

RESOLUCIÓN del director de l'Agència Valenciana de Foment i Garantia Agrària (AVFGA), per la qual es convoquen les ajudes per a inversions en modernització d'infraestructures i sistemes de reg en comunitats de regants i comunitats generals de regants de la Comunitat Valenciana en el marc del Pla estratègic de la política agrícola comuna 2023-2027 d'Espanya

El Reglament (UE) 2021/2115 del Parlament Europeu i del Consell, de 2 de desembre, estableix normes en relació amb l'ajuda als plans estratègics que han d'elaborar els estats membres en el marc de la política agrícola comuna finançada amb càrrec al Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural (FEADER). Fixa els tipus d'intervencions i els requisits comuns de la Unió aplicables als estats membres, garantint així el caràcter comú de la política agrícola comuna.

El Pla estratègic inclou les intervencions o mesures que s'aplicaran en el període 2023-2027 a Espanya, una de les quals és la intervenció 6843.1, "Ajudes a inversions en infraestructures de regadius amb objectius ambientals".

Considerant el que es disposa en l'article 23 de la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sobre inici del procediment per a la convocatòria anual de concessió de subvencions, la informació referent als crèdits pressupostaris, la quantia de les subvencions i el termini de presentació de sol·licituds.

Vist que les bases de les ajudes han sigut publicades en el DOGV núm. 9905, de 31 de juliol de 2024, mitjançant l'Orde 3/2024, de 19 de juliol, de la Conselleria d'Agricultura, Aigua, Ramaderia i Pesca, per la qual s'aproven les bases reguladores de les ajudes per a inversions en modernització d'infraestructures i sistemes de reg en comunitats de regants i comunitats generals de regants de la Comunitat en el marc del Pla estratègic de la política agrícola comuna 2023-2027 d'Espanya.

I en virtut de les facultats que em conferixen l'article 160.4.b de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda, del sector públic instrumental i de subvencions, i el 13.1.h del Decret 123/2006, de 8 de setembre, del Consell, pel qual s'aprova l'Estatut de l'Agència Valenciana de Foment i Garantia Agrària, (DOGV núm. 5344, de 12 de setembre de 2006), en la redacció que en fa la disposició final primera del Decret 146/2023, de 5 de setembre, del Consell pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Agricultura, Ramaderia i Pesca, així com el Decret 124/2006, de 8 de setembre, del Consell, pel qual es designa l'organisme pagador dels gastos corresponents a la Política agrícola comuna a la Comunitat Valenciana i s'estableix la seua organització i funcionament (DOGV núm. 5344, de 12 de setembre de 2006), els dos en la redacció vigent:

RESOLC

Apartat primer. Objecte, àmbit i finalitat

1. Convocar les ajudes per a inversions en modernització d'infraestructures i sistemes de reg en comunitats de regants i comunitats generals de regants de la Comunitat Valenciana en el marc del Pla estratègic de la política agrícola comuna (PEPAC) per al període 2023-2027, instruïdes per la Direcció General de l'Aigua i Desenvolupament Rural de la Conselleria d'Agricultura, Aigua,



Ramaderia i Pesca de la Generalitat, a través del servei de Regadius, que es regirà per les bases aprovades per l'Orde 3/2024 (DOGV núm. 9905, de 31 de juliol de 2024).

2. La finalitat de l'ajuda és contribuir a una gestió eficient del recurs aigua, mitjançant les inversions en modernització d'infraestructures i sistemes de reg, a fi d'aconseguir una millor gestió integrada del recurs aigua o fomentar l'ús de fonts d'energia renovables i millorar l'eficiència energètica de les instal·lacions.

3. Les inversions objecte de subvenció han d'estar entre les descrites en l'article 6 de la mencionada orde de bases.

Apartat segon. Entitats beneficiàries

Poden ser beneficiàries d'estes ajudes les comunitats de regants i les comunitats generals de regants, legalment constituïdes, el domicili fiscal de les quals i superfície regable a intervenir es trobe en la Comunitat Valenciana i que tinguen reconeguts els seus drets de reg per la confederació hidrogràfica corresponent.

Apartat tercer. Finançament i quantia de les ajudes

1. Les ajudes regulades en la present convocatòria es financen amb càrrec al Pla estratègic de la política agrària comuna (PEPAC) per a la Comunitat Valenciana. En particular, es nodriren amb fons procedents del Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural (FEADER) (60 %), de la Generalitat Valenciana (23,76 %) i de l'Administració General de l'Estat a través del Ministeri d'Agricultura, Pesca i Alimentació (16,24 %).

2. La quantia de la subvenció serà de manera general del 60 % de l'import total dels gastos subvencionables aprovats en la resolució d'ajuda, excepte els capítols del pressupost del projecte tècnic referits a energies renovables, en què serà del 40 %.

Amb motiu d'incentivar l'accés a les ajudes en àrees rurals amb dificultats específiques, per a totes les inversions en zones de muntanya i per a la millora o modernització de regadius del reg tradicional per gravetat en zones amb limitacions naturals diferents de les de muntanya, definides en l'Orde 5/2023, de 8 de març, de la Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica, la quantia de la subvenció arribarà al 70 % de l'import total dels gastos subvencionables aprovats.

