



CARMEN LÓPEZ-FELIU I FONT, secretaria general de l'Ajuntament de Sitges
(Barcelona)

C E R T I F I C O :

Que la Junta de Govern Local , en sessió ordinària celebrada el dia 16 de juny de 2025
va adoptar, entre d'altres, els següents acords:

REGIDORIA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA, COMERÇ I OCUPACIÓ

APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA PER A L'ANY 2025 DE LES SUBVENCIONES
DESTINADES A LES ASSOCIACIONS DE COMERCIANTS PER DESENVOLUPAR
PROJECTES I/O ACTIVITATS DE DINAMITZACIO COMERCIAL (EXP: 2244-000019-
002442/2025).

“ Antecedents:

El Ple de l'Ajuntament de Sitges, en sessió ordinària celebrada el dia 24 d'abril de
2024, va aprovar les bases reguladores de les subvencions destinades a les
associacions de comerciants per desenvolupar projectes i/o activitats de dinamització
comercial.

L'Ajuntament en sessió plenària de data 26 de febrer de 2025 va aprovar inicialment la
modificació de les Bases reguladores de les subvencions destinades a les
associacions de comerciants per desenvolupar projectes i/o activitats de dinamització
comercial.

El text refós de les bases modificades i el seus annexos varen ser publicats al Butlletí
Oficial de la Província en data 13 de maig de 2025, al tauler d'anuncis de la Corporació
i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya en data 22 de maig de 2025.

Normativa aplicable:

1. *Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.*
2. *Llei 38/2003, de 17 de novembre , General de Subvencions.*
3. *Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei
3//2003 de 17 de novembre, General de Subvencions.*
4. *Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació
pública i el bon govern.*
5. *Decret 179/1995 de 13 de juny pel qual s'aprova el Reglament d'Obres,
Activitats i Serveis dels Ens Locals.*
6. *Decret Legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de
Regim Local de Catalunya.*
7. *Reial Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març pel qual s'aprova el text refós de la
Llei reguladora de les Hisendes Locals.*



8. *Reial Decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de Dades Nacional de Subvencions i la publicitat de les subvencions i altres ajudes públiques.*

Fonaments:

Vist l'informe de la Cap del Departament de Promoció Econòmica i Ocupació, de data 23 de maig de 2025 (codi PE251832473EXPED379714), on proposa iniciar l'aprovació de la convocatòria per a l'any 2025 de les subvencions destinades a les associacions de comerciants per desenvolupar projectes i/o activitats de dinamització comercial.

En data 22 de maig de 2025 la Cap del Departament de Promoció Econòmica va emetre informe favorable dels elements bàsics de l'expedient en compliment de l'establert a l'article 172 del RD 2568/1986 del ROF (codi PE251765928EXPED00000).

En data 22 de maig de 2025 la Cap del Departament de Promoció Econòmica i el Director en funcions de l'Àrea de Serveis a les persones van emetre informe favorable d'aprovació de la despesa en compliment de l'establert a l'article 172 del RD 2568/1986 del ROF en relació als elements addicionals a informar per a cada tipus d'expedient de despesa, establerts en els articles 15 a 20 del Reglament de Control Intern de l'Ajuntament de Sitges i Ens dependents i participats (codi PE251765940EXPED00000).

Vista la delegació efectuada per Decret d'Alcaldia núm. 2405/2023, de 13 de juliol, de delegació d'atribucions en favor de la Junta de Govern Local, de conformitat amb el previst a l'article 9 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Vista la delegació efectuada per decret d'Alcaldia núm. 3420-2024, de 13 de novembre de 2024, de modificació del Decret d'alcaldia núm. 2080-2024 de Nomenament dels membres de la Junta de Govern Local, dels Tinents d'Alcaldessa, de les Presidències d'Àrees i creació de Regidories i designació de titulars i adjunts efectuant una delegació general.

Vista la diligència de Fiscalització de conformitat i sense observacions de la Intervenció general de data 03/06/2025 amb CSV **89328697-f62e-43eb-93c8-dc3ca15c268c**

Vistes les conclusions de l'informe proposta s'adopten els següents

ACORDS:

PRIMER.- Aprovar la convocatòria per a l'any 2025, en règim de **concurrència competitiva**, per a la concessió de les subvencions destinades a les associacions de comerciants per desenvolupar projectes i/o activitats de dinamització comercial.

