

Resolució EMT/ /2025, de de , per la qual s'obre la convocatòria de subvencions per a l'any 2025 en relació amb les actuacions del programa Treball i formació per a joves tutelats i joves en situació d'alta vulnerabilitat (SOC-TRFO Joves Tutelats i alta vulnerabilitat) (ref. BDNS)

El programa Treball i Formació es troba regulat a l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació, modificada per l'Ordre EMT/155/2024, de 8 de juliol.

L'objectiu principal d'aquesta convocatòria de 2025 és fer arribar el programa Treball i Formació per a joves tutelats i joves en situació d'alta vulnerabilitat i facilitar experiències professionals a un sector de població jove, especialment vulnerable, per acompanyar-los en la transició al mercat de treball ordinari i a l'emancipació.

En complir la majoria d'edat, aquestes persones joves, han d'abandonar els centres de protecció de menors i no estan preparats per la seva emancipació, en molts casos, presenten grans dificultats per obtenir autonomia personal, i diverses limitacions econòmiques i de formació que obstaculitzen mantenir una qualitat de vida digna.

D'altra banda, aquesta convocatòria també està adreçada a persones joves en situació d'alta vulnerabilitat que estan sent ateses per Serveis Socials per trobar-se en risc d'exclusió social. Aquestes persones joves necessiten un entorn laboral protegit i un acompanyament per desenvolupar aquelles habilitats requerides en el mercat ordinari.

La convocatòria de Treball i Formació 2025, també permetrà que joves entre 21 i 25 anys tinguin la possibilitat d'entrar al programa.

Aquesta línia tindrà com a entitats beneficiàries les administracions locals de Catalunya o els seus organismes autònoms, les entitats sense ànim de lucre i les empreses d'inserció acreditades i legalment constituïdes, amb centre de treball a Catalunya.

Mitjançant la política de foment de l'ocupació proposada, les persones joves adquiriran experiència professional, realitzaran formació transversal o professional, i rebran el suport d'una figura d'acompanyament, que els ajudarà a millorar les seves competències per tal de millorar la seva ocupabilitat; incrementant així les possibilitats d'inserció i emancipació.

Atès el Decret 81/2024, de 24 d'abril, de reestructuració del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya;

Atesa la Llei 13/2015, del 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya;

Atès el Decret 478/2024, de 17 de desembre, pel qual s'estableixen els criteris d'aplicació de la pròrroga dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2023, mentre no entrin en vigor els del 2025 (Llei 2/2023, de 16 de març, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2023 i la Llei 3/2023, de 16 de març de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic per al 2023);

Atès el que preveuen el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre; els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el seu Reglament de desplegament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol;

Atès el Reial decret llei 32/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reforma laboral, la garantia de l'estabilitat en l'ocupació i la transformació del mercat de treball;

Atesa la Llei 3/2023, de 28 de febrer, d'Ocupació;

Atesa la Llei 30/2015, de 9 de setembre, que regula el Sistema de Formació Professional per a l'ocupació en l'àmbit laboral;

Atesa la Llei Orgànica 3/2022, de 31 de març, d'ordenació i integració de la Formació Professional;

Atès el Reial Decret 659/2023, de 18 de juliol, pel que es desenvolupa l'ordenació del Sistema de Formació Professional;

Atès l'Acord de Govern de 15 de juliol de 2025, que autoritza el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya a realitzar despeses amb càrrec a pressupostos d'exercicis futurs, per un import total de 8.000.000,00 euros per atendre la convocatòria 2025; els quals tenen caràcter pluriennal per als anys 2025 i 2027, dotat amb uns imports màxims de 6.400.000,00 euros per a l'annualitat 2025 i de 1.600.000,00 euros per a l'annualitat 2027;

Vist l'informe del Servei Jurídic i la fiscalització favorable de la Intervenció Delegada, i havent informat prèviament al Consell de Direcció del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, fent ús de les facultats que em són conferides, d'acord amb l'article 27 de la Llei 13/2015, de 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya;

Per tot això,

Resolc:

Article 1

Objecte

Aquesta Resolució té per objecte obrir la convocatòria per a l'any 2025, per a la presentació de sol·licituds per a la concessió de les subvencions de caràcter pluriennal previstes en l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació publicada al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, de 29 d'abril, DOGC núm. 9152, modificada per l'Ordre EMT/155/2024, de 8 de juliol.

Article 2

Actuacions subvencionables

Les actuacions subvencionables són les que preveu la base 2 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril, que tot seguit es detallen:

2.1 Actuació de contractació laboral.

L'actuació de contractació laboral es desenvoluparà d'acord amb la base 5.1 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril.

Les contractacions de les entitats indicades a la base 3.1 apartat a i b de l'annex 1 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril, tindran una durada de 12 mesos a jornada completa.

Així mateix, en el cas de les empreses d'inserció indicades a la base 3.1 apartat c, l'actuació de contractació laboral es subvencionarà per 12 mesos a jornada completa i la contractació s'efectuarà d'acord amb la normativa laboral vigent.

El tipus de contractes assignats en aquesta convocatòria són el contracte de durada determinada de millora de l'ocupabilitat i el contracte temporal amb desocupats en situació d'exclusió social contractats per empreses d'inserció.