3. S'establix un màxim de gasto total subvencionable aprovat per operació de 3.000.000 d'euros.

4. La dotació pressupostària es farà amb càrrec al capítol VII, transferència de capital, de la classificació econòmica de l'estat de gastos de la secció 082000000, programa 714E00, Agència Valenciana de Foment i Garantia Agrària, línia pressupostària S1435, fins a un import global màxim de 8.000.000,00 € distribuït en les següents anualitats:

- Anualitat 2025: 210,000 €
- Anualitat 2026: 2,100,000 €
- Anualitat 2027: 5,690,000 €



5. Les quanties en euros esmentades en l'apartat anterior queden supeditades a l'existència de crèdit suficient en els pressupostos de cada anualitat.

6. Les ajudes que es convoquen tindran caràcter plurianual, d'acord amb l'article 40 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector instrumental i de subvencions.

Apartat quart. Sol·licitud, documentació i termini de presentació

1. El termini de presentació de sol·licituds s'iniciarà l'endemà de la publicació de l'extracte de la resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i es mantindrà obert durant 3 mesos.

2. D'acord amb el que estableix l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú, les persones sol·licitants estan obligades a relacionar-se amb la Generalitat a través de mitjans electrònics; per tant, han de presentar les sol·licituds telemàticament a través de la seu electrònica de la Generalitat en l'adreça d'internet https://sede.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=18548, per a la qual cosa han d'usar els corresponents models normalitzats que hi ha disponibles. La documentació de què s'ha d'acompanyar la sol·licitud és la que figura en l'annex a la present convocatòria.

Les entitats de reg presentaran una única sol·licitud de subvenció.

Per a accedir de manera telemàtica al procediment, la persona sol·licitant ha de disposar de firma electrònica avançada, bé amb el certificat qualificat de representant d'entitat (si és persona jurídica) o amb el certificat reconegut per a ciutadans (si és persona física), els dos emesos per l'Agència de Tecnologia i Certificació Electrònica (ACCV). Així mateix, es podrà utilitzar qualsevol altre sistema de firma electrònica admés per la seu electrònica de la Generalitat (sede.gva.es/va/sede_certificados).

Quan es vulga tramitar un procediment en representació d'una altra persona jurídica, es podrà atorgar esta representació a través del Registre de representants de l'ACCV <https://www.accv.es/vl/servicios/ciudadanos-y-autonomos/registro-de-representantes/>. L'accés a este registre per part dels representats pot fer-se amb un certificat qualificat de representant d'entitat.

Les sol·licituds presentades han de firmar-se amb el certificat digital de la persona jurídica que presenta la sol·licitud o, si és el cas, amb el certificat digital del seu representant. Així mateix, les persones competents per a això firmaran electrònicament els documents que s'adjunten que s'hagen de firmar de manera obligatòria.

3. En el supòsit que alguna de les persones sol·licitants presente la sol·licitud presencialment, es requerirà que l'esmene per mitjà de la presentació electrònica en els termes que preveu l'article 68.4 de l'esmentada Llei 39/2015, d'1 d'octubre. A este efecte, es considera com a data de presentació de la sol·licitud aquella en la qual haja sigut realitzada l'esmena.

4. D'acord amb el que es preveu en l'article 12.7.h de l'Orde 3/2024, la sol·licitud s'ha d'acompanyar d'un projecte tècnic visat, amb la firma d'un tècnic competent en la matèria, que justifique l'import de la inversió, incloent almenys, els documents especificats en l'annex I de la citada orde. El projecte s'ha d'ajustar al que s'estableix en l'Orde 9/2016, de 22 d'abril, de la Conselleria d'Agricultura, Medi Ambient, Canvi Climàtic i Desenrotllament Rural, per la qual s'estableix el format



digital per a la presentació de projectes tècnics, o norma que, si és el cas, la substituïska.

5. L'acreditació de la documentació indicada s'efectuarà sense perjudici del que s'establix en l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Quan l'administració actuant consulte o obtinga dades o documents, en l'àmbit dels fins de la convocatòria, que estiguen en el seu poder o que hagen sigut elaborats per qualsevol altra administració, el règim aplicable serà el següent:

a) L'òrgan gestor del procediment haurà d'estar autoritzat per la persona interessada per a poder consultar les dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributària, estatal i autonòmica, i les dades d'identitat fiscal davant de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària. En cas contrari, la persona interessada haurà d'aportar els documents acreditatius corresponents.

b) L'òrgan gestor del procediment té potestat per a consultar les dades d'estar al corrent amb la Tresoreria de la Seguretat Social. No obstant això, si la persona interessada s'hi vol oposar, és imprescindible que indique la informació concreta a la consulta de la qual s'oposa i els motius que ho justifiquen. Si s'hi oposa, està obligada a aportar els documents acreditatius corresponents.

c) L'òrgan gestor podrà verificar l'exactitud de les dades declarades per la persona interessada, d'acord amb el que s'establix en la disposició addicional octava de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en l'article 4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i en l'article 13 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions.

