



Azpeitiko Udala

**AZPEITIAN DAUDEN ETXEBIZITZETAN
ETA BIZITEGI-ERAIKINETAN ENERGIA-
ERAGINKORTASUNA ETA
IRISGARRITASUNA HOBETZEKO
OBRETARAKO, KONTSERBAZIORAKO
ETA ENERGIA-ITURRI
BERRIZTAGARRIAK INSTALATZEKO
LANETARAKO DIRULAGUNTZAK
EMATEKO OINARRI ARAUTZAILEAK
ETA 2025EKO DEIALDIA**

**BASES REGULADORAS GENERALES Y
CONVOCATORIA 2025 PARA LA
CONCESIÓN DE AYUDAS ECONÓMICAS
DESTINADAS PARA LAS OBRAS DE
EFICIENCIA ENERGÉTICA,
ACCESIBILIDAD, CONSERVACIÓN Y
PARA LOS TRABAJOS DE INSTALACIÓN
DE FUENTES DE ENERGÍA RENOVABLE
DE VIVIENDAS Y EDIFICIOS
RESIDENCIALES SITUADOS EN
AZPEITIA**

Euskadiko Toki Erakundeei buruzko apirilaren 7ko 2/2016 Legeko 17 artikulua Udalari hainbat esparrutan jarduteko ahalmena ematen dio, ezgarri den legearen babesean. Lege horretako 17.1. 7) artikulua araber, udalerriek eskumen propioak baliatu ahal izango dituzte, besteak beste, honako eremu honetan: "Hirigintza-materiaren antolamendua, kudeaketa, exekuzioa eta diziplina" eta bestetik, 17.1.8) artikulua honako eskumen hau baliatzen die udalei: Ingurumenaren babesa eta garapen jasangarria modu osagarrian antolatzea, sustatzea, kudeatzea eta defendatzea, hiriguneetan kutsadura akustikoa, argiaren kutsadura eta airearen kutsaduraren aurkako babesa barne hartuta."

Eskumen horien baitan, 20/1997 LEGEA, abenduaren 4koa, Irisgarritasuna Sustatzekoak honako xede hau du: "Botere publikoek legea eraginkortasunez bete dadin beharrezkoak diren ekintza positiboko neurriak hartzea sustatuko dute"; hori horrela, Udalak ekintza positiboko neurriak sustatuko ditu birgaitze inbertsioetan irisgarritasuna hobetzeko. Bestetik, Etxebizitzaren ekainaren 18ko 3/2015 Legeak Zioen Azalpenean adierazten duenez, eraikinak birgaitzea eta hiri-eremuak berroneratzea ekintza publiko bat da, lehentasunezkoa etxebizitza duin eta egoki bat eskuratzeko eskubidearekin duen loturari dagokionez.

Azkenik, 4/2019 Legea, otsailaren 21koa, Euskal Autonomia Erkidegoko Jasangarritasun Energetikoari buruzkoak II. kapituluaren xedatutakoa araber "EAEko administrazio publikoek neurri eraginkorrak hartu beharko

El artículo 17 de la Ley 2/2016, de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi, faculta al Ayuntamiento para actuar en diversos ámbitos al amparo de la ley aplicable. De acuerdo con el artículo 17.1. 7) de la citada Ley, los municipios podrán ejercer competencias propias en materia de «ordenación, gestión, ejecución y disciplina de la materia urbanística» y el artículo 17.1.8) a los municipios en materia de ordenación, promoción, gestión y defensa complementaria de la protección del medio ambiente y del desarrollo sostenible, incluyendo la contaminación acústica, la contaminación lumínica y la protección contra la contaminación del aire en los núcleos urbanos.

En el marco de estas competencias, la Ley 20/1997, de 4 de diciembre, para la Promoción de la Accesibilidad tiene por objeto promover por parte de los poderes públicos la adopción de las medidas de acción positiva necesarias para el eficaz cumplimiento de la ley, promoviendo el Ayuntamiento medidas de acción positiva para la mejora de la accesibilidad en las inversiones en rehabilitación. Por su parte, la Ley 3/2015, de 18 de junio, de Vivienda, señala en su Exposición de Motivos que la rehabilitación de edificios y la regeneración de espacios urbanos es una acción pública prioritaria en su relación con el derecho de acceso a una vivienda digna y adecuada.

Finalmente, la Ley 4/2019, de 21 de febrero, de Sostenibilidad Energética de la Comunidad Autónoma del País Vasco, establece en su Capítulo II la obligación de las Administraciones Públicas Vascas de adoptar medidas eficaces



Azpeitiko Udala

dituzte lege honen helburuak lortzeko.” Legean, toki- eta foru-administrazioek energia jasangarriko ekintza planak garatuko dituztela aurreikusten da, eta zehazki, lege horretako 15.artikuluari bultzada-neurriak ezartzen dira honako hau adieraziz: Euskal Autonomia Erkidegoko administrazio publikoek, beren eskumenak baliatuz eta energiaren alorrean eskumena duen sailaren laguntzarekin eta koordinazioarekin, lege honetako helburuak lortzeko beharrezko diren neurriak bultzatuko dituzte.

Birgaitze-jarduketa ikuspegi integral batetik sustatu behar da, kontserbazioaren, energia-eraginkortasunaren hobekuntzaren eta energia-iturri berriztagarrien integrazioaren (energia garbieraren trantsizioarako bultzada-neurri gisa) eta irisgarritasun unibertsalaren eremuetatik. Azpeitiko Udalak urte asko daramatza herri-ingurunean irisgarritasuna hobetzeko ekintzak gauzatzen, eta etxebizitzak jabeentzako laguntzak sustatzen, bizi-erakinetako irisgarritasuna hobetzeko. Etxebizitzak eta eraikinak kontserbatzeko eta birgaitzeko jarduketari eraikinen irisgarritasun- eta energia-eraginkortasuneko baldintzak hobetzea dakarten erronkak gehitu zaizkie.

Energiaren arloan, kontua ez da soilik energia-fakturak eta igorpenak murriztea. Energia-politika berri honen arrakastaren funtsezko elementuetako bat da etxebizitzak eta eraikinak jabeek eta/edo hartzaileek energia-eraginkortasuna hobetzen inbertitu dezaten sustatzea, balio ekonomikoa, erosotasuna eta bizi-kalitatearen hobekuntza ematen baitira, inbertsio-ahaleginaren ordainetan.

Bestetik, etxebizitza eta bizitegi-eraikinen berrikuntzak aukera asko sor ditzake, baita irismen handiko onura sozialak, ingurumenekoak eta ekonomikoak ere. Esku-hartze berarekin, eraikin osasungarriagoak, ekologikoagoak eta irisgarriagoak lor daitezke. Eraikinetan inbertitzeak ere estimulu oso beharrezkoa eman dezake eraikuntzaren ekosisteman eta ekonomia

para alcanzar los objetivos de la presente Ley. La Ley prevé el desarrollo de planes de acción de energía sostenible por parte de las administraciones locales y forales y, en concreto, su artículo 15 establece medidas de impulso señalando que las administraciones públicas vascas, en el ejercicio de sus competencias y con el apoyo y coordinación del departamento competente en materia de energía, impulsarán las medidas necesarias para alcanzar los objetivos de la presente ley.

La actuación rehabilitadora debe promoverse desde una perspectiva integral, desde los ámbitos de conservación, la mejora de la eficiencia energética y de la integración de las fuentes de energía renovables (como medida de impulso hacia la transición de las energías limpias) y accesibilidad universal. El Ayuntamiento de Azpeitia lleva muchos años ejecutando acciones para mejorar la accesibilidad en el entorno urbano, y promoviendo ayudas a los propietarios de viviendas para mejorar la accesibilidad en sus edificios residenciales. A las actuaciones de conservación y rehabilitación de viviendas y edificios, se han añadido retos que suponen mejorar las condiciones de accesibilidad y de eficiencia energética de los edificios.

En el ámbito energético, no se trata solo de reducir las facturas energéticas y las emisiones. Un elemento clave del éxito de esta nueva política energética consiste en promover que las personas propietarias de viviendas y edificios y/o que son destinatarias inviertan en mejorar la eficiencia energética, ya que se aporta valor económico, comodidad y mejora en calidad de vida como contrapartida al esfuerzo inversor.

Por otro, la renovación de viviendas y edificios residenciales puede generar muchas oportunidades, así como beneficios sociales, medioambientales y económicos de gran alcance. Con la misma intervención se pueden conseguir edificios más saludables, ecológicos y accesibles. La inversión en edificios también puede dar un estímulo muy necesario en el ecosistema de la construcción y en el conjunto de la economía ayudando a avanzar en la transición



Azpeitiko Udala

osoan trantsizio ekologikoan aurrera egiten lagunduz eta ingurumenarekin jasangarria izanez.

ecológica y siendo sostenible con el medio ambiente.

Deialdi honen xedea etxebizitzan eta eraikinen kontserbazio eta birgaitze integralerako eta irisgarritasuna eta efizientzia energetikoa hobetzeko dirulaguntzak ematea da.

Es objeto de esta convocatoria la concesión de ayudas para la conservación y rehabilitación integral así como mejorar la accesibilidad y la eficiencia energética de viviendas y edificios.

Laguntza hauek Azpeitiko dirulaguntzen 2023-2025 plan estrategikoan jaso dira, Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorren 8.1 artikulua eskatzen duen bezala. Oinarri hauen xede diren dirulaguntzei, bertan ezarritakoaz gain, honako hauek aplikatuko zaizkie: Azpeitiko Udalaren Dirulaguntzak Emateko Ordenantza Arautzailea eta oinarri hauetan aurreikusi ez den guztian, Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorra eta uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuaren bidez onartutako Erregelamendua aplikatuko dira.

Estas ayudas han sido recogidas en el Plan Estratégico de Subvenciones 2023-2025 de Azpeitia, tal y como exige el artículo 8.1 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. A las subvenciones objeto de estas bases les serán de aplicación, además de lo establecido en las mismas, la Ordenanza Reguladora de la Concesión de Subvenciones del Ayuntamiento de Azpeitia y en lo no previsto en las mismas, la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y el Reglamento aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio.

Esandako guztiagatik, Euskadiko Tokiko erakundeak arautzen dituen apirilaren 7ko 2/2016ko Legearen eskumen baitan, Alkatetzak 2025eko uztailaren 9an emandako Ebazpenaren bidez, honako hau **EBATZI DU**:

Por todo ello, en el marco de la competencia de la Ley 2/2016, de 7 de abril, reguladora de las Entidades Locales de Euskadi, por Resolución de Alcaldía de 9 de julio de 2025, **RESUELVE**:

Lehenengoa.- Azpeitian dauden etxebizitzetan eta bizitegi-eraikinetan, energia-eraginkortasuna eta irisgarritasuna hobetzeko obretarako kontserbaziorako eta energia-iturri berriztagarriak instalatzeko lanetarako dirulaguntzak emateko oinarri arautzaileak eta 2025eko deialdia onartzea.

