



AJUNTAMENT
DE SANTA EULÀRIA DES RIU
(BALEARS)

CATALINA MACIAS PLANELLS, SECRETÀRIA DE L'AJUNTAMENT DE SANTA EULÀRIA DES RIU, EIVISSA, BALEARS

CERTIFIC: Que per la Junta de Govern Local celebrada en sessió ordinària el dia 24 d'abril de 2025, entre d'altres, es va adoptar l'acord següent:

"../..5.4.-Veure la proposta de l'Àrea II Patrimoni Històric, Cultural, Educació i Joventut, relatiu a la convocatòria per a la concessió de subvencions a entitats de cultura popular i tradicional d'Eivissa sense ànim de lucre per a l'any 2025, i acordar el que procedeixi.

../..La Junta de Govern Local acorda, per unanimitat dels membres presents, aprovar la següent la convocatòria per a la concessió de subvencions a entitats de cultura popular i tradicional d'Eivissa sense ànim de lucre per a l'any 2025:

CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER A ENTITATS DE CULTURA POPULAR I TRADICIONAL D'EIVISSA SENSE ÀNIM DE LUCRE PER A L'ANY 2025

Article 1.-Bases reguladores

Les bases reguladores de la concessió d'aquestes subvencions estan contingudes en les bases d'execució del pressupost i els pressupostos municipals de l'exercici 2025, aprovats inicialment pel Ple de la corporació en sessió ordinària celebrada en data 31 d'octubre de 2024 i publicada l'aprovació definitiva en el Butlletí Oficial de les Illes Balears n. 157 del 03/12/2024.

Article 2.- Objecte

L'objecte d'aquesta convocatòria és donar suport a les activitats de les entitats de cultura popular i tradicional sense ànim de lucre de Santa Eulària des Riu, i que estiguin degudament inscrites en el Registre Municipal d'Associacions durant l'any 2025.

Article 3.- Finalitat de les subvencions

Donar suport a les entitats de cultura popular i tradicional de Santa Eulària des Riu en la tasca de difusió i foment de la cultura popular i tradicional d'Eivissa durant l'any 2025.

Article 4.- Consignació pressupostària

L'import màxim que es destinarà a aquestes subvencions serà d'un import màxim de 55.000,00 euros amb càrrec a la partida 3341-48009, a nivell de vinculació jurídica, de l'exercici pressupostari de l'any 2025. L'òrgan competent per a l'atorgament de les subvencions podrà optar per no esgotar el pressupost total previst.

Article 5.- Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria hauran de destinar-se a finançar activitats desenvolupades entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2025.

Article 6.- Entitats beneficiàries



AJUNTAMENT
DE SANTA EULÀRIA DES RIU
(BALEARS)

Podran ser beneficiàries d'aquestes subvencions les persones jurídiques que vagin a realitzar les activitats que fonamenta el seu atorgament i reuneixin els requisits següents:

- Tenir el seu domicili social al municipi de Santa Eulària des Riu.
- Estar al corrent de les seues obligacions tributàries i davant la Seguretat Social.
- No tenir deutes amb l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu.
- No estar sotmeses a cap dels supòsits de prohibició per a ser beneficiari de subvencions establertes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i l'article 10 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions de les Illes Balears.
- Estar inscrites en el Registre Municipal d'Associacions de l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu amb anterioritat a la finalització del termini de presentació d'instàncies.
- En compliment de l'article 11 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes, no estar sancionades o condemnades en els últims tres anys per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere, sancionades per resolució administrativa ferma o condemnades per sentència judicial ferma. A aquest efecte, les entitats sol·licitants presentaran el model Annex 1. Declaració responsable, aprovada per a aquesta convocatòria.

Article 7- Termini i lloc de presentació de sol·licituds

El termini per a la presentació de les sol·licituds serà de 20 dies hàbils a partir de l'endemà de la data de publicació en el Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB) de l'extracte de la convocatòria.

