



**ANEXO II**  
**DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO A SUBVENCIONAR**

NOTA: (OBLIGATORIO COMPLETAR TODOS LOS PUNTOS. SI EL ESPACIO NO FUERA SUFICIENTE SE PODRÁN ACOMPAÑAR CON HOJAS ANEXAS)

Denominación de la convocatoria: \_\_\_\_\_

Denominación de la entidad: \_\_\_\_\_

Proyecto a subvencionar: \_\_\_\_\_

**1. OBJETIVOS DEL PROYECTO** (Describir los objetivos perseguidos, actividades a desarrollar, las necesidades detectadas que se tratan de satisfacer y colectivos destinatarios, especificando si todas o algunas de las actividades se dirigen sólo a personas socias o a toda la población)



**2. METODOLOGÍA A EMPLEAR** (Planificación, calendario de actuación, recursos humanos a utilizar señalando el personal voluntario, colaboraciones y grado de implicación de otras entidades)

**3. PROCEDIMIENTOS DE COORDINACIÓN Y AUTOEVALUACIÓN** (Se describirán las medidas previstas por la entidad para el análisis de la consecución de los objetivos perseguidos y la idoneidad de las actividades realizadas al efecto, así como las fórmulas de auto-evaluación previstas)

**SOLO LÍNEA 2 CAMPAMENTO DE VERANO:** previsión del número de asistentes, incluyendo el equipo de monitores y/o monitoras, coordinador o coordinadora, equipo de apoyo y participantes residentes en Getafe.

**PRESUPUESTO DEL PROYECTO PARA EL QUE SOLICITA SUBVENCION**

| CONCEPTO GASTOS PREVISTOS                                                                        | IMPORTE | FINANCIACION PREVISTA                                    | IMPORTE |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------------------------------------------------|---------|
| Gastos de personal contratado para el proyecto (con contrato laboral)                            |         | Subvención obtenida en la presente convocatoria          |         |
| Gastos de material de oficina (no inventariable)                                                 |         | Otras subvenciones obtenidas (especificar organismos):   |         |
| Material didáctico                                                                               |         |                                                          |         |
| Gastos material talleres (no inventariable)                                                      |         |                                                          |         |
| Gastos comida, alojamiento y representación                                                      |         |                                                          |         |
| Gastos transporte o desplazamiento                                                               |         | Fondos propios:                                          |         |
| Gastos pólizas seguros personal voluntario                                                       |         |                                                          |         |
| Servicios profesionales (gastos de personal devengados en concepto de actividad profesional)     |         | Otras fuentes de financiación(especificar): <sup>1</sup> |         |
| Alquiler de sede sociales                                                                        |         |                                                          |         |
| Suministros                                                                                      |         |                                                          |         |
| Otros (describir, siempre que se trate de gastos corrientes subvencionables por la convocatoria) |         |                                                          |         |
| Gastos inventariables:                                                                           |         |                                                          |         |
|                                                                                                  |         |                                                          |         |
|                                                                                                  |         |                                                          |         |
|                                                                                                  |         |                                                          |         |
| <b>TOTAL</b>                                                                                     |         | <b>TOTAL</b>                                             |         |

En Getafe, a fecha de firma

(espacio para firma electrónica)

1. Para línea 2: Señalar de forma explícita el coste y la cuota por participante. Si hay diferentes cuotas (Becas, socios y socias o no socios y no socias, etc.) se expresará.