

Resolució DSI/ /2025, per la qual s'obre la convocatòria del XXXII Premi Voluntariat per a l'any 2025

Mitjançant l'Ordre DSI/92/2025, de 17 de juny, per la qual s'aproven les bases reguladores que han de regir la convocatòria anual del Premi Voluntariat (DOGC núm. 9437, de 19.06.2025), s'estableixen les bases per convocar el Premi Voluntariat per a entitats inscrites en el Cens d'entitats del voluntariat de Catalunya.

Atesa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Reglament que la desplega, aprovat pel Reial decret 887/2006, que pel seu caràcter bàsic tenen afectacions sobre les normes reguladores de bases de les subvencions elaborades per l'Administració de la Generalitat de Catalunya;

Atès el que disposa el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya;

D'acord amb la Llei 2/2023, del 16 de març, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2023, i el Decret 478/2024, de 17 de desembre, pel qual s'estableixen els criteris d'aplicació de la pròrroga dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2023, mentre no entrin en vigor els del 2025;

En ús de les atribucions que em confereix la legislació vigent,

Resolc:

—1 Obrir la convocatòria per a l'atorgament del XXXII Premi Voluntariat en l'exercici 2025.

—2 La tramitació, la resolució i l'atorgament del Premi que preveu aquesta convocatòria, així com les condicions, els requisits de participació i la documentació que cal aportar, es regeixen per les bases que estableix l'Ordre DSI/92/2025, de 17 de juny, per la qual s'aproven les bases reguladores que han de regir la convocatòria anual del Premi Voluntariat (DOGC núm. 9437, de 19.06.2025).

—3 El termini de presentació del formulari de sol·licitud i de la documentació obligatòria que cal adjuntar comença a les 9.00 hores del primer dia hàbil següent al de la data de publicació de la convocatòria i finalitza a les 15.00 hores del dia 15 de setembre de 2025.

—4 Les sol·licituds i altres tràmits associats al procediment de concessió i justificació del Premi Voluntariat s'han de formalitzar exclusivament per via electrònica mitjançant la Seu electrònica de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Una vegada emplenat el formulari, les entitats han de presentar-lo electrònicament juntament amb la documentació necessària, mitjançant l'apartat Tràmits del web de la Generalitat de Catalunya (tramits.gencat.cat).

En cas que es presenti la sol·licitud o es facin tràmits mitjançant altres formularis, s'ha de requerir a l'entitat per tal que esmeni el defecte en el termini de deu dies, d'acord amb l'article 66.6 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, amb l'avertiment que se'l tindrà per desistit si no presenta la sol·licitud en el formulari específic establert a tal efecte, en els termes que estableix l'article 68.1, o bé, en cas d'altres tràmits, es podrà declarar que ha perdut el dret al tràmit corresponent, en els termes que estableix l'article 73, ambdós de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre. Si es produeix una interrupció no planificada en el funcionament dels sistemes electrònics durant l'últim dia establert per a la presentació del formulari o per al compliment d'un tràmit, es podrà tramitar durant els tres dies hàbils consecutius. Es pot consultar si hi ha cap incidència a la secció Avisos i talls de servei de la Seu electrònica de la Generalitat de Catalunya (seu.gencat.cat).

Per presentar els formularis de sol·licitud, fer aportació de documentació, de justificació i de qualsevol altra documentació pel canal electrònic, s'admeten els sistemes d'identificació i signatura

que estableix l'Ordre VPD/93/2022, de 28 d'abril, per la qual s'aprova el Catàleg de sistemes d'identificació i signatura electrònica.

La informació sobre com identificar-se i signar digitalment es pot consultar a la secció Suport a la tramitació per internet de l'apartat Tràmits del web de la Generalitat de Catalunya (gen.cat/suporttramitacio).

En cas que l'entitat interessada actuï mitjançant un representant, pot accedir a la informació sobre com es pot fer un tràmit en representació d'una altra persona o d'una empresa a l'espai Suport a la tramitació per internet de l'apartat de Tràmits del web de la Generalitat de Catalunya (gen.cat/representa). Així mateix, la representació es pot acreditar a través de qualsevol mitjà vàlid en dret que deixi constància fidedigna de la seva existència.

El seguiment de l'estat de la sol·licitud es pot fer des de l'Àrea privada, que consta a la capçalera del web de la Generalitat de Catalunya (gen.cat/areaprivada).

Des de l'apartat de subscripcions de l'Àrea privada abans esmentada, la persona interessada es pot subscriure a un avís informatiu per rebre informació de l'obertura del termini de presentació de sol·licituds d'aquest tràmit.

—5 L'import màxim destinat al Premi Voluntariat que regula l'Ordre DSI/92/2025, de 17 de juny, i que es convoca mitjançant aquesta Resolució, va a càrrec de les partides dels pressupostos de la Generalitat de l'exercici 2025. La partida pressupostària del Premi Voluntariat és la BE 12 D/483.0001.00/323, amb una dotació anual de 20.000 euros que es distribueix d'aquesta manera:
1r premi: 10.000 euros.
2n premi: 6.000 euros.
3r premi: 4.000 euros.

