

**Resolución de 23 de julio de 2025 de la Presidencia del Centro para el Desarrollo Tecnológico y la Innovación E.P.E., por la que se aprueba la convocatoria para el año 2025 del procedimiento de acreditación y concesión de ayudas destinadas a Centros Tecnológicos de Excelencia “Cervera”, en el marco del Plan Estatal de Investigación Científica y Técnica y de Innovación 2024-2027.**

**Contenido**

Artículo 1. Objeto de la convocatoria.....	4
Artículo 2. Actividades objeto de la ayuda .....	4
Artículo 3. Entidades beneficiarias .....	5
Artículo 4. Financiación de la convocatoria.....	6
Artículo 5. Características de las ayudas .....	7
Artículo 6. Gastos subvencionables .....	7
Artículo 7. Subcontratación .....	10
Artículo 8. Plazo y forma de presentación de las solicitudes .....	10
Artículo 9. Subsanación de solicitudes.....	13
Artículo 10. Órganos competentes para la instrucción y resolución del procedimiento .....	13
Artículo 11. Instrucción y evaluación .....	13
Artículo 12. Criterios de evaluación .....	14
Artículo 13. Propuesta de resolución, trámite de audiencia y resolución .....	15
Artículo 14. Comunicaciones electrónicas .....	16
Artículo 15. Acreditación como Centro de Excelencia Cervera.....	16
Artículo 16. Modificación de la resolución de concesión .....	17
Artículo 17. Obligaciones del beneficiario .....	18
Artículo 18. Pago de la ayuda .....	19
Artículo 19. Justificación científico-técnica y económica de las ayudas .....	20
Artículo 20. Seguimiento o comprobación técnico-económica de las actuaciones .....	22
Artículo 21. Procedimiento de reintegro. Criterios de graduación incumplimientos.....	24
Artículo 22. Concurrencia y acumulación de ayudas.....	25
Artículo 23. Análisis ex post de las actuaciones.....	25
Artículo 24. Desistimiento y renuncia de los interesados.....	26
Artículo 25. Recursos .....	26
Disposición adicional única. Normativa aplicable.....	26
Disposición final única. Entrada en vigor.....	27
Anexo I: Áreas y tecnologías prioritarias Cervera vinculadas a la seguridad y defensa.....	28
Anexo II: Áreas y tecnologías prioritarias Cervera civiles.....	34
Anexo III: Programa Estratégico de investigación y desarrollo .....	35
Anexo IV: Informe global de resultados del programa estratégico .....	39
Anexo V: Informe de revisión de memoria económica a realizar por el auditor.....	40
Anexo VI. Declaraciones responsables a presentar en la solicitud .....	42

El Plan Estatal de Investigación Científica, Técnica y de Innovación 2024-2027 (en adelante, PEICTI), aprobado por Acuerdo del Consejo de Ministros el 7 de mayo de 2024, constituye el instrumento de programación que permite desarrollar, financiar y ejecutar las políticas públicas de la Administración General del Estado en materia de fomento y coordinación de la I+D+I.

El PEICTI se articula a través de cinco programas verticales y tres horizontales, que forman una matriz de actuación para dar respuesta a los objetivos de la Estrategia Española de Ciencia y Tecnología y de Innovación, y que convergen en la necesidad de dar respuesta a los grandes desafíos de la sociedad e impulsar la competitividad y el crecimiento de la economía española con objetivos específicos y que incluyen las ayudas públicas estatales, anuales y plurianuales, dedicadas a actividades de I+D+I que se otorgan a través de convocatorias en régimen de concurrencia competitiva previstos en el artículo 22.1 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

Entre los cinco programas verticales del PEICTI figura el Programa de Transferencia y Colaboración que tiene entre sus objetivos impulsar la transferencia de conocimiento y fomentar la colaboración entre instituciones y agentes del Sistema Español de Ciencia, Tecnología e Innovación (SECTI, en adelante), con una atención especial a la colaboración público-privada. En particular, el Subprograma "Para Impulsar la Colaboración en y entre los Sectores Público y Privado", en cuyo marco se encuadran las ayudas objeto de esta convocatoria, contempla entre sus actuaciones de apoyo dirigidas a potenciar las conexiones del ecosistema innovador, en el que los Centros Tecnológicos juegan un papel relevante.

Por otro lado, el Plan Industrial y Tecnológico para la Seguridad y la Defensa, presentado el 22 de abril de 2025 al Consejo de Ministros, es la respuesta de España a un contexto internacional marcado por la creciente beligerancia rusa, la aparición de nuevas amenazas híbridas, y el replanteamiento de la alianza atlántica. Supone un reflejo claro de su firme compromiso con la seguridad de la ciudadanía, el progreso tecnológico del país y el avance del proyecto europeo.

Concretamente, la innovación ocupa un papel relevante en el Plan, porque no solo fortalece las capacidades militares del país, sino que también impulsa de forma decisiva la transformación del tejido productivo nacional. A través del desarrollo de tecnologías de doble uso —aquellas que pueden aplicarse tanto en el ámbito civil como en el militar— el Plan promueve la inversión en sectores estratégicos como la inteligencia artificial, la computación cuántica, las telecomunicaciones avanzadas y la ciberseguridad, lo que no sólo permitirá fortalecer las capacidades españolas en defensa, sino que contribuye a construir una economía más competitiva, capaz de generar innovación tecnológica con impacto global.

Entre estas medidas de incremento de la inversión en I+D+I, el Plan recoge el "Fortalecimiento y la mejora de las capacidades de centros tecnológicos y centros de excelencia" por parte del CDTI.

La presente convocatoria estará focalizada a fortalecer los centros tecnológicos que desarrollan investigación aplicada en España y, en particular, sus capacidades en tecnologías estratégicas (tecnologías prioritarias «Cervera»), en particular aquellas vinculadas al ámbito de la seguridad y defensa, en línea con las prioridades

del Plan Industrial y Tecnológico para la Seguridad y la Defensa, mediante el trabajo en red, así como fomentar su capacidad de colaborar con empresas en estas tecnologías. Se trata de actuaciones dirigidas a centros tecnológicos cuya investigación, de alto impacto, tiene un marcado carácter tecnológico, están orientadas al mercado y fomentan la colaboración público-privada.

Los centros que lideren las redes Cervera han de destacar tanto por la calidad de sus actividades de investigación científico-técnica como por la fortaleza e impacto de sus colaboraciones con el tejido productivo, lo que les confiere el carácter de socios tecnológicos y de innovación estratégicos, y con un impacto destacado en la inversión empresarial en I+D+i. Las redes Cervera representan una plataforma de intercambio de experiencias y colaboración, optimización de los recursos, difusión de resultados y promoción de las actividades desarrolladas.

Estas ayudas van dirigidas a financiar programas estratégicos de investigación, desarrollo e innovación, centrados en tecnologías prioritarias «Cervera» realizados en cooperación por varios centros tecnológicos. Estos programas estratégicos consistirán en planes de investigación, desarrollo e innovación definidos por una agrupación de centros tecnológicos para orientar sus actividades, fortalecer sus capacidades científico-técnicas y promover las sinergias entre ellos, en el marco de las tecnologías prioritarias definidas en la presente convocatoria.

Para garantizar el cumplimiento de objetivos previstos en la convocatoria, los beneficiarios de estas ayudas deberán ser agrupaciones integradas por Centros Tecnológicos y/o Centros de Apoyo a la Innovación Tecnológica de ámbito estatal.

El Centro para el Desarrollo Tecnológico y la Innovación, E.P.E. (CDTI), entidad pública empresarial adscrita al Ministerio de Ciencia, Innovación y Universidades y uno de los agentes de financiación señalados en la Ley 14/2011, de 1 de junio, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación, es el encargado de gestionar los programas o instrumentos que le sean asignados por el PEICTI.

La presente convocatoria se aprueba al amparo de la Orden CNU/161/2025, de 7 de febrero, por la que se aprueban las bases reguladoras para la concesión de ayudas públicas por el Centro para el Desarrollo Tecnológico y la Innovación, E.P.E., en el marco del Plan Estatal de Investigación Científica y Técnica y de Innovación 2024-2027.

La citada orden de bases, en su artículo 16, faculta a la Presidencia del CDTI para la iniciación del procedimiento de concesión de las ayudas, en el ámbito de sus competencias.

El artículo 5.2 del Real Decreto 472/2024, de 7 de mayo, por el que se desarrolla la estructura orgánica básica del Ministerio de Ciencia, Innovación y Universidades, establece que la persona titular de la Secretaría General de Innovación ostentará la Presidencia del CDTI.

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 2.1.1 de la Comunicación de la Comisión sobre el Marco de Ayudas Estatales de Investigación y Desarrollo e Innovación (2022/C414/01), no se aplicará lo dispuesto en el artículo 107.1 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas previstas en esta resolución, en tanto que se otorgarán a organismos de investigación para actividades no

económicas, y, por tanto, no tendrán la consideración de ayudas de Estado. Los organismos de investigación que, además de actividades no económicas, realicen también actividades económicas, deberán consignar por separado la financiación, los costes y los ingresos respectivos.

Con fecha 22 de julio de 2025, el Consejo de Ministros autorizó la convocatoria de conformidad con lo dispuesto en el artículo 10.2 de Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Teniendo en cuenta lo anterior, y de acuerdo con lo previsto en el artículo 23.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se resuelve:

### **Artículo 1. Objeto de la convocatoria**

La presente resolución, dictada al amparo de la Orden CNU/161/2025, de 7 de febrero, por la que se aprueban las bases reguladoras para la concesión de ayudas públicas por el CDTI, en el marco del Plan Estatal de Investigación Científica y Técnica y de Innovación 2024-2027, (en adelante, Orden CNU/161/2025, de 7 de febrero) aprueba la convocatoria del año 2025 de ayudas destinadas las actuaciones "Ayudas Cervera a Centros Tecnológicos", dentro del Programa de Transferencia y Colaboración del Plan Estatal de Investigación Científica y Técnica y de Innovación 2024-2027 y en el marco del Plan Industrial y Tecnológico para la Seguridad y la Defensa.

### **Artículo 2. Actividades objeto de la ayuda**

1. Las ayudas reguladas en esta convocatoria financiarán programas estratégicos de investigación, desarrollo e innovación, desarrollados en cooperación, según lo previsto en el artículo 8.4 de la Orden CNU/161/2025, de 7 de febrero, y en el artículo 3 de la presente resolución.
2. Los programas estratégicos deberán centrarse en al menos una de las tecnologías prioritarias "Cervera" recogidas en el Anexo I (tecnologías vinculadas a la seguridad y defensa) o en el Anexo II (tecnologías civiles) de la presente convocatoria. En caso de que el programa presentado no se adecúe, al menos, a una de estas tecnologías, se desestimará la solicitud.
3. Los programas estratégicos deberán cumplir los siguientes requisitos:
  - a. De cuantía: los programas deberán tener un presupuesto elegible mínimo de 2.000.000 euros y máximo elegible de 6.000.000 euros.
  - b. Distribución presupuestaria equilibrada por años: los programas estratégicos deberán tener una distribución equilibrada del presupuesto a lo largo de la duración del mismo.
  - c. De duración: el plazo de ejecución de los programas estratégicos será plurianual, de modo que las actuaciones subvencionables deberán iniciarse el 1 de enero de 2026 y podrán tener una duración de 3 o 4 años.

- d. De contenido: los programas estratégicos deberán tener el contenido mínimo establecido en el Anexo III de la presente convocatoria.

