

RESOLUCIÓ de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació, per la qual es convoquen subvencions al transport universitari en la Comunitat Valenciana per al curs acadèmic 2024-2025.

Mitjançant l'Orde 3/2019, de 31 de gener, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, es van aprovar les bases reguladores per a la concessió de subvencions al transport universitari en la Comunitat Valenciana (DOGV núm. 8482, de 08.02.2019).

Dins de l'actual escenari econòmic inflacionista, s'han aprovat determinades mesures per a reduir les tarifes dels títols de transport públic de viatgers i, en particular, s'han implantat abonaments gratuïts per a jòvens menors de 31 anys que abasten tot el curs universitari 2024-2025, a l'empara del Decret llei 6/2024, de 28 juny, del Consell, pel qual es prorroguen les reduccions temporals de tarifes en determinats servicis públics de transport que són competència de la Generalitat, per un període de sis mesos, del Decret llei 18/2024, de 23 de desembre, del Consell, pel qual es prorroga la gratuïtat temporal per a jòvens de les tarifes en determinats servicis públics de transport competència de la Generalitat per un període d'un mes i del Decret llei 2/2025, de 28 de gener, del Consell, pel qual s'establixen reduccions temporals de tarifes en determinats servicis públics de transport que són de competència de la Generalitat, entre l'1 de febrer i el 30 de juny de 2025.

Atés que la pràctica totalitat dels destinataris últims del transport universitari són menors de 31 anys, no resultarà possible que les empreses dedicades al transport públic regular d'ús general, ni les altres entitats que tinguen concertat o contractat el transport universitari amb estes empreses, perceben ajudes en esta convocatòria per ser concurrent amb els ingressos que percebran en concepte d'indemnització per la reducció d'ingressos per gratuïtat temporal per a jòvens menors de 31 anys, en aplicació del que disposen els esmentats Decret llei 6/2024, de 28 juny, del Consell, Decret llei 18/2024, de 23 de desembre, del Consell, i Decret llei 2/2025, de 28 de gener, del Consell.

Així mateix, en esta circumstància, resulta necessari establir en esta convocatòria un límit màxim de gasto subvencionable en relació amb els costos i els ingressos que tindria en el mercat una empresa en circumstàncies normals de productivitat i organització. Per a determinar-lo, el Servei de Gestió del Transport Públic i Coordinació Intermodal, de la Direcció General de Transport i Logística, va emetre un informe el 12 de juny de 2025.

D'acord amb la doctrina constitucional aplicable a l'àmbit educatiu universitari, la present convocatòria preveu la totalitat de rutes del servici de transport universitari que dona accés als diferents campus de les universitats integrants del sistema universitari valencià.

De conformitat amb l'article 160.4.b de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, RESOLC:

Primer. Objecte

Convocar per al curs acadèmic 2024-2025 les subvencions al transport universitari en la Comunitat Valenciana, regulades en l'Orde 3/2019, de 31 de gener, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions al transport universitari en la Comunitat Valenciana (DOGV núm. 8482, de 08.02.2019).

Segon. Entitats beneficiàries

Podran sol·licitar esta subvenció les entitats següents: associacions d'estudiants universitaris, les cooperatives de consumidors i usuaris l'objecte dels quals siga el transport d'alumnat universitari, els ajuntaments i, subsidiàriament, per a aquelles rutes on no concórreguen alguna d'estes entitats, les empreses de transport públic regular permanent d'ús general.

Queden excloses les empreses en crisi definides en les directrius comunitàries sobre ajudes estatals de salvament i de reestructuració d'empreses no financeres en crisi (DOUE C 249, de 31.07.2014).

Tercer. Finançament

Les subvencions contingudes en la present convocatòria es concediran per un import global màxim de 200.000,00 euros, amb càrrec a la línia de subvenció S0226 del subprograma pressupostari 422E00, Universitat i Estudis Superiors, aplicació pressupostària G01090301.422E00.4, dels pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2025.

Quart. naturalesa i quantitat de la subvenció

1. Les entitats previstes en l'apartat segon d'esta convocatòria que hi desitgen participar hauran de presentar una sol·licitud de subvenció de forma telemàtica, per a cada ruta, considerades com el trajecte existent entre la població d'origen i el campus universitari de destinació de les universitats públiques valencianes. Les rutes podran incloure en l'itinerari, a més de la localitat d'origen de la ruta, altres localitats com a parades de la ruta que tinguen el mateix campus universitari com a destinació.

2. Quedaran excloses d'estes ajudes, les rutes universitàries que es presten a l'empara de títols concessionals, qualsevol que siga la seua situació administrativa, que perceben indemnitzacions per la reducció d'ingressos per l'aplicació de la gratuïtat temporal per a jòvens menors de 31 anys a l'empara del Decret llei 6/2024, de 28 juny, del Consell, del Decret llei 18/2024, de 23 de desembre, del Consell, i del Decret llei 2/2025, de 28 de gener, del Consell, esmentats en el preàmbul d'esta resolució, qualsevol que siga l'entitat beneficiària d'estes ajudes enumerada en l'apartat segon d'esta convocatòria.

