

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE MOLLET DEL VALLÉS I CLUB DE FUTBOL MOLLET UNIÓ ESPORTIVA

Mollet del Vallès, 3 de juny de 2025

REUNITS

D'una part, Mercedes Pérez Piedrafita, regidora coordinadora de l'Àrea de Serveis Personals i Acció Comunitària de l'Ajuntament de Mollet del Vallès, en ús de les facultats que li atorga el Decret d'Alcaldia, de data 29 d'octubre de 2024, de delegació de competències en regidors i regidores de la corporació.

I de l'altra, Jordi Candela Ramos, amb DNI núm. 77.273.073L, que actua en nom i representació de l'entitat Club Futbol Mollet Unió Esportiva, amb el CIF G62765391, amb domicili a l'avinguda Rívoli, 6, de Mollet del Vallès.

Ambdues parts, en presència de Meritxell Vargas Sardà, secretaria de la corporació, que dóna fe de la signatura d'aquest conveni de conformitat amb el Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

MANIFESTEN

1. Que el Club Futbol Mollet Unió Esportiva consta inscrit en el Registre Municipal d'Entitats Ciutadanes amb el número 02 03 39 172 i té com a finalitat l'ensenyament i la pràctica del futbol.
2. Que en el pressupost de l'Ajuntament per a aquest any 2025 hi ha prevista una subvenció nominativa a favor del Club Futbol Mollet Unió Esportiva, per un import de 18.800,00 € i amb càrrec a la partida G2 3410 489 14.
3. Que l'Ajuntament i el Club Futbol Mollet Unió Esportiva tenen com a interès mutu potenciar les activitats objecte d'aquest conveni.

CLÀUSULES

Primera. Objecte

És objecte d'aquest conveni la col·laboració entre l'Ajuntament de Mollet del Vallés i el Club Futbol Mollet Unió Esportiva:

- a) La promoció de l'esport base i les lligues federades.
- b) Per canalitzar la subvenció prevista nominativament en el pressupost de l'Ajuntament, que s'identifica de la forma següent:

- Codi: 25/G2/02
- Beneficiari: Club Futbol Mollet Unió Esportiva
- NIF G62765391
- Actuació subvencionada: Promoció de l'esport base i les lligues federades.
- Import: 18.800,00 €

c) Per l'autorització d'ús del Camp de Futbol Germans Gonzalvo, autorització que a la vegada comporta l'obligació per part del Club Futbol Mollet Unió Esportiva.

L'entitat podrà ser beneficiària d'aquesta subvenció sempre que no estigui afectada per cap de les prohibicions contingudes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i haurà de presentar en el moment de la signatura del conveni una declaració responsable del beneficiari amb aquest model:

“En, amb NIF núm., representant/a del Club de Fútbol Mollet Unió Esportiva, sota la meua responsabilitat

DECLARO

- 1. Que el Club de Fútbol Mollet Unió Esportiva no incorre en cap de les circumstàncies que impossibiliten obtenir la condició de persona beneficiària de subvencions recollides a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.*
- 2. Que en aquesta data el Club de Fútbol Mollet Unió Esportiva no té deutes de naturalesa tributària amb l'Ajuntament.*
- 3. Que el Club de Fútbol Mollet Unió Esportiva es troba al corrent del pagament de les obligacions per reintegrament de subvencions.*

Lloc, data i signatura del representant/a legal de l'entitat”

Aquesta subvenció és compatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat que procedeixin de les Administracions Públiques, ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o del organismes internacionals.

Segona. Contraprestació econòmica

La col·laboració de l'Ajuntament de Mollet del Vallés amb el Club Futbol Mollet Unió Esportiva, quant a les aportacions directes i indirectes, queda valorada en un total de 152.503,58 €, segons el detall següent:

- Valoració de l'ús de les instal·lacions esportives municipals que es preveu per a aquest any: 137.114,10 €
- Subvenció concedida de l'any 2025: 18.800,00 €

Tercera. Obligacions de les parts

El Club Futbol Mollet Unió Esportiva s'obliga a:

1. Acceptar la subvenció de 18.800,00 € atorgada per l'Ajuntament.
2. En cas d'organitzar activitats a la via pública, haurà de sol·licitar a l'Ajuntament de Mollet del Vallès l'autorització d'ocupació de la via pública corresponent, i assumir la responsabilitat de les activitats que organitzi.
3. A fer ús del Camp municipal de futbol de Germans Gonzalvo per a la pràctica de l'esport i d'un espai de la instal·lació com a seu social, sent l'entitat l'única responsable de les activitats que realitzi en l'equipament, així com també vetllar per l'estricta compliment de la normativa vigent de Salut Pública, especialment en relació al consum de tabac i begudes alcohòliques.
4. A utilitzar l'equipament per a les activitats i finalitats que li són pròpies i en la periodicitat i l'horari establerts.
5. A no fer en l'equipament autoritzat per al seu ús, cap tipus d'activitat diferent a les autoritzades.
6. A no utilitzar l'espai autoritzat per al seu ús per a la realització de qualsevol acte que comporti una vulneració dels principis democràtics o una apologia de la violència, del racisme, de la xenofòbia o d'altres atacs als drets humans.
7. A mantenir el local autoritzat per al seu ús endreçat, net i en perfectes condicions higièniques, i a netejar els espais comuns quan l'activitat ho faci necessari.
8. A no realitzar millores a la instal·lació, a no ser que l'Ajuntament ho hagi autoritzat prèviament. En cap cas es podran col·locar objectes, (mobles, fustes, bancs, etc.) sense autorització prèvia de l'Ajuntament i caldrà que els clubs usuaris tinguin cura que la instal·lació presenti sempre un bon estat i unes condicions òptimes de seguretat i salubritat.
9. A conservar i a mantenir en bon estat el local autoritzat per al seu ús i els béns mobles que hi hagi, i a tenir cura en general de tota la instal·lació de l'immoble. A títol d'exemple, caldrà tancar els llums, les portes, desendollar estufes i altres aparells elèctrics, tancar els lavabos, connectar el sistema d'alarma, endreçar la sala d'actes, recollir el mobiliari una vegada utilitzat, i realitzar totes aquelles actuacions necessàries per al bon manteniment i conservació del local.
10. En relació als aparells consumidors de gas o energia elèctrica que el club vulgui instal·lar, caldrà l'autorització prèvia de l'ajuntament i fer-ho seguint els següents criteris:
 - L'aparell serà com a mínim, de classe energètica AA. No s'admetrà aparells reutilitzats.
 - La instal·lació de l'aparell elèctric o instal·lació de gas s'efectuarà seguint la normativa legal establerta i amb coneixement de l'Ajuntament de Mollet del Vallès.

- En cap cas, la potència instal·lada a l'equipament serà superior a la que determina l'ICP (Interruptor Control de Potència) del quadre.
 - Es farà un ús racional dels aparells consumidors d'energia.
11. A no fer còpies de les claus de l'immoble ni de les seves dependències, i a no deixar-les a persones alienes a l'entitat.
 12. A no autoritzar l'ús dels espais a una altra entitat o persona.
 13. A col·laborar en les tasques comunes amb la resta d'entitats que utilitzin l'equipament i a mantenir-hi una bona harmonia.
 14. A responsabilitzar-se dels danys i desperfectes ocasionats a l'immoble i a les instal·lacions, i a fer-se càrrec de les reparacions i despeses que això comporti, quan hagin estat conseqüència de l'activitat de l'entitat.
 15. A comunicar a l'Ajuntament qualsevol tipus d'anomalia, de situació conflictiva o estranya, com també qualsevol tipus de desperfecte o de sostracció que es detecti a l'equipament.
 16. A respectar les normes recollides en el Reglament d'utilització de les instal·lacions esportives municipals aprovat pel Ple de l'Ajuntament el 28 de setembre de 1994 i modificat el 30 de setembre de 2013.
 17. Haurà un calendari de dates festives que l'entitat haurà de respectar. En cas que es vulgui organitzar un torneig es demanarà autorització a l'Ajuntament amb 15 dies d'antelació, tal i com es contempla al Reglament d'Instal·lacions Esportives Municipals.
 18. A comunicar a l'Ajuntament qualsevol canvi en el calendari de competicions i/o entrenaments.
 19. Els partits amistosos que es juguin entre setmana, en horaris d'entrenament autoritzats, s'hauran de comunicar al conserge responsable de la instal·lació i a l'Ajuntament de Mollet del Vallès, amb una antelació, com a mínim de 48 hores, i es portaran a terme en l'horari habitual de l'entitat.
 20. L'horari setmanal de partits a disputar durant el cap de setmana ha de fer-se arribar a l'Ajuntament com a màxim el dimecres anterior abans de les 12 hores.
 21. L'entitat no tindrà accés als comandaments de control de la instal·lació, il·luminació, etc., només en casos extraordinaris, previ coneixement per part de l'Ajuntament.
 22. En cas d'utilitzar material esportiu, ja sigui de propietat de l'entitat, de la pròpia instal·lació o materials de qualsevol altra mena, l'entitat usuària serà la responsable de retirar-los en finalitzar l'activitat i de recollir-los en els espais acordats.
 23. Disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els possibles danys que es puguin causar per l'organització i realització d'activitats, segons la legislació vigent.