### Artículo 3. Entidades beneficiarias

1. Podrán ser beneficiarias de las ayudas contempladas en la presente convocatoria las agrupaciones de personas jurídicas según se establece en los artículos 3.1.e y 4 de la Orden CNU/161/2025, de 7 de febrero, que puedan llevar a cabo proyectos en cooperación.
2. Estas agrupaciones deberán estar integradas por Centros Tecnológicos y/o Centros de Apoyo a la Innovación Tecnológica de ámbito estatal, que estén inscritos en el registro de centros creado por el Real Decreto 2093/2008, de 19 de diciembre, por el que se regulan los Centros Tecnológicos y los Centros de Apoyo a la Innovación Tecnológica de ámbito estatal y se crea el Registro de tales Centros.
3. Para poder adquirir la condición de beneficiario, todos los integrantes de la agrupación solicitante deberán estar inscritos en el registro de centros en el momento de la presentación de la solicitud de ayuda.
4. La agrupación resultante no tendrá personalidad jurídica, por lo que uno de los participantes actuará como coordinador o representante de esta, y tendrá las obligaciones previstas en el artículo 4.3 de la Orden CNU/161/2025, de 7 de febrero.
5. Los miembros de la agrupación deberán suscribir, con carácter previo a la formulación de la solicitud, un acuerdo interno que regule su funcionamiento, con el contenido mínimo establecido en el artículo 8 de la presente convocatoria.
6. La agrupación deberá estar integrada por un mínimo de cuatro y un máximo de siete centros.
7. Las actividades dentro de la agrupación deberán estar equilibradas. La participación en términos del presupuesto elegible tendrá los siguientes límites:
  - a. La participación mínima por entidad deberá ser del 10% del presupuesto elegible.
  - b. La participación máxima de una entidad será del 35% del presupuesto elegible, excepto la del coordinador que podrá ser de hasta el 50% del presupuesto elegible.
8. Cada centro podrá participar en un máximo de cuatro solicitudes, si bien, sólo una de ellas podrá referirse a las tecnologías prioritarias Cervera incluidas en el Anexo II (tecnologías civiles).

Por otra parte, sólo podrá actuar como coordinador en dos de las solicitudes.
9. Asimismo, las entidades beneficiarias deberán cumplir con la definición y condiciones que se especifican para los organismos de investigación y de

difusión de conocimientos en el apartado 9 del Anexo de la Orden CNU/161/2025, de 7 de febrero, debiendo acreditarlo mediante la presentación de una declaración responsable, y, en caso contrario, presentarán una declaración responsable de que las ayudas serán dedicadas única y exclusivamente a la actividad no económica de la entidad.

10. No podrán obtener la condición de beneficiaria las siguientes entidades:
  - a. Las entidades en quienes concurra alguna de las circunstancias descritas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
  - b. Las entidades que tengan deudas por reintegro de ayudas o préstamos con la Administración.
  - c. Las entidades del sector público institucional comprendidas en el artículo 2 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.
11. Las agrupaciones se deberán ajustar a lo dispuesto en el artículo 4 de la Orden CNU/161/2025, de 7 de febrero, así como a los artículos 11 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, y 67 del Real Decreto-ley 36/2020, de 30 de diciembre.

#### **Artículo 4. Financiación de la convocatoria**

1. El presupuesto de esta convocatoria es de 60.000.000 euros, que se financiarán con cargo a los Presupuestos Generales del Estado de 2023 prorrogados para 2025, de la siguiente manera:
  - a. 50.000.000 euros correspondientes a la partida 28.08.467C.74927. Esta financiación se destinará exclusivamente a programas estratégicos encuadrados en las tecnologías prioritarias Cervera del Anexo I (tecnologías vinculadas a la seguridad y defensa).
  - b. 10.000.000 euros correspondientes a la partida 28.08.467C.74911. Esta financiación se destinará a programas estratégicos encuadrados en las tecnologías prioritarias Cervera del Anexo II (tecnologías civiles).
2. Este presupuesto podrá ser incrementado con una cuantía adicional de hasta 10.000.000 euros cuando, como consecuencia de la concurrencia de alguna de las circunstancias previstas en el artículo 58.2.a) del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se produzca un aumento del crédito disponible antes de la concesión de las ayudas.
3. La efectividad de la referida cuantía adicional queda condicionada a la declaración de disponibilidad del crédito como consecuencia de las circunstancias señaladas, y en su caso, previa aprobación de la modificación presupuestaria que proceda en un momento anterior a la resolución de la concesión de la subvención. De esta cuantía adicional se podrá reservar una

parte o, incluso, la totalidad para financiar propuestas en misiones o retos concretos en el caso de que la disponibilidad de crédito adicional así lo indique.

4. En todo caso, la declaración de los créditos finalmente disponibles se publicará en la Base de Datos Nacional de Subvenciones y en el «Boletín Oficial del Estado», sin que tal publicidad implique la apertura de plazo para presentar nuevas solicitudes ni el inicio de nuevo cómputo de plazo para resolver.

### **Artículo 5. Características de las ayudas**

5. Las ayudas de esta convocatoria consistirán en subvenciones.
6. El objeto de las ayudas es financiar las actividades necesarias para la realización de los programas estratégicos de investigación, desarrollo e innovación presentados por las agrupaciones beneficiarias.
7. En ningún caso será objeto de ayuda la realización de actividades económicas, según la definición del Anexo de la Orden CNU/161/2025, de 7 de febrero.
8. La ayuda se calculará como un porcentaje del presupuesto del programa estratégico hasta un máximo del 100%.
9. La obtención de la ayuda supondrá asimismo la acreditación como «Centro de Excelencia Cervera» en la tecnología prioritaria para la que haya recibido la ayuda.

### **Artículo 6. Gastos subvencionables**

1. Las ayudas se destinarán a cubrir los gastos relacionados con la ejecución de las actividades para las que hayan sido concedidas, en los términos previstos en el artículo 31 de la Ley General de Subvenciones.
2. Se admitirán los siguientes costes directos de ejecución:
  - a. Coste de personal. Se financiará la dedicación de investigadores, técnicos y personal auxiliar, tanto del personal propio de la entidad beneficiaria como nuevas contrataciones. Este coste incluye la seguridad social a cargo de la empresa.
  - b. Costes de adquisición, alquiler, arrendamiento financiero (leasing), mantenimiento, reparación y amortización de activos materiales necesarios para la actuación.

El coste de amortización de los bienes inventariables se sujetará a las reglas establecidas en el artículo 31.6 de la Ley General de Subvenciones. A los bienes inventariables adquiridos les será de aplicación lo establecido en los apartados 4 y 5 del artículo 31 de la Ley General de Subvenciones. El período durante el cual el beneficiario debe destinar los bienes adquiridos al fin concreto de la

ayuda será igual al plazo de ejecución de la actuación financiada, o de cinco años para los bienes inscribibles en registro público y de dos años para bienes no inscribibles en dicho registro, aplicándose el plazo correspondiente que sea más largo.

- c. Costes de adquisición de activos inmateriales.
- d. Costes de material fungible, suministros y productos similares.
- e. Costes de solicitud de derechos de propiedad industrial e intelectual y otros costes derivados del mantenimiento de éstos.
- f. Costes de contratación de servicios externos y subcontrataciones, incluyendo costes de investigación contractual, conocimientos y patentes adquiridas u obtenidas por licencia de fuentes externas, siempre y cuando la operación se haya realizado en condiciones de plena competencia.

Se incluyen también costes de apoyo y asesoramiento en materia de innovación tales como asistencia tecnológica, servicios de transferencia tecnológica, bancos de datos, uso y gestión de repositorio de datos y bibliotecas técnicas, consultoría sobre el empleo de normas, manuales, documentos de trabajo y modelos de documentos, investigación de mercados, servicios de etiquetado, calidad, ensayo y certificación.

Quedan expresamente excluidos los costes correspondientes a cualquier forma de consultoría asociada a la gestión y tramitación de la financiación solicitada.

- g. Costes de gestión de instalaciones de uso compartido.
- h. Costes de publicación y difusión de resultados, incluidos aquellos que pudieran derivarse de la publicación en revistas de acceso abierto, hasta un máximo de 5.000 euros por anualidad y por beneficiario. En las actividades de difusión y publicidad sólo se admitirán costes asociados a la contratación de espacios, medios técnicos y cartelería.
- i. Costes derivados de la formación del personal asociado a la actuación. Los costes inherentes a la preparación de actuaciones formativas incluyendo el material docente o formativo, hasta un máximo de 20.000 euros por anualidad y por beneficiario.
- j. Costes de inscripción en congresos, seminarios, conferencias, jornadas técnicas y similares, hasta un importe máximo de 10.000 euros por anualidad y por beneficiario.
- k. Costes de utilización y acceso a las ICTS y grandes instalaciones científicas, nacionales e internacionales.
- l. El gasto derivado del informe realizado por un auditor, con el límite de 2.000 euros por anualidad y beneficiario.
- m. Los gastos de viaje vinculados a las labores de coordinación y el trabajo en red, hasta un límite de 10.000 euros por beneficiario.

Únicamente se admitirán viajes referidos a trabajadores imputados en el apartado de costes de personal, realizados para mantener reuniones entre los miembros del consorcio y siempre que aparezcan debidamente identificados mediante factura nominativa en la justificación. No se considerarán elegibles los viajes correspondientes a asistencias a cursos, congresos, ferias y jornadas u otras actividades de difusión. En ningún caso se considerarán elegibles los gastos de manutención.

3. Los costes indirectos se calcularán, sin necesidad de aportar justificantes de gasto, mediante la aplicación de un porcentaje del 21% sobre los gastos totales de la actuación válidamente justificados.
4. La distribución y desglose de las partidas del presupuesto de las actuaciones en conceptos deberá realizarse siguiendo las instrucciones detalladas y los formularios correspondientes disponibles para su cumplimentación y presentación en la sede electrónica de CDTI.
5. Sólo podrán considerarse financiables aquellos costes que de manera indubitada respondan a la naturaleza de la actividad a financiar y resulten estrictamente necesarios, en base a la descripción del programa estratégico aportado en la memoria técnica y en la solicitud. Todo gasto no justificado por el solicitante será eliminado del presupuesto elegible del programa estratégico.
6. De acuerdo con lo previsto en el artículo 31.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, solo se considerará gasto realizado el que haya sido efectivamente pagado con anterioridad a la finalización del período de justificación.
7. En ningún caso serán elegibles los gastos financieros, las inversiones en terrenos, locales y obra civil, los vehículos de transporte, los impuestos indirectos, incluido el Impuesto sobre el Valor Añadido o impuestos equivalente, así como los gastos de manutención, y los gastos de locomoción y viajes, a excepción de los previstos en el apartado 2 del presente artículo.
8. Cuando el importe del gasto subvencionable supere las cuantías establecidas para el contrato menor en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, el beneficiario deberá solicitar, como mínimo, tres ofertas de diferentes proveedores con carácter previo a la contratación del compromiso para la obra, la prestación del servicio o la entrega del bien, salvo que por sus especiales características no exista en el mercado suficiente número de entidades que los realicen, presten o suministren, o salvo que el gasto se hubiere realizado con anterioridad a la concesión.

La elección entre las ofertas presentadas, que deberán aportarse en la solicitud de la ayuda, si ya estuviera determinada la contratación en ese momento, o en caso contrario en la justificación, se realizará conforme a criterios de eficiencia y economía, debiendo justificarse expresamente en

una memoria la elección cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa.

La no aportación de las ofertas, o en su caso, de la memoria acreditativa de proveedor único, supondrá la consideración como no elegible de dicho gasto.

En el caso de que el beneficiario de la ayuda esté sometido a la legislación de contratos del sector público deberá someterse a lo dispuesto en la misma.

