



DON JORGE CUERDA MAS, SECRETARIO GENERAL DEL AYUNTAMIENTO DE FINESTRAT (ALICANTE).

CERTIFICO:

Que LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL, en sesión celebrada el día 06 de JUNIO de dos mil veinticinco, ACTA Nº 15/2025, adoptó entre otros, el ACUERDO, que copiado dice:

CUARTO.- PROPUESTA DE LA CONCEJALA DE EDUCACIÓN PARA APROBAR LA CONVOCATORIA Y BASES PARA LA CONCESIÓN DE AYUDAS A LAS FAMILIAS PARA ACTIVIDADES EXTRA LUDICO DEPORTIVAS 3-12 AÑOS VERANO 2025 PARA LOS NIÑOS EMPADRONADOS EN EL MUNICIPIO DE FINESTRAT. (EXPTE. GESTIONA. 2514/2025).-

Se da lectura de la moción propuesta, que copiada dice:

“LA CONCEJALA DE EDUCACIÓN DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE FINESTRAT, DOÑA BEATRIZ QUINTILLÁN MARTÍNEZ PROPONE LA APROBACIÓN DE LA CONVOCATORIA PARA LA CONCESIÓN DE AYUDAS PARA FAMILIAS PARA ACTIVIDADES EXTRA LUDICO DEPORTIVAS 3-12 AÑOS VERANO 2025 PARA LOS NIÑOS EMPADRONADOS EN EL MUNICIPIO DE FINESTRAT y eleva al Sr. Alcalde-Presidente la siguiente

MOCIÓN

VISTO que el AMPA del CEIP Balcó de Finestrat ha organizado una Escuela de Verano la cual se va a desarrollar desde el 28 de Julio hasta el 29 de agosto. Esta actividad se va a llevar a cabo en las instalaciones del CEIP Balcó de Finestrat. Este servicio va a ofrecer 3 modalidades para que las familias puedan elegir cualquiera de estos en base a sus supuestas necesidades:

1. Servicio de custodia sin comedor de 9 h a 13:30 h con un coste de 40 €/semana y alumno.
2. Servicio de custodia sin comedor de 9 h a 15 h con un coste de 50 €/semana y alumno.
3. Servicio de custodia con comedor de 9 h a 15 h con un coste de 90 €/semana y alumno.

CONSIDERANDO que según se ha hecho saber al Ayuntamiento de Finestrat, este servicio es imprescindible para facilitar la conciliación familiar durante el periodo referido y, dado que éste no es prestado por el propio Ayuntamiento de Finestrat, el AMPA del Balcó de Finestrat ha determinado organizarlo.

VISTA la memoria y Bases Reguladoras de la citada convocatoria, redactadas por el Jefe Dpto. Educación, de fecha 05 de junio de 2025, justificativa del carácter singular y de las razones de interés público, económico-sociales que justifican el establecimiento de estas subvenciones, obrante en expediente y que contiene los extremos señalados en el artículo 17 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

VISTO el informe de Secretaría de fecha 05 de junio de 2025, obrante en expediente.

VISTO el informe de Fiscalización previa de la Intervención municipal de fecha 05 de junio de 2025, y la retención de crédito por importe de **VEINTE MIL EUROS (20.000,00.-euros)** _ 341/48031 AYUDAS FAMILIAS PARA ACTIV. EXTRA LUDICO-DEPORTIVAS del presupuesto para 2025, obrantes en expediente.





La concesión de las presentes ayudas se efectuará, en régimen de concurrencia competitiva, con respeto a los principios de publicidad, concurrencia, transparencia, objetividad, igualdad y no discriminación.

En virtud de lo anterior, **propongo a la Junta de Gobierno Local, a la adopción de los siguientes:**

ACUERDOS:

PRIMERO. APROBAR LA CONVOCATORIA PARA LA CONCESIÓN DE AYUDAS PARA FAMILIAS PARA ACTIVIDADES EXTRA LUDICO DEPORTIVAS 3-12 AÑOS VERANO 2025 PARA LOS NIÑOS EMPADRONADOS EN EL MUNICIPIO DE FINESTRAT, así como las BASES REGULADORAS de la misma, y cuyo texto se reproduce en el **ANEXO I** de la presente propuesta.