El sol·licitant haurà de presentar la seua sol·licitud acompanyada de la documentació exigida en l'article 11 d'aquestes bases, mitjançant el certificat electrònic de representant de persona jurídica a nom de l'associació.

Article 8.- Comissió avaluadora

1.- Es convocarà una comissió avaluadora formada per:

- President/a: regidor/a de l'Àrea 2: Patrimoni Històric, Cultura, Educació i Joventut Substitut/a: regidor/a de l'Àrea 3: Promoció Econòmica, Hisenda i Economia.
- Secretari/ària: tècnic/a del Departament de Cultura.
- Substitut/a: tècnic/a del Departament de Cultura.
- Vocal 1: Auxiliar administratiu/va del Departament de Cultura.
- Vocal 2: Auxiliar administratiu/va del Departament de Joventut.
- Substitut/a de vocal 1 o 2: coordinador/a del Departament de Joventut o auxiliar administratiu/va del Departament d'Intervenció.

2.- Són funcions d'aquesta comissió:

- Estudiar i avaluar les sol·licituds d'acord amb els criteris de valoració establerts.
- La comissió avaluadora s'encarregarà de comprovar que l'associació sol·licitant figura inscrita en els registres d'associacions de l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu.
- Emetre les propostes i elevar-les a la Junta de Govern per a la seua aprovació, amb informe previ a la comissió.
- Qualsevol altra que exigeixi l'aplicació d'aquesta convocatòria.



AJUNTAMENT
DE SANTA EULÀRIA DES RIU
(BALEARS)

3.- Es podrà prescindir de l'audiència quan no figuri en el procediment ni es tinguin en compte altres fets que els adduïts per les persones interessades. En aquest cas, la proposta de resolució formulada tindrà el caràcter de definitiva. La proposta de resolucions provisionals no crea cap dret a favor del beneficiari proposat mentre no se'ls hagi notificat la concessió per l'òrgan competent.

Article 9.- Criteris d'atorgament de les subvencions

L'atorgament de les subvencions es regirà pels barems següents:

9.1 Suport anual d'entitats.....fins a 20 punts

Per a obtenir puntuació dins d'aquest apartat les diferents entitats hauran de participar en les diverses festes promogudes per l'Ajuntament:

- Festes patronals fins a 5 punts.
- Segona festa patronal fins a 3 punts.
- Homenatge als majors fins a 3 punts.
- Dia del turista fins a 3 punts.
- Actes benèfics fins a 3 punts.
- Altres fins a 3 punts.

9.2 Recuperació i difusió de la cultura popular eivissenca.....fins a 180 punts.

Per a obtenir puntuació dins d'aquest apartat les entitats hauran d'haver obtingut un mínim d'11 punts en l'apartat 1. Es valorarà el projecte específic de cada entitat:

- a) Intercanvis o festivals organitzats pels grups locals..... fins a 35 punts.
- b) Organització de cantades o balls populars amb la finalitat de fer balls oberts al públic en general fins a 15 punts.
- c) Actuacions d'estiu.....fins a 30 punts.

Per a poder optar a aquesta puntuació s'haurà de realitzar un mínim de 5 actuacions.

- 1- Grups de 4 parelles de balladors i un sonador.....3 punts.
- 2- Grups de fins a 7 parelles i 2 sonadors.....4 punts.
- 3- Grups de 8 o més parelles i 2 sonadors.....5 punts.

d) Actuacions a pous, fonts i places (realitzades dins del municipi de Santa Eulària des Riu) fins a 6 punts.

e) Cursos o tallers d'artesanía o cançó.....fins a 80 punts.

S'atorgaran 0,20 punts per hora de curs. Per a ser puntuable, el curs haurà de comptar amb un mínim de 10 alumnes a excepció del curs de teixit, que no tindrà mínim.

f) Adquisició d'utensilis mobles, eines específiques per al treball de taller artesanal. Fins a 60 punts (1 punt per cada 100 euros de compra d'aquest material).

g) Edició material audiovisual i gràfic.....fins a 30 punts (1 punt per cada 100 euros de cost de producció, edició i publicació)

h) Participació en el festival folklòric Eivissa Mare Nostrum.....fins a 15 punts.

i) Cantades de caramelles no subvencionades per altres institucions... fins a 5 punts

j) Altres.....fins a 15 punts.

