

III. ACTES ADMINISTRATIUS

B) SUBVENCIONS I BEQUES

Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació

RESOLUCIÓ de 25 de juliol de 2025, per la qual s'aproven les bases reguladores i la convocatòria de subvencions destinades a escoles que impartixen ensenyances no formals de música o música i arts escèniques, dependents d'entitats locals o d'entitats privades de la Comunitat Valenciana.

La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, després de la modificació efectuada per la Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, indica, en l'article 5 bis, que «l'educació no formal en el marc d'una cultura de l'aprenentatge al llarg de la vida ha de comprendre totes aquelles activitats, mitjans i àmbits d'educació que es desenrotllen fora de l'educació formal i que es dirigixen a persones de qualsevol edat amb un interès especial en la infància i la joventut, que tenen valor educatiu en si mateixos i s'han organitzat expressament per a satisfer objectius educatius en diversos àmbits de la vida social com ara la capacitat personal, promoció de valors comunitaris, animació sociocultural, participació social, millora de les condicions de vida, artística, tecnològica, lúdica o esportiva, entre altres. S'ha de promoure l'articulació i complementarietat de l'educació formal i no formal amb el propòsit que esta contribuïska a l'adquisició de competències per a un desenrotllament ple de la personalitat».

Així mateix, l'article 45, estableix que «es podran cursar estudis relacionats amb diferents disciplines artístiques que no conduïsqen a l'obtenció de títols amb validesa acadèmica o professional en escoles específiques, amb una organització i estructura diferents i sense limitació d'edat. Estes escoles seran regulades per les administracions educatives».

La Llei 2/1998, de 12 de maig, valenciana de la música, de la Generalitat (DOGV 3242, 14.05.1998), indica, en els articles 29 i 32 del títol III, del finançament de les ensenyances musicals, que les administracions valencianes col·laboraran de manera adequada en el finançament de les ensenyances musicals, a l'efecte de dotar les escoles de música, dansa i de música i dansa dels mitjans necessaris per a aconseguir els seus objectius, i que es concediran ajudes dirigides al manteniment d'estes, així com subvencions que permeten dur a terme activitats o programacions musicals.

En este sentit, el Decret 2/2022, de 14 de gener, del Consell, de regulació de les escoles d'ensenyança artística no formal de música i d'arts escèniques, dedica l'article 26 al sosteniment de l'ensenyança artística no formal de música i d'arts escèniques.

Per este motiu, esta resolució es presenta com l'instrument eficaç i necessari per a continuar establint un règim de subvencions amb l'objectiu d'assentar un model educatiu propi, singular i de qualitat de les ensenyances artístiques no formals de música i arts escèniques en tot el territori valencià.

Esta convocatòria de subvencions s'efectua en règim de concurrència competitiva i prorrateig, mitjançant la fórmula unificada de sol·licitud i justificació. Este plantejament pretén simplificar el procediment de subvencions de manera que, com que es du a terme sobre els gastos reals acreditats, s'eviten penalitzacions que comporten la pèrdua dels fons que s'han de repartir i que minoren la dotació inicial assignada. Conseqüentment, es fa un repartiment més equitatiu i un ús més eficient dels fons públics.

A estes subvencions, donat el caràcter que tenen, els és aplicable la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, així com, en els preceptes que siga aplicable, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS) i el Reglament de la Llei general de subvencions aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol. Així mateix, esta resolució s'ajusta al que es disposa en el Decret 54/2025, de 15 d'abril, del Consell, de simplificació administrativa i transformació digital.

De conformitat amb el que disposa l'article 3 del Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques (DOGV 8153, 20.10.2017), no serà obligatòria la notificació o comunicació dels projectes d'ajudes als quals no els siga aplicable l'article 107, apartat 1, del Tractat de funcionament de la Unió Europea (TFUE). Les ajudes regulades en esta resolució, atés que es tracta de subvencions que s'atorguen a centres docents d'ensenyances no formals de música o música i arts escèniques, dependents d'entitats locals o d'entitats privades per a contribuir al sosteniment dels gastos de l'activitat escolar, i en conseqüència, alienes a la realització d'activitats econòmiques, no afecten els intercanvis entre estats membres, per la qual cosa no estan subjectes a la notificació que preveu l'article 108 del TFUE, ja que no reuniten tots els requisits de l'article 107.1 d'este.

En el procés d'elaboració d'esta resolució, d'acord amb el que es disposa en l'article 165 de la Llei 1/2015 mencionada anteriorment, ha emés un informe l'Advocacia General de la Generalitat i la Intervenció Delegada, en la conselleria competent en matèria d'educació.

Estes subvencions s'integren en el Pla Estratègic de Subvencions 2024-2027 de la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació, objectiu estratègic 14 de la Direcció General de Centres Docents, que figura en l'annex I de la Resolució de 28 de gener de 2024, de la subsecretària de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació, per la qual s'aprova el Pla Estratègic de Subvencions 2024-2027 de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació, de l'Institut Valencià de Seguretat i Salut en el Treball (INVASSAT) i s'incorpora el Pla Estratègic de Subvencions del Servei Valencià d'Ocupació i Formació (Labora) (DOGV 9782, 06.02.2024).

