

CONVENI DE SUBVENCIÓ NOMINATIVA ENTRE LA FEDERACIÓ D'ENTITATS SOCIOCULTURALS DE SALT I L'AJUNTAMENT DE SALT PER AL DESENVOLUPAMENT D'ACTIVITATS A DETERMINATS ESPAIS DE L'EDIFICI ATENEU DE LA FACTORIA CULTURAL COMA CROS DE SALT DURANT L'ANY 2025

REUNITS

D'una banda, l'Alcaldia-presidència de l'Ajuntament de Salt, l'Il·lm. Sr. Jordi Viñas i Xifra, per nomenament en sessió constitutiva de data 17 de juny de 2023, actuant en representació de l'Ajuntament de Salt, NIF P1716400E. Assistit per la Secretària General de l'Ajuntament de Salt, Marta Felip i Torres, que dona fe de l'acte.

I, d'altra banda, Sra. Agnès Cabezas Horno, major d'edat i amb DNI ***5636**, que actua en qualitat de presidenta i legal representant de l'entitat Federació d'Entitats Socioculturals de Salt, amb CIF núm. G55273544, domiciliada a Salt, al carrer Sant Antoni, 1.

En ús de les seves atribucions, ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat jurídica suficient per formalitzar aquest conveni.

MANIFESTEN

1. Que l'Ajuntament de Salt és el titular de l'immoble denominat Factoria Cultural Coma Cros, ubicat al carrer Sant Antoni número 1 de Salt.
2. Que l'Ajuntament de Salt té la voluntat d'afavorir el desenvolupament de les entitats saltenques i, en la mesura de les seves possibilitats, l'ús dels mitjans públics per a la realització de les seves activitats amb voluntat de desplegar polítiques culturals i socials participatives.
3. Que l'Associació Federació d'Entitats Socioculturals de Salt (en endavant, "l'Entitat") té com a objectiu fomentar la vida associativa i la participació ciutadana, generar processos d'interacció social i d'identificació col·lectiva i promoure l'accés a la cultura, la formació i l'expressió personal de tota la ciutadania saltenca, sobretot d'aquelles entitats que formen part de la Federació i que són representatives del teixit associatiu sociocultural del municipi.
4. L'entitat vol esdevenir un agent sociocultural que organitza activitats i fa propostes adreçades al municipi de Salt, participades per la població i amb els eixos de la cultura, l'educació i la transformació social com a elements centrals, un espai de trobada i difusió obert a totes les manifestacions socials i culturals del municipi, tot vertebrat a partir de la gestió comunitària.
5. Que l'entitat està degudament registrada al registre municipal d'entitats de l'Ajuntament de Salt amb el número de registre 507.

Per tal d'afavorir els objectius comuns que es pretenen, creuen adient desenvolupar les activitats, a través del present document de col·laboració.

CONSIDERACIONS JURÍDIQUES

1. L'article 84.2 lletra d) de l'Estatut d'autonomia de Catalunya aprovat per la Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol, preveu que els governs locals de Catalunya tenen, en tot cas, competències pròpies en els termes que determinin les lleis en matèria de regulació i gestió dels equipaments municipals.
2. Llei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Règim Local. El municipi per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure activitats i prestar els serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal (art.25.1). El Municipi exercirà en tot cas com competències pròpies, en els terminis de la legislació de l'estat i de les CCAA en promoció de la cultura i equipaments culturals (art. 25.2.m).
3. L'article 109.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
4. Llei de subvencions 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions, la legislació bàsica de l'Estat, reguladora de l'Administració local (art. 72 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i art. 189.2 i 214.2 de la Llei reguladora de les hisendes locals, Text refós aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març), la legislació de la comunitat autònoma (art. 239 i 240 del Text refós de la Llei municipal de règim local de Catalunya i art. 118 a 129 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny), la Normativa europea (art. 92 i 93 del Tractat de la Unió Europea, el Reial decret 1755/1987, de 23 de desembre, i disposicions concordants), i les bases d'execució del pressupost vigent de l'Ajuntament de Salt.
5. Llei 40/2015, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques, en el seu article 48.3 estableix que "la subscripció de convenis haurà de millorar l'eficiència de la gestió pública, facilitar la utilització conjunta de mitjans i serveis públics, contribuir a la realització d'activitats d'utilitat pública i complir la legislació d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera".
6. L'article 56 del Decret 336/1988, de 17 d' octubre, pel qual s'aprova el Reglament del Patrimoni dels ens locals estableix que "l'ús comú general és el que pot exercir lliurement qualsevol ciutadà sense que es requereixi una qualificació específica, utilitzant el bé d'acord amb la seva naturalesa, els actes d'afectació i les disposicions generals i les normes de policia que reglamentin el seu ús." I també que "si els sol·licitants són més d'un s'han de tenir en compte els principis d'objectivitat, publicitat i concurrència".

Per tot això, ambdues parts acorden la subscripció d'aquest conveni de conformitat amb les següents

CLÀUSULES

PRIMERA. Objecte

L'objecte del conveni és establir els termes i criteris de col·laboració entre les parts signants sota un model de gestió dels espais de l'equipament per al desenvolupament del Projecte Ateneu Popular de Salt d'acord amb el projecte de gestió (Annex III), el qual inclou la

dinamització, programació d'activitats i projectes participatius i d'enxarxament entre la ciutadania als espais que es concretaran seguidament a l'edifici Ateneu de la Factoria Cultural Coma Cros de Salt i al mateix temps gestionar, facilitar informació d'interès i donar cabuda a aquelles activitats proposades per les entitats o institucions que ho sol·licitin als mateixos espais indicats a la clàusula segona, en horari de 7 a 23 h de dilluns a divendres i els dissabtes de 8.30 a 23h, d'acord amb el Pla d'Usos de l'equipament.

