

*Vicepresidència Primera i Conselleria de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda*

*RESOLUCIÓ de la Vicepresidència Primera i Conselleria de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions dirigides a la realització de programes d'interés general per a atendre fins de caràcter social amb càrrec al tram autonòmic de l'assignació tributària del 0,7 per 100 de l'impost sobre la renda de les persones físiques i la convocatòria per a l'exercici 2025.*

Després de l'acord adoptat en el Consell Territorial de Servicis Socials el 19 de juny de 2017, referendat mitjançant acord del Consell de Ministres del 23 de juny de 2017, s'autoritzen mitjançant l'Orde SSI/596/2017, de 23 de juny, els criteris de distribució, i la distribució resultant, aprovats pel Consell Territorial de Servicis Socials i del Sistema per a l'Autonomia i Atenció a la Dependència, destinats a subvencionar, per part de les comunitats autònomes i ciutats amb estatut d'autonomia, programes d'interés general amb càrrec a l'assignació del 0,7 per 100 de l'impost sobre la renda de les persones físiques, per a l'any 2017.

Mitjançant l'Orde 8/2017, de 6 d'octubre, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, es van establir les bases reguladores per a la concessió de subvencions dirigides a la realització de programes d'interés general per a atendre fins de caràcter social amb càrrec a l'assignació tributària del 0,7 % de l'impost sobre la renda de les persones físiques en la Comunitat Valenciana.

L'orde esmentada va ser derogada per l'Orde 8/2019, de 7 de setembre, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, mitjançant la qual s'establixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions dirigides a la realització de programes d'interés general per a atendre fins de caràcter social amb càrrec al tram autonòmic de l'assignació tributària del 0,7 per 100 de l'IRPF.

Finalment, l'Orde 2/2025, de 26 de març, de la Vicepresidència Primera i Conselleria de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda, per la qual es deroguen determinades ordes de bases reguladores de la concessió de subvencions, va derogar, entre altres, l'Orde 8/2019, de 7 de setembre, per la qual cosa resulta necessari establir les bases reguladores per a la concessió de subvencions dirigides a la realització de programes d'interés general per a atendre fins de caràcter social amb càrrec al tram autonòmic de l'assignació tributària del 0,7 per 100 de l'impost sobre la renda de les persones físiques.

El Pla estratègic de subvencions de la Vicepresidència Segona i Conselleria de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda per al període 2024-2026, aprovat per la Resolució de data 18 de juny de 2024 (DOGV 9875/ 20.06.2024), inclou estes ajudes a càrrec del 0,7 de l'IRPF per la qual cosa, amb esta resolució, es contribuïx al compliment dels objectius fixats en este pla en quedar garantida la realització de les activitats i programes que fomenten la inclusió social i el desenvolupament comunitari de les persones en situació o risc d'exclusió social o que es troben en altres circumstàncies d'especial vulnerabilitat, millorant amb això les seues condicions socials, mitjançant la realització de projectes socials d'interés general desenvolupats per entitats del tercer sector d'acció social.

Per a la redacció d'estes bases s'han tingut en compte els acords del Consell Territorial de Servicis Socials i del Sistema per a l'Autonomia i Atenció a la Dependència, l'últim

d'estos de data 14 d'octubre de 2024, mitjançant el qual es van autoritzar els criteris de distribució, i la distribució resultant, destinats a subvencionar, per part de les comunitats autònomes i ciutats amb estatut d'autonomia, programes d'interés general amb càrrec a l'assignació del 0,7 per 100 de l'impost sobre la renda de les persones físiques (IRPF), per a l'any 2024.

A la vista de l'elevat nombre de sol·licituds que es presenten i de la complexitat dels programes que han de ser objecte de valoració, s'establix el termini màxim de sis mesos per a resoldre i notificar la resolució del procediment, d'acord amb el que s'establix en l'article 32 de la Llei 6/2024, de 5 de desembre, de simplificació administrativa.

L'article 3 del Decret 32/2024, de 21 de novembre, de la Presidència de la Generalitat, pel qual es determinen el nombre i la denominació de les conselleries i les seues atribucions, estableix en el primer paràgraf que "S'assignen a la Vicepresidència Primera i Conselleria de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda les competències en matèria de polítiques de prestació social, servicis socials, dependència, persones amb discapacitat, igualtat, famílies, infància i adolescència, adopcions, joventut, dona, persones migrants, cooperació al desenrotllament, voluntariat social i vivenda".

De conformitat amb el que es disposa en l'article 7.4 del Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels programes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, les subvencions d'estes bases no es troben dins del marc previst en l'article 107.1 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, atés que l'ajuda pública concedida, per la seua naturalesa, no suposa un avantatge econòmic, no falseja ni pot falsejar la competència, ni els intercanvis comercials entre els estats membres. En conseqüència, està exclosa del règim de notificació d'ajudes públiques de la Comissió Europea.

L'article 165.1 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, disposa que "...la resta de les bases reguladores tindran la naturalesa d'acte administratiu i s'aprovaran per resolució de la persona titular de la conselleria competent per raó de la matèria..."

Per tot això, fent ús de les facultats que em conferix l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, i 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, i els articles 160.2 b), 160.4, 164 i 165 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions:

## *RESOLC*

### *Primer. Aprovació de les bases reguladores*

Aprovar les bases reguladores per a la concessió de subvencions dirigits a la realització de programes d'interés general per a atendre fins de caràcter social amb càrrec al tram autonòmic de l'assignació tributària del 0,7 per 100 de l'impost sobre la renda de les persones físiques.

### *Segon. Aprovació de la convocatòria*

Aprovar la convocatòria de subvenció per a l'exercici 2025 dirigida a la realització de programes d'interés general per a atendre fins de caràcter social amb càrrec al tram

autonòmic de l'assignació tributària del 0,7 per 100 de l'impost sobre la renda de les persones físiques.

*Tercer. Eficàcia*

La present resolució tindrà efecte des de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

De conformitat amb el que estableixen els articles 114, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i els articles 10, 14 i 46 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar, potestativament, un recurs de reposició davant del mateix òrgan que dicta l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació de la present resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* o, directament, un recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, d'acord amb l'article 10.1, lletra a, de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació de la present resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

No es podrà interposar un recurs contenciós administratiu fins que siga resolt expressament o s'haja produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat”.

Tot això sense perjudi que les persones interessades puguin exercir qualsevol altra via que estimen oportuna.

València,  
Vicepresidenta primera i consellera de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda

*ANNEX I pel qual s'establixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per a la realització de programes d'interés general per a atendre fins de caràcter social amb càrrec al tram autonòmic de l'assignació tributària del 0,7 % de l'impost sobre la renda de les persones físiques.*

*Base primera. Objecte i àmbit d'aplicació*

La present resolució té per objecte establir les bases reguladores i règim de gestió per a l'atorgament de subvencions, en règim de concurrència competitiva, destinades a la realització de programes d'interés general per a atendre fins socials en l'àmbit de la Comunitat Valenciana amb càrrec a l'assignació tributària del 0,7 % de l'impost sobre la renda de les persones físiques.

Els programes objecte d'esta subvenció s'executaran en el territori de la Comunitat Valenciana, i aniran destinats a cobrir les necessitats específiques d'atenció social per a les persones en situació de pobresa i exclusió social o que es troben en altres situacions d'especial vulnerabilitat, enquadrades en l'àmbit competencial de la Comunitat Valenciana.

Les successives convocatòries anuals de subvencions establiran, per a cada un d'estos àmbits, la tipologia específica i requisits dels programes que podran concórrer a estes.

*Base segona. Règim jurídic*

Les subvencions a què es referix la present resolució s'atorgaran conformement als principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació, eficàcia en el compliment dels objectius fixats i eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics destinats a tal fi, segons arreplega l'article 8.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i es regiran pels preceptes establits en la llei citada i el seu reglament de desplegament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, així com pel que s'establix en la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions. D'igual manera, haurà de complir-se el que es disposa en el Decret 32/2024, de 12 de juliol, del president de la Generalitat, que determina el nombre i denominació de les conselleries i les seues atribucions, i la Llei 6/2024, de 5 de desembre, de simplificació administrativa.

Igualment, els són aplicables el Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics, el Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'administració electrònica de la Comunitat Valenciana.

A més de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, així com el Reglament (UE) 3016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'estes dades; la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana; el Decret 118/2022, de 5 d'agost, del Consell, pel qual es regula la inclusió de clàusules de responsabilitat social en la contractació pública i en les convocatòries d'ajudes i subvencions; la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector

públic, al costat de la resta de normes de dret administratiu; i, en defecte d'això, normes de dret privat que corresponguen.

*Base tercera. Entitats beneficiàries*

1. Podran accedir a la condició de beneficiàries de les subvencions regulades en esta orde les entitats del tercer sector d'acció social definides en l'article 2 de la Llei 43/2015, de 9 d'octubre, del tercer sector d'acció social, així com les entitats o organitzacions no governamentals.

2. En el cas que alguna de les entitats sol·licitants de la subvenció siga una federació, confederació o persona jurídica similar, que integren en el seu si diverses entitats membres o associades, podran proposar entitats executants dels programes, que actuaran per nom i compte de l'entitat sol·licitant i tindran igualment la consideració d'entitats beneficiàries. En este supòsit, les entitats executants hauran de fer constar en el model que s'establisca en cada convocatòria la part del programa que executarà cada una.

Una mateixa entitat no podrà tindre simultàniament la condició d'executant d'un programa presentat per una federació, confederació o persona jurídica similar, i de beneficiària del mateix programa o un altre diferent presentat independentment per ella mateixa.

3. També podran resultar beneficiàries d'estes subvencions les agrupacions d'organitzacions sense personalitat jurídica.

L'agrupació no podrà dissoldre's fins que haja transcorregut el termini de prescripció previst en els articles 39 i 65 de la Llei general de subvencions, i totes les entitats que formen part de l'agrupació hauran de declarar i comprometre's al compliment dels requisits establits en esta resolució.

S'entendran per entitats beneficiàries de les subvencions tant les entitats sol·licitants com les entitats associades a esta que assumisquen l'execució dels programes, en qualitat d'executants.

4. No s'entendran incloses dins de la tipologia d'entitats del tercer sector d'acció social i d'organitzacions no governamentals els organismes autònoms i les entitats de dret públic arreplegades en els articles 154 i 155 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, les universitats, els partits polítics i les fundacions que en depenen, els col·legis professionals, les cambres oficials de comerç, indústria i navegació, les societats civils, les societats mercantils, les organitzacions empresarials i els sindicats, i altres entitats amb anàlegs fins específics i naturalesa als citats.

*Base quarta. Requisits de les entitats beneficiàries i manera d'acreditar-los*

1. Podran resultar beneficiàries de les subvencions regulades en les presents bases les entitats definides en la base tercera que a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds reunisquen els requisits següents, que hauran de mantindre's fins a la completa execució del programa subvencionat:

- a) Estar legalment constituïda amb almenys dos anys d'antelació a la data de publicació de la convocatòria de subvencions. Si l'entitat haguera experimentat qualsevol modificació en la seua forma jurídica d'associació o fundació, es respectarà l'antiguitat, sempre que esta circumstància estiga acreditada en els seus estatuts i esta modificació s'haja inscrit en el registre corresponent.
- b) Estar degudament inscrites en el registre administratiu que corresponga a la seua naturalesa jurídica i al seu àmbit d'actuació.
- c) Tindre seu o delegació permanent en la Comunitat Valenciana. S'entén per seu o delegació permanent quan les entitats beneficiàries desenrotllen les seues activitats de manera real i efectiva en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana, demostren que disposen de seu o delegació física en territori de la Comunitat Valenciana i estructura de personal fix suficient, i acrediten l'experiència operativa necessària per a això i per a garantir el compliment dels seus fins.
- d) No tindre finalitats de lucre, circumstància que haurà de constar de manera expressa en els seus estatuts.
- e) No incórrer en cap de les prohibicions per a ser beneficiàries de subvencions que estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- f) Tindre fins institucionals, arreglats en els seus estatuts, adequats a la finalitat de la subvenció i propis per a la realització dels programes considerats subvencionables.
- g) Acreditació de trobar-se al corrent de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social. Per a fer-ho, la sol·licitant podrà autoritzar l'òrgan instructor perquè obtinga directament l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social a través de certificats telemàtics, de conformitat amb el que es disposa en el Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'establixen mesures de simplificació i de reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic. Les entitats que no atorguen esta autorització hauran d'aportar la documentació acreditativa que es troben al corrent de les obligacions citades. La direcció general competent en matèria d'inclusió social es reserva el dret de requerir a la sol·licitant si la informació obtinguda presenta alguna incidència.
- h) Trobar-se al corrent en el compliment d'obligacions de reintegrament de subvencions que imposen les disposicions vigents.
- i) En el cas que l'entitat siga nova perceptora de subvencions de la Vicepresidència Primera i Conselleria de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda o s'hagen modificat les dades presentades per l'entitat en relació amb anteriors convocatòries i, d'acord amb la Resolució de 16 de juny de 2022 del conseller d'Hisenda i Model Econòmic, per la qual s'aprova la implementació del sistema informàtic PROPER i es regulen les actuacions automatitzades de la Intervenció de la Generalitat Valenciana, serà obligatori utilitzar el següent tràmit telemàtic per a totes les actuacions d'alta, modificació i baixa d'estes dades: [https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id\\_proc=22648](https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=22648)

2. En el cas d'agrupacions d'organitzacions sense personalitat jurídica, estos requisits seran exigibles per a cada una de les entitats que conformen l'agrupació.

3. En el cas d'entitats executants, estos requisits seran exigibles per a cada una de les entitats que participen en l'execució dels programes subvencionables.

*Base quinta. Accions subvencionables*

Serán subvencionables els programes que, a més de complir la resta de requisits establits en les presents bases i en la seua corresponent convocatòria, continguen tant gastos de naturalesa corrent com de capital, que responguen a les necessitats d'atenció integral sociosanitària, les necessitats socioeducatives o d'inserció sociolaboral de les persones en situació de pobresa i exclusió social o que es troben en altres situacions d'especial vulnerabilitat, en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, i es troben emmarcats en els següents eixos i modalitats:

Eixos de gastos de naturalesa corrent:

Eix 1. Infància i adolescència.

Eix 2. Persones joves.

Eix 3. Persones majors, amb les modalitats següents:

Modalitat 3.a: referida als programes que es presenten en este eix, la quantia dels quals siga igual o superior a 15.000 €.

Modalitat 3.b, Teixit social de base: referida als programes que es presenten en este eix, la quantia dels quals siga des de 7.000 € fins a 10.000 €.

Eix 4. Famílies.

Modalitat 4.a: referida als programes que es presenten en este eix, la quantia dels quals siga igual o superior a 15.000 €.

Modalitat 4.b, Teixit social de base: referida als programes que es presenten en este eix, la quantia dels quals siga des de 7.000 € fins a 10.000 €.

Eix 5. Igualtat entre l'home i la dona.

Eix 6. Emergència social.

Eix 7. Inclusió social.

Modalitat 7.a: referida als programes que es presenten en este eix, la quantia dels quals siga igual o superior a 15.000 €.

Modalitat 7.b, Teixit social de base: referida als programes que es presenten en este eix, la quantia dels quals siga des de 7.000 € fins a 10.000 €.

Eix 8. Igualtat de tracte, no discriminació i prevenció de delictes d'odi.

Eix 9. Persones amb discapacitat, amb les modalitats següents:

Modalitat 9.a: referida als programes que es presenten en este eix, la quantia dels quals siga igual o superior a 15.000 €.

Modalitat 9.b, Teixit social de base: referida als programes que es presenten en este eix, la quantia dels quals siga des de 7.000 € fins a 10.000 €.

Eix 10. Addiccions, salut mental i persones amb VIH.

Eix 11. Poble gitano.

Eix 12. Persones migrants.

Eix 13. Persones sense llar.

Eix 14. Intervenció del voluntariat.

Eix 15. Desenrotllament i funcionament d'entitats federatives i autonòmiques.

Eixos de gasto de naturalesa de capital:

Eix 16. Equipament.

Eix 17. Obres.

Modalitat 17.a: obres amb pressupost igual o superior a 400.000 €.

Modalitat 17.b: obres amb pressupost igual o superior a 40.000 € i inferior a 400.000 €.

Modalitat 17.c: obres amb pressupost inferior a 40.000 €.

En la convocatòria d'estes ajudes que realitze la conselleria competent en matèria de servicis socials es fixaran els programes concrets que podran ser finançats amb càrrec a estes subvencions, enquadrats en els eixos i, si és el cas, en les modalitats que es preveuen en les presents bases, i sempre dins de l'àmbit de competències de la Generalitat. També s'especificaran els imports i les prioritats específiques per al finançament dels programes de cada eix, que en tot cas es referiran als col·lectius i a la naturalesa del gasto establits en estes bases. S'establirà el nombre màxim de programes que una entitat beneficiària pot sol·licitar en cada eix, i el nombre màxim de programes per a sol·licitar en la convocatòria.

*Base sexta. Requisits dels programes subvencionables*

1. Les subvencions emparades per estes bases només podran concedir-se per a la realització de programes d'interés general amb finalitats socials en els quals concórreguen els requisits següents:

a) Que es tracte de programes l'àmbit competencial dels quals corresponga a la Generalitat Valenciana.

b) Que les activitats que componguen el programa es realitzen en la Comunitat Valenciana.

c) En els eixos de gastos de naturalesa corrent, excepte en els de la modalitat Teixit social de base, que els imports sol·licitats siguen almenys de:

- 15.000 € per a programes d'àmbit local.
- 25.000 € per a programes d'àmbit provincial.
- 35.000 € per a programes d'àmbit de dos províncies.
- 45.000 € per a programes d'àmbit autonòmic.

S'entendrà per àmbit del programa l'extensió territorial a on es desenrotlla este.

No s'admetran a tràmit les sol·licituds referides a programes l'import dels quals estiga per davall dels límits que preveu este apartat.

2. Per als programes que es presenten dins de l'eix de persones joves, caldrà que l'entitat sol·licitant i/o executant estiga degudament inscrita en el Cens d'associacions juvenils i entitats prestadores de servicis a la joventut en la Comunitat Valenciana, gestionat per l'Institut Valencià de la Joventut, o acreditades com a entitat membre del Consell Valencià de la Joventut.

3. Per als programes que es presenten dins de l'eix de voluntariat, l'entitat haurà d'estar inscrita en la secció quarta del Registre autonòmic d'associacions de la Comunitat Valenciana, creat pel Decret 181/2002, de 5 de novembre, del Govern Valencià, en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

4. Per als programes que es presenten en la modalitat de Teixit social de base, s'hauran de complir simultàniament els requisits següents:

a) L'entitat ha de tindre un àmbit d'actuació local o comarcal, de conformitat amb el que es preveu en la convocatòria.

b) Presentar programes l'import sol·licitat dels quals se situe entre un mínim de 7.000 € i un màxim de 10.000 €.

En cap cas es podran presentar sol·licituds simultàniament a la modalitat Teixit social de base i a la modalitat general del mateix eix.

5. En l'eix d'Adquisició d'equipament, no es podrà finançar l'adquisició de béns ja finançats per altres subvencions d'equipament existents de la conselleria competent en matèria de servicis socials. Així mateix, no es podran subvencionar equipaments ja subvencionats en exercicis anteriors pels mateixos conceptes.

En els programes l'objecte dels quals siga l'equipament per a obres en curs d'execució, només podrà finançar-se quan el centre dispose de la seua corresponent autorització.

6. En l'eix d'Obres, serà necessari el compliment dels requisits següents:

- Es podran finançar obres de nova construcció, reforma o rehabilitació sempre que la seua execució finalitze dins del termini que s'establisca en la convocatòria corresponent.
- L'import sol·licitat de les obres no superarà el 90 % de l'import d'esta.



- L'entitat sol·licitant o, si és el cas, l'entitat executant haurà de tindre la titularitat suficient de l'immoble sobre el qual actuar, o disposar d'un contracte de lloguer o cessió d'ús de l'immoble amb una vigència superior a 15 anys a partir de la data de la sol·licitud de la subvenció i autorització del titular de l'immoble per a realitzar l'obra.
- L'entitat sol·licitant o, si és el cas, l'entitat executant haurà de disposar de les preceptives llicències municipals d'obra i activitat, o declaració responsable, segons corresponga, abans de l'inici de l'obra per a la qual se sol·licita la subvenció.
- Estar autoritzada segons s'establix en el Decret 59/2019 de 12 d'abril, del Consell, d'ordenació del sistema públic valencià de servicis socials.
- Les entitats que sol·liciten subvencions per a rehabilitació, reforma o obres de nova planta per a implantació de nous recursos hauran de tindre visat previ del projecte bàsic i d'execució, d'acord amb el Decret 59/2019 de 12 d'abril, del Consell, d'ordenació del sistema públic valencià de servicis socials, o haver iniciat els tràmits amb anterioritat a la publicació de la present resolució i s'obtinga este visat previ abans de la resolució de la concessió de la subvenció. Si es tracta de centres en funcionament, hauran d'haver obtingut la resolució d'autorització de funcionament segons el que s'establix en el Decret 59/2019, de 12 d'abril, del Consell, d'ordenació del sistema públic valencià de servicis socials.
- L'entitat sol·licitant o, si és el cas, l'entitat executant disposarà de la documentació tècnica necessària per a poder executar les obres d'acord amb el punt 2 de l'article 2 de la Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació (LOE).
- S'haurà d'aportar el compromís de mantindre la destinació de les inversions objecte d'esta ajuda durant un període mínim de:
  - a) Per a programes subvencionats amb una quantia igual o superior a 400.000 €, 15 anys.
  - b) Per a programes subvencionats amb una quantia igual o superior a 40.000 € i inferior a 400.000 €, 10 anys.
  - c) Per a programes subvencionats amb una quantia inferior a 40.000 €, 5 anys.

*Base sèptima. Compatibilitat amb altres subvencions*

Les subvencions que s'atorguen d'acord amb el que es disposa en esta disposició són compatibles amb la percepció d'altres subvencions, ajuda, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, dins dels límits i disposicions establits en l'ordenament jurídic.

Sempre que:

- L'import de les subvencions, en cap cas, siga d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada.
- L'activitat subvencionada no siga finançada també mitjançant un contracte o conveni subscrit amb una administració pública.

Estes ajudes seran compatibles amb els programes i servicis que es realitzen en els centres finançats mitjançant concert social de la conselleria competent en servicis socials, sense que en cap cas puguem ser objecte d'estes ajudes les places que es troben subvencionades mitjançant concert social de la conselleria competent en servicis socials.

Estes subvencions seran incompatibles amb les subvencions destinades a la realització de programes d'interés general per a atendre fins d'interés social amb càrrec a l'assignació tributària del 0,7 % de l'impost sobre la renda de les persones físiques, que atorguen l'Estat i altres comunitats autònomes, tenint en compte les seues respectives competències.

Les entitats beneficiàries hauran de comunicar l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa activitat, en el moment en què es comuniquen esta concessió, i, en tot cas, amb anterioritat al final del termini de justificació amb indicació de l'import i la seua procedència, i acceptaran les eventuais minoracions que corresponguen, de conformitat amb el que s'establix en l'article 37.3 en relació amb el 19.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i es procedirà al reintegrament de l'excés subvencionat juntament amb els interessos de demora.

*Base octava. Període subvencionable*

Les activitats o accions subvencionables hauran de realitzar-se en el període comprés entre l'1 de gener i el 31 de desembre de l'any següent a la convocatòria.

*Base novena. Procediment de concessió de les subvencions*

La concessió d'estes subvencions es realitzarà mitjançant el procediment en règim de concurrència competitiva, a què es referix l'article 164 de la Llei 1/2015 de 6 de febrer, i 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, fins a esgotar el crèdit total disponible, i conformement a criteris de publicitat, objectivitat, transparència, igualtat i no discriminació, eficàcia en el compliment dels objectius fixats per a l'establiment d'estes i eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics.

Les subvencions seran convocades per resolució de la persona titular de la conselleria competent en matèria de servicis socials.

*Base dècima. Publicitat de la convocatòria*

1. El text de la convocatòria i un extracte d'esta es comunicarà a la Base de dades nacional de subvencions (BDNS), en compliment del que es disposa en l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

2. El text íntegre de la convocatòria i un extracte d'esta també es publicarà en el DOGV.

*Base onzena. Forma i termini de presentació de les sol·licituds*

1. Les sol·licituds de subvenció es presentaran telemàticament de manera obligatòria, en el termini que es determine en la convocatòria, i hauran d'anar acompanyades de la documentació preceptiva i valorativa en la forma establida en estes bases i en la respectiva convocatòria respectant el que s'establix en l'article 28 de la Llei 39/2015, quedant excloses de la convocatòria les sol·licituds presentades fora de termini.

Es presentarà telemàticament una sol·licitud general de subvenció per cada entitat sol·licitant. Només s'admetrà una sol·licitud per entitat. Cada sol·licitud podrà incloure el finançament d'un o diversos programes, en un o diversos eixos de la convocatòria. Cada programa que es presente haurà d'estar expressament vinculat a un sol eix o modalitat d'eix, si és el cas. En l'eix d'Obres només s'admetrà una obra per programa.

