



## ACUERDO

**Asunto: 8 - Aprobación de las bases y de la convocatoria que han de regir la concesión, en régimen de concurrencia competitiva, de las subvenciones destinadas a las salas expositivas de titularidad municipal de la isla de Tenerife, previa modificación del Plan Estratégico de Subvenciones.**

Visto el expediente número E2025002698 relativo las subvenciones destinadas a las salas expositivas de titularidad municipal de la isla de Tenerife y

**Resultando** que con fecha 5 de febrero de 2025 el Consejero Insular de Cultura, Museos y Deportes, a la vista del resultado de un estudio contratado por TEA Tenerife Espacio de las Artes en relación a las salas expositivas de los 31 municipios de la isla, propuso al Servicio Administrativo de Cultura un estudio de viabilidad sobre la creación de una posible línea de subvención destinada a las salas expositivas de los Ayuntamientos de la isla.

**Resultando** que a tal fin se ha redactado unas Bases cuyo objeto establecer las condiciones para la concesión, en régimen de concurrencia competitiva, de las subvenciones destinadas a contribuir a la financiación de inversiones para la adecuación y mejora de las salas expositivas de titularidad municipal de la isla de Tenerife, con el fin de contribuir una mejor conservación y puesta en valor de las mismas que permita el correcto desarrollo de exposiciones de carácter temporal.

A efectos de esta convocatoria se entiende por sala de exposición el equipamiento destinado a promover y difundir las diversas manifestaciones artísticas y culturales de carácter temporal en el cual se exhiben objetos dotados de valor cultural y/o simbólico. La sala de exposición es un espacio polivalente, diáfano preparado con todos los medios y posibilidades para cualquier tipo de exposición que favorezcan el acceso de la ciudadanía a las artes visuales, las ciencias, el patrimonio cultural y natural entre otros.

**Resultando** que para atender el gasto previsto ascendente a 250.000€ existe crédito adecuado y suficiente en la aplicación presupuestaria 25.0801.3341.76240, proyecto número 25-0336, del presupuesto del Cabildo de Tenerife para el presente ejercicio económico. Las Bases prevén que con carácter previo al otorgamiento de las subvenciones el crédito pueda ser incrementado a cargo de la misma aplicación si existiera crédito disponible o mediante la realización de las modificaciones presupuestarias que en su caso fueran necesarias. En todo caso, el importe máximo a ampliar ascenderá a la cuantía de 400.000€.

Código Seguro De Verificación	q3TLYCsUvJCLlCpCXCOe_g	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Nieves Belén Pérez Vera - Vicesecretaria General Accidental Órgano de Apoyo Al Consejo de Gobierno	Firmado	21/05/2025 18:38:22
Url De Verificación	<a href="https://sede.tenerife.es/verifirma/code/q3TLYCsUvJCLlCpCXCOe_g">https://sede.tenerife.es/verifirma/code/q3TLYCsUvJCLlCpCXCOe_g</a>		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).	Página	1/20





En todo caso, la ayuda solicitada no podrá superar el límite del porcentaje establecido para cada municipio en función de su número de habitantes conforme se relaciona a continuación:

Municipios de menos de 20.000 habitantes ..... 90%  
Municipios de entre 20.000 y 50.000 habitantes ..... 80%  
Municipios de más de 50.000 habitantes ..... 50%

**Resultando** que remitido el expediente a la Intervención General ésta emitió informe favorable en fecha 14 de mayo de 2025.

**Considerando** que en cumplimiento de lo previsto en el art. 8 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, desarrollado por los artículos 10 a 15 del Reglamento de la Ley General de Subvenciones, aprobado por el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, se aprobó por Acuerdo del Consejo de Gobierno Insular en la sesión de 28 de febrero de 2024, el Plan Estratégico de Subvenciones (PES) del Cabildo Insular de Tenerife para el periodo 2024-2026. En relación al ejercicio 2025 y en cumplimiento de lo regulado en el artículo 14 del Reglamento de la Ley General de Subvenciones, se aprobó mediante Acuerdo de Consejo de Gobierno de fecha 26 de febrero de 2025 su actualización para el citado ejercicio. No obstante, lo anterior, en la misma no consta la presente línea de subvención. En este sentido, y para su posterior inclusión en el Plan Estratégico de subvenciones, el citado Acuerdo aprobó, por razones de agilidad de los procedimientos administrativos y de eficacia en el cumplimiento de los objetivos fijados, la delegación de la citada competencia en los Órganos Directivos de las Consejerías Insulares de Gobierno si el importe de las subvenciones directas fuera igual o inferior a 300.000 euros y en el Consejo de Gobierno Insular cuando fuera superior a 500.000 euros.

En el caso que nos ocupa, si bien el importe asciende a 250.000€, al preverse la posibilidad en las Bases de que el crédito pueda ser incrementado por existencia de crédito en la misma aplicación presupuestaria o mediante la realización de las modificaciones presupuestarias que en su caso fueran necesarias se estima conveniente por este Servicio incluir su aprobación en la parte dispositiva del presente Acuerdo.

En todo caso, previo a su aprobación, el citado Acuerdo establece la obligación de justificar la necesidad ineludible de hacer frente a la correspondiente actividad de fomento de utilidad pública, interés social, económico o humanitario.

En este sentido, conviene para su justificación remitirse previamente al Plan de Infraestructuras Culturales 2016-2028, cuya última modificación fue aprobada mediante Acuerdo de Consejo de Gobierno de fecha 5 de febrero de 2025. El mismo se enmarca dentro del programa denominado Tenerife Creativa, aprobado por Acuerdo de Consejo de Gobierno Insular de fecha 19 de julio de 2016.

Código Seguro De Verificación	q3TLYCsUvJCLlCpCXCOe_g	Estado	Fecha y hora	
Firmado Por	Nieves Belén Pérez Vera - Vicesecretaria General Accidental Órgano de Apoyo Al Consejo de Gobierno	Firmado	21/05/2025 18:38:22	
Url De Verificación	<a href="https://sede.tenerife.es/verifirma/code/q3TLYCsUvJCLlCpCXCOe_g">https://sede.tenerife.es/verifirma/code/q3TLYCsUvJCLlCpCXCOe_g</a>			
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).	Página	2/20	



Es uno de los objetivos generales del Plan contribuir a una distribución territorial equilibrada de los equipamientos públicos en el territorio insular, de forma que la distancia de desplazamiento y la movilidad asociada a la geografía insular no actúen como factores disuasorios para la población. Por otro lado, con el Plan se pretende rehabilitar y dotar de equipamientos culturales de titularidad pública a la isla de Tenerife que permitan actualizar y adaptar constructivamente los mismos a las exigencias legales vigentes (código técnico de edificación, accesibilidad, espectáculos públicos, etc.), adecuando al tiempo las instalaciones y recursos públicos para dar respuesta a las concepciones más actuales de la cultura y sus prácticas.

Las infraestructuras culturales incluidas en el Plan comprenden tanto los equipamientos culturales como los espacios singulares. Dentro del concepto de equipamientos culturales, el Plan considera como tales los Centros Culturales en los que, según el Plan, entre otros, son áreas básicas indispensables los espacios de exposición, creación, salas para entidades y salas polivalentes.

Por otro lado, en relación a las salas expositivas de titularidad municipal, es intención del Cabildo Insular mejorar las condiciones adecuando las mismas a estándares museográficos que posibiliten que los fondos de los museos y colecciones dependientes de esta Corporación puedan mostrarse en otros espacios de la isla favoreciendo la descentralización de la actividad y compartiendo estos fondos y colecciones en los distintos municipios de la isla para una mayor difusión y conocimiento del patrimonio cultural.