L'objecte del conveni també inclou l'organització i dinamització de totes les activitats, així com el cost del material ordinari i de tot el personal que organitzarà i impartirà els cursos, tallers o activitats singulars, i les despeses de gestió relacionades amb el personal i el funcionament de l'entitat que se'n derivin.

SEGONA. Compromisos de la Federació d'Entitats Socioculturals de Salt

Per a l'assoliment dels objectius del present conveni, la Federació d'Entitats Socioculturals de Salt es compromet, en relació als següents ítems, a:

Programació

1. Continuar essent un espai de gestió comunitària, que gestiona un equipament i un projecte sociocultural des dels eixos de transformació social, cultura i educació. Un espai de trobada i de difusió obert a totes les manifestacions socials i culturals del municipi. Un espai de territori on els veïns i veïnes participen, gestionen i governen. On es treballa per la democratització i la democràcia cultural.

L'Ateneu té el compromís de fer propostes adreçades a tota la població i els seus diferents segments:

- Infants i famílies
 - Joves
 - Població adulta
2. Tenir una programació variada i complementària a l'oferta pública ja existent i present al municipi, en diferents tipologies d'activitat:
 - Cursos i tallers trimestrals
 - Cinema
 - Cursos, tallers, formacions (no continuïtat anual)
 - Espais de trobada
 - Espectacles
 - Tallers espais oberts comunitaris
 - Espais de treball - gestió comunitària
 - Xerrades/col·loquis
 - Exposicions

I tot des d'una mirada interseccional i fent especial èmfasi en la universalització de drets culturals i socials. Per tant, fomentant l'entrada de totes les diversitats i en especial de col·lectius amb vulnerabilitats.

Es parla de diversitats per motiu de:

- Edat
- Gènere
- Funcional

- Sexual
- origen ètnic
- Religió
- Cultural

La gestió comunitària i cívica garanteix un projecte amb els valors i principis de l'Ateneu (vegeu annex 3), compartits amb l'economia social i solidària i els objectius de desenvolupament social (ODS), com també és un model de viabilitat, solidesa i connexió amb el territori i el treball comunitari.

3. En el supòsit que es vulguin realitzar concerts en algun espai exterior de la Factoria Cultural Coma Cros, aquests estan determinats com a activitats recreatives o espectacles públics i se'n poden realitzar, amb prèvia autorització, un màxim de 12 a l'any, d'acord amb l'Annex I, apartat V, del Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, i sempre que es compleixin els requisits exigibles per la llei 11/2009 i el reglament 112/2010.

És condició indispensable la seva realització fora de l'horari d'altres activitats de l'equipament que puguin veure interferit el seu bon desenvolupament, en compliment al Decret 112/2010 i que estiguin justificats com d'interès artístic o cultural i de baix aforament (<150 persones a l'exterior de l'edifici i ≤86 persones a la sala El Teler).

És d'obligat compliment la Llei 10/91 de 10 de maig, de modificació de la Llei 20/1985, de prevenció i assistència en matèria de substàncies que poden generar dependència segons la qual es prohibeix fumar en els locals públics i la venda i consum de begudes alcohòliques dels menors de 18 anys.

4. La programació d'activitats, tallers o cursos haurà d'anar dirigit a tota la població i haurà de tenir com a objectiu satisfer els diferents interessos de la població i arribar a les diferents franges d'edat.
5. La instal·lació serà de lliure accés per al conjunt dels ciutadans, sense més requisit que el pagament previ dels preus dels serveis, en el cas que així sigui, i sense altra limitació que la derivada de la pròpia capacitat i característiques de la instal·lació i la normativa vigent.
6. L'entitat garantirà que els usuaris disposin de tota la informació pertinent sobre el funcionament de la instal·lació, i que siguin atesos de manera adequada.

No s'entendran com a activitats programades els assajos o aquelles de caire intern dirigides als associats de les entitats que utilitzen la Factoria Cultural Coma Cros.

Espais

7. En funció de la disponibilitat i el Pla d'Usos de l'equipament i el Projecte Ateneu, l'entitat haurà de realitzar les seves activitats i gestionar i donar cabuda a aquelles activitats proposades per les entitats o institucions que ho sol·licitin als espais de la planta baixa i planta primera que es detallen seguidament (planta baixa: sala El Teler núm.1, sala Tallers núm. 2, aula de Teatre núm. 3, aula de cos núm. 4; planta primera: aula de reunions núm. 5, aula de formació núm. 8, aula de cos núm. 9, aula núm. 11, aula de formació núm. 12, aula de cos núm. 14 i aula de formació núm. 16), en horari de 7 a 23 h de dilluns a divendres i els dissabtes de 8.30 a 23 h.
8. En cas de voler realitzar activitats en espais que no consten en aquesta llista l'entitat haurà de realitzar una sol·licitud formal a l'Ajuntament i pagar-ne les taxes, si és el cas. L'entitat podrà utilitzar l'Auditori i la Nau Polivalent Guixeres, sense cap tipus de cost, en funció de la disponibilitat i sempre que es tracti d'activitats vinculades a l'objecte del conveni.

9. En qualsevol cas, no se superarà l'aforament de cadascuna de les sales establert a l'annex II del present conveni, ni aquestes sales es destinaran a altres usos (sales de reunions, aules, etc.) dels establerts en el Projecte tècnic d'usos i evacuacions de prevenció i seguretat en cas d'incendi de l'adequació de l'edifici de la Factoria cultural de la Coma Cros.
10. L'entitat també farà ús de la meitat de la Nau de Llevant (100m2), situada a la façana de la Factoria Cultural Coma Cros, on s'ubicarà el projecte *El Prestatge, Banc de Recursos Mancomunats per a Entitats*, un servei de préstec de material per a entitats del municipi. La responsabilitat de l'ús de l'espai i del material destinat al projecte serà de l'entitat. L'Ajuntament de Salt queda eximit de tota responsabilitat per danys i perjudicis de qualsevol naturalesa que pugui derivar-se de l'accés a l'espai per part de tercers. L'ús d'aquest l'espai per part de l'entitat tindrà caràcter temporal i l'Ajuntament de Salt es reserva el dret de l'ús del mateix, en cas de necessitat, sempre amb prèvia comunicació mínima del temps acordat entre ambdues parts.
11. D'igual manera, l'Ajuntament de Salt es reserva l'opció, en cas de necessitat, de l'ús dels altres espais que es posen a disposició de l'entitat per tal de fer-hi activitats, sempre amb prèvia comunicació mínima de cinc dies previs a l'activitat i acord entre ambdues parts.