SEGUNDO. - AUTORIZAR UN GASTO POR EL IMPORTE DE VEINTE MIL EUROS (20.000,00 €), con cargo al presupuesto general del año 2025, para hacer frente a las obligaciones derivadas de la ejecución de la presente subvención, habilitándose la aplicación presupuestaria siguiente;

Ejercicio	Aplicación presupuestaria	Importe	RC
2025	341/48031 AYUDAS FAMILIAS PARA ACTIV. EXTRA LUDICO-DEPORTIVAS	20.000,00.-€	220250004136

TERCERO. SUMINISTRAR A LA BASE NACIONAL DE SUBVENCIONES la documentación necesaria para que se proceda a la publicación del extracto de la convocatoria, **ANEXO II**, en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante.

CUARTO. - Una vez publicado el citado extracto, PUBLICAR LA CONVOCATORIA Y SUS BASES INTEGRAS EN EL TABLÓN DE ANUNCIOS ELECTRÓNICO DEL AYUNTAMIENTO DE FINESTRAT, así como la sede electrónica del Ayuntamiento, y dar difusión de la misma, por medio de las redes sociales corporativas.

QUINTO. - NOTIFICAR LA PRESENTE RESOLUCIÓN al Departamento de Educación, a la Secretaría General e Intervención Municipal, así como al Servicio de Contratación y Subvenciones.





"ANEXO I

**BASES DE LAS AYUDAS A FAMILIAS PARA ACTIVIDADES EXTRA LUDICO DEPORTIVAS
3-12 AÑOS VERANO 2025 PARA LOS NIÑOS EMPADRONADOS EN EL MUNICIPIO DE
FINESTRAT**

Artículo 1. Objeto de las ayudas.

Constituye el objeto de esta subvención establecer las bases reguladoras que regirán la concesión de ayudas económicas a las familias solicitantes de plaza en la Escuela de Verano que se desarrollará en el CEIP Balcó de Finestrat organizada por el AMPA Balcó de Finestrat y que estén empadronados en el municipio de Finestrat, mediante la financiación parcial del coste del servicio perteneciente a la modalidad de COMEDOR Y CUSTODIA HASTA LAS 15 H, el cual tiene un coste semanal de 90 €/ alumno. Estas ayudas se materializarán en un ingreso de la cuantía correspondiente que contribuirán a la financiación parcial del coste del servicio con el fin de abaratar los costes a las familias.

Artículo 2. Beneficiarios y Requisitos.

1. Podrán ser beneficiarios de estas ayudas los/las alumnos/as de 3 a 12 años (nacidos los años 2013 a 2021) inscritos/as en la Escuela de Verano del AMPA Balcó de Finestrat la cual se desarrollará en el CEIP Balcó de Finestrat desde el 28 de Julio al 29 de Agosto de 2025 que cumplan con lo establecido en estas bases reguladoras.

2. El alumnado deberá cumplir con los siguientes requisitos y obligaciones:

a) Estar matriculado/a y haber abonado el importe correspondiente a la modalidad COMEDOR Y CUSTODIA HASTA LAS 15 H, el cual tiene un coste semanal de 90 €/ alumno.

b) Haber presentado en el Ayuntamiento, en los plazos establecidos para ello, la solicitud de ayuda y la documentación que se determine en estas bases y en la convocatoria, de acuerdo con el modelo y por los medios que en la misma se establezca.

c) Las familias deberán justificar la ayuda correspondiente dentro del plazo estipulado en dichas bases, mediante la presentación al Ayuntamiento de la correspondiente factura o recibo que confirme la asistencia del alumno/a a dicho servicio

d) Los tutores legales del alumno/a deben figurar como empadronados en el padrón municipal de Finestrat con, al menos, DOS AÑOS de antigüedad. El alumno o alumna beneficiaria deberá figurar como empadronado/a en el municipio de Finestrat con, al menos, SEIS MESES de antigüedad.

e) NO superar el UMBRAL DE RENTA estipulado en estas bases para la concesión de las ayudas correspondientes.





Artículo 3. Compatibilidad.

Estas ayudas serán incompatibles con otras subvenciones, ayudas o ingresos destinados a la misma finalidad.

