

ANUNCI
d'aprovació de les bases reguladores i convocatòria de l'atorgament de
subvencions destinades a la concessió d'ajuts de prestació social

La Junta de Govern Local d'aquest ajuntament, en sessió de data 18/06/2025, va aprovar les **bases reguladores de l'atorgament de subvencions destinades a la concessió d'ajuts de prestació social**, així com la seva convocatòria:

BASES REGULADORES DE L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS DESTINADES A
LA CONCESSIÓ D'AJUTS DE PRESTACIÓ SOCIAL

Marc legal de referència:

La igualtat d'oportunitats és un dret reconegut tant a la Declaració Universal de Drets Humans com a la Constitució Espanyola. Tots som iguals davant la llei sense que hi pugui haver cap discriminació per raó de naixença, raça, sexe, religió, opinió o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.

L'article 84.2 m) de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, aprovat per la Llei Orgànica 6/2006, de 19 de juliol, disposa que els ens locals tenen competència pròpia en la matèria de regulació i prestació dels serveis d'atenció a les persones i dels serveis socials públics d'assistència primària, entre d'altres.

La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials es basa en la igualtat d'oportunitats i en la promoció social i individual, i els serveis socials són un instrument per a afavorir l'autonomia de les persones, per a millorar les condicions de vida, per a eliminar situacions d'injustícia social i per a afavorir la inclusió social.

En referència a les prestacions d'urgència social, la mateixa llei, estableix en l'article 17.m) que correspon als serveis socials bàsics gestionar les prestacions d'urgència social.

També està recollida en l'article 62.3 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials: el finançament de la infraestructura, dels locals, del material, del manteniment del sistema d'informació, del suport administratiu i de les prestacions econòmiques d'urgència social és a càrrec de l'ens local gestor de l'àrea bàsica de serveis socials. L'article 7, d'aquesta llei, estableix les situacions socials amb necessitat d'atenció especial.

La Llei 12/2007 al seu article 4.a) descriu com a objectiu de les polítiques socials la detecció de necessitats socials i al seu article 4.e) l'afavoriment de la igualtat per a eliminar discriminacions per circumstàncies socials arbitràries. I finalment al seu article 4. k) descriu la importància de lluitar contra l'estigmatització dels col·lectius desfavorits.

La Llei 14/2010, del 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència constitueix una de les fites més importants en la intensa i destacada tasca legislativa que ha estat duent a terme el Parlament de Catalunya en l'àmbit de l'atenció i la protecció de



l'infant i l' adolescent. Desplega l'article 17 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya aprovat per Llei Orgànica 6 /2006, de 19 de juliol, que reconeix el dret de totes les persones infants i/o adolescents d'edat a rebre l'atenció integral necessària per al desenvolupament de llur personalitat i llur benestar en el context familiar i social, i troba el seu fonament competencial en l'article 166.3 i 4 del mateix Estatut, que atribueix a la Generalitat la competència exclusiva en matèria de protecció de infants i/o adolescents i de promoció de les famílies i de la infància.

La Llei 20/2014, de 29 de desembre, del Codi de consum de Catalunya, al seu article 3.w) defineix les situacions de vulnerabilitat econòmica.

La Llei 24/2015, del 29 de juliol, de mesures urgents per a afrontar l'emergència en l'àmbit de l' habitatge i la pobresa energètica, que contempla l'actuació davant el sobre endeutament hipotecari, per reduir i gestionar les situacions que es derivin dels desnonaments, per facilitar l'accés a l' habitatge, i per evitar la pobresa energètica.

L'Ajuntament d'Alcanar atorga ajuts econòmics amb caràcter de prestacions d'urgència social d'acord amb l'article 30 de la Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic, finançats amb càrrec al pressupost municipal i en part, pel Consell Comarcal del Montsià.

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i la normativa concordant i de desenvolupament regulen el règim jurídic general de les subvencions atorgades per les Administracions Públiques.

L'article 13.2 de la Llei General de Subvencions 38/2003 de 14 de novembre estableix que: "No poden obtenir la condició de beneficiari o entitat col·laboradora de les subvencions que regula aquesta Llei les persones o les entitats en les quals es doni alguna de les circumstàncies següents, llevat que per la naturalesa de la subvenció ho exceptui la normativa reguladora"

I en la lletra e) "No estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o davant la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, en la forma que es determini per reglament."

Per tant la necessitat d'acreditar que en la persona sol·licitant de la prestació no concorren aquelles circumstàncies depèn de la naturalesa de l'ajuda. La regulació de les prestacions d'urgència social es troba en la Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic, que en el seu article 5.4 n'estableix el caràcter en els termes següents: "Les prestacions econòmiques d'urgència social tenen la finalitat d'atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència." Tenint en compte la finalitat de la prestació, justament la necessitat de donar resposta a una necessitat urgent, no es demanarà l'exigència de trobar-se al corrent del compliment d'obligacions tributàries o amb la seguretat social. Tanmateix, tampoc caldrà estar al corrent amb l'Ajuntament d'Alcanar.

De l'execució i finançament del Conveni interadministratiu entre el Consell Comarcal del Montsià i l'Ajuntament d'Alcanar en matèria de Serveis Socials i altres programes relatius al benestar social.



Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Article 1. Objecte.

L'objecte del present bases és regular els procediments, requisits, criteris de valoració i l'atorgament de les prestacions econòmiques, materials o en espècie per tal d'atendre necessitats socials derivades de situacions d'urgència i emergència social i poder atorgar ajuts a les persones i/o famílies usuàries residents al municipi d'Alcanar, les Cases d'Alcanar i Alcanar platja que es troben en situació de vulnerabilitat i d'especial atenció.

Aquest ajuts tenen per finalitat l'atenció de determinades situacions de necessitat puntuals, urgents i bàsiques de subsistència, en què es troben les persones que no disposen de recursos econòmics suficients per afrontar-les, no estan en condicions d'aconseguir-los o rebre'ls d'altres fonts, i per l'atenció de situacions d'exclusió social, preferentment aquelles que pateixen els/les infants i/o adolescents en situació de risc.

Com a criteri general, s'hauran d'haver esgotat totes les possibilitats d'ajuts econòmics a les que l'usuari/a tingui dret i corresponguin a altres administracions. En especial atenció els ajuts econòmics provinents del Consell Comarcal del Montsià.

Article 2. Definicions.

