



AJUNTAMENT
DE SANTA EULÀRIA DES RIU
(BALEARS)

CATALINA MACIAS PLANELLS, SECRETÀRIA DE L'AJUNTAMENT DE SANTA EULÀRIA DES RIU, EIVISSA, BALEARS

CERTIFIC: Que per la Junta de Govern Local celebrada en sessió ordinària el dia 24 d'abril de 2025, entre d'altres, es va adoptar l'acord següent:

".../ 5.1.- Veure la proposta de l' Àrea II. Patrimoni Històric, Cultural, Educació i Joventut, relativa a la convocatòria d'ajuts per a associacions corals del municipi de Santa Eulària des Riu sense ànim de lucre per a l'any 2025, i acordar el que procedeixi.

../.. La Junta de Govern Local acorda, per unanimitat dels membres presents, aprovar la següent la convocatòria d'ajudes per a associacions corals del municipi de Santa Eulària des Riu sense ànim de lucre per a l'any 2025:

CONVOCATÒRIA D'AJUDES PER A ASSOCIACIONS CORALS SENSE ÀNIM DE LUCRE DEL MUNICIPI DE SANTA EULÀRIA DES RIU PER A L'ANY 2025

Article 1. Objecte de la convocatòria

L'objecte de la convocatòria és donar suport i fomentar les activitats culturals, socials i musicals de les associacions corals sense ànim de lucre al municipi de Santa Eulària des Riu per a l'any 2025.

Article 2. Bases reguladores

Les bases reguladores de la concessió d'aquestes subvencions estan contingudes en les bases d'execució del pressupost i els pressupostos municipals de l'exercici 2025, aprovats inicialment pel Ple de la corporació en sessió ordinària celebrada en data 31 d'octubre de 2024 i publicada l'aprovació definitiva en el Butlletí Oficial de les illes Balears núm. 157 del 03/12/2024.

Article 3. Dotació pressupostària

1.- Per a les ajudes objecte d'aquesta convocatòria es destinarà la quantitat màxima de 10.000,00 €, amb càrrec a les partides 3341-48210 dels pressupostos locals de 2025.

L'import màxim d'ajuda serà de 1.500 euros per sol·licitant. Si la suma de les sol·licituds vàlides i que compleixin amb els requisits de la present convocatòria superen l'import màxim de la partida pressupostària esmentada en el paràgraf anterior, la comissió avaluadora podrà formular, amb l'objectiu d'atendre el màxim de sol·licituds presentades, una proposta de resolució que inclogui el prorrateig proporcional entre totes elles.

Article 4. Beneficiaris

Podran ser beneficiàries d'aquestes subvencions les associacions corals del municipi de Santa Eulària des Riu sense ànim de lucre i legalment constituïdes, que vagin a realitzar les activitats que fonamenta el seu atorgament i reuneixin els requisits següents:

-Tenir el seu domicili social al municipi de Santa Eulària des Riu.

-Estar al corrent de les seues obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social. En aquest cas, complint amb el que estableix l'article 24 del real decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, pel fet de ser aquestes ajudes de quantia a atorgar a cada beneficiari no superior a l'import de 3.000,00 euros, l'acreditació d'estar al corrent d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social



AJUNTAMENT
DE SANTA EULÀRIA DES RIU
(BALEARS)

s'acreditarà mitjançant la presentació pel sol·licitant de la declaració responsable mitjançant el model d'annex 2, aprovat per a la present convocatòria.

-No tenir deutes amb l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu.

-No estar sotmeses a cap dels supòsits de prohibició per a ser beneficiari de subvencions establerts en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i l'article 10 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions de les Illes Balears.

-Estar inscrites en el Registre Municipal d'Associacions de l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu amb anterioritat a la finalització del termini de presentació d'instàncies.

-En compliment de l'article 11 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes, no estar sancionades o condemnades en els últims tres anys per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere, sancionades per resolució administrativa ferma o condemnades per sentència judicial ferma. A aquest efecte, les entitats sol·licitants presentaran el model Annex 1. Declaració responsable, aprovada per a aquesta convocatòria.

Article 5. Terminis i lloc de presentació de sol·licituds

1.- El termini per a la presentació de les sol·licituds serà de 20 dies hàbils a partir de l'endemà de la data de publicació en el Butlletí Oficial de les illes Balears (BOIB) de l'extracte de la convocatòria.

2.- Les sol·licituds es presentaran al Registre Telemàtic de l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu, situat a la pàgina web www.santaulariadesriu.com, en virtut del que estableix l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. El sol·licitant haurà de presentar la seua sol·licitud mitjançant el certificat electrònic de representant de persona jurídica a nom de l'associació.

Article 6. Compatibilitat amb altres ajudes o subvenciones per a la mateixa finalitat

Les ajudes objecte d'aquesta convocatòria són compatibles amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, efectuades per a qualsevol altra administració pública, ens públics, institucions privades o altres recursos. L'import de subvenció en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada, d'acord amb el que preveu l'article 19 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

S'estableix l'obligatorietat als sol·licitants i beneficiaris d'aquesta convocatòria, d'informar al més aviat possible a l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu d'altres subvencions, ajudes, ingressos o altres recursos concedits a aquests, relacionats directament amb l'objecte de la present convocatòria.

Article 7. Sol·licituds i documentació necessària

1.- Les sol·licituds es formularan mitjançant la presentació del model **annex 1 degudament emplenat i signat per mitjans electrònics**, al costat de la documentació següent:

- a. Annex 2. Declaració responsable.
- b. Certificat o altre document bancari en el qual s'identifiqui el número de compte en el qual es pagarà l'import íntegre de la subvenció. Ha de ser un compte bancari en el qual l'entitat sigui titular i el mateix compte identificat en l'annex 1.

2.- L'Ajuntament de Santa Eulària des Riu podrà requerir en qualsevol moment de la tramitació de la sol·licitud els documents que consideri necessaris a fi de garantir la correcta adjudicació de l'ajuda segons els criteris d'avaluació establerts.



AJUNTAMENT
DE SANTA EULÀRIA DES RIU
(BALEARIS)

Article 8. Règim de les ajudes

- 1.- La concessió de la subvenció es durà a terme mitjançant el règim de concurrència no competitiva.
- 2.- Les ajudes no generen cap dret a l'obtenció d'altres ajudes en exercicis posteriors i no es poden al·legar com a precedents.
3. S'estableix com a mitjà de notificació de tots els actes de tràmit del present procediment d'atorgament de les subvencions, el tauler d'edictes de l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu i el tauler d'anuncis digital de la corporació (<https://santaeulariadesriu.com>).

Article 9. Termini per a la correcció d'errors

Si la sol·licitud i/o documentació presentada té algun defecte o falta alguna documentació, es requerirà a la persona interessada que en el termini de 10 dies hàbils el repari i se li advertirà que, en cas de no fer-ho, es considerarà desestimada la seua petició, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la LPAC.

Article 10. Comissió avaluadora

- 1.- Hi haurà una comissió avaluadora formada per:

President/a: regidor/a de l'Àrea 2: Patrimoni Històric, Cultura, Educació i Joventut Substitut/a: regidor/a de l'Àrea 3: Promoció Econòmica, Hisenda i Economia.

Secretari/ària: tècnic/a del Departament de Cultura.

Substitut/a: tècnic/a del Departament de Cultura

Vocal 1: auxiliar administratiu/va del Departament de