

Expedient Gestiona: 2133/2025

Juana Adelina Sanz Boluda, Secretària General de l'Ajuntament de Castelló (València) en exercici de les atribucions que em confereix el Reial Decret 128/2018

CERTIFICA

Que amb data 13 de juny de 2025 el document següent s'ha signat pel representant de la Societat Musical Lira Castellonera i per l'Alcaldia i Secretaria de l'Ajuntament de Castelló. En l'original consta DNI complet i en el següent consta anonimitzat:

«CONVENI DE COL·LABORACIÓ AMB SOCIETAT MUSICAL LIRA CASTELLONERA

Electrònicament, compareixen

D'una part, Maria Hortènsia Gómez LLacer Alcalde-President del l'Ajuntament de Castelló, actuant en nom i representació del mateix,

I de l'altra part Eliseo Pla Caldes major de edat, amb DNI núm ***4392** en la seua qualitat de representant de la Societat Musical Lira Castellonera, CIF.G46065595 a la qual representa en aquest acte, amb domicili a efectes de notificacions en C/Vicent Ignasi Franco,4, 46270 Castelló,

Les parts es reconeixen mútua i recíprocament la capacitat legal suficient i necessària per a aquest acte i lliurement:

EXPOSEN

Primer.- Que l'entitat pretén fomentar la realització d'esdeveniments culturals.

Segon.- Que l'objecte del present conveni s'enquadra en l'objectiu comú de la concessió de subvencions per part del Ajuntament de Castelló, fomentar, la cultura, l'associacionisme i la participació ciutadana, el manteniment i la realització de l'esport entre els seus habitants, i la vida saludable, en el marc de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, article 25.2.I).

Tercer.- Aquest conveni de col·laboració es troba emmarcat en l'article 6.2, de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, quedant exclòs, per tant, de la mateixa, així el seu règim jurídic es troba regulat en els articles 47 i següents de la Llei 40/2015, de Règim Jurídic del Sector Públic.



La subscripció del present Conveni s'enquadra en les facultats atribuïdes a les entitats locals en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i es regirà en tot el no expressament previst en el mateix per les disposicions recollides en la Llei i el Reglament de Subvencions i l'ordenança general de subvencions aprovada definitivament el 27 de maig de 2024, BOP núm 101

Quart.- Documentació:

-Fotocòpia dels NIF del representant de l'Associació

Quint.- Declaració jurada.

Es declara pel President de l'Associació amb la signatura d'aquest conveni que l'Associació i els seus representants no ha estat culpable per les situacions enumerades en l'art.13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i que es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

CLÀUSULES

PRIMER.- Objecte del Conveni

Constitueix l'objecte del present Conveni establir un mecanisme de col·laboració entre el Ajuntament de Castelló i la Societat Musical Lira Castellonera amb la finalitat de finançar parcialment les despeses derivades del funcionament de l'associació així com les despeses derivades de la celebració dels esdeveniments relacionats amb la seua activitat.

SEGON.- Obligacions que assumeix la Societat Musical Lira Castellonera

- a) Complir la legislació en matèria d'Associacions. Els comptes de l'associació s'aprovaran anualment per l'Assemblea General.
- b) Comunicar a l'Ajuntament, per escrit, l'obtenció de subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol administració pública o entitat privada. S'indica la compatibilitat entre subvencions sempre que la suma d'elles no supere el cost de les activitats finançades en el seu conjunt.
- c) Destinar els fons rebuts a la finalitat contemplada en l'objecte del Conveni.
- d) Justificar l'import de la subvenció rebuda mitjançant la presentació de l'oportú compte justificatiu acompanyada dels documents acreditatius de la despesa.
- i) Que l'Associació estiga inscrita en el Registre Municipal d'Entitats que correspongui.
- f) Fer constar la col·laboració de l'Ajuntament de Castelló,
- g) Les obligacions socials i laborals, respecte del personal que aporta l'Associació corresponen única i exclusivament a aquesta, sent l'Ajuntament de Castelló del tot aliè a aquestes relacions laborals.

Les assegurances, tant del personal contractat com de les persones beneficiàries del programa, seran a càrrec de l'Associació que es compromet a tenir coberta la totalitat dels beneficiaris amb una assegurança d'accidents de responsabilitat civil en relació a les activitats previstes en aquest Conveni.

TERCERA.- Obligacions que assumeix l'Ajuntament de Castelló



a) Aportar un finançament de 25.000 € per a despeses de manteniment o relacionades en les activitats anteriorment (despesa corrent), sempre que s'haja realitzat correctament la justificació de la subvenció. És a dir, han de presentar factures que al menys sumen 25.000 euros.

b) Supervisar, en els termes recollits en la Llei 38/2003 i en el RD 887/2006 i l'ordenança general de subvencions aprovada definitivament el 27 de maig de 2024, BOP núm 101.

QUARTA.- Finançament i pagament

Existeix consignació pressupostària suficient en la partida 3340-48909 denominada "subvenció S.M. Lira Castellonera". Les despeses han d'haver-se produït durant l'any 2025.

El pagament de les subvencions es realitzarà, prèvia presentació per l'Associació dels justificants de despesa o qualsevol altre document amb validesa jurídica, que permeten acreditar el compliment de l'objecte de la subvenció.

Quan la naturalesa de la subvenció així ho justifique, es podran fer pagaments a compte. Aquests abonaments a compte podran suposar la realització de pagaments fraccionats que respondran al ritme d'execució de les accions subvencionades, i s'abonarà per quantia equivalent a la justificació presentada.

També es podran realitzar pagaments anticipats que suposaran lliuraments de fons amb caràcter previ a la justificació, com a finançament necessari per poder dur a terme les actuacions inherents a la subvenció.

