

RESOLUCIÓ de xx de xxx de 2025, de la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme, per la qual es convoquen subvencions destinades a l'Administració local de la Comunitat Valenciana per a potenciar projectes d'innovació, dins del pla d'impuls «Territoris innovadors», per a l'exercici 2025

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, estableix en l'article 23 que el procediment per a concedir subvencions s'iniciarà sempre d'ofici, per mitjà d'una convocatòria aprovada per l'òrgan competent.

Mitjançant l'Orde 2/2023, de 14 de març, de la Conselleria d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital (publicada en el DOGV 9558, de 21.03.2023), es van aprovar les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades a l'Administració local de la Comunitat Valenciana per a potenciar projectes d'innovació, dins del pla d'impuls «Territoris innovadors».

Esta línia de subvenció es troba inclosa en el Pla estratègic de subvencions, aprovat mitjançant la Resolució de 21 de maig de 2024, de la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme, per la qual s'aprova el Pla estratègic de subvencions i els de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE) i Turisme Comunitat Valenciana per al període 2024-2026 (DOGV 9858, 28.05.2024).

S'han prorrogat automàticament els pressupostos de la Generalitat per a 2024 i, pel Decret 193/2024, de 23 de desembre, del Consell, s'han establert els criteris d'aplicació de la pròrroga automàtica dels pressupostos de la Generalitat per a 2024, fins a l'entrada en vigor dels pressupostos per a 2025. En l'estat de gastos de la Llei 8/2023, de 27 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2024 (DOGV 9756, de 30.12.2023) s'arregla la línia nominativa S0514, denominada "Impuls de la innovació en els municipis de la Comunitat Valenciana", aplicació pressupostària G0111.02.01.542D00.7, dotada amb 4.000.000 d'euros.

Mitjançant la present resolució es convoquen les subvencions per a l'exercici 2025, d'acord amb la base 6 de la citada Orde 2/2023, de 14 de març, de la Conselleria d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital.

Les subvencions que es concediran, segons les bases reguladores i la present convocatòria, no estan subjectes a la política de competència de la Unió Europea en matèria d'ajudes públiques i, per tant, no requereixen cap notificació a la Comissió Europea perquè no reuneixen els requisits de l'article 107.1 del Tractat de funcionament de la Unió Europea, atesa la qualitat de les entitats beneficiàries, que són administracions públiques, dels beneficiaris finals, que són els ciutadans dels municipis, i de l'objecte de les subvencions, que són activitats de caràcter no econòmic. En definitiva, les subvencions no suposen un avantatge econòmic que falsegi la competència ni afecta els intercanvis entre els estats membres i tampoc afavorixen determinades empreses o produccions.

En virtut del que s'ha exposat, de conformitat amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i d'acord amb els articles 160.4.b i 166 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, fent ús de les atribucions conferides per l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, així com del Decret 32/2024, de 21 de novembre, de la Presidència de la Generalitat, pel qual es determinen el nombre i la denominació de les conselleries i les seues atribucions, i a proposta de la direcció general competent en matèria d'innovació,



RESOLC

Primer. Objecte

La present resolució té per objecte aprovar la convocatòria per a l'exercici 2025 de les ajudes que establix l'Orde 2/2023, de 14 de març, de la Conselleria d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades a l'Administració local de la Comunitat Valenciana per a potenciar projectes d'innovació, dins del pla d'impuls «Territoris innovadors».

Segon. Finançament de les ajudes

1. Com que hi ha crèdit adequat i suficient en la Llei de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2025, s'aprova el gasto per un import global màxim de 3.000.000,00 d'euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària G0111.02.01.542D00.7, línia: S0514, denominada "Impuls de la innovació en els municipis de la Comunitat Valenciana", dels pressupostos de la Generalitat Valenciana per a l'exercici 2025.