Per a una millor aplicació i comprensió de les següents bases es defineixen els conceptes següents.

-Urgència social: situació en què una persona o família es troba en una manca o insuficiència de recursos econòmics, socials o personals que compromet la seva subsistència o dignitat. Aquesta situació es produeix arran d'un fet puntual, extraordinari i no previst que requereix una intervenció immediata dels serveis socials bàsics. També es considera urgència social quan, tot i ser una situació previsible, no pot ser atesa a través de cap de les prestacions regulades per altres administracions de rang superior.

-Emergència social: situació derivada d'un esdeveniment greu i inesperat que exigeix una actuació immediata per part dels serveis socials, amb l'objectiu de protegir la persona o la unitat familiar afectada.

-Vulnerabilitat: risc que té una persona o una família de patir les conseqüències d'un desastre o d'una situació de discriminació. Aquest risc, habitualment determinat per factors físics, socials, econòmics o ambientals, implica una capacitat limitada per afrontar l'adversitat i una major dificultat per superar-la.

-Exclusió social: situació generada per l'acció d'una societat que rebutja una persona o col·lectiu a causa de la seva dependència física, psíquica o econòmica, i que es manifesta en la desigualtat d'accés als recursos necessaris per garantir una qualitat de vida digna.

Article 3. Àmbit d'aplicació.



Les presents bases seran d'aplicació a persones físiques i nuclis familiars empadronades al municipi i que es trobin en situació de vulnerabilitat econòmica puntual i/o en situació de pobresa o exclusió social, i acreditin que es troben amb dificultats per a la cobertura de les seves necessitats bàsiques per la inexistència i/o insuficiència d'ingressos econòmics.

En caràcter general, es demanarà com a criteri d'accés a les prestacions, un mínim de 6 mesos d'empadronament al municipi.

No obstant, i en compliment també de l'article 30 de la Llei 13/2006, de 7 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic, es valoraran les situacions excepcionals que impossibilitin l'empadronament i, en aquest sentit, podran ser usuàries de prestacions les persones individuals i les que formen part d'una unitat de convivència, encara que no estiguin empadronades al municipi, sempre que siguin residents o visquin al terme municipal. Tindrà especial consideració envers aquests precepte el col·lectiu de persones transeünts o en situació de sense sostre, sense perjudici d'altres situacions de vulnerabilitat on el professional de referència acrediti necessitat peremptòria.

Article 4. Naturalesa jurídica dels ajuts.

Els ajuts contemplats en aquestes bases seran, a tots els seus efectes, considerats despesa de dret públic.

Els ajuts tenen un caràcter eventual i voluntari. Principalment per limitació pressupostària, el personal tècnic de referència de l'equip bàsic de serveis socials pot limitar els ajuts a persones físiques que reuneixin els requisits objectius contemplats als apartats de valoració social i econòmica d'accessibilitat al dret de prestació d'aquestes mateixes bases, i en cas necessari prioritzar els casos de major situació de vulnerabilitat.

Article 5. Dotació pressupostària.

L'Ajuntament d'Alcanar consigna en una única partida pressupostària el conjunt de prestacions econòmiques de signe social destinades a persones en situació de vulnerabilitat social.

L'esmentada partida podrà ser incrementada en funció de les modificacions de crèdits que eventualment pugui aprovar la corporació davant de la circumstància d'exhauriment de la dotació i conveniència de la disponibilitat pressupostària de l'ens.

Article 6. Tipus d'ajuts.

Els ajuts socials regulats en aquest bases consisteixen amb: atenció a infants i/o adolescents en situació de risc social, alimentació, habitatge i subministraments bàsics, atenció sanitària, transport, així com l'assessorament i derivació a altres recursos socials.

Atenció a infants i/o adolescents en situació de risc:

Atenció a la infància i l'adolescència per actuacions de prevenció, situacions de risc, protecció i desemparament. Millorar o minimitzar les situacions de risc a més de facilitar l'accés i la participació a activitats als i les infants amb pocs recursos econòmics.



- a. Beques i Ajudes per a l'escolarització a l'Educació Infantil 0 – 3 anys.
- b. Ajudes per a material escolar i llibres.
- c. Ajudes per a menjador escolar complementaries a la convocatòria de beques.
- d. Ajudes per a activitats extraescolars i de lleure tant al llarg del curs escolar com en període de vacances.

Alimentació: Correspon a les necessitats bàsiques d'alimentació. Aquests tipus d'ajuts han de garantir l'accés a l'alimentació bàsica o l'adquisició de productes d'alimentació de la persona i/o unitat familiar durant el període establert per l'EBAS i son:

- a. Ajudes per a alimentació i necessitats bàsiques de subsistència o prescripció.

Habitatge: Destinat a persones que acreditin un deute de lloguer o hipoteca (únicament la part del préstec que afecta a l'habitatge), tenint en compte l'import màxim establert per la Generalitat de Catalunya a Les Terres de l'Ebre de 600 euros/mes i sempre que no es puguin acollir a les ajudes de l'Agència Catalana d'Habitatge i/o del Departament de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya i en les situacions que existeix un greu risc de perdre'l. També s'inclouen les despeses urgents d'estada puntual adreçada a col·lectius vulnerables. A més, s'inclouen en aquest bloc les ajudes relacionades amb el manteniment dels subministraments bàsics de la llar. Definits com aquells ajuts que van dirigits al pagament dels rebuts pendents dels subministres bàsics de la llar (aigua, llum, gas).

D'ençà l'entrada en vigor de la Llei 24/2015 del 29 de juliol, de mesures urgents per a afrontar l'emergència en l'àmbit de l'habitatge i la pobresa energètica, des dels EBAS es garanteix amb l'informe de risc d'exclusió residencial la suspensió del subministrament bàsic. Carència o insuficiència de recursos econòmics per a l'accés o manteniment de l'habitatge habitual i/o despeses derivades del mateix:

- a) Ajudes pel pagament puntual d'un deute de subministraments bàsics (aigua, gas i electricitat) o la compra d'electrodomèstics bàsics per la llar habitual. L'alta d'aquests subministraments.
- b) Ajudes puntuals per fer front a pagaments tan de fiances com de deute de lloguer o d'hipoteca. El contracte de lloguer tingui una vigència de més de 12 mesos i existeixin garanties de no generar nou deute.
- c) Despeses per a fer front a la pèrdua temporal o permanent de l'habitatge per desnonament, llançaments, ruïna, higiene, catàstrofe o altres causes de força major.
- d) Ajuts a allotjaments temporals (puntuals i/o transitoris) en cas d'extrema necessitat i situació d'emergència social.
- e) Ajudes per a reparacions o adaptació de l'habitatge habitual per proporcionar nivells mínims d'habitabilitat.
- f) Manteniment en condicions mínims d'higiene de l'habitatge, mitjançant neteges i altres actuacions de caràcter puntual (desinfecció, retirada d'andròmines, etc.), que evitin o minimitzin situacions d'insalubritat.