SEGON.- Aplicació pressupostària i import de la subvenció.

Aplicació pressupostària

Aprovar per aquesta convocatòria la dotació pressupostària de 30.000,00 € a càrrec de la partida G132 43332 4800250, aprovar l'operació comptable núm. d'apunt previ



920250002037 per import de 24.000,00 € i l'operació comptable plurianual núm. d'apunt previ 920259000142 per import de 6.000,00 €.

Import de la subvenció

D'acord amb la puntuació obtinguda les entitats/associacions s'ordenaran per ordre de puntuació decreixent. L'import de la subvenció en funció de l'ordenació serà el següent:

- a) Entitat/associació amb més puntuació 65% del crèdit pressupostari de la convocatòria.
- b) Segona entitat/associació amb més puntuació, el 25 % del crèdit pressupostari de la convocatòria.
- c) Tercera entitat/associació amb més puntuació, el 10 % del crèdit pressupostari de la convocatòria.

En el supòsit, que l'import atorgat a les diferents associacions no esgotés el crèdit pressupostari de la convocatòria, l'import restant de la subvenció es distribuirà entre les associacions beneficiaris de l'ajut d'acord amb el percentatge inicial assignat, fins esgotar el crèdit pressupostari establert a la convocatòria.

En cap cas l'import de la subvenció podrà ser superior al 65% de l'import de les despeses del projecte i/o les activitats subvencionables que es facin constar en la Memòria del Projecte de l'activitat.

TERCER.- Objecte i finalitat.

Objecte

Col·laborar amb les associacions de comerciants de la vila per gestionar i/o realitzar projectes que afavoreixin la consolidació i el creixement dels diferents sectors econòmics del municipi mitjançant projectes de dinamització comercial i de desenvolupament econòmic.

Finalitat

La finalitat de l'atorgament de subvencions per a projectes de dinamització comercial i desenvolupament econòmic són els següents:

- Fomentar actuacions de promoció i dinamització comercial del comerç urbà, així com per fomentar l'activitat comercial.
- La millora del teixit comercial urbà.
- La captació i fidelització de clientela.
- El foment del teixit associatiu de les associacions de comerciants.
- El foment de la professionalització de les associacions.

A més, els projectes subvencionats hauran de fomentar activitats que tinguin per finalitat:

- Treballar per la cohesió social, econòmica i territorial.
- Treballar per la sostenibilitat del territori.
- Desenvolupar accions per a la prestació integral i adequada dels serveis en tot l'àmbit territorial municipal.



QUART.- Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria, s'hauran de destinar a finançar activitats desenvolupades durant el període de **l'1 de gener de 2025 i el 31 de desembre de 2025**.

CINQUÈ.- Requisits

Poden sol·licitar subvencions les entitats que compleixin els següents requisits:

- a) Estar legalment constituïdes, estar inscrites al registre d'entitats de l'Ajuntament de Sitges i al registre d'associacions i federacions de la Generalitat de Catalunya.
- b) Ser una associació privada creada amb la finalitat de representar als operadors comercials del municipi de Sitges.
- c) Haver justificat les ajudes rebudes en exercicis anteriors i no estar afectats per qualsevol tipus de sanció.
- d) Desenvolupar la seva activitat en el terme municipal de Sitges.
- e) Tenir seu permanent i/o representant al municipi de Sitges.
- f) Presentar la sol·licitud de subvenció dins del termini màxim de la present convocatòria.
- g) Estar al corrent de pagament amb les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

2.- No podran sol·licitar subvencions les següents associacions:

- a) Aquelles entitats/associacions, les quals en el pressupost vigent en el moment de la convocatòria, estigui previst l'atorgament d'una subvenció pel procediment de concessió directa.
- b) Les Federacions d'entitats/associacions.
- c) Les entitats/associacions d'àmbit supramunicipal.
- d) Les entitats/associacions privades les quals tenen com objectiu l'auto-proveïment i distribució de productes entre els seus associats.
- e) Associacions de caràcter polític (partits coalicions electorals), pel fet que hi ha una legislació pròpia i normes específiques respecte al seu finançament.
- f) Quedaran automàticament excloses d'aquesta normativa aquelles entitats/associacions que no respectin l'actual marc democràtic, que no assumeixin els principis de conducta reconeguts, com ara la Declaració Universal dels Drets Humans i altres de naturalesa similar, o bé que practiquin actuacions xenòfobes, racistes, homòfobes o misògines.

