



Ajuntament del Masnou

Pg. Prat de la Riba, 1
08320 El Masnou
Tel. 93 557 17 00
Fax 93 557 17 01
www.elmasnou.cat

Aprovat per unanimitat

Junta de Govern Local
Data: 12 de juny de 2025
Àrea: Comunitat i Persones
Departament: Educació
Expedient núm. X2025007942

Títol de l'acord:

Aprovació de la convocatòria de subvencions per a la igualtat d'oportunitats de la infància i l'adolescència. Línia 2, Activitats extraescolars curs 2025/2026.

Text de l'acord:

El Ple de l'Ajuntament, en sessió celebrada el 16 de desembre de 2021, va aprovar les bases específiques reguladores per a l'atorgament de subvencions per a la igualtat d'oportunitats de la infància i l'adolescència.

Aquestes són subvencions destinades a finançar projectes i activitats que tenen per objectiu la igualtat d'oportunitats, afavorir l'accés dels infants i adolescents a recursos de l'entorn escolar, l'accés al lleure i la conciliació de la vida familiar i laboral.

Les bases reguladores específiques van ser objecte de publicació inicial al Diari Oficial de la Província de Barcelona, del dia 28 de desembre de 2021 (codi CVE 202110154824), i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, del dia 20 de desembre de 2021 (núm. 8578 – 5.1.2022, CVE-DOGC-A-21363045-2022), i van quedar definitivament aprovades sense que s'haguessin presentat al·legacions, mitjançant publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 18 de febrer de 2022.

Les esmentades bases inclouen tres línies d'ajuts, una de les quals és per a l'assistència a les activitats extraescolars (línia 2), segons consta a l'expedient X2021019587.

En el pressupost de la corporació per a l'any 2025, aprovat definitivament i publicat al BOPB el 19 de desembre de 2024, es consigna en l'aplicació 2025 390 32611 48001 "Beques i ajuts per socials per escolarització" un crèdit 34.500,00€ per a destinar a la convocatòria objecte d'aquest informe.

El termini de presentació de sol·licituds serà de l'1 de juliol al 26 de setembre del 2025, ambdós inclosos.

El termini per justificar les subvencions atorgades serà de l'1 al 31 de juliol de 2026.

Vist l'informe favorable de la Tècnica auxiliar de Comunitat i Persones que forma part de l'expedient.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar la convocatòria 2025 - línia 2 - activitats extraescolars curs 2025/2026, per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva, d'acord amb el text següent:

CONVOCATÒRIA 2025 – LÍNIA 2 – ACTIVITATS EXTRAESCOLARS CURS 2025/2026, PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA.

1. Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores Específiques i diari oficial on s'han publicat

Per acord del Ple de data 16 de desembre de 2021, van ser aprovades les bases específiques reguladores de les subvencions per a la igualtat d'oportunitats de la infància i l'adolescència a atorgar pel procediment de concurrència competitiva de l'Ajuntament del Masnou.

Aquestes bases reguladores específiques van quedar aprovades definitivament, en no haver-ne presentat al·legacions, i el text íntegre va ser objecte de publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 18 de febrer del 2022 codi CVE 202210027849.

2. Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destinarà l'any 2025 per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria és de 34.500,00 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 390 23110 48001 Beques i ajuts per socials per escolarització.

No es podran atorgar subvencions per import superior a l'esmentat.

3. Objecte, condicions i finalitat de les subvencions

Aquestes són subvencions destinades a finançar projectes i activitats que tenen per objectiu la igualtat d'oportunitats, afavorir l'accés dels infants i adolescents a recursos de l'entorn escolar, l'accés al lleure i la conciliació de la vida familiar i laboral.

Serà subvencionable el cost total o parcial de les quotes de participació en una activitat extraescolar prestada al municipi del Masnou, amb caràcter general, per alguna AMPA/AFA, club esportiu, escola de música, pintura, dansa, arts escèniques, idiomes o d'altres similars, vinculades amb la cultura, l'educació o l'esport.