Primero.- Aprobar las bases reguladoras y la convocatoria 2025 para la concesión de subvenciones para la realización de obras de mejora de la eficiencia energética, accesibilidad, conservación de los edificios e instalación de fuentes de energía renovables en viviendas y edificios residenciales ubicados en Azpeitia.

Bigarrena.- 2025eko udal-aurrekontuan 200.000€ euroko aurrekontu-zuzkidura jasotzea, honako aurrekontu-partidaren kargura: 1.0201.480.152.20.02.2025 Irisgarritasuna eta efizientzia.

Segundo.- Incluir en el presupuesto municipal de 2025 una dotación presupuestaria de 200.000€ euros, con cargo a la siguiente partida presupuestaria: 1.0201.480.152.20.02.2025 Accesibilidad y eficiencia.

Hirugarrena.- Oinarriak eta deialdia Estatuko Datu Base Nazionalean, Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean eta Azpeitiko Udaleko webgunean argitaratzea.

Tercero.- Publicar las bases y la convocatoria en la Base de Datos Nacional del Estado, en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa y en la página web del Ayuntamiento de Azpeitia.



Azpeitiko Udala

Laugarrena.- Erabaki honen aurka berraztertze-errekurtsoa jarri ahal izango da hilabeteko epean, deialdia onartu duen organo eskudunaren aurrean, edo zuzenean aurka egin ahal izango zaio, bi hilabeteko epean, Administrazioarekiko Auzien Epaitegiaren aurrean. Epeak, beti ere, deialdia argitaratutako egunaren biharamunetik hasiko da zenbatzen.

Azpeitian, 2025eko uztailaren 9a.- Alkateak.- Nagore Alkorta Elorza.

Azpeitian dauden etxebizitzetan eta bizitegi eraikinetan energia eraginkortasuna eta irisgarritasuna hobetzeko, kontserbaziorako eta energia berriztagarriak instalatzeko lanetarako dirulaguntzak emateko oinarri arautzaileak eta deialdia.

1.- Xedea.

Oinarri hauek arautzen dituzten dirulaguntzen xedea, Azpeitiako udalerrian kokatutako etxebizitzetan eta bizitegi eraikinetan energia eraginkortasuna eta irisgarritasuna hobetzeko, kontserbaziorako eta energia berriztagarriak instalatzeko jardueretan Azpeitiko Udalak ematen dituen laguntzak arautzea da.

Oinarri hauen baitan goian aipatutako helburuak betetzeko **4 lerro** bereizten dira:

1. Irisgarritasuna hobetzeko lanak
2. Energia-efizientzia hobetzeko lanak
3. Energia-iturri berriztagarrien instalaziorako lanak
4. Eraikinen kontserbazio-obrak.

2.- Diru-baliabideak

2025 aurrekontu ekitaldian programa honen xede diren dirulaguntzetara bideratutako diru kopurua 200.000€koa izango da eta

Cuarto.- Contra la presente Resolución podrá interponerse recurso de reposición en el plazo de un mes ante el órgano competente para la aprobación de la convocatoria o ser impugnado directamente ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo en el plazo de dos meses. Los plazos comenzarán a contarse desde el día siguiente al de la publicación de la convocatoria.

Azpeitia, a 9 de julio de 2025.- La alcaldesa, Nagore Alkorta Elorza.

Bases reguladoras y convocatoria para la concesión de ayudas económicas destinadas para las obras de eficiencia energética, accesibilidad, conservación y para los trabajos de instalación de fuentes de energía renovable de viviendas y edificios residenciales situados en Azpeitia.

1.-Objeto.

El objeto de las subvenciones cuyo otorgamiento regulan las presentes bases es regular la concesión de ayudas para las obras de mejora de la eficiencia energética, accesibilidad, conservación de los edificios y para los trabajos de instalación de fuentes de energía renovable en los edificios residenciales y viviendas del municipio de Azpeitia.

Dentro de estas bases de esta convocatoria se distinguen **4 líneas** para el cumplimiento de los objetivos arriba mencionados:

1. Mejora de la accesibilidad
2. Mejora de la eficiencia energética
3. Instalación de fuentes de energía renovables.
4. Conservación de edificios

2.-Recursos económicos.

El importe de las ayudas convocadas a través del presente programa asciende a la cantidad de 200.000€ para el ejercicio presupuestario 2025, y



Azpeitiko Udala

1.0201.480.152.20.02.2025 Irigarritasuna eta efizientzia aurrekontu partidatik finantzatuko da .

será financiado con cargo de la partida presupuestaria 1.0201.480.152.20.02.2025 Accesibilidad y eficiencia.

3.- Jarduera lagungarriak:

- 1. LERROA: Irigarritasuna hobetzeko jarduerak

- Elementu komunean egindakoak: Bizitegiaraiakinetako jarduketan kasu honako lan hauek lagunduko dira: igogailuak lehen aldiz instalatzeko lanak; aurretik badagoen igogailua aldatzeko edota handitzeko lanak; dagoeneko martxan dagoen igogailu bateko ibilbidea ibilerraz bihurtzeko lanak (bide publikotik etxebizitza bakoitzera) eta pasabideak/ateak egokitzeko lanak: zabalera, norabidea, etab aldatzekoak edota beharrezkoak diren mekanismo/elementuak instalatzekoak; irigarritasuna hobetzeko bestelako gailuak instalatzeko lanak, hala nola aulki igogailuak, eskailera igogailuak, plataforma elebatzaileak etab.

- Elementu pribatiboetan egindakoak: Etxebizitzan barruko irigarritasuna hobetzeko jarduketan kasu, bainugeletako barrualdeak hobetzea lagunduko da: bainuontziak dutxekin ordezkatzea, pasoko ateak ezartzea, komunen egokitzapena eta abar, eta segurtasun elementu finkoak instalatzea, hala nola bainuontziko eserlekuak, txorrotak, holtzak, barrak eta/edo euskarriak. Beti ere, mugikortasun urriko pertsonak edo 65 urtetik gorakoak bizi badira.

Pertsona batek mugikortasun murriztua duela joko da urriaren 18ko 888/2022 Errege Dekretuaren arabera % 25eko edo gehiagoko ehunekoa duenean.

- 2. LERROA: Energia-efizientzia hobetzeko jarduerak.

- Elementu komunean egindakoak: Bizitegi eraikinetako jarduketan kasu honako lan hauek lagunduko dira: eraikinaren inguratzailer termikoa eta beharrezko isolamendua hobetzeko lanak.

3.- Obras subvencionables:

-LINEA 1. obras de mejora de la accesibilidad

- Relativas a elementos comunes: En el caso de actuaciones en edificios residenciales se apoyarán las obras de primera instalación de ascensores; obras de modificación y/o ampliación del ascensor existente; la conversión en transitable del recorrido de un ascensor ya en funcionamiento (desde la vía pública hasta cada vivienda) y la adecuación de pasos/puertas: modificación de ancho, dirección, etc. y/o instalación de mecanismos/elementos necesarios; trabajos de instalación de otros dispositivos para mejorar la accesibilidad, tales como sillas elevadoras, salva escaleras, plataformas elevadoras, etc.

-Relativas a elementos privados: En el caso de las actuaciones de mejora de la accesibilidad en el interior de las viviendas se apoyarán las mejoras de los interiores de los baños: sustitución de bañeras por duchas, puertas de paso, acondicionamiento de aseos, etc., e instalación de elementos fijos de seguridad como asientos de bañera, grifos, mamparas, barras y/o soportes. Siempre y cuando, habiten personas con movilidad reducida o mayores de 65 años.

Se considera que una persona tiene movilidad reducida cuando tiene un porcentaje igual o superior al 25% según el Real Decreto 888/2022, de 18 de octubre.

-LINEA 2. Obras de mejora de la eficiencia energética

- Relativas a elementos comunes: En el caso de actuaciones en edificios residenciales se apoyarán las obras de mejora de la envolvente térmica del edificio o aislamiento necesario del



Azpeitiko Udala

Behe solairuaren ordezkari pasabide irekia daukaten etxebizitzaren kasuan, pasabide horren sabaiaren isolamendu termikoa hobetzeko lanak ere lagunduko dira.

- Elementu pribatiboetan egindakoak: Etxebizitzaren kasuan, energia-eraginkortasuna hobetzea hala nola, etxebizitzaren inguratzailerik termikoa hobetzeko lanak (itxiturei isolamendu termikoa gehitzekoak, arotzeria eta beirakiak ordezkatzekoak eta galdarak (etxeko ur beroa eta/edo berokuntza) berritzeko jarduketak.

- 3. LERROA: Energia iturri berriztagarrien instalazioa.

Laguntza lerro honen helburua da autokontsumorako energia berriztagarriak erabiltzea sustatzea; horretarako beharrezko diren instalazio lanak lagunduz

- 4. LERROA: Eraikinaren kontserbazioa Honako lan hauek lagunduko dira:

a) Teilatua eraberritzea

Diruz lagunduko da, teilatu guztia aldatzen edo berritzen bada, itxiturearen sekzio guztia barne.

b) Azpeitiko «Alde Zaharra» 1. HEN kokatutako eraikinetako fatxadak birgaitzeko dirulaguntzak.

Dirulaguntzen azpilarro honek xedea Azpeitiko «Alde Zaharra» 1. HEN (I. eranskinean) dauden eraikinen fatxadak pintatzeko eta birgaitzeko obrak finantzatzeko dirulaguntza ematea da.

c) Urrestillako eremu zehaztuan kokatutako eraikinetako fatxadak birgaitzeko dirulaguntzak.

Dirulaguntzen azpilarro honek xedea Urrestillako zehaztutako eremuan (II. ERANSKINEAN) dauden eraikinen fatxadak pintatzeko eta

edificios. En el caso de viviendas con paso abierto en lugar de planta baja, también se ayudarán las obras de mejora del aislamiento térmico del techo de dicho paso.

- Relativas a elementos privativos: Mejora de la eficiencia energética en el caso de las viviendas, así como las obras de mejora de la envolvente térmica de la vivienda (aumento del aislamiento térmico de los cierres, sustitución de carpinterías y cristales y renovación de calderas (agua caliente sanitaria y/o calefacción)

- LÍNEA 3. Instalación de fuentes de energía renovables.

El objeto de esta línea de ayudas es fomentar la utilización de energías renovables para el autoconsumo, subvencionando las obras de instalación necesarias para ello.

- LÍNEA 4. Conservación del edificio

Serán subvencionables las siguientes actuaciones:

a) Rehabilitación de cubierta

Será subvencionable la sustitución o renovación total de la cubierta, comprendiendo la misma la totalidad de la sección del cierre.

b) Rehabilitación de fachadas en edificios situados en el AU 1 «Alde Zaharra» de Azpeitia.