3. La subvenció consistirà en una ajuda al finançament del cost del servei de transport universitari corresponent al curs acadèmic 2024-2025. L'òrgan instructor determinarà la distribució del crèdit disponible per a la subvenció en l'exercici pressupostari de 2025 entre totes les rutes sol·licitades que complisquen els requisits que s'establixen en esta convocatòria.

4. En cap cas, l'import de les subvencions atorgades podrà arribar a una quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions d'altres administracions públiques, o d'altres ens públics o privats, així com altres ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat de transport universitari a desenrotllar per les entitats que resulten beneficiàries en el curs acadèmic 2024-2025, incloses les indemnitzacions per la reducció d'ingressos per l'aplicació de la gratuïtat temporal per a jòvens menors de 31 anys a l'empara del Decret llei 6/2024, de 28 juny, del Consell, del Decret llei 18/2024, de 23 de desembre, del Consell, i del Decret llei 2/2025, de 28 de gener, del Consell, qualsevol que siga l'entitat beneficiària d'estes ajudes segons el que disposa l'apartat 2 d'esta convocatòria.

A este efecte, s'entendrà per cost de transport universitari el que s'establix en l'informe de 12 de juny de 2025, del Servei de Transport Públic, de la direcció general competent en matèria de transport, sobre les afeccions de la gratuïtat temporal per a jòvens menors de 31 anys, i que serà el resultat de multiplicar la distància quilomètrica «km»; el nombre d'estudiants «Ne» d'acord amb el que es preveu en l'article 8 de l'Orde 3/2019, de bases reguladores, i un coeficient de valor de 3,1576, que

s'utilitzarà com a límit al gasto subvencionable en condicions de mercat, i que s'aplicarà en el repartiment de les subvencions a concedir que duga a terme l'òrgan instructor.

5. En el cas d'associacions d'estudiants, cooperatives de consumidors i usuaris i ajuntaments, tenint en compte que estes subvencions tenen per finalitat facilitar l'accés als centres universitaris de l'alumnat de poblacions de la Comunitat Valenciana allunyades d'estos, queden excloses de l'aplicació del principi d'incompatibilitat amb el mercat interior formulat en l'article 107 del Tractat de funcionament de la Unió Europea, i no és obligatori, per la pròpia naturalesa del beneficiari a qui van destinades, que es notifiquen a la Comissió Europea.

6. Respecte a les empreses de transport públic regular permanent d'ús general, poden ser beneficiàries d'estes subvencions en acollir-se al règim *de minimis* contemplat en el Reglament (UE) 2023/2831 de la Comissió, de 13 de desembre de 2023, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis* (DOUE L, de 15.12.2023).

6.1. L'import total de les ajudes *de minimis* concedides per un estat membre a una única empresa no excedirà els 300.000 euros durant qualsevol període de tres anys.

6.2. A efectes del Reglament (UE) 2023/2831, de la Comissió, es consideraran "única empresa" totes les empreses que tinguen, almenys, un dels vincles següents entre si:

- a) Una empresa posseïx la majoria dels drets de vot dels accionistes o socis d'una altra empresa.
- b) Una empresa té dret a nomenar o revocar la majoria dels membres de l'òrgan d'administració, direcció o supervisió d'una altra empresa.
- c) Una empresa té dret a exercir una influència dominant sobre una altra en virtut d'un contracte subscrit amb ella o d'una disposició continguda en els seus estatuts o en la seua escriptura de constitució.
- d) Una empresa, accionista o sòcia d'una altra, controla per si sola, en virtut d'un acord subscrit amb altres accionistes o socis de la segona, la majoria dels drets de vot dels accionistes o socis d'esta.

Les empreses que mantinguen qualsevol de les relacions previstes en les lletres de la *a)* a la *d)* a través d'una altra o unes altres empreses també es consideraran una única empresa.

6.3. En el cas de fusions o adquisicions d'empreses, totes les ajudes *de minimis* que s'hagen concedit anteriorment a qualsevol de les empreses que es fusionen es tindran en compte per a determinar si la concessió d'una nova ajuda *de minimis* a la nova empresa o a l'empresa adquirent supera el límit màxim que estableix l'apartat 6.1. Les ajudes *de minimis* concedides legalment abans de la fusió o adquisició continuaran sent legals.

En cas que una empresa se separe en dos o més empreses independents, les ajudes *de minimis* concedides abans de la separació s'assignaran a l'empresa que se n'haja beneficiat, que serà, en principi, l'empresa que assumisca les activitats per a les quals s'hagen concedit les ajudes *de minimis*. Si esta assignació no és possible, les ajudes *de minimis* s'assignaran proporcionalment sobre la base del valor comptable del capital social de les noves empreses en la data efectiva de la separació.

6.4. No podran obtindre la condició de beneficiàries les empreses dels sectors enumerats en l'article 1 del Reglament (UE) 2023/2831 de la Comissió, de 13 de desembre de 2023.

6.5. Les ajudes *de minimis* concedides d'acord amb el Reglament (UE) 2023/2831, de la Comissió, de 13 de desembre de 2023, es podran acumular amb les ajudes *de minimis* concedides d'acord amb

el Reglament (UE) 2023/2832, de la Comissió, de 13 de desembre de 2023, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea, a les ajudes *de minimis* concedides a empreses que presten servicis d'interés econòmic general.

