005 Foru Arauaren 23. artikulua arabera, dirulaguntza jaso duten erakundeek zerrenda adieraziko da, eta, hala badagokio, bakoitzari aurreikusitako balorazio-irizpideen arabera emandako puntuazioa adieraziko da. Halaber, hala badagokio, berariaz adieraziko da zergatik ezetsi diren gainerako eskabideak, bai eta zergatik ez diren eman ere.

de los cuidados; Sostenibilidad medioambiental. La pertenencia a dichas áreas otorgará un total de 10 puntos

4. Para poder ser tenidos en cuenta los anteriores criterios de valoración, deberá incluirse en la memoria aportada con la solicitud, de la forma prevista en la base 13 la información y documentación adecuada. Lo no recogido en dicha memoria puntuará 0 puntos.

5. Si quien realiza la solicitud es una agrupación de entidades de las previstas en la base 2 apartado 2, se asignará la puntuación que corresponda a las características y actividades llevadas a cabo por la entidad coordinadora definida en el apartado 2 de la base 2 de este decreto, siempre que acredite el cumplimiento de los criterios de valoración.

6. En caso de empate en el total de puntos entre varios programas mixtos de empleo-formación presentados en la solicitud de subvención la clasificación se establecerá en función de la mayor puntuación obtenida en los siguientes criterios y en el orden que aquí se establece hasta conseguir el desempate: apartado 3 letras a), b), c), d), e), f) y g).

Si existiese una coincidencia en todos los criterios, el desempate se realizará en base al orden de presentación de solicitudes.

Base 17. *Resolución.*

1. Las solicitudes se resolverán mediante una única resolución, en la que se expresará conforme al artículo 23 de la Norma Foral 5/2005, la relación de entidades a las que se concede la subvención, con indicación en su caso de la puntuación otorgada a cada una de ellas en función de los criterios de valoración previstos y se hará constar, en su caso, de manera expresa los motivos de la desestimación del resto de las solicitudes, así como la no concesión.





Eskatutako dirulaguntza emateko, ezesteko edo ez emateko ebazpena interesdunei jakinaraziko zaie.

2. Dirulaguntza ematen duen foru agindua jakinarazita, urriaren 1eko 39/2015 Legearen 40. eta 43. artikuluekin bat, hamar (10) eguneko epea emango da dirulaguntza onartzeko, eta epe horretan ez bada espresuki ezer adierazten, isiltasunez onartutzat joko da.

3. Prozeduraren ebazpena emateko eta jakinarazteko gehieneko epea 6 hilabetekoa izango da, eskabideak aurkezteko epea amaitzen denetik aurrera. Epe hori igaro eta ebazpenik jakinarazi ez bada, eskabidea ezetsitzat joko da administrazio-isiltasunez.

18. oinarria.- *Errekurtsoak.*

Ebazpenak amaiera ematen dio administrazio-bideari, eta, beraren aurka, aukerako berraztertze-errekurtsoa jarri ahal izango zaio Enplegu, Gizarte Kohesio eta Berdintasun Saileko titularrari, hilabeteko (1) epean, ebazpenaren jakinarazpena jaso eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita, 39/2015 Legeak ezartzen duen moduan.

Halaber, Administrazioarekiko auzi-errekurtsoa jar daiteke, Administrazioarekiko Auzietarako dagokion Epaitegian, bi hilabeteko epean, jakinarazpena jaso eta biharamunetik aurrera, Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legean ezarritako eran.

Ezingo dira errekurtso biak aldi berean jarri.

19. oinarria.- *Dirulaguntzari uko egitea.*

La resolución por la que se proceda a la concesión, desestimación o no concesión de la subvención solicitada se notificará a las personas interesadas.

2. Notificada la orden foral de otorgamiento de la subvención, de acuerdo con los artículos 40 y 43 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, se dispondrá de un plazo de diez (10) días (para su aceptación, transcurrido el cual sin haberse producido manifestación expresa se entenderá tácitamente aceptada.

3. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento será de 6 meses desde que finalice el plazo para presentar solicitudes. Transcurrido este plazo sin haberse notificado la resolución, se entenderá desestimada la solicitud por silencio administrativo.

Base 18.- *Recursos.*

La resolución agota la vía administrativa, y contra la misma se podrá interponer recurso potestativo de reposición ante la persona titular del Departamento de Empleo, Cohesión Social e Igualdad, en el plazo de un (1) mes, a contar desde el día siguiente a aquel en que se reciba la notificación de la misma, en los términos que establece la Ley 39/2015.

Así mismo, podrá interponerse recurso contencioso administrativo ante la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente a aquél en que reciba la notificación de la misma, en los términos contemplados en la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

No será posible simultanear ambos recursos.

Base 19.- *Renuncia a la subvención.*





34/2010 Foru Dekretuaren 48.3 artikuluan araututako kasuaren arabera, onuradunen batek dirulaguntzari uko egiten badio, organo emaileak hurrengo eskatzaileei dirulaguntza ematea erabaki ahal izango du, puntuazioaren arabera, betiere kasuan kasuko eskaerei erantzuteko kreditu nahikoa liberatu bada.

2. Laguntza ematen duen organoak aukera horren berri emango die interesdunei, hamar (10) egun balioduneko epe luzaezinean onar dezaten dirulaguntzaren proposamena. Eskatzaileek proposamena onartu ondoren, administrazio-organok emate-egintza emango du eta jakinarazi egingo du.

3. Uko egiteko gehieneko epea hamar (10) egun baliodunekoa izango da, dirulaguntza-proposamena interesdunari jakinarazten zaionetik aurrera.

Epe hori igarota, uko egite oro dirulaguntza emateko baldintzak ez betetzetzat joko da.

20. oinarria.- *Dirulaguntza emateko ebazpena aldatzea.*

Dirulaguntzak emateko orduan kontuan hartutako baldintzak aldatzeak dirulaguntzen emakidari buruzko ebazpena aldatzea ekar dezake, baldin eta dirulaguntzaren helburua eta xedea bete direla uste bada. Halakoetan, foru-dekretu honetan ezarritako irizpideak eta mugak aplikatuko dira.