En cada convocatòria s'establiran els models normalitzats de la sol·licitud i dels annexos que hagen d'acompanyar-la, que estaran disponibles en la seu electrònica, i serà d'utilització obligada per a les entitats sol·licitants.

Les entitats podran presentar la seua sol·licitud bé individualment o bé formant part d'una confederació, federació, persona jurídica similar o una agrupació d'entitats sense personalitat jurídica. L'opció triada afectarà el conjunt de les seues sol·licituds, sent incompatible la presentació de sol·licitud individual i formant part d'una confederació, federació, persona jurídica similar o una agrupació d'entitats sense personalitat jurídica. Les entitats que es presenten com a executants de programes d'una federació no podran presentar sol·licitud ni individual ni juntament amb altres entitats.

Les sol·licituds presentades per federacions, confederacions, unions o persones jurídiques similars que integren en el seu si diverses entitats executants hauran d'incloure necessàriament les acreditacions de compliment de requisits preceptius de la base 5, respecte de les entitats proposades com a executants, en els mateixos termes exposats per a l'entitat sol·licitant, fent constar en el model que s'establisca en cada convocatòria la part del programa que executarà cada una d'estes.

Es podran presentar les agrupacions d'entitats sense personalitat jurídica sempre que els programes que es presenten estiguen executats per totes les entitats de l'agrupació. En este cas, s'haurà de fer constar expressament en el model de sol·licitud que s'establisca en cada convocatòria els compromisos d'execució assumits per cada membre de l'agrupació, així com l'import de la subvenció que cal aplicar a cada un d'estos amb indicació de qui ha sigut nomenat representant únic de l'agrupació, amb poders bastants per a complir les obligacions que, com a beneficiari, corresponen a l'agrupació i que, per tant, actuarà com a sol·licitant. Les agrupacions d'entitats no podran sol·licitar programes de gastos de naturalesa de capital.

#### *Base dotzena. Documentació que acompanya la sol·licitud*

Juntament amb la sol·licitud, es presentarà la documentació següent:

##### 1. Documentació relativa a l'entitat sol·licitant i, si és el cas, a l'entitat executant:

- a) Document acreditatiu de la inscripció de l'entitat en el registre administratiu corresponent.
- b) Certificació del registre administratiu corresponent en la qual conste la identificació de les persones que componen la direcció de l'entitat, membres del seu patronat o òrgan directiu, així com la data del seu nomenament i mode d'elecció.
- c) Estatuts degudament legalitzats. S'entén per estatuts degudament legalitzats: els vigents de l'entitat inscrits en el corresponent registre d'inscripció d'esta i que s'acreditaran a través de la corresponent certificació emesa per este registre.



d) Declaració responsable de qui tinga la representació legal de l'entitat sol·licitant de tindre seu o delegació permanent en la Comunitat Valenciana.

e) Declaració responsable de qui tinga la representació legal de l'entitat sol·licitant que no es troben incurses en les prohibicions per a obtindre la condició de beneficiàries de subvencions establides en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

f) Acreditació de trobar-se al corrent de les seues obligacions tributàries, davant de la Seguretat Social i de reintegrament de subvencions. En este sentit, l'entitat sol·licitant podrà autoritzar l'òrgan instructor perquè obtinga directament l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social a través de certificats telemàtics, de conformitat amb el que es disposa en el Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'establixen mesures de simplificació i de reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic. Les persones que no atorguen esta autorització hauran d'aportar la documentació acreditativa que es troben al corrent en les obligacions citades.

La direcció general competent en matèria d'inclusió social es reserva el dret de requerir a la sol·licitant si la informació obtinguda presenta alguna incidència.

Només, en cas que conste en l'expedient oposició expressa a la consulta de dades a través dels sistemes d'intercanvi d'informació entre les administracions públiques, s'haurà d'aportar:

- Certificat d'estar al corrent de pagament de la Seguretat Social.
- Certificat d'estar al corrent de pagament l'Agència Estatal d'Administració Tributària i de l'Administració de la Generalitat.

Estos certificats hauran d'estar expedits dins dels 15 dies immediatament anteriors a la data de presentació de la sol·licitud.

g) Declaració responsable de qui tinga la representació legal de l'entitat sol·licitant que esta es troba al corrent en el pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions, d'acord amb el que es preveu per l'article 25 del Reglament de la Llei general de subvencions.

h) Certificat d'exempció de l'IVA, si és el cas.

i) Memòria explicativa de les característiques substancials de l'entitat sol·licitant d'acord amb el model que s'incloga en la convocatòria corresponent. Si la sol·licitud la realitza una agrupació d'entitats sense personalitat jurídica, s'acompanyarà una memòria explicativa de les característiques substancials de cada una de les entitats de l'agrupació.

En les sol·licituds presentades per federacions, confederacions, unions o persones jurídiques similars que integren en el seu si diverses entitats executants, hauran

d'incloure la documentació requerida en els apartats anteriors, respecte de les entitats proposades com a executants, en els mateixos termes exposats que per a l'entitat sol·licitant.

En cas d'haver-se presentat la documentació que acredite els requisits citats en alguna convocatòria anterior, no caldrà aportar-la de nou, sempre que s'acredite que no s'ha produït cap variació en esta des de llavors, mitjançant declaració responsable del representant legal de l'entitat, segons el model que s'establisca en cada convocatòria, indicant el número d'expedient i convocatòria en què es van presentar els documents originals.

## 2. Documentació relativa als programes:

a) Memòria explicativa de cada programa, d'acord amb el model que s'establisca en cada convocatòria. S'acompanyarà una memòria per cada un dels programes per als quals se sol·licita subvenció.

b) Així mateix, haurà d'aportar-se tota la documentació acreditativa dels requisits que, respecte dels corresponents programes, es determine en cada convocatòria.

3. En cada convocatòria s'establirà la documentació que les entitats podran aportar com a font de verificació per a la valoració els criteris d'avaluació establits en estes bases i en cada convocatòria.

### Base tretzena. Ordenació i instrucció

1. L'òrgan competent per a l'ordenació i instrucció del procediment serà la direcció general competent en matèria d'inclusió social, que, d'ofici, acordarà totes les actuacions necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut de les quals ha de pronunciar-se la resolució.

2. Si la sol·licitud no acredita algun dels requisits establits en les bases establides d'esta resolució i en la convocatòria corresponent, l'òrgan gestor requerirà a l'entitat perquè esmene en el termini màxim de deu dies, amb la indicació que, si no ho fa, es considerarà que ha desistit de la seua sol·licitud, d'acord amb el que es disposa en l'article 23.5 de Llei 38/2003, 1 de 17 de novembre.

3. La valoració successiva de les entitats i programes serà efectuada seguint els criteris de valoració previstos en esta resolució i en la corresponent convocatòria, per una comissió de valoració, prevista en la base següent.

4. La comissió, una vegada finalitzada la valoració de les entitats i programes, emetrà l'informe previst en l'article 164.f de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, i elevarà la proposta a l'òrgan competent per a la seua resolució.

### Base catorzena. Comissió de valoració

1. L'examen i valoració dels expedients presentats, així com la consegüent proposta de concessió i denegació de les subvencions, correspondran a una comissió composta per:

**Presidència:** la persona titular de la subdirecció general competent en matèria d'inclusió social.

**Vocalies:** una persona funcionària designada per la persona titular dels centres directius següents:

- a) Direcció general competent en matèria de servicis socials.
- b) Direcció general competent en discapacitat.
- c) Direcció general competent en igualtat d'oportunitats entre dones i hòmens.
- d) Direcció general competent en igualtat en la diversitat.
- e) Direcció general competent en infància i adolescència i família.
- f) Direcció general competent en joventut.
- g) Direcció general competent en persones majors.
- h) Direcció general competent en salut pública i addiccions.
- i) Direcció general competent en infraestructures de servicis socials.

**Secretaria:** una persona funcionària designada per la persona titular de la direcció general competent en matèria d'inclusió social, que actuarà amb veu, però sense vot.

2. Quan la persona que exercisca la presidència de la comissió de valoració estime necessari el seu assessorament, podrà assistir a les reunions, amb veu, però sense vot, personal funcionari dels centres o unitats del departament amb competències en les àrees a què afecte l'avaluació.

3. Esta comissió elaborarà una relació ordenada de sol·licitants de les subvencions convocades d'acord amb els criteris d'atorgament establits en estes bases i les condicions de concessió que s'establisquen en la convocatòria corresponent, proposant a l'òrgan competent per a la concessió de les subvencions la relació de beneficiaris d'acord amb el límit del crèdit existent per a cada convocatòria.

En cas que es produïska un empat en alguna de les votacions, es donarà prioritat a la sol·licitud que es va presentar en primer lloc, sempre que estiguera completa, o de la data d'esmena, si és el cas.

En el que no es preveu en esta orde, el funcionament de l'òrgan col·legiat s'ajustarà al règim establert per als òrgans col·legiats en la secció 3a del capítol II de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

En virtut de la Llei 9/2003, de la Generalitat, de 2 d'abril, per a la igualtat entre dones i hòmens, s'adoptaran mesures dirigides a aconseguir la composició equilibrada de dones i hòmens en la comissió de valoració.

**Base quinzena. Criteris de valoració de les entitats**

1. Es valoraran les entitats en la seua implantació i treball en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana, i serà necessari que tots els apartats de valoració s'adeqüen a la realitat que té l'entitat en este territori.

2. Per a la valoració de les entitats, es tindran en compte els següents criteris de valoració, i la puntuació global màxima de cada sol·licitud serà de 100 punts:

**A. Experiència i continuïtat:**

Objectiu: valorar l'experiència, la continuïtat de les entitats i fomentar la seua planificació a llarg termini.

**1. Anys d'activitat (màxim 7 punts):**

- Més de 10 anys: 7 punts.
- Entre 5 i 10 anys: 5 punts.
- Menys de 5 anys: 3 punts.

**2. Nombre de beneficiaris directes (màxim 9 punts):**

- Més de 1.000 beneficiaris: 9 punts.
- Entre 501 i 1.000 beneficiaris: 7 punts.
- Entre 100 i 500 beneficiaris: 5 punts.
- Menys de 100 beneficiaris: 3 punts.

**3. Especialització (màxim 4 punts):**

Es valorarà l'experiència acreditada de l'entitat en el treball amb els col·lectius als quals es dirigeix l'actuació, segons l'escala següent:

- L'entitat acredita fins a 3 anys d'experiència amb algun dels col·lectius destinataris: 1 punt.
- L'entitat acredita entre 4 i 6 anys d'experiència amb algun dels col·lectius destinataris: 2 punts.
- L'entitat acredita més de 6 anys d'experiència, però només amb part dels col·lectius destinataris: 3 punts.
- L'entitat acredita més de 6 anys d'experiència amb tots els col·lectius destinataris de l'actuació: 4 punts.

**B. Implantació i territorialització:**

Objectiu: fomentar l'actuació en zones amb baixa implementació de teixit social.

**1. Activitat territorial de l'entitat en la Comunitat Valenciana (màxim 9 punts):**

- Presència en 100 municipis o més: 9 punts.
- Presència entre 50 i 99 municipis: 7 punts.
- Presència entre 15 i 49 municipis: 3 punts.

**2. Àmbit d'actuació (màxim 9 punts):**

- Autonòmic: 9 punts.
- 2 províncies: 7 punts.
- 1 província: 5 punts.
- Local: 3 punts.
- Barri: 1 punt.

**3. Presència mitjançant seu o delegació en municipis xicotets (màxim 8 punts):**

- Municipis de 1.000 habitants o menys: 8 punts.

- Municipis entre 1.001 i 8.000 habitants: 6 punts.
- Municipis entre 8.001 i 10.000 habitants: 4 punts.
- Municipis entre 10.001 i 20.000 habitants: 2 punts.

Les dades referents a la població de cada municipi a estos efectes seran les últimes publicades per l'Institut Nacional d'Estadística en la data de la convocatòria.

En cas de comptar amb seu en més d'un municipi, es tindrà en compte únicament el de més puntuació.

#### C. Solidesa organitzativa i capacitat operativa:

Objectiu: fomentar la capacitat de resposta en la Comunitat Valenciana davant de les necessitats socials, promovent una execució eficaç, sostenible i amb garanties.

- Tindre el domicili en la Comunitat Valenciana: 3 punts.
- Trobar-se constituïdes, en funcionament efectiu i haver realitzat activitats ininterrompudament d'interés general en benefici del sector d'actuació amb el qual estiguen relacionades almenys durant els dos anys immediatament precedents a la presentació de la sol·licitud: 2 punts.
- Comptar amb un pla específic de formació contínua del personal retribuït: 3 punts.
- Abast de la formació del personal retribuït: la formació ha arribat a més de la plantilla de l'entitat: 2 punts. La formació ha arribat a menys de la mitat de la plantilla de l'entitat: 1 punt. Si no s'ha realitzat formació del personal retribuït: 0 punts.

#### D. Inclusió, igualtat i conciliació:

Objectiu: promoure la inclusió social i la diversitat dins de les entitats.

##### 1. Tindre contractades persones incloses en els següents col·lectius (màxim 7 punts):

- Persones amb discapacitat reconeguda: 1 punt.
- Persones beneficiàries de la renda valenciana d'inclusió: 1 punt.
- Jòvens menors de 30 anys: 1 punt.
- Jòvens extutelats: 1 punt.
- Desocupats/ades de llarga duració i inscrites en el Servei Públic d'Ocupació: 1 punt.
- Majors de 52 anys: 1 punt.
- Dones víctimes de violència sobre la dona: 1 punt.

##### 2. Igualtat i conciliació (màxim 2 punts):

- Entitats que compten amb un pla d'igualtat: 1 punt.
- Entitats que compten amb un pla de conciliació familiar per als treballadors: 1 punt.

#### E. Transparència i gestió:

Objectiu: assegurar la transparència i l'adequada gestió de les entitats.

1. Qualitat, responsabilitat social de l'entitat (màxim 6 punts):

- Entitats compromeses formalment pels seus òrgans de govern a incorporar en la seua gestió valors, principis i criteris de qualitat i que han superat processos de certificació i compten amb certificats de qualitat en vigor, tots estos basats en models, segons normes nacionals i internacionals de certificació: 5 punts.
- Entitats compromeses formalment pels seus òrgans de govern a incorporar en la seua gestió valors, principis, i criteris de qualitat referits a plans de millora elaborats per les mateixes entitats o models d'avaluació de la qualitat no previstos en el punt anterior: 2 punts.
- Entitats compromeses formalment pels seus òrgans de governs a incorporar en la seua gestió valors, principis i criteris de responsabilitat social: 1 punt.

2. Auditoria de comptes de l'entitat (5 punts):

- Es valorarà amb 5 punts que l'entitat haja sotmés a una auditoria externa els comptes anuals de l'exercici anterior.

3. Treball en xarxa i aliances estratègiques (màxim 6 punts):

- Fins al 33 % dels programes realitzats per l'entitat es realitzen amb la col·laboració d'altres entitats o institucions amb l'objectiu de maximitzar els resultats: 2 punts.
- Entre el 34 % i el 74 % dels programes realitzats per l'entitat es realitzen amb la col·laboració d'altres entitats o institucions amb l'objectiu de maximitzar els resultats: 4 punts.
- El 75 % o més dels programes realitzats per l'entitat es realitzen amb la col·laboració d'altres entitats o institucions amb l'objectiu de maximitzar els resultats: 6 punts.

**F. Implicació i foment del voluntariat:**

Objectiu: valorar el compromís de les entitats amb el voluntariat, incloent la implicació activa i les estratègies per a fomentar la participació ciutadana.

1. Nombre de voluntaris (màxim 7 punts):

- Més de 100 voluntaris actius: 7 punts.
- Entre 50 i 100 voluntaris actius: 5 punts.
- Menys de 50 voluntaris actius: 3 punts.

2. Voluntariat en relació amb les persones treballadores (màxim 7 punts):

- Personal voluntari que represente entre el 70 % al 100 % del total del personal retribuint: 3 punts.
- Personal voluntari que represente entre el 101 % al 150 % del total del personal retribuint: 5 punts.
- Personal voluntari que represente entre el 151 % o més del total del personal retribuint: 7 punts.

3. Participació del voluntariat (màxim 4 punts):

- En totes les accions de l'entitat: 4 punts.
- En, almenys, el 50 % de les accions de l'entitat: 2 punts.

## Base setzena. Criteris de valoració dels programes de naturalesa corrent

Per a la valoració dels programes presentats, es tindran en compte els següents criteris de valoració, i la puntuació global màxima de cada programa serà de 100 punts.

### 1. Justificació de la necessitat del programa:

Es valorarà l'anàlisi de l'entitat sobre quina és la situació de partida detectada per l'entitat que fa necessària la realització del programa, tenint en compte l'existència de cobertura pública o privada per a pal·liar esta situació o que esta no siga suficient, d'acord amb els criteris següents:

- 1r) El programa arreplega un diagnòstic social que descriu les característiques de la població destinatària, la situació de partida i la necessitat social a la qual pretén donar resposta i l'anàlisi de la cobertura pública o privada respecte a les necessitats socials detectades: 3 punts.
- 2n) El programa arreplega dades socioeconòmiques de la població destinatària a la qual pretén donar resposta: 3 punts.
- 3r) El programa determina quines persones són beneficiàries directes i indirectes d'este: 3 punts.
- 4t) El programa arreplega informació en tots i cada un dels seus apartats i hi ha claredat, concreció i coherència en la informació que s'arreplega en tots estos: 3 punts.

### 2. Grau d'adequació dels objectius del programa:

- 1r) Adequació del programa a la finalitat de l'eix i subeix segons es definisca en la convocatòria:  
1 punt.
- 2n) Existència d'un objectiu general, clar i definit que assegure la consecució de la necessitat detectada en la justificació del programa: fins a 2 punts.
- 3r) Coherència entre l'objectiu general i els objectius específics, que el desenrotllen i el concreten, tots estos en connexió a la consecució de les necessitats que justifiquen la realització del programa: fins a 2 punts.

### 3. Impacte del programa en la població valenciana:

Es valorarà la selecció de la població a la qual va dirigida el programa i el seu nombre:

- 1r) Si les persones beneficiàries del programa són derivades pels equips d'atenció primària dels servicis socials municipals de la Comunitat Valenciana: 2 punts.
- 2n) Que les persones beneficiàries directes del programa siguen menys de 40: 1 punt.
- 3r) Que les persones beneficiàries del programa siguen 40 o més persones: 2 punts.

### 4. Estratègia de comunicació i visibilitat del programa:

Es valorarà el disseny i la implementació d'una estratègia de comunicació que contribuïska a donar visibilitat al programa, als seus objectius i als seus resultats, especialment en relació amb el seu impacte social. Es tindrà en compte l'aspecte següent: Si el programa preveu una estratègia de comunicació específica més enllà de la difusió bàsica, incloent accions concretes com ara campanyes sectorials, generació de continguts

audiovisuales propis, informes públics de resultats, col·laboracions amb mitjans de comunicació tradicionals o aliances amb prescriptors socials: fins a 2 punts.

5. Incidència en la lluita contra la pobresa i l'exclusió social:

Es valorarà una anàlisi de l'entitat de quins són els beneficis que aportarà l'execució d'este programa i com estos milloraran la situació de les persones beneficiàries, tenint en compte que el programa continga una anàlisi de com repercutirà la seua realització a afavorir l'erradicació de la pobresa, ajudar a eixir de la situació d'exclusió social o millorar la situació de les persones que la patixen:

- Afavorir l'erradicació de la pobresa: fins a 3 punts.
- Ajudar a eixir de la situació d'exclusió social: fins a 3 punts.
- Previndre processos d'empobriment o exclusió en col·lectius en risc: fins a 2 punts.
- Promoure l'autonomia personal i l'accés als drets humans (ocupació, vivenda, salut, educació, etc.): fins a 3 punts.
- Establir mecanismes de seguiment de l'impacte social del programa sobre les persones destinatàries: fins a 2 punts.
- Incorporar un enfocament interseccional que tinga en compte com es creuen factors com ara sexe, edat, discapacitat, origen, etc.: fins a 2 punts.

6. Àmbit territorial del programa:

- Quan el programa es desenrotlle en un sol municipi: 1 punt.
- Quan el programa es desenrotlle en més d'un municipi de la mateixa província: 2 punts.
- Quan l'àmbit del programa siga dos províncies: 3 punts.
- Quan l'àmbit del programa siga autonòmic: 4 punts.

7. Àmbit territorial del programa en relació amb la població a la qual es preveu atendre, amb la distribució següent:

- Municipis de menys de 1.000 habitants: 5 punts.
- Municipis entre 1.000 i 10.000 habitants: 4 punts.
- Municipis entre 10.001 i 25.000 habitants: 3 punts.
- Municipis entre 25.001 i 50.000 habitants: 2 punts.
- Municipis entre 50.001 i 100.000 habitants: 1 punt.

Les dades referents a la població de cada municipi a estos efectes seran les últimes publicades per l'Institut Nacional d'Estadística en la data de la convocatòria.

8. Activitats del programa:

Es valorarà la descripció detallada que es faça de les activitats que cal realitzar al llarg de l'execució del programa i la seua relació amb els objectius del programa. D'acord amb els criteris següents:

1r) Les activitats del programa es descriuen de manera clara, la seua temporalització és coherent i tenen relació amb el diagnòstic social o aproximació diagnòstica del

programa, amb els objectius que es pretenen aconseguir i amb el perfil de la població destinatària: fins a 3 punts.

- 2n) Les activitats del programa no es descriuen de manera clara, però mostren una temporalització coherent i tenen relació amb el diagnòstic social o aproximació diagnòstica del programa, amb els objectius que es pretenen aconseguir i amb el perfil de la població destinatària: fins a 2 punts.
- 3r) Les activitats del programa es descriuen amb brevetat donant una resposta parcial als objectius finals del procés d'intervenció social: 1 punt.

#### 9. Contingut tècnic del programa:

Es valorarà la metodologia per aplicar en les activitats del programa i la seua adequació en relació amb les persones beneficiàries i amb els objectius del programa. D'acord amb els criteris següents:

- 1r) Que l'entitat descriga en relació amb el programa les accions i metodologies de manera exhaustiva i es done una resposta molt completa i detallada a l'objectiu final del procés d'acompanyament social: fins a 6 punts.
- 2n) Que es descriguen accions i metodologies amb claredat i concreció o es done una resposta satisfactòria a l'objectiu final del procés d'intervenció social: fins a 4 punts.
- 3r) Que es descriguen accions i metodologies amb brevetat o es done resposta de manera parcial a l'objectiu final del procés d'intervenció social: fins a 2 punts.

#### 10. Gestió interna del programa:

Es valorarà el desenrotllament de la gestió del programa, en relació amb les persones responsables del programa i els seus perfils professionals, així com les dinàmiques internes (reunions, accions, formació...) per a la gestió del programa: fins a 2 punts.

#### 11. Col·laboració amb altres entitats en el desenrotllament del programa:

Es valorarà la col·laboració amb altres entitats en l'execució del programa, diferenciant entre entitats del tercer sector i administracions públiques:

- 1. Per la col·laboració amb entitats del tercer sector i/o entitats privades sense ànim de lucre, sempre que es descriga clarament la seua participació en el programa: 2 punts.
- 2. Per la col·laboració amb entitats/institucions alienes a l'àmbit del tercer sector, sempre que es descriga clarament la seua participació en el programa i sempre que tinga com a objectiu maximitzar els resultats esperats d'este: 2 punts.
- 3. Per l'existència d'acords de col·laboració firmats amb els servicis socials municipals: 2 punts.

La puntuació s'atorgarà quan es complisquen els requisits següents, segons l'àmbit territorial del programa:

- Àmbit autonòmic: almenys cinc acords amb cinc municipis diferents, incloent un per cada província de la Comunitat Valenciana.
- Àmbit interprovincial (dos províncies): almenys quatre acords amb municipis, distribuïts entre les dos províncies.
- Àmbit provincial: almenys dos acords amb municipis de la mateixa província.
- Àmbit local: almenys un acord amb l'ajuntament del municipi a on es desenrotllarà el programa.

## 12. Participació de les persones beneficiàries:

Es valorarà que el programa tinga previst modes perquè s'assegure la participació activa de les persones beneficiàries en la implementació del programa, assegurant que estaran implicades des del principi: fins a 3 punts.

## 13. Equip professional del programa:

Es valorarà l'equip de professionals que executaran el programa, l'adequació dels perfils descrits a la consecució dels objectius, així com la descripció de les funcions dins del programa de cada un dels components d'este. Tenint en compte l'adequació dels recursos humans a les característiques del programa, atenent:

- Ràtios, correspondència entre mitjans personals i tècnics i el programa que cal desenrotllar (professionals/usuaris, atenció directa/indirecta): 2 punts.
- Adequació dels perfils formatius i les titulacions als objectius i les activitats programades: 1 punt.
- Descripció de les funcions que han de desenrotllar els professionals en l'execució dels programes: 1 punt.
- Nombre de professionals amb dedicació a jornada completa, segons conveni, al programa: 1 punt.