6.6. Les ajudes *de minimis* concedides d'acord amb el Reglament (UE) 2023/2831, de la Comissió, de 13 de desembre de 2023, es podran acumular amb les ajudes *de minimis* concedides d'acord amb el Reglament (UE) 1408/2013, de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis* en el sector agrícola, i al Reglament (UE) 717/2014, de la Comissió, de 27 de juny de 2014, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis* en el sector de la pesca i l'aqüicultura fins al límit màxim de 300.000 euros durant qualsevol període de tres anys.

6.7. Les ajudes *de minimis*, concedides en virtut del Reglament (UE) 2023/2831 de la Comissió, de 13 de desembre de 2023, no s'acumularan amb cap ajuda estatal en relació amb els mateixos gastos subvencionables ni amb ajudes estatals per a la mateixa mesura de finançament de risc si esta acumulació excedix la intensitat d'ajuda o l'import d'ajuda més elevat que corresponga fixat en les circumstàncies concretes de cada cas per un reglament d'exempció per categories o una decisió adoptats per la Comissió. Les ajudes *de minimis* que no es concedisquen per a costos subvencionables específics ni pugen atribuir-se a costos subvencionables específics podran acumular-se a ajudes estatals concedides en virtut d'un reglament d'exempció per categories o una decisió adoptats per la Comissió.

Quint. Criteris de concessió

Les subvencions es concediran a aquelles entitats les sol·licituds de les quals reunisquen els requisits que s'establixen en esta convocatòria i la quantitat de la subvenció serà determinada proporcionalment en funció dels paràmetres següents: «distància quilomètrica», «ponderació sobre la distància» i «nombre d'estudiants» que li corresponga a cada una de les parades que faça en els diferents municipis que conformen la ruta.

El valor d'estos paràmetres estarà determinat pel resultat de l'aplicació del barem següent:

1. Distància quilomètrica «km». És la distància entre les parades de la ruta sol·licitada i el campus universitari de destinació.

Quan la mateixa entitat sol·licitant presente diferents rutes amb el mateix campus universitari de destinació i alguna tinga un cens igual o inferior a deu estudiants universitaris, només es computarà en una el tram de recorregut en què la via siga coincident.

2. Ponderació sobre distància «Pd». S'assignarà a cada parada que conforma la ruta un valor denominat ponderació amb la finalitat d'atorgar més pes a les distàncies superiors. Este valor es determinarà segons els criteris següents:

a) Si la distància des de les parades de la ruta al campus universitari de destinació es troba dins de l'interval 20-24 km, s'hi aplica una ponderació igual al nombre de km menys 15.

$$Pd = nre. km - 15$$

b) Si la distància des de les parades de la ruta al campus universitari de destinació es troba dins de l'interval 25-85 km, s'hi aplica una ponderació igual al nombre de km multiplicat per 0,20 més 5.

$$Pd = (\text{nre. km} \times 0,20) + 5$$

c) Si la distància des de les parades de la ruta al campus universitari de destinació és superior a 85 km, s'hi aplica una ponderació igual a 22.

$$Pd = 22$$

3. Nombre d'estudiants «Ne». És el nombre d'estudiants a qui es proporcionarà el servici. Es computa amb els criteris següents:

- a) No es computarà el nombre d'estudiants en temps de trajecte superiors a 90 minuts, en distàncies inferiors a 20 km ni en distàncies superiors a 90 km.
- b) Només es computarà fins a un màxim del 30 % del cens universitari en els municipis que disposen de mitjà de transport per ferrocarril de rodalia.
- c) Només es computarà fins a un màxim del 30 % del cens universitari en els municipis el temps de trajecte dels quals, des de les parades de la ruta al campus universitari de destinació, siga d'entre 80 i 90 minuts.
- d) Només es computarà fins a un màxim del 30 % del cens universitari per al cas de rutes sol·licitades per ajuntaments.
- e) Només es computarà fins a un màxim del 55 % del cens universitari en la resta dels casos.

Els percentatges màxims sobre el cens universitari assenyalats anteriorment no seran aplicables per al cas d'associacions d'estudiants de les universitats i cooperatives de persones consumidores i usuàries que acrediten degudament el nombre de persones associades que utilitzen el transport universitari. En este cas, s'aplicarà el nombre diari d'alumnes efectivament transportats.

Quan es done la circumstància que concórreguen en la sol·licitud d'una mateixa ruta empreses de transport públic regular permanent d'ús general amb ajuntaments, associacions d'estudiants o cooperatives de persones consumidores i usuàries, només es computarà el cens universitari als ajuntaments, a les associacions d'estudiants universitaris o a les cooperatives de consumidors i usuaris, en concordança amb l'apartat segon d'esta convocatòria.

La quantitat de la subvenció que corresponga a les rutes sol·licitades s'obtindrà com a resultat del repartiment proporcional de l'import del crèdit global màxim que s'establix en l'apartat tercer d'esta convocatòria entre totes les sol·licituds, en funció dels valors assignats als paràmetres de les parades que conformen cada ruta, segons es formula a continuació:

$$Valor Unitario = \frac{Total Subvención}{\sum Km \times Pd \times Ne}$$

$$Subvención Rutas = \sum_{Paradas Ruta} (Km \times Pd \times Ne) \times Valor Unitario$$

Sext. Requisits generals exigibles

Per a la concessió d'estes subvencions s'hauran de complir els següents requisits:

- 1. La distància entre la població o les poblacions des de les quals es preste el servici de transport i el campus universitari destinació de cada ruta no serà inferior als 20 km ni superior als 90 km.