### **Artículo 7. Subcontratación**

1. Podrán subcontratarse las actuaciones objeto de la ayuda respetando los requisitos y prohibiciones establecidos en el artículo 29 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, y en el artículo 68 de su Reglamento de desarrollo y en el artículo 10 de la Orden CNU/161/2025, de 7 de febrero.
2. La subcontratación podrá alcanzar hasta un porcentaje máximo del 25% del presupuesto elegible por cada integrante de la agrupación.
3. En ningún caso podrá fraccionarse el gasto correspondiente a un mismo objeto y a un mismo proveedor.
4. Las personas o entidades subcontratadas deberán estar al corriente en el momento de la contratación del cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.
5. Cuando la actividad concertada con terceros exceda del 20 por ciento del importe de la subvención y dicho importe sea superior a 60.000 euros, la subcontratación estará sometida al cumplimiento de los siguientes requisitos:
  - a. Que el contrato se celebre por escrito.
  - b. Que la celebración del mismo se autorice previamente por el órgano concedente. Esta autorización se entenderá otorgada en caso de concesión de la ayuda.
6. Las entidades integrantes de la agrupación no podrán subcontratarse entre ellas las actuaciones objeto de la ayuda.
7. Al amparo de lo previsto en el artículo 29.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, no se autorizará en el marco de esta convocatoria, la subcontratación a personas o entidades vinculadas con el beneficiario, de acuerdo con la definición de entidades vinculadas prevista en el artículo 68.2 de su Reglamento de desarrollo.

### **Artículo 8. Plazo y forma de presentación de las solicitudes**

1. El plazo de presentación de solicitudes y documentación anexa comenzará el día 30 de julio y finalizará el día 19 de septiembre, a las 12:00 horas del mediodía, hora peninsular.

2. La cumplimentación y presentación de las solicitudes para la obtención de las ayudas deberá realizarse obligatoriamente a través de los formularios y medios electrónicos habilitados para ello en la sede electrónica del Centro para el Desarrollo Tecnológico y de la innovación (<https://sede.cdti.gob.es/>), lo cual requerirá el registro previo de los solicitantes en el sistema de entidades de CDTI.
3. Con carácter previo a la presentación de la solicitud de ayuda por el coordinador o representante de la agrupación, cada socio de la agrupación deberá cumplimentar y firmar electrónicamente los formularios de solicitud y declaraciones responsables correspondientes, indicando sus datos de contacto, las actividades en que participa, su presupuesto y la ayuda solicitada. Esta firma se deberá realizar mediante certificado de representante de persona jurídica.
4. La presentación de la solicitud de ayuda, las declaraciones responsables y documentación anexa se realizará mediante firma electrónica cualificada y avanzada del representante legal de la entidad coordinadora de la agrupación, basada en un certificado electrónico de representante de persona jurídica de dicha entidad, dentro de los previstos en el artículo 10.2.a) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
5. De acuerdo con lo previsto en los artículos 32.4 y 34.1 del Real Decreto 203/2021, de 30 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de actuación y funcionamiento del sector público por medios electrónicos se entenderá acreditada la representación, sin necesidad de aportar documentación adicional, si la firma se ha llevado a cabo con un certificado electrónico cualificado de representante de persona jurídica.
6. En la solicitud deberá incluirse la dirección de correo electrónico designada a los efectos de recibir avisos de notificaciones electrónicas, comunicaciones y/o requerimientos que se puedan realizar.

El interesado se hace responsable de que dispone de acceso a dicha dirección de correo electrónico designada y de su actualización en los términos establecidos en el artículo 43.1 del Real Decreto 203/2021, de 30 de marzo.

7. La presentación de la solicitud conllevará la autorización del solicitante para que el CDTI obtenga de forma directa la acreditación del cumplimiento de obligaciones tributarias (tanto estatales como, en su caso, de las respectivas Haciendas forales del País Vasco y Navarra) y con la Seguridad Social, según lo dispuesto en el artículo 22.4 del Reglamento de desarrollo de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

No obstante, el solicitante podrá denegar expresamente el consentimiento, debiendo aportar entonces los certificados correspondientes.

En caso de que no pueda obtenerse de forma directa la acreditación del cumplimiento de estas obligaciones, se requerirá al solicitante que aporte los certificados correspondientes en el trámite de subsanación.

Asimismo, la presentación de la solicitud habilitará a CDTI a consultar en los registros oficiales y otras fuentes de acceso público la información financiera y/o jurídica de los solicitantes o de las solicitudes que, de acuerdo con la presente convocatoria y con la normativa aplicable, sean pertinentes para la instrucción del procedimiento.

8. Las solicitudes se presentarán mediante el formulario electrónico correspondiente, junto con las declaraciones y documentación que se relaciona a continuación (en formato «pdf», y en ningún caso superará 6 Mbytes de información):
  - a. Programa estratégico de investigación, desarrollo e innovación, con el contenido mínimo del artículo 2.3 y del Anexo III de la presente convocatoria.
  - b. Acuerdo de agrupación firmado por todos los integrantes de ésta, con el siguiente contenido mínimo:
    - I. La descripción de actividades, asignación de presupuesto a cada actividad y distribución de las actividades y presupuesto entre las empresas del consorcio.
    - II. Acuerdos de confidencialidad.
    - III. Propiedad de los resultados, propiedad industrial (en su caso), y divulgación de los resultados.
    - IV. Gestión de la agrupación. Plan de contingencias.
    - V. Entrada en vigor del acuerdo, que en ningún caso podrá ser anterior a la fecha de presentación de la solicitud de ayuda en la sede electrónica del CDTI.
  - c. En el supuesto de que se identifique la entidad a subcontratar en la solicitud y el importe del contrato con dicha entidad supere las cuantías establecidas para el contrato menor en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, deberán aportarse como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores, salvo que por sus especiales características no exista en el mercado suficiente número de entidades que los realicen, presten o suministren, en cuyo caso deberá aportarse la correspondiente memoria justificativa.
  - d. Documentación adicional mediante declaraciones responsables, conforme Anexo VI de la presente convocatoria. Dichas declaraciones estarán incluidas en el formulario de la solicitud.
9. En el caso de discrepancias entre el contenido introducido en el formulario de la solicitud y el programa estratégico, prevalecerá la información del formulario de solicitud.
10. La lengua del procedimiento será el castellano, por lo que toda la documentación que se aporte al expediente deberá presentarse en castellano.

### **Artículo 9. Subsanación de solicitudes**

1. Si la documentación aportada no reuniera los requisitos exigidos, se requerirá al solicitante que, en el plazo de diez días hábiles, computados desde el día siguiente al de la recepción del requerimiento, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con advertencia de que si no lo hiciese se le tendrá por desistido de la solicitud, de acuerdo con lo establecido en el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y en el artículo 23.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
2. Solamente se considerarán presentadas aquellas solicitudes firmadas electrónicamente dentro de plazo y que incluyan, además del formulario de la solicitud, el programa estratégico de investigación, desarrollo e innovación con el contenido mínimo establecido en el Anexo III, documentos esenciales que forman parte de la solicitud y cuya ausencia o falta de contenido mínimo determinarán su inadmisión, no pudiendo, en consecuencia, ser objeto de subsanación.

### **Artículo 10. Órganos competentes para la instrucción y resolución del procedimiento**

De conformidad con el artículo 16 de la Orden CNU/161/2025, de 7 de febrero, la ordenación e instrucción del procedimiento corresponde a la persona titular de la Dirección General del CDTI y la resolución del procedimiento de concesión a la persona titular de la Presidencia del CDTI.

### **Artículo 11. Instrucción y evaluación**

1. La instrucción y evaluación de las solicitudes se realizará según lo previsto en los artículos 18 y 19 de la Orden CNU/161/2025, de 7 de febrero.
2. Las solicitudes se dirigirán al órgano instructor, que podrá realizar de oficio cuantas actuaciones estime necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe formularse la propuesta de resolución, en particular, podrá requerir la petición de cuantos informes se estime necesarios para formular la propuesta de resolución.
3. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 18.2 de la Orden CNU/161/2025, de 7 de febrero, el órgano instructor podrá efectuar una pre-evaluación de las solicitudes, a efectos de verificar el cumplimiento de los requisitos para adquirir la condición de beneficiaria.

La verificación de estos requisitos se realizará exclusivamente sobre la información y documentación aportada en la fase de presentación de solicitudes o la que hubiera podido requerirse en fase de subsanación.

4. La evaluación y selección de solicitudes se realizará en régimen de concurrencia competitiva con base en la documentación aportada y conforme a los principios establecidos en el artículo 8 de la Ley 38/2003, de

17 de noviembre, General de Subvenciones. Por tratarse de un procedimiento de concesión en concurrencia competitiva y, como tal iniciado de oficio, no se admitirán las mejoras voluntarias de la solicitud. No obstante, el órgano instructor podrá requerir aclaraciones sobre aspectos de la solicitud que no supongan reformulación ni mejora de esta.

5. Los informes de evaluación de las solicitudes serán realizados por el CDTI, de acuerdo con los criterios de evaluación establecidos en el artículo 20, apartado 1 letra h) de la Orden CNU/161/2025, de 7 de febrero.
6. La evaluación se realizará por una Comisión de Evaluación, que procurará la paridad entre mujeres y hombres, y estará compuesta por:
  - a. Presidencia: la persona titular de la Dirección General del CDTI.
  - b. Vicepresidencia: la persona titular de la Dirección de Tecnología e Internacionalización del CDTI.
  - c. Vocales:
    - i. La persona titular de la Dirección de Políticas de Innovación del CDTI.
    - ii. Una persona designada por la Agencia Estatal de Investigación
    - iii. Dos personas designadas por la Secretaría General de Innovación del Ministerio de Ciencia, Innovación y Universidades.
    - iv. Una persona designada por el Ministerio de Defensa.
  - d. Asimismo, contarán con un secretario/a, sin la condición de miembro, que pertenecerá a la plantilla del CDTI, y actuará con voz, pero sin voto.
7. La Comisión de Evaluación, con arreglo a los criterios establecidos en el artículo 12 de la presente convocatoria, emitirá un informe final que concretará el resultado de la evaluación efectuada, con un listado, en su caso, de los centros propuestos para ser acreditados como "Centros de Excelencia Cervera" en las tecnologías prioritarias correspondientes, así como la ayuda propuesta para cada agrupación, remitiéndolo al órgano instructor al objeto de que éste formule la propuesta de resolución provisional.

Dicho informe establecerá una prelación de las solicitudes, ordenándolas individualmente o por categorías, siempre que, en este último caso, proporcionen un juicio inequívoco para su selección.

## **Artículo 12. Criterios de evaluación**

La evaluación de las solicitudes presentadas se realizará de conformidad con los criterios de evaluación previstos en el artículo 20, apartado 1 letra h) de la Orden CNU/161/2025, de 7 de febrero.

Conforme a lo establecido en dicho artículo, para que una solicitud sea elegible deberá tener una nota final igual o superior a 70 puntos, debiendo superar los umbrales establecidos para cada criterio de evaluación.