Per tant, i a fi que s'inicie el procediment de sol·licitud i tramitació de les ajudes, en compliment dels articles 160 i 164 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions; de conformitat amb el Decret 32/2024, de 21 de novembre, de la Presidència de la Generalitat, pel qual es determinen el nombre i la denominació de les conselleries, i les seues atribucions, que assigna a la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació les competències en matèria d'educació, formació professional reglada, cultura, promoció cultural, patrimoni cultural, universitats, ciència, investigació, política lingüística, formació ocupacional i contínua, intermediació laboral, foment de l'ocupació, cooperativisme i treball; el Decret 173/2024, de 3 de desembre, del Consell, pel qual s'establix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat, i el Decret 38/2025, de 4 de març, del Consell, d'aprovació del Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació, que configura l'àmbit competencial del departament i de la seua estructura organitzativa,

RESOLC

Primer. Objecte

Aprovar les bases reguladores de subvencions destinades a escoles que impartixen ensenyances no formals de música o música i arts escèniques, i la convocatòria d'estes subvencions per a l'exercici 2025, que s'inclouen com a annex I, els models de sol·licitud generats telemàticament així com els models normalitzats que acompanyen la sol·licitud i que estan disponibles en l'enllaç:

<https://ceice.gva.es/va/web/enseñanzas-regimen-especial/emd/base-reguladora-convocatoria-any-actual-pla-control>

Segon. Finançament

Estes subvencions es financen amb càrrec als crèdits del capítol IV del subprograma 422B00, línia pressupostària S0235, dels pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2025, per un import global màxim d'11.290.989,63 euros.

Tercer. Facultat d'execució

Es faculta la persona titular de la direcció general competent en matèria d'ensenyances de règim especial a adoptar les mesures necessàries per a l'execució d'esta resolució.

Quart. Efectes

Esta resolució tindrà efecte des de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra esta resolució, que posa fi a la via administrativa, de conformitat amb el que s'establix en l'article 114.1.c de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les persones interessades podran interposar els recursos següents:

a) Potestativament, un recurs de reposició davant de l'òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació d'esta resolució, de conformitat amb el que establixen els articles 112, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

b) Directament, un recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la publicació d'esta resolució, de conformitat amb el que es disposa en els articles 10 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. En cap cas es podrà simultaniejar la presentació dels dos recursos.

València, 25 de juliol de 2025

José Antonio Rovira Jover

Conseller d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació

ANNEX I

Bases reguladores i convocatòria de subvencions destinades a escoles que impartixen ensenyances artístiques no formals de música o música i arts escèniques per a l'exercici 2025.

Primera. Objecte

Esta resolució té per objecte regular en règim de concurrència competitiva i prorrateig, d'acord amb l'article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, les subvencions destinades a escoles d'ensenyances artístiques no formals de música o música i arts escèniques, inscrites en el Registre de centres docents de la Comunitat Valenciana, per a contribuir al sosteniment dels gastos de l'activitat escolar del curs 2024-2025.

Segona. Finalitat d'estes subvencions

La finalitat d'estes subvencions és ajudar al sosteniment de l'activitat escolar d'estos centres i contribuir al seu finançament, de manera que puguin cobrir part dels seus gastos derivats de l'activitat docent i els gastos ordinaris necessaris per a dur a terme l'activitat escolar.

Tercera. Compatibilitat de les subvencions

1. Les subvencions que es regulen en esta resolució són compatibles amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, o una altra que siga anàloga, procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, estatals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.
2. L'import de les subvencions que es regulen en esta resolució en cap cas podrà ser d'una quantitat que, aïlladament o en concurrència amb les subvencions o ajudes d'altres administracions públiques, o d'altres ens públics o privats, supere el cost de l'activitat escolar que desenrotlle l'entitat beneficiària.

Quarta. Pla de control

1. La comprovació material de la realització efectiva de l'activitat subvencionada l'executarà l'òrgan concedent mitjançant el corresponent pla de control, de manera obligatòria, d'acord amb l'article 85 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, que estableix l'obligatorietat de l'elaboració d'un pla anual d'actuació per a comprovar la realització, per les entitats beneficiàries, de les activitats subvencionades, i d'acord amb el que estableix l'article 32.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i els articles 165.2j i 169 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

2. El percentatge mínim que es controlarà serà del 10 % de l'import de la línia de subvenció, d'acord amb els criteris següents:

- a) Es farà una selecció representativa de les entitats beneficiàries que es troben en els supòsits següents:
- Entitats amb els imports concedits més elevats.
 - Entitats amb els imports concedits que hagen arribat al límit subvencionable del 50 % dels gastos totals calculats.

b) Es durà a terme un control a les beneficiàries que es troben en els supòsits de risc següents:

- Entitats que han sigut objecte d'incompliments, requeriments, reintegraments, minoracions o sancions en la convocatòria anterior.
- Entitats que siguen, alhora, titulars d'algun conservatori municipal, centre autoritzat o centre integrat d'ensenyances generals i ensenyances artístiques, elementals o professionals, de música i de dansa.

c) Si és el cas, es realitzarà una selecció aleatòria del total de les entitats beneficiàries fins que es complete el mínim que s'ha de controlar.

3. De cada expedient, es comprovarà que els centres beneficiaris complixen amb l'oferta educativa i els requisits objecte de la subvenció en el curs acadèmic 2024-2025, així com els altres casos que es determinen en el pla de control que aprovarà l'òrgan concedent.

4. L'execució del pla de control es durà a terme abans de la convocatòria del curs següent.

5. Es notificarà a les entitats seleccionades d'este pla de control perquè, en el termini de deu dies hàbils a partir de la notificació, tinguen preparada la documentació pertinent per a la correcta execució de les actuacions de control.

6. Una vegada finalitzat el pla de control de cada convocatòria, l'òrgan gestor elaborarà un informe, que es basarà en les actuacions efectuades, en el qual es resumiran les principals incidències i irregularitats que s'han advertit, de manera que servisca com a instrument de diagnòstic per a millorar, si és el cas, el sistema de gestió i control de la pròxima convocatòria.

Quinta. Entitats sol·licitants: requisits i acreditació

1. Podran sol·licitar estes subvencions les entitats locals o les entitats privades titulars dels centres que es mencionen en la base primera que consten inscrits en el Registre de centres docents de la Comunitat Valenciana amb la denominació que preveu l'article 3 del Decret 2/2022, del Consell.

2. Per a ser beneficiàries, les entitats privades han de complir algun dels supòsits següents:

a) Acreditar que són entitats sense fins lucratius.

b) Estar declarades com d'utilitat pública per l'Administració.