Diruz lagundutako ekintzak egin direla justifikatzeko ezarritako epeak igaro ondoren, ekintza guztiak aurrez ikusi bezala burutu direla egiaztatu eta justifikatu ez bada, betiere laguntzen helburua eta xedea bete direla uste bada, dirulaguntzaren zenbatekoa doitzeari

De acuerdo con el supuesto regulado en el artículo 48.3 del Decreto Foral 34/2010, en caso de renuncia a la subvención de alguna de las personas beneficiarias, el órgano concedente podrá acordar la concesión de la subvención a las personas solicitantes siguientes en orden de puntuación, siempre y cuando se haya liberado crédito suficiente para atender las solicitudes de que se trate.

2. El órgano concedente comunicará esta opción a las personas interesadas, a fin de que acepten la propuesta de subvención en el plazo improrrogable de diez (10) días hábiles. Una vez aceptada la propuesta por las personas solicitantes, el órgano administrativo dictará el acto de concesión y procederá a su notificación.

3. El plazo máximo para poder presentar una renuncia será de diez (10) días hábiles desde la notificación de la propuesta de subvención a la persona interesada.

Transcurrido ese plazo, cualquier renuncia tendrá la consideración de incumplimiento de las condiciones por las que se ha otorgado la subvención.

Base 20.- *Modificación de la resolución de concesión.*

Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, siempre que se entiendan cumplidos la finalidad y objeto de éstas, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión, aplicándose los criterios y límites establecidos en este decreto foral.

Transcurridos los plazos establecidos para la justificación de la realización de las acciones subvencionadas, sin que se hubiera acreditado y justificado en su totalidad su ejecución en la forma prevista, siempre que se entiendan cumplidos la finalidad y objeto de las ayudas, se





ekingo zaio, benetan justifikatutako kostuen arabera. Horretarako, proportzionaltasun irizpidea erabiliko da, baita dirulaguntza emateko orduan ezarritako irizpideak eta mugak ere.

21. oinarria. Emandako dirulaguntzen publizitatea.

38/2003 Legearen 20. artikuluan xedatutakoa beteko da, emandako dirulaguntzak Dirulaguntzen Datu-base Nazionalan argitaratuz, aipatutako artikuluan xedatutakoaren arabera. Era berean, dirulaguntza eman den urte naturala amaitu ondorengo lehen hiruhilekoa amaitu baino lehen, Enplegu, Gizarte Kohesio eta Berdintasun Sailak Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratuko ditu deialdi publiko honen ondorioetarako emandako dirulaguntzak, deialdia, programa eta egozten zaion aurrekontu-kreditua adieraziz, onuradunaren izena edo sozietate-izena, identifikazio fiskaleko zenbakia, emandako zenbatekoa, dirulaguntzaren xedea edo helburuak, eta, hala badagokio, diruz lagundutako programa edo proiektuak adieraziz. Urte anitzeko dirulaguntzen kasuan, emandako zenbateko osoa eta urtekoen banaketa.

Hori guztia, hargatik eragotzi gabe organo eskudunek Bizkaiko Foru Aldundiaren gardentasun-atarian (Bizkaia Gardena) egiten dituzten argitalpenak, Bizkaiko gardentasunari buruzko otsailaren 17ko 1/2016 Foru Araua aplikatuz (aurrerantzean 1/2016 Foru Araua).

22. oinarria.- Onuradunak emandako dirulaguntza zabaltzea.

5/2005 Foru Arauaren 17.3 artikuluan ezarritakoaren arabera, dirulaguntza honen onuradun diren erakundeek behar bezala

procederá al reajuste de la cuantía de la subvención en función de los costes efectivamente justificados, aplicándose el criterio de proporcionalidad, así como los criterios y límites establecidos para su otorgamiento.

Base 21.- Publicidad de las subvenciones concedidas.

Se dará cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 20 de la Ley 38/2003, mediante la publicación de las subvenciones concedidas en la Base de Datos Nacional de Subvenciones, según lo dispuesto en el citado artículo. Asimismo, antes del fin del primer trimestre posterior al vencimiento del año natural de concesión de la subvención, el Departamento de Empleo, Cohesión Social e Igualdad publicará en el «Boletín Oficial de Bizkaia» las subvenciones concedidas a los efectos de esta convocatoria pública con expresión de la convocatoria, el programa y crédito presupuestario al que se imputen, nombre o razón social de la persona beneficiaria con su número de identificación fiscal, cantidad concedida, finalidad o finalidades de la subvención, con expresión, en su caso, de los distintos programas o proyectos subvencionados. En caso de subvenciones plurianuales, importe total concedido y distribución de anualidades.

Todo ello sin perjuicio de las publicaciones que los órganos competentes para ello realicen en el portal de transparencia de la Diputación Foral de Bizkaia, Bizkaia Gardena, en aplicación de la Norma Foral 1/2016, de 17 de febrero, de transparencia de Bizkaia (en adelante Norma Foral 1/2016).

Base 22.- Difusión de la subvención concedida por la persona beneficiaria.

En cumplimiento de lo previsto en el artículo 17.3 de la Norma Foral 5/2005, las entidades beneficiarias de esta subvención deberán dar la





jakinarazi behar dute diruz lagundu den jarduera batek finantzaketa publikoa jaso duela. Horretarako, diruz lagundu den ekintza argitara emateko euskarri informatikoetan zein beste edozein euskarritan aditzera eman beharko da ekintza hori Bizkaiko Foru Aldundiko Enplegua, Gizarte Kohesioa eta Berdintasuna Sustatzeko Sailak finantzatu duela.

Prestakuntza-ekintzari buruzko publizitatean, Bizkaiko Foru Aldundiaren finantzaketa jaso dela adierazten duen leloa sartu beharko da, eta Aldundiaren irudia erabili (haritzaren hosto gorria atzealde zuriaren gainean, eta Bizkaia hitza beltzez). Lelo hori inprimatutako materialetan, baliabide elektronikoen edo ikus-entzunezkoetan agertu beharko da, baita komunikabideetan egindako aipamenetan ere, eta prestakuntza ematen den gelan.

Nolanahi ere, erakunde onuradunek aurreko paragrafoan aurreikusitako moduan egin behar dute zabalkundea, Bizkaiko enplegu-atariaren bidez (portaldeempleodebizkaia.eus).

Diruz lagundutako programa mistoen zabalkundea egin beharko da, prestakuntzaren hasiera-data eta amaiera-data eta egiteko lekua zehaztuz, Enplegua Sustatzeko Zuzendaritza Nagusiak emandako jarraibideen arabera.

Programa honen erakunde onuradunak behartuta daude Enplegua Sustatzeko Zuzendaritzari programaren edukia ikus-onetsi dezala eskatzera baldin eta haren komunikazioa, zabalkundea, informazioa eta publizitatea egiten badute edozein komunikabideetan.

