

Resolució de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació, per la qual s'aproven les bases reguladores i la convocatòria de subvencions destinades a conservatoris municipals, centres autoritzats i centres integrats d'ensenyances generals i ensenyances artístiques, elementals o professionals, de Música i de Dansa.

La Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació és conscient de la importància que tenen les ensenyances de música i de dansa arreu de la Comunitat Valenciana, i de l'esforç econòmic que entitats locals i entitats privades realitzen per oferir a la ciutadania unes ensenyances de qualitat i com més pròximes del lloc de residència de l'alumnat, a pesar que no són de caràcter obligatori, mitjançant els conservatoris municipals i els centres privats autoritzats de Música i Dansa.

En este sentit, la Generalitat, a fi de mantindre i potenciar la difusió d'estes ensenyances en tot el territori de la Comunitat Valenciana, aposta per mantindre les ajudes a estos centres amb un important esforç econòmic i amb la col·laboració institucional entre sector públic i sector privat.

Per este motiu, la present resolució emergix com l'instrument eficaç i necessari per continuar establint un règim de subvencions amb l'objectiu de promoure la igualtat de totes les persones en l'exercici del dret a accedir a una educació artística de qualitat, sense que la dificultat d'accés a la xarxa de conservatoris de música o dansa de titularitat de la Generalitat condicione la seua formació.

A estes subvencions, donat el seu caràcter, els és aplicable la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions i, en els preceptes que siga aplicable, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS) i el Reglament de la Llei general de subvencions aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol. Així mateix, esta resolució s'ajusta al que es disposa en el Decret 54/2025, de 15 d'abril, del Consell, de simplificació administrativa i transformació digital.

De conformitat amb el que disposa l'article 3 del Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques (DOGV 8153, 20.10.2017), no serà obligatòria la notificació o comunicació dels projectes d'ajudes als quals no siga aplicable l'article 107, apartat 1, del Tractament de Funcionament de la Unió Europea (TFUE). Les ajudes regulades en la present resolució, atés que es tracten de subvencions atorgades a centres docents d'ensenyances artístiques reglades de música i de dansa, dependents de corporacions locals o d'entitats privades sense ànim de lucre per a contribuir al sosteniment dels gastos de l'activitat escolar, i en conseqüència, alienes a la realització d'activitats econòmiques, no afecten als intercanvis entre estats membres, per la qual cosa no estan subjectes a la notificació que preveu l'article 108 del TFUE, ja que no reuniten tots els requisits de l'article 107.1 del mateix TFUE.

En el procés d'elaboració d'esta resolució, d'acord amb el que es disposa en l'article 165 de la Llei 1/2015 esmentada anteriorment, ha emés informe l'Advocacia General de la Generalitat i la Intervenció Delegada en la conselleria competent en matèria d'educació.

Estes subvencions estan integrades en el Pla Estratègic de Subvencions 2024-2027 de la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació, objectiu estratègic 6 de la Direcció General de Centres Docents,



que figura com a annex I de la Resolució de 28 de gener de 2024, de la sotssecretària de la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació, per la qual s'aprova el Pla estratègic de subvencions 2024-2027 de la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació, de l'Institut Valencià de Seguretat i Salut en el Treball (INVASSAT) i s'incorpora el Pla estratègic de subvencions del Servei Valencià d'Ocupació i Formació (LABORA), (DOGV 9782, 06.02.2024).

Per tant i a fi que s'inicie el procediment de sol·licitud i tramitació de les ajudes, en compliment dels articles 160 i 164 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions; de conformitat amb el Decret 32/2024, de 21 de novembre, de la Presidència de la Generalitat, pel qual es determinen el nombre i la denominació de les conselleries i les seues atribucions, que assigna a la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació les competències en d'educació, Formació Professional reglada, cultura, promoció cultural, patrimoni cultural, universitats, ciència, investigació, política lingüística, formació ocupacional i contínua, intermediació laboral, foment de l'ocupació, cooperativisme i treball; i el Decret 173/2024, de 3 de desembre, del Consell, pel qual s'establix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat, i el Decret 38/2025, de 4 de març, del Consell, d'aprovació del Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació que configura l'àmbit competencial del departament i de la seua estructura organitzativa,

RESOLC

Primer. Objecte

Aprovar les bases reguladores de les subvencions destinades a conservatoris municipals, centres autoritzats i centres integrats d'ensenyances generals i ensenyances artístiques, elementals o professionals, de Música i de Dansa, i la convocatòria d'estes subvencions per a l'any 2025, incloses com a annex I, així com els models de sol·licitud generats telemàticament i el annexos II, III, IV, V, VI publicats en esta resolució.

Segon. Finançament

Estes subvencions es financen amb càrrec dels crèdits del capítol IV del subprograma 422B00, línia pressupostària S0275, dels pressupostos de 2024 prorrogats a 2025 de la Generalitat, per un import global màxim de 9.932.009,70 euros.

Tercer. Delegació i facultat d'execució

Es faculta la persona titular de la direcció general competent en matèria d'ensenyances de règim especial a adoptar les mesures necessàries per a l'execució d'esta resolució.

Quart. Efectes

La present resolució produirà efectes des de l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra esta resolució, que posa fi a la via administrativa, de conformitat amb el que s'establix en l'article 114.1.c de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les persones interessades podran interposar els recursos següents:

a) Potestativament, un recurs de reposició davant de l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació d'esta resolució, de conformitat amb el que establixen els



articles 112, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

b) Directament, un recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la publicació d'esta resolució, de conformitat amb el que es disposa en els articles 10 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. En cap cas podrà simultaniejar-se la presentació dels dos recursos.

València, xx de xxxx de 2025.

El conseller d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació.
José Antonio Rovira Jover

ANNEX I

Bases reguladores i convocatòria de subvencions destinades a conservatoris municipals, centres autoritzats i centres integrats d'ensenyances generals i ensenyances artístiques, elementals o professionals, de Música i de Dansa per a l'exercici 2025.