## 14. Equip voluntari del programa:

En este apartat es valorarà el nombre total dels voluntaris participants en l'execució del programa:

- Que el personal voluntari siga la mitat o menys de l'equip professional: 2 punts.
- Que el personal voluntari siga més de la mitat de l'equip professional: 3 punts.
- Que l'entitat presente una descripció detallada de les funcions i accions específiques que durà a terme l'equip de voluntariat en el marc del programa proposat: 2 punts.
- Si el personal voluntari que participa en l'execució del programa ha rebut accions formatives relacionades amb el desenrotllament d'este: 2 punts.

## 15. Pressupost del programa:

Es valorarà l'adequació del pressupost plantejat en relació amb els objectius per a aconseguir, les activitats que s'han de desenrotllar i les persones beneficiàries. D'acord amb els criteris següents:

1. El pressupost del programa és adequat per al desenrotllament de les activitats del programa amb les quals obtindre els objectius del programa: 2 punts.
2. El pressupost del programa és adequat per a obtindre els resultats previstos amb les persones beneficiàries del programa: 2 punts.

## 16. Finançament complementari del programa:

Es valorarà que el programa compte amb finançament addicional, siga mitjançant

cofinançament extern (públic o privat) o mitjançant aportació pròpia de l'entitat beneficiària. S'assignarà la puntuació segons el percentatge total de finançament no sol·licitat a l'administració convocant, sumant les dos fonts (externa i pròpia), d'acord amb l'escala següent:

- Aportació total igual o superior al 30 % del pressupost total del programa: 4 punts.
- Aportació total igual o superior al 20 % i inferior al 30 %: 3 punts.
- Aportació total igual o superior al 10 % i inferior al 20 %: 2 punts.
- Aportació total igual o superior al 5 % i inferior al 10 %: 1 punt.

**17. Indicadors d'avaluació i control:**

Que els projectes el pla d'avaluació dels quals preveja, com a mínim, els ítems següents: 3 punts.

1. Grau de compliment dels objectius generals i específics establits.
2. Identificació de les activitats que cal realitzar, grau de correspondència amb la programació inicial i estimació de la seua contribució a l'assoliment dels objectius.
3. Valoració de l'impacte sobre la població destinatària i proposta de possibles millores.
4. Identificació de la persona i equip responsable de l'avaluació.
5. Determinació del moment o moments temporals previstos per a la realització de l'avaluació.
6. Descripció del procediment d'avaluació i de les metodologies d'arreglada i anàlisi de dades.

La puntuació podrà incrementar-se en 1 punt addicional si la proposta inclou estudis comparatius amb els resultats obtinguts en exercicis anteriors.

**18. Enfocament d'igualtat entre dones i hòmens:**

Es valorarà que el programa realitze una anàlisi de com es promou la igualtat de dones i hòmens en totes les fases del programa, així com la integració d'un enfocament que tinga en compte les desigualtats estructurals per raó de sexe: 1 punt.

**19. Innovació:**

Es valoraran el caràcter nou i la utilització d'instruments innovadors, el caràcter interdisciplinari i l'atenció de necessitats emergents no cobertes pel sistema públic de serveis socials, ocupació o sanitari, quan tinga un caràcter diferenciador respecte als programes presentats en anteriors convocatòries: fins a 4 punts.

**20. Continuïtat:**

Es valoraran amb 1 punt per cada any els programes que siguen continuïtat d'altres finançats en alguna de les últimes 4 convocatòries anteriors en el marc d'estes subvencions i garantisquen la continuïtat d'atenció a les persones destinatàries: fins a 4 punts.

El contingut substancial del programa haurà de ser similar en els diferents anys d'execució per a ser objecte de valoració. A l'efecte del càlcul i concessió d'esta puntuació, el programa finançat en alguna de les últimes 4 convocatòries anteriors a

l'efecte de continuïtat només podrà relacionar-se amb un únic programa per al qual l'entitat sol·licite la subvenció, per la qual cosa no s'admetran referències a un únic programa que pretenga donar continuïtat a dos o més programes en cada convocatòria.

Base dessetena. Criteris de valoració dels programes de naturalesa de capital

A. Per a la valoració dels programes presentats per a l'adquisició d'equipament es tindran en compte els criteris de valoració següents, i la puntuació global màxima de cada programa serà de 100 punts d'acord amb la distribució següent:

1. Justificació de la necessitat del programa:

Es valorarà l'anàlisi de quina és la situació de partida detectada per l'entitat que fa necessària l'adquisició d'eixe equipament i com la disposició d'eixe equipament millora el servei i atenció que ofereix l'entitat en els seus programes, tenint en compte l'existència de cobertura pública o privada per a pal·liar esta situació o que esta no siga suficient, d'acord amb els criteris següents:

1. El programa arreplega un diagnòstic social que descriu les característiques de la població destinatària, la situació de partida i la necessitat social a la qual pretén donar resposta i l'anàlisi de la cobertura pública o privada respecte a les necessitats socials detectades: fins a 3 punts.
2. El programa arreplega dades socioeconòmiques de la població destinatària a la qual pretén donar resposta: 3 punts.
3. El programa determina quines persones són beneficiàries directes i indirectes d'este: 3 punts.
4. El programa arreplega informació en tots i cada un dels seus apartats i hi ha claredat, concreció i coherència en la informació que s'arreplega en tots estos: 3 punts.

2. Grau d'adequació dels objectius del programa:

1. Adequació del programa a la finalitat de l'eix segons es definisca en la convocatòria: 2 punts.
2. Existència d'un objectiu general, clar i definit que assegure la consecució de la necessitat detectada en la justificació del programa: fins a 2 punts.
3. Coherència entre l'objectiu general i els objectius específics, que el desenrotllen i el concreten, tots estos en connexió amb la consecució de les necessitats que justifiquen la realització del programa: fins a 2 punts.

3. Impacte del programa en la població valenciana:

Es valorarà la selecció de la població a la qual va dirigida el programa i el seu nombre:

1. Si les persones beneficiàries del programa són derivades pels equips d'atenció primària dels servicis socials municipals de la Comunitat Valenciana: 3 punts.
2. Que les persones beneficiàries directes del programa siguen menys de 40: 1 punt.

3. Que les persones beneficiàries del programa siguen 40 persones o més: 2 punts.

4. Incidència sobre les persones beneficiàries:

Es valorarà l'impacte que té la disposició de l'equipament en la millora de les condicions de vida, suport a l'autonomia personal i situació de les persones beneficiàries de l'atenció: fins a 15 punts.

5. Àmbit territorial del programa:

- Quan el programa es desenrotlle en un sol municipi: 1 punt.
- Quan el programa es desenrotlle en més d'un municipi de la mateixa província: 2 punts.
- Quan l'àmbit del programa siga dos províncies: 3 punts.
- Quan l'àmbit del programa siga autonòmic: 4 punts.

6. Àmbit territorial del programa en relació amb la població a la qual es preveu atendre, amb la distribució següent:

- Municipis de menys de 1.000 habitants: 6 punts.
- Municipis entre 1.000 i 10.000 habitants: 5 punts.
- Municipis entre 10.001 i 25.000 habitants: 4 punts.
- Municipis entre 25.001 i 50.000 habitants: 3 punts.
- Municipis entre 50.001 i 100.000 habitants: 2 punts.
- Municipis de més de 100.000 habitants: 1 punt.

Les dades referents a la població de cada municipi a estos efectes seran les últimes publicades per l'Institut Nacional d'Estadística en la data de la convocatòria.

En cas de comptar amb seu en més d'un municipi, es tindrà en compte únicament el de més puntuació.

7. Equipament proposat i la seua utilització:

Es valorarà la descripció de cada un dels elements que es proposa adquirir i la justificació de la necessitat cada un d'estos per a aconseguir els objectius perseguits i pal·liar la necessitat detectada: fins a 4 punts.

Es valorarà la descripció de com s'utilitzarà l'equipament adquirit en les activitats de l'entitat: fins a 4 punts.

8. Lloc de destinació de l'equipament:

Que l'equipament es destine a dotar centres autoritzats en matèria d'acció social: 6 punts.

9. Calendari del programa:

Es valorarà l'adequació del compliment dels terminis proposada de les diferents adquisicions i la posada en funcionament, d'acord amb els criteris següents:

1. Que l'entitat, per a la realització del programa, dispose d'un cronograma resum, mostrant l'adequació de les dates d'adquisició i posada en funcionament: fins a 3 punts.
2. Que l'entitat, per a la realització del programa, compte amb una simple temporalització, sense definir les dates d'adquisició i la posada en funcionament: 1 punt.

#### 10. Pressupost del programa:

Es valorarà l'adequació del pressupost plantejat en relació amb els objectius per a aconseguir, l'equipament per a adquirir i les persones beneficiàries, d'acord amb els criteris següents:

1. El pressupost del programa és adequat per al desenrotllament de les activitats amb les quals obtindre els objectius del programa: 2 punts.
2. El pressupost del programa és adequat per a desenrotllar les activitats del programa: 2 punts.
3. El pressupost del programa és adequat per a obtindre els resultats previstos amb les persones beneficiàries del programa: 2 punts.

#### 11. Cofinançament públic, privat o propi del programa:

Es valorarà que els programes compten amb altres fonts de finançament alié, públic i/o privat, o propi per a la seua execució, atenent el percentatge de cofinançament.

- Si el cofinançament és igual o superior al 40 %: 8 punts.
- Si el cofinançament és igual o superior al 25 % i inferior al 40 %: 6 punts.
- Si el cofinançament és igual o superior al 15 % i inferior al 25 %: 4 punts.
- Si el cofinançament és igual o superior al 5 % i inferior al 15 %: 2 punts.

#### 12. Innovació:

Es valorarà l'aplicació de la innovació en els programes d'equipament quan tinga un caràcter diferenciador respecte als programes presentats en convocatòries anteriors, fins a 10 punts segons els criteris següents:

- Programes que continguen mesures d'eficiència energètica i sostenibilitat: fins a 5 punts.
- Programes que incorporen noves tecnologies, com ara la domòtica o internet de les coses: fins a 5 punts.

#### 13. Continuïtat de les inversions:

Es valorarà la continuïtat en les inversions efectuades pel programa, si estes tenen el seu origen en programes d'equipament d'exercicis anteriors amb finançament de les subvencions de l'IRPF: 8 punts.

#### 14. Enfocament d'igualtat entre dones i hòmens:

Es valorarà que el programa realitze una anàlisi de com es promociiona la igualtat de dones i hòmens en totes les fases del programa, així com la integració d'un enfocament que tinga en compte les desigualtats estructurals per raó de sexe. Així mateix, que la posada en marxa de l'equipament i les activitats que es realitzen gràcies a esta promocionen la igualtat entre dones i hòmens i es tinga en compte la perspectiva de gènere: fins a 3 punts.

B. Per a la valoració dels programes presentats per a la realització d'obres, es tindran en compte els criteris de valoració següents, i la puntuació global màxima de cada programa serà de 100 punts d'acord amb la distribució següent:

1. Justificació de la necessitat del programa:

Es valorarà l'anàlisi que supose la situació de partida detectada per l'entitat que fan necessàries les activitats de l'entitat i la justificació de la realització de l'obra per a l'execució d'estes activitats, tenint en compte l'existència de cobertura pública o privada per a pal·liar esta situació o que esta no siga suficient, d'acord amb els criteris següents:

1. El programa arreplega un diagnòstic social que descriu les característiques de la població destinatària, la situació de partida i la necessitat social a la qual pretén donar resposta i l'anàlisi de la cobertura pública o privada respecte a les necessitats socials detectades: 3 punts.
2. El programa arreplega dades socioeconòmiques de la població destinatària a la qual pretén donar resposta: 3 punts.
3. El programa determina quines persones són beneficiàries directes i indirectes d'este: 3 punts.
4. El programa arreplega informació en tots i cada un dels seus apartats i hi ha claredat, concreció i coherència en la informació que s'arreplega en tots estos: fins a 3 punts.

2. Grau d'adequació dels objectius del programa:

1. Adequació del programa a la finalitat de l'eix segons es definisca en la convocatòria: 2 punts.
2. Existència d'un objectiu general, clar i definit que assegure la consecució de la necessitat detectada en la justificació del programa: fins a 2 punts.
3. Coherència entre l'objectiu general i els objectius específics, que el desenrotllen i el concreten, tots estos en connexió amb la consecució de les necessitats que justifiquen la realització del programa: fins a 2 punts.

3. Impacte del programa en la població valenciana:

Es valorarà la selecció de la població a la qual va dirigida el programa i el seu nombre:

1. Si les persones beneficiàries del programa són derivades pels equips d'atenció primària dels servicis socials municipals de la Comunitat Valenciana: 3 punts.
2. Que les persones beneficiàries directes del programa siguen menys de 40: 1 punt.
3. Que les persones beneficiàries del programa siguen 40 persones o més: 2 punts.

4. Repercussió de l'obra en els beneficiaris:

Es valorarà en quina mesura el programa permet incrementar el nombre d'atencions i activitats, millorar les condicions d'accessibilitat, seguretat, habitabilitat i la seua adaptació al compliment de la normativa vigent:

1. Si el programa permet incrementar el nombre d'atencions o activitats objecte dels eixos d'estes bases: 5 punts.
2. Si el programa incorpora alguna millora de les condicions següents: accessibilitat, seguretat o habitabilitat i la seua adaptació al compliment de la normativa vigent: 5 punts.

#### 5. Increment de places d'atenció social:

Els projectes d'inversió que suposen la disponibilitat de noves places en centres: fins a 8 punts:

- Major del 0 % i inferior al 30 %: 1 punt.
- Major o igual al 30 % i inferior al 40 %: 2 punts.
- Major o igual al 40 % i inferior al 50 %: 3 punts.
- Major o igual al 50 % i inferior al 60 %: 4 punts.
- Major o igual al 60 % i inferior al 70 %: 5 punts.
- Major o igual al 70 % i inferior al 80 %: 6 punts.
- Major o igual al 80 % i inferior al 90 %: 7 punts.
- Major o igual al 90 %: 8 punts.

#### 6. Informes o projectes tècnics:

En el cas d'obres que requerisquen projecte tècnic:

- Si es disposa de projecte tècnic complet, firmat i visat pel col·legi professional corresponent: 6 punts.
- Addicionalment, si es disposa d'informe favorable de l'Oficina Tècnica de Projectes i Obres de la Vicepresidència i Conselleria de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda: 6 punts.

En el cas d'obres que no requerisquen un projecte tècnic, la presentació d'una memòria valorada realitzada per tècnic competent amb un pressupost que s'ajuste als preus en vigor fixats per l'Institut Valencià de l'Edificació: 12 punts.

#### 7. Calendari del programa:

Es valorarà la data prevista de finalització del 100 % de les obres segons el termini d'execució d'esta i si este termini és coherent amb la seua magnitud, independentment de si existix o no cofinançament en l'execució del programa, segons els criteris següents:

- Que les obres estiguen finalitzades en l'any d'execució de la convocatòria corresponent: 3 punts.
- Que les obres finalitzen en el primer semestre de l'any d'execució de la convocatòria corresponent: 6 punts.

#### 8. Pressupost del projecte:

Si el pressupost del projecte és adequat per a l'execució de les obres amb les quals obtindre els objectius del programa: 3 punts.

#### 9. Cofinançament i corresponsabilitat del programa:

Es valorarà que els programes compten amb altres fonts de finançament privat o propi per a la seua execució, atenent el percentatge de cofinançament.

- Si el cofinançament és igual o superior al 40 %: 6 punts. Si el cofinançament és igual o superior al 25 % i inferior al 35 %: 4 punts.
- Si el cofinançament és igual o superior al 15 % i inferior al 25 %: 2 punts.
- Si el cofinançament és igual o superior al 5 % i inferior al 15 %: 1 punt.

#### 10. Participació d'altres administracions públiques:

Es valorarà la implicació d'altres administracions públiques en el desenrotllament del programa d'obres, especialment en termes de cooperació tècnica, institucional o financera, segons els següents criteris:

- L'existència d'acords, convenis o compromisos firmats amb l'entitat local (ajuntaments o mancomunitats) que contribuïsquen al desenrotllament o al manteniment del programa: fins a 5 punts.
- La implicació de la diputació provincial corresponent en el finançament, l'assistència tècnica o la col·laboració directa en l'execució de les obres: 5 punts.
- Addicionalment, si el programa s'integra en un pla o una estratègia compartida entre diverses administracions (local, provincial o autonòmica) orientats a la millora d'infraestructures socials o equipaments comunitaris: 2 punts.

#### 11. Innovació:

Es valorarà l'aplicació de la innovació en els programes d'obres quan tinga un caràcter diferenciador respecte als programes presentats en anteriors convocatòries.

- Programes que continguen mesures d'eficiència energètica i sostenibilitat: fins a 6 punts.
- Programes que incorporen noves tecnologies, com ara la domòtica o internet de les coses (Idc): fins a 6 punts.

#### 12. Continuïtat de les inversions:

- Si les inversions previstes es troben en un pla d'inversions de l'entitat: 4 punts.
- Si les inversions són continuïtat d'inversions iniciades en exercicis anteriors amb el finançament de les subvencions de l'IRPF: 4 punts.

Base dihuitena. Imputació pressupostària i ampliació del crèdit

Les subvencions que es concedisquen a l'empara d'estes bases s'imputaran al pressupost de gastos de la conselleria amb competències en matèria de servicis socials de la Generalitat Valenciana, corresponent a l'any de la convocatòria.

En la corresponent convocatòria serà fixada la quantia màxima destinada a les subvencions convocades i els crèdits pressupostaris als quals s'imputen.

Les ajudes subvencionades pel tram autonòmic de l'assignació tributària del 0,7 % de l'IRPF tenen caràcter únic i diferenciat i no es poden acumular els crèdits percebuts per esta via a altres ajudes que en matèria social ja estiguen establides per la Generalitat.

En el supòsit que, per raó d'una modificació pressupostària, es produïra un increment dels crèdits disponibles i poguera disposar-se d'estos crèdits addicionals per a atendre les subvencions, d'acord amb el que s'establix en l'article 11 del Decret 77/2019, de 7 de juny, del Consell, de regulació del procediment de gestió del pressupost de la Generalitat, l'òrgan concedent podrà, amb la publicació prèvia dels crèdits addicionals disponibles i sense necessitat de fer una nova convocatòria, procedir a aplicar els crèdits addicionals a la concessió de subvencions, incrementant la dotació econòmica establida en la convocatòria i la seua assignació final a cada un dels eixos de treball, així com el repartiment proporcional entre les entitats aprovades, sense necessitat de nova convocatòria ni obrir un nou termini de sol·licitud.

La convocatòria anual serà la que establirà la fórmula per al repartiment proporcional de l'ampliació citada.

**Base denovena. Quantia total i distribució per eixos**

En cada convocatòria per a la concessió d'estes subvencions s'establiran els imports per a cada un dels eixos, així com el pressupost assignat al total de gastos corrents i de capital.

En cada un dels eixos en els quals es preveja la modalitat Teixit social de base, es reservarà un 15 % del crèdit disponible per al finançament dels programes presentats. En el cas que es produïska un romanent de crèdit disponible sense executar assignat a esta modalitat, es redistribuirà en el seu respectiu eix.

De conformitat amb el que disposa l'apartat c de la base sexta, no podran ser subvencionats aquells programes l'import de subvenció resultant dels quals estiga per davall de 15.000 €, excepte en els programes presentats en els eixos de capital i en la modalitat Teixit social de base, i es repartirà esta quantia entre la resta dels programes pertanyents al mateix eix i modalitat.

En els eixos de naturalesa corrent i en l'eix 16 d'equipament, el pressupost inicial per cada programa no podrà ser superior a un 25 per 100 de l'import establert en l'eix corresponent. Així mateix, en els eixos de naturalesa corrent i en l'eix 16 d'Equipament el sumatori dels pressupostos inicials corregits dels diferents programes d'una mateixa entitat sol·licitant que siguen susceptibles de ser finançats no podrà ser superior a un 50 per 100 del total de l'import establert en l'eix corresponent. En cas que se supere este percentatge, es reduirà el pressupost inicial corregit dels programes susceptibles de ser finançats de manera proporcional.

En l'eix 17 d'obres s'estarà al que es disposa en l'apartat 7 de la base vint-i-unena.

Base vintena. Determinació de la quantia de la subvenció en la modalitat Teixit social de base

1. Per a ser considerat subvencionable dins de la modalitat Teixit social de base, cada programa haurà de complir, a més, els següents requisits de qualitat tècnica:

- a) Haver obtingut almenys 60 punts en la valoració de l'entitat, segons el que es preveu en la base quinzena.
- b) Haver obtingut almenys 60 punts en la valoració del programa, segons el que es preveu en la base setzena.

2. Tots els programes admesos que complisquen els requisits anteriors seran avaluats conforme als criteris generals de valoració, i es calcularà la puntuació total (PT) segons la fórmula següent:

$$PT = 0,3 \times \text{Puntuació de l'entitat} + 0,7 \times \text{Puntuació del programa}$$

3. Els programes s'ordenaran de major a menor en funció de la puntuació total (PT), i rebran el 100 % de l'import sol·licitat, sempre dins del rang de 7.000 € a 10.000 €, fins a esgotar el crèdit reservat en la modalitat corresponent.

4. En cas d'empat en la puntuació total, es prioritzaran:

- a) En primer lloc, els programes amb major puntuació en la valoració del programa (base setzena).
- b) En segon lloc, els programes amb major puntuació en la valoració de l'entitat sol·licitant (base quinzena).
- c) En tercer lloc, l'orde de registre d'entrada.

Base vint-i-unena. Determinació de la quantia de la subvenció en els programes presentats en els eixos

1. Per a ser considerat subvencionable, cada programa haurà de complir els requisits següents:

- a) L'entitat sol·licitant haurà d'haver obtingut almenys 60 punts en la valoració establida en la base quinzena.
- b) Cada programa haurà d'haver obtingut almenys 60 punts en la valoració establida en les bases setzena i dessetena.
- c) L'import sol·licitat haurà de ser, en tot cas, igual o superior a 15.000 €, excepte en els eixos de capital.

En el cas de sol·licituds presentades per agrupacions, s'aplicarà la mitjana aritmètica de la puntuació obtinguda per les entitats que les integren, i serà necessari que esta mitjana supere els 60 punts i que cap entitat integrant obtinga una puntuació inferior a 60 punts. No seran objecte de finançament aquells programes que no complisquen simultàniament tots els requisits anteriors.

2. La puntuació total (PT) del programa serà el resultat d'aplicar la ponderació següent:

$$PT = 0,3 \times \text{Puntuació de l'entitat} + 0,7 \times \text{Puntuació del programa}$$

3. La puntuació obtinguda en l'apartat 2 s'aplicarà com a percentatge al pressupost sol·licitat sent este el pressupost inicial corregit.

4. Els programes s'ordenaran de major a menor en funció de la puntuació total (PT).

5. A continuació, s'aplicaran les següents garanties mínimes de finançament:

- a) Els programes la puntuació total dels quals siga igual o superior a 85 punts tindran garantit un mínim del 35 % de l'import sol·licitat, sempre amb el límit del crèdit previst per a l'eix objecte de repartiment.
- b) Cap programa que complisca els requisits podrà rebre una ajuda inferior a 15.000 €.

6. El crèdit disponible en cada eix, excepte en el d'obres, minorat si és el cas amb els imports garantits a les entitats que hagen obtingut una puntuació igual o superior a 85 punts, juntament amb el romanent del repartiment previst en la base vintena, es repartirà entre les entitats amb puntuació igual o superior a 60 punts de manera proporcional a l'import dels programes presentats fins a l'esgotament pressupostari, d'acord amb la fórmula següent:

$$C_i = T \times \frac{Q_i \times P_i}{\sum_{i=1}^n Q_i \times P_i}$$

En què T és el total disponible en l'eix corresponent, després de les minoracions dels apartats anteriors.

Si tenim n programes concedits (de i=1 a n), Q<sub>i</sub> és l'import assignat del programa i P<sub>i</sub> és la puntuació obtinguda pel programa.

C<sub>i</sub> serà el càlcul de la quantitat concedida per al programa objecte de subvenció, que en cap cas serà inferior a 15.000 €.

7. En l'eix d'obres, per al càlcul de l'import concedit de cada programa, s'establirà una prelación de les sol·licituds en funció de la puntuació obtinguda en l'apartat 1.a) d'esta base, i s'adjudicarà a cada modalitat, dins del crèdit disponible, el menor dels imports següents:

- L'import sol·licitat per al programa.
- El 90% de l'import del programa.

En el cas que 2 o més programes obtinguen la mateixa puntuació de l'apartat 1.a), tindrà preferència en l'adjudicació el programa que haja obtingut major puntuació en els criteris establits en l'apartat B de la base dessetena. Si persistix l'empat, el programa que primer obtinga major puntuació seguint l'orde dels criteris de valoració de l'apartat B de la base dessetena.

Si existira romanent en una modalitat d'import superior, s'incrementarà l'import de les inferiors proporcionalment.

8. Si després d'estes operacions es produïra un romanent de crèdit no assignat en algun dels eixos, este podrà redistribuir-se entre altres eixos de naturalesa similar.

