



Convocatòria per a la concessió del Premi d'emprenedoria jove del Masnou a atorgar pel procediment de concurrència competitiva pel 2025

Extracte de la convocatòria per a la concessió del premi d'emprenedoria jove a atorgar pel procediment de concurrència competitiva pel 2025, aprovada per la Junta de Govern Local de l'Ajuntament del Masnou en sessió de data 29 de maig de 2025.

De conformitat amb el previst en els articles 17.3.b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria el text complert de la qual es pot consultar en la Base de Dades Nacional de Subvencions <http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>.

Primer. Objecte

Aquesta convocatòria té com a objectiu fomentar l'esperit emprenedor entre el jovent que resideix al Masnou o aquell que no residint al municipi, pretén impulsar un projecte empresarial al Masnou i incentivar l'aparició de noves iniciatives empresarials que siguin viables tècnica i econòmicament.

Segon. Bases específiques reguladores

Bases específiques reguladores de la concessió del Premi d'emprenedoria jove, a atorgar pel procediment de concurrència competitiva, publicades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 15 de juny de 2023.

Tercer. Requisits dels beneficiaris

1. Poden ser beneficiàries les persones físiques o jurídiques que compleixin amb els requisits generals següents:
 - La persona física promotora del projecte o administradora de la societat ha de tenir 35 anys o menys en la data de finalització del termini per a la presentació de la candidatura.
En cas d'un projecte impulsat per més d'una persona física, un mínim del 50% de l'equip promotor o d'administració de la societat haurà de complir amb aquest requisit.
 - Presentar un projecte empresarial que encara no estigui en funcionament o bé s'hagi posat en marxa l'any de la convocatòria o en els dos anys anteriors a aquesta.
 - Estar vinculat amb el Masnou a través de la residència al municipi de la persona promotora del projecte empresarial o de tenir la seu social o la seu de l'activitat econòmica al municipi del Masnou.
 - En cas que existeixi més d'una persona promotora, el 50% de l'equip promotor ha de residir al Masnou abans de la data d'aprovació de la convocatòria.

Quart. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.



Cinquè. Quantia

El pressupost màxim que es destinarà aquest any 2025 per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria serà de 5.500 € i anirà a càrrec de les aplicacions i per les quanties màximes següents:

- Dotació total de 4.000,00 € a càrrec de l'aplicació 2025.220.43300.47903 "*Subvencions empenedoria*" del pressupost de despeses del 2025 per a la concessió del premi d'empenedoria jove del Masnou.
- Dotació total de 1.500,00 € a càrrec de l'aplicació 2025.220.43300.22606 "*Accions formatives per empreses*" del pressupost de despeses del 2025 per a la concessió de la menció especial establerta a l'article 2.2 de les bases específiques reguladores.

Sisè. Despeses subvencionables

Són despeses subvencionables les que compleixin les condicions següents:

1.1. Haver estat executades entre l'1 de gener del 2025 i el 31 de juliol del 2026 (ambdós inclosos).

1.2. Respondre a algun dels conceptes següents:

- a) Despeses corrents vinculades a l'obertura de l'activitat (projectes tècnics, assessoraments externs, entre d'altres)
- b) Cost de l'estand i dels serveis complementaris sol·licitats per a participar en les fires organitzades per qualsevol ens i celebrades al Masnou.
- c) Despeses de funcionament: lloguers de local, subministraments, entre d'altres. S'estableix un topall màxim subvencionable del 20% amb relació a la despesa total acreditada.
- d) Actuacions de digitalització de l'empresa (domini i manteniment del lloc web; serveis d'assessorament extern; lloguers de plataformes de comerç electrònic, entre d'altres, subscripcions mensuals de sistemes de facturació i software de comptabilitat)
- e) Serveis de consultoria i plans de màrqueting i comunicació.
- f) Procés de coaching o mentoratge destinat a la creació i consolidació de l'empresa.
- g) Pagament de mensualitats de les cotitzacions a la Seguretat Social en el règim d'autònoms.
- h) Assessorament en gestió empresarial (mercantil, fiscal, econòmic, laboral, riscos laborals, protecció de dades, etc.).
- i) Cost d'estada al Centre d'Empreses Casa del Marquès, subjecte a la disponibilitat d'espais i al compliment de les condicions contemplades en el reglament d'aquest servei.
- j) Qualsevol altra despesa corrent la finalitat de la qual quedi justificada d'acord amb el projecte guanyador, prèvia valoració.

1.3 No poden ser objecte de subvenció la compra de vehicles, l'impost sobre el valor afegit, ni el pagament de tributs, multes o sancions.