Primera. Objecte

Esta resolució té per objecte regular en règim de concurrència competitiva i prorratig, d'acord amb l'article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, les subvencions destinades a conservatoris municipals, centres autoritzats i centres integrats d'ensenyances generals i ensenyances artístiques, elementals o professionals, de Música i de Dansa, inscrits en el registre de centres docents de la Comunitat Valenciana, per a contribuir al sosteniment dels gastos de l'activitat escolar del curs 2024-2025, realitzats des de l'1 d'octubre de 2024 fins al 31 d'agost de 2025.

Segona. Finalitat d'estes subvencions

La finalitat d'estes subvencions és ajudar al sosteniment de l'activitat escolar d'estos centres contribuint al seu finançament, de manera que puguen cobrir part dels seus gastos derivats de l'activitat docent i els gastos ordinaris de funcionament necessaris per a dur a terme l'activitat escolar del curs.

Tercera. Compatibilitat de les subvencions

1. Les subvencions regulades en esta resolució són compatibles amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat o una altra d'anàloga, procedents de qualsevol administracions o ens públics o privats, estatals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.
2. L'import de les subvencions regulades en esta resolució en cap cas podrà ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions o ajudes d'altres administracions públiques, o d'altres ens públics o privats, supere el cost de l'activitat escolar desenvolupada per l'entitat beneficiària.



Quarta. Pla de control

1. La comprovació material de la realització efectiva de l'activitat subvencionada l'executarà l'òrgan concedent mitjançant el corresponent pla de control, de manera obligatòria, d'acord amb l'article 85 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, que estableix l'obligatorietat d'elaboració d'un pla anual d'actuació per a comprovar la realització per les entitats beneficiàries de les activitats subvencionades, i d'acord amb el que s'estableix en l'article 32.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i els articles 165.2.j i 169 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

2. El percentatge mínim a controlar serà del 10 % de l'import de la línia de subvenció, d'acord amb els criteris següents.

a) Es realitzarà una selecció representativa d'entitats beneficiàries que estiguen en els supòsits següents:

- Entitats amb els imports concedits més alts.
- Entitats amb els imports concedits que hagen arribat al límit subvencionable del 50 % dels gastos totals calculats.

b) Es farà un control a les beneficiàries que estiguen en els supòsits de risc següents:

- Entitats que han sigut objecte d'incompliments, requeriments, reintegraments, minoracions o sancions en la convocatòria anterior.
- Entitats que siguin a la vegada titulars d'alguna escola de Música i/o Dansa.

c) Si és procedent, es farà una selecció aleatòria del total d'entitats beneficiàries fins a completar el mínim a controlar.

4. De cada expedient, es comprovarà pels mitjans informàtics d'esta conselleria (ITACA) que els centres beneficiaris complixen l'oferta educativa i els requisits objecte de la subvenció, en el curs acadèmic 2024-2025.

5. L'execució del pla de control es realitzarà abans de la convocatòria del curs següent.

6. Es notificarà a les entitats seleccionades d'este pla de control, perquè en el termini de deu dies hàbils a partir de la notificació, tinguen preparada la documentació pertinent per a la correcta execució de les actuacions de control.

7. Una vegada finalitzat el pla de control de la convocatòria, l'òrgan gestor elaborarà un informe, basant-se en les actuacions efectuades, on es resumisquen les principals incidències i irregularitats advertides, de manera que servisca com a instrument de diagnòstic per a millorar, si és el cas, el sistema de gestió i control de la pròxima convocatòria.

Quinta. Entitats sol·licitants: requisits i acreditació

1. Podran sol·licitar estes subvencions les entitats locals i les entitats privades sense ànim de lucre titulars dels centres esmentats en la base primera.

2. Les entitats locals podran subcontractar l'execució de l'activitat escolar a través d'un tercer mitjançant una concessió, sempre que siga una entitat sense ànim de lucre. La subcontractació de les activitats subvencionades per les beneficiàries es realitzarà de conformitat amb el que s'estableix en l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. En qualsevol cas, per



a ser beneficiàries d'estes subvencions la gestió indirecta de l'ensenyança haurà de ser al 100 % i, en este cas, sol·licitarà i percebrà la subvenció l'entitat concessionària.

3. Les entitats privades no podran subcontractar ni totalment ni parcialment l'execució de l'activitat escolar.

4. Les entitats sol·licitants estaran obligades a prestar col·laboració i facilitar tota la documentació que els siga requerida en l'exercici de les funcions de control que corresponen a l'òrgan concedent, de conformitat amb el que s'assenyala en l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

5. Per a obtindre la condició de beneficiàries, les entitats sol·licitants han de complir els requisits següents:

a) No estar incurses en cap de les prohibicions per a obtindre la condició de beneficiàries establides en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, entre les quals figura no trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o davant de la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, en la forma que es determine reglamentàriament.

b) Constar com a titular del conservatori municipal o ser concessionària de la titular, centre autoritzat o centre integrat d'ensenyances generals i ensenyances artístiques en el registre de centres docents de la Comunitat Valenciana.

c) Planificar l'activitat escolar conforme a l'ordenació, currículum, organització i funcionament aplicable a estes ensenyances, i les titulacions corresponents del professorat.

d) Disposar per part del personal docent de les titulacions adients en relació a la legislació vigent.

e) Haver iniciat l'activitat escolar de conformitat amb el calendari escolar del curs 2024-2025 aplicable a les ensenyances artístiques.

f) Tindre actualitzada tota la informació en el sistema de comunicació de dades oficial ITACA.

g) Acreditar que consten delictes de naturalesa sexual en el Registre Central de Delinqüents Sexuals per a tots els professionals que treballen en contacte habitual amb menors en el centre educatiu, de conformitat amb l'article 57 de la Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència contra la violència.

h) Haver informat a terceres persones afectades de la comunicació i el tractament de les seues dades personals per la conselleria competent en matèria d'educació.