9. En cas d'empat en la puntuació total, es prioritzaran:

- a) En primer lloc, els programes amb major puntuació en la valoració del programa (base setzena i dessetena).
- b) En segon lloc, els programes amb major puntuació en la valoració de l'entitat sol·licitant (base quinzena).
- c) En tercer lloc, l'orde de registre d'entrada.

Base vint-i-dosena. Proposta de resolució

Per a cada un dels eixos, la comissió de valoració emetrà una proposta de resolució provisional que arreglarà la valoració obtinguda per cada una de les sol·licituds indicant la relació de les entitats sol·licitants i els seus programes als quals es proposa la concessió de la subvenció, i la quantia que es proposa subvencionar.

#### Base vint-i-tresena. Reformulació

En els casos en què la quantia de la subvenció a concedir siga inferior a la que figura en la sol·licitud, l'òrgan instructor podrà instar els sol·licitants a reformular la sol·licitud en el termini de 10 dies hàbils, a fi que ajuste els seus compromisos i condicions a la subvenció atorgable.

2. En qualsevol cas, la reformulació haurà de respectar l'objecte, les condicions i la finalitat de la subvenció, així com els requisits i criteris de valoració establits en esta orde i en la resolució de convocatòria.

#### Base vint-i-quatrena. Resolució, notificació i recursos

1. L'òrgan competent per a resoldre la concessió o denegació de les subvencions serà el titular de la conselleria competent en matèria de servicis socials, qui podrà delegar esta competència.
2. Es resoldran per separat els eixos de gastos corrents dels de capital.
3. La resolució que es dicte contindrà la relació d'entitats sol·licitants a les quals es concedix la subvenció, així com aquelles sol·licituds que hagen sigut desestimades i inadmeses, indicant de manera expressa el motiu pel qual no han sigut beneficiàries d'esta subvenció.
4. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució serà de 3 mesos recollit en l'article 32 de la Llei 6/2024, de 5 de desembre, de simplificació administrativa, sense perjudici que en el text de la convocatòria puga establir-se, de manera excepcional el termini superior de 6 mesos de conformitat amb el que es disposa en el art 23 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques. Aquest termini començarà a comptar des de l'endemà de la publicació de la resolució de convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.
5. Transcorregut el termini mencionat abans sense que s'haja notificat cap resolució expressa, les persones interessades podran entendre desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu. Tot això sense perjuí que subsistisca l'obligació legal de l'Administració de resoldre expressament la petició formulada.
6. La resolució del procediment es notificarà a les persones interessades ajustant-se al que disposa la legislació de procediment administratiu comú.
7. La resolució de concessió esgota la via administrativa.

#### Base vint-i-cinquena. Abonament de la subvenció

1. Per al règim de deslliuraments de transferències corrents i de capital per al pagament de les subvencions previstes en esta orde, s'aplicarà el règim general previst en l'article 171.1 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

En el cas que la legislació de la Generalitat o per acord del Consell s'establisca un règim de deslliurament de transferències corrents o de capital diferent del previst en el paràgraf anterior, el règim de pagament de les subvencions podrà subjectar-se a este, sempre que siga potestativa la seua aplicació.

En la resolució de convocatòria de la subvenció corresponent es concretarà el règim de deslliurament del pagament.

2. No obstant això, amb caràcter previ al pagament de la subvenció, l'entitat beneficiària haurà de trobar-se al corrent en el compliment d'obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social i aportar declaració responsable de no ser deutora per resolució de procediment de reintegrament de subvencions.

3. En cap cas podran fer-se pagaments anticipats a les entitats beneficiàries quan s'haja sol·licitat la declaració de concurs voluntari, hagen sigut declarades insolvents en qualsevol procediment, es troben declarades en concurs, llevat que en este haja adquirit l'eficàcia d'un conveni, estiguen subjectes a intervenció judicial o hagen sigut inhabilitades conforme a la llei concursal, sense que haja conclòs el període d'inhabilitació fixat en la sentència de qualificació del concurs.

4. L'entitat beneficiària estarà exempta de la constitució de garanties per pagaments anticipats, en virtut del que es disposa per l'article 171.5.f de la Llei 1/2015, de 6 de febrer.

#### Base vint-i-sisena. Desistiment i renúncia

1. L'entitat podrà desistir de la seua sol·licitud en qualsevol moment del procediment. En estos casos, l'òrgan instructor resoldrà acceptant el seu desistiment i declarant conclús el procediment de conformitat amb el que s'establix en l'article 94 de Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

2. En cas de renúncia a la subvenció per part d'alguna entitat, una vegada emesa la resolució de concessió, es procedirà al reintegrament de l'ajuda concedida, la seua minoració amb el reembossament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora.

#### Base vint-i-setena. Modificació de la resolució de concessió

1. Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió, d'acord amb el que es preveu en l'article 19.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

2. Una vegada notificada la resolució de concessió, les entitats subvencionades podran sol·licitar, amb caràcter excepcional, i de manera motivada, les modificacions a la resolució de concessió basades en l'aparició de circumstàncies sobrevingudes que alteren o dificulten el desenrotllament del programa, o que afecten la forma i els terminis d'execució o de justificació dels gastos del programa; que facen que no puguen complir

els objectius previstos, executar els programes o fer les activitats que fonamenten la concessió de la subvenció, segons els criteris, les condicions i els terminis establits per a l'activitat subvencionada, sempre que:

- a) No es modifique de manera substancial el contingut del programa.
- b) Es complisca amb la mateixa finalitat que va motivar la concessió de la subvenció.
- c) No haja finalitzat el termini per a la realització de l'activitat objecte de la subvenció que es determinarà en la corresponent convocatòria.
- d) No es danyen drets de tercers.

3. Les sol·licituds de modificació hauran de fonamentar suficientment esta alteració o dificultat i presentar-se davant de la direcció general competent en matèria de servicis socials, amb anterioritat, en tot cas, al moment en què finalitze el termini d'execució del programa.

4. S'iniciarà el còmput del termini de resolució a partir de la data en què la sol·licitud ha tingut entrada en el Registre de la Vicepresidència Primera i Conselleria de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda, en els termes previstos per l'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

5. La resolució de les sol·licituds de modificació es dictarà per la persona titular de la direcció general competent en matèria de servicis socials, i es notificarà en el termini màxim de tres mesos, comptats des de la data de la seua presentació en el citat registre. Esta resolució posarà fi a la via administrativa, i es podrà interposar contra esta els recursos previstos en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

6. Transcorregut el termini màxim establert, sense que s'haja dictat i notificat la resolució expressa, s'entendrà desestimada la seua sol·licitud d'acord amb el que es preveu en l'article 24 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

7. Quan la quantia de la subvenció haja de ser objecte de reducció per aplicació del que es preveu en l'apartat 3 de l'article 19 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, es dictarà la resolució que siga procedent per la persona titular de la direcció general competent en matèria d'inclusió.

Base vint-i-huitena. Justificació de la subvenció: Termini i modalitats

1. D'acord amb el que s'establix en la Llei 38/2003, general de subvencions, de 17 de novembre, i en el Reglament de la Llei general de subvencions, les entitats o organitzacions subvencionades queden obligades a justificar el compliment de les condicions imposades i la consecució dels objectius previstos en l'acte de concessió de la subvenció. Hauran d'aportar, a través de mitjans electrònics, els documents justificatius de la subvenció, certificant que disposen de la documentació original i acreditant que són una còpia fidel i exacta de l'original, obtinguda mitjançant escaneig, o els documents electrònics originals quan estiga previst en la normativa sectorial corresponent; de conformitat amb el que es preveu en estes bases i en el manual d'instruccions de

justificació dictat, a este efecte, per la direcció general competent en matèria d'inclusió social.

2. Les entitats i organitzacions beneficiàries d'una subvenció per una quantia total inferior a 35.000 € podran optar, a la seua elecció, per fer la justificació, bé a través del compte justificatiu regulat en l'article 72 del Reglament de la Llei general de subvencions, o bé a través del compte justificatiu amb aportació d'informe d'auditoria regulada en l'article 74 del mateix text legal. Esta segona modalitat de justificació serà obligatòria quan la quantia total de la subvenció siga igual o superior a 35.000 €.

3. Per a cada una de les relacions de justificants s'especificaran els diferents conceptes de gastos:

- a) Conceptes de gastos corrents: gastos de personal, viatges i dietes, gastos de manteniment i activitats o gastos de gestió i administració.
- b) Conceptes de gastos d'inversió: gastos d'obres o gastos d'equipament.

4. No s'admetran gastos corresponents a activitats o compres fetes fora de l'àmbit de la Comunitat Valenciana, amb les excepcions previstes en la convocatòria i en el manual de justificació, si és el cas, i amb autorització prèvia de la Direcció General.

5. S'haurà de justificar el 100 % de les quanties adjudicades en la Resolució de concessió per part de les entitats beneficiàries.

6. Dins de cada un dels conceptes previstos en la base trenta-unena d'esta resolució, podran compensar-se entre si els diferents gastos de naturalesa corrent.

S'admetrà una desviació de fins al deu per cent de l'import assignat a cada un dels gastos subvencionables de cada concepte de gastos corrents dins de cada programa. Sempre que s'hagen executat les actuacions objecte de la subvenció, no es modifique la quantia total de la subvenció, la desviació no s'aplique a gastos no autoritzats i es respecten les limitacions establides per a gastos de viatges i dietes, gestió i administració.

7. El termini màxim per a la justificació serà el primer trimestre de l'exercici següent a la realització dels programes subvencionats, davant de la persona titular de la direcció general competent en matèria d'inclusió social, sense perjuí del control financer que puga fer la Intervenció General de la Generalitat.

Si una vegada vençut el termini de justificació l'entitat no ha presentat els corresponents documents justificatius del gasto, se li requerirà que en el termini improrrogable de quinze dies s'aporten, i se li comunicarà que la falta de presentació de la justificació en este termini comportarà l'exigència del reintegrament i altres responsabilitats establides en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, d'acord amb el que s'establix en l'article 70 del Reglament de la Llei general de subvencions.

8. L'òrgan concedent de la subvenció durà a terme la comprovació de la justificació documental de la subvenció, i per a esta finalitat revisarà la documentació que obligatòriament haja d'aportar l'entitat beneficiària.

9. El manual d'instruccions de justificació contindrà les especificacions concretes per a facilitar la justificació dels gastos subvencionables. En tot cas, es podrà requerir pel personal tècnic d'esta conselleria documentació addicional per a verificar l'adequada justificació del gasto.

Base vint-i-novena. Compte justificatiu amb aportació de justificants de pagament

1. Esta modalitat de justificació tindrà caràcter de document amb validesa jurídica per a la justificació del cost total dels programes amb subvencions concedides per import inferior a 35.000 €.

2. El compte justificatiu simplificat contindrà la següent documentació, segons els models i les indicacions que s'establisquen en la corresponent convocatòria i en les instruccions dictades per la direcció general competent en matèria d'inclusió social:

- a) Una memòria d'actuació justificativa de cada programa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats fetes i dels resultats obtinguts.
- b) Una relació classificada dels gastos i les inversions de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, el seu import, la data d'emissió i, si és el cas, la data de pagament, així com una indicació de les desviacions esdevingudes respecte del cost total estimat.
- c) En cas de romanents no aplicats, una sol·licitud de carta de pagament de reintegrament de tals romanents i dels interessos que se'n deriven.

En tots els casos, haurà de justificar-se, respecte dels gastos efectuats a càrrec de la subvenció rebuda, la retenció i l'ingrés en la Delegació de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària de les quantitats corresponents per rendiments del treball, rendiments d'activitats econòmiques o pels rendiments procedents de l'arrendament o subarrendament d'immobles urbans, en els termes establits en la normativa reguladora de l'impost sobre la renda de les persones físiques.

Igualment, en els casos de retribucions de personal contractat laboral, haurà d'acreditar-se l'ingrés de les cotitzacions en la Tresoreria General de la Seguretat Social.

S'aportaran factures electròniques o altres documents o còpies electrònics de documents en paper, per a justificar els gastos efectuats en les activitats desenrotllades per al compliment del programa subvencionat.

Estos documents hauran de complir els requisits establits en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.

S'aportarà un certificat d'exempció de l'IVA, si és el cas.

Els justificants originals presentats es marcaran amb una estampilla o un segell d'imputació, en els termes especificats en el manual d'instruccions de justificació, indicant en esta la subvenció per a la justificació de la qual han sigut presentats i si

l'import del justificant s'imputa totalment o parcialment a la subvenció. En este últim cas, s'indicarà, a més, la quantia exacta que resulte afectada per la subvenció.

Per a tots aquells documents que requerisquen un segell d'imputació, el contingut mínim del segell d'imputació serà el següent:

- Nom de l'entitat subvencionada.
- Número d'expedient.
- Nom del programa.
- Quantia imputada.
- Percentatge d'imputació (que haurà de coincidir amb els percentatges que s'hagen omplit en els annexos / la relació classificada de gastos).

Excepcionalment, podran justificar-se els gastos efectuats mitjançant un pagament en efectiu, amb aportació prèvia de justificant, rebut o tiquet de pagament expedit per qui siga la perceptora d'este pagament. El pagament en efectiu no podrà ser igual o superior als 200 € per concepte de gasto.

Quan, a més de ser finançades amb la subvenció concedida a càrrec de la present resolució, les activitats s'hagen finançat amb fons propis o amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, haurà d'acreditar-se en la justificació l'import, la procedència i l'aplicació de tals fons a les activitats subvencionades.

Base trentena. Compte justificatiu amb aportació d'informe d'auditor

1. L'auditor haurà d'estar inscrit com a exercent en el Registre oficial d'auditors de comptes en els termes previstos en l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre. L'actuació professional de l'auditor de comptes estarà sotmesa igualment al que es disposa en l'Orde EHA/1434/2007, de 17 de maig.

2. Esta modalitat de justificació és obligatòria en el cas que la subvenció concedida siga d'import igual o superior a 35.000 €, i es podrà aplicar, amb caràcter voluntari, per a la resta de les subvencions.

3. L'acreditació de l'aplicació de la subvenció, als fins per als quals va ser concedida, es farà mitjançant la presentació de la següent documentació, segons els models i les indicacions que s'establisquen en la corresponent convocatòria i en les instruccions dictades per la direcció general competent en matèria d'inclusió social:

- a) Memòria d'actuació, que especificarà les activitats fetes i els resultats obtinguts, així com la seua relació directa amb els justificants de pagament aportats.
- b) Memòria econòmica abreujada, que contindrà un estat representatiu dels gastos efectuats a càrrec del total del programa i de la subvenció rebuda.
- c) Informe de l'auditor de comptes amb el contingut que assenyala l'Orde EHA/1434/2007, de 17 de maig.  
Este informe tindrà el següent abast:



1. El compliment per part dels beneficiaris de les seues obligacions en la gestió i aplicació de la subvenció.
  2. L'adequada i correcta justificació del cost total del programa i de la subvenció per part dels beneficiaris.
  3. La realitat i regularitat de les operacions que, d'acord amb la justificació presentada pels beneficiaris, han sigut finançades amb la subvenció.
  4. L'adequat i correcte finançament de les activitats subvencionades, en els termes establits en l'article 19.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.
- d) Contracte amb l'auditor de comptes, més factura i comprovant bancari del seu pagament.
- e) En cas de romanents no aplicats, una sol·licitud de carta de pagament de reintegrament de tals romanents, així com dels interessos que se'n deriven.
4. Tota la documentació justificativa dels gastos efectuats a càrrec del cost total del programa haurà de ser facilitada, en el moment que se sol·licite, a l'auditor de comptes per a la seua anàlisi i per a emetre l'informe corresponent.

#### Base trenta-unena. Gastos subvencionables

Només seran subvencionables aquells gastos considerats elegibles segons estes bases, a les indicacions que s'establisquen en la corresponent convocatòria i en el manual d'instruccions de justificació, dictades per direcció general competent en matèria d'inclusió social, que de manera indubtable responguen a la naturalesa de l'activitat subvencionada i que resulten estrictament necessaris, sempre que s'executen en el període subvencionable i s'abonen amb anterioritat a la finalització del termini de justificació i no superen el valor de mercat.

Els gastos derivats del compte justificatiu seran subvencionables en els termes que estableix l'art. 74 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Els gastos hauran de correspondre's amb els següents conceptes:

- Concepte de gastos corrents: són gastos corrents els gastos de personal, gastos de viatges i dietes de personal adscrit al programa, gastos de manteniment i activitats i gastos de gestió i administració.
- Concepte de gastos d'inversió: són gastos d'inversió l'equipament i les obres.

Quan l'import del gasto subvencionable supere les quanties establides en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per al contracte menor, el beneficiari haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contracció del compromís per a l'obra, la prestació del servei o l'entrega del bé, llevat que per les seues especials característiques no hi haja en el mercat suficient nombre d'entitats que els facen, presten o subministren.

L'elecció entre les ofertes presentades, que s'ha d'aportar en la justificació o, si és el cas, en la sol·licitud de subvenció, es durà a terme d'acord amb criteris d'eficiència i economia, i l'elecció s'haurà de justificar expressament en una memòria quan no recaiga en la proposta econòmica més avantatjosa.

#### Base trenta-dosena. Gastos de personal

Tindran la consideració de gastos de personal el pagament de les retribucions i el cost de les quotes socials del personal de l'entitat vinculat al programa mitjançant contracte laboral, tant indefinit com temporal, o mitjançant un contracte d'arrendament de servicis, bé a través d'empreses o treballadors autònoms.

No podrà recórrer-se a les empreses de treball temporal per a la contractació de personal, ni a la figura del treballador autònom dependent.

Els costos salarials bruts estaran limitats per les quanties anuals arreplegades en la taula salarial establida per a cada exercici en la corresponent convocatòria, per al grup o la categoria professional en què s'enquadre el lloc de treball.

La modalitat de contractació mitjançant arrendament de servicis directament relacionats amb l'activitat subvencionada només serà subvencionable amb caràcter excepcional, quan per les especials característiques del programa es requerisca una especialització i/o qualificació professional que no puga ser prestada pel personal contractat per a l'execució d'este. El gasto subvencionable serà el cost real dels servicis prestats per les empreses i/o treballadors autònoms que participen en l'execució del programa.

S'entén que estem davant d'un arrendament de servicis quan una de les parts, empreses i/o autònoms s'obliga a prestar un servici a l'altra part, entitat subvencionada, per un cert preu mitjançant una col·laboració que requerix una especialització i qualificació professional que no pot ser prestada pel personal contractat per l'entitat subvencionada per a l'execució del programa, tenint en compte la naturalesa de les activitats del programa subvencionat, que hauran d'imputar-se a l'efecte de justificació en la partida de personal del concepte de gastos corrents.

No tindran consideració de gastos subvencionables els gastos en els quals incórreguen les entitats beneficiàries de la subvenció respecte al personal laboral adscrit al programa subvencionat, en situació de baixa laboral, quan esta es prolongue per un període superior a un mes.

#### Base trenta-tresena. Gastos de manteniment i activitats

1. Tindran la consideració de gastos de manteniment i activitats els gastos derivats directament de la realització del programa subvencionat, tant els incorreguts en el desenrotllament de l'activitat com en el manteniment del local a on esta es fa. En cas que en el mateix local es desenrotllen altres activitats, només s'imputarà a la subvenció la part proporcional que corresponga a l'activitat subvencionada.

2. En concret tindran esta consideració els gastos següents:

1) Gastos del local a on es desenrotlla el programa subvencionat:

1.1 Arrendament de béns immobles (terrenys, solars i edificis, locals i pisos) i béns mobles (equips informàtics, maquinària, mobiliari, estris, etc.).



- 1.2 Subministraments del local: llum, aigua, gas i combustible.
- 1.3 Neteja del local vinculada amb l'activitat del programa.
- 1.4 Prima d'assegurances de l'edifici o local en el qual es desenrotlle l'activitat.
- 1.5 Gastos que es referixen a reparació, conservació i condicionament dels elements de l'immobilitzat, considerant-se com a tals les obres de reparació simple (aquelles que es duen a terme per a esmenar un menyscapte produït en un bé immoble per causes fortuïtes o accidentals, sempre que no afecten la seua estructura) i les obres de conservació i manteniment (aquelles que tenen per objecte esmenar un menyscapte produït en un bé immoble pel seu ús natural).
- 1.6 Taxes municipals del local: taxes de foms i clavegueram.
- 1.7 Gastos d'obres i equipament per a l'adaptació de vivendes la titularitat del dret de les quals corresponga als beneficiaris del programa.

2) Comunicacions: telèfon, telegrams, correu i missatgeria, internet i gastos derivats del manteniment de la pàgina web i xarxes socials del programa.

3) Altres gastos d'activitat com ara material d'oficina i didàctic, material de reprografia, materials diversos vinculats a la naturalesa del programa executat, gastos de publicitat i propaganda específics del programa, transport de mercaderies i immobilitzat adscrit al programa.

4) Treballs fets per altres empreses la contractació dels quals resulte necessària per a l'execució del programa en funció de la naturalesa d'este. No estarien inclosos en este concepte els gastos considerats d'inversió. Si l'import dels citats treballs supera el 10 % de l'import concedit per al programa subvencionat, l'entitat haurà d'aportar la documentació requerida en el manual de justificació relativa a l'empresa amb què es contracte la realització dels mencionats treballs i sense superar el seu import el 30 % del total subvencionat al programa. Només es podran imputar estos gastos en els casos en què es considere que són necessaris per a l'execució d'un programa determinat i que responguen a les finalitats previstes en la convocatòria de la subvenció, i, en tot cas, haurà d'estar certificada esta circumstància pel representant de l'entitat.

5) Treballs fets a través de col·laboracions esporàdiques que resulten necessàries per a l'execució del programa. En el cas que este tipus de col·laboracions es prolonguen en el temps, els citats gastos hauran d'imputar-se al concepte de personal i formalitzar-se la relació bé mitjançant un contracte laboral o, excepcionalment, mitjançant un contracte d'arrendament de servicis.

Tindran la consideració de col·laboració esporàdica aquella que suposa una participació puntual en la realització d'algunes de les activitats del programa subvencionat, prestades per professionals, com ara conferències, xarrades o similars, i que no es prolonguen en el temps ni tan sols amb caràcter discontinu.

6) Gastos específics de cada programa en els quals incorren els destinataris d'este (transport, allotjament, manutenció, assegurances d'accidents).

7) Per als programes destinats a la cobertura de béns de primera necessitat de les persones i famílies més necessitades: menjadors socials, entrega d'aliments, roba

i productes d'higiene, ajuda per al pagament de rebuts de subministraments, transport públic i gastos sanitaris, així com aquells gastos de les famílies més vulnerables amb fills a càrrec, derivats de la seua escolarització (finançament de llibres, uniformes i material escolar i gastos de menjador, activitats extraescolars o similars i transport escolar).

S'inclouen recursos residencials per a les persones i famílies més vulnerables amb la finalitat de previndre l'exclusió residencial que puguen derivar en situacions d'extrema necessitat. Per a este fi s'admet el pagament de rebuts de lloguers i d'estades curtes en allotjaments (hostals, pensions, uns altres), quotes hipotecàries impagades i la mediació per al lloguer de vivendes.

No podran fer-se entregues de quantitats dineràries directament a la persona beneficiària. En els supòsits en els quals, de manera excepcional, siga necessari fer entregues de quantitats dineràries, exclusivament per al pagament dels gastos d'emergència social, haurà d'aportar-se un informe de necessitat de l'entrega dinerària feta pel personal adscrit al programa i el rebut de la persona beneficiària.

L'acreditació del gasto es farà mitjançant un rebut acreditatiu del pagament a l'entitat o persona prestadora del servei o gasto efectuat a la persona usuària, que haurà d'anar acompanyat de la factura original acreditativa del gasto, amb el segell d'imputació.

Per a la resta de les ajudes, els gastos hauran de justificar-se amb la factura original acreditativa del gasto a nom de l'entitat executant del programa i un justificant de recepció de la persona usuària en el qual conste l'entrega dels béns.

8) Gastos ocasionats al personal voluntari per l'exercici de la seua activitat voluntària, sempre que acrediten l'exercici d'esta activitat de conformitat amb el que es preveu en la Llei de voluntariat.

9) Assegurances obligatòries per al personal voluntari i assegurança de responsabilitat civil de l'entitat.

10) Assegurança d'accidents del personal adscrit a l'activitat i del personal voluntari.

11) Gastos de formació de voluntaris que participen en el programa.

#### Base trenta-quatre. Gastos de viatge i dietes

Tindran la consideració de gastos de viatges i dietes els costos originats de desplaçaments del personal adscrit al programa, inclòs el personal voluntari adscrit al programa, sempre que quede suficientment justificat el motiu de la generació de tals gastos, així com la seua realització i que estos guarden relació amb el desenrotllament del programa amb les limitacions següents:

- No es podran justificar a càrrec d'esta partida les dietes i els gastos de viatge dels / de les professionals amb contracte d'arrendament de servicis i d'aquells que

facen col·laboracions esporàdiques, excepte en este últim cas, que es faça sense contraprestació econòmica.

