

AZPEITIKO HERRIAN ETXEBIZITZAK ALOKATZEKO LAGUNTZAK EMATEKO OINARRIAK ETA DEIALDIA

1. artikulua. Xedea.

Laguntza hauen xedea, biztanleriaren kolektibo desberdinen ohiko bizilekurako etxebizitzaren alokairuaren zati bat ordaintzen laguntzea da: 18 eta 35 urte bitarteko gazteak, mugikortasun urria edo/eta ezgaitasun absolutua duten pertsonak, bananduta edo dibortziatuta dauden pertsonak, 70 urtetik gorako pertsonak eta alargunak, alokairu erregimenean etxebizitza bat dutenak edo 2025eko urriak 15a baino lehen egiteko konpromezua hartzen duenak.

Halaber, laguntza hauek eskuratu ahal izango dituzte, Udalaren Gizarte Zerbitzuek behar bezala justifikatutako egoeretan, etxebizitza tutelatu bat eskuratzeko eskubidea duten pertsonak eta Udalak, egoera hori konpontzeko behar diren baliabideak ez dituen neurrian.

Etxebizitza bat partekatzen duten pertsonak izan daitezke onuradun, baldin eta errentamendu-kontratua pertsona guztiekin sinatzen bada. Kasu horretan, eskatzaile bakoitza bizikidetza-unitate independente gisa hartuko da, eta errenta (alokairua) kontratuaren sinatzaile bakoitzaren artean hainbanatuta zenbatuko da.

Dirulaguntza oinarri hauetan ezarritako baldintzen arabera emango da, onuradunak gutxienez 12 hilabetetan izandako alokairu gastua kontuan hartuta (2024ko urriaren 16tik 2025eko urriak 15a bitarteko epealdian hasi edo luzatutako kontratuetan) eta betiere, baldintza horiek denbora-tarte horretan mantentzen badira.

Araudi honetan xedatutakoaren ondorioetarako, alokairuaren kontzeptutik edo diruz lagundu daitekeen zenbatekotik kanpo geratuko da garajeari dagokiona, bai eta kontribuzio eta ariel gisa sortzen direnak ere, nahiz eta dagokion kontratuan berariaz jasota egon.

Alokairuko hileko kuotatik 30 euroko balio finko bat kenduko da, aurreko paragrafoan deskribatutako garaje edo kontribuzio edo zerga kontzeptuengatik, alokairu kontratuan sartuta badaude eta horietako bakoitzaren hileko kostuaren berariazko justifikaziorik aurkezten ez bada.

Onartutako oinarrien arabera, alokairuaren gehieneko zenbatekoaren baitan –675,00 €– eskaria balioesterakoan kontuan hartu beharreko kontzeptu guztiak sartuak daudela zehazten da (esate baterako komunitateko gastuak...).

Beste erakunde batzuen programak.

Eusko Jaurlaritzak onartuta dituen alokairurako laguntzak: Gaztelagun programa (2022ko maiatzaren 6ko EHAA argitaratua) bai eta gazteen emantzipazioa laguntzeko Emantzipa programa (2024ko urtarrilaren 16ko EHAA argitaratua; zehazki 2025eko deialdiaren onespena 2025eko martxoaren 31ko EHAA argitaratua), udal laguntza hauek baino lehentasun handiagoa izango dute. Eskatzaileak derrigorrez eta lehentasun izaerarekin (udal laguntzaren ebazpena aurretik) tramitatu izan beharko dituzte gobernuaren laguntzak, eta hauek ez baditu lortzen bakarrik izango du udal laguntza hauek jasotzeko eskubidea. Eusko Jaurlaritzaren laguntzak derrigorrez tramitatu behar hori salbuetsita egongo da, hain

zuzen ere udal laguntzen organo kudeatzaileak izaera objektiboz zehazten baldin badu eskatzaileak ez lituzkeela beteko inolaz ere, Eusko Jaurlaritzaren laguntzen oinarriak.

Irizpide bera mantenduko da EPE Etxebizitzako Prestazio Ekonomiaren kasuan (Etxebide).

2. artikulua. Aurrekontua.

Programa honen bidez deitutako dirulaguntzen zenbatekoa 40.000 eurokoa da, eta «Alokairu laguntzak/Ayudas alquiler» izeneko diru partidaren kontura finantzatuko da: 1.1100.480.152.30.02.2025.

3. artikulua. Onuradunak.

Indarrean dagoen aurrekontu ekitaldiaren kargura emango diren dirulaguntzen onuradunak izango dira, Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN oinarri hauek argitaratzen diren egunean eta diruz lagungarri den epealdian, jarraian aipatzen diren baldintza zehatzak beteko dituzten pertsona edo Bizikidetza Unitateak:

A) 18 eta 35 urte bitarteko adina izatea, Bizikidetza Unitatearekin batera bizi diren menpeko adin txikikoak salbuetsita.