3.- Els esmentats requisits s'hauran d'acreditar en el moment de la presentació de la corresponent sol·licitud.

SISÈ.- Criteris de valoració

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris:

- a). Capacitat i experiència de l'associació promotora per a la realització i execució del projecte i/o activitats de dinamització comercial i desenvolupament econòmic (fins a un màxim 10 punts), aspectes valorables:



- . Experiència prèvia en projectes similars.
- . Recursos humans disponibles per a la gestió professionalitzada del projecte i/o activitats subvencionable.
- . Infraestructura y equipament disponible.
- . Xarxa de col·laboradors.

b). Qualitat tècnica de la documentació presentada (fins a un màxim 10 punts), aspectes valorables:

- . Claredat de la documentació del projecte i/o activitats.
- . Coherència del projecte i/o activitats.
- . Establiment d'estratègies per a l'assoliment d'objectius.
- . Viabilitat tècnica, financera i operativa dels projectes i/o activitats.

c).- Novetat i innovació en el foment del comerç local i, en particular, en els períodes especials de promoció comercial, campanyes comercials, períodes de rebaixes, Nadal (fins un màxim de 10 punts), aspectes valorables

- . Creativitat en les estratègies de promoció.
- . Implementació de tecnologia (aplicacions mòbils, realitat augmentada, etc.
- . Experiència del client (personalització d'ofertes, serveis d'entrega ràpids, activitats interactives en les botigues, etc.).
- . Mesurament de l'impacte.
- . Programes de fidelització.
- . Altres (Tallers o classes relacionats amb els productes, esdeveniments temàtics, etc.).

d).- Grau de participació econòmica de l'associació en l'execució del projecte i/o activitats sol·licitades, atenent al seu grau de participació econòmica amb recursos propis en el finançament del pressupost de l'any anterior, (fins a 10 punts):

$$Gpe = \frac{Ca}{Pp} * 100$$

Gpe: Grau de participació econòmica

Ca: Recursos propis destinat durant l'any anterior a projectes similars.

Pp: Import total dels projectes i/o activitats pels quals es sol·licita la subvenció.

- | | |
|--------------------------------|----------|
| - Més de 55% | 10 punts |
| - A partir de 35% i fins a 55% | 8 punts |
| - A partir de 20% i fins a 35% | 6 punts |
| - Percentatges fins al 20% | 4 punts |

e).- Import total des les despeses dels projectes i/o les activitats:

- | | |
|----------------------------------|----------|
| - Més de 20.000,00 € | 10 punts |
| - Entre 5.000,00 € i 19.999,99 € | 7 punts |
| - Menys de 5.000,00 € | 4 punts |

f). Iniciatives i actuacions de dinamització comercial conjuntes i en col·laboració amb altres sectors econòmics del municipi (fins a un màxim 5 punts).



g). Complementarietat de les actuacions proposades amb les activitats de promoció del comerç urbà que realitza el Departament de Promoció Econòmica i Ocupació de l'Ajuntament, així com d'altres Departaments de la Corporació (fins a un màxim 5 punts).

h).- Increment del nombre d'associats respecte a l'any anterior (fins a 5 punts):

- Increment de més d'un 4%	5 punts
- Increment entre un 2% i fins el 4%	3 punts
- Increment fins un 2%	1 punt

i).- Nombre d'associats:

- Més de 50 associats	2 punts
- Entre 25 i 49 associats	1 punt
- Fins a 24 associats	0,5 punt

k).- Nombre d'associats adherits a la Junta Arbitral de Consum:

- Més de 50% dels associats	2 punts
- Entre 25% i el 50% dels associats	1 punt

l).- L'associació durant l'any anterior a la convocatòria ha organitzat/promogut i/o col·laborat en campanyes i/o activitats solidàries, 1 punt.

