

Patronato Deportivo Municipal		
	Negociado/Unidad tramitadora	
	PATRONATO DEPORTIVO MUNICIPAL. ADMINISTRACION	
	Procedimiento	
	Subvenciones	
	Código de verificación de documentos	
	 6G4K4H3N5J3S5G6G0TH7	
	 10919I0JQ	 10919S002
		Referencia interna E/CS

Asunto

Subvención nominativa a favor de la Escuela de Ciclismo Viella

Interesado

PATRONATO DEPORTIVO MUNICIPAL
C/ PÁRROCO FERNÁNDEZ PEDRERA.
LA POLA SIERO
SIERO
ASTURIAS

CONVENIO REGULADOR DE LA SUBVENCIÓN PREVISTA NOMINATIVAMENTE EN EL PRESUPUESTO DEL PATRONATO DEPORTIVO MUNICIPAL DE SIERO A FAVOR DEL CLUB ESCUELA DE CICLISMO VIELLA

En La Pola Siero, a 24 de marzo de 2025,

REUNIDOS

De una parte, D. JESÚS ABAD BUSTO, en nombre y representación del Patronato Deportivo Municipal de Siero, en calidad de vicepresidente, hallándose facultado para la firma del presente convenio por resolución de la presidencia de 30 de junio de 2023, en relación con el artículo 7 de los Estatutos reguladores del organismo.

De otra parte, FRANCISCO JOSÉ FUENTES MELERO, con DNI 09353800E, presidente de la entidad denominada Club Escuela de Ciclismo Viella, CIF G74056821, en el ejercicio de las atribuciones que le confieren sus estatutos reguladores.

MANIFIESTAN

Que el Ayuntamiento de Siero, según el artículo 25.2 I) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, tiene atribuidas competencias en el ámbito de promoción del deporte e instalaciones deportivas y de ocupación del tiempo libre, y el artículo 26.1 c) cataloga como servicio obligatorio para los municipios de más de 20 000 habitantes las instalaciones deportivas de uso público.

Que el Patronato Deportivo Municipal de Siero, en cuanto organismo autónomo municipal, cuenta entre sus objetivos con la promoción y gestión deportiva en el ámbito del concejo de Siero, según dispone el artículo primero de sus estatutos reguladores, y que por este motivo viene prestando colaboración económica con los clubes deportivos de Siero, entidades deportivas que desarrollen su actividad en el concejo y deportistas cuya trayectoria les haga merecedores de un reconocimiento especial, para lo cual reserva en los estados de gastos de su presupuesto consignaciones económicas destinadas a estos objetivos.

Patronato Deportivo Municipal		
 PDM Siero	Negociado/Unidad tramitadora PATRONATO DEPORTIVO MUNICIPAL. ADMINISTRACION	
	Procedimiento Subvenciones	
	Código de verificación de documentos  6G4K4H3N5J3S5G6G0TH7	
	10919I0JQ	10919S002

Que el Club Deportivo Básico Escuela de Ciclismo Viella es un club local que centra su actividad en el desarrollo de la disciplina deportiva recogida en su denominación y tiene la intención de desarrollar una prueba ciclista femenina federada de ámbito nacional y de gran envergadura y repercusión denominada "IV Trofeo Ayuntamiento de Siero-Ciclismo Femenino", de tal forma que ello le permita fortalecer su currículum organizativo; por otra parte, del análisis de las cantidades asignadas en las convocatorias generales de subvenciones de años anteriores se deduce que muy difícilmente un club pueda obtener el apoyo suficiente para enfrentarse a la organización de una prueba de estas características. Por este motivo, la única forma de apoyar al Club Escuela de Ciclismo Viella en su objetivo de organizar la prueba pretendida es la de concederle una subvención nominativa.

Que el presupuesto del Patronato Deportivo Municipal del ejercicio en curso ha consignado en su aplicación presupuestaria 341.00.489.03 una subvención nominativa a favor del Club Escuela de Ciclismo Viella por importe de 12 000,00 €.

Que el Club Escuela de Ciclismo Viella ha confirmado la celebración de la prueba solicitando formalmente la ayuda económica con este objeto.

Que con fecha 19 de marzo de 2025 esta vicepresidencia dispuso la suscripción de convenio de colaboración entre el Patronato Deportivo Municipal de Siero y el Club Escuela de Ciclismo Viella para canalizar la subvención nominativa prevista a favor de esta entidad en el presupuesto para el presente ejercicio, la cual se encuadra en lo establecido en el artículo 22.2 a) de la Ley 38/2003, de 27 de noviembre, General de Subvenciones, así como en el artículo 23 de la Ordenanza General de Subvenciones del Concejo de Siero.