Horaris

12. Les sales anteriorment esmentades seran gestionades per l'Ajuntament de Salt i la Federació d'entitats Socioculturals de Salt de dilluns a divendres de 7 h a 23 h i els dissabtes de 8.30 a 23 h. S'establirà un mecanisme de coordinació i gestió del calendari dels espais anteriorment esmentats acordat per ambdues parts. La resta de les sales o bé són d'ús privatiu per part d'entitats/institucions o bé es reserva la gestió a l'Ajuntament (Auditori, Nau 10, Aula Musical i Aula 10 d'informàtica).

L'entitat programarà les activitats respectant l'horari de l'equipament, de dilluns a divendres de 7 h a 23 h i els dissabtes de 8.30 a 23.00 h. Excepcionalment, l'entitat podrà programar activitats fora d'aquest horari i sempre amb previ avís a l'Ajuntament de Salt.

Assegurança

13. L'entitat subscriurà una pòlissa d'assegurances contra incendis, explosió, aigua i altres riscos de danys materials, que cobreixi en tot moment el valor real i actualitzat de l'espai objecte de la llicència d'ús temporal i les seves instal·lacions, de manera que les indemnitzacions procedents en el cas de sinistre s'aplicaran íntegrament a la seva reconstrucció i reparació.
14. L'entitat haurà de contractar també, al seu càrrec, una pòlissa d'assegurances que garanteixi la responsabilitat civil de tercers, i que compleixi amb la normativa vigent, amb capital mínim assegurat de 3.000.000,00 € per sinistre i amb un sublímit per víctima de 300.000,00 €.

L'entitat respondrà dels danys i perjudicis que es produeixin a terceres persones o al mateix Ajuntament com a conseqüència de la realització de les activitats programades; de l'ocupació i ús de l'espai, de l'estat de conservació i funcionament de les instal·lacions i serveis i per l'incompliment de les normes obligatòries.

15. Una còpia compulsada d'aquesta pòlissa serà entregada a l'Ajuntament com a màxim 1 mes després de la formalització del conveni, i previ a l'inici de les activitats, amb el corresponent certificat de pagament de la prima.

Sostenibilitat

16. L'entitat treballarà de forma respectuosa amb el medi ambient i complint sempre, com a mínim els requisits legals. Tots els productes emprats han de ser correctament tractats pel què fa al reciclatge i recollida, essent obligació de l'entitat tractar-los i separar-los en funció de la seva naturalesa i dipositar-los a les àrees d'aportació més properes al contenidor corresponent.
17. L'entitat promourà l'ús racional i eficient dels recursos d'aigua i electricitat durant el servei, minimitzant la generació de residus i emissions, procurant-ne una gestió adequada en funció de la seva naturalesa.

Personal

18. L'entitat haurà d'aportar els recursos humans necessaris per tal de desenvolupar les funcions descrites anteriorment garantint el desenvolupament de l'objecte del conveni.
19. El personal dependrà única i exclusivament de l'entitat a tots els efectes, amb cap vincle funcional o laboral amb l'Ajuntament i haurà de complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball.

Comunicació

20. L'entitat farà constar en tota la publicitat que generin les seves activitats el lema "*amb el suport de l'Ajuntament de Salt*" conjuntament amb l'anagrama de la institució. En cas que l'Ajuntament ho sol·liciti, l'entitat facilitarà les còpies demanades dels documents de publicitat i difusió de les activitats.
21. En cas que l'Ajuntament de Salt ho sol·liciti, l'entitat cedirà gratuïtament l'ús de les imatges de les seves activitats, sempre i quan no es mostrin explícitament els rostres de les participants i previ consentiment de les mateixes, per tal que siguin destinades a la promoció de la vila.

TERCERA. Compromisos de l'Ajuntament de Salt

Per l'assoliment dels objectius del present conveni, l'Ajuntament de Salt es compromet, en relació als següents ítems, a:

Espais i material

1. Autoritzar l'ús dels espais especificats a l'annex I i II (planta baixa: sala El Teler núm.1, sala Tallers núm. 2, aula de Teatre núm. 3, aula de cos núm. 4; planta primera: aula de

reunions núm. 5, aula de formació núm. 8, aula de cos núm. 9, aula núm. 11, aula de formació núm. 12, aula de cos núm. 14, aula de formació núm. 16), i Nau de Llevant (100m2), situada a la façana de la Factoria Cultural Coma Cros, en horari de 7 a 23 h de dilluns a divendres i els dissabtes de 8.30 a 23 h, i el qual es regularà mitjançant la corresponent llicència d'ús d'espais o béns de domini públic.

2. Les sales anteriorment esmentades seran gestionades per l'Ajuntament de Salt i la Federació d'entitats Socioculturals de Salt de dilluns a divendres de 7 h a 23 h i els dissabtes de 8.30 a 23 h.
3. L'Ajuntament autoritza l'ús de les instal·lacions a ple funcionament i per això assumirà els costos de l'aigua, la llum, la calefacció i la neteja dels espais anteriorment esmentats.
4. Aportar els béns d'equip que es troben a les sales anteriorment esmentades i que s'especifiquen a l'annex II, i facilitar, en la mesura del possible, el mobiliari necessari pels espais de treball.
5. L'Ajuntament establirà un mecanisme de comunicació i gestió d'aquelles incidències que es puguin detectar i que calgui tramitar amb d'altres serveis del mateix Ajuntament o bé amb serveis externs.

Aportació econòmica

6. L'Ajuntament aportarà la quantitat de 70.000 €, que corresponen a la subvenció nominativa consignada a l'aplicació pressupostària 80.33300.48001 - COMA CROS Subvenció nominativa Federació d'Entitats Socioculturals per finançar les despeses ocasionades per l'execució d'aquest conveni amb efectes 1 de gener de 2025.
7. La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per la mateixa finalitat procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.
8. La suma de les subvencions compatibles amb la de l'entitat beneficiària en cap cas podrà ser de quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada.

QUARTA. Justificació de la subvenció nominativa per part de l'entitat

1. La subvenció s'aportarà en bestreta del 100% de l'import concedit en el moment de l'aprovació del conveni, aquest import restarà a la Intervenció en situació de "fons pendants de justificació".
2. La base 39a. "Despeses no subvencionables" de les bases del pressupost municipal 2025, estableix que les subvencions tenen sempre caràcter voluntari i eventual; per tant, no obliga l'Ajuntament a concedir-les, ni dóna dret al sol·licitant a rebre-les. L'atorgament no podrà mai respondre a criteris de mera liberalitat ni ser invocades com a precedent.

Per tant, el fet d'haver-les rebut en un exercici no suposa l'atorgament forçós en exercicis posteriors.

3. No seran subvencionables les següents despeses encara que estiguin degudament acreditades:

-Despeses financeres.

- Despeses que no tinguin com finalitat l'objecte de la subvenció o no siguin directament imputables a l'activitat subvencionada. No obstant, sí seran subvencionables les despeses d'assessoria, telefonia, gestoria fiscal i laboral i les retribucions del personal.

- L'import corresponent a IVA excepte en el cas que el beneficiari no estigui subjecte a l'impost i acrediti que les quotes suportades de l'IVA en el desenvolupament del projecte no tenen caràcter deduïble.

- Dietes i manutenció a excepció d'aquelles despeses que repercuteixin de manera general a la població i en cap cas de forma interna a l'entitat.

4. L'entitat beneficiària de l'ajuda pública, amb caràcter previ a la seva percepció total, haurà de procedir a la seva justificació abans del 31 de gener de 2026.

Amb aquest objecte, i tal i com preveu l'Article 75 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, caldrà que l'entitat presenti al Registre General de l'Ajuntament:

- Memòria de l'activitat realitzada i dels resultats obtinguts, amb justificació del compliment de les condicions establertes en aquest conveni. Caldrà especificar les dades i dies de cada activitat amb el número d'assistents.
- Relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, el seu import, data d'emissió i de pagament, per finançar les activitats de l'annualitat 2025.
- Relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat amb indicació de l'import, procedència i aplicació dels fons a les activitats subvencionades; en aquest cas, cal incloure els ingressos procedents de les activitats que s'organitzen i que siguin de pagament pels usuaris de les mateixes. En el cas que el total dels ingressos obtinguts superin les despeses justificades es reduirà l'ajuda concedida proporcionalment. En cap cas l'ajuda concedida per l'Ajuntament de Salt, juntament amb la resta d'ingressos de l'activitat, podrà ser superior al seu cost.
- Originals de les factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa segons tècniques de mostreig aleatori sol·licitades per l'Ajuntament de Salt, els justificants de pagament que estimi oportuns i que permetin obtenir evidència raonable sobre l'adequada aplicació de la subvenció.
- Certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de la seguretat social, o bé autorització per tal que l'ajuntament pugui realitzar la consulta davant els organismes corresponents.
- Còpia de cartells, tríptics o de qualsevol altre element de difusió on hi consti la participació municipal "Amb el suport de l'Ajuntament de Salt" i l'escut municipal.

5. Serà obligació del beneficiari:

- Sotmetre's a les actuacions de comprovació, a efectuar per l'Ajuntament de Salt, així com qualsevol altre mitjà de comprovació i control financer que pugui realitzar la intervenció municipal i els òrgans de control extern del sector públic, tant nacionals com comunitaris, aportant tota la informació que li sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- Comunicar a l'òrgan concedent l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar tan aviat com es conegui i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.
- Acreditar amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de concessió que es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, en la forma que es determini reglamentàriament, i sense perjudici del que estableix la disposició addicional divuitena de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com tots els estats comptables i registres específics siguin exigits per les bases reguladores de les subvencions, amb la finalitat de garantir l'adequat exercici de les facultats de comprovació i control.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

CINQUENA. Comissió de seguiment

Es crearà una comissió, que es reunirà com a mínim trimestralment i sempre que sigui necessari a petició d'una de les parts, amb els representants d'ambdues parts signatàries. Aquesta comissió de seguiment establirà els mecanismes de seguiment, vigilància i control de les actuacions objectes d'aquest conveni. Així mateix, aquesta comissió resoldrà els possibles casos d'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per cadascuna de les parts i establirà les conseqüències aplicables en cas d'incompliment.

La comissió estarà formada per la Regidoria de Cultura, la tècnica de la Factoria Cultural Coma Cros juntament amb un tècnic i un o dos representants designats per l'entitat. Si es creu necessari per ambdues parts, puntualment es podrà convidar a la comissió de seguiment un representant dels grups de l'equip de govern vigent.

SISENA. Protecció del menor

Les parts es comprometen a complir la normativa vigent en matèria de protecció del menor, i concretament l'article 57 de la Llei Orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i a l'adolescència, pel que fa als requisits per a l'accés a professions, oficis i activitats que impliquin el contacte habitual amb persones menors d'edat.

SETENA. Protecció de dades de caràcter personal

Les parts es comprometen a complir amb les obligacions establertes pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de les dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament General de protecció

de dades), i per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

VUITENA. Vigència

Aquest conveni tindrà una vigència de 1 any, des de la seva signatura i fins al 31 de desembre de 2025.

NOVENA. Resolució del conveni

Seràn causes de resolució del conveni les especificades a l'article 51.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic:

- a. L'acord unànim de tots els signants.
- b. L'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'algun dels signants. En aquest cas, qualsevol de les parts podrà notificar a la part que incompleix un requeriment perquè compleixi en un determinat termini amb les obligacions o compromisos que es consideren incomplerts. Aquest requeriment serà comunicat al responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i a les altres parts signants. Si una vegada transcorregut el termini indicat en el requeriment persistís l' incompliment, la part que el va dirigir notificarà a les parts signants la concurrència de la causa de resolució i s'entendrà resolt el conveni. La resolució del conveni per aquesta causa podrà comportar la indemnització dels perjudicis causats si així s'hagués previst.
- c. Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
- d. Per qualsevol altra causa diferent a les anteriors i previstes en el conveni o en altres lleis.

Aquelles especificades a continuació:

- La utilització, sense previ avís, d'espais no autoritzats a l'annex I i II.
- Causar danys a l'equipament o realitzar activitats que generin soroll excessiu.
- Per causes de força major alienes a les parts.
- Per queixes reiterades d'usuaris o bé de la comunitat veïnal.
- Per renúncia de l'entitat.

DESENA. Naturalesa jurídica

Aquest conveni té naturalesa administrativa i es regeix per la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Les qüestions litigioses sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes d'aquest conveni que no puguin ser resoltes d'acord amb el mecanisme de seguiment i control contemplat en la clàusula desena seran resoltes per la jurisdicció contenciosa administrativa.

I com a prova de conformitat amb el contingut d'aquest conveni, signen el present document.

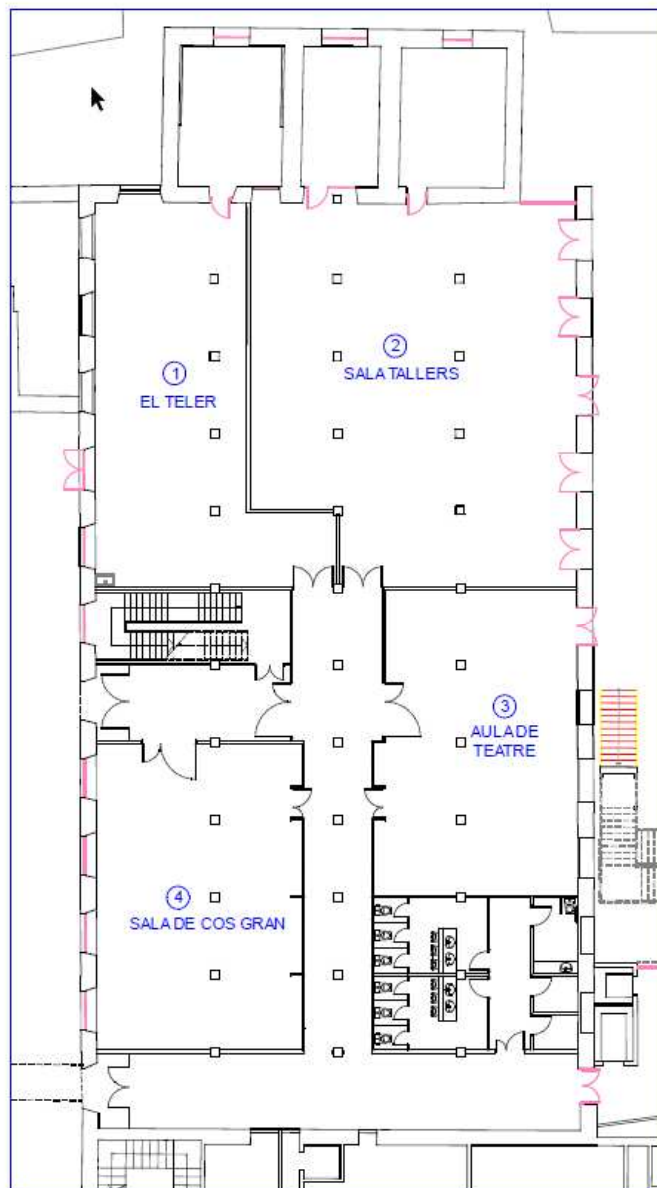
Per l'Ajuntament de Salt

Per la Federació d'Entitats Socioculturals de Salt

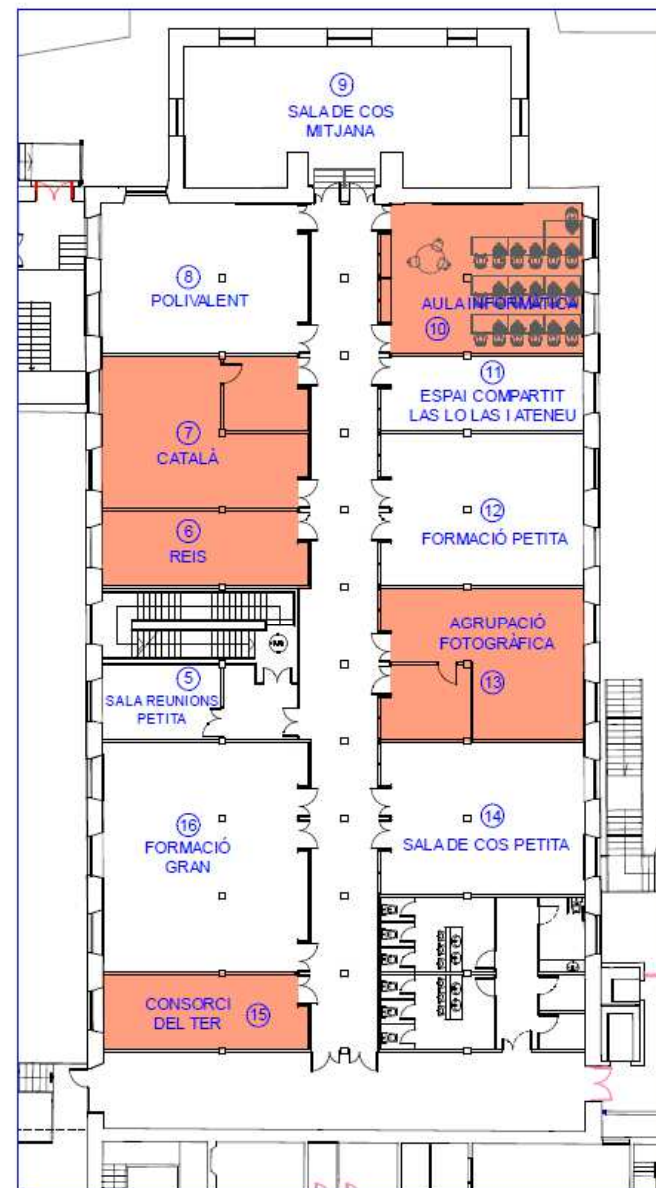
Il·lm. Sr. Jordi Viñas i Xifra
Alcalde-president de l'Ajuntament de Salt

Agnès Cabezas Horno
Presidenta Federació d'Entitats Sòcio-culturals
de Salt

Sra. Marta Felip i Torres
Secretària General



PL. BAKA



PL. PRIMERA

ANNEX II

AFORAMENTS I EQUIPAMENTS ESPAIS COMA CROS CEDITS A FEDERACIÓ D'ENTITATS

AULA NÚM.	1	EL TELER	aforament 86 persones
AULA NÚM.	2	SALA TALLERS	aforament 152 persones
AULA NÚM.	3	SALA DE TEATRE	Aforament 78 persones Material i atrezzo Safareig Teatre
AULA NÚM.	4	SALA DE COS GRAN	aforament 80 persones 1 reproductor de música amb cables marca Work 3 armaris 2 altaveus penjats
AULA NÚM.	5	SALA REUNIONS PETITA	aforament 12 persones
AULA NÚM.	8	SALA FORMACIÓ MITJANA	aforament 39 persones 4 armaris 1 projector Viewsonic 3500 1 pantalla fixa 2 altaveus nous paret 1 ordinador fix 1 pissarra mòbil
AULA NÚM.	9	SALA DE COS MITJANA	aforament 89 persones 4 miralls amb rodes 1 reproductor de música amb cables marca Stage Line 1 altaveu JBL 5 armaris 1 Mescladora 4 canals Bluetooth + reprod USB 2 altaveus paret 1 Etapa potència
AULA NÚM.	11	SALA REUNIONS	aforament 15 persones Espai de treball compartit amb l'Ass. Las Lo Las
AULA NÚM.	12	AULA FORMACIÓ PETITA	aforament 32 persones 1 pantalla fixa 2 altaveus nous paret 1 ordinador fix 1 projector 1 pissarra mòbil 2 armaris nous

AULA NÚM.	14	SALA DE COS PETITA	aforament 38 persones 2 armaris
AULA NÚM.	16	AULA DE FORMACIÓ GRAN	aforament 50 persones 10 taules de fusta 1 projector amb comandament marca Epson 1 ordinador amb pantalla i teclat 2 altaveus amb comandament 1 pissarra 1 pantalla 1 armari (moble) i 2 armaris nous
NAU DE LLEVANT (MEITAT)		NAU DE LLEVANT (MEITAT	BANC DE RECURSOS ENTITATS 100M2

Annex 3 - Projecte de gestió

- **Presentació:**

L'Ateneu popular de Salt és un projecte d'espai sociocultural a partir de la gestió comunitària. Un projecte gestat i validat durant 6 anys de construcció ciutadana i, ara ja, amb 7 anys més d'existència. Pretén dur a terme activitats i propostes adreçades al poble de Salt, participades per la població i amb els eixos de la cultura, l'educació i la transformació social com a elements centrals. Un espai de trobada i de difusió obert a totes les manifestacions socials i culturals del municipi. Tot vertebrat a partir de la gestió comunitària com a metodologia per funcionar a partir dels valors i principis de l'Ateneu.

- **Explicació missió i visió projecte:**

L'Ateneu és un actiu social i cultural per Salt. Un espai de trobada, un recurs, un servei per la ciutadania que acompanya processos, iniciatives, propostes, projectes i entitats. Un projecte d'espai sociocultural dins un equipament públic que defensa la gestió comunitària com a model de gestió, principi fonamental per treballar comunitàriament interpellant i empoderant a la ciutadania per a que participi, es vinculi i governi l'espai.

La idea és construir entre totes les persones, el màxim diverses possibles un entorn social i cultural que fomenti els valors de l'ajuda mútua, projectes i acció comunitària treballant des de la corresponsabilitat i l'empoderament ciutadà. I es fa entenent la cultura com un dret i un instrument per transformar l'entorn, l'organització col·lectiva i l'associacionisme com a elements de cohesió social i benestar, i l'economia social i solidària com un element de canvi cap a un model econòmic comunitari i orientat al bé comú.

- **Construcció i legitimització ciutadana (Històric):**

Cal recordar que aquest projecte va néixer de la mà de la Federació d'Entitats Socioculturals de Salt (d'ara endavant Federació), sorgida de l'Assemblea de l'Ateneu Popular de la Coma Cros (d'ara endavant Assemblea), nascuda l'octubre de 2012. Va ser el resultat del treball col·lectiu, col·laboratiu, desinteressat i participatiu d'un conjunt de persones i entitats, que des de juliol de 2013 (i abans), treballaven per aconseguir espais comunitaris i de proximitat a Salt.

Els membres de l'Assemblea es van constituir com a Federació i es van proposar per gestionar i desplegar el projecte Ateneu i l'espai ateneu, a la Coma Cros. Un projecte construït a través d'un procés participatiu i obert, on es van fer jornades amb més de 80 veïns i veïnes.

Per seguir recalcant el caràcter democràtic, públic, participatiu present des de la gestació del projecte i que caracteritza l'essència Ateneu, recordem 3 jornades claus que construeixen la base d'aquest projecte on es va convidar i fer una crida al conjunt de la població de Salt per treballar comunitàriament:

- 1- Procés participatiu "Posem fil a la Coma Cros" impulsat pel Consell de Ciutat i l'Ajuntament de Salt, el juliol de 2013.
- 2- Jornada "Engueguem la Coma Cros" organitzada per l'Assemblea de l'Ateneu Popular el mes de març de 2014.
- 3- Taller Participatiu: activitats i programació, el 9 d'abril de 2016.

- **Principis (ODS):**

Participació: facilitant la presa de decisions autònoma i responsable respecte l'activitat de l'Ateneu. Treballant en col·lectiu amb entitats i persones des de la participació activa en el projecte.

Respecte i defensa dels drets humans: evitant qualsevol tipus d'acció o proposta que suposi, o promogui qualsevol forma d'exclusió o discriminació per raons de sexe, procedència, llengua, creença i altres drets reconeguts.

Inclusió i Accessibilitat: espai públic, obert a tothom i d'entrada lliure i gratuïta o a preu públics, tant per a persones com per a entitats en la gestió i cessió d'espais com en les activitats programades.

Transparència: La gestió tant de l'activitat, com econòmica, com la presa de decisions ha de ser pública, participada i transparent. La transparència és una necessitat i exigència de la participació.

Cooperació i solidaritat/ Interculturalitat/ relació / cura: el vincle relacional com a matèria prima del projecte, les relacions personals, la cura col·lectiva i la cooperació i la solidaritat, la reciprocitat com a forma de concebre la vida compartida.

Intergeneracionalitat: generant espais de trobada i convivència entre persones i col·lectius de diferents edats, des d'infants, a joves, adults i gent gran. Propiciant la riquesa de l'intercanvi d'experiències que es donen en espais on es convida a la participació.

Sostenibilitat: amb una gestió eficient i eficaç dels recursos i amb mesures de consum responsable i crític. Al mateix temps, la gestió dels residus i activitats tindrà en compte criteris de sostenibilitat.

Ods: Els Objectius del Desenvolupament Sostenible (ODS) són uns "*objectius universals, integradors i ambiciosos*" que guien la implementació de l'Agenda 2030 de les Nacions Unides. Els 17 objectius aborden temàtiques que van des de la pobresa, la fam, la pau, la salut, l'educació, les desigualtats, la inclusió, la prosperitat econòmica, la protecció del planeta, la lluita contra el canvi climàtic, les ciutats i els territoris, l'energia, el consum i la producció sostenibles i la governança.

Com es pot veure els valors fundacionals del projecte Ateneu van connectats amb els ODS en general i en especial amb ODS5 (Igualtat de gènere), ODS7 (Energia assequible i no contaminant), ODS 10 (reducció de les desigualtats), ODS11 (Ciutats i comunitats sostenibles), ODS13 (Acció pel clima). La perspectiva de gènere, la sostenibilitat, la lluita contra la desigualtat, eixamplament de drets de la ciutadania en general són presents en l'activitat i la mateixa gestió del projecte. La gestió comunitària o gestió cívica, fa que la ciutadania, els veïns i veïnes no siguin sols participants sinó que en siguin gestors i governants per garantir aquest valors i aquesta sensibilitat. Això s'acaba de concretar el següent apartat, amb els objectius del projecte.

- **Objectius:**

- Desenvolupar activitats socials, culturals, lúdiques i de cooperació al municipi de Salt

- Potenciar el desenvolupament personal i la promoció comunitària de forma corresponsable o cooperativa
- Promoure i cohesionar l'associacionisme com a motor de la federació per millorar el territori i la qualitat de vida de la seva gent.
- Contribuir a la cohesió, la justícia social, la cooperació i l'acció comunitària
- Fomentar la cultura i l'educació en totes les seves formes d'expressió
- Afavorir el respecte als drets humans i lluitar contra qualsevol forma de discriminació per raó de; sexe, gènere, edat, ètnia, ... o qualsevol forma de vulneració dels mateixos.
- Incorporar en totes les activitats i projectes criteris de sostenibilitat econòmica i ecològica.
- Potenciar la participació en els diferents nivells d'actuació de la Federació, ja sigui: gestió i estructura, presa de decisions, activitats i projectes, comunicació i avaluació.
- Treballar per a l'articulació d'una xarxa d'equipaments de proximitat a Salt i optar a la seva gestió segons fórmules de gestió ciutadana/comunitària.

• **Eixos per desplegar el projecte:**

Eix Cultural

L'activitat cultural de Salt a través de les seves entitats és nombrosa, rica i mobilitza a una bona part de la població. La diversitat d'expressions culturals, ja sigui pel que fa a disciplines, com pel que fa a procedències és vastíssima i configura un entramat de vida i activitat creativa de gran valor.

Bandes de percussió, companyies i associacions teatrals, corals, col·lectius de dansa en múltiples disciplines, colles de diables, i de castells, música en diferents expressions (tradicional, bandes, hip-hop, ...), la majoria d'elles al voltant de les arts escèniques com a element aglutinador i espai generador de projectes col·lectius.

Amb tota aquesta activitat cultural, ja existent i organitzada, l'Ateneu es proposa ser un espai on desenvolupar-se i al mateix temps, una possibilitat de generar projectes nous al voltant de les arts escèniques.

Eix educació/formació

L'educació és la clau per a la transformació de l'entorn, l'aprenentatge és un fet consubstancial al creixement i no s'ha d'aturar al llarg de la vida. L'educació i la formació no només com una necessitat o un dret sinó com un instrument de canvi, com un espai de coneixement compartit, d'aprenentatge mutu i trobada, com un espai de creixement i reconeixement.

En aquest sentit, són diverses també les entitats que treballen en la trobada col·lectiva, en l'educació en el lleure, o en projectes educatius de suport a necessitats específiques.

L'aprenentatge de llengües, l'alfabetització lingüística i també digital, espais per compartir la lectura del món, són propostes recurrents.

Eix Social

El projecte de l'Ateneu està compromès a treballar per la justícia social, millorar condicions materials de vida, la lluita contra totes les formes de desigualtat i discriminació, des de la organització comunitària, la solidaritat i la cooperació com a valors.

Aquest és un element que també enllaça amb la memòria obrera de la Coma Cros.

Es proposa un projecte on la necessitat de fer denúncia es trobi amb la possibilitat de desenvolupar projectes concrets de millora de les condicions de vida, projectes d'economia social, d'intercanvi, de presa de consciència, de suport mutu, etc.

- **Gestió comunitària com a model de governança**

La gestió comunitària és l'element que dóna força al projecte: crear comunitat des de la pròpia comunitat. D'aquesta manera s'entén la cultura com una eina de transformació social nascuda de la ciutadania, essent les persones els actius, com a participants però també com a dirigents. Així, a partir del caràcter obert i transparent en la presa de decisions es trenquen barreres i la ciutadania s'empodera a partir de la participació directa, la pràctica, la responsabilitat i presència en els diferents engranatges de l'Ateneu. L'Ateneu s'organitza per comissions i en assemblees i s'adapta a les dinàmiques canviants que sorgeixen en la pràctica del dia a dia. El funcionament del dia a dia el possibiliten les comissions i grups de treball que doten d'autonomia per treballar en la seva tasca juntament amb l'equip tècnic i l'Assemblea és el màxim òrgan decisor, un espai obert i lliure a la participació ciutadana, on veïns i veïnes, entitats i parts implicades rendeixen comptes i debaten sobre el funcionament del projecte..

- **Síntesi d'activitat prevista:**

L'Ateneu té el compromís de fer propostes adreçades a tota la població i els seus diferents segments:

- Infants i famílies
- Joves
- Població adulta

També a tenir una programació variada en diferents tipologia d'activitat:

- | | | |
|--|-------------------------------------|--|
| - Cursos i tallers trimestrals | - Espais de trobada | - Espais de treball - gestió comunitària |
| - Cinema | - Espectacles | - Xerrades/col·loquis |
| - Cursos, tallers, formacions (puntuals) | - Tallers espais oberts comunitaris | - Exposicions |

I tot des d'una mirada interseccional i fent especial èmfasi en la universalització de drets culturals i socials. Per tant fomentant l'entrada de totes les diversitats i en especial de col·lectius amb vulnerabilitats.

Parlem de diversitats per motiu de:

- Edat
- Gènere
- Funcional
- Sexual
- Origen ètnic
- Religió
- Cultural

L'activitat de l'Ateneu es realitza al voltant dels tres eixos temàtics explicats anteriorment: Cultural, educatiu/formatiu i social/associatiu. I també treballant la

intergeneracionalitat i a partir de l'anàlisi de la realitat de Salt amb un interès especial en incidir més amb un col·lectiu i grup d'edat: els i les joves.

L'objectiu és dur a terme l'activitat responen a les demandes i inquietuds del territori. Fer-ho vehiculant les propostes que arribin de les pròpies entitats o ciutadania, i si s'ajusten els principis, valors del projecte, acompanyar-les i fer-les possibles ja sigui amb l'acompanyament tècnic o de les comissions o grups de treball de l'Ateneu o connectant-les amb altres entitats o projectes del territori.

- **Garantia de gestió:**

Solidesa i viabilitat després de 7 anys d'experiència:

Després de 7 anys de gestió de l'espai Ateneu de la Coma Cros, i del projecte Ateneu, el projecte no ha parat de créixer i generar més activitat, acompanyar projectes i ser un actiu social, cultural i de salut i benestar per Salt.

Aquest últim any 2024 ha dut a terme 326 activitats. Ha programat un total de 3725,5 hores i ha tingut més de 7710 participacions.

El projecte ha estat capaç de doblar els recursos per projectes al territori que multipliquen els diners invertits pel consistori arribant-los a duplicar. Això es tradueix amb llocs de treball directes:

2 Persones contractades en estructura

3 En estructura lligada a altres projectes

3 Contractacions esporàdiques per execució de projectes concrets.

La gestió comunitària i cívica garanteix un projecte amb els valors i principis de l'Ateneu (descriu anteriorment), compartits amb l'economia social i solidària i els objectius de desenvolupament social (ODS), com també és un model de viabilitat, solidesa i connexió amb el territori i el treball comunitari.

Pel que fa a l'economia social i solidària (ESS), aposta del consistori i també del projecte Ateneu. El passat 2022 la Federació va estar l'entitat sol·licitant de la subvenció dins el programa de "comunalitats urbanes" del departament d'economia i treball. Uns recursos destinats a projectes que fomentin l'ESS i projectes d'ajuda mútua cap el bé comú. En aquest projecte com a entitats activadores s'hi van sumar altres entitats entre elles el mateix ajuntament de la Vila de Salt. Aquest 2024 s'ha ratificant la continuïtat del projecte amb una bianualitat més.