

RESOLUCIÓ de 23 de maig de 2025, de la Direcció General de Treball, Cooperativisme i Seguretat Laboral, per la qual es convoquen ajudes destinades a afavorir el manteniment i la consolidació de l'ocupació autònoma, dins del Programa de foment del treball autònom en la Comunitat Valenciana, per a l'exercici 2025.

L'Orde 5/2020, de 10 de setembre, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, modificada parcialment per l'Orde 5/2023, de 10 de juliol, aprova les bases reguladores i estableix el procediment de concessió de les ajudes del Programa de foment del treball autònom en la Comunitat Valenciana (DOGV núm. 8905, de 15/09/2020, i DOGV núm. 9653, de 02/08/2023, bases reguladores en les referències posteriors a esta norma).

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (d'ara en avant, LGS), estableix, en l'article 23, que el procediment per a la concessió de subvencions s'iniciarà sempre d'ofici, mitjançant convocatòria aprovada per l'òrgan competent.

La Resolució de 28 de gener de 2024, de la subsecretària de la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació, per la qual s'aprova el Pla estratègic de subvencions 2024-2027 de la Conselleria d'Educació Universitats i Ocupació, de l'Institut Valencià de Seguretat i Salut en el Treball (INVASSAT) i s'incorpora el Pla estratègic de subvencions del Servei Valencià d'Ocupació i Formació (LABORA), (DOGV núm. 9782, de 06.02.2024), incorpora les subvencions que es convoquen mitjançant esta resolució.

Esta convocatòria queda sotmesa, a més, en allò que siga procedent, a l'LGS, al Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el seu reglament (d'ara en avant, RLGS), i a la normativa autonòmica establida en els articles 159 i següents de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions (d'ara en avant, LHPS).

L'article 35 de l'LHPS, estableix que, si les Corts no aproven el pressupost de la Generalitat abans del primer dia de l'exercici econòmic corresponent, s'entendrà prorrogat el de l'exercici anterior fins a l'aprovació i publicació del nou en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Al seu torn, en l'article 2.2 del Decret 193/2024, de 23 de desembre, del Consell, pel qual s'establixen els criteris d'aplicació de la pròrroga automàtica dels pressupostos de la Generalitat per a 2024, fins a l'entrada en vigor del pressupost per a 2025, s'arreplega que, durant el període de pròrroga, seran aplicables les disposicions contingudes en la Llei 8/2023, de 27 de desembre, de la Generalitat, amb les adequacions temporals corresponents, que s'adaptaran, si és el cas, al que estableixen les normes legals.



Mitjançant esta resolució es convoquen, per a l'exercici 2025, exclusivament, les ajudes destinades al manteniment i consolidació del treball autònom, a l'empara del capítol II de les bases reguladores d'estes ajudes i en els termes i condicions delimitats en esta convocatòria.

En els pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2024, actualment prorrogats, s'incloïa, dins del detall de transferències i subvencions corresponent al subprograma 315A00 "Condicions de treball i administració de les relacions laborals", la línia de subvenció S0465 denominada "Ajudes Programa de foment del treball autònom en la Comunitat Valenciana", amb una dotació de 2.000.000,00 euros.

Per tot això i de conformitat amb el que estableix l'article 160.4 de l'LHPS, en relació amb l'Orde 6/2025, de 9 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació, per la qual es desplega el Decret 38/2025, de 4 de març, de 2025, del Consell, d'aprovació del Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació, i les bases reguladores d'estes subvencions, concretament en la disposició addicional tercera, que estableix expressament que es delega la convocatòria d'estes subvencions en la persona titular de la direcció general competent en matèria de treball, resolc:

Primer. Objecte i àmbit de la convocatòria

L'objecte d'esta resolució és convocar, per a l'exercici 2025, en règim de concurrència competitiva, ajudes destinades a afavorir el manteniment i la consolidació de l'ocupació autònoma en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana, a través d'actuacions integrades de suport, orientació, tutorització i assessorament tècnic a persones treballadores autònomes ja constituïdes, d'acord amb els requisits establits en el capítol II de les bases reguladores d'estes subvencions.

Segon. Finançament

Les ajudes que es convoquen es financen amb càrrec a l'aplicació pressupostària G01090401.315A00.4, línia de subvenció S0465, dels pressupostos de la Generalitat per a 2024, prorrogats per a l'exercici 2025, fins a un import global màxim de 300.000,00 euros, procedents de fons propis de la Generalitat.

Tercer. Entitats beneficiàries

Associacions de persones treballadores autònomes que tinguen personalitat jurídica, caràcter intersectorial, àmbit autonòmic i implantació en el territori de la Comunitat Valenciana, i que estiguen legalment constituïdes en el Registre d'associacions professionals de treballadors autònoms de la Comunitat Valenciana. Estes entitats hauran d'estar inscrites en el registre esmentat abans de l'1 de gener de l'any anterior al que es publique la convocatòria a la qual es pretén accedir.

Quart. Obligacions de les entitats beneficiàries

Sense perjuí de les obligacions generals que estableix l'article 14 de l'LGS, amb caràcter específic seran obligacions de les entitats beneficiàries les que preveuen les bases reguladores i, especialment, les que disposa l'article 51 de les bases mencionades.

Quint. Actuacions subvencionables

1. Seran subvencionables les actuacions que es relacionen a continuació:

- a) Actuacions destinades a proporcionar un acompanyament i tutorització d'aquells projectes de treball autònom que, una vegada posats en marxa, requereixen un suport i seguiment continuat.
- b) Actuacions destinades a prestar assistència tècnica a les persones treballadores autònomes consolidades per a la implantació de solucions basades en les tecnologies de la informació i la



comunicació (TIC), millorar el seu grau tecnològic i la seua presència activa en Internet i les xarxes socials.

c) Actuacions d'assessorament en els processos de relleu generacional o relleu de negoci, actuacions que tenen com a finalitat la intermediació entre qui, per aproximar-se a l'edat de jubilació, pretenguen transmetre una activitat empresarial o professional consolidada, i les potencials noves persones empresàries que desitgen emprendre una activitat per compte propi com a persona treballadora autònoma, a través dels instruments que es determinen per a fer-ho, així com la difusió de les ofertes i demandes relatives a esta mesura i l'orientació i acompanyament a les persones interessades.

d) Actuacions d'assessorament en els processos de canvi d'estratègia competitiva per al manteniment del seu treball, la qual cosa pot suposar un canvi de l'activitat econòmica desenrotllada.

2. Les actuacions que s'han de realitzar, objecte de subvenció, podran contractar-se i executar-se entre l'1 de gener i el 30 de novembre de 2025.

Sext. Costos subvencionables

Es consideren subvencionables els gastos fets des de l'1 de gener fins al 30 de novembre de 2025 que responguen de manera indubtable a la naturalesa de les activitats subvencionades i que es detallen a continuació:

1. Gastos de personal, entenent per estos aquells destinats a sufragar els costos salarials tant del personal encarregat de l'execució del programa com d'aquell que es puga contractar per a aquella finalitat, i s'inclouen en estos gastos els corresponents al prorrateig de pagues extraordinàries i les cotitzacions a la Seguretat Social. Estos costos no podran excedir els límits següents:

a) Per a cada persona treballadora de l'entitat amb categoria professional inclosa en els grups de cotització 1, 2 i 3 del règim general de la Seguretat Social, un import equivalent a 2,5 vegades la base de cotització mínima mensual que a cada grup li corresponga i estiga vigent en el moment de la convocatòria.

b) Per a cada persona treballadora de l'entitat amb categoria professional inclosa en els grups de cotització 4, 5, 6 i 7 del règim general de la Seguretat Social, l'import equivalent a 2,5 vegades el salari mínim interprofessional mensual vigent en el moment de la convocatòria.

2. Gastos de desplaçament i estades del personal tècnic i responsables de les actuacions relacionades amb el desplegament del projecte, pla o estudi de viabilitat que no podran ser superiors, en cap cas, al 15 % de l'import total de la subvenció concedida.

3. Honoraris i costos de les auditories dels comptes justificatius auditats. S'inclou exclusivament el cost corresponent a l'actuació de persona auditora independent per a la justificació de la subvenció en els termes que preveuen les bases, que haurà de ser convenientment especificat, amb la distinció del cost que poguera correspondre a qualsevol altra tasca desenrotllada per la persona auditor per a la beneficiària.

4. Costos indirectes. D'acord amb el que es preveu en l'article 31.9 de l'LGS, els costos indirectes han de ser imputats per l'entitat beneficiària, a l'activitat subvencionada, en la part que corresponga raonablement d'acord amb els principis i les normes de comptabilitat generalment admesos i, en tot cas, en la mesura que estos costos corresponguen al període en què l'activitat es du a terme efectivament.

Tenint en compte el que s'establix en l'article 83.3 de l'RLGS, la fracció del cost total que es considera cost indirecte imputable a l'activitat subvencionada s'establix en un màxim del 10 %.

5. Queden exclosos dels gastos subvencionables els de personal i de servicis professionals que pogueren derivar-se de la contractació d'algun membre dels òrgans de govern de l'entitat sol·licitant.

6. En cap cas, el cost dels gastos subvencionables serà superior al valor de mercat.



7. L'entitat beneficiària podrà subcontractar l'activitat objecte de la subvenció, fins a un percentatge màxim del 10 % de l'import de les activitats subvencionades, amb els requisits i prohibicions establits en l'article 29 de l'LGS i en l'article 68 de l'RLGS.

D'acord amb el que disposa l'article 21.2 del Decret 118/2022, de 5 d'agost, del Consell, quan les entitats beneficiàries subcontracten amb tercers la realització de part de l'activitat subvencionada, s'han d'exigir a estos tercers que es comprometen, per escrit, a respectar la normativa ambiental i social, així com a complir amb els compromisos socials, de transparència, ètics i ambientals assumits per l'entitat beneficiària.

Sèptim. Quantia de la subvenció

La quantia màxima que pot rebre cada projecte d'actuació serà de 75.000,00 euros. En cap cas una mateixa entitat podrà presentar més d'un projecte.

Octau. Presentació de sol·licituds

1. Les entitats hauran de presentar una única sol·licitud. Les sol·licituds i la documentació annexa per a obtenir les ajudes regulades en esta convocatòria es presentaran obligatòriament de manera telemàtica.

Per a fer-ho, la persona que presente la sol·licitud haurà de disposar d'una firma electrònica reconeguda o qualificada i avançada, bé amb el certificat reconegut d'entitat (persones jurídiques) o bé amb el certificat reconegut per a la ciutadania (persona física), els dos emesos per l'autoritat de certificació de la Comunitat Valenciana, DNI electrònic i certificats de la Fàbrica Nacional de Moneda i Timbre, així com els certificats reconeguts inclosos en la llista de confiança de prestadors de servicis de certificació establits a Espanya, publicada en la seu electrònica del Ministeri d'Indústria, Energia i Turisme.

En el cas d'utilitzar un certificat digital d'una persona que actue en representació d'una altra persona (física o jurídica), s'haurà d'inscriure prèviament en el registre de representants davant de la Generalitat per a la realització de tràmits per via telemàtica, la informació de la qual està disponible en:

https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=17168&version=amp

<https://www.accv.es/servicios/registro-de-representantes/>

2. L'imprés de sol·licitud i la documentació annexa que s'exigix en esta convocatòria s'ompliran i firmaran amb el procediment dissenyat per a estes ajudes que estarà disponible en la Guia PROP de la Generalitat, mitjançant el tràmit de sol·licitud d'ajuda dissenyat a este efecte.

(http://www.gva.es/va/inicio/atencion_ciudadano/buscadores/tramites_servicios).

L'accés directe a este tràmit estarà disponible en l'enllaç següent:

https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=21122

Tant la sol·licitud com la resta de documents que s'han de presentar s'han de firmar electrònicament.

Les incidències de tramitació electrònica relacionades amb qüestions tècniques i informàtiques s'atendran a través d'un formulari de problemes tècnics al qual es pot accedir des de l'enllaç següent: <https://sede.gva.es/va/formulari-problemes-tecnics>

Els dubtes relacionats amb el contingut d'esta convocatòria s'atendran, exclusivament, mitjançant la següent adreça electrònica: dgtrabajobl@gva.es

No es tindran en consideració les sol·licituds i la documentació que no s'hagen presentat de manera telemàtica.

3. La presentació de la sol·licitud implica el coneixement i l'acceptació de les bases reguladores i comportarà l'autorització a la conselleria competent en matèria de treball perquè esta, a l'efecte

que l'entitat sol·licitant acredite el compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social en els termes establits en l'article 13 de l'LGS i l'article 22 del seu Reglament, pugui sol·licitar:



a) A l'Agència Estatal d'Administració Tributària, el certificat que acredite que l'entitat sol·licitant està al corrent de les seues obligacions tributàries.

b) A la Tresoreria General de la Seguretat Social, el certificat acreditatiu del fet que l'entitat sol·licitant està al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

c) A l'Agència Tributària Valenciana, el certificat acreditatiu que l'entitat sol·licitant no té deutes de naturalesa tributària amb la Generalitat.

Tot això, de conformitat amb el que disposa el Decret 54/2025, de 15 d'abril, del Consell, de simplificació administrativa i transformació digital.

En els supòsits d'impossibilitat material per a obtenir el o els documents assenyalats en els apartats anteriors, l'òrgan competent podrà requerir a l'entitat sol·licitant la presentació, o en defecte d'això, l'acreditació per altres mitjans, dels requisits a què es referixen estos.

No obstant això, el sol·licitant podrà denegar expressament el consentiment, per a la qual cosa ha d'aportar, juntament amb la resta de la documentació, els certificats abans assenyalats, que han de tindre una vigència de, com a mínim, cinc mesos comptats a partir de la data de presentació de la sol·licitud.

4. Quan la sol·licitud no reunisca els requisits exigits, o no s'acompanye la documentació necessària, d'acord amb el que disposa l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (d'ara en avant, LPACAP), es requerirà a l'entitat interessada perquè, en el termini de 10 dies hàbils, esmene la falta o acompanye els documents preceptius, amb la indicació que, si així no ho fa, es considerarà que ha desistit de la seua petició, prèvia resolució, que haurà de ser dictada en els termes que preveu l'article 21 de la mateixa LPACAP.

L'esmena s'haurà de fer utilitzant el tràmit de la Guia PROP denominat "Ajudes a ASSOCIACIONS de persones treballadores autònomes destinades a afavorir el manteniment i la consolidació de l'ocupació autònoma en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana (TRASOC). Treball (SOL·LICITUD, AL·LEGACIONS, ESMENA, JUSTIFICACIÓ i RECURS)", dins de l'apartat "Tramitació", en el subapartat "Esmena", l'enllaç del qual és el següent:

https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=G21122&id_caso=docs

5. L'aportació de documentació a iniciativa de l'entitat sol·licitant haurà de fer-se utilitzant el mateix tràmit telemàtic que en l'apartat anterior, dins de l'apartat "Tramitació", en el subapartat "Al·legació / Aportació".

Nové. Documentació que cal adjuntar a la sol·licitud

1. Les sol·licituds hauran de reunir els requisits exigits amb caràcter general en l'LPACAP i l'LGS, i aniran acompanyades de la documentació següent:

a) Còpia de la targeta d'identificació fiscal.

b) Còpia del poder de representació, si és el cas.

c) Acreditació de la inscripció de l'entitat en el Registre d'associacions professionals de treballadors autònoms de la Comunitat Valenciana.

d) Còpia dels estatuts socials en els quals conste que inclou entre els seus fins o objectius el suport o promoció del treball autònom. En el supòsit que estiguen els estatuts en els arxius o registres dependents de l'Administració de la Generalitat, bastarà amb la remissió a l'article d'estos en què conste esta circumstància.

e) Dades de domiciliació bancària que, en tot cas, s'han d'indicar en el formulari web de sol·licitud general de subvenció del tràmit telemàtic.

Caldrà formalitzar-ho a través del tràmit telemàtic denominat "Procediment per a tramitar les altes, modificacions i baixes de les domiciliacions bancàries (domiciliació bancària). Tràmit automatitzat", en el cas que no s'hagen presentat les dades de domiciliació bancària amb anterioritat davant de la Generalitat Valenciana o si amb posterioritat eixes dades han experimentat qualsevol variació.



f) Selecció de l'actuació subvencionable per a la qual se sol·licita l'ajuda i autobaremació dels criteris de valoració, mitjançant el model normalitzat denominat annex I.

g) Projecte d'actuacions, segons el model normalitzat denominat annex II, que haurà de contindre, com a mínim, els extrems següents:

I. Memòria en la qual es descriga i quantifiqui la informació relativa dels objectius perseguits pel projecte: tipus d'actuacions, persones destinatàries amb desglossament de sectors i col·lectius considerats estratègics i preferents, sectors d'activitat econòmica, localitats en les quals es desenrotlla, i justificació d'incidència en la consolidació i manteniment del treball autònom i de l'ocupació.

II. Pressupost detallat per a la realització de les actuacions proposades per conceptes.

2. Així mateix, l'entitat sol·licitant haurà d'adjuntar les declaracions responsables relatives als extrems següents:

- Compliment dels requisits inclosos en l'article 13 de l'LGS per a obtindre la condició de persona beneficiària de subvencions públiques (esta declaració està inclosa en un dels apartats de la sol·licitud general de subvenció).

- Concurrència de qualsevol altra ajuda rebuda o sol·licitada amb el mateix objecte (esta declaració està inclosa en un dels apartats de la sol·licitud general de subvenció).

- Compromís de comunicar totes les sol·licituds de subvenció que tramite en qualsevol organisme públic, relacionades amb l'activitat subvencionada en esta convocatòria, a partir de la data de sol·licitud (esta declaració està inclosa en un dels apartats de l'esmentat annex II).

- Ajudes rebudes o sol·licitades en concepte de minimis durant els tres anys previs o, si és el cas, declaració de no haver-ne rebut cap (esta declaració es presentarà segons el model normalitzat inclòs com a imprés associat a este tràmit i disponible també en el tràmit telemàtic).

- Compromís de comunicar les ajudes en concepte de minimis rebudes de qualsevol organisme públic a partir de la data de la sol·licitud (esta declaració està inclosa en un dels apartats de l'esmentat annex I).

3. L'òrgan instructor podrà, així mateix, sol·licitar en qualsevol moment la documentació original o complementària que considere necessària per a acreditar millor l'exacte compliment de les condicions exigides en les bases reguladores.

Dècim. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà de 10 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació d'esta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Només s'admetran les sol·licituds que s'hagen gravat en el registre electrònic de la Generalitat fins a les 23:59:59 hores de l'últim dia del termini de presentació (hora oficial peninsular espanyola).

Onzé. Criteris de valoració del projecte, pla o estudi de viabilitat

1. Les sol·licituds s'avaluaran d'acord amb els criteris de valoració que s'assenyalen a continuació:



CRITERIS DE VALORACIÓ	ASPECTES A VALORAR	PUNTUACIÓ PARCIAL	PUNTUACIÓ MÀXIMA 100
PLA D'ACTUACIONS DEL PROJECTE	<u>Es valoraran els següents servicis en el pla d'actuació:</u>		
	a) Assessorament relatiu a temes fiscals, laborals, jurídics, comptables i de prevenció de riscos laborals.	5 punts	25
	b) Assessorament bancari i financer que faciliten una planificació adequada respecte a l'equilibri i a la rendibilitat financera del patrimoni dels seus associats.	5 punts	
	c) Assessorament en imatge i comunicació corporativa a fi de promocionar els productes o servicis de l'activitat professional per compte propi.	5 punts	
	d) Assessorament en els processos de relleu generacional o relleu de negoci.	5 punts	
	e) Assessorament en els processos de canvi d'estratègia competitiva per al manteniment del seu treball, la qual cosa pot suposar un canvi de l'activitat econòmica desenrotllada.	5 punts	
SECTORS D'ACTIVITAT OBJECTE DE L'ACTUACIÓ	<u>Es valorarà el nombre d'actuacions per sectors d'activitat:</u>		
	• Actuacions en més de 6 sectors d'activitat econòmica.	15 punts	15
	• Actuacions entre 3 i 5 sectors d'activitat econòmica.	10 punts	
CRITERIS ESPECÍFICS DEL PROJECTE PRESENTAT	<u>Es valorarà:</u>		
	1. Relació entre l'import sol·licitat i els objectius que es persegueixen en el desenrotllament del projecte.	Fins a 15 punts.	60
	2. Coherència i qualitat del projecte: Previsió de resultats, actuacions, participants, persones destinatàries, províncies i municipis en els quals es desenrotlla, incidència en la creació i consolidació del treball autònom i l'ocupació.	Fins a 25 punts.	
	3. Recursos humans contractats per l'entitat sol·licitant en l'últim any natural immediatament anterior al mes de la convocatòria:	Fins a 10 punts.	
	- Per la primera persona que treballa contractada de manera indefinida: 3 punts		
	- Per la primera persona que treballa contractada a temps parcial: 1,5 punts		
	- Per cada una de les restants persones que treballen contractades a temps complet: 1 punt		
	- Per cada una de les persones contractades a temps parcial: 0,5 punts		
	No s'atorgaran més de 3 punts per una mateixa persona contractada com a treballadora.	Fins a 10 punts.	
	4. L'execució de l'actuació:		
	- Es desenrotlla íntegrament per l'entitat beneficiària. 10 punts		
	- Se subcontracten part de les actuacions complint el que s'establix en l'article 21.2 del Decret 118/2022. 5 punts		