Por este motivo y al objeto de conocer el estado de las salas expositivas de titularidad municipal y detectar posibles necesidades para el fin pretendido, el TEA Tenerife Espacio de las Artes contrató con Don Alejandro Tosco Castro un estudio. Como conclusión final del mismo elaboró un informe en el que analiza las necesidades detectadas en 41 de ellas.

Finalmente, a la vista de las conclusiones del informe y de las necesidades trasladadas por distintos Ayuntamientos, el Consejero Insular de Cultura, Museos y Deportes propuso al Servicio Administrativo de Cultura la aprobación de una línea de subvención que fomentara la conservación y puesta en valor de las salas de exposición de titularidad municipal de la isla objeto del presente informe. En la última sesión celebrada por la Mesa Insular de Cultura en fecha 13 de marzo de 2025, fue presentada la propuesta de la citada línea de subvención que tuvo gran acogida entre los distintos municipios de la isla.

**Considerando** que de conformidad con lo establecido en el art. 3 de la Ordenanza General de Subvenciones aprobadas por el Cabildo Insular, se ajustarán a lo contenido de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (en adelante LGS), a la citada Ordenanza y a las normas aplicables de Derecho Administrativo. Por otro lado, el artículo 2.1 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones las define como toda disposición dineraria realizada por cualquiera de los sujetos contemplados en el artículo 3 de la ley (entidades que integran la administración local), cuando la entrega se realice sin contraprestación directa del beneficiario, esté sujeta a

Código Seguro De Verificación	q3TLYCsUvJCLlCpCXCOe_g	Estado	Fecha y hora	
Firmado Por	Nieves Belén Pérez Vera - Vicesecretaria General Accidental Órgano de Apoyo Al Consejo de Gobierno	Firmado	21/05/2025 18:38:22	
Url De Verificación	<a href="https://sede.tenerife.es/verifirma/code/q3TLYCsUvJCLlCpCXCOe_g">https://sede.tenerife.es/verifirma/code/q3TLYCsUvJCLlCpCXCOe_g</a>			
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).	Página	3/20	



la realización de una actividad ya realizada o por desarrollar, que tenga por objeto el fomento de una actividad de utilidad pública o interés social.

**Considerando** que el procedimiento a seguir para el otorgamiento de las presentes subvenciones es el de concurrencia competitiva, procedimiento por el cual la concesión de las subvenciones se realiza mediante la comparación de las solicitudes presentadas, a fin de establecer una prelación entre las mismas, de acuerdo con los criterios de valoración establecidos en la Base quinta, previo cumplimiento de las condiciones y requisitos exigidos en las Bases reguladoras que rigen la presente Convocatoria.

**Considerando** que conforme al artículo 9.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, con carácter previo al otorgamiento de las subvenciones, deberán aprobarse las normas que establezcan las bases reguladoras de concesión en los términos establecidos en esta ley, que deberán ser publicadas en el Boletín Oficial del Estado o en el diario oficial correspondiente.

**Considerando** que el artículo 17.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones establece que las Bases deberán contener como mínimo, la definición del objeto de la subvención, los requisitos que deberán reunir los beneficiarios para la obtención de la subvención, diario oficial en el que se publicará el extracto de la convocatoria, la información requerida para su publicación y forma y plazo en que deben presentarse las solicitudes.

El artículo 23.2 del citado texto legal establece que el procedimiento para la concesión de subvenciones se realizará siempre de oficio mediante convocatoria aprobada por el órgano competente; la referida convocatoria habrá de comunicarse a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, quien dará traslado de la misma al diario oficial correspondiente para su publicación.


**Considerando** que las bases reguladoras introducen las medidas de simplificación en materia de gestión de subvenciones, en cumplimiento de la resolución R0000021427 de la Consejera del Área de Presidencia, Hacienda y Modernización de fecha 7 de junio de 2021 de "Instrucciones relativas al uso del Gestor de Expedientes respecto de los procedimientos de Ayudas, Becas y Subvenciones", e incorporan las observaciones contenidas en el preceptivo informe de simplificación emitido por el Servicio Administrativo de Informática y Comunicaciones, de fecha 11 de abril de 2025.

**Considerando** que no procede la valoración de la repercusión de las presentes subvenciones en el cumplimiento por parte del Cabildo de Tenerife de los principios de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera, al encontrarse financiada exclusivamente con fondos propios de la Corporación previstos en el presupuesto del presente ejercicio, cuya elaboración y aprobación está sujeta a dichos principios.

**Considerando** que la competencia de esta Corporación Insular para el otorgamiento de las presentes subvenciones viene determinada en las siguientes disposiciones legales:

- El artículo 6.2.o) de la Ley 8/2015, de 1 de abril, de Cabildos Insulares establece como competencia de los Cabildos Insulares, entre otras, la cultura.
- El artículo 36.1.b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local y el artículo 8.1.b) de la Ley 8/2015, de 1 de abril, de Cabildos Insulares establece como competencia de los Cabildos Insulares la asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión.

Código Seguro De Verificación	q3TLYCsUvJCLlCpCXCOe_g	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Nieves Belén Pérez Vera - Vicesecretaria General Accidental Órgano de Apoyo Al Consejo de Gobierno	Firmado	21/05/2025 18:38:22
Url De Verificación	<a href="https://sede.tenerife.es/verifirma/code/q3TLYCsUvJCLlCpCXCOe_g">https://sede.tenerife.es/verifirma/code/q3TLYCsUvJCLlCpCXCOe_g</a>		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).	Página	4/20





- El artículo 10.3 de la Ley 8/2015, de 1 de abril, de Cabildos Insulares, en relación con la asistencia a los municipios, determina que la asistencia de los cabildos insulares a los municipios puede consistir en:

- a) La asistencia técnica, de información, asesoramiento, realización de estudios, elaboración de planes y disposiciones, formación y apoyo tecnológico.
- b) La cooperación económica para la financiación de inversiones, actividades y servicios de competencia municipal.
- c) La asistencia material en la prestación de servicios municipales.
- d) La realización de actividades materiales y de gestión que le encomienden los municipios.

- Mediante Decreto de la Presidencia de fecha 27 de enero de 2025 se modifica y establece el ámbito competencial de la Consejería Insular de Cultura, Museos y Deportes teniendo atribuidas entre otras las siguientes competencias:

- a) Fomento de la cultura e instalaciones culturales y bibliotecas.
- b) Planificación, organización y gestión de eventos de carácter cultural.
- c) Promoción y desarrollo de la cultura musical, literaria, artística, etc.
- d) Fomento del conocimiento del acervo natural y cultural.

**Considerando** que de conformidad con la base 26 de las de ejecución del vigente presupuesto corporativo el órgano competente para la aprobación de las Bases junto con la convocatoria es el Consejo de Gobierno Insular.

Por todo lo anteriormente expuesto, el Consejo de Gobierno Insular acuerda:

**PRIMERO. - Aprobar la inclusión en el Plan Estratégico de subvenciones del Cabildo Insular de Tenerife para el ejercicio 2025** una línea de subvenciones destinadas a las salas expositivas de titularidad municipal de la isla de Tenerife.

**SEGUNDO. -Aprobar las bases generales y convocatoria** que han de regir la concesión, en régimen de concurrencia competitiva, de las subvenciones destinadas a las salas expositivas de titularidad municipal de la isla de Tenerife para el presente ejercicio, con el siguiente tenor literal:


“ (...)