Artículo 4. Determinación del Umbral de Renta.

Artículo 4.1. Miembros computables de la unidad familiar

1. Son miembros computables de la unidad familiar, siempre que convivan en el domicilio familiar:

- El padre y la madre o representantes legales.*
 - El alumno o alumna.*
 - Hermanos/hermanas menores de 26 años o mayores de dicha edad cuando se trate de personas con discapacidad física, psíquica o sensorial igual o superior al 33 %, que convivan en el mismo domicilio y siempre que no perciban ningún tipo de ingresos.*
- La justificación documental de los miembros de la unidad familiar se efectuará mediante la presentación de la copia cotejada del libro de familia, certificado de empadronamiento colectivo, actualizado a la fecha de presentación de solicitudes, en el que figuren todos los miembros de la unidad familiar, así como mediante cualquier otra documentación que pueda determinarse en la convocatoria anual.*

2. En caso de divorcio o separación legal de los padres, no se considerará miembro computable aquel de ellos que no conviva con el solicitante de la ayuda.

No obstante, y esto se aplicará también en relación con la viudedad del padre o de la madre, sí tendrá la consideración de miembro computable, en su caso, el nuevo cónyuge o persona unida por análoga relación, que conviva en el mismo domicilio, aún cuando no se encuentre legalizada su situación como pareja de hecho, cuya renta se incluirá dentro del cómputo de la renta familiar.

3. En el caso de custodia compartida, se considerarán miembros de la unidad familiar aquellos que convivan en el domicilio en que se encuentre empadronado el/la alumno/a.

4. En los supuestos en los que el/la alumno/a se encuentre en situación de acogimiento, será de aplicación a la familia de acogida lo dispuesto en los párrafos anteriores.

5. Las situaciones específicas de la unidad familiar se acreditarán aportando la documentación que se determine en la convocatoria

Artículo 4.2 Determinación de la renta familiar

1. A efectos de las ayudas reguladas en la presente orden, se entenderá por renta familiar anual, la suma de las rentas del año que se determine en cada convocatoria, de los miembros que integran la unidad familiar según lo dispuesto en el artículo anterior, calculada según se indica en los párrafos siguientes y de conformidad con la normativa reguladora del Impuesto sobre la Renta de la Personas Físicas.

2. La renta de la unidad familiar será la cantidad resultante de operar del modo que se indica a continuación con los importes que figuran en las siguientes casillas de la declaración del IRPF del ejercicio 2023: 420 + 432 – 433 + 424 + 429 – 446 – 436 (se realiza la operación de aquellas casillas que aparezcan en dicha renta)





3. Con carácter general, la acreditación de los datos económicos de los solicitantes será recabada por la administración local mediante la presentación por parte de los solicitantes de la declaración de la renta correspondiente al año 2023 o certificado negativo.

Artículo 4.3 Renta per cápita familiar o umbral de renta

La renta per cápita familiar es el cociente resultante de dividir la renta familiar anual, que se obtiene de aplicar los importes indicados en el punto anterior, entre el número de miembros de la unidad familiar, definida según lo dispuesto el artículo 4.1 de estas bases.

Artículo 4.4 Umbral de Renta

NO podrán ser beneficiarios de esta subvención aquellos alumnos y familias solicitantes que posean un UMBRAL DE RENTA superior a 40.000 €/miembro de la unidad familiar

Artículo 5. Solicitudes y documentación

1. Podrá solicitar las ayudas el padre, madre, tutor/a o representante legal del alumnado matriculado/a, en la Escuela de Verano que se desarrollará en el CEIP Balcó de Finestrat organizada por el AMPA Balcó de Finestrat y que hayan solicitado la modalidad COMEDOR Y CUSTODIA HASTA LAS 15 H, el cual tiene un coste semanal de 90 €/alumno.

2. Las solicitudes (FORMULARIO SEDE ELECTRÓNICA) se formalizarán en los modelos, forma y plazos que se determine en la correspondiente convocatoria.

3. La solicitud (FORMULARIO SEDE ELECTRÓNICA) deberá estar debidamente cumplimentada y firmada por la persona solicitante.