### **Artículo 13. Propuesta de resolución, trámite de audiencia y resolución**

1. El régimen de la propuesta de resolución, el trámite de audiencia y la resolución será el establecido en los artículos 21 a 23 de la Orden CNU/161/2025, de 7 de febrero.
2. El órgano instructor, a la vista del expediente y del informe emitido por la Comisión de Evaluación, formulará la propuesta de resolución provisional, debidamente motivada, que se notificará a los interesados para que en el plazo de diez días hábiles siguientes a la notificación formulen, si lo estiman oportuno, las alegaciones que crean convenientes.
3. De conformidad con el artículo 21.2 de la Orden CNU/161/2025, de 7 de febrero, con ocasión del trámite de audiencia, podrá recabarse en el mismo acto la aceptación de la ayuda por los solicitantes seleccionados, así como la documentación referida en el apartado siguiente de este artículo. En caso de que no se hayan presentado alegaciones, la propuesta provisional se elevará a definitiva, no siendo necesaria su notificación expresa.
4. Una vez examinadas las alegaciones presentadas, el órgano instructor formulará la propuesta de resolución definitiva, que se notificará a los interesados, requiriendo la documentación indicada a continuación que deberá aportarse en el plazo de diez días hábiles desde el día siguiente al de la notificación:
  - a. Aceptación de la ayuda y sus condiciones.
  - b. Para el caso de subcontrataciones superiores al 20 por ciento de la ayuda y de cuantía superior a 60.000 euros por beneficiario, el contrato entre las partes.
  - c. Escrituras públicas de apoderamiento otorgadas por cada uno de los centros integrantes de la agrupación a favor de la entidad representante de la agrupación.
  - d. Otra documentación que le sea requerida.
5. A falta de respuesta del solicitante la ayuda se entenderá aceptada, salvo que no se aporten los justificantes y documentos requeridos en los plazos establecidos, en cuyo caso se tendrá por desistido de su solicitud.
6. Una vez elevada la propuesta de resolución definitiva al órgano concedente para resolver, éste dictará la resolución del procedimiento, que pondrá fin a la vía administrativa.
7. La resolución del procedimiento será dictada y notificada en el plazo máximo de seis meses contados desde el día siguiente al de la publicación del extracto de la convocatoria en el «Boletín Oficial del Estado».

## Artículo 14. Comunicaciones electrónicas

1. De conformidad con lo establecido en el artículo 14 de la Orden CNU/161/2025, de 7 de febrero, las comunicaciones de todas las actuaciones que se realicen en el procedimiento de concesión de las ayudas, en su justificación y seguimiento y en los eventuales procedimientos de reintegro que se puedan iniciar, se realizarán a través de medios electrónicos. La utilización de los medios electrónicos establecidos será obligatoria en los términos indicados en dicho artículo.
2. La utilización de los medios electrónicos establecidos será obligatoria tanto para la notificación o publicación de los actos administrativos que se dicten, como para la presentación de solicitudes, escritos y comunicaciones por parte de los interesados, que deberán hacerlo a través de la sede electrónica del CDTI (<https://sede.cdti.gob.es/>), utilizando los formularios y medios electrónicos habilitados al efecto en dicha sede
3. En virtud de lo previsto en el artículo 45 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, la notificación a los interesados de la propuesta de resolución provisional, la propuesta de resolución definitiva y resolución definitiva de concesión se hará mediante publicación en la sede electrónica y/o en la página web de CDTI, surtiendo todos los efectos de notificación practicada.

El resto de los trámites previstos en la convocatoria podrán realizarse mediante publicación en la sede electrónica y/o en la página web de CDTI o mediante el procedimiento de comparecencia electrónica previsto en el artículo 43.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

4. Respecto de la utilización y el tratamiento de los datos de carácter personal se atenderá a lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, y el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación.

## Artículo 15. Acreditación como Centro de Excelencia Cervera

1. Los centros beneficiarios de la ayuda recibirán la acreditación como "Centro de Excelencia Cervera" en la tecnología correspondiente para la que haya recibido la ayuda. Dichas acreditaciones estarán vigentes durante tres años después de la ejecución prevista de la propuesta, sin que una eventual prórroga del periodo de ejecución de la actividad subvencionada implique a su vez la ampliación del plazo de vigencia de las acreditaciones. La acreditación será de titularidad exclusiva de cada uno de los miembros de la agrupación.
2. Podrá producirse la pérdida de la acreditación en los siguientes casos:

- a. Por incumplimiento total de los objetivos o de la actividad para la que se concedió la ayuda, lo que podrá ponerse de manifiesto a través de los procedimientos de seguimiento y comprobación de la justificación.
- b. Por renuncia voluntaria del beneficiario de la ayuda.
- c. Por incumplimiento de la obligación de dar publicidad a la ayuda concedida.
- d. Por la concurrencia de cualquier causa de reintegro de la totalidad de la ayuda prevista en el artículo 37.1 de la Ley General de Subvenciones.

### **Artículo 16. Modificación de la resolución de concesión**

1. La modificación de la resolución de concesión se adecuará a lo establecido en el artículo 23 de la Orden CNU/161/2025, de 7 de febrero. El órgano competente para resolver las solicitudes de modificación será la Presidencia del CDTI.
2. La solicitud de modificación deberá presentarse a través de la sede electrónica de CDTI, siguiendo las instrucciones y formularios disponibles en la misma.
3. El plazo para la presentación de las solicitudes de modificación expirará el 31 de octubre de cada anualidad. No se admitirán nuevas solicitudes de modificación durante el periodo de prórroga.
4. El plazo indicado anteriormente no será aplicable a la modificación relativa a la determinación del beneficiario que sea consecuencia de cualquier modificación estructural (escisión o fusión) de alguna de las entidades participantes, de acuerdo con las normas que les son propias. Esta modificación deberá solicitarse una vez se haya inscrito registralmente la operación societaria.
5. Se admitirán modificaciones de la resolución de concesión que supongan prórroga del periodo de ejecución, cuando se den circunstancias, debidamente acreditadas, que hayan impedido la ejecución de la actividad en el plazo inicialmente previsto.

No obstante, el plazo máximo de ampliación del periodo de ejecución total de la actuación subvencionada será de seis meses.

6. En relación con la solicitud de cambio en las partidas y conceptos de gasto subvencionados se deberán cumplir los siguientes requisitos:
  - a. Deberán estar al mismo nivel de detalle que el empleado en la solicitud de ayuda.
  - b. Sólo se podrá realizar una solicitud de modificación por expediente y anualidad, excepto en el caso de solicitudes relacionadas con el cambio de beneficiario como consecuencia de cualquier modificación estructural.

- c. En ningún caso se permitirá el traspaso de los gastos de viaje a otras partidas o conceptos.
7. En ningún caso podrán autorizarse las siguientes modificaciones de la resolución de concesión:
  - a. Las modificaciones contempladas en el artículo 23.6 de la Orden CNU/161/2025, de 7 de febrero.
  - b. Las modificaciones que, en su conjunto, supongan la reducción del presupuesto inicial financiable de la actuación en un porcentaje equivalente al establecido en el artículo 21.4 de la presente convocatoria para entender el incumplimiento total de los fines para los que se concedió la financiación.
8. El cambio de beneficiario de la ayuda se podrá autorizar como consecuencia de una modificación estructural de fusión o escisión, según las normas que le sean propias a cada entidad, de conformidad con lo establecido en el artículo 23.3, letra c), de la Orden CNU/161/2025, de 7 de febrero.

La nueva entidad deberá reunir los requisitos para ser beneficiaria, según lo previsto en el artículo 3 de la presente convocatoria, deberá mantener la actividad objeto de la ayuda, respetando los términos del artículo 23.3.c) de la Orden CNU/161/2025, de 7 de febrero. El remanente de ayuda no gastado por la entidad beneficiaria originaria deberá ser transferido directamente a la nueva entidad, que adquirirá la condición de beneficiaria desde la fecha de la modificación de la resolución.

## **Artículo 17. Obligaciones del beneficiario**

1. Los beneficiarios deberán cumplir las obligaciones recogidas en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, en el artículo 5 de la Orden CNU/161/2025, de 7 de febrero, así como las del que se establezcan en la resolución de concesión.
2. Adicionalmente a lo establecido en el apartado anterior, serán obligaciones del beneficiario:
  - a. Realizar el programa estratégico conforme a lo establecido en la solicitud de ayuda, que tiene carácter vinculante, y en la resolución de concesión y sus eventuales modificaciones.
  - b. Aportar la documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos, plazos y condiciones para los que se concede la ayuda y del empleo dado a los fondos recibidos.
  - c. En caso de ejercer actividades económicas y no económicas, destinar la ayuda a la financiación de actividades no económicas y mantener contabilidad separada, consignando por separado la financiación,

costes e ingresos respectivos, para garantizar que la ayuda no ha sido destinada a actividades económicas.

- d. Autorizar al CDTI para que, a través de sus propios medios o mediante la colaboración o contratación de terceros, pueda tener libre acceso a las instalaciones y trabajos que constituyen el desarrollo del programa estratégico y demás documentación vinculada al mismo.
- e. Someterse a las actuaciones de comprobación que pueda efectuar el órgano concedente y a las de control financiero y auditoría que correspondan a la Intervención General de la Administración del Estado y al Tribunal de Cuentas, así como a las comprobaciones de la Comisión Europea, la Oficina Europea de Lucha contra el Fraude (OLAF), el Tribunal de Cuentas de la Unión Europea, y a los controles, que se realicen a través de autoridades nacionales o europeas, facilitando cuanta información y documentación le sea requerida.
- f. Publicar la concesión de la ayuda en la página web de cada beneficiario, incluyendo la frase "Subvencionado por el CDTI". Asimismo, deberá informarse de que el proyecto ha sido apoyado por el Ministerio de Ciencia, Innovación y Universidades y el distintivo y la leyenda «Centro de Excelencia Cervera».

Esta información debe estar disponible hasta cinco años después de la certificación final del proyecto.

## Artículo 18. Pago de la ayuda

1. El pago de la ayuda concedida se adecuará a lo previsto en el artículo 24 de la Orden CNU/161/2025, de 7 de febrero.
2. El pago se realizará por anualidades, en una combinación de pago fraccionado a cuenta y pago con posterioridad a la realización de la actividad objeto de ayuda.
3. Tras dictarse la resolución de concesión definitiva, el representante de la agrupación podrá solicitar el pago anticipado para cada socio interesado de hasta el 60% de la subvención que le haya sido concedida para la primera anualidad.

El pago anticipado de las siguientes anualidades de hasta el 60% de la subvención correspondiente queda condicionado a la presentación de la documentación justificativa de la anualidad anterior, así como a lo previsto en el apartado 4 de este artículo.

En todo caso, el importe total de subvención abonada con carácter anticipado a cada beneficiario nunca podrá ser superior al 60% de la subvención otorgada conforme a la resolución inicial, sin tener en cuenta eventuales modificaciones.

Las entidades beneficiarias no deberán constituir garantía alguna para el pago anticipado.

4. Cualquier pago quedará condicionado a que exista constancia de que los beneficiarios cumplen todos los requisitos señalados en el artículo 34 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre. En todo caso, cuando los pagos se realicen en varias anualidades, éstos estarán condicionados a la presentación de la documentación requerida para la justificación.

Además los beneficiarios deberán acreditar estar al corriente del pago de las obligaciones de reembolso de cualesquiera otros préstamos o anticipos concedidos anteriormente con cargo a los Presupuestos Generales del Estado, así como respecto a cualquier ayuda concedida por el CDTI.

En el caso de que no conste la situación de alguno de los beneficiarios respecto de tales obligaciones se le requerirá para que aporte los oportunos certificados y/o documentación.

La falta de aportación de la anterior documentación determinará la pérdida del derecho al cobro de la ayuda.

5. El pago de la ayuda se realizará a cada uno de los participantes en la agrupación.
6. De conformidad con el artículo 88.3 c) de Reglamento de desarrollo de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, se podrá acordar, como medida cautelar a raíz de la intervención de las autoridades de control competentes, nacionales o europeas, la retención del pago. Dicha retención se realizará sobre las cantidades pendientes de abonar al beneficiario en el supuesto de indicios racionales de fraude y/o de la incorrecta obtención, destino o justificación de la ayuda percibida.