(https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=1090).

c) Comptar amb un informe favorable de l'administració autonòmica en el procediment de declaració d'interès social per a projectes culturals desenvolupats per entitats beneficiàries del mecenatge en la Comunitat Valenciana

(https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=20018).

3. Les entitats locals podran subcontractar l'execució de l'activitat escolar a través d'un tercer mitjançant una concessió. La subcontractació de les activitats subvencionades per les beneficiàries es farà d'acord amb el que dicta l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 68 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

4. Les entitats privades no podran subcontractar, ni totalment ni parcialment, l'execució de l'activitat escolar.

5. Els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seua justificació estaran obligats a prestar col·laboració i facilitar tota la documentació que se'ls requerisca en l'exercici de les funcions de control que corresponen a l'òrgan concedent, de conformitat amb el que s'indica en l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

6. Per a obtenir la condició de beneficiàries, les sol·licitants han de complir els requisits següents:

- a) No estar incurses en cap de les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiàries que estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) Constar com a titular de l'escola en el Registre de centres docents de la Comunitat Valenciana.
- c) Planificar l'activitat escolar d'acord amb la finalitat i les condicions d'organització i funcionament que tenen estes escoles segons la normativa vigent que les regula.
- d) Haver iniciat l'activitat escolar i disposar de tot el personal docent donat d'alta no més tard del primer dia hàbil del mes de novembre de l'any natural d'inici del curs escolar de la convocatòria.
- e) No tindre contractat personal docent amb delictes de naturalesa sexual que consten en el Registre central de delinqüents sexuals per a tots els professionals i voluntaris que treballen en contacte habitual amb menors en el centre educatiu, de conformitat amb l'article 57 de la Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència davant de la violència.
- f) Haver informat les terceres persones afectades de la comunicació i el tractament de les seues dades personals per la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació.
- g) Realitzar l'activitat escolar en la direcció/ubicació que consta en el Registre de centres docents de la Comunitat Valenciana. En cas que esta siga actualment distinta, s'ha d'adjuntar el justificant d'haver iniciat el tràmit de modificació de les dades en el Registre de centres.

7. Els requisits que s'indiquen en l'apartat anterior s'acreditaran mitjançant una declaració responsable que s'inclourà en la sol·licitud de subvenció efectuada per part de la persona que exercisca la representació legal de l'entitat sol·licitant.

8. Les entitats privades hauran d'estar al corrent en les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social a l'hora de sol·licitar la subvenció. De conformitat amb l'article 22.4 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, la presentació de la sol·licitud de subvenció comportarà l'autorització del sol·licitant perquè l'òrgan concedent obtinga de manera directa l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i l'Agència Tributària Valenciana (ATV), i de les obligacions amb la Seguretat Social, a través de certificats telemàtics, i en este cas, el sol·licitant no haurà d'aportar el certificat corresponent. No obstant això, el sol·licitant podrà denegar expressament el consentiment, i aleshores haurà d'aportar els certificats corresponents.

Sexta. Obligacions de les beneficiàries

1. Són obligacions de les entitats beneficiàries d'estes subvencions les que indica l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Així mateix, les beneficiàries tenen les obligacions següents:

- a) Destinar íntegrament la quantitat que es perceba en concepte de subvenció a les ensenyances per a les quals ha sol·licitat participar en el procediment. Estes ajudes no es podran destinar a altres finalitats que no són objecte d'esta convocatòria.
- b) Mantindre la plantilla del personal docent en situació d'alta en l'entitat beneficiària per un període mínim de huit mesos. No obstant això, en aplicació del Decret llei 11/2024, de 12 de novembre, del Consell, pel qual s'adopten mesures administratives i economicopressupostàries per a facilitar la resposta de la Generalitat a conseqüència de la DANA que va patir la Comunitat Valenciana els dies

28 i 29 d'octubre de 2024, les entitats sol·licitants titulars de centres situats en els municipis que s'inclouen en l'annex I de l'Acord de 4 de novembre de 2024, del Consell, pel qual s'adopten mesures urgents per a pal·liar els danys produïts pel temporal iniciat el 29 d'octubre de 2024 en la Comunitat Valenciana, estaran exemptes d'esta obligació.

c) Acreditar, en cas que es tinga contractat algun docent que a més exercisca com a personal al servei de les administracions públiques, la compatibilitat per a exercir un segon lloc de treball, de conformitat amb el que dicta la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.

d) Acreditar que no consten delictes de naturalesa sexual en el Registre central de delinqüents sexuals per a tots els professionals que treballen en contacte habitual amb menors en el centre educatiu, de conformitat amb l'article 57 de la Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència contra la violència.

e) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

f) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer que corresponen a la Intervenció General en relació amb la subvenció concedida, així com a les actuacions de comprovació mitjançant el pla de control d'estes subvencions que efectuarà l'òrgan concedent amb l'objecte i la destinació de l'ajuda concedida.

g) Comunicar a l'òrgan concedent l'obtenció d'altres subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat, així com qualsevol incidència o variació que es produïska en relació amb la subvenció concedida.

h) Reintegrar els fons percebuts en els supòsits que preveuen l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; l'article 172 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i la base setzena d'esta resolució.

i) Estar al corrent en les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social quan es dicte la resolució de concessió i pagament de la subvenció.

D'acord amb el que preveu l'article 199 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de règim local de la Comunitat Valenciana, amb caràcter previ al pagament, les entitats locals hauran d'estar al corrent en el compliment de l'obligació de rendició dels seus comptes anuals davant de la Sindicatura de Comptes.

2. Les entitats beneficiàries de subvenció hauran de complir les obligacions que s'establixen en l'article 14 de l'LGS i la resta de legislació aplicable.

3. Les entitats públiques hauran de complir les obligacions de transparència que, en virtut de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i de la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, els corresponen com a entitats públiques.