Dirulaguntza 36 urte betetzen diren hilaren aurreko hilabeterarte onartuko da.

B) Mugikortasun urria duten pertsonak (7 eta 15 bitarteko puntuak), bai eta ezgaitasun absolutua duten pertsonak ere. Mugikortasun urria edo ezgaitasun absolutua egiaztatzeko beharrezkoa den Txosten Teknikoa kudeatze prozesuan duten eskatzaileen eskaera onartua izango da, betiere dirulaguntza eman aurretik aipatu dokumentazioa aurkezten badute.

C) Bananduta edo dibortziatuta dauden pertsonak.

Epai judizial irmoarekin, seme-alabengatiko mantenu pentsio bat ezartzen duena eta seme-alaba horiek ekonomikoki independenteak ez direnean.

Baldintza horiek betetzen badira, gehienez ere 5 urteko epean eskatu ahal izango da dirulaguntza.

Bananduak edo dibortziatuak ez dira dirulaguntza hauen onuradun izango, baldin eta ez badute agiri egiaztagarriak aurkezten aipatutako mantenu pentsioaren ordainketa justifikatzeko.

D) 70 urtetik gorako pertsonak.

E) Alargunak.

Halaber, laguntza hauek eskuratu ahal izango dituzte, Udalaren Gizarte Zerbitzuek behar bezala justifikatutako egoeretan, etxebizitza tutelatu bat eskuratzeko eskubidea duten

pertsonak eta Udal honek, egoera hori konpontzeko behar diren baliabideak ez dituen neurrian.

Eskatzaileen betekizunak:

a. Eskatzaile edo Bizikidetza Unitateko kideetatik inork ez izatea beren jabetzan etxebizitzarik, herentzia edo dohaintza bidez eskuratutako etxebizitza bat edo batzuen titularkide diren kasuetan ezik, baldin eta titularkidetasun horren portzentaia %50 ez badu gainditzen eta etxebizitzetako partaidetzen balioak 75.000 euro ez baditu gainditzen.

Aurretik aipatu diren B) C) eta D) kasuetan, salbuetsita egongo dira etxebizitza izatearen baldintza betetzeaz honako kasuetan:

1. Bizigarritasun baldintzak betetzen ez dituzten etxebizitzak.
2. Banantze, dibortziazte edota izatezko bikote lotura amaitzeko prozesu baten ostean, etxebizitza judizialki beste ezkontidearen familia-helbide gisa esleitzen bada.
3. Etxebizitzak indarreko araudian xedatutako irisgarritasun baldintzak ez betetzea, titularrak 70 urte edo gehiagokoak diren kasuetan.
4. Apirilaren 11ko 68/2000 Dekretuan, hiri-inguruneen, espazio publikoen, eraikinen eta informazio eta komunikazioko sistemen irisgarritasun baldintzei buruzko arau teknikoak onartzerakoan, jasotako sarbideei eta igogailuei buruzko xedapenak betetzen ez dituen eraikin baten parte izatea, betiere bizikidetza unitateko kideetako bat mugikortasun mugatu iraunkorra duen desgaitua bada.

Udalaren txosten teknikoa beharrezkoa izango da, aipatu etxebizitzak bizigarritasun nahiz irisgarritasun baldintzak betetzen ez dituztela egiaztatzeko.

b. Eskatzailearen Bizikidetza Unitatea osatzen duten pertsona guztiak, dirulaguntza jasoko duen etxebizitzan erroldatu beharko dira alokairu kontratua sinatu ostean (organo kudeatzailea arduratuko da baldintza hori instrukzio fasean egiaztatzeaz).

Kontratuaren titular ez diren pertsonak baleude etxe bizitzan erroldatuta, kontratuaren titularrek pertsona horien erroldako baja-eskaera egin beharko dute, diruz lagun daitekeen epearen barruan.

c. Bizikidetza unitatea osatzen duten kideetako batek gutxienez Azpeitiko udalerrian erroldatuta egon dela egiaztatzea, gutxienez eskabidea aurkeztzen den unean aurreko 3 urteetan etenik gabe, edo edozein momentutan 5 urtez etenik gabe.

d. Bizikidetza Unitateko diru-sarreraren muga, honakoa baino txikiagoa izango da:

— 28.000,00 euro haztatu urtean (eskatzaile bakarra bada).

— 35.000,00 euro haztatu urtean (bi eskatzaile edo gehiago badira).

— Banandu edo dibortziatuen kasuan, diru-sarreraren zenbatekoa kalkulatzekoan seme-alabengatiko mantenu pentsioa bai eta hipoteka kargei dagozkien hileroko kuoten zenbatekoak kenduko zaizkie.