9.3 Línia d'ajudes extraordinàries per a la promoció exterior de la cultura popular eivissenca

La puntuació d'aquest apartat s'atorgarà segons el pressupost dels viatges:



AJUNTAMENT
DE SANTA EULÀRIA DES RIU
(BALEARS)

Fins a 1.500 €.....	7 punts
Fins a 2.000 €.....	8 punts
Fins a 3.000 €.....	10 punts
Fins a 4.000 €.....	15 punts
Fins a 5.000 €.....	20 punts
Fins a 6.000 €.....	25 punts
Fins a 7.000 €.....	30 punts
Fins a 8.000 €.....	35 punts

En cas que el pressupost del viatge superi els 8.000 € es valorarà amb caràcter extraordinari fora d'aquesta convocatòria.

La subvenció a concedir a cada associació es determinarà dividint l'import total de la convocatòria entre la suma total dels punts obtinguts per totes les associacions presentades que compleixin els requisits, la qual cosa determinarà el valor del punt. Aquest import es multiplicarà pels punts aconseguits per l'associació donant lloc a l'import subvencionat.

Article 10. Compatibilitat amb altres ajudes o subvenciones per a la mateixa finalitat

Les ajudes objecte d'aquesta convocatòria són compatibles amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, efectuades per qualsevol altra administració pública, ens públics, institucions privades o altres recursos. L'import de subvenció en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada, d'acord amb el que preveu l'article 19 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

S'estableix l'obligatorietat als sol·licitants i beneficiaris d'aquesta convocatòria d'informar al més aviat possible a l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu d'altres subvencions, ajudes, ingressos o altres recursos concedits a aquests, relacionats directament amb l'objecte de la present convocatòria.

Article 11.- Sol·licitud i documentació necessària

Les sol·licitud es formularan mitjançant un model de sol·licitud d'ajuda econòmica (instància general de l'Ajuntament) y memòria del projecte, adjuntant la documentació següent:

1. Annex 1 – Declaració responsable degudament emplenat i signat per mitjans electrònics.
2. Annex 2 – Declaració responsable de les subvencions obtingudes per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar a l'entitat local les que s'obtinguin en el futur, degudament emplenat i signat per mitjans electrònics.
3. Annex 3. Autorització per a sol·licitar certificats tributaris i de Seguretat Social. En el cas que no autoritzi l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu a sol·licitar en nom de l'associació els certificats de trobar-se al corrent de pagament amb l'Agència Tributària i davant la Seguretat Social, l'associació haurà d'aportar-los obligatòriament.
4. Fotocòpia del DNI/NIE del representant de l'associació i NIF de l'entitat que representa.



AJUNTAMENT
DE SANTA EULÀRIA DES RIU
(BALEARIS)

