



CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA EN L'ÀMBIT DE CULTURA PER A L'ANY 2025.

1. Objecte de les bases de la subvenció.

L'Ajuntament de Santa Coloma de Farners reconeix la importància del teixit associatiu com element dinamitzador del municipi i com a motor de la seva vitalitat. Per tal d'ajudar i donar suport al món associatiu en aquesta tasca, des de l'Ajuntament es vol continuar impulsant la vida associativa, entre d'altres, a través dels ajuts econòmics atorgats a les entitats sense ànim de lucre, que desenvolupin activitats a Santa Coloma de Farners.

S'entenen les subvencions com una de les maneres d'enfortir el teixit associatiu, de facilitar la seva gestió i assegurar la seva independència. Es considera la subvenció com l'eina necessària per aconseguir una entesa entre l'administració i la societat civil en base a una sèrie de compromisos entre ambdues parts.

Es contemplen 2 línies de subvencions:

1. Subvencions per entitats/associacions que realitzin activitats puntuals de caire cultural.
2. Subvencions per entitats/associacions que programin temporada estable d'arts escèniques per a públic infantil.

2. Persones destinatàries a qui va adreçada la subvenció.

Tindran la condició de persones beneficiàries aquelles associacions i altres entitats sense ànim de lucre del municipi de Santa Coloma de Farners que compleixin, al moment de la presentació de la sol·licitud, els següents requisits:

- a) Estar legalment constituïdes, ser una entitat sense ànim de lucre i estar inscrites al Registre Municipal d'Entitats de l'Ajuntament de Santa Coloma de Farners, i tenir les dades actualitzades.
- b) No trobar-se en cap situació que impedeixi obtenir la condició de beneficiari de subvencions públiques segons l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- c) Disposar dels mitjans i capacitat suficients per a la realització dels projectes objectes dels presents ajuts i garantir el compliment dels objectius previstos en els mateixos.

La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquin.

La no concurrència d'aquestes circumstàncies previstes al punt b) s'acreditarà mitjançant la presentació d'una declaració responsable davant l'òrgan concedent de la subvenció, segons el model normalitzat previst en annex a aquestes bases.



3. Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores i diari oficial on s'han publicat.

Les bases reguladores d'aquesta convocatòria han estat aprovades per Acord de la Junta de Govern Local de data 26 de maig de 2025 i publicades al Butlletí Oficial de la Província de Girona de data 10 de juny de 2025 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya en data 12 de juny de 2025.

Es pot consultar el text de les bases reguladores al tauler electrònic de l'Ajuntament de Santa Coloma de Farners, de data 13 de juny de 2025, així com també descarregar els models de sol·licitud i justificació.

4. Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària.

El pressupost màxim que es destinarà aquest any 2025 per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria serà de 26.200 € i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària *05.3330.48001 Subvencions Cultura i Festes*.

L'import màxim total de la subvenció concedida a cada associació/entitat no podrà ser superior a les següents quantitats:

1. Subvencions per entitats/associacions que realitzin activitats puntuals de caire puntual fins un màxim de 6.000 euros.
2. Subvencions per entitats/associacions que programin temporada estable d'arts escèniques per a públic infantil, fins un màxim de 4.000 euros.

No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentat.

5. Procediment de concessió.

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva, regulat als articles 22.1 i 23-27 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, 58-64 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

6. Termini de presentació de sol·licituds.

El termini de presentació de les sol·licituds començarà l'endemà de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Girona i finalitzarà el 5 de setembre de 2025 a les 14 h.



Les sol·licituds de concessió de subvencions es presentaran i formalitzaran en els impresos que estaran a l'abast dels interessats a la seu electrònica i al Registre de l'Ajuntament, i es presentaran al registre general de l'Ajuntament de Santa Coloma de Farners d'acord amb el previst a l'article 14 de la Llei 39/2015 i d'acord als annexos de les bases reguladores.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

7. Criteris per l'atorgament de la subvenció

7.1 Criteris d'atorgament per a la línia 1: Subvencions per entitats/associacions que realitzin activitats puntuals de caire cultural.