En cas d'empat entre les diferents entitats/associacions beneficiàries de la subvenció es procedirà a desempatar aplicant els següents criteris:

Primer.- Haver obtingut major puntuació en la suma de les puntuacions obtingudes en els criteris a, b, c i d.

Segon.- Haver obtingut major puntuació en la suma de les puntuacions obtingudes en els criteris e, f, g i h.

Tercer.- Haver obtingut major puntuació en la suma de les puntuacions obtingudes en els criteris i, j, k i l.

Quart.- La data de presentació de la sol·licitud, quedant primer la presentada abans dins del termini de la convocatòria.

Les entitats sol·licitant de la subvenció hauran d'adjuntar a la sol·licitud la documentació acreditativa dels diferents criteris avaluable. Aquesta documentació acreditativa podrà ser requerida, en qualsevol moment, per part de la Comissió Avaluadora, en el cas de no existir acreditació suficient no serà puntuada.

SETÈ.- Presentació sol·licituds.

Termini

El termini per presentar sol·licituds serà de 20 dies hàbils, els quals començaran a comptar des del dia següent de la publicació de la convocatòria en el butlletí oficial de la província i en el tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament de Sitges.

Les entitats/associacions sol·licitants de les subvencions hauran de presentar instància telemàtica normalitzada, que trobaran al portal de tràmits de l'Ajuntament de Sitges



(<https://tramits.sitges.cat/>), que s'habilitarà en el moment de l'obertura del termini de presentació de sol·licituds.

Documentació a presentar

Les associacions sol·licitants hauran de presentar obligatòriament la següent documentació:

- ✓ Instància de sol·licitud de presentació del projecte i/o activitats per les quals es sol·licita la subvenció, adjuntant la següent documentació amb document normalitzat:
 - CIF del sol·licitant
 - Estatuts de l'entitat inscrits al registre corresponent. En cas de que aquesta documentació ja es trobi en poder de l'Ajuntament de Sitges, declaració conforme les dades no han variat i que s'han adaptat a la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi Civil Català.
 - Memòria del Projecte i/o activitat, amb definició d'objectius i terminis de realització model S1.
 - Pressupost d'ingressos i despeses del projecte i/o activitats model S2.
 - Certificat d'Hisenda d'excepció de l'IVA o Model 390.
 - Estatuts de l'entitat inscrits al registre corresponent. En cas de que aquesta documentació ja es trobi en poder de l'Ajuntament de Sitges, declaració conforme les dades no han variat i que s'han adaptat a la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi Civil Català.
 - En el cas d'haver sol·licitat o obtingut una altra subvenció pel mateix projecte i/o activitat, adjuntar instància de la sol·licitud o acord d'atorgament.
 - Documentació justificativa per avaluar els criteris de valoració establerts en la base setzena.
- ✓ Declaració responsable:
 - Que l'activitat de l'entitat/associació es realitza al municipi de Sitges.
 - Que no té cap deute amb l'Ajuntament de Sitges i que s'està al corrent de pagament de les obligacions tributàries.
 - Que no es té cap deute amb l'Agència Tributària de Catalunya (ATC) i que s'està al corrent de pagament de les obligacions tributàries.
 - Que no es té cap deute amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i que s'està al corrent de pagament de les obligacions tributàries.
 - Que no es té cap deute amb la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS) i que s'està al corrent de pagament de les quotes de la seguretat social.
 - No haver estat condemnada mitjançant sentència ferma a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions o ajut públics.



- No haver donat lloc, per causa de que haguessin estat declarades culpables, a la resolució ferma de qualsevol contracte celebrat amb l'Administració.
- Que l'entitat està inscrita al registre corresponent i que no ha variat i s'ha adaptat a la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi Civil Català.
- Els representant legals de l'entitat/associació no trobar-se en algun dels supòsits de la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació dels conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat, de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques, o tractar-se de qualsevol dels càrrecs electes regulats a la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del Regim Electoral General, en els termes establerts a la mateixa o a la normativa autonòmica que reguli aquestes matèries.
- Trobar-se al corrent del pagament d'obligacions per reintegrament.
- No haver estat sancionat mitjançant resolució ferma amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions segons aquesta llei o la Llei General Tributaria.
- No trobar-se sotmesa en les causes de prohibició previstes als apartats 5 i 6 de l'article 4 de la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del Dret d'Associació.
- Que no s'ha sol·licitat i/o obtingut cap altre subvenció o ajut públic de cap altre entitat pública o privada per a la mateixa finalitat. En cas afirmatiu d'haver-ho sol·licitat, especificar quin ajut s'ha sol·licitat o se li ha concedit.
- Autorització a l'Ajuntament de Sitges a consultar que s'està al corrent de les obligacions tributàries.