### **Artículo 19. Justificación científico-técnica y económica de las ayudas**

1. La justificación de la actuación para la que se concedió la subvención se realizará conforme a lo previsto en el artículo 25 de la Orden CNU/161/2025, de 7 de febrero.
2. Los gastos justificados corresponderán a las partidas y conceptos aprobados en la resolución de concesión o, en su caso, en la posterior resolución de modificación. Asimismo, las inversiones y gastos previstos deberán realizarse siempre dentro del período especificado de realización del proyecto, ajustándose a la distribución acordada en la resolución de concesión (o en la correspondiente resolución de modificación si se diera el caso), a excepción del gasto correspondiente al informe de auditor, para el que se procederá según lo previsto en el apartado 9 de este artículo.
3. De conformidad con lo establecido en el artículo 25, apartado 7 de la Orden CNU/161/2025, de 7 de febrero, la justificación del proyecto se realizará por anualidades y la presentación de la documentación justificativa se realizará dentro del período de justificación comprendido entre el 1 de enero y el 31 de marzo del año inmediato posterior al de la finalización de la anualidad a justificar.

Si se ha autorizado una ampliación del periodo de ejecución, el periodo de justificación comenzará a partir de la fecha de finalización de la ampliación del periodo de ejecución.

No obstante, lo anterior, el CDTI podrá solicitar a los beneficiarios un informe técnico y/o económico de avance intermedio del proyecto, si lo estima necesario para verificar el cumplimiento de sus obligaciones.

4. La documentación justificativa deberá presentarse por medios electrónicos. Se deberán seguir las instrucciones de justificación y los formularios correspondientes para la presentación de la documentación justificativa de acuerdo con las indicaciones que estarán disponibles en la página web ([www.cdti.es](http://www.cdti.es)).

5. La justificación revestirá la forma de cuenta justificativa, con aportación de informe de auditor, según lo previsto en el artículo 74 del Reglamento de desarrollo de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

El informe del auditor se ajustará a lo dispuesto en la Orden EHA/1434/2007, de 17 de mayo, por la que se aprueba la norma de actuación de los auditores de cuentas en la realización de los trabajos de revisión de cuentas justificativas de subvenciones, en el ámbito del sector público estatal, previstos en el artículo 74 del Reglamento de desarrollo de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

El informe del auditor recogerá además el contenido que se detalla en las instrucciones de justificación (concretamente en el anexo denominado "Guía de Auditor Subvenciones") y en el Anexo V de la presente convocatoria. Este informe deberá ser presentado a través de la sede electrónica de CDTI (<https://sede.cdti.gob.es/>) y deberá ser firmado electrónicamente por dicho auditor.

Cuando el beneficiario esté obligado a auditar sus cuentas anuales por un auditor sometido a la Ley 22/2015 de 20 de julio, de Auditoría de Cuentas, la revisión de la cuenta justificativa se llevará a cabo por el mismo auditor, o por otro, siempre que esté inscrito en el Registro Oficial de Auditores de Cuentas.

6. Los beneficiarios estarán obligados a la presentación de las memorias de justificación técnica y económica que se detallan a continuación:
  - a. Para el seguimiento técnico anual, la agrupación beneficiaria presentará la memoria técnica de ejecución que describa el progreso del programa estratégico, y el grado de consecución de los objetivos definidos para la anualidad de que se trate.
  - b. Para el seguimiento económico, cada entidad beneficiaria deberá presentar una memoria económica, informe de auditor y la documentación acreditativa de los gastos realizados.
  - c. En la última anualidad, la agrupación deberá presentar, además, un informe global sobre los resultados del programa estratégico, que detalle los logros alcanzados, con el contenido mínimo establecido en el Anexo IV de la presente convocatoria.

7. El representante de la agrupación es el responsable de presentar la justificación por medios electrónicos. No obstante, los participantes podrán presentar todos los datos relativos a su justificación y podrán ver los datos que el coordinador haya presentado sobre la justificación de su actividad.
8. El plazo de justificación no será susceptible de ampliarse. No obstante, transcurrido el plazo establecido sin haberse presentado la documentación justificativa ante el órgano competente, este requerirá al representante para que en el plazo improrrogable de 15 días sea presentada, con apercibimiento de que la falta de presentación dará lugar a la exigencia del reintegro y demás responsabilidades establecidas en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.
9. Los documentos de pago emitidos por la entidad beneficiaria pueden tener fecha de vencimiento posterior al periodo de ejecución siempre que dicha fecha esté comprendida dentro del período de justificación. No obstante, el gasto elegible derivado del informe de auditoría podrá realizarse y pagarse dentro del plazo concedido para presentar la documentación justificativa.

En todo caso, solo se considerará gasto realizado el que haya sido efectivamente pagado con anterioridad a la finalización del período de justificación.

#### **Artículo 20. Seguimiento o comprobación técnico-económica de las actuaciones**

1. El CDTI verificará el cumplimiento de la actuación objeto de la subvención y que ésta se ha aplicado a la concreta finalidad para la que fue concedida, en los términos previstos en el artículo 26 de la Orden CNU/161/2025, de 7 de febrero.
2. El CDTI podrá realizar las acciones de comprobación que estime convenientes para verificar el cumplimiento de las condiciones técnicas y económicas exigidas al beneficiario, incluyendo visitas presenciales. El CDTI podrá efectuar la comprobación económica de los gastos incurridos en la ejecución del programa estratégico a través de medios propios de la administración o terceros contratados a tales efectos, que tendrán acceso a la documentación justificativa aportada por la empresa y podrán requerir información al respecto, todo ello con el fin de agilizar el proceso de seguimiento del proyecto.
3. En relación con los gastos de personal, si el total de horas imputadas por el mismo trabajador en esta ayuda y en otras ayudas públicas y/o en otras actuaciones dentro de su jornada laboral supera el total de horas anuales recogidas en el convenio colectivo aplicable, el CDTI no aceptará la justificación de tales gastos, y, en su caso, exigirá el reintegro de la cuantía de la ayuda indebidamente justificada correspondiente a las horas imputadas que excedan de la cuantía máxima según convenio. En el caso de que la imputación fuera superior al 10% sobre las horas de convenio del trabajador, el CDTI no aceptará el gasto de ese trabajador en la anualidad en la que se detecte el exceso y, en su caso, exigirá el reintegro de la cuantía

de la ayuda indebidamente justificada, con independencia de las medidas que se hayan podido adoptar en otras ayudas del CDTI u otros organismos, siempre que ello sea conforme con el principio de proporcionalidad previsto en el artículo 37.2 de la LGS.

4. Excepcionalmente, se podrán certificar en las diferentes partidas presupuestarias cantidades superiores al importe reflejado en la resolución vigente, siempre y cuando no supere el 20% del importe susceptible de ayuda para cada una de ellas y siempre que se compense con una disminución en otra de las partidas; de tal forma que el importe total de la ayuda no se vea incrementado.

Dentro de cada partida presupuestaria aprobada, se podrá certificar incrementos máximos del 20% del gasto entre los diferentes conceptos que la integran (a excepción de gastos de auditoría y viajes). En la partida de Personal para cada categoría, se podrá certificar incrementos máximos del 20% del gasto, hasta un 20% más de horas y hasta un 20% de incremento del coste horario medio real respecto del coste medio por categoría aprobado en la resolución vigente.

La necesidad de los incrementos referidos anteriormente deberá estar debidamente motivada en la documentación de justificación presentada y deberse a circunstancias técnicas o económicas imprevisibles o sobrevenidas.

5. Una vez completada la ejecución del proyecto en el plazo previsto y tras efectuar la correspondiente comprobación técnico-económica, la Dirección de Certificación y Compra Pública Innovadora de CDTI emitirá una certificación acreditativa del cumplimiento de los fines que justificaron la concesión de la subvención. Dicha certificación determinará la procedencia del pago de la subvención o, en su caso, el reintegro, de conformidad con lo establecido en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

En particular, si como consecuencia de la verificación realizada por el CDTI resultara que la inversión efectuada hubiera sido inferior a la inicialmente aprobada, el CDTI procederá, bien a la reducción de la ayuda concedida ajustando su cuantía a las inversiones efectivamente justificadas, bien a exigir el reintegro de la ayuda, en caso de incumplimiento total o parcial de los fines para los que fue concedida.

El CDTI verificará asimismo los resultados del programa estratégico a través del informe global presentado por la agrupación beneficiaria, junto con la documentación justificativa de la última anualidad, conforme a lo previsto en el artículo 20.6.c) y en el Anexo IV de la presente convocatoria. A tales efectos, se constituirá un grupo técnico integrado por personal perteneciente a las direcciones operativas del CDTI, nombrados por el Director General del CDTI, que podrá recabar el asesoramiento de expertos independientes. Este grupo técnico emitirá un informe, consensuado y motivado, de valoración de cada programa estratégico. En el caso de una valoración desfavorable, ésta podrá ser tenida en consideración cuando los interesados soliciten una nueva ayuda.

## **Artículo 21. Procedimiento de reintegro. Criterios de graduación incumplimientos**

1. El procedimiento de reintegro y los criterios de graduación de incumplimientos se rigen por lo establecido en los artículos 28 y 29 de la Orden CNU/161/2025, de 7 de febrero, así como por lo previsto en el presente artículo.
2. Los participantes de la agrupación beneficiaria de la ayuda responderán de la obligación de reintegro en relación con las actividades que se hayan comprometido a realizar. En caso de incumplimiento de dicha obligación, todos los integrantes de la agrupación responderán solidariamente, hasta el límite de la ayuda que les hubiera sido concedida por su participación en el proyecto de acuerdo con el artículo 40.2 de la Ley General de Subvenciones y según lo previsto el artículo 4.4 de la Orden CNU/161/2025, de 7 de febrero.
3. Los siguientes supuestos serán causa de reintegro total y, en su caso, de la pérdida del derecho al cobro de las cantidades pendientes de percibir:
  - a. El incumplimiento total o parcial de los requisitos y obligaciones establecidos en la orden de bases, en la presente convocatoria, en la normativa europea, en su caso, y demás normas aplicables, así como de las condiciones que se establezcan en las correspondientes resoluciones de concesión.
  - b. El incumplimiento total y manifiesto de los objetivos para los que se concedió la ayuda, determinado a través de los mecanismos de seguimiento, control y comprobación.

En particular, se considerarán incumplidos los referidos objetivos cuando no se hubiera realizado al menos el 60% de las actividades, gastos e inversiones previstos en el proyecto según la resolución de concesión, sin tener en cuenta sus posteriores modificaciones. A efectos de calcular el anterior porcentaje, se entiende como inversión no realizada la que no esté acreditada documentalmente, la que acredite conceptos no financiados, la que no respete el desglose de partidas de la resolución de concesión, y la no facturada y/o pagada.
  - c. En el caso de desempeño de actividades económicas y no económicas, el incumplimiento de la obligación de separación de cuentas o de la obligación de dedicar la subvención única y exclusivamente a la actividad no económica del centro beneficiario.
  - d. La falta de presentación de la documentación justificativa de la ayuda dará lugar, pasados quince días hábiles tras el requerimiento correspondiente, al reintegro de la totalidad de la ayuda concedida.
4. Los siguientes supuestos serán causa de reintegro parcial y, en su caso, de la pérdida del derecho al cobro de las cantidades pendientes de percibir:
  - a. El incumplimiento de los objetivos parciales o actividades concretas determinado a través de los mecanismos de seguimiento, control y comprobación, conllevará la devolución de aquella parte de la

ayuda destinada a las mismas y, en su caso, la pérdida del derecho al cobro de las cantidades pendientes de percibir.