Sexta. Obligacions de les beneficiàries

1. Són obligacions de les entitats beneficiàries d'estes subvencions les que s'indiquen en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Així mateix, les beneficiàries tenen les obligacions següents:

a) Destinar íntegrament la quantitat percebuda en concepte de subvenció a les ensenyances en els quals ha sol·licitat participar en el procediment. Estes ajudes no es podran destinar a altres finalitats que no són objecte d'esta convocatòria.

b) Mantindre, com a mínim, el volum de contractació de personal docent que haja sigut considerat per a la concessió de la subvenció, així com el funcionament del centre durant els períodes lectius del curs corresponent.

c) Justificar davant de la conselleria competent en matèria d'educació la subvenció en els termes i dins dels terminis previstos en esta resolució.

d) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer que corresponen a la Intervenció General en relació amb la subvenció concedida, així com a les actuacions de comprovació mitjançant el pla de control d'estes subvencions que efectuarà l'òrgan concedent amb l'objecte i la destinació de l'ajuda concedida.

e) Comunicar a l'òrgan concedent l'obtenció d'altres subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat, així com qualsevol incidència o variació que es produïsca en relació amb la subvenció concedida.

f) Estar al corrent en les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social quan es dicte la resolució de concessió i el pagament de la subvenció.



- g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- h) Col·laborar en coordinació amb la conselleria competent en matèria d'educació en la planificació que esta conselleria puga elaborar en l'àmbit dels ensenyances artístiques de Música i de Dansa.

2. Reintegrar els fons percebuts en els supòsits que preveuen l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; l'article 172 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i la base dotzena d'esta resolució.

3. D'acord amb el que preveu l'article 199 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de règim local de la Comunitat Valenciana, amb caràcter previ al pagament, les entitats locals hauran d'estar al corrent en el compliment de l'obligació de rendició dels seus comptes anuals davant de la Sindicatura de Comptes.

4. Les entitats beneficiàries de subvenció hauran de complir les obligacions establides en l'article 14 de la LGS i altra legislació aplicable.

5. Les entitats públiques hauran de complir les obligacions de transparència que, en virtut de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i de la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, els corresponen com a entitat pública.

Les entitats privades beneficiàries de la subvenció hauran de complir les obligacions de publicitat activa recollides en el capítol II del títol I de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, quan:

- a) Perceben durant el període d'un any ajudes o subvencions públiques en una quantia superior a 100.000 euros (article 3.b, Llei 19/2013).
- b) Perceben durant el període d'un any natural ajudes o subvencions de les entitats públiques de la Comunitat Valenciana recollides en l'article 3 de la Llei 1/2022 en una quantia superior a 50.000 euros (article 4.1.b, Llei 1/2022).
- c) Les ajudes o subvencions percebudes representen almenys el 40 % del total dels seus ingressos anuals, sempre que arriben com a mínim als 5.000 euros (article 3.b, Llei 19/2013 i article 4.1.b, Llei 1/2022).

La difusió de la informació que estableix esta clàusula s'ha de fer a través de la pàgina web de l'entitat, o bé a través de la plataforma TEP – Transparència Entitats Privades, de GVA Oberta, a la qual es pot accedir en <https://gvaoberta.gva.es/va/tep>

Així mateix, totes les entitats beneficiàries d'estes subvencions hauran de donar l'adequada publicitat del caràcter públic del finançament de l'activitat escolar, incloent el logotip de la Generalitat Valenciana en mitjans de difusió com ara cartells, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals, accions d'informació i suports de comunicació –impresos o digitals–, llocs web i les seues versions mòbils i en qualsevol altre mitjà de publicitat que es realitze de l'activitat subvencionada.

6. D'acord amb l'article 114 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, i l'article 2.3 del Reial decret 303/2010, de 15 de març, pel qual s'establixen els requisits mínims dels centres que impartixen ensenyances artístiques regulades en la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, els centres privats utilitzaran la denominació genèrica de centres autoritzats en tota la documentació, publicitat, comunicacions digitals i cartellera que el centre genere.



Per a poder donar suport a l'adequada publicitat del finançament de l'activitat escolar i la denominació del centre, les entitats sol·licitants podran descarregar els documents corresponents, sense prejuí del que estableix del especificat en l'apartat anterior, en l'enllaç següent:

<https://ceice.gva.es/va/web/enseanzas-regimen-especial/subvencions1>

Sèptima. Forma i termini de tramitació i presentació de sol·licituds

1. La tramitació i presentació de sol·licituds es farà via telemàtica, sense prejuí de l'aplicació a les persones físiques de l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC). Per a poder fer la sol·licitud i garantir la gestió econòmica de cada expedient, el NIF del sol·licitant i el del titular de l'entitat ha de ser el mateix.

Esta tramitació electrònica també es pot dur a terme mitjançant un representant autoritzat identificat en el Sistema de Gestió de la Representació de l'Agència de Tecnologia i Certificació Electrònica de la Comunitat Valenciana.

2. El termini de presentació de les sol·licituds serà de 10 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació d'esta resolució. L'incompliment d'este termini comportarà l'exclusió de la convocatòria.

Les entitats sol·licitants custodiaran una còpia en format PDF del justificant del registre de la sol·licitud.

Les incidències informàtiques s'atendran mitjançant el lloc web:

<https://sede.gva.es/va/formulari-problemes-tecnics>

Els dubtes relacionats amb el contingut d'esta convocatòria seran atesos en l'adreça de correu electrònic sogere_emusart@gva.es

Serà l'última sol·licitud presentada dins del termini l'única que es considerarà vàlida.

3. De conformitat amb l'article 22.4 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la presentació de la sol·licitud de subvenció comportarà l'autorització del sol·licitant perquè l'òrgan concedent obtinga de manera directa l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i l'Agència Tributària Valenciana (ATV) i de les obligacions amb la Seguretat Social, mitjançant certificats telemàtics, i en este cas el sol·licitant no haurà d'aportar el certificat corresponent.