6. Mitjançant la presentació de la sol·licitud, la persona sol·licitant manifesta davall la seua responsabilitat que totes les dades arreplegades en esta i en la documentació que s'adjunta són verídiques i que està en possessió de la documentació que així ho acredita, i queda a la disposició de la Generalitat per a la presentació, la comprovació, el control i la inspecció posterior que s'estimen oportuns.

7. Respecte a les inversions objecte de subvenció, les actuacions no subvencionables, les condicions d'admissibilitat, els gastos subvencionables i la quantia de les ajudes, s'arrepleguen respectivament en els articles 7, 8, 9 i 11 de l'Orde 3/2024.

8. Quan les persones interessades necessiten donar d'alta o modificar un compte bancari per a la percepció de les ajudes convocades, esta actuació es podrà fer de manera telemàtica a través de la seu electrònica de la Generalitat (https://sede.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=22648), de conformitat amb el que preveu l'article 6 de l'Orde 2/2022, de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, per la qual es regulen les actuacions o els tràmits d'alta, modificació i baixa de les dades personals identificatives i bancàries de les persones físiques i jurídiques que es relacionen econòmicament amb la Generalitat.

Apartat quint. Criteris de prioritització i selecció de les sol·licituds

1. D'acord amb el que s'establix en l'article 13 de l'Orde de bases 3/2024, s'establirà una prelación entre les sol·licituds presentades que reunisquen els requisits per a la seua admissió segons



la puntuació obtinguda per aplicació del barem acumulatiu dels següents criteris de priorització:

a) Superfície de reg en què s'incorporen instal·lacions, equips, dispositius i qualssevol altres tecnologies de la informació i comunicació (TIC) o internet (IoT) que permeten gestionar millor el reg i/o reduir el consum d'aigua:

Major de 50 hectàrees i inferior o igual a 100 hectàrees (2,5 punts)

Major a 100 hectàrees i inferior o igual a 200 hectàrees (5 punts)

Major a 200 hectàrees i inferior o igual a 500 hectàrees (7,5 punts)

Major de 500 hectàrees (10 punts)

b) Estalvi potencial d'aigua a escala de la infraestructura de reg proposada, sempre que les actuacions proposades que impliquen estalvi d'aigua suposen almenys el 30 % del pressupost del conjunt de la inversió:

b.1) Actuacions que afecten masses d'aigua subterrània o superficial l'estat de les quals ha sigut qualificat d'inferior a bo per raons relacionades amb la quantitat en el pla hidrològic de conca corresponent.

Estalvi potencial superior al 10% i inferior o igual al 15% (5 punts)

Estalvi potencial superior al 15% i inferior o igual al 20% (10 punts)

Estalvi potencial superior al 20% (15 punts)

b.2) Actuacions que afecten masses d'aigua subterrània o superficial l'estat de les quals ha sigut qualificat de bo per raons relacionades amb la quantitat en el pla hidrològic de conca corresponent.

Estalvi potencial superior al 10% i inferior o igual al 15% (3,5 punts)

Estalvi potencial superior al 15% i inferior o igual al 20% (7 punts)

Estalvi potencial superior al 20% (10 punts)

c) Actuacions que permeten la reutilització per a reg d'aigües regenerades o procedents de la dessalació sempre que suposen almenys el 30 % del pressupost del conjunt de la inversió (15 punts).

d) Construcció de basses o dipòsits per a millorar l'aprofitament dels recursos disponibles:

Volum útil superior o igual a 10.000 m³ i inferior a 50.000 m³ (5 punts)

Volum útil superior o igual a 50.000 m³ i inferior a 100.000 m³ (7,5 punts)

Volum útil superior o igual a 100.000 m³ (10 punts)

e) Propostes que incorporen solucions per a l'estalvi i l'eficiència energètica, exceptuades les instal·lacions d'energia renovable i/o de recuperació d'energia, derivades d'una auditoria energètica realitzada segons la metodologia i abast establert en el Protocol d'auditoria energètica en comunitats de regants editat per l'Institut per a la Diversificació i Estalvi de l'Energia (IDAE):

Reducció com a resultat de les inversions proposades del consum energètic anual total de l'entitat de reg inferior o igual al 5 % (5 punts)

Reducció com a resultat de les inversions proposades del consum energètic anual total de l'entitat de reg major del 5 % i inferior o igual al 10 % (10 punts)

Reducció com a resultat de les inversions proposades del consum energètic anual total de l'entitat de reg major del 10 % (15 punts)

f) Sol·licituds que incloguen la instal·lació de sistemes d'energia renovable i/o de recuperació energètica per al proveïment de la infraestructura de reg:

Substitució o recuperació d'energia major del 10 % i inferior o igual al 20 % de les necessitats energètiques anuals totals de l'entitat de reg (5 punts)

Substitució o recuperació d'energia major del 20 % i inferior o igual al 30 % de les necessitats energètiques anuals totals de l'entitat de reg (10 punts)