Esta sublínea de subvención tiene por objeto la concesión de subvenciones para financiar obras de pintado y rehabilitación de las fachadas de los edificios situados en el AU 1 «Alde Zaharra» de Azpeitia (ANEXO I)

c) Rehabilitación de fachadas en edificios situados en la determinada zona de Urrestilla

Esta sublínea de subvención tiene por objeto la concesión de subvenciones para financiar obras de pintado y rehabilitación de las fachadas de los



Azpeitiko Udala

birgaitzeko obrak finantzatzeko dirulaguntza ematea da.

d) Egitura eraberritzea

Diruz lagunduko dira eraikinaren egiturazko elementuen konponketak, hala nola: forjatuak, karga-hormak, portikoak edo zimendatzeak, segurtasuna zaintzeko, Hirigintza eta eraikuntza arloko legedian aurreikusita dauden baldintzetan.

Dirulaguntza eskuratzeko, eraikuntza osoaren egiturari buruzko azterketa eta diagnosia, teknikari gaituak idatzitakoak, aurkeztu beharko dira ezinbestean. Azterketa horren kostua ere diruz lagun daitekeen gastuaren barruan sartuko da.

Laguntzaren barruan sartuko dira agente xilofagoen, hau da, onddo xilofagoen, larbazi-kloko intsektuen, intsektu sozialen (edo termiten) edo bestelako intsektu batzuen ondorio diren patologien kasuak. Intsektu sozialen kasuan, mota honetako izurrien izaera inbaditzailea kontuan izanik, baliteke inguruko eraikinei eragingo dieten lan espezifikoak egin behar izatea, eta horren ondorioz, eraikin guztietan, aldi berean, tratamenduak eta eskuhartzeak egin behar izatea.

Agente xilofagoen aurkako eskuhartzeak diruz lagungarriak izango dira, baita egin behar diren azterketak eta beharrezkoak diren laginketak ere.

Gainerako kasuetan, dirulaguntza lortzeko, beharrezkoa izango da egitura sendotzeko jarduera guztiak, txostenean adierazi direnak, exekutatzea. Ez dira sartuko apeoak eta behin-behineko sendotzeak.

e) Eraikinen Ikuskapen Teknikoak eta Erabilera eta Mantentze Plana egitea.

Dirulaguntzaren azpillerro honen helburua da legez behartuta dauden bizitegi-eraikinen jabeek eraikinaren ikuskapen teknikoaren dokumentua eta Erabilera eta Mantentze Plana egitea.

edificios situados en la determinada zona de Urrestilla (ANEXO II).

d) Rehabilitación de la estructura

Será subvencionable la reparación de elementos estructurales del edificio, sean de forjados, muros de carga, pórticos o cimentaciones, con el fin de velar por la seguridad en los términos previstos en la legislación urbanística y de edificación.

Para la obtención de la subvención será necesaria la presentación de un estudio y diagnóstico estructural del conjunto del edificio, redactado por técnico competente. El coste de dicho estudio se incluirá también en el gasto subvencionable.

Se incluyen en la ayuda los supuestos en los que las patologías tengan su origen en la existencia de ataques por agentes xilófagos como hongos xilófagos, insectos de ciclo larvario, insectos sociales (o termita) u otros insectos. En el caso de insectos sociales, dado el carácter invasivo de este tipo de plagas, puede que sea necesario realizar trabajos específicos que afecten al conjunto de inmuebles colindantes, lo cual requiere tratamientos simultáneos e intervenciones en todos ellos.

Serán subvencionables las intervenciones contra los agentes xilófagos y también los estudios que sean precisos realizar, así como las catas necesarias.

En el resto de casos, para la obtención de la subvención será preciso que se ejecuten todas las actuaciones de consolidación estructural señaladas en el informe. No estarán incluidos los apeos y refuerzos provisionales.

e) Realización de las Inspecciones Técnicas de Edificios y Plan de Uso y Mantenimiento.

Esta sublínea de subvención tiene por objeto la elaboración del documento de inspección técnica del edificio (ITE) y del Plan de Uso y Mantenimiento por parte de las personas propietarias de los edificios residenciales obligados legalmente.



4.- Eskatzaileak / Onuradunak.

Izaera orokorrean, onuradunek Azpeitiko Udalak dirulaguntzak emateko onartutako ordenantza arautzailearen 12. artikuluan eskatutako baldintzak bete beharko dituzte (2022ko urtarrilaren 26ko GAO, 16. zk.), bai eta azaroaren 17ko 38/2003 dirulaguntzen legeak 13.artikuluan ezarritako betebeharrak ere.

Honako dirulaguntza hauen araubidea soil-soilik aplikatuko da bizitegi eraikinetan, bertan kokatutako etxebizitzetan eta familia bakarreko edo biko etxebizitzetan egingo diren eskuhartzeetan.

4.1 Elementu komunetan egindako lanetan, zuzeneko onuradunak izango dira, hain justu, legez eraturako Jabekideen Erkidegoak. Honako atal honetan xedatutako laguntzen izapideak, bestalde, Jabekideen Erkidegoaren ordezkariak egin beharko ditu; betiere, Jabetza Horizontalaren Legean xedatutako modu eta baldintzetan. Gainera, haren ardura izango da dirulaguntzaren eta diruz laguntzen diren jarduketak egiteko beharrezkoak diren erabakien barne kudeaketa.

4.2 Elementu pribatiboetako obretan edo jabe erkidegoak burututako obren dirulaguntza partikularretan:

a). Jarduera proposatzen den higiezinako etxebizitzaren jabeak edo etxebizitza bakar edo biko jabeak, gozamedunak, errentariak edo etxebizitzaren erabilera eskubidea duten eskatzaileak ere, beti ere birgaitzeko gastuak ordaintzen badituzte.

b). Etxebizitza pribatiborako banakako laguntzetan, etxebizitza onuradunaren ohiko egoitza izan beharko da

Betekizun hori salbuetsia geratuko da ondorengo egoeretan:

4.- Solicitantes / Beneficiarios.

Con carácter general, los beneficiarios deberán cumplir los requisitos exigidos en el artículo 12 de la Ordenanza reguladora de la concesión de subvenciones aprobada por el Ayuntamiento de Azpeitia (BOG nº 16, de 26 de enero de 2022), así como las obligaciones establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, de subvenciones.

El régimen de las presentes subvenciones será de aplicación exclusivamente para intervenciones en edificios residenciales, en las viviendas situadas en los mismos y en villas unifamiliares y bifamiliares

4.1. En las obras de elementos comunes serán beneficiarias directas las comunidades de propietarios legalmente constituidas. La tramitación de las ayudas contempladas en el presente apartado deberán efectuarse por quien represente a la comunidad de propietarios/as en los términos establecidos en la Ley de Propiedad Horizontal. Asimismo, será responsable de la gestión interna de la subvención y de las decisiones necesarias para la realización de las actuaciones subvencionadas.

4.2. En las obras de elementos privativos o las ayudas individuales de las obras de la comunidad de propietarios:

a) Serán personas beneficiarias los solicitantes que sean personas propietarias de viviendas o propietarias de edificios unifamiliares o bifamiliares, usufructuarias, arrendatarias o solicitantes con derecho a uso de la vivienda del inmueble en el que se propone la actividad, siempre que cubran los gastos de rehabilitación.

b). Será requisito necesario que los beneficiarios de ayudas individuales a la vivienda privativa tengan su residencia habitual en la misma.

Se exceptúa el requisito mencionado en los siguientes supuestos:



Azpeitiko Udala

- Alokairu-merkatuko bitartekaritza programaren publiko batean gutxienez sei urtez sartutako edo sartuko diren etxebizitzak.
- Errentamenduan lagatako etxebizitzak.
- Lan-, osasun- edo mendekotasun arrazoiengatik aldi baterako jenderik gabe dauden etxebizitzak.
- Indarrean dagoen araudian ezarritako irisgarritasun-baldintzak betetzen ez dituzten etxebizitzak, baldin eta mugikortasun murriztua edo desgaitasun sensoriala duten desgaituek okupatzeari utzi badiote, indarreko araudian ezarritako irisgarritasun-baldintzak ez betetzeagatik.
- Ezkontza-banaketa, dibortzioa edo izatezko bikotearen haustura dela-eta bikoteko kide bakar bati esleitutako etxebizitzak, esleipendun ez diren pertsonak etxebizitza abandonatu behar dituztenean.
- Genero-indarkeriaren ondorioz edo behar bezala egiaztatutako antzeko arrazoi sozialen ondorioz abandonatutako etxebizitzak
- Las viviendas incorporadas o que se vayan a incorporar a alguno de los programas públicos de intermediación en el mercado del alquiler durante un plazo mínimo de seis años.
- Las viviendas cedidas en arrendamiento.
- Las viviendas desocupadas de forma temporal por razones laborales, de salud o dependencia de forma justificada.
- Las viviendas que no cumplen los requisitos de accesibilidad establecidos en la normativa vigente y hayan sido desocupadas por personas discapacitadas con movilidad reducida o discapacidad sensorial por no cumplir esta los requisitos de accesibilidad establecidos en la normativa vigente.
- Las viviendas adjudicadas a un solo miembro de la pareja en caso de separación matrimonial, divorcio o ruptura de pareja de hecho, cuando las personas no adjudicatarias tengan que abandonarlas.
- Las viviendas abandonadas a consecuencia de la violencia de género o de razones similares de índole social debidamente acreditadas

c). Onuradunen familia-unitatearen urteko diru sarrera haztatuak ezingo du, inondik inora, 39.000 eurotik gorakoa izan.

Diru-sarrera konputagarriak zerga oinarri orokorrak, aurrezpenaren zerga oinarriak, lan etekinei aplikatutako hobariak eta zergarik gabeko errentak izango dira.

2024 ekitaldi fiskalari dagozkion diru-sarrerak hartuko dira kontuan (organo kudeatzailea arduratuko da baldintza hori instrukzio fasean egiaztatzeaz).

c). Los ingresos anuales ponderados de la unidad familiar no pueden superar en ningún caso, los 39.000 euros anuales.

Los ingresos computables serán las bases imponibles generales, las bases imponibles del ahorro, las bonificaciones aplicadas a los rendimientos del trabajo y las rentas exentas de impuestos.

Se tendrán en cuenta los ingresos correspondientes al ejercicio fiscal 2024 (será el órgano gestor el encargado de verificar esta condición en la fase de instrucción).



Azpeitiko Udala

Diru-sarreraren osaerari dagokionez, amaitutako azken zerga-ekitaldiko interesen kapital higigarriaren etekinen zenbatekoak ezin izango du urteko 601,10 euroko zenbatekoa gainditu.

- Lortutako diru-sarrerak Eusko Jaurlaritzaren babes publikoko etxebizitzaren araubide juridikoari eta etxebizitzaren eta lurzorua inguruko finantza-neuriei buruzko martxoaren 4ko 39/2008 Dekretuaren arabera haztatuko dira.

d) Bizikidetzaren Unitateko kide guztiek Azpeitiko Udaleko zerga, tasa, ariel eta zehapenen ordainketak egunera izan behar dituzte.

