

RESOLUCIÓN DEL
SR. RECTOR
01224/2025
Elche, 16/05/2025



RESOLUCIÓ RECTORAL DE LA UNIVERSITAT MIGUEL HERNÁNDEZ D'ELX PER LA QUAL ES CONVOQUEN LES AJUDES DE MOBILITAT PER A L'OBTENCIÓ DE LA MENCIÓ DE DOCTORAT INTERNACIONAL EN EL TÍTOL DE DOCTORA O DOCTOR PER LA UNIVERSITAT MIGUEL HERNÁNDEZ D'ELX (codi de línia de subvenció 77-422-4-2025-0140-S)

Fent ús de les potestats i funcions que confereixen els Estatuts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, aprovats pel Decret 208/2004, de 8 d'octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificats pel Decret 105/2012, de 29 de juny, del Consell, i de les competències que dimanen dels articles 50 i següents de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari;

De conformitat amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament que desenvolupa aquesta llei; la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions;

RESOLC

PRIMER. Convocar les ajudes de mobilitat per a l'obtenció de la menció de doctorat internacional en el títol de doctora o doctor per la Universitat Miguel Hernández d'Elx i aprovar les bases que regulen aquesta convocatòria, inclosos com a annex I.

SEGON. Autoritzar la subvenció, per una quantia màxima de 28.000 euros, que és finançada amb càrrec a la partida 7700 4220 48130 "Ajudes doctorat internacional", corresponent al capítol indiqueu si és capítol IV del Pressupost de la Universitat Miguel Hernández per a l'exercici 2025.

Aquesta dotació es pot incrementar com a conseqüència d'alguna de les circumstàncies previstes en l'article 58.2.a del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, o bé per la no assignació de l'import total de la dotació de la convocatòria.

Contra la present resolució, que esgota la via administrativa, s'hi pot interposar potestativament un recurs de reposició davant del Sr. Rector Magnífic en el termini d'un mes comptador des de la data de publicació o interposar un recurs contenciós

RESOLUCIÓN RECTORAL DE LA UNIVERSIDAD MIGUEL HERNÁNDEZ DE ELCHE POR LA QUE SE CONVOCAN AYUDAS DE MOVILIDAD PARA LA OBTENCIÓN DE LA MENCIÓN DE DOCTORADO INTERNACIONAL EN EL TÍTULO DE DOCTORA O DOCTOR POR LA UNIVERSIDAD MIGUEL HERNÁNDEZ DE ELCHE (código de línea de subvención 77-422-4-2025-0140-S)

En uso de las potestades y funciones conferidas por los Estatutos de la Universidad Miguel Hernández de Elche, aprobados por el Decreto 208/2004, de 8 de octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificados por el Decreto 105/2012, de 29 de junio, del Consell, y de las competencias que dimanen de los artículos 50 y siguientes de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario;

De conformidad con la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones; el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el reglamento que desarrolla dicha ley; la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones;

RESUELVO

PRIMERO. Convocar ayudas de movilidad para la obtención de la menció de Doctorado internacional en el título de doctora o doctor por la Universidad Miguel Hernández de Elche y aprobar las bases que regulan esta convocatoria, incluidas como anexo I.

SEGUNDO. Autorizar la subvención, por una cuantía máxima de 28.000 euros, que está financiada con cargo a la partida 7700 4220 48130 "Ayudas doctorado internacional" correspondiente al capítulo IV del Presupuesto de la Universidad Miguel Hernández para el ejercicio 2025.

Dicha dotación podrá incrementarse como consecuencia de alguna de las circunstancias previstas en el artículo 58.2 a) del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones o bien por la no asignación del importe total de la dotación de la convocatoria.

Contra la presente resolución, que agota la vía administrativa, se podrá interponer potestativamente recurso de reposición ante el Sr. Rector Magnífico en el plazo de un mes a contar desde la fecha de publicación o interponer recurso contencioso-

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 1 / 27



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMjUzOGVkmZyTnZkMi000

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2025-05-16



administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu d'Elx, en el termini de dos mesos comptadors des de la data de la publicació, sense perjudici que se'n pugua interposar qualsevol altre que s'estime oportú, d'acord amb el que disposen l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE 2 d'octubre de 2015) i l'article 46.1 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa de 13 de juliol de 1998 (BOE 14 de juliol de 1998).

En cas d'interposar el recurs potestatiu de reposició, no s'hi pot interposar un recurs contenciós administratiu fins que siga resolt expressament o s'haja produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.

administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Elche, en el plazo de dos meses a contar desde la fecha de la publicación, sin perjuicio de que se pueda interponer cualquier otro que se estime oportuno, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 123 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (BOE 2 de octubre de 2015) y el artículo 46.1 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa de 13 de julio de 1998 (BOE 14 de julio de 1998).

En el caso de interponer el recurso potestativo de reposición, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente o se haya producido la desestimación presunta del recurso de reposición interpuesto.

EL RECTOR

Signat electrònicament per:/Firmado electrónicamente por:
Juan José Ruiz Martínez

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 2 / 27



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMjUzOGVhMzYtNzZkMi00O
Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>
Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2025-05-16



ANNEX I

BASES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA DE LES AJUDES DE MOBILITAT PER A L'OBTENCIÓ DE LA MENCIÓ DE DOCTORAT INTERNACIONAL EN EL TÍTOL DE DOCTORA O DOCTOR PER LA UNIVERSITAT MIGUEL HERNÁNDEZ D'ELX

1. OBJECTE I FINALITAT

L'objecte de la present convocatòria, regulada per aquestes bases, és fomentar la mobilitat de l'estudiantat de doctorat de la Universitat Miguel Hernández d'Elx mitjançant la realització d'una estada no inferior a tres mesos consecutius fora d'Espanya en una institució d'ensenyament superior o centre d'investigació de prestigi. La realització de l'estada ha d'habilitar la persona que la du a terme per a obtindre la menció de doctorat internacional en el seu futur títol de doctor o doctora, segons el que disposa l'article 15.1.a del Reial decret 99/2011 modificat pel Reial decret 576/2023 de 4 de juliol.

2. ACTIVITATS PER A LES QUALS SE SOL·LICITA LA SUBVENCIÓ I DURACIÓ

Les activitats per a les quals se sol·licita la subvenció consisteixen en la realització d'una estada no inferior a tres mesos consecutius fora d'Espanya en una institució d'ensenyament superior o centre d'investigació de prestigi.

La duració de l'activitat subvencionada és d'un període no inferior a tres mesos consecutius, i s'ha d'executar dins de l'exercici en curs, d'acord amb les normes d'execució i funcionament vigents, que s'ha d'executar fins al 31/12/2025.

3. REQUISITS DELS BENEFICIARIS I MANERA D'ACREDITAR-LOS

Per a optar a la subvenció següent, a què es refereixen les presents bases reguladores, la persona sol·licitant ha de reunir els requisits següents:

1. Les persones sol·licitants han de tindre una matrícula activa en qualsevol dels programes de doctorat de la UMH, i la seua primera matrícula en el curs 2023/2024 o anterior. La persona sol·licitant s'ha d'haver matriculat en tots els cursos acadèmics des del moment de la primera matrícula fins al curs 2024/2025, inclòs.

2. Les persones sol·licitants beneficiàries de contractes predoctorals que compten amb un programa de finançament propi per a la mobilitat

ANEXO I

BASES REGULADORAS DE LA CONVOCATORIA DE AYUDAS DE MOVILIDAD PARA LA OBTENCIÓN DE LA MENCIÓN DE DOCTORADO INTERNACIONAL EN EL TÍTULO DE DOCTORA O DOCTOR POR LA UNIVERSIDAD MIGUEL HERNÁNDEZ DE ELCHE

1. OBJETO Y FINALIDAD

El objeto de la presente convocatoria, regulada por estas bases, es fomentar la movilidad del estudiantado de doctorado de la Universidad Miguel Hernández de Elche mediante la realización de una estancia no inferior a tres meses consecutivos fuera de España en una institución de enseñanza superior o centro de investigación de prestigio. La realización de la estancia deberá habilitar a la persona que la realiza para la obtención de la mención de Doctorado internacional en su futuro título de doctor o doctora según lo dispuesto en el artículo 15.1.a del Real Decreto 99/2011 modificado por el Real Decreto 576/2023 de 4 de julio.

2. ACTIVIDADES PARA LAS CUALES SE SOLICITA LA SUBVENCIÓN Y DURACIÓN

Las actividades para las cuales se solicita la subvención consisten en la realización de una estancia no inferior a tres meses consecutivos fuera de España en una institución de enseñanza superior o centro de investigación de prestigio.

La duración de la actividad subvencionada es de un periodo no inferior a tres meses consecutivos, que deberá ejecutarse dentro del ejercicio en curso de la misma, de acuerdo con las normas de ejecución y funcionamiento vigentes, a ejecutar hasta el 31/12/2025.

3. REQUISITOS DE LOS BENEFICIARIOS Y FORMA DE ACREDITARLOS

Para optar a la siguiente subvención, a que se refieren las presentes bases reguladoras, la persona solicitante deberá reunir los siguientes requisitos:

1. Las personas solicitantes deberán tener una matrícula activa en cualquiera de los programas de doctorado de la UMH, siendo su primera matrícula en el curso 2023/2024 o anterior. La persona solicitante deberá haber estado matriculada en todos los cursos académicos desde el momento de su primera matrícula hasta el curso 2024/2025, incluido.

2. Las personas solicitantes beneficiarias de contratos predoctorales que cuenten con un programa de financiación propia para la movilidad internacional

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMjUzOGVhMzYtNzZkMi000

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2025-05-16



internacional (Generalitat Valenciana, FPU, FPI, PFIS o d'altres) han de demostrar que han sol·licitat ajudes de mobilitat internacional en les seues entitats finançadores i que la sol·licitud ha sigut denegada.