2. El temps de durada del trajecte no serà superior a 90 minuts.
3. El servici de transport haurà de prestar-se en la totalitat dels períodes lectius del curs acadèmic 2024-2025 i els horaris hauran d'ajustar-se als de la jornada lectiva.
4. El punt de destinació i el d'origen del retorn serà el mateix campus universitari de les universitats públiques valencianes, d'acord amb el que es preveu en l'apartat quart, punt primer d'esta resolució de convocatòria.
5. La prestació del servici es realitzarà a risc i perill de l'empresa que n'haja de realitzar el transport, i sempre complint el que disposa la normativa reguladora de l'activitat del transport per carretera.
6. En el supòsit d'empreses de transport públic regular permanent d'ús general, caldrà que apliquen un descompte als estudiants universitaris, que en cap cas podrà ser inferior al 25 % sobre les tarifes oficials, vigents durant el curs acadèmic 2024-2025, aprovades per la direcció general competent en matèria de transport, de la conselleria corresponent. En tot cas, este descompte haurà de ser addicional al que s'aplique en altres títols multiviatge comercialitzats d'ús general, si és el cas.
7. Quan diferents entitats presenten una sol·licitud de subvenció per a una mateixa ruta, amb localitat d'origen i campus universitari de destinació iguals, només es podrà computar el cens universitari d'esta localitat a una única sol·licitud, amb l'orde de prelación que s'establix en l'apartat segon d'esta convocatòria.

En cas de concurrència entre un mateix tipus d'entitat sol·licitant, s'assignarà el cens de la localitat a l'entitat sol·licitant que ofereisca el servici de transport a un nombre més alt d'alumnes de la universitat.

Sèptim. Model de sol·licitud i documentació adjunta

1. La tramitació i la presentació de la sol·licitud es realitzarà únicament per mitjans electrònics en la plataforma de tramitació de la GVA. Per a fer la tramitació electrònica, l'entitat sol·licitant pot utilitzar qualsevol dels certificats admesos per la seu electrònica de la Generalitat.

Així mateix, la tramitació electrònica es pot dur a terme mitjançant un representant autoritzat identificat en el Sistema de Gestió de la Representació de l'Agència de Tecnologia i Certificació Electrònica de la Comunitat Valenciana.

2. El punt d'accés a la tramitació electrònica és la seu electrònica de la Generalitat, accessible en l'adreça web <https://sede.gva.es/va/>. L'accés directe a este tràmit concret estarà disponible en l'enllaç següent: http://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=274

Les incidències de tramitació electrònica relacionades amb qüestions tecnicoinformàtiques s'atendran mitjançant el correu generalitat_en_red@gva.es

Els dubtes relacionats amb el contingut d'esta convocatòria s'atendran, exclusivament, en esta adreça electrònica: transporteuniv@gva.es

Una vegada omplida la sol·licitud telemàtica, segons el model de l'annex I, disponible en els enllaços indicats en el punt 3, serà firmada per l'entitat sol·licitant, o la persona que la represente legalment, amb qualsevol dels sistemes de firma electrònica acceptats per la seu electrònica de la Generalitat, i s'enviarà pel procediment telemàtic establert. Així, es considerarà presentada amb caràcter general i

se n'obtindrà el resguard, que s'haurà de conservar per a acreditar, en cas que siga necessari, que la sol·licitud s'ha presentat en el termini i la forma establits.

No es tindran en compte les sol·licituds omplides per via telemàtica que no completen el procés de presentació establert.

3. Els annexos normalitzats per a la tramitació d'esta subvenció que s'indiquen en esta resolució de convocatòria, tant per a adjuntar-hi la sol·licitud com per a la posterior justificació, en cas que en resulte entitat beneficiària, hauran d'estar firmats amb certificat digital, i estaran disponibles per a omplir-los en la seu electrònica de la Generalitat, <https://sede.gva.es/va/inici>, així com en la pàgina web de la conselleria competent en matèria d'universitats: <https://universitats.gva.es/va/ajudes-al-transport-universitari>.

4. La presentació de la sol·licitud de subvenció per part de les entitats interessades comportarà la declaració responsable de no incórrer en les prohibicions per a obtindre'n la condició de beneficiària, establides en l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que no és deutora de la Generalitat per reintegrament de subvencions, que complix amb els requisits exigits en la normativa reguladora, que disposa de la documentació que així ho acredita i que es compromet a mantindre'n el compliment fins a la finalització del procediment, tal com figura en l'apartat de declaracions responsables de la sol·licitud.

Així mateix, la presentació de la sol·licitud de subvenció per part de les entitats interessades comportarà que s'autoritze la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació a obtindre les dades d'identificació personal mitjançant el sistema de verificació de dades d'identitat, així com a verificar, prèviament a la concessió i al pagament, que es troben al corrent de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, tot això d'acord amb l'article 34.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

No obstant això, les autoritzacions del paràgraf anterior les podran denegar expressament les entitats sol·licitants, en la mateixa sol·licitud de subvenció i, en este cas, hauran de facilitar la localització dels documents que permeten identificar el personal, així com els certificats corresponents que acrediten que estan al corrent de les obligacions amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària, amb l'Agència Tributària Valenciana i amb la Tresoreria General de la Seguretat Social.