#### **1-OBJETO.**

*Las presentes Bases tienen por objeto establecer las condiciones para la concesión, en régimen de concurrencia competitiva, de las subvenciones destinadas a contribuir a la financiación de inversiones para la adecuación y mejora de las salas expositivas de titularidad municipal de la isla de Tenerife, con el fin de contribuir una mejor conservación y puesta en valor de las mismas que permita el correcto desarrollo de exposiciones de carácter temporal.*

*A efectos de esta convocatoria se entiende por sala de exposición el equipamiento destinado a promover y difundir las diversas manifestaciones artísticas y culturales de carácter temporal en el cual se exhiben objetos dotados de valor cultural y/o simbólico. La sala de exposición es un espacio polivalente, diáfano preparado con todos los medios y posibilidades para cualquier tipo de exposición que favorezcan el acceso de la*

Código Seguro De Verificación	q3TLYCsUvJCLlCpCXCOe_g	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Nieves Belén Pérez Vera - Vicesecretaria General Accidental Órgano de Apoyo Al Consejo de Gobierno	Firmado	21/05/2025 18:38:22
Url De Verificación	<a href="https://sede.tenerife.es/verifirma/code/q3TLYCsUvJCLlCpCXCOe_g">https://sede.tenerife.es/verifirma/code/q3TLYCsUvJCLlCpCXCOe_g</a>		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).	Página	5/20







ciudadanía a las artes visuales, las ciencias, el patrimonio cultural y natural entre otros.

## 2- BENEFICIARIOS Y REQUISITOS.

Podrán ser beneficiarios de estas subvenciones los ayuntamientos de la isla de Tenerife y su sector público institucional (organismos autónomos locales y entidades públicas empresariales)

No podrán obtener la condición de beneficiario de las subvenciones reguladas en esta Ley los Ayuntamientos en quienes concurra alguna de las circunstancias siguientes: (13.2 LGS)

- a) Haber sido condenadas mediante sentencia firme a la pena de pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones o ayudas públicas.
- b) Haber solicitado la declaración de concurso, haber sido declarados insolventes en cualquier procedimiento, hallarse declarados en concurso, estar sujetos a intervención judicial o haber sido inhabilitados conforme a la Ley Concursal sin que haya concluido el período de inhabilitación fijado en la sentencia de calificación del concurso.
- c) Haber dado lugar, por causa de la que hubiesen sido declarados culpables, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración.
- d) Estar incurso la persona física, los administradores de las sociedades mercantiles o aquellos que ostenten la representación legal de otras personas jurídicas, en alguno de los supuestos de la Ley 12/1995, de 11 de mayo, de Incompatibilidades de los Miembros del Gobierno de la Nación y de los Altos Cargos de la Administración General del Estado, de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas, o tratarse de cualquiera de los cargos electivos regulados en la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, del Régimen Electoral General, en los términos establecidos en la misma o en la normativa autonómica que regule estas materias.
- e) No hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias o frente a la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes.
- f) Tener la residencia fiscal en un país o territorio calificado reglamentariamente como paraíso fiscal.
- g) No hallarse al corriente de pago de obligaciones por reintegro de subvenciones.


En relación con lo anterior se considerará que los beneficiarios se encuentran al corriente en el pago de obligaciones por reintegro de subvenciones cuando no tengan deudas con la Administración concedente, por reintegros de subvenciones en período ejecutivo o en el caso de beneficiarios contra los que no proceda la utilización de la vía de apremio, deudas no atendidas en período voluntario.

Se considerará asimismo que los beneficiarios se encuentran al corriente en el pago de obligaciones por reintegro de subvenciones cuando las deudas estén aplazadas, fraccionadas o se hubiera acordado su suspensión con ocasión de la impugnación de la correspondiente resolución de reintegro.

- h) Haber sido sancionado mediante resolución firme con la pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones según la Ley General de Subvenciones o la Ley General Tributaria.

En cuanto a los requisitos, se establecen los siguientes:

Código Seguro De Verificación	q3TLYCsUvJCLlCpCXCOe_g	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Nieves Belén Pérez Vera - Vicesecretaria General Accidental Órgano de Apoyo Al Consejo de Gobierno	Firmado	21/05/2025 18:38:22
Url De Verificación	<a href="https://sede.tenerife.es/verifirma/code/q3TLYCsUvJCLlCpCXCOe_g">https://sede.tenerife.es/verifirma/code/q3TLYCsUvJCLlCpCXCOe_g</a>		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).	Página	6/20





- Los proyectos para los que se solicite subvención deberán ser coherentes con el fin último pretendido, que es contribuir una mejor conservación y puesta en valor de las salas permitiendo el correcto desarrollo de exposiciones de carácter temporal.
- Disponer de un plan de financiación suficiente para poder ejecutar el proyecto.

### 3-CRÉDITO PRESUPUESTARIO.

Se dotará a la presente convocatoria de un crédito por importe total de 250.000€ que se imputará a la aplicación 2025.0801.3341.76240, proyecto número 25-0336, del presupuesto del Cabildo de Tenerife para el presente ejercicio económico. No obstante, lo anterior, dicho crédito podrá ser incrementado, por existencia de crédito en la misma aplicación presupuestaria o mediante la realización de las modificaciones presupuestarias que en su caso fueran necesarias, a realizar siempre con carácter previo al otorgamiento de las subvenciones, hasta una cuantía máxima ascendente a 400.000€.

La ayuda solicitada no podrá superar el límite del porcentaje establecido para cada municipio en función de su número de habitantes, conforme se relaciona a continuación:

Municipios de menos de 20.000 habitantes ..... 90%  
Municipios de entre 20.000 y 50.000 habitantes ..... 80%  
Municipios de más de 50.000 habitantes ..... 50%

### 4- GASTOS SUBVENCIONABLES Y GASTOS EXCLUIDOS.


5.1 Son conceptos subvencionables los siguientes:

- Sistemas de iluminación led.
- Sistemas de climatización (incluyendo el gasto de suministro e instalación) de las salas para el mantenimiento de las condiciones de humedad y temperatura estables dentro de las salas de exposiciones y en sus almacenes de obras con el fin de su conservación.
- Adquisición de proyectores y audiovisuales, así como elementos auxiliares para la exposición, tales como vitrinas, repisas, paneles móviles, peanas y otras de similar naturaleza.
- Sistemas de control de seguridad de las salas para la salvaguarda de las obras de arte.

Sólo se admitirán los gastos realizados por el beneficiario dentro del período de justificación, de conformidad con el art. 31 de la LGS, salvo que se acuda a la figura de la subcontratación regulada en los artículos 29 de la LGS y 68 del RLGS.

5.2 Quedan excluidos los siguientes gastos, que no podrán ser financiados a través de las presentes subvenciones, y en ningún caso deberán reflejarse en el presupuesto de gastos del proyecto:

Código Seguro De Verificación	q3TLYCsUvJCLlCpCXCOe_g	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Nieves Belén Pérez Vera - Vicesecretaria General Accidental Órgano de Apoyo Al Consejo de Gobierno	Firmado	21/05/2025 18:38:22
Url De Verificación	<a href="https://sede.tenerife.es/verifirma/code/q3TLYCsUvJCLlCpCXCOe_g">https://sede.tenerife.es/verifirma/code/q3TLYCsUvJCLlCpCXCOe_g</a>		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).	Página	7/20





- a. Alquiler de equipos, salvo que se trate de un contrato de arrendamiento financiero que incluya la opción de compra y que esta opción se ejecute, pasando a constituir parte del activo de la entidad, dentro del plazo de ejecución del proyecto.
- b. Gastos corrientes de funcionamiento de las salas.
- c. Gastos de programación de las salas.

