

ANEXO III - JUSTIFICACIÓN DE SUBVENCIÓN

 AYUNTAMIENTO DE HUESCA ÁREA DE ACCIÓN SOCIAL, FAMILIA Y COOPERACIÓN AL DESARROLLO	Sello entrada
Datos de identificación de la subvención	
SECCIÓN GESTORA: ÁREA DE ACCIÓN SOCIAL, FAMILIA Y COOPERACIÓN AL DESARROLLO	EXPEDIENTE: 4152/2025
CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES A ASOCIACIONES DE JÓVENES, ENTIDADES SIN ANIMO DE LUCRO Y FEDERACIONES DE ASOCIACIONES. PARA EL DESARROLLO DE PROYECTOS DIRIGIDOS A LA INFANCIA Y/O JUVENTUD 2025	
Importe concedido:	Importe justificado:
NOMBRE DEL BENEFICIARIO:	NIF / CIF
Dirección:	Municipio / Provincia:
Código Postal:	Teléfono:
	e-mail:
Datos bancarios: Para percibir el ingreso es obligatorio haber presentado previamente la ficha de terceros validada por la entidad bancaria (puede descargarse en www.huesca.es , en el área de tesorería	
Datos de identificación del representante (Cuando el solicitante sea una razón social u organismo)	
NOMBRE DEL REPRESENTANTE:	
Cargo o representación:	
Dirección:	Municipio / Provincia:
Dirección a efecto de notificaciones:	Municipio / Provincia:
Código Postal:	Teléfono:
	Fax:
	e-mail:
Relación de documentos aportados por el beneficiario	
☐ Memoria de la actividad (Anexo III.1).	
☐ Relación numerada de justificantes, gastos soportados por la actividad o adquisición objeto de la subvención (Anexo III.2).	
☐ Justificantes de los gastos y pagos presentados de forma correlativa y en el mismo orden en el que están en la relación del Anexo III.2)	
☐ Declaración responsable de otros ingresos o subvenciones obtenidas para la misma finalidad que la solicitada. (Anexo III.3)	
☐ Certificado de la Delegación de Hacienda acreditativo de encontrarse al corriente en el cumplimiento de obligaciones tributarias	
☐ Certificado de la Tesorería Gral. de la Seg. Social de encontrarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones con la entidad	
☐ En caso de no aportar los certificados y habiendo solicitado una subvención superior a 3.000 euros, autorizo al Ayuntamiento a recabar los datos necesarios en la Agencia Tributaria y en la Tesorería General de la Seguridad Social o, en el supuesto de disponer de dichos datos el Consistorio, le permito usarlos a los efectos de la concesión, seguimiento y control de subvenciones y ayudas.	
☐ Documentación justificativa de la difusión de la subvención	
☐ Los tres presupuestos que se han solicitado para desarrollar la actividad, en el supuesto de estar obligado a hacerlo	
☐ Si procede, carta de pago de reintegro en el supuesto de remanentes no aplicados así como de los intereses derivados.	
☐ Otra documentación (relacionarla):	
Declaración responsable por la que se manifiesta que:	
- Que el importe de la subvención se ha destinado íntegramente a financiar la actuación para la cual fue concedida, y que ha sido realizada cumpliendo todas las obligaciones impuestas en la normativa reguladora de su concesión. - Que los justificantes incluidos en la relación de gastos (o los porcentajes imputados a la actividad subvencionada) no se han usado ni se usarán para justificar ninguna otra subvención. - Que en los importes de los justificantes consignados en la relación de gastos adjunta no se ha incluido el IVA deducible. - Que la cuantía de la aportación efectuada por el Ayuntamiento de Huesca, conjuntamente con las otras fuentes específicas de financiación de la actuación que constan a la relación de otros ingresos, no supera el coste total de la misma. - Que se encuentra al corriente de sus obligaciones de reintegro, tributarias y con la Seguridad Social.	
En _____, a _____ de _____ de 2025	
FIRMADO:	

El Ayuntamiento de Huesca tratará sus datos personales con la finalidad de gestionar este trámite en su calidad de responsable de tratamiento. La legitimación para el tratamiento de sus datos se basa en el artículo 6.1.c.) y d) del Reglamento (UE) 2016/679 (Cumplimiento de una obligación legal y interés público). Dichos datos únicamente serán comunicados a terceros prestadores de servicios estrictamente necesarios, y serán cedidos a terceros, en cumplimiento de las obligaciones de transparencia. El Ayuntamiento de Huesca conservará los datos personales durante el plazo legal en el que pudiera serle exigible algún tipo de responsabilidad. Los datos tratados son los estrictamente necesarios para la correcta consecución de la finalidad mencionada, de modo que, en caso de no facilitar dichos datos, el Ayuntamiento de Huesca no podrá garantizar la gestión de la solicitud.

En cualquier caso, el/la interesado/a podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación, mediante petición escrita remitida a registro@huesca.es o a la dirección postal Plaza de la Catedral, nº 1, CP 22002, Huesca. El/la interesado/a podrá ponerse en contacto con el Delegado de Protección de Datos (DPO) del Ayuntamiento, en la dirección de correo electrónico dpd@huesca.es. Asimismo, le informamos que tiene derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de protección de datos.