3. Bizkaiko Gardentasunari buruzko otsailaren 17ko 1/2016 Foru Arauan xedatutakoarekin bat, erakunde onuradunak II. tituluan jasotako publikotasun aktiboari dagokionez adierazitako betebeharrak bete behar ditu, baldin eta 2. artikuluan jasotako balizkoetako batean badago:

adecuada publicidad del carácter público de la financiación de estas actuaciones, por lo que en todos los soportes tanto informáticos como de cualquier otro tipo en los que se publicite la acción subvencionada se deberá indicar que la misma ha sido financiada por el Departamento de Empleo, Cohesión Social e Igualdad de la Diputación Foral de Bizkaia.

En la publicidad de la realización de la acción formativa habrá de incluirse leyenda que indique la financiación por la Diputación Foral de Bizkaia y se utilizará el emblema de la Diputación, (la hoja de roble roja sobre fondo blanco con la palabra Bizkaia en negro). Dicha leyenda habrá de aparecer, en su caso en materiales impresos, medios electrónicos o audiovisuales, o bien en menciones realizadas en medios de comunicación, así como en el aula donde se imparta la formación.

En todo caso, las entidades beneficiarias han de realizar la difusión de la forma prevista en el párrafo anterior a través del Portal de empleo de Bizkaia, portaldeempleodebizkaia.eus

Se habrá de realizar la difusión de los itinerarios subvencionados, detallando las fechas de inicio y finalización de la formación, así como el lugar de realización, según las instrucciones que se transmitan por la Dirección General de Empleo.

Las entidades adjudicatarias de este programa vienen obligadas al realizar las acciones de comunicación, difusión, información y publicidad del mismo en cualquier medio de comunicación a solicitar el visado de su contenido por la Dirección General de Empleo.

3. De conformidad con lo regulado en la Norma Foral 1/2016, de 17 de febrero, de Transparencia de Bizkaia, la entidad beneficiaria estará obligada, en su caso, a cumplir las exigencias de publicidad activa contenidas en su título II, siempre y cuando se encuentre en





Aurrekontu-ekitaldi baten zehar Bizkaiko Foru Aldundiaren 100.000 euro edo gehiagoko laguntzak edo dirulaguntzak jasotzen dituzten edo urteko diru-sarreraren %40 Aldundiaren laguntzetatik edo dirulaguntzetatik jasotzen duten erakunde pribatuei, betiere gutxienez 5.000 euro badira.

4. Beteko ez balira aurreko lerroaldeetan aipatu diren zabalkundeko neurriak, onuradunari errekerimendua egingo litzaioke, ezarritako zabalkundeko neurriak har ditzan 15 eguneko epea amaitu baino lehen, eta ohartaraziko zaio ez-betetze horrek dekretu honen 10. oinarrian eta ondorengoetan xedatutako itzulketarako prozedura hasia ekarriko lukeela.

23. oinarria. *Jakinarazpen elektronikoa.*

1. Erakunde interesdunei egindako jakinarazpenak bitarteko elektronikoen bidez egingo dira, 39/2015 Legean aurreikusitakoaren arabera.

2. Bitarteko elektronikoen bidezko jakinarazpenak Bizkaiko Foru Aldundiaren Egoitza Elektronikoan (<https://www.ebizkaia.eus>) agertuz egingo dira, Bizkaiko Foru Aldundiaren maiatzaren 5eko 62/2015 Foru Dekretuan, Administrazio Elektronikoari buruzkoan, eta Herri Administrazio eta Erakunde Harremanetarako foru diputatuaren ekainaren 6ko 4841/2016 Foru Aginduan, Bizkaiko Foru Aldundiaren egoitza elektronikoan agertzeko sistemaren bidez jakinarazpenak eta komunikazioak egiteari buruzkoan, ezarritakoaren arabera.

3. Jakinarazpen elektronikoak eskura jartzeko abisuak eskabidean emandako helbide

alguno de los supuestos mencionados en el artículo 2:

Entidades privadas que durante un ejercicio presupuestario perciban de la Diputación Foral de Bizkaia ayudas o subvenciones que alcancen al menos una cuantía de 100.000 euros o cuando el 40 por ciento del total de sus ingresos anuales tengan el carácter de ayuda o subvención pública foral, siempre que alcancen como mínimo 5.000 euros.

4. Si se incumplieran las medidas de difusión previstas en los párrafos precedentes, se requerirá a la persona beneficiaria para que adopte las medidas de difusión establecidas en un plazo no superior a 15 días, con advertencia de que dicho incumplimiento producirá el inicio del procedimiento de reintegro previsto en la base 10 y siguientes.

Base 23. *Notificación electrónica.*

1. Las notificaciones realizadas a las entidades interesadas se realizarán por medios electrónicos, de acuerdo con lo previsto en la Ley 39/2015.

2. Las notificaciones por medios electrónicos se practicarán mediante comparecencia en la Sede Electrónica de la Diputación Foral de Bizkaia (<https://www.ebizkaia.eus>), de conformidad con lo establecido en el Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 62/2015, de 5 de mayo, de Administración Electrónica, así como en la Orden Foral de la diputada foral de Administración Pública y Relaciones Institucionales 4841/2016, de 6 de junio, sobre la práctica de las notificaciones y comunicaciones por medio del sistema de comparecencia en la sede electrónica de la Diputación Foral de Bizkaia.

3. Los avisos de puesta a disposición de las notificaciones electrónicas practicadas se





elektronikora bidaliko dira. Horretarako, eskaera bete ondoren, ofiziozko organo edo unitate eskudunak helbide elektroniko horri alta emango dio aipatutako egoitza elektronikoaren abisusisteman, dirulaguntzen prozedura honetarako, Bizkaiko Foru Aldundiaren prozeduren katalogoan. Abisu horiek ez dute, inola ere, jakinarazpenaren ondorioz izango, eta horiek ez betetzeak ez du eragotziko jakinarazpena guztiz baliozkotzat jotzea.

remitirán a la dirección de correo electrónico aportada en la solicitud. Para ello, una vez cumplimentada la solicitud, por parte del órgano o unidad competente de oficio se dará de alta dicha dirección electrónica en el sistema de avisos de la mencionada sede electrónica para este procedimiento de subvenciones del catálogo de procedimientos de la Diputación Foral de Bizkaia. Estos avisos no tendrán, en ningún caso, efectos de notificación practicada y su falta no impedirá que la notificación sea considerada plenamente válida.