4. Junto con la solicitud deberá presentarse la siguiente documentación preceptiva:

a) Documentación que acredite los miembros de la unidad familiar en base al artículo 4.1 de estas bases.

b) Documento acreditativo del pago de la inscripción a la Escuela de Verano que se desarrollará en el CEIP Balcó de Finestrat organizada por el AMPA Balcó de Finestrat y que hayan solicitado la modalidad COMEDOR Y CUSTODIA HASTA LAS 15 H, el cual tiene un coste semanal de 90 €/alumno.

c) Declaración de la Renta año 2023 o certificado negativo de la obligación de presentación.

e) Cualquier otra documentación que se determine en la convocatoria correspondiente si así fuese necesario.

f) Certificado de empadronamiento colectivo en el municipio de Finestrat.





Artículo 6. Presentación de solicitudes y calendario

a) Lugar de presentación de solicitudes:

Las solicitudes deberán presentarse por Sede Electrónica, Registro General del Ayuntamiento o en las Extensiones Administrativas Municipales mediante los medios electrónicos con los que se cuentan en estas instalaciones municipales.

b) Calendario de presentación de solicitudes.

- A. La presentación de las solicitudes y documentación adjunta: se deberá de presentar durante los **5 días hábiles** a partir del día siguiente de su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante.
- B. Publicación del listado provisional de beneficiarios y no beneficiarios en el tablón de anuncios de la sede electrónica del Ayuntamiento de Finestrat: **2 días hábiles** a partir de la finalización del periodo de presentación de solicitudes y documentación adjunta.
- C. Reclamaciones mediante sede electrónica o registros del ayuntamiento: **1 día hábil** a partir de la publicación del listado provisional.
- D. Publicación del listado definitivo de beneficiarios y no beneficiarios en el tablón de anuncios de la sede electrónica del Ayuntamiento de Finestrat: **hasta 2 días hábiles** a partir de la finalización del periodo de reclamaciones.

Artículo 7. Presupuesto y cuantía de la ayuda.

a) El importe global máximo de las ayudas será de **VEINTE MIL EUROS (20.000€) a imputar con cargo a la aplicación presupuestaria 341/48031** para la totalidad del servicio, siempre que no se realice una modificación expresa en la partida presupuestaria correspondiente. El Ayuntamiento deberá dotar en cada ejercicio la partida presupuestaria oportuna para hacer frente a los gastos derivados de la presente convocatoria.

b) Las ayudas a conceder serán de **6€/día** matriculada para cada beneficiario, siempre que la suma de todas éstas no excedan el importe máximo global expresado en el apartado anterior. Si se diese este caso el importe concedido por alumno y semana se determinará a partir del resultado de la división equitativa del montante total presupuestado y el número de alumnos a los cuales se les ha concedido dicha ayuda.

Artículo 8. Comisión de Valoración.

El examen y valoración de las solicitudes presentadas, así como la consiguiente propuesta de concesión y denegación de las ayudas, corresponderá a una comisión de valoración compuesta por los siguientes miembros:

- **Presidente/a: Concejala de Educación o en quien delegue.**
- **Titular: Técnico del Departamento de Educación.**
- **Secretario: Técnica de Idiomas Ayuntamiento de Finestrat.**





Artículo 9. Resolución

a) Resolución provisional.

Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, el Departamento de Educación comprobará la documentación presentada a los efectos de subsanación de la falta de documentos preceptivos u otras incidencias. Sí así no lo hiciera el solicitante afectado, se le tendrá por desistido su petición.

Las contestaciones a las solicitudes de información tendrán un carácter meramente informativo para el solicitante, sin que puedan ser invocadas para la interrupción o suspensión de plazos, caducidad o prescripción.

Posteriormente la Comisión valorará dicha documentación y efectuará la distribución provisional de las ayudas, elevará la consiguiente resolución provisional al órgano competente, la cual se hará pública en el Tablón de anuncios general de la Corporación.

b) Reclamaciones a la resolución provisional.

El plazo de presentación de reclamaciones será de cinco días desde la publicación de la Resolución provisional. La Comisión de Valoración elevará al órgano competente la correspondiente propuesta de resolución definitiva, que tendrá en cuenta las reclamaciones que se hubiesen presentado.

c) Resolución definitiva.