##### 5. CRITERIOS DE VALORACIÓN Y FÓRMULA DE REPARTO.


Para la concesión de estas subvenciones, siempre que el solicitante cumpla los requisitos exigidos, no esté incurso en ninguna de las causas de exclusión expresamente previstas en estas Bases y el gasto para el que se solicita la subvención esté incluida en el objeto previsto en la base primera, se tendrán en cuenta los siguientes criterios de valoración:

CRITERIOS VALORACIÓN		PUNTOS
Cuando la sala objeto de la solicitud de subvención se destine exclusivamente al fin expositivo.		15
Antigüedad de las salas.	Entre 2 y 5 años	2
	Entre 6 y 14 años	5
	Más de 15 años	8
	TOTAL	15
Adecuación y viabilidad del proyecto de intervención en la sala.		20
Numero de exposiciones desarrolladas en los tres últimos años.	Entre 2 y 4 exposiciones anuales.	10
	Entre 5 y 8 exposiciones anuales.	15
	Más de 8 exposiciones anuales	15
	TOTAL	25
Actividades de mediación vinculadas a cada una de las exposiciones que se hayan programado en los últimos 3 años (visitas guiadas, conferencias, talleres o jornadas).	Entre 2 y 3 actividades.	10
	Entre 4 y 8 actividades.	15
	TOTAL	25

##### Fórmula de reparto:

El crédito se repartirá siguiendo el orden de mayor puntuación obtenida conforme a los criterios de valoración establecidos en la presente Base hasta agotar el crédito

Código Seguro De Verificación	q3TLYCsUvJCLlCpCXCOe_g	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Nieves Belén Pérez Vera - Vicesecretaria General Accidental Órgano de Apoyo Al Consejo de Gobierno	Firmado	21/05/2025 18:38:22
Url De Verificación	<a href="https://sede.tenerife.es/verifirma/code/q3TLYCsUvJCLlCpCXCOe_g">https://sede.tenerife.es/verifirma/code/q3TLYCsUvJCLlCpCXCOe_g</a>		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).	Página	8/20







disponible. No obstante, lo anterior, el órgano colegiado, a la vista de la naturaleza del gasto que el Ayuntamiento solicita subvencionar en relación con el fin último de la presente subvención, podrá solicitar aclaración en orden a valorar la adecuación de algún gasto al fin pretendido, pudiendo en su caso solicitar su reformulación.

## 6. RÉGIMEN DE OTORGAMIENTO DE LA SUBVENCIÓN.

De conformidad con lo establecido en el artículo 23 de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el procedimiento de concesión se iniciará de oficio mediante convocatoria pública aprobada por el órgano competente y publicada en el Boletín Oficial de la Provincia a través de la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS).

Las subvenciones serán concedidas de acuerdo con los principios de publicidad, transparencia, objetividad, igualdad y no discriminación, y mediante el procedimiento de concurrencia competitiva.

## 7. SOLICITUDES, DOCUMENTACIÓN Y PLAZO DE PRESENTACIÓN.

### 7.1 Solicitud y documentación a presentar:

La solicitud se presentará según el modelo normalizado (Anexo I) a través del procedimiento "Subvenciones destinadas a las salas expositivas de titularidad municipal de la isla de Tenerife" habilitado en sede electrónica y adjunto a las presentes Bases, no pudiéndose presentar más de una (1) solicitud por Ayuntamiento.


Dicha solicitud incorpora una declaración responsable con los siguientes extremos:

- 1º. Que se halla al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias con el Estado, la Tesorería General de la Seguridad Social, la Comunidad Autónoma de Canarias y el Cabildo Insular de Tenerife.
- 2º. Que no ha recibido ayudas o subvenciones con el mismo objeto de cualquier Administración, ente público, entidades privadas o particulares. En otro caso, hará constar las que haya recibido, especificando el concepto, la actividad o conducta subvencionada y el importe de las mismas.
- 3º. Que ha procedido a la justificación de las subvenciones concedidas con anterioridad por el Cabildo Insular de Tenerife para la misma actividad o conducta.
- 4º. Que no se halla inhabilitado para recibir ayudas o subvenciones del Excmo. Cabildo Insular de Tenerife.
- 5º. Que no incurre en ninguna de las prohibiciones establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.
- 6º. Que no es deudor por resolución de procedimiento de reintegro de subvenciones anteriores.
- 7º. Que se compromete a aportar al Cabildo Insular de Tenerife los documentos probatorios que se exigen o los datos adicionales que se requieran

En todo caso, la solicitud deberá acompañarse de la siguiente documentación:

- 1) Memoria en la que se detalle el proyecto de inversión que se solicita para la sala objeto de la presente línea de subvención en función de las necesidades detectadas por el Ayuntamiento para un mejor funcionamiento de la misma. Así mismo, para su

Código Seguro De Verificación	q3TLYCsUvJCLlCpCXCOe_g	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Nieves Belén Pérez Vera - Vicesecretaria General Accidental Órgano de Apoyo Al Consejo de Gobierno	Firmado	21/05/2025 18:38:22
Url De Verificación	<a href="https://sede.tenerife.es/verifirma/code/q3TLYCsUvJCLlCpCXCOe_g">https://sede.tenerife.es/verifirma/code/q3TLYCsUvJCLlCpCXCOe_g</a>		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).	Página	9/20



posterior valoración, en dicha memoria deberán constar de manera detallada los siguientes datos en relación a la actividad desarrollada en los tres últimos años en la sala para la que se solicita la subvención:

1. *Uso al que se destina la sala, debiendo constar si el mismo es exclusivo para el fin expositivo.*
2. *Antigüedad de la sala.*
3. *Número de exposiciones anuales en los tres últimos años.*
4. *Actividades de mediación vinculadas a las exposiciones en los tres últimos años.*
5. *Carácter de las exposiciones realizadas: artístico, patrimonial, científico, histórico, antropológico.*
6. *Estimación del número de visitantes anuales si se conoce el dato.*

*En todo caso, el formato, características y extensión máxima de la memoria en la que se detallen las citadas necesidades, responderá a los siguientes requisitos de obligado cumplimiento:*

- *Tamaño de hoja: DIN-A4*
- *Tipo de letra: Arial*
- *Tamaño de letra: 10*
- *Márgenes mínimos: 2 cm.*
- *Interlineado mínimo: Múltiple en 1,2.*
- *Extensión máxima del documento: 5 páginas.*

*Si la memoria excediera de las extensiones máximas indicadas o que no cumpliera los requisitos de formato indicados en los párrafos anteriores, no será objeto de valoración.*

- 2) *El presupuesto de ingresos y de gastos desglosado por conceptos (Anexo II) debidamente firmado.*
- 3) *Declaración responsable en la que el Ayuntamiento incluya el compromiso de mantener la actividad del espacio objeto del ayuda abierto al público con programación durante los dos años siguientes a la concesión de la ayuda.*

*En relación con la documentación general que ya obre en poder de la administración, se podrá omitir su presentación acogiéndose a lo establecido en los artículos 28.3 y 53.1.d de la LPACAP, siempre que no habiendo transcurrido más de cinco (5) años desde la finalización del procedimiento al que corresponda y no habiendo sufrido modificación alguna desde su aportación, se haga constar la fecha y convocatoria en que fue presentada; o bien la dirección electrónica del documento en el caso de obrar en poder de otra Administración. En los supuestos de imposibilidad material de obtener el documento, el órgano competente podrá requerir al solicitante su presentación.*

*El modelo de solicitud y las presentes bases se encontrarán a disposición de los interesados en la sede electrónica del Cabildo Insular de Tenerife (<https://sede.tenerife.es>). Asimismo, podrán solicitar información en el teléfono de*

Código Seguro De Verificación	q3TLYCsUvJCLlCpCXCOe_g	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Nieves Belén Pérez Vera - Vicesecretaria General Accidental Órgano de Apoyo Al Consejo de Gobierno	Firmado	21/05/2025 18:38:22
Url De Verificación	<a href="https://sede.tenerife.es/verifirma/code/q3TLYCsUvJCLlCpCXCOe_g">https://sede.tenerife.es/verifirma/code/q3TLYCsUvJCLlCpCXCOe_g</a>		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).	Página	10/20





información al ciudadano 901 501 901 ó 922 239 500, en horario general de lunes a domingo, de 7 a 23 horas, o a través del correo [culturacabildo@tenerife.es](mailto:culturacabildo@tenerife.es).