24. El Club Futbol Mollet Unió Esportiva, en relació a la seva activitat, declara:

- Que es compromet a mantenir un sistema comptable rigorós i al dia que permeti, prèvia determinació de la Intervenció municipal, la realització d'una auditoria; i a permetre l'accés a aquesta informació per part de l'Ajuntament.
- Que consultarà l'agenda municipal d'actes previstos, per tal d'intentar no fer coincidir activitats de l'entitat amb altres actes d'interès general que es facin a la ciutat.
- Que es compromet a assistir a aquells cursos de formació i gestió adreçats a les entitats que organitzi l'Ajuntament.
- Que es compromet a col·laborar en les jornades i campanyes de promoció esportiva que organitzi l'Ajuntament.
- Que es compromet a complir totes les disposicions vigents en referència a la pràctica del futbol.

25. En la publicitat impresa i en la documentació sobre les activitats pactades, s'haurà de fer constar la llegenda "amb el suport de l'Ajuntament de Mollet del Vallès" i el logotip de l'Ajuntament segons el model tipogràfic aprovat per la corporació. L'entitat no podrà fer ús del logotip de l'Ajuntament en qualsevol altra publicació que faci referència a opinions, judicis o manifestacions.

26. L'activitat publicitària s'ha de realitzar de conformitat amb el que preveu la Llei 9/2000, de 7 de juliol, de regulació de la publicitat dinàmica a Catalunya. A més, sempre que sigui possible, en la publicitat impresa se seguiran els criteris marcats en la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

27. Per a la difusió de les seves activitats, el Club Futbol Mollet Unió Esportiva podrà fer servir els expositors destinats a la inserció de publicitat per part de les entitats i associacions de la ciutat sense ànim de lucre.

L'ús dels expositors ha de respectar les normes següents, contingudes en l'article 88 de l'Ordenança de convivència ciutadana i de la via pública:

- a) La publicitat s'ha d'adherir amb cinta adhesiva que sigui fàcilment retirable i que un cop retirada no deixi marques ni senyals visibles.
- b) Les dimensions del suport físic de l'anunci no han de ser superiors a la mida A-3 (420 x 297 mm).
- c) La publicitat ha de ser retirada per la persona o persones que l'han col·locada, un cop hagi passat l'esdeveniment que anunciés o en el termini de quinze dies si no n'anunciava cap.

En cas d'incompliment d'aquestes condicions, l'Ajuntament podrà ordenar de retirar la publicitat i actuar subsidiàriament amb despeses a càrrec de la persona responsable.

Per tal que els expositors puguin convertir-se en un instrument útil per a totes les entitats del municipi, també es recomana que per a la publicitat d'un acte concret es col·loquin en cada suport el nombre més petit d'anuncis que sigui possible.

28. El Club Futbol Mollet Unió Esportiva gestionarà de forma directa el local social.

- L'activitat de consum de menjar i begudes s'ubicarà exclusivament en la part de la construcció fiada per aquest ús.
- El Club es farà càrrec de la neteja i desinfecció total dels diferents espais, equips, instal·lacions, mobiliari, etc. També serà responsable de la recollida selectiva dels residus produïts per al servei, i d'acord amb la disponibilitat dels contenidors instal·lació en l'exterior de les dependències.
- Per evitar qualsevol contaminació dels aliments, el club netejarà tot el material i els utensilis tantes vegades com siguin necessàries i els desinfectarà sempre que les circumstàncies ho aconsellin.
- Les persones manipuladores d'aliments, com a mínim, hauran d'acreditar que tenen la formació necessària per al lloc de treball que ocupen i en matèria de protecció de riscos i manipulació d'aliments. I observaran la màxima neteja en la seva higiene personal i utilitzaran en el seu treball vestuari exclusiu i en correcte estat de neteja.

29. El Club Futbol Mollet Unió Esportiva facilitarà, a les activitats que promou, la incorporació de persones a petició dels serveis tècnics municipals de Serveis Socials i es valorarà en cada moment la seva aportació econòmica a l'entitat.