Les entitats privades beneficiàries de la subvenció hauran de complir les obligacions de publicitat activa que arreplega el capítol II del títol I de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, quan:

a) Perceben durant el període d'un any ajudes o subvencions públiques en una quantia superior a 100.000 euros (article 3.b, Llei 19/2013).

b) Perceben durant el període d'un any natural ajudes o subvencions de les entitats públiques de la Comunitat Valenciana arreplegades en l'article 3 de la Llei 1/2022 en una quantia superior a 50.000 euros (article 4.1.b, Llei 1/2022).

c) Les ajudes o subvencions percebudes representen almenys el 40 % del total dels seus ingressos anuals, sempre que arriben, com a mínim, a la quantitat de 5.000 euros (article 3.b, Llei 19/2013 i article 4.1.b, Llei 1/2022).

La difusió de la informació que estableix esta clàusula s'ha d'efectuar a través de la pàgina web de l'entitat, o bé a través de la plataforma TEP – Transparència Entitats Privades, de GVA Oberta, a la qual es pot accedir en <https://gvaoberta.gva.es/va/tep>

Així mateix, totes les entitats beneficiàries d'estes subvencions hauran de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de l'activitat escolar, amb la inclusió del logotip de la Generalitat Valenciana en mitjans de difusió, com per exemple cartells, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals, accions d'informació i suports de comunicació (impresos o digitals), llocs web i les seues versions mòbils, i en qualsevol altre mitjà de publicitat que es faça de l'activitat subvencionada.

Per a poder donar suport a la publicitat adequada del finançament de l'activitat escolar i la denominació del centre, les entitats sol·licitants podran descarregar els documents corresponents, sense perjudici del que s'especifica en l'apartat anterior, en l'enllaç següent:

<https://ceice.gva.es/va/web/enseñanzas-regimen-especial/emd/instruccions-procediment-any-actual>

Sèptima. Forma i termini de tramitació de sol·licituds

1. La tramitació i presentació de sol·licituds es farà de manera telemàtica, sense perjudici de l'aplicació a les persones físiques de l'article 16.4 de la Llei 39/2025, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC). Per a poder realitzar la sol·licitud i garantir la gestió econòmica de cada expedient, el NIF del sol·licitant i el del titular de l'entitat ha de ser el mateix.

Esta tramitació electrònica també es pot dur a terme mitjançant un representant autoritzat identificat en el Sistema de Gestió de la Representació de l'Agència de Tecnologia i Certificació Electrònica de la Comunitat Valenciana.

2. El termini de presentació de les sol·licituds serà des de l'endemà de la publicació d'esta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* fins al dia 5 de setembre de 2025. L'incompliment d'este termini comportarà l'exclusió de la convocatòria.

Serà l'última sol·licitud presentada dins del termini l'única que es considerarà vàlida. Les entitats sol·licitants custodiaran una còpia en format PDF del justificant del registre de la sol·licitud.

Les incidències informàtiques s'atendran mitjançant el lloc web:
<https://sede.gva.es/va/formulari-problemes-tecnics>

Els dubtes relacionats amb el contingut d'esta convocatòria s'atendran mitjançant l'adreça de correu electrònic sogere_emusart@gva.es

3. La presentació de sol·licituds implica l'acceptació expressa i formal de les bases reguladores i de la convocatòria.

Octava. Període subvencionable

El període subvencionable del curs escolar 2024-2025 serà de 10 mensualitats consecutives, i estarà comprès des de l'1 de setembre de 2024 fins al 30 de juny de 2025.

Novena. Gastos subvencionables

1. Els gastos subvencionables són els que es deriven de l'activitat del personal docent i els gastos ordinaris necessaris per a dur a terme l'activitat escolar del curs 2024-2025, compresos en el període subvencionable que s'indica en la base octava.

a) Pel que fa als gastos de personal docent, seran subvencionables els sous de personal docent que continguin hores de docència directa, hores de direcció i gestió, i hores complementàries (reunions, claustres, atenció a famílies, etc.).

L'activitat docent haurà de tindre una duració d'un mínim de huit mesos. En cas de substitució, es requerirà la documentació acreditativa de la persona designada.

Les hores subvencionables destinades a tasques directives i de gestió del centre es computaran d'acord amb els criteris següents:

Número d'alumnat matriculat	Hores setmanals de tasques directives i de gestió
Fins a 20	1
21 - 60	4
61 - 99	6
100 - 200	8
201 - 300	10
més de 300	12

Les hores complementàries seran subvencionables fins a un màxim del 5 % de les hores contractades de cada docent.

No se subvencionaran com a sous docents els supòsits següents:

- Especialistes que col·laboren ocasionalment o periòdicament per a fer activitats complementàries en l'escola.

- Altres funcions que s'exercixen en paral·lel en el mateix lloc de treball i que no siguen pròpiament les que corresponen a funcions docents derivades de la realització de l'activitat escolar en l'escola (administració, direcció d'agrupacions musicals que no es destinen exclusivament a l'alumnat del centre, funcions de direcció d'agrupacions musicals que no s'inclouen dins del projecte educatiu del centre, etc.).

En cas que es compartisca personal docent en paral·lel amb una altra activitat educativa i/o social (una banda i altres agrupacions, un centre concertat, un centre autoritzat, un conservatori municipal, etc.) amb el mateix NIF, caldrà especificar la part imputable dels gastos a cada activitat. Este repartiment es farà a partir de les hores contractades.

b) A l'efecte de gastos ordinaris, seran subvencionables les partides següents:

b.1) Gastos de funcionament:

- Partida 1. Adquisició de material fungible, material d'oficina, material didàctic, material de neteja, reparació de material, d'instruments o equips d'ús escolar i reposició dels elements que tinguen una vida útil inferior a un any.
- Partida 2. Gastos relacionats amb subministraments relacionats amb l'electricitat, l'aigua, el gas, el telèfon i internet.
- Partida 3. Reparacions i conservació de les escoles que impartixen ensenyances no formals de música o música i arts escèniques.
- Partida 4. Altres gastos: desenrotllament d'un pla de millora, gestoria, assegurances, servei de prevenció de riscos laborals i vigilància de la salut, gastos per servicis bancaris, manteniment del programa informàtic de gestió escolar.
- Partida 5. Gastos derivats del lloguer de les instal·lacions de les escoles objecte de la convocatòria, sempre que es puguin demostrar mitjançant un contracte o conveni vàlid per al període subvencionable.

b.2) Gastos de personal no docent i professorat especialista

- Manteniment del personal d'administració i servicis: conserge, neteja i manteniment.
- Gastos del professorat especialista, adscrit al claustre del centre.