L'entitat/associació sol·licitant de la subvenció haurà de presentar a més a més el certificat de titularitat bancària mitjançant el formular habilitat al portal de tràmits de la Corporació.

VUITÈ.- Terminis de resolució i notificació.

El termini màxim per resoldre a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds serà de 3 mesos. La manca de resolució en el termini esmentat legitima a les persones/entitats interessades per entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de la concessió de la subvenció.

La proposta de resolució s'eleva a l'òrgan competent, que resoldrà el procediment de forma motivada d'acord amb les bases i la convocatòria.

Un cop acordada la resolució de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats, d'acord amb allò previst de l'article 40 al 46 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

L'edicta de resolució de la convocatòria es publicarà, a efectes de notificació als interessats, en el taulell d'anuncis de la Corporació



<https://seu.sitges.cat/taulerAnuncisPublic/listPublicacions> d'acord amb l'article 45.1.b) de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre. L'òrgan instructor en el cas que fos oportú podrà procedir a la notificació electrònica de la resolució.

NOVÈ.- Acceptació de la subvenció

D'acord a l'article 28 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Sitges, les entitats/associacions beneficiàries de les subvencions, disposaran d'un termini de 15 dies hàbils per aportar a l'òrgan concedent acord exprés d'acceptació de la subvenció o escrit de renúncia a la mateixa model A1.

Si la persona beneficiària no presentés la seva acceptació o renúncia expressa en el termini previst l'Ajuntament entendrà per no acceptada la subvenció d'ofici.

DESÈ.- Pagament anticipats i abonaments a compte.

S'abonarà en dos pagaments d'acord amb el que disposa l'article 34 de la Llei 38/2003 mitjançant ingress al compte bancari de la entitat/associació beneficiària de l'ajut.

Primer pagament: Avançament del 80% un cop els serveis tècnics d'Ocupació i Empresa del Departament de Promoció Econòmica hagin verificat la documentació aportada en la sol·licitud i les entitats/associacions hagin estat declarades beneficiaris de la subvenció.

Pagament del 20% restant un cop hagi justificat les despeses elegibles i els serveis tècnics d'Ocupació i Empresa del Departament de Promoció Econòmica hagin verificat la documentació aportada per a la justificació.

ONZÈ.- Termini i forma de justificació.

Termini: Les subvencions atorgades hauran de justificar-se com a màxim fins l'últim dia del mes de febrer del 2026.

Forma de justificació: Tota la documentació que es presenti ha d'estar presentada de forma telemàtica a la seu electrònica de l'Ajuntament de Sitges i signada amb certificat digital, mitjançant els models normalitzats i que seran:

Instància de justificació, adjuntant la següent documentació:

- a) **Compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa, model J1.**
- b) **Memòria d'Activitats:** detall de les activitats realitzades a cadascun dels projectes subvencionats, indicant-ne el funcionament, la participació, l'assoliment dels objectius. Es faran constar també les possibles modificacions respecte al projecte inicial. També s'ha d'incloure un exemplar de tota la documentació i difusió editada per l'activitat subvencionada, en la qual haurà de figurar la col·laboració de l'Ajuntament de Sitges, **ANNEX A.**
- c) **Memòria econòmica:** d'ingressos i despeses del projecte per al qual s'ha rebut la subvenció amb la relació de justificants econòmics en un full resum, d'ingressos i despeses segons el model normalitzat,



ANNEX B.