En el cas que es produeixi un canvi legislatiu en relació a aquests dos contractes, s'estarà al que disposi la nova normativa en relació als contractes temporals.

El procediment de selecció es realitzarà segons indica la base 7.1.1 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril.

En cas que una persona beneficiària sigui baixa del programa per les causes contemplades a la base 5.1.2 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril, podrà ser substituïda sempre i quan les condicions de la contractació ho permetin i la durada restant del contracte sigui suficient per a què la persona substituïda pugui obtenir una millora de l'ocupabilitat com a resultat de la participació de les actuacions de contractació laboral i formació.

El nou contracte de treball que s'ha de formalitzar, per les entitats indicades a la base 3.1 apartat a i b de l'annex 1 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril, ha de tenir una durada mínima de 6 mesos i s'ha de realitzar dins del període d'execució.

De la mateixa manera, les substitucions per les entitats indicades a la base 3.1 apartat c, de l'esmentada Ordre, la contractació s'efectuarà d'acord amb la normativa laboral vigent.

En cas que es produeixi la substitució d'alguna persona, la selecció de la nova persona participant s'haurà de realitzar segons indica la base 7.1.1 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril.

2.2 Actuació de formació

Les actuacions de formació que es desenvoluparan d'acord amb el que preveu la base 5.2 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril, són les següents:

a) Formació de certificat professional: mínima de 80 hores i màxima de 250 hores. S'haurà de realitzar com a mínim un mòdul formatiu complet.

b) Formació transversal: mínima de 60 hores i màxima de 140 hores.

Els mòduls econòmics aplicables són els que es determinen en la Resolució EMT/2447/2025, de 26 de juny, per la qual s'actualitzen els mòduls econòmics aplicables a les accions de formació professional per a l'ocupació, adreçades prioritàriament a persones treballadores desocupades, que promou el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

Cada persona beneficiària només pot realitzar un tipus de formació; o bé formació conduent a l'obtenció de Certificat Professional, o bé formació transversal.

Aquesta actuació és de caire obligatori per a les persones destinatàries.

2.3 Actuació d'acompanyament.

L'actuació d'acompanyament es desenvolupa d'acord amb el que preveu la base 5.3 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril.

La durada de les actuacions d'acompanyament serà de 13 mesos.

El nombre màxim d'hores d'actuació d'acompanyament que s'atorgarà per projecte es determinarà en funció del nombre total de contractes de treball atorgats de la manera següent:

Nombre contractes	Hores acompanyament
1	186
2	372
3	558
4	744
5	930
6	1116
7	1302
8	1488
9	1674
10	1860

Article 3

Entitats beneficiàries

Les entitats beneficiàries de les subvencions que preveu aquesta Resolució són les que recull la base 3 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril, que tot seguit es detallen:

- a) Les administracions locals de Catalunya o els seus organismes autònoms o les entitats amb competència en matèria de polítiques actives d'ocupació, desenvolupament local i de promoció de l'ocupació, dependents o vinculades a elles.
- b) Les entitats sense ànim de lucre legalment constituïdes amb centre de treball a Catalunya.

c) Les empreses d'inserció acreditades i legalment constituïdes, amb centre de treball a Catalunya, d'acord amb la Llei 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral.

Tal com preveu la base 3.2 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril, el projecte pot ser presentat per una única entitat o per diverses entitats, que tinguin la condició de beneficiari, agrupades en una única sol·licitud.

Article 4

Requisits per obtenir la condició d'entitat beneficiària

Els requisits per obtenir la condició d'entitat beneficiària estan recollits a la base 4 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril.

D'acord amb aquesta base 4, el compliment d'aquests requisits s'ha d'acreditar mitjançant la signatura de les declaracions responsables que inclou la sol·licitud de subvenció.

Article 5

Persones destinatàries

Les persones destinatàries de les subvencions que preveu aquesta Resolució són les que recull la base 6 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril.

5.1 Poden ser persones destinatàries dels contractes de treball subvencionats en l'actuació de contractació laboral, els i les joves d'entre 17 i 25 anys que tinguin la condició de tutelades o extutelades per l'Administració de la Generalitat de Catalunya, així com aquelles que disposin d'un document acreditatiu de situació de risc d'exclusió social, emès per Serveis Socials. S'entendran que són persones en risc d'exclusió social les que es detallen a l'article 2.1 de la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció.

5.2 Per aquesta convocatòria els requisits específics de les persones destinatàries són, de forma acumulativa, els següents:

a) Estar en situació de demandants d'ocupació no ocupades (DONO) de manera prèvia a la data d'inici de la relació laboral;

b) Poder acreditar la situació de tutela, extutela o en situació d'alta vulnerabilitat de l'Administració de la Generalitat de Catalunya o disposar d'un document acreditatiu de situació de risc d'exclusió social, emès per Serveis Socials;

c) No haver estat contractades en el marc de la Resolució EMT/2904/2024, de 31 de juliol, per la qual s'obre la convocatòria de subvencions per a l'any 2024 en relació amb les actuacions del programa Treball i Formació per a joves tutelats i joves en situació d'alta vulnerabilitat.