5.- Diruz lagunduko diren jardueretako eraikinek bete beharreko baldintzak

5.1 Azpeitiko udalerrri barnean egotea.

5.2 15 urte baino gehiago izatea, ez egotea hondatuta eta ez izatea lanak egiteko udal baimena galarazteko moduko hirigintza erasanik. Etxebizitzaren antzinatasunaren betekizuna salbuetsi egiten da burutu beharreko obra energia-iturri berriztagarrien instalazioari lotutakoa bada.

Irisgarritasuna hobetzeko obretan, baldintza hau bete beharretik salbuetsiak daude bizitegi erabilerara bideratutako eraikinak, horietan mugikortasun murriztuko pertsonak edota hirurogeita hamar (70) urtetik gorako pertsonak bizi badira.

5.3 Eraikinen %80a bizitegi erabilerara bideratuta egotea. Jenderik gabeko eraikinetako obrak ez dira diruz lagunduko salbu gehieneko sei hilabeteko epean okupazioa egingo dela hitzartzen bada. Eraikin bat jenderik gabe dagoela ulertzen da etxebizitzaren %75 baino gehiago okupatu gabe dagoenean.

En cuanto a la composición de los ingresos, la cuantía de los rendimientos del capital mobiliario de los intereses del último ejercicio fiscal vencido no podrá superar en su conjunto la cifra de 601,10 euros anuales.

- Los ingresos obtenidos se ponderarán, de conformidad al Decreto 39/2008, de 4 de marzo, sobre régimen jurídico de viviendas de protección pública y medidas financieras en materia de vivienda y suelo del Gobierno Vasco.

d) Todos los miembros de la Unidad Convivencial tendrán que estar al corriente del pago de impuestos, tasas, arbitrios y sanciones del Ayuntamiento de Azpeitia.

5.- Requisitos a cumplir por los edificios de las actividades a subvencionar.

5.1 Estar situado en el término municipal de Azpeitia.

5.2 Tener una antigüedad superior a 15 años, no estar declarado en ruina y que no tengan una afección urbanística que impida la autorización municipal para realizar obras. El requisito de antigüedad de la vivienda se exceptuará en los supuestos donde la obra a realizar este relacionado con la instalación de fuentes de energía renovable.

En caso de que la obra este relacionado con la mejora de accesibilidad, también quedarán exceptuados de los requisitos establecidos en el apartado anterior aquellos inmuebles destinados a usos residenciales en el que habitan personas de movilidad reducida o personas mayores de setenta años (70)

5.3 Destinar al menos el 80% de su parte a uso residencial. No se ayudarán económicamente a los edificios que estén deshabitados, salvo que exista un compromiso para su ocupación en un plazo no superior a seis meses. Se entiende que un edificio esta deshabitado cuando más del 75% de las viviendas no se encuentran ocupadas.



6.- Diruz lagundu daitezkeen gastuak.

Diruz lagungarri diren jarduketei ekiteko eta amaitzeko epeari dagokionez:

Gastu hautagarritzat hartuko dira laguntza hauen xedearekin lotura zuzena duten obra edo jarduerak; betiere, 2024ko urriaren 31tik aurrera hasitakoak eta 2026ko urriaren 31 baino lehen amaitzen direnak.

6.1.-Gastu hautagarri modura hartuko dira lerro bakoitzerako onuradunak aurkezten duen obraren exekuziorako zehaztutako aurrekontuan jasota agertzen direnak, eta haren garapenarekin zuzenean lotuta daudenak. Gastu hautagarriak gutxienez 1.500€ aurrekontua izan behar du norbanako bakoitzeko edo etxebizitza eta lokal bakoitzeko. Gutxieneko gastu hau ez da kontuan hartuko 4.erroko e) azpiataleko helburu diren gastuetarako, hau da, eraikinen Ikuskapen Teknikoak eta Erabilera eta Mantentze Plana egitera bideratutako azpiatalean ez da gutxieneko gasturik kontuan hartuko.

Era berean, dirulaguntza aitortzeko, gastu hautagarriari dagokion udal lizentziaren eskaera burututa izatea galdutako da. Aitorturiko dirulaguntzaren ordainketa jasotzeko berriz, udal lizentzia aitortua izatea eta ezarritako udal zerga ordaintzea beharrezkoa izango da. Lizentzia hori beharrezkoa ez bada, dagokion alde aurreko jakinarazpena eskatuko da.

6.2.-Ez dira diruz lagungarri izango zeharkako zergak (BEZa kasu).

6.3.- Diruz lagungarri izango dira birgaitze-jarduketa horrengatik ordaindutako eskubide, tasa eta prezio publikoak.

6.4.-Orobat, gastu guztiak merkatuko batez besteko prezioekin bat etorri beharko dira.

6.5.-Erakunde eskatzaileak aurkeztutako aurrekontuan diruz ezin lagundu daitezkeen

6.- Gastos subvencionables.

Respecto al plazo de inicio y fin de las actuaciones subvencionables:

Se considerarán gastos subvencionables las obras o actividades directamente relacionadas con el objeto de estas ayudas, iniciadas a partir del 31 de octubre 2024 y que finalicen antes del 31 de octubre de 2026.

6.1.-Se considerarán gastos subvencionables aquellos gastos en cada línea que figuran recogidos en el presupuesto desglosado y detallado de la ejecución de obra que presente el/la beneficiario/a, y los que estén directamente vinculados a su desarrollo. El gasto subvencionable deberá tener un presupuesto mínimo de 1.500€ por vivienda y local. Este gasto mínimo no se tendrá en cuenta para los gastos objeto de la subsección e) de la línea 4, es decir, en el subapartado destinado a la realización de las Inspecciones Técnicas de Edificios y del Plan de Uso y Mantenimiento no se tendrán en cuenta gastos mínimos.

Asimismo, para el reconocimiento de la subvención se exigirá haber realizado la solicitud de licencia municipal correspondiente al gasto elegible. Para el abono de la subvención reconocida se requerirá el reconocimiento de la licencia municipal y el pago del impuesto municipal establecido. En caso de no ser necesaria dicha licencia, se solicitará la correspondiente comunicación previa.

6.2.-No se considerarán gastos subvencionables los impuestos indirectos (como el IVA)

6.3.- Se considerarán gastos subvencionables los derechos, tasas y otros precios públicos satisfechos por razón de la citada actuación de rehabilitación.

6.4.-Asímismo, todos los gastos deberán ajustarse a los precios medios de mercado.

6.5.-En caso de que el presupuesto presentado por la entidad solicitante incluyera gastos



Azpeitiko Udala

gastuak jasoko balira, edo diruz lagundu daitezkeen gastu izanik horietarako ezarritako muga gaintutako balute, edo modu nabarian neurritz gaintutakoak izango balira, horiek baztertu edo alboratu egingo dira, dirulaguntzaren muga zehazteko oinarri modura baliagarri izango den diruz lagundu daitezkeen gastuen aurrekontua ezartze aldera.

6.6.-Egindako gastutzat hartuko da zehaztutako justifikazio-aldia amaitu aurretik benetan ordaindu dena, halaber onartu egingo dira dirulaguntzaren erakunde onuradunak ordaintzeko dituen gastuak, dagozkien faktura edo froga-balio baliokidea duten agirien bidez justifikatuta daudenean.

7. Erakunde laguntzailea

Diru laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 12.2. artikuluan xedaturikoaz bat eginda, Azpeitia Berritzen S.A.k erakunde laguntzaile izaera izango du honako oinarri hauek jasotako diru laguntzen kudeaketari begira; betiere, Udalaren eta aipatutako erakundearen arteko lankidetzak Hitzarmenean finkatuko diren modu eta baldintzetan.

Azpeitiko udalak Azpeitia Berritzen S.A.ren kargu utziko du dirulaguntza hauen eskaerak jaso eta horiek tramitzatzeko instrukzio lana, baina beretzat gordeko du ebazteko ahalmena.

8.- Dirulaguntzetarako eskaerak aurkezteko modua eta epea.

8.1.-Eskaerak aurkezteko modua: Laguntza horiek jaso nahi dituztenek deialdi honetan zehaztutako ereduaren arabera eskabide-eredu ofiziala bete eta aurkeztu beharko dute. Normalizatutako inprimakia Udalaren sarrera erregistroan, Udalaren webgunean eta Azpeitia Berritzen, S.A.ren bulegoetan (Enparan kalea, 34) eskuratu ahal izango da.

considerados como no subvencionables, o que siéndolo superasen el límite fijado para ellos, o fueran manifiestamente exagerados, se procederá a su eliminación o depuración al objeto de fijar el presupuesto de gastos subvencionables que servirá de base para la determinación del límite de la subvención.

6.6.-Si bien se considerará gasto realizado aquél que haya sido efectivamente pagado con anterioridad a la finalización del periodo de justificación determinado, se admitirá también el que, estando pendiente de pago por la entidad beneficiaria de la subvención, se encuentre justificado mediante las correspondientes facturas o documentos de valor probatorio equivalente.

7. Entidad colaboradora.

De conformidad con lo previsto en el artículo 12.2 de la ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, la sociedad de promoción pública Azpeitia Berritzen, tendrá la consideración de Entidad colaboradora para la gestión de las subvenciones contempladas en las presentes bases en los términos a fijar en el correspondiente convenio de colaboración entre el Ayuntamiento y la citada Entidad.

El ayuntamiento de Azpeitia encomendará a Azpeitia Berritzen S.A. la recepción de solicitudes y el trámite de instrucción de estas, reservándose en todo caso la potestad de resolver el expediente.

8.-Forma y plazo de presentación de las solicitudes de subvención.

8.1.- Forma de presentación: Quienes deseen optar a estas ayudas deberán presentar una solicitud cumplimentada de acuerdo con el modelo oficial que se concrete en la presente convocatoria. El impreso normalizado estará disponible en el registro municipal, página web del Ayuntamiento y oficinas de Azpeitia Berritzen S.A. situado en Enparan kalea, nº 34.



Azpeitiko Udala

Eskaerak aurkezteko bideak:

- Aurrez aurre: eskabideak Azpeitiko Udaleko erregistro orokorrean aurkeztu behar dira, astelehenetik ostiralera, 07:30etatik 14:30etara, eta ostegunetan 19:00ak arte (udako ordutegian izan ezik), bai eta Azpeitia Berritzen S.A.ren bulegoan ere (astelehena, asteazkena eta ostirala 08:00etatik 14:30etara; asteartea 08:00etatik 13:30etara eta 14:30etatik 17:30etara, eta osteguna 08:00etatik 13:30etara -udako ordutegia egunero 08:00etatik 14:30etara-), edo Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 16.4 artikuluan aurreikusitako edozein lekutan. Eskatzaileak eskabidea posta-bulego batean aurkeztea erabakitzen badu, gutun-azal irekian aurkeztuko du, posta zerbitzuko langileek data eta zigilua jar diezaioten eskabideari.