Atenció sanitària: Pagament puntual de productes sanitaris no coberts o parcialment coberts pel Sistema de la Seguretat Social, que puguin evitar el deteriorament de la salut



física i/o psíquica o prevenir situacions futures de risc, que es consideri imprescindible en el pla de millora de la família i sigui de forma puntual. Descrits de la següent manera:

- a. Despeses de tractaments terapèutics.
- b. Despeses d'odontologia.
- c. Ajudes per a l'adquisició, reparació i adaptació d'ulleres per prescripció facultativa de la sanitat pública.
- d. Ajudes per a ortopèdies i pròtesis, per prescripció facultativa de la sanitat pública.
- e. Ajudes per a medicaments: sempre que sigui per prescripció facultativa.
- f. Ajudes complementàries a les concedides pel servei públic de salut.

Transport: Pagament puntual de serveis de transport d'acord amb el pla de treball, sempre que el desplaçament no estigui cobert per d'altres administradors de servei. Es detallen a continuació:

- a. Ajudes al transport sempre que els desplaçaments estiguin motivats per activitats de formació o d'activació en el mercat de treball.
- b. Desplaçaments per rebre atenció sanitària, sempre i quan no estigui cobert pel sistema sanitari.
- c. Desplaçaments per assistència a organismes oficials per tramitació de prestacions, presentació de documentació, renovació de documentació sempre i quan s'aporti el justificant de la cita corresponent.

Altres: Situacions d'urgència social que el personal tècnic dels serveis socials bàsics valorin adients. Són aquells ajuts que no poden ser atesos per cap dels conceptes previstos en els epígrafs anteriors i que els professionals de l'equip bàsic d'atenció social valorin com a pertinents per atendre situacions d'urgència social.

- a. Ajudes per a l'atenció de situacions d'urgent i greu necessitat.

Article 7. Condicions d'ús.

Els ajuts concedits hauran de ser utilitzats exclusivament per a la finalitat per a la qual han estat atorgats, i la persona beneficiària i/o la família hauran de col·laborar amb els/les professionals referents dels serveis socials bàsics del municipi d'Alcanar en el seguiment de la seva situació i el compliment de les condicions establertes.

Article 8. Persones beneficiàries.

Poden ser beneficiàries dels ajuts qualsevol persona i/o família que es trobin en una situació de dificultat socioeconòmica i per les quals els ajuts establerts siguin necessaris per tal de contenir, pal·liar o evitar l'empitjorament de la situació.

Es determina un perfil d'aquelles persones ciutadanes que tindran un accés prioritari en base a situacions de vulnerabilitat o exclusió social o, en el seu defecte, es defensen bens jurídics absolutament fonamentals com ho són, per exemple, la presència d'infants en famílies i unitats de convivència subjectes de la prestació, en compliment de l'article 30 de la Llei 13/20006, de prestacions socials de caràcter econòmic.



Així mateix, es tindrà especial consideració en la valoració aquelles persones que acreditin patir les següents situacions:

- ✓ Violència de gènere.
- ✓ Persones sense llar que hagin esgotat totes altres vies d'accés a habitatge.
- ✓ Víctimes de terrorisme.

No obstant això, i en casos excepcionals, es podran concedir ajuts a persones i/o famílies que no comptin amb el seguiment de l'equip bàsic de serveis socials quan l'informe així ho determini, perquè es trobin en una situació transitòria per accedir a una altra prestació a fi d'obtenir uns ingressos econòmics propis, o perquè el cas requereixi el plantejament de la intervenció per part de serveis socials.

Article 9. Requisits.

Poden ésser **beneficiaris** les persones i/o famílies que reuneixin tots i cadascun dels següents requisits:

- ✓ Estar en situació de necessitat social i/o vulnerabilitat puntual. La necessitat s'ha d'ajustar a la tipologia dels ajuts establerts.
- ✓ Els deutes han de correspondre a necessitats bàsiques.
- ✓ Preferentment, que sigui una situació sobrevinguda, no prevista, i que hi hagi expectatives de recuperació de la situació (que hi hagi una voluntat efectiva i que sigui susceptible de seguiment i de superar la situació d'adversitat).
- ✓ Estar empadronats al municipi d'Alcanar. Sense perjudici del que estableix l'article 30 de la Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic en virtut de la qual, per a les prestacions econòmiques d'urgència social, poden ser també beneficiaris persones que resideixen, viuen o es troben al municipi.
- ✓ No haver obtingut altres ajuts, i/o aportacions d'altres administracions públiques o entitats per al mateix concepte.
- ✓ Participar en la redacció del pla d'intervenció amb l'equip bàsic de serveis socials de l'Àrea Bàsica anterior a la valoració de l'ajut i signar el document.
- ✓ No disposar de béns immobles – diferents a l'habitatge habitual –, envers els quals es disposi de dret de propietat, possessió o usdefruit; ni rendes de l'activitat econòmica, ni finalment rendes de capital. Amb caràcter general no disposar de recursos alternatius que demostrin l'existència de mitjans suficients per atendre la necessitat per a la qual se sol·licita l'ajut.
- ✓ No haver sol·licitat ajut econòmic a aquesta corporació en els darrers 6 mesos, a excepció feta de casos que requereixin renovar l'atenció urgent i immediata o bé en els casos de manca de resolució de la necessitat durant el primer atorgament de prestació econòmica.
- ✓ Complir amb els criteris generals que s'especifiquen en aquestes bases.

Article 10. Criteris d'atorgament.

D'acord amb l'article 5 d'aquest bases, l'atorgament de les prestacions restarà subjecte en general a la disponibilitat pressupostària d'aquest Ajuntament.