4. Jakinarazpenak egindakotzat joko dira edukia atzitzen den unean. Jakinarazpena eskura jartzen denetik hamar egun natural igaro eta edukia eskuratu ez bada, ezetsizat joko da, eta jakinarazpen-izapidea egintzat joko da.

4. Las notificaciones se entenderán practicadas en el momento que se produzca el acceso a su contenido. Cuando transcurran diez días naturales desde la puesta a disposición de la notificación sin que se acceda a su contenido, se entenderá rechazada, dándose por efectuado el trámite de notificación.

IV. TITULUA

Gauzatzea, justifikatzea eta kontrolatzea

24. oinarria. *Gauzatzeko epea*

Programa horiek Bizkaiko Lurralde Historikoan garatu eta kokatu behar dira 2025ko irailaren 1etik 2027ko irailaren 30era arte, eta diagnostiko pertsonalizatuarekin emango zaio hasiera.

Programaren jarduerak amaitzeko gehieneko epea 2027ko irailaren 30a izango da.

Kontratazioa prestakuntza amaitzen denetik 2027ko irailaren 30era bitartean formalizatuko da.

25. oinarria. *Justifikatzeko epea*

Justifikatzeko gehieneko epea 2027ko urriaren 30ean amaituko da. Ez dute laneratzea

TÍTULO IV

Ejecución, justificación y control

Base 24.- *Plazos de ejecución*

Dichos programas han de desarrollarse y localizarse en el Territorio Histórico de Bizkaia desde el 1 de septiembre de 2025 hasta el 30 de septiembre de 2027, se dará inicio con el diagnóstico personalizado.

El plazo máximo para la finalización de las actuaciones del programa será el 30 de septiembre de 2027.

La contratación se formalizará en el período comprendido desde la finalización de la formación hasta el 30 de septiembre de 2027.

Base 25.- *Plazo de justificación*

El plazo máximo de justificación finalizará el 30 de octubre de 2027. No justificarán la inserción





justifikatuko 2027ko irailaren 30a baino geroago formalizatutako lan-kontratuek.

los contratos de trabajo formalizados en fecha posterior al día 30 de septiembre de 2027.

26. oinarria. Azpikontratazio-baldintzak

Base 26.- Condiciones de subcontratación

1 Erakunde onuradunak, dekretu honetan aurreikusitako baldintzetan, prestakuntza teknikoa egitea azpikontratatu ahal izango du, gehienez ere "prestakuntza teknikoko orduetarako 2.1 modulua" aplikatzearen ondorioz esleitutako dirulaguntzaren zenbatekoaren % 15. Onuradunak diruz lagundutako prestakuntza emateko irakasleak kontratatzea ez da azpikontrataziorik hartuko.

1 La entidad beneficiaria únicamente podrá subcontratar en los términos previstos en este decreto la realización de la formación técnica, hasta un 15 % del importe de subvención adjudicada que resulte de la aplicación del "módulo 2.1 de horas de formación técnica". La contratación de personal docente para la impartición de la formación subvencionada por parte del beneficiario no se considerará subcontratación.

2. Azpikontrataziorik egonez gero, 5/2005 Foru Arauaren 27. artikuluan ezarritakoa bete beharko da.

2. En el caso de que exista subcontratación de la formación habrá de cumplirse lo previsto en el artículo 27 de la Norma Foral 5/2005.

Diruz lagundutako gastuaren zenbatekoak 15.000 euroko kopurua gainditzen duenean, aholkularitza edo laguntza teknikoko enpresek emandako zerbitzuak badira, erakunde onuradunak hiru aurrekontu aurkeztu beharko ditu, 5/2005 Foru Arauaren 29.3 artikuluan xedatutakoaren arabera, erakunde onuradunak berak eskatu behar izan dituenak, hain zuzen ere.

Por ello, cuando el importe del gasto subvencionable supere la cuantía de 15.000 euros en el supuesto de prestación de servicios por empresas de consultoría o asistencia técnica, la entidad beneficiaria habrá de presentar los tres presupuestos que, en aplicación del artículo 29.3 de la Norma Foral 5/2005 deba haber solicitado.

27. oinarria. Dirulaguntzen justifikazioa.

Base 27. Justificación de las subvenciones.

Dirulaguntza justifikatzeko, dokumentazio hau aurkeztu beharko da Enplegua, Gizarte Kohesioa eta Berdintasuna Sustatzeko Sailaren bulego birtualaren bidez, behean adierazten diren epeetan:

La subvención otorgada se justificará mediante la presentación a través de la Oficina Virtual del Departamento de Empleo, Cohesión Social e Igualdad de la siguiente documentación y en los plazos que se relacionan a continuación:

1. 2025ko abenduan, egun horretara arte egindako eta diruz lagundutako jardueren gauzatze-txostena aurkeztu beharko du, honako eduki hauekin:

1. En diciembre de 2025 deberá presentar un informe de ejecución de las actuaciones realizadas y subvencionadas hasta la citada fecha con el siguiente contenido:

a) Enplegu, Gizarte Kohesio eta Berdintasun Saileko Enplegu Zerbitzuak zehaztutako formatuan eta identifikazio-datuekin,

a) En el formato y con los datos identificativos que se determine por el Servicio de Empleo del Departamento de Empleo, Cohesión Social e





diagnostiko pertsonalizatuaren ondoren ibilbideari ekiten dioten pertsonen identifikazio-datuak emango dira aplikazio informatikoan.

b) Parte hartzen duten gazteei egindako enplegarritasun-diagnostikoa.

c) Jardueren kronograma eta plangintza

2. 2026eko ekainean, egun horretara arte egindako eta diruz lagundutako jardueren gauzatze-txostena aurkeztu beharko du, honako eduki honekin:

a) Aplikazio informatikoan parte-hartzaileen datuak eguneratuko dira.

b) Orain arte egindako jardueren memoria

3. 2026eko abenduan, orain arte egindako eta diruz lagundutako jardueren gauzatze-txostena aurkeztu beharko du, honako eduki honekin:

a) Aplikazio informatikoan parte-hartzaileen dokumentazioa eta informazioa eguneratuko dira.

b) Orain arte egindako jardueren memoria.

4. 2026ko ekainean, orain arte egindako eta diruz lagundutako jardueren gauzatze-txostena aurkeztu beharko du, honako eduki honekin:

a) Aplikazio informatikoan parte-hartzaileen dokumentazioa eta informazioa eguneratuko dira.

b) Orain arte egindako jardueren memoria.