Diru-sarrera konputagarriak zerga oinarri orokorrak, aurrezpenaren zerga oinarriak, lan etekinei aplikatutako hobariak eta zergarik gabeko errentak izango dira.

2024 ekitaldi fiskalari dagozkion diru-sarrerak hartuko dira kontuan (organo kudeatzailea arduratuko da baldintza hori instrukzio fasean egiaztatzeaz).

e. Diru-sarreren osaketari dagokionez, amaitutako azken zerga-ekitaldiko kapital errentetatik eratorritako errendimendu gordinen zenbatekoa, ezin izango da urtean 601,10 eurotik gorakoa izan.

f. Bizikidetza Unitateko kide guztiek Azpeitiko Udaleko zerga, tasa, ariel eta zehapenen ordainketak egunera izan behar dituzte.

g. Onuradunaren eta errentatzailearen artean ezin izango da inolako familia-loturarik izan odolkidetasun edo ahaidetasuneko bigarren mailaraino.

h. Eskatzaileek Etxebiden izena emanda edo inskripzio-eskaera aurkeztu dutela egiaztatu beharko dute. Obligazio hau ez dute bete beharko Etxebiden inskribatzeko baldintzak betetzen ez dituztenek.

i. Dirulaguntzen 38/2003 Lege Orokorraren 13. artikuluan jasotako eragozpen egoeretakoren batean ez egotea eta 887/2006 Errege Dekretuaren 18. artikulutik 29.era bitartekoetan, eta Azpeitiko Udaleko dirulaguntzak emateko ordenantza arautzaileetako 13. artikuluan ezarritako baldintzak betetzea.

j. Gizarte Segurantzako betebeharrak eta Zerga obligazioak egunera izatea.

k. Eskaera egin aurretik pertsona horri edo haren bizikidetza-unitateko edozein kideri legokiokkeen eskubide edo prestazio ekonomiko oro baliatzea (ikus beste erakunde batzuen antzeko programetako dirulaguntzei buruzko atala -1. artikuluko azken-aurreko paragrafoa-).

l. Familia unitatea osatzen duten pertsona guztiek, seme-alaba adingabeak izan ezik, atal honetan zehazten diren baldintzak bete beharko dituzte.

4. artikulua. Etxebizitzak bete beharreko baldintzak.

1. Diruz lagunduko den etxebizitza Azpeitiko udalerrian kokatuta egon beharko da eta dagokion bizigarritasun baimena izan beharko du.

2. Edonola ere, etxebizitzak gutxienez ondorengo bizigarritasun baldintzak bete beharko ditu:

a) Erabiltzeko moduan dagoen sukaldea, elikatze-iturri elektriko edo gasezkoa duena, eta behar bezala hornitua.

b) Dutxa edo bainuontzia duen bainugela.

c) Erabiltzeko egoeran dagoen ur bero sistema, bainugelara eta sukaldera zerbitzuarekin.

d) Erabiltzeko egoeran dagoen 220 volteko instalazio elektrikoa, dagokion buletinarekin.

e) Iturriko ura izatea.

f) Sare orokorrera isurketa duen saneamendua.

g) Kalerako aireztatzea.

h) Bizikidetza unitateko bi pertsonako (gehienez) logela bat.

5. artikulua. Baztertzeak.

a) Ez dira dirulaguntzaren onuradun izango honako egoera hauetan aurkitzen diren eskaera, etxebizitza edo alokairu kontratuak:

1. Sustapen publikoko babes ofizialeko etxebizitzak.
2. Berrakurak.
3. Logelen alokairuak (logela eskubidea).
4. Etxebizitza gisa erabilitako lokalak.
5. Bizigune programaren barruan dauden alokairuko etxebizitzak.

b) Alokairu errentak gehienez 675,00 €koak izango dira (eranskinak barne).

c) Ez da onartuko urte bete baino iraupen txikiagoa duen kontraturik.

d) Heuren izaera edo helburua kontutan izanik, beste udal departamendu edo erakunde autonomoren baten programei zuzendu beharrekoak.

Edozein kasutan, dagokion departamendu edo erakunderi helaraziko zaizkio eskaera hauek, interesatuari egoera horren berri emanaz.

6. artikulua. Onuradunaren betebeharrak.

Dirulaguntzetarako Lege Orokorraren 14. artikuluan eta Azpeitiko Udalaren Dirulaguntzak ematea arautzen duen Ordenantzaren 13. artikuluan jasoak datozenaz gain, onuradunak honakoak ere bete beharko ditu:

— Ematearen oinarrian den helburu zehatza betetzeko erabiltzea dirulaguntza.

