

Irurako udalerrian, haurrak ikastetxeetan, HH, LH edo DBHn matrikulatuta dituzten familiei, irteeratarako diru-laguntzak emateko oinarriak.

Diru-laguntzaren xedea

Araudi honen helburua, Irurako Udalerrian bertako edo inguruko ikastetxeetan, HHn, LHn edo DBHn matrikulatutako ikasleen familiei eskolako irteeretako gastuetarako diru-laguntzak arautzea da. Diru-laguntza jasoko duten familiek ondorengo artikuluetan ezartzen diren baldintzak bete beharko dituzte.

1. artikulua. Diru-laguntzaren xedea

Diru-laguntza honen xedea da Irurako Udalerrian bertako edo inguruko eskoletan HH, LH eta DBHn dauden ikasleen familiei eskolako irteeretarako diru-laguntza ematea, herritarren artean desberdintasunik sor ez daitezen eta gizarteratzea bultzatzeko. Horregatik, Irurako Udalak diru-laguntzak emango dizkie tokiko edo inguruko ikastetxeetan matrikulatutako ikasleen familiei, dagokien ikasturtean eta hurrengo urteetan, ordenantza hau ukatu edo aldatzen ez bada.

2. artikulua. Onuradun izateko baldintzak

1. Iruran errolatuta egotea eta bertan benetan bizitzea eskaera aurkezten denean.
2. Irurako edo inguruko ikastetxeren batean matrikulatuta egotea ikastaroan.
3. Diru-laguntzak jasotzeko inolako debekuren batean sartuta ez egotea. Debeku horiek azaroaren 17ko 38/2003 Legearen 13. artikuluko 2. eta 3. ataletan zehaztutakoak izango dira.
4. Diru-laguntza hauek bateragarriak dira beste administrazio edo erakunde publiko edo pribaturen batek emandako diru-laguntzekin. Nolanahi ere, ez da gain-finantzaketarik izango, eta hala gertatzen bada, diru-laguntza murriztu egingo da, dagokion gehieneko mugaraino.

3. artikulua. Diru-laguntzak zehazteko irizpideak

Irurako edo inguruko ikastetxe batean matrikulatuta dituzten ikasleen familiek diru-laguntza jaso ahal izateko, ondorengo irizpide hauek hartuko dira kontuan:

- Familia unitateek, gutxienez gastuaren %10 ordaindu beharko dute.

Bases para la concesión de subvenciones a las familias del municipio de Irura, para la realización de salidas escolares de niños/as matriculados en Educación Infantil, Primaria o ESO.

Finalidad de las bases

Es objeto de las presentes bases la regulación de la concesión de subvenciones a familias que tienen matriculados a hijos/as en los colegios de Educación Infantil y Primaria, o ESO en Irura u otros pueblos de la zona, para los gastos de salidas escolares. Las familias que quieran optar a dichas subvenciones deberán cumplir con los requisitos que se detallan en los siguientes artículos.

Artículo 1. Finalidad de la subvención.

El objeto de la presente subvención es subvencionar las salidas escolares a las familias de alumnos/as de Educación Infantil, Primera y ESO del municipio de Irura o de otros municipios de la zona, con el fin de evitar desigualdades entre la población y favorecer su integración social. Por ello, el Ayuntamiento de Irura concederá subvenciones a las familias de los alumnos/as matriculados en colegios locales o de la zona durante el curso que proceda y durante los años siguientes, salvo que se deniegue o modifique la presente Ordenanza.

Artículo 2. Requisitos para ser personas beneficiarias

1. Estar empadronado y tener la residencia efectiva en Irura a la fecha de presentación de la solicitud.
2. Estar matriculado/a en el curso en algún colegio de Irura o alrededores.
3. No estar incurso en ninguna de las causas de prohibición para la obtención de subvenciones, señaladas en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.
4. Estas subvenciones son compatibles con las subvenciones concedidas por otra institución pública o privada. De todas las maneras, no podrá darse ningún tipo de sobre-financiación. En el caso de que así suceda, se reducirá la subvención, hasta el límite máximo correspondiente.

Artículo 3. Criterios para la determinación de las subvenciones

Las familias que tienen matriculados a hijos/as en colegios locales o de alrededores que deseen beneficiarse de esta subvención, deberán cumplir los siguientes requisitos:

- Las unidades familiares deberán abonar como mínimo el 10% del gasto.