Els criteris d'atorgament de les subvencions regulades en aquestes bases seran els següents :

Cal obtenir una puntuació mínima de 20 punts per poder accedir a la subvenció.

1. Interès general de l'activitat per a la ciutat: 20 punts màxim

1.1 Continuïtat del Projecte a la ciutat:

- | | |
|---|---------|
| - Si l'activitat/programa és de nova creació: | 1 punt |
| - de 2 a 5 anys: | 2 punts |
| - de 6 a 15 anys: | 4 punts |
| - més de 15 anys: | 5 punts |

1.2 Nombre i diversitat d'activitats:

- | | |
|----------------------|---------|
| - 1 a 2 activitats: | 1 punt |
| - 3 a 5 activitats: | 3 punts |
| - 6 a 10 activitats: | 5 punts |

1.3 Si l'activitat és de caire formatiu:

- | | |
|---------------------------------|---------|
| - 1 a 2 activitats formatives: | 1 punt |
| - 3 a 5 activitats formatives: | 3 punts |
| - 6 a 10 activitats formatives: | 5 punts |

1.4 Si l'activitat està dedicada a algun episodi de la història local:

2,5 punts

1.5 Si l'entitat presenta candidatures a pubilla i hereu:

2,5 punts.

2 Capacitat i solvència: 35 punts màxim

2.1 Es disposen de recursos econòmics propis per fer front a les despeses del projecte / activitat:



- Més del 91% de recursos propis: 20 punts
- Entre el 81% i el 90% 15 punts
- Entre el 71% i el 80% 10 punts
- Entre el 61% i el 70% 5 punts
- Entre el 51% i el 60% 3 punts
- Fins al 50% del cost de l'activitat 1 punt

2.2 L'activitat/programa és coordinada i/o amb suport econòmic d'altres entitats: 5 punts

2.3 Es disposen de recursos materials i infraestructura pròpies pel desenvolupament de l'activitat: 5 punts

**No seran puntuables els locals i/o materials cedits per part de l'ajuntament.*

2.4 L'activitat/programa està oberta al públic en general i sense cap cost d'entrada:

- 1 a 2 activitats: 1 punt
- 3 a 5 activitats: 3 punts
- 6 a 10 activitats: 5 punts

3 Propis del foment de la Cultura i les tradicions: 10 punts màxim

3.1 Es promou la llengua catalana 5 punts

3.2 El projecte recupera i/o manté aspectes de la cultura popular i tradicional de la ciutat: 5 punts

4 Impacte i transcendència de l'activitat: 35 punts màxim

4.1 Nombre de destinataris de les activitats:

- De 0 a 10 persones: 1 punt
- D' 11 a 50 persones: 5 punts
- De 51 a 100 persones: 7 punts
- Més de 101 persones: 10 punts

4.2 Aplicació de la paritat de gènere i la perspectiva de gènere:

- L'entitat explicita la igualtat de gènere en els seus estatuts, objectius o missió, memòries d'activitats i/o estructura organitzativa: 5 punts
- A l'entitat hi ha socis amb risc d'exclusió social: 5 punts
- La igualtat de gènere s'incorpora en el projecte presentat: 5 punts

4.3 Compromís de realització de despesa a empreses i comerços locals:

- Entre un 10% i un 50% de despesa subvencionada : 3 punts



- Entre un 51% a 100% de despesa subvencionada: 5 punts

4.4 Ressò en mitjans de comunicació, locals, comarcals o nacionals:

- Publicació de l'activitat/programa en mitjans de comunicació: 2,5 punts
- Es creen i es distribueixen cartells i díptics: 2,5 punts

L'import a concedir a cadascuna de les entitats o associacions que s'hagin presentat a la convocatòria es determinarà de forma proporcional entre els sol·licitants en relació als punts assignats seguint l'article 5 d'aquestes bases.

7.2. Criteris d'atorgament per a la línia 2: Subvencions per entitats/associacions que programin temporada estable d'arts escèniques per a públic infantil.