L'informe tècnic de l'equip bàsic de serveis socials se sustentará en els requisits contemplats en l'article 9 d'aquest bases, sense perjudici que el mateix professional pugui fer excepcions de casos quan la situació així ho requereixi i depassant la casuística concreta que així ho requereixi.

L'informe generador de la resolució favorable a l'atorgament de la prestació indicarà el fonament i causes que en el cas de compliment de requisits, permet l'esmentada aprovació de l'ajut.

Els **criteris generals bàsics** d'atorgament de la prestació sol·licitada seran:

- ✓ Que el conjunt d'ingressos dels membres de la unitat familiar, en cadascun dels dos mesos anteriors a la sol·licitud de l'ajut, no siguin superiors a:
 - Amb caràcter general, l'import de l'indicador de renda de suficiència de Catalunya (IRSC) per a l'any d'aprovació inicial.
 - La quantia de l'IRSC s'incrementa en un 30% per cada infant¹ de més a la llar.
 - La quantia de l'IRSC s'incrementa en un 50% per cada membre adult a la llar.
- ✓ Amb caràcter extraordinari, i previ informe de l'EBAS, es podrà modificar el termini temporal de valoració dels ingressos, fixats en dos-mesos per regla general.
- ✓ Per a calcular els ingressos, es tindrà en compte la unitat de convivència, que estarà integrada per la persona sol·licitant, el seu cònjuge, o parella de fet i els fills de qualsevol progenitor, amb independència de la seva edat, que resideixin a l'habitatge, incloent-se els vinculats per una relació de tutela, guarda o acolliment familiar. Així com les persones majors d'edat que visquin a la unitat de convivència i que depenguin de la persona sol·licitant.
- ✓ Per establir la situació econòmica o unitat de convivència es consideren els ingressos percebuts, amb caràcter general, durant els 2 mesos anteriors a la data de la sol·licitud.

Per establir la **situació econòmica** de la família o unitat de convivència es considerarà l'anàlisi econòmic que s'escau entre la diferència dels ingressos i despeses de la llar familiar, durant els 2 mesos anteriors a la data de la sol·licitud pel conjunt de membres de la llar. Els ingressos els componen:

- ✓ Ingressos del treball per compte propi o aliè.
- ✓ Prestacions socials.
- ✓ Rendes de capital i de la propietat.
- ✓ Altres ingressos al compte bancari.
- ✓ Ingressos percebuts per infants.
- ✓ No es tenen en compte com a ingressos personals els que perceben els membres de la unitat familiar en concepte d'ajut de qualsevol naturalesa, si tenen

¹ Entenent com a infant persona menor de 12 anys.



la finalitat d'atendre les despeses derivades d'un altra persona al seu càrrec per a dur a terme els actes essencials de la vida.

Les despeses es componen:

- ✓ Pensions d'aliments i/o pensions compensatòries regulades per la sentència i/o conveni corresponent.
- ✓ La despesa de l'habitatge habitual (lloguer i/o hipoteca), tenint en compte l'import màxim establert per la Generalitat de Catalunya a Les Terres de l'Ebre que fixa l'import en 600 euros/mes.

S'entén, amb caràcter general, que hi ha manca de recursos econòmics quan la unitat de convivència de la persona sol·licitant tingui uns ingressos iguals o inferiors a l'IRSC mensual per al primer membre de la unitat familiar. A aquesta quantia es sumarà el 0,5 de l'IRSC mensual per cadascú de la resta de membres adults i el 0,3 de l'IRSC mensual per a cadascú de la resta d'infants membres de la unitat (Annex 1).

Per establir la **situació social**, la valoració econòmica es complementarà amb una valoració social (Annex 2) per part de la professional referent de l'equip bàsic d'atenció social primària.

Les prestacions concedides no podran ser invocades com a precedent per a l'obtenció de noves prestacions.

És un criteri rellevant per a l'atorgament, que la prestació econòmica atorgada contribueixi a la resolució definitiva de la situació.

Les prestacions regulades en aquestes bases són intransferibles i, per tant, no podran oferir-se en garantia d'obligacions, ser objecte de cessió total o parcial, compensació o descompte.

En el supòsit que concorrin varies persones sol·licitants d'una mateixa unitat de convivència, per fer front a la mateixa despesa, només podrà concedir-se a una d'elles, promovent l'acord entre les parts interessades.

Article 11. Obligacions de les persones beneficiàries.

Les persones sol·licitants de les prestacions socials regulades en aquest bases han d'acomplir les obligacions següents:

- ✓ Acreditar els requisits exigits per tenir accés a les ajudes.
- ✓ Acceptar ofertes de treball formulades pels serveis públics d'ocupació o altres institucions competents, sempre que no s'acrediti impediment i a discreció de l'informe tècnic de referència de l'equip bàsic d'atenció social.
- ✓ Comunicar al/la professional referent de l'equip bàsic d'atenció social les variacions o canvis existents en la situació social i econòmica de la persona o de la unitat de convivència que pugui modificar les circumstàncies que van donar lloc a la sol·licitud i resolució.
- ✓ Destinar la prestació a la finalitat que la va motivar.
- ✓ Amb caràcter general l'atorgament de l'ajut resta condicionat a l'acceptació de



l'obligació de seguir un pla de treball individual i familiar per part de la persona sol·licitant i/o la família.

- ✓ En el cas de les prestacions econòmiques amb modalitat de pagament al proveïdor del servei i, en el cas que aquesta cobreixi només una part del cost del mateix, la persona sol·licitant tindrà l'obligació de fer-se càrrec de la part restant.
- ✓ Justificar l'ajuda mitjançant la presentació de factures acreditatives de la despesa en el termini màxim d'un mes a comptar des de l'atorgament de l'ajut.
- ✓ Comunicar a l'equip bàsic de serveis socials l'obtenció d'altres ajudes per a la mateixa finalitat.
- ✓ Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer que efectui l'Ajuntament d'Alcanar i facilitar quanta informació i documentació li sigui requerida.
- ✓ Reintegrar els imports concedits quan no s'apliquin per a les finalitats per a les quals es va concedir.
- ✓ Mantenir l'empadronament i la residència efectiva en el municipi d'Alcanar durant el temps de percepció de l'ajuda.
- ✓ Qualsevol altra obligació relacionada directament amb l'objecte de l'ajut i que específicament s'estableixi en l'acord de concessió d'aquesta, i que serà proposada conforme al criteri professional dels serveis socials municipals.