- HH maila guztietan, LH 1.,2.,3.,4.,eta 5. mailan, eta DBH 1.,2.,eta 3. mailan matrikulatutako ikasleen familiek, ikasturtean gehienez 100 € jasoko dituzte.

LH 6. mailan eta DBH 4. mailan matrikulatutako ikasleen familiek, ikasturtean gehienez 200 € jasoko dituzte.

- Familia unitatearen hileko diru-sarrerei, etxebizitza gastutik gehienez 550 € kenduta, kideen araberako DBE kopurua izango da muga. 3 kide baino gehiagoko familia unitateetan, 4. kideetik aurrera kide bakoitzeko % 5 gehituko da.

2023ko hileko baremo ekonomikoa, DBEren eta kideen araberakoa:

- 1 – 800,28 €
- 2 – 960,00 €
- 3 – 1.227,10 €
- 4 – 1.387,12 €
- 5 – 1.547,22 €
- 6 – 1.707,28 €

Zenbateko hau deialdi bakoitzean eguneratuko da.

-Hileko diru-sarrera guztiak kontuan hartuko dira, ondorengoak izan ezik:

- ✓ Mendekotasun prestazioak
- ✓ Gizarte Segurantzako prestazioak seme-alabengatik.
- ✓ Bekak.
- ✓ Eusko-Jaurilaritzako diru-laguntzak haurren jaiotzagatik.

- Familia unitatetzat, ikaslearen guraso eta anai-arrebak hartuko dira.

4. artikulua. Eskaerak, dokumentazioa eta aurkezteko epea

1. Diru-laguntza jasotzeko eskubidea dutela uste duten familiek, udaletxean aurkeztu beharko dute eskaera, ondorengo agiri hauekin batera:

- Familia liburua.
- Ikaslea, Irurako edo inguruko ikastetxe batean matrikulatuta dagoela adierazten duen agiria.
- Ikasturteko irteeren aurreikuspena, eta ahal bada aurrekontua.
- Eskatzailearen kontu korrontea eta titulartasuna adierazten duen bankuko agiria.

Irurako Udalak, administrazio publiko eskudunei datu-bitartekaritzako plataforma bidez (NISAE) edo bitarteko telematikoen bidez, beharrezkoak diren egiaztapenak eta kontsultak egingo ditu interesdunek administrazioaren esku jarri dituzten datuei buruz.

- Los familiares de los alumnos matriculados en los cursos escolares de Educación Infantil, Educación primaria 1º, 2º, 3º, 4º y 5º curso, y 1º, 2º y 3º de ESO, percibirán un máximo de 100 €.

Los familiares de los alumnos matriculados en los cursos escolares de 6º de Educación Primaria, y 4º de ESO, percibirán un máximo de 200 €.

- Una vez deducidos de los ingresos mensuales de la unidad familiar hasta un máximo de 550 € del gasto de vivienda, el límite será la cantidad de RGI por miembro. En las unidades familiares de más de 3 miembros, a partir del 4º miembro se incrementará en un 5% por cada miembro.

Baremo económico mensual para el año de 2023 por RGI y miembros:

- 1 – 800,28 €
- 2 – 960,00 €
- 3 – 1.227,10 €
- 4 – 1.387,12 €
- 5 – 1.547,22 €
- 6 – 1.707,28 €

Esta cantidad se actualizará en cada convocatoria.

- Se tendrán en cuenta todos los ingresos mensuales, excepto los siguientes:

- ✓ Prestaciones por Dependencia.
- ✓ Prestaciones de Seguridad Social por hijos/as.
- ✓ Becas.
- ✓ Prestaciones del Gobierno Vasco por nacimiento de niños.

- Se considerará unidad familiar a los padres y hermanos del alumno/a.