No s'acceptaran altres gastos que no s'inclouen en estes partides (impostos i taxes, donacions, regals, àpats, viatges, i altres que no siguen objecte d'esta convocatòria).

2. En cas de compartir gastos de funcionament i de personal no docent en paral·lel amb una altra activitat educativa i/o social (una banda i altres agrupacions, un centre concertat, un centre autoritzat, un conservatori municipal, etc.) en la mateixa infraestructura i amb el mateix NIF, caldrà especificar els gastos de funcionament de cada activitat. Este repartiment es farà a partir del percentatge que s'obté de la divisió d'hores d'ús de cada activitat i el total d'hores.

No es podran imputar factures ni percentatges d'estes d'uns altres NIF diferents del de l'entitat sol·licitant sense que es presente el corresponent contracte o conveni de cessió d'explotació o d'ús d'instal·lacions i/o instruments o altres materials relacionats amb l'activitat objecte de la subvenció. Així mateix, s'exclouran les factures que no incloguen el NIF de l'entitat sol·licitant. En cas de compartir espais amb una altra entitat amb NIF diferents, s'haurà d'imputar la part percentual a l'activitat subvencionada.

Dècima. Criteris objectius d'ingressos, gastos totals i límits subvencionables

1. Per al càlcul dels ingressos es tindran en compte tant les aportacions de l'alumnat com altres ajudes o subvencions que es puguin percebre destinades a la mateixa finalitat: matrícula de l'alumnat del centre, mensualitats de l'alumnat, subvenció de l'ajuntament, diputació i altres organismes, convenis amb l'Administració local i/o autonòmica.

Serà obligatori incloure com a ingressos les subvencions que es publiquen o els convenis que es firmen en el període subvencionable destinats a la mateixa finalitat objecte de la convocatòria, encara que no s'haja rebut el pagament abans de justificar esta subvenció, a excepció de les que es reben d'esta mateixa línia, però del curs anterior.

En el cas de comptabilitzar l'ingrés en paral·lel amb una altra activitat educativa, caldrà especificar el percentatge d'este imputable a l'ensenyança objecte de la subvenció i la resta d'activitats.

En la sol·licitud s'hauran de computar com a ingressos almenys un 33 % dels gastos totals que genere l'escola de música o l'escola de música i arts escèniques.

2. El càlcul total dels gastos del centre el determinarà la suma dels apartats següents:

a) Es calcula el total dels gastos derivats del sou de personal docent que es generen en el curs escolar de la convocatòria. Es considerarà com a sou subvencionable el que estiga, proporcionalment, dins del salari mínim interprofessional i, específicament, dins del mínim que marca el conveni que per la matèria li siga aplicable, i, alhora, que no supere, proporcionalment, el triple del salari mínim interprofessional.

b) Es calculen uns gastos ordinaris tenint en compte el número d'alumnat matriculat en el curs escolar de la convocatòria, de manera que:

<i>Número d'alumnat matriculat</i>	<i>Gastos ordinaris</i>
Fins a 20	2.400 €
21 a 40	5.000 €
41 a 90	12.000 €
91 a 170	24.000 €
171 a 230	31.000 €
231 a 300	38.000 €
301 a 400	46.000 €
401 a 500	51.000 €
més de 500	56.000 €

En el cas que estos costos calculats siguen diferents dels que execute l'entitat sol·licitant, es tindrà en compte la quantitat que siga menor de les dos.

3. Les entitats podran rebre com a màxim, en concepte de subvenció, la quantitat menor que resulta dels casos següents:

- a) El 50 % del total dels gastos.
- b) La diferència entre ingressos i gastos.

Onzena. Documentació

1. El tràmit de la sol·licitud de la subvenció estarà disponible en <https://sede.gva.es/va/> i a través de l'enllaç següent: https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=230

Les entitats sol·licitants hauran d'omplir de manera telemàtica els models següents que es generen en la mateixa plataforma:

- Sol·licitud general de subvenció
- Oferta formativa
- Ingressos de l'escola de música
- Llista nominal del personal docent contractat en l'escola de música
- Llista nominal del personal no docent contractat en l'escola de música
- Sol·licitud de subvencions per a escoles de música dependents de corporacions locals o entitats sense ànim de lucre de la CV.

A més, les entitats hauran d'omplir i adjuntar al procediment telemàtic els annexos següents:

- Annex II. Percentatge d'utilització de les instal·lacions
- Annex III. Gastos de funcionament
- Annex IV. Llista nominal de l'alumnat matriculat en el curs especificat en la convocatòria
- Annex V. Ingressos

Els annexos es podran descarregar en l'apartat *Formularis*, disponible en l'enllaç següent:
https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=230

2. Documentació addicional que han de presentar les entitats sol·licitants:

- Certificat del titular de l'entitat que acredite que està en possessió dels informes de la inexistència de delictes de naturalesa sexual que consten en el Registre central de delinqüents sexuals per a tots els professionals que treballen en contacte habitual amb menors en el centre educatiu, de conformitat amb l'article 57 de la Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència davant de la violència.

- Documentació relativa a les compatibilitats del personal docent que treballen en l'Administració pública, de conformitat amb el que dicta la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques:

a) En cas que es tinga contractat algun docent que, a més, exercisca com a personal al servei de les administracions públiques, les resolucions de compatibilitat del personal docent emeses per l'administració competent.

b) Sense perjudi del punt anterior, la declaració jurada de la resta del personal docent en el qual figure expressament que no exercix com a personal al servei de les administracions públiques.