Substitució o recuperació d'energia major del 30 % de les necessitats energètiques anuals totals de l'entitat de reg (15 punts)

g) Superfície beneficiada per les inversions proposades:



- Major de 50 hectàrees i inferior o igual a 100 hectàrees (1 punt)
- Major de 100 hectàrees i inferior o igual a 200 hectàrees (2 punts)
- Major de 200 hectàrees i inferior o igual a 500 hectàrees (4 punts)
- Major de 500 hectàrees (5 punts)

h) Superfície regable de l'entitat de reg situada en zones de muntanya i amb limitacions naturals incloses en l'annex III de l'Orde 5/2023, de 8 de març, de la Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica, per la qual s'establixen les bases reguladores aplicables al conjunt d'intervencions incloses en la sol·licitud única en el Pla estratègic de la política agrícola comuna (PEPAC):

- Major del 20% de la superfície regable total i inferior o igual al 40% (2 punts)
- Major del 40% de la superfície regable total i inferior o igual al 60% (3 punts)
- Major del 60% de la superfície regable total i inferior o igual al 80% (4 punts)
- Major del 80% de la superfície regable total (5 punts)

i) Participació de dones en la junta de govern de l'entitat de reg:

- Entitats amb almenys un 25% de dones en la seua junta de govern (2 punts)
- Entitats amb almenys un 50% de dones en la seua junta de govern (4 punts)

j) Participació de jòvens (persones menors de 41 anys) en la junta de govern de l'entitat de

reg:

- Entitats amb almenys un 25% de jòvens en la seua junta de govern (2 punts)
- Entitats amb almenys un 50% de jòvens en la seua junta de govern (4 punts)

k) Entitat de reg que permeta fertirrigar de manera compatible amb la producció ecològica (2 punts).

2. La puntuació mínima requerida perquè una sol·licitud siga considerada elegible és de 30 punts. En conseqüència, en seran excloses les sol·licituds que no aconseguisquen este llindar mínim de puntuació independentment que hi haja romanent de crèdit.

3. Per a la resolució de les situacions d'empat de puntuació que es puguén presentar, es tindran en compte els criteris de desempat següents, en l'orde que s'indica:

- a) En primer terme, es donarà prioritat a la sol·licitud que haja aconseguit una major puntuació en la suma dels anteriors criteris de prioritació b) i c).
- b) En segon lloc, es donarà prioritat a la sol·licitud que haja obtingut una major puntuació en la suma dels criteris de selecció e) i f).
- c) A continuació, quan persistisca l'empat entre sol·licituds d'entitats que no estiguen legalment obligades a disposar d'un pla d'igualtat, tindran preferència les de les entitats que, al venciment de la presentació de sol·licituds, hagen negociat amb la representació legal de les persones treballadores, si n'hi ha, i hagen aprovat i tramitat la inscripció dels plans d'igualtat en el registre de la Comunitat Valenciana de convenis i acords col·lectius de treball o equivalent d'altres administracions, fins i tot si no hi estan obligades legalment.
- d) Si no hi ha cap altre remei, s'establix com a criteri de desempat la data i l'hora de la presentació telemàtica de la sol·licitud.

4. L'autobaremació es tramitarà via telemàtica juntament amb la sol·licitud. Únicament es tindran en compte els criteris de prioritació indicats per l'entitat sol·licitant que estiguen degudament justificats en el projecte tècnic o s'acompanyen de la documentació acreditativa necessària.

Si és el cas, s'ha d'indicar clarament l'apartat concret o l'annex del projecte en el qual es justifica un criteri de prioritació perquè este siga considerat en la valoració.

Aquells criteris de selecció no marcats en el procés d'autobaremació telemàtic o que no



s'acompanyen de la documentació acreditativa necessària per a la seua justificació o justificats adequadament en el projecte, no seran tinguts en compte a l'hora de valorar l'operació sol·licitada.

5. Els criteris de *priorització i) participació de dones en la junta de govern de l'entitat de reg i j) participació de jóvens (persones menors de 41 anys) en la junta de govern de l'entitat de reg* han de justificar-se mitjançant certificat expedit per la persona que exercisca la secretària de l'entitat, amb el vistiplau de la persona que exercisca la presidència. Les firmes han de ser digitals.

Apartat sext. Resolució

1. Mitjançant una resolució de la persona titular de la direcció general de l'Aigua i Desenrotllament Rural, s'aprovarà la llista provisional d'entitats beneficiàries que complixen els requisits per a ser subvencionades fins a completar l'import global màxim de consignació pressupostària de la corresponent convocatòria, la llista provisional de reserva amb aquelles sol·licituds que complint els requisits per a adquirir la condició de beneficiàries no estan incloses en el llistat anterior per depassar-se la quantia màxima de crèdit disponible en la convocatòria i la llista provisional de persones excloses degudament justificada.

Les sol·licituds incloses en la llista de reserva podran adquirir la condició de beneficiàries en cas de disponibilitat de crèdit suficient posterior a la publicació de la resolució d'aprovació de les llistes provisionals.