Que el beneficiario declara expresamente bajo su responsabilidad no hallarse incurso en ninguna de las circunstancias señaladas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Ambas partes, en el ejercicio de sus respectivos cargos y en la representación que ostentan, reconociéndose mutuamente con capacidad legal suficiente para obligarse en los términos de este convenio

ACUERDAN

Suscribir convenio de colaboración entre el Patronato Deportivo Municipal de Siero y el Club Escuela de Ciclismo Viella para financiar un programa de promoción del ciclismo con arreglo a las siguientes

CLÁUSULAS

Patronato Deportivo Municipal		
 PDM Siero	Negociado/Unidad tramitadora PATRONATO DEPORTIVO MUNICIPAL. ADMINISTRACION	
	Procedimiento Subvenciones	
	Código de verificación de documentos  6G4K4H3N5J3S5G6G0TH7	
	10919I0JQ	10919S002

PRIMERA.- Objeto del convenio: El Patronato Deportivo Municipal y el Club Escuela de Ciclismo Viella coordinarán sus esfuerzos para facilitar el desarrollo de la prueba denominada "IV Trofeo Ayuntamiento de Siero- Ciclismo Femenino", y con este fin la Administración financiará al beneficiario los gastos en que incurra vinculados a su organización.

Ambas partes se comprometen a llevar a cabo acciones de promoción de cuantos actos se programen para tal evento con el fin de hacer partícipes al mayor número de ciudadanos y mediante los medios que se dispongan al efecto.

SEGUNDA.- Competencia del órgano: Los Estatutos del Patronato Deportivo Municipal atribuyen a la presidencia del organismo la competencia para aprobar convenios con otros entes cuando conlleven una contrapartida onerosa que no superen los límites establecidos para dicho órgano en materia de contratación administrativa, que el artículo 6.1 i) fija en el 1% de los recursos ordinarios del presupuesto. Asimismo, por resolución de la presidencia de 30 de junio de 2023, publicada en el BOPA de 13 de julio de 2023, se delegaron a favor del vicepresidente del PDM todas las materias a que se refiere el artículo 6.2 de los Estatutos.

TERCERA.- Comisión de seguimiento: Para el mejor seguimiento de la ejecución del convenio y la coordinación precisa a tal efecto, se constituye una comisión encargada de velar por el cumplimiento de los compromisos adquiridos por los firmantes, de conformidad con lo previsto en el artículo 49 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

Esta comisión estará compuesta por el vicepresidente del Patronato Deportivo Municipal en representación de dicho organismo y por el legal representante de la entidad beneficiaria o persona en quien delegue, sin perjuicio de la asistencia de asesores técnicos por ambas partes.

CUARTA.- Compatibilidad o incompatibilidad con otras subvenciones: La presente subvención será compatible con otras ayudas, ingresos o recursos para la finalidad procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos y privados, con excepción del Ayuntamiento de Siero o cualquiera de sus organismos autónomos, y siempre que no se rebase el costo de la actividad financiada y sin perjuicio de lo que pudiera establecer la normativa reguladora de las subvenciones respectivas.

QUINTA.- Derechos y obligaciones del beneficiario: La entidad beneficiaria de la subvención tendrá derecho a percibir la cantidad comprometida una vez se haya suscrito este convenio y haya dado cumplimiento a las siguientes obligaciones:

- Cumplir el objetivo, ejecutar el proyecto o realizar la actividad que fundamenta la concesión de subvención.

Patronato Deportivo Municipal		
 PDM Siero	Negociado/Unidad tramitadora	
	PATRONATO DEPORTIVO MUNICIPAL. ADMINISTRACION	
	Procedimiento	
	Subvenciones	
Código de verificación de documentos		
 6G4K4H3N5J3S5G6G0TH7		
10919I0JQ	10919S002	Referencia interna E/CS