Article 12. Modalitat de les prestacions

El conjunt de **modalitats** de prestacions derivades del compliment de la Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic, així com les pròpies de la corporació poden ser:

- a. Dineràries, materials o en espècie.
- b. De pagament únic.
- c. De quantia fixa o quantia variable.

En termes de **modalitat de concessió**, s'estableixen dues tipologies que consisteix en:

- a. Aquelles que son a fons perdut.
- b. Les que es constitueixen en el sistema de préstec en aquells supòsits que sigui previsible que es pugui disposar de recursos suficients a curt o mig termini per procedir a la seva devolució o bé aquells que complementen l'aportació econòmica i/o de qualsevol altra mena que facin les pròpies persones interessades o altres persones o entitats.

En l'acord de l'atorgament establirà, a aquests efectes, la forma i el temps de devolució o el percentatge a complementar, constant aquest de forma prèvia en la proposta de resolució dels serveis tècnics (Annex 4).

Article 13. Quantia i barem de les prestacions.

El màxim d'ajut per concepte de prestacions econòmiques i materials d'aquest Ajuntament i per expedient familiar–amb criteri d'annualitat es fixa en la quantia de 2 vegades l'import mensual de l'IRSC, de l'exercici pressupostari vigent.



No obstant això, i de forma acreditada en l'expedient, es podran esdevenir casos de superació de l'esmentada quantia per necessitats socials justificades i en casos excepcionals.

L'import de les ajudes concedides en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïllada o en concurrència amb altres subvencions o ajudes superi el cost de l'activitat subvencionada. Al tractar-se d'un dret discrecional, i no revisable per part de la persona perceptora, l'Ajuntament podrà revisar l'augment o disminució de les quanties màximes dels ajuts en casos que així resti justificat per necessitats socials.

Article 14. Documentació que ha d'acompanyar a la sol·licitud.

La documentació relacionada en aquest article serà considerada com a màxima i es reclamarà, en cada cas, al sol·licitant la necessària per a realitzar la valoració econòmica i social d'una forma fidedigna.

En cap cas es reclamarà documentació que ja consti a l'expedient de serveis socials del sol·licitant o de la unitat de convivència.

Documentació general per a qualsevol tipus d'ajut:

- ✓ Sol·licitud d'ajuda, segons model normalitzat degudament complimentat i signat.
- ✓ Original i fotocòpia del DNI, NIE o passaport de la persona sol·licitant i dels majors de 16 anys de la unitat de convivència o documentació acreditativa de la identitat.
- ✓ Original i fotocòpia del llibre de família complert i, en el seu cas, sentència de separació o divorci, o conveni regulador on consti pensió alimentària i custòdia de fills. Si en la unitat de convivència hi ha algun cas d'acolliment el corresponent document acreditatiu d'aquesta situació.
- ✓ Fotocòpia del títol de família nombrosa i/o monoparental, en cas que correspongui.
- ✓ En el cas que la persona sol·licitant o algun altre membre de la unitat de convivència estigui reconegut amb grau de discapacitat o dependència, dictamen de valoració del grau corresponent.
- ✓ Certificat de l'OTG que acrediti si perceben prestació d'atur de tots els membres adults de la unitat de convivència i de l'import de la prestació o, en el seu cas, certificat negatiu o certificat d'estudis en el cas que estiguin estudiant.
- ✓ Certificat d'altres i baixes de la seguretat social dels membres adults (majors de 16 anys) de la unitat de convivència (certificat de vida laboral).
- ✓ Original i fotocòpia de la declaració de la renda o certificat negatiu d'hisenda del darrer any.
- ✓ Declaració jurada d'ingressos de la unitat de convivència, segons model que es facilita, únicament en el supòsit en que quedi suficientment justificada la impossibilitat d'aportar la documentació requerida en l'apartat anterior (declaració renda).
- ✓ En el cas de treballadors per compte aliena: original i fotocòpia del contracte de treball i de les dos –darreres nòmines dels majors de 16 anys que realitzin l'activitat laboral.
- ✓ En el cas de treballadors autònoms: última liquidació trimestral d'IRPF i/o butlletí de cotització de la seguretat social, i en tot cas, declaració de responsabilitat dels



ingressos que té.

- ✓ Certificat de percebre o no pensions de l'Administració Pública i en cas afirmatiu de la seva quantia.
- ✓ Extractes bancaris que incloguin els 2 darrers mesos de tots els comptes de la unitat familiar.
- ✓ Justificació de les despeses fixes mensuals: 2 últims rebuts de lloguer i/o del pagament de la hipoteca de l'habitatge habitual. A més, rebut i/o documentació justificativa del pagament de la pensió d'aliments i/o pensions compensatòries regulades per sentència i/o conveni corresponent.
- ✓ Declaració acreditativa de la reclamació de pensions d'aliments (en cas de separació i quan no es compleixi aquesta mesura)
- ✓ Declaració de responsabilitat que faci constar:
 - o Que no ha rebut ajudes pel mateix destí d'altres organismes, públic o privat. En cas contrari, haurà d'indicar les que hagi sol·licitat i l'import de les rebudes.
 - o Que ha procedit a la justificació de les ajudes concedides per aquest Ajuntament, i en cas contrari, indicar les ajudes pendents de justificar i la causa que ho motiva.
 - o Que no posseeixi bens mobles o immobles, diferents de l'habitatge habitual, sobre els que es tingui un dret de propietat, possessió, usufruct o qualsevol altre que, per les seves característiques, valoració, possibilitat d'explotació o venda, indiqui l'existència de mitjans suficients per atendre la necessitat per a la qual es sol·licita l'ajut. En cas contrari, indicar quins.
 - o Que autoritza expressament a l'Administració municipal per recavar qualsevol tipus d'informació que pugui obrar en el seu poder o sol·licitar-la a altres administracions.
- ✓ Qualsevol altra documentació que per a la correcta valoració de la sol·licitud pugui ser requerida durant la seva tramitació, que podrà ser sol·licitada pel personal tècnic de referència dels equips bàsics d'atenció social o aportada per la persona interessada si ho considera convenient.

Documentació específica: altres documents específics segons les circumstàncies o necessitat.