— Eskatzen zaien informazio osagarri guztia aurkeztu beharko diote Azpeitiko Udalari.

— Dirulaguntza ematerakoan kontutan izandako edozein gorabehera –hala objektiboa, nola subjektiboa– aldatzen bada, horren berri eman.

7. artikulua. Erakunde laguntzailea.

Diru laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 12.2. artikuluan xedaturikoaz bat eginda, Azpeitia Berritzen SAK erakunde laguntzaile izaera izango du honako oinarri hauetan jasotako diru laguntzen kudeaketari begira; betiere, Udalaren eta aipatutako erakundearen arteko lankidetza Hitzarmenean finkatuko diren modu eta baldintzetan.

Azpeitiko udalak Azpeitia Berritzen SAren kargu utziko du dirulaguntza hauen eskaerak jaso eta horiek tramitatzeko instrukzio lana, baina beretzat gordeko du ebazteko ahalmena.

8. artikulua. *Eskaerak aurkeztea.*

Eskaerak aurkezteko modua: Laguntza horiek jaso nahi dituztenek deialdi honetan zehaztutako ereduaren arabera eskabide-eredu ofiziala bete eta aurkeztu beharko dute. Normalizatutako inprimakia Udalaren sarrera erregistroan, Udalaren webgunean eta Azpeitia Berritzen SAREN bulegoetan (Enparan kalea, 34) eskuratu ahal izango da.

Eskaerak aurkezteko bideak:

— Aurrez aurre: eskabideak Azpeitiko Udaleko erregistro orokorrean aurkeztu ahal dira, astelehenetik ostiralera, 07:30etatik 14:30etara, eta ostegunetan 19:00ak arte (udako ordutegian egunero 07:30etatik 14:30etara), bai eta Azpeitia Berritzen SAREN bulegoan ere astelehena, asteazkena, ostirala 08:00etatik 14:30etara, astearte 08:00etatik 13:30etara eta 14:30etatik 17:30etara eta osteguna 08:00etatik 13:30etara (udako ordutegian egunero 08:00etatik 14:30etara), edo Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 16.4 artikuluan aurreikusitako edozein lekutan. Eskatzaileak eskabidea postabulego batean aurkeztea erabakitzen badu, gutun-azal irekian aurkeztuko du, posta-zerbitzuko langileek data eta zigilua jar diezaioten eskabideari.

— Kanal elektronikoa: eskabidea modu elektronikoan aurkeztu ahal izango da udalaren web-helbidean: <http://www.azpeitia.eus>.

Eskabidea izapidetzeko eta dokumentazioa aurkezteko bide presentziala edo elektronikoa erabiltzeak, ez du esan nahi nahitaez erabili behar denik prozeduraren hurrengo izapideetan, eta edozein unetan alda daiteke.

Aurkeztu beharreko agiriak: Pertsona eskatzailea ez dago behartuta Azpeitiko Udalari aurrez eman dizkion dokumentuak aurkeztera. Ondorio horietarako, interesdunak adierazi beharko du noiz eta zer administrazio-organoren aurrean aurkeztu zituen dokumentu horiek, urriaren 1eko 39/2015 Legearen 28.3 artikulua zehazten duenari jarraituz. Dokumentazioa lortzea ezinezkoa den kasuetan, organo eskudunak eskatu ahal izango dio eskaera egin duen erakundeari, edo aurkez dezan, edo ezin badu, beste bitarteko batzuen bitartez egiazta dezala dokumentuan egiaztatu beharreko eskakizuna.

Halaber, interesdunek eskubidea dute administrazio jardulearen esku dauden edo beste edozein administraziok egindako agiriak ez aurkezteko, 39/2015 Administrazio Prozedura Erkidearen Legearen 28.2 artikulua arabera. Azpeitiko Udalak zuzenean eskatuko dizkio sektore publikoko edozein erakunderi Oinarrietan eskatzen diren baldintzak betetzen direla egiaztatze behar diren datuak. Hala ere, eskatzaileak aurka egiteko eskubidea du, eta aurka eginez gero, aurka egiteko arrazoiak justifikatu beharko ditu (Datuak Babesteko 2016/679 EB Erregelamenduaren 21. artikulua).

Eskabidearekin batera, honako agiri hauek aurkeztu beharko dira (oro har, eskabide guztietarako):

1. Eskabide-orria, behar bezala beteta eta sinatuta.
2. Etxebizitzaren alokairu-kontratuaren kopia, indarrean dagoena eta diruz lagungarri den epealdiari dagokiona (2024ko urriaren 16tik 2025eko urriak 15a bitarteko epealdian hasi edo luzatutako kontratuak).