A tenor de la última propuesta de resolución de la Comisión de Valoración, el órgano competente acordará la resolución definitiva de las ayudas, la cual se hará pública en el Tablón de la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Finestrat

Artículo 10. Justificación.

Los beneficiarios de las ayudas presentarán los justificantes de pago pagados mediante la presentación en el Registro General del Ayuntamiento o en las Extensiones Administrativas Municipales de los recibos o facturas acreditativos del pago, adjuntos a la solicitud de las ayudas.

Artículo 11. Procedimiento de pago de la subvención.

Se realizará un pago a través de transferencia a la cuenta corriente coincidente con la que figura en el campo del formulario del trámite electrónico correspondiente a esta ayuda. El pago corresponderá a los recibos justificados y con cargo a la aplicación presupuestaria correspondiente.





ANEXO II

EXTRACTO DE LA CONVOCATORIA

AYUNTAMIENTO DE FINESTRAT

Extracto del acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha xx de xxx de dos mil veinticinco, ACTA Nº xx/2025, por la que se aprueban las bases específicas y se convoca la **CONCESIÓN DE AYUDAS PARA FAMILIAS PARA ACTIVIDADES EXTRA LUDICO DEPORTIVAS 3-12 AÑOS VERANO 2025 PARA LOS NIÑOS EMPADRONADOS EN EL MUNICIPIO DE FINESTRAT** por el procedimiento de **concurrentia competitiva** y condicionadas a que las personas aspirantes reúnan los requisitos marcados antes de la finalización del plazo de presentación de solicitudes y sea realizado el estudio de las mismas por parte de la comisión de evaluación.

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans>).

Primero. Beneficiarios.

1. Podrán ser beneficiarios de estas ayudas los/las alumnos/as de 3 a 12 años (nacidos los años 2013 a 2021) inscritos/as en la Escuela de Verano del AMPA Balcó de Finestrat la cual se desarrollará en el CEIP Balcó de Finestrat desde el 28 de Julio al 29 de Agosto de 2025 que cumplan con lo establecido en estas bases reguladoras.

2. El alumnado deberá cumplir con los siguientes requisitos y obligaciones:

a) Estar matriculado/a y haber abonado el importe correspondiente a la modalidad COMEDOR Y CUSTODIA HASTA LAS 15 H, el cual tiene un coste semanal de 90 €/ alumno.

b) Haber presentado en el Ayuntamiento, en los plazos establecidos para ello, la solicitud de ayuda y la documentación que se determine en estas bases y en la convocatoria, de acuerdo con el modelo y por los medios que en la misma se establezca.

c) Las familias deberán justificar la ayuda correspondiente dentro del plazo estipulado en dichas bases, mediante la presentación al Ayuntamiento de la correspondiente factura o recibo que confirme la asistencia del alumno/a a dicho servicio

d) Los tutores legales del alumno/a deben figurar como empadronados en el padrón municipal de Finestrat con, al menos, DOS AÑOS de antigüedad. El alumno o alumna beneficiaria deberá figurar como empadronado/a en el municipio de Finestrat con, al menos, SEIS MESES de antigüedad.

e) NO superar el UMBRAL DE RENTA estipulado en estas bases para la concesión de las ayudas correspondientes.





Segundo. Objeto

Constituye el objeto de esta subvención establecer las bases reguladoras que regirán la concesión de ayudas económicas a las familias solicitantes de plaza en la Escuela de Verano que se desarrollará en el CEIP Balcó de Finestrat organizada por el AMPA Balcó de Finestrat y que estén empadronados en el municipio de Finestrat, mediante la financiación parcial del coste del servicio perteneciente a la modalidad de COMEDOR Y CUSTODIA HASTA LAS 15 H, el cual tiene un coste semanal de 90 €/ alumno. Estas ayudas se materializarán en un ingreso de la cuantía correspondiente que contribuirán a la financiación parcial del coste del servicio con el fin de abaratar los costes a las familias.

Tercero. Bases reguladoras

Las bases reguladoras de la concesión de estas subvenciones están contenidas en el acuerdo de la Junta de Gobierno Local para la concesión de subvenciones, aprobada en fecha XXX.