S'entén com activitat extraescolar, aquella pràctica o espai d'aprenentatge en sentit ampli que sigui d'interès per a l'infant i adolescent i permeti els espais diversificats i necessaris per a que es puguin desenvolupar de forma positiva i integral. I també aquelles activitats de seguiment acadèmic i de reforç educatiu necessaris per anar assolint els continguts curriculars i minimitzar l'abandonament escolar a l'ESO principalment.

Els infants només podran rebre subvenció per la realització d'una activitat extraescolar.

Només es podrà fer canvi d'activitat quan l'entitat organitzadora hagi hagut de suspendre-la i sempre i quan no s'hagi resolt definitivament la convocatòria de subvencions.

En aquest cas, la persona sol·licitant haurà de presentar la següent documentació:

- Document acreditatiu de l'entitat/empresa conforme que no s'ha pogut portar a terme l'activitat que s'havia sol·licitat.
- Document acreditatiu de l'entitat/empresa d'inscripció de l'infant o adolescent en la nova activitat extraescolar on consti l'import anual i any de l'activitat.

En tot cas, les activitats subvencionables s'hauran de realitzar durant tot el curs escolar dels infants i adolescents, que correspon del setembre de 2025 a juny de 2026, o les dates equivalents del període lectiu.

Les activitats o projectes que es subvencionen fomenten l'interès públic o social estan en consonància amb els objectius estratègics definits al Pla d'Actuació del Mandat, 2023-2027 i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions 2025-2027, segons el punt 7.3. Objectius estratègics, aprovat al Ple del dia 23 de gener de 2025.

4. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

5. Persones beneficiàries, requisits per a la sol·licitud i forma d'acreditar-los

Amb caràcter general seran beneficiaris d'aquestes subvencions els infants i/o adolescents, que cursin estudis de P3 a 4rt ESO i/o de 3 a 17 anys, que realitzin l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectats/des per les prohibicions contingudes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS) i que a data de publicació al BOPB de la convocatòria compleixin els requisits indispensables.

Atesa la naturalesa de l'ajut i l'especificitat d'aquest col·lectiu, per obtenir la condició de persona beneficiària no cal acreditar el compliment dels requisits establerts a l'article 13.2 de la LGS.

No es podrà adquirir la condició de persona beneficiària si existeix resolució de reintegrament sobre qualsevol subvenció concedida amb anterioritat per l'Ajuntament del Masnou i no haver donat compliment a l'obligació de pagament en els termes que resultin d'aquella.

Els requisits indispensables per a poder rebre la subvenció són els següents:

- Que el nivell de renda mensual (corresponent als ingressos íntegres) de la unitat familiar (MUF) del darrer període impositiu tancat (2024) no superi els 5.000,00 euros.
- La persona beneficiària ha d'estar empadronada al municipi del Masnou, a data de l'inici d'aquesta convocatòria.
- Tenir entre 3 i 17 anys i/o estar matriculats de P3 a 4rt d'ESO el dia de la publicació de la convocatòria d'aquests ajuts en el BOPB.
- Presentar el model de sol·licitud dins del període establert en aquesta convocatòria, degudament complimentat i amb la documentació requerida.
- Qualsevol dels membres de la unitat familiar de l'infant/menor, majors de 18 anys, no pot estar afectat/da per cap de les prohibicions recollides a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i s'ha d'estar al corrent de les obligacions tributàries.