2. La dotació econòmica d'esta convocatòria podrà incrementar-se si concorre algun dels supòsits que preveu l'article 11.2 del Decret 77/2019, de 7 de juny, del Consell, de regulació del procediment de gestió del pressupost de la Generalitat. En tot cas, este increment queda condicionat a la declaració de disponibilitat del crèdit a conseqüència del corresponent expedient de generació de crèdit, i, si és el cas, a la prèvia aprovació de la modificació pressupostària procedent en un moment anterior a la resolució de la concessió de la subvenció. L'increment s'haurà de publicar en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, publicitat que no implicarà l'obertura de termini per a presentar noves sol·licituds ni l'inici d'un nou còmput de termini per a resoldre.

Tercer. Actuacions subvencionables

Seràn subvencionables les actuacions que complisquen els requisits que establixen les bases reguladores i la present convocatòria, i estiguen executades i pagades en el període comprés entre l'1 de gener de 2024 i la data màxima per a la justificació de l'ajuda.

Quan el projecte conste de diverses fases d'execució, podrà sol·licitar-se la subvenció per a una o diverses fases amb identitat pròpia. En tal cas, s'haurà d'especificar per a quina fase se sol·licita la subvenció.

Quart. Tipus i quantia de les ajudes

Les ajudes s'estructuren en els dos programes establits en la base primera de l'orde de bases:

1. Tipus i quantia de les ajudes del programa I: Programa de suport a l'execució de projectes d'innovació d'alt impacte transformador en el municipi.

L'import màxim total del programa és de 2.000.000 d'euros.

Este programa s'estructura en tres línies sobre la base de criteri de població: nombre d'habitants del municipi considerant com a referència les últimes xifres oficials de població dels municipis espanyols publicades per l'Institut Nacional d'Estadística (INE), en la data de publicació d'esta resolució.

- Línia A: municipis amb una població des de 50.001 habitants, amb un import màxim de 150.000 euros.

- Línia B: municipis amb una població entre 10.001 habitants i 50.000 habitants, amb un import màxim de 600.000 euros.

- Línia C: municipis amb una població fins a 10.000 habitants, amb un import màxim



d'1.250.000 euros.

Quantia de les ajudes: s'establixen els següents percentatges de la quantia de l'ajuda respecte al total dels gastos subvencionables:

- Línia A: el tant per cent serà el 50 % del gasto subvencionable.
- Línia B: el tant per cent serà el 75 % del gasto subvencionable.
- Línia C: el tant per cent serà el 95 % del gasto subvencionable.

L'import màxim de la subvenció per entitat beneficiària serà de 150.000 euros.

2. Tipus i quantia de les ajudes del programa II: Programa de suport a projectes pilot d'innovació en el municipi.

L'import màxim total del programa és d'1.000.000 d'euros.

Este programa s'estructura en tres línies sobre la base de criteri de població: nombre d'habitants del municipi considerant com a referència les últimes xifres oficials de població dels municipis espanyols publicades per l'Institut Nacional d'Estadística (INE), en la data de publicació d'esta resolució.

- Línia A: municipis amb una població des de 50.001 habitants, amb un import màxim de 100.000 euros.

- Línia B: municipis amb una població entre 10.001 habitants i 50.000 habitants, amb un import màxim de 250.000 euros.

- Línia C: municipis amb una població de fins a 10.000 habitants, amb un import màxim de 650.000 euros.

Quantia de les ajudes: s'establixen els següents percentatges de la quantia de l'ajuda respecte al total dels gastos subvencionables:

- Línia A: el tant per cent serà el 50 % del gasto subvencionable.
- Línia B: el tant per cent serà el 75 % del gasto subvencionable.
- Línia C: el tant per cent serà el 95 % del gasto subvencionable.

L'import màxim de la subvenció per entitat beneficiària serà de 75.000 euros.