- Justificar el cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad que determinan la concesión o disfrute de la subvención.
- Comunicar al órgano concedente la obtención de otras subvenciones o ayudas finalistas que financien las mismas actividades subvencionadas tan pronto como se conozcan y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.
- Disponer de los libros contables, registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil y sectorial aplicable, así como cuantos estados contables y registros específicos sean exigibles, con la finalidad de garantizar el adecuado ejercicio de las facultades de comprobación y control por los órganos competentes.
- Someterse a las actuaciones de comprobación por parte de los órganos municipales, así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, facilitando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores para verificar la adecuación de las actividades a los criterios generales o específicos de valoración previstos y de control financiero que correspondan. A tal efecto, el beneficiario queda obligado a facilitar a la Administración, en caso de ser requerida para ello, relación actualizada de sus asociados (garantizándose en todo caso la protección de datos de carácter personal), contabilidad, conforme a las normas específicas que les resulten de aplicación que permita obtener la imagen fiel del patrimonio, del resultado y de la situación financiera de la entidad, así como las actividades realizadas, inventario de sus bienes y libro de las actas de las reuniones de sus órganos de gobierno y representación.
- Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.
- Dar la adecuada publicidad del carácter público de la financiación de programas, actividades, inversiones o actuaciones de cualquier tipo que sean objeto de subvención. En este sentido, cualquier competición en la que participe el beneficiario, o en todo evento que organice, deberá figurar el logo identificativo del Patronato Deportivo Municipal de Siero a través de su inclusión en la correspondiente cartelería, vallas publicitarias, página web, equipación de los deportistas en la medida en que sea posible y, en cualquier caso, en todo medio de difusión de las actividades del beneficiario susceptible de ello.
- Comunicar al órgano concedente cualquier variación sufrida desde la fecha de la presentación de las correspondientes solicitudes, en los estatutos o en

Patronato Deportivo Municipal		
	Negociado/Unidad tramitadora PATRONATO DEPORTIVO MUNICIPAL. ADMINISTRACION	
	Procedimiento Subvenciones	
	Código de verificación de documentos  6G4K4H3N5J3S5G6G0TH7	
	10919I0JQ	10919S002

la composición de la junta directiva u órgano de gobierno de la entidad beneficiaria.

SEXTA.- Financiación, forma de pago y régimen de garantías: La presentación de la justificación será condición indispensable para que pueda procederse al reconocimiento de la obligación a favor del beneficiario y a su pago, excepto cuando se autorice el pago anticipado únicamente para aquellos supuestos en que motivadamente se justifique y se cumpla la condición de que este tipo de financiación resulte necesaria para poder llevar a cabo las actuaciones inherentes a la subvención siempre que no fuere posible aportar en el momento los justificantes acreditativos del gasto o la restante documentación a que se refiere la cláusula siguiente. Para la referida autorización se requerirá informe favorable de la intervención, previa justificación por la dirección del Patronato Deportivo Municipal acerca de los motivos que así lo aconsejaran, ello sin perjuicio de la ineludible necesidad que el beneficiario hubiera justificado las subvenciones anteriormente percibidas. En el referido informe se hará referencia al carácter total o parcial del pago anticipado, así como, en su caso, al régimen de garantías que procediera establecer.

Los documentos justificativos del gasto efectuado deberán presentarse con anterioridad a la finalización del ejercicio económico. Podrán efectuarse pagos fraccionados en función del ritmo de ejecución de la acción subvencionada, sin que se precise prestación de garantía alguna por este concepto.

No se dará por justificada la subvención en tanto la rendición de cuentas no se informe favorablemente en cuanto a la relación existente entre los justificantes de gasto presentados y las actividades proyectadas.

SÉPTIMA.- Duración del convenio: La vigencia del presente convenio se retrotrae al 1 de enero y se extenderá hasta el 31 de diciembre del año en curso. En cualquier caso, podrá finalizar mediante denuncia expresa de las partes formulada con una antelación mínima de dos meses.

OCTAVA.- Forma de justificación: La documentación justificativa de la aplicación de la subvención será presentada por vía electrónica a través de sede electrónica en www.ayto-siero.es, según establece la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

El beneficiario estará obligado a justificar la realización de la actividad aportando la siguiente documentación:

- Memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de subvención conforme al modelo que figura como anexo, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos, así como justificación económica de su coste, la cual contendrá una relación clasificada de los gastos e inversiones con identificación del

Patronato Deportivo Municipal		
 PDM Siero	Negociado/Unidad tramitadora PATRONATO DEPORTIVO MUNICIPAL. ADMINISTRACION	
	Procedimiento Subvenciones	
	Código de verificación de documentos  6G4K4H3N5J3S5G6G0TH7	
	10919I0JQ	10919S002

acreedor y documento, importe, fecha de emisión y de pago, así como, en su caso, detalle de otros ingresos o subvenciones con indicación del importe y procedencia.