- b. En caso de que sea exigible la autorización de modificaciones del presupuesto financiable, el incumplimiento de la exigencia de autorización supondrá la devolución de las cantidades desviadas.
- c. La no aportación de las tres ofertas en los casos previstos en el artículo 31.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre o el incumplimiento de lo dispuesto en la Ley de Contratos del Sector Público, en caso de tratarse de un beneficiario sometido a dicha normativa, significará la reducción de la ayuda en un importe al equivalente al no justificado por este motivo y sin perjuicio de lo previsto por la normativa europea en aquellos casos que resulte de aplicación.
- d. La falta de presentación de los informes de seguimiento conllevará la devolución de las cantidades percibidas y no justificadas y, en su caso, la pérdida del derecho al cobro de las cantidades pendientes de percibir.
- e. El incumplimiento de la obligación de dar publicidad a la ayuda concedida, en los términos establecidos en la presente convocatoria, será causa del reintegro parcial del importe asociado a dicho incumplimiento. No obstante, si se produjera el incumplimiento de estas obligaciones y fuera aún posible su cumplimiento en los términos establecidos, o pudieran realizarse acciones correctoras de la falta de publicidad, el órgano concedente requerirá al beneficiario para que adopte las medidas de difusión pertinentes en un plazo no superior a quince días hábiles, con expresa advertencia de las consecuencias que de dicho incumplimiento pudieran derivarse por aplicación del artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

## **Artículo 22. Concurrencia y acumulación de ayudas**

La ayuda concedida en el marco de esta convocatoria es incompatible, durante su período de ejecución, con cualquier otra ayuda pública de ámbito europeo, estatal o autonómico con idénticos objetivos y finalidad.

## **Artículo 23. Análisis ex post de las actuaciones**

1. Con el fin de evaluar el grado de cumplimiento de los objetivos establecidos en la convocatoria, el CDTI podrá realizar un análisis ex post del efecto de las actuaciones financiadas a través de la recopilación de la información aportada por los solicitantes y la agregada de la convocatoria.
2. A tales efectos, los solicitantes, independientemente de que reciban o no ayuda, podrán recibir cuestionarios en el momento de la solicitud y una vez transcurridos hasta seis años desde el cierre de la convocatoria. Por su parte, los beneficiarios, tras la finalización del plan estratégico deberán cumplimentar junto con la documentación justificativa, un cuestionario sobre

los resultados obtenidos y los cambios derivados del programa estratégico. Este procedimiento de recopilación de información a través de cuestionario podrá repetirse otra vez transcurridos hasta tres años tras la finalización de la actuación subvencionada. La información recopilada se tratará de un modo agregado con el fin de construir los principales indicadores de resultados de cada convocatoria y elaborar un análisis estadístico detallado acerca de los efectos alcanzados por la misma.

3. El CDTI podrá realizar dicho análisis directamente o a través de personas u organismos externos.
4. Con el fin de lograr la mejora continua en el diseño y gestión de las ayudas del Plan Estatal de Investigación Científica, Técnica y de Innovación, las conclusiones extraídas de los análisis ex post de las actuaciones reguladas en la presente convocatoria podrán ser consideradas en el futuro para el diseño o modificación de las ayudas públicas.

#### **Artículo 24. Desistimiento y renuncia de los interesados**

1. El desistimiento y renuncia de los interesados se regulará de acuerdo con lo establecido en el artículo 94 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
2. Cuando se produzca un desistimiento o renuncia, el beneficiario estará obligado a devolver la totalidad de la ayuda recibida.

#### **Artículo 25. Recursos**

Contra esta resolución de convocatoria y contra la resolución de concesión, que ponen fin a la vía administrativa, podrá interponerse, con carácter potestativo, recurso de reposición ante el órgano que las dictó en el plazo de un mes desde la notificación de la resolución, de conformidad con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Alternativamente, podrá interponerse recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados Centrales de lo Contencioso-Administrativo, de conformidad con los artículos 9.c) y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa, en el plazo de dos meses a contar desde la notificación de la resolución.

#### **Disposición adicional única. Normativa aplicable**

1. Las ayudas que se regulan en esta convocatoria se regirán, además de por lo dispuesto en la misma y en la respectiva resolución de concesión, por cuantas normas vigentes resulten de aplicación y, en particular, por lo previsto en la Orden CNU/161/2025, de 7 de febrero, por la que se aprueban las bases reguladoras para la concesión de ayudas públicas por el Centro

para el Desarrollo Tecnológico y la Innovación, E.P.E., en el marco del Plan Estatal de Investigación Científica y Técnica y de Innovación 2024-2027.

2. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 2.1.1 de la Comunicación de la Comisión sobre el Marco sobre Ayudas Estatales de Investigación y Desarrollo e Innovación (2022/C414/01), no se aplicará lo dispuesto en el artículo 107.1 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas previstas en esta resolución, que se otorgarán a organismos de investigación para actividades no económicas. Las entidades beneficiarias que, además de actividades no económicas, realicen actividades económicas, deberán consignar por separado la financiación, los costes y los ingresos respectivos. Cuando el organismo de investigación realice casi exclusivamente actividades no económicas, podrán quedar excluidos en su totalidad del ámbito de aplicación del artículo 107.1 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea siempre que sus actividades económicas sean puramente accesorias; es decir, que correspondan a una actividad que esté relacionada directamente con su funcionamiento o sea necesaria para el funcionamiento del organismo de investigación o esté estrechamente vinculada a su principal uso no económico, y tenga un alcance limitado. Se considerará que esto se produce cuando las actividades económicas consumen exactamente los mismos insumos (como material, equipamiento, mano de obra y capital fijo) que las actividades no económicas y la capacidad asignada cada año a dichas actividades económicas no supera el 20% de la capacidad anual total de la entidad de que se trate. En aplicación de lo dispuesto en este apartado, las ayudas contempladas en esta resolución no tendrán la consideración de ayudas de Estado.

### **Disposición final única. Entrada en vigor**

Esta Resolución de convocatoria entrará en vigor el día siguiente al de la publicación de su extracto en el «Boletín Oficial del Estado».

La Presidenta del Centro para el Desarrollo Tecnológico y la Innovación E.P.E.

Teresa Riesgo Alcaide

## **Anexo I: Áreas y tecnologías prioritarias Cervera vinculadas a la seguridad y defensa.**

### **Comunicaciones avanzadas - Redes móviles**

El desarrollo de redes móviles avanzadas constituye un pilar esencial para la transformación digital de las capacidades de defensa. La evolución desde 4G hacia 5G y, en el futuro, 6G, aporta mejoras significativas en velocidad, latencia, fiabilidad y densidad de conexión, habilitando comunicaciones seguras y en tiempo real incluso en entornos operativos complejos. Estas redes permiten el despliegue efectivo de sistemas autónomos, operaciones distribuidas, mando y control avanzados, así como el intercambio ágil de información crítica en escenarios tácticos y estratégicos. Su desarrollo es clave para garantizar la conectividad robusta y resiliente que exigen las fuerzas de seguridad y de defensa modernas.

Las tecnologías prioritarias contempladas son:

- ❖ Búsqueda de alternativas innovadoras que mejoren el empleo de la tecnología 5G en entornos densos en el uso de radiofrecuencia, lo que puede generar un aumento de la exposición a sufrir denegaciones de servicio.
- ❖ Búsqueda de configuraciones de red optimizadas para cada tipo de aplicación militar que haga uso del 5G. Asimismo, se investigarán soluciones de seguridad que permitan minimizar los riesgos y las vulnerabilidades que puedan afectar a este tipo de redes.
- ❖ Desarrollo de soluciones tecnológicas aplicadas a problemas de defensa que requieran baja latencia y transmisión de gran cantidad de información en tiempo real, basadas en sistemas de comunicaciones que hagan empleo de redes móviles de nueva generación (5G) para la transmisión de voz y datos utilizando protocolos IP de forma segura a gran distancia, con redes que permitan ser desplegadas rápida y fácilmente mediante terminales de usuario pequeños y ligeros. Especial interés en aplicaciones relacionadas con redes de sensores desplegados, nubes tácticas y plataformas navales, terrestres o aéreas en movimiento.
- ❖ Mejorar la interoperabilidad y limitaciones del ancho de banda generadas por las nuevas necesidades de transmisión radio en el ámbito de las operaciones nacionales e internacionales, así como la gestión del espectro de frecuencias para la transmisión radio en un entorno cada vez más congestionado.

### **Defensa contra amenazas asimétricas**

Las amenazas asimétricas, como el terrorismo, la guerra cibernética y el uso de drones, presentan desafíos únicos para las fuerzas de seguridad y defensa tradicionales. Estas amenazas a menudo involucran actores no estatales que utilizan tácticas no convencionales para atacar vulnerabilidades en infraestructuras críticas y poblaciones civiles.

Las tecnologías prioritarias contempladas son:

- ❖ Desarrollo de tecnologías avanzadas como sistemas de vigilancia submarina autónomos, soluciones para detectar intentos de interceptación de comunicaciones submarinas y materiales resistentes a condiciones extremas para mejorar la fiabilidad y seguridad de las infraestructuras críticas submarinas, tales como cables de telecomunicaciones, tuberías de transporte de energía (gas y electricidad), plataformas offshore y sensores oceánicos.
- ❖ Desarrollo de tecnologías de detección, identificación y monitorización (DIM), protección y descontaminación NRBQ, para evitar o remediar situaciones de crisis por ese tipo de amenazas de forma rápida y eficaz, reduciendo al máximo el impacto sobre el personal y el entorno.
- ❖ Desarrollo de tecnologías innovadoras para sistemas de detección remota o a distancia de artefactos explosivos improvisados (IED), con prestaciones operativas para la protección de los usuarios frente a la guerra asimétrica.
- ❖ Desarrollo y adaptación a requisitos de defensa de sistemas defensivos contra vehículos no tripulados (C-UxV), con capacidad de detección, identificación y neutralización, orientados a la protección frente a RPAS utilizados contra instalaciones, vehículos y personal, así como frente a vehículos de superficie no tripulados (USV) empleados contra plataformas navales, para su empleo tanto en zona de operaciones como en territorio nacional
- ❖ Incorporación de los últimos avances en tecnologías de ciberseguridad relativos a prevención, detección, protección, recuperación, análisis forense y resiliencia frente a los ataques para mejorar las capacidades nacionales en estas tecnologías.

## Inteligencia Artificial

Las tecnologías basadas en aprendizaje profundo (deep learning) e inteligencia artificial generativa están revolucionando la forma en que se procesan datos, se toman decisiones y se ejecutan operaciones complejas. En el ámbito de la defensa, estas capacidades permiten desarrollar sistemas capaces de analizar grandes volúmenes de información en tiempo real, identificar patrones, anticipar amenazas y apoyar la toma de decisiones en entornos dinámicos y exigentes. Todo ello, bajo principios de supervisión humana, explicabilidad y uso ético y responsable, esenciales para garantizar la confianza operativa. La integración de IA en sistemas de defensa supone un avance estratégico para mejorar la eficacia, la velocidad de reacción y la superioridad informativa en el campo de operaciones.

Las tecnologías prioritarias contempladas son:

- ❖ Desarrollo de algoritmos que analicen los datos obtenidos por diferentes sensores utilizados en defensa de cara a detectar, reconocer, clasificar o identificar de forma automática la presencia en la escena de entidades con significado e interés para las FAS, de manera que se reduzca la carga de análisis a los operadores humanos.

- ❖ Desarrollo de soluciones basadas en IA que permitan la detección temprana y caracterización de campañas de desinformación e influencia dirigidas contra los intereses nacionales en el ámbito de la defensa.
- ❖ Desarrollo de soluciones tecnológicas que permitan la generación de datos sintéticos para el posterior entrenamiento de algoritmos de IA, especialmente en aquellas aplicaciones en las que exista escasez o baja disponibilidad de datos reales.
- ❖ Generación de escenarios estratégicos, operacionales y tácticos de forma ágil y dinámica, proporcionando un amplio abanico de ejercicios variados y misiones heterogéneas que sirvan tanto en el campo de la simulación, como en el análisis de distintas alternativas o cursos de acción en la toma de decisiones del mando y control. Recopilación y análisis de datos sobre el comportamiento durante las simulaciones con vistas a la personalización y mejora de estas

### **Materiales avanzados**

Los materiales avanzados impulsan la innovación en múltiples industrias, mejorando el rendimiento, la sostenibilidad y la eficiencia de productos y sistemas. Estos materiales poseen propiedades mejoradas o completamente nuevas en comparación con los convencionales, lo que permite su aplicación en sectores estratégicos.

Las tecnologías prioritarias contempladas son:

- ❖ Desarrollo de materiales para aplicaciones a alta temperatura (sistemas de propulsión, estructuras que trabajan bajo condiciones de alta temperatura, elementos resistentes al fuego, hipervelocidad, etc.), que puedan ir integrados en los sistemas de defensa y que permitan un control de las prestaciones y comportamiento de estos durante todo el período de uso en dichas condiciones de temperatura.
- ❖ Desarrollo de nuevos materiales avanzados (nano o micromateriales, materiales compuestos, grafeno...), incluyendo aplicaciones avanzadas y/o procesos, con propiedades superiores al actual estado del arte, que mejoren las prestaciones de las distintas plataformas aéreas, terrestres o marítimas del sector de la Defensa y Seguridad.
- ❖ Desarrollo de nuevos materiales para la obtención de sistemas de protección pasiva más efectivos frente a todo tipo de proyectiles, armas punzantes, fragmentos y esquirlas, fuego, etc. que puedan ir integrados en los equipos de protección individual del combatiente y en los blindajes empleados por las plataformas (terrestres, navales y aéreas).
- ❖ Desarrollo de nuevos materiales para mejorar la supervivencia de plataformas y personal a través de la reducción de su detectabilidad. Estos materiales permitirían la reducción de la firma (radar, IR, acústica, visible, etc.) de las plataformas (terrestres, navales y aéreas) y del combatiente,

mejorando su capacidad de ocultación y dificultando su visibilidad por parte del potencial enemigo.

### **Sistemas autónomos – Movilidad avanzada**

El concepto tradicional de transporte evoluciona hacia el más novedoso de movilidad. Se prioriza el desarrollo de sistemas autónomos o remotamente tripulados capaces de integrar sensores, procesamiento de datos en tiempo real e inteligencia artificial, con el objetivo de mejorar la planificación de rutas, la eficiencia en el movimiento y la capacidad de respuesta de vehículos terrestres, aéreos y navales. Estas tecnologías permiten mejorar la eficiencia logística, aumentar la autonomía operativa en entornos hostiles y reducir la exposición del personal en misiones de alto riesgo.

Las tecnologías prioritarias contempladas son:

- ❖ Desarrollo de exoesqueletos de apoyo al combatiente para su empleo en misiones que demanden un alto grado de esfuerzo físico, de cara a facilitar tanto la movilidad del individuo durante su marcha como el transporte y la manipulación de cargas, reduciendo el cansancio físico y previniendo posibles lesiones.
- ❖ Desarrollo de sistemas de propulsión híbrida y eléctrica en plataformas tripuladas y en sistemas no tripulados o remotamente tripulados, así como mejora de los sistemas de gestión energética, de forma que se reduzca la dependencia de combustibles fósiles en la propulsión de plataformas, mejorando además las capacidades de movilidad y furtividad de los sistemas.
- ❖ Desarrollo de Tecnologías de validación que permitan mejorar los estudios estructurales en el campo de los sistemas autónomos y de movilidad avanzada, incluyendo el control e instrumentación avanzada y el tratamiento y análisis de datos mediante el uso de herramientas de Inteligencia Artificial.
- ❖ Desarrollo de tecnologías transversales para sistemas autónomos o remotamente tripulados, ya sean terrestres, aéreos o marinos. Se prestará especial atención (sin excluir otras tecnologías) a la integración de cargas de pago avanzadas (Radar, EO/IR, comunicaciones, sonar, sensórica avanzada, operaciones NRBQ...); a las capacidades de procesamiento de datos embarcados; al desarrollo de tecnologías enfocadas al uso colaborativo y cooperativo en modo enjambre de estos sistemas; soluciones para facilitar su despliegue en todo tipo de entornos; la definición de nuevos conceptos de operación; tecnologías que faciliten la certificación de los sistemas autónomos; así como a la utilización de estos sistemas en entornos degradados y en situaciones de emergencia (incendios, rescate, búsqueda, evacuación médica autónoma,...).

### **Tecnologías cuánticas**

Las tecnologías cuánticas, basadas en los principios de la mecánica cuántica, ofrecen avances disruptivos en computación, comunicaciones seguras y sensorica de alta precisión. Su desarrollo puede transformar capacidades clave de defensa, desde la detección avanzada de amenazas hasta la superioridad en el procesamiento de información. En un entorno geoestratégico competitivo, estas tecnologías emergen como un elemento crítico para garantizar la autonomía estratégica y la superioridad operativa.

Las tecnologías prioritarias contempladas son:

- ❖ Desarrollo de nuevos algoritmos **que** permitan la resolución de problemas complejos asociados a la planificación de misiones y logística (optimización de procesos, cadena de suministros), inteligencia artificial, o la simulación cuántica, entre otras.
- ❖ Desarrollo de sensores cuánticos que permitan la navegación autónoma, en caso de denegación de servicio, que incrementen la sensibilidad y fiabilidad, que sean de tamaño reducido y bajo consumo para poder ser utilizados en distintas plataformas.
- ❖ Fortalecimiento de la seguridad de la información a través del desarrollo e implantación de la criptografía poscuántica, necesario para resistir ataques que usen criptoanálisis cuántico y que tiene la posibilidad de romper las claves criptográficas actuales en poco tiempo, poniendo en peligro la información altamente sensible de la nación.
- ❖ Fortalecimiento de la seguridad de las comunicaciones, añadiendo a la seguridad habitual una capa de criptografía cuántica, como la distribución cuántica de claves (QKD) en fibra óptica o aérea, e incluso hibridando con la criptografía poscuántica.

### **Tecnologías digitales asociadas a la industria 5.0**

El desarrollo de tecnologías digitales asociadas a la industria inteligente y la Industria 5.0 impulsa una transformación profunda en los procesos de fabricación y logística, mediante una colaboración más eficiente entre humanos y máquinas dentro de ecosistemas digitales avanzados. Esta transformación se apoya en capacidades como la robótica colaborativa, la fabricación aditiva, los gemelos digitales y la simulación avanzada. Estas tecnologías, son también aplicables a entornos de adiestramiento, mediante sistemas de simulación inmersiva y realista que mejoren la preparación operativa, permitan entrenamientos más seguros y flexibles, y aceleren la generación de experiencia en escenarios complejos y cambiantes.

Las tecnologías prioritarias contempladas son:

- ❖ Creación de escenarios de simulación inmersivos basados en el teatro de operaciones, incluyendo no únicamente los sentidos de la vista y el oído sino también potenciando el sentido del tacto mediante tecnologías hápticas, que permitan el adiestramiento en entornos virtuales y faciliten la ayuda a la toma de decisiones.

- ❖ Desarrollo de gemelos digitales y algoritmos para el análisis automático de grandes volúmenes de datos obtenidos de la sensorización y el mantenimiento de las plataformas, para la optimización del ciclo de vida útil de los sistemas de defensa.
- ❖ Implementación de nuevas técnicas de inspección robotizadas en estructuras y tecnologías de realidad aumentada, para facilitar las tareas de control de calidad y la optimización del mantenimiento de los sistemas de defensa.
- ❖ Utilización de robots autónomos en aplicaciones de logística militar, ensamblaje de sistemas de armamento y asistencia en tareas peligrosas.

## Anexo II: Áreas y tecnologías prioritarias Cervera civiles.

### Cadena alimentaria segura y saludable

Lograr una alimentación segura y saludable requiere un tratamiento integral de la cadena alimentaria. De ahí, que sea necesario optimizar los tratamientos de control de plagas y de enfermedades ganaderas que puedan generar efectos secundarios negativos en la salud humana, mejora de la seguridad y vida útil de los alimentos, al tiempo que se ahonda en la investigación y desarrollo de alimentos con propiedades nutracéuticas y efectos beneficiosos para la prevención de enfermedades. Las tecnologías prioritarias contempladas son:

- ❖ Control de enfermedades infecciosas y parasitarias en producción ganadera y acuícola.
- ❖ Control de plagas y enfermedades, y mejora del rendimiento en cultivos de interés agronómico.
- ❖ Desarrollo de ingredientes y alimentos de carácter funcional mediante la aplicación de tecnologías ómicas.

### Gestión eficiente y sostenible de la energía

Esta área está focalizada hacia tecnologías orientadas a la mejora de la eficiencia operativa tanto en la distribución como en el consumo, contribuyendo además a la reducción de los costes y a la emisión de gases de efecto invernadero. Los desarrollos deben tener en cuenta el nuevo modelo de descentralización productiva, que hace necesario el refuerzo y transformación de la infraestructura de distribución planteando una serie de retos de gran alcance, entre los cuales destaca asegurar la estabilidad del sistema de producción basado en energías renovables.

Las tecnologías prioritarias contempladas son:

- ❖ Sistemas basados en blockchain para mejorar la transparencia, trazabilidad y eficiencia en la gestión de la energía.
- ❖ Tecnologías para prever y ajustar el consumo energético y previsión de la demanda, basados en Big Data e IA.
- ❖ Tecnologías y sistemas de almacenamiento que permitan mejorar la estabilidad y fiabilidad del suministro energético.
- ❖ Tecnologías y sistemas para la mejora de la eficiencia de la distribución de energía, que faciliten la integración de distintas fuentes de generación y respondan de manera rápida, fiable y segura ante cambios en la demanda.

### Anexo III: Programa Estratégico de investigación y desarrollo

El número máximo de páginas excluyendo portada e índice será de 80 páginas. Si se excede este número, las páginas restantes no se tendrán en cuenta para la evaluación. Las memorias deberán escribirse en letra Times New Roman, Calibri o Arial de un tamaño mínimo de 11 puntos; márgenes laterales de 2,5 cm; márgenes superior e inferior de 1,5 cm; y espaciado mínimo, sencillo.

Toda la documentación deberá presentarse en castellano.

El programa estratégico deberá recoger todas las líneas de actividad relativas a la tecnología prioritaria Cervera indicada en la solicitud.

Deberán describirse las actividades que se prevean acometer en el plazo de ejecución del programa estratégico (2026-2028 o 2026-2029), así como el incremento de actividad y resultados de la agrupación en las tecnologías prioritarias, tanto en términos cualitativos como, de ser posible, cuantitativos.

En todos los epígrafes se deberá hacer referencia tanto a la agrupación en su conjunto como a cada centro integrante de la misma.

Se deberá incluir una comparativa entre la situación de partida en cada uno de los apartados y la posición final que se espera conseguir tras la finalización del programa estratégico y cómo se va a lograr.

El programa estratégico tendrá la siguiente estructura:

#### **A Objetivos estratégicos de investigación y desarrollo y viabilidad del Programa Estratégico**

##### - A1 Excelencia de los Centros participantes

*Descripción de las principales fortalezas de cada centro participante, así como de los logros más relevantes en materia de investigación exclusivamente en las tecnologías prioritarias Cervera seleccionadas. Se indicarán los datos generales referidos al tamaño y masa crítica y cualquier otra característica sobresaliente que demuestre el liderazgo tecnológico alcanzado a nivel internacional en dicha tecnología*

##### A2 Fortalecimiento de las capacidades de investigación y desarrollo en la tecnología Cervera

Describir los objetivos de la agrupación. Señalar las mejoras esperadas en las capacidades tecnológicas y de investigación de los centros de la agrupación en la tecnología propuesta. Identificar las actividades y los entregables para un correcto seguimiento del Programa Estratégico.