2. Els projectes els ha d'aprovar la persona titular de la direcció general de l'Aigua i Desenrotllament Rural, previ informe favorable de l'oficina de supervisió de projectes.

3. La persona titular de la direcció general de l'Aigua i Desenrotllament Rural resoldrà la concessió de la subvenció, segons el que es disposa en l'article 15 de l'Orde 3/2024, de 19 de juliol, de la Conselleria d'Agricultura, Aigua, Ramaderia i Pesca, per la qual s'aproven les bases reguladores de les ajudes per a inversions en modernització d'infraestructures i sistemes de reg en comunitats de regants i comunitats generals de regants de la Comunitat Valenciana en el marc del Pla estratègic de la política agrícola comuna 2023-2027 d'Espanya.

4. Les resolucions dictades per la persona titular de la direcció general de l'Aigua i Desenrotllament Rural es faran per delegació en virtut del que disposa l'Acord de 26 d'abril, pel qual es deleguen les funcions d'autorització del pagament de fons FEADER entre l'organisme pagador i els diferents òrgans administratius de la Conselleria d'Agricultura, pesca, Alimentació i Aigua, així com de la Conselleria d'Infraestructures, Territori i Medi Ambient i de la Conselleria de Governació.

5. El termini màxim de resolució i notificació s'establix en sis mesos, a comptar de la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds. La falta de resolució en termini tindrà efectes desestimadors en els termes que preveu l'article 25 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, així com l'article 55 de la Llei 9/2001, de 27 de desembre, de mesures fiscals, gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana.

6. Si, transcorregut el termini màxim de resolució establert en l'apartat anterior i sempre per causa imputable a l'entitat sol·licitant, el projecte no ha sigut informat favorablement pel servei de supervisió de projectes competent, la sol·licitud serà desestimada.



7. En els dos casos, la resolució posa fi a la via administrativa i contra esta podrà interposar potestativament recurs de reposició davant de la persona titular de l'Agència Valenciana de Foment i Garantia Agrària en el termini d'un mes, comptat des de l'endemà de la seua publicació, de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o impugnar-se directament davant dels jutjats contenciosos administratius en el termini de dos mesos a comptar del dia següents a la seua publicació, d'acord amb el que es preveu en els articles 8.3, 25.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Apartat setèim. Mitjà de notificació o publicació

1. La resolució per la qual s'aprova la llista provisional d'entitats beneficiàries, de la reserva i de les persones excloses serà publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, així com en la pàgina de l'AVFGA en la URL següent
<https://avfga.gva.es/va/inversiones-comunidad-de-regantes>.

2. Les resolucions de concessió o denegació individuals, així com les condicions particulars, seran notificades a cada una de les persones beneficiàries.

Apartat octau. Moderació de costos

Es donarà compliment al principi de moderació de costos establert en l'article 82 del Reial decret 1047/2022, de 27 de desembre, pel qual es regula el sistema de gestió i control de les intervencions del Pla estratègic i altres ajudes de la política agrícola comuna, mitjançant l'aplicació del que s'estableix en els articles 14.11, 14.12 i 16 de l'Orde 3/2024, que regulen l'obligatorietat que els projectes compten amb informe favorable de l'oficina de supervisió prèviament a la seua aprovació tècnica, així com el procediment d'adjudicació per a l'execució de les inversions que han de seguir les entitats beneficiàries.

Apartat nové. Subministrament d'informació de les entitats beneficiàries per al seguiment i l'avaluació

Les entitats beneficiàries d'esta ajuda, de conformitat amb l'article 131 del reglament (UE) núm. 2021/2115, estan obligades a proporcionar a l'Administració tota la informació necessària per a poder realitzar el seguiment i l'avaluació del pla estratègic de la PAC.

Apartat dècim. Justificació i pagament de l'ajuda

Quant a la sol·licitud del pagament de l'ajuda concedida i justificació dels gastos, s'efectuarà segons el que es disposa en l'article 19 i de l'Orde 3/2024, de 19 de juliol, reguladora de les bases d'estes ajudes.

Apartat onzé. Obligació de col·laborar amb les fases de control i auditoria que efectuen els organismes competents de caràcter autonòmic, nacional o europeu.

Les entitats beneficiàries d'esta ajuda tindran l'obligació de col·laborar amb les autoritats competents en qualssevol activitats de control i verificació necessàries, en particular pel que fa al



compliment dels objectius continguts en la planificació de la PAC. A este efecte, quan les actuacions de control i verificació ho requerisquen, es podrà entrar en qualsevol lloc, instal·lació o dependència, finca, local de negoci i altres establiments o llocs en què es desenrotllen activitats o explotacions, existisquen béns o activitats subjectes a obligacions sectorials amb la finalitat d'obtenir els elements de juí necessaris per a realitzar el control i la verificació. Si este té la consideració de domicili en el sentit de l'article 18.2 de la Constitució Espanyola, serà necessari el consentiment del seu titular o resolució judicial per a fer-ho. Si es tracta d'un altre lloc d'accés restringit, en què es desenrotlle l'activitat agrària o actuacions de caràcter mercantil o civil o de gestió de l'activitat agrària mencionada, no seran precisos cap d'estos requisits d'accés.