Les dades de caràcter personal contingudes en esta sol·licitud podran ser incloses en un fitxer per al tractament per la direcció general competent en matèria d'universitats, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, s'informa de la possibilitat d'exercir-hi els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició; tot això, d'acord amb el que estableixen els articles 15 *et seq.* del Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (DOUE de 04.05.2016) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. Es pot consultar informació addicional i detallada sobre protecció de dades en: <https://ceice.gva.es/va/politica-de-privacitat>.

5. Caldrà adjuntar a la sol·licitud telemàtica els documents següents:

5.1. NIF (número d'identificació fiscal) i estatuts o documentació acreditativa de la constitució de l'entitat sol·licitant, si no consta en poder d'esta direcció general o han sigut modificats.

5.2. Memòria tipus, per a cada ruta sol·licitada, en la qual cal desplegar els apartats previstos en l'annex II, disponible en els enllaços indicats en el punt 3.

5.3. Descripció detallada de cada ruta sol·licitada, ajustada al model de l'annex III, disponible en els enllaços anteriorment indicats.

5.4. Descripció d'eixides i retorns de cada ruta sol·licitada, ajustada al model de l'annex IV, disponible en els mencionats enllaços, amb indicació de l'hora de totes les eixides diàries des de les poblacions que conformen la ruta cap al campus universitari de destinació, així com l'hora de tots els retorns diaris des del campus universitari cap a les poblacions de la ruta. Així mateix, en cada eixida i retorn, s'indicarà el nombre total d'alumnes que utilitzen el servei de transport universitari.

5.5. Domiciliació bancària, que està disponible mitjançant el tràmit automatitzat en la seu electrònica de la Generalitat, en el web https://sede.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=22648, en compliment de la Resolució de 16 de juny de 2022, del conseller d'Hisenda i Model Econòmic, per la qual s'aprova la implementació del sistema informàtic PROPER i es regulen les actuacions administratives automatitzades de la Intervenció de la Generalitat Valenciana, d'acord amb el que disposa l'Orde 2/2022, de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, que regula les actuacions o tràmits d'alta, modificació i baixa de les dades personals identificatives i bancàries de les persones físiques i jurídiques que es relacionen econòmicament amb la Generalitat (DOGV 9372, 30.06.2022).

No obstant això, no serà necessari presentar-hi les dades bancàries si s'han presentat en una altra convocatòria, però s'hi haurà d'indicar en quina, així com indicar el número d'IBAN en l'apartat corresponent de la sol·licitud. Així mateix, caldrà tindre en compte que, per a poder fer una modificació de les dades bancàries, primer serà necessari realitzar la baixa de les existents i posteriorment tramitar una alta amb les noves dades.

6. Si l'entitat sol·licitant és un ajuntament, una associació d'estudiants universitaris o una cooperativa de consumidors i usuaris, que tinga com a objecte el transport de l'alumnat universitari, es presentaran, a més del que s'indica en els apartats 5,1 a 5,5 anteriors, els documents següents:

6.1. Declaració jurada de no haver sol·licitat o obtingut cap altra subvenció per a la mateixa finalitat, o bé, si és el cas, de les que haja sol·licitat o obtingut, amb indicació de l'entitat concedent i de la quantia (esta declaració està inclosa en l'annex I: model de sol·licitud, disponible en els enllaços indicats en el punt 3).

6.2. Declaracions responsables subscrietes per la persona que represente legalment l'empresa que presta el servei de transport, a les quals es fa referència en els apartats 8.1 i 8.2.

6.3. D'acord amb la Llei 16/1987, de 30 de juliol, d'ordenació de transports terrestres, modificada per la Llei 9/2013, de 4 de juliol, i amb el Reial decret 1211/1990, de 28 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'ordenació dels transports terrestres, modificat pel Reial decret 1225/2006, de 27 d'octubre, hi haurà de presentar la documentació següent:

a) Contracte amb una empresa que siga titular d'una autorització VDE de transport públic en autobús que es trobe inscrita en el Registre d'empreses i activitats de transport.

b) A més, un dels documents administratius següents, a favor de l'empresa que preste el transport universitari:

- Títol o contracte concessional que l'habilite per a fer transport regular d'ús general, expedit per la conselleria competent en matèria de transport, en el qual els trànsits autoritzats cobrisquen la totalitat del recorregut.

- Autorització administrativa especial que l'habilite per a fer transport públic regular per carretera d'ús especial, expedida pels servicis territorials de la direcció general amb competències en matèria de transport de la conselleria corresponent, en la qual es detalle que cobrirà la totalitat del recorregut. En el supòsit de no tindre-la en el moment de sol·licitar la subvenció, s'hi haurà d'adjuntar el document que acredite haver-la sol·licitada, i en tot cas caldrà presentar-la amb anterioritat a la data en què es resolga la concessió de la subvenció.