- Kanal elektronikoa: eskabidea modu elektronikoa aurkeztu ahal izango da udalaren web-helbidean: <http://www.azpeitia.eus>

Eskabidea izapidetzeko eta dokumentazioa aurkezteko bide presentziala edo elektronikoa erabiltzeak, ez du esan nahi nahitaez erabili behar denik prozeduraren hurrengo izapideetan, eta edozein unetan alda daiteke.

Eskabidea ordezkari baten bidez egiten bada, ordezkaritza egiaztatu beharko da, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 5. eta 6. artikuluetan ezarritakoaren arabera.

8.2.-Aurkeztu beharreko agiriak: Pertsona eskatzailea ez dago behartuta Azpeitiko Udalari aurrez eman dizkion dokumentuak aurkeztera. Ondorio horietarako, interesdunak adierazi beharko du noiz eta zer administrazio organoren aurrean aurkeztu zituen dokumentu horiek, urriaren 1eko 39/2015 Legearen 28.3 artikulua zehazten duenari jarraituz. Dokumentazioa lortzea ezinezkoa den kasuetan, organo eskudunak eskatu ahal izango dio eskaera egin duen erakundeari, edo aurkez dezan, edo ezin badu, beste bitarteko

Canales para la presentación de solicitudes:

- Canal presencial: Las solicitudes se presentarán en el registro general del Ayuntamiento de Azpeitia, de lunes a viernes, de 07:30 a 14:30 horas, y los jueves hasta las 19:00 horas (excepto en el horario de verano), o bien en la Oficina de Azpeitia Berritzen S.A. (lunes, miércoles y viernes de 08:00 a 14:30; martes de 08:00 a 13:30 y de 14:30 a 17:30, y jueves de 08:00 a 13:30 -horario de verano de 08:00 a 14:30-), o cualesquiera de los lugares previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común. En el caso de que la persona solicitante opte por presentar su solicitud en una oficina de correos lo hará en sobre abierto para que la instancia sea fechada y sellada por el personal de Correos.

- Canal electrónico: Se podrá presentar la solicitud de manera electrónica a través de la dirección web del ayuntamiento: <http://www.azpeitia.eus>.

El empleo de un canal presencial o electrónico, en el trámite de solicitud y aportación de documentación, no obliga a su utilización en los sucesivos trámites del procedimiento, pudiendo modificarse en cualquier momento.

Si la solicitud se realiza mediante representante, se deberá acreditar la representación conforme a lo establecido en los artículos 5 y 6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

8.2.-Documentación a presentar por las entidades solicitantes: La persona solicitante no estará obligada a presentar los documentos que hayan sido aportados anteriormente al Ayuntamiento de Azpeitia. A estos efectos, el interesado deberá indicar en qué momento y ante qué órgano administrativo presentó los citados documentos de conformidad con lo previsto en el artículo 28.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre. Solo en los supuestos de imposibilidad material de obtener la documentación, el órgano competente



Azpeitiko Udala

batzuen bitartez egiazta dezala dokumentuan egiaztatu beharreko eskakizuna.

Halaber, interesdunek eskubidea dute administrazio jardulearen esku dauden edo beste edozein administrazio egindako agiriak ez aurkezteko, 39/2015 Administrazio Prozedura Erkidearen Legearen 28.2 artikulua arabera. Azpeitiko Udalak zuzenean eskatuko dizkio sektore publikoko edozein erakunderi Oinarri orokor eta espezifikoetan eskatzen diren baldintzak betetzen direla egiaztatze behar diren datuak. Hala ere, eskatzaileak aurka egiteko eskubidea du, eta aurka eginez gero, aurka egiteko arrazoiak justifikatu beharko ditu (Datuak Babesteko 2016/679 EB Erregelamendua 21. artikulua).

Izaera orokorrean, eskaera-orriarekin batera (Eskaera eredua), honako agiriak aurkeztu beharko dira:

1. Elementu indibidualen obrak kasuan:

- Eskabide-orria, behar bezala beteta eta sinatuta.

a) Eskatzailearen edo/eta haren ordezkariaren eta familia kideen Nortasun Agiriaren kopia bat.

b) Zaharberitu beharreko elementuen kolorezko argazkiak.

c) Egin beharreko lanei dagozkien gremioen aurrekontu zehaztuak eta teknikarien ordainsariak.

d) Eskatzailea maizterrak izanez gero, indarrean dagoen alokairu kontratuaren kopia.

e) Eskatzailea ez bada etxebizitzaren jabea, jabearen baimena

podrá requerir al solicitante su presentación o, en su defecto, la acreditación por otros medios de los requisitos a que se refiere el documento.

Asimismo, los interesados tienen derecho a no aportar la documentación que ya se encuentren en poder de la Administración actuante o hayan sido elaborados por cualquier otra Administración según el artículo 28.2 de la ley 39/2015 del procedimiento administrativo común. El Ayuntamiento de Azpeitia recabará directamente de cualquier entidad perteneciente al sector público los datos necesarios para comprobar el cumplimiento de las condiciones requeridas en las Bases Generales y específicas. No obstante, el solicitante tiene derecho a oposición y en caso de oponerse, deberá justificar las razones de su oposición (art. 21 del Reglamento UE 2016/679 de Protección de Datos).

Con carácter general, junto a la solicitud (Modelo normalizado de solicitud), deberá presentarse la siguiente documentación:

1. En caso de obras de elementos individuales

- Impreso de solicitud debidamente cumplimentado y firmado.

a) Fotocopia del DNI del solicitante y/o representante de la entidad solicitante y de los miembros de la unidad convivencial.

b) Fotografías en color de los elementos a rehabilitar.

c) Presupuestos detallados de los gremios correspondientes a las obras a realizar y de los honorarios técnicos correspondientes.

d) En el caso de inquilinos/as sean los/las beneficiarios/as, fotocopia del contrato de arrendamiento en vigor.

e) Cuando e/la solicitante no sea el propietario/a de la vivienda, autorización de la persona propietaria.



Azpeitiko Udala

- | | |
|--|--|
| f) Diruz lagundu daitekeen gastuaren zenbatekoa kontratu txikiarena baino handiagoa baldin bada obra gauzatzearen kosturako, gutxienez, hiru eskaintza eskatu beharko dizkie beste hainbeste hornitzaileari. | f) Cuando el importe del gasto subvencionable supere las cuantías del contrato menor en el supuesto de coste de ejecución por obra se deberán solicitar como mínimo 3 ofertas de diferentes proveedores. |
| g) Kontuaren titulartasuna egiaztatzen duen agiria. | g) Documento que acredite la titularidad de la cuenta. |
| h) Jabetzaren titulartasuna egiaztatzen duen agiria. | h) Documento que acredite la titularidad de la propiedad. |
| 2. Elementu komunetan egindako obren kasuan: | 2. En caso de las obras en elementos comunes: |
| Eskaera jabe erkidegoak burutzen duenean: | Cuando la solicitud lo realice la comunidad de propietarios: |
| - Eskabide-orria, behar bezala beteta eta sinatuta. | - Impreso de solicitud debidamente cumplimentado y firmado. |
| a) Eraikinen Azterketa Teknikoaren eta Erabilgarritasun eta Mantentze Planaren txostena, elementu komun lanetarako, aplikagarria den araudian ezarritako eskakizunen baitan. | a) Informe de la Inspección Técnica de Edificios y del Plan de Uso y Mantenimiento, para obras de elementos comunes, en los términos que resulten de la normativa de aplicación. |
| b) Jabekide Elkartearen Identifikazio Fiskalerako Zenbakiaren (IFZ) fotokopia. | b) Fotocopia del NIF de la Comunidad de Propietarios. |
| c) Jabekide Elkartear egindako bileraren aktaren fotokopia, dirulaguntza eskatzeko eta Jabekide elkartearen ordezkaritza eskuordetzeko erabakiak jasotzen dituenen. | c) Fotocopia del acta de la Comunidad de propietarios con el acuerdo de solicitud de la ayuda y facultando la representación de la Comunidad. |
| d) Dirulaguntza zein lanetarako eskatu den, proiektua edo hala badagokio, oroitidazkia, atalka banatutako aurrekontua, eta obra baimenaren kopia. | d) Obra para la que se solicita la subvención, proyecto, o en su caso memoria, presupuesto desglosado por partidas y copia de la licencia. |
| e) Eraikinak jabe bakarra badauka, eraikinaren etxebizitzaren gutxienezko % 25en alokatze kontratuak, indarrean daudenak. | e) En caso de un/a único/a propietario/a del edificio, contratos de arrendamiento en vigor de al menos el 25 % de las viviendas del edificio |
| f) Kontuaren titulartasuna egiaztatzen duen agiria. | f) Documento que acredite la titularidad de la cuenta. |
| - Partikularren dirulaguntza osagarria eskatzen denean: | - Cuando se solicita la ayuda complementaria para los particulares: |



Azpeitiko Udala

- | | |
|--|--|
| a) Eskabide-orria, behar bezala beteta eta sinatuta. | a) Impreso de solicitud debidamente cumplimentado y firmado. |
| b) Eskatzailearen edo/eta haren ordezkariaren eta familia kideen Nortasun Agirien kopia bat. | b) Fotocopia del DNI del solicitante y de la unidad convivencial |
| c) Kontuaren titulartasuna egiaztatzen duen agiria. | c) Documento que acredite la titularidad de la propiedad. |
| d) Jabetzaren titulartasuna egiaztatzen duen agiria. | d) Documento que acredite la titularidad de la cuenta corriente. |

Bitartekotzako plataformatik eskatuko diren zerbitzuak edo udalak bere esku dituen datuak:

Servicios que se solicitarán mediante la plataforma de intermediación de datos o datos que obran en poder del ayuntamiento:

G.F.A.: PFEZ kontsulta

D.F.G.: Consulta de IRPF

G.F.A.: Zerga-betebeharrak egunean izatearen kontsulta.

D.F.G.: Consulta de estar al corriente de obligaciones tributarias.

Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusia: Gizarte Segurantzako betebeharrak egunean izatearen kontsulta.

Tesorería General de la Seguridad Social: Consulta de estar al corriente de la obligaciones de la Seguridad Social.

EAEko Udalak: Banako erroldaren datuak kontsultatzeko zerbitzua

Ayuntamientos Vascos: Consulta de datos del Padrón Individual.

AGE: Poliziaren Zuzendaritza Nagusia - Nortasun-datuen egiaztapena

AGE: Dirección General de la Policía: Consulta/Verificación de datos de Identidad.

UDALA: obra baimena eta ezarritako tasaren ordainketa

Ayuntamiento: solicitud/permiso o licencia de obra y pago de la tasa impresa

JUSTIZIA MINISTERIOA: Erregistro Zibila - Ezkontza datuen kontsulta

MINISTERIO DE JUSTICIA: Registro Civil- Consulta de datos de Matrimonio

Dena dela, eskatzaileek jarduketa hauen aurka egiteko eskubidea izango dute, hori espresuki adieraziz eskaera inprimakian (horrela eginez gero, eskatutako laguntza lortzeko oinarri-deialdian ezarritako baldintzak betetzen direla egiaztatzeko behar den dokumentazioa aurkeztu beharko dute.