3. Banku kontu baten titularitatea egiaztatzen duen banku agiria.
4. Etxebiden izena eman izanaren edo izena emateko eskabidea aurkeztu izanaren egiaztagiria aurkeztu beharko da.
5. Estatu mailan etxebizitza jabe ez izatearen ziurtagiria, laguntza eskatzen duten 18 urtetik gorako kide guztiena, jabetza erregistroak igorria eta laguntza eskaera aurkeztu baino gehienez 15 egun lehenagokoa.

Etxebizitza baten titular-kide izanez gero, honako agiriak ere aurkeztu beharko dira:

— Herentzia kasuan, herentziaren onarpen-agiria eta partizioaren eskritura.

— Dohaintza-kasuan, dohaintza eskritura.

— Bi kasuetan, partaidetza saldu izanaren kasuan: eskualdatze eskritura.

6. Banandu edo dibortziatuta dauden pertsonen kasuan:

— Epai irmoaren fotokopia bat, non zehazten den hitzartutako seme-alabengatiko mantenu pentsioa.

— Mantenu pentsioaren ordainketen ziurtagiriak.

— Hipoteka kargei dagozkien hileroko ordainketen ziurtagiriak (dagokion kasuan).

7. Dagokion kasuan:

— Eusko Jaurlaritzak igorritako ebazpena (EPE kobratzea dagokion edo ez adierazten duena).

— Eusko Jaurlaritzak igorritako ebazpena (Gaztelagun alokairu laguntza kobratzea dagokion edo ez adierazten duena).

— Eusko Jaurlaritzak igorritako ebazpena (Emantzipa emantzipaziorako laguntza kobratzea dagokion edo ez adierazten duena).

Interesdunek eskubidea dute administrazio jardulearen esku dauden edo beste edozein administraziok egindako agiriak ez aurkezteko, 39/2015 Administrazio Prozedura Erkidearen Legearen 28.2 artikulua araberak. Azpitiko Udalak edozein erakunde edo administrazio publikori, oinarri hauetako hirugarren artikuluan ezarritako baldintzak betetzen diren egiaztatzeko behar diren agiriak eskatuko dizkio. Hala ere, eskatzaileek jarduera horren aurka egiteko eskubidea izango dute, berariaz jasoaz eskabide-inprimakian (kasu honetan, eskatutako laguntza lortzeko beharrezkoa den dokumentazioa aurkeztu beharko du).

Udalaren esku dauden datuen edo datuen bitartekaritza-plataformaren bidez eskatuko diren zerbitzuak:

— Udala: Errolda.

— Udala: Premia Sozialeko Laguntzak-Alokairua.

— GFA: PFEZ kontsulta.

— GFA: Zerga-betebeharrak egunean izatearen kontsulta.

— Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusia: Gizarte Segurantzaren betebeharretan egunean egotearen kontsulta.

— Poliziaren Zuzendaritza Nagusia: Nortasun datuen egiaztapena.

— Justizia Ministerioa: Ezkontza datuen kontsulta.

9. artikulua. Eskaerak aurkezteko epea.

Oinarri eta deialdi hauen iragarkia Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera aurkeztu ahal izango dira eskabideak.

Eskariak aurkezteko epea 2025eko urriaren 15ean amaituko da.

10. artikulua. Akatsak zuzentzea.

Eskabideak edo harekin batera aurkeztutako nahitaezko dokumentazioak akatsen bat baldin badu edo osatu gabe baldin badago, interesatuei hamar laneguneko epea emango zaie, jakinarazpena jaso eta hurrengo egunetik hasita, atzemandako hutsak konpon ditzaten.

Emandako epea amaitu eta aurkitutako akatsak konpondu ezean, eskaera bertan behera utzi dutela iritziko da, prozedura artxibatuz, urriak 1eko 39/2015 Legeak xedatutakoarekin bat ebazpena eman eta ondoren.

11. artikulua. Izapidetzeaz arduratzen den administrazio unitatea.

Idazkaritza Saila.

12. artikulua. Dirulaguntzen zenbatekoa.

Dirulaguntzaren zenbatekoa, eskatzaileen diru-sarreraren arabera ezarritako atal sistema baten oinarritzen da, atal bakoitzari portzentai bat esleituz.

—Atal sistema.

Diru-sarrerak	Laguntza
0,00 € - 15.000,00 €	Alokairuaren %60
15.000,00 € - 21.000,00 €	Alokairuaren %50
21.000,00 € - 30.000,00 €	Alokairuaren %45
30.000,00 € - 35.000,00 €	Alokairuaren %35

Dirulaguntza gehienez hilean *350,00 euro eskaera bakoitzeko izango da eta gehienez 12 hilabeteko epealdi batetarako.