Per a l'accés a determinades **ajudes econòmiques serà necessari aportar**, a més de la documentació general, la documentació específica que correspongui, per exemple:

- ✓ Per a l'ajuda econòmica de pagament de l'habitatge habitual, depenent del motiu de la prestació i a determinar pel personal tècnic de referència dels equips bàsics d'atenció social:
 - o Justificant acreditatiu del deute de l'habitatge
 - o Contracte de lloguer i/o la hipoteca
 - o Justificant de reserva de pis de lloguer



- o Resolució judicial acordant el desnonament o l'embargament de l'habitatge
 - o Fotocòpia del darrer rebut pagat de lloguer o hipoteca
 - o Sol·licitud d'Habitatge de Protecció Oficial
- ✓ Per a l'adquisició de llibres i material escolar: document del centre escolar indicant els llibres i material necessaris.
- ✓ Per al pagament de menjador escolar: certificat del deute, si es necessari.
- ✓ Per al pagament del deute i/o l'alta dels subministraments bàsics (llum, aigua i gas): avís de la interrupció del subministrament, el detall del deute i/o full de sol·licitud d'alta de la companyia del subministrament.
- ✓ Per al pagament de l'escola bressol i activitats extraescolars: justificant del deute.
- ✓ Per les ajudes d'ulleres, ortopèdics, electrodomèstics bàsics, condicionament sanitari i: dos pressupostos.
- ✓ Per a ajudes de tractaments mèdics, pròtesis, ajudes tècniques complementàries o qualsevol altre tipus de prestació que no cobreixi la Seguretat Social o altra entitat competent:
 - o Informe mèdic o prescripció facultativa de la sanitat pública que justifiqui la necessitat
 - o Justificants de visites mèdiques i assistència al servei
 - o Dos pressupostos
 - o Sol·licitud de la prestació davant dels organismes competents i resposta negativa a la mateixa.

Si la sol·licitud fos presentada en representació de la persona sol·licitant, aquesta sol·licitud haurà de ser signada per la persona representant legal o de fet i a més haurà d'aportar la documentació següent:

- ✓ Fotocòpia del DNI o NIE de la persona representant legal o de fet.
- ✓ Documentació que acrediti la condició de de representant legal de la persona sol·licitant, en el seu cas.

L'equip tècnic de serveis socials podran sol·licitar aquella documentació, dades, aclariments que es considerin necessaris per millor resoldre la petició de sol·licitud i aconseguir la finalització de l'expedient.

En els casos de sol·licituds formulades per persones físiques en situació de vulnerabilitat social o bé detectades per l'actuació professional social, no constitueix una obligació expressa, ni excoent de la validesa de l'expedient administratiu, la formulació de la sol·licitud, restant la mateixa subsumida a l'informe social del personal tècnic de referència de l'equip tècnic de serveis socials.

Article 15. Procediment d'atenció i valoració.

La tramitació i atorgament de l'ajut serà el següent:

1. La persona sol·licitant presentarà la sol·licitud al Registre General de l'Ajuntament.



2. L'Equip Tècnic de Serveis Socials de l'Ajuntament d'Alcanar valorarà la sol·licitud i la concurrència de les circumstàncies concretes de cada cas emetent un informe social amb la situació socioeconòmica. En l'informe s'especificarà la finalitat i la quantia de l'ajut sol·licitada, i la valoració és favorable o desfavorable. L'informe social de l'EBAS té caràcter preceptiu. L'Equip Bàsic d'Atenció Social podrà disposar que es portin a terme les actuacions de comprovació oportunes sobre la certesa de les dades aportades per part de la persona interessada. De la mateixa manera podrà reclamar a aquest aclariments i documentació que consideri necessària als efectes de fonamentar la resolució.
3. Una vegada revisada la sol·licitud i documentació presentada es requerirà, en el seu cas, a la persona interessada perquè procedeixi a l'esmena d'errors o per l'aportació de la documentació necessària en un termini de 10 dies, i se li comunicarà que en cas contrari se la tindrà per desistida en la seva petició i s'arxivarà l'expedient sense més tràmit.

El professional que genera l'informe que motiva l'atorgament vetllarà, en general, per la correcta aplicació de l'ajut, incorporarà a l'expedient els justificants, acreditacions, factures i anàlegs que permetin justificar la prestació. El termini de justificació sobre la correcta aplicació de les prestacions és de tres mesos a partir del seu abonament efectiu.

4. Un cop incoat i instruït l'expedient la regidoria de serveis socials emetrà una proposta de resolució sobre la procedència d'atorgar o denegar la prestació.
5. La resolució serà emesa per la Junta de Govern Local previ informe favorable de fiscalització de la despesa pel Departament d'Intervenció de fons i serà comunicada a la persona sol·licitant en el termini màxim de 30 dies a comptar des de la data de presentació de la sol·licitud.
6. La Junta de Govern Local procedirà a la concessió, modificació, atorgament o denegació de la sol·licitud de prestació econòmica en la resolució corresponent, així com si és el cas la forma del retorn de l'ajut, que es notificarà a l'equip de serveis socials i/o parts interessades. La quantia, finalitat i forma de pagament dels ajuts concedits seran les que determini l'acord, on s'indicarà les obligacions o compromisos dels beneficiaris, els recursos que es puguin interposar i les condicions per fer efectiu el cobrament de la prestació.
7. El beneficiari es compromet a acceptar la signatura d'un nou pla d'intervenció als efectes de pal·liar les situacions de pobresa i exclusió mitjançant l'atorgament d'ajuts econòmics però, també, mitjançant les intervencions socials en infància, educació, sanitat, d'habitatge i de tots aquells extrems que contribueixen a pal·liar les situacions de vulnerabilitat social.

Article 16. Pagament de les ajudes.

En el supòsit d'una resolució favorable, l'EBAS iniciarà els tràmits per al pagament envers el beneficiari, atès el caràcter social de l'ajut el procediment habitual de pagament



serà de forma directa al proveïdor del servei un cop l'usuari hagi signat el full de compromís.

En el cas que la naturalesa de l'ajut o per criteri del professional social que l'hagi proposat aquests poden ser gestionats indirectament. Les prestacions econòmiques podran fer-se efectives en favor de terceres persones físiques o jurídiques, sempre que les circumstàncies del cas així ho aconsellin en vistes a una millor gestió del recurs. En aquests casos caldrà acreditar que l'ajut ha estat destinat a la finalitat concreta que el motiva. Aquesta modalitat de gestió de la prestació s'erigeix al present bases com a excepcional.

Article 17. Control financer i justificació de la despesa.