PROGRAMA		LÍNIA D'ACTUACIÓ	ANUALITAT 2025	LÍNIA PRESSUPOSTÀRIA
I. Programa de suport a l'execució de projectes d'innovació d'alt impacte transformador en el municipi.	2.000.000,00	Línia A: municipis amb una població des de 50.001 habitants	150.000,00	S0514
		Línia B: municipis amb una població entre 10.001 i 50.000 habitants	600.000,00	
		Línia C: municipis amb una població de fins a 10.000 habitants	1.250.000,00	
II. Programa de suport a projectes pilot d'innovació en el municipi.	1.000.000,00	Línia A: municipis amb una població des de 50.001 habitants	100.000,00	
		Línia B: municipis amb una població entre 10.001 i 50.000 habitants	250.000,00	
		Línia C: municipis amb una població de fins a 10.000	650.000,00	



		habitants		
	3.000.000,00			

En el cas de mancomunitats de municipis, es tindrà en compte la suma d'habitants dels municipis que la componen.

3. Les subvencions s'assignaran separatament per a cada programa fins que s'esgote l'import convocat en cada un. En el cas que un programa no esgote l'import convocat o queden restes sense assignar, s'assignarà el disponible a un altre programa, començant pel programa I i continuant pel programa II.

Dins del programa I i del programa II, les subvencions s'assignaran separatament a cada línia fins que s'esgote l'import convocat en cada una. En el cas que una línia no esgote l'import convocat o queden restes sense assignar, s'assignarà el disponible a una altra línia començant per la línia A. Si la quantitat de l'ajuda assignada a la mencionada línia excedira la suma total d'importos d'actuacions subvencionables, el seu romanent passaria a augmentar l'import total d'ajudes destinades a la línia B, i, si excedira també esta línia B, el seu romanent passaria a la línia C, i d'esta manera fins a esgotar el pressupost assignat per a cada programa.

Quint. Termini i forma de presentació de la sol·licitud

1. El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies naturals comptats des de l'endemà de la publicació d'esta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. Per cada municipi es podrà presentar una única sol·licitud, de manera que s'haurà de triar el programa al qual concorre. Encara que en un municipi també pugen ser entitats beneficiàries organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents d'este, només es podrà presentar una sol·licitud per municipi.

En el cas que es presente més d'una sol·licitud, només es tindrà en compte la presentada en últim lloc dins del termini de presentació de sol·licituds.

3. La presentació de sol·licituds i la tramitació del procediment serà telemàtic, ja que els sol·licitants són persones jurídiques, obligades a relacionar-se amb la Generalitat a través de mitjans electrònics en els termes de l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú.

Les sol·licituds es realitzaran mitjançant el model normalitzat i hauran d'estar firmades electrònicament pel representant legal de l'entitat beneficiària, amb una firma electrònica avançada basada en un certificat reconegut, segons el que disposa el Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'administració electrònica de la Comunitat Valenciana, i expedit per la Generalitat o per qualsevol altre prestador de servicis de certificació amb el qual la Generalitat haja firmat el conveni oportú.

Les sol·licituds i els tràmits associats al procediment de concessió es presentaran telemàticament a través de la seu electrònica de la Generalitat corresponent a este tràmit.

Programa I: https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=22288

Programa II: https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=22289

Sext. Documentació

1. La sol·licitud, amb caràcter general, s'acompanyarà de la documentació que a continuació s'indica:

a) Acreditació de la representació de la persona que firma la sol·licitud. Segons el tipus d'entitat sol·licitant:



- Certificat acreditatiu de la representació de la persona que firma la sol·licitud, expedit pel secretari o la secretària de l'entitat sol·licitant, o la persona que exercisca les funcions de secretaria.

- Estatuts o documentació acreditativa de la constitució de l'entitat sol·licitant i document acreditatiu dels poders per a actuar com a representant legal de l'entitat.

b) Certificat de l'acord de l'òrgan competent de l'entitat sol·licitant en el qual s'aprove la presentació de la sol·licitud a la present convocatòria.

c) Declaració responsable del representant legal de l'entitat sol·licitant del compliment de les obligacions de les entitats beneficiàries arrellegades en la base quinta de l'orde de bases.

d) Memòria descriptiva del projecte i del pressupost, en el model normalitzat o en un altre format amb els mateixos apartats que el normalitzat, firmat pel representant legal de l'entitat sol·licitant.

e) Certificat de l'òrgan competent de l'entitat sol·licitant en el qual es justifique la no recuperació o compensació de l'IVA del projecte, quan s'incloga l'IVA com a gasto subvencionable.