Alde Zaharrean* kokatuta dauden etxebizitzaren kasuan, dirulaguntzaren zenbatekoa aipatu atal sistemaren arabera ezarriko da gehi 50,00 euro, edonola ere dirulaguntza gehienez hilean *400,00 eskaera bakoitzeko izango da eta gehienez 12 hilabeteko epealdi batetarako.

*Alde Zaharra osatzen duten kaleak: Enparantza Nagusia, Plaza Txikia, Enparan Kalea, Erdikale, Elizkale, Done Jakue kalea, Perez Arregi plaza eta Txaribarko errebala.

Diruz lagundu daitekeen zenbatekoa kuantifikatzeko, kontutan hartuko da oinarri hauetako 1. artikuluan bazterketei buruz ezarritakoa.

Banatzeko dirulaguntzen zenbateko osoak dagokion aurrekontuko partidan jasotako zenbatekoa gainditzen badu, eskatzaile berriei %100eko laguntza esleitu ondoren, aurreko urteetan «etxebizitza alokatzeko dirulaguntzak» lortu dituztenei 2025 urteari dagokion laguntza %25ean murriztuko zaie gehienez. Hala ere, aurrekontu-partida ez bada nahikoa, Udalak zenbateko hori onartuak izan diren eskaera guztien artean hainbanatu ahal izango du.

13. artikulua. Dirulaguntzaren ordainketa eta egiaztagiria aurkezteko epea.

Dirulaguntza bizikidetzaren unitate bakoitzeko ematen da, berau pertsona bakarrak edo gehiagok osatua egon daiteke.

Dirulaguntzaren ordainketa bi zatitan zatikatuta egingo da:

— Lehen ordainketa deialdiaren ebazpena egin ondoren izango da. Ebazpen hau 2025eko abenduaren 31 baino lehen egingo da.

Horretarako, 2025eko abenduaren 20rako aurkeztu beharko dira ordura arteko dokumentu egiaztagarriak.

Lehen ordainketaren zenbatekoa, data horretara arte egiaztatutako alokairu gastuen araberrako proportzioan egingo da.

— Bigarren ordainketa, dirulaguntzaren gainerako zatia dagokiona, egiaztagiri guztiak aurkeztu ostean egingo da.

Dagokion kasuan, gainerako egiaztagiri guztiak lagungarri den hamabi hilabeteko epealdia amaitu ondoren aurkeztu beharko dira, eta nolana ere, 2026ko urriak 15 baino lehen.

Alokairu partekatua den kasuan, bizikidetzaren unitate bakoitzari dagokion laguntza kalkulatzeko, etxebizitzaren hileko errenta osoa kontratuko titular kopuruaren artean zatituko da.

Etxebizitza bakoitzeko eskatzaile bi edo gehiago daudenean laguntzarako eskubidearekin, ordainketa eskatzaile bakoitzaren bankuko kontuan egingo da.

14. artikulua. Agiri justifikagarriak.

Behin dirulaguntza onartuta, oinarri hauen xede diren dirulaguntzak egiaztatze eta egindako ordainketak justifikatu ahal izateko, ondorengo agiri justifikagarriak aurkeztu beharko dira:

Alokairu-kontratuaren baitan egindako hileko ordainketen egiaztagiria. Ordainketak banketxe bidez egin beharko dira, eta honako kontzeptu hauek jaso beharko dira: gastua eta dagokion epealdia zenbatekoa zehaztuz, eta pertsona fisiko edo juridiko igorlearen

identifikazioari eta kokapenari buruzko oinarrizko datuak, identifikazio fiskaleko zenbakia (IFZ) edo nortasun-agiri nazionala (NAN).

Deialdian, dirulaguntza egiaztatzeko ezarritako epea igarota (lehen ordainketa egiaztatzeko epea: 2025eko abenduaren 20a baino lehen; bigarren ordainketa egiaztatzeko epea: 2026ko urriak 15 baino lehen), onuradunak ez baldin badu aurreko atalean aipatutako dokumentazioa aurkeztu, Azpeitiko Udalak dirulaguntzak emateko ordenantza arautzaileko aurreikusitako ondorioak izango ditu.

15. artikulua. Beste dirulaguntzekin bateragarritasuna.

Oinarri hauen arabera emandako dirulaguntzak helburu berarekin ematen diren beste dirulaguntzekin bateragarri ezinak izango dira.

Laguntza horien eskatzaile gisa berariaz baztertuak izango dira, Bizigune Programaren bitartez etxebizitza alokatuta duten eskatzaileak.

Laguntza emateko ebazpenean, onuradunari legozkioken beste laguntzak aipatuko dira, eta adieraziko da programa honen barruan dagokion zenbatekoa gordeko dela, eta kopuru hori jasotzea beste laguntzen ebazpenek baldintzatuko dutela.

Edonola ere, heuren eskubideak balioztatu egin beharko dituzte, dagozkien laguntzak eskatuz.