6.4. En el supòsit que es contracte amb una empresa que preste el transport universitari a l'empara d'un títol o contracte concessional que l'habilite per a fer transport regular d'ús general, es presentarà una declaració responsable firmada per la persona que represente legalment l'empresa, en la qual declare que no és beneficiària ni ha percebut cap indemnització per reducció d'ingressos per l'aplicació de la gratuïtat temporal per a jòvens menors de 31 anys a l'empara del Decret llei 6/2024, de 28 juny, del Consell, del Decret llei 18/2024, de 23 de desembre, del Consell, i del Decret llei 2/2025, de 28 de gener, del Consell, esmentats en el preàmbul d'esta resolució.

7. Si l'entitat sol·licitant és una associació d'estudiants universitaris o una cooperativa de consumidors i usuaris l'objecte dels quals siga el transport universitari, haurà de presentar, segons preveu l'article 16.2 de la Llei 14/2008, de 18 de novembre, de la Generalitat, d'associacions de la Comunitat Valenciana, un certificat del secretari de l'associació o cooperativa en què faça constar el nombre actualitzat d'associats i associades que efectivament utilitzen diàriament el servici de transport universitari.

8. Si l'entitat sol·licitant és una empresa de transport públic regular permanent d'ús general, presentarà, a més del que s'indica en els apartats 5,1 a 5,5 anteriors, la documentació següent:

8.1. Declaració responsable de totes les ajudes que ha obtingut l'empresa per als mateixos costos presentats per a esta subvenció, en la qual s'especifique l'organisme, la convocatòria, l'import concedit i la data de concessió.

8.2. Declaració responsable en la qual s'incloguen totes les ajudes *de minimis* obtingudes com a única empresa en els anys 2024, 2023, 2022 i 2021, i es detalle l'organisme, la convocatòria, l'import concedit i la data de concessió, per a qualsevol projecte i independentment dels costos subvencionats. El moment en què ha de considerar-se concedida una ajuda *de minimis* és aquell en què es conferisca a l'empresa el dret legal a rebre l'ajuda, amb independència de la data de pagament de l'ajuda *de minimis* a l'empresa. Estes declaracions responsables s'ompliran mitjançant l'annex VI, disponible en els enllaços indicats en el punt 3.

8.3. Declaració responsable, firmada per la persona que represente legalment l'empresa, acreditativa que l'empresa no està en crisi, en el sentit de les directrius comunitàries sobre ajudes estatals de salvament i de reestructuració d'empreses no financeres en crisi (DOUE C 249, de 31.07.2014). Declaració responsable sobre el compliment de la normativa d'integració laboral de persones amb discapacitat i declaració responsable sobre el compliment de la normativa sobre plans d'igualtat entre dones i hòmens. Estes declaracions responsables s'ompliran mitjançant l'annex V, disponible en els enllaços indicats en el punt 3.

8.4. La concessió administrativa per a la prestació del servici en la qual s'incloguen totes les localitats de les rutes sol·licitades i els campus universitaris de destinació.

8.5. Si la concessió administrativa no inclou els campus universitaris de destinació de cada ruta sol·licitada, s'hi haurà de presentar autorització de la direcció general competent en matèria de transport de canvi d'itinerari d'accés a estos campus universitaris de destinació.

8.6. El quadro de tarifes vigents, per al curs acadèmic 2024-2025, per a les rutes sol·licitades aprovat per la direcció general competent en matèria de transport, inclosos els abonaments que s'oferisquen amb caràcter general.

8.7. El quadro de tarifes aplicables al col·lectiu d'estudiants universitaris.

8.8. Declaració responsable, firmada per la persona que exercisca la representació legal de l'empresa, en què declara que no és beneficiària ni ha percebut les indemnitzacions per reducció d'ingressos per l'aplicació de la gratuïtat temporal per a jòvens menors de 31 anys a l'empara del Decret llei 6/2024, de 28 juny, del Consell, del Decret llei 18/2024, de 23 de desembre, del Consell, i del Decret llei 2/2025, de 28 de gener, del Consell.

Octau. Termini i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds telemàtiques serà d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació d'esta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

De conformitat amb l'apartat anterior, l'accés directe a este tràmit concret estarà disponible en l'enllaç següent: http://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=274.

En el supòsit que el sol·licitant presente més d'una sol·licitud per ruta, es considerarà vàlida l'última presentada.

Nové. Instrucció del procediment

1. L'òrgan competent per a l'ordenació i instrucció de l'expedient serà la Subdirecció General d'Universitats, que realitzarà d'ofici totes les actuacions que considere necessàries per a la determinació, el coneixement i la comprovació de les dades en virtut de les quals s'haja de dictar la resolució.

2. Si la documentació aportada està incompleta, es requerirà a l'entitat, amb una notificació telemàtica, que esmene la falta o aporte els documents preceptius en un termini de 10 dies, amb indicació que si no ho fa, es considerarà que desistix de la sol·licitud, d'acord amb el que s'establix en els articles 43 i 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i amb els efectes previstos en l'article 21 de la llei esmentada, l'accés directe a este tràmit concret estarà disponible en l'enllaç següent: http://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=274.

