



ANUNCI

Es fa públic que per la Junta de Govern Local celebrada en data 22 d'abril de 2025, s'aprova la convocatòria per a la concessió de subvencions en règim de concurrència no competitiva per al foment de la contractació laboral per part de les empreses sallentines i entitats sense ànim de lucre, podent sol·licitar la corresponent subvenció a partir del dia següent de la publicació d'aquest anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i fins el dia 3 de desembre de 2025.

De conformitat amb el que preveuen els articles 17.3.b i 20.8.a. de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica la convocatòria aprovada:

CONVOCATÒRIA

1.- Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores Específiques i diari oficial on s'han publicat

Per acord de Ple municipal de data 7 de març de 2023, van ser aprovades inicialment les bases específiques reguladores per l'atorgament de subvencions per al foment de la contractació laboral per part de les empreses sallentines i entitats sense ànim de lucre del municipi de Sallent.

Aquestes bases van ser objecte de publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, amb referència CVE 202310086240, de data 23 de maig de 2023.

2.- Quantia màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destinarà aquest any 2025 per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria serà de 16.000€ i anirà a càrrec de l'aplicació 4331 47005.

Aquest import màxim es podrà ampliar, en funció de les sol·licituds presentades que compleixin els requisits estipulats en les bases, amb la condició que existeixi crèdit pressupostari a la mateixa aplicació pressupostària.

3.- Objecte

L'objecte de les subvencions de la present convocatòria és incentivar la contractació, per part de les empreses o entitats sense ànim de lucre del municipi de Sallent, de persones que estiguin en situació d'atur i residents a Sallent, per tal de fomentar l'ocupació local.



Els incentius regulats en aquestes bases s'estructuren en quatre modalitats:

- Modalitat 1: Conveni de pràctiques de formació provinents de projectes municipals.
- Modalitat 2: Contracte laboral amb persones menors de 45 anys.
- Modalitat 3: Contracte laboral amb persones de 45 o més anys.
- Modalitat 4: Contracte laboral amb persones que es troben amb un alt índex de risc d'exclusió social.

4.- Procediment de concessió

.- El procediment de concessió d'aquests ajuts és el de concurrència no competitiva, i es resol fins a exhaurir el crèdit disponible.

.- Les sol·licituds s'han de resoldre per ordre cronològic de presentació.

.- Una vegada exhaurit el pressupost, la presentació de la sol·licitud i el compliment de la condició de beneficiari, dona dret a l'obtenció de l'ajut, sempre i quan, hi torni a haver disponibilitat pressupostària.

5.- Beneficiaris

Podran concórrer a aquestes subvencions les empreses (persona física o jurídica) que generin activitat econòmica al municipi de Sallent i les entitats constituïdes sense ànim de lucre del Municipi, que contractin persones en situació d'atur residents al municipi de Sallent. També podran ser beneficiàries les persones que provenen d'un projecte ocupacional municipal i realitzen pràctiques de formació en una empresa de Sallent.

6.- Documents que han d'acompanyar a la sol·licitud

Les sol·licituds s'hauran de presentar amb el formulari que figura com annex 1 d'aquestes bases i afegint la següent documentació (en el cas de presentar-ho telemàticament s'haurà d'adjuntar aquest formulari i la documentació a la instància genèrica disponible a l'apartat de tràmits de la seu electrònica):

- Còpia del DNI o NIE de la persona a contractar per l'empresa i justificació d'estar desocupat abans del contracte.
- Les entitats sense ànim de lucre que sol·licitin l'incentiu, hauran de presentar l'estat de comptes del darrer exercici i la justificació de la necessitat de les tasques a realitzar.
- Per a les empreses que sol·licitin incentius un segon any consecutiu hauran de presentar també la relació de treballadors cotitzats a la Tresoreria de la Seguretat Social, model TC2.
- Per a les empreses que sol·licitin incentius una tercera vegada, a més de complir els requisits i presentar la documentació anterior, hauran de presentar un Pla d'empresa o

Pàgina web de validació de signatura:	
Codi Segur de Validació	e3ad033032b842b98ee3c20e6a4f7e24001
Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=111
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original





documentació que justifiqui la necessitat de suport per la contractació d'aquest nou treballador.

7.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds s'iniciarà l'endemà de la publicació de l'anunci de la convocatòria al BOPB i finalitzarà el termini el dia 3 de desembre de 2025 inclòs.

Les sol·licituds es presentaran telemàticament a la seu electrònica municipal <https://www.sallent.cat/10-tramits-i-gestions/tramits-i-gestions>. En el cas que alguna persona física no disposi de mitjans telemàtics, podrà presentar la seva sol·licitud presencialment al registre municipal ubicat a la Casa Consistorial (plaça de la Vila,1).

El model normalitzat de sol·licitud (annex 1 de les bases), podrà trobar-se a la web municipal:

<https://sallent.cat/tinformem/subvencions/subvencions-pel-foment-de-la-contractacio-laboral>

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

8.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació

Per les sol·licituds que presentin esmenes s'atorgarà un termini màxim de 10 dies hàbils per a la seva correcció. El requeriment s'entendrà incomplet si transcorre el citat termini sense que l'interessat el compleixi.

9.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

Es delega a la Junta de Govern Local la competència per resoldre les sol·licituds relacionades amb aquestes bases.

La instrucció del procediment es portarà a terme per part del Servei de promoció econòmica i ocupació municipal.

S'establirà una Comissió Tècnica de Valoració que vetllarà perquè les sol·licituds que es presentin compleixin els requisits de la convocatòria, i realitzarà una proposta de resolució a l'òrgan competent.

La Comissió de Valoració estarà formada per:

- 2 tècnics de l'àrea de promoció econòmica i ocupació de l'Ajuntament.
- El secretari de la Corporació o persona en qui delegui, que exercirà les funcions de secretari de la Comissió.



10.- Règim de recursos

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

11.- Mitjans de notificació o publicació

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

L'Alcalde, Oriol Ribalta i Pineda

Sallent, 21 de maig de 2025

Pàgina web de validació de signatura:	
Codi Segur de Validació	e3ad033032b842b98ee3c20e6a4f7e24001
Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=111
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original