- No es podran imputar a esta partida els gastos originats pels desplaçaments fets per les persones membre de les juntes directives o els consells de direcció en la seua condició de tals.
- L'import màxim de cada dieta o gasto de viatge en territori nacional, a l'efecte de justificació, serà l'establert en el Decret 80/2025, de 3 de juny, del Consell, sobre indemnitzacions per raó del servei i gratificacions per servicis extraordinaris, segons imports vigents en la data de publicació de la convocatòria de la subvenció.

En els desplaçaments es pagarà el quilometratge per gastos de viatge en vehicle particular. Queden exclosos els gastos d'aparcament, peatge d'autopistes i combustible.

Les dietes i els gastos de viatge podran ser objecte de subvenció, sempre que no superen en el seu conjunt el 3 % de l'import concedit o, si és el cas, reformulat, al programa per a gastos de personal.

Base trenta-cinquena. Gastos de gestió i administració

Són gastos de gestió i administració els gastos de funcionament habitual de l'entitat:

1. Seran subvencionables els gastos addicionals als de gestió i administració ordinària de l'entitat que comporte l'execució del programa subvencionat: els contractes subscrits amb gestors vinculats al programa subvencionat i els gastos derivats de la realització d'auditories externes sobre la gestió de l'entitat i/o de la implantació de procediments de control de qualitat, accessibilitat i responsabilitat social.
2. Els gastos del personal administratiu o comptable de l'entitat, sempre que estiguen directament vinculats al programa subvencionat. Les retribucions d'este personal, incloses les quotes d'assegurances socials, no podran ser superiors a la taula salarial establida per a cada exercici en la corresponent convocatòria, per al grup o la categoria professional en què s'enquadre el lloc de treball.
3. Els gastos ocasionats amb motiu de la gestió i/o coordinació general dels diferents programes, com ara material d'oficina, manteniment de la seu de l'entitat i telèfon.
4. Els gastos efectuats per a la presentació del compte justificatiu amb aportació d'informe d'auditoria regulada en l'article 74 del Reglament de la Llei general de subvencions.

Les entitats sol·licitants que presenten la sol·licitud en nom i per compte de les seues entitats membre o associades que siguen executants dels programes podran imputar els gastos de gestió i administració, sempre que estiguen vinculats al programa subvencionat, imputant directament eixos gastos ocasionats per les entitats sol·licitants o servicis exteriors contractats amb esta finalitat.

3. En cap cas, els gastos de gestió i administració totals del programa podran superar el 12 % del cost total de cada programa inicial o del reformulat, si és el cas.

#### Base trenta-sisena. Gastos d'inversió

Tindran la consideració de gastos d'inversió, els gastos en obres de primer establiment, en obres de reforma o en obres de gran reparació en els immobles afectes al desenrotllament de l'activitat subvencionable per a la conservació, adaptació normativa o la millora de la seguretat d'utilització i l'accessibilitat afectes al desenrotllament del servei o de l'activitat subvencionada, i l'adquisició d'equipament també afecte a l'activitat subvencionable (maquinària, mobiliari, equips informàtics, elements de transport i la seua adaptació i un altre equipament).

#### Base trenta-setena. Altres gastos

Únicament podrà subvencionar-se l'import de l'IVA de les factures aportades quan este impost no siga susceptible de recuperació, és a dir, quan l'entitat tinga reconeguda l'exempció de l'IVA. En tal cas, l'entitat haurà d'aportar un certificat d'esta exempció expedit per l'administració corresponent, llevat que no s'haja produït modificació respecte a la documentació ja aportada.

#### Base trenta-huitena. Gastos no subvencionables

En cap cas seran gastos subvencionables:

- a. Els gastos financers, les llicències i els tributs, excepte els impostos indirectes (inclòs l'IVA), quan no siguen susceptibles de recuperació o compensació.
- b. Els interessos, els recàrrecs de demora i les sancions que siguen imposades a l'entitat.
- c. Amortització de préstecs i altres gastos financers. Els gastos financers, els gastos d'assessoria jurídica o financera, els gastos notarials i registrals, els gastos pericials per a la realització del programa subvencionat i els d'administració específics podran ser subvencionables si estan directament relacionats amb l'activitat subvencionada i són indispensables per a l'adequada preparació i execució d'esta.
- d. Gastos d'adquisició de béns immobles.
- e. Amortització de béns inventariables.
- f. Pagament de procediments judicials.
- g. Els gastos que s'originen a conseqüència de la simple participació dels membres de l'entitat en les juntes directives o els consells de direcció d'esta, incloent dietes i gastos de viatge. Activitats fetes en la condició de membres de les juntes directives o consells de direcció de les entitats.
- h. Dietes i gastos de viatges de professionals amb contractes d'arrendament de serveis per col·laboracions esporàdiques llevat que estes col·laboracions es facen sense contraprestació econòmica.

- i. Els gastos derivats d'accions que tinguen com a objectiu promocionar l'entitat en si mateixa.
- j. Els gastos de formació del personal contractat, tant laboralment com per arrendament de servicis, inclosos els gastos de dietes i desplaçaments per a assistència a estos cursos, entenent per estos els gastos de reciclatge i de formació d'este.
- k. Els gastos d'edició de llibres, o qualsevol altre tipus de publicació divulgativa, que no siguen relatius o vinculats a l'activitat subvencionable.
- l. Manteniment i allotjament de la pàgina web de l'entitat, excepte en el que estiga vinculat a l'activitat subvencionable.
- m. Beques de formació i prestacions dineràries de qualsevol tipus, excepte les previstes en els programes d'emergència social.
- n. Edició de llibres i gastos derivats d'accions que tinguen com a objectiu promocionar la institució en si mateixa.
- o. En els programes de gasto corrent no s'admetran, en cap cas, gastos referits a inversions i al revés.
- p. Gastos de pàrquing, peatge d'autopistes i combustible. Serà subvencionable el quilometratge en vehicle particular dins dels gastos de viatge ocasionats per al desenrotllament del programa subvencionat.
- q. Gastos de dispensadors subministradors d'aigua.
- r. Les indemnitzacions per extinció de contracte de treball per al personal laboral, excepte quan el contracte s'haja subscrit arran de l'execució del programa, la persona contractada haja dedicat el 100 % de la seua jornada laboral al mateix i el despatxament haja sigut per causes objectives.

#### Base trenta-novena. Subcontractació de les activitats subvencionades

Les entitats beneficiàries hauran de gestionar i fer de manera directa aquelles activitats que constituïsquen el contingut principal dels programes per als quals se sol·licita subvenció, a excepció d'aquelles activitats que, per la seua pròpia naturalesa, hagen de ser subcontractades. Únicament es podrà subcontractar amb tercers la prestació de servicis, per un import no superior al 50 % del cost del programa, sempre que tal extrem figure en el programa subvencionat, de conformitat amb l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

S'entendrà per subcontractació tot encàrrec de l'entitat beneficiària a una altra persona física o jurídica, que consistisca en la realització —totalment o en part— de l'activitat subvencionada que és pròpia de l'objecte social o habitual de l'entitat beneficiària.

Es consideraran subcontractacions les contractacions de servicis o assistències quan es tracte de la realització d'activitats pròpies de l'àmbit d'actuació de les entitats

beneficiàries, que hauran d'imputar-se a l'efecte de justificació en la partida de manteniment i activitats del concepte de gastos corrents.

No es considerarà subcontractació i, per tant, tindrà el caràcter de realització per l'entitat beneficiària, la contractació d'obres, subministraments, prestació de servicis o altres assistències que, tot i ser necessàries per a l'execució de l'activitat subvencionada, no formen part de l'objecte social o habitual de l'entitat beneficiària.

Quan l'activitat subcontractada amb tercers excedisca el 20 % de l'import del programa subvencionat, la subcontractació estarà sotmesa a autorització prèvia de la direcció general competent en matèria d'inclusió social. En tot cas, la subcontractació haurà d'acreditar-se mitjançant la presentació de contracte escrit.

#### Base quarantena. Obligacions de l'entitat beneficiària

Les entitats o organitzacions beneficiàries de la subvenció, a més del que es preveu en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, així com les bases d'esta resolució, estaran obligades a complir les obligacions següents:

1. Fer l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció en el termini, la forma, el terme i les condicions que s'establisquen en la resolució de convocatòria.
2. Justificar davant de la direcció general competent en matèria d'inclusió social el compliment dels requisits i les condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que van determinar la concessió de la subvenció.
3. Gestionar i fer de manera directa aquelles activitats que constitueixen el contingut principal dels programes per als quals sol·liciten subvenció, a excepció d'aquelles activitats que, per la seua pròpia naturalesa i mitjan comunicació o autorització, hagen de ser subcontractades, sense excedir el 50 % de l'import del programa subvencionat. La subcontractació s'ajustarà a tot el que disposa l'article 29 de la Llei 28/2003, de 17 de novembre; l'article 68 del Reglament de la Llei general de subvencions, i, segons estes bases, a les indicacions que s'establisquen en la corresponent convocatòria i en el manual d'instruccions de justificació dictades per la direcció general competent en matèria d'inclusió social.
4. Sotmetre's a les actuacions de comprovació, seguiment i avaluació de l'aplicació de la subvenció per a efectuar pel mateix òrgan concedent, així com a qualssevol altres de comprovació i control financer que puguin fer els òrgans de control competents tant nacionals com comunitaris.
5. Comunicar, tan prompte com es conega, a la direcció general competent en matèria d'inclusió social i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació final de la subvenció, l'obtenció de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. Així com el seu import i l'aplicació de tals fons a les activitats subvencionades.

6. Incorporar de manera visible, en el material que s'utilitze per a la difusió dels programes subvencionats, el logotip que permeta identificar l'origen de la subvenció, segons el model que s'establisca en cada convocatòria, que haurà d'aparèixer en les memòries, les publicacions, els anuncis, qualsevol documentació o altres mitjans de difusió en línia, oral o escrita, així com en béns, equips subvencionats i útils que es facen i/o utilitzen respecte als programes subvencionats, que estos compten amb la subvenció de la conselleria competent en matèria d'inclusió social, i per les indicacions establides en les instruccions que es publicaran a este efecte en el portal corresponent de la Generalitat Valenciana.

En tota la informació o documentació que s'oferisca sobre les obres i l'equipament subvencionat haurà de constar la col·laboració i el finançament de la Generalitat, a través de la conselleria competent en matèria d'inclusió social.

7. Disposar de l'estructura suficient per a garantir el compliment dels seus objectius, acreditant l'experiència operativa necessària per a això, capacitat tècnica i econòmica per a executar les actuacions subvencionables.

8. Tindre subscrit i mantindre en vigor un contracte d'assegurança de responsabilitat civil de l'entitat per a respondre dels perjudis que pogueren causar-se durant el desenrotllament de l'actuació i les activitats subvencionables.

9. Tindre subscrita i mantindre en vigor la pòlissa d'assegurança d'accidents i malaltia i de responsabilitat civil a favor del personal voluntari que participe en els programes subvencionats, segons l'exigit per la Llei de voluntariat.

10. Complir la normativa sobre inclusió laboral de persones amb discapacitat, excepte exempció d'esta obligació, segons l'article 7 de la Llei 11/2003, de 10 d'abril, sobre l'estatut de les persones amb discapacitat.

11. Complir amb les obligacions que en matèria de protecció de dades personals imposa al responsable de tractament la normativa vigent, tant el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, com la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i les seues normes de desplegament, en particular, quant a les categories especials de dades i a l'exercici dels drets pels titulars d'estos.

12. Conservar durant un termini de 4 anys des de la finalització del termini de justificació de la subvenció els documents justificatius originals de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentres poden ser objecte de les actuacions de comprovació i control per l'òrgan concedent i, si és el cas, de les actuacions de control financer que corresponen a la Intervenció General de la Generalitat i de les previstes en la legislació del Tribunal de Comptes en relació amb les subvencions concedides.

13. En compliment de la Llei 19/2023, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, i l'article 18 de la Llei general de subvencions, els subjectes de la subvenció hauran de complir les obligacions en matèria de transparència previstes en la corresponent convocatòria.

14. Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits arrellegats en la BASE quaranta-dosena d'esta resolució.

15. Comunicar a la direcció general competent en matèria d'inclusió social qualsevol variació produïda, des de la data de la seua presentació, en els estatuts o en la composició de la Junta Directiva i l'òrgan de govern, aportant la seua inscripció en el registre competent.

16. Comunicar o obtenir autorització prèvia, quan així estiga previst en esta resolució o en la convocatòria, per a qualsevol modificació o eventualitat que afecte el contingut del programa subvencionat.

17. Reinvertir en el programa subvencionat els possibles ingressos que genere la subvenció o altres rendiments financers que es generen pels fons deslliurats.

18. Acceptar ser incloses en qualsevol tipus de publicació que poguera formular-se sobre el resultat i desenrotllament de la corresponent convocatòria.

19. Portar un inventari manual o informàtic de béns mobles i immobles al qual s'aniran incorporant les adquisicions fetes i retirant les baixes que es produïsquen.

20. En cas que la realització d'activitats objecte de la subvenció implique contacte habitual amb xiquetes i xiquets menors d'edat, declaració responsable, de qui represente l'entitat sol·licitant i/o executant, del fet que s'han recaptat els certificats pertinents i que estan disponibles per a la seua verificació per l'administració convocant respecte al fet que el personal adscrit al programa, inclòs el voluntari, no ha sigut condemnat per sentència ferma per la comissió d'algun delictes contra la llibertat o indemnitat sexual, i es constatarà este extrem mitjançant una certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals, que complix el requisit exigit per l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor.

21. L'entitat beneficiària haurà d'informar el personal adscrit al programa o que intervinga en condició de voluntari, si és el cas, del fet que les seues dades personals podran ser comunicades, en els termes que permet el règim jurídic de protecció de dades personals, a la conselleria competent en inclusió social, per al compliment de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

22. Assumir l'aportació econòmica que li correspon a l'entitat beneficiària en el cas que el programa compte amb una aportació de fons propis, garantint que esta es faça efectiva en els termes i les condicions tingudes en compte per a l'atorgament de la subvenció. Este aspecte serà també d'aplicació en els supòsits en què el programa compte amb finançament extern públic o privat que haja sigut previst i valorat, i si finalment no arriba a materialitzar-se, l'entitat beneficiària de la subvenció l'assumirà amb fons propis.

Base quaranta-unena. Pla de control, seguiment i avaluació

La comprovació material de la realització efectiva de les activitats subvencionades s'haurà de fer per mitjà del corresponent pla de control, seguiment i avaluació que

desenrotllarà l'òrgan gestor de les ajudes d'acord amb el que s'establix en l'article 169.3 de la Llei 1/2015.

1. La direcció general competent en matèria d'inclusió social establirà un procediment de control que permeta verificar i validar administrativament la totalitat de les subvencions concedides a les entitats beneficiàries, així com verificar sobre el terreny un conjunt representatiu de les actuacions i activitats que s'estiguen duent a terme. Així mateix, s'establiran els controls *a posteriori* i de qualitat que s'hagen d'efectuar. A l'efecte de justificació, l'òrgan gestor, mitjançant la tècnica de mostreig, podrà efectuar controls documentals i materials mitjançant visites *in situ* en qualsevol moment, i podrà requerir a l'entitat, si ho estima oportú, la presentació dels justificants de gastos.

2. La direcció general competent en matèria d'inclusió social designarà el personal necessari destinat a la comprovació de l'adequada realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinen la concessió o el gaudi de la subvenció, mitjançant la selecció aleatòria de la mostra de les entitats beneficiàries i dirigit a aquelles activitats que es consideren de risc.

3. El percentatge mínim d'ajuda al control serà d'un 10 % sobre el total pagat en la línia.

4. Una vegada iniciat el programa, l'entitat o organització beneficiària facilitarà el seguiment i control del seu desenrotllament col·laborant amb els tècnics designats per la direcció general competent en matèria d'inclusió social per a les tasques de verificació de les activitats i actuacions previstes en el programa.

5. L'entitat o organització beneficiària estarà obligada a sotmetre's a les actuacions de control financer previstes en la Llei 1/2015, que es facen per part de la Intervenció General. De la mateixa manera, l'entitat beneficiària ha de complir amb l'obligació de col·laboració amb el control financer de conformitat amb el que disposa la llei mencionada.

#### Base quaranta-dosena. Reintegament

1. Serà procedent el reintegament de les ajudes concedides o la seua minoració, amb reembossament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegament, o la data en què el deutor ingresse el reintegament, si és anterior a esta, per incompliment de les obligacions i els requisits que s'establixen en les presents bases, així com en els supòsits de causes de reintegament que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el seu reglament, tot això d'acord amb l'article 172 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer.

2. La tramitació del procediment garantirà l'audiència a l'interessat.

3. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució procedent serà de dotze mesos a comptar de l'inici de l'expedient de desistiment sense efectes o de minoració.

4. La resolució d'este procediment posarà fi a la via administrativa i contra esta es podrà interposar un recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que es disposa en l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

5. Els criteris per a la valoració de les possibles irregularitats en el compliment de les condicions imposades amb motiu de l'atorgament de la subvenció seran els següents:

- a) L'obtenció de la subvenció falsejant les condicions requerides per a això o ocultant aquelles que ho hagueren impedit: reintegrament del 100 % de l'import de la subvenció concedida.
- b) L'incompliment de les activitats del programa donarà lloc al reintegrament de l'import de la subvenció en un percentatge en funció de les activitats que no hagen sigut complides, en atenció al principi de proporcionalitat.
- c) La falta de justificació o justificació insuficient de la subvenció en el termini establert, inclosa la pròrroga d'este, donarà lloc al reintegrament de l'import de la subvenció concedida en un percentatge en funció dels gastos i pagaments que no hagen sigut degudament justificats.
- d) La no aportació de les tres ofertes en els casos previstos en l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, suposarà la devolució de l'import corresponent al gasto de l'activitat contractada.
- e) El compliment tardà de les obligacions previstes en la base vint-i-novena de no aportar l'auditoria obligatòria per a la justificació de la subvenció concedida per un import igual o superior a 35.000 €, donarà lloc a un reintegrament del 25 % de la subvenció executada. S'entén per compliment tardà el produït posteriorment a la finalització del període de justificació.

6. El procediment per al reintegrament es regirà pel que es disposa en els articles 41 a 43 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i en els articles 91 al 94 del seu reglament.

De conformitat amb el que es preveu en l'article 90 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el beneficiari podrà fer la devolució voluntària sense previ requeriment de l'Administració de quantitats indegudament percebudes mitjançant un ingrés en el compte habilitat de la hisenda pública de la Generalitat, que s'indicarà en la corresponent convocatòria, en què es donarà publicitat als mitjans disponibles per a efectuar la devolució.

Base quaranta-tresena. Responsabilitat i règim sancionador

El règim sancionador s'aplicarà per la comissió d'infraccions administratives prevista en la normativa bàsica estatal a aquelles entitats o organitzacions que en siguen responsables, i es regirà pel que es disposa en el capítol IV del títol X de la Llei 1/2015, de 6 de febrer.

Base quaranta-quatrena. Instruccions per a l'aplicació i interpretació de la resolució i convocatòria

Es delega en la persona titular de la direcció general competent en matèria d'inclusió social la facultat de resoldre els dubtes interpretatius que puguen plantejar-se i la de dictar

totes les instruccions que siguen necessàries per a l'aplicació de les bases i les seues corresponents convocatòries.

#### Base quaranta-cinquena. Protecció de dades

La conselleria competent en matèria de servicis socials és responsable del tractament de dades de caràcter personal que comporta la gestió, tramitació i concessió d'estes subvencions, i, consegüentment, actuarà d'acord amb els principis, les mesures i les garanties regulades en la normativa vigent en matèria de protecció de dades. En conseqüència, es garantirà una seguretat adequada de les dades personals, inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la pèrdua, la destrucció o el mal accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades, que garantisquen la integritat i la confidencialitat de les dades.

En les convocatòries que es deriven d'estes bases reguladores s'inclourà la informació que ha de facilitar-se a les persones interessades, en el cas de persones jurídiques, dels seus representants legals, en relació amb les seues dades de caràcter personal, de conformitat amb el que es preveu en els articles 13 i 14 del Reglament general de protecció de dades i en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Així mateix, en el disseny dels formularis de sol·licitud de subvencions, en l'exigència d'aportació documental i en les publicacions i altres actes administratius, les dades personals seran adequades, pertinents i limitades al que siga necessari en relació amb les finalitats per a les quals són tractades.

Quan els beneficiaris aporten dades de caràcter personal de terceres persones a fi de complir les obligacions i les justificacions derivades de les convocatòries respectives i de l'atorgament de les subvencions, hauran d'informar-les en els termes que s'establiran en estes convocatòries.

#### Base quaranta-sisena. Transparència

En compliment de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, i l'article 18 de la Llei general de subvencions, els subjectes beneficiaris de la subvenció hauran de complir les obligacions en matèria de transparència següents:

1. Les entitats hauran de complir les obligacions de publicitat activa arreplegades en el capítol II del títol I de la Llei 19/2013, quan:

- a) Perceben durant el període d'un any ajudes o subvencions públiques en una quantia superior a 100.000 euros.
- b) Perceben durant el període d'un any natural ajudes o subvencions de les entitats públiques de la Comunitat Valenciana que arreplega l'article 3 de la Llei 1/2022 en una quantia superior a 50.000 euros.
- c) Les ajudes o les subvencions percebudes representen almenys el 40 % del total dels seus ingressos anuals, sempre que arriben, com a mínim, a la quantitat de 5.000 euros.

En particular, s'hauran de publicar, en els termes que preveuen els principis generals de l'article 5 de la Llei 19/2013, la informació institucional i organitzativa de l'article 6, i l'econòmica i la pressupostària de l'article 8 d'esta. La publicació es farà per mitjà de la

pàgina web de l'entitat o bé de la plataforma TEP – Transparència entitats privades, de GVA Oberta, a la qual es pot accedir en [gvaoberta.gva.es/va/tep](http://gvaoberta.gva.es/va/tep).

Esta informació s'haurà de publicar a partir de l'any següent a aquell en què s'hagen superat els llindars establits i s'haurà de mantindre publicada durant almenys quatre anys naturals.

2. Sense perjudi de les obligacions que preveu l'apartat anterior, totes les entitats o persones beneficiàries de subvencions han de fer la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol classe que siguen objecte de subvenció, amb la inclusió del logotip de la Generalitat Valenciana en mitjans de difusió com ara cartells, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals, i en qualsevol altre mitjà de publicitat que es faça de l'activitat subvencionada.

3. Totes les entitats beneficiàries de subvencions estan obligades a subministrar a l'entitat concedent, amb un requeriment previ, tota la informació que siga necessària perquè esta complisca les obligacions que preveu la Llei de transparència, en el termini de 15 dies hàbils des del requeriment. Una vegada transcorregut el termini conferit en el requeriment sense que este s'haja atés, l'òrgan que ha fet el requeriment podrà acordar, amb un advertiment i una audiència previs a l'interessat, la imposició de multes coercitives en els termes que preveu l'article 5 de la Llei 1/2022.

4. Els nous conjunts de dades que es generen per a formalitzar i dur a terme les subvencions atorgades per l'Administració de la Generalitat s'han de disposar, sempre que siga possible, com a conjunt de dades obertes.

Annex II. Convocatòria per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per a la realització de programes d'interés general per a atendre finalitats de caràcter social amb càrrec al tram autonòmic de l'assignació tributària del 0,7 % de l'impost sobre la renda de les persones físiques a l'empara de les bases que regulen la convocatòria establida en l'annex I de la present resolució.

**Primer. Objecte**

Convocar per a l'exercici 2025 subvencions dirigides a la realització de programes d'interés general, per a atendre finalitats de caràcter social amb càrrec al tram autonòmic de l'assignació tributària del 0,7 % de l'impost sobre la renda de les persones físiques en la Comunitat Valenciana, en règim de concurrència competitiva, conforme al que disposa l'article 22.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i els articles 164 i 166 de la Llei 1/2015.

**Segon. Finalitat de les subvencions**

La finalitat de les subvencions que es convoquen és finançar els programes d'interés general per a atendre finalitats d'interés social destinats a cobrir les necessitats específiques d'assistència social dirigides a l'atenció de les persones en situació de pobresa i exclusió social, o que es troben en altres situacions d'especial vulnerabilitat en la Comunitat Valenciana.

**Tercer. Quantia de les subvencions**

Les subvencions que conté la present convocatòria es concediran amb càrrec als pressupostos de la Generalitat de l'exercici 2025, en l'aplicació pressupostària G01160302GE00000 G313E00, línia de subvenció S0323 del capítol 4 de gastos, dotada amb 26.435.000 €, destinada a finançar gastos de naturalesa corrent, eixos de gasto de naturalesa corrent 1 a 15 que s'indiquen a continuació, i de la línia de subvenció S0325 del capítol 7 de gastos, dotada amb 1.571.000 €, destinada a finançar gastos de naturalesa de capital, eixos 16 i 17.