3. Per a l'estudi, la comprovació de les sol·licituds telemàtiques presentades i la selecció de les entitats beneficiàries que reuneixen els requisits que s'establixen en esta convocatòria, es constituirà una comissió d'avaluació, que actuarà com a òrgan col·legiat, amb la composició que a continuació s'assenyala i que, en tot cas, s'ajustarà als principis de composició i presència equilibrada entre dones i hòmens, establits per la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i hòmens:

- a) Presidència: la persona titular de la subdirecció general competent en matèria d'universitats o persona en qui delegue.
- b) Vocal 1: un funcionari o funcionària adscrit/a a la direcció general competent en matèria d'universitats.
- c) Vocal 2: un representant designat per la Federació Valenciana de Municipis i Províncies.

d) Vocal 3: un funcionari o funcionària designat/ada per la direcció general amb competències en matèria de transport.

e) Secretaria: la persona que exercisca la direcció del servici competent en matèria d'universitats.

4. El funcionament de la comissió d'avaluació s'ajustarà al que disposen les normes contingudes en l'article 15 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP).

Dècim. Proposta de concessió i denegació de les subvencions

1. De les reunions que realitze la comissió d'avaluació s'estendrà una acta en què es farà constar les incidències sobre l'avaluació de les sol·licituds presentades. La comissió d'avaluació haurà d'emetre un informe en el qual es concrete el resultat definitiu de l'avaluació efectuada, i elevarà a la persona titular de la direcció general competent en matèria d'universitats, a través de l'òrgan instructor, la llista de rutes sol·licitades proposades per a la concessió de les subvencions, així com la llista de rutes sol·licitades proposades per a la denegació.

2. L'òrgan instructor, a la vista de l'informe de la comissió d'avaluació, determinarà la distribució entre les rutes beneficiàries de l'import del crèdit global màxim establert per a les subvencions en l'apartat tercer d'esta convocatòria, formularà la proposta de concessió, amb la indicació de la quantitat de la subvenció, de les entitats i rutes beneficiàries, i de les entitats i rutes denegades amb la indicació del motiu de denegació, i emetrà un informe en el qual conste que, de la informació de què disposa, es desprén que les entitats beneficiàries complixen tots els requisits per a accedir a les subvencions objecte de la convocatòria.

Onzé. Termini de resolució i notificació

L'òrgan instructor, d'acord amb l'informe de l'òrgan col·legiat, elevarà la proposta de resolució per a la concessió de les subvencions al transport universitari a la Comunitat Valenciana per al curs 2024-2025, a la direcció general competent en matèria d'universitats, que resoldrà motivadament esta convocatòria per delegació de la persona titular de la conselleria competent en matèria d'universitats.

Esta resolució, que posarà fi a la via administrativa, s'haurà de dictar i notificar en el termini màxim de sis mesos a comptar de la data de fi del termini de presentació de les sol·licituds.

La resolució es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, i també en la pàgina web de la conselleria competent en matèria d'universitats: <https://universitats.gva.es/va/ajudes-al-transport-universitari>.

La publicació substituirà la notificació individual i tindrà els mateixos efectes que esta, d'acord amb el que disposa l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Dotzé. Obligacions dels beneficiaris de la subvenció

Les entitats beneficiàries de la subvenció queden sotmeses al que disposa l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i, en conseqüència, tenen les obligacions següents:

1. Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de l'ajuda.

2. Justificar davant de l'òrgan concedent el compliment dels requisits i de les condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció.

3. Sotmetre's a les actuacions de comprovació que efectue l'òrgan concedent, així com a qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que se li requerisca en l'exercici d'actuacions anteriors.
4. Comunicar a la conselleria competent en matèria d'universitats l'obtenció d'altres subvencions concedides per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol administracions o ens públics; així com el compliment dels requisits que afecten les ajudes *de minimis* regulades pel Reglament (UE) 2023/2831, de la Comissió. Esta comunicació s'ha d'efectuar en el moment que es conega i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.
5. Acreditar amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de concessió que es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social.
6. Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents auditats degudament en els termes que exigeix la legislació mercantil i sectorial aplicable a l'entitat beneficiària en cada cas, així com de tots els estats comptables i els registres específics que exigeixen les bases reguladores de les subvencions, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.
7. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons percebuts, incloent-hi els documents electrònics, mentres puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
8. Adoptar les mesures de difusió que preveu l'apartat 4 de l'article 18 de l'esmentada Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. A este efecte, les empreses que facen el servei de transport universitari hauran d'exposar clarament, en tots els autobusos de les línies subvencionades i en tots els centres de venda de bitllets o abonaments, la tarifa per als estudiants universitaris i fer-hi constar que el servei de transport universitari està subvencionat per la conselleria competent en matèria d'universitats.
9. Reintegrar els fons percebuts en els supòsits que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
10. Les entitats beneficiàries hauran de complir les obligacions en matèria de transparència establides en la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana i en la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. La difusió de la informació es realitzarà preferentment a través de les corresponents pàgines web de les entitats beneficiàries. En cas que no disposen de pàgina web en què fer la publicitat esmentada, podran complir amb esta obligació a través del portal que pose a la seua disposició la Generalitat.
11. En el cas que les entitats beneficiàries subcontracten l'activitat subvencionada, hauran d'atindre's a les disposicions previstes en l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Tretzé. Justificació i pagament

Al pagament d'estes subvencions podrà aplicar-se el règim que estableix l'apartat 3 de l'article 171 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

Amb anterioritat a la justificació, es podrà anticipar fins a un 30 % de l'import anual de la subvenció concedida, per al cas d'associacions d'estudiants universitaris, de cooperatives de consumidors i

usuaris l'objecte dels quals siga el transport d'alumnat universitari i ajuntaments, prèvia sol·licitud de qualsevol d'estes entitats que en resulte beneficiària després de la resolució de concessió. D'acord amb el que estableix l'apartat 5 de l'article 171 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, totes estes entitats queden exonerades de la constitució de garanties.