No obstant això, el sol·licitant podrà denegar expressament el consentiment, per a la qual cosa haurà d'aportar les certificacions corresponents.

Octava. Documentació

1. La sol·licitud de subvenció es farà telemàticament a través de l'enllaç següent:

https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=231

Les entitats sol·licitants hauran d'emplenar els següents models generats en el mateix tràmit:

- Sol·licitud general de subvenció.
- Dades de matriculació i pressupost.

A més, les entitats hauran d'emplenar i adjuntar al procediment telemàtic els annexos següents:

- Annex II. Dades d'ensenyances i especialitats de Música i de Dansa.



- Annex III. Relació nominal de la plantilla de personal docent.
- Annex IV. Relació nominal de la plantilla de personal no docent.
- Annex V. Gastos.
- Annex VI. Ingressos.

Els annexos es podran descarregar en l'apartat *Formularis* disponible en l'enllaç següent:
https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=230

2. Documentació addicional que han de presentar totes les entitats sol·licitants:

- Resolució o acord adoptat per l'òrgan competent de l'entitat local, o declaració responsable del representant de la titularitat de l'entitat privada corresponent, en la qual s'incloga la sol·licitud de subvenció que es pretén obtindre, a més del compromís de la corporació local o entitat privada de complir les obligacions que es deriven de la recepció de la subvenció en cas que en resulten beneficiàries.
- Certificat del titular de l'entitat que acredite que està en possessió dels informes de la inexistència de delictes de naturalesa sexual que consten en el Registre central de delinqüents sexuals per a tots els professionals que treballen en contacte habitual amb menors en el centre educatiu, de conformitat amb l'article 57 de la Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència contra la violència.
- Documentació relativa a les compatibilitats del personal docent que treballa en l'Administració pública, de conformitat amb el que estableix la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servici de les administracions públiques:
 - a) En cas de tindre contractat algun docent que, a més, exercisca com a personal al servici de les administracions públiques, resolucions de compatibilitat del personal docent emés per l'administració competent.
 - b) Sense prejuí amb el punt anterior, declaració jurada de la resta del personal docent en el qual figure expressament que no exercix com a personal al servici de les administracions públiques.
- Certificat de l'entitat on conste la direcció de les instal·lacions que utilitza el centre educatiu. En cas de ser diferents a les dades que consten en el registre de centres de la Comunitat Valenciana, s'haurà d'aportar el justificant d'haver iniciat el tràmit de modificació de les dades.

Si s'estan utilitzant altres instal·lacions en dependències de centres públics de la Generalitat Valenciana, s'haurà d'aportar l'autorització anual del consell escolar municipal o, en el seu cas, de centre per a l'ús de les instal·lacions d'acord amb l'Orde de 27 de novembre de 1984, de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, per la qual es regula la utilització de les instal·lacions i dependències dels centres públics de Preescolar, Educació General Bàsica, Educació Especial i Educació Permanent d'Adults.

3. Documentació addicional que han de presentar únicament els conservatoris de titularitat d'entitat locals:

- En el cas dels conservatoris municipals no gestionats a través d'un concessionari, certificat on conste la inclusió d'una partida pressupostària destinada al manteniment del conservatori en els pressupostos de l'entitat local de l'exercici 2025.
- En cas que la gestió del conservatori es faça a través d'organismes autònoms o altres entitats de dret públic dependents de l'entitat local, s'haurà d'aportar una certificació de la secretaria de la corporació local en què s'acredite que l'entitat corresponent realitza la gestió del conservatori.



4. Documentació addicional a presentar únicament pels concessionaris de conservatoris de titularitat d'entitats locals:

- Acreditació de la relació jurídica entre l'entitat local i l'entitat que explota l'activitat (contracte pel qual es presta este servici, així com els plecs d'acord amb els quals es va licitar).

- Document que acredite la condició d'entitat sense ànim de lucre, de conformitat amb el que preveu l'article 2 de la Llei 49/2002, de 23 de desembre, de règim fiscal de les entitats sense fins lucratiu i dels incentius fiscals al mecenatge. Esta condició s'acreditarà mitjançant un certificat actualitzat expedit pel registre que legalment siga procedent, en què conste la seua inscripció com a entitat sense fins lucratiu.

- Contracte laboral d'alta del curs 2024-2025 o comunicació de crida, on figuren les dades següents: hores contractades per a l'ensenyament objecte de subvenció, funcions que s'exercixen en el lloc de treball, data d'inici i finalització. Cal diferenciar entre hores lectives (docència directa o funció directiva) i hores complementàries (reunions, claustres...).

- Informe de vida laboral d'un codi compte de cotització on conste la relació dels membres de la plantilla de personal docent i no docent de l'activitat subvencionada.

5. Documentació addicional que han de presentar únicament les entitats privades titulars de centres autoritzats i centres integrats:

- Document que acredite la capacitat del firmant de la sol·licitud per a representar l'entitat o l'acord adoptat per l'òrgan de govern que corresponga en què es faculte el representant per a subscriure la petició.

- Document que acredite la condició d'entitat sense ànim de lucre, de conformitat amb el que preveu l'article 2 de la Llei 49/2002, de 23 de desembre, de règim fiscal de les entitats sense fins lucratiu i dels incentius fiscals al mecenatge. Esta condició s'acreditarà mitjançant un certificat actualitzat expedit pel registre que legalment siga procedent, en què conste la seua inscripció com a entitat sense fins lucratiu.

- Contracte laboral d'alta del curs 2024-2025 o crida, on figuren les dades següents: hores contractades per a l'ensenyança objecte de subvenció, funcions que s'exercixen en el lloc de treball, data d'inici i finalització. Cal diferenciar entre hores lectives (docència directa o funció directiva) i hores complementàries (reunions, claustres...).