En aquesta línia s'atorgarà, com a màxim, una única subvenció a la proposta presentada que obtingui més puntuació. Els criteris d'atorgament de la subvenció regulades en aquestes bases seran els següents :

1. Interès general de l'activitat per a la ciutat: 20 punts màxim

1.1 Continuïtat del Projecte a la ciutat:

- Si l'activitat/programa és de nova creació: 1 punt
- de 2 a 5 anys: 2 punts
- més de 5 anys: 5 punts

1.2 Nombre i diversitat d'activitats:

- 1 a 2 activitats: 1 punt
- 3 a 5 activitats: 3 punts
- 6 a 10 activitats: 5 punts

1.3 Si l'activitat és de caire formatiu:

- 1 a 2 activitats formatives: 1 punt
- 3 a 5 activitats formatives: 3 punts
- 6 a 10 activitats formatives: 5 punts

1.4 Si l'activitat està dedicada a algun episodi de la història local:

2,5 punts

2. Capacitat i solvència: 35 punts màxim

2.1 Ingressos provinents de taquillatges, patrocini o altres fonts d'autofinançament:

- Igual o superior al 50% del pressupost total: 20 punts
- Entre el 30% i el 49,9% del pressupost total: 10 punts
- Entre el 15% i el 29,9% del pressupost total: 5 punts



- Menys del 14,9% del pressupost total: 1 punt

2.2 Pressupost coherent i equilibrat amb el projecte. 5 punts

** Es valorarà si tenen un pressupost de despeses equilibrat entre els diferents conceptes (caixets, infraestructura i material tècnic, personal, comunicació i altres) i coherent amb la proposta presentada.*

2.3 Es disposen de recursos materials i infraestructura pròpies pel desenvolupament de l'activitat: 5 punts

**No seran puntuables els locals i/o materials cedits per part de l'ajuntament.*

2.4 L'activitat/programa està oberta al públic en general i sense cap cost d'entrada:

- 1 a 2 activitats: 1 punt
- 3 a 5 activitats: 3 punts
- 6 a 10 activitats: 5 punts

3. Propis del foment de la Cultura i les tradicions: 10 punts màxim

3.1 Es promou la llengua catalana 5 punts

3.2 El projecte recupera i/o manté aspectes de la cultura popular i tradicional de la ciutat: 5 punts

4. Impacte i transcendència de l'activitat: 35 punts màxim

4.1 Nombre de destinataris de les activitats:

- De 0 a 10 persones: 1 punt
- D' 11 a 50 persones: 5 punts
- De 51 a 100 persones: 7 punts
- Més de 101 persones: 10 punts

4.2 Aplicació de la paritat de gènere i la perspectiva de gènere:

- L'entitat explicita la igualtat de gènere en els seus estatuts, objectius o missió, memòries d'activitats i/o estructura organitzativa: 5 punts
- A l'entitat hi ha socis amb risc d'exclusió social: 5 punts
- La igualtat de gènere s'incorpora en el projecte presentat: 5 punts

4.3 Ressò en mitjans de comunicació, locals, comarcals o nacionals:

- Publicació de l'activitat/programa en mitjans de comunicació: 5 punts
- Es creen i es distribueixen cartells i díptics: 5 punts



8. Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al sol·licitant, per tal que en el termini de deu dies, a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud, prèvia resolució que s'haurà de dictar en els termes establerts a l'article 68 de la Llei 39/2015.

En cap cas s'admetrà la modificació o substitució d'aquells projectes ja presentats.

9. Termini de resolució i notificació. Règim de recursos.

La resolució sobre l'atorgament d'aquesta subvenció serà adoptada per l'òrgan competent, en el termini màxim de 3 mesos des de la presentació de les sol·licituds, amb indicació de relació de beneficiaris, l'activitat subvencionada, l'import concedit, així com també les sol·licituds desestimades amb la indicació del motiu de desestimació.

La notificació de la resolució comunicant el resultat del procediment es durà a terme de manera individualitzada a cadascun dels sol·licitants, en un termini màxim de 10 dies hàbils des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst als articles 14.2 i 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La notificació posarà fi a la via administrativa, contra aquesta els interessats podran interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició en el termini d'un mes, o recurs contenciós administratiu.