- d) **Relació d'altres ingressos o subvencions amb la mateixa finalitat**, amb indicació d'import i procedència, o declaració de la seva inexistència, **ANNEX C**
- e) **Factures o documents de valor probatoris (rebuts) de les despeses efectuades amb motiu del projecte i/o activitat objecte de subvenció.** S'admetran factures i rebuts (en el cas d'assegurances) corresponents a l'exercici subvencionat. Aquests documents/factures hauran de tenir les característiques següents:
- a) Han de ser originals i vàlides en el tràfic jurídic mercantil.
 - b) La data de la factura haurà de correspondre a l'any de la convocatòria i estar emeses entre **l'1 de gener de 2025 i el 31 de desembre de 2025.**
 - c) Hauran de complir la resta dels requisits tècnics i formals exigits per la normativa fiscal (NIF i nom del proveïdor, data, quantia, concepte, IVA, import total, etc.).
 - d) Hauran d'estar efectivament pagades per l'emissor, per tant les factures hauran d'anar acompanyades de la corresponent transferència bancària o document probatori del pagament.
 - e) Es podrà justificar un màxim del 15% de l'import subvencionat amb factures referents als costos indirectes de l'entitat, entenent-se com a tals aquells que són propis del funcionament regular de l'entitat i durant el període d'execució.
- f) **Dos exemplars de la publicitat** que s'hagi realitzat de cada projecte i/o activitat subvencionada, on hi consti la col·laboració de l'Ajuntament de Sitges o la declaració del president/a conforme no han realitzat publicitat de l'activitat. En cas que l'activitat s'hagi realitzat abans del pagament de les subvencions, no s'exigirà la inclusió de la imatge corporativa municipal en les publicitats editades.
- g) **Declaració responsable:** En relació amb les remuneracions dels òrgans de direcció o administració de l'entitat, en el cas que la subvenció rebuda superi l'import de 10.000,00 €, **model J2.**

Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, s'atorgarà un termini màxim de 10 dies per a la seva esmena.

L'incompliment en termini de l'obligació de justificació o la justificació insuficient comportarà el desistiment per part de l'entitat de la subvenció concedida o el reintegrament de la quantitat indegudament percebuda.

DOTZÈ.- Òrgan competent.

La resolució de l'expedient d'atorgament o denegació de les sol·licituds serà competència de la Junta de Govern Local, previ informe de la comissió avaluadora. La comissió avaluadora estarà formada per:

-. President titular: Albert Oliver-Rodés Sen, Regidor del Departament de Promoció Econòmica i Ocupació.



- President suplent: Fermí Sánchez Ferrer, Director en funcions de l'Àrea de Servei a les persones.
- Vocal titular: Tina Ratés Brufau, Cap del Departament de Promoció Econòmica i Ocupació.
- Vocal suplent: Liliana Tudor Iosin, Tècnica de Promoció Econòmica i Ocupació.
- Secretari titular: Francesc Niubó i Olivella, Tècnic de Promoció Econòmica i Ocupació.
- Secretari Suplent: Ramón Llimós Camprubí, Tècnic de Promoció Econòmica i Ocupació.

TRETZÈ.- Recurs potestatiu de reposició.

L'acord de la Junta de Govern Local atorgant o denegat les subvencions posa fi a la via administrativa. Els interessats podran presentar recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes des de la seva notificació.

CATORZÈ.- Notificació o publicació.

Les subvencions atorgades a l'empara de les bases reguladores seran objecte de publicats mitjançant el taulell d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament de Sitges d'acord amb l'article 45.1.b) de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, a la pàgina web de l'Ajuntament, mitjans oficials, en el Portal de transparència o qualsevol altre mitjà que consideri oportú, avalant el principi de transparència.

L'òrgan instructor en el cas que fos oportú podrà procedir a la notificació electrònica de la resolució.

QUINZÈ Es procedeixi a la seva publicació en el Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i Ajudes Públiques (Base de Dades Nacional de Subvencions)".

La Junta de Govern Local, per assentiment, aprova els acords transcrits en la proposta precedent.

I per a la seva constància a l'expedient, emeto el present certificat, amb l'avertiment de l'article 206 del RD 2568/1986, de 28 de novembre, i a reserva dels termes que resultin de l'aprovació de l'acta corresponent, per ordre i amb el vistiplau de la senyora alcaldessa.

Sitges, a data de signatura electrònica

Vist i plau

L'Alcaldessa
Aurora Carbonell Abella