La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

Seràn considerats Membres de la Unitat Familiar (MUF):

- El/s progenitor/s, i si escau, el progenitor a qui s'hagi atribuït la custòdia del/s infant/s, el/la tutora o persona encarregada de la guarda i protecció del menor, el menor beneficiari de la subvenció, els germans solters menors de vint-i-cinc anys, o els de més edat, quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial, que convisquin en el mateix domicili del beneficiari, segons consti al padró d'habitants.
- En cas de divorci o separació legal dels progenitors del beneficiari de la subvenció tindrà la consideració de membre computable, si escau, el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació, que convisqui en el mateix domicili, o vincles de convivència assimilats, excloent els que siguin de simple veïnatge compartit.
- En el cas de custòdia compartida i quan correspongui per compliment dels requisits l'adjudicació de la subvenció correspondrà al 50%.
- En tot cas, es podrà tenir en compte les diferents casuístiques recollides als convenis reguladors i els pagaments efectius justificats de cada progenitor.
- En els casos de violència masclista amb sentència o resolució judicial, no es considerarà membre computable l'agressor, d'acord amb la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista.

6. Documents que han d'acompanyar la sol·licitud

1) En tots els casos:

- a) Formulari de sol·licitud de subvencions d'infància.
- b) Documentació acreditativa d'estar inscrit a l'activitat objecte de subvenció, mitjançant el model "Certificat del centre prestador", excepte quan l'organitzador de l'activitat sigui l'Ajuntament del Masnou, motiu pel qual no serà necessària la presentació d'aquesta acreditació.
- c) Documentació acreditativa dels ingressos o rendiments per conceptes no contributius del 2024 (PNC de jubilació o invalidesa i RGC-Renda Garantida de Ciutadania, Ingres Mínim Vital, Dependència, altres).
- d) Llibre de família, registre individual o altra documentació acreditativa.
- e) En cas de separació o divorci, resolució judicial que determini alguna d'aquestes situacions.
- f) En cas de separació de fet, documentació acreditativa d'aquesta situació (acta notarial, escrit d'interposició de la demanda corresponent, etc.).
- g) En cas d'infants en acolliment, resolució del Departament corresponent de la Generalitat de Catalunya.
- h) En cas de que algun membre de la unitat familiar no convisqui en el domicili i consti al volant de convivència, caldrà adjuntar el document de la baixa o de l'alta en el seu destí.
- i) En casos excepcionals, en els quals la situació econòmica de la unitat de convivència hagi patit canvis respecte a l'any anterior de la convocatòria, es podrà valorar la documentació justificativa de la situació socioeconòmica de l'any en curs i no la del darrer exercici impositiu tancat: nòmines actuals, certificació de l'oficina de l'atur en què consti l'import mensual de la prestació i/o subsidi, així com qualsevol altre document que permeti valorar amb exactitud la renda per càpita familiar o la no percepció d'ingressos.
- j) En aquests casos excepcionals caldrà disposar d'un informe social elaborat pel tècnic referent de l'EBASP.
- k) Certificat de titularitat bancària o documentació equivalent, el qual ha de coincidir amb la persona titular de la sol·licitud.

2) En cas que no s'autoritzi a l'Ajuntament del Masnou a la consulta, caldrà aportar la documentació següent:

- a) DNI/NIE de totes les persones que formen part de la unitat familiar declarada, majors de 18

- anys.
- b) Justificant de convivència i empadronament al municipi del Masnou.
 - c) Ingressos 2024, obtinguts de tots els membres de la unitat familiar declarada, majors de 18 anys (Declaració IRPF, certificat prestacions exemptes de tributació, certificat pensió INSS o Certificat de renda garantida de ciutadania o ingrés mínim vital)
 - d) En cas de discapacitat de la persona beneficiària o d'algun membre de la unitat familiar, resolució acreditativa del reconeixement de grau, emesa per la Generalitat de Catalunya. Quan l'organisme emissor és d'una altra comunitat autònoma, cal adjuntar la targeta acreditativa vigent de la discapacitat.
 - e) En cas de família nombrosa o monoparental, resolució del reconeixement del títol corresponent, emesa per la Generalitat de Catalunya. Quan l'organisme emissor sigui d'una altra Comunitat Autònoma, cal adjuntar el títol vigent del família nombrosa o monoparental.
 - f) Certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i Ajuntament del Masnou de tots els membres, majors de 18 anys, de la unitat familiar declarada.