Article 6

Aplicació pressupostària i import convocat

6.1 L'import màxim destinat a la concessió d'aquestes subvencions per a la convocatòria 2025 és de 8.000.000,00€, amb càrrec a les partides pressupostàries D/460000100/3310/0083, D/460000169/331K/0083, D/461000100/3310/0083, D/461000169/331K/0083, D/469000100/3310/0083, D/469000169/331K/0083, D/470000100/3310/0083, D/470000169/331K/0083, D/481000100/3310/0083, D/481000169/331K/0083, D/482000100/3310/0083 i D/482000169/331K/0083 de FFSE27 i D/460000100/3310/0083, D/460000169/331K/0083, D/461000100/3310/0083, D/461000169/331K/0083, D/469000100/3310/0083, D/469000169/331K/0083, D/470000100/3310/0083, D/470000169/331K/0083, D/481000100/3310/0083, D/481000169/331K/0083, D/482000100/3310/0083 i D/482000169/331K/0083 de GFSE27 del pressupost del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya per a l'any 2025, i tenen un caràcter pluriennal per als anys 2025 i 2027, dotat amb uns imports màxims de 6.400.000,00 euros per a l'any 2025 i de 1.600.000,00 euros per a l'any 2027.

Si escau, es faran els tràmits corresponents per redistribuir els crèdits entre les partides pressupostàries per tal d'imputar correctament les entitats beneficiàries de les subvencions, d'acord amb la seva naturalesa econòmica, a l'estructura econòmica del pressupost del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya per a l'any 2025. Així mateix, si la convocatòria té identificats pressupostàriament els imports per a cada actuació o línia, aquestes quantitats seran flexibles entre elles; per tant, la distribució inicial d'imports de cada partida pressupostària pot modificar-se d'acord amb el desenvolupament i les necessitats de cada programa, sempre que no superi l'import de la convocatòria.

6.2 Les actuacions que preveu aquesta Resolució són elegibles per mitjà del Programa de l' FSE+ de Catalunya 2021-2027, amb un cofinançament del 40%.

6.3 En el supòsit que després de dictar la resolució d'atorgament de subvencions s'hagin produït dins el mateix exercici pressupostari renúncies, revocacions o reintegraments, es poden assignar nous atorgaments per finançar actuacions que no van obtenir subvenció perquè s'havia exhaurit el pressupost disponible, sempre que compleixin els requisits per obtenir la subvenció que disposa aquesta convocatòria, sempre que superin la puntuació mínima per obtenir la subvenció, si escau, i sempre que els programes per subvencionar es puguin realitzar en els terminis establerts.

En aquest sentit, se seguirà la llista de reserva d'entitats sol·licitants proposades per ser beneficiàries de les subvencions en funció de la puntuació obtinguda, aprovada per l'òrgan col·legiat que acordi la proposta de concessió de subvencions.

Aquestes noves assignacions queden supeditades al fet que s'hagi certificat la disponibilitat de crèdit suficient.

6.4 L'atorgament de les subvencions està supeditat a la possibilitat de reduir parcialment o totalment la subvenció, abans que no es dicti la resolució definitiva d'atorgament, a conseqüència de les restriccions que deriven del compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

6.5 La distribució territorial del pressupost es fa d'acord amb el nombre de places residencials per persones joves tutelades i extutelades i en situació d'alta vulnerabilitat, majors de 16 anys de la Direcció General d'Atenció a la Infància i Adolescència i de les places d'altres serveis adreçats a joves en situació de vulnerabilitat del Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya a 5 de maig de 2025.

El pressupost disponible es distribueix de manera proporcional a les places de cada territori de la manera següent:

TERRITORI	PLACES	PRESSUPOST
Barcelona ciutat	663	1.191.107,12 €
Barcelona nord	933	1.676.173,37 €
Barcelona sud	522	937.794,75 €
Catalunya Central	237	425.780,37 €
Girona	612	1.099.483,49 €
Lleida	567	1.018.639,12 €
Tarragona	569	1.022.232,20 €
Terres de l'Ebre	350	628.789,58 €

Article 7

Quantia

7.1 Actuació de contractació laboral

D'acord amb el que preveu la base 8.1.1 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril, per determinar la quantia a atorgar s'estableix un mòdul mensual pel nombre de mesos de durada del període d'execució subvencionable. La quantia del mòdul econòmic mensual prevista en aquesta Resolució és de 2.203,65 euros pels grups de cotització del 8 a l'11.

En el supòsit de jornades parcials, l'import s'ajustarà a la jornada pactada en el contracte de treball. Per fer aquest ajustament, s'aplicarà la fórmula següent:

$$V = \text{Mòdul determinat a jornada completa} \times \frac{(\text{Jornada realitzada segons contracte})}{(\text{Jornada completa ordinària d'entitat contractant})}$$

El valor resultant d'aplicar la fórmula, s'ajustarà a dos decimals, a la baixa en tots els casos.

7.2 Actuació de formació

D'acord amb el que preveu la base 8.1.2 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril, la quantia del mòdul econòmic és un preu hora/persona participant multiplicat pel nombre d'hores de l'actuació de formació.

Els imports del preu hora/persona participant de les accions de formació s'estableixen a l'annex 1 d'aquesta Resolució.