Artículo 4. Solicitudes, documentación y plazo de presentación

1. Aquellas familias que consideren que pueden tener derecho a la subvención, deberán presentar la solicitud en el Ayuntamiento, acompañada de la siguiente documentación:

- Libro de familia.
- Acreditación de tener matriculados a los niño/s en un colegio de Irura o de alrededores.
- Previsión de salidas del curso y si es posible presupuesto.
- Documento bancario donde conste el número de cuenta y titularidad del solicitante

El Ayuntamiento de Irura consultará a través de plataformas de intermediación de datos (NISAE) o por medios telemáticos a las diferentes Administraciones Públicas competentes los datos de las personas interesadas que obren en poder de

Horregatik, elkarreragingarriak izan daitezkeen datuak eskatzeari utziko zaio, baldin eta interesduna datu horiek erabiltzearen aurka agertzen ez bada berariaz; kasu horretan, dagozkion datuak edo dokumentuak aurkeztu beharko ditu

Administrazio publikoen arteko datu bitartekaritzarako oinarria urriaren 1eko 39/2015 Legearen 28. artikuluan zehazten da, non aitortzen baita herritarrek eskubidea dutela ez aurkezteko edozein administraziok egindako dokumentuak, jatorrizko dokumentuak, ezarri beharrekoa den araudiak eskatzen ez dituen datuak edo dokumentuak, edo interesdunok aurretik edozein administraziori emandakoak.

Era berean, 40/2015 Legearen 155. artikulua adierazten duena gogora ekarriz, administrazioek elkarri lagundu behar diote datu-trukean, eta herritarrei buruzko datuak haien esku daudenak, eman behar dituzte.

Horren ildotik, Irurako Udalak honako baldintza hauek egiaztatuko ditu, dirulaguntza hau eskuratu ahal izateko, administrazio publiko eskudunei datu-bitartekaritzako plataforma bidez (NISAE) edo bitarteko telematikoen bidez:

- Eskatzailearen NAN edo agiri baliokidea.
- Zerga betebeharrak egunean dituela.
- Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egunean dituela.
- PFEZ kontsultatzea.

Ezin bada datuen artekaritza plataformen bidez edo hartarako gaitutako bestelako sistema elektronikoen bidez kontsulta egin, salbuespen moduan eskatu ahal izango zaio eskatzaileari dokumentazio hori aurkezteko.

Deialdira aurkezteko unean eskatzaileak ez du zorrik izango Irurako Udalarekin, nahiz eta honi dagokionez, ez den egiaztagiririk aurkeztu behar. Bestalde, dirulaguntza ordaintzeko unean Udalarekin zorra izanez gero, ez da dirulaguntzarik emango.

2. Eskatzaileak aurkeztutako agiriak osagabeak edo oinarrietan ezarritako baldintzak betetzen ez dituztela egiaztatzen denean, interesatuari dei egingo zaio hamar laneguneko epean akatsak zuzen ditzan edo beharrezko agiriak aurkez ditzan, eta ohartaraziko zaio hala egingo ez balu, eskaria baliogabetua geratuko dela eta besterik

la Administración. Es por ello que se dejarán de solicitar datos que puedan ser interoperables, siempre y cuando la persona interesada no se oponga de forma expresa al uso de los mismos, en cuyo caso, deberá aportar los datos o documentos correspondientes.

El fundamento para la intermediación de datos entre las Administraciones Públicas se concrete en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, donde se reconoce el derecho de la ciudadanía a no aportar los documentos que hayan sido elaborados por cualquier Administración, documentos originales, datos o documentos no exigidos por la normativa reguladora aplicable o que hayan sido aportados anteriormente por el interesado a cualquier Administración.

Asimismo, existe el deber de las Administraciones de colaborar, tal y como indica el artículo 155 de la Ley 40/2015 en el entorno del intercambio de datos, debiendo facilitar los datos relativos de la ciudadanía que obren en poder de estas.

En este sentido, el Ayuntamiento de Irura va a verificar los siguientes requisitos, para poder acceder a dicha subvención, a través de plataformas de intermediación de datos (NISAE) o por medios telemáticos a las diferentes Administraciones Públicas competentes:

- DNI o documento equivalente de la persona solicitante.
- Hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias.
- Hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones frente a la Seguridad Social.
- Consulta de IRPF.

En el caso en que no fuera posible la realización de la consulta a través de las plataformas de intermediación de datos u otros sistemas electrónicos habilitados al efecto, se podrá solicitar excepcionalmente a la persona solicitante que presente la documentación en cuestión.

La persona solicitante en el momento de presentar la solicitud no deberá tener deudas con el Ayuntamiento de Irura, a pesar de que no deberá presentar ninguna justificación al respecto. En aquellos casos en los que haya deudas para con el Ayuntamiento, no se concederá ninguna subvención.