En cap cas es pot ser beneficiari d'una d'aquestes ajudes de mobilitat si ja s'ha fet una estada amb la qual es pot obtenir la menció de doctorat internacional en el títol de doctor o doctora.

En cap cas poden obtenir la condició de beneficiàries les persones o entitats en què concórrega alguna de les circumstàncies previstes en l'article 13.2 de la Llei 38/2003 general de subvencions.

4. EXCLUSIONS I INCOMPATIBILITATS

Aquesta subvenció és incompatible amb qualsevol altra subvenció, ajuda, ingrés o recurs concedit per altres administracions públiques o entitats públiques o privades nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, destinat a la mateixa finalitat.

El beneficiari que obtinga una nova subvenció per a la mateixa activitat i opte per aquesta última ha de renunciar a l'atorgada de conformitat amb aquestes bases i ho ha de comunicar a la Universitat Miguel Hernández d'Elx. En cas d'haver percebut algun pagament en el marc d'aquesta convocatòria l'ha de reintegrar.

5. QUANTIA I TIPOLOGIA DE LA SUBVENCIÓ

La dotació màxima total per a aquesta convocatòria és de 28.000 euros.

Es concedeixen un màxim de set ajudes repartides entre les branques de coneixement següents:

- Branca de Ciències: 2 ajudes
- Branca de Ciències de la Salut: 2 ajudes
- Branca d'Enginyeria i Arquitectura: 1 ajuda
- Branca d'Art i Humanitats: 1 ajuda
- Branca de Ciències Socials i Jurídiques: 1 ajuda

Si en alguna branca de coneixement queden ajudes desertes, passen a concedir-se a aquelles branques en les quals s'haja presentat un nombre major de sol·licituds.

Cada ajuda té una dotació màxima de 4.000 € amb els quals s'han de cobrir les despeses següents:

(Generalitat Valenciana, FPU, FPI, PFIS u otras) deberán demostrar que han solicitado ayudas de movilidad internacional a sus respectivas entidades financiadoras y que su solicitud ha sido denegada.

En ningún caso se podrá ser beneficiario de una de estas ayudas de movilidad si ya se ha realizado una estancia con la que obtener la mención de Doctorado internacional en el título de doctor o doctora.

En ningún caso podrán obtener la condición de beneficiario las personas o entidades en quienes concorra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

4. EXCLUSIONES E INCOMPATIBILIDADES

Esta subvención es incompatible con cualquier otra subvención, ayuda, ingreso o recurso concedido por otras administraciones públicas o entidades públicas o privadas nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, destinado a la misma finalidad.

El beneficiario que obtenga una nueva subvención para la misma actividad y opte por la misma deberá renunciar a la otorgada de conformidad con estas bases debiendo comunicarlo a la Universidad Miguel Hernández de Elche. En caso de haber percibido algún pago en el marco de esta convocatoria deberá proceder al reintegro del mismo.

5. CUANTÍA Y TIPOLOGÍA DE LA SUBVENCIÓN

La dotación máxima total para esta convocatoria es de 28.000 euros.

Se concederán un máximo de siete ayudas repartidas entre las ramas de conocimiento como sigue:

- Rama de Ciencias: 2 ayudas
- Rama de Ciencias de la Salud: 2 ayudas
- Rama de Ingeniería y Arquitectura: 1 ayuda
- Rama de Arte y Humanidades: 1 ayuda
- Rama de Ciencias Sociales y Jurídicas: 1 ayuda

Si en alguna rama de conocimiento quedasen ayudas desiertas, pasarían a concederse a aquellas ramas en las que se hayan presentado mayor número de solicitudes.

Cada ayuda tendrá una dotación máxima de 4.000 € con los que se cubrirán los siguientes gastos:

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





a) Manutenció i allotjament, d'acord amb els límits establits en les Bases d'execució i funcionament del Pressupost de la UMH.

b) Despeses de desplaçament i assegurances previstes en la base 11 de la convocatòria.

6. SOL·LICITUDS (LLOC, TERMINI I DOCUMENTACIÓ)

6.1. D'acord amb l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les sol·licituds es poden presentar:

A. En el registre electrònic de la Seu Electrònica de la UMH, així com en els registres electrònics restants de l'Administració General de l'Estat, de les administracions de les comunitats autònomes, de les entitats locals i del sector públic institucional. Si el sol·licitant disposa de certificat electrònic o d'un compte d'usuari UMH, pot presentar les sol·licituds a través del registre electrònic de la Seu Electrònica de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, utilitzant el procediment d'instància general (<https://sede.umh.es/ca/procedimientos/instancia-general/>).

Per a presentar-les ha de seleccionar en el formulari "Adreçat a" > "U05500154 ESCOLA DE DOCTORAT".

Es pot acudir a les oficines d'assistència en matèria de registre de la UMH per a obtenir un certificat digital.

B. En les oficines de Correos, en la forma que s'establisca per reglament. Les sol·licituds s'han de presentar en un sobre obert perquè l'oficina de Correos estampe el seu segell de data en la sol·licitud. En el sobre ha de constar com a adreça d'enviament la següent: Universitat Miguel Hernández d'Elx – Oficina central de Registre. Edifici Rectorat i Consell Social, av. de la Universitat, s/n 03202 Elx.

C. En les oficines d'assistència en matèria de registres. La ubicació i els horaris de les oficines d'assistència en matèria de registre de la UMH es poden consultar en la pàgina web de la Seu Electrònica de la UMH (<https://sede.umh.es/ca/serveis-electronics/oficines-d-assistencia-en-registre/>).

Les oficines d'assistència en matèria de registres d'altres administracions públiques es poden localitzar en el cercador d'oficines del Punt d'Accés General de l'Administració General de l'Estat

a) Manutención y alojamiento, de acuerdo a los límites establecidos en las Bases de Ejecución y Funcionamiento del Presupuesto de la UMH.

b) Gastos de desplazamiento y seguros previstos en la base 11 de la convocatoria.

6. SOLICITUDES (LUGAR, PLAZO Y DOCUMENTACIÓN)

6.1. De acuerdo con el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, las solicitudes podrán presentarse en:

A. En el registro electrónico de la Sede Electrónica de la UMH, así como en los restantes registros electrónicos de la Administración General del Estado, de las administraciones de las comunidades autónomas, de las entidades locales y del sector público institucional. Si el solicitante dispone de certificado electrónico o de una cuenta de usuario UMH, puede presentar sus solicitudes a través del registro electrónico de la Sede Electrónica de la Universidad Miguel Hernández de Elche, utilizando el procedimiento de instancia general (<https://sede.umh.es/procedimientos/instancia-general/>).

Para la presentación debe seleccionar en el formulario "Dirigido a" > "U05500154 ESCUELA DE DOCTORADO".

Puede acudir a las oficinas de asistencia en materia de registro de la UMH para obtener un certificado digital.

B. En las oficinas de Correos, en la forma que reglamentariamente se establezca. Las solicitudes se presentarán en un sobre abierto para que la oficina de Correos estampe su sello de fecha en la solicitud. En el sobre debe constar como dirección de envío la siguiente: Universidad Miguel Hernández de Elche – Oficina central de Registro. Edificio Rectorado y Consejo Social, av. de la Universidad, s/n 03202 Elche.

C. En las oficinas de asistencia en materia de registros. La ubicación y horarios de las oficinas de asistencia en materia de registro de la UMH pueden consultarse en la página web de la Sede Electrónica de la UMH (<https://sede.umh.es/servicios-electronicos/oficinas-de-asistencia-en-registro/>).

Las oficinas de asistencia en materia de registros de otras administraciones públicas pueden localizarse en el buscador de oficinas del Punto de Acceso General de la Administración general del Estado

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





(<https://administracion.gob.es/pagfront/atencionciudadana/oficinas/encuentraoficina.htm>).

D. En les representacions diplomàtiques o oficines consulars d'Espanya a l'estranger.

6.2. Amb la presentació de la sol·licitud, la persona sol·licitant declara, sota la seua responsabilitat, el següent:

a) Que accepta les bases de la convocatòria per a la qual sol·licita la subvenció.

b) Que reuneix tots i cadascun dels requisits exigits.

c) Que totes les dades incorporades a la sol·licitud s'ajusten a la realitat, estan actualitzades i es compromet a comunicar-ne immediatament qualsevol modificació.

d) Que queda assabentada que la inexactitud de les circumstàncies declarades comporta la denegació o revocació de la subvenció.

e) Que coneix el règim de compatibilitats d'aquesta subvenció.

f) Que no està incursa en cap de les circumstàncies que arreglen els articles 13 i 34.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i que es compromet a mantindre el compliment d'aquests requisits durant el període de temps inherent al seu reconeixement, i ha d'informar de qualsevol variació a la Universitat Miguel Hernández d'Elx, d'acord amb l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

g) Que la persona sol·licitant no ha rebut una ajuda o subvenció amb la mateixa finalitat.

6.3. El termini per a presentar-hi les sol·licituds s'obri l'endemà de la data de publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) i es tanca en el termini de 10 dies hàbils des de l'endemà de la publicació. Finalitzat aquest termini no s'admet cap sol·licitud.

6.4. Amb la sol·licitud i la resta de documents-model, disponibles en <https://ed.umh.es/ca/>, cal aportar-hi la documentació següent:

1. Documents acreditatius de tots els mèrits al·legats. Tot mèrit al·legat que no estiga justificat degudament en la sol·licitud podria no ser tingut en compte per les comissions avaluadores.