La sol·licitud d'autorització judicial per a l'execució de l'acord d'entrada en el domicili esmentat haurà d'estar degudament justificada i motivar la finalitat, necessitat i proporcionalitat d'esta entrada. L'acord d'entrada, que haurà de comunicar-se prèviament a l'obligat, haurà de contindre la identificació del mateix i abast dels béns, activitats i documentació objecte de la inspecció; tot això, de conformitat amb el que s'establix en l'article 8 de la Llei 30/2022, de 23 de desembre, per la qual es regula el sistema de gestió de la PAC.

D'acord amb el que s'establix en l'article 20.f de l'Orde 3/2024, les entitats beneficiàries han de mantindre tots els documents aportats al llarg del procediment de concessió de la subvenció, així com els justificants de gastos i d'ingressos de l'operació, fins a cinc anys després al pagament final de la subvenció.

Apartat dotzé. Obligació de les entitats beneficiàries de mantindre un sistema de comptabilitat separada

De conformitat amb l'article 123 del Reglament (UE) 2021/2115, les beneficiàries d'esta ajuda estaran obligades a mantindre un sistema de comptabilitat separat, o bé un codi comptable adequat per a totes les transaccions relatives a una operació, quan siga procedent.

Apartat tretzé. Visibilitat de les operacions finançades per FEADER

Les entitats beneficiàries de les ajudes estan subjectes, en tot moment de la tramitació de les ajudes i en l'execució de les inversions, al règim d'informació i publicitat previst en l'annex III del Reglament d'execució (UE) 2022/129, de la Comissió, de 21 de desembre de 2021, pel qual s'establixen normes per als tipus d'intervenció relatius a les llavors oleaginoses, el cotó i els subproductes de la vinificació en virtut del Reglament (UE) 2021/2115, del Parlament Europeu i del Consell, com també per als requisits en matèria d'informació, publicitat i visibilitat relacionats amb l'ajuda de la Unió i els plans estratègics de la PAC.

En la seua aplicació, queden obligades a:

a) En el lloc web oficial de l'entitat beneficiària, quan este lloc web existisca, en els seus comptes oficials de les xarxes socials faran una descripció breu de l'operació, de manera proporcionada al nivell de l'ajuda, indicaran els seus objectius i resultats, i destacaran l'ajuda financera de la Unió.

b) Facilitaran una declaració que destaque l'ajuda de la Unió de manera visible en documents i materials de comunicació relacionats amb l'execució de l'operació, destinats al públic o als participants, i presentaran també l'emblema de la Unió de conformitat amb les característiques tècniques que figuren en l'annex II del Reglament d'execució (UE) 2022/129.

c) En el cas d'operacions consistents en el finançament d'infraestructures, el gasto públic de les quals total, o el cost total en el cas d'ajuda en forma d'instruments financers, inclòs el finançament del capital circulant, supere els 500.000 euros, exhibiran plaques o tanques publicitàries resistents en



un lloc ben visible per al públic, en les quals es presente l'emblema de la Unió, de conformitat amb les característiques tècniques que figuren en l'annex II del Reglament d'Execució (UE) 2022/129, tan prompte com comence l'execució física de les operacions o s'instal·len els equips adquirits.

d) En el cas d'operacions consistents en inversions en actius físics no inclosos en la lletra c) l'ajuda pública total de la qual supere els 50.000 euros, o en el cas de l'ajuda en forma d'instruments financers, inclòs el finançament del capital circulant, el cost total del qual supere els 500.000 euros, col·locaran una placa explicativa o una pantalla electrònica equivalent amb informació sobre el projecte, que destaque l'ajuda financera de la Unió i estarà present també l'emblema de la Unió de conformitat amb les característiques tècniques que figuren en l'annex II del Reglament d'execució (UE) 2022/129.

e) En el cas d'operacions consistents en servicis bàsics i infraestructures no inclosos en les lletres c) i d) l'ajuda pública total de la qual supere els 10.000 euros, exhibiran en un lloc ben visible per al públic almenys un cartell de grandària mínima A3 o una pantalla electrònica equivalent amb informació sobre l'operació que destaque l'ajuda de la Unió.

El model de cartell està disponible en la pàgina web de la Conselleria d'Agricultura, Aigua, Ramaderia i Pesca en la URL següent <https://portalagrari.gva.es/va/agricultura/regadius>.

Apartat catorzé. Incompatibilitat de les ajudes

Les ajudes acollides a la present resolució no són compatibles amb altres subvencions o ajudes que tinguen la mateixa finalitat procedents de fons públics nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, a més de no poder optar a cap altre finançament amb càrrec al pressupost de la Unió amb l'excepció establida en el paràgraf segon de l'article 36 del Reglament (UE) 2021/2116, de 2 de desembre de 2021. L'obtenció d'una altra ajuda pública obligarà a renunciar a l'ajuda acollida a esta convocatòria.