—6 L'ordenació del procediment correspon al Servei de Promoció de l'Associacionisme i el Voluntariat de la Direcció General d'Acció Comunitària i Innovació Social. La instrucció del procediment, i qui eleva la proposta de resolució, correspon a la Subdirecció General d'Acció Comunitària, Associacionisme i Voluntariat de la Direcció General d'Acció Comunitària i Innovació Social.

La resolució del procediment correspon a la persona titular de la Secretaria d'Afers Socials i Inclusió, d'acord amb la base 15.3 de l'Ordre DSI/92/2025, de 17 de juny.

—7 La convocatòria del Premi Voluntariat 2025 premia els projectes, programes o iniciatives que hagin excel·lit en relació amb una acció voluntària concreta. Els projectes, els programes o les iniciatives que es premien s'han d'haver implementat, de manera total o parcial, durant els tres anys naturals anteriors al 2025. No s'hi poden tornar a presentar projectes que hagin estat premiats en els tres anys anteriors a la convocatòria.

—8 Per optar al Premi, cal presentar la documentació que detalla la base 10 de l'Ordre DSI/92/2025, de 17 de juny: el formulari de sol·licitud normalitzat i l'annex normalitzat que descriu el projecte ja implementat. L'exposició del projecte ha de desenvolupar tots els apartats que conté l'annex normalitzat que s'ha d'adjuntar al formulari de sol·licitud.

—9 La base 3 de l'annex 1 de l'Ordre DSI/92/2025, de 17 de juny, estableix que el procediment de concessió del Premi és el de concurrència competitiva, i que el termini màxim per notificar i emetre la resolució és de sis mesos a comptar de la data de publicació de la convocatòria.

Si el formulari de sol·licitud i la documentació presentada no compleixen els requisits esmenables, l'òrgan gestor ha de requerir l'entitat interessada perquè, en el termini de 10 dies hàbils, n'esmeni el defecte o adjunti els documents amb la indicació que, si no ho fa, s'entendrà que desisteix de la sol·licitud, d'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

—10 La resolució de concessió del Premi Voluntariat ha d'especificar els premis atorgats i les quanties d'aquests, així com els noms de les entitats guanyadores i els noms de les activitats o els projectes premiats. Aquesta resolució del Premi Voluntariat s'ha de notificar mitjançant la

publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (tauler.gencat.cat), sens perjudici que es puguin utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics.

Contra la resolució de concessió del Premi, que no exhaureix la via administrativa, les entitats interessades poden interposar recurs d'alçada davant el mateix òrgan que l'ha dictat, la persona titular de la Secretaria d'Afers Socials i Inclusió, o bé davant l'òrgan superior jeràrquic, la persona titular del Departament de Drets Socials i Inclusió, que és l'òrgan competent per emetre resolució, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la seva notificació, d'acord amb els articles 121 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 76 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

—11 L'òrgan concedent pot revisar el premi atorgat i modificar-ne la resolució de concessió en cas d'alteració de les condicions existents en el moment de la concessió.

—12 L'ens convocant té la voluntat que l'acte de lliurament dels premis i la presentació pública dels projectes de les entitats guanyadores del Premi Voluntariat 2025 tinguin lloc en el marc de la celebració del Dia Internacional del Voluntariat.

—13 L'article 94.6 del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, estableix que els ens concedents han de donar publicitat a les subvencions atorgades d'acord amb la normativa aplicable en matèria de transparència, i els articles 18 i 20.8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, estableixen que s'ha de donar publicitat de la informació sobre les convocatòries i les resolucions de concessió de subvencions mitjançant la Base de Dades Nacional de Subvencions.

El Departament de Drets Socials i Inclusió ha de trametre al Registre de subvencions i ajuts de Catalunya (RAISC) la informació que preveu l'article 4 del Decret 271/2019, de 23 de desembre, amb la qual cosa es dona compliment a l'obligació de publicitat activa en matèria de subvencions que estableix l'article 15.1.c) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. Al RAISC s'hi accedeix mitjançant el Portal de la Transparència (governobert.gencat.cat).

Així mateix, s'ha de donar publicitat a les subvencions concedides amb indicació del seu import, l'objectiu o la finalitat i les persones beneficiàries al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (tauler.gencat.cat).

Contra aquesta Resolució de convocatòria, que posa fi a la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu, d'acord amb l'article 10.1.a) de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de publicar-se al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Amb caràcter previ, contra aquesta Resolució de convocatòria, les persones interessades poden interposar recurs de reposició, d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 77 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, davant la persona titular del Departament de Drets Socials i Inclusió, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de publicar-se al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Barcelona,

Mònica Martínez Bravo
Consellera de Drets Socials i Inclusió