##### A3 Impacto en la colaboración tecnológica con empresas en la tecnología Cervera

Justificar la alineación de los objetivos de la agrupación con las necesidades y competitividad empresarial futura. Definir los aspectos en los que va a influir para

mejorar la competitividad empresarial relacionada con las actividades de la agrupación.

#### A4 Impacto socioeconómico

Detallar el impacto social y económico del programa estratégico, incluyendo la comparación con la situación actual y futura.

#### A5 Adecuación de los medios materiales y económicos asociados al Programa Estratégico

Describir las necesidades de medios humanos y materiales para el desarrollo de las actividades contempladas en el Programa Estratégico para cada miembro de la agrupación.

Justificar las partidas presupuestarias solicitadas de forma detallada para cada miembro de la agrupación.

Sinergias y complementariedad entre los distintos socios de la agrupación.

#### A6 Gobernanza de la agrupación y calidad de la planificación temporal para el seguimiento del Programa Estratégico

Definir la estructura de gobernanza de la agrupación y la organización y gestión propuesta en el programa estratégico, de cara a alcanzar los objetivos que se proponen en el programa. Definir los mecanismos de coordinación y seguimiento del programa estratégico.

Definir los hitos de cara a un correcto seguimiento de los objetivos propuestos en el programa y los entregables esperados para cada anualidad.

## **B Actividades de formación e incorporación de recursos humanos**

#### B1 Actividades de formación predoctoral, postdoctoral y de personal técnico

Detallar las actuaciones previstas en el programa estratégico para la formación del personal técnico, de cara a su mayor especialización en la tecnología escogida. Indique la previsión para formación en centros internacionales.

#### B2 Actuaciones de atracción de talento nacional

Describir las actuaciones previstas en el programa estratégico orientadas a incorporar personal investigador (de ámbito nacional).

#### B3 Actuaciones de atracción de talento internacional

Describir las actuaciones previstas orientadas a incorporar personal investigador de ámbito internacional.

#### B4 Actuaciones encaminadas a fomentar la igualdad de género

Describir las acciones previstas en el programa estratégico orientadas a fomentar igualdad de género en todas las categorías profesionales. Indicar la variación del porcentaje de mujeres investigadoras y doctoras que participan en la agrupación en los años en los que se desarrolla el programa estratégico.

#### B5 Actuaciones encaminadas a la integración de personal con discapacidad

Describir las acciones previstas en el Programa Estratégico orientadas a la integración de personal con discapacidad. Indicar el número de personas, desagregadas entre hombres y mujeres, con algún tipo de discapacidad que participan en la agrupación.

## **C Internacionalización**

### C1 Movilización de empresas en proyectos internacionales

Describir las acciones previstas en el programa estratégico orientadas a incrementar la participación de empresas en proyectos internacionales de I+D relacionadas con la tecnología prioritaria Cervera.

### C2 Participación en Programa Marco de la UE o Espacio Europeo de Investigación

Describir las medidas previstas en el programa estratégico orientadas a incrementar la participación en programas de I+D de la UE y Espacio Europeo de Investigación, dentro de la tecnología prioritaria Cervera. Cuantificar dicho incremento.

### C3 Participación en redes y colaboraciones internacionales con centros de investigación y universidades

Describir el incremento de las colaboraciones con centros investigadores y otros agentes científico-tecnológicos en el ámbito de la tecnología seleccionada.

### C4 Participación en sociedades y foros internacionales

Describir el incremento de la participación en foros, asociaciones y otras sociedades internacionales relacionadas con la tecnología propuesta. Cuantificar.

## **D Explotación y difusión de resultados**

### D1 Transferencia de tecnología y dinamización de la inversión empresarial

Describir el impacto en nuevas actividades derivadas del programa estratégico: formación, servicios de consultoría, ensayos y licencias o acuerdos de transferencia de tecnología con empresas.

### D2 Generación de patentes y otra forma de protección de la propiedad industrial e intelectual

Medidas previstas en el programa estratégico relativas a la protección de los resultados de la investigación en la tecnología propuesta. Solicitudes de patentes previstas para la agrupación y desglosado por centro. Señalar si se van a compartir resultados derivados de las patentes entre la agrupación.

### D3 Generación de spin-off

Describir las acciones previstas en el programa estratégico orientadas a la creación de nuevas empresas de base tecnológicas en la tecnología propuesta.

### D4 Difusión de las actividades de la agrupación

Describir las medidas previstas en el programa estratégico dirigidas a la difusión, acceso abierto de los resultados de investigación y desarrollo en el ámbito de la tecnología Cervera, financiada con fondos públicos.

## Anexo IV: Informe global de resultados del programa estratégico

El número máximo de páginas excluyendo portada e índice será de 50 páginas. Si se excede este número, las páginas restantes no se tendrán en cuenta para la evaluación del informe global. El informe deberá escribirse en letra Times New Roman, Calibri o Arial de un tamaño mínimo de 11 puntos; márgenes laterales de 2,5 cm; márgenes superior e inferior de 1,5 cm; y espaciado mínimo sencillo.

Toda la documentación deberá presentarse en castellano.

Deberá presentarse una Información y justificación de los logros alcanzados durante la ejecución del programa estratégico en cada una de las cuatro áreas del mismo:

- a. Objetivos estratégicos de investigación y desarrollo del programa estratégico
- b. Actividades de formación e incorporación de recursos humanos
- c. Internacionalización
- d. Explotación y difusión de resultados

En este informe deberán aportarse aquellos elementos justificativos más relevantes, a juicio de la agrupación, que justifiquen los logros detallados y la posición alcanzada por la agrupación en la tecnología prioritaria Cervera.

Este informe será objeto de evaluación por un grupo técnico constituido a tal efecto por el CDTI, tal y como se indica en el artículo 20.5 de la presente convocatoria, que valorará las cuatro áreas del programa estratégico sobre una puntuación total de 100 puntos, ponderándose cada una de ellas de la siguiente forma:

<b>PROGRAMA ESTRATÉGICO DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO</b>	<b>Puntuación máxima</b>	<b>Umbral</b>
<b>OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO Y VIABILIDAD DEL PROGRAMA ESTRATÉGICO</b>	<b>0-40</b>	<b>28</b>
<b>ACTIVIDADES DE FORMACIÓN E INCORPORACIÓN DE RECURSOS HUMANOS</b>	<b>0-20</b>	<b>14</b>
<b>INTERNACIONALIZACIÓN</b>	<b>0-20</b>	<b>14</b>
<b>EXPLOTACIÓN Y DIFUSIÓN DE RESULTADOS</b>	<b>0-20</b>	<b>14</b>

En todo caso, la valoración se considerará desfavorable cuando la puntuación total sea igual o inferior a 50 puntos sobre 100.

## **Anexo V: Informe de revisión de memoria económica a realizar por el auditor**

El objeto de este informe es tanto la validación de la correcta justificación de los gastos vinculados al presupuesto del proyecto, como la verificación del cumplimiento de otras condiciones requeridas por la normativa aplicable.

Las instrucciones para el análisis y comprobaciones a efectuar por el auditor se reflejan en el documento "Guía de Auditor Subvenciones", disponible en las instrucciones de justificación publicadas en la página web.

Los formularios correspondientes para la presentación del informe de revisión a realizar por el auditor estarán disponibles para su cumplimentación y presentación en la página web del CDTI.

### **Análisis y comprobaciones para efectuar por el auditor**

El auditor de cuentas deberá tomar para su informe el presupuesto financiable establecido en la resolución de concesión y, en su caso, en las resoluciones posteriores autorizando modificaciones, agrupado por:

- Inversiones en activos materiales e inmateriales
- Amortización de activos dedicados al proyecto.
- Gastos de personal
- Gastos en materiales
- Subcontrataciones derivadas del proyecto
- Otros gastos, incluyéndose en este grupo los siguientes gastos, entre otros:
  - Derechos de propiedad
  - Formación de personal
  - Inscripción en congresos, seminarios, conferencia y jornadas técnicas
  - Costes de utilización y acceso a las ICTS e instalaciones científicas
  - Publicación y difusión de resultados,
  - Viajes
  - Informe del auditor

El auditor en su análisis deberá verificar la exactitud de la Memoria Económica y tener en cuenta:

- a) Las condiciones de la resolución de concesión.
- b) El presupuesto financiable inicial y sus posibles cambios aprobados por el CDTI.

- c) Que la información económica contenida en la Memoria Económica está soportada por una relación clasificada de los gastos e inversiones de la actuación subvencionada, con identificación del acreedor y del documento (factura o documento de valor probatorio equivalente según la normativa nacional y comunitaria aplicable a la subvención), su importe, fecha de emisión y fecha de pago.
- d) Que la entidad dispone de documentos originales acreditativos de los gastos justificados, conforme a lo previsto en el artículo 30, apartado 3 de la Ley General de subvenciones, y de su pago y que dichos documentos han sido reflejados en los registros contables.
- e) Que los gastos e inversiones que integran la relación cumplen los requisitos para tener la consideración de gasto financiable, conforme a lo establecido en el artículo 31 de la Ley General de Subvenciones, y en la presente convocatoria.

El auditor también deberá:

- a) Comprobar y analizar la veracidad de la declaración de concurrencia de subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad a efectos de determinar su incompatibilidad.
- b) Analizar la concurrencia de subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad a efectos de determinar su incompatibilidad.

Para ello verificará la declaración relativa a la financiación de la actividad desarrollada en la que se detallan las subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la financiación de las actividades a realizar en el proyecto, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales.

Se contrastará la declaración de ayudas concurrentes aportada por la entidad con:

- i. Base de Datos Nacional de Subvenciones.
  - ii. Con la contabilidad de la entidad.
- c) Comprobar que los gastos incluidos en la relación de gastos son considerados gastos subvencionables, conforme a lo dispuesto en el art. 31 de la Ley General de Subvenciones.
  - d) Conservar copia de toda la documentación utilizada para el análisis y verificación de los conceptos incluidos en la Memoria Económica.

## Anexo VI. Declaraciones responsables a presentar en la solicitud

- 1) Declaración responsable del cumplimiento de los requisitos establecidos en la presente convocatoria para resultar beneficiario de las ayudas.
- 2) Declaración responsable respecto a la no concurrencia de ayudas o subvenciones obtenidas, con carácter previo a la solicitud, para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, nacionales o internacionales. Esta declaración deberá actualizarse asimismo en cualquier momento ulterior si se produce la mencionada concurrencia.
- 3) Declaraciones responsables de las entidades integrantes de la agrupación de que la entidad solicitante actúa como representante de la agrupación.
- 4) Declaración responsable de cumplimiento de la definición y condiciones para ser organismo de investigación y difusión de conocimientos en los términos establecidos en el apartado 9 del Anexo de la Orden CNU/161/2025, de 7 de febrero. En el caso de desempeño de actividades económicas y no económicas, declaración responsable de separación de cuentas o bien de que las ayudas serán dedicadas única y exclusivamente a la actividad no económica de la entidad.
- 5) Declaración responsable de cada solicitante de no hallarse su entidad en ninguno de los supuestos recogidos en el artículo 13.2 de la Ley General de Subvenciones. El representante legal deberá comunicar cualquier variación de las circunstancias recogidas en dicha declaración, en el momento en que éstas se produzcan.
- 6) Declaración responsable de no tener deudas por reintegro de ayudas, préstamos o anticipos con la Administración, ni estar sujeta a una orden de recuperación pendiente tras una Decisión previa de la Comisión Europea que haya declarado una ayuda ilegal e incompatible con el mercado común.