2. Carta d'invitació de la institució de destinació. S'hi pot aportar qualsevol document, tant en suport físic com electrònic o correu electrònic, sempre que estiga

(<https://administracion.gob.es/pagFront/atencionCiudadana/oficinas/encuentraOficina.htm>).

D. En las representaciones diplomáticas u oficinas consulares de España en el extranjero.

6.2. Con la presentación de la solicitud, la persona solicitante declara, bajo su responsabilidad, lo que sigue:

a) Que acepta las bases de la convocatoria para la cual solicita la subvención.

b) Que reúne todos y cada uno de los requisitos exigidos.

c) Que todos los datos incorporados a la solicitud se ajustan a la realidad, están actualizados y se compromete a comunicar inmediatamente cualquier modificación sobre los mismos.

d) Que queda enterada que la inexactitud de las circunstancias declaradas comporta la denegación o revocación de la subvención.

e) Que conoce el régimen de compatibilidades de esta subvención.

f) Que no está incursa en ninguna de las circunstancias que recogen los artículos 13 y 34.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y que se compromete a mantener el cumplimiento de estos requisitos durante el periodo de tiempo inherente al reconocimiento de los mismos, debiendo informar de cualquier variación a la Universidad Miguel Hernández de Elche, de acuerdo con el artículo 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

g) Que la persona solicitante no ha recibido una ayuda o subvención con la misma finalidad.

6.3. El plazo de presentación de solicitudes se abrirá el día siguiente de la fecha de publicación del extracto de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) y se cerrará en el plazo de 10 días hábiles desde el día siguiente a la publicación. Finalizado dicho plazo no se admitirá ninguna solicitud.

6.4. Con la solicitud y resto de documentos-modelo, disponibles en <https://ed.umh.es/>, deberá aportarse la documentación siguiente:

1. Documentos acreditativos de todos los méritos alegados. Todo mérito alegado que no resulte debidamente justificado en la solicitud podría no ser tenido en cuenta por las comisiones evaluadoras.

2. Carta de invitación de la institución de destino. Se podrá aportar cualquier documento, tanto en soporte físico como electrónico o e-mail, siempre que vengan

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 6 / 27



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMjUzOGVkmZyTnZkMi000

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2025-05-16



subscrit per la persona que l'autoritza, s'hi faça referència expressa a la persona sol·licitant i s'hi especifique clarament que l'objecte és dur a terme una estada d'investigació.

3. Memòria en la qual es descriguen les activitats que es duran a terme durant l'estada.

4. Declaració jurada en la qual conste que es compleixen els requisits descrits en el punt 3 d'aquesta convocatòria.

5. Document amb el vistiplau dels/de les directors/es per a la realització de l'estada.

6.5. En la sol·licitud enviada a l'Escola de Doctorat (EDUMH), les persones candidates han d'indicar expressament en quina branca de coneixement volen concursar. L'EDUMH es reserva el dret de reassignar la sol·licitud a la branca de coneixement que considere més apropiada.

7. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DE LA SUBVENCIÓ

7.1. El procediment de concessió de les ajudes és la concurrència competitiva, de conformitat amb el que estableixen els articles 22.1 i 23.2.d de la Llei 38/2003 general de subvencions.

7.2. La concessió de les ajudes es fa mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a fi d'establir-hi una prelación segons els criteris de valoració fixats en aquesta convocatòria.

7.3. En cas que en alguna de les branques de coneixement queden ajudes desertes, passarien a concedir-se en aquelles branques en les quals s'haja presentat un nombre major de sol·licituds.

8. CRITERIS DE VALORACIÓ

8.1. La puntuació total de cada sol·licitud que s'utilitza per a establir l'ordre de prelación entre les sol·licituds presentades és la resultant d'aplicar la fórmula següent:

Puntuació total = puntuació per formació transversal rebuda organitzada per l'EDUMH + puntuació per publicacions en revistes + puntuació per publicació de capítols de llibres + puntuació per projectes artístics + puntuació per comunicacions a congressos.

Tots els mèrits que es consideren han de ser posteriors a la data de la primera matrícula de la persona candidata i es baremen ateses les bases següents:

suscritos por la persona que autoriza, se haga expresa referencia a la persona solicitante y se especifique claramente que el objeto es realizar una estancia de investigación.

3. Memoria en la que se describan las actividades que se van a realizar durante la estancia.

4. Declaración jurada en la que conste que se cumplen los requisitos descritos en el punto 3 de esta convocatoria.

5. Documento con el visto bueno de los/as directores/as para la realización de la estancia.

6.5. En la solicitud enviada a la Escuela de Doctorado (EDUMH), las personas candidatas tendrán que indicar expresamente en qué rama de conocimiento desean concursar. La EDUMH se reserva el derecho de reasignar la solicitud a la rama de conocimiento que considere más apropiada.

7. PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN DE LA SUBVENCIÓN

7.1. El procedimiento de concesión de las ayudas es la concurrencia competitiva, de conformidad con lo establecido en los artículos 22.1 y 23.2.d de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

7.2. La concesión de las ayudas se hace mediante la comparación de las solicitudes presentadas, con objeto de establecer una prelación entre las mismas según los criterios de valoración fijados en esta convocatoria.

7.3. En caso de que en alguna de las ramas de conocimiento quedasen ayudas desiertas, pasarían a concederse en aquellas ramas en las que se hayan presentado mayor número de solicitudes.

8. CRITERIOS DE VALORACIÓN

8.1. La puntuación total de cada solicitud utilizada para establecer el orden de prelación entre las solicitudes presentadas será la resultante de aplicar la siguiente fórmula:

Puntuación total = puntuación por formación transversal recibida organizada por la EDUMH + puntuación por publicaciones en revistas + Puntuación por publicación de capítulos de libros + puntuación por proyectos artísticos + puntuación por comunicaciones a congresos.

Todos los méritos a considerar deberán ser posteriores a la fecha de primera matrícula de la persona candidata y se baremarán atendiendo a las siguientes bases:

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





Puntuació per formació transversal rebuda organitzada per l'EDUMH:

1 punt per cada hora de formació transversal rebuda organitzada per l'EDUMH amb un màxim de 15 punts.

Puntuació per publicacions en revistes:

En aquest apartat només es tenen en compte les publicacions signades en solitari per la persona candidata o les publicacions en coautoría amb altres persones entre les quals necessàriament hi ha d'haver el director/a i el codirector/a, si n'hi ha.

Branques de Ciències, de Ciències de la Salut i d'Enginyeria i Arquitectura

Per cada article publicat en revistes indexades en el Journal of Citation Reports o el Scimago Journal & Country Rank o per cada article publicat no indexat en aquestes bases de dades:

	PUNTS	
	Primera autoría o autor/a de correspondència	Altres posicions dins de la llista de persones autores
Q1	60	30
Q2	48	24
Q3	36	18
Q4	24	12
No indexades	8	4

Branques d'Art i Humanitats i de Ciències Socials i Jurídiques

Per cada article publicat en revistes indexades en la Classificació Integrada de Revistes Científiques (CIRC) o per cada article publicat no indexat en aquesta base de dades:

	PUNTS	
	Primera autoría o autor/a de correspondència	Altres posicions dins de la llista de persones autores
A	60	30
B	48	24
C	36	18
D	24	12
No indexades	8	4

Puntuación por formación transversal recibida organizada por la EDUMH:

1 punto por cada hora de formación transversal recibida organizada por la EDUMH con un máximo de 15 puntos.

Puntuación por publicaciones en revistas:

En este apartado sólo se tendrán en cuenta las publicaciones firmadas en solitario por la persona candidata o publicaciones en coautoría con otras personas entre las que necesariamente deberán estar el director/a y codirector/a, si lo hubiera.

Ramas de Ciencias, de Ciencias de la Salud y de Ingeniería y Arquitectura

Por cada artículo publicado en revistas indexadas en el Journal of Citation Reports o el Scimago Journal & Country Rank o por cada artículo publicado no indexado en dichas bases de datos:

	PUNTOS	
	Primera autoría o autor/a de correspondencia	Otras posiciones dentro la lista de personas autoras
Q1	60	30
Q2	48	24
Q3	36	18
Q4	24	12
No indexadas	8	4

Ramas de Arte y Humanidades y de Ciencias Sociales y Jurídicas

Por cada artículo publicado en revistas indexadas en la Clasificación Integrada de Revistas Científicas (CIRC) o por cada artículo publicado no indexado en dichas bases de datos:

	PUNTOS	
	Primera autoría o autor/a de correspondencia	Otras posiciones dentro la lista de personas autoras
A	60	30
B	48	24
C	36	18
D	24	12
No indexadas	8	4

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





Puntuació per publicació de capítols de llibres

En aquest apartat només es tenen en compte les publicacions signades en solitari per la persona candidata o les publicacions en coautoría amb altres persones entre les quals necessàriament hi ha d'haver el director/a i el codirector/a, si n'hi ha.

Branques de Ciències, Ciències de la Salut i Enginyeria i Arquitectura

Per cada capítol de llibre d'investigació en editorials indexades en la base de dades Bibliometric Indicators for Publishers Project o per cada capítol de llibre publicat no indexat en aquesta base de dades:

	PUNTS	
	Primera autoría o autor/a de correspondència	Altres posicions dins de la llista de persones autores
T1	24	12
T2	12	6
T3	6	3
No indexades	2	1

Branques d'Art i Humanitats i de Ciències Socials i Jurídiques

Per cada capítol de llibre d'investigació en editorials indexades en la base de dades SPI (Scholarly Publishers Indicators) o per cada capítol de llibre publicat no indexat en aquesta base de dades:

	PUNTS	
	Primera autoría o autor/a de correspondència	Altres posicions dins de la llista de persones autores
T1	24	12
T2	12	6
T3	6	3
No indexades	2	1

Puntuació per projectes artístics

En totes les branques del coneixement

Per cada projecte artístic segons el criteri de l'ANECA en l'avaluació de sexennis d'investigació en el camp 10.