- Justificantes de gasto, facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico por importe mínimo al de la cantidad subvencionada, datadas durante el año en que se haya concedido la subvención, y contendrá el nombre de quien la emite y la recibe, así como el número de serie, nombre y CIF del ambos. No serán válidos como justificantes en ningún caso albaranes, presupuestos, notas de entrega, etc. El secretario de la beneficiaria asume la responsabilidad de que las facturas justificativas de la subvención no se han presentado en otro organismo para el mismo fin.
- Documentos acreditativos del pago teniendo en cuenta que para las operaciones de importe igual o superior a 300 € será inexcusable la acreditación del pago efectuado mediante justificación bancaria.
- Documentación impresa generada por la actividad, debiendo constar expresamente "Colabora: Patronato Deportivo Municipal de Siero".

Para las subvenciones cuya cuantía excedan de 3000 €, además:

- Certificaciones acreditativas de encontrarse el beneficiario al corriente de sus obligaciones tributarias con la hacienda del Estado —o autorización a favor del Ayuntamiento de Siero para recabarla—, y con la Seguridad Social.

Para las subvenciones cuya cuantía exceda del importe establecido en la normativa de contratos del sector público para el contrato menor, además:

- Acreditación de haber solicitado como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores, salvo por causas reglamentarias debidamente acreditadas.

En el supuesto de que no se justifique debidamente la aplicación de los fondos recibidos en los términos establecidos, procederá la incoación de expediente de reintegro conforme a lo dispuesto en el título II de la Ley 38/2003.

NOVENA.- CONTROL FINANCIERO: La Administración, en ejercicio de sus facultades de control financiero de la subvención, recogidas en el artículo 44 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, podrá ejercer las siguientes:

- El libre acceso a la documentación objeto de comprobación, incluidos los programas y archivos en soportes informáticos.

Patronato Deportivo Municipal		
	Negociado/Unidad tramitadora PATRONATO DEPORTIVO MUNICIPAL. ADMINISTRACION	
	Procedimiento Subvenciones	
	Código de verificación de documentos  6G4K4H3N5J3S5G6G0TH7	
	10919I0JQ	10919S002

- El libre acceso a los locales de negocio y demás establecimientos o lugares en que se desarrolle la actividad subvencionada o se permita verificar la realidad y regularidad de las operaciones financiadas con cargo a la subvención.
- La obtención de copia o la retención de las facturas, documentos equivalentes o sustitutivos y de cualquier otro documento relativo a las operaciones en las que se deduzcan indicios de la incorrecta obtención, disfrute o destino de la subvención.
- El libre acceso a información de las cuentas bancarias en las entidades financieras donde se pueda haber efectuado el cobro de las subvenciones o con cargo a las cuales se puedan haber realizado las disposiciones de los fondos.

Y a tal efecto, el beneficiario queda obligado a prestar colaboración y facilitar cuanta documentación sea requerida, considerándose la negativa al cumplimiento de esta obligación como resistencia, excusa, obstrucción o negativa a los efectos previstos en el artículo 37 de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre y siendo por tanto, causa de reintegro de la subvención, sin perjuicio de las sanciones que, en su caso, pudieran corresponder.

DÉCIMA.- Gastos subvencionables: Se consideran gastos subvencionables y servirán por tanto para justificar la subvención concedida aquellos que de manera indubitada respondan a la naturaleza y objeto del presente convenio. Con carácter general, se admitirán aquellos gastos cuyo coste de adquisición no supere el valor de mercado y correspondan al período establecido en el presente convenio, considerándose como tales aquellos cuyo documento acreditativo corresponda al año en que fue aprobada la aportación pública y hayan sido abonados cuando se presente la justificación.

Se consideran, con carácter general, como gastos subvencionables:

- Gastos directos o derivados específicamente del desarrollo de la actividad o programa subvencionados.
- Gastos indirectos o costes variables imputables a varias de las actividades que el beneficiario desarrolla o costes de estructura que, sin ser directamente imputables, sean necesarios para llevarlas a cabo.

No se admitirán como justificantes aquellas facturas correspondientes a la adquisición de mercancías o bienes inventariables que más tarde puedan ser objeto de venta generando una plusvalía. Tampoco las facturas relacionadas con actividades que promuevan actitudes denigrantes, sexistas o discriminatorias frente a determinados colectivos, y en general, que puedan suponer una vulneración de los derechos de las personas.

