



Ayuntamiento
de Adeje



Autenticidad verificable mediante Código de
Verificación (COVE) **150V013K14540J1B0HLH** en la
sede electrónica www.ayuntamientodeadeje.es



Concejalía del Área de Cultura, Deportes y Educación
Fecha 22-07-2024
Número CDE/216/2024

Negociado:	Cultura y Fiestas
Expediente:	28118000G
Documento:	28118I015Z
Asunto:	SUBVENCION NOMINATIVA PARA LA ASOCIACION COMISION ORGANIZADORA DE LAS FIESTAS DEL BARRIO DE LA CALETA PARA EL PROYECTO CULTURAL FIESTAS DE LA CALETA 2024

DECRETO DE OTORGAMIENTO DE SUBVENCION NOMINATIVA PARA LA ASOCIACION COMISION ORGANIZADORA DE LAS FIESTAS DEL BARRIO DE LA CALETA PARA EL PROYECTO CULTURAL FIESTAS DE LA CALETA 2024

Visto que con fecha 06.05.2024, se presenta instancia por D^a. Yara Carballo Díaz, provista del NIF 45732180S, en representación de la entidad ASOCIACION COMISION ORGANIZADORA DE LAS FIESTAS DEL BARRIO DE LA CALETA, en la que solicita la concesión de la subvención nominativa prevista en los Presupuestos Generales de esta Corporación a favor de dicha entidad, para el desarrollo del proyecto cultural Fiestas de La Caleta, durante el ejercicio 2024.

Visto que con fecha 19.07.2024, se dicta Providencia por el Sr. Concejal del Área de Cultura, Deportes y Educación, en la que se dispone la incoación del oportuno expediente administrativo y se insta la emisión de informes correspondientes en la tramitación del procedimiento.

Visto que consta en el expediente los certificados acreditativos de que la asociación se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias con la Agencia Tributaria Estatal y Canaria, que no tiene deuda pendiente o no consta como contribuyente con/en esta Administración y con la Seguridad Social.

Visto que analizadas las Bases de ejecución del presupuesto municipal para el ejercicio 2024, en la partida presupuestaria 338/48900, denominada "Fiestas populares y festejos/ Otras Transferencias", se observa que el Ayuntamiento de Adeje ha contemplado una subvención directa nominativa, constando a tenor de ello, en el presente expediente documento acreditativo de crédito adecuado y suficiente, siendo este de DIEZ MIL (10.000,00 €).

Visto que con fecha de 14 de mayo de 2024, consta emisión de informe de gestión tributaria.

Visto el informe emitido en fecha 22/07/2024 por los servicios jurídicos de este Ayuntamiento relativo a la legalidad y procedimiento del expediente.

Visto el informe emitido en fecha 22/07/2024 por la Intervención de Fondos de esta Corporación.

En el ejercicio de las competencias que me han sido conferidas en virtud de la delegación efectuada por la Alcaldía de este Ayuntamiento mediante Decreto número ALC/196/2023, de 30 de junio, (publicado en el BOP núm. 83, de 10 de julio de 2023), modificación por el Decreto Número ALC/100/2024, de 1 julio (BOP número 83, de 10 julio de 2024), **HE RESUELTO:**



Ayuntamiento
de Adeje

Autenticidad verificable mediante Código de
Verificación (COVE) 150V0I3K14540J1B0HLH en la
sede electrónica www.ayuntamientodeadeje.es



PRIMERO.- CONCEDER a la entidad Comisión Organizadora de las Fiestas del Barrio de La Caleta, subvención directa nominativa, que ostenta como fin sufragar el coste devengado por la **realización del proyecto** cultural en el año 2024. Dicha subvención se hará efectiva y se justificará de conformidad con lo establecido en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en eReal Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la citada Ley y las condiciones previstas.

SEGUNDO.- APROBAR las condiciones de concesión, abono y justificación de la subvención directa nominativa concedida a las Asociaciones expuestas en el informe emitido por el órgano gestor con fecha de 18-06-2024:

"1.- Objeto.