- Informe de vida laboral d'un codi compte de cotització on conste la relació dels membres de la plantilla de personal docent i no docent de l'activitat subvencionada.

Novena. Gastos subvencionables

1. Els gastos subvencionables són els derivats de l'activitat del personal docent i els gastos ordinaris de funcionament necessaris per a dur a terme l'activitat escolar del curs 2024-2025 realitzats des de l'1 d'octubre de 2024 fins al 31 d'agost de 2025.

a) Pel que fa als gastos de personal docent, seran subvencionables els sous de personal docent que continguen les hores lectives (hores de docència directa i hores de gestió, es a dir, hores de direcció i coordinació), i hores complementàries (reunions).



Serán subvencionables un mínim de 5 hores de gestió, amb un màxim del 15 % de les hores totals setmanals contractades. Les hores complementàries seran subvencionables fins a un màxim del 5 % de les hores contractades de cada docent.

Sols es computaran els sous d'aquells que es justifiquen mitjançant una nòmina de contractació per compte aliè.

No se subvencionaran com a sous docents altres funcions que s'exercixen en paral·lel en el mateix lloc de treball i que no siguin pròpiament les que corresponen a funcions docents derivades de la realització de l'activitat curricular en el conservatori municipal, centre autoritzat o centre integrat d'ensenyances generals i ensenyances artístiques (administració, direcció d'agrupacions musicals que no son exclusivament destinades a l'alumnat del centre, etc.)

- En cas de compartir personal docent en paral·lel amb altra activitat educativa i/o social (banda i altres agrupacions, centre concertat, etc.), en el mateixa infraestructura i amb el mateix NIF, caldrà especificar la part imputable a cada activitat. Este repartiment es farà a partir de les hores contractades (annex 5).

b) Seran subvencionables a l'efecte de gastos ordinaris de funcionament les partides de gastos següents:

b.1) Gastos de funcionament:

- Partida 1. Adquisició de material fungible, material d'oficina, material didàctic, material de neteja, reparació de material, instruments o equips d'ús escolar i reposició d'aquells elements que tinguen una vida útil inferior a un any.

- Partida 2. Gastos relacionats amb subministraments referits a electricitat, aigua, gas, telèfon i internet.

-Partida 3. Reparacions i conservació del conservatori municipal, centre autoritzat o centre integrat d'ensenyances generals i ensenyances artístiques.

-Partida 4. Altres gastos: desenvolupament de pla de millora, gestoria, assegurances, servici de prevenció de riscos laborals i vigilància de la salut, gastos per servicis bancaris, manteniment del programa informàtic de gestió escolar.

-Partida 5. Gastos derivats del lloguer de les instal·lacions objecte de convocatòria, sempre que es puguin demostrar mitjançant un contracte o conveni vàlid per al període subvencionable.

b.2) Gastos de personal no docent i professorat especialista.

- Manteniment del personal d'administració i servicis: conserge, neteja i manteniment.

- Gastos del professorat especialista, adscrit al claustre del centre.

No s'acceptaran altres gastos no inclosos en estes partides (impostos i taxes, donacions, regals, menjars, viatges, i altres que no siguin objecte d'esta convocatòria).

2. En cas de compartir gastos de funcionament, ordinaris i personal no docent, en paral·lel amb altra activitat educativa i/o social (banda i altres agrupacions, centre concertat, etc.) en la mateixa infraestructura i amb el mateix NIF, caldrà especificar els gastos de funcionament de cada activitat. Este repartiment es farà a partir del percentatge obtingut de la divisió d'hores d'ús de cada activitat i el total d'hores (annex 5).

No es podran imputar factures ni percentatges d'altres NIF diferents del de l'entitat sol·licitant sense presentar el corresponent contracte o conveni de cessió de explotació o d'ús d'instal·lacions i/o instruments o altres materials relacionats amb l'activitat objecte de la subvenció i els justificants que acredite el pagament d'estos gastos per l'entitat sol·licitant. Així mateix, s'exclouran les factures que no incloguen el NIF de l'entitat sol·licitant.



Dècima. Criteris objectius d'ingressos, gastos totals i límits subvencionables

1. El 100 % de la dotació pressupostària d'esta convocatòria es distribuirà entre les ensenyances elementals de Música, ensenyances professionals de Música, ensenyances elementals de Dansa i ensenyances professionals de Dansa que impartixen els diferents centres.

2. Per al càlcul dels ingressos es tindran en compte tant les aportacions de l'alumnat com altres ajudes o subvencions que es puguin percebre destinades a la mateixa finalitat: matrícula de l'alumnat del centre, mensualitats de l'alumnat, subvenció de l'ajuntament, diputació i altres organismes al centre autoritzat o conservatori municipal, convenis amb administració local i/o autonòmica.

Serà obligatori incloure com a ingressos aquelles subvencions que es publiquen o convenis que se signen en el període subvencionable destinats a la mateixa finalitat objecte de convocatòria, encara que no s'haja rebut el pagament abans de la justificació d'esta subvenció.

En el cas de comptabilitzar el ingressos en paral·lel amb altra activitat educativa, caldrà especificar el percentatge d'estos imputable a l'ensenyança objecte de subvenció i resta d'activitats.

3. El càlcul total del gastos del centre estarà determinat per la suma dels apartats següents:

- Els costos totals de l'activitat docent seran el resultat de multiplicar el nombre d'hores setmanals subvencionables per un preu/hora calculat, a raó de 25 euros bruts, tret com a factor de referència dels conservatoris de la xarxa de la Generalitat. En el cas que els costos totals de l'activitat docent siguen diferents dels aportats per l'entitat sol·licitant, es tindrà en compte per al càlcul de la subvenció la quantitat menor de les dos.