La justificació de la despesa s'acreditarà per les factures dels pagaments i despeses realitzades, els quals hauran de complir els requisits establerts en aquestes bases o mitjançant altres documents, de valor probatori equivalent, amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. Els beneficiari/a haurà de permetre que l'Ajuntament d'Alcanar comprovi pels mitjans que consideri oportuns tant la documentació presentada acreditativa de la situació socioeconòmica i que les quantitats atorgades s'apliquin a les finalitats i a les activitats, motiu de l'ajut.

Sens perjudici del que es disposa al paràgraf anterior, i davant de determinades situacions extremes que hauran de quedar perfectament definides i motivades en el corresponent expedient, a la persona perceptora de l'ajuda no se li requerirà la justificació de la despesa pels mitjans determinats amb caràcter general citat, sinó mitjançant qualsevol altre mitjà admissible en dret, essent possible realitzar-la mitjançant l'informe corresponent de l'EBAS.

La justificació s'haurà d'efectuar en el termini màxim de 10 dies següents a la data de la concessió. Si no existeix tal justificació dins del termini establert s'iniciaran els tràmits necessaris per tal que es reintegri la quantitat rebuda i, així mateix, la manca de justificació o la justificació incorrecta de l'ajuda rebuda pot ser motiu de denegació d'una altra ajuda posterior.

El professional social de referència de l'ajuda serà l'encarregat de comprovar l'efectiva justificació de la mateixa.

Article 18. Autorització per accedir a les dades fiscals dels peticionaris.

Per acreditar la situació econòmica dels interessats, que resulta imprescindible per avaluar l'atorgament de l'ajut, els sol·licitants caldrà que presentin obligatòriament l'autorització a favor de l'Ajuntament per tal que sigui aquest qui obtingui directament de l'Agència Tributària la informació fiscal que contenen els certificats de dades tributàries. En el seu defecte presentaran la documentació justificativa demanada.

El fonament d'aquesta clàusula es troba en la Disposició Addicional Quarta de la Llei 40/1988, de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques, que contempla i regula el subministrament de la informació tributària per medis informàtics i telemàtics a favor de les Administracions Públiques, sense perjudici que la informació es pugui obtenir per altres vies.



Article 19. Protecció de les dades de caràcter personal

D'acord amb la normativa de protecció de dades de caràcter personal, s'informa que les seves dades seran tractades sota la responsabilitat de l'Ajuntament d'Alcanar. La finalitat del seu tractament és la gestió de les ajudes sol·licitades. Aquestes dades podran ser comunicades a les Autoritats competents i ser conservades d'acord amb els criteris d'arxiu de la normativa aplicable.

Així mateix, en el cas de que s'aporti dades relatives a altres membres de la seva unitat familiar, el sol·licitant caldrà que disposi de les autoritzacions pertinents per fer aquesta comunicació de dades a l'Ajuntament, i el compromís de comunicar els termes d'aquest tractament de dades als altres interessats, llevat de què es tracti de dades de caire tributari que caldrà autorització expressa de cada interessat per procedir a la consulta per part d'aquest Ajuntament.

En qualsevol cas, i en la seva qualitat d'interessat té la possibilitat d'exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació i portabilitat de les dades de conformitat amb allò disposat al respecte a la legislació aplicable en l'adreça d'aquest Ajuntament en carrer Generalitat, 10 43530 Alcanar prèvia aportació del seu DNI per verificar la seva identitat o per correu electrònic al Delegat: dpd@alcanar.cat

Així com ficar-se en contacte amb el delegat de protecció de dades d'aquesta entitat en dpd@alcanar.cat per resoldre qualsevol dubte o reclamació que consideri al respecte del tractament de les seves dades. Informar-lo que també pot presentar una reclamació davant de l'autoritat catalana de protecció de dades (APDCAT.gencat.cat) si ho considera.

Article 20. Denegació.

Poden ser denegades totes aquelles sol·licituds en que pugui concórrer alguna de les següents circumstàncies:

- ✓ La falta de tots o alguns dels requisits necessaris per a la seva concessió.
- ✓ No presentar la documentació complementària requerida.
- ✓ Que la persona sol·licitant no resideixi, efectivament, al municipi.
- ✓ Dificultar la labor tècnica de valoració de la sol·licitud rebuda.
- ✓ No seguir el pla de treball acordat amb Serveis Socials.
- ✓ Que l'ajuda sol·licitada no sigui adequada per a la resolució de la problemàtica plantejada, o que la seva mera concessió no sigui suficient per a la resolució de la problemàtica plantejada.
- ✓ Que no existeixi crèdit suficient per a l'atenció de la sol·licitud.
- ✓ El falsejament o ocultació de qualsevol de les dades declarades per les persones sol·licitants podrà donar lloc a la denegació de l'ajuda sol·licitada, fins i tot quan la persona sol·licitant reuneixi els requisits per a la concessió.
- ✓ Que es demostrï que la persona sol·licitant pot satisfer adequadament les necessitats per si mateixa i/o amb el suport dels seus familiars, representants legals o guardadors de fet.
- ✓ Que correspongui l'atenció de la persona sol·licitant, per raó de la naturalesa de la prestació o per raó de residència, a una altra administració pública.



- ✓ Qualsevol altre motiu que atenent a les circumstàncies i prèvia valoració dels serveis bàsics d'atenció social, estimin la seva denegació de forma motivada.

Article 21. Dret Supletori.

Per tot allò no previst a aquestes bases, serà d'aplicació el que disposa l'articulat bàsic de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, els articles 118 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals i la resta de normativa aplicable en matèria d'assistència social.

Article 22. Recursos.

En compliment del que disposa l'article 86 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre en relació amb el que estableixen els articles 123 i concordants del mateix text legal i l'article 8 de la llei 29/1998, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra l'acord de la concessió, que és definitiu en via administrativa, es pot interposar, alternativament, recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes davant l'òrgan que ha dictat la resolució, o bé directament recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós-administratiu competent en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la notificació o publicació de l'acte que posa fi a la via administrativa, si fos exprés. Si no ho fos, el termini serà de sis mesos i es comptarà, per a la persona sol·licitant i altres possibles interessades, a partir del dia següent a aquell en què, d'acord amb el que disposen aquestes bases, es produeixi l'acte presumpte.

Les persones interessades poden exercitar, en el seu cas, qualsevol altre recurs que estimin procedent.