En cada un dels eixos en els quals es preveja la modalitat "Teixit social de base", es reservarà un 15 % del crèdit disponible per al finançament dels programes presentats. En el cas que es produísca un romanent de crèdit disponible sense executar assignat a esta modalitat, es redistribuirà en el seu respectiu eix.

| EIXOS                                                                     | Import inicial<br>assignat en euros |
|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| A) Gastos de naturalesa corrent                                           | 26.435.000,00 €                     |
| Eix 1. Infància i adolescència                                            | 2.152.873,00 €                      |
| Eix 2. Persones joves                                                     | 800.000,00 €                        |
| Eix 3. Persones majors                                                    | 2.634.790,00 €                      |
| Eix 4. Famílies                                                           | 986.360,00 €                        |
| Eix 5. Igualtat entre l'home i la dona                                    | 1.951.375,00 €                      |
| Eix 6. Emergència social                                                  | 2.341.230,00 €                      |
| Eix 7. Inclusió social                                                    | 3.791.860,00 €                      |
| Eix 8. Igualtat de tracte, no-discriminació i prevenció de delictes d'odi | 675.212,00 €                        |

|                                                                              |                       |
|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| Eix 9. Persones amb discapacitat                                             | 4.142.900,00 €        |
| Eix 10. Addiccions, salut mental i persones amb VIH                          | 695.570,00 €          |
| Eix 11. Poble gitano                                                         | 1.054.600,00 €        |
| Eix 12. Persones migrants                                                    | 1.908.200,00 €        |
| Eix 13. Persones sense llar                                                  | 1.958.550,00 €        |
| Eix 14. Intervenció del voluntariat                                          | 947.710,00 €          |
| Eix 15. Desenrotllament i funcionament d'entitats federatives i autonòmiques | 393.770,00 €          |
| <b>B) Gastos de naturalesa de capital:</b>                                   | <b>1.571.000,00 €</b> |
| Eix 16. Equipament                                                           | 1.000.000,00 €        |
| Eix 17. Obres                                                                | 571.000,00 €          |

El Ple del Consell Territorial de Servicis Socials i del Sistema per a l'Autonomia i Atenció a la Dependència, acorda la distribució interna dels fons procedents del 0,7 % de l'IRPF entre comunitats autònomes i ciutats autònomes. Una vegada acordada la quantia definitiva resultant d'este acord, hi podrà haver un increment dels crèdits disponibles a conseqüència d'una possible transferència pressupostària del Ministeri per al finançament d'estes subvencions. Esta quantia addicional es distribuirà entre els diferents eixos de treball.

D'acord amb el que disposa l'article 11.2 del Decret 77/2019, de 7 de juny, del Consell, de regulació del procediment de gestió del pressupost de la Generalitat i el que preveu la base diuitena de l'annex I d'esta resolució per la qual establixen les bases reguladores d'esta subvenció: si, a conseqüència d'una modificació pressupostària es produïra un increment dels crèdits disponibles i poguera disposar-se d'estos crèdits addicionals per a atendre les subvencions, es produiria una generació de crèdit, i la persona titular de la Direcció General d'Inclusió i Cooperació al Desenrotllament, abans de la concessió de la subvenció, establirà esta quantia addicional màxima en la dotació econòmica establida en esta convocatòria sense necessitat de nova convocatòria ni obrir nou termini de sol·licitud, i acorda la seua assignació final a cada un dels eixos.

La quantia addicional màxima es repartirà entre les línies de gasto de la manera següent:

- Línia S0323 del capítol 4 de gastos: 95,00 % de la quantia addicional.
- Línia S0325 del capítol 7 de gastos: 5,00 % de la quantia addicional.

L'increment dels crèdits disponibles en la línia pressupostària S0323 del capítol 4 de gastos es repartirà entre els eixos de gastos de naturalesa corrent, de la manera següent:

| EIXOS                                                                     | Percentatge sobre l'increment de la línia S0323 |
|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| <b>A) Gastos de naturalesa corrent</b>                                    | <b>95 %</b>                                     |
| Eix 1. Infància i adolescència                                            | 10 %                                            |
| Eix 2. Persones joves                                                     | 3 %                                             |
| Eix 3. Persones majors                                                    | 3 %                                             |
| Eix 4. Famílies                                                           | 9 %                                             |
| Eix 5. Igualtat entre l'home i la dona                                    | 5 %                                             |
| Eix 6. Emergència social                                                  | 5 %                                             |
| Eix 7. Inclusió social                                                    | 5 %                                             |
| Eix 8. Igualtat de tracte, no-discriminació i prevenció de delictes d'odi | 5 %                                             |
| Eix 9. Persones amb discapacitat                                          | 16 %                                            |

|                                                                              |      |
|------------------------------------------------------------------------------|------|
| Eix 10. Addiccions, salut mental i persones amb VIH                          | 3 %  |
| Eix 11. Poble gitano                                                         | 3 %  |
| Eix 12. Persones migrants                                                    | 10 % |
| Eix 13. Persones sense llar                                                  | 4 %  |
| Eix 14. Intervenció del voluntariat                                          | 11 % |
| Eix 15. Desenvolupament i funcionament d'entitats federatives i autonòmiques | 3 %  |

L'increment dels crèdits disponibles en la línia pressupostària S0325 del capítol 7 de gastos es repartirà entre els eixos de gastos de naturalesa de capital, de la manera següent:

| EIXOS                              | Percentatge sobre l'increment de la línia S0325 |
|------------------------------------|-------------------------------------------------|
| B) Gastos de naturalesa de capital | 5 %                                             |
| Eix 16. Equipament                 | 2 %                                             |
| Eix 17. Obres                      | 3 %                                             |

La quantia addicional màxima queda condicionada a l'aprovació de l'expedient de generació de crèdit.

Els eixos subvencionables en la convocatòria i els crèdits assignats són:

**A) GASTOS DE NATURALESA CORRENT:**

**Eix 1. Infància i adolescència**

**Finalitat:**

a) Promoure el desenvolupament educatiu i socio sanitari de la infància i adolescència, fonamentalment a través d'activitats educatives, culturals, esportives i de temps lliure, com a eines de lluita contra la transmissió generacional de la pobresa, que fomenten hàbits de vida saludable, afavorisquen la participació infantil i la inclusió social.

b) Promoció i divulgació dels drets de la infància.

c) Estendre l'oferta de serveis que paren atenció socioeducativa a xiquets i xiquetes de fins a tres anys, prevegen un projecte socioeducatiu adequat, que possibiliten la inserció sociolaboral de les persones amb responsabilitats familiars i afavorisquen la coresponsabilitat i els usos de temps amb perspectiva de gènere.

Així mateix, es podran incloure serveis destinats a donar suport directe a les famílies amb xiquetes i xiquets fins a 3 anys, relacionats amb pautes de criança, per a cobrir necessitats puntuals d'usos del temps i coresponsabilitat, espais de joc, de trobada familiar o serveis de respir, suport socioeducatiu a la primera infància en l'àmbit rural, atenció domiciliària i altres d'anàloga naturalesa.

d) Promocionar, desenvolupar i implementar programes i projectes destinats a disminuir o erradicar la bretxa digital tant en àmbits rurals com en població infantil i adolescent en risc d'exclusió social, així com programes i projectes dirigits a l'ús responsable de xarxes socials.

e) Prevenció, detecció i intervenció socioeducativa, sanitària i familiar del maltractament i de l'explotació infantil, així com la protecció contra l'explotació sexual i el tràfic de menors d'edat.

f) Promocionar, desenvolupar i implementar programes i projectes mitjançant campanyes de sensibilització, programes i/o activitats dirigides cap a filles i fills víctimes de violència de gènere i adolescents víctimes de violència de gènere, així com programes i projectes

mitjançant campanyes de sensibilització i/o activitats de prevenció de violència de gènere i foment de la igualtat.

g) Promocionar, desenrotllar i implementar programes i projectes mitjançant campanyes de sensibilització i/o activitats de prevenció dirigides a xiquets, xiquetes i adolescents amb alguna discapacitat o diversitat funcional i/o salut mental infantil o juvenil.

h) Promocionar, desenrotllar i implementar programes i projectes mitjançant campanyes de sensibilització i/o activitats de prevenció sobre la necessitat de suport a xiquetes, xiquets i adolescents migrants sense referents familiars.

i) Promocionar, desenrotllar i implementar programes i projectes mitjançant campanyes de sensibilització i/o activitats de prevenció sobre diferents dependències: joc, drogues, noves tecnologies, entre altres, en l'àmbit de la infància i adolescència.

j) Promocionar, desenrotllar i implementar programes i projectes dirigits a persones menors de 14 anys que hagen tingut conductes antisocials i a les seues famílies, i incidir en els factors de risc que originen la seua exclusió social i els conflictes amb la llei, amb especial atenció a la prevenció de la violència intrafamiliar.

k) Promocionar, desenrotllar i implementar programes i projectes per a la sensibilització i el foment de l'acolliment familiar, així com per a la captació de famílies acollidores.

Import inicial assignat: 2.152.873,00 €

Eix 2. Persones joves

Finalitat:

Foment de la integració social de les persones joves en situació de pobresa i exclusió social o en altres situacions d'especial vulnerabilitat, a través de programes i activitats d'oci educatiu i ocupació del temps lliure que promoguen algun o alguns dels valors següents:

a) Actituds positives cap a la salut emocional, el consum responsable i els hàbits saludables d'alimentació, la pràctica cultural i esportiva i el respecte en la relació amb la naturalesa i el medi ambient.

b) Solidaritat, tolerància, respecte i altruisme com a mitjà per a aconseguir una societat més justa.

c) Prevenció i sensibilització contra totes les formes de violència i xenofòbia, conductes antisocials i discriminació de les persones per raó de sexe, origen ètnic, nacionalitat, creences religioses, orientació o identitat sexual, o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.

Totes les accions i programes d'este eix hauran de desenrotllar-se en entorns d'educació no formal i, per tant, fora dels centres docents.

Import inicial assignat: 800.000,00 €

Eix 3. Persones majors

Finalitat:

Es finançaran els programes destinats a persones majors de 60 anys i els destinats a persones amb malalties neurodegeneratives, els beneficiaris de les quals podran ser persones amb edat inferior als 60 anys, sempre que les seues circumstàncies físiques i/o mentals puguin suposar un procés d'envelliment avançat, i esta condició ha de quedar acreditada en el mateix programa que atenguen amb qualsevol de les finalitats següents:

a) Promoure, desenrotllar i implementar programes per a facilitar la inclusió digital en persones majors, afavorir el seu accés a les TIC i a les xarxes socials, i evitar el risc d'aïllament o exclusió social.

b) Promoure, desenrotllar i implementar programes i projectes contra la soledat no triada, destinats a potenciar xarxes de suport social que contribuïsquen a detectar i mitigar

situacions de soledat i aïllament en persones majors. No s'inclouran projectes o programes que puguen ser considerats servicis d'ajuda a domicili.

c) Foment de pràctiques de convivència i experiències intergeneracionals amb persones majors.

d) Promocionar la participació de les persones majors mitjançant programes que fomenten l'envelliment actiu des de la perspectiva d'igualtat entre dones i hòmens, a través d'activitats que contribuïsquen a frenar la deterioració cognitiva, activitats de participació, formació i oci, tallers d'envelliment saludable, de realització d'activitats d'estimulació, manteniment físicocognitiu i de foment de la millora psicoafectiva.

e) Promoure, desenrotllar i implementar programes i projectes de dinamització de les persones majors, que permeten millorar la qualitat de vida i eviten la discriminació de les persones majors en el món rural.

f) Promoure, desenrotllar i implementar programes i projectes de sensibilització contra tots els tipus de maltractament sobre les persones majors per al foment dels bons tractes, incloent els servicis especialitzats d'orientació i formació a familiars i persones cuidadores de persones majors destinats a esta finalitat.

Import inicial assignat modalitat 3.a: 2.239.571,50 €

Import inicial assignat modalitat 3.b. Teixit social de base: 395.218,50 €

#### Eix 4. Famílies

Finalitat:

a) Enfortir la capacitat i la responsabilitat familiar i comunitària per a millorar les condicions de salut, per a la qual cosa es promouran estils de vida familiars saludables i es facilitaran a les persones que exercixen responsabilitats parentals pautes de criança positiva des de la corresponsabilitat, en un entorn no violent i en el marc de la igualtat en la diversitat.

b) Facilitar pautes i recursos a les famílies que s'enfronten a situacions de conflictivitat generades per les interaccions entre els seus membres, que contribuïsquen a previndre situacions de risc o a reduir els efectes negatius sobre la salut d'estos. Prioritàriament, famílies en situació de vulnerabilitat i empobriment.

c) Actuacions d'intervenció orientades a facilitar la inserció laboral en famílies que es troben en situació d'especial dificultat (famílies en situació d'exclusió social, en situació de risc, especialment nombroses, famílies monoparentals i educadores).

d) Defensa i promoció dels diferents tipus de famílies determinada per la seua estructura i composició (nombroses, monoparentals, homoparentals, etc.): atenció social, psicològica i jurídica, busca de beneficis, accions de promoció i visibilitat, i adquisició de recursos de resolució de conflictes i apoderament.

No seran objecte de subvenció els projectes dirigits a la formació amb famílies, que estiguen relacionats amb programes d'intervenció social, salut mental, educativa, sanitària, penitenciària, etc., i l'objecte d'atenció dels quals estiga determinat per la situació o circumstància individual d'alguna de les persones que componguen la unitat familiar. Tampoc els dirigits majoritàriament a famílies gitanes, atés que estan inclosos en el seu eix específic, ni a oferir informació i assessorament a famílies LGTBI, perquè és un servicí que ja presta la Generalitat a través de l'acció concertada.

Import inicial assignat modalitat 4.a: 838.406,00 €

Import inicial assignat modalitat 4.b. Teixit social de base: 147.954 €

#### Eix 5. Igualtat entre l'home i la dona

Finalitat:

a) Prevenció de conductes discriminatòries per raó de sexe.

b) Foment de les organitzacions de dones.

- c) Igualtat de tracte i d'oportunitats en l'accés a l'ocupació, en la formació i promoció de professionals.
- d) Foment de la participació de les dones en el mercat de treball per a avançar en la igualtat efectiva entre dones i hòmens.
- e) Promoció de la igualtat de les dones en el medi rural.
- f) Garantia dels drets de conciliació de la vida personal, familiar i laboral, així com la corresponsabilitat i els usos del temps.
- g) Reconeixement i valoració de les cures no remunerades i el treball domèstic no remunerat.
- h) Promoció de l'esport femení per a garantir la igualtat d'oportunitats.
- i) Garantia de la igualtat en el dret a la salut de les dones.
- j) Accés a les noves tecnologies per a promoure l'apoderament de les dones.
- k) Prevenció i eliminació de la bretxa salarial en les organitzacions.
- l) Impuls i foment de la cultura, així com la incorporació de les dones en les disciplines Science, Technology, Engineering and Mathematics (STEM).
- m) Promoció sociolaboral de les dones víctimes de violència sobre la dona.
- n) Prevenció de la violència sobre la dona i protecció de les víctimes i les seues filles i fills.
- o) Prevenció de les agressions sexuals.
- p) Atenció de les víctimes de les agressions sexuals.
- q) Combatre i previndre el tràfic de dones i xiquetes amb finalitats d'explotació sexual.
- r) Atenció a dones i xiquetes víctimes de tràfic amb finalitats d'explotació sexual.
- s) Promoure l'erradicació de la prostitució i qualsevol altra forma d'explotació sexual de les dones i de les xiquetes.
- t) Prevenció, detecció i intervenció educativa i sociosanitària de matrimonis forçats i de mutilació genital femenina, entre altres.

Import inicial assignat: 1.951.375,00 €

#### Eix 6. Emergència social

##### Finalitat:

- a) Desenrotllar projectes d'intervenció específica, per a donar una resposta a la cobertura de les necessitats bàsiques, urgents i puntuals següents: alimentació, educació, vivenda i salut de les persones en situació o risc d'exclusió social pertanyents a col·lectius vulnerables, per a garantir la millora de la seua qualitat de vida i afavorir la seua inclusió social.
- b) Foment de la digitalització dels projectes destinats a atendre les necessitats bàsiques de les persones en situació o risc d'exclusió social, que contribuïsquen a dignificar la vida de les persones en situació o risc d'exclusió social.

Els programes subvencionables s'hauran de destinar específicament a la població que es troba en situació o risc d'exclusió social i realitzar-se en coordinació amb els serveis socials d'atenció primària.

Import inicial assignat: 2.341.230,00 €

#### Eix 7. Inclusió social

##### Finalitat:

- a) Intervindre socialment i de manera integral amb persones en situació o risc d'exclusió social pertanyents a col·lectius vulnerables, i afavorir el seu acolliment, rehabilitació, normalització, emancipació i inserció sociolaboral o laboral.
- b) Millorar l'ocupabilitat i la inclusió sociolaboral de les persones en situació o risc d'exclusió social, que no accedixen a les accions formatives o al mercat de treball normalitzats, i es donarà prioritat a totes les persones perceptores de renda valenciana

d'inclusió i als projectes que incloguen accions complementàries als itineraris que establixen els plans d'inclusió elaborats per les entitats locals.

c) Millorar les competències personals i laborals bàsiques de les persones en situació o risc d'exclusió, que els permeten adquirir els hàbits necessaris per a iniciar un itinerari d'inserció sociolaboral, que afavorisca la seua incorporació al mercat laboral a través d'accions formatives adaptades al col·lectiu destinatari, així com la seua inclusió social, mitjançant programes que promoguen la participació en l'àmbit comunitari.

d) Millora de l'atenció social en les zones d'alt risc de despoblament i/o zones de baixa densitat demogràfica, amb vista a la inclusió social, laboral o sociolaboral, així com garantir l'accés als drets.

e) Establiment de servicis que faciliten l'accés als servicis bàsics de les persones que residixen en zones d'alt risc de despoblament i/o zones de baixa densitat demogràfica, i promoure la inclusió laboral.

Import inicial assignat: 3.223.081,00 €

Import inicial assignat modalitat 7.b. Teixit social de base: 568.779,00 €

Eix 8. Igualtat de tracte, no discriminació i prevenció de delictes d'odi

Finalitat:

a) Sensibilitzar el conjunt de la societat sobre el dret, i l'obligació, a la igualtat de tracte i no-discriminació dels col·lectius de la diversitat.

b) Formar els col·lectius de la diversitat per a la identificació de situacions de discriminació i delictes d'odi.

c) Suport psicològic, legal i social a les víctimes de situacions de discriminació i delictes d'odi.

d) Acompanyament en la denúncia a les víctimes de situacions de discriminació i delictes d'odi.

e) Elaboració d'estudis sobre la situació de la discriminació i delictes d'odi en la Comunitat Valenciana. En tot cas, la propietat dels estudis serà de l'entitat beneficiària.

No seran objecte de subvenció els projectes amb prestacions que estiguen cobertes pel servici Iguala T, d'informació, primer assessorament i orientació a les víctimes o persones relacionades amb situacions discriminatòries i delictes d'odi; Orienta, d'atenció i assessorament a persones LGTBI i ATLAS, d'informació bàsica i atenció especialitzada en matèria de migració i refugi.

Els projectes es dirigiran específicament a les víctimes de discriminació d'algun o alguns dels següents col·lectius: persones amb diversitat funcional, migrants o d'origen migrant i refugiades, gitanes, LGTBI, persones amb malalties que causen estigma social o amb físic no normatiu, persones sense llar o en situació de pobresa, minories religioses i minories lingüístiques en l'àmbit de la Comunitat Valenciana. Per tant, no seran objecte de subvenció els projectes dirigits a altres col·lectius diferents als que s'acaben de mencionar.

Import inicial assignat: 675.212,00 €

Eix 9. Persones amb discapacitat

Es finançaran les activitats d'atenció directa a persones amb discapacitat, la finalitat de les quals siga:

a) Millorar l'autonomia funcional de les persones amb diversitat funcional i/o discapacitat de menors de 65 anys, mitjançant programes d'estimulació cognitiva, teràpia ocupacional i recuperació funcional, programes d'intervenció psicosocial i d'atenció sociosanitària, i afavorir la seua permanència en l'entorn en què desenrotllen el seu projecte vital.

- b) Promoure el suport i el descans per a les famílies cuidadores que tenen al seu càrrec persones amb diversitat funcional discapacitat, i afavorir la seua permanència en el domicili familiar.
  - c) Promoure l'accés a servicis de formació i l'accés a la informació mitjançant lectures informatives adaptades (lectura fàcil, comunicació alternativa o augmentativa, Braille) que eviten el risc d'aïllament o exclusió social.
  - d) Facilitar la incorporació laboral dels treballadors amb diversitat funcional i a les persones treballadores amb discapacitat en les empreses del mercat ordinari mitjançant la prospecció d'empreses, formació, orientació i acompanyament en el lloc de treball (ocupació amb suport).
  - e) Promoure el desenrotllament de programes de foment de vida independent de les persones amb discapacitat, mitjançant itineraris personalitzats.
  - f) Promoure els drets de les persones amb diversitat funcional o discapacitat mitjançant campanyes de sensibilització, grups d'autoajuda i foment del voluntariat social de tals persones.
  - g) Fomentar el gaudi de l'oci i temps lliure de les persones amb discapacitat. Queden excloses les activitats que incloguen pernoctacions de més de 3 nits.
  - h) Facilitar l'accés de les persones amb discapacitat a servicis i recursos comunitaris, que afavorisquen la seua permanència en l'entorn en què desenrotllen el seu projecte vital i eviten el risc d'aïllament o exclusió social (transport adaptat).
- Import inicial assignat modalitat 9.a: 3.521.465,00 €  
Import inicial assignat modalitat 9.b. Teixit social de base: 621.435,00 €  
Eix 10. Addiccions, salut mental i persones amb VIH

Es finançaran les activitats d'atenció directa a persones amb addiccions, a persones amb VIH-SIDA i a les persones amb problemes greus de salut mental, però quedaran exclosos els programes que es desenrotllen amb persones amb malalties neurodegeneratives la finalitat de les quals siga:

- a) Promoure el disseny i desenrotllament de programes i activitats de prevenció del consum de drogues o altres trastorns addictius, que disposen d'eficàcia demostrada (portal de l'Observatori Europeu, portal de Bones pràctiques de la Delegació del Govern per al Pla nacional sobre drogues, o publicacions favorables en revistes científiques) o aquells que pretenguen realitzar una avaluació de la seua eficàcia.
- b) Reforçar l'atenció des dels centres i servicis de drogodependències per a una millor rehabilitació i reinserció laboral de persones malaltes amb problemes d'addiccions.
- c) Reforçar els centres i programes de reducció del dany.
- d) Millorar l'autonomia funcional de les persones amb problemes greus de salut mental menors de 65 anys, mitjançant programes d'estimulació cognitiva, teràpia ocupacional i recuperació funcional, programes d'intervenció psicosocial i d'atenció sociosanitària, i afavorir la seua permanència en l'entorn en què desenrotllen el seu projecte vital.
- b) Promoure el suport i descans per a les famílies cuidadores que tenen al seu càrrec persones amb problemes greus de salut mental, i afavorir la seua permanència en el domicili familiar.
- c) Promoure l'accés a servicis de formació i l'accés a la informació mitjançant lectures informatives adaptades (lectura fàcil, comunicació alternativa o augmentativa, Braille) que eviten el risc d'aïllament o exclusió social.
- d) Facilitar la incorporació laboral dels treballadors amb problemes greus de salut mental en les empreses del mercat ordinari mitjançant la prospecció d'empreses, formació, orientació i acompanyament en el lloc de treball (ocupació amb suport).

- e) Promoure el desenrotllament de programes de foment de vida independent de les persones amb problemes greus de salut mental, mitjançant itineraris personalitzats.
- f) Promoure els drets de les persones amb problemes greus de salut mental mitjançant campanyes de sensibilització, grups d'autoajuda i foment del voluntariat social de tals persones.
- g) Fomentar el gaudi de l'oci i temps lliure de les persones amb problemes greus de salut mental. Queden excloses les activitats que incloguen pernoctacions de més de 3 nits.
- h) Facilitar l'accés de les persones amb problemes greus de salut mental a servicis i recursos comunitaris, afavorir la seua permanència en l'entorn en què desenrotllen el seu projecte vital i evitar el risc d'aïllament o exclusió social (transport adaptat).
- i) Donar continuïtat als programes d'atenció sociosanitària a persones amb VIH-SIDA.
- j) Millora de l'ocupabilitat i la inserció sociolaboral de les persones amb VIH-SIDA.

