

CERTIFICAT

EXPEDIENT NÚM.	ÒRGAN COL·LEGIAT	DATA DE LA SESSIÓ
1960/2025	La junta de govern local	30/04/2025

EN QUALITAT DE SECRETARI D'AQUEST ÒRGAN, CERTIFICO:

Que en la sessió celebrada en la data a dalt indicada es va adoptar el següent acord:

EXPEDIENT 1960/2025. APROVAR LA CONVOCATÒRIA DE L'ANY 2024-25 QUE REGULARAN LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER AL FOMENT DE L'EMPREDORIA A PARETS DEL VALLÈS.

Favorable Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

FETS I FONAMENTS DE DRET

Relació de fets

Dins de la programació per a l'any 2025 està previst fomentar, incentivar i donar suport a la creació de noves empreses al municipi, incidint especialment en el foment de la implantació de noves activitats a Parets del Vallès, i donar especial suport a aquells projectes iniciats per ciutadans del municipi com a sortida immediata i planificada a una situació d'atur.

Els objectius de la convocatòria són incentivar el foment de l'esperit emprenedor a la població del municipi i contribuir a l'aparició de noves activitats que siguin viable tècnica i econòmicament.

Per acord del Ple Municipal el 28 de setembre de 2023 es va aprovar les Bases Reguladores Específiques per a l'atorgament de subvencions mitjançant el procediment de concurrència no competitiva, amb l'objectiu de fomentar l'emprenedoria i contribuir a la creació d'empreses al municipi.

Vist l'informe de la responsable del servei

Fonaments de dret

El marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol (en endavant RLGS) així com als articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).



L'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Parets del Vallès, que fou aprovada definitivament per acord del Ple de data 11 de novembre de 2010, i publicada al Butlletí Oficial de la Província corresponent al dia 28 de gener de 2011 (en endavant l'Ordenança). En aquesta Ordenança estableix al seu article 11 punt 2 que la concurrència competitiva és la forma ordinària de concessió de subvencions, de conformitat amb allò que preveu l'article 22 de la LGS.

L'article 14.1 de l'Ordenança estableix que conjuntament o posteriorment a les Bases Reguladores s'haurà d'aprovar i publicar la corresponent convocatòria.

Mitjançant acord del Ple de data 28 de setembre de 2023, es van aprovar les bases reguladores específiques que han de regir la convocatòria per a l'atorgament de subvencions mitjançant el procediment de concurrència no competitiva per al foment de l'emprenedoria adreçat a emprenedors/es.

Per donar compliment al principi de publicitat que ha de regir el procés de selecció, i de conformitat amb allò que preveu a l'article 14.3 de l'Ordenança, i 124.2 del ROAS, s'ha de donar publicitat a la convocatòria, seguint el procediment establert a l'article 20.8 de la LGS, a través de l'enviament de la informació necessària, continguda a l'article 23 de la LGS a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

D'acord amb el decret d'alcaldia núm 2023-1315 de data 22 de juny de 2023, publicat al BOP de Barcelona en data 4 de juliol de 2023, de delegacions de funcions, aquesta competència queda delegada a la junta de govern.

Vista la proposta de resolució PR/2025/1412 de 9 / d'abril / 2025 fiscalitzada favorablement amb data de 25 / d'abril / 2025.

RESOLUCIÓ

Primer. Aprovar la corresponent convocatòria de l'any 2024-25 vinculada a les bases específiques aprovades pel Ple Municipal el 28 de setembre de 2023 que regularan la concessió de subvencions, dins els límits establerts en els pressupostos municipals, per al foment de l'emprenedoria a Parets del Vallès, text íntegre al document annex.

Segon. Aprovar els documents annexos relatius a la documentació a presentar per la justificació de les subvencions.

Tercer. ESTABLIR que el termini per a la presentació de sol·licituds començarà l'endemà de la seva publicació al BOPB i finalitzarà el 06 de novembre de 2025, o la data anterior en la que s'hagi esgotat la consignació pressupostària corresponent al pressupost local en curs aprovat.

Quart. AUTORITZAR la despesa que es destinarà a aquestes actuacions per un import de **9.000** euros amb càrrec a l'aplicació 1320 433 47001 SUBVENCIONS FOMENT CREACIÓ EMPRESA del pressupost de l'exercici 2025.