Apartat quinzé. Transparència, subministrament d'informació i dades obertes

En compliment de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, i l'article 18 de la Llei general de subvencions, les persones beneficiàries de la subvenció hauran de complir les següents obligacions de transparència:

1. Les entitats privades han de complir les obligacions de publicitat activa que arreplega el capítol II del títol I de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, quan:

a) Perceben durant el període d'un any ajudes o subvencions públiques en una quantia superior a 100.000 euros.

b) Perceben durant el període d'un any natural ajudes o subvencions de les entitats públiques de la Comunitat Valenciana que recull l'article 3 de la Llei 1/2022 en una quantia superior a 50.000 euros.

c) Les ajudes o les subvencions percebudes representen almenys el 40 % del total dels seus ingressos anuals, sempre que arriben com a mínim a la quantitat de 5.000 euros.

En particular, s'han de publicar en els termes que preveuen els principis generals de l'article 5 de la Llei 19/2013, la informació institucional i organitzativa de l'article 6 i l'econòmica i pressupostària de l'article 8 d'esta. Esta publicació es realitzarà a través de la pàgina web de l'entitat, o bé a través de la plataforma TEP – Transparència Entitats Privades, de GVA Oberta, a la qual es pot accedir en gvaoberta.gva.es/va/tep.



Esta informació s'haurà de publicar a partir de l'any següent a aquell en què s'hagen superat els llindars establits i haurà de mantindre's publicada durant, almenys, quatre anys naturals.

2. Sense perjuí de les obligacions previstes en l'apartat anterior, totes les entitats o persones beneficiàries de subvencions hauran de fer la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol tipus, que siguen objecte de subvenció, incloent-hi el logotip de la Generalitat Valenciana en mitjans de difusió com ara: cartells, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals i en qualsevol altre mitjà de publicitat que es realitze de l'activitat subvencionada.

3. Les entitats o les persones beneficiàries de subvencions estan obligades a subministrar a l'entitat concedent, amb un requeriment previ, tota la informació que siga necessària perquè esta complisca les obligacions que preveu la Llei 1/2022, de 13 d'abril, en el termini de 15 dies hàbils des del requeriment. Una vegada transcorregut el termini conferit en el requeriment sense que este haja sigut atés, l'òrgan que ha fet el requeriment podrà acordar, amb advertiment i audiència previs a la persona interessada, la imposició de multes coercitives en els termes previstos en l'article 5 de la Llei 1/2022, de 13 d'abril.

4. Els nous conjunts de dades que es generen per la formalització i el desenrotllament de les subvencions atorgades per l'Administració de la Generalitat s'han de disposar, sempre que siga possible, com a conjunt de dades obertes.

Apartat setzé. Protecció de dades de caràcter personal

1. La gestió de les ajudes comporta el tractament de dades de caràcter personal, per la qual cosa s'han de complir les mesures i les garanties que es regulen en la normativa en matèria de protecció de dades, especialment el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'estes dades, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

En relació amb este tractament de dades personals, la Conselleria d'Agricultura, Aigua, Ramaderia i Pesca tractarà les dades de caràcter personal per compte de l'Agència Valenciana de Foment i Garantia Agrària. En conseqüència, la Conselleria d'Agricultura, Aigua, Ramaderia i Pesca actuarà com a encarregada del tractament de dades de caràcter personal, a l'empara del que preveu l'article 28 del Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'estes dades.

2. De conformitat amb el que preveuen els articles 13 i 14 del Reglament (UE) 2016/679 i l'article 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, respecte del tractament de dades de caràcter personal, cal informar d'estos aspectes:

a) Nom del tractament: Ajudes en matèria agrícola, agroalimentària i desenrotllament rural de l'Agència Valenciana de Foment i Garantia Agrària.

b) Responsable del tractament: persona titular de l'Agència Valenciana de Foment i Garantia Agrària.



c) Finalitat del tractament: gestionar ajudes en matèria agrària i agroalimentària de l'Agència Valenciana de Foment i Garantia Agrària, incloses les relatives a la Política Agrícola Comuna, finançades pel Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural (FEADER).

d) Exercici de drets: Les persones interessades tenen dret d'accés, rectificació, supressió de les seues dades de caràcter personal, així com de sol·licitar la limitació o l'oposició al tractament d'estes i a no ser objecte de decisions individuals automatitzades, de manera presencial o telemàtica, de conformitat amb el que preveu l'adreça d'Internet següent: https://sede.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=19970

e) Reclamacions: sense perjudi de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, si la persona interessada considera vulnerat el seu dret a la protecció de dades, pot reclamar davant de la Delegació de Protecció de Dades de manera presencial o telemàtica de conformitat amb el que es preveu en l'adreça d'Internet https://sede.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=22094, sense perjudi de la possibilitat de reclamar davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

f) Es pot obtindre informació més detallada en l'enllaç següent: <https://gvaoberta.gva.es/va/registre-activitats-de-tractament>

3. De conformitat amb la normativa europea en vigor que regula el finançament, la gestió i el seguiment de la política agrícola comuna, les dades de les persones beneficiàries es publicaran d'acord amb esta i podran ser tractades per organismes d'auditoria i investigació de la Unió Europea i dels estats membres per als interessos financers de la Unió.