Setè. Documents que han d'acompanyar la sol·licitud

1. La instància de sol·licitud haurà d'anar acompanyada de la documentació següent:



1.1. Documentació general

a) Formulari de candidatura, segons model normalitzat el qual incorpora les següents autoritzacions de consulta a l'Ajuntament del Masnou:

- Empadronament de les persones promotores.
- Domicili social i d'activitat de l'empresa al Masnou
- Situació d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb les administracions públiques, inclòs amb l'Ajuntament del Masnou i amb la Seguretat Social.
- Participació als programes de la carta de serveis de Promoció Econòmica.

En cas de no autoritzar la consulta a l'Ajuntament del Masnou, la persona sol·licitant haurà de presentar la documentació acreditativa dels requisits citats anteriorment.

b) Currículum vitae de la persona o persones promotores.

c) DNI de les persones promotores.

d) En el cas que el projecte empresarial s'hagi posat en funcionament, cal presentar:

- Persona física: Declaració fiscal d'inici de l'activitat (model 036 o 037) i document acreditatiu de l'alta o inscripció en el Règim Especial de Treballadors Autònoms (RETA) de les persones promotores.
- Persona jurídica: Estatuts de constitució, declaració fiscal d'inici de l'activitat (model 036 o 037) i document acreditatiu de l'alta o inscripció en el Règim Especial de Treballadors Autònoms (RETA) de les persones promotores.

1.2. Documentació específica

a) Pla d'Empresa, que haurà de contenir com a mínim els següents apartats:

- Pseudònim o nom del projecte
- Resum del projecte, que comprendrà una explicació del motiu per a crear l'empresa i dels objectius.
- Descripció del producte o servei que es pretén oferir i de les necessitats a cobrir.
- Elements innovadors del projecte.
- Currículum vitae de la persona o persones promotores, sense contenir nom, cognoms o cap altra dada personal.
- Pla d'operacions: procés de producció o de prestació del servei, recursos materials i infraestructurals necessaris, subcontractació de serveis, proveïdors i compres, etc.
- Estudi de mercat: descripció de la situació, evolució i tendència en què es troba el sector, descripció de la zona geogràfica d'actuació i de les principals característiques de l'àrea objectiu, definició del perfil dels clients, contractes o clients establerts, anàlisi de la competència, punts forts i febles.
- Pla comercial i de màrqueting: llistat de preus i marges, justificació de la política de preus, definició dels canals de distribució i promoció, previsió de vendes i justificació, càlcul del punt mort.
- Pla d'organització: recursos humans necessaris i formes de contractació de personal.
- Pla jurídic i fiscal: forma jurídica i obligacions fiscals.
- Calendari d'execució.
- Anàlisi DAFO.
- Altres aspectes: mesures respecte al medi ambient i a la prevenció de riscos laborals, normatives específiques dels sectors, etc.



- b) Pla econòmic-financer
 - Pla d'inversions inicials i finançament
 - Previsió de tresoreria
 - Previsió del compte de resultats

2. L'Ajuntament del Masnou posarà a disposició de les persones que vulguin participar un model de pla d'empresa i un model de pla econòmic-financer a seguir com a guió.

3. No serà necessari aportar els certificats ni altres documents acreditatius de la situació que fonamenta la concessió del premi o les circumstàncies previstes, quan l'òrgan que l'atorga pugui consultar i verificar telemàticament les dades declarades i consti en la sol·licitud el consentiment perquè es realitzi la consulta esmentada o bé existeixi una norma amb rang de llei que l'autoritzi.

4. Només es pot presentar una sol·licitud de subvenció per cada persona beneficiària. En el cas que es presenti més d'una sol·licitud, s'entendrà que la sol·licitud vàlida és la darrera i es desestimaran les restants.

5. Si el projecte és impulsat per dues o més persones emprenedores, només es podrà presentar una vegada.

6. La presentació de la sol·licitud per a l'atorgament de les subvencions regulades en aquestes bases específiques implicarà la manifestació tàcita de consentiment inequívoc al tractament de dades de caràcter personal i la seva publicació en els termes que es preveuen a la normativa vigent en matèria de subvencions i de transparència.

7. En cas que la documentació presentada presenti alguna deficiència o resulti incompleta, l'Ajuntament del Masnou requerirà a la persona sol·licitant que l'esmeni o la completi en un termini de 10 dies hàbils, advertint que, d'incomplir-se aquest termini, s'arxivarà d'ofici la sol·licitud sense cap tràmit posterior.

Vuitè. Termini i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà de 30 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB).

Les sol·licituds podran presentar-se per escrit mitjançant la complimentació del model normalitzat, que serà signat per l'interessat/da o pel legal representant de l'entitat.

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits al punt 6 podrà trobar-se al catàleg de tràmits del web municipal (www.elmasnou.cat)

Les sol·licituds conjuntament amb la documentació exigida al punt 6 s'hauran de presentar al registre de l'Ajuntament.

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.



En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

El Masnou, a la data de la signatura electrònica