	PUNTS	
	Projecte artístic individual	Projecte artístic col·lectiu
Internacional	60	30

Puntuación por publicación de capítulos de libros

En este apartado sólo se tendrán en cuenta las publicaciones firmadas en solitario por la persona candidata o publicaciones en coautoría con otras personas entre las que necesariamente deberán estar el director/a y codirector/a, si lo hubiera.

Ramas de Ciencias, Ciencias de la Salud e Ingeniería y Arquitectura

Por cada capítulo de libro de investigación en editoriales indexadas en la base de datos Bibliometric Indicators for Publishers Project o por cada capítulo de libro publicado no indexado en esta base de datos:

	PUNTOS	
	Primera autoría o autor/a de correspondencia	Otras posiciones dentro la lista de personas autoras
T1	24	12
T2	12	6
T3	6	3
No indexadas	2	1

Ramas de Arte y Humanidades y de Ciencias Sociales y Jurídicas

Por cada capítulo de libro de investigación en editoriales indexadas en la base de datos SPI (Scholarly Publishers Indicators) o por cada capítulo de libro publicado no indexado en esta base de datos:

	PUNTOS	
	Primera autoría o autor/a de correspondencia	Otras posiciones dentro la lista de personas autoras
T1	24	12
T2	12	6
T3	6	3
No indexadas	2	1

Puntuación por proyectos artísticos

En todas las ramas del conocimiento

Por cada proyecto artístico según el criterio de ANECA en la evaluación de sexenios de investigación en el campo 10.

	PUNTOS	
	Proyecto artístico individual	Proyecto artístico colectivo
Internacional	60	30

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





Nacional	48	24
Autonòmic	36	18
Local	24	12
Altres	8	4

Comunicacions a congressos

En aquest apartat només es tenen en compte les comunicacions signades en solitari per la persona candidata o les comunicacions en coautoría amb altres persones, entre les quals necessàriament hi ha d'haver el director/a i el codirector/a, si n'hi ha.

Comunicacions en format oral en totes les branques de coneixement:

Per cada comunicació:

	PUNTS	
	Primera autoría o autor/a de correspondència	Altres posicions dins de la llista de persones autores
Congressos internacionals	10	5
Congressos nacionals	8	4

Comunicacions en format pòster en totes les branques de coneixement:

Per cada comunicació:

	PUNTS	
	Primera autoría o autor/a de correspondència	Altres posicions dins de la llista de persones autores
Congressos internacionals	6	3
Congressos nacionals	4	2

8.2. Per a desfer possibles empats s'apliquen els criteris següents:

- Criteri 1: Es dona preferència a la persona candidata amb una puntuació major obtinguda en l'apartat de publicacions en revistes.
- Criteri 2: Si, després d'aplicar el criteri 1, l'empat persisteix, es donarà preferència a la persona candidata amb una puntuació major obtinguda en l'apartat de publicacions en capítols de llibres.

Nacional	48	24
Autonómico	36	18
Local	24	12
Otros	8	4

Comunicaciones a congresos

En este apartado sólo se tendrán en cuenta las comunicaciones firmadas en solitario por la persona candidata o comunicaciones en coautoría con otras personas entre las que necesariamente deberán estar el director/a y codirector/a, si lo hubiera.

Comunicaciones en formato oral en todas las ramas de conocimiento:

Por cada comunicación:

	PUNTOS	
	Primera autoría o autor/a de correspondencia	Otras posiciones dentro la lista de personas autoras
Congresos internacionales	10	5
Congresos nacionales	8	4

Comunicaciones en formato póster en todas las ramas de conocimiento:

Por cada comunicación:

	PUNTOS	
	Primera autoría o autor/a de correspondencia	Otras posiciones dentro la lista de personas autoras
Congresos internacionales	6	3
Congresos nacionales	4	2

8.2. Para deshacer posibles empates se aplicarán los siguientes criterios:

- Criterio 1: Se dará preferencia a la persona candidata con una mayor puntuación obtenida en el apartado de publicaciones en revistas.
- Criterio 2: Si, después de aplicar el criterio 1, persistiera el empate, se dará preferencia a la persona candidata con una mayor puntuación obtenida en el apartado de publicaciones en capítulos de libros.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





- Criteri 3: Si, després d'aplicar el criteri 2, persistira l'empat, es donaria preferència a la persona candidata amb una puntuació major en l'apartat de comunicacions a congressos.
- Criteri 4: Si, després d'aplicar el criteri 3, persistira l'empat, es donaria preferència a la persona candidata amb una puntuació major en l'apartat de formació transversal rebuda de l'EDUMH.

8.3. En cada branca de coneixement les ajudes s'atorguen a les persones candidates que hagen obtingut una puntuació major. La resta de les persones candidates queden en llista d'espera ordenades igualment per l'ordre de puntuació obtinguda.

9. TRAMITACIÓ, AVALUACIÓ I RESOLUCIÓ DE LES SUBVENCIONS

9.1. La tramitació del procediment va a càrrec de l'EDUMH, sota la responsabilitat del Vicerectorat d'Investigació i Transferència, i correspon al rector la resolució d'adjudicació o denegació de les subvencions. En tot cas, el termini màxim per a resoldre-hi i notificar la resolució del procediment no pot excedir els sis mesos, de conformitat amb el que disposa l'article 25 de la Llei 38/2003 general de subvencions.

9.2. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, es revisa la documentació rebuda i, en cas que no reunisca els requisits establits en la norma de la convocatòria, es publica una llista provisional d'admesos/es a tràmit en el *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández d'Elx* (BOUMH) i en la pàgina web <https://ed.umh.es/ca/>, i s'atorga un termini màxim i improrrogable de 10 dies hàbils per a fer-ne esmenes o aportar-hi els documents necessaris, amb la condició que, si no ho fan, es considera que desisteixen de la seua petició.

9.3. Una vegada revisada la documentació esmenada pels sol·licitants, o si no s'hi observen causes d'esmena, es publica la llista definitiva de persones admeses i excloses a tràmit en el *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández d'Elx* (BOUMH) i en la pàgina web <https://ed.umh.es/ca/>.

9.4. La valoració de les sol·licituds d'acord amb els criteris fixats en aquestes bases va a càrrec d'una comissió de valoració formada per les persones següents:

- Criterio 3: Si, después de aplicar el criterio 2, persistiera el empate, se daría preferencia a la persona candidata con mayor puntuación obtenida en el apartado de comunicaciones a congresos.
- Criterio 4: Si, después de aplicar el criterio 3, persistiera el empate, se daría preferencia a la persona candidata con mayor puntuación en el apartado de formación transversal recibida de EDUMH.

8.3. En cada rama de conocimiento las ayudas se otorgarán a las personas candidatas que hayan obtenido una mayor puntuación. El resto de las personas candidatas quedará en lista de espera ordenadas igualmente por orden de puntuación obtenida.

9. TRAMITACIÓN, EVALUACIÓN Y RESOLUCIÓN DE LAS SUBVENCIONES

9.1. La tramitación del procedimiento está a cargo de la EDUMH, bajo la responsabilidad del Vicerrectorado de Investigación y Transferencia, correspondiendo al rector la resolución de adjudicación o denegación de las subvenciones. En todo caso, el plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento no podrá exceder de seis meses, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 25 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

9.2. Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, se revisará la documentación recibida y en caso de que la misma no reúna los requisitos establecidos en la norma de la convocatoria, se publicará una lista provisional de admitidos/as a trámite en el *Boletín Oficial de la Universidad Miguel Hernández de Elche* (BOUMH) y en la página web <https://ed.umh.es/>, otorgándose un plazo máximo e improrrogable de 10 días hábiles para subsanaciones o aportación de documentos necesarios, con la condición de que, si así no lo hicieran, se les tendrá por desistidos de su petición.

9.3. Una vez revisada la documentación subsanada por los solicitantes, o de no observarse causas de subsanación, se publicará la lista definitiva de personas admitidas y excluidas a trámite en el *Boletín Oficial de la Universidad Miguel Hernández de Elche* (BOUMH) y en la página web <https://ed.umh.es/>.

9.4. La valoración de las solicitudes de acuerdo con los criterios fijados en estas bases estará a cargo de una comisión de valoración formada por las siguientes personas:

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





PRESIDENT: Àngel A. Carbonell Barrachina, vicerector d'Investigació i Transferència
 SECRETARI: Miguel Ángel Sogorb Sánchez, director de l'EDUMH
 VOCAL 1: Rosario Tur Ausina, subdirectora de qualitat de l'EDUMH

PRESIDENT SUPLENTE: Javier Sáez Valero, vicerector adjunt d'Investigació per a la Gestió de la Investigació i Transferència
 SECRETÀRIA SUPLENT: Eva María Navarrete Muñoz, secretària general de l'EDUMH
 VOCAL 1 SUPLENT: Gema Concepción Martínez Navarrete, subdirectora acadèmica de l'EDUMH

9.5. Vistes les sol·licituds i la documentació rebudes, l'òrgan responsable de la convocatòria les remet a la comissió de valoració, que avalua les sol·licituds d'acord amb els criteris, les formes i les prioritats de valoració establits en aquestes bases i emet un informe en el qual concreta el resultat de l'avaluació efectuada, que ha d'eleva a l'òrgan responsable.

9.6. L'òrgan responsable de la convocatòria, vistos l'expedient i l'informe de la comissió de valoració, formula una proposta de concessió provisional i la publica en el *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández d'Elx* (BOUMH) i en la pàgina web <https://ed.umh.es/ca/>. Es concedeix un termini de 10 dies hàbils per a presentar-hi les al·legacions corresponents, si és el cas.