7.3 Actuació d'acompanyament

D'acord amb el que preveu la base 8.1.3 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril, la quantia del mòdul econòmic per hora d'acompanyament es fixa en la quantia de 23,49 euros.

La referència utilitzada per determinar la quantia és un valor mitjà del cost laboral del personal professional qualificat que participa activament en l'execució de les polítiques actives d'ocupació, actualitzat a 2025.

La quantia de la subvenció es calcula multiplicant aquest preu per les hores d'acompanyament.

Article 8

Sol·licituds i termini de presentació

8.1 El termini de presentació de sol·licituds comença l'endemà de la publicació d'aquesta resolució de convocatòria i finalitzarà el 17 de setembre del 2025.

8.2 Les sol·licituds s'han de presentar als llocs i pels mitjans indicats a la base 10 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril, cercant el tràmit *Subvencions del Programa Treball i Formació per a joves tutelats i en situació d'alta vulnerabilitat*.

Article 9

Documentació de la sol·licitud

9.1 La documentació que cal presentar amb la sol·licitud és la que s'indica a la base 11 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril.

9.2 A més, cal presentar la documentació que s'enumera tot seguit:

En el cas de les entitats beneficiàries de la base 3.1 c) de l'esmentada Ordre que presentin projectes per a més d'un territori, han d'acreditar, mitjançant la llicència d'activitat, que es disposa d'un centre de treball a cadascun d'aquests territoris.

En el cas d'agrupació d'entitats també s'ha de presentar el Document d'agrupació d'entitats beneficiàries i la Declaració responsable d'entitats agrupades, segons model normalitzat.

Article 10

Criteris de valoració

10.1 Els criteris de valoració estan recollits a la base 13 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril.

10.2 La puntuació màxima assignada als criteris de valoració de les sol·licituds de projectes que es presentin és la següent:

1. Capacitat tècnica de les entitats beneficiàries. (30 punts)

Capacitat tècnica de les entitats beneficiàries que poden facilitar l'execució del projecte com poden ser els recursos disponibles, arrelament en el territori, estructura tècnica i experiència, entre d'altres.

a) Arrelament al territori: cal definir el territori on es desenvolupa el projecte, exposant la coordinació amb els altres agents del territori o indicant projectes que s'hi han pogut desenvolupar en els últims 5 anys, entre d'altres. Màxim 7 punts desglossats de la manera següent:

- Defineix el territori on desenvoluparà el projecte: màxim 1 punt
- Exposa les coordinacions amb altres agents del territori: màxim 3 punts
- Indica i defineix els projectes que ha desenvolupat al territori en els últims 5 anys: màxim 3 punts

b) Experiència en el desenvolupament de projectes vinculats al col·lectiu del projecte presentat i definició. Màxim 16 punts.

- Si té experiència en projectes vinculats al col·lectiu del projecte presentat: màxim 16 punts, desglossats de la manera següent:

- Si té més de 10 anys d'experiència: 16 punts
- Si té entre 5 anys i 10 anys d'experiència: 14 punts
- Si té entre 3 anys i 5 anys d'experiència: 12 punts
- Si té menys de 3 anys: 10 punts

- Si té experiència en altres col·lectius en situació de vulnerabilitat però no són joves: màxim 9 punts.

- Si té més de 10 anys d'experiència: 9 punts
- Si té entre 5 anys i 10 anys d'experiència: 7 punts
- Si té entre 3 anys i 5 anys d'experiència: 5 punts
- Si té menys de 3 anys: 4 punts

- Si té experiència en altres col·lectius que no es troben en situació de vulnerabilitat: 3 punts

- Si no té cap experiència: 0 punts

La puntuació dels apartats anteriors, no és acumulable. Es tindrà en compte l'apartat amb major puntuació.

c) Recursos humans i tècnics necessaris pel desenvolupament del projecte. Cal definir els recursos humans i materials necessaris per a l'execució de les actuacions del projecte. Màxim 7 punts.

- Si defineix els recursos humans i materials necessaris pel desenvolupament del projecte: màxim 7 punts
- Si menciona els recursos humans i materials, sense entrar en definir-los: màxim 5 punts
- Si només fa referència als recursos humans o als recursos materials, però ho defineix: màxim 3 punts
- Si només fa referència als recursos humans o als recursos materials, però sense definir-los: màxim 2 punts
- Si no fa referència expressa a cap dels apartats mencionats: 0 punts

2. Definició, concreció i coneixement del col·lectiu destinatari. (25 punts)

Definició i concreció del col·lectiu destinatari que permeti identificar les seves necessitats i els recursos disponibles del territori per aquest col·lectiu que faciliti l'execució del projecte, entre d'altres:

a) Definició del col·lectiu al que es dirigeix el projecte, definint el seu perfil i identificant l'adequació per la participació al projecte. Màxim 10 punts.

- Si defineix el col·lectiu al que es dirigeix el projecte, definint el perfil i identificant l'adequació per la participació: màxim 10 punts
- Si defineix el col·lectiu al que es dirigeix el projecte, però només en defineix el perfil o n'identifica l'adequació de la participació al projecte: màxim 7 punts
- Si defineix el col·lectiu al que es dirigeix el projecte, però no en defineix el perfil ni identifica l'adequació de la participació al projecte: màxim 3 punts
- Si no defineix el col·lectiu, però el menciona: màxim 1 punt
- Si no fa referència al col·lectiu en cap cas: 0 punts

b) Identificació de les necessitats del col·lectiu i com es treballen i vinculen en el marc del projecte proposat. Màxim 10 punts.