Cinquè. ENVIAR les dades estructurades, el text complet i l'extracte de la present convocatòria, de conformitat amb allò que estableix el Títol II apartat convocatòria punts 2 i 3 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i l'article 20.8 de la Llei General de Subvencions.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT





CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA NO COMPETITIVA EN EL MARC DE LES BASES REGULADORES ESPECÍFIQUES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER AL FOMENT DE L'EMPRENEDORIA, ANY 2024-25

1. INDICACIÓ DE L'APROVACIÓ DE LES BASES REGULADORES ESPECÍFIQUES I DIARI OFICIAL ON S'HAN PUBLICAT

El Ple de l'Ajuntament de Parets del Vallès en sessió de data 28 de setembre de 2023 va aprovar les Bases Reguladores Específiques per a l'atorgament de subvencions de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic i Ocupació destinades a finançar projectes que tinguin com a objectiu:

- La creació d'empreses al municipi.
- Incentivar el foment de l'esperit emprenedor a la població del municipi.
- Contribuir a l'aparició de noves activitats que siguin viables tècnica i econòmicament.

Les Bases Reguladores Específiques van ser objecte de publicació al Butlletí Oficial de la Província en data 03 d'octubre de 2023.

2. QUANTIA TOTAL MÀXIMA DE LES SUBVENCIONS A ATORGAR I CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

El pressupost màxim que es destinarà aquest any 2025 per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria serà de 9.000 € i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària:

- 1320 433 47001 SUBVENCIONS FOMENT CREACIÓ EMPRESA

Sens perjudici de l'anterior, es podrà preveure una quantia addicional, sense que es requereixi una nova convocatòria, quan s'ampliï l'import del crèdit disponible. L'efectivitat de la quantia addicional restarà condicionada a la prèvia aprovació de la modificació pressupostària que procedeixi.

L'import màxim subvencionable per beneficiari serà de 1.000 €. No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentat.

3. OBJECTE, CONDICIONS I FINALITAT DE LES SUBVENCIONS

L'objecte de les subvencions de la present convocatòria és incentivar la nova activitat econòmica i el foment de l'autoocupació a Parets del Vallès.

D'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions aquestes subvencions tenen per objecte fomentar la creació d'empreses amb un ajut directe als emprenedors/es que es donin d'alta com a persones físiques o jurídiques.





Aquestes subvencions hauran de fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat:

- Incentivar la nova activitat econòmica.
- Incrementar l'ocupació.

4. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència no competitiva.

5. REQUISITS QUE S'HAN DE COMPLIR PER PODER SER BENEFICIARIS

Per ser beneficiari de la present convocatòria, caldrà acreditar els següents requisits, dins els límits establerts en els pressupostos municipals:

- Fer la sol·licitud un cop l'activitat s'hagi iniciat.
- Activitat iniciada entre l'1 de novembre de 2024 i el 31 d'octubre de 2025 i d'alta en el moment de la sol·licitud.
- Persones físiques empadronades a Parets del Vallès amb un mínim de 3 mesos abans d'iniciar l'activitat i que aquesta estigui donada d'alta amb domicili fiscal a Parets del Vallès.
- Trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament, l'Agència Estatal d'Administració Tributària, la Tresoreria General de la Seguretat Social, amb les obligacions per reintegrament de subvencions atorgades, així com no tenir cap deute pendent, sigui quina sigui la seva naturalesa amb l'Ajuntament de Parets del Vallès si escau.
- Desenvolupar, una activitat lícita que no suposi discriminació, atempti contra la dignitat i igualtat de les persones, fomenti la violència o vagi contra els drets humans, no portar a terme accions que siguin il·legals, nocives, perilloses o molestes ni que puguin ferir la sensibilitat de les persones i/o les empreses.

6. DOCUMENTS QUE HAN D'ACOMPANYAR LA SOL·LICITUD

La Llei 39/2015 especifica l'obligatorietat de relacionar-se electrònicament amb les administracions públiques. Això determina **que el tràmit de sol·licitud, cal fer-lo a través de la seu electrònica** <https://paretsdelvalles.eadministracio.cat/info.0> (tràmits destacats / Ajuts i subvencions).

El tràmit de sol·licitud l'haurà de presentar l'empresari/ària individual o en el cas de persona jurídica, una persona amb poders per actuar davant l'administració.