El termini per a presentar la documentació justificativa serà de quinze dies comptats a partir de l'endemà de la publicació de la resolució de concessió de subvencions, mitjançant la presentació telemàtica a la direcció general competent en matèria d'universitats a través de l'accés a este tràmit concret, que estarà disponible en l'enllaç següent:

http://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=274

1. Documentació justificativa que han de presentar totes les entitats beneficiàries:

1.1. Una memòria explicativa subscripta per la persona que tinga la representació legal de l'entitat beneficiària de les activitats realitzades on es declare el grau de compliment de l'activitat subvencionada, així com que ha acomplert l'activitat que ha motivat la concessió de la subvenció, amb l'expressió detallada de les dades sobre el servei prestat (rutes, alumnes transportats, descomptes, punts d'anada i tornada, etc.) omplint l'annex VII. Quan les activitats hagen sigut finançades, a més d'amb esta subvenció, amb fons propis o altres subvencions o recursos, haurà d'acreditar-se l'import, la procedència i l'aplicació, inclosos tots els ingressos que es recapten de les persones usuàries del transport universitari, siga en forma de tarifes, quotes, abonaments o altres anàlegs.

1.2. Declaració responsable de no incórrer en procés de reintegrament de subvencions segons el que preveu l'apartat 5 de l'article 34 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, ajustada al formulari de l'annex VIII, disponible en els enllaços indicats anteriorment en el punt 3 de l'apartat setèim.

1.3. En el cas que l'entitat beneficiària haja presentat denegació expressa sobre consentiment perquè la conselleria competent en matèria d'universitats obtinga directament els corresponents certificats telemàtics, haurà de presentar els corresponents certificats que acrediten que es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

1.4. Còpia de tota la publicitat que les empreses prestadores del servei de transport hagen elaborat per a donar a conèixer públicament que l'activitat que realitzen està subvencionada per la conselleria competent en matèria d'universitats, en compliment del que estableix el punt 8 de l'apartat dotzé d'esta convocatòria.

2. Documentació justificativa que han de presentar els ajuntaments, les associacions d'estudiants universitaris o les cooperatives d'usuaris i consumidors l'objecte dels quals siga el transport universitari:

A més de la documentació establida en el punt 1 d'este apartat, hauran d'adjuntar les factures expedides per l'empresa contractista pel servei de transport universitari de la totalitat del curs acadèmic 2024-2025. No caldrà acreditar que les factures s'han pagat de manera efectiva abans d'acabar el termini de justificació.

3. Documentació justificativa que han de presentar els ajuntaments:

A més de la documentació establida en els apartats 1 i 2 del present article, els ajuntaments hauran d'acreditar que estan al corrent en el compliment de l'obligació de rendició dels comptes anuals

davant de la Sindicatura de Comptes, segons estableix l'apartat 4 de l'article 199 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de règim local de la Comunitat Valenciana.

4. Documentació justificativa que han d'adjuntar les empreses de transport públic regular permanent d'ús general:

A més de la documentació establida en el punt 1 del present apartat, caldrà adjuntar-hi un informe de la delegació de l'alumnat corresponent a la universitat de destinació en què es faça constar el compliment efectiu de l'activitat subvencionada. Presentaran també una memòria justificativa del cost incorregut per la realització de l'actuació subvencionada, amb el desglossament dels gastos contrets i dels ingressos obtinguts, subscripta per la persona responsable de l'àrea econòmica de l'empresa, amb el vistiplau de la persona que la represente legalment.

El lliurament de l'import a favor de les entitats beneficiàries s'efectuarà després de l'oportuna comprovació per l'òrgan instructor de la documentació justificativa presentada. No presentar la documentació indicada en el termini establert suposarà la pèrdua del dret a percebre la totalitat de la subvenció, amb l'audiència prèvia a l'interessat, seguint el procediment corresponent.

Així mateix, es podrà minorar l'import total de l'ajuda en la quantitat que no haja sigut justificada segons el que estableix el present apartat, atenent el cost real de l'activitat i de les altres subvencions que s'hagen concedit al beneficiari amb la mateixa finalitat.

Catorzé. Recursos

D'acord amb el que estableixen els articles 112, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i els articles 10, 14, 45 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, la present resolució, que posa fi a la via administrativa, podrà ser recorreguda potestativament en reposició o bé s'hi podrà plantejar directament recurs contenciós administratiu, en els terminis i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

- a) El recurs de reposició haurà d'interposar-se a l'òrgan que va dictar la resolució en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.
- b) El recurs contenciós administratiu s'haurà de plantejar a la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Quinzé. Eficàcia

Esta resolució produirà efectes l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

El director general d'Universitats

(p. d. Resolució 30.01.2025, DOGV 10037, de 31.01.2025)