- Si l'entitat identifica les necessitats del col·lectiu i com es treballen i vinculen en el marc del projecte proposat: màxim 10 punts
- Si l'entitat identifica les necessitats del col·lectiu però només indica com es treballen o com es vinculen en el marc del projecte proposat: màxim 7 punts
- Si l'entitat identifica les necessitats del col·lectiu però no indica com es treballen ni vinculen en el marc del projecte proposat: màxim 4 punts
- Si l'entitat no identifica les necessitats del col·lectiu: 0 punts

c) Altres recursos disponibles que es proposen amb l'objectiu de complementar el projecte. Màxim 5 punts.

3. Descripció de la implementació del projecte. (30 punts)

Descripció dels objectius del projecte, així com el desenvolupament metodològic i tècnic de les actuacions subvencionables:

a) Objectius del projecte. Cal especificar objectius generals i específics, i concretar indicadors d'execució previstos, que han de ser quantificables i han de mesurar les activitats i accions realitzades durant la implementació del projecte. Màxim 10 punts desglossats de la manera següent:

- Especifica els objectius generals del projecte: màxim 4 punts
- Especifica els objectius específics del projecte: màxim 4 punts
- Concreta els indicadors d'execució previstos: màxim 2 punts

b) Metodologia aplicada. Cal concretar la metodologia a utilitzar a cadascuna de les actuacions, i que sigui coherent amb els objectius del projecte i el perfil de les persones destinatàries. Màxim 20 punts desglossats de la manera següent:

- La metodologia aplicada s'adequa al perfil de les persones destinatàries. Màxim 9 punts
- La metodologia exposada és coherent amb els objectius del projecte: màxim 7 punts
- Defineix la metodologia a utilitzar en cadascuna de les actuacions: màxim 4 punts

4. Resultats i impacte del projecte. (15 punts)

Integritat i transversalitat, resultats, impacte i avaluació del projecte, entre d'altres.

a) Integritat i transversalitat. Es valora la coherència i vinculació de cada un dels apartats del projecte presentat. Màxim 5 punts.

b) Identificar els resultats previstos. Cal detallar i definir els resultats i concretar els indicadors vinculats, que han de ser quantificables i s'han de centrar en el que s'ha aconseguit o canviat. Màxim 5 punts desglossats de la manera següent:

- Detalla i defineix els resultats previstos: màxim 2,5 punts
- Concreta els indicadors vinculats: màxim 2,5 punts

c) Avaluació del projecte: Cal detallar i justificar la metodologia que es farà servir per avaluar les actuacions executades. Màxim 5 punts desglossats de la manera següent:

- Detalla i defineix la metodologia que s'utilitzarà: màxim 2,5 punts
- Justifica la metodologia a emprar: màxim 2,5 punts

Article 11

Procediment de concessió

11.1 El procediment de concessió de les actuacions subvencionades en aquesta Resolució és el de concurrència competitiva que està regulat a la base 14.2 de l'annex 1 de l' Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril, i d'acord amb la distribució pressupostària determinada a l'Article 6.

11.2 Desenvolupament del procediment de concessió:

Per tal de poder rebre atorgament, els projectes hauran de tenir una puntuació mínima de 50 punts.

Els projectes s'ordenaran per territori i per ordre de major a menor puntuació. Els projectes s'atorgaran a cada territori en ordre descendent fins a exhaurir el pressupost.

En cas que el pressupost restant no sigui suficient per tal d'atorgar la totalitat d'un projecte, aquest es podrà atorgar parcialment, reduint el nombre de contractacions, accions de formació i hores d'acompanyament fins a ajustar-lo al pressupost restant. En el cas d'haver de fer un atorgament parcial en una agrupació d'entitats i si hi ha més d'una entitat que realitza alguna de les actuacions, els atorgaments es faran seguint l'Ordre en què s'hagin introduït les entitats al full de sol·licitud de cadascuna de les actuacions.

11.3 En el supòsit que sigui necessari desempatar, s'aplicarà l'ordre següent: qui tingui la puntuació més alta en el criteri 3; si perdura l'empat, qui tingui la puntuació més alta en el criteri 2; si perdura l'empat, qui tingui la puntuació més alta en el criteri 1; si perdura l'empat, qui tingui la puntuació més alta en el criteri 4.

11.4 Quant a les actuacions de contractació laboral i les de formació, es procedeix a l'aprovació del nombre de contractes de treball sol·licitats amb un límit tal com s'estableix a continuació: El nombre màxim de contractacions a subvencionar de l'actuació de contractació laboral per entitat (CIF) no pot ser superior a 10 ni superar el 50% de la plantilla mitjana dels darrers 12 mesos, tret dels casos en què la plantilla sigui un nombre decimal, en els quals la mitjana s'arrodonirà al número sencer següent. Les entitats amb una plantilla igual a una persona, el nombre màxim de contractacions a subvencionar serà d'un contracte. En el cas d'agrupació d'entitats el nombre de màxim de contractes del projecte també serà de 10.

11.5 Les hores de l'Actuació d'Acompanyament es distribuïran segons el nombre d'actuacions de contractació laboral atorgats, tal com especifica l'article 2.3 d'aquesta Resolució.

11.6 Les entitats beneficiàries de l'article 3 b) i 3 c) d'aquesta Resolució que vulguin formalitzar contractes en els diferents territoris definits a l'Article 6.5 d'aquesta Resolució de convocatòria hauran de presentar una sol·licitud diferent per a cada territori, sempre que hi disposin de centre de treball. Les contractacions atorgades s'han de formalitzar en els centres de treball del territori on s'ha presentat la sol·licitud.

11.7 En cas que el nombre de contractes que es puguin atorgar per territori no exhaureixi el pressupost, la quantia sobrant s'assignarà al territori amb major diferència entre l'import dels projectes sol·licitats i el pressupost preassignat, sense superar en cap cas les places indicades per la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència. Si finalitzada aquesta repartició el pressupost no s'ha exhaurit es repeteix el procediment amb el següent territori.

En cas de Barcelona Ciutat, un cop repartit el pressupost del territori, si aquest no s'ha exhaurit, la quantia sobrant s'assigna tal com s'indica al paràgraf anterior, limitant-se a l'àmbit territorial de Barcelona, és a dir, les zones de Barcelona Nord i Barcelona Sud.

Les entitats beneficiàries de l'article 3a) no poden presentar sol·licituds al territori de Barcelona Ciutat.

Article 12

Òrgan competent, resolució dels ajuts i recursos

12.1 L'òrgan competent per a la instrucció del procediment de concessió de subvencions serà la subdirecció general competent per raó de la matèria.

12.2 L'òrgan competent per dictar la resolució és la persona titular de la Direcció del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya. El mitjà de notificació i el règim de recursos els regula la base 15 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril.

12.3 D'acord amb la base 15 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril, el termini màxim per emetre la resolució i notificar-la serà de 6 mesos, a comptar de la data en que finalitza el termini de presentació de les sol·licituds.

Article 13

Termini d'execució

Les actuacions subvencionables que preveu aquesta Resolució es podran iniciar a l'endemà de l'atorgament.

L'actuació de contractació per les entitats de la base 3.1 a) i 3.1.b) de l'annex 1 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril, s'ha d'iniciar com a màxim el 31 de gener de 2026 i ha de finalitzar com a màxim el 30 de gener de 2027.

L'actuació de contractació per les entitats de la base 3.1 c) de l'annex 1 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril, s'ha d'iniciar com a màxim el 31 de gener de 2026 i ha de finalitzar com a màxim el 30 de gener de 2027.

L'actuació d'acompanyament, pot iniciar com a màxim el 31 de desembre de 2025, i ha de finalitzar com a màxim el 30 de gener de 2027.

L'inici de l'actuació de formació queda condicionat a l'execució del contracte laboral, tal com indica la base 5.2 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril.

Les actuacions subvencionables previstes en aquesta Resolució es consideren iniciades amb la primera actuació de contractació laboral i amb la primera acció de l'actuació d'acompanyament, respectivament.

Article 14

Documentació d'execució que ha de presentar i/o custodiar l'entitat beneficiària

La documentació d'execució que ha de presentar i/o custodiar l'entitat beneficiària, d'acord amb la base 20.2 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril, és la següent:

14.1 Documentació d'execució que ha de presentar l'entitat beneficiària:

14.1.1 Documentació relativa a la selecció de l'actuació de contractació laboral:

a) Informe que acrediti tutela o extutela de les persones destinatàries o bé informe emès per Serveis Socials que acrediti que es troben en situació de risc d'exclusió social.

b) Oferta de treball d'acord amb el procediment de selecció descrit a la base 7.1.1 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril.

c) Resultat de la selecció segons els codis de resultat que indiqui la Guia de Prescripcions Tècniques del Programa, segons model normalitzat, publicat a la web del Servei Públic d'Ocupació.

d) Si escau, encàrrec de gestió previst a la lletra b) de la base 23 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril.

e) En cas d'extinció anticipada del contracte, documentació que acrediti el motiu.

14.1.2 Documentació relativa a l'actuació de formació:

Formació transversal

a) Documentació acreditativa de l'existència de la pòlissa d'assegurança, que es presenta mitjançant l'aplicació GIA. L'assegurança d'accidents ha de cobrir, per a cadascun dels alumnes, uns capitals mínims 23.432,25 euros en cas de mort, i 46.864,52 euros en cas d'invalidesa.

b) Fitxa d'expert signada i acreditacions de la titulació i experiència laboral i de la competència de la persona docent, que es presenta mitjançant l'aplicació GIA.

c) Acta d'avaluació signada de l'acció de formació, que es presenta mitjançant l'aplicació GIA.

d) Encàrrec de gestió, si escau.

e) Proposta de l'acció de formació generada mitjançant l'aplicació GIA. Adjuntant escrit que indiqui el nombre de persones destinatàries que són a càrrec de la seva subvenció, si s'agrupen diferents entitats per fer la formació.

f) En cas de derivació de persones destinatàries en accions formatives subvencionades per altres programes del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, certificat emès per l'entitat formadora.