2. Les sol·licituds han d'obtindre un mínim de 60 punts sobre una puntuació màxima de 100 punts per a l'atorgament de la subvenció, i quedaran excloses les que no arriben a esta puntuació.

3. En cas que hi haja igualtat en la puntuació, s'atorgarà preferència per a la concessió de la subvenció a aquelles entitats que, segons l'article 11 del Decret 118/2022, de 5 d'agost, del Consell, disposen d'un pla d'igualtat registrat per l'Autoritat Laboral, segons el que es disposa en l'RD 901/2020, de 13 d'octubre, fins i tot quan no estiguen obligades legalment.

4. Si persistix la igualtat, s'atorga preferència a aquelles que tinguen la qualificació d'entitat valenciana socialment responsable, obtinguda de la manera establida reglamentàriament en desplegament del títol III de la Llei 18/2018, de 13 de juliol, de la Generalitat, per al foment de la responsabilitat social.

5. Si es manté l'empat, el criteri de concessió serà per orde de registre d'entrada de la sol·licitud.



6. En el cas que finalment persistisca l'empat, tindrà preferència aquella entitat la data d'inscripció de la qual en el Registre d'associacions professionals de treballadors autònoms de la Comunitat Valenciana siga anterior en el temps.

Dotzé. Comissió de valoració

Per a la valoració dels criteris de baremació es constituirà una comissió de valoració adscrita a la direcció general competent en matèria de treball, la composició i el funcionament de la qual seran els que estableix l'article 36 de les bases reguladores.

La composició de l'esmentada comissió de valoració serà la següent:

Presidència:

- Titular: La persona titular de la Subdirecció General de Relacions Laborals i Cooperativisme.
- Suplent: La persona titular de la Direcció de Servei d'Anàlisi del Mercat de Treball i les Relacions Laborals.

Vocalies titulars:

- La persona titular de la Direcció de Servei d'Ordenació Laboral.
- La persona titular de la Direcció de Servei de Relacions Laborals i Gestió de Programes.
- Una persona que forme part del personal tècnic de la direcció general competent en matèria de treball, que exercirà, així mateix, les funcions de secretaria de la comissió.

Vocalies suplents:

- Una persona titular d'una direcció de secció de la direcció general competent en matèria de treball.
- Una persona titular d'una direcció de secció de la direcció general competent en matèria de treball.
- Una persona que forme part del personal tècnic de la direcció general competent en matèria de treball, que exercirà, així mateix, les funcions de secretaria de la comissió.

De conformitat amb el que disposa l'article 35 de les bases reguladores, la direcció general amb competències en matèria de treball actuarà com a òrgan instructor del procediment per a la concessió d'estes ajudes i les seues funcions venen establides en l'article esmentat.

Conclou la baremació, la comissió de valoració formularà una proposta de resolució que elevarà a la direcció general competent en matèria de treball, que haurà de contindre la relació d'entitats sol·licitants que complixen els requisits exigits, per orde de puntuació i, en cas d'empat, l'orde de prelación. En la proposta de resolució es farà constar, igualment, la quantia de la subvenció proposada.

Així mateix, es relacionaran les sol·licituds que es proposa denegar i les causes de la denegació, seguint els criteris de valoració establits en l'article 45 de les bases reguladores.

Tretzé. Resolució de concessió

1. La competència per a conèixer i resoldre les sol·licituds presentades correspon a la persona titular de la conselleria competent en matèria de treball, i per delegació d'esta, a la persona titular de la direcció general competent en matèria de treball.

2. La resolució ha de dictar-se de manera expressa i notificar-se en el termini màxim de sis mesos comptats a partir de l'endemà de la data en què haja finalitzat el termini de presentació de sol·licituds. Transcorregut este termini sense que s'haja notificat la resolució, la sol·licitud podrà



entendre's desestimada, sense perjudici que este termini puga ampliar-se excepcionalment, de conformitat amb el que disposa l'LPACAP.

3. La resolució acordarà, de forma motivada, la concessió de la subvenció, la seua desestimació o la no concessió per falta de crèdit disponible, el desistiment, la renúncia al dret o la impossibilitat material sobrevinguda.

4. En cas de concessió de la subvenció, la resolució fixarà expressament la quantia de la subvenció, la forma d'abonament i altres circumstàncies exigibles per al cobrament d'esta, recursos i qualssevol altres condicions, obligacions i determinacions accessòries a què s'haja de subjectar l'entitat beneficiària, i assenyalarà expressament que la subvenció es troba sotmesa al règim de minimis.

5. Contra la resolució per la qual es resolga el procediment, que posarà fi a la via administrativa, podrà interposar-se, bé un recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que la dicte, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la notificació de la resolució, conforme al que estableixen els articles 123 i 124 de l'LPACAP; o bé impugnar-la directament davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la notificació de la resolució, formulant per a això el corresponent recurs contenciós administratiu a l'empara del que estableixen els articles 10.1, lletra a, i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici de qualsevol altre recurs que s'estime oportú deduir.

6. Tota alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions i ajudes atorgades per altres administracions o ens públics o privats, nacionals o internacionals, podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió, d'acord amb el que estableix l'article 19.4 de l'LGS.

7. La resolució del procediment es notificarà a les persones interessades en els termes previstos en la legislació bàsica de procediment administratiu. La resolució de concessió o desestimació de les subvencions es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) i en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació, àrea Treball, disponible en l'enllaç següent: <https://ceice.gva.es/va/web/dg-trabajo/ajudes-i-subvencions>, de conformitat amb el que estableix l'article 45.1.b de l'LPACAP. Així mateix, es complirà el que estableix l'LGS sobre publicitat de subvencions concedides.

Catorzé. Justificació de l'ajuda

La modalitat de justificació d'estes subvencions serà per mitjà d'un compte justificatiu, al qual s'ha d'aportar l'informe de l'auditoria en els termes que preveu l'article 74 de l'RLGS.

La data límit per a justificar la subvenció serà el 30 de novembre de 2025, inclusivament, i l'entitat beneficiària haurà de presentar una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la resolució de concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts, actuacions, participants, persones destinatàries, províncies i municipis en els quals s'ha desenrotllat, incidència en la consolidació i el manteniment del treball autònom i de l'ocupació.

Les entitats beneficiàries justificaran la subvenció concedida de manera telemàtica. Per a això, hauran d'utilitzar el tràmit de la Guia PROP denominat "Ajudes a ASSOCIACIONS de persones treballadores autònomes destinades a afavorir el manteniment i la consolidació de l'ocupació autònoma en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana (TRASOC). Treball (SOL·LICITUD, AL·LEGACIONS, ESMENA, JUSTIFICACIÓ i RECURS)", en l'apartat "Tramitació", subapartat



“Justificació”, l’enllaç del qual és el següent: https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=g21122

Quinzé. Pagament de la subvenció i règim de garanties

L’abonament de la subvenció a les beneficiàries s’efectuarà de la manera següent:

- Un acompte del 30 % de l’import de la subvenció en el termini d’un mes a partir de la data de notificació de la resolució, amb la sol·licitud prèvia de l’entitat beneficiària i acompanyada de garantia. En el cas de trobar-se en el supòsit de l’article 171.5.f de l’LHPS, haurà de presentar una justificació de l’exoneració de la constitució de garantia.
- El 70 % restant, a la finalització de l’acció per a la qual es concedisca la subvenció, una vegada s’haja justificat la realització de l’acció subvencionada.

Setzé. Revocació i reintegrament de la subvenció

1. Serà procedent el reintegrament de les quantitats percebudes i l’exigència de l’interés de demora generat des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s’acorde la procedència del reintegrament en el supòsit que l’entitat beneficiària incórrega en alguna de les causes que es preveuen en l’article 37 de l’LGS

2. El procediment de reintegrament s’iniciarà per la direcció general competent en matèria de treball i seguirà les disposicions generals que estableix l’LPACAP, amb les especialitats que conté l’article 172 de l’LHPS.

Desseté. Compatibilitat de les ajudes

Tal com disposa l’article 30 de les bases reguladores, l’import de les subvencions concedides en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions o ajudes d’altres administracions públiques, o d’altres ens públics o privats, nacionals o internacionals, supere el cost de l’objecte de la subvenció.

Dihuité. Política de competència de la UE

1. Conformement al que disposa el Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat, dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, es fa constar que les subvencions que es convoquen en esta resolució no necessiten notificar-se a la Comissió Europea, segons el que estableixen els articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea (TFUE) de conformitat amb el següent:

Si bé les bases reguladores d’estes ajudes referixen que es concediran amb subjecció al que s’estableix en el Reglament (UE) 1407/2013, de la Comissió, atés que esta norma ha sigut substituïda pel Reglament (UE) 2023/2831, de la Comissió, de 13 de desembre de 2023, relatiu a l’aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes de minimis (DOUE-L, de 15.12.2023), resulta d’aplicació esta última norma comunitària i, en conseqüència, estes subvencions no són considerades ajudes d’Estat, perquè no reuneixen tots els criteris de l’article 107 del TFUE i, per consegüent, estaran exemptes de l’obligació de notificar establida en l’article 108, apartat 3, del TFUE, si complixen totes les condicions i requisits establits en el Reglament (UE) 2023/2831. L’òrgan instructor d’estes ajudes haurà d’assegurar-se del compliment de totes les condicions i obligacions previstes en este.

2. De conformitat amb el que estableix l’article 3.2 del Reglament 2023/2831, l’import total de les ajudes de minimis concedides per un estat membre a una única empresa no excedirà 300.000 euros durant qualsevol període de tres anys.

3. A efectes del Reglament (UE) 2023/2831, de la Comissió, es consideraran “única empresa” totes les empreses que tinguen almenys un dels vincles següents entre si:



- a) Una empresa té la majoria dels drets de vot dels accionistes o socis d'una altra empresa.
- b) Una empresa té dret a nomenar o revocar la majoria dels membres de l'òrgan d'administració, direcció o supervisió d'una altra empresa.
- c) Una empresa té dret a exercir una influència dominant sobre una altra en virtut d'un contracte subscrit amb esta o d'una disposició inclosa en els seus estatuts o en l'escriptura de constitució.
- d) Una empresa, accionista o sòcia d'una altra, controla per si mateixa, en virtut d'un acord subscrit amb altres accionistes o socis de la segona, la majoria dels drets de vot dels accionistes o socis d'esta.

Les empreses que mantinguen qualsevol de les relacions que preveuen les lletres de la a) a la d) a través d'una altra o altres empreses també es consideraran una única empresa.

En el cas de fusions o adquisicions d'empreses, totes les ajudes de minimis que s'hagen concedit amb anterioritat a qualsevol de les empreses que es fusionen es tindran en compte per a determinar si la concessió d'una nova ajuda de minimis a la nova empresa o a l'empresa adquirent supera el límit màxim que estableix l'apartat 2. Les ajudes de minimis concedides legalment abans de la fusió o l'adquisició continuaran sent legals.

En cas que una empresa se separe en dos o més empreses independents, les ajudes de minimis concedides abans de la separació s'assignaran a l'empresa que se n'haja beneficiat, que serà, en principi, l'empresa que assumisca les activitats per a les quals s'hagen concedit les ajudes de minimis. Si esta assignació no és possible, les ajudes de minimis s'assignaran proporcionalment sobre la base del valor comptable del capital social de les noves empreses en la data efectiva de la separació.

4. En aplicació del Reglament (UE) 2023/2831, de la Comissió, no podran obtindre la condició de beneficiàries:

- a) Les empreses dedicades a la producció primària de productes de la pesca i de l'aqüicultura;
- b) Les empreses dedicades a la transformació i la comercialització de productes de la pesca i de l'aqüicultura, quan l'import de l'ajuda es determine en funció del preu o de la quantitat de productes adquirits o comercialitzats;
- c) Les empreses dedicades a la producció primària de productes agrícoles;
- d) Les empreses dedicades a la transformació i la comercialització de productes agrícoles, en un dels supòsits següents:

1. Quan l'import de l'ajuda es determine en funció del preu o de la quantitat d'estos productes adquirits a productors primaris o comercialitzats per les empreses interessades.

2. Quan l'ajuda se supedita a la seua repercussió, total o parcial, als productors primaris.

e) El reglament no s'aplica a les ajudes a activitats relacionades amb l'exportació a tercers països o a estats membres, en concret, les ajudes vinculades directament a les quantitats exportades, l'establiment i l'explotació d'una xarxa de distribució o altres gastos corrents relacionats amb l'activitat exportadora;

f) Tampoc s'aplica a les ajudes condicionades a la utilització de productes i servicis nacionals davant dels productes i els servicis importats.

Si una empresa opera en els sectors previstos en les lletres *a*, *b*, *c* o *d* d'este apartat i també en un o diversos dels altres sectors inclosos en l'àmbit d'aplicació del reglament de minimis o desenrotlla altres activitats incloses en este, es podran concedir les ajudes en relació amb estos sectors o activitats, sempre que l'empresa beneficiària pugua garantir per mitjans apropiats, com la separació d'activitats o la separació de comptes, que les activitats en els sectors exclosos no es beneficien de les ajudes de minimis.

5. Les ajudes de minimis concedides conformement al Reglament (UE) 2023/2831, de la Comissió, de 13 de desembre de 2023, podran acumular-se amb les ajudes de minimis concedides conformement al Reglament (UE) 2023/2832, de la Comissió, de 13 de desembre de 2023, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea, a les ajudes de minimis concedides a empreses que prestin servicis d'interés econòmic general.



6. Les ajudes de minimis concedides d'acord al Reglament (UE) 2023/2831, de la Comissió, de 13 de desembre de 2023, es podran acumular amb les ajudes de minimis concedides d'acord amb el Reglament (UE) 1408/2013, de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea a les ajudes de minimis en el sector agrícola, i al Reglament (UE) 717/2014, de la Comissió, de 27 de juny de 2014, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea a les ajudes de minimis en el sector de la pesca i l'aqüicultura fins al límit màxim de 300.000 euros durant qualsevol període de tres anys.

7. Les ajudes de minimis concedides en virtut del Reglament (UE) 2023/2831, de la Comissió, de 13 de desembre de 2023, no s'acumularan amb cap ajuda estatal en relació amb els mateixos costos subvencionables ni amb ajudes estatals per a la mateixa mesura de finançament de risc si esta acumulació excedix la intensitat d'ajuda o l'import d'ajuda més elevat que corresponga fixat en les circumstàncies concretes de cada cas per un reglament d'exempció per categories o una decisió adoptats per la Comissió. Les ajudes de minimis que no es concedisquen per a costos subvencionables específics ni puguen atribuir-se a costos subvencionables específics poden acumular-se amb ajudes estatals concedides en virtut d'un reglament d'exempció per categories o una decisió adoptats per la Comissió.

8. El moment en què ha de considerar-se concedida una ajuda de minimis és el moment en què es conferisca a l'empresa el dret legal a rebre l'ajuda, amb independència de la data de pagament de l'ajuda de minimis a l'empresa. En cas que l'import total declarat com a ajuda de minimis rebuda no coincidisca amb l'import que comprovarà esta administració en la Base de dades nacional de subvencions, es considerarà com a ajuda de minimis rebuda la quantia total que resulte més alta entre la declarada i la comprovada, sense necessitat de cap requeriment, i excepte acreditació justificada de la diferència entre els dos imports.

Dinové. Mitjà de notificació

Les resolucions i els actes de tràmit es notificaran electrònicament en els termes que establix la normativa de procediment administratiu comú.

Vinté. Transparència, subministrament d'informació, dades obertes i protecció de dades de caràcter personal

1. Sense perjuí de les obligacions de transparència que han de complir les entitats beneficiàries en virtut de l'article 3 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; l'article 4 de la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, i l'article 18 de l'LGS, han de complir les obligacions següents:

a) Subministrar a l'entitat concedent, amb un requeriment previ, tota la informació que siga necessària perquè esta complisca les obligacions que preveu la Llei de transparència, en el termini de 15 dies hàbils des del requeriment.

b) Els nous conjunts de dades que es generen per la formalització i el desenrotllament de les subvencions atorgades per l'Administració de la Generalitat s'han de disposar, sempre que siga possible, com a conjunt de dades obertes.

2. El compliment de les obligacions de publicitat activa s'ha de dur a terme per mitjà del portal web de l'entitat beneficiària, o bé amb els mitjans electrònics de les confederacions, unions o federacions a què puga pertànyer.

3. Les subvencions objecte de la convocatòria requereixen el tractament de dades personals de les entitats sol·licitants de la subvenció, representants i tercers, en els termes següents:



3.1. Responsable del tractament: Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació, amb domicili en l'av. Campanar, 32, 46015 València; adreça electrònica: protecciodedadeseducacio@gva.es

3.2. Finalitat del tractament i tractaments afectats: atendre la sol·licitud presentada conforme al que estableix la convocatòria; les bases reguladores; l'LGS, i la seua normativa de desplegament, i, supletòriament, l'LPACAP (vegeu el Registre d'activitats del tractament).

3.3. Origen de les dades: les dades personals recollides procedixen de les sol·licituds presentades per la persona interessada o el seu representant.

3.4. Registre d'activitats de tractament:

<https://ceice.gva.es/va/registre-de-tractament-de-dades/-/documentos/Pz31ntsHVw0A/folder/169672316>

3.5. Drets de les persones sol·licitants.

a) Drets de les persones interessades:

Les persones interessades tenen dret a sol·licitar l'accés a les seues dades personals, a rectificar-les o suprimir-les, a limitar el seu tractament o a oposar-se a este. Per a exercitar els drets ha de presentar un escrit davant de la Subsecretaria de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació.

Haurà d'especificar quin d'estos drets sol·licita que li siga satisfet i, si no autoritza l'obtenció de dades d'identitat de la persona sol·licitant o, si és el cas, de la persona que la represente legalment, haurà d'aportar la corresponent documentació acreditativa de la identitat i representació. També es podran exercir els drets de manera telemàtica mitjançant l'enllaç següent: <http://www.gva.es/va/proc19970>

b) Reclamar davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Si les persones interessades entenen que s'han vist perjudicades pel tractament o en l'exercici dels seus drets, poden presentar una reclamació a l'Agència Espanyola de Protecció de Dades, per mitjà de la seua electrònica accessible de la pàgina web: [https:// www.aepd.es/](https://www.aepd.es/)

3.6. Delegat o delegada de Protecció de Dades:

En tot cas, les persones sol·licitants podran contactar amb el delegat o delegada de Protecció de Dades de la Generalitat Valenciana a través de:

Adreça electrònica: dpd@gva.es

Adreça postal: passeig de l'Albereda, 16, 46010 València

Vint-i-uné. Verificació telemàtica de dades

D'acord amb el que estableix la disposició addicional octava de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i l'article 4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, l'òrgan gestor podrà verificar les dades manifestades per les entitats interessades amb la finalitat de comprovar la seua exactitud.

La potestat de verificació inclou verificar la identitat de la persona sol·licitant o, si és el cas, del seu representant legal i consultar les dades següents que consten en la Base de dades nacional de subvencions (BDNS): les subvencions i les ajudes que se li han concedit, incloent-hi aquelles a les quals s'aplica la regla de minimis, i que la persona sol·licitant no està inhabilitada per a percebre subvencions.

Vint-i-dosé. Recursos

Contra esta resolució, que esgota la via administrativa, es pot interposar un recurs de reposició davant del mateix òrgan en el termini d'un mes des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que s'estableix en els articles 123 i 124 de l'LPACAP, o bé directament un recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos des de l'endemà de la seua publicació davant de la Sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, d'acord amb el que es preveu en els articles 10 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció



contenciosa administrativa, sense perjudici que es pugui interposar qualsevol altre recurs dels previstos en la legislació vigent.

EL CONSELLER D'EDUCACIÓ, CULTURA, UNIVERSITATS I OCUPACIÓ
(p. d. Resolució 30/01/25 (DOGV núm. 10037, de 31/01/25))
EL DIRECTOR GENERAL DE TREBALL, COOPERATIVISME I SEGURETAT LABORAL