Es pot prescindir del tràmit d'audiència quan no figuren en el procediment ni siguen tinguts en compte altres fets ni altres al·legacions i proves que les adduïdes pels interessats. En aquest cas, la proposta de resolució formulada té el caràcter de definitiva.

9.7. Una vegada resoltes les al·legacions, l'òrgan responsable elabora la proposta de resolució de concessió definitiva que ha d'expressar el sol·licitant o la relació de sol·licitants per als quals es proposa la concessió de la subvenció i la quantia. Aquesta proposta de resolució de concessió definitiva s'eleva al rector perquè la signe.

La resolució de concessió, a més de contindre els sol·licitants als quals es concedeix la subvenció i la desestimació expressa de les sol·licituds restants, pot incloure una relació ordenada de totes les sol·licituds que, tot i complir les condicions administratives i

PRESIDENTE: Àngel A. Carbonell Barrachina, vicerector de Investigación y Transferencia
 SECRETARIO: Miguel Ángel Sogorb Sánchez, director de la EDUMH
 VOCAL 1: Rosario Tur Ausina, subdirectora de calidad de la EDUMH

PRESIDENTE SUPLENTE: Javier Sáez Valero, vicerector adjunto de Investigación para la Gestión de la Investigación y Transferencia
 SECRETARIA SUPLENTE: Eva María Navarrete Muñoz, secretaria general de la EDUMH
 VOCAL 1 SUPLENTE: Gema Concepción Martínez Navarrete, subdirectora académica de la EDUMH

9.5. A la vista de las solicitudes y la documentación recibida, el órgano responsable de la convocatoria las remitirá a la comisión de valoración, quien realizará la evaluación de las solicitudes, efectuada conforme con los criterios, formas y prioridades de valoración establecidos en estas bases y emitirá informe en el que concrete el resultado de la evaluación efectuada, debiendo elevarlo al órgano responsable.

9.6. El órgano responsable de la convocatoria, a la vista del expediente y del informe de la comisión de valoración, formulará propuesta de concesión provisional y la publicará en el *Boletín Oficial de la Universidad Miguel Hernández de Elche* (BOUMH) y en la pàgina web <https://ed.umh.es/>. Se concederá un plazo de 10 días hábiles para presentar las alegaciones correspondientes, en su caso.

Se podrá prescindir del trámite de audiencia cuando no figuren en procedimiento ni sean tenidos en cuenta otros hechos ni otras alegaciones y pruebas que las aducidas por los interesados. En este caso, la propuesta de resolución formulada tendrá el carácter de definitiva.

9.7. Una vez resueltas las alegaciones, el órgano responsable elaborará la propuesta de resolución de concesión definitiva que deberá expresar el solicitante o la relación de solicitantes para los que se propone la concesión de la subvención, y su cuantía. Esta propuesta de resolución de concesión definitiva se elevará al rector para su firma.

La resolución de concesión, además de contener los solicitantes a los que se concede la subvención y la desestimación expresa de las restantes solicitudes, podrá incluir una relación ordenada de todas las solicitudes que, cumpliendo con las condiciones

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 12 / 27



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMjUzOGVhMzYtNzZkMi00O

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2025-05-16



tècniques establides en les bases reguladores per a adquirir la condició de beneficiari, no han sigut estimades per depassar la quantia màxima del crèdit fixat en la convocatòria, amb indicació de la puntuació atorgada a cadascuna en funció dels criteris de valoració que s'hi preveuen.

En aquest supòsit, si algun dels beneficiaris renuncia a la subvenció, l'òrgan concedent pot acordar, sense necessitat d'una nova convocatòria, la concessió de la subvenció al sol·licitant o sol·licitants següents en ordre de puntuació, sempre que, amb la renúncia per part d'algun dels beneficiaris, s'haja alliberat crèdit suficient per a atendre almenys una de les sol·licituds denegades.

9.8. La resolució rectoral de concessió és única i conté tant les sol·licituds estimades com les desestimades, hi estableix respecte a aquestes últimes les causes de l'exclusió i es publica en el *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández d'Elx* (BOUMH) i en la pàgina web <https://ed.umh.es/ca/>.

10. PAGAMENT

10.1. El pagament de la subvenció s'efectua de manera anticipada, la qual cosa suposa lliurar fons abans de la justificació, com a finançament necessari per a poder dur a terme les actuacions inherents a la subvenció.

10.2. Abans del pagament ha de constar en l'expedient el certificat emés per l'òrgan encarregat del seguiment del compliment dels requisits exigits en l'article 88 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i de l'article 34 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

10.3. La Universitat Miguel Hernández abona la quantitat que corresponga en cada cas als beneficiaris, en el compte bancari que hagen facilitat, sempre que acrediten ser la persona titular o cotitular del compte.

10.4. La subvenció concedida està condicionada al compliment dels requisits establits en la base 3 de la present convocatòria.

administrativas y técnicas establecidas en las bases reguladoras para adquirir la condición de beneficiario, no hayan sido estimadas por rebasar la cuantía máxima del crédito fijado en la convocatoria, con indicación de la puntuación otorgada a cada una de ellas en función de los criterios de valoración previstos en la misma.

En este supuesto, si se renunciara a la subvención por alguno de los beneficiarios, el órgano concedente acordará, sin necesidad de una nueva convocatoria, la concesión de la subvención al solicitante o solicitantes siguientes a aquél en orden de su puntuación, siempre y cuando con la renuncia por parte de alguno de los beneficiarios, se haya liberado crédito suficiente para atender al menos una de las solicitudes denegadas.

9.8. La resolución rectoral de concesión es única y contendrá tanto las solicitudes estimadas como las desestimadas, estableciéndose respecto a estas últimas las causas de su exclusión, y se publicará en el *Boletín Oficial de la Universidad Miguel Hernández de Elche* (BOUMH) y en la página web <https://ed.umh.es/>.

10. PAGO

10.1. El pago de la subvención se efectuará de forma anticipada, lo que supondrán entregas de fondos con carácter previo a la justificación, como financiación necesaria para poder llevar a cabo las actuaciones inherentes a la subvención.

10.2. Previo al pago deberá constar en el expediente certificado emitido por el órgano encargado del seguimiento de cumplimiento de los requisitos exigidos en el artículo 88 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y del 34 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

10.3. La Universidad Miguel Hernández abonará la cantidad que corresponda en cada caso a los beneficiarios, en la cuenta bancaria que hayan facilitado, siempre que acrediten ser la persona titular o cotitular de la cuenta.

10.4. La subvención concedida estará condicionada a cumplimiento de requisitos establecidos en la base 3 de la presente convocatoria.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 13 / 27



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMjUzOGVhMzYtNzZkMi00O

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2025-05-16



11. JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIÓ CONCEDIDA I OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

11.1. Les persones que hagen obtingut una ajuda han d'enviar a doctorado@umh.es, abans del 15/01/2026, el següent:

1. Certificat original (o còpia compulsada) d'haver dut a terme l'estada, signat i segellat per la persona competent del centre receptor, en el qual s'han d'indicar, en espanyol, valencià o anglès, les dates de l'estada.
2. Memòria econòmica amb els justificants del viatge (bitllets de desplaçament, factures d'allotjament, etc.).
3. Memòria científica que especifique les activitats realitzades.

11.2. El termini màxim per a presentar-hi la justificació de la realització de l'activitat objecte de la subvenció és de 15 dies naturals després de la tornada, abans del 15/01/2026.

La justificació del compliment de la finalitat i l'aplicació dels fons, s'efectua, si és el cas, de conformitat amb la normativa aplicable.

11.3. Són obligacions dels beneficiaris les que preveu l'article 14 de la Llei 38/2003 general de subvencions:

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, dur a terme l'activitat o adoptar el comportament que en fonamenta la concessió.
- b) Justificar, davant de l'òrgan concedent, el compliment dels requisits i les condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat de la subvenció.
- c) sotmetre's a les actuacions de comprovació, així com qualssevol altres de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar-hi tota la informació que li siga requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- d) Comunicar a l'òrgan concedent l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar tan prompte com es coneiga i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.
- e) Acreditar abans de dictar-se la proposta de resolució de concessió que està al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social.

11. JUSTIFICACIÓN DE LA SUBVENCIÓN CONCEDIDA Y OBLIGACIONES DE LOS BENEFICIARIOS

11.1. Las personas que hayan obtenido una ayuda deberán enviar a doctorado@umh.es, antes del 15/01/2026, lo siguiente:

1. Certificado original (o copia compulsada) de haber realizado la estancia, firmado y sellado por persona competente para ello del centro receptor, donde se indique, en español, valenciano o inglés, las fechas de la estancia.
2. Memoria económica con justificantes del viaje (billetes de desplazamiento, facturas de alojamiento, etc.).
3. Memoria científica especificando las actividades realizadas.

11.2. El plazo máximo para la presentación de la justificación de la realización de la actividad objeto de la subvención es de 15 días naturales tras su regreso, antes del 15/01/2026.

La justificación del cumplimiento de la finalidad y aplicación fondos, se realizará, en su caso, de conformidad con la normativa aplicable.

11.3. Son obligaciones de los beneficiarios las contempladas en el artículo 14 de Ley 38/2003 General de Subvenciones:

- a) Cumplir el objetivo, ejecutar el proyecto, realizar la actividad o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión.
- b) Justificar ante el órgano concedente el cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad de la subvención.
- c) Someterse a las actuaciones de comprobación, así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, tanto nacionales como comunitarios, aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.
- d) Comunicar al órgano concedente la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.
- e) Acreditar con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión que se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 14 / 27



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMjUzOGVhMzYtNzZkMi00O

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2025-05-16



- f) Disposar de la documentació comptable exigida legalment, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.
- g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- h) Adoptar les mesures de difusió que conté l'apartat 4 de l'article 18 de Llei 38/2003 general de subvencions, segons corresponga.
- i) Reintegrar els fons percebuts en els termes establits en aquestes bases reguladores.