Import inicial assignat: 695.570,00 €

Eix 11. Poble gitano

Finalitat:

- a) Escoles de famílies, foment de l'escolarització primària i de la participació en les AMPA; suport a l'èxit escolar de xiquetes, xiquets i adolescents gitanos en l'Educació Secundària Obligatoria —incloent el treball en col·laboració amb els centres educatius— i el foment de l'educació postobligatòria; escoles de formació per a persones adultes i projectes d'alfabetització digital, especialment dirigits a dones; formació integral per a aconseguir més autonomia personal, professional i social de les dones gitanes, accions que potencien l'oci educatiu, així com la sensibilització i formació per a la diversitat, especialment en l'adolescència i joventut.
  - b) Foment de la salut i hàbits de vida saludables i de la promoció de l'ús dels servicis preventius de salut pública; formació per a la mediació i l'acompanyament entre iguals per a la millora de la salut de la població gitana i la resolució de conflictes.
  - c) Formació per a la busca d'ocupació i accés a la formació professional, especialment en la joventut; accions per a la millora de les competències en el desenrotllament de l'ocupació autònoma, i de millora de les habilitats i destreses bàsiques de les persones d'ètnia gitana com a palanca d'inclusió en la vida social, cultural, política i econòmica (tallers pràctics de *soft skills* – habilitats comunicatives, resolució de conflictes, presa de decisions, habilitats de planificació, alfabetització financera, lideratge, treball en equip i altres similars).
  - d) Intervenció en l'àmbit comunitari: accions per a la millora de la convivència en els barris inclusius i per a la promoció de la participació de la població gitana; accions de sensibilització i visibilització de la realitat del poble gitano, de la seua història, cultura i tradicions, especialment en dies assenyalats, i accions per a afavorir la participació en la vida social de la població gitana.
  - e) Accions de promoció de narratives i models positius de persones d'ètnia gitana que ajuden a eliminar prejudis i estereotips, i servisquen de referent, sobretot, a les dones i persones joves.
  - f) Elaboració d'estudis i/o informes sobre la situació del poble gitano en la Comunitat Valenciana. En tot cas, la propietat de l'estudi serà de l'entitat a la qual es concedix l'ajuda.
- No podran ser objecte de finançament els projectes presentats per alguna de les 10 entitats socials concertades per a la gestió del servici Kumpania implementat en tota la Comunitat Valenciana, que preveuen el desenrotllament d'accions o prestacions finançades a través de l'acció social concertada.

Els projectes es dirigiran a persones d'ètnia gitana, especialment dones i joves, inclosos els migrants d'origen romaní.

Import inicial assignat: 1.054.600,00 €

Eix 12. Persones migrants.

Finalitat:

- a) Primera atenció, informació, orientació, i assessorament en l'accés als recursos públics a les persones migrants.
- b) Assessorament jurídic especialitzat a les persones migrants en sol·licituds de residència, asil i nacionalitat.
- c) Intervenció social en el procés d'acolliment de persones migrants a través de formació en ferramentes bàsiques: informació, orientació i assessorament sobre la societat d'acolliment, en particular, programes d'aprenentatge de l'espanyol i el valencià, ferramentes digitals i busca d'ocupació.
- d) Mediació intercultural en els diferents àmbits socials, i promoció de la interculturalitat i divulgació de l'aportació positiva a la nostra societat de les persones migrants.
- e) Foment de la participació associativa i social de les persones migrants; potenciació de la xarxa associativa.
- f) Suport a la conciliació laboral i familiar de les persones migrants mitjançant accions de reforç escolar i activitats d'oci i temps lliure per a menors migrants.
- g) Elaboració d'estudis sobre la situació de la discriminació i delictes d'odi en la Comunitat Valenciana. En tot cas, la propietat dels estudis serà de l'entitat beneficiària.

No podran ser objecte de subvenció:

- Els projectes dirigits a la població migrant romaní, ja que són finançables a través del programa per a la igualtat i la inclusió del poble gitano.
- Els projectes dirigits al manteniment de places en centres d'acolliment i vivendes destinades a persones migrants, objecte de la convocatòria d'acords d'acció concertada en matèria de servicis socials en el sector d'atenció a persones en situació o risc d'exclusió social pertanyents a col·lectius vulnerables.
- Els projectes presentats per alguna de les tres entitats socials concertades per a la gestió de les oficines ATLAS de les tres províncies de la Comunitat Valenciana que prevegen el desenrotllament d'accions que ja es troben implementades a través de la mencionada acció social concertada.

Import inicial assignat: 1.908.200,00 €

Eix 13. Persones sense llar

Finalitat:

- a) Promoure projectes de sensibilització, col·laboració veïnal i ciutadania activa, dirigits a les persones en situació de sensellarisme.
- b) Prevenció, detecció i intervenció psicosocial amb les persones en situació de sensellarisme.
- c) Promocionar, desenrotllar i implementar projectes destinats a disminuir o erradicar les situacions de desprotecció d'este col·lectiu.
- d) Establir mesures i accions de caràcter integral que afavorisquen la inclusió social de les persones en situació de sensellarisme.
- e) Millorar l'ocupabilitat i la integració sociolaboral d'este col·lectiu mitjançant el disseny i la realització d'accions integrals d'orientació laboral i itineraris personalitzats d'inserció laboral, en què es donarà preferència a les persones perceptores de renda valenciana d'inclusió.
- f) Intervenció específica amb persones en situació de sensellarisme amb la finalitat d'atendre les seues necessitats.

g) Promoure projectes i espais específics i innovadors d'intervenció que possibiliten processos de canvi, faciliten l'estabilització personal i la inclusió social, amb els quals es minoren les conseqüències negatives que la falta d'atenció continuada té sobre les persones en situacions d'exclusió social.

h) Incrementar la participació social i l'accés a drets de ciutadania de les persones en situació de sensellarisme.

i) Facilitar espais d'atenció i ajuda per a garantir l'accés a drets essencials, així com mecanismes de protecció social a persones en situació de sensellarisme, a través de la tramitació de la renda valenciana d'inclusió.

j) Promoure accions dirigides a la inclusió social de les persones en situació de sensellarisme, a través de l'acompanyament i la coordinació amb els servicis socials d'atenció primària bàsica, en què es prioritzaran les accions que es desenrotllen en els barris inclusius definits en l'atenció primària bàsica de servicis socials.

No seran objecte de subvenció aquells projectes destinats al finançament de places en centres d'acolliment i vivendes per a persones en situació de sensellarisme que es troben finançades mitjançant els acords d'acció concertada en matèria de servicis socials en el sector d'atenció a persones en situació o risc d'exclusió social pertanyents a col·lectius vulnerables, regulades mitjançant la Resolució de 21 de juny de 2022, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual es convoquen els acords d'acció concertada en matèria de servicis socials en els sectors d'atenció a persones amb diversitat funcional, infància i adolescència, a persones en situació o risc d'exclusió social pertanyents a col·lectius vulnerables i a persones majors.

Import inicial assignat: 1.958.550,00 €

Eix 14. Intervenció del voluntariat

Finalitat:

a) Promocionar i donar suport a les actuacions desenrotllades per les persones voluntàries de l'entitat, amb l'exercici d'una intervenció directa amb les persones o els grups en qualssevol dels col·lectius arreplegats en els eixos d'esta convocatòria amb la finalitat d'afavorir la seua inclusió social.

b) Realitzar actuacions de formació dirigides a persones voluntàries amb la finalitat de millorar les seues competències tant en l'àmbit del voluntariat com de les persones o els col·lectius que s'atendran.

c) Dur a terme campanyes de sensibilització dirigides a la ciutadania per a la captació de personal voluntari.

Import inicial assignat: 947.710,00 €

Eix 15. Desenrotllament i funcionament d'entitats federatives i autonòmiques

Finalitat:

Facilitar la sostenibilitat i l'enfortiment institucional de les entitats federatives i autonòmiques del tercer sector pròpies de la Comunitat Valenciana, i garantir la disponibilitat dels recursos necessaris per al compliment dels seus fins estatutaris. Este eix s'orienta a reforçar la seua capacitat de coordinació, planificació, representació i generació d'impacte, excloent activitats d'atenció directa a persones usuàries i prioritzant accions centralitzades de gestió estratègica.

Línies prioritàries d'actuació:

a) Sosteniment economicofinancer d'estructures centrals: Suport al manteniment i funcionament de les seues i estructures centrals de les entitats federatives i autonòmiques, incloent els gastos generals i de personal necessaris per a assegurar la seua operativitat i labor de coordinació, representació i interlocució.

- b) Sensibilització social:  
Desenrotllament d'estratègies per a promoure els drets dels col·lectius representats i generar canvis socials mitjançant campanyes de sensibilització i participació.
- c) Direcció estratègica i coordinació de xarxes territorials:  
Disseny i implementació de plans estratègics, sistemes de seguiment i accions de suport i coordinació dirigides a les estructures territorials o entitats membres, que reforcen la cohesió interna i l'eficàcia del conjunt.
- d) Formació i capacitat sectorial:  
Organització d'accions formatives dirigides al personal tècnic i directiu, òrgans de govern i, de forma centralitzada, a les entitats membres, orientades a millorar la qualitat, la gestió i la capacitat d'intervenció del conjunt del moviment associatiu.
- e) Foment d'aliances estratègiques publicoprivades:  
Creació i consolidació de sinergies amb altres entitats del tercer sector, administracions públiques i actors privats per a aconseguir objectius comuns, compartir recursos i reforçar la capacitat d'incidència i acció col·lectiva.
- f) Visibilització i enfortiment del tercer sector d'acció social (TSAS):  
Accions destinades a millorar la percepció pública del tercer sector, visibilitzar el seu impacte, enfortir la seua cohesió interna i promoure el seu reconeixement com a actor clau en el desenrotllament social.
- i) Investigació i estudis per a la transformació social:  
Elaboració d'investigacions, diagnòstics i estudis, amb l'objectiu de generar coneixement que oriente les polítiques públiques, la planificació estratègica i la millora de la qualitat de vida de la ciutadania.

Import inicial assignat: 393.770,00 €

## B) GASTOS DE NATURALES DE CAPITAL:

### Eix 16. Equipament

#### Finalitat:

- a) Facilitar l'adquisició d'elements de l'immobilitzat, distint a terrenys i edificis, afectes a l'activitat subvencionada: maquinària, mobiliari, material informàtic, elements de transport adaptat i altre equipament.
- b) Equipament dels centres i les unitats d'atenció dirigit a col·lectius destinataris dels programes.
- c) Equipaments relacionats amb l'execució dels programes arrellegats en la base 5a de l'annex I pel qual s'establixen les bases reguladores per a la concessió d'estes subvencions.

Import inicial assignat: 1.000.000 €

### Eix 17. Obres

#### Finalitat:

- a) Obres de primer establiment, nova construcció, reforma i gran reparació dels edificis en els quals es desenrotllen les activitats pròpies dels programes destinats a col·lectius en situació de vulnerabilitat.
- b) Terminació d'obres en les quals s'haja finançat en convocatòries anteriors alguna fase d'execució ja finalitzada, així com les obres d'adaptació i rehabilitació de centres de servicis socials.

Import assignat modalitat 17.a: 405.410,00 €

Import assignat modalitat 17.b: 102.780,00 €

Import assignat modalitat 17.c: 62.810,00 €

Els eixos pertanyents a gastos de naturalesa corrent es finançaran amb càrrec a la línia de subvenció S0323 del capítol 4 de gastos. En cas que en algun dels eixos finançats amb la línia de subvenció S0323 no s'esgote el crèdit assignat, l'import sobrant es repartirà proporcionalment entre la resta d'eixos finançats amb esta línia de subvenció fins a esgotar la línia.

Els eixos pertanyents a gastos de naturalesa de capital es finançaran exclusivament amb càrrec a la línia de subvenció S0325 del capítol 7 de gastos. En cas que en algun dels eixos finançats amb la línia de subvenció S0325 no s'esgote el crèdit assignat, l'import sobrant s'assignarà a l'altre eix.

No es podrà repartir crèdit sobrant entre eixos de distinta naturalesa de gasto.

#### Quart. Entitats beneficiàries

Podran ser beneficiàries les entitats que complisquen els requisits indicats en la base quarta de l'annex I de la present resolució.

1. Podran resultar beneficiàries de les subvencions regulades en les presents bases les entitats definides en la base tercera que a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds reuneixen els requisits següents, que hauran de mantindre's fins a la completa execució del programa subvencionat:

a) Estar legalment constituïda amb almenys dos anys d'antelació a la data de publicació de l'extracte de la convocatòria de subvencions. Si l'entitat haguera experimentat qualsevol modificació en la seua forma jurídica d'associació o fundació, es respectarà l'antiguitat, sempre que esta circumstància estiga acreditada en els seus estatuts i esta modificació s'haja inscrit en el registre corresponent.

b) Estar degudament inscrites en el registre administratiu que corresponga a la seua naturalesa jurídica i al seu àmbit d'actuació.

c) Tindre seu o delegació permanent en la Comunitat Valenciana. S'entén per seu o delegació permanent quan les entitats beneficiàries desenrotllen les seues activitats de manera real i efectiva en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana, demostren que disposen de seu o delegació física en territori de la Comunitat Valenciana i estructura de personal fix suficient, i acrediten l'experiència operativa necessària per a això i per a garantir el compliment dels seus fins.

d) No tindre finalitats de lucre, circumstància que haurà de constar de manera expressa en els seus estatuts.

e) No incórrer en cap de les prohibicions per a ser beneficiàries de subvencions que establix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

f) Tindre finalitats institucionals, arreglades en els seus estatuts, adequades a la finalitat de la subvenció i pròpies per a la realització de les activitats considerades subvencionables (o programes).

g) Acreditació de trobar-se al corrent de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social. Per a això, la sol·licitant podrà autoritzar l'òrgan instructor perquè obtinga directament l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social a través de certificats telemàtics, de conformitat amb el que disposa el Decret 54/2025, de 15 d'abril, del Consell, de simplificació administrativa i transformació digital. Les entitats que no atorguen esta autorització



hauran d'aportar la documentació acreditativa que es troben al corrent de les obligacions citades. La direcció general competent en matèria d'inclusió social es reserva el dret de requerir a la sol·licitant si la informació obtinguda presenta alguna incidència.

h) Trobar-se al corrent en el compliment d'obligacions de reintegrament de subvencions que imposen les disposicions vigents.

i) En el cas que l'entitat siga nova perceptora de subvencions de la Vicepresidència Primera i Conselleria de Servicios Sociales, Igualtat i Vivienda, o s'hagen modificat les dades presentades per l'entitat en relació amb anteriors convocatòries i, d'acord amb la Resolució de 16 de juny de 2022, del conseller d'Hisenda i Model Econòmic, per la qual s'aprova la implementació del sistema informàtic PROPER i es regulen les actuacions automatitzades de la Intervenció de la Generalitat Valenciana, serà obligatori utilitzar el següent tràmit telemàtic per a totes les actuacions d'alta, modificació i baixa d'estes dades:  
[https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id\\_proc=22648](https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=22648).

2. En el cas d'agrupacions d'organitzacions sense personalitat jurídica, estos requisits seran exigibles per a cada una de les entitats que conformen l'agrupació.

3. En el cas d'entitats executants, estos requisits seran exigibles per a cada una de les entitats que participen en l'execució dels programes subvencionables.

Els requisits necessaris per a participar en la convocatòria hauran de complir-se a data de finalització del termini de presentació de sol·licituds i hauran de justificar-se d'acord amb la documentació que estableixen les bases dotzena i tretzena de l'annex I d'esta resolució. Quint. Requisits dels programes finançables

Podran ser objecte de finançament els programes que complisquen els requisits següents:

1. Les subvencions emparades per estes bases només podran concedir-se per a la realització de programes d'interés general amb finalitats socials en els quals concórreguen els requisits següents:

a) Que es tracte de programes l'àmbit competencial dels quals corresponga a la Generalitat Valenciana.

b) Que les activitats que componguen el programa es realitzen en la Comunitat Valenciana.

c) En els eixos de gastos de naturalesa corrent, excepte en els de la modalitat Teixit social de base, que els imports sol·licitats siguen almenys de:

- 15.000 € per a programes d'àmbit local.
- 25.000 € per a programes d'àmbit provincial.
- 35.000 € per a programes d'àmbit de dos províncies.
- 45.000 € per a programes d'àmbit autonòmic.

S'entendrà per àmbit del programa l'extensió territorial a on es desenrotlla este.

No s'admetran a tràmit les sol·licituds referides a programes l'import dels quals estiga per davall dels límits que preveu este apartat.

2. Per als programes que es presenten dins de l'eix de jòvens en l'àmbit de joventut, serà necessari que l'entitat sol·licitant i/o executant estiga degudament inscrita en el Cens d'associacions juvenils i entitats prestadores de servicis a la joventut en la Comunitat Valenciana, gestionat per l'Institut Valencià de la Joventut, o acreditades com a entitat membre del Consell Valencià de la Joventut.

3. Per als programes que es presenten dins de l'eix de voluntariat, l'entitat haurà d'estar inscrita en la secció quarta del Registre autonòmic d'associacions de la Comunitat Valenciana, creat pel Decret 181/2002, de 5 de novembre, del Govern Valencià, en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

4. Per als programes que es presenten en la modalitat de Teixit social de base, s'hauran de complir simultàniament els requisits següents:

- a) L'entitat haurà de tindre un àmbit d'actuació local o comarcal.
- b) Presentar programes l'import sol·licitat dels quals se situe entre un mínim de 7.000 € i un màxim de 10.000 €.

Cada entitat podrà presentar com a màxim dos sol·licituds per modalitat, excepte en els eixos de majors i discapacitat, en les quals es podran presentar fins a 5 sol·licituds.

En cap cas es podran presentar sol·licituds simultàniament a la modalitat Teixit social de base i a l'eix general del mateix àmbit temàtic.

5. En l'eix d'Adquisició d'equipament, no es podrà finançar l'adquisició de béns ja finançats per altres subvencions d'equipament existents de la conselleria competent en matèria de servicis socials. Així mateix, no es podran subvencionar equipaments ja subvencionats en exercicis anteriors pels mateixos conceptes.

En els programes l'objecte dels quals siga l'equipament per a obres en curs d'execució, només podrà finançar-se quan el centre dispose de la seua corresponent autorització.

6. En l'eix d'Obres, serà necessari el compliment dels requisits següents:

- Es podran finançar obres de nova construcció, reforma o rehabilitació sempre que la seua execució finalitze dins del termini que s'establisca en la corresponent convocatòria.

- L'import subvencionable de les obres no superarà el 90 % de l'import d'estes.

- L'entitat sol·licitant o, si és el cas, l'entitat executant haurà de tindre la titularitat suficient de l'immoble sobre el qual actuar, o disposar d'un contracte de lloguer o cessió d'ús de l'immoble amb una vigència superior a 15 anys a partir de la data de la sol·licitud de la subvenció i l'autorització del titular de l'immoble per a realitzar l'obra.

- L'entitat sol·licitant o, si és el cas, l'entitat executant haurà de disposar de les preceptives llicències municipals d'obra i activitat, o declaració responsable, segons corresponga, abans de l'inici de l'obra per a la qual se sol·licita la subvenció.

- Estar autoritzada d'acord amb el que estableix el Decret 59/2019, de 12 d'abril, del Consell, d'ordenació del sistema públic valencià de servicis socials.

- Les entitats que sol·liciten subvencions per a rehabilitació, reforma o obres de nova planta per a la implantació de nous recursos hauran de tindre visat previ del projecte bàsic i d'execució, d'acord amb el Decret 59/2019, de 12 d'abril, del Consell, d'ordenació del sistema públic valencià de serveis socials, o haver iniciat els tràmits abans de la publicació de la present orde i obtindre este visat previ abans de la resolució de la concessió de la subvenció.- Si es tracta de centres en funcionament, hauran d'haver obtingut la resolució d'autorització de funcionament segons el que estableix el Decret 59/2019, de 12 d'abril, del Consell, d'ordenació del sistema públic valencià de serveis socials.

- L'entitat sol·licitant o si és el cas, l'entitat executant, disposarà de la documentació tècnica necessària per a poder executar les obres d'acord amb el punt 2 de l'article 2 de la Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació (LOE).

- S'haurà d'aportar el compromís de mantindre la destinació de les inversions objecte d'esta ajuda durant un període mínim:

- a) per a programes subvencionats amb una quantia igual o superior a 400.000 €, 15 anys.
- b) per a programes subvencionats amb una quantia igual o superior a 40.000 €, 10 anys.
- c) per a programes subvencionats amb una quantia inferior a 40.000 €, 5 anys.

#### Sext. Compatibilitat amb altres subvencions

Estes subvencions seran compatibles amb altres ajudes que tinguen la mateixa finalitat, tenint en compte que l'import de les subvencions en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada, d'acord amb el que preveuen els apartats 2 i 3 de l'article 19 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i en tot cas seran incompatibles amb els programes, serveis o places que es troben subvencionats mitjançant un concert social de la conselleria competent en serveis socials.

#### Sèptim. Subcontractació de les activitats subvencionades

Atenent la naturalesa de les activitats, l'entitat beneficiària podrà subcontractar amb tercers la prestació de serveis, per un import no superior al 50 % del cost del programa, sempre que este punt figure en el programa subvencionat, de conformitat amb l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, tal com estableix la base trenta-novena de l'annex I d'esta resolució.

Quan l'activitat subcontractada amb tercers excedisca el 20 % de l'import del programa subvencionat, la subcontractació estarà sotmesa a autorització prèvia de la direcció general competent en matèria d'inclusió social. En tot cas la subcontractació haurà d'acreditar-se mitjançant la presentació d'un contracte escrit.

Seràn objecte de comunicació les subcontractacions que siguen inferiors o iguals al 20 % de l'import del programa subvencionat.

#### Octau. Sol·licituds i termini de presentació

1. El termini de presentació de les sol·licituds serà de quinze dies hàbils i començarà l'endemà de la publicació de la present resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat*

*Valenciana*, i quedaran excloses de la convocatòria les sol·licituds presentades fora de termini.

2. De conformitat amb el que preveu la base onzena de l'annex I d'esta resolució, les sol·licituds de subvenció es presentaran exclusivament per via telemàtica, mitjançant la firma electrònica pròpia de l'entitat sol·licitant o de la persona que la represente.

La sol·licitud telemàtica està accessible en la seu electrònica de la Generalitat, <<https://sede.gva.es/va/>> i constarà d'una part general (comuna per a totes les sol·licituds de subvenció a la Generalitat) i d'una part específica corresponent a la present convocatòria. Les sol·licituds que es presenten en qualsevol altre model o per un altre procediment no s'admetran.

Les sol·licituds de subvencions regulades en la present resolució han de contindre tots els aspectes necessaris per a la valoració de l'activitat subvencionable. Les dades o punts que no s'hagen omplert en la corresponent sol·licitud no es podran tindre en compte a l'efecte de la seua valoració.

Les sol·licituds hauran de complir les condicions que estableixen les bases onzena i dotzena de l'annex I d'esta resolució, per la qual es determinen les bases reguladores d'esta subvenció.

Es presentarà una sol·licitud general de subvenció per cada entitat sol·licitant. En el cas d'una agrupació d'entitats sense personalitat jurídica, la sol·licitud realitzada per l'entitat representant es considera realitzada per l'agrupació que representa.

S'omplirà un formulari de sol·licitud d'ajuda normalitzat que indicarà les dades bàsiques referents a la subvenció que se sol·licita, l'entitat sol·licitant i el seu representant legal, amb el número de compte bancari. En esta sol·licitud s'inclourà l'autorització per a l'accés a la Plataforma autonòmica d'interoperativitat i la declaració de no incórrer en cap de les prohibicions que preveu l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

En el formulari de subvencions, l'entitat sol·licitarà el finançament dels seus programes i els vincularà a l'eix que considere oportú.

En este formulari de subvencions, l'entitat sol·licitant indicarà el nombre total de programes sol·licitats, així com la llista de programes amb la seua vinculació a l'eix corresponent.

Cada programa presentat només podrà estar vinculat a un eix de treball. En l'eix d'Obres, només s'admetrà una obra per programa.

Cada entitat sol·licitant podrà presentar per cada eix un nombre màxim de programes d'acord amb la distribució següent:

Eix 1. Infància i adolescència: màxim 2 per entitat.

Eix 2. Persones joves: màxim 2 per entitat.

Eix 3. Persones majors: màxim 5 per entitat.

Eix 4. Famílies: màxim 2 per entitat.

Eix 5. Igualtat entre l'home i la dona: màxim 2 per entitat.

Eix 6. Emergència social: màxim 2 per entitat.

Eix 7. Inclusió social: màxim 2 per entitat.

Eix 8. Igualtat de tracte, no-discriminació i prevenció de delictes d'odi: màxim 2 per entitat.

Eix 9. Persones amb discapacitat: màxim 5 per entitat.

Eix 10. Addiccions, salut mental i persones amb VIH: màxim 2 per entitat.

Eix 11. Poble gitano: màxim 2 per entitat.

Eix 12. Persones migrants: màxim 2 per entitat.

Eix 13. Persones sense llar: màxim 2 per entitat.



Eix 14. Intervenció del voluntariat: màxim 2 per entitat.

Eix 15. Desenrotllament i funcionament d'entitats federatives i autonòmiques: màxim 2 per entitat.

Eix 16. Equipament: màxim 2 per entitat.

Eix 17. Obres: màxim 2 per entitat.

En tot cas, el nombre màxim de programes sol·licitats per cada entitat sol·licitant en la present convocatòria serà de 30 programes.

En cap cas es podran presentar sol·licituds simultàniament a la modalitat Teixit social de base i a la modalitat general del mateix eix.

### 3. Documentació.

A la sol·licitud telemàtica s'adjuntaran necessàriament els documents que s'indiquen a continuació:

1r. Annex I: Memòria explicativa de l'entitat, que s'acompanyarà obligatòriament:

2n. Annex II: Una memòria explicativa per cada programa sol·licitat, per a programes corresponents als eixos 1 al 15, i annex III per a programes corresponents a l'eix 16 d'equipament, i annex IV per a l'eix 17 d'Obres.