5. Certificat o altre document bancari on s'identifiqui el número de compte en el qual es pagarà l'import íntegre de la subvenció. Ha de ser un compte bancari en la qual l'associació sigui titular.
6. Programació per a l'any 2025 que inclogui els projectes i les activitats a realitzar per a les quals se sol·licita la subvenció amb indicació del pressupost de despeses i ingressos previst per a executar-les, desglossat per a cada una de les activitats.
7. Com a justificació de les activitats descrites en el punt 9.1 d'aquestes bases, es presentarà carta d'invitació de l'entitat organitzadora i publicitat, si n'hi ha, de l'esdeveniment. En el cas de les activitats promogudes directament per l'Ajuntament s'adjuntarà d'ofici a la sol·licitud la justificació necessària.
8. Com a justificació del punt 9.2. d'aquestes bases s'aportarà el llistat d'alumnes dels cursos organitzats.
9. Com a justificació del punt 9.3. d'aquestes bases s'aportarà la documentació següent:
 - a) Invitació oficial del festival o de l'entitat organitzadora.
 - b) Fotocòpia del DNI de tots els membres de l'entitat que s'hagin desplaçat.
 - c) Programa del festival que inclogui les actuacions de l'entitat peticionària.
 - d) Factures originals dels bitllets de les persones desplaçades (balladors y balladores, sonadors i dos directius) o, en el cas que el viatge no s'hagi realitzat a l'hora de presentar les sol·licituds, es podran presentar pressupostos oficials, obligant al sol·licitant, a l'hora de presentar la justificació econòmica, a presentar les factures originals i tota la documentació que requereixi el compte justificatiu.
 - e) Retalls de premsa amb notícies, si n'hi ha, sobre la participació de l'entitat en el festival o esdeveniment.
10. Com a justificació de l'apartat "9.2.f) Adquisició de utensilis mobles, ferramentes específiques per al treball de taller artesanal" presentaran les factures del material adquirit juntament amb el seu justificant de pagament.
11. Com a justificació de l'apartat 9.2.h) factures justificatives o pressupostos oficials en el cas que no s'hagi realitzat a l'hora de presentar les sol·licituds, obligant al sol·licitant, a l'hora de presentar la justificació econòmica, a presentar les factures originals i tota la documentació que requereixi el compte justificatiu.

L'Ajuntament pot sol·licitar, a més, tota la documentació complementària que consideri necessària per avaluar correctament la sol·licitud.

Article 12.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta es requerirà a l'entitat peticionària que en el termini de deu dies hàbils a partir de l'endemà de la notificació presenti les rectificacions o esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistida la sol·licitud, d'acord amb el que disposa l'article 68.1 de Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Article 13.- Règim de les ajudes



AJUNTAMENT
DE SANTA EULÀRIA DES RIU
(BALEARS)

La concessió de la subvenció es durà a terme mitjançant el règim de concurrència no competitiva.

Les ajudes no generen cap dret d'obtenció d'altres ajudes en exercicis posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

Les ajudes objecte d'aquesta convocatòria són compatibles amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, efectuades per qualsevol altra administració pública, ens públics, institucions privades o altres recursos. L'import de subvenció en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada, d'acord amb el que preveu l'article 19 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

En aquesta convocatòria no està prevista la possibilitat de sol·licitar la reformulació de sol·licituds de conformitat amb el que es disposa en l'article 27 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

S'estableix com a mitjà de notificació de tots els actes de tràmit del present procediment d'atorgament de les subvencions, el tauler d'edictes de l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu i el tauler d'anuncis digital de la corporació (<https://santaeulariadesriu.com>).

Article 14- Òrgan per a la instrucció i resolució

1.- La Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu serà l'òrgan per a la instrucció i resolució de la subvenció. Una vegada comprovada la documentació presentada que consta en l'expedient i l'informe de l'òrgan col·legiat (comissió avaluadora), l'òrgan instructor ha de formular la proposta de resolució provisional, degudament motivada, que es notificarà als interessats mitjançant publicació en el tauler d'anuncis de la corporació i, si escau, a la pàgina web municipal (www.santaeulariadesriu.com) amb un termini de deu dies per a formular al·legacions.

2. Es podrà prescindir de l'audiència quan no figuri en el procediment ni es tenguin en compte altres fets que els adduïts per les persones interessades. En aquest cas, la proposta de resolució formulada tindrà el caràcter de definitiva. La proposta de resolució provisional no crea cap dret a favor de l'entitat beneficiària proposada mentre no se'ls hagi notificat la concessió l'òrgan competent.

3. La resolució definitiva serà aprovada per la Junta de Govern Local, a proposta de la comissió avaluadora, serà motivada i expressarà el sol·licitant o la relació de sol·licitants als quals es concedeix la subvenció i la quantitat atorgada. Així mateix, es farà constar de manera expressa la desestimació de la resta de sol·licituds.