En todo caso, las personas solicitantes tendrán derecho a oponerse a estas actuaciones, con expresa indicación de ello en el impreso de solicitud (en cuyo caso deberán aportar la documentación necesaria para acreditar el cumplimiento de las condiciones establecidas en las bases-convocatoria.

8.3 Eskaerak aurkezteko epea.

8.3 Plazo de presentación de solicitudes

2025eko deialdiari dagozkion eskabideak oinarri hauek argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera

Las solicitudes correspondientes a la convocatoria 2025 podrán presentarse desde el



Azpeitiko Udala

aurkeztu ahal izango dira, eta eskabideak aurkezteko epea 2025eko urriaren 31an amaituko da.

9.- Eskaeraren akatsak zuzentzea.

9.1. Eskaerak edo horrekin batera aurkezten den dokumentazioak ez baditu identifikazio datuak biltzen, akatsen bat badu edo zerbait falta bada, eskatzaileari eskatuko zaio, urriaren leko Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legeak 68.1 artikuluan ezarritakoari jarraiki, hamar eguneko epean akats horiek zuzendu ditzan; eta adieraziko zaio hori egin ezen, eskaeran atzera egin duela ulertuko dela, aipatu legearen 21.4 artikuluan aurreikusitakoaren arabera.

9.2. Organo instruktoreak eskatzaileari eskatu ahalko dio eskaera ebaluatu eta erabakia hartzeko beharrezkotzat jotzen duen dokumentazio eta informazio osagarri oro.

10.- Emateko Prozedura.

10.1. Deialdi honetan araututako dirulaguntza, Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 22. artikuluan ezarritakoaren arabera emango da, konkurrentzia ez lehiakorren arabera.

10.2 Prozedura ofizioz hasiko da, organo eskudunak onartutako eta Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratutako deialdi publikoaren bidez.

11.- Eskaeren ebaluazio irizpideak

Deialdira aurkezten diren eskaerak oinarri arautzaileetan jarduera lerro bakoitzerako zehazten diren irizpideen arabera baloratuko dira.

12.- Gehieneko zenbatekoa, muga eta bateragarritasuna beste dirulaguntza batzuekin.

día siguiente a la publicación de estas bases y el plazo de presentación de solicitudes finalizará el 31 de octubre de 2025.

9.- Subsanación de la solicitud.

9.1 Si la solicitud o la documentación que debe acompañarla no reunieran los datos de identificación, adolecieran de algún error o fueran incompletas, se requerirá a la entidad solicitante, de acuerdo con lo establecido en el artículo 68.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, para que, en el plazo de diez días, subsane los defectos detectados, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistida de su petición, en los términos previstos en el artículo 21.4 de ese mismo texto legal.

9.2 El órgano instructor podrá requerir a las entidades solicitantes cuanta documentación e información complementaria considere necesarias para la adecuada evaluación y resolución de la solicitud presentada.

10.-Procedimiento de concesión.

10.1 La concesión de la subvención regulada en esta convocatoria, se realizará de acuerdo con lo establecido en el artículo 22 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, mediante concurrencia no competitiva.

10.2 El procedimiento se iniciará de oficio, mediante convocatoria pública aprobada por el órgano competente y publicada en el Boletín Oficial de Gipuzkoa.

11.-Criterios de evaluación de las solicitudes.

Las solicitudes que se presenten a la convocatoria se valorarán de acuerdo con los criterios que para cada una de las líneas de actuación se establecen.

12.-Cuantía máxima, limitación y compatibilidad con otras subvenciones.



12.1.-Elementu pribatiboetan egindako jarduerak. Laguntzen onuradun izateko betekizunak betetzen dituzten pertsonak itzuli beharrik gabeko banakako laguntzak jaso ahal izango dituzte elementu pribatiboetako jarduerentzat honako zenbatekoan: Diruz laguntzeko moduko gastuaren (BEZa kanpo) %30a, 3.000 euroko mugarekin.

12.2.-Elementu komunetan egindako jarduerak: orokorrak eta partikularrak.

a.- Dirulaguntza orokorrak: Jabetza horizontaleko edo jabe bakarreko araubideko eraikinetan egiten diren erkidegoen obretan, onuradun izateko betekizunak betetzen direnean, aurrekontu babesgarriaren %40ko dirulaguntza aitortuko da atari bakoitzeko, 8.000 euroko mugarekin.

b.- Dirulaguntza partikularrak. Eraikinean egiten diren obretan, onuradun izateko oinarrietako baldintzak betetzen dituzten partikularrei laguntza osagarri bat aitortuko zaie. Zehazki, emandako laguntza orokorrak kendu ondoren, erkidegoko obren aurrekontu babesgarriari etxebizitzaren titular bakoitzaren partaidetza-kuotari dagokion %30a, 3.000 euroko gehiengoarekin.

12.3.-Fatxadak birgaitzearen kasuan, dirulaguntzaren zenbatekoa diruz lagun daitekeen zenbatekoaren % 25 izango da gehienez, fatxadako 3.000 euroko gehiengoarekin.

Plaza Nagusiari aurre egiten dioten fatxadak dituzten eraikinek obren aurrekontuaren % 50eko laguntza jaso ahal izango dute, eraikineko 6.000 euroko gehiengoarekin.

12.4.- Eraikinaren Ikuskapen Teknikoaren dokumentua edota Erabilera eta Mantentze Planaren dokumentua eginez gero, dirulaguntza kostuaren % 40 izango da gehienez (BEZik gabe) bizitegi-eraikin bakoitzeko, 400 euroko mugarekin.

12.1.-Para los trabajos realizados en elementos privativos. Las personas que cumplan los requisitos para ser beneficiarias de medidas financieras podrán beneficiarse de ayudas individuales a fondo perdido por la ejecución de Importe: 30 % del gasto subvencionable (IVA excluido) con un límite de 3.000 euros.

12.2.-Trabajos realizados en elementos comunes: generales y particulares.

a.-Subvenciones generales. En las obras de comunidades que se realicen en edificios de propiedad horizontal o en caso de propietarios únicos, cuando se cumplan los requisitos para ser beneficiario, se reconocerá una subvención del 40 % del presupuesto protegible por portal, con un límite de 8.000 euros.

b.-Subvenciones particulares. En las obras que se realicen en el edificio se reconocerá una ayuda complementaria a los particulares que cumplan los requisitos para ser beneficiarias. En concreto, una vez deducidas las ayudas generales concedidas, el 30 % correspondiente a la cuota de participación de cada titular de la vivienda al presupuesto protegible de las obras de la comunidad, con un máximo de 3.000 euros.

12.3.-En el caso de rehabilitación de fachadas la cuantía de la subvención se establece en un máximo de 25 % de la cantidad subvencionable, con un límite máximo de 3.000 euros por fachada.

Los edificios cuyas fachadas afrontan a Plaza Nagusia, podrán obtener una ayuda del 50 % del presupuesto de obras con un máximo de 6.000 euros por edificio.

12.4.- En caso de la elaboración del documento de Inspección Técnica del Edificio y/o del documento del Plan de Uso y Mantenimiento la subvención ascenderá hasta el 40% del coste (excluido el IVA) por edificio residencial, con un máximo de 400 euros.



Azpeitiko Udala

12.5.-Dirulaguntzaren zenbatekoa eskatzaileak helarazitako dokumentazioaren arabera ezarriko da, aurrekontuaren erabilgarritasuna eta jardueraildo bakoitzeko eranskinean zehaztutako dirulaguntzak baloratzeko irizpideak kontuan izanik.

12.6.- Lerro desberdinetako dirulaguntzak elkarren artean bateragarriak dira. Aitzitik, eraikinaren kontserbazio-obrei dagokien azpillerroak ez dira elkarren artean bateragarriak izango.

Eraikina kontserbatzeko obrak burutzen direnean, jarduera nagusiari dagokion azpillerroari dagokion dirulaguntza aitortuko da eta gastu hautagarritzat kontserbazio-gastu guztien batura hartuko da kontuan.

Jarduera nagusitzat gastu babesgarri handiena duena ulertuko da.

12.7.-Oinarri hauen xede diren dirulaguntzak bateragarriak izango dira Estatuko, Europar Batasuneko edo nazioarteko organismoetako edozein administrazio edo entitate publiko nahiz pribatutik eratorrita, helburu bererako diren beste dirulaguntza, laguntza, diru sarrera edo baliabide batzuekin, batera gertatzen diren beste dirulaguntzak arautzeko araudian horri dagokionez ezar daitekeenaren kalterik gabe.

12.8.- Oinarri hauetan araututako dirulaguntzen zenbatekoa ezingo du, inolaz ere, diruz lagundutako jardueraren kostua gaitzen duen zenbatekoa izan, bakarka edo beste dirulaguntza, laguntza, diru sarrera edo baliabide batekin batera.

12.9.- Dirulaguntza emateko kontuan izaniko baldintzetan egiten den edozein aldaketak eta, edozein kasutan, oinarri hauetan baimendutako kasuez aparteko bestelako ekarpen batzuen eskurapenak, emakidaren ebazpena aldatzea ekarri ahalko du.

12.10.- Bigarren lerroan jasotzen diren obren kasuan, eraikin berean obra komunitarioa egiteaz

12.5.-El importe de la subvención se fijará con arreglo a la documentación aportada por la persona/entidad solicitante, teniendo en cuenta las disponibilidades presupuestarias y los criterios de valoración de las subvenciones definidas en las bases específicas de cada línea de actuación.

12.6.- Las actuaciones subvencionables de las distintas líneas son compatibles entre sí. Por el contrario, las sublíneas relativas a las obras de conservación del edificio no serán compatibles entre sí.

Cuando se realicen obras de conservación del edificio, se reconocerá la subvención correspondiente a la sublínea de la actividad principal, considerándose como gasto elegible la suma de todos los gastos de conservación.

Se entenderá por actividad principal aquella que tenga un mayor gasto protegible.

12.7.-Las subvenciones objeto de las presentes bases serán compatibles con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, estatales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, sin perjuicio de lo que al respecto pudiera establecer la normativa reguladora de las otras subvenciones concurrentes.

12.8.-El importe de las subvenciones reguladas en estas bases en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada.

12.9.- Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención y, en todo caso, la obtención concurrente de otras aportaciones fuera de los casos permitidos en las presentes bases podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión.

12.10.- En el caso de las obras recogidas en la segunda línea, si además de la obra comunitaria



Azpeitiko Udala

gain obra pribatiboak ere egin nahi badira, laguntzak bateragarriak izango dira bata bestearekin; hau da, lan horietako bakoitza diruz lagunduko da, diru sarreren arabera hala badagokio betiere.