f) Declaració responsable del representant legal de l'entitat sol·licitant relativa al detall d'altres subvencions rebudes o sol·licitades per als mateixos gastos subvencionables, procedents de qualsevol de les administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb l'especificació de la quantia, la data de concessió i l'entitat atorgant o, si és procedent, la declaració negativa corresponent.

g) Declaració responsable del representant legal de l'entitat sol·licitant de no incórrer en cap de les prohibicions per a obtindre la condició de beneficiària enumerades en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i de no ser deutora de la Generalitat per reintegrament de subvencions.

No caldrà aportar les declaracions responsables que contenen els apartats *f* i *g* quan figuren en la mateixa sol·licitud i les marque l'entitat sol·licitant.

h) Planificació estratègica en l'àmbit de la innovació del municipi, en el cas que s'al·legue per a la seua valoració.

i) Certificats de trobar-se al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries estatals i autonòmiques i davant de la Seguretat Social, en el cas de no haver autoritzat l'Administració a la seua consulta marcant les caselles corresponents en la sol·licitud de la subvenció.

En el cas que el compte bancari no figure d'alta en la Base de dades corporativa (BDC) de la Generalitat, prèviament s'haurà de donar d'alta en l'enllaç següent: https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=22648.

2. De conformitat amb l'article 28 de la Llei 39/2015, les entitats sol·licitants són responsables de la veracitat dels documents que presenten, i els òrgans gestors, de manera motivada, podran sol·licitar l'acarament de les còpies que aporten, per a la qual cosa podran requerir l'exhibició del document o de la informació original, sense perjudici de les facultats de comprovació, control i inspecció que tenen atribuïdes les administracions públiques.

3. La inexactitud, falsedat o omissió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanye la sol·licitud de subvenció deixen sense efecte este tràmit, des del moment en què es coneguen i prèvia audiència de l'entitat interessada, i, en conseqüència, comportarà la inadmissió de la sol·licitud de subvenció, sense perjudici que puguin ser causa de revocació de la subvenció si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

Sèptim. Criteris de valoració

Les sol·licituds presentades es baremaran d'acord amb el que disposa la base 14 de l'orde de bases.



Octau. Procediment de concessió, resolució i notificació

1. El procediment de concessió serà el que estableix la base 10 i concordants de l'orde de bases. D'acord amb el punt 6 de la base 13, es preveu la publicació, en la pàgina web de la Direcció General d'Innovació, d'una proposta de resolució provisional de concessió d'ajudes motivada, en la qual, com a mínim, s'especifique la llista de les sol·licituds a les quals es proposa concedir la subvenció i la quantia de l'ajuda que es proposa concedir, així com la llista de les sol·licituds a les quals es proposa denegar la subvenció i les inadmeses.

Els interessats podran formular al·legacions en el termini de 10 dies des de l'endemà de la publicació de la citada resolució provisional en la pàgina web de la Direcció General d'Innovació: https://cindi.gva.es/va/web/innovacion/ajudes-territoris-innovadors/-/asset_publisher/Hz6Y6tIVRUfu/content/convocatoria-2025

La falta de presentació d'al·legacions en el termini establert s'entendrà com a acceptació de la valoració. Els desistiments i les renúncies que es produïsquen durant este termini podran ser coberts per les sol·licituds denegades per falta crèdit fins a esgotar el crèdit disponible, per l'orde establert en la proposta de resolució provisional.

La comissió de valoració, vistes les al·legacions, els possibles desistiments i les noves incorporacions, emetrà la proposta de resolució definitiva que elevarà a l'òrgan competent per a resoldre.

2. La resolució es notificarà mitjançant la seua publicació en la pàgina web de la Direcció General d'Innovació (https://cindi.gva.es/va/web/innovacion/ajudes-territoris-innovadors/-/asset_publisher/Hz6Y6tIVRUfu/content/convocatoria-2025), que substituirà la notificació individual de la resolució, d'acord amb el que estableix l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. En esta pàgina es publicarà tota la informació relacionada amb la present convocatòria.