Disposició final

Aquestes bases entraran en vigor al dia següent de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província, i serà d'aplicació fins que siguin modificades o derogades per unes noves bases.

ANNEXOS

Taules de valoració dels ajuts socials i/o d'urgència social

Es defineixen els criteris econòmics i socials d'accés a les ajudes, de manera objectiva i ajustada a la realitat socioeconòmica i l'autosuficiència de les persones i/o famílies ateses, segons les eines estandarditzades dels Serveis Socials Bàsics.

En els ajuts es valora el copagament/participació de la persona i/o unitat familiar, on ell/la sol·licitant assumeix part del cost, en percentatges a fi de promoure la implicació i responsabilitat de la persona beneficiària.

Annex 1. Situació econòmica de la unitat familiar. Taula d'ingressos.

L'any 2025 els ingressos nets de la unitat de convivència, mensuals, màxims per a tenir dret a rebre l'ajut seran els següents, segons l'IRSC:



Un adult	778,49 €
Un adult i un infant	1.012,04 €
Un adult i dos infants	1.245,58 €
Un adults i tres infants	1.479,131€
Dos adults	1.167,74 €
Dos adults i un infant	1.518,05 €
Dos adults i dos infants	1.868,37 €
Dos adults i tres infants	2.218,69 €
Tres adults	1.556,98 €
Tres adults i un infant	2.024,07 €
Tres adults i dos infants	2.631,30€
Tres adults i tres infants	2.958,26 €

- ✓ Per cada adult de més a la llar: IRSC X 0,5
- ✓ Per cada infant de més a la llar: IRSC x 0,3

Els ingressos nets de la unitat de convivència s'obtenen de la suma dels ingressos relacionats en l'article 10 de tots els membres i obtinguts en els darrers 2 mesos i es divideixen per 2.

A efectes del barem final la situació econòmica es valorarà segons la puntuació consignada a la taula següent:

TAULA PER LA VALORACIÓ ECONÒMICA	PUNTS
Ingressos inferiors al 25% dels ingressos màxims	60
Ingressos entre el 25 i el 50% dels ingressos màxims	45
Ingressos entre el 50 i el 75% dels ingressos màxims	30
Ingressos entre el 75 i el 100% dels ingressos màxims	15

Annex 2. Taula de puntuació per a la valoració social.

Indicadors de vulnerabilitat	PUNTS
1.- Composició familiar	
Família nombrosa	10
Família monoparental	10
Infants en acolliment	10
2.- Situació socio-familiar	
2.1.- En relació a la família/persona	
Violència masclista	10
Discapacitat/Dependència (amb resolució de l'òrgan competent)	10
Persona/família responsable i col·laboradora, amb el pla de treball establert per l'EBAS	10
2.2.- En relació a l'infant	
Necessitats educatives especials	10
Risc social	10



Risc social greu	10
Discapacitat/Dependència (amb resolució de l'òrgan competent)	10

3. Catàleg i quanties màximes per cada tipologia de prestació.

a. Atenció a menors en situació de risc:

Beques i ajudes per a l'escolarització a l'Educació Infantil 0-3 anys	Segons pressupost
Material escolar i llibres	Segons pressupost
Menjador escolar	Segons pressupost
Extraescolars i lleure	Segons pressupost

b. Alimentació

Accés a l'alimentació fresca de forma puntual i urgent	100€ a l'any/persona
Alimentació per a dietes especials establertes per prescripció facultativa de la sanitat pública	Segons pressupost presentat

c. Habitatge

Ajudes pel pagament puntual d'un deute de subministraments bàsics (aigua, gas i electricitat) o la compra d'electrodomèstics bàsics per la llar habitual. L'alta d'aquests subministraments.	Segons pressupost
Ajudes puntuals per fer front a pagaments tan de fiances com de deute de lloguer o d'hipoteca. El contracte de lloguer tingui una vigència de més de 12 mesos i existeixin garanties de no generar nou deute.	Segons pressupost
Despeses per a fer front a la pèrdua temporal o permanent de l'habitatge per desnonament, llançaments, ruïna, higiene, catàstrofe o altres causes de força major.	Segons pressupost
Ajuts a allotjaments temporals (puntuals i/o transitoris) en cas d'extrema necessitat i situació d'emergència social.	Segons pressupost
Ajudes per a reparacions o adaptació de l'habitatge habitual per proporcionar nivells mínims d'habitabilitat.	Segons pressupost
Manteniment en condicions mínims d'higiene de l'habitatge, mitjançant neteges i altres actuacions de caràcter puntual (desinfecció, retirada d'andròmines, etc.), que evitin o minimitzin situacions d'insalubritat.	Segons pressupost

d. Atenció sanitària:

Tractaments terapèutics	Segons pressupost
Odontòleg	200€/any
Òptica	Segons pressupost
Ortopèdies i pròtesis	200€/any
Ajudes tècniques	200€/any
Medicaments	Segons pressupost

e. Transport:

Accés a transport públic per a desplaçaments laborals, mèdics, assistència a organismes oficials, etc.	Segons pressupost
--	-------------------



f. Altres:

Ajudes per a l'atenció de situacions d'urgent i greu necessitat	Segons pressupost
---	-------------------

Annex 4. Proposta:

El percentatge de la prestació es determina segons la taula següent:

De 17,5 a 25 punts	25%
De 26 a 50 punts	50%
De 51 a 75 punts	75%
De 76 a 100 punts	100%

Per tant i d'acord amb la puntuació obtinguda per la persona i/o família sol·licitant, s'estableix la puntuació següent:

Puntuació total econòmica	
Puntuació total social	
PUNTUACIÓ TOTAL	

D'acord amb els punts obtinguts li correspon el _____% d'ajut que sol·licita i que com la quantia màxima s'estableix en l'annex 3 del reglament de prestacions socials.

RESOLUCIÓ:

- o Segons el reglament de prestacions socials de l'Ajuntament d'Alcanar i una vegada feta la valoració tant econòmica com social, es resol favorablement la concessió de l'ajut de_____.
- o Segons el reglament de prestacions socials de l'Ajuntament d'Alcanar i una vegada feta la valoració tant econòmica com social, es resol la denegació de l'ajut.

Alcanar, en data de la signatura de la firma electrònica al marge.

La qual cosa es publica als efectes escaients.

L'ALCALDE,
Joan Roig Castell

Alcanar, signat electrònicament al marge.