- Certificat de l'entitat en què conste la direcció de les instal·lacions que utilitza el centre educatiu. En cas que les dades siguin diferents de les que consten en el Registre de centres de la Comunitat Valenciana, s'haurà d'aportar el justificant d'haver iniciat el tràmit de modificació de les dades abans d'esta convocatòria.

En cas d'usar altres instal·lacions (adjacents a les que ja s'han registrat) en dependències de centres públics de la Generalitat Valenciana, s'haurà d'aportar l'autorització anual del consell escolar municipal o, si és el cas, del centre per a l'ús de les instal·lacions, d'acord amb l'Orde de 27 de novembre de 1984, de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, per la qual es regula la utilització de les instal·lacions i dependències dels centres públics de Preescolar, Educació General Bàsica, Educació Especial i Educació Permanent d'Adults.

A més, hauran d'acreditar documentalment si els gastos corrents són a càrrec de l'ajuntament o a càrrec de l'entitat.

- Contracte laboral d'alta del curs 2024-2025 o crida, en la qual figuren les dades següents: les hores contractades per a l'ensenyança objecte de la subvenció, les funcions que s'exercixen en el lloc de treball, i la data d'inici i de finalització. Cal diferenciar entre hores lectives (docència directa, reunions, claustres) i hores directives i de gestió.

- Informe de vida laboral d'un codi compte de cotització en el qual conste la llista dels membres de la plantilla de personal docent i no docent de l'activitat subvencionada.

- Llista de nòmines del període subvencionat de tot el personal docent (generada telemàticament).
- Llista de nòmines del període subvencionat de tot el personal no docent (generada telemàticament).
- Còpia de les nòmines i els butlletins de cotització a la Seguretat Social del personal docent i el personal no docent contractat.
- Horari individual del professorat contractat (model particular) prenent com a referència el mes de novembre.
- Programació general anual del curs 2024-2025 (model particular).
- En el cas del professorat de nova incorporació, la còpia de la titulació.
- Llista classificada per partides dels gastos de funcionament de les factures justificatives, amb la identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió i la data de pagament. S'han de consignar les partides de gastos de funcionament que s'indiquen en la base novena en relació amb el total de gastos de funcionament calculats.
- Factures o documents de valor probatori equivalent, acreditatius dels gastos que s'incorporen en la llista de gastos de funcionament.
- Documents acreditatius del pagament de les factures, nòmines, etc. (justificants de transferència o rebuts).

3. Les entitats locals que subcontracten l'execució de l'activitat escolar a través d'un tercer mitjançant una concessió hauran d'aportar el contracte pel qual es presta este servici, així com els plecs d'acord amb els quals es va licitar.

4. Les entitats privades hauran d'acreditar documentalment que complixen amb algun dels supòsits que corresponga, els quals es preveuen en el punt 2 de la base quinta, Entitats sol·licitants: requisits i acreditació.

Dotzena. Repartiment de la dotació i els criteris de valoració

Tenint en compte les quantitats que es calculen en la base dècima, es durà a terme el repartiment següent de la dotació pressupostària:

- a) Del total de la dotació s'assignarà un mòdul fix de 2.000 € a les escoles titulars ubicades en una localitat considerada per la Generalitat en risc de despoblament, d'acord amb el llistat de municipis de l'agenda AVANT (Municipis de l'agenda AVANT - Generalitat Valenciana).
- b) Amb la dotació restant es farà un prorrateig que cobrirà fins al 30 % dels gastos totals calculats per a cada una de les escoles, sempre que hi haja crèdit disponible per a fer-ho i no se supere el límit subvencionable.
- c) Amb el crèdit disponible que queda es farà una nova distribució que cobrirà fins al 50 % dels gastos calculats per a cada una de les escoles, i sempre que no se supere el límit subvencionable, amb els criteris de baremació següents:

	APARTATS DE BAREMACIÓ	PUNTUACIÓ
<i>Recursos humans, 4 punts.</i>	Professorat que disposa de titulació superior.	Màxim 1 punt – Del 50 % al 70 % del total del professorat contractat, 0,5 punts. – Del 71 % al 90 % del total del professorat contractat, 0,75 punts. – Del 91 % al 100 % del total del professorat contractat, 1 punt.
	Condicions laborals del professorat.	2 punts. Si, almenys, el 30 % del professorat està contractat els 12 mesos de l'any.
	Formació del professorat.	1 punt. Si, almenys, el 50 % del professorat s'ha format des de l'1 de setembre de 2023 fins al 30 de juny de 2025, en relació amb la seua especialitat o amb l'organització escolar, en noves tecnologies aplicades a l'educació, didàctica musical o psicopedagogia.
<i>Oferta formativa, 3 punts</i>	Formació al llarg de la vida, inclusió i suport educatiu i foment de les vocacions professionals.	Màxim 2 punts – 0,5 punts, pel fet de tindre, almenys, el 20 % de l'alumnat matriculat menor de 8 anys. – 0,5 punts, pel fet de tindre, almenys, el 20 % de l'alumnat matriculat major de 18 anys. – 0,5 punts, si l'escola compta amb un pla d'atenció a l'alumnat amb necessitats educatives específiques. – 0,1 punt per cada alumne/a que supere les proves d'accés a les ensenyances professionals de l'any anterior. Per a este cas, serà necessari presentar el llistat d'alumnes que han superat la prova i el centre a on s'ha realitzat esta.
	Escoles ubicades en poblacions que no tenen oferta d'ensenyances elementals de música i/o dansa.	1 punt
<i>Àmbit supramunicipal, 3 punts</i>	Escoles d'àmbit supramunicipal, a raó de 0,4 punts per localitat atesa. S'entendrà per escola supramunicipal les entitats que tinguen extensions en poblacions dins d'un radi de 30 km i que consten en el Registre de centres docents de l'entitat titular amb l'objectiu d'afavorir la seua gestió.	