- Els costos totals de gastos ordinaris de funcionament serà el resultant de multiplicar el nombre d'alumnes matriculats pel factor de referència dels conservatoris de la xarxa de la Generalitat, a raó de 250 € per alumne o alumna matriculat en el curs de la convocatòria. En el cas que estos costos calculats siguen diferents dels aportats per l'entitat sol·licitant, es tindrà en compte la quantitat menor dels dos.

4. Les entitats podran rebre com a màxim en concepte de subvenció, la quantitat menor resultant del casos següents:

- a) El 75 % del total dels gastos.
- b) La diferència entre ingressos i gastos.
- c) Total calculat de subvenció per alumne a raó de 2000 euros.

Onzena. Repartiment de la dotació i criteris de valoració

1. Tenint en compte les quantitats calculades en l'apartat anterior, es realitza el següent repartiment de la dotació pressupostària:

- a) Es farà un prorrateig que cobrirà fins al 20 % dels gastos totals computats de cada centre sempre que hi haja crèdit disponible per a fer-ho i no se supere el límit subvencionable.
- b) Amb la resta de crèdit, sempre que n'hi haja disponible, es farà un altre prorrateig a cada una de les entitats tenint en compte els criteris de baremació següents.



Aprenentatges (fins a 4 punts)	Quantitat d'especialitats professionals impartides pel centre en relació amb el total d'especialitats establides en el currículum vigent de les ensenyances professionals, a raó de 0,07 punts per cada especialitat.	Fins a 2 punts									
	Percentatge d'alumnat matriculat en quint i sext d'ensenyances professionals respecte al total d'alumnes matriculats en el centre. <table border="1"><thead><tr><th>Percentatge d'alumnat</th><th>Punts</th></tr></thead><tbody><tr><td>Entre el 3 % i el 6 %</td><td>0,5</td></tr><tr><td>Entre el 6,1 % i el 9 %</td><td>1</td></tr><tr><td>Entre el 9,1 % i el 12 %</td><td>1,5</td></tr><tr><td>Més del 12 %</td><td>2</td></tr></tbody></table> Fórmula: (alumnat de 5t i 6t x 100) / total alumnat ensenyances professionals	Percentatge d'alumnat	Punts	Entre el 3 % i el 6 %	0,5	Entre el 6,1 % i el 9 %	1	Entre el 9,1 % i el 12 %	1,5	Més del 12 %	2
Percentatge d'alumnat	Punts										
Entre el 3 % i el 6 %	0,5										
Entre el 6,1 % i el 9 %	1										
Entre el 9,1 % i el 12 %	1,5										
Més del 12 %	2										
Alumnat (fins a 3 punts)	Per tindre premiats en els premis professionals en la fase autonòmica en les últimes cinc edicions anteriors a l'any de convocatòria de les subvencions.	1 punt									
	Proporció d'alumnat matriculat en les especialitats que cursen l'assignatura d'Orquestra en les ensenyances professionals, en relació amb l'alumnat matriculat en el centre. Punts = (Alumnes especialitats Orquestra / alumnes matriculats)	Fins a 1 punt									
	El 100 % de l'alumnat està matriculat en ensenyances professionals de Música i/o Dansa.	1 punt									
Necessitat de l'oferta formativa (fins a 2 punts)	Necessitat de l'oferta educativa pública atenent a criteris geogràfics i poblacionals. Ubicació en localitats de les comarques o zones següents: ensenyances de Música: el Comtat, l'Alcoià, l'Alt Vinalopó, el Baix Segura, l'Alt Palància, la Vall de Cofrents-Aiora, la Canal de Navarrés, la Costera, i el Camp de Morvedre. Ensenyances de Dansa: el Racó d'Ademús, els Serrans i el Camp de Túria.	2 punts									

– Amb la totalitat de punts obtinguts a partir de la suma de puntuacions de cada un dels centres, es divideix la dotació restant entre els punts totals, de manera que s'obté el valor punt en esta iteració.

– Una vegada conegut el valor punt de la iteració, es multiplica la puntuació total de cada centre pel valor econòmic i s'obté l'import a concedir a cada entitat sol·licitant sempre que no se supere el límit subvencionable.

– Si queda crèdit disponible, es farà un altre prorrateig mitjançant el mateix procediment amb els expedients que no hagen arribat al límit subvencionable.



2. Quan es tracte de conservatoris municipals professionals es doblarà la puntuació obtinguda arran de l'aplicació del barem anterior. Esta disposició no serà aplicable en el cas que el conservatori es gestione a través d'una concessionària privada.

3. A l'hora de repartir el total de la dotació pressupostària disponible, en cas que s'haja de fer algun arrodoniment, la quantitat sobrant s'adjudicarà automàticament a la beneficiària amb la quantia inferior atorgada que no haja arribat al límit subvencionable.

Dotzena. Instrucció del procediment

1. El Servei d'Ordenació i Gestió de les Ensenyances de Règim Especial instruirà el corresponent procediment de concessió d'estes subvencions.

2. Qualsevol notificació formal dins d'este procediment es durà a terme mitjançant el Registre electrònic de la Generalitat en l'adreça de correu electrònic que figure en la sol·licitud a l'efecte de notificació. En la notificació s'indicarà, entre altres aspectes, la manera i el termini de presentació de la documentació requerida, i el número d'expedient assignat. Tot això, en compliment de les condicions que s'estipulen en el TÍTOL II, "Instruments de la transformació digital" del Decret 54/2025, de 15 d'abril, del Consell, de simplificació administrativa i transformació digital.

3. Si després de la recepció de la sol·licitud i la documentació que l'acompanya s'observa que falten documents o dades essencials de l'expedient, es requerirà a l'entitat sol·licitant que en el termini màxim de 10 dies hàbils esmene la falta o acompanye els documents preceptius, amb la indicació que, si no ho fera, es considerarà que desistix de la seua petició, de conformitat amb l'article 68, punt 1, de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

4. La documentació requerida s'haurà de presentar mitjançant el procediment d'aportació de documentació a un expedient d'ajudes de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació, disponible en l'enllaç següent:

https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=18542&version=amp

5. La Inspecció d'Educació remetrà l'informe corresponent a l'òrgan concedent respecte a la realitat del centre, fonamentalment en relació amb el seu alumnat, plantilla i especialitats impartides, a fi de comprovar les dades aportades per l'entitat sol·licitant en la sol·licitud i en relació amb les lletres c, d i e de l'apartat 5 de la base quinta.