Las presentes condiciones tienen por objeto regular la subvención directa nominativa otorgada por parte del Ayuntamiento de la Histórica a la entidad Asociación Comisión Organizadora de las Fiestas del Barrio de la Caleta.

2. - Gasto subvencionable

Se considerará gasto subvencionable aquellos que han sido efectivamente pagado con anterioridad a la finalización del periodo de justificación y aquellos gastos que de manera indubitada responden a la naturaleza de la actividad subvencionada, resulten estrictamente necesarios y se realicen en el plazo establecido en las propias bases. En ningún caso serán gastos subvencionables:

- *Los intereses deudores de las cuentas bancarias.*
- *Intereses, recargos y sanciones administrativas y penales.*
- *Los gastos de procedimientos judiciales.*

Los tributos son gastos subvencionables cuando el beneficiario de la subvención los abona efectivamente. En ningún caso se consideran gastos subvencionables los impuestos indirectos cuando sean susceptibles de recuperación o compensación ni los impuestos personales de la renta. Asimismo, serán subvencionable los gastos previstos en la memoria presentada por cada una de las entidades mercantiles siendo estos los siguientes:

La comunidad de La Caleta se prepara para un verano lleno de emoción y celebración! Desde el inicio de la temporada con un evento especial el 23 de junio, hasta las festividades del Día del Niño y la tradicional misa y procesión, hemos preparado una agenda llena de diversión y unión comunitaria. Con actividades deportivas, juegos para niños, espectáculos musicales y momentos para compartir en familia, estamos listos para crear recuerdos inolvidables y fortalecer los lazos que nos unen como vecinos. • Sábado 23 de junio: ◦ Convivencia Inicio de Verano (sonido, grupos musicales y catering) Fiestas de La Caleta 2024 • Sábado 27 de julio ◦ Montaje del sonido e iluminación ◦ Torneo de fútbol para niños, promoviendo el espíritu deportivo entre los más jóvenes de la comunidad. (Trofeos y medallas, sonido y agua) • Domingo 28 de julio: ◦ Actividades de animación: Búsqueda del tesoro para niños y niñas ◦ Convivencia vecinal para fortalecer los lazos comunitarios. (Sonido, mesas y sillas). • Lunes 29 de julio: ◦ Convivencia vecinal para fortalecer los lazos comunitarios. (Sonido, mesas y sillas). • Martes 30 de julio: ◦ Convivencia vecinal para fortalecer los lazos comunitarios. (Sonido, mesas y sillas). • Miércoles 31 de julio: ◦ Convivencia vecinal para fortalecer los lazos comunitarios. (Sonido, mesas y sillas). • Jueves 1 de agosto: ◦ Gran gala (sonido, pantalla, sillas, focos, luces, fuegos, pasarela y grupo de baile) ◦ Actuaciones de Dj's. • Viernes 2 de agosto: ◦ Romería barquera ◦ Verbena (grupos y orquestas musicales) • Sábado 3 de agosto: ◦ Celebración del Día del Niño (castillos hinchables, talleres infantiles y caños de espuma) ◦ Misa en honor a la Virgen del Carmen a continuación la procesión y espectáculo de fuegos artificiales (flores, banda musical y fuegos artificiales) ◦ Verbena (grupos y orquestas musicales) • Domingo 4 de agosto: ◦ Tradicional Embarcación seguido de una deliciosa paella y actuaciones musicales para	
---	--



Ayuntamiento
de Adeje



Autenticidad verificable mediante Código de
Verificación (COVE) 150V0I3K14540J1B0HLH en la
sede electrónica www.ayuntamientodeadeje.es