## 7.2 Plazo de presentación de la solicitud:

El plazo de presentación de solicitudes será de veinte (20) días hábiles a partir del día siguiente a la publicación del extracto de la correspondiente convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia.

El formulario electrónico de solicitud debidamente cumplimentado y dirigido al Servicio Administrativo de Cultura deberá presentarse, junto con la documentación requerida, de forma telemática, en aplicación lo regulado en el artículo 14.2 de la LPACAP, a través de la sede electrónica del Cabildo en <https://sede.tenerife.es>, para lo cual deberá tenerse en cuenta:

- En la sección de "Trámites" de la sede electrónica, <https://sede.tenerife.es>, podrá acceder a los trámites, y utilizando el buscador podrá encontrar el procedimiento de subvención cuya solicitud quiere presentar y que estará identificado como: **«Subvenciones destinadas a las salas expositivas de titularidad municipal de la isla de Tenerife 2025»**.
- Utilizando el botón de "Acceder para tramitar por Internet", se accede al área personal y se inicia el proceso de tramitación. Puede obtener mayor información accediendo a <https://www.tenerife.es/tramitar-por-internet>.
- Para poder iniciar la tramitación de la subvención, los/las solicitantes podrán identificarse por cualquier medio reconocido por el sistema cl@ve.
- Una vez cumplimentada la solicitud y adjuntados los documentos que deben acompañar a la misma, deberá presentarse en el Registro Electrónico del Cabildo a través de la sede electrónica, para ello deberá pinchar en el botón de "Firmar".
- En el momento en el que concluya la presentación de su solicitud por Internet, podrá obtener un recibo acreditativo de la presentación, firmado electrónicamente por el Registro Electrónico, a través del botón "Descargar justificante de registro".

Con independencia de la documentación señalada, se podrá requerir en todo momento información complementaria que en función de las características del proyecto o datos facilitados se estime necesaria.


La comprobación de la existencia de datos no ajustados a la realidad, tanto en la solicitud como en la documentación aportada, podrá comportar, en función de su importancia, la denegación de la subvención solicitada o, en su caso, el reintegro de las cantidades percibidas, sin perjuicio de las restantes responsabilidades que pudieran derivarse.

## 7.3 Presentación del resto de documentación durante el procedimiento:

Para la presentación de cualquier documentación con posterioridad a la solicitud como la subsanación, alegaciones, modificaciones o justificaciones, se ha de seguir los pasos que a continuación se relacionan:

1. Desde la sede electrónica del Cabildo Insular <https://sede.tenerife.es> acceda al Área personal.

Código Seguro De Verificación	q3TLYCsUvJCLlCpCXCOe_g	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Nieves Belén Pérez Vera - Vicesecretaria General Accidental Órgano de Apoyo Al Consejo de Gobierno	Firmado	21/05/2025 18:38:22
Url De Verificación	<a href="https://sede.tenerife.es/verifirma/code/q3TLYCsUvJCLlCpCXCOe_g">https://sede.tenerife.es/verifirma/code/q3TLYCsUvJCLlCpCXCOe_g</a>		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).	Página	11/20





Para acceder al Área Personal de la sede electrónica, los/las usuarios/as deberán identificarse utilizando cualquier medio reconocido por el sistema cl@ve.

2. Una vez identificado/a, se mostrarán, en la pestaña “Mis expedientes”, todos los expedientes en los que tenga la condición de interesado/a. Para localizar el expediente en el que se quiere aportar la documentación, los/las usuarios/as disponen de un mecanismo de búsqueda.
3. Localizado el expediente, solo deberá pulsar encima del botón «Aportar o subsanar trámite» para presentar los documentos requeridos:
  - Rellenar el formulario, donde detallará la aportación a realizar.
  - Añadir los documentos.
  - Firmar la aportación que vaya a realizar. Para ello dispondrá de las opciones actuales de firma recogidas en la sede electrónica del Cabildo.
  - Finalmente, podrá descargar el justificante de registro.

## 8. SUBSANACIÓN DE SOLICITUDES.

Si las solicitudes no reúnen los requisitos exigidos en la presente convocatoria o en las Bases y/o cualquiera de los datos previstos en el artículo 66 de la LPACAP, se requerirá al interesado para que subsane de forma telemática, en los términos establecidos en el artículo 14.2 de la LPACAP, a través de la sede electrónica del Cabildo en <https://sede.tenerife.es>, las faltas o acompañe los documentos preceptivos en el plazo máximo e improrrogable de 10 días hábiles, con apercibimiento de que, si no lo hiciese, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución, de acuerdo con los términos y efectos previstos en el artículo 68.1 de dicha Ley.

## 9. MEDIOS DE NOTIFICACIÓN Y PUBLICIDAD DE LAS SUBVENCIONES.

Las notificaciones a los interesados durante el procedimiento de concesión (subsanación, mejoras, propuestas de acuerdo -provisional y/o definitiva-, acuerdo de otorgamiento y demás actos de instrucción) se realizarán mediante la publicación de los mismos en el Tablón de Anuncios Electrónico del Cabildo Insular de Tenerife en <https://sede.tenerife.es/es/tablon-anuncios>

La publicidad de las subvenciones concedidas se realizará de conformidad con las previsiones del artículo 18 de la LGS.

## 10. PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN DE LA SUBVENCIÓN.


El procedimiento de concesión de subvenciones, será el de concurrencia competitiva, procedimiento por el cual la concesión de las subvenciones se realiza mediante la comparación de las solicitudes presentadas, a fin de establecer una prelación entre las mismas, de acuerdo con los criterios de valoración establecidos en la Base 5 adjudicando a aquellos solicitantes que hayan obtenido mayor valoración en aplicación de los citados criterios.

La adjudicación de estas subvenciones se encuentra condicionada al límite fijado en la convocatoria dentro del crédito disponible.

### 10.1 Instrucción.

La instrucción del procedimiento corresponde a la Jefatura del Servicio Administrativo de Cultura que realizará de oficio cuantas actuaciones estime necesarias para la

Código Seguro De Verificación	q3TLYCsUvJCLlCpCXCOe_g	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Nieves Belén Pérez Vera - Vicesecretaria General Accidental Órgano de Apoyo Al Consejo de Gobierno	Firmado	21/05/2025 18:38:22
Url De Verificación	<a href="https://sede.tenerife.es/verifirma/code/q3TLYCsUvJCLlCpCXCOe_g">https://sede.tenerife.es/verifirma/code/q3TLYCsUvJCLlCpCXCOe_g</a>		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).	Página	12/20





determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales deba formularse la propuesta de resolución.