2. Cuando se compruebe que la documentación presentada por la persona solicitante es incompleta o no reúne los requisitos exigidos en las presentes bases, se requerirá a la persona interesada para que en un plazo de diez días hábiles subsane los defectos formales o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le

gabe artxibatu egingo dela, indarrean dagoen araudiari jarraikiz.

Eskaera onartu ondoren, Udalak beharrezkoak dituen agiri edo argibide guztiak eskatu ahal izango ditu.

Jarduera baterako diru-laguntza eskaera aurkezte hutsak diru-laguntza arautzen duten oinarri hauen edukia ezagutzea eta onartzea dakar.

3. Urteko deialdiak zehaztuko du eskaerak aurkezteko epea. Deialdia alkatearen dekretuaren bidez onartuko da eta dagokion aldizkari ofizialean argitaratuko da.

5. artikulua. Diru-laguntzen bateragarritasuna

1. Oinarri hauetan aurreikusitako laguntzak bateragarriak izango dira bai beste Herri Administrazioek emandako diru-laguntzekin bai erakunde publiko nahiz pribatuak emandakoekin, helburua eta xedea berberak izanda ere.
2. Beste laguntza batzuk jasotzen badira, guztira jasotako diru-laguntza ezin izango da diruz lagundutako jardunen kostuaren %90 baino handiagoa izan. Horrelakorik gertatuz gero, muga hori ez gainditzearen, ematekoa den diru-laguntza, oinarri hauen kargura murriztuko da.

6. artikulua. Prozeduraren instrukzioa

Eskatutako dokumentazioa aurkeztu eta gero, dagozkion txosten teknikoak irizpideak jarraituz, diru-laguntza eman edo alkatearen dekretuaren bidez erabakiko da.

7. artikulua. Berariazko ebazpenik ez hartzea

Urriaren 1eko, 39/2015 legea, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 24. artikuluan aurreikusten duenarekin bat etorritik, diru-laguntza eskaerak ezetsi egingo dira baldin eta, eskaerak aurkezteko finkatutako epea amaitu eta 3 hilabeteko epean, berariazko ebazpenik hartu ez bada.

8. artikulua. Onuradunen betebeharrak

Honako hauek dira diru-laguntza honen onuradunek bete beharrekoak:

- Irurako Udalari aditzera eman beharko zaio, berak diruz lagundutako jarduera hau burutzeko, onuradunak beste diru-laguntzaren bat eskuratu duen.
- Irteera bakoitzean ordaindutako kopuruaren agiria aurkeztu.

tendrá por desistido de su petición, archivándose la solicitud sin más trámites, de acuerdo con la normativa vigente.

Una vez admitida la solicitud el Ayuntamiento podrá solicitar cuantos documentos o aclaraciones considere convenientes.

La mera presentación de solicitud de subvención para una actividad, implica el conocimiento y aceptación del contenido de las presentes bases que regulan su concesión.

3. La convocatoria anual determinará el plazo de presentación de solicitudes. La convocatoria se aprobará por Decreto del Alcalde y se publicará en el Boletín Oficial correspondiente.

Artículo 5. Compatibilidad de las ayudas

1. Las ayudas previstas en las presentes bases serán compatibles con las subvenciones otorgadas por otras Administraciones Públicas o entidades públicas y privadas que coincidan en su objeto o en las que se contemple la misma finalidad.
2. En el caso de concurrencia con otras ayudas, el importe de la subvención no podrá superar el 90% del coste de las actuaciones subvencionadas. En dicho supuesto, se procedería, al objeto de no rebasar dicho límite, a la reducción de la ayuda con cargo a las presentes bases.

Artículo 6. Instrucción del procedimiento

Presentada la documentación requerida, siguiendo los criterios de los informes técnicos correspondientes, la subvención se concederá o se decidirá mediante Decreto del Alcalde.

Artículo 7. Falta de resolución expresa

De conformidad con lo previsto en el artículo 24 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, las solicitudes de subvención serán desestimadas si, en el plazo de 3 meses desde la finalización del plazo establecido para su presentación, no recae en resolución expresa.

Artículo 8. Obligaciones de las personas beneficiarias

Las personas beneficiarias de la presente subvención deberán cumplir con las siguientes obligaciones:

- Comunicar al Ayuntamiento de Irura si, para la realización de esta actividad subvencionada por el mismo, el beneficiario ha obtenido alguna otra subvención.