Contra la resolució d'ajudes que es dicte, que posarà fi a la via administrativa, es podrà interposar un recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la seua publicació en la pàgina web de la Direcció General d'Innovació, de conformitat amb el que disposen els articles 8,10.1.a i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. O bé, es podrà potestativament interposar un recurs de reposició, davant del mateix òrgan que va dictar l'acte, en el termini d'un mes des de l'endemà de la seua publicació en la pàgina web de la Direcció General d'Innovació, d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Nové. Justificació de les subvencions i pagament

1. El termini de presentació de la justificació dels gastos finançats per la present convocatòria vencerà el 14 de novembre de 2025 i començarà a partir de l'endemà de la resolució de concessió de la subvenció quan l'actuació estiga ja executada. La presentació de la justificació es realitzarà telemàticament a través de la seu electrònica de la Generalitat corresponent a este tràmit (en la URL especificada en l'anterior punt cinc d'esta convocatòria).

La justificació del compliment de les condicions imposades i de la consecució dels resultats previstos es realitzarà mitjançant la presentació d'un únic compte justificatiu subscrit per l'entitat beneficiària d'acord amb el que estableix l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i d'acord amb l'Orde EHA/1434/2007, de 17 de maig, acompanyat d'un informe d'una auditora o auditor de comptes inscrit com a exercent en el Registre oficial d'auditors de comptes



dependent de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes, la persona auditora serà aquella que designe l'entitat beneficiària, sense perjudici del control financer que correspon a l'interventor de les entitats locals.

El compte justificatiu haurà de contindre la documentació següent:

a) Una memòria d'actuació justificativa de l'execució del projecte i del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció subscrita per la persona representant legal de l'entitat beneficiària, amb la indicació de les activitats realitzades, dels resultats obtinguts i de les accions de difusió empreses.

b) Una memòria econòmica abreujada justificativa del cost de les activitats realitzades, subscrita per la persona representant legal de l'entitat beneficiària, que contindrà:

- Llista detallada dels gastos en què s'ha incorregut per a dur a terme l'activitat subvencionada, degudament agrupats d'acord amb els gastos subvencionables establits en la base 7.2, amb identificació del creditor o creditora, document (factura, nòmines, butlletins de cotització a la Seguretat social), concepte, data d'emissió, data de pagament i el seu import (indicant l'import IVA exclòs, quantitat corresponent a l'IVA, l'IVA imputable a la subvenció i l'import amb l'IVA imputable a la subvenció).

- Els costos de personal propi hauran de presentar-se degudament desglossats per hores dedicades a l'activitat a la qual s'imputen.

- Cost del projecte inicialment pressupostat, cost del projecte executat i justificació de les desviacions esdevingudes, si és el cas.

- Es considerarà gasto realitzat el que ha sigut efectivament pagat amb anterioritat a la finalització del període de justificació establert en la present resolució.

c) Declaració responsable del representant legal de l'entitat beneficiària relativa al detall d'altres subvencions rebudes o sol·licitades per als mateixos gastos subvencionables, procedents de qualsevol de les administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb especificació de la quantia, la data de concessió i l'entitat atorgant, o, si és procedent, la declaració negativa corresponent.

d) En el cas de les entitats locals, certificat del compliment de l'obligació de rendir els seus comptes anuals davant de la Sindicatura de Comptes, de conformitat amb el que disposa l'article 199.4 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de règim local de la Comunitat Valenciana. Este requisit s'entendrà complert si el municipi figura en el certificat que la Sindicatura de Comptes publica mensualment en la seua web.

2. L'entitat beneficiària estarà obligada a posar a la disposició de la persona auditora tots els llibres, registres i documents que se li sol·liciten per a efectuar la revisió, així com a conservar-los per a les actuacions de comprovació i control que preveu la legislació vigent. Si és procedent, haurà de confeccionar i facilitar-li, a més de les declaracions ja mencionades, la documentació següent:

- Declaració de les activitats subcontractades, amb la indicació dels subcontractes i imports facturats. Esta declaració inclourà una manifestació de la beneficiària respecte de les situacions que preveuen els apartats 4 i 7 de l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

3. El pagament de l'ajuda es realitzarà mitjançant una transferència al compte bancari de l'entitat beneficiària indicat per esta, prèvia justificació de la realització del projecte d'acord amb la sol·licitud presentada i en els termes que estableix la resolució de concessió i sempre que haja complert les obligacions exigibles per a la justificació de l'ajuda.

Dècim. Informe d'auditoria

La persona auditora de comptes que duga a terme la revisió del compte justificatiu



s'ajustarà al que es disposa en l'Orde EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions, en l'àmbit del sector públic estatal, previstos en l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

La persona auditora emetrà un informe en què detallarà les comprovacions realitzades i farà constar tots els fets o les excepcions que puguin suposar un incompliment, per part de les beneficiàries, de la normativa aplicable o de les condicions que s'imposen per a la percepció de la subvenció, i haurà de proporcionar la informació amb suficient detall i precisió perquè l'òrgan gestor pugui concloure sobre això. Este informe contindrà els aspectes i l'estructura que estableix l'article 7 de la citada Orde EHA/1434/2007. En tot cas, s'haurà d'especificar la quantia del gasto per a la realització de l'activitat subvencionada que es considera justificada.

Per a emetre l'informe, la persona auditora haurà de comprovar:

a) L'adequació del compte justificatiu de la subvenció presentada per l'entitat beneficiària i que esta haja sigut subscrita per una persona amb poders suficients per a fer-ho.

b) El contingut de la memòria d'actuació, per a la qual cosa ha d'estar alerta davant de la possible falta de concordança entre la informació que conté esta memòria i els documents que hagen servit de base per a revisar la justificació econòmica.

c) Que la informació econòmica que conté la memòria està basada en una llista classificada dels gastos de l'activitat subvencionada, degudament agrupats d'acord amb els gastos subvencionables que estableix la base 7.2, amb la identificació del creditor o la creditora, document (factura, nòmines, butlletins de cotització a la Seguretat social), concepte, data d'emissió, data de pagament i el seu import (indicant l'import IVA exclòs, quantitat corresponent a l'IVA, l'IVA imputable a la subvenció i l'import amb l'IVA imputable a la subvenció).

d) Que l'entitat disposa de documents originals que acrediten els gastos justificats, d'acord amb el que preveu l'article 30.3 de la Llei general de subvencions, i que estos documents s'han reflectit en els registres comptables.

e) Que els gastos que integren la llista complixen els requisits per a tindre la consideració de gasto subvencionable, d'acord amb el que estableix l'article 31 de la Llei general de subvencions, i la base setèima de les bases reguladores; que s'han classificat correctament, d'acord amb el contingut d'esta orde, i que es produïx la necessària coherència entre els gastos justificats i la naturalesa de les actuacions subvencionades.

f) També es comprovarà que l'import es desglossa adequadament en el compte justificatiu.

g) Que l'entitat beneficiària disposa d'ofertes de diferents proveïdores, en els supòsits previstos en l'article 31.3 de la Llei general de subvencions, i d'una memòria que justifique raonablement l'elecció de la proveïdora, en els casos en què no haja recaigut en la proposta econòmica més avantatjosa.

h) Que no s'han realitzat subcontractacions de l'activitat subvencionada, fora dels casos permesos en l'article 29 de la Llei general de subvencions, i l'article 68 del seu reglament, aprovat pel Decret 887/2006, de 21 de juliol, i en l'orde de bases.

i) Altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, que siguin incompatibles o que superen els costos de l'activitat subvencionada.

Al final del seu treball, la persona auditora sol·licitarà una carta, firmada per qui va subscriure el compte justificatiu, en la qual indicarà que s'ha informat l'auditoria sobre totes les circumstàncies que puguin afectar la percepció, aplicació i justificació correctes de la subvenció. També s'inclouran les manifestacions que siguin rellevants i que servisquen



d'evidència addicional a la persona auditora sobre els procediments que s'han dut a terme.

Onzé. Transparència, subministrament d'informació i dades obertes

Sense perjudi de les obligacions de transparència que té com a entitat pública, en virtut de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, les entitats beneficiàries tenen les obligacions següents:

1. Fer la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol tipus que siguen objecte de subvenció, amb la inclusió del logotip de la Generalitat Valenciana en mitjans de difusió, com ara cartells, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals, i en qualsevol altre mitjà de publicitat que es faça de l'activitat subvencionada.

2. Subministrar a l'entitat concedent, amb un requeriment previ, tota la informació necessària perquè esta complisca les obligacions que preveu la Llei de transparència, en el termini de 15 dies hàbils des del requeriment.

3. La disposició dels nous conjunts de dades que es generen per la formalització i el desenrotllament de les subvencions atorgades per l'Administració de la Generalitat, sempre que siga possible, com a conjunt de dades obertes.

Dotzé. Protecció de dades. Tractament de dades de caràcter personal

1. La sol·licitud de l'ajuda comportarà el tractament de dades de caràcter personal de les persones sol·licitants per part de la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme, que serà la responsable del tractament, el qual es realitzarà amb l'exclusiva finalitat de gestionar l'ajuda d'acord amb el que estableix la present resolució; l'orde de bases; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i la seua normativa de desplegament; la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la resta de normativa aplicable.

2. Les dades personals arreglades procediran de les sol·licituds presentades per l'entitat interessada o pel seu representant, i es podrà accedir en la següent adreça web al Registre d'activitats de tractament:

<https://cindi.gva.es/documents/161328120/167503914/RATGEN004.pdf>

3. Les persones a què es referix esta resolució tenen els drets següents:

a) A sol·licitar l'accés a les seues dades personals, rectificar-les o suprimir-les, limitar el seu tractament o a oposar-se a este. Per a exercir els drets, haurà de presentar un escrit davant de la Subsecretaria de la Conselleria, en què especificarà quin d'estos drets sol·licita que li satisfacen i, si no autoritza l'obtenció de dades d'identitat de la persona sol·licitant o, si és el cas, del o de la representant legal, haurà d'aportar la corresponent documentació acreditativa de la identitat i representació. També es podran exercir els drets de manera telemàtica en l'enllaç següent: https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=19970

b) Reclamació davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades. Si les persones interessades entenen que han resultat perjudicades pel tractament o en l'exercici dels seus drets, poden presentar una reclamació a l'Agència Espanyola de Protecció de Dades en la seua electrònica accessible en el lloc web <https://www.aepd.es/>.

c) Delegat o delegada de protecció de dades. En tot cas, les persones sol·licitants podran contactar amb el delegat o delegada de protecció de dades de la Generalitat Valenciana a través de les adreces següents: Adreça electrònica: dpd@gva.es, adreça postal: passeig de l'Albereda, 16 - 46010 València

d) Més informació de protecció de dades: https://www.gva.es/downloads/publicados/PR/TEXTO_INFORMACION_ADICIONAL.pdf



Verificació de dades:

1. D'acord amb el que establix la disposició addicional octava de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i l'article 4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, l'òrgan gestor podrà verificar les dades manifestades per les persones interessades amb la finalitat de comprovar la seua exactitud.

2. La potestat de verificació inclou verificar la identitat de la persona sol·licitant o, si és el cas, del seu representant legal, i consultar les dades següents que consten en la Base de dades nacional de subvencions (BDNS): les subvencions i ajudes que se li han concedit, incloses aquelles a les quals s'aplica la regla *de minimis*, i el fet que la persona sol·licitant no està inhabilitada per a percebre subvencions.

Tretzé

Esta resolució produirà efectes a partir de l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra esta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar un recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de conformitat amb el que disposen els articles 8,10.1.a i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. O bé, es podrà interposar potestativament un recurs de reposició, davant del mateix òrgan que va dictar l'acte, en el termini d'un mes des de l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. En tot cas, no podrà simultaniejar-se la interposició dels dos recursos.

Alacant, xx de xxxx de 2025

María Ángela Cano García
Consellera d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme