

## Diruz lagundutako kirol-entitatearen jarduera arrunta gauzatu delako justifikazio-memoria

Memoria justificativa del cumplimiento de la actividad  
ordinaria de la entidad deportiva subvencionada

### Datu orokorrak / Datos generales

Entitatearen izena  
Nombre entidad

Denboraldia edo urtea  
Temporada o año

### Kirol entitatearen datuak / Datos de la entidad deportiva

#### 1. DENBORALDIAN EDO URTEAN EGINDAKO JARDUERAK ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA TEMPORADA O AÑO

#### 2. TXAPELKETETAN JOKATU DUTEN TALDE-KOPURUA NÚMERO DE EQUIPOS QUE HAN PARTICIPADO EN COMPETICIONES

#### 3. PARTE HARTU DUTEN TXAPELKETEN ZERRENDIA COMPETICIONES EN LAS QUE SE HA PARTICIPADO

**4. ZABALKUNDERAKO ETA HEDAPENERAKO BURUTUTAKO EKINTZAK**  
ACCIONES REALIZADAS DE PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN

**5. EIBARKO UDALAREKIN ELKARLANAK**  
COLABORACIONES CON EL AYUNTAMIENTO DE EIBAR

**6. ESKOLA-KIROLAREKIN ELKARLANAK**  
COLABORACIONES CON EL DEPORTE ESCOLAR

**7. BURUTUTAKO EZ OHIKO JARDUERAK EDO EKITALDIAK**  
ACTIVIDADES DE CARÁCTER EXTRAORDINARIO REALIZADAS

**8. ESKURATUTAKO EMAITZAK: ezarritako helburuak, eskuratutako emaitzak eta helburuen lorpen maila.**

RESULTADOS OBTENIDOS: objetivos establecidos, resultados obtenidos y grado consecución de objetivos.

**9. EGINDAKO ALDAKETAK / MODIFICACIONES REALIZADAS SOBRE LO PREVISTO**

**10. BALORAZIOA ETA ONDORIOAK / VALORACIÓN FINAL Y CONCLUSIONES**

## 11. GASTU ETA DIRU-SARREREN KITAPENA / LIQUIDACIÓN DE GASTOS E INGRESOS

| GASTUEN KITAPENA<br>LIQUIDACIÓN DE GASTOS                                                                                                                                           |   | DIRU-SARREREN KITAPENA<br>LIQUIDACIÓN DE INGRESOS                                          |   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| <b>Pertsonal-gastuak</b><br>Gastos de personal:                                                                                                                                     | € | <b>Bazkideen kuotak</b><br>Cuotas de socios/as                                             | € |
| <b>Kirolarien ordainketak</b><br>Compensaciones a deportistas                                                                                                                       | € | <b>Kirolarien kuotak</b><br>Cuotas de deportistas                                          | € |
| <b>Entrenatzaileei ordainketak</b><br>Compensaciones a entrenadores/as                                                                                                              | € | <b>Jardueretako parte-hartzaileak: ekarpena</b><br>Aportación participantes en actividades | € |
| <b>Beste laguntza teknikoak (medikua, masajista, gestoria...)</b><br>Asistencias técnicas varias (médico, masajista, gestoría....)                                                  | € | <b>Sarrerren salmenta</b><br>Venta entradas                                                | € |
| <b>Jokalarien lizentziak</b><br>Licencias jugadores                                                                                                                                 | € | <b>Lankidetzak-hitzamenak</b><br>Convenios con otros clubes                                | € |
| <b>Lehiaketetan taldeen izen-ematea</b><br>Inscripción equipos en competiciones                                                                                                     | € | <b>Babeslegoa</b><br>Patrocinio privado                                                    | € |
| <b>Azterketa medikoak</b><br>Reconocimientos médicos                                                                                                                                | € | <b>Zozketak</b><br>Rifas y sorteos                                                         | € |
| <b>Arbitrajeak...</b><br>Arbitrajes...                                                                                                                                              | € | <b>Merchandising (kamisetak, pinak...)</b><br>Merchandising (camisetas, pines...)          | € |
| <b>Kirol instalazioen alokairua</b><br>Alquiler instalaciones deportivas                                                                                                            | € | <b>Taberna</b><br>Bar                                                                      | € |
| <b>Egoitza sozialaren alokairua</b><br>Alquiler sede social                                                                                                                         | € | <b>Udalaren dirulaguntzak</b><br>Subvenciones del Ayuntamiento                             | € |
| <b>Egoitzaren mantentzea (ura, argindarra, berogailua, telefonoa, Internet, garbiketa...)</b><br>Mantenimiento de la sede (agua, luz, calefacción, teléfono, Internet, limpieza...) | € | <b>Foru Aldundiaren dirulaguntzak</b><br>Subvenciones Diputación Foral                     | € |
| <b>Administrazioa (bulegoko materiala...)</b><br>Administración (material oficina...)                                                                                               | € | <b>Eusko Jaurlaritzaren dirulaguntzak</b><br>Subvenciones Gobierno Vasco                   | € |
| <b>Garraio gastuak</b><br>Gastos desplazamiento                                                                                                                                     | € | <b>Beste diru sarrerak</b><br>Otros ingresos                                               | € |
| <b>Farmazi-, higiene-gastuak, ...</b><br>Gastos farmacéuticos, higiénicos,...                                                                                                       | € |                                                                                            |   |
| <b>Kirol materiala (kamisetak, baloiak...)</b><br>Material deportivo (camisetas, balones...)                                                                                        | € |                                                                                            |   |
| <b>Sariak, opariak...</b><br>Premios, regalos...                                                                                                                                    | € |                                                                                            |   |
| <b>Jardueretako parte-hartzaileak: dietak</b><br>Dietas a participantes en actividades                                                                                              | € |                                                                                            |   |
| <b>Publitzitate-gastuak (iragarkiak, liburuzkak, kartelak...)</b><br>Gastos publicitarios (anuncios, folletos, carteles...)                                                         | € |                                                                                            |   |
| <b>Bazkariak, ospakizunak...</b><br>Comidas, celebraciones...                                                                                                                       | € |                                                                                            |   |
| <b>Jardueretako parte-hartzaileak: ostatua</b><br>Alojamiento participantes en actividades                                                                                          | € |                                                                                            |   |
| <b>Aseguroak</b><br>Seguros                                                                                                                                                         | € |                                                                                            |   |
| <b>Beste gastuak</b><br>Otros gastos                                                                                                                                                | € |                                                                                            |   |
| <b>GASTUAK GUZTIRA</b><br>TOTAL GASTOS                                                                                                                                              | € | <b>DIRU-SARRERAK GUZTIRA</b><br>TOTAL INGRESOS                                             | € |

**GARRANTZITSUA:** Kitapena orekatua izan behar da (Diru-sarrera=Gastuak).

**IMPORTANTE:** La liquidación debe estar equilibrada (Ingresos = Gastos).

Entitatearen zigilua / Sello de la Entidad

Ordezkararen sinadura eta eguna / Firma representante y fecha

## 12. GASTUEN JUSTIFIKAZIOA: FAKTUREN ZERREDA / JUSTIFICACIÓN DE GASTOS: RELACIÓN DE FACTURAS

|    | Faktura zk.<br>Nº factura | Eguna<br>Fecha | Hornitzailearen izena<br>Nombre proveedor | IFK<br>NIF | Gastu kontzeptua<br>Concepto gasto | Zenbatekoa<br>Importe | Ordainketa data<br>Fecha pago |
|----|---------------------------|----------------|-------------------------------------------|------------|------------------------------------|-----------------------|-------------------------------|
| 1  |                           |                |                                           |            |                                    |                       |                               |
| 2  |                           |                |                                           |            |                                    |                       |                               |
| 3  |                           |                |                                           |            |                                    |                       |                               |
| 4  |                           |                |                                           |            |                                    |                       |                               |
| 5  |                           |                |                                           |            |                                    |                       |                               |
| 6  |                           |                |                                           |            |                                    |                       |                               |
| 7  |                           |                |                                           |            |                                    |                       |                               |
| 8  |                           |                |                                           |            |                                    |                       |                               |
| 9  |                           |                |                                           |            |                                    |                       |                               |
| 10 |                           |                |                                           |            |                                    |                       |                               |
| 11 |                           |                |                                           |            |                                    |                       |                               |
| 12 |                           |                |                                           |            |                                    |                       |                               |
| 13 |                           |                |                                           |            |                                    |                       |                               |
| 14 |                           |                |                                           |            |                                    |                       |                               |
| 15 |                           |                |                                           |            |                                    |                       |                               |

Entitatearen zigilua / Sello de la Entidad

Ordez kariaren sinadura eta eguna / Firma representante y fecha