

CONVENI DE SUBVENCIÓ NOMINATIVA ENTRE L'ASSOCIACIÓ KINBEDEBALL I L'AJUNTAMENT DE SALT PER LA COL·LABORACIÓ I PARTICIPACIÓ EN ACTIVITATS CULTURALS I FESTIVES DEL MUNICIPI

REUNITS

D'una banda, el senyor Jordi Viñas i Xifra, Alcalde -President de l'Ajuntament de Salt, amb NIF P1716400E, assistit per la Secretària de l'Ajuntament de Salt, Marta Felip Torres, que dona fe de l'acte.

I de l'altra, el senyor Jordi Masó Trinch, major d'edat, president de l'Associació Kinbédeball, amb NIF G17529439, i amb domicili al carrer Sant Dionís, 1 de Salt (17190).

En ús de les seves atribucions, ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat jurídica suficient per formalitzar aquest conveni.

MANIFESTEN

1. L'Associació Kinbédeball, amb NIF G17529439, és una entitat sense ànim de lucre compromesa amb l'organització de festes populars i la promoció d'activitats culturals i recreatives en l'àmbit municipal.
2. L'Associació Kinbédeball, amb NIF G17529439, està degudament registrada al registre d'entitats de Salt amb el número de registre 152.
3. L'Àrea de Festes de l'Ajuntament de Salt vetlla per la celebració d'activitats ludicofestives i culturals en el municipi, és per això que es considera convenient formalitzar un conveni de col·laboració amb l'Associació Kinbédeball per tal d'afavorir els objectius comuns que es pretenen.

CONSIDERACIONS JURÍDIQUES

L'article 84.2 lletra d) de l'Estatut d'autonomia de Catalunya aprovat per la Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol, preveu que els governs locals de Catalunya tenen, en tot cas, competències pròpies en els termes que determinin les lleis en matèria de regulació i gestió dels equipaments municipals.

Llei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Règim Local. El municipi per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure activitats i prestar els serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal (art.25.1). El Municipi exercirà en tot cas com competències pròpies, en els terminis de la legislació de l'estat i de les CCAA en promoció de la cultura i equipaments culturals (art. 25.2.m).

L'epígraf primer de la disposició addicional tercera de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local, preveu que les disposicions d'aquesta llei són d'aplicació a totes les Comunitats autònomes, sens

perjudici de les seves competències exclusives en matèria de règim local assumides en els seus estatuts d'autonomia, en el marc de la normativa bàsica estatal i amb estricta subjecció als principis d'estabilitat pressupostària, sostenibilitat financera i racionalització de les estructures administratives.

L'article 108.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Llei de subvencions 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions, la legislació bàsica de l'Estat, reguladora de l'Administració local (art. 72 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i art. 189.2 i 214.2 de la Llei reguladora de les hisendes locals, Text refós aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març), la legislació de la comunitat autònoma (art. 239 i 240 del Text refós de la Llei municipal de règim local de Catalunya i art. 118 a 129 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny), la Normativa europea (art. 92 i 93 del Tractat de la Unió Europea, el Reial decret 1755/1987, de 23 de desembre, i disposicions concordants), i les bases d'execució del pressupost vigent de l'Ajuntament de Salt.

Llei 40/2015, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques, en el seu article 48.3 estableix que "la subscripció de convenis haurà de millorar l'eficiència de la gestió pública, facilitar la utilització conjunta de mitjans i serveis públics, contribuir a la realització d'activitats d'utilitat pública i complir la legislació d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera".

Reial Decret 2568/1086, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, en el seu article 232 estableix que "en la mesura que ho permetin els recursos pressupostats, l'Ajuntament podrà subvencionar econòmicament a les associacions per a la defensa dels interessos generals o sectorials dels veïns, tan pel que es refereix a les seves despeses generals com a les activitats que realitzin". Així mateix en l'article 233 estableix que "les associacions a les quals es refereix l'article anterior podran accedir a l'ús dels mitjans públics municipals, especialment els locals i els mitjans de comunicació, amb les limitacions que imposi la coincidència de l'ús per part de varies d'elles o pel propi Ajuntament, i seran responsables del tracte dispensat a les instal·lacions".

L'article 56 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del Patrimoni dels ens locals estableix que "l'ús comú general és el que pot exercir lliurement qualsevol ciutadà sense que es requereixi una qualificació específica, utilitzant el bé d'acord amb la seva naturalesa, els actes d'afectació i les disposicions generals i les normes de policia que reglamentin el seu ús." I també que "si els sol·licitants són més d'un s'han de tenir en compte els principis d'objectivitat, publicitat i concurrència".