L'Ajuntament de Mollet del Vallès s'obliga a:

1. Facilitar suport infraestructural i préstec de material (tarimes, tanques, cadires, etc.) en la mesura de les seves possibilitats i existències, quan se sol·liciti expressament per l'entitat per a l'organització dels actes que li són propis.
2. Determinar l'ús i la destinació del Camp Municipal de Futbol de Germans Gonzalvo, a fi i efecte de millorar-ne l'aprofitament. La utilització de l'equipament per part del Club Futbol Mollet Unió Esportiva estarà exempta de pagament en els termes que estableixen les normes d'aplicació de les tarifes de l'Ordenança de preus públics núm. 3.2, de regulació del preu públic per la prestació dels serveis de piscines i instal·lacions esportives de propietat municipal. L'exempció es considera com a subvenció indirecta a l'entitat, segons l'article 30 del Reglament d'utilització de les instal·lacions esportives municipals, aprovat pel Ple de l'Ajuntament de 28 de setembre de 1994 i modificat el 30 de setembre de 2013.
3. Determinar un calendari de dates festives que l'entitat haurà de respectar.
4. Definir els espais del Camp Municipal de Futbol de Germans Gonzalvo disponibles per a la publicitat, determinant també els tipus d'elements publicitaris (tanques, pintats,

etc.). L'entitat és responsable de la publicitat que té col·locada en la instal·lació i per tant és la seva obligació tenir-la en perfecte estat de manteniment i seguretat.

Totes les tanques publicitàries que no reuneixin les condicions adients seran retirades de la instal·lació.

5. L'Ajuntament es reserva el dret d'utilització del Camp Municipal de Futbol de Germans Gonzalvo sense més obligació que comunicar-ho al Club Futbol Mollet Unió Esportiva amb cinc dies d'antelació al dia previst d'utilització. L'entitat, per la seva banda, té l'obligació de comunicar cada any a l'Ajuntament el calendari d'usos de l'equipament que s'autoritza per al seu ús abans de l'inici de la temporada esportiva. A més, qualsevol altre ús que es pretengui fer de l'equipament, no inclòs en el calendari anual, també s'haurà de comunicar a l'Ajuntament, en aquest cas amb una antelació mínima de 15 dies.
6. L'Ajuntament no es fa en cap cas responsable dels materials esportius i no esportius propietat de l'entitat i que estiguin dipositats en la instal·lació.

Quarta. Durada

El termini de vigència d'aquest conveni és fins el 31 de desembre de 2025

Cinquena. Despeses subvencionables

Les despeses subvencionables han de correspondre a l'any 2025.

Si l'import de la despesa subvencionable és igual o superior a l'import que la legislació vigent de contractes de sector públic estableix per al contracte menor, el beneficiari ha de sol·licitar, com a mínim, tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contracció del compromís per a l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que per les característiques especials de les despeses subvencionables no hi hagi en el mercat un nombre suficient d'entitats que el subministrin o el prestin, o llevat que la despesa s'hagi efectuat abans de la subvenció.

Sisena. Forma de pagament

El pagament de la subvenció es realitzarà un cop justificades les despeses d'acord amb el que es preveu a la clàusula setena d'aquest conveni. No obstant, l'Ajuntament abonarà a l'entitat unes bestretes a compte de l'import total de la subvenció en els terminis següents:

- A partir de la signatura del conveni: 15.040,00 euros
- A partir de l'1 de desembre de 2025: 3.760,00 euros

Setena. Forma i termini de justificació de la subvenció

A efectes de justificar la subvenció atorgada, el Club Futbol Mollet UE abans del dia 31 d'octubre de 2025, haurà de presentar a través de la seu electrònica de l'Ajuntament (<https://tramits.molletvalles.cat/Ciutadania/ResultatsCerca.aspx?TextCerca=justificacio>), la documentació següent:

- a) Compte justificatiu amb el vistiplau del/de la president/a del Club Futbol Mollet Unió esportiva o per la persona que el club esportiu ha fet constar al Registre d'apoderament de l'Ajuntament de Mollet del Vallès, de conformitat amb el model de justificació que es pot trobar a la seu electrònica de l'Ajuntament.
- b) Documents justificatius de les despeses realitzades que es relacionin en la certificació a què es refereix la lletra anterior i que han d'acreditar-se mitjançant factures i altres documents de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o eficàcia administrativa, segons el que disposa l'art. 30.3 de la Llei 38/2003; a més del rebut o justificant del pagament de la factura.

Els documents justificatius de les despeses realitzades s'han d'ajustar a la normativa mercantil i també a la fiscal en cas de ser susceptibles de practicar-se retencions a compte de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques.