11.4. L'acceptació de l'ajuda per part dels sol·licitants proposats definitivament com a beneficiaris es considera implícita en la presentació de la sol·licitud, sense perjudici de la facultat de renunciar a la subvenció atorgada.

11.5. Les persones participants que siguen seleccionades per a gaudir d'una ajuda de mobilitat han de disposar de la targeta d'assistència sanitària europea si l'estada es dur a terme en un país en el qual aquesta siga vàlida, o contractar una pòlissa d'assegurança amb cobertura de despeses mèdiques si l'estada es realitza en un país on no siga vàlida. Durant el període que dure l'estada, les persones beneficiàries han de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil (quan siga procedent), d'accidents i de malaltia greu i defunció (que incloga repatriació).

11.6. La concessió de l'ajuda està lligada al compromís per part de la persona beneficiària de fer-ne ús abans del tancament de l'exercici 2025. Passada aquesta data, la persona beneficiària ja no pot disposar de l'import de l'ajuda obtinguda.

11.7. Les persones beneficiàries d'una ajuda ho han de fer constar en les seues tesis doctorals.

12. REINTEGRAMENT

Si es produeix l'incumpliment de qualsevol de les condicions imposades amb motiu de la concessió de la subvenció, la falta de justificació o la presència d'alguna de les causes de reintegrament de l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, és procedent reintegrar les quantitats percebudes i exigir l'interés de demora corresponent des del pagament de la subvenció fins al moment en què s'acorde la procedència del reintegrament, o en cas de no haver-se'n produït el pagament, la pèrdua del dret a obtindre la subvenció.

- f) Disponer de la documentación contable legalmente exigida, con la finalidad de garantizar el adecuado ejercicio de las facultades de comprobación y control.
- g) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.
- h) Adoptar las medidas de difusión contenidas en el apartado 4 del artículo 18 de Ley 38/2003 General de Subvenciones, según corresponda.
- i) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los términos establecidos en estas bases reguladoras.

11.4. La aceptación de la ayuda por los solicitantes propuestos definitivamente como beneficiarios se considerará implícita en la presentación de la solicitud, sin perjuicio de la facultad de renunciar a la subvención otorgada.

11.5. Las personas participantes que sean seleccionadas para disfrutar de una ayuda de movilidad tendrán que disponer de la Tarjeta de Asistencia Sanitaria Europea si la estancia se realiza en un país en el que ésta sea válida, o contratar una póliza de seguro con cobertura de gastos médicos si la estancia se realiza en un país donde no sea válida. Durante el periodo que dure la estancia, las personas beneficiarias deberán disponer de un seguro de responsabilidad civil (cuando proceda), accidentes y enfermedad grave y defunción (que incluya repatriación).

11.6. La concesión de la ayuda va ligada al compromiso por parte de la persona beneficiaria de hacer uso de la misma antes del cierre del ejercicio 2025. Pasada esa fecha la persona beneficiaria ya no podrá disponer del importe de la ayuda obtenida.

11.7. Las personas beneficiarias de una ayuda lo harán constar en sus tesis doctorales.

12. REINTEGRO

Si se produce el incumplimiento de cualquiera de las condiciones impuestas con motivo de la concesión de la subvención, la falta de justificación o la presencia de alguna de las causas de reintegro del artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, o en caso de no haberse producido el pago, la pérdida del derecho a obtener la subvención.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 15 / 27



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMjUzOGVhMzYtNzZkMi00O

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2025-05-16



El compliment parcial de les condicions o la realització dins del termini de només una part de l'activitat, sempre que s'acredite una actuació del beneficiari inequívocament tendent a la satisfacció dels compromisos o es deguera a força major, dona lloc al pagament parcial de la subvenció o, si és el cas, al reintegrament parcial aplicant-hi la proporció en què es trobe l'activitat realitzada respecte de la total.

En cas que una vegada defensada la tesi doctoral d'una persona beneficiària de l'ajuda es verificara que aquesta tesi no ha obtingut la menció de doctorat internacional o bé que tot i haver-la obtingut no s'hi ha fet referència a l'obtenció d'aquesta ajuda, l'EDUMH sol·licitarà a la persona beneficiària de l'ajuda que la reintegre íntegrament.

13. PLA DE CONTROL

La comprovació material de la realització efectiva de l'activitat subvencionada, l'existència de la condició o el compliment de la finalitat, es du a terme en els termes establerts en el present pla de control:

- La comprovació administrativa s'efectua amb la documentació aportada per cada entitat o persona física juntament amb la sol·licitud i, posteriorment, com a justificació de la subvenció que sol·licita. Amb aquesta finalitat, se supervisa tota la documentació exigida en les bases reguladores i en la resolució de convocatòria, i es requereix, si és el cas, que s'hi aporten tots aquells documents complementaris que calguen per a comprovar, verificar i aclarir tots els punts que ho exiguin.
- La comprovació material de la realització efectiva de l'activitat a la qual es destina l'ajuda s'efectua mitjançant verificacions materials (visites en terreny, o un altre tipus d'actuacions que permeten la verificació real i efectiva de l'activitat subvencionada) i amb acreditació documental.
- Dins del conjunt de sol·licituds que es presenten a una mateixa convocatòria, se'n selecciona una mostra aleatòria. El percentatge mínim de subvenció que es controla mitjançant la mostra és del 10 % del total pagat amb càrrec a la línia pressupostària.

Com a resultat de les comprovacions derivades d'aquest pla de control, l'òrgan responsable elabora un informe d'avaluació de la línia de subvenció, en el qual s'ha de fer constar la realització efectiva de l'activitat, el compliment dels objectius específics d'acord amb els indicadors proposats en el Pla

El cumplimiento parcial de las condiciones o la realización en plazo de sólo una parte de la actividad, siempre que se acredite una actuación del beneficiario inequívocamente tendente a la satisfacción de los compromisos o se debiera a fuerza mayor, dará lugar al pago parcial de la subvención o, en su caso, al reintegro parcial aplicando la proporción en que se encuentre la actividad realizada respecto de la total.

En caso de que una vez defendida la tesis doctoral de una persona beneficiaria de la ayuda se verificara que dicha tesis no ha obtenido la mención de Doctorado internacional o bien que pese haberla obtenido no se ha hecho referencia a la obtención de la presente ayuda en la misma, la EDUMH solicitará a la persona beneficiaria de la ayuda el reintegro íntegro de la misma.

13. PLAN DE CONTROL

La comprobación material de la efectiva realización de la actividad subvencionada, existencia de la condición o cumplimiento de la finalidad, se llevará a cabo en los términos establecidos en el presente plan de control:

- La comprobación administrativa se realizará con la documentación aportada por cada entidad o persona física junto con su solicitud y, posteriormente, como justificación de la subvención que solicita. A tal fin, se supervisará toda la documentación exigida en las bases reguladoras y en la resolución de convocatoria, y se requerirá, si procede, la aportación de todos aquellos documentos complementarios que resulten precisos para comprobar, verificar y aclarar todos los extremos que así lo exijan.
- La comprobación material de la efectiva realización de la actividad a la cual se destina la ayuda se realizará mediante verificaciones materiales (visitas en terreno, u otro tipo de actuaciones que permitan la verificación real y efectiva de la actividad subvencionada) y con acreditación documental.
- Dentro del conjunto de solicitudes que se presentan a una misma convocatoria se seleccionará una muestra aleatoria. El porcentaje mínimo de subvención a controlar mediante la muestra será del 10% del total pagado con cargo a la línea presupuestaria.

Como resultado de las comprobaciones derivadas de este plan de control, el órgano responsable elaborará un informe de evaluación de la línea de subvención, en el que se tiene que hacer constar: la efectiva realización de la actividad, el cumplimiento de los objetivos específicos de acuerdo con los indicadores propuestos

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 16 / 27



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMjUzOGVhMzYtNzZkMi00O

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2025-05-16



estratègic de subvencions, l'import concedit respecte al previst, el nombre de beneficiaris, el nombre de procediments de minoració o reintegrament que ha calgut tramitar, el nombre de sol·licituds seleccionades com a mostra de control i les incidències i/o millores detectades amb el control realitzat.

14. PROTECCIÓ DE DADES

Responsable: Universitat Miguel Hernández d'Elx. Secretària general.

Informació delegada de protecció de dades: dpd@umh.es

Finalitat: Gestió de subvencions sol·licitades. Gestió de mobilitat personal/estudiantat

Legitimació: El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic (article 6.1.e del RGPD).

Cessions/transferències internacionals: UMH, ministeri amb competències en matèria d'educació universitària, Consell d'Universitats, SEPIE, ambaixades i consolats d'Espanya en països no pertanyents a la UE i fora de l'EEE, conselleria de la Generalitat Valenciana amb competència en educació universitària, institucions d'educació superior, oficina d'extranjeria en cas d'estudiants extracomunitaris, entitats o fundacions finançadores i/o organitzadores de mobilitat, si és el cas, asseguradores, si és el cas. Aquelles organitzacions que siguen necessàries per compliment d'una obligació legal.

Respecte a transferències internacionals de dades, es poden transferir dades a aquelles entitats que siguen necessàries per a la gestió de la subvenció, com ara entitats i empreses oferents d'ocupació, empreses de verificació amb seu fora de la Unió Europea i de l'Espai Econòmic Europeu, universitats i institucions d'educació superior de tercers països.