3r. Documentació detallada en les bases dotzena i tretzena de l'annex I d'esta resolució, per la qual s'establixen les bases reguladores d'esta subvenció, tenint en compte els aclariments següents.

En el cas que la documentació que es requereix en la base dotzena, apartats *a*, *b* i *c* de l'annex I de la present resolució, s'haja aportat en convocatòries anteriors regulades per l'Orde 8/2019, de 7 de setembre, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual s'establixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions dirigides a la realització de programes d'interés general per a atendre finalitats de caràcter social amb càrrec al tram autonòmic de l'assignació tributària del 0,7 % de l'impost sobre la renda de les persones físiques, només caldrà el certificat de qui represente legalment l'entitat, en el qual s'acredite que no s'ha produït cap canvi en estes en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, per a la qual cosa s'especificarà el número d'expedient de la subvenció d'IRPF en què es van presentar.

4t. Les entitats que es presenten com a executants de programes d'una federació no podran presentar una sol·licitud individual.

En cas que es presenten agrupacions d'entitats, d'acord amb el que estableix la base quarta, apartat 3, els programes han d'estar executats per totes les entitats de l'agrupació. Les agrupacions d'entitats no podran sol·licitar programes de gastos de naturalesa de capital. Així mateix, s'acompanyarà d'una memòria explicativa de les característiques substancials de cada una de les entitats de l'agrupació.

Per a estos programes executats per diverses entitats, es presentarà per cada programa un full de càlcul en format Excel, en el qual s'especificaran els imports i percentatges de participació de les entitats executants. Este full de càlcul estarà disponible per a descarregar-lo en la web de la Direcció General d'Inclusió i Cooperació al Desenrotllament:

<https://www.inclusio.gva.es/es/web/integracion-inclusion-social-cooperacion/irpf>

5t. En el cas de programes que afecten els eixos següents, s'hauran de presentar els documents acreditatius corresponents i complir els requisits que a continuació es detallen:

Programes de l'eix 2, Persones joves:



Acreditació d'estar inscrites en el Cens d'associacions juvenils i entitats prestadores de servicis a la joventut en la Comunitat Valenciana, o acreditació com a entitat membre del Consell Valencià de la Joventut.

Programes de l'eix 14, Intervenció del voluntariat:

Acreditació d'estar inscrita en la secció quarta del Registre autonòmic d'associacions de la Comunitat Valenciana, creat pel Decret 181/2002, de 5 de novembre, del Govern Valencià, en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

Programa de l'eix 16, Equipament:

I. Per a inversions de menys de 15.000 €, IVA exclòs, hauran de presentar un pressupost de la inversió.

II. Per a inversions en equipament a partir de 15.000 €, IVA exclòs, hauran de presentar 3 pressupostos.

Programes d'eix 17, Obres:

- Per a centres en funcionament: Resolució d'autorització de funcionament de conformitat amb el Decret 59/2019.

- Per als centres que no estan en funcionament: Visat previ obtingut abans de la convocatòria o el document que acredite l'inici dels tràmits per a l'obtenció del visat previ, abans de la proposta de resolució de l'ajuda.

- Per a les obres que requerisquen un projecte tècnic: projecte, que serà bàsic i d'execució, juntament amb la documentació que preveuen les normes de caràcter legal i reglamentari, amb l'informe de compatibilitat urbanística redactat per la persona tècnica competent i visat pel col·legi professional corresponent.

- En les obres que no requerixen projecte tècnic: Documentació tècnica que permeta definir, valorar i executar les obres, memòria descriptiva i constructiva amb annexos justificatius de compliment de les normes aplicables a l'actuació, plans i pressupost detallat.

- Si és un edifici ja existent: documentació tècnica a on es justifique, a més de les reformes, que l'edifici complix la normativa en matèria d'edificació i les disposicions aplicables als centres socials vigents en cada moment.

- Per a inversions de menys de 40.000 €, s'haurà de presentar un pressupost de la inversió.

- Per a inversions en obres a partir de 40.000 €, s'hauran de presentar 3 pressupostos.

6t. En cas d'estar en possessió de qualsevol dels documents que a continuació es detallen, estos s'han d'aportar juntament amb la sol·licitud, sempre que estiguen en vigor, perquè puguin ser valorats segons els criteris objectius que preveu la base quinzena de l'annex I d'esta resolució:

- Pla d'igualtat
- Pla de conciliació familiar
- Certificat de qualitat
- Pla de qualitat intern
- Auditoria de comptes de l'exercici anterior
- Plans de formació del personal retribuit.

#### 4. Domiciliació bancària.

En el cas que l'entitat siga nova perceptora de subvencions de la Vicepresidència Primera i Conselleria de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda, o s'hagen modificat les dades presentades per l'entitat en relació amb anteriors convocatòries i, d'acord amb la

Resolució de 16 de juny de 2022, del conseller d'Hisenda i Model Econòmic, per la qual s'aprova la implementació del sistema informàtic PROPER i es regulen les actuacions automatitzades de la Intervenció de la Generalitat Valenciana, serà obligatori utilitzar el següent tràmit telemàtic per a totes les actuacions d'alta, modificació i baixa d'estes dades.

[https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id\\_proc=22648](https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=22648)

#### Nové. Instrucció i proposta de resolució del procediment

D'acord amb el que preveu la base tretzena, serà competent per a l'ordenació i instrucció del procediment la Direcció General d'Inclusió i Cooperació al Desenrotllament.

De conformitat amb el que estableix l'article 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, durant l'ordenació i instrucció de l'expedient, es podrà requerir de manera telemàtica l'esmena de la documentació presentada a través de la plataforma bústia del ciutadà.

Quan la sol·licitud no reunisca els requisits exigits, o no s'acompanye de la documentació que, d'acord amb esta resolució, resulte exigible, es requerirà a l'entitat que en el termini de 10 dies esmene la falta o acompanye els documents preceptius, amb la indicació que, si així no ho fa, es considerarà que ha desistit de la seua petició, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes que preveu la legislació de procediment administratiu comú.

La Comissió d'Avaluació, d'acord amb el que s'estableix en base quinzena, formularà la proposta de resolució que contindrà:

1. Sol·licituds de subvenció de programes que han resultat inadmeses, per la causa indicada en cada cas, i resulten excloses del procés de valoració.
2. Resultat de la valoració de les entitats.
3. Resultat de la valoració dels programes.
4. Programes subvencionats i quantia de l'ajuda.
5. Programes no subvencionables, amb el motiu de denegació.

La Comissió d'Avaluació elevarà la proposta de concessió i denegació de les subvencions a la Direcció General d'Inclusió i Cooperació al Desenrotllament, que exercirà la competència per a resoldre per delegació de la vicepresidenta primera i consellera de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda.

#### Dècim. Criteris objectius de valoració

Els criteris objectius de valoració de les entitats són els que estableix la base quinzena, els dels programes amb gastos de naturalesa corrent, els que estableix la base setzena i els dels programes amb gastos de naturalesa capital, i els establits en la base dessetena.

#### Onzé. Gastos subvencionables

Són subvencionables els gastos que, de manera indubtable, responguen a la naturalesa de l'activitat subvencionada i que resulten estrictament necessaris i es realitzen des de l'1 de gener fins al 31 de desembre de 2026. Es considerarà gasto realitzat el que ha sigut abonat amb anterioritat a la finalització del termini de presentació de la documentació de justificació, amb l'excepció prevista per als gastos ocasionats per l'informe de l'auditor previst en la base trentena.

En tot cas, els gastos subvencionables s'ajustaran al que disposa la base trenta-unena de l'annex I d'esta resolució, per la qual estableixen les bases reguladores d'esta subvenció.

#### Dotzé. Quantia de les ajudes

La quantia de les ajudes es determinarà en aplicació del que disposen les bases vintena i vint-i-unena.

#### Tretzé. Resolució i recursos contra esta

Es resoldran per separat els eixos de gastos corrents dels de capital.

El termini màxim per a resoldre i publicar la resolució del present procediment serà de 6 mesos a comptar de l'endemà de la publicació de la resolució de la convocatòria d'ajudes en la publicació en el DOGV, la citada convocatòria es resoldrà i comptabilitzarà abans de finalitzar l'exercici econòmic en què haja sigut convocada. Transcorregut el termini que s'ha mencionat sense que s'haja procedit a la publicació, les entitats interessades podran entendre desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu. Tot això, sense perjuí que subsistisca l'obligació legal de l'Administració de resoldre expressament la petició formulada.

La resolució per la qual es concedisquen o deneguen les subvencions es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i en la pàgina web d'Inclusió Social <<http://www.inclusio.gva.es/ca/web/integracion-inclusion-social-cooperacion>>. La pràctica d'esta publicació, que tindrà efectes de notificació, s'ajustarà a les disposicions dels articles 45.1.b i 45.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La Direcció General d'Inclusió i Cooperació al Desenvolupament és l'òrgan competent per a la resolució del procediment per delegació de la vicepresidenta primera del Consell i consellera de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda. La seua resolució posa fi a la via administrativa.

Contra esta resolució, de conformitat amb els articles 114, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es podrà interposar, potestativament, un recurs de reposició en el termini d'un mes o, directament, un recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en virtut dels articles 8 i 10 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. No es podrà interposar un recurs contenciós administratiu fins que es resolga expressament o s'haja produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.

#### Catorzé. Règim d'entrega del pagament

Es farà d'acord amb el que estableix l'article 47.1.d de la Llei 6/2025, de 30 de maig, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2025, i s'entregarà el 100 % de l'import concedit en el moment de la concessió.

#### Quinzé. Reformulació del projecte i memòria adaptada

En el cas que la quantia de l'ajuda concedida a un programa siga inferior al 50 % de la quantia sol·licitada, es podrà demanar a les corresponents entitats que, en un termini no inferior a 10 dies hàbils, presenten una adaptació de la memòria explicativa dels seus programes i ajusten els compromisos i les condicions a la subvenció. Les entitats instades hauran de presentar la seua memòria adaptada, encara que no es modifiquen les activitats inicialment previstes en l'execució d'este i es tracte només d'un ajust pressupostari.

En qualsevol cas, la memòria adaptada haurà de respectar l'objecte, les condicions i la finalitat de la subvenció, així com els requisits i criteris de valoració que estableix l'annex I de la resolució per la qual s'establixen les bases reguladores per a la concessió d'esta subvenció i la present convocatòria.

L'absència de presentació de la documentació relativa a la reformulació en el termini que s'ha mencionat comportarà que es mantinga el contingut de la sol·licitud inicial.

Setzé. Justificació dels gastos

1. Les entitats o organitzacions subvencionades queden obligades a justificar el compliment de les condicions imposades i la consecució dels objectius que preveu l'acte de concessió de la subvenció.
2. Les entitats i organitzacions beneficiàries de la subvenció per una quantia total inferior a 35.000 € podran optar, a la seua elecció, per realitzar la justificació a través del compte justificatiu regulat en l'article 72 del Reglament de la Llei general de subvencions o a través del compte justificatiu amb l'aportació d'un informe d'auditoria regulada en l'article 74 del mateix text legal. Esta segona modalitat de justificació serà obligatòria quan la quantia total de la subvenció siga igual o superior a 35.000 €.
3. La modalitat de compte justificatiu amb aportació de justificants de gastos en els termes que preveu l'article 72 del Reglament de la Llei general de subvencions ha de contindre la informació següent:
  - a) Una memòria d'actuació justificativa de cada programa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb la indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.
  - b) Una memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades, que contindrà els documents que arreplega l'article 72 del Reglament de la Llei general de subvencions.
4. Amb la modalitat de compte justificatiu amb aportació d'informe d'auditoria de l'article 74 del Reglament de la Llei general de subvencions, l'entitat o organització beneficiària no està obligada a aportar justificants de gasto en la rendició del compte, sense perjudici de les actuacions de comprovació i control que puga realitzar la Intervenció General de la Generalitat i el Tribunal de Comptes en l'exercici de les seues competències.

La verificació que durà a terme l'auditoria de comptes, en tot cas, tindrà l'abast següent:

  - a) El compliment per part de les beneficiàries de les seues obligacions en la gestió i aplicació de la subvenció.
  - b) L'adequada i correcta justificació de la subvenció per part de les beneficiàries atenent les instruccions dictades per la direcció general competent en matèria d'inclusió per a la justificació.
  - c) La realitat i la regularitat de les operacions que, d'acord amb la justificació presentada per les beneficiàries, han sigut finançades amb la subvenció.
  - d) L'adequat i correcte finançament de les activitats subvencionades, en els termes que estableix l'apartat 3 de l'article 19 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
5. La documentació acreditativa dels gastos efectuats amb càrrec a la subvenció es presentarà per cada un dels programes subvencionats, i ha d'anar acompanyada d'una llista de justificants per cada concepte de gasto que s'haja autoritzat, segons el desglossament pressupostari establert en la resolució de concessió, és a dir, diferenciant els gastos corrents dels gastos d'inversió.
  - a) Per a cada una de les relacions de justificants s'especificaran les diferents partides de gastos classificades com següix:
    - Gastos corrents: gastos de personal, gastos de manteniment i activitats o gastos de gestió i administració.
    - Gastos d'inversió: gastos d'equipament o gastos d'obres.
  - b) No s'admetran compensacions entre gastos corrents i gastos d'inversió, ja que cada un d'estos conceptes està limitat per l'import assignat en la resolució de concessió, sense perjudici d'ulteriors modificacions autoritzades i dels índexs de desviació assumibles que s'establisquen en les instruccions de justificació.

c) No s'admetran gastos corresponents a compres i activitats realitzades fora de l'àmbit de la Comunitat Valenciana.

Només es podran incloure en la justificació els gastos efectuats en la Comunitat Valenciana, i en cap cas els realitzats en la resta de l'Estat o en l'estranger. S'exceptuen del que es disposa anteriorment els béns que, per la seua especialitat, no puguin adquirir-se en el territori de la Comunitat Valenciana, que tindran un caràcter excepcional i s'hauran de motivar mitjançant un certificat de la persona representant legal de l'entitat. En estos casos i respecte a esta classe de gasto haurà de constar la seua autorització per la direcció general competent.

d) En tots els casos, haurà de justificar-se, respecte dels gastos efectuats amb càrrec a la subvenció rebuda, la retenció i l'ingrés en la Delegació de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària de les quantitats corresponents per rendiments del treball, rendiments d'activitats econòmiques, o pels rendiments procedents de l'arrendament o subarrendament d'immobles urbans, en els termes que estableix la normativa reguladora de l'impost sobre la renda de les persones físiques.

Igualment, en els casos de retribucions de personal contractat laboral, haurà d'acreditar-se l'ingrés de les cotitzacions en la Tresoreria General de la Seguretat Social.

e) S'aportaran factures o rebuts originals per a justificar els gastos efectuats en les activitats desenrotllades per al compliment del programa subvencionat. Estos documents hauran de complir els requisits que estableix el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el reglament que regula les obligacions de facturació.

f) Quan les activitats hagen sigut finançades amb la subvenció concedida a càrrec de la present resolució i amb fons propis o amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, s'haurà d'acreditar en la justificació l'import, la procedència i l'aplicació de tals fons a les activitats subvencionades.

6. Els programes que subvencionen obres en què s'exigisca un projecte tècnic, se sotmetran a un informe de l'oficina tècnica de projectes i obres de la conselleria competent en igualtat i inclusió social, d'acord amb l'apartat h de l'article 164 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

7. El termini màxim per a la justificació serà el 31 de març de l'exercici següent a la realització dels programes subvencionats, davant de la persona titular de la Direcció General d'Inclusió i Cooperació al Desenrotllament, sense perjudici del control financer que puga realitzar la Intervenció General de la Generalitat.

Si, vençut el termini de justificació, l'entitat no ha presentat els corresponents documents, se li requerirà que en el termini improrrogable de quinze dies els aporte, amb la indicació que la falta de presentació de la justificació en este termini comportarà l'exigència del reintegrament i altres responsabilitats que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, d'acord amb el que determina l'article 70 del Reglament de la Llei general de subvencions. La presentació de la justificació en el termini addicional que estableix este apartat no eximirà el beneficiari de les sancions que, conformement a la Llei general de subvencions, corresponguen.

8. De conformitat amb el que disposa la base quaranta-quatrena, la direcció general amb competències en inclusió social desenrotllarà un manual d'instruccions que comprendrà els criteris per a l'aplicació i interpretació d'esta resolució i les seues corresponents convocatòries amb càrrec a l'assignació tributària de l'IRPF en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, manual que constituirà una guia bàsica de regles a les quals hauran d'atindre's les entitats beneficiàries de les subvencions per a justificar els diferents gastos produïts

amb motiu de la realització dels programes subvencionats amb càrrec a la present convocatòria.

#### Dessetè. Logotip

Les entitats que resulten subvencionades hauran d'incorporar de manera visible en el material que s'utilitze el logotip que figura en l'annex IV d'esta resolució, a l'efecte de difondre els programes finançats.

#### Dihuité. Transparència

En compliment de la Llei 19/2023, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, i l'article 18 de la Llei general de subvencions, els subjectes beneficiaris de la subvenció hauran de complir les següents obligacions en matèria de transparència:

1. Les entitats hauran de complir les obligacions de publicitat activa que arreplega el capítol II del títol I de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, quan:

a) Perceben durant el període d'un any ajudes o subvencions públiques en una quantia superior a 100.000 €.

b) Perceben durant el període d'un any natural ajudes o subvencions de les entitats públiques de la Comunitat Valenciana que arreplega l'article 3 de la Llei 1/2022 en una quantia superior a 50.000 €.

c) Les ajudes o subvencions percebudes representen almenys el 40 % del total dels seus ingressos anuals, sempre que arriben, com a mínim, a la quantitat de 5.000 €.

En particular, s'haurà de publicar, en els termes que preveuen els principis generals de l'article 5 de la Llei 19/2013, la informació institucional i organitzativa de l'article 6, i l'econòmica i la pressupostària de l'article 8 d'esta. Esta publicació es realitzarà a través de la pàgina web de l'entitat o bé a través de la plataforma TEP – Transparència entitats privades, de Gva Oberta, a la qual es pot accedir en [gvaoberta.gva.es/tep](http://gvaoberta.gva.es/tep).

Esta informació s'haurà de publicar a partir de l'any següent a aquell en el qual s'hagen superat els llindars establits i s'haurà de mantindre publicada durant, almenys, quatre anys naturals.

2. Sense perjudi de les obligacions que preveu l'apartat anterior, totes les entitats o persones beneficiàries de subvencions han de fer la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol classe que siguen objecte de subvenció, amb la inclusió del logotip de la Generalitat Valenciana en mitjans de difusió com ara cartells, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals, i en qualsevol altre mitjà de publicitat que es faça de l'activitat subvencionada.

3. Totes les entitats beneficiàries de subvencions estan obligades a subministrar a l'entitat concedent, amb un requeriment previ, tota la informació que siga necessària perquè esta complisca les obligacions que preveu la Llei de transparència, en el termini de 15 dies hàbils des del requeriment. Una vegada transcorregut el termini conferit en el requeriment sense que este s'haja atés, l'òrgan que ha fet el requeriment podrà acordar, amb un advertiment i una audiència previs a l'interessat, la imposició de multes coercitives en els termes que preveu l'article 5 de la Llei 1/2022.

4. Els nous conjunts de dades que es generen per la formalització i el desenrotllament de les subvencions atorgades per l'Administració de la Generalitat s'han de disposar, sempre que siga possible, com a conjunt de dades obertes.

#### Denové. Protecció de dades

El present article té com a objectiu complir el que estableix la normativa de protecció de dades pel que fa a la informació que cal facilitar a les persones interessades.

Així mateix, se l'informa:

1. Identitat del responsable del tractament: La Vicepresidència Segona i Conselleria Servicis Socials, Igualtat i Vivenda.

2. Delegat/ada de protecció de dades. En tot cas, la persona interessada pot dirigir-se al nostre delegat de protecció de dades, en passeig de l'Albereda 16, 46010 València, Adreça electrònica: [dpd@gva.es](mailto:dpd@gva.es).

3. Finalitat del tractament i tractament/s afectat/s: Finançar els programes d'interés general per a atendre finalitats d'interés social destinades a cobrir les necessitats específiques d'assistència social dirigides a l'atenció de les persones en situació de pobresa i exclusió social, o que es troben en altres situacions d'especial vulnerabilitat en la Comunitat Valenciana.

4. Origen de les dades: Les dades arreplegades procedixen de les sol·licituds presentades per les entitats.

5. Registre d'activitats de tractament: <https://serviciossociales.gva.es/va/proteccio-de-dades>.

6. Conservació de les dades: Les dades es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van sol·licitar i per a determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar d'esta finalitat i del tractament de les dades, de conformitat amb la normativa d'arxius i documentació.

No obstant això, les dades personals podran conservar-se durant períodes més llargs sempre que es tracten exclusivament amb finalitats d'arxivament d'interés públic, finalitats d'investigació científica o històrica o finalitats estadístiques. En tot cas, la informació que es publique en el portal de transparència estarà disponible en este durant l'any de concessió i durant l'any següent; passat este termini, les dades deixaran de ser públiques en este portal.

7. Cessió o comunicació de dades:

- Les dades se cedixen a altres òrgans de l'Administració de la Comunitat Valenciana i a l'Administració de l'Estat, així com a òrgans administratius i jurisdiccionals.

- Les dades es comunicaran a les següents persones destinatàries o categories de persones destinatàries:

- La Base de dades nacional de subvencions i la intervenció.

- Així mateix, es publicaran les subvencions concedides en el portal de transparència, amb la indicació del seu import, l'objectiu o la finalitat de les persones beneficiàries.

8. Drets de les persones sol·licitants: Les persones interessades tenen dret a sol·licitar l'accés, rectificació i supressió de les seues dades de caràcter personal, així com a sol·licitar la limitació o l'oposició al seu tractament, i a no ser objecte de decisions individuals automatitzades, de manera presencial o telemàtica, de conformitat amb el que preveu l'enllaç següent: <https://sede.gva.es/va/proc19970>

Sense perjudi de qualsevol altre recurs administratiu o acció social, si la persona interessada entén vulnerat el seu dret a la protecció de dades, pot reclamar davant del Delegat de Protecció de Dades de manera presencial o telemàtica, de conformitat amb el que preveu l'enllaç següent: <https://sede.gva.es/va/proc22094>; tot això, sense perjudi de la possibilitat de reclamar davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades, a través de la pàgina web <https://aepd.es/>.

9. Mes informació de protecció de dades:

[https://www.gva.es/downloads/publicados/PR/TEXTOS\\_INFORMACION\\_ADICIONAL.pdf](https://www.gva.es/downloads/publicados/PR/TEXTOS_INFORMACION_ADICIONAL.pdf)

Vinté. Pla de control

Es du a terme un pla de control de la realització de l'activitat subvencionada mitjançant la comprovació i el control de la documentació de caràcter econòmic justificativa de

l'import concedit i de la memòria tècnica relativa a l'actuació subvencionada, de conformitat amb el que estableix l'article 169 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

La direcció general competent en matèria d'inclusió i cooperació al desenvolupament té un procediment de control que permet verificar i validar administrativament la totalitat de les subvencions concedides a les entitats beneficiàries, així com verificar-ne sobre el terreny un conjunt representatiu, mitjançant la selecció aleatòria a criteri de l'òrgan gestor, de la mostra de les entitats beneficiàries i de les actuacions i activitats que s'estiguen duent a terme.

El percentatge mínim d'ajuda que es controlarà és d'un 10 % sobre el total pagat en la línia.

### ANNEX III

Taules salarials màximes acceptades en l'exercici 2025.

Es mantenen els mateixos imports.

| COS DE L'ADMINISTRACIÓ                                            | SALARI MÀXIM |
|-------------------------------------------------------------------|--------------|
| GRUP A (títol universitari de grau)                               | 67.000,00 €  |
| GRUP B (tècnic/a superior de Formació Professional)               | 38.000,00 €  |
| GRUP C1 (títol de batxiller o tècnic/a de Formació Professional)  | 28.000,00 €  |
| GRUP C2 (títol de graduat/ada en Educació Secundària Obligatòria) | 22.000,00 €  |

### ANNEX IV – LOGOTIP

El logotip que s'haurà d'utilitzar per a la difusió dels programes subvencionats per la Vicepresidència Primera i Conselleria de Serveis Socials, Igualtat i Vivenda serà:



Per a la seua reproducció, en color o en blanc i negre, en valencià o castellà, les entitats subvencionades podran obtindre'l en la pàgina web de la Direcció General d'Inclusió i Cooperació al Desenvolupament, o sol·licitar-lo en l'adreça de correu electrònic [irpf@gva.es](mailto:irpf@gva.es).

Haurà d'utilitzar-se sempre guardant les proporcions del model en les ampliacions o reduccions, sense que calga que estiga requadrat, i s'ha de situar en el lloc preferencial del suport que cal difondre amb la mateixa categoria que el logotip de l'organització o entitat subvencionada.



GENERALITAT  
VALENCIANA

Vicepresidencia Primera y  
Conselleria de Servicios Sociales,  
Igualdad y Vivienda