En cap cas no es poden fer pagaments anticipats a beneficiaris quan s'haga sol·licitat la declaració de concurs voluntari, haver estat declarats insolvents a qualsevol procediment, trobar-se declarat en concurs, llevat que en aquest haga adquirit la eficàcia un conveni, estar subjectes a intervenció judicial o haver estat inhabilitats conforme a la Llei 22/2003, de 9 de juliol, concursal, sense que hagi conclòs el període d'inhabilitació fixat a la sentència de qualificació del concurs.

CINQUENA.- Justificació de la subvenció

Qualsevol canvi o modificació en la dedicació, funcions o composició de la Junta Directiva adscrit als serveis o programes al fet que fa referència el present conveni, no produint efectes davant l'Ajuntament fins a la seva notificació fefaent.

1. Memòria econòmica. Consistent en:

1.1.- Una relació de les factures corresponents a l'activitat subvencionada que es presenten, signada per el President o membre de l'Associació que les presente.

Al compte justificatiu se li adjuntaran les factures originals o còpies compulsades expedides a nom de l'entitat preceptora de la subvenció, en les quals haurà de constar, els requisits de les factures que marca el Real Decret 1619/2012, de 30



de novembre, el que s'aprova el Reglament pel qual s'aproven les obligacions de facturació, i que són:

- Proveïdor: nom o Raó Social, NIF o CIF i domicili,
 - Client: nom o denominació social, CIF i domicili,
 - Número i data de la factura
 - Descripció suficient del subministrament o servei
 - Quantitat facturada indicant l'import corresponent a IVA, i si està exempta, referència a l'article pel qual s'aplica l'exempció.
- En el cas d'assegurances s'accepta les pòlisses i el rebut de pagament.

Totes aquelles factures que no continguin els apartats anteriorment exposats, no s'inclouran en la justificació de la subvenció.

1.2.- Justificant de pagament:

L'Associació serà l'encarregada de pagar les factures i justificants presentats. Es demana documentació acreditativa de pagament de totes les despeses presentades, per poder fer-se efectiu l'abonament de la subvenció. Es considera documentació acreditativa del pagament, el justificant o document bancari del pagament. I en el cas, que la despesa s'haja pagat en efectiu o en metàl·lic, eixa documentació acreditativa del pagament serà un certificat o bé una declaració responsable de la empresa emissora de la factura mitjançant la qual confirme la recepció de la quantia de la factura.

En el cas de que no es poguera acreditar la justificació de la subvenció correspondria la devolució de la subvenció rebuda per l'import no justificat.

1.3.- Declaració dels ingressos obtinguts i despeses referents a les factures que es presenten.

2. Certificats acreditant estar al corrent del pagament de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, o si la subvenció total no supera els 3.000 euros serà suficient amb una declaració jurada.

Termini de justificació: en el moment en què comptem amb tots els justificants necessaris i l'activitat haja estat realitzada i en tot cas s'haurà de presentar la justificació de l'activitat o el projecte com a màxim fins al dia 15 de novembre de 2025.

SEXTA.- Despeses no subvencionables

-Impostos deduïbles

SETENA.- Durada del Conveni

El present conveni de col·laboració tindrà una vigència des de l'1 de gener fins al dia 31/12/2025.

No existeix per part de l'Ajuntament cap tipus de compromís per prorrogar el present conveni, requerint-se de forma expressa la signatura d'un nou conveni



per realitzar-se successives col·laboracions.

OCTAVA.- Control financer

El control financer de la subvenció s'exercirà per la intervenció municipal i podrà consistir en l'examen dels registres comptables, comptes o estats financers i la documentació que els suporta, com qualsevol altra actuació necessària per al seu correcte atorgament. L'Associació beneficiària està obligada a prestar col·laboració i facilitar quanta documentació siga requerida en l'exercici d'aquestes funcions de control. La negativa enfront del requeriment al Departament d'Intervenció de la presentació de la documentació justificativa de la subvenció, produirà el reintegrament de la subvenció o la pèrdua de la concessió de la mateixa.

NOVENA.- Seguiment i avaluació del present conveni

L'Entitat subvencionada s'obliga a admetre la presència d'inspectors avaluadors, amb vista a la comprovació i seguiment de les activitats subvencionades del seu desenvolupament, facilitant informes i justificació documental que l'Ajuntament de Castelló requereisca.

A la vista de tal actuació inspectora, l'Ajuntament de Castelló acordarà el que en dret procedisca.

DESENA.- Extinció anticipada i jurisdicció

A part del compliment del seu objecte i de les obligacions de cadascuna de les parts, seran causes d'extinció:

- La duplicitat de subvencions per a un mateix programa, sempre que no siguin complementàries.
- Falsejament o ocultació de les dades exigides.
- Mutu acord entre les parts signatàries.
- Falta de presentació de la documentació justificativa dins del termini requerit.

El present Conveni té naturalesa jurídic administrativa, sent la Jurisdicció Contenciós-Administrativa la competent per conèixer quants litigis puguin derivar-se del mateix.

Llegit el present conveni regulador de la subvenció nominativa de referència, fetes les advertències legals pel Secretari General i trobant-se conforme les parts amb el seu contingut, el signen electrònicament i el formalitzen.

L'ALCALDESSA-PRESIDENTA

EL REPRESENTANT DE L'ASSOCIACIÓ

De la qual cosa, jo, la Secretaria general, done fe i signe electrònicament per a constància i incorporació del present Conveni a l'expedient de la seua raó i el mane publicar, prèvia dissociació i minimització de les dades personals. »



Aquest certificat s'emet per tal de poder donar compliment a la BDNS i la LOPD.

Castelló, a la data de la signatura electrònica.