Recibidas las solicitudes, y previas las comprobaciones y subsanaciones de la documentación que, en su caso, resultara necesaria, aquéllas serán valoradas por el órgano colegiado, conforme a los criterios y baremación establecidos en la Base 5 emitiéndose el correspondiente informe en el que se concrete el resultado de la evaluación efectuada, que contendrá en todo caso, lo siguiente:

- La relación de solicitantes.
- El resultado de la valoración desglosada por criterios.
- El importe correspondiente a cada solicitante.

El órgano colegiado tendrá la siguiente composición:

- **Presidente:** El Consejero Insular de Cultura, Museos y Deportes o persona en quien delegue.
- **Vocales:**
  - Técnico de Administración General del Servicio Administrativo de Cultura.
  - Dos técnicos de Administración Especial del Servicio Administrativo de Cultura.
  - Director artístico de TEA Tenerife Espacio de las Artes.
- **Secretario:** El Jefe del Servicio Administrativo de Cultura o persona en quien delegue.

El informe emitido por el órgano colegiado será elevado al órgano instructor, que, a la vista de la documentación obrante en el expediente y del informe de evaluación, formulará la propuesta de resolución provisional, debidamente motivada.

Se podrá prescindir del trámite de audiencia cuando no figuren en el procedimiento ni sean tenidos en cuenta otros hechos ni otras alegaciones y pruebas que las aducidas por los interesados. En este caso, la propuesta de resolución formulada tendrá el carácter de definitiva y será notificada a los interesados de acuerdo con la previsión de la Base 9.


Se entenderá que la subvención ha sido aceptada por parte de los interesados propuestos, si transcurrido el plazo de diez (10) días, contados a partir del día siguiente a la fecha de la notificación de la resolución definitiva no presentan rechazo expreso. En dicho plazo, también podrán proceder a la reformulación, en su caso, del presupuesto del programa presentado, con la finalidad de adaptarlo al importe de la subvención propuesta.

Las propuestas de resolución provisional y/o definitiva no crean derecho alguno a favor del beneficiario propuesto frente al Cabildo Insular de Tenerife.

## 10.2 Resolución del otorgamiento de las subvenciones:

El órgano competente para resolver el otorgamiento de estas subvenciones será el Consejero Insular de Cultura, Museos y Deportes de la Corporación, de conformidad con lo dispuesto en el Orgánico del Gobierno y Organización del Cabildo Insular de

Código Seguro De Verificación	q3TLYCsUvJCLlCpCXCOe_g		Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Nieves Belén Pérez Vera - Vicesecretaria General Accidental Órgano de Apoyo Al Consejo de Gobierno		Firmado	21/05/2025 18:38:22
Url De Verificación	https://sede.tenerife.es/verifirma/code/q3TLYCsUvJCLlCpCXCOe_g			
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		Página	13/20







Tenerife, así como en las Bases de Ejecución del Presupuesto para el presente ejercicio económico. Igualmente será el competente para acordar los trámites administrativos necesarios para el correcto desarrollo de la presente convocatoria.

El plazo máximo para resolver y notificar el procedimiento de concesión de subvención será de seis meses, sin perjuicio de las excepciones que a dicho plazo establezca la normativa vigente.

Los interesados podrán entender desestimadas sus pretensiones por silencio administrativo si transcurrido el plazo máximo señalado en el párrafo anterior no se ha dictado y notificado resolución expresa, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 25.1 de la LPACAP.

Contra la resolución de concesión de la subvención podrá interponerse recurso Contencioso-Administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de Santa Cruz de Tenerife, dentro del plazo de dos (2) meses contados a partir del día siguiente al de su publicación en el Tablón de Anuncios de la Corporación, sin perjuicio de dirigir a esta Corporación el requerimiento previo establecido en el artículo 44 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, así como de la interposición de cualquier otro recurso que estime procedente.

Contra la resolución de concesión de la subvención podrá interponerse recurso Contencioso-Administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de Santa Cruz de Tenerife, dentro del plazo de dos (2) meses contados a partir del día siguiente al de su publicación en el Tablón de Anuncios de la Corporación, de conformidad con lo establecido en la Base 8, sin perjuicio de dirigir a esta Corporación el requerimiento previo establecido en el artículo 44 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, así como de la interposición de cualquier otro recurso que estime procedente.

#### 11.-IMPORTE DE LA SUBVENCIÓN, ABONO Y JUSTIFICACIÓN.

Los fondos destinados a esta Convocatoria, cuya cuantía total asciende a 250.000€, que se repartirán en base al orden establecido por la puntuación obtenida en la valoración de las solicitudes.


El importe de la subvención en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada. En este caso se procederá al reintegro de la diferencia.

Las subvenciones que se regulan en las presentes Bases son COMPATIBLES con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, en los términos previstos legal y reglamentariamente a la vista de la naturaleza y fin de la actividad a la que va destinada.

Una vez resuelta y notificada la resolución del procedimiento se procederá al abono anticipado de las mismas, no exigiéndose garantía alguna, atendiendo al interés público de las actividades a subvencionar y a la consideración de los beneficiarios como entes públicos.

El periodo de ejecución y, por tanto, para la realización de la totalidad de los gastos subvencionados, será de 10 meses a contar desde la fecha en que se acuerde el otorgamiento de la presente subvención. Vencido dicho plazo, los Ayuntamientos que hubieran resultado beneficiarios de las mismas deberán proceder a su justificación en el plazo de dos meses desde el citado vencimiento, debiendo presentar, conforme a lo previsto en la base 7.3, la siguiente documentación:

Código Seguro De Verificación	q3TLYCsUvJCLlCpCXCOe_g	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Nieves Belén Pérez Vera - Vicesecretaria General Accidental Órgano de Apoyo Al Consejo de Gobierno	Firmado	21/05/2025 18:38:22
Url De Verificación	<a href="https://sede.tenerife.es/verifirma/code/q3TLYCsUvJCLlCpCXCOe_g">https://sede.tenerife.es/verifirma/code/q3TLYCsUvJCLlCpCXCOe_g</a>		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).	Página	14/20





- 1.- **Memoria justificativa** de la inversión realizada, debidamente firmada por el representante del Ayuntamiento en la que se incluyan, además de la inversión realizada, los objetivos conseguidos con el Proyecto subvencionado.
- 2.- **Certificado** del Secretario/Interventor de la entidad local en el que conste que los fondos recibidos por parte del Cabildo Insular de Tenerife han sido destinados a la finalidad para la que fueron concedidos; en todo caso, contendrá una relación clasificada de los gastos de la actividad, con identificación del acreedor, indicando nombre o razón social y número de identificación fiscal, concepto del gasto, su importe, fecha de emisión del documento de pago y fecha de pago.
- 3.- En caso de que procediera efectuar devolución del importe subvencionado, por no haberse aplicado en su totalidad el importe de la subvención al proyecto financiado o por haberse reducido el coste efectivo del proyecto, justificante de pago (extracto bancario) de las cantidades que proceda devolver, así como de los intereses derivados de las mismas.

## 12. OBLIGACIONES DE LOS BENEFICIARIOS:

Los beneficiarios de las subvenciones deberán:


- Estar al corriente de sus obligaciones tributarias con la Agencia Tributaria Estatal, la Administración Tributaria Canaria, el Cabildo Insular de Tenerife y con la Seguridad Social.
- No estar incursos en ninguna de las restantes causas de prohibición para recibir subvenciones establecidas en el artículo 13 de la LGS.
- No tener pendiente de justificar subvenciones anteriores otorgadas por la Corporación para la misma finalidad o conducta.