Certificat Professional

a) Documentació acreditativa de l'existència de la pòlissa d'assegurança, que es presenta mitjançant l'aplicació GIA. L'assegurança d'accidents ha de cobrir, per a cadascun dels alumnes, uns capitals mínims 23.432,25 euros en cas de mort, i 46.864,52 euros en cas d'invalidesa.

b) Fitxa d'expert signada i acreditacions de la titulació i experiència laboral i de la competència de la persona docent, que es presenta mitjançant l'aplicació GIA.

c) Acta d'avaluació signada de l'acció de formació, que es presenta mitjançant l'aplicació GIA.

d) Encàrrec de gestió, si escau.

e) Proposta de l'acció de formació generada mitjançant l'aplicació GIA. Adjuntant escrit que indiqui el nombre de persones destinatàries que estan a càrrec de la seva subvenció, si s'agrupen diferents entitats per fer la formació.

f) En cas de derivació de persones destinatàries en accions formatives subvencionades per altres programes del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, certificat emès per l'entitat formadora.

g) Calendari de proves d'avaluació de competències clau segons model normalitzat, si escau.

h) Planificació didàctica.

i) Programació didàctica.

j) Planificació de l'avaluació (accions "CEN").

14.1.3 Documentació relativa a l'actuació d'acompanyament:

a) Identificació de les persones que realitzen les funcions d'aquesta actuació i declaració responsable sobre la verificació de requisits de la base 5.3 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril.

b) Si escau, encàrrec de gestió previst a la lletra b) de la base 23 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril.

14.1.4 Altra documentació a presentar:

a) Document d'acceptació de la subvenció, segons model normalitzat.

b) Declaració responsable sobre retribucions dels òrgans de direcció o administració.

14.2. Documentació d'execució que ha de custodiar l'entitat beneficiària:

14.2.1 Documentació relativa a la selecció de les persones destinatàries:

a) Sistema emprat per a la selecció de les persones destinatàries on s'acreditin les proves realitzades, els criteris i els barems aplicats.

b) Resultat individualitzat de cada persona participant en el procés.

c) Fitxa de la persona participant en operacions cofinançades amb el Fons Social Europeu, degudament signada.

14.2.2 Documentació relativa a l'actuació de contractació laboral:

a) Acreditació del seguiment del control horari diari de les persones destinatàries.

b) Tota la documentació que acrediti permisos i llicències de les persones destinatàries, així com justificants d'absència o incapacitat temporal.

c) Expedient individual per cada persona jove contractada que contempli la documentació administrativa, l'informe de tutela o extutela de Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència, i el pla Individual de treball i emancipació.

d) Contracte laboral formalitzat.

14.2.3 Documentació relativa a l'actuació de formació:

Formació transversal

a) En cas de subcontractació de l'actuació de formació, documentació acreditativa del procediment realitzat per a la subcontractació.

b) Controls d'assistència.

c) Fitxes de les persones destinatàries signades.

d) En cas de realitzar l'acció formativa amb altres entitats, conveni de col·laboració.

Certificat Professional

a) En cas de subcontractació de l'actuació de formació, documentació acreditativa del procediment realitzat per a la subcontractació.

b) Controls d'assistència.

c) Fitxes de les persones destinatàries signades.

d) Documentació relativa a l'avaluació de competències clau.

e) En cas de realitzar l'acció formativa amb altres entitats, conveni de col·laboració.

f) Informe individualitzat de l'alumne/a generat mitjançant GIA.

14.2.4 Documentació relativa a l'actuació d'acompanyament:

a) Documentació acreditativa dels requisits detallats a la base 5.3.2 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril.

b) Documentació acreditativa de l'execució de les actuacions descrites a la base 5.3 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril.

c) Informe individualitzat de cada persona participant.

Article 15

Termini, modalitat i documentació de justificació

Les entitats que hagin rebut subvencions d'acord amb aquesta Resolució han de presentar la justificació en els terminis i les condicions que estableix la base 21 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril.

Article 16

Indicadors

D'acord amb la base 29 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril, els indicadors i els mecanismes de recollida d'aquests són els següents:

a) Per a l'actuació de contractació laboral, els indicadors són: dades de l'entitat beneficiària, import atorgat, dates d'execució del Programa, dades personals de les persones destinatàries amb el detall necessari per obtenir els indicadors comuns que s'estableixen en l'annex I del Reglament (UE) 2021/1057, pel qual s'estableix el Fons Social Europeu Plus (FSE+), data d'inici i fi del contracte i condicions del contracte formalitzat.

La recollida de les dades necessàries per obtenir els indicadors es realitzarà mitjançant l'eina informàtica de gestió CTR (Gestió de les contractacions).

b) Per a l'actuació de formació els indicadors són: dades de l'entitat beneficiària, dades de l'entitat formadora, persones destinatàries i accions de formació rebudes.

La recollida d'indicadors es realitza mitjançant l'eina informàtica de gestió GIA (Gestió Integrada d'Accions).

c) La recollida d'indicadors es fa mitjançant documents normalitzats i l'eina informàtica de gestió Galileu.