Igualdad se proporcionarán, en el aplicativo informático, los datos identificativos de las personas que, tras su diagnóstico personalizado, inician su itinerario.

b) Diagnóstico de empleabilidad realizados a las personas jóvenes participantes

c) Cronograma y planificación de las actuaciones.

2. En el mes de junio de 2026, deberá presentar un informe de ejecución de las actuaciones realizadas y subvencionadas hasta la citada fecha con el siguiente contenido:

a) En el aplicativo informático se actualizarán la documentación e información ~~los datos~~ de las personas participantes.

b) Memoria de las actuaciones realizadas hasta la fecha.

3. En el mes de diciembre de 2026, deberá presentar un informe de ejecución de las actuaciones realizadas y subvencionadas hasta la fecha, con el siguiente contenido:

a) En el aplicativo informático se actualizarán la documentación e información de las personas participantes.

b) Memoria de las actuaciones realizadas hasta la fecha.

4. En el mes de junio de 2026, deberá presentar un informe de ejecución de las actuaciones realizadas y subvencionadas hasta la fecha, con el siguiente contenido:

a) En el aplicativo informático se actualizarán la documentación e información de las personas participantes.

b) Memoria de las actuaciones realizadas hasta la fecha.





5. 2026ko urriaren 31 baino lehen, azken justifikazioa aurkeztu beharko da, eduki honekin:

- a) Aplikazio informatikoan parte-hartzaileen dokumentazioa eta informazioa eguneratuko dira.
- b) Egindako jardueren amaierako memoria.
- c) Laneratzea justifikatzeko memoria, ondoren egiaztatze behar diren datuekin.

d) Memoria ekonomikoa, egotzitako sarreraren eta gastuen egoera-orriari buruzkoa.

Gastu egozgarriak 5. oinarriko 1. paragrafoko a) idatz-zatian adierazitako moduluak egiaztatzen eratorritakoak izango dira (langile-gastuak: orientazioko eta bitartekotzako laguntzari eskainitako ordu-kopurua pertsona bakoitzeko, eta artatutako pertsona-kopuru osoa), b) 2. modulua (emandako prestakuntza-orduen kopurua) eta c) 3. modulua (kudeaketa- eta zuzendaritza-gastuak).

Parte-hartzaileei eta enpresei ordaindutako laguntzen azalpen-txostena, laguntzaren zenbatekoa eta emateko arrazoia justifikatuz. Egindako ordainketaren egiaztapen erantsiko da.

Honako jardura hauetako bakoitzeko ziurtagiri bana emango da: laguntza, orientazioa, prestakuntza eta bitartekaritza. Ziurtagiri horretan, ordutegi-kostua, pertsonen zerrenda eta jardura bakoitzeko dedikazio-orduen kopurua zehaztuko dira.

e) Aurreko c) idatz-zatian adierazitako diru-sarreraren egoera-orria osatzen duen partida bakoitzeko diruz lagundutako programa mistoak finantzatu dituzten dirulaguntzen, laguntzen, diru-sarreraren edo baliabideen xehetasun bat, eskatutako finantzaketa propioa barne, hala badagokio, zenbatekoa eta jatorria adierazita.

5. Con anterioridad al 31 de octubre de 2026 se habrá de presentar la justificación final, con el siguiente contenido:

a) En el aplicativo informático se actualizarán la documentación e información de las personas participantes.

b) Memoria final de las actuaciones realizadas

c) La memoria justificativa de la inserción laboral conseguida con los datos necesarios para su posterior comprobación.

d) Memoria económica que consistirá en el detalle de estado de ingresos y gastos imputados.

Los gastos imputables serán los que resulten de la acreditación de los módulos señalados en la base 5 apartado 1. a) Módulo 1 (gastos de personal: número de horas dedicadas al acompañamiento orientación e intermediación por persona, y total de número de personas atendidas), b) Módulo 2 (número de horas de formación impartidas) y c) Módulo 3 (gastos de gestión y dirección).

Informe explicativo de las ayudas abonadas a las personas participantes y empresas, justificando su cuantía y el motivo de su otorgamiento. Se adjuntará documento justificativo del abono realizado

Se expedirá un certificado por cada una de las siguientes actuaciones: acompañamiento, orientación, formación e intermediación, dicho certificado especificará el coste horario, listado de personas y número de horas de dedicación por cada actuación.

e) Un detalle de las subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, incluida la financiación propia exigida, en su caso, que hayan financiado los programas subvencionados, por cada una de las partidas que componen el estado de ingresos señalado en el apartado c) anterior, con indicación del importe y su procedencia.





f) Emandako dirulaguntzaren emaitzen ebaluazioa: horretarako, erakunde onuradunek txosten bat egin beharko dute, eta bertan adieraziko da programan parte hartzen duten pertsonen egoera, egindako diagnostikoari dagokionez.

g) 22. oinarrian aurreikusitako betebeharrak betetzeko erabilitako hedapen-neurriak egiaztatzea.

h) Lanekoak ez diren praktikak egin badira, enpresen eta prestakuntza-erakundearen arteko hitzarmenak edo akordioak aurkeztuko dira.

6. Erakunde onuradunek dokumentazio hau gorde beharko dute:

a) Parte-hartzaile bakoitza programaren hasieran erroldatuta egotea.

b) Parte-hartzaileen langabezia-egoera edo enplegu-hobekuntza egiaztatzen duen dokumentazioa, edo, hala badagokio, Lanbidek eskainitako prestakuntza- eta orientazio-zerbitzuak eskatu izana egiaztatzen duen agiria, beren egoera erregularizatu gabe duten migratzaileen kasuan.

c) Bertaratze-orriak eta ikastaroaren kalifikazio-ziurtagiriak

d) Orientazio-prozesuari buruzko txostena, parte-hartzaile bakoitzaren bitartekaritza-laguntza eta tutorearen jardueren deskribapena.

7. Justifikazioari buruzko dokumentazioa ezarritako epeetan aurkezten ez bada, 10. oinarrian aurreikusitako ez-betetze prozedurari ekingo zaio.

28. oinarria. *Dirulaguntza ordaintzea.*

f) La evaluación de los resultados de la subvención concedida: a tal fin las entidades beneficiarias deberán realizar un informe en el cual se indicará la situación de las personas participantes en el programa en referencia al diagnóstico realizado.

g) La acreditación de las medidas de difusión empleadas a fin de cumplir las obligaciones previstas en la base 22.

h) En los supuestos en que se haya realizado prácticas no laborales se aportarán los convenios o acuerdos entre las empresas y la entidad de formación.