6. Vista la proposta de resolució formulada per la comissió de valoració, la persona titular de la direcció general competent en matèria d'ensenyances artístiques professionals, dictarà per delegació del conseller competent en matèria d'educació la resolució de concessió procedent.

7. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment serà de tres mesos comptats des de l'endemà de la publicació de la convocatòria.

8. La resolució de concessió serà publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

9. El pagament d'estes subvencions se satisfarà a les entitats beneficiàries quan justifiquen la subvenció en els termes establits en esta resolució.

Tretzena. Comissió de valoració



1. De conformitat amb l'article 165 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, la composició de la comissió de valoració que ha de formular la proposta de concessió d'estes subvencions estarà formada per:

a) Presidència: director o directora general competent en matèria d'ensenyances artístiques professionals de Música i Dansa de la conselleria competent en matèria d'educació, o la persona en qui delegue.

b) Vicepresidència: cap del servici que tinga les competències en matèria d'ordenació i gestió de les ensenyances artístiques professionals de la conselleria competent en matèria d'educació, o persona que designe en substitució seua.

c) Vocals:

c.1. Una persona designada per l'òrgan concedent com a representant de les entitats, institucions, federacions o associacions d'ensenyances reglades de Música o Dansa de la Comunitat Valenciana.

c.2. Una persona designada per la Federació Valenciana de Municipis i Províncies de la Comunitat Valenciana.

c.3. Una persona funcionària designada per la Inspecció General d'Educació.

c.4. Una persona funcionària designada per la direcció general competent en matèria de centres docents.

c.5. Dos persones funcionàries de la direcció general competent en matèria d'ordenació i gestió de les ensenyances artístiques professionals, una de les quals actuarà com a secretària.

c.6. Un director o directora de conservatori de la xarxa de la Generalitat, designat per l'òrgan concedent.

En tots els casos es designaran dos persones, perquè una tinga la condició de vocal titular i l'altra la de vocal suplent.

2. La comissió actuarà com a òrgan col·legiat de conformitat amb el que estableixen els articles 15 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

3. La seua composició serà paritària, respectant el principi de presència equilibrada de dones i hòmens en la designació de membres de la comissió, de conformitat amb el que estableix la Llei 9/2003, de 2 d'abril, per a la igualtat entre dones i hòmens.

4. Esta comissió formularà l'informe i la proposta de concessió a l'òrgan concedent, mitjançant l'òrgan instructor, sense perjuí de les especialitats que puguem derivar-se de la capacitat d'autoorganització de les administracions públiques.

Catorzena. Terminis i procediment de justificació de la subvenció concedida

1. Conforme a l'article 165.2.i de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, el termini perquè les entitats beneficiàries puguem presentar la justificació de la subvenció serà de 10 dies hàbils a comptar de la publicació de la resolució de concessió en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

De conformitat amb l'article 70.3 del Reglament de la Llei 38/2003, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, transcorregut el termini establert de justificació sense que esta s'haja presentat davant de l'òrgan administratiu competent, este requerirà a la beneficiària perquè en el termini improrrogable de quinze dies la presente als efectes previstos en estes bases reguladores. La falta de presentació de la justificació en este nou termini comportarà les responsabilitats establides en l'LGS. La presentació de la justificació en el termini addicional establert en este apartat no eximirà la beneficiària de les sancions que, conforme l'LGS, corresponguen.

2. La justificació d'estes subvencions s'efectuarà mitjançant la presentació de la documentació següent:



A) Entitats locals

La justificació de la subvenció concedida es realitzarà presentant un certificat de la secretaria o intervenció de l'entitat local en què conste:

a.1) Una relació detallada i comprensiva de la totalitat dels ingressos, gastos i obligacions generats pel funcionament del conservatori de Música o de Dansa imputables al curs escolar 2024-2025. S'hauran de desglossar els gestos i els seus pagaments corresponents a tots els mesos en què el personal docent haja estat en actiu.

a.2) El fet del depòsit i custòdia dels justificants originals en la intervenció i tresoreria de la entitat local, a disposició de les comprovacions i requeriments que siguin necessaris per part dels òrgans gestors de la conselleria competent en matèria d'educació. En tot cas, no es podrà abonar una quantia superior a la diferència entre el total d'ingressos i el total de gastos que haja justificat.

B) Entitats sense ànim de lucre i concessionàries

La justificació de la subvenció concedida es realitzarà aportant la documentació següent:

b.1) Declaració responsable de la persona representant de la titular de l'entitat en què conste una relació detallada i comprensiva de la totalitat dels ingressos, gastos i obligacions generats pel sosteniment del centre de Música o de Dansa imputables al període del curs escolar 2024-2025. S'hauran de desglossar els gestos i els seus pagaments corresponents a tots els mesos en què el personal docent haja estat en actiu.

b.2) Documentació de caràcter econòmic que justifique, per un import igual o superior a la subvenció concedida, els gastos corrents efectuats i pagats pel centre autoritzat de Música o de Dansa corresponent al curs escolar 2024-2025.

3. La justificació de la subvenció s'ha de fer d'acord amb les instruccions i models que es publicaran com a annexos en la corresponent resolució de concessió.

Quinzena. Incompliments, reintegraments i sancions

1. L' incompliment total o parcial dels requisits i obligacions establides en les presents bases i en altres normes aplicables comportarà, amb audiència prèvia a l'entitat beneficiària, deixar sense efecte la subvenció concedida, o minorar-la, en cas d'incompliment parcial de l'actuació o de justificació per una quantia inferior a la concedida.