- **Documentació obligatòria:**
 - **Tràmit directa en la SEU electrònica de l'Ajuntament sol·licitant la subvenció per la convocatòria "concessió de subvencions per al foment de l'emprenedoria adreçades a emprenedors/es"** on consta la declaració responsable conforme es reuneixen tots els requisits per





- ésser beneficiari
- Escriptura de constitució d'empresa (en el cas que es formi una societat).
- CIF (en el cas que es formi una societat).
- NIF de representant o emprenedor/a.
- Escriptura de poders (si cal).
- Alta declaració censal model 036 o 037

La sol·licitud de la subvenció dins de la convocatòria autoritza a l'Ajuntament de Parets del Vallès a efectuar les consultes necessàries per certificar que s'està al corrent de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament, l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Tresoreria General de la Seguretat Social.

Si fos necessari, l'Ajuntament de Parets del Vallès, farà d'ofici les comprovacions pertinents per garantir el compliment dels requeriments per part dels beneficiaris.

Sol·licitar la subvenció, implica l'autorització per fer-ne la comprovació.

Si fos necessari, l'equip tècnic que gestiona les justificacions econòmiques pot demanar documentació complementària.

De la veracitat de les dades que es fan constar a la sol·licitud, n'és responsable el beneficiari persona física o el representant legal de l'entitat jurídica.

7. TERMINI, FORMA I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

Les persones físiques, jurídiques o societats civils privades sol·licitants que compleixin amb les condicions requerides podran acollir-se a aquesta mesura a l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i fins el 6 novembre de 2025 o fins esgotar el pressupost, d'acord amb consignació pressupostària corresponent al pressupost local en curs aprovat.

Els criteris per determinar l'ordre d'accés quan sigui necessari serà l'ordre de presentació de les sol·licituds en el registre corresponent (seu electrònica).

Un cop formulada la sol·licitud, l'equip tècnic responsable podrà requerir als interessats qualsevol aclariment o informació en relació a la mateixa.

Els sol·licitants que reuneixin les condicions establertes a l'article cinquè, hauran de demanar la subvenció presentant la sol·licitud telemàticament amb certificat digital accedint a <https://paretsdelvalles.eadministracio.cat/info.0> (tràmits destacats / Ajuts i subvencions), que serà signat per l'interessat/da o pel representant legal de l'entitat.

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

8. RECTIFICACIÓ DE DEFECTES O OMISSIONS EN LA DOCUMENTACIÓ





En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb l'avertiment que si no ho fa així s'entendrà que desisteix de la seva sol·licitud d'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

9. ÒRGANS COMPETENTS PER A LA INSTRUCCIÓ I LA PROPOSTA DE CONCESSIÓ

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions objecte de la present convocatòria serà el Servei de Promoció Econòmica i Ocupació.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i que estarà format per les següents persones:

- L'alcalde/sa de Parets del Vallès, o persona en què delegui.
- Regidor/a del servei de Promoció Econòmica i Empresa, o persona en què delegui.
- Responsable d'Ocupació i Promoció Econòmica, o persona en què delegui.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, no esgotar el crèdit total previst.

10. TERMINI DE RESOLUCIÓ I DE NOTIFICACIÓ

La concessió de les subvencions es farà per acord de la Junta de Govern Local.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de presentació de la sol·licitud.

Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat i notificat la resolució expressa, els sol·licitants poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

Si en el termini de deu dies des de l'endemà de la data de la notificació de l'atorgament de la subvenció, el beneficiari no presenta cap disconformitat, l'atorgament de la subvenció quedarà acceptat pel sol·licitant.

11. RÈGIM DE RECURSOS

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.





Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

12. QUANTIA DE LA SUBVENCIÓ

Per a cada projecte que compleixi tots els requisits especificats en l'apartat 5 d'aquesta convocatòria, es subvencionarà la quantitat màxima de 1.000 € (mil euros) per beneficiari/a.

13. JUSTIFICACIÓ I FORMA DE PAGAMENT DE LA SUBVENCIÓ

El/les beneficiaris/àries d'aquesta subvenció hauran de justificar la subvenció amb data màxima 31 de maig de 2026.

Per la justificació del compliment dels requisits establerts en la present convocatòria, els beneficiaris hauran de presentar la documentació requerida a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Parets seu electrònica <https://paretsdelvalles.eadministracio.cat/info.0> (tràmits destacats / Ajuts i subvencions).