En qualsevol cas, resten excloses les declaracions responsables d'ingressos com a document acreditatiu dels ingressos de la unitat familiar.

7. Termini i forma de presentació de la sol·licitud

El termini de presentació de les sol·licituds serà de l'1 de juliol al 26 de setembre del 2025, ambdós inclosos.

Les sol·licituds presentades fora d'aquest termini no seran admeses a tràmit, sense que es procedeixi a la seva valoració.

Es presentarà una sol·licitud per unitat familiar, indicant el nom de tots els infant/s i/o adolescent/s que opten a ser beneficiaris d'aquesta línia de subvenció. En el cas de presentar-se a també a la línia 1 casal d'estiu 2025 i Línia 3 llibres de text curs 2025/2026, només hauran de presentar una sol·licitud.

La persona sol·licitant ha de ser el progenitor/a o tutor/a que es fa càrrec de la despesa dels infants i adolescents possibles beneficiaris de la subvenció .

8. Termini i forma de presentació de la justificació

El termini per a presentar la justificació començarà l'1 de juliol de 2026 i finalitzarà el 31 de juliol de 2026 (01/07/2026 a 31/07/2026), ambdós inclosos.

A la justificació s'haurà d'acompanyar la documentació següent:

- a) Formulari de justificació, que es trobarà al tràmit web municipal.
- b) Justificant d'assistència expedit per l'entitat i/o empresa, prestadora de l'activitat extraescolar, segons el model que es trobarà al tràmit web municipal.
- c) Documentació acreditativa de la despesa realitzada i l'activitat extraescolar subvencionada, mitjançant una d'aquestes 2 opcions:
 - 1. Factura i justificant de pagament:

En la factura haurà de constar el nom i NIF de l'entitat o empresa organitzadora, el nom de l'infant o adolescent beneficiari, el període de realització de l'activitat i el municipi on es desenvolupa l'activitat.

En quant al justificant de pagament:

 - a) En cas de pagament bancari, caldrà aportar el/s justificant/s de la transferència o del càrrec en compte.
 - b) En cas de pagament en efectiu, cal que a la factura hi consti "pagat" i el segell de l'entitat/empresa.
 - 2. Justificant o certificat emès per l'entitat o empresa organitzadora amb el seu NIF, on consti el nom de l'infant o adolescent beneficiari, el període de realització de l'activitat, el municipi on es desenvolupa l'activitat, el període de realització de l'activitat i l'import total satisfet.

Un cop transcorregut el termini establert de justificació sense que aquesta hagi estat presentada es requerirà al beneficiari perquè en el termini improrrogable de quinze dies hàbils presenti la justificació. La manca de presentació en el termini establert comportarà la revocació i, si escau, l'exigència del reintegrament.

9. Lloc i formes de presentació de la sol·licitud i de la justificació

La presentació de les sol·licituds s'efectuarà bé de forma telemàtica a la Seu Electrònica de l'Ajuntament del Masnou (<https://www.elmasnou.cat/>), o bé presencialment a l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC), ubicada a la plaça de la Igualtat, 1.

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La presentació de la sol·licitud de subvenció implica la manifestació tàcita de consentiment inequívoc a:

- Al tractament de dades de caràcter personal i la seva publicació en els termes que es preveuen a la normativa vigent en matèria de subvencions i de transparència.
- L'acceptació plena de les bases reguladores d'aquestes subvencions.
- L'autorització a l'Ajuntament del Masnou per dur a terme les consultes necessàries a altres administracions públiques per comprovar les circumstàncies expressades en la sol·licitud, la documentació aportada i el compliment dels requisits exigits per a l'atorgament de les subvencions.

10. Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta es requerirà a la persona beneficiària per tal que, en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa s'entendrà per desistida de la seva sol·licitud.

11. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en la present convocatòria serà l'Àrea de Comunitat i Persones.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per l'òrgan col·legiat, format per les persones següents:

Presidència: Regidor/a de Cicles de Vida (o Infància) o la persona en qui delegui.

Vocals:

- El/la cap de l'Àrea de Comunitat i Persones o persona que el/la substitueixi
- El/la cap d'Acció Social, o persona que el/la substitueixi.
- Un/a tècnic/a de l'Àrea de Comunitat i Persones referent d'Infància o persona que el/la substitueixi en el càrrec.
- El/la tècnic/a d'Educació, o persona que el/la substitueixi en el càrrec.

Secretària: Un/a funcionari/ària del departament administratiu de l'Àrea de Comunitat i Persones.

Les sol·licituds presentades seran revisades per una comissió d'examen i valoració, tenint en compte els informes tècnics previs que s'elaborin per l'òrgan instructor o a petició d'aquest. La comissió d'examen i valoració de les sol·licituds seguirà els criteris de valoració establerts per a determinar l'import de l'ajut que correspondrà a cada sol·licitud i podrà demanar, si ho estima convenient, informes tècnics respecte a les propostes presentades.

La comissió, a través de la seva presidència, formularà la proposta d'adjudicació provisional i definitiva a l'òrgan competent.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà aquella que es determini d'acord amb la normativa sobre delegacions de competències i atribucions d'òrgans de l'Ajuntament diferents del Ple.

12. Termini de resolució, resolució provisional, resolució definitiva i notificació

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldran en un únic acte administratiu.

L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'informe de la comissió d'examen i valoració, emetrà una proposta de resolució provisional i la notificarà als interessats perquè, en el termini de deu dies hàbils, formulin al·legacions si ho estimen oportú.

La proposta de resolució provisional de concessió dels ajuts es notifica a les persones interessades mitjançant la seva publicació al tauler electrònic de l'Ajuntament del Masnou <https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=811890004>, sens perjudici que pugui utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics.

Finalitzat el tràmit d'audiència l'òrgan instructor formularà la proposta de resolució definitiva, en la qual s'expressarà la relació de persones beneficiàries per a les quals es proposa la concessió d'ajudes i la seva quantia.

Un cop acordada la concessió definitiva de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, sens perjudici que es pugui utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics.

Les propostes de resolució provisional i definitiva no creen cap dret a favor del beneficiari proposat enfront de l'Administració, mentre no li hagi estat notificada la resolució de concessió.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

13. Règim de recursos

La resolució d'aquesta convocatòria exhaureix la via administrativa.

Alternativament i d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan competent en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la recepció de la notificació de la resolució, o bé directament recurs contenciós administratiu.

14. Ingressos computables i indicador de renda de suficiència de Catalunya (IRSC)

Per calcular el nivell de renda mensual, es computaran els rendiments del treball, els rendiments del capital mobiliari i immobiliari, les plusvàlues, els increments patrimonials i els rendiments procedents de qualsevol activitat econòmica, de tots els membres computables de la unitat familiar, majors de 18 anys, i que corresponguin a l'exercici 2024, el qual es relacionarà segons el nombre total dels seus membres. Aquestes dades es podran obtenir mitjançant la consulta a l'Agència Tributària i a la Tresoreria General de la Seguretat Social de les pensions no contributives.

Així mateix comptabilitzen els ingressos corresponents a l'exercici de 2024 de tots els membres computables de la unitat familiar, majors de 18 anys, referents a altres conceptes no contributius (PNC de jubilació o invalidesa, RGC Renda Garantida de ciutadania o Ingrés Mínim Vital), pel que el sol·licitant els haurà de declarar i acreditar en la sol·licitud de subvenció.

En cas que hi hagi persones que treballen per compte propi o autònoms, es tindrà en compte el rendiment net d'activitats econòmiques.