Cuarto. Cuantía de la ayuda.

a) El importe global máximo de las ayudas será de **VEINTE MIL EUROS (20.000€) a imputar con cargo a la aplicación presupuestaria 341/48031** para la totalidad del servicio, siempre que no se realice una modificación expresa en la partida presupuestaria correspondiente. El Ayuntamiento deberá dotar en cada ejercicio la partida presupuestaria oportuna para hacer frente a los gastos derivados de la presente convocatoria.

b) Las ayudas a conceder serán de **6€/día** matriculada para cada beneficiario, siempre que la suma de todas éstas no excedan el importe máximo global expresado en el apartado anterior. Si se diese este caso el importe concedido por alumno y semana se determinará a partir del resultado de la división equitativa del montante total presupuestado y el número de alumnos a los cuales se les ha concedido dicha ayuda.

Quinto. Plazo de presentación de solicitudes.

a) Lugar de presentación de solicitudes:

Las solicitudes deberán presentarse por Sede Electrónica, Registro General del Ayuntamiento o en las Extensiones Administrativas Municipales mediante los medios electrónicos con los que se cuentan en estas instalaciones municipales.

b) Calendario de presentación de solicitudes.

- A. La presentación de las solicitudes y documentación adjunta: se deberá de presentar durante los **5 días hábiles** a partir del día siguiente de su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante.
- B. Publicación del listado provisional de beneficiarios y no beneficiarios en el tablón de anuncios de la sede electrónica del Ayuntamiento de Finestrat: **2 días hábiles** a partir de la finalización del periodo de presentación de solicitudes y documentación adjunta.
- C. Reclamaciones mediante sede electrónica o registros del ayuntamiento: **1 día hábil** a partir de la publicación del listado provisional.
- D. Publicación del listado definitivo de beneficiarios y no beneficiarios en el tablón de anuncios de la sede electrónica del Ayuntamiento de Finestrat: **hasta 2 días hábiles** a partir de la finalización del periodo de reclamaciones.





Sexto. Solicitudes y documentación

1. Podrá solicitar las ayudas el padre, madre, tutor/a o representante legal del alumnado matriculado/a, en la Escuela de Verano que se desarrollará en el CEIP Balcó de Finestrat organizada por el AMPA Balcó de Finestrat y que hayan solicitado la modalidad COMEDOR Y CUSTODIA HASTA LAS 15 H, el cual tiene un coste semanal de 90 €/ alumno.
2. Las solicitudes (FORMULARIO SEDE ELECTRÓNICA) se formalizarán en los modelos, forma y plazos que se determine en la correspondiente convocatoria.
3. La solicitud (FORMULARIO SEDE ELECTRÓNICA) deberá estar debidamente cumplimentada y firmada por la persona solicitante.
4. Junto con la solicitud deberá presentarse la siguiente documentación preceptiva:
 - a) Documentación que acredite los miembros de la unidad familiar en base al artículo 4.1 de estas bases.
 - b) Documento acreditativo del pago de la inscripción a la Escuela de Verano que se desarrollará en el CEIP Balcó de Finestrat organizada por el AMPA Balcó de Finestrat y que hayan solicitado la modalidad COMEDOR Y CUSTODIA HASTA LAS 15 H, el cual tiene un coste semanal de 90 €/ alumno.
 - c) Declaración de la Renta año 2023 o certificado negativo de la obligación de presentación.
 - e) Cualquier otra documentación que se determine en la convocatoria correspondiente si así fuese necesario.
 - f) Certificado de empadronamiento colectivo en el municipio de Finestrat."

SOMETIDA A VOTACIÓN LA PROPUESTA, SE APRUEBA POR UNANIMIDAD."

Para que surta los efectos oportunos en el expediente de su razón, expido la presente certificación, con la salvedad del art. 206 del R.O.F y a reserva de los términos que resulten de la aprobación del Acta, de orden y con el visto bueno del Sr. Alcalde- Presidente, en Finestrat en la fecha indicada al margen.

VºBº

EL ALCALDE PRESIDENTE

Fdo: D. Juan Francisco Pérez Llorca.

EL SECRETARIO GENERAL

Fdo: D. Jorge Cuerda Mas.

"DOCUMENTO: CON FIRMA DIGITAL AL MARGEN"