Després de determinar les puntuacions globals que resulten de l'aplicació del barem que s'establix en esta base, es fixa el valor punt:

- El valor econòmic del punt s'obté de dividir el crèdit disponible que queda entre la suma de tots els punts obtinguts per totes les sol·licituds.
- Una vegada es conega el valor punt, es multiplica la puntuació total de cada expedient pel valor econòmic. Si encara queda dotació, es fa el mateix procediment fins que s'esgoti el crèdit.

2. A l'hora de repartir el total de la línia pressupostària disponible, en cas que s'haja de fer algun arredoniment, la quantitat sobrant s'adjudicarà automàticament a la beneficiària amb la quantia inferior atorgada que no haja arribat al límit subvencionable.

Tretzena. Instrucció del procediment

1. El Servei d'Ordenació i Gestió de les Ensenyances de Règim Especial instruirà el corresponent procediment de concessió d'estes subvencions.

2. Qualsevol notificació formal dins d'este procediment es durà a terme mitjançant el Registre electrònic de la Generalitat en l'adreça de correu electrònic que figura en la sol·licitud a l'efecte de notificació. En la notificació s'indicarà, entre altres aspectes, la manera i el termini de presentació de la documentació requerida, i el número d'expedient assignat. Tot això, en compliment de les condicions que s'establixen en el títol II, "Instruments de la transformació digital", del Decret 54/2025, de 15 d'abril, del Consell, de simplificació administrativa i transformació digital.

3. La documentació requerida s'haurà de presentar mitjançant el procediment d'aportació de documentació a un expedient d'ajudes de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació, disponible en l'enllaç següent:

https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=18542&version=amp

4. Vista la proposta de resolució formulada per la comissió de valoració, la persona titular de la direcció general competent en matèria d'ensenyances artístiques professionals dictarà per delegació del conseller competent en matèria d'educació la resolució de concessió procedent.

5. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment serà de tres mesos comptats des de l'endemà de la publicació d'esta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

6. La Inspecció d'Educació informarà, si és el cas, a l'òrgan concedent pel que fa a la realitat de les escoles que s'hagen triat per a dur a terme el pla de control, fonamentalment quant a l'alumnat d'estes, la plantilla i les especialitats que imparteixen, a fi de comprovar les dades aportades per l'entitat sol·licitant en la sol·licitud.

Catorzena. Comissió de valoració

1. De conformitat amb l'article 165 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i amb l'article 22.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, hi haurà una comissió de valoració que ha de formular la proposta de concessió d'estes subvencions i que estarà formada per:

a) Presidència: el director o directora general competent en matèria d'ensenyances de règim especial de la conselleria competent en matèria d'educació, o la persona en qui delegue.

b) Vicepresidència: el/la cap del servei que tinga les competències en matèria d'ordenació i gestió de les ensenyances de règim especial de la conselleria competent en matèria d'educació, o la persona que designe perquè el/la substituïska.

c) Vocals:

- c.1. Una persona designada per l'òrgan concedent com a representant de les entitats, institucions, federacions, associacions musicals de la Comunitat Valenciana o de les escoles de música i arts escèniques.
- c.2. Una persona designada per la Federació Valenciana de Municipis i Províncies de la Comunitat Valenciana.
- c.3. Un funcionari o funcionària designat per la Inspecció General.
- c.4. Un funcionari o funcionària designat per la direcció general competent en matèria de cultura.
- c.5. Tres persones funcionàries de la direcció general competent en matèria d'ordenació i gestió de les ensenyances de règim especial, una de les quals actuarà com a secretària.

En tots els casos es designaran dos persones perquè una tinga la condició de vocal titular i l'altra, la de vocal suplent.

2. La comissió, com a òrgan col·legiat, se sotmetrà al règim de funcionament que establix a este efecte la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

3. La seua composició serà paritària, i es respectarà el principi de presència equilibrada de dones i hòmens a l'hora de designar els membres de la comissió, de conformitat amb el que establix la Llei 9/2003, de 2 d'abril, per a la igualtat entre dones i hòmens.

4. Esta comissió formularà l'informe i la proposta de concessió a l'òrgan concedent, a través de l'òrgan instructor, sense perjudi de les especialitats que es puguén derivar de la capacitat d'autoorganització de les administracions públiques.

Quinzena. Procediment de concessió

1. La resolució de concessió es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. La publicació de la resolució de concessió tindrà els efectes de notificació a les persones interessades, d'acord amb el que disposa l'article 45.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2. Contra la resolució de concessió, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar potestativament un recurs de reposició davant de l'òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, d'acord amb el que disposen els articles 112, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o bé un recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de conformitat amb el que disposen els articles 10 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i sense perjudi que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

Setzena. Justificació i pagament

1. La justificació d'estes subvencions s'efectua mitjançant la presentació de la documentació que s'adjunta en la sol·licitud en els termes que establix esta convocatòria.

2. Si després de rebre la sol·licitud i la documentació que l'acompanya s'observa que falten documents o dades essencials per a resoldre l'expedient, es requerirà a l'entitat sol·licitant perquè, en el termini màxim de deu dies hàbils, puga esmenar la falta o adjuntar els documents preceptius, amb

la indicació que, en cas de no fer-ho, es considerarà que ha desistit de la seua petició, de conformitat amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3. El pagament d'estes subvencions se satisfarà a les entitats beneficiàries una vegada es publique la resolució de concessió. Una vegada publicada la concessió, no es podrà sol·licitar la modificació del número de compte bancari per al pagament.

Dessetena. Incompliments, reintegraments i sancions

1. L'incompliment total o parcial dels requisits i les obligacions que s'establixen en estes bases i en altres normes aplicables comportarà, amb una audiència prèvia a l'entitat beneficiària, que es deixe sense efecte la subvenció concedida, o que es minore, en cas d'incompliment parcial de l'actuació o de justificació per una quantia inferior a la concedida.