4. La resolució es dictarà en un termini màxim de 6 mesos, una vegada acabat el corresponent termini de presentació de sol·licituds. Aquesta resolució serà publicada en el Butlletí Oficial dels Illes Balears, de conformitat amb l'article 34 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions i l'article 26 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Article 15. -Justificació de les ajudes



AJUNTAMENT
DE SANTA EULÀRIA DES RIU
(BALEARS)

1. Les associacions beneficiàries de les subvencions han de presentar el compte justificatiu de les activitats subvencionades segons model Annex 4. Compte justificatiu, degudament emplenat i signat per mitjans electrònics, aprovat per a la present convocatòria. Tot això sens perjudici que, requerides a aquest efecte, hagin de presentar els justificants i/o llibres comptables que se'ls demanin, de conformitat amb l'article 30 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el capítol II del títol II del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; en un altre cas, poden incórrer en les responsabilitats i sancions que a aquest efecte assenyalava l'esmentada legislació. Així mateix, juntament amb l'annex 4 l'associació beneficiària ha d'aportar:

- Les factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats en la relació als quals es fa referència en el compte justificatiu.

- La documentació acreditativa del pagament de les factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats en la relació als que es fa referència en el paràgraf anterior.

- Informe AEAT i de la Tresoreria General de la Seguridad Social d'estar al corrent de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, o autorització expressa per a sol·licitar els certificats tributaris i de Seguretat Social en nom de l'associació.

- Imatges o captures que justifiquin la realització de publicacions d'anuncis a la seua pàgina web, xarxes socials, tauler d'anuncis o mitjans similars, informant sobre la concessió de l'ajuda per part de l'Ajuntament, segons el que indica l'article 17.f) de la convocatòria.

1. Totes les despeses objecte de l'ajuda s'han de dur a terme d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

2. En el cas que les factures presentades per l'associació beneficiària per a justificar la subvenció no hagin set compensades a través de la liquidació de l'impost de l'IVA, el beneficiari haurà de justificar aquesta situació mitjançant una declaració responsable juntament amb l'annex 4.

3. La justificació de l'ajuda s'haurà de realitzar abans del dia 31/03/2026.

Article 16.- Pagament de la subvenció

Per al pagament de l'ajuda econòmica s'ha d'haver realitzat l'activitat objecte de la subvenció, acreditar la realització de l'activitat presentant correctament el compte justificatiu, tal com consta en l'article 15 d'aquesta convocatòria. Una vegada aportada correctament la justificació econòmica, la Regidoria de Cultura emetrà un informe, en el qual es confirmi que l'activitat objecte de la subvenció s'ha realitzat correctament segons els terminis i les condicions que es van donar per a atorgar-la i la seua correcta justificació.

Article 17.- Obligacions

Són obligacions de les entitats beneficiàries de les subvencions:



AJUNTAMENT
DE SANTA EULÀRIA DES RIU
(BALEARS)

- a) Els beneficiaris hauran de comunicar l'acceptació de la subvenció. No obstant això, passats 5 dies hàbils des de la publicació en el Butlletí Oficial dels Illes Balears (BOIB) de la resolució definitiva sense cap resposta, s'entendrà que l'associació beneficiària accepta la subvenció.
- b) Realitzar les activitats que fonamenten la concessió.
- c) Justificar la realització de les activitats, així com del compliment dels requisits i les condicions que determinen la concessió de la subvenció.
- d) Sotmetre's a les actuacions de comprovació de l'Ajuntament.
- e) Recollir en tots els elements publicitaris de l'activitat subvencionada la col·laboració de l'Ajuntament de Santa Eulària.
- f) En cas de concessió de l'ajuda, l'entitat beneficiària haurà de publicar un anunci en la seua pàgina web, xarxes socials, tauler d'anuncis o un mitjà similar, informant sobre la concessió d'aquesta per part de l'Ajuntament.

S'estudiarà la possible retirada de tota ajuda referent a aquesta convocatòria a aquelles associacions que, davant actes racistes, xenòfobs, masclistes o intolerants, així com de conductes violentes, a través dels seus propis participants, socis, directius, familiars o qualsevol altra persona relacionada amb la pròpia entitat, no prenguin mesures en contra ni condemnin aquests actes.

