



Secció III. Altres disposicions i actes administratius

AJUNTAMENT DE SANT LLORENÇ DES CARDASSAR

6369*Aprovació de la convocatòria de subvencions per a la realització d'activitats extraescolars esportives per al curs escolar 2024-2025*

L'Ajuntament de Sant Llorenç des Cardassar en Ple, en sessió ordinària de data 15 de maig de 2025, ha aprovat la convocatòria i les bases reguladores de les subvencions per a la realització d'activitats extraescolars esportives que s'insereix a continuació:

PRIMER. - Aprovar les bases de subvencions per a la realització d'activitats extraescolars esportives per al curs escolar 2024-2025 com es transcriu a continuació.

"CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS EXTRAESCOLARS ESPORTIVES PER AL CURS ESCOLAR 2024-2025

1. Objecte i finalitat de la convocatòria

L'objecte d'aquestes bases és promoure i facilitar l'accés a les activitats extraescolars esportives organitzades per l'Ajuntament i dirigides als infants i joves del municipi menors d'edat per al curs escolar 2024-2025.

2. Beneficiaris de la convocatòria

Podran ser beneficiaris de la subvenció els i les infants i joves, menors d'edat, que acreditin residència a Sant Llorenç des Cardassar i hagin assistit a les activitats extraescolars organitzades per l'Ajuntament de Sant Llorenç des Cardassar.

3. Despeses subvencionables

Seràn objecte de subvenció el 30% de la quota abonada per a la realització de les activitats extraescolars esportives organitzades per l'Ajuntament de Sant Llorenç des Cardassar durant el curs escolar 2024-2025.

4. Crèdit pressupostari

El crèdit pressupostari apareix recollit en la partida 341.489001 SUBV. ACTIVITATS EXTRAESCOLARS per al curs 2024-2025.

5. Naturalesa de la subvenció

Les subvencions d'aquesta convocatòria són de caràcter voluntari i eventual i anul·lables, revocables i reintegrables en tot moment per les causes previstes en la llei o en aquestes bases. No generen cap dret a obtenir altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent. Són compatibles amb altres ajudes o subvencions sempre que el còmput total no superi el cost del projecte.

6. Règim de la concessió

El procediment de concessió es fa mitjançant concessió directa, amb sistema d'avaluació individualitzada.

7. Tramitació

a. Sol·licituds

L'Ajuntament de Sant Llorenç des Cardassar facilitarà un model únic de sol·licitud per a aquesta convocatòria. Per a qualsevol informació o suport en la tramitació i seguiment de les sol·licituds cal adreçar-se a les dependències d'ajuntament.

La presentació de la sol·licitud s'haurà de fer de manera telemàtica, mitjançant la seu electrònica, d'acord amb el previst a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i han d'anar adreçades al Batle-President de l'Ajuntament de Sant Llorenç des Cardassar.

b. Terminis

El termini per presentar les sol·licituds acabarà el dia 31 de agost de 2025. Si el darrer dia d'aquest termini és dissabte, diumenge o



festiu, s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent. No es pot presentar cap model de sol·licitud de subvenció fora del termini establert.

Si la sol·licitud no reuneix les dades d'identificació, tant de la subvenció sol·licitada com de la persona sol·licitant, o alguns dels requisits prevists en l'article 66 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, s'ha de requerir a la persona sol·licitant d'acord amb el que estableix l'article 68 de la llei esmentada perquè, en un termini de deu dies hàbils, esmeni la falta o acompanyi els documents preceptius amb indicació que, si no ho fa així, es tindrà per desistida la petició, amb una resolució expressa prèvia.

c. Comunicació

Les bases que regeixen aquesta convocatòria de subvencions seran publicades en el BOIB.

8. Documentació

- Sol·licitud signat pel pare, mare o tutor legal indicant que vol optar a la subvenció, així com quina activitat extraescolar ha realitzat.
- DNI o passaport del representant legal.
- DNI, passaport o llibre de família del participant.
- Declaració responsable del compliment dels requisits de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. BOE núm. 276 de 18 de novembre de 2003.
- Declaració responsable d'altres ajudes o subvencions.
- Certificat d'estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries amb l'AEAT.
- Certificat d'estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries amb la Seguretat Social.
- Certificat de titularitat bancària signat per l'entitat.

9. Òrgan instructor, comissió avaluadora i procediment de concessió de la subvenció

- El secretari de l'ajuntament és l'òrgan competent per instruir el procediment i formular les propostes de resolució de la concessió de les subvencions.
- El procediment de concessió de la subvenció previst en aquestes bases es fa mitjançant concessió directa mitjançant el sistema d'avaluació individualitzada.
- La comissió avaluadora estudiarà les sol·licituds presentades i determinarà les sol·licituds que compleixen els requisits per accedir a la convocatòria de subvencions. D'aquesta reunió se n'ha d'aixecar acta, el contingut de la qual ha de servir a l'òrgan instructor per a elaborar la proposta de resolució.

La Comissió avaluadora que estarà integrada pels membres següents:

- La Regidora d'Esports
- El Regidor d'Hisenda
- Secretari o persona en qui delegui
- Tècnic d'esports de l'Ajuntament de Sant Llorenç des Cardassar.

d. L'òrgan instructor formularà a proposta de la comissió avaluadora, la proposta d'acord. Aquesta proposta d'acord ha de contenir les sol·licituds admeses, denegades i desestimades, així com els desistiments i les renúncies dels sol·licitants, amb indicació del nom, DNI i import proposat.

e. La comissió avaluadora elevarà a la Junta de Govern Local la proposta d'atorgament de les subvencions per a la seva aprovació definitiva.

f. La resolució de la sol·licitud es notificarà als interessats seguint allò que s'ha establert en els articles 40 i 41 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

11. Justificació de la subvenció

L'Ajuntament podrà sol·licitar a les entitats que realitzen les extraescolars un llistat d'assistents i pagaments, que es farà servir per calcular l'import de la subvenció. La documentació presentada haurà de coincidir amb aquesta informació.

12. Obligacions de les persones beneficiàries

Les persones beneficiàries han de complir les obligacions mínimes detallades a continuació:



- a. Estar empadronades al municipi.
- b. Haver assistit i abonat l'activitat.
- c. Comunicar altres ajuts rebuts.
- d. Facilitar informació complementària.
- e. Sotmetre's a controls administratius.
- f. No incórrer en cap de les prohibicions de l'article 13 de la Llei de Subvencions.

13. Disposició final

Les subvencions objecte d'aquesta convocatòria es regeixen pel que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; per la Llei 38/2003, general de subvencions; per la normativa de règim local que hi sigui d'aplicació i tenint en compte la Llei 6/1994, de 13 de desembre, d'atribució de competències als consells insulars; per les bases d'execució del Pressupost de l'Ajuntament de Sant Llorenç des Cardassar; i per la resta de normativa que legalment hi pugui ser d'aplicació.

SEGON.- Publicar el present acord al Bolletí Oficial de les Illes Balears, al Tauler d'anuncis i a la Base Nacional de Subvencions

Sant Llorenç des Cardassar, a la data de la signatura electrònica (6 de juny de 2025)

El batle

Jaume Soler Pont