Per tot això, ambdues parts acorden la subscripció d'aquest conveni de conformitat amb les següents

CLÀUSULES

PRIMERA. Objecte

L'objecte del conveni és establir els termes i criteris de col·laboració entre les parts signants per a l'organització i participació en diverses activitats culturals i festives del municipi.

SEGONA. Compromisos de l'Associació Kinbédeball

- a) Participació i difusió de les activitats culturals i festives que es realitzin en el municipi de Salt.
- b) Col·laborar anualment, juntament amb la Comissió de Festes de Salt, en els actes de l'arribada de la princesa Samarcanda, cedint el material tècnic d'il·luminació necessari, vehicles i carrosses, carpes, així com amb el vestuari i el maquillatge dels figurants.
- c) Participar i col·laborar anualment en l'organització de la celebració del Carnaval.
- d) Participar i col·laborar en la Fira del Planter.
- e) Participar i col·laborar en els actes de celebració de la Festa Major.
- f) Participar i col·laborar en la Fira del Cistell.
- g) Col·laborar anualment, juntament amb la Comissió de Festes de Salt, en els actes de l'arribada dels Reis d'Orient, especialment en la preparació de les carrosses de la cavalcada.
- h) Presentar una memòria anual de les activitats culturals i festives en les quals s'ha participat i col·laborat.
- i) Incloure el logotip de l'Ajuntament de Salt en el material gràfic editat, web o xarxes socials de l'Associació, quan es tracti d'activitats realitzades al municipi de Salt.
- j) Contractar, al seu càrrec, una pòlissa d'assegurances que garanteixi la responsabilitat civil de tercers, i que compleixi amb la normativa vigent.
- k) Una còpia compulsada d'aquesta pòlissa serà entregada a l'Ajuntament com a màxim 1 mes després de la formalització del conveni, i previ a l'inici de les activitats, amb el corresponent certificat de pagament de la prima.
- l) L'entitat treballarà de forma respectuosa amb el medi ambient i complint sempre, com a mínim els requisits legals. Tots els productes emprats han de ser correctament tractats pel què fa al reciclatge i recollida, essent obligació de l'entitat tractar-los i separar-los en funció de la seva naturalesa i dipositar-los a les àrees d'aportació més properes al contenidor corresponent.

TERCERA. Compromisos de l'Ajuntament de Salt

Per l'assoliment dels objectius del present conveni, l'Ajuntament de Salt es compromet a:

- a) Proporcionar una sala de la Factoria Cultural Coma Cros amb l'equipament pertinent per tal de fer les reunions prèvies a les activitats. Els organitzadors hauran de posar-se en contacte amb els responsables de l'equipament per tal de concretar la sala, els dies i els horaris.
- b) Proporcionar un espai de la Factoria Cultural Coma Cros per poder fer els assajos necessaris de les coreografies que es fan a la rua de Carnaval, adequat per l'aforament de persones (incloent l'Auditori i la Nau 10), sempre que ho sol·licitin per escrit amb antelació suficient i hi hagi disponibilitat dels espais.
- c) L'Ajuntament aportarà la quantitat de 2.500 €, que correspon a la subvenció nominativa destinada la col·laboració i participació en diverses activitats culturals i festives del municipi, i que es consignarà a l'aplicació pressupostària 47 33811 48002 *ALTRES FESTES conveni col·lab. KINBEDEBALL*.
- d) Aplicar les exempcions i bonificacions contemplades en les ordenances fiscals vigents.

QUARTA. Justificació de la subvenció nominativa per part de l'entitat

La subvenció s'aportarà en bestreta del 80% de l'import concedit en el moment de l'aprovació del conveni, aquest import restarà a la Intervenció en situació de "fons pendents de justificació". Una vegada comprovada la justificació de la subvenció, i fiscalitzada favorablement per la intervenció municipal, es procedirà al reconeixement de l'obligació i l'ordenació del pagament del 20% restant.

La base 39a "Despeses no subvencionables" de les bases del pressupost municipal 2025, estableix que les subvencions tenen sempre caràcter voluntari i eventual; per tant, no obliga l'Ajuntament a concedir-les, ni dóna dret al sol·licitant a rebre-les. L'atorgament no podrà mai respondre a criteris de mera liberalitat ni ser invocades com a precedent.

Per tant, el fet d'haver-les rebut en un exercici no suposa l'atorgament forçós en exercicis posteriors.

No seran subvencionables les següents despeses encara que estiguin degudament acreditades:

- Despeses financeres.
- Despeses que no tinguin com finalitat l'objecte de la subvenció o no siguin directament imputables a l'activitat subvencionada.