Drets: Accedir, rectificar i suprimir les dades personals, així com altres drets, com s'explica en la informació addicional:

<https://smca.umh.es/proteccion-de-dades/informacion-sobre-proteccion-de-dades-subvenciones-mobilitat-internacional/>

15. DISPOSICIÓ ADDICIONAL

En aplicació de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, així com la Llei 9/2003, de 2 d'abril, de la Generalitat, per a la igualtat entre dones i homes, tota referència a persones, col·lectius o càrrecs acadèmics, el gènere dels quals siga masculí, fa referència al gènere

en el Plan Estratégico de Subvenciones, el importe concedido respecto al previsto, el número de beneficiarios, el número de procedimientos de minoración o reintegro que ha procedido tramitar, el número de solicitudes seleccionadas como muestra de control y las incidencias y/o mejoras detectadas con el control realizado.

14. PROTECCIÓN DE DATOS

Responsable: Universidad Miguel Hernández de Elche. Secretaria general.

Información delegada de protección de datos: dpd@umh.es

Finalidad: Gestión de subvenciones solicitadas. Gestión de movilidad personal/estudiantado Legitimación: El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público (artículo 6.1.e del RGPD).

Cesiones/transferencias internacionales: UMH, ministerio con competencias en materia de educación universitaria, Consejo de Universidades, SEPIE, embajadas y consulados de España en países no pertenecientes a la UE y fuera del EEE, Consellería de la Generalitat Valenciana con competencia en educación universitaria, instituciones de educación superior, oficina de extranjería en caso de estudiantes extracomunitarios, entidades o fundaciones financiadoras y/u organizadoras de movilidad, en su caso, aseguradores, en su caso. Aquellas organizaciones que sean necesarias por cumplimiento de una obligación legal.

Con respecto a transferencias internacionales de datos, se podrán transferir datos a aquellas entidades que sean necesarias para la gestión de la subvención, como entidades y empresas ofertantes de empleo, empresas de verificación con sede fuera de la Unión Europea y del Espacio Económico Europeo, universidades e instituciones de educación superior de terceros países.

Derechos: Acceder, rectificar y suprimir tus datos personales, así como otros derechos, como se explica en la información adicional:

<https://smca.umh.es/proteccion-de-datos/informacion-sobre-proteccion-de-datos-subvenciones-movilidad-internacional/>

15. DISPOSICIÓN ADICIONAL

En aplicación de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, así como la Ley 9/2003, de 2 de abril, de la Generalitat, para la igualdad entre mujeres y hombres, toda referencia a personas, colectivos o cargos académicos, cuyo género sea masculino, estará haciendo referencia

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





gramatical neutre; hi inclou, per tant, la possibilitat de referir-se tant a dones com homes.

al género gramatical neutro; incluyendo, por tanto, la posibilidad de referirse tanto a mujeres como hombres.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 18 / 27



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMjUzOGVzMzYtNzZkMi000
Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>
Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2025-05-16



ANNEX II

MODEL SOL·LICITUD

SOL·LICITUD D'AJUDES DE MOBILITAT PER A L'OBTENCIÓ DE LA MENCIÓ DE DOCTORAT INTERNACIONAL EN EL TÍTOL DE DOCTORA O DOCTOR PER LA UNIVERSITAT MIGUEL HERNÁNDEZ D'ELX (codi de línia de subvenció 77-422-4-2025-0140-S)

DADES DE LA SUBVENCIÓ:

Títol de la convocatòria: AJUDES DE MOBILITAT PER A L'OBTENCIÓ DE LA MENCIÓ DE DOCTORAT INTERNACIONAL EN EL TÍTOL DE DOCTORA O DOCTOR PER LA UNIVERSITAT MIGUEL HERNÁNDEZ D'ELX

Codi de subvenció: 77-422-4-2025-0140-S

Núm. de resolució rectoral:

DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT:

1. Nom i cognoms de la persona candidata:

2. Tipus document (NIF, CIF, passaport): Núm. document:

3. Domicili a l'efecte de notificacions

Adreça electrònica Telèfon mòbil

Adreça.....

Municipi..... CP..... Província.....

País

ALTRES DADES:

4. Programa de doctorat en el qual esteu matriculat:
.....

5. Branca de coneixement per la qual presenteu la sol·licitud:

☐	Ciències
☐	Ciències de la Salut
☐	Enginyeria i arquitectura
☐	Art i Humanitats
☐	Ciències Socials i Jurídiques

6. Curs acadèmic de primera matrícula:

7. Nom del centre receptor de l'estada (cal incloure en la sol·licitud la carta d'acceptació):
.....

8. Disposeu d'una ajuda econòmica per a la realització del doctorat?

☐	FPU
☐	FPI
☐	FIS
☐	Ajudes predoctorals de la UMH
☐	Ajudes predoctorals de la Generalitat Valenciana

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





	Altres (especificar quines)
	No dispose d'altres ajudes econòmiques per a la realització de la tesi doctoral

9. Heu sol·licitat alguna ajuda de mobilitat internacional?

	Sí, però me l'han denegada (cal presentar-hi els documents justificatius)
	Sí, i me l'han concedida
	No he sol·licitat altres ajudes de mobilitat internacional

10. Heu realitzat alguna mobilitat internacional durant la matriculació en el programa de doctorat?

	Sí, però inferior a tres mesos
	Sí, però per un període superior a tres mesos
	No

11. Activitats de formació transversal cursades organitzades per l'EDUMH, afegiu a la taula tantes files com calguen per a incloure-hi tota la informació rellevant.

Nom del curs	Nombre d'hores	Curs acadèmic

12. Publicacions en revistes. En aquest apartat només es tenen en compte les publicacions signades en solitari per la persona candidata o les publicacions en coautoría amb altres persones entre les quals necessàriament han d'estar el director/a i codirector/a, si n'hi haguera. Totes les aportacions han de presentar una data posterior a la primera matrícula.

12.1. Branques de Ciències, de Ciències de la Salut i d'Enginyeria i Arquitectura. Afegiu a la taula les línies que calguen. Indiqueu-hi un DOI en cada fila.

	DOI	
	Primer autor/a o autor/a de correspondència	Autoria en altres posicions
Q1		
Q2		
Q3		
Q4		
Publicacions no indexades		

12.2. Branques d'Art i Humanitats i de Ciències Socials i Jurídiques. Afegiu a la taula les línies que calguen. Indiqueu-hi un DOI en cada fila.

	DOI	
	Primer autor/a o autor/a de correspondència	Autoria en altres posicions
A		
B		
C		

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





D		
Publicacions no indexades		

13. Capítols de llibres. En aquest apartat només es tenen en compte les publicacions signades en solitari per la persona candidata o publicacions en coautoría amb altres persones entre les quals necessàriament han d'estar el director/a i codirector/a, si n'hi haguera. Totes les aportacions han de presentar una data posterior a la primera matrícula. Afegiu a la taula les línies que calguen.

	Referència del capítol	
	Primer autor/a o autor/a de correspondència	Autoria en altres posicions
T1		
T2		
T3		
Capítols no indexats		

14. Projectes artístics. Afegiu a la taula les línies que calguen.

Títol del projecte	Àmbit (internacional, nacional, autonòmic, local, altres)	Projecte artístic (individual o col·lectiu)

15. Comunicacions a congressos. En aquest apartat només es tenen en compte les comunicacions signades en solitari per la persona candidata o comunicacions en coautoría amb altres persones entre les quals necessàriament han d'estar el director/a i codirector/a, si n'hi haguera. Totes les aportacions han de presentar una data posterior a la primera matrícula. Afegiu a la taula les línies que calguen.

Nom del congrés	Títol de la comunicació	Àmbit (internacional, nacional)	Posició del candidat/a entre els autors/les autores	Format (pòster/oral)

La participació en aquesta convocatòria, suposa l'acceptació, sota responsabilitat de la persona sol·licitant, del que segueix:

- Que accepta les bases de la convocatòria d'aquestes ajudes.
- Que totes les dades incorporades a la sol·licitud s'ajusten a la realitat.
- Que la persona sol·licitant no ha rebut una ajuda o subvenció amb la mateixa finalitat.
- Que accepta la inexactitud de les circumstàncies declarades comporta la denegació o revocació de l'ajuda.
- Que no està incursa en cap circumstància que arreglen els articles 13 i 34.5 de la Llei 38/2003, del 17 de novembre, general de subvencions.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 21 / 27



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMjUzOGVhMzYtNzZkMi00O

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2025-05-16



Consultes a plataformes d'intermediació de dades (Autorització/Oposició)

Autorització

Heu d'autoritzar l'òrgan gestor del procediment per a poder consultar les dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributària. Si autoritzeu aquesta consulta, indiqueu-ho a continuació. **Si no doneu l'autorització següent, hi heu d'aportar els documents acreditatius corresponents.**

☐ Consent que l'òrgan gestor consulte les dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributària.

Oposició

L'òrgan gestor del procediment està autoritzat per a consultar les dades pertinents per a la resolució del tràmit, arreplegades en les bases de la convocatòria. No obstant això, si desitgeu oposar-vos-hi és imprescindible que ho indiqueu a continuació. **Si us hi oposeu, quedeu obligat a aportar-hi els documents acreditatius corresponents.**

☐ M'opose a l'obtenció de les dades de _____.

Documents que hi aporteue:

- | | |
|----|----|
| 1. | 2. |
| 3. | 4. |
| 5. | 6. |

.....dede 2025

Signat

Adreçat a: ESCOLA DE DOCTORAT

Informació bàsica sobre la protecció de les dades

Responsable: Universitat Miguel Hernández d'Elx. Secretària General.