D'acord amb el Decret Llei 11/2024, de 17 de desembre, d'increment de l'indicador de renda de suficiència de Catalunya (IRSC) per mitigar situacions de necessitat i privació econòmica de la ciutadania de Catalunya, per a l'exercici 2025, amb efectes de l'1 de gener, l'IRSC es fixa en 12 mensualitats de 778,49 euros, que equivalen a 9.341,92 euros anuals.

15. Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats d'acord amb la ponderació indicada:

A. Valoració del nivell de renda de la unitat familiar:

La valoració dependrà de la renda mensual per càpita de la unitat familiar, que es determinarà, en funció dels ingressos acreditats, mitjançant la següent fórmula:

Renda mensual per càpita unitat familiar (RMC) = $\frac{\text{Total ingressos íntegres mensuals de la unitat familiar}}{\text{Nombre de membres de la unitat familiar}}$

Una vegada obtinguda la RMC, es relacionarà amb l'Indicador de Renda de Suficiència de Catalunya (IRSC) 2025 i s'atorgarà una puntuació a cada sol·licitud, d'acord amb el barem de fins a 6 punts següent:

RENDA MENSUAL PER CÀPITA (IRSC = 778,49€ mensuals)	Puntuació
Fins al 50% de l'IRSC (fins a 389,24€)	6
Entre 50,001% i 75% IRSC (entre 389,25€ i 583,87€)	5
Entre 75,001% i 100% IRSC (entre 583,88€ i 778,49€)	4
Entre 100,001 % i 125% IRSC (entre 778,50€ i 973,11€)	3
Entre 125,001% i 150% IRSC (entre 973,12€ i 1.167,73€)	2
Igual o superior a 150,001% IRSC i fins al llindar màxim establert (igual o superior a 1.167,74 i fins 5.000,00 €)	1

B. Valoració de situacions específiques de la unitat familiar:

Es determinarà d'acord amb l'establert a la taula següent:

SITUACIÓ FAMILIAR	Puntuació
Tenir més d'un fill en edat escolar (P3 a 4t ESO)	2
Família monoparental	1
Família nombrosa	1
Acolliment d'infant	1
Condició discapacitat d'un membre unitat familiar, igual o superior al 33%	1
Menors amb risc de vulnerabilitat o exclusió social (Valoració per Serveis Socials i/o serveis especialitzats)	Fins a 3

Per a l'atorgament d'aquestes subvencions es tindrà en compte la puntuació general obtinguda, atenent a la situació socioeconòmica de la unitat familiar i, quan s'escaigui, les situacions específiques que puguin acreditar la família i la valoració específica dels serveis socials.

La puntuació (Si) per a cada sol·licitud (i), serà la corresponent a la suma de les puntuacions obtingudes per aplicació dels criteris objectius A (valoració econòmica) i B (valoració social), establerts en els dos apartats anteriors: Si = A + B

L'import de l'ajut (Aji) a atorgar a cadascuna de les sol·licituds presentades que compleixi els requisits establerts en la convocatòria es determinarà per l'aplicació de la següent fórmula:

$$Aji = I \times \frac{Si}{ST}$$

- **AJi** és l'import de l'ajut a atorgar a la sol·licitud;
- **I** és el crèdit pressupostari màxim corresponent a la convocatòria;
- **Si** és la puntuació obtinguda per la sol·licitud (i)
- **ST** és la suma de les puntuacions obtingudes per totes les sol·licituds.

La comissió de valoració, atenent les sol·licitud rebudes, la puntuació obtinguda i el crèdit pressupostari disponible, realitzarà una proposta de subvenció, atenent els criteris anteriors.

En el cas que del nombre de sol·licituds rebudes es derivi una quantia de subvencions superior al crèdit disponible a la partida, aquest crèdit es repartirà de forma proporcional entre totes les sol·licituds, en relació als punts assignats, fins esgotar la partida pressupostària.

16. Compatibilitat amb altres subvencions

Les subvencions atorgades en el marc d'aquesta convocatòria, seran compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions públiques o ens públics privats.