13.- Prozedura antolatu eta bideratzeko eskumena duten organoak.

13.1.- Prozeduraren antolaketa Idazkaritza Sailari dagokio, Azpeitia Berritzen S.A.k erakunde laguntzaile eta instrukzio-organo gisa jardungo du deialdi honetan aurreikusitako dirulaguntzen instrukzio faseko lanetan.

13.2.- Instrukzio fasea dirulaguntza eskaeraren aurre ebaluazioarekin hasiko da eta horretarako, dirulaguntzaren onuradun izateko ezarritako baldintzak betetzen diren egiaztatuko da.

13.3.- Instrukzio-organoak aztertuko ditu eskabideak, eta goian aipatutako erakunde adituen laguntzarekin, eskabideen balorazio-txostena egingo du. Txosten hori Estrategia eta Hirigintzako Informazio Batzordeari igorriko zaio, egindako ebaluazioaren emaitza emango duen ebazpen proposamena egin dezan; eta, ondoren, eskumena duen organoa den Alkatetzari aurkeztuko zaio, onartu dezan.

14.- Dirulaguntzak emateko ebazpena

14.1.-Estrategia eta Hirigintza Informazio Batzordeak proposamenak aztertu eta ebaluatuko ditu eta organo eskudunari igorriko dio ebazpen proposamena egin dezan.

14.2.-Ebazpen-proposamena interesatuei jakinaraziko zaie Azpeitiko Udaleko iragarki taularen edota web orriaren bidez, urriaren leku 39/2015 legeko 45. artikulua jasotzen dituen xedapenen arabera eta egoki iritzitako alegazioak egiteko hamar eguneko epea emango zaie.

se pretende realizar obras privativas en un mismo edificio, las ayudas serán compatibles entre sí; es decir, cada una de las obras será subvencionable siempre y cuando se cumplan los requisitos de los ingresos.

13.- Órganos competentes para la ordenación e instrucción del procedimiento.

13.1.-Corresponderá al Departamento de Secretaría del Ayuntamiento la ordenación del procedimiento. Azpeitia Berritzen S.A., actuará como entidad colaboradora en la instrucción del procedimiento de concesión de las subvenciones.

13.2.-La fase de instrucción se iniciará con la preevaluación de la solicitud de subvención, que consistirá en la verificación del cumplimiento de las condiciones establecidas para adquirir la condición de entidad beneficiaria de la subvención.

13.3.- Las solicitudes serán analizadas por el órgano instructor que, con la asistencia de las entidades expertas arriba relacionadas, elaborará un informe de valoración de las mismas. Dicho informe será sometido a la Comisión Informativa de Estrategia y Urbanismo que, a su vez, emitirá una propuesta de resolución en la que se concretará el resultado de la evaluación efectuada, y que será elevada a la Alcaldía, como órgano competente para su aprobación.

14.- Resolución de concesión.

14.1.- La Comisión Informativa de Estrategia y Urbanismo, analizará y evaluará las propuestas y las elevará al órgano competente para la elaboración de la propuesta de resolución.

14.2.-La propuesta de resolución será notificada a los interesados a través del tablón de anuncios del Ayuntamiento de Azpeitia o de la página web, de conformidad con las disposiciones contenidas en el artículo 45 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, concediéndoles un plazo de diez días



para que formulen las alegaciones que estimen oportunas.

Ebazpen proposamenaren argitaratze eguna izango da kontuan hartuko dena epeak zenbatzeko. Argitaratze egunean bertan, Udalak abisua igorriko die, posta elektronikoz, eskatzaileei.

La fecha de publicación de la propuesta de resolución será la que se tenga en cuenta para el cómputo de los plazos. El mismo día de la publicación, el Ayuntamiento avisará a los solicitantes por correo electrónico.

14.3.- Ebazpen proposamena onetsi ondoren, Alkatetzak prozedura ebatziko du ebazpen arrazoituaren bidez oinarrietan ezarritakoarekin bat, eta prozeduran egiaztatuta utzi beharko dira ebazpena emateko arrazoiak.

14.3.- Aprobada la propuesta de resolución, la Alcaldía resolverá el procedimiento de acuerdo con lo establecido en las bases mediante resolución motivada, quedando acreditadas en el procedimiento las causas que motivan su resolución.

Prozeduraren behin betiko ebazpena interesdunei jakinaraziko zaie, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 45. artikuluan aurreikusitakoarekin bat etorriz. Deialdiaren ebazpena iragarki-taulan eta udalaren webgunean argitaratuko da, dirulaguntzen programari dagokion atalean. Argitalpen horrek banakako jakinarazpena ordeztuko du, eta jakinarazpen hori argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera gauzatutzat joko da legezko ondorio guztietarako. Argitaratzen den egunean bertan, Udalak ohar bat bidaliko die partikular edo erakunde eskatzaile guztiei, posta elektronikoz.

La resolución definitiva del procedimiento se notificará a las personas interesadas, de conformidad con lo previsto en el artículo 45 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. La resolución de la convocatoria se publicará en el tablón de anuncios y en la página web municipal, en el apartado correspondiente al programa de subvenciones. Dicha publicación sustituirá a la notificación individual, que se entenderá practicada a todos los efectos legales a partir del día siguiente al de su publicación. El mismo día de su publicación, el Ayuntamiento enviará una nota a todos los particulares o entidades solicitantes por correo electrónico.

14.4.- Laguntzak emateko prozedura ebazteko azken eguna 2025ko abenduaren 31a izango da

14.4.-El plazo máximo que se establece para resolver es el 31 de diciembre de 2025.

14.5.- Aurreko atalean adierazitako gehieneko epea amaitzerako ez bada ebazpenik eman, interesatuek administrazioaren isiltasunez beraien eskaerak ezetsiak izan direla uler dezakete.

14.5.-Transcurrido el plazo máximo señalado en el apartado anterior sin haberse dado la resolución, las entidades interesadas podrán entender desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo.

15. Onuradunen betebeharrak eta konpromisoak.

15.-Obligaciones y compromisos de las entidades beneficiarias.

Onuradunek dirulaguntza onartzeak berekin dakar oinarri hauetan eta Azpeitiko Udalaren Dirulaguntzak Emateko Ordenantza Arautzailean

La aceptación de la subvención por parte de las personas/entidades beneficiarias implica la sujeción a las obligaciones establecidas con carácter general en las presentes bases, y en la



Azpeitiko Udala

oro har ezarritako betebeharrak betetzea (2022ko urtarrilaren 26ko GAO, 16. zk.).

16.- Dirulaguntzak ordaintzea.

16.1.- Dirulaguntzak honela ordainduko dira:

Behin betiko ebazpenarekin onartutako kopuru osoa ordainduko da betiere 17.1.artikuluari zehaztutako justifikazio agiriak aurkeztu badira eskaerarekin batera.

Dirulaguntza ematearen aldeko ebazpenarekin batera, lehen konturako ordainketa bat egingo da, emandako zenbateko osoaren % 40koa, eta bigarren ordainketa, gainerako % 60koa, 2026ko urriaren 31a baino lehen 17.1.artikuluari zehaztutako justifikazio agiriak aurkeztu ondoren.

Azken ordainketa egin aurretik, Azpeitiko Udaleko entitate laguntzaileko zerbitzu teknikoek beharrezko egiaztapenak egingo dituzte.

16.2.- Ordainketak egitea, erakunde onuradunek zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egunean dituztela egiaztatu behar dira, eguneratze hau instrukzio organuaren ardura izango da, betiere 6 hilabeteko indarraldia gainditu badute.

17.- Dirulaguntzen justifikazioa.

17.1.- Obra amaitu eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita 10 laneguneko epean eta 2026ko urriaren 31a baino lehen beranduenez ere, honako dokumentuak aurkeztu beharko dituzte linea guztietako onuradunek:

a) Dirulaguntza ematean jarritako baldintzak bete izana egiaztatzen duten dokumentuak: obren amaierako dokumentazioa eta egindako lanen gaineko argazkiak, koloretan.

- Egindako ordainketen egiaztapenak

Ordenanza Reguladora de la Concesión de Subvenciones del Ayuntamiento de Azpeitia (B.O.G. Nº 16, de 26 de enero de 2022).

16.- Abono de las subvenciones.

16.1.- El pago de las subvenciones se realizará de la siguiente manera:

Se abonará la totalidad de la cantidad aprobada con la resolución definitiva, siempre que se acompañe a la solicitud la documentación justificativa prevista en el artículo 17.1.

Con la resolución favorable para la concesión de la ayuda se efectuará un primer pago a cuenta del 40 % del importe total concedido, y un segundo pago, del 60 % restante, una vez de aportada la documentación justificativa del artículo 17.1 antes del 31 de octubre de 2026.

Previamente al pago final se realizarán las pertinentes comprobaciones por parte de los servicios técnicos del Ayuntamiento de Azpeitia

16.2.- Realización de los pagos estará condicionada a que el órgano responsable de la instrucción actualice, la documentación acreditativa de encontrarse al corriente en sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social correspondiente a las entidades beneficiarias, siempre que se haya rebasado el plazo de 6 meses de vigencia de la misma.

17.- Justificación de las subvenciones.

17.1.- En el plazo de 10 días hábiles a contar desde el siguiente a la finalización de la obra y siempre antes del 31 de octubre del 2026, los beneficiarios de todas las líneas deberán presentar la siguiente documentación:

a) Documentación fin de obras y fotografías en color de las obras realizadas como justificación del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención.

-Justificante de los pagos realizados



Azpeitiko Udala

- Eraikinen Azterketa Teknikoaren eta Erabilgarritasun eta Mantentze Planaren txostena
- Informe de la Inspección Técnica del Edificio y del Plan de Uso y Mantenimiento.
- Hasierako dokumentazioarekin batera aurkeztutako EITak 1 (berehalakoa), 2 (oso presakoa) eta/edo 3 (presakoa) esku-hartze mailak dituzten patologiak identifikatzen baditu, horiek zuzendu izanaren ziurtagiria aurkeztu beharko da.
- En caso de que la ITE presentada junto con la documentación inicial se identifiquen patologías con grados de intervención 1 (inmediata), 2 (muy urgente) y/o 3 (urgente) se deberá de presentar el certificado de subsanación de las mismas.
- b) Diruz lagundutako jardueraren gastuak sailkatzen dituen zerrenda, non adieraziko diren kontratista eta dokumentua, zenbatekoa, jaulkipen data eta, hala badagokio, ordainketa data. Dirulaguntzaren eskaeran aurkeztutako aurrekontuarekiko izandako desbiderapenak adieraziko dira.
- b) Una relación clasificada de los gastos de la actividad subvencionada, con identificación de la persona contratista y del documento, su importe, fecha de emisión y, en su caso, fecha de pago. Se indicarán las desviaciones acaecidas en relación con el presupuesto presentado con la solicitud de subvención.
- c) Fakturak edo merkatuko trafiko juridikoan edo administrazioan pareko froga balioa duten gainerako dokumentuak eta beste gastu batzuen egiaztagiriak aurreko paragrafoan aipatutako zerrendakoak eta hala badagokio, ordainketa egin dela egiaztatzen duen dokumentazioa.
- c) Las facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa y justificantes de otros gastos, incorporados en la relación a que se hace referencia en el párrafo anterior y, en su caso, la documentación acreditativa del pago.
- d) Diruz lagundutako jarduera finantzatzeko izan diren beste diru sarrera edo laguntzen zerrenda, zenbatekoa eta jatorria barne.
- d) Una relación detallada de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada, con indicación del importe y su procedencia.
- e) Hala badagokio, aplikatuko gabeko soberakinen kasuan ordainketa karta.
- e) En su caso, la carta de pago en el supuesto de remanentes no aplicados.