2. Correspondrà el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en la qual s'acorde la procedència del reintegrament, en els supòsits que establix l'article 37 de la Llei 38/2003, general de subvencions. En particular, seran causes d'incompliment les següents:

a) Incompliment de la finalitat per a la qual es va concedir la subvenció.

b) Quan s'acredite, a través del seguiment de les accions subvencionades efectuades per l'òrgan concedent, la inadequació del gasto efectivament realitzat a l'actuació per a la qual s'ha proposat i concedit la subvenció.

3. Quan en l'exercici de les funcions d'inspecció o control es deduïsquen indicis de la incorrecta obtenció, gaudi o destinació de l'ajuda percebuda, les unitats administratives encarregades d'estes funcions podran acordar que es retindran les factures, els documents equivalents o substitutius i qualsevol altre document relatiu a les operacions en els quals es manifesten estos indicis.

4. El règim sancionador serà el que preveuen els articles 173 i següents de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

5. Els danys i perjuís que puguen sobrevindre en les activitats objecte de subvenció seran per compte i risc de l'entitat beneficiària de la subvenció.

Dihuitena. Normativa europea sobre ajudes públiques

Les ajudes regulades en estes bases, atés que es tracta de subvencions que s'atorguen a centres docents d'ensenyances no formals de música o música i arts escèniques, dependents d'entitats locals o d'entitats privades per a contribuir al sosteniment dels gastos de l'activitat escolar, i en conseqüència, alienes a la realització d'activitats econòmiques, no afecten els intercanvis entre estats membres, per la qual cosa no estan subjectes a la notificació que preveu l'article 108 del TFUE, ja que no reuneixen tots els requisits de l'article 107.1 d'este.

Denovena. Protecció de dades

Estes subvencions requereixen el tractament de dades personals de les persones sol·licitants, representants i tercers, així com dels membres de la comissió de valoració, per la qual cosa s'apliquen les mesures i les garanties que regula la normativa en matèria de protecció de dades, especialment el

Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'estes dades (RGPD), i en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

En conseqüència, es proporciona la informació següent:

a) Responsable del tractament: Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació, amb domicili en l'av. de Campanar, 32, 46015 València, contacte:

protecciodedadeseducacio@gva.es

b) Categoria i origen de les dades que s'han de tractar: dades personals identificatives, de contacte, d'ocupació, econòmiques, de circumstàncies socials, categories especials de dades, dades especialment protegides i de qualsevol altra naturalesa que s'arreglen mitjançant formularis, de consulta a plataformes autonòmiques d'interoperabilitat (d'ara en avant, PAI) o a altres administracions públiques, en cas que no hi haja oposició en esta consulta, i de la documentació que entreguen les persones sol·licitants i els representants legals.

Atés que la documentació presentada conté dades de terceres persones, abans de comunicar estes dades a la Conselleria, les persones sol·licitants i els representants legals hauran d'informar estes persones del tractament de les seues dades per part de la Conselleria en els termes que preveu este resolc.

c) Finalitats del tractament i base jurídica: amb base jurídica en el compliment d'una missió que es du a terme en interès públic, en l'exercici de poders públics i en el compliment de les obligacions legals, les dades personals es tractaran per a tramitar i gestionar la subvenció. En compliment dels principis de publicitat i transparència, les subvencions concedides s'han de publicar, a l'efecte de notificacions i d'acord amb el que preveu esta convocatòria, en el DOGV. Així mateix, s'ha de publicar en la pàgina web de la Conselleria i, si és el cas, en el portal de transparència de la Generalitat Valenciana i en el Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

d) Destinataris de les dades: les dades personals es podran comunicar tant a la PAI, per a comprovar les dades dels sol·licitants o les situacions que es preveuen per a la baremació, com a altres administracions i institucions públiques, entre les quals es troben, sense caràcter limitatiu, els òrgans de caràcter autonòmic, local, estatal i de la UE; els òrgans judicials i el Ministeri Fiscal; el Tribunal de Comptes, les Corts, la Sindicatura de Comptes, la Intervenció de la Generalitat i la IGAE; el Defensor del Poble, el Síndic de Greuges, l'Agència Valenciana Antifrau, el delegat de Protecció de Dades, i altres tercers subjectes de dret privat amb interès legítim i/o dret d'accés en el procediment. Si és el cas, les dades es podran tractar a instàncies de la Conselleria per tercers encarregats del tractament.

e) Les dades no seran objecte de transferències internacionals.

f) Totes les dades sol·licitades per mitjà del formulari de sol·licitud, així com la documentació vinculada, són necessàries per a poder tramitar la sol·licitud. La falta de comunicació d'estes dades a la Conselleria comportarà les conseqüències que preveu l'ordenament jurídic.

g) Termini de conservació de les dades: les dades personals es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual s'han arreglat i durant els terminis que estableixen les normes vigents per a complir les obligacions i responsabilitats legals, i se suprimiran d'acord amb el que estableix la normativa d'arxius i documentació.

h) Drets: la persona interessada pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació en el tractament, portabilitat i no ser objecte d'una decisió basada únicament en el tractament automatitzat, mitjançant les vies següents:

- Tràmit electrònic que es pot consultar en la pàgina web de la Conselleria (www.ceice.gva.es/va/), en l'enllaç següent: https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=19970.

Enviant la petició a qualsevol de les adreces següents:

· Postal:AVINGUDA DE CAMPANAR, 32. 46015 VALÈNCIA

· Electrònica: protecciodedadeseducacio@gva.es

- De manera presencial, mitjançant el registre.

L'exercici dels drets requerix la identificació inequívoca de la persona interessada o del seu representant.

i) Dret a reclamar davant de l'autoritat de control: la persona interessada pot presentar una reclamació davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (www.aepd.es) si considera que no s'han atés els seus drets o s'ha vulnerat el tractament de les seues dades personals. Prèviament, pot contactar amb la Delegació de Protecció de Dades de la Generalitat en dpd@gva.es, o dirigir-se al passeig de l'Albereda, 16 - 46010 València.

Més informació en: <https://ceice.gva.es/va/registre-de-tractament-de-dades>