Tanmateix, l'import de les subvenció no podrà superar el cost total de l'activitat.

17. Acceptació de la subvenció

Si no es formula renúncia expressa, la subvenció s'entendrà acceptada tàcitament transcorregut el termini de 10 dies hàbils, a comptar des de la data de recepció de l'acord de concessió.

18. Forma de pagament

El pagament de la subvenció s'efectuarà contra la presentació de la justificació de l'activitat subvencionada.

L'import de la subvenció atorgada de forma definitiva es podrà revocar, per l'incompliment de l'obligació de justificació o la justificació insuficient, l'obtenció de la subvenció sense reunir les condicions requerides o l'incompliment de la finalitat per a la qual la subvenció va ser concedida, totalment o parcialment, en haver destinat les quantitats percebudes a finalitats diferents, entre d'altres.

Amb caràcter general el pagament es realitzarà a través de domiciliació bancària.

En cas que, per poder dur a terme l'activitat extraescolar subvencionada de forma definitiva, la persona beneficiària necessiti una bestreta, l'haurà de sol·licitar i motivar la necessitat, mitjançant la presentació d'una instància genèrica al registre general de l'Ajuntament del Masnou. <https://cataleg.elmasnou.cat/DetailTramit.aspx?IdTema=2&IdTramit=2>

En tot cas la bestreta no podrà ser superior al 40% de l'import de la subvenció concedida definitivament.

Així mateix, abans del pagament de la bestreta i/o del pagament final (una vegada acceptada la justificació), caldrà que tots els membres majors de 18 anys, de la unitat familiar declarada es trobin al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i Ajuntament del Masnou.

19. Mitjans de publicació

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquesta convocatòria seran publicades al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i Ajuts Públics, mitjançant la tramesa a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), amb indicació de l'aplicació pressupostària, la persona beneficiària, la quantitat concedida i la finalitat de la subvenció.

Així mateix, és publicarà a la web municipal les subvencions atorgades amb indicació del seu import, objecte i beneficiaris, preservant la identitat de les persones beneficiàries.

20. Obligacions de les persones beneficiàries

- Comunicar qualsevol fet sobrevingut que, d'acord amb el que estableixen les Bases i la present convocatòria, pugui donar lloc a la modificació de les condicions que en van determinar la concessió, i a la revisió de la quantia de la subvenció concedida. El fet de no comunicar els canvis és causa suficient per a l'inici d'un expedient de reintegrament de les quantitats que la persona beneficiària hagi cobrat indegudament.
- Comunicar a l'Ajuntament del Masnou l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos pel mateix concepte i anualitat que sigui objecte d'aquestes subvencions.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els hi sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
- Complir les altres obligacions que preveu la normativa vigent en matèria de subvencions i aquesta convocatòria.

21. Causes de reintegrament

S'estarà obligat a reintegrar qui hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

Procedirà el reintegrament de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordí la procedència del reintegrament.

Segon.- Establir que el termini de presentació de sol·licituds serà de l'1 de juliol al 26 de setembre de 2025 (ambdós inclosos) i el de justificació serà de l'1 al 31 de juliol de 2026.

Tercer.- Autoritzar la despesa que es destinarà a aquesta actuació per un import de trenta-quatre mil cinc-cents euros (34.500,00 €) amb càrrec a l'aplicació 2025 390 32611 48001 "Beques i ajuts per socials per escolarització" i centre de cost INFFAC.

Quart.- Enviar les dades estructurades, el text complert i l'extracte de la present convocatòria, de conformitat amb el que estableixen els articles 19.2 i 19.3 de l'Ordenança General de Subvencions de l'ajuntament i l'article 20.8 de la Llei General de Subvencions.

Cinquè.- Publicar aquesta convocatòria al tauler d'anuncis de la corporació.

Sisè.- Comunicar aquest acord a Tresoreria i a Intervenció municipal.

Posicionament

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llaràs Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.