Consecuentemente, no podrán obtener la condición de beneficiario las entidades en quienes concurra alguna de las circunstancias previstas en el art. 13.2 LGS.

En relación con el supuesto previsto en el art. 13.2.g) de la LGS, se considerará que los beneficiarios se encuentran al corriente en el pago de obligaciones por reintegro de subvenciones cuando:

- No tengan deudas con la Administración concedente por reintegros de subvenciones en período ejecutivo o, en el caso de beneficiarios contra los que no proceda la utilización de la vía de apremio, deudas no atendidas en período voluntario.
- Las deudas estén aplazadas, fraccionadas o se hubiera acordado su suspensión con ocasión de la impugnación de la correspondiente resolución de reintegro.
- Solicitar tres ofertas para los suministros o servicios en el caso de que los mismos superen el importe del contrato menor previsto en cada momento en la normativa de contratos vigente. Dicho importe asciende actualmente a catorce mil novecientos noventa y nueve euros (14.999€), impuestos indirectos excluidos.
- Cumplir las obligaciones previstas en el art. 14 de la LGS:
  - Cumplir el objetivo, ejecutar el proyecto, realizar la actividad o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión de la subvención.
  - Justificar ante el órgano concedente el cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad que determinen la concesión o disfrute de la subvención.
  - Someterse a las actuaciones de comprobación, a efectuar por el órgano

Código Seguro De Verificación	q3TLYCsUvJCLlCpCXCOe_g		Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Nieves Belén Pérez Vera - Vicesecretaria General Accidental Órgano de Apoyo Al Consejo de Gobierno		Firmado	21/05/2025 18:38:22
Url De Verificación	https://sede.tenerife.es/verifirma/code/q3TLYCsUvJCLlCpCXCOe_g			
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).		Página	15/20



concedente o la entidad colaboradora, en su caso, así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, tanto nacionales como comunitarios, aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.

- Comunicar al órgano concedente la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.
- Acreditar que se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.
- Disponer de los libros contables, registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil y sectorial aplicable al beneficiario en cada caso, así como cuantos estados contables y registros específicos sean exigidos por las bases reguladoras de las subvenciones, con la finalidad de garantizar el adecuado ejercicio de las facultades de comprobación y control.
- Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.
- Dar publicidad de las subvenciones y ayudas percibidas en la página web de la entidad beneficiaria, especificando las informaciones a las que se refieren los artículos 6 y 8 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno, en el supuesto de que la cuantía de la subvención o ayuda percibida sea superior a 100.000 €; o bien igual o superior a 5.000 € y represente al menos el 40% del total de los ingresos anuales de la entidad beneficiaria, de conformidad con lo previsto en el artículo 3 de la citada Ley 19/2013.
- Adoptar las medidas de difusión contenidas en el apartado 4 del artículo 18 de la LGS.
- Proceder al reintegro de los fondos percibidos más el interés de demora devengado desde el momento del abono de la subvención hasta el momento en que se acuerde la procedencia del reintegro, en los supuestos previstos en el artículo 37 de la LGS.

Todas y cada una de las subvenciones que se otorguen en virtud de las presentes Bases se encuentran condicionadas al cumplimiento por parte de los beneficiarios de las obligaciones que en ellas se le imponen. El incumplimiento de tales obligaciones por el beneficiario conllevará el reintegro parcial o total de las subvenciones otorgadas, sin perjuicio de las sanciones que pudieran corresponder.

### 13. INCUMPLIMIENTO Y REINTEGRO:

La falta o inadecuada justificación de cualquiera de los conceptos establecidos en las presentes Bases o el incumplimiento de las obligaciones previstas en las mismas conllevará el reintegro parcial o total de las subvenciones otorgadas, sin perjuicio de las sanciones que pudieran corresponder.

En el caso de incumplimiento de los criterios de valoración establecidos en la base 5, como regla general, se procederá a reajustar la puntuación obtenida por el beneficiario

Código Seguro De Verificación	q3TLYCsUvJCLlCpCXCOe_g	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Nieves Belén Pérez Vera - Vicesecretaria General Accidental Órgano de Apoyo Al Consejo de Gobierno	Firmado	21/05/2025 18:38:22
Url De Verificación	<a href="https://sede.tenerife.es/verifirma/code/q3TLYCsUvJCLlCpCXCOe_g">https://sede.tenerife.es/verifirma/code/q3TLYCsUvJCLlCpCXCOe_g</a>		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).	Página	16/20





descontando la puntuación del criterio incumplido. Tras el reajuste, el Ayuntamiento deberá proceder al reintegro de la diferencia entre el importe de la subvención inicialmente otorgada y la que realmente le hubiera correspondido a la vista de los incumplimientos advertidos.

En el resto de supuestos, el reintegro total o parcial de las subvenciones otorgadas se acordará conforme al principio de proporcionalidad, atendiendo a la conducta del beneficiario y a las consecuencias que los eventuales incumplimientos tengan para la satisfacción del interés general.

Procederá el reintegro de las cantidades percibidas, así como la exigencia del interés de demora desde el momento del pago de la subvención, en los supuestos contemplados en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, así como lo contemplado en la Ordenanza General de Subvenciones aprobada por el Cabildo Insular de Tenerife.

Con carácter general, serán aplicables las condiciones y el procedimiento del reintegro previsto en el Capítulo II, del Título II de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, teniendo en cuenta que la referencia que en la misma se realiza a la Intervención General del Cabildo Insular de Tenerife.

Sin perjuicio de lo establecido en los apartados anteriores, el beneficiario obligado al reintegro podrá proceder a la devolución voluntaria de las cantidades indebidamente percibidas antes de ser requerido al efecto por la Administración.

En cualquiera de los casos, la cantidad adeudada deberá ser ingresada, en un único pago, en la cuenta corriente ES68 2100 9169 01 2200020968, haciendo constar en el concepto de ingreso el número de expediente, nombre o razón de la entidad, y la línea de subvención. El justificante bancario deberá ser incorporado a su correspondiente expediente a través de la sede electrónica, siguiendo el procedimiento dispuesto en la base 9.3, para que el Servicio Administrativo de Cultura del Cabildo Insular tenga constancia.

En el caso de la devolución voluntaria, la Administración calculará los intereses de demora de acuerdo con lo previsto en el artículo 38 de la LGS y hasta el momento en que se produjo la devolución por parte de beneficiario. No se practicará la liquidación por intereses de demora cuando la cuantía resultante por este concepto sea inferior a 30 euros, de conformidad con lo dispuesto en la Base 55 de las de ejecución del vigente presupuesto corporativo.


Si el órgano insular competente en materia de gestión de ingresos estableciese un procedimiento distinto al descrito en los dos párrafos anteriores, se hará público mediante anuncio en el Tablón corporativo virtual (<https://sede.tenerife.es/es/servicios-de-la-sede/tablon-anuncios>).

#### 14.CRITERIOS DE GRADUACIÓN DE LOS POSIBLES INCUMPLIMIENTOS:

Cuando el cumplimiento por el beneficiario se aproxime de modo significativo al cumplimiento total y se acredite una actuación inequívocamente tendente a la satisfacción de sus compromisos, la cantidad a reintegrar vendrá determinada por la proporción en que se encuentra la actividad realizada respecto de la total.