17.2.- Azpeitiko Udalak diruz lagundutako proiektuak edo jarduerak egiaztatu edo ebaluatu ahalko ditu, erakunde onuradunari aurretik abisatuta, eta erakundeak erraztasunak eman beharko dizkio, behar duen lekuetara joan eta informazioa eskuratzeko.

17.2.-El Ayuntamiento podrá realizar actuaciones de comprobación o evaluación de los proyectos y actividades subvencionadas, previo aviso a la entidad beneficiaria, en las que ésta deberá facilitar el acceso a los lugares y la información que se requiera.

Egiaztapen horretatik ondorioztatuko balitz diruz lagundu daitekeen gastua emandako dirulaguntza baino txikiagoa dela, edo dirulaguntza zuritzeko ezarritako baldintzak edo laguntzaren xede zena ez dela bete (osorik edo zati batean), dirulaguntza jaso duen erakundeari horren berri emango zaio, egiaztapenaren emaitzekin batera; eta hasiera emango zaio dirulaguntza jasotzeko eskubidea galdu dela aitortzeko prozedurari edo, hala badagokio, dirulaguntza osorik edo zati batean

Si como resultado de dicha comprobación se dedujera que el gasto subvencionable ha sido inferior a la subvención concedida, o que se han incumplido, total o parcialmente, los requisitos establecidos para la justificación de la subvención o los fines para los que fue concedida la misma, se comunicará tal circunstancia a la entidad subvencionada junto a los resultados de la comprobación realizada; y se iniciará el procedimiento para declarar la pérdida del



Azpeitiko Udala

itzultzeko Oinarri hauetan 19 artikuluan aurreikusitako prozedurari.

17.3.- Dirulaguntza zuritzeko ezarritako epean ez bada 17.1. artikuluan adierazitako dokumentazioa aurkezten, eskumena duen organoak onuradunari errekerimendua egingo dio 15 eguneko epean aurkez dezan. Epe berri hori amaitutakoan ere ez badira frogagiriak aurkeztu, dirulaguntza kobratzeko eskubidea galduko du edo 19. Oinarri hauetan aurreikusitako itzultzeko prozedura hasiko da. Hori guztia, salbuespen gisa, baimendu daitezkeen balizko luzapenen kalterik gabe

18.- Dirulaguntza emateko ebazpenaren aldaketa.

18.1.- Erakunde onuradunek dirulaguntza ematen duen organoari eskatu ahal izango diote, diruz lagundutako jarduera egiteko epea amaitu aurretik, ebazpena alda dezan finkatutako epeak luzatzeko, emandako dirulaguntza murrizteko, edo jardueran bildutako ekintzak aldatzeko, baimenduak izango dira aurreikusi gabeko gertaeren ondorio direnean edo jardueraren helburua lortzeko beharrezkoak direnean, betiere dirulaguntzaren xedea aldatzen ez bada eta hirugarrenen eskubideak kaltetzen ez badira.

18.2.- Organo emaileak aldatu dezake dirulaguntza ematea onartzen duen ebazpena, aurrez erakunde interesatuarekin bilduta eta funtsak aplikatu aurretik, baldin eta dirulaguntza emateko kontuan izandako baldintzen aldaketak helburu zen interes publikoa lortzea eragozten edo zailtzen badu eta onuradunari ez bazaio kalte ekonomikorik eragiten.

derecho de cobro de la subvención o, en su caso, el procedimiento de reintegro total o parcial de la subvención previsto en el artículo 19 de estas bases.

17.3.-Transcurrido el plazo establecido para la justificación de la subvención sin que se hubiese presentado la documentación a que se refiere en artículo 17.1., el órgano competente requerirá a la entidad beneficiaria para que en el plazo de 15 días aporte la misma. Transcurrido este nuevo plazo, la falta de presentación de la justificación llevará aparejada la pérdida del derecho de cobro de la subvención o el inicio del procedimiento de reintegro previsto en el artículo 19 de estas bases. Todo ello sin perjuicio de las posibles prórrogas que, con carácter excepcional, se hayan podido autorizar.

18.-Modificación de la resolución de concesión.

18.1.- Las entidades beneficiarias podrán solicitar del órgano concedente, antes de que concluya el plazo para la realización de la actividad subvencionada, modificaciones de la resolución de concesión que supongan ampliación de los plazos fijados, reducción del importe concedido o alteración de las acciones que se integran en la actividad, que serán autorizadas cuando traigan su causa en circunstancias imprevistas o sean necesarias para el buen fin de la actuación, siempre que no se altere el objeto o finalidad de la subvención y no se dañen derechos de terceras personas.

18.2.-El órgano concedente también podrá modificar de oficio la resolución de concesión, previa audiencia a la entidad interesada y antes de la aplicación de los fondos, cuando la alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión impida o dificulte la consecución del interés público perseguido y no se irroguen perjuicios económicos a la beneficiaria.



19.- Dirulaguntzen itzulketa

19.1.- Erakunde onuradunak ez baditu oinarri orokor, oinarri espezifiko eta gainerako araudi aplikagarrian ezarritako baldintza eta betebeharrak guztiak betetzen, dirulaguntza jasotzeko eskubidea guztiz edo zati batean galdutzat joko zaio, eta dirulaguntza osoa edo zati bat eta dagozkion berandutza interesak itzuli beharko ditu, Azpeitiko Udalaren Dirulaguntzak arautzen dituen Ordenantzan xedatutakoaren arabera.

19.2.- Ez-betetzeak mailakatzeko proportzionaltasun irizpideak erabiliko dira: egindako lanen eta proiektu guztiaren eta jasotako zenbatekoaren arteko proportzioaren arabera

20.- Araudi aplikagarria.

20.1.- Oinarri hauen xede diren dirulaguntzei, bertan ezarritakoaz gain, honako hauek aplikatuko zaizkie: Azpeitiko Udalaren Dirulaguntzak Emateko Ordenantza Arautzailea eta oinarri hauetan aurreikusi ez den guztian, Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorra eta uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuaren bidez onartutako Erregelamendua aplikatuko dira.

20.2.- Oinarri hauetan arautzen diren dirulaguntzak ez dira Estatuko laguntza modura hartuko Europar Batasuneko Funtzionamendurako Ituneko 107. artikuluko 1. atalean ezarritakoaren arabera; izan ere, ez dute eraginik Estatu Kideen arteko merkataritza trukeetan.

21.- Datu pertsonalen babes.

Jakinarazten dizugu zure datu pertsonalak Azpeitiko Udalaren (Plaza Nagusia 5, Azpeitia) ardurapeko datu tratamendu batean sartuko direla. Datuak eskuratzeko, zuzentzeko, kentzeko, mugatzeko eta aurkaratzeko eskubideak gauzatu

19.- Reintegro de las subvenciones.

19.1.-El incumplimiento por parte de la entidad beneficiaria de cualquiera de los requisitos y obligaciones establecidos en las presentes Bases Generales, en las específicas y demás normativa aplicable, dará lugar a la declaración de la pérdida total o parcial del derecho a la percepción de la subvención y a la obligación de reintegrar ésta total o parcialmente, junto con los intereses de demora correspondientes, conforme a lo dispuesto en la Ordenanza reguladora de la Concesión de Subvenciones del Ayuntamiento de Azpeitia.

19.2.-Para graduar los incumplimientos se utilizarán criterios de proporcionalidad, que serán estimados en función de los trabajos realizados respecto a la totalidad del proyecto y a los importes percibidos.

20.-Normativa aplicable.

20.1.-Las subvenciones objeto de las presentes bases se regirán, además de por lo dispuesto en las mismas, por la Ordenanza Reguladora de la Concesión de Subvenciones del Ayuntamiento de Azpeitia y en todo lo no previsto en las presentes bases, será de aplicación la Ley 38/2003 de 17 de noviembre General de Subvenciones y su Reglamento de desarrollo aprobado por Real Decreto 887/2006 de 21 de julio.

20.2.-Las subvenciones reguladas en estas bases no constituyen ayuda estatal en los términos establecidos en el apartado 1 del artículo 107 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, dado que no afectan a intercambios comerciales entre Estados miembros.

21.-Protección de datos de carácter personal.

Se informa que sus datos personales serán incluidos en un tratamiento de datos cuyo responsable es el Ayuntamiento de Azpeitia (Plaza Nagusia 5, Azpeitia) y ante la cual podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación,



Azpeitiko Udala

ahal izango dituzu, helbide horretara idatzi bat bidaliz

Zure datu pertsonalak tratatzeko helburua da diru-laguntzen deialdia kudeatzea eta ebatzea, deialdiak duen interes publikoan eta parte hartzeko egin duzun eskaeran oinarrituta.

Eskatzaileen datuak jakinarazi ahal izango zaizkie zerga administrazioari eta fiskalizazio organoei kontabilitate kontrola egiteko, eta banketxeei, ordainketak kudeatzeko. Era berean, beste hirugarren batzuei jakinaraziko zaizkie, lege mailako araudian jasotzen diren kasuetan.

Datuak diru-laguntza emateko prozeduraren tramitazioak eta sor daitezkeen erreklamazioen tramitazioak irauten duen bitartean gordeko dira.

Zure datu pertsonalen tratamenduari eta zure eskubideen erabilerari dagokienez, harremanetan jar zaitezke helbide honetan: dbd@azpeitia.eus.

supresión, limitación y oposición, enviando un escrito dirigido a la misma.

Sus datos personales serán tratados con la finalidad de gestión y resolución de la convocatoria de subvenciones, basado en el interés público de la convocatoria y en su solicitud de participación en ella.

Los datos relativos a las personas solicitantes podrían ser comunicados a la administración tributaria, a órganos de fiscalización, para el control contable y a entidades bancarias para gestionar los abonos. Igualmente, se comunicarán a otros terceros en supuestos contemplados en normas de rango de ley.

Los datos serán conservados durante la tramitación del procedimiento de concesión de la subvención y de las reclamaciones que se puedan formular.

Por lo que respecta a las cuestiones relativas al tratamiento de sus datos personales y al ejercicio de sus derechos puede ponerse en contacto en esta dirección: dbd@azpeitia.eus.