L'import de la subvenció serà proporcional a les despeses justificades, amb un import màxim de 1.000 €.

La documentació a presentar és la següent:

- a) Memòria econòmica d'ingressos i despeses d'inici de l'activitat. Relació d'ingressos i despeses meritedes els 6 primers mesos des de l'INICI de l'activitat o anteriors a l'INICI. Els ingressos a imputar únicament seran la capitalització de l'atur o qualsevol altre ingrés públic o privat relacionat amb l'INICI de l'activitat. (veure Annex 1)
- b) Factures. Documents justificatius de les despeses realitzades que es relacionin amb la memòria econòmica d'ingressos i despeses d'inici de l'activitat. Aquests documents i/o factures han de complir els requisits següents:
 - Han d'anar obligatòriament a nom del beneficiari i han d'incloure el seu NIF.
 - A partir de l'inici de l'activitat es podran presentar factures datades 6 mesos abans i 6 mesos darrera.
 - Han d'incloure el NIF i raó social del proveïdor.
- c) Comprovants de pagament. Caldrà justificar que el pagament de les factures o documents justificatius equivalents s'ha efectuat abans que finalitzi el termini de justificació
- d) Contracte d'arrendament signat del local comercial o despatx si s'escau.
- e) En cas de presentar factures d'arrendaments amb retenció de l'Impost sobre la Renda de Persones Físiques (IRPF) s'haurà de presentar la declaració Informativa. Retencions e ingressos a compte, preferentment model 180 si no fos possible model 115.





- g) En cas de presentar factures de tercers amb retencions de l'Impost sobre la Renda de Persones Físiques (IRPF) s'haurà de presentar la declaració Informativa. Retencions e ingressos a compte, preferentment model 190 i si no fos possible, model 111.
- h) En cas d'haver gaudit de la capitalització de la prestació d'atur, caldrà presentar els següents documents: còpia de la resolució de concessió.
- i) Sol·licitud alta creditor de l'Ajuntament. En cas de no presentar cap rebut bancari anteriorment s'haurà de presentar un certificat bancari que acrediti la titularitat del compte.

L'òrgan atorgant de la subvenció comprovarà que les justificacions es presentin en els terminis fixats i les aprovarà formalment. Si per motius excepcionals no es pot presentar la justificació dins del termini previst, abans que aquest finalitzi, el beneficiari pot sol·licitar-ne l'ampliació al·legant els motius que ho impedeixen. A la vista d'aquesta sol·licitud, i en funció dels motius al·legats, l'òrgan atorgant pot concedir l'ampliació sol·licitada.

La manca de justificació del compliment dels requisits establerts en la convocatòria corresponent, així com la manca de justificació o la justificació incompleta dels fons rebuts, podrà comportar l'anul·lació total o parcial de la subvenció i el reintegrament en les condicions previstes.

Així mateix, l'Ajuntament podrà comprovar, en qualsevol moment i pels mitjans que cregui oportuns, el destí de les quantitats atorgades en relació amb les seves finalitats. El perceptor de la subvenció haurà de donar lliure accés a la comptabilitat de l'entitat (llibres i registres comptables).

L'Ajuntament realitzarà el pagament de la subvenció a partir de 30 dies següents de l'acord d'aprovació del compte justificatiu de la subvenció.

14. DESPESES SUBVENCIONABLES

Amb caràcter general es consideraran despeses subvencionables **aquelles associades amb l'inici de l'activitat** meritades durant el període compres entre els 6 mesos anteriors de l'inici i els 6 mesos posteriors a la data d'alta de l'activitat:

- Despeses corrents en compra de béns i serveis (subministraments, material fungible, publicitat, serveis professionals...)
- Despeses generades per l'alta fiscal del projecte (tributs, honoraris d'advocats, entre d'altres).
- Despeses generades per la contractació de serveis d'assessorament i gestoria.
- Quotes resultants del pagament de les contribucions al Regim Especial de Treballadors Autònoms.
- Despeses de lloguer del local on es desenvolupi l'activitat que comprenen tant l'import de les rendes meritades com els honoraris de professionals per la confecció del contracte, però en cap cas tindrà la consideració de despesa elegible l'import de la fiança.
- Despeses derivades del disseny de la identitat corporativa, no inventariables.





- Despeses de caràcter inventariable per un import no superior a 300 euros IVA inclòs, no inventariades.