1. Presupuesto de gastos

Concepto	Unidades	Importe unidad C	Total C
ACTUACIONES MUSICALES Y ARTÍSTICAS (SOLISTAS, BANDAS MUSICALES, GRUPOS MUSICALES, ORQUESTAS MUSICALES, HUMORISTA, ACTUACIONES DE ANIMACIÓN, DJ,...)	1	9000€	9000€
IMPRESA	1	400€	400€
CASTILLOS HINCHABLES, CAÑÓN DE ESPUMA Y TALLERES Y ANIMACIÓN INFANTIL	1	1000€	1000€
PRODUCTORAS			
SONIDO E ILUMINACIÓN	1	10000€	10000€
SUMINISTRO DE MATERIAL DE OFICINA	1		
PIROTECNIA	1	3000€	3000€
SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL	1	600€	600
PARA EL DESARROLLO DE LAS FIESTAS CONFORME AL DECRETO 86/2013, 1 AGOSTO ACTIVIDADES CLASIFICADAS: PLAN DE SEGURIDAD, AMBULANCIA, SERVICIOS SANITARIOS, SANITARIOS PORTÁTILES, BOMBEROS, ...)	1	6000€	6000€
CATERING	1	1500€	1500€
TASAS DE OCUPACIÓN PARA EL EVENTO		400€	400€
SUMINISTROS DE MATERIALES PARA LA DECORACIÓN Y DESARROLLO DEL PROYECTO. (BANDERINES, MATERIALES DE FERRETERIA, BANDERAS, ELEMENTOS DE DECORACIÓN, FLORES,...)	1	600€	600€
TRANSPORTE (EXCURSIONES Y FIESTA)	1	300€	300€
TOTAL GASTOS			32800€

2. Presupuesto de ingresos

Concepto	Unidades	Importe unidad	Total
Subvención Ayuntamiento	1	10000€	10000€

También ostentarán tal carácter los siguientes gastos:

- De asesoría jurídica o financiera.
- Tributos, siempre que el beneficiario los abone efectivamente.

Siempre que, los gastos citados anteriormente, estén directamente relacionados con la actividad subvencionada y sean indispensables para la adecuada preparación o ejecución de la misma.

3. - Régimen jurídico

La subvención regulada en estas condiciones tiene naturaleza administrativa y se encuentra excluido del ámbito de aplicación de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, en virtud de lo establecido en su artículo 6. El marco por el que se regirá el presente convenio será el siguiente:



Ayuntamiento
de Adeje



Autenticidad verificable mediante Código de
Verificación (COVE) 150V0I3K14540J1B0HLH en la
sede electrónica www.ayuntamientodeadeje.es



- *La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (LGS) y normas de desarrollo que tengan carácter básico o de aplicación supletoria para la Administración Local.*
- *La Ordenanza General Reguladora de Subvenciones, del Ayuntamiento de Adeje, publicada en el Boletín Oficial de Santa Cruz de Tenerife, núm. 127, 27 de junio de 2008.*
- *El Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones, así como toda la normativa jurídica de aplicación en materia de subvenciones.*
- *La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.*
- *Las Bases de Ejecución del Presupuesto del Ayuntamiento de Adeje que estén vigentes a la firma de la resolución.*

4. - Procedimiento de concesión

La subvención se otorga en régimen de concesión directa, al amparo de lo dispuesto en el 22.2.a) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

5. - Requisitos

Las entidades deberán cumplir con todos los requisitos exigidos en el artículo 13 de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones para obtener la condición de beneficiario o entidad colaboradora.

6. - Obligaciones de las partes

El beneficiario deberá cumplir las siguientes obligaciones:

- *Cumplir el proyecto o actividad que fundamentó la concesión de la subvención.*
- *Justificar ante el Ayuntamiento de Adeje, Departamento instructor y gestor de la convocatoria, el cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como la realización de la actividad y finalidad que determine la concesión de la subvención o ayuda.*
- *Someterse a las actuaciones de comprobación y control que sean debidamente requeridas por los órganos municipales, aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de esas actuaciones y que estén relacionadas con la concesión de la subvención.*
- *Comunicar al Ayuntamiento de Adeje la obtención de otras subvenciones ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionables. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca, y en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.*
- *Disponer de los libros contables, registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil y sectorial aplicable, o en su caso, los estados contables que garanticen el adecuado ejercicio de las facultades de comprobación y control.*
- *Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de control y comprobación.*
- *Deberán dar la adecuada publicidad del carácter público de la financiación de programas, actividades, inversiones o actuaciones de cualquier tipo que sea objeto*