Si en la realización de una comprobación o control financiero por los servicios de la Administración se pusiera de manifiesto la falta de pago de todos o parte de los gastos realizados, siendo exigibles por los respectivos acreedores, se exigirá el reintegro

Código Seguro De Verificación	q3TLYCsUvJCLlCpCXCOe_g	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Nieves Belén Pérez Vera - Vicesecretaria General Accidental Órgano de Apoyo Al Consejo de Gobierno	Firmado	21/05/2025 18:38:22
Url De Verificación	<a href="https://sede.tenerife.es/verifirma/code/q3TLYCsUvJCLlCpCXCOe_g">https://sede.tenerife.es/verifirma/code/q3TLYCsUvJCLlCpCXCOe_g</a>		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).	Página	17/20





aplicando el principio de proporcionalidad, a cuyo efecto se considerará reintegrable la subvención en proporción a los gastos impagados.

#### 15. MODIFICACIÓN DE LAS RESOLUCIONES DE CONCESIÓN:

Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión, siempre que se cumplan los siguientes requisitos:

- Que la modificación no cause perjuicio a terceros o afecte al principio de concurrencia.
- Que los nuevos elementos o circunstancias que motivan la modificación, de haber concurrido en la concesión inicial, no hubiesen determinado la denegación de la subvención o ayuda concedida.
- Que se solicite la modificación con una antelación mínima de 15 días hábiles a la fecha de vencimiento de los plazos de ejecución, o justificación de los proyectos en su caso, indicados en la resolución de concesión.

La solicitud de modificación de la subvención otorgada habrá de formularse antes de que finalice el plazo de realización del objeto subvencionable para el cual se solicitó la subvención y presentarse a través del Registro de este Cabildo Insular, dirigida al Servicio Administrativo de Cultura.

No obstante, lo anterior, las partidas de gastos incluidas en el presupuesto del proyecto podrán compensarse entre sí, a efectos de su justificación, con un límite del 20%, sin que en ningún caso dicha compensación conlleve una alteración del coste total del proyecto, e implique una modificación de la Resolución de otorgamiento. Sin embargo, sí será requisito necesario su comunicación al Servicio de Administrativo de Cultura mediante su presentación a través del Registro.

En el supuesto de que la resolución de modificación implique que la cuantía de la subvención haya de ser objeto de reducción con respecto a la cantidad inicialmente fijada, procederá que el beneficiario reintegre el exceso con el abono de los intereses de demora correspondientes, de conformidad con los artículos 37.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, y 34 del Reglamento aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio.

#### 16. CONTROL FINANCIERO:

Los beneficiarios de las subvenciones tendrán la obligación de someterse a las actuaciones de control de la Intervención General del Cabildo Insular de Tenerife.


Los beneficiarios de la subvención estarán obligados a prestar colaboración y facilitar cuanta información sea requerida en el ejercicio de dichas funciones de control, en cuyo ejercicio los órganos citados tendrán las facultades definidas en el artículo 46 de la LGS.

El control financiero de las subvenciones otorgadas con cargo a los presupuestos del Cabildo Insular de Tenerife se ejercerá conforme a lo establecido en el Título III de la LGS, por la Intervención General de la Corporación, sin perjuicio de las funciones atribuidas a la Audiencia de Cuentas de Canarias y al Tribunal de Cuentas.

#### 17. CONTROL DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA:

Las entidades beneficiarias de las ayudas y subvenciones públicas tendrán la obligación de someterse a las actuaciones de control que en materia de transparencia

Código Seguro De Verificación	q3TLYCsUvJCLlCpCXCOe_g	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Nieves Belén Pérez Vera - Vicesecretaria General Accidental Órgano de Apoyo Al Consejo de Gobierno	Firmado	21/05/2025 18:38:22
Url De Verificación	<a href="https://sede.tenerife.es/verifirma/code/q3TLYCsUvJCLlCpCXCOe_g">https://sede.tenerife.es/verifirma/code/q3TLYCsUvJCLlCpCXCOe_g</a>		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).	Página	18/20





corresponden al Comisionado de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

#### 18. REGIMEN SANCIONADOR:

La comisión de infracciones en materia de subvenciones se regirá por lo dispuesto en el Título IV de la LGS.

No obstante, en relación a la competencia para la incoación del procedimiento sancionador, así como para el nombramiento de instructor y secretario, en su caso, será de aplicación lo regulado en el Reglamento Orgánico del Cabildo Insular de Tenerife.

#### 19. RÉGIMEN JURÍDICO:

En todo lo no previsto en estas bases se estará a lo dispuesto en los preceptos básicos de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (LGS); en el Reglamento de dicha Ley, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio (RLGS); en la Ordenanza General de Subvenciones del Cabildo Insular de Tenerife, publicada en el BOP nº 6 de 14 de enero de 2005 (OGSCIT), y su modificación, publicada en el BOP nº 107 de 6 de septiembre de 2021; así como en los preceptos no básicos de la referida LGS.

Contra el acuerdo de aprobación de las presentes bases y convocatoria, que pone fin a la vía administrativa, las Administraciones Públicas podrán interponer recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de Santa Cruz de Tenerife, dentro del plazo de dos (2) meses contados a partir del día siguiente al de su fecha de publicación, sin perjuicio de dirigir a esta Corporación el requerimiento previo establecido en el artículo 44 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, así como cualquier otro recurso que estimen procedente.


Los interesados en el expediente que no sean Administraciones Públicas podrán interponer el recurso potestativo de reposición ante el mismo órgano que ha dictado el acto impugnado, en el plazo de un (1) mes, o directamente recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo en Santa Cruz de Tenerife, dentro del plazo de dos (2) meses, sin perjuicio de la interposición de cualquier otro recurso que estimen procedente. (...)"

**TERCERO. - Autorizar** el siguiente gasto para asumir el coste de la convocatoria de subvenciones destinadas a las salas expositivas de titularidad municipal de la isla de Tenerife conforme al siguiente detalle:

Fase contable:	A
Propuesta nº:	25-004299
Item nº:	25-012337
Aplicación presupuestaria:	25-0801-3341-76240
Línea de subvención:	25-000694
Proyecto	25-0336
Importe:	250.000€

**CUARTO. - Publicar** las bases aprobadas en el Boletín Oficial de la Provincia y la convocatoria en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS) que opera como sistema nacional de publicidad de las subvenciones, de conformidad con lo dispuesto

Código Seguro De Verificación	q3TLYCsUvJCLlCpCXCOe_g	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Nieves Belén Pérez Vera - Vicesecretaria General Accidental Órgano de Apoyo Al Consejo de Gobierno	Firmado	21/05/2025 18:38:22
Url De Verificación	<a href="https://sede.tenerife.es/verifirma/code/q3TLYCsUvJCLlCpCXCOe_g">https://sede.tenerife.es/verifirma/code/q3TLYCsUvJCLlCpCXCOe_g</a>		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).	Página	19/20







en el artículo 20.8 a) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en aplicación de los principios recogidos en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno.

Contra el presente acuerdo podrá interponerse recurso Contencioso-Administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de Santa Cruz de Tenerife, dentro del plazo de dos (2) meses contados a partir del día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia, sin perjuicio de dirigir a esta Corporación el requerimiento previo establecido en el artículo 44 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, así como de la interposición de cualquier otro recurso que estime procedente.

Código Seguro De Verificación	q3TLYCsUvJCLlCpCXCOe_g	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Nieves Belén Pérez Vera - Vicesecretaria General Accidental Órgano de Apoyo Al Consejo de Gobierno	Firmado	21/05/2025 18:38:22
Url De Verificación	<a href="https://sede.tenerife.es/verifirma/code/q3TLYCsUvJCLlCpCXCOe_g">https://sede.tenerife.es/verifirma/code/q3TLYCsUvJCLlCpCXCOe_g</a>		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).	Página	20/20