Article 18. Reformulació de les sol·licituds

En la present convocatòria no està prevista la possibilitat de sol·licitar la reformulació de sol·licituds de conformitat amb el que disposa l'article 27 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Article 19.- Revocació

És procedent la revocació de l'ajuda econòmica quan, posteriorment a la resolució de la concessió, el beneficiari incompleixi totalment o parcialment les obligacions o els compromisos contrets als quals està condicionada l'eficàcia de la subvenció. A conseqüència de la revocació queda sense efecte, total o parcial, l'acte de concessió i és procedent el reintegrament de les quantitats indegudament rebudes.

Article 20.- Reintegrament

20.1.- És procedent reintegrar totalment o parcialment l'ajuda concedida i, si és el cas, l'exigència de l'interès de demora, en els casos següents:

- L'incompliment de la finalitat per a la qual es va concedir l'ajuda.
- L'obtenció de l'ajuda sense que es compleixin les condicions requerides per a això o quan s'alterin les condicions tenguades en compte per a concedir-la, sempre que sigui per causes imputables a l'entitat beneficiària.
- L'incompliment greu de l'obligació de justificar la finalitat dels fons percebuts en la forma i els terminis establerts.
- La negativa a sotmetre's a les actuacions de comprovació de control previstes legalment o l'obstrucció injustificada d'aquestes actuacions.

20.2.- El procediment de reintegrament s'ha d'iniciar d'ofici per resolució de l'òrgan competent i s'ha de regir pels articles 36 a 43 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de



AJUNTAMENT
DE SANTA EULÀRIA DES RIU
(BALEARIS)

subvencions, i el títol III, del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

20.3.- Les quantitats reintegrables tenen la consideració d'ingressos de dret públic i poden ser exigides per la via de constrenyiment.

Article 21.- Règim d'infraccions i sancions

L'incompliment dels requisits establerts en aquesta convocatòria dona lloc a aplicar el règim d'infraccions i sancions establertes en el títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i del títol IV del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Article 22.- Graduació de les sancions

Les sancions per les infraccions es graduaran segons els articles 60 a 63 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Article 23.- Normativa aplicable

En tot el que no es preveu en aquesta convocatòria és aplicable la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Article 24.- Impugnació

Contra la resolució del procediment, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar RECURS CONTENCIÓS ADMINISTRATIU davant la sala contenciosa administrativa corresponent del Tribunal de Justícia de les Illes balears, en el termini de DOS MESOS comptats des de l'endemà del dia en què tenguí lloc la notificació o publicació de la resolució.

Amb caràcter previ i potestatiu, es podrà interposar RECURS DE REPOSICIÓ davant el mateix òrgan que l'hagi dictat, en el termini d'UN MES a comptar des de l'endemà del dia en què tenguí lloc la notificació o publicació de la resolució.

No es podrà interposar recurs contenciós administratiu fins que no sigui resultat expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.

Les resolucions definitives o de denegació de les subvencions que posin fi a la via administrativa, han de ser motivades i es notificaran als interessats segons els articles 40 a 46 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Article 25.- Publicació



AJUNTAMENT
DE SANTA EULÀRIA DES RIU
(BALEARIS)

Aquesta convocatòria serà publicada a la web de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i el seu extracte es publicarà, per conducte de la BDNS, en el Butlletí Oficial dels Illes Balears, i entrarà en vigor l'endemà de ser publicat l'extracte de la convocatòria.



AJUNTAMENT
DE SANTA EULÀRIA DES RIU
(BALEARIS)

...../..”

La transcripció del present acord es fa sense perjudici de la ulterior aprovació de l'acta conforme al que es disposa en l'article 19.5 de la Llei 40/2015 de 01 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic.

I perquè consti i tenguí efectes on sigui procedent, s'expedeix la present d'ordre amb el vistiplau de l'alcalde, a Santa Eulària des Riu.

Signat digitalment,
La secretaria
L'Alcalde