Ayuntamiento
de Adeje

Autenticidad verificable mediante Código de
Verificación (COVE) 150V0I3K14540J1B0HLH en la
sede electrónica www.ayuntamientodeadeje.es



de subvención, con la inclusión de la imagen institucional en los materiales inventariables y en los impresos adquiridos por la Asociación, siendo el siguiente:



- *Proceder al reintegro de los fondos públicos percibidos en los supuestos contemplados en el artículo 37 de la Ley General de Subvenciones.*
- *Obtener y en su caso acreditar cuantas autorizaciones sean precisas para la realización de la actividad subvencionada y cumplir sus determinaciones.*

7. - Protección de datos

Ambas partes se declaran conocedoras y se comprometen al cumplimiento estricto de lo establecido en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, cuyo objeto es adaptar el ordenamiento jurídico español al Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y el Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de sus datos personales y a la libre circulación de estos datos. El derecho fundamental de las personas físicas a la protección de datos personales, amparado por el artículo 18.4 de la Constitución, se ejercerá con arreglo a lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679 y en la mencionada Ley Orgánica. Especialmente, si las entidades mercantiles, presentan documentación que contiene datos personales de terceras personas, previamente a la comunicación de estos datos al Ayuntamiento, se compromete a cumplir con la obligación de información a los titulares de los datos conforme a lo establecido en el RGPD y a la obtención del consentimiento o autorización para el tratamiento de sus datos en el caso de ser éste necesario, eximiendo al Ayuntamiento de Adeje de cualquier responsabilidad de dicho incumplimiento, y estar disponible a requerimiento del Ayuntamiento en cualquier momento.

8. – Compatibilidad

Se reconoce la compatibilidad con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, siempre y cuando no supere el presupuesto de la actividad llevada a cabo, teniendo la obligación de comunicar si se le conceden otras Ayudas o subvenciones Públicas.

9. - Cuantía de la subvención

El Ayuntamiento de Adeje tiene consignado en el presupuesto municipal para el ejercicio económico de 2024, el importe de DIEZ MIL EUROS (10.000,00 €) en concepto de subvención directa a la entidad ASOCIACION COMISION ORGANIZADORA DE LAS FIESTAS DEL BARRIO DE LA CALETA.

10. - Abono de la subvención



Ayuntamiento
de Adeje



Autenticidad verificable mediante Código de
Verificación (COVE) 150V0I3K14540J1B0HLH en la
sede electrónica www.ayuntamientodeadeje.es



El Ayuntamiento de Adeje realizará el pago anticipado del importe de la subvención con carácter previo a la justificación de la financiación, siendo necesario para poder llevar a cabo las actuaciones inherentes a la subvención descrita en los proyectos presentados por las entidades beneficiarias, tal y como queda justificado en los expedientes acumulados mediante el documento de declaración responsable de financiación.

Dicho pago se realizará mediante transferencia bancaria a la cuenta corriente que designe cada una de las entidades mercantiles una vez se haya dictado la correspondiente resolución y, según conste en el documento de Alta a Tercero presentado por los interesados.

No se exigirá la constitución de garantía por el abono anticipado de la subvención a la que hace mención en los artículos 42 y 43 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, al tratarse de una entidad sin fines de lucro.

11. - Plazo realización actividad subvencionada.

El proyecto cultural propuesto por la entidad Asociación Comisión Organizadora de las Fiestas del Barrio de la Caleta deberá ejecutarse en el correspondiente año natural 2024.

12. - Plazo, formas de justificación y gastos a Subvencionar

Se establece un plazo de 3 meses desde la finalización de la actividad para presentar la correspondiente justificación ante esta Corporación Local.

Los documentos justificativos deberán ser dirigidos al Servicio concedente, dentro del plazo que hubiere sido fijado, en su caso.

El beneficiario se compromete a la presentación de la cuenta justificativa que contendrá la siguiente documentación:

- 1. Una memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos.*
- 2. Una memoria económica justificativa de las actividades realizadas que contendrá lo siguiente:*

Una relación clasificada de los gastos e inversiones de la actividad, con identificación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión y, en su caso, fecha de pago. Se consideran gastos subvencionables aquellos que de manera indubitada responden a la naturaleza de la actividad subvencionada, resulten estrictamente necesarios y se realicen en el plazo establecido en las presentes bases. Asimismo, se considerará gasto realizado el que ha sido efectivamente pagado con anterioridad a la finalización del periodo de justificación.