2. També serà procedent la minoració quan en la justificació del gasto es tinga un desfasament a la baixa de més del 15 % respecte a la previsió de gastos que es va fer a l'hora de realitzar la concessió de la subvenció. En estos casos, la minoració serà proporcional al percentatge del desfasament.

3. Pertocarà el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora corresponent, des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en la qual s'acorde la procedència del reintegrament, en els supòsits establits en l'article 37 de la Llei 38/2003, general de subvencions. En particular, seran causes d'incompliment les següents:

a) Incompliment de l'obligació de justificació en els termes establits o la justificació insuficient.

b) Incompliment de la finalitat per a la qual va ser concedida la subvenció.

c) Quan resulte acreditada, a través del seguiment de les accions subvencionades efectuades per l'òrgan concedent, la inadequació del gasto efectivament realitzat a l'actuació per la qual s'ha proposat i concedida la subvenció.



4. Quan en l'exercici de les funcions d'inspecció o control es dedueixen indicis de la incorrecta obtenció, gaudi o destinació de l'ajuda percebuda, les unitats administratives encarregades d'estes funcions podran acordar la retenció de les factures, dels documents equivalents o substitutius i de qualsevol altre document relatiu a les operacions en les quals es manifesten estos indicis.

5. El règim sancionador serà el previst en els articles 173 i següents de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

6. Els danys i perjuís que puguen sobrevindre en les activitats objecte de subvenció seran per compte i risc de l'entitat beneficiària de la subvenció.

Setzena. Protecció de dades

Estes subvencions requereixen el tractament de dades personals de les persones sol·licitants, representants i tercers, així com dels membres de la comissió de valoració, per la qual cosa s'apliquen les mesures i les garanties regulades en la normativa en matèria de protecció de dades, especialment el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'estes dades (RGPD), i en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

En conseqüència, es proporciona la informació següent:

a) Responsable del tractament: Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació, amb domicili a l'avinguda de Campanar, 32, 46015, València, contacte: protecciodedadeseducacio@gva.es

b) Categoria i origen de les dades que s'han de tractar: dades personals identificatives, de contacte, d'ocupació, econòmiques, de circumstàncies socials, categories especials de dades, dades especialment protegides i de qualsevol altra naturalesa que es recullen mitjançant formularis, de consulta a plataformes autonòmiques d'interoperabilitat (d'ara en avant, PAI) o a altres administracions públiques, en cas que no hi haja oposició en esta consulta, i de la documentació que entreguen les persones sol·licitants i representants legals.

Atés que la documentació presentada conté dades de terceres persones, abans de comunicar estes dades a la Conselleria, les persones sol·licitants i representants legals hauran d'informar estes persones del tractament de les seues dades per part de la Conselleria en els termes que preveu este resolc.

c) Finalitats del tractament i base jurídica: amb base jurídica en el compliment d'una missió realitzada en interès públic, en l'exercici de poders públics i en el compliment de les obligacions legals, les dades personals es tractaran per a tramitar i gestionar la subvenció. En compliment dels principis de publicitat i transparència, les subvencions concedides han de ser publicades, a efecte de notificacions i d'acord amb el que preveu esta convocatòria, en el DOGV; així mateix, es publicaran en la pàgina web de la Conselleria, i si és el cas, en el portal de transparència de la Generalitat Valenciana i en el Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

d) Destinataris de les dades: les dades personals es podran comunicar tant a la PAI, per a comprovar les dades de sol·licitants o les situacions previstes per a la baremació, com a altres administracions i institucions públiques, entre les quals hi ha, sense caràcter limitador, els òrgans de caràcter autonòmic, local, estatal i de la UE, els òrgans judicials i el Ministeri Fiscal, el Tribunal de Comptes, Les Corts, la Sindicatura de Comptes, la Intervenció de la Generalitat i la IGAE, el Defensor del Poble, el Síndic de Greuges, l'Agència Valenciana Antifrau, el delegat de Protecció de Dades i altres tercers subjectes de dret privat amb interès legítim i/o dret d'accés en el procediment. Si és el cas, les dades es podran tractar a instàncies de la Conselleria per tercers encarregats del tractament.

e) Les dades no seran objecte de transferències internacionals.



f) Totes les dades sol·licitades per mitjà del formulari de sol·licitud, així com la documentació vinculada, són necessàries per a poder tramitar la sol·licitud. La falta de comunicació d'estes dades a la Conselleria comportarà les conseqüències previstes per l'ordenament jurídic.

g) Termini de conservació de dades: les dades personals es conservaran durant el temps necessari per a complir la finalitat per a la qual s'han recollit i durant els terminis que estableixen les normes vigents per a complir obligacions i responsabilitats legals, i se suprimiran d'acord amb el que estableix la normativa d'arxius i documentació.

h) Drets: la persona interessada pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació al tractament, portabilitat i de no ser objecte d'una decisió basada únicament en el tractament automatitzat, mitjançant les vies següents:

- Tràmit electrònic que es pot consultar en la pàgina web de la Conselleria www.ceice.gva.es, en l'enllaç següent: https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=19970

Enviant la petició a qualsevol de les adreces següents:

· Postal: Avinguda de Campanar, 32. 46015 València.

· Electrònica: protecciodedadeseducacio@gva.es

- De manera presencial mitjançant el registre.

L'exercici dels drets requerix la identificació inequívoca de la persona interessada o del seu representant.

i) Dret de reclamar davant de l'autoritat de control: la persona interessada pot presentar una reclamació davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (www.aepd.es) si considera no atesos els seus drets o vulnerat el tractament de les seues dades personals. Prèviament, pot contactar amb la Delegació de Protecció de Dades de la Generalitat en [<dpd@gva.es>](mailto:dpd@gva.es) o dirigir-se al passeig de l'Albereda, 16 - 46010 València.

Més informació en: <https://ceice.gva.es/va/registre-de-tractament-de-dades>