6. Las entidades beneficiarias deberán de conservar la siguiente documentación:

a) El empadronamiento de cada persona participante al inicio del programa.

b) Documentación acreditativa de la situación de desempleo o de mejora de empleo, de las personas participantes, o en su caso, documento acreditativo de haber solicitado los servicios de formación y orientación ofertados por Lanbide, en el supuesto de personas migrantes que no tienen regularizada su situación.

c) Hojas de asistencia y certificados de calificación del curso.

d) Informe sobre el proceso de orientación, acompañamiento intermediación de cada una de las personas participantes y descripción de las actividades del tutor.

7. En el supuesto de que la documentación relativa a la justificación no se presentará en los plazos establecidos se iniciará el procedimiento de incumplimiento previsto en la base 10.

Base 28. *Pago de la subvención.*





1. Epe hauetan ordainduko da 5. oinarriko 1. apartatuko a) b) eta c) letretako moduluak aplikatuta emandako laguntza:

a) Laguntza ematen den unean, emandako dirulaguntzaren % 97 ordainduko da gehienez.

b) Gainerako ehunekoa 2027. urtean ordainduko da, ekintzak garatzeko emandako laguntza justifikatu ondoren. Justifikazio hori 2027ko ekainaren 30a baino lehen egin beharko da, 10. artikuluan ezarritako egiaztatgiak aurkeztuta.

2. 5. oinarriko 2 idatz-zatiko modulua aplikatzeari dagokion zenbatekoa honela ordainduko da: laguntza ematen denean, zenbatekoaren % 97 ordainduko da gehienez, eta gainerako ehunekoa 2027. urtean.

Dekretuaren 5. oinarrian ezarritako laguntza ekonomikoaren zenbatekoa horretarako eskubidea duten partaideei ordaindu beharko die erakunde onuradunak, hilero, edo, lanbide-esperientziaren fasea helduta, enpresari ordainduko dio oinarri horretan ezarritako zenbatekoa.

Horretarako, erakunde onuradunak xede horretarako kontu korrante eskusibo bat irekiko du eragiketa-bolumen handiena garatzen duen finantza-erakundean, izenaren, NANaren eta bertatik egiten den kontabilitate-mugimendu bakoitzeko parte hartzen den ibilbidearen arabera identifikatuta.

Justifikazioari buruzko agiriak 25. oinarrian zehaztutako epearen barruan aurkeztu ez badira, 10. oinarrian eta hurrengoetan xedatutako prozedura irekiko da ez-betetzea dela eta.

1. La ayuda otorgada en aplicación de los módulos de la base 5 apartados 1. a) b) y c) se abonará en los siguientes plazos:

a) En el momento de concesión de la ayuda, se abonará hasta un máximo del 97% de la subvención otorgada.

b) El porcentaje restante, se abonará en el año 2027, tras la justificación de la ayuda otorgada para el desarrollo de las acciones que deberá realizarse como plazo máximo para el 30 de junio de 2027, mediante la presentación de la documentación justificativa establecida en el artículo 10.

2. El importe correspondiente a la aplicación del módulo de la base 5 apartado 2 se hará efectivo del siguiente modo: en el momento de concesión de la ayuda se abonará hasta un máximo del 97% del importe, y el porcentaje restante en el año 2027.

Mensualmente la entidad beneficiaria deberá proceder al abono, a las personas participantes que tengan derecho, del importe de la ayuda económica prevista en la base 5 o, en su caso, llegada la fase de experiencia profesional, a la empresa, del importe previsto en la citada base.

A tal fin la entidad beneficiaria abrirá en la entidad financiera donde desarrolle su mayor volumen de operaciones una cuenta corriente exclusiva para tal fin, identificando por nombre, DNI y el itinerario en que se participe por cada movimiento contable que desde ella se realice.

En el supuesto de que la documentación relativa a la justificación no se presentará en los plazos previstos en la base 25 se iniciará el procedimiento de incumplimiento previsto en la base 10 y siguientes.





3. Betebeharra aitortu eta dirulaguntza ordaindu aurretik, erakunde onuradunek zerga-betebeharrak nahiz zuzenbide publikoko gainerakoak eta, hala badagokio, Gizarte Segurantzarekikoak ere bete dituztela egiaztatuko da.

Egindako egiaztapenaren bidez ikusten bada erakunde onuradunak ez dituela egunean zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak, 10. oinarrian eta hurrengoetan ezarritakoa ez-betetzeetarako ezarri den prozedura hasiko da, eta ohartaraziko zaio ezen eman zitzaion laguntzaren zenbatekoa kobratzeko eskubidea galduko duela, eta emaniko kopurua doitu egin beharko zaiola.

29. oinarria. *Laguntzen bateragarritasuna.*

1. Dekretuan ezarritako laguntzak jasotzea bateragarria izango da xede bererako estatuko, Europar Batasuneko edo nazioarteko edozein administrazio nahiz erakunde publikok edo pribatuk ematen dituzten laguntza, dirulaguntza, sarrera edo baliabideekin. Hala ere, ezin izango da ekintza bererako dirulaguntza gehiago jaso Bizkaiko Foru Aldundiaren beste programa batetik, azken laguntza horiek bateraezinak izango baitira.

2. Dirulaguntza guztien zenbatekoak ezin izango du inola ere gainditu lagundutako jardueraren kostua, ez berak bakarrik, ezta beste dirulaguntza, laguntza, sarrera edo baliabide batzuekin batera ere.

Erakunde onuradunek nahitaez jakinarazi behar diote dirulaguntza eman dien organoari beste dirulaguntza, laguntza, sarrera edo baliabide batzuk lortu dituztela hark diruz lagundu dituen jarduerak finantzatzeko.

3. Previo al reconocimiento de la obligación y al pago de la subvención, se comprobará que las entidades beneficiarias se encuentran al corriente de sus obligaciones tributarias y demás de derecho público y, en su caso, frente a la Seguridad Social.

Si como consecuencia de la comprobación efectuada resulta que las entidades beneficiarias no se hallan al corriente de sus obligaciones tributarias y de Seguridad Social se iniciará el procedimiento de incumplimiento establecido en la base 10 y siguientes, con el apercibimiento de que perderá el derecho al cobro del importe de la ayuda otorgada de que se trate y con el resultado de reajuste de la cantidad otorgada.