16. artikulua. Balorazio irizpideak.

Dirulaguntzak emateko oinarrizko irizpideak, oinarri hauen 3. artikuluan zehaztuta daude.

Baldintzak eta betekizunak betetzen direla egiaztatu ondoren, dagozkion dirulaguntzak oinarri hauetan ezarritako baldintzetan emango dira.

17. artikulua. Prozedura.

—Instrukzioa eta proposamena.

1. Dirulaguntzaren kudeaketa, arduraduna den Idazkaritza Sailari dagokio, deialdi honetan aurreikusitako laguntzen instrukzio lanak egitean datza. Dagokion txosten teknikoa egin ostean, eskaerak Ekonomia Batzordeak aztertu eta ebaluatuak izango dira, eta organo eskudunari ebazpen proposamena egingo dio.

2. Ebazpen-proposamena interesatuei jakinaraziko zaie Azpeitiko Udaleko iragarki taularen edota web orriaren bidez, urriaren 1eko 39/2015 legeko 45. artikulua jasotzen dituen xedapenen arabera eta egoki iritzitako alegazioak egiteko hamar eguneko epea emango zaie.

Ebazpen proposamenaren argitaratze eguna izango da kontuan hartuko dena epeak zenbatzeko. Argitaratze egunean bertan, Udalak abisua igorriko die posta elektronikoz eskatzaileei.

—Ebazpena.

1. Ebazpen proposamena onetsi ondoren, Alkatetzak prozedura ebatziko du ebazpen arrazoituaren bidez oinarrietan ezarritakoarekin bat, eta prozeduran egiaztatuta utzi beharko dira ebazpena emateko arrazoiak.
2. Ebazpenean berariaz jasoko dira ezetsitako eskaerak, halakorik balego.
3. Ebazpena erabaki eta jakinarazteko gehieneko epea 3 hilabetekoa izango da eskaerak aurkezteko azken egunetik hasita. Aipatutako epean ebazpenik ez balego, aurkeztutako eskaera atzera bota dela adierazi nahiko du.
4. Prozeduraren ebazpenak administrazio bideari amaiera emango dio.
5. Prozeduraren ebazpena interesatuei jakinaraziko zaie urriaren 1eko 39/2015 Legeko 40. artikuluan aurreikusitakoaren arabera, eta lege horretako 43. artikulua jasotzen dituen xedapenen arabera gauzatuko da. Horrez gain, Udalaren web orrian argitaratuko da.
6. Ebazpenean dirulaguntzaren zenbatekoa eta ordaintzeko modua adieraziko dira.

18. artikulua. Dirulaguntzaren kontrola.

Azpeitiko Udalak egokitzen jotako agiriak aurkez ditzatela eskatu ahal izango die onuradunei.

Udal zerbitzuak bertaratu eta ikuskatu ahal izango dute, bai eta udal datu baseak kontsultatu ahal izango dituzte, dirulaguntzaren oinarrietan adierazitako baldintzak betetzen direla egiaztatzeko helburu bakarrarekin.

Laguntzen onuradunek, Azpeitiko Udalak bere fiskalizazio eginkizunak betetzeko eskatzen dien informazio guztia emango dute.

19. artikulua. Betebeharrak ez betetzea. Itzulketa kasuak.

1. Dirulaguntzen 38/2003 Legearen 36. artikuluan xedatutakoez gain, dirulaguntza emateko erabakiaren deuseztasun nahiz deuseztagarritasun kasuetan, jasotako dirua itzularazi eta berandutza-interesa dirulaguntza edo laguntza ordaindu den unetik aurrerakoa eskatuko dira, ondorengo egoeraren bat gertatuko balitz:

- a. Jasotako fondoak zertarako erabili diren justifikatzeko obligazioa ez betetzea, edo behar beste ez justifikatzea, ezarritako moduan eta epeetan.
- b. Dirulaguntza eskuratu izana horretarako eskatutako baldintzak faltsutuz, edo dirulaguntza jasotzea galaraziko zuketena baldintzak ezkutatu.
- c. Dirulaguntza ematerakoan pertsona edo erakunde onuradunei ezarritako baldintzak ez betetzea.
- d. Dirulaguntza ematearen xedea, osorik edo partzialki ez betetzea.

Horri dagokionez, eta udalak berariaz besterik erabaki ezean, dirulaguntza ematerakoan onartu ziren programen %50 baino gutxiago gauzatu izana, bete gabeko programatzat joko da.

- e. Organo eskudunen kontrol-jarduerak ukatzea edo oztopatzea.

2. Diru-itzulketak udalak zehaztutako epeetan egin ezean, itzuli beharreko kopuruak premiamendu bidez ordainarazi daitezke.