- Certificación expedida por el/la Secretario/a de la entidad mercantil respecto de los ingresos obtenidos para la actividad que se subvenciona o Declaración Responsable cuando se trate de una persona física.*
- Certificación expedida por el/la Secretario/a de la entidad mercantil de las actividades desarrolladas vinculadas al proyecto subvencionado, su coste y*



Ayuntamiento
de Adeje



Autenticidad verificable mediante Código de
Verificación (COVE) 150V0I3K14540J1B0HLH en la
sede electrónica www.ayuntamientodeadeje.es



cumplimiento de la finalidad objeto de subvención o Declaración Responsable cuando se trate de una persona física.

- Las facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa incorporados en la relación a que se hace referencia en el párrafo anterior. Las facturas aportadas deberán ser originales, a nombre del beneficiario y con cumplimiento de todos los requisitos legales. Asimismo, deberá quedar acreditado que el objeto de las mismas se corresponde con la finalidad para la que ha sido concedida la subvención, además deberán aportar los correspondientes justificantes de pago.*
- Justificantes de pago referentes a los gastos que ostenten la condición de subvencionable o cualquier otro documento con validez jurídica que permita acreditar el cumplimiento del objeto de la subvención. Cuando el pago se efectué mediante títulos de valores, deberán ser nominativos frente al acreedor que hubiese prestado el servicio susceptible de ostentar la consideración de gastos subvencionable.*
- La acreditación de los gastos también podrá hacerse mediante facturas electrónicas, siempre que cumplan los requisitos exigidos para su aceptación en el ámbito tributario.*
- Cuando las actividades hayan sido financiadas, además de con la subvención, con fondos propios u otras subvenciones o recursos, deberá acreditarse en la justificación el importe, procedencia y aplicación de tales fondos a las actividades subvencionadas.*
- Cuando el importe de gastos subvencionable supere las cuantías establecidas en la Ley 9/2017, de Contratos del Sector Público, respecto al contrato menor, el beneficiario deberá solicitar los tres presupuestos a diferentes proveedores que, en aplicación del artículo 31.3 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, con carácter previo a la contratación del compromiso del servicio o suministro, salvo las especialidades previstas en el citado artículo. La elección de las ofertas deberá presentarse en la justificación, debiendo justificar en una memoria la elección cuando no recaiga en la propuesta económicas más ventajosa.*

La justificación documental permitirá acreditar la utilización de los fondos públicos en la realización de la actividad o adopción de la conducta, para la que fue concedida.

13. - Incumplimiento condiciones y reintegro

El incumplimiento de las condiciones dará lugar al reintegro de las cantidades percibidas, más el interés de demora devengado desde el momento del abono de la subvención, conforme a lo establecido en las Bases de Ejecución del Presupuesto vigente y Ordenanza General Reguladora de Subvenciones del Ayuntamiento de Adeje.

Se producirá el reintegro de la subvención en el supuesto de falta de justificación o de concurrencia de alguna de las siguientes causas:

- a) Obtención de la aportación falseando las condiciones requeridas para ello u ocultando aquéllas que lo hubieran impedido. En este caso, procederá el reintegro de la totalidad de la cantidad percibida.*



Ayuntamiento
de Adeje



Autenticidad verificable mediante Código de
Verificación (COVE) 150V0I3K14540J1B0HLH en la
sede electrónica www.ayuntamientodeadeje.es