- Onuradunek indarrean dagoen araudian ezarritako betebeharrak bete beharko dituzte.

9. artikulua. Diru-laguntzaren ordainketa

Alkatetzaren Dekretu bidez dagokion erabakia hartu ostean, eskatzaileak egindako ordainketen agiria aurkeztu ondoren (%10 familiak ordaindu behar duela kontuan hartuz), udala ordaintzen joango da, ume bakoitzeko kopuruaren gehiengora iritsi arte (ikus 3. artikulua).

Salbuespen gisa, egoera aztertu eta adostu ondoren, ordainketa ikastetxeari edo guraso elkarteari egin ahal izango zaio.

10. artikulua. Diru-laguntza aldatzea

Diru-laguntza ematerako orduan kontuan izan diren baldintzak aldatzen badira, eta nolanahi ere, beste erakunde publiko edo pribatu batzuetatik norgehiagokaren bidez laguntzak jasotzen badira, laguntza emateko ebazpena aldatu ahal izango da.

11. artikulua. Betebeharrak ez betetzea

Onuradunak deialdi honetan aurreikusten diren baldintzetako bat ez betetzeak, diru-laguntza iraungiaraztea edo gutxitzea ekarriko du. Dena den, Diru-laguntzetarako Orokorra den azaroaren 17ko 38/2003 Legearen 37. artikulua eta harekin bat datorren gainontzeko araudiak xedatzen dutena aplikatuko da.

12. artikulua. Jarraipena.

Gizarte Zerbitzuen Informazio Batzordeak laguntzen jarraipena egingo du, eta hobetzeko, egokitzeko edo eguneratzeko proposamenak egin ahal izango ditu.

13. artikulua. Ordezko araudia

Oinarri hauetan aurreikusten ez den guztirako, Herri Erakundeak aplikatu beharreko araudiak dioena beteko da, bereziki, Diru-laguntzetarako azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorra eta uztailak 21eko 88/2006 Errege Dekretuaz onartutako Legeak zehazten duen Arautegiak diotena hartuko dira kontuan.

14. artikulua. Diru-laguntzetarako bideratutako kopurua

Diru-laguntzen deialdi hau gauzatzeko diru-hornidura urteko udal-aurrekontuan sartuta egongo da.

- Presentar el justificante del pago realizado por cada salida.
- Cumplir cuantas obligaciones estén establecidas con carácter general en la normativa vigente para todos los receptores de ayudas o subvenciones.

Artículo 9. Pago de la subvención

Una vez adoptado el acuerdo correspondiente mediante Decreto de Alcaldía, una vez presentado el justificante de los pagos realizados por el solicitante (teniendo en cuenta que el 10% corresponde a la familia), el Ayuntamiento irá abonando hasta alcanzar el límite por niño (ver artículo 3).

Excepcionalmente, una vez analizada y acordada la situación, el pago podrá realizarse al centro escolar o a la asociación de padres/madres.

Artículo 10. Modificación de la subvención

Cualquier alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención y, en todo caso, la obtención concurrente de ayudas otorgadas por otras entidades públicas o privadas, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de la concesión de la ayuda.

Artículo 11. Incumplimiento

El incumplimiento de cualquiera de las condiciones que se prevén en la presente convocatoria por parte del beneficiario, conllevará la resolución o minimización de la subvención. En todo caso será de aplicación lo señalado en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y demás normativa concordante.

Artículo 12. Seguimiento.

La Comisión Informativa de Servicios Sociales realizará el seguimiento de las ayudas y podrá realizar las propuestas de mejora, adaptación o actualización que corresponda.

Artículo 13. Normativa supletoria

En lo no previsto en las presentes bases, será de aplicación lo dispuesto en la normativa aplicable a las Entidades Locales, especialmente la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y su Reglamento de desarrollo aprobado por Real Decreto 88/2006, de 21 de julio.

Artículo 14. Cantidad destinada a subvenciones

La dotación destinada a la ejecución de la presente convocatoria de subvenciones estará incluida en el presupuesto anual municipal.

Bideratutako partidak eskari guztiei erantzuteko saldo nahikorik ez badu, udalak murrizketa bat aplikatu ahal izango du.

En el supuesto de que la partida destinada no disponga de saldo suficiente para atender todas las demandas, el ayuntamiento podrá aplicar una minimización.

O.I.
ALKATEA.

IDAZKARIA