En cap cas podrà ser objecte de subvenció aquelles despeses que ja hagin estat totalment subvencionades per altres programes de qualsevol administració.

En cas que el beneficiari/a a l'hora de constituir el projecte hagi gaudit de la capitalització de la seva prestació d'atur, tant en la modalitat de pagament únic, com en la modalitat de reintegrament de quotes del RETA, només seran objecte de subvenció aquells imports respecte dels quals el sol·licitant acrediti que han estat satisfets amb fons propis.

15. PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA

En el cas que la dotació no sigui suficient, a causa del nombre de sol·licituds rebudes que acompleixin amb els requisits exigits, la subvenció es concedirà per estricte ordre de presentació de la sol·licitud i fins al seu esgotament.

16. MITJANS DE NOTIFICACIÓ O PUBLICACIÓ

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

De conformitat amb allò que estableix el Títol II, apartat convocatòria, punts 2 i 3 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i l'article 20.8 de la Llei General de Subvencions es publicaran les dades estructurades, el text complet i l'extracte de la present convocatòria a la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BNDS).

17. PROTECCIÓ DE DADES

Les dades de caràcter personal que s'obtinguin per raó d'aquesta convocatòria es tractaran d'acord amb les previsions de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, en allò que no estigui derogada i el reglament que la desenvolupa, aprovat mitjançant el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, en allò que no estigui derogat, i el Reglamento (UE) 2016/679, de 27 de abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques respecte al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades).



COMPTE JUSTIFICATIU AMB APORTACIÓ DE JUSTIFICANTS DE DESPESA

Servei: Promoció Econòmica

CERTIFICACIÓ D'EXECUCIÓ DE L'ACTUACIÓ

1. DADES DE L'ACTUACIÓ SUBVENCIONADA

Activitat econòmica			
Import justificat	0,00 €	Import de la subvenció	1.000,00 €

En cas d'haver rebut una altra subvenció pública o privada, o algun altre ingrés de qualsevol naturalesa, amb la finalitat de finançar totalment o parcialment la mateixa activitat objecte d'aquesta subvenció cal omplir el camp "Cost TOTAL inici d'activitat"	0,00 €
Cost TOTAL inici d'activitat	

2. DADES DEL/DE LA BENEFICIARI/ÀRIA

Entitat / Nom i cognoms / Raó social		NIF/CIF	
Nom i cognoms representant		NIF/NIE	

Que l'entitat ha contret les obligacions que es recullen a continuació i n'ha fet efectiu el pagament en les dates que es detallen.

3. RELACIÓ DE DESPESES

Núm. Ordre	Tipus de document [1]	Data del document o període nòmina	NIF o CIF	Proveïdor o Tercer	Concepte de les factures [2]	Data de pagament	Import total fac. sense IVA [3]	% imputat	Import imputat sense IVA [4]
1								#DIV/0!	
2								#DIV/0!	
3								#DIV/0!	
4								#DIV/0!	
5								#DIV/0!	
6								#DIV/0!	
7								#DIV/0!	



8							#iDIV/0!	
9							#iDIV/0!	
10							#iDIV/0!	
11							#iDIV/0!	
12							#iDIV/0!	
13							#iDIV/0!	
14							#iDIV/0!	
15							#iDIV/0!	
16							#iDIV/0!	
17							#iDIV/0!	
18							#iDIV/0!	
19							#iDIV/0!	
20							#iDIV/0!	
Total de la despesa							0,00 €	0,00 €

** Només es podrà incloure l'IVA que no sigui recuperable o compensable*

[1] Indiqueu si són factures, nòmines, butlletins de cotització Seguretat Social, polisses d'assegurances, contractes de lloguer...

[2] Detalleu el concepte de la factura relacionant-lo amb l'actuació o activitat subvencionada.

[3] Import total de la factura. Només s'hi pot incloure l'IVA que no sigui deduïble. En cas de nòmina, l'import que s'hi ha d'indicar és l'import total brut.

[4] Indiqueu import a imputar de la despesa, ja sigui total o parcial ($\leq 100\%$).

NOTA: En cas que necessiteu més espai per relacionar les despeses, podeu utilitzar l'Annex dels fulls següents

Parets del Vallès

de

de

Signatura del/de la president/a (només en el cas que la documentació no sigui presentada pel/per la president/a)