Patronato Deportivo Municipal		
 PDM Siero	Negociado/Unidad tramitadora	
	PATRONATO DEPORTIVO MUNICIPAL. ADMINISTRACION	
	Procedimiento	
	Subvenciones	
Código de verificación de documentos		
 6G4K4H3N5J3S5G6G0TH7		
10919I0JQ		Referencia interna
10919S002		E/CS

En el caso de gastos de funcionamiento y mantenimiento general, podrán ser subvencionados aquellos cuya ejecución favorezca el normal desenvolvimiento de la entidad beneficiaria y la gestión de las iniciativas acordes con sus fines.

Únicamente se admitirán como justificantes facturas que conlleven un gasto relacionado con comidas de confraternidad, vinos españoles, ágapes, *caterings* y gastos similares cuando de forma indubitada respondan a la actividad objeto de subvención con un límite máximo el 20% del importe de la cantidad concedida. No se considerarán gastos subvencionables los relacionados con atenciones protocolarias como detalles, regalos, etc.

En ningún caso se considerará gastos subvencionables tributos y demás ingresos de derecho público del Ayuntamiento de Siero o sus Organismos Autónomos y otras Administraciones Públicas. Los tributos de otras Administraciones Públicas serán gasto subvencionable cuando el beneficiario los abone efectivamente. En ningún caso se considerarán gastos subvencionables los impuestos indirectos cuando sean susceptibles de recuperación o compensación ni los impuestos personales sobre la renta.

Tampoco serán gastos subvencionables los siguientes:

- Los intereses deudores de las cuentas bancarias.
- Intereses, recargos y sanciones administrativas y penales
- Los gastos de procedimientos judiciales

UNDÉCIMA.- Responsabilidad patrimonial: Conforme a lo establecido en el artículo 33.1 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, si de la ejecución de las actuaciones derivadas del presente convenio se produjeran lesiones en los bienes o derechos de terceros, la responsabilidad patrimonial a que en su caso dieran lugar será de la entidad beneficiaria responsable de su ejecución.

DUODÉCIMA.- Causas de resolución: Serán causas de resolución, además del mutuo acuerdo de las partes manifestado por escrito, el incumplimiento grave de las obligaciones que en él se contienen en los términos previstos en la Ley General de Subvenciones y demás legislación que resulte de aplicación, así como en aplicación de los principios de la normativa reguladora de la contratación del sector público para interpretar y resolver las dudas que pudieran plantearse al respecto.

DECIMOTERCERA.- Revocación y reintegro: La Administración procederá a la revocación y reintegro total o parcial de las cantidades percibidas y del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en caso de incumplimiento de las obligaciones derivadas del presente convenio.

La resolución por la que se acuerde el reintegro de la subvención será adoptada por el órgano concedente de aquélla, previa instrucción del expediente, en el que junto a la

Patronato Deportivo Municipal		
	Negociado/Unidad tramitadora PATRONATO DEPORTIVO MUNICIPAL. ADMINISTRACION	
	Procedimiento Subvenciones	
	Código de verificación de documentos  6G4K4H3N5J3S5G6G0TH7	
	10919I0JQ	10919S002

ANEXO

MEMORIA-EVALUACIÓN DE PROYECTO O ACTIVIDAD
<i>(Añádanse tantas líneas como fuera necesario)</i>
NOMBRE DE LA ENTIDAD:
CIF:
TELÉFONO: MÓVIL:
CORREO ELECTRÓNICO:
DIRECCIÓN DE NOTIFICACIONES:
AYUDA O SUBVENCIÓN CONCEDIDA:

ACTIVIDAD O PROYECTO SUBVENCIONADOS	IMPORTE
Total	

FUENTES DE FINANCIACIÓN	IMPORTE
Subvención Patronato Deportivo Municipal de Siero	
Subvenciones de otras entidades públicas	
Subvenciones, colaboraciones o patrocinios privados	
Aportaciones propias (cuotas, ingresos generados por actividades....)	
Otros	
Total	

RELACION DE FACTURAS PRESENTADAS					
Nº	PROVEEDOR	CONCEPTO	FECHA EMISIÓN	FECHA PAGO	IMPORTE
Total					

Patronato Deportivo Municipal		
	Negociado/Unidad tramitadora PATRONATO DEPORTIVO MUNICIPAL. ADMINISTRACION	
	Procedimiento Subvenciones	
	Código de verificación de documentos  6G4K4H3N5J3S5G6G0TH7	
	 10919I0JQ  10919S002 Referencia interna E/CS	

Y para que conste, a efectos de justificación económica ante el Patronato Deportivo Municipal de Siero, firmo la presente, en..... a de de