- Dietes i manutenció a excepció d'aquelles despeses que repercuteixin de manera general a la població o a la bona execució de les activitats, i en cap cas de forma interna a l'entitat.

L'entitat beneficiària de l'ajuda pública, amb caràcter previ a la seva percepció total, haurà de procedir a la seva justificació abans del 30 de novembre de 2025.

Amb aquest objecte, caldrà que presenti al Registre General de l'Ajuntament:

- a. Memòria de les activitats culturals i festives en les quals s'ha col·laborat i dels resultats obtinguts, amb justificació del compliment de les condicions establertes en aquest conveni.
- b. Relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, el seu import, data d'emissió i de pagament, per finançar les activitats culturals i festives (anualitat 2025).
- c. Originals de les factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, en els termes establerts per reglament.
- d. Certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de la seguretat social, o bé autorització per tal que l'ajuntament pugui realitzar la consulta davant els organismes corresponents.
- e. Còpia de cartells, tríptics o de qualsevol altre element de difusió on hi consti la participació municipal "Amb el suport de l'Ajuntament de Salt" i l'escut municipal.

Serà obligació del beneficiari:

- Sotmetre's a les actuacions de comprovació, a efectuar per l'Ajuntament de Salt, així com qualsevol altre mitjà de comprovació i control financer que pugui realitzar la intervenció municipal i els òrgans de control extern del sector públic, tant nacionals com comunitaris, aportant tota la informació que li sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

- Comunicar a l'òrgan concedent l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar tan aviat com es conegui i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

- Acreditar amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de concessió que es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, en la forma que es determini reglamentàriament, i sense perjudici del que estableix la disposició addicional divuitena de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

- Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com tots els estats comptables i registres

específics siguin exigits per les bases reguladores de les subvencions, amb la finalitat de garantir l'adequat exercici de les facultats de comprovació i control.

- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

Comissió de seguiment

Es crearà una comissió, que es reunirà sempre que sigui necessari i a petició d'una de les parts, amb els representants d'ambdues parts signatàries. Aquesta comissió de seguiment establirà els mecanismes de seguiment, vigilància i control de les actuacions objectes d'aquest conveni. Així mateix, aquesta comissió resoldrà els possibles casos d'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per cadascuna de les parts i establirà les conseqüències aplicables en cas d'incompliment.

La comissió estarà formada per la Regidoria de Festes, la Tècnica de Festes i dos representats designats per l'entitat.

L'entitat, en el moment de signatura del conveni, comunicarà a l'Ajuntament el nom i cognoms de les dues persones designades per a la comissió de seguiment.

Protecció del menor

Les parts es comprometen a complir la normativa vigent en matèria de protecció del menor, i concretament l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'Enjudiciament Civil.

Protecció de dades de caràcter personal

Les parts es comprometen a complir amb les obligacions establertes pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de les dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament General de protecció de dades), i per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Vigència

Aquest conveni tindrà vigència des de la seva signatura i fins al 31 de desembre de 2025.

Resolució del conveni

Seran causes de resolució del conveni les especificades a l'article 51.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic:

- a. L'acord unànim de tots els signants.

- b. L'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'algun dels signants. En aquest cas, qualsevol de les parts podrà notificar a la part que incompleix un requeriment perquè compleixi en un determinat termini amb les obligacions o compromisos que es consideren incomplerts. Aquest requeriment serà comunicat al responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i a les altres parts signants. Si una vegada transcorregut el termini indicat en el requeriment persistís l'incompliment, la part que el va dirigir notificarà a les parts signants la concurrència de la causa de resolució i s'entendrà resolt el conveni. La resolució del conveni per aquesta causa podrà comportar la indemnització dels perjudicis causats si així s'hagués previst.
- c. Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
- d. Per qualsevol altra causa diferent a les anteriors i previstes en el conveni o en altres lleis.

Aquelles especificades a continuació:

- Causar danys a l'equipament o realitzar activitats que generin soroll excessiu.
- Per causes de força major alienes a les parts.
- Per queixes reiterades d'usuaris o bé de la comunitat veïnal.
- Per voluntat de l'entitat.

Naturalesa jurídica

Aquest conveni té naturalesa administrativa i es regeix per la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. Les qüestions litigioses sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes d'aquest conveni que no puguin ser resoltes d'acord amb el mecanisme de seguiment i control contemplat en la clàusula desena seran resoltes per la jurisdicció contenciosa administrativa.

I com a prova de conformitat amb el contingut d'aquest conveni, signen el present document.

Jordi Viñas i Xifra
Alcalde
Ajuntament de Salt

Jordi Masó Trinch
President
Associació Kinbédeball

Marta Felip i Torres
Secretària
Ajuntament de Salt