20. artikulua. Dirulaguntza itzuli arazteko prozedura.

1. Dirulaguntza eman zuen organoak berak izango du itzulketaren exijitzeko akordioa hartzeko eskumena, eman den laguntzaren zenbatekoa –osoa edo partziala–.
2. Dirulaguntza itzultzeko prozedura ofizioz hasiko da, laguntza edo dirulaguntza ematen duen organoak hala erabakita, hura izapidetzeko ardura duen administrazio-atalak txostena egin eta gero, edo bestela banakoren batek eskatuta edo salatuta.
3. Prozedura izapidetzerakoan, beti ere interesdunari entzuteko eskubidea bermatu egin beharko da.
4. Emandako dirulaguntza osoa edo zati bat ez dela behar bezala erabili egiaztatuz gero, organo eskudunak ebazpen arrazoitua emango du, eta bertan argi adieraziko du zergatik itzuli behar den dirua, zenbat itzuli behar den, nola eta noizko itzuli behar den, eta onuradunari ohartaraziko zaio dirua agindutako epean itzuli ezean premiamenduzko bideari ekingo zaiola.
5. Itzultzeko prozedurari arau-hauste administratibo baten ondorioz ekin bazaio, horren berri emango zaio organo eskudunari, dagokion zigor-prozedurari hasiera eman diezaion.
6. Itzultzeko prozedura, dirulaguntzaren eskatzaile edo onuradun gisa agertzen diren pertsona fisikoen aurka zuzenduko da.
7. Dirulaguntza gehi dagozkion berandutza-interesak itzultzeko erantzukizun solidarioa edo subsidiarioa erabakitzeko, Dirulaguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorraren 40. artikuluan xedatutakoa jarraituko da.

21. artikulua. Argitara ematea.

Azpeitiko Udalaren web orrian eta iragarki-oholean argitaratuko dira, emandako dirulaguntzen zerrenda, horiek jasoko dituzten onuradunak eta jasotako diru-kopuruak.

Dirulaguntzen datuak ez dira argitaratuko, baldin eta dirulaguntzak argitaratze hori pertsona fisikoen errespetu eta babesaren nahiz intimitate pertsonal zein familiarraren aurkakoa denean, eta dirulaguntza hori arautzen duten oinarrietan horrela jasota dagoenean.

22. artikulua. Oinarrien interpretazioa.

Oinarri hauen interpretazioaren inguruan sor daitezkeen zalantza guztiak Alkatetzak ebatziko ditu, deialdi hau onartzeko organo eskuduna izanik, dagokio Informazio Batzordeak txostena egin ondoren, hala badagokio.

23. artikulua. Datu pertsonalen babesa.

Jakinarazten dizugu zure datu pertsonalak Azpeitiko Udalaren (Plaza Nagusia 5, Azpeitia) ardurapeko datu tratamendu batean sartuko direla, abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoa, Datu Pertsonalen Babeserako eta Eskubide Digitalen Bermerakoak diren 8.1 eta 8.2 artikuluetan jasotzen dena betez: datuen tratamendua legezko betebeharragatik, interés publikoagaitik edo botere publikoen jardunagatik.

Datuak eskuratzeko, zuzentzeko, kentzeko, mugatzeko eta aurkaratzeko eskubideak gauzatu ahal izango dituzu, helbide horretara idatzi bat bidaliz.

Zure datu pertsonalak tratatzeko helburua da dirulaguntzen deialdia kudeatzea eta ebaztea, deialdiak duen interes publikoan eta parte hartzeko egin duzun eskaeran oinarrituta.

Eskatzaileen datuak jakinarazi ahal izango zaizkie zerga administrazioari eta fiskalizazio organoei kontabilitate kontrola egiteko, eta banketxeei, ordainketak kudeatzeko. Era berean, beste hirugarren batzuei jakinaraziko zaizkie, lege mailako araudian jasotzen diren kasuetan.

Datuak dirulaguntza emateko prozeduraren tramitazioak eta sor daitezkeen erreklamazioen tramitazioak irauten duen bitartean gordeko dira.

Zure datu pertsonalen tratamenduari eta zure eskubideen erabilerari dagokienez, harremanetan jar zaitezke helbide honetan: dbd@azpeitia.eus.

24. artikulua. Errekurtsoak.

Oinarri hauen aurka berraztertze errekurtsoa aurkeztu ahalko da hilabeteko epean deialdia onartu duen organu eskudunaren aurrean, edo zuzenean aurkaratzea bi hilabeteko epean, Administrazioarekiko Auzien Epaitegian. Bi kasuetan, oinarri hauek argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera zenbatuko dira epeak.

Azpeitia, 2025eko ekainaren 5a.—Nagore Alkorta Elorza, alkatea.