- c) Memòria detallada de les activitats subvencionades de les quals s'ha rebut subvenció.
- d) Un exemplar de la documentació i propaganda escrita i gràfica relativa a les activitats subvencionades, i també del seu resultat, si aquest consisteix en treballs gràfics, de redacció o audiovisuals.
- e) Relació d'ingressos rebuts d'altres subvencions.
- f) L'acta d'aprovació dels comptes anuals de l'exercici econòmic de l'any anterior i de l'aprovació del pressupost econòmic per a l'any corrent, on constin detallats els dits comptes i pressupost. Als comptes anuals de l'any anterior haurà de constar la subvenció rebuda de l'Ajuntament de Mollet del Vallès i/o d'altres administracions públiques. En cas que, a la data de justificació de la present subvenció, la Junta o assemblea de socis no s'hagi reunit per a l'aprovació dels comptes anuals de l'exercici econòmic anterior, es podrà aportar certificat signat pel/per la secretari/ària de l'entitat facilitant la previsió de tancament dels comptes de l'exercici econòmic de l'any anterior i la previsió del pressupost del corrent.
- g) Si la documentació presentada no compleix els requisits establerts, el servei corresponent ho notificarà al Club Futbol Mollet Unió Esportiva i li concedirà un termini de 10 dies hàbils perquè ho esmeni, transcorregut el qual, si es manté la mancança o error, es procedirà a la revocació de l'ajut sense tràmit posterior.
- h) La manca de justificació o la justificació incompleta dels fons rebuts podran comportar l'anul·lació total o parcial de la subvenció i el reintegrament en les condicions previstes.

Vuitena. Comissió de seguiment i vigilància de l'execució del conveni

Es crea una Comissió mixta de seguiment i vigilància integrada pels següents membres:

- 2 membres designats per l'Alcaldia de Mollet del Vallés, seleccionats entre funcionaris de carrera de la corporació.
- 2 membres designats per la Presidència del Club de Futbol Mollet Unió Esportiva.
- 1 funcionari o funcionària de carrera, designat per l'Alcaldia, que actuarà efectuarà les tasques relatives a la Secretaria i que no tindrà veu ni vot en les decisions que s'hagin d'adoptar.

Les funcions de la Comissió seran les següents:

1. Reunir-se cada cop que ho sol·liciti alguna de les parts intervinents. La comissió es reunirà almenys un cop a l'any.
2. Supervisar el desenvolupament del conveni i formular propostes de millora relatius a la coordinació de l'ús de l'espai autoritzat per al seu ús.
3. Dirimir els conflictes que puguin sorgir, tant d'interpretació del present conveni, com de l'execució del mateix.

Novena. Règim de modificació

Les parts podran modificar el present conveni de mutu acord mitjançant la subscripció de la corresponent addenda.

Desena. Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment de les clàusules del present conveni podrà comportar, si així ho sol·licita la part que no ha complert, la resolució del conveni.

Onzena. Causes d'extinció

Aquest conveni s'extingirà per les causes previstes legalment i, en tot cas, per la denúncia i/o incompliment de les clàusules anteriors. L'Ajuntament es reserva el dret de rescindir el conveni si l'entitat no fa un ús continuat dels espais autoritzats per al seu ús, segons la temporalització i els horaris establerts, o per qualsevol altra causa que consideri justificada, amb l'audiència prèvia a l'entitat.

La rescissió del conveni comportarà el desallotjament immediat dels locals autoritzats per al seu ús, el lliurament de les claus i la devolució de l'aportació econòmica, en el cas de no haver-la destinada a cobrir les despeses de les activitats objecte del conveni.

Dotzena. Tractament de dades de caràcter personal

El tractament de dades de caràcter personal s'ajustarà a l'acord de confidencialitat i accés de dades per compte de tercers entre Club de Futbol Mollet Unió Esportiva (encarregat del tractament) i l'Ajuntament de Mollet del Vallès (responsable del tractament).

Tretzena. Règim jurídic aplicable

El conveni té caràcter administratiu, i la jurisdicció contenciosa administrativa és la competent per conèixer qualsevol qüestió litigiosa derivada del mateix.

El règim jurídic aplicable a aquest conveni està constituït per:

- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS).
- El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el reglament de la LGS.
- El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de Bases del Règim Local.
- Llei 39/2015, de Procediment Administratiu Comú
- Llei 40/2015, de Règim Jurídic del Sector Públic
- Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació, Bon Govern
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.
- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- El Reial decret 500/1990, de 20 de abril, pel qual es desenvolupa el Capítol primer del Títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes locals, en matèria de pressupostos.
- Les Bases d'Execució del Pressupost General de l'Ajuntament de Mollet del Vallès per a l'exercici 2025.
- Pla Estratègic de Subvencions per a l'exercici 2025.

Les disposicions d'aquestes normes seran d'aplicació a aquest conveni en tot allò no previst al mateix.

I com a senyal de conformitat i d'acceptació, s'estén i signa aquest conveni.