Base 29. *Compatibilidad de ayudas.*

1. Será compatible la percepción de las ayudas previstas en el decreto con la percepción de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales a excepción de la percepción de otra subvención por la misma acción en virtud de otro programa de la Diputación Foral de Bizkaia, en este último supuesto será incompatible.

2. En ningún caso el importe total de las subvenciones podrá ser de tal cuantía que aisladamente, o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada

Será obligación de las entidades beneficiarias comunicar al órgano concedente, la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas.





Halako laguntza, sarrera edo baliabideak jaso behar direla jakin bezain laster egin behar da jakinarazpen hori, eta betiere jasotako funtsei emandako aplikazioa justifikatu baino lehen.

Jakinarazteko eginbehar hori ez betetzeak dagokion zehapena ekarriko du, 5/2005 Foru Arauaren arabera.

Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.

El incumplimiento de este deber de comunicación dará lugar a la correspondiente sanción de conformidad con la Norma Foral 5/2005.

30. oinarria. Datu pertsonalen babesa.

Interesdunak emandako datuak foru dekretu honetatik eratorritako prozedurak kudeatzeko erabiliko dira, 2016ko apirilaren 27ko 2016/679 (EB) Erregelamenduan (datu pertsonalen tratamenduari eta datu horien zirkulazio askeari dagokienez pertsona fisikoak babesteari buruzkoa) eta abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoan (Datu Pertsonalak Babesteari eta eskubide digitalak bermatzeari buruzkoa) ezarritakoaren arabera.

Tratamenduaren arduraduna Enplegua, Gizarte Kohesioa eta Berdintasuna Sustatzeko Saileko Enplegu Zuzendaritza Nagusia da (Mazarredo zumarkalea 63, 48009 Bilbo), eta Datuak Babesteko ordezkaria Aholkularitza Juridikoaren, Informazioaren Segurtasunaren eta Datuen Babesaren Atala da (Kale Nagusia, 25, 48009 Bilbo).

Tratamendu hori egiteko, ahal publikoak erabiliko dira eta legezko betebeharrak beteko dira.

Bildutako datuak Bizkaiko Lurralde Historikoan enplegarritasuna sustatzeko jarduerak sustatzeko dirulaguntzak kudeatzeko erabiliko dira.

Ez da datu pertsonalik lagako, legez behartuta edo interesdunaren baimenarekin izan ezik. Era berean, ez da aurreikusten hirugarren

Base 30. Protección de datos personales.

Los datos aportados por la persona interesada se utilizarán para la gestión de los procedimientos que se deriven de este decreto foral, de acuerdo con lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679, de 27 abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y la Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

El responsable del tratamiento es la Dirección General de Empleo, del Departamento de Empleo, Cohesión Social e Igualdad (Alameda Mazarredo 63, 48009 Bilbao) y la persona delegada de Protección de Datos es la Sección de Asesoramiento Jurídico, Seguridad de la Información y Protección de Datos - Gran Vía, 25, 48009 Bilbao.

Dicho tratamiento se realizará en el ejercicio de potestades públicas y el cumplimiento de obligaciones legales.

Los datos recabados serán utilizados para la gestión de subvenciones de fomento de actividades encaminadas a promover la ocupabilidad en el Territorio Histórico de Bizkaia.

No se realizarán cesiones de datos personales, salvo por obligación legal o consentimiento de la persona interesada.





herrialdeetara edo nazioarteko erakundeetara transferitzea.

Interesdunak eskubidea du bere datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezabatzeko edo tratamendua mugatzeko edo haren aurka egiteko. Era berean, emandako baimena edozein unetan baliogabetu ahal izango du. Era berean, eskubidea du Datuak Babesteko Kontrol Agintaritzan erreklamazio bat aurkezteko, eta informazio hori zabaldu egin daiteke Bizkaiko Foru Aldundiaren web orri instituzionaleko datuen babesari buruzko atalean

(<https://web.bizkaia.eus/es/proteccion-de-datos>).

Interesdunak emandako datuak foru dekretu honetatik eratorritako prozedurak kudeatzeko erabiliko dira, 2016ko apirilaren 27ko 2016/679 (EB) Erregelamenduan (datu pertsonalen tratamenduari eta datu horien zirkulazio askeari dagokienez pertsona fisikoak babesteari buruzkoa) eta abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoan (Datu Pertsonalak Babesteari eta eskubide digitalak bermatzeari buruzkoa) ezarritakoaren arabera.

Erakunde onuradunak honako hauek bete beharko ditu: Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016ko apirilaren 27ko 2016/679 (EB) Erregelamenduaren 28. artikulua, datu pertsonalen tratamenduari eta datu horien zirkulazio askeari dagokienez pertsona fisikoak babesteari buruzkoa (aurrerantzean, DBEO), eta Datu Pertsonalak Babesteari eta Eskubide Digitalak Bermatzeari buruzko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoaren 33. artikulua (aurrerantzean, DBLO).

Tampoco se prevén transferencias a terceros países u organizaciones internacionales.

La persona interesada tiene derecho a acceder a sus datos, solicitar su rectificación, supresión o la limitación u oposición al tratamiento. De igual modo, podrá revocar el consentimiento prestado en cualquier momento. También dispone del derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de Control de Protección de Datos, pudiendo ampliar esta información en el apartado dedicado a la protección de datos de la página web institucional de la Diputación Foral de Bizkaia

(<https://web.bizkaia.eus/es/proteccion-de-datos>).

Los datos aportados por la persona interesada se utilizarán para la gestión de los procedimientos que se deriven de este decreto foral, de acuerdo con lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679, de 27 abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y la Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

La entidad beneficiaria habrá de cumplir con el artículo 28 del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (en adelante, RGPD) y el artículo 33 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de datos personales y garantía de los derechos digitales (en adelante LOPDGDD).





Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: 447V-WZGJ-3P4X-R4Z8
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaila.eus

I. ERANSKINA / ANEXO I

Gizarte Zerbitzu desbideratzailearen datuak/Datos del Servicio Social derivante:		
Gizarte zerbitzu desbideratzailea/Servicio Social derivante		
Gizarte Laguntzailearen izena / Nombre de la/el Trabajador/a Social	Telefona / Teléfono	Posta elektronikoa / Correo electrónico

Eskatzailearen datuak / Datos de la persona solicitante			
1.abizena / Apellido 1		2.abizena / Apellido 2	
Izena / Nombre	NAN - AIZ / DNI - NIE		Nazionalitatea / Nacionalidad
Jaioteguna / Fecha de nacimiento	Sexua / Sexo		Egoera zibila / Estado civil
Helbidea / Domicilio		Udalerría / Localidad	Posta-kodea / Código Postal

Komunikazio eta jakinarazpenetarako helbidea / Domicilio para las comunicaciones y notificaciones			
Kalea / Calle		Zk, eskailera, solairua,-atea / N°, escalera, piso,- puerta	Udalerría / Localidad
Posta-kodea / Código Postal	Probintzia / Provincia	Posta elektronikoa / Correo electrónico	Telefona / Teléfono
☐ Eskatzailearen egoitza / Domicilio Solicitante ☐ Beste bat / Otro: _____			

ERANTSI BEHARREKO DOKUMENTUAK

1.- **Gizarte-txostena**, II. eranskinean jasotako ereduaren arabera.

AURKEZTEKO ERA

Posta elektronikoz bidali ondorengo helbidera:
valoracion.exclusion@bizkaia.eus

DOCUMENTOS A ADJUNTAR

1.- **Informe social**, según modelo adjunto como anexo II.

MODO DE PRESENTACIÓN

Remitir por correo electrónico a la siguiente dirección:
valoracion.exclusion@bizkaia.eus





II. ERANSKINA: GIZARTE TXOSTENA

PERTSONAREN IDENTIFIKAZIO DATUAK
- Datu Pertsonalak: izen-abizenak, NAN/AIZ.
EGOERA JURIDIKO-ADMINISTRATIBOA
- Egoera administratiboa: errolda, administrazio-erregularizazioa (bizileku eta lan-baimena indarrean ote dituen), babes neurriak...
LOTURA AFEKTIBOAK, GIZARTE BABESA JASOTZEA & BIZIKIDETZA HARREMANAK
- Lotura esanguratsuak. - Lehen mailako sareak: senitartekoak zein bestelako laguntzak. - Harremanak bizikidetzaren testuinguruan.
GAITASUN PERTSONALAK
- Eguneroko bizitzako ohiturak antolatzea (elikaduraren antolaketa, higiene pertsonala, etxeko lanak, auto-zaintzako oinarritzko zereginak, osasunerako zainketen antolaketa, administrazio ekonomikoa). - Laguntza eskatzeko eta aholkua jarraitzeko gaitasuna. - Erabakiak autonomiaz hartzeko trebetasuna. - Erantzukizuna gauzatzea. - Norberaren egoera errealismoz aztertze gaitasuna. - Lagunak egiteko eta mantentzeko trebetasuna. - Baliabide komunitarioak erabiltzeko trebetasuna.
PRESTAKUNTZA, INFORMAZIOA ETA GAIKUNTZA
- Prestakuntza akademikoa (titulazioarekin amaitutako ikasketak). - Lanerako prestakuntza (titulazioarekin amaitutako ikasketak). - Egiten ari den prestakuntza. - Etorkinen kasuan, hizkuntza-gaitasunak. - Lan-esperientzia (sektorea, lan egindako urteak, azken enplegua, egonkortasuna enpleguetan, azken enplegua). - Lanbiden (Euskal Enplegu Zerbitzuan) enplegu-eskatzaile edo prestakuntza-eskatzaile gisa izena ematea.
OSASUNA ETA AUTONOMIA FISIKOA/PSIKIKOA
- Osasun Fisikoa. - Osasun Mentala. - Droga-mendekotasunak edo adikzioak. - Desgaitasun-maila eta/edo mendekotasun-maila, hala badagokio.
GIZARTE-ONARPENA ETA EGUNEROKO BIZIKIDETZA KOMUNITARIOA
- Arau hausteekin zerikusia duten jarrerak: salaketak, epaiak, edota ingurunera egokitze maila baxua adierazten duten bestelako jarrerak.
HARREMAN SOZIALAK IZATEKO AUKERA ETA GIZARTEAN PARTE HARTZEA
- Aisialdia eta denbora librearen antolaketa. - Aisialdiko jarduera formal zein informaletan parte hartzea. - Sare sozialen erabilera.





ANEXO II: INFORME SOCIAL

IDENTIFICACIÓN DE LA PERSONA
- Dato Personales identificativos: nombre y apellidos, DNI/NIE.
SITUACIÓN JURÍDICO-ADMINISTRATIVA
- Situación administrativa: padrón, regularización administrativa, medidas de protección...
VÍNCULOS AFECTIVOS, RECEPCIÓN DE APOYO SOCIAL & RELACIONES DE CONVIVENCIA
- Vínculos significativos y estilo de los vínculos. - Redes primarias familiares y no familiares de apoyo. - Relaciones en el contexto de la convivencia.
COMPETENCIAS PERSONALES
- Organización de hábitos de vida cotidiana (organización de la alimentación, higiene personal, tareas domésticas, tareas básicas de auto-cuidado, organización de los cuidados para la salud, administración económica). - Capacidad para pedir ayuda y seguir consejo. - Habilidades para tomar decisiones autónomamente. - Ejercicio de la responsabilidad. - Capacidad de analizar con realismo su situación. - Habilidades para hacer y mantener amistades. - Habilidad para usar recursos comunitarios.
FORMACIÓN, INFORMACIÓN Y CAPACITACIÓN
- Formación académica (estudios finalizados con titulación obtenida). - Formación ocupacional (estudios finalizados con titulación obtenida). - Formación en curso. - En caso de personas inmigrantes, competencias lingüísticas. - Experiencia laboral (sector, años trabajados, último empleo, estabilidad en los empleos desempeñados, último empleo). - Inscripción como demandante de empleo o formación en Lanbide (Servicio Vasco de Empleo).
SALUD Y AUTONOMÍA FÍSICA/PSÍQUICA
- Salud Física. - Salud Mental. - Drogodependencias o adicciones. - Grado de discapacidad y/o dependencia, en su caso.
ACEPTACIÓN SOCIAL y CONVIVENCIA COTIDIANA COMUNITARIA
- Comportamientos relacionados con la ruptura de normas: denuncias, sentencias, u otros comportamientos de baja adaptación al entorno.
DISPONIBILIDAD DE RELACIONES SOCIALES Y EJERCICIO DE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL
- Organización de ocio y tiempo libre. - Participación en actividades de ocio formales e informales. - Uso de redes sociales.