Article 17

Mesures de seguretat

En compliment dels deures en matèria preventiva, les entitats beneficiàries hauran d'adoptar les actuacions i mesures necessàries per garantir la seguretat en la salut de les persones treballadores i usuàries. Aquestes mesures caldrà consultar-les o acordar-les quan escaigui, seguint els procediments legalment previstos, amb els comitès de seguretat i salut o amb la participació dels delegats i delegades de prevenció, sens perjudici dels temes que afectin les relacions laborals, que hauran de ser canalitzats cap als òrgans de participació i representació legals.

Article 18

Publicitat del finançament

D'acord amb la base 31 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril, l'entitat beneficiària ha d'adoptar les mesures de publicitat i informació que correspongui segons la font de finançament:

L'entitat beneficiària ha d'adoptar les mesures de publicitat i informació següents pel que fa al cofinançament de l'FSE+:

- En totes les mesures d'informació i comunicació que faci, ha d'incloure-hi l'emblema de la Unió, acompanyat de l'expressió "Cofinançat per la Unió Europea". L'ús i les característiques tècniques de l'emblema de la Unió estan regulats a l'annex IX del Reglament (UE) 2021/1060, de 24 de juny, del Parlament Europeu i del Consell (DOUE núm. L 231 de 30 de juny de 2021).
- Fer una breu descripció de l'actuació en el seu lloc web oficial i en els seus comptes en els mitjans socials, que indiqui els objectius i resultats d'aquesta, destacant l'ajuda financera de la Unió Europea.
- S'ha d'assegurar que les persones destinatàries de l'actuació han estat informades del cofinançament de l'FSE+. Concretament, es farà constar el cofinançament de l'FSE+ en qualsevol document que es lliuri als participants o que formi part de l'expedient de l'actuació cofinançada.
- Durant la realització de l'operació ha d'informar el públic del cofinançament de l'actuació mitjançant un cartell visible per al públic de mida A3 com a mínim.

Article 19

Règim de recursos

Contra aquesta Resolució, que no exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs d'alçada davant la persona titular de la Secretaria de Treball del Departament d'Empresa i Treball, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la data de la seva publicació, d'acord amb els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 76 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, o qualsevol altre recurs que es consideri convenient per a la defensa dels seus interessos.

Article 20

Publicitat i efectes

Aquesta Resolució produeix efectes l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Barcelona,

Francesc Castellana Aregall
Director del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya

ANNEX 1

- a) Mòdul econòmic i durada de les actuacions de formació transversal d'aquesta convocatòria

CODI D'ACCIÓ	NOM ACCIÓ	HORES	PREU HORA/PERSONA
ADGD147PO	Comunicació, assertivitat i escolta activa a la empresa	25	7,59€
ADGD151PO	Habilitats socials de comunicació i resolució de conflictes en el centre de treball	70	7,59€
ADGD167PO	Intel·ligència emocional a l'empresa i gestió de qualitats	40	7,59€
ADGD265PO	Treball en equip	28	7,59€
ADGG026PO	Fonaments de tecnologies, informació i comunicació	30	7,59€
ADGG040PO	Internet, xarxes socials i dispositius digitals	30	7,59€
ADGG052PO	Office: Word, Excel, Access i Power Point	60	7,59€
COML11	Operador de carretons elevadors segons UNE 58451	16	7,54€
COMM0009	Atenció al client	30	7,54€
CTRC0001	Resolució de conflictes	30	8,05€
CTRG0006	Eines per a l'organització del temps	21	8,05€
CTRL0038	Castellà conversa inicial	30	8,05€
CTRL0036	Castellà conversa mig	60	8,05€
CTRL0037	Castellà conversa alt	120	8,05€
FCOV24	Comunicació en llengua catalana N2	135	7,79€
FCOO02	Sensibilització en la igualtat d'oportunitats	20	7,79€
FCOM01	Manipulador d'aliments	10	7,79€

b) Mòduls econòmics de les accions de formació de Certificat Professional

CODI I NOM DE LA FAMÍLIA PROFESSIONAL	Preu
ADG- Administració i gestió	7,59€
AFD- Activitats físiques i esportives	8,34€
AGA- Agrària	7,76€
ARG- Arts gràfiques	8,39€
ART- Arts i artesanía	6,81€
COM- Comerç i màrqueting	7,54€
CTR- Competències transversals	8,05€
ELE- Electricitat i electrònica	8,90€
ENA- Energia i aigua	8,23€
EOC- Edificació i obra civil	8,50€
FME- Fabricació mecànica	9,11€
HOT- Hostaleria i turisme	8,09€
IEX- Indústries extractives	8,05€
IFC- Informàtica i comunicacions	8,44€
IMA- Instal·lació i manteniment	8,23€
IMP- Imatge personal	7,54€
IMS- Imatge i so	8,29€
INA- Indústria alimentària	8,71€
MAM- Fusta, moble i suro	6,69€
MAP- Marítim pesquer	6,42€
QUI- Química	9,00€
SAN- Sanitat	9,00€
SEA- Seguretat i medi ambient	7,45€
SSC- Serveis socioculturals i a la comunitat	7,55€
TCP- Tèxtil, confecció i pell	7,29€
TMV- Transport i manteniment de vehicle	8,38€
VIC- Vidre i ceràmica	8,05€
FCO- Formació complementària	7,79€