- b) *Incumplimiento total o parcial del objetivo del proyecto o de la actividad, o la no adopción del comportamiento que fundamenta la concesión de la subvención.*
- c) *Incumplimiento total o parcial del objetivo del proyecto o de la actividad, o la no adopción del comportamiento que fundamenta la concesión de la subvención. En el incumplimiento parcial, la cantidad a reintegrar será un porcentaje de lo percibido equivalente al porcentaje de incumplimiento, previa valoración y motivación de la justificación presentada por el beneficiario.*
- d) *Incumplimiento de la obligación de justificación. Si la justificación es insuficiente, el beneficiario deberá devolver las cantidades no justificadas debidamente.*
- e) *Resistencia, excusa, obstrucción o negativa a las actuaciones de comprobación y control financiero previstas en los artículos 14 y 15 de la citada Ley 38/2003, así como el incumplimiento de las obligaciones contables, registrales o de conservación de documentos, cuando de ello se derive la imposibilidad de verificar el empleo dado a los fondos percibidos, procederá el reintegro de la totalidad de la cantidad percibida.*
- f) *Incumplimiento de la obligación de adoptar las medidas de difusión contenidas en el apartado 4º del artículo 18 de la Ley 38/2003 a las que se refiere la condición 7ª m).*

El procedimiento de reintegro se realizará según lo previsto en el art. 42 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones."

La falta de justificación de la actividad u objeto de la subvención, así como la concurrencia de cualquiera de las causas previstas en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, conllevará la pérdida de la misma, dando lugar al reintegro de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 40 y siguientes de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones."

TERCERO.- AUTORIZAR Y DISPONER el siguiente gasto, en concepto de subvención directa nominativa a favor de la Asociación Comisión Organizadora de las Fiestas del Barrio de La Caleta, que ostenta como fin sufragar el coste devengado por la realización del proyecto cultural en el año 2024, con cargo a la aplicación presupuestaria 338/48900, denominada "Fiestas populares y festejos/ Otras Transferencias".

CUARTO.- RECONOCER LA OBLIGACIÓN a favor de la Asociación Comisión Organizadora de las Fiestas del Barrio de La Caleta a cargo de la partida presupuestaria 338/48900, denominada "Fiestas Populares y festejos /Otras Transferencias", y con cargo al documento de retención de crédito 12024000012494, con fecha de 11/04/2024.

QUINTO.- DAR TRASLADO de los presentes acuerdos a la Intervención Municipal de Fondos para su cumplimiento y efectos oportunos.

SEXTO. NOTIFICAR a Dña. Yara Carballo Díaz, representante de la entidad Asociación Comisión Organizadora de las Fiestas del Barrio de La Caleta, la presente resolución para su conocimiento a los efectos que procedan.

SÉPTIMO. – PUBLICAR en la Base de Datos Nacional de Subvenciones el otorgamiento de la citada subvención, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 20, así como en el apartado f) del artículo 57, y en el apartado tercero del artículo 62 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.



Ayuntamiento
de Adeje



Autenticidad verificable mediante Código de
Verificación (COVE) 150V0I3K14540J1B0HLH en la
sede electrónica www.ayuntamientodeadeje.es



OCTAVO. - PUBLICAR en el Boletín Oficial de la Provincia de Santa Cruz de Tenerife, el otorgamiento de la citada subvención, de conformidad con lo previsto en el artículo 17 de la Ordenanza Municipal Reguladora de Subvenciones y Ayudas Económicas.

NOVENO.- NOTIFICAR los acuerdos que resulten al interesado, significándole que contra el mismo, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponer RECURSO POTESTATIVO DE REPOSICIÓN ante este mismo órgano en el plazo de UN MES, a contar desde el día siguiente al de la recepción de la notificación correspondiente, de conformidad con los artículos 123 y 124 de Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, o alternativamente, RECURSO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO, ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Santa Cruz de Tenerife, en el plazo de DOS MESES, a contar desde el día siguiente al de la recepción de la notificación, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa. Si optara por interponer el recurso de reposición potestativo no podrá interponer recurso contencioso administrativo hasta que aquel sea resuelto expresamente o se haya producido su desestimación por silencio. Todo ello sin perjuicio de que pueda interponer cualquier otro recurso que pudiera estimar más conveniente a su derecho.

Lo mando y firmo en la Histórica Villa de Adeje.

Doy fe

Firmado
electrónicamente por:
El Concejal del Área
Adolfo Alonso Ferrera
22-07-2024 22:19

Firmado
electrónicamente por:
El Secretario Accidental
José David Sánchez
Barrera
23-07-2024 09:57