Informació delegada de Protecció de Dades: dgd@umh.es

Finalitat: gestió de subvencions sol·licitades. Gestió de mobilitat personal /estudiantat

Legitimació: el tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic (article 6.1.e del RGPD).

Cessions/transferències internacionals: UMH, ministeri amb competències en matèria d'educació universitària, Consell d'Universitats, SEPIE, ambaixades i consolats d'Espanya en països no pertanyents a la UE i fora de l'EEE, conselleria de la Generalitat Valenciana amb competència en educació universitària, institucions d'educació superior, oficina d'estrangeria en cas d'estudiants extracomunitaris, entitats o fundacions finançadores i/o organitzadores de mobilitat, si és el cas, asseguradores, si és el cas. Aquelles organitzacions que siguen necessàries per compliment d'una obligació legal.

Respecte a transferències internacionals de dades, es poden transferir dades a aquelles entitats que siguen necessàries per a la gestió de la subvenció com a entitats i empreses oferents d'ocupació, empreses de verificació amb seu fora de la Unió Europea i de l'Espai Econòmic Europeu, universitats i institucions d'educació superior de tercers països.

Drets: Accedir, rectificar i suprimir les dades personals, així com altres drets, com s'explica en la informació adicional: <https://smca.umh.es/proteccion-de-datos/informacion-sobre-proteccion-de-datos-subvenciones-movilidad-internacional/>

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 22 / 27



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMjUzOGVkmZyTnZkMi000

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2025-05-16



ANEXO II. MODELO SOLICITUD

SOLICITUD DE AYUDAS DE MOVILIDAD PARA LA OBTENCIÓN DE LA MENCIÓN DE DOCTORADO INTERNACIONAL EN EL TÍTULO DE DOCTORA O DOCTOR POR LA UNIVERSIDAD MIGUEL HERNÁNDEZ DE ELCHE (código línea de subvención: 77-422-4-2025-0140-S)

DATOS SUBVENCIÓN:

Título Convocatoria: AYUDAS DE MOVILIDAD PARA LA OBTENCIÓN DE LA MENCIÓN DE DOCTORADO INTERNACIONAL EN EL TÍTULO DE DOCTORA O DOCTOR POR LA UNIVERSIDAD MIGUEL HERNÁNDEZ DE ELCHE

Código de subvención: 77-422-4-2025-0140-S

N.º resolución rectoral:

DATOS SOLICITANTE:

1 Nombre y apellidos de la persona candidata:

2 Tipo documento (NIF, CIF, pasaporte) : N.º documento:

3 Domicilio a efectos de notificaciones

E-mail..... Teléfono móvil
 Dirección..... Municipio.....
 CP..... Provincia..... País

OTROS DATOS:

4 Programa de doctorado en el que se encuentra matriculado:

5 Rama de conocimiento por el que presenta su solicitud:

☐	Ciencias
☐	Ciencias de la Salud
☐	Ingeniería y arquitectura
☐	Arte y Humanidades
☐	Ciencias Sociales y Jurídicas

6 Curso académico de primera matrícula:

7 Nombre del centro receptor de la estancia (debe incluirse en la solicitud carta de aceptación):

8 ¿Dispone de una ayuda económica para la realización del doctorado?

☐	FPU
☐	FPI
☐	FIS

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





	Ayudas predoctorales de la UMH
	Ayudas predoctorales de la Generalitat Valenciana
	Otros (especificar cuál)
	No dispongo de otras ayudas económicas para la realización de la tesis doctoral

9 ¿Ha solicitado alguna ayuda de movilidad internacional?

	Si, pero me la han denegado (presentar documentos justificativos)
	Si, y me la han concedido
	No he solicitado otras ayudas de movilidad internacional

10 ¿Ha realizado alguna movilidad internacional durante tu matriculación en el programa de doctorado?

	Si, pero inferior a tres meses
	Si, pero por un periodo superior a tres meses
	No

11 **Actividades de formación transversal cursadas organizada por la EDUMH**, añada tantas filas a la tabla como sea necesario para incluir toda la información relevante.

Nombre del curso	Número de horas	Curso académico

12 **Publicaciones en revistas.** En este apartado sólo se tendrán en cuenta las publicaciones firmadas en solitario por la persona candidata o publicaciones en coautoría con otras personas entre las que necesariamente deberán estar el director/a y codirector/a, si lo hubiera. Todas las aportaciones deberán presentar una fecha posterior a la primera matrícula.

12.1 **Ramas de Ciencias, de Ciencias de la Salud y de Ingeniería y Arquitectura.** Añadir a la tabla las líneas que sean necesarias. Indicar un doi en cada fila.

	DOI	
	Primer autor/a o autor/a de correspondencia	Autoría en otras posiciones
Q1		
Q2		
Q3		
Q4		
Publicaciones no indexadas		

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHmjUzOGVkmZyTnZkMi000

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2025-05-16



12.2 Ramas de Arte y Humanidades y de Ciencias Sociales y Jurídicas. Añadir a la tabla las líneas que sean necesarias. Indicar un doi en cada fila.

	DOI	
	Primer autor/a o autor/a de correspondencia	Autoría en otras posiciones
A		
B		
C		
D		
Publicaciones no indexadas		

13 **Capítulos de libros.** En este apartado sólo se tendrán en cuenta las publicaciones firmadas en solitario por la persona candidata o publicaciones en coautoría con otras personas entre las que necesariamente deberán estar el director/a y codirector/a, si lo hubiera. Todas las aportaciones deberán presentar una fecha posterior a la primera matrícula. Añadir a la tabla las líneas que sean necesarias.

	Referencia del capítulo	
	Primer autor/a o autor/a de correspondencia	Autoría en otras posiciones
T1		
T2		
T3		
Capítulos no indexados		

14 **Proyectos artísticos.** Añadir a la tabla las líneas que sean necesarias.

Título del proyecto	Ámbito (internacional, nacional, autonómico, local, otros)	Proyecto artístico (individual o colectivo)

15 **Comunicaciones a congresos.** En este apartado sólo se tendrán en cuenta las comunicaciones firmadas en solitario por la persona candidata o comunicaciones en coautoría con otras personas entre las que necesariamente deberán estar el director/a y codirector/a, si lo hubiera. Todas las aportaciones deberán presentar una fecha posterior a la primera matrícula. Añadir a la tabla las líneas que sean necesarias.

Nombre del Congreso	Título de la comunicación	Ámbito (internacional, nacional)	Posición del candidato/a entre las autoras/es.	Formato (poster/oral)

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





--	--	--	--	--

La participación en esta convocatoria, supone la aceptación, bajo responsabilidad de la persona solicitante, de lo que sigue:

- Que acepta las bases de la convocatoria de estas ayudas.
- Que todos los datos incorporados a la solicitud se ajustan a la realidad.
- Que la persona solicitante no ha recibido una ayuda o subvención con la misma finalidad.
- Que acepta la inexactitud de las circunstancias declaradas comporta la denegación o revocación de la ayuda.
- Que no está incurso en ninguna circunstancia que recogen los artículos 13 y 34.5 de la Ley 38/2003, del 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Consultas a plataformas de intermediación de datos (Autorización/Oposición)

Autorización

El órgano gestor del procedimiento debe estar autorizado por usted para poder consultar los datos de estar al corriente de los pagos con la agencia tributaria. Si autoriza dicha consulta, indíquelo a continuación. **Si no da la siguiente autorización, deberá aportar los documentos acreditativos correspondientes.**

☐ Consiento que el órgano gestor consulte los datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria.

Oposición

El órgano gestor del procedimiento está autorizado para proceder a la consulta de los datos pertinentes para la resolución del trámite, recogidos en las bases de la convocatoria. No obstante, si desea oponerse a ello es imprescindible que lo indique a continuación. **Si se opone, queda obligado a aportar los documentos acreditativos correspondientes.**

☐ Me opongo a la obtención de los datos de _____.

Documentos que aporta:

- | | |
|----|----|
| 1. | 2. |
| 3. | 4. |
| 5. | 6. |

En adede 2025

Firmado

Dirigido a: ESCUELA DE DOCTORADO

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMjUzOGVhMzYtNzZkMi00O

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2025-05-16



Información básica sobre la protección de sus datos

Responsable: Universidad Miguel Hernández de Elche. Secretaria General.

Información delegada de Protección de Datos: dpd@umh.es

Finalidad: Gestión de subvenciones solicitadas. Gestión de movilidad personal /estudiantado

Legitimación: el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público (artículo 6.1.e del RGPD).

Cesiones /transferencias internacionales: UMH Ministerio con competencias en materia de educación universitaria, Consejo de Universidades, SEPIE, Embajadas y Consulados de España en países no pertenecientes a la UE y fuera del EEE., Conselleria de la Generalitat Valenciana con competencia en educación universitaria, Instituciones de Educación Superior, Oficina de extranjería en caso de estudiantes extracomunitarios, Entidades o fundaciones financiadoras y/ u organizadoras de movilidad en su caso, Aseguradoras en su caso. Aquellas organizaciones que sean necesarias por cumplimiento de una obligación legal.

Con respecto a transferencias internacionales de datos, se podrán transferir datos a aquellas entidades que sean necesarias para la gestión de la subvención como entidades y empresas ofertantes de empleo, empresas de verificación con sede fuera de la Unión Europea y del Espacio Económico Europeo, universidades e instituciones de educación superior de terceros países.

Derechos: Acceder, rectificar y suprimir tus datos personales, así como otros derechos, como se explica en la información adicional:

<https://smca.umh.es/proteccion-de-datos/informacion-sobre-proteccion-de-datos-subvenciones-movilidad-internacional/>

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 27 / 27



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMjUzOGVhMzYtNzZkMi00O

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2025-05-16