4. Quan la persona sol·licitant o el seu representant legal aporten dades de caràcter personal de terceres persones en el procediment administratiu, tindran l'obligació d'informar-los de les qüestions següents:

a) La comunicació d'estes dades a l'Administració per al seu tractament en l'àmbit de les seues competències i d'acord amb les finalitats del procediment.

b) La possibilitat que l'Administració faça consultes relacionades amb les seues dades per a comprovar-ne, entre altres aspectes, la veracitat. Si esta consulta requerix una autorització per llei per part de les persones les dades de les quals s'han de consultar, la persona sol·licitant o el seu representant legal haurà d'haver obtingut esta autorització, que ha d'estar disponible a petició de l'Administració en qualsevol moment.

c) La possibilitat i la manera d'exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació del tractament o oposició que tenen en relació amb el tractament de les dades personals pròpies.

Apartat desseté. Procediment de comunicació d'irregularitats i sospites de frau

Qualsevol persona que tinga coneixement de fets que puguin ser constitutius de frau o irregularitat en relació amb projectes o operacions finançats totalment o parcialment amb càrrec a fons procedents de la Unió Europea en el marc d'esta convocatòria podrà comunicar estos fets al Servei Nacional de Coordinació Antifrau de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat per mitjans electrònics, a través del canal habilitat a este efecte per este servei en l'adreça web següent: <https://www.igae.pap.hacienda.gob.es/sitios/igae/es-ES/CA-UACI/SNCA/Paginas/Inicio.aspx>



i en els termes establits en la Comunicació 1/2017, de 6 d'abril, del servici mencionat, que pot consultar-se en la URL següent:

<http://www.hisenda.gva.es/documents/90598251/165748060/ComunicacionSNCA+1-2017+06-04-017Canaldenuncias.pdf/0356c08d-0e02-4cf6-b820-19f28fcee69f>

Apartat dihuité. Règim de recursos contra esta resolució de convocatòria

Esta resolució posa fi a la via administrativa i en contra es pot interposar, potestativament, un recurs de reposició davant de la persona titular de l'Agència Valenciana de Foment i Garantia Agrària, en el termini d'un mes, comptat des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o impugnar-se directament davant dels jutjats contenciosos administratius en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació, d'acord amb el que preveuen els articles 8.3, 25.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

El director de l'Agència Valenciana de Foment de Garantia Agrària



ANNEX ÚNIC

Relació de documents que han de presentar-se juntament amb la sol·licitud d'ajuda

- (1) Projecte tècnic visat, firmat per tècnic competent, que ha d'incloure, almenys, els documents especificats en l'annex I de l'Orde 3/2024, de 19 de juliol de 2024.
- (2) Justificació afecció mediambiental mitjançant la presentació d'un dels següents documents:
 - Declaració o informe d'impacte ambiental favorable;
 - Informe de l'òrgan ambiental que justifique la falta de necessitat.
 - Annex ambiental de no afecció suficientment motivat
- (3) Justificació davant del risc d'inundacions en el territori de la Comunitat Valenciana mitjançant la presentació d'un dels següents documents:
 - Autorització administrativa en relació amb el Pla d'acció territorial sobre prevenció risc d'inundació en la Comunitat Valenciana (PATRICOVA).
 - Informe de l'òrgan ambiental administratiu competent de la falta de necessitat.
 - Annex justificatiu suficientment motivat de compliment de PATRICOVA.
- (4) Acreditació de la identitat de la persona jurídica sol·licitant, en cas de no autoritzar la seua consulta per l'òrgan gestor del procediment.
- (5) Estatuts o ordenances de la comunitat de regants o comunicació general de regants aprovats per l'organisme de conca corresponent.
- (6) Acreditació d'estar al corrent de les obligacions tributàries, estatals i autonòmiques, i amb la Seguretat Social, en cas que no autoritze l'òrgan gestor del procediment a la consulta o s'opose a esta.
- (7) Certificat expedit per la persona que exercisca la secretaria de l'entitat, amb el vistiplau de la persona que n'exercisca la presidència, de l'acord de sol·licitud adoptat per l'Assemblea General, reflectit en acta amb l'acord de petició d'ajudes, facultats de representació, termini d'execució de les obres i una descripció breu de les obres per a les quals se sol·licita l'ajuda.
- (8) Documents que acrediten els drets de reg de l'entitat, és a dir, concessió d'aigua o inscripció expedida per la confederació hidrogràfica corresponent.
- (9) Factura proforma original dels honoraris de redacció del projecte, inclòs l'import del visat.
- (10) Compromís, quan siga procedent, de reducció efectiva de l'aigua utilitzada per les infraestructures afectades per la inversió.
- (11) Model de domiciliació bancària, quan siga procedent.
- (12) Altres documents que segons el parer del sol·licitant haja d'aportar referent a l'operació sol·licitada o com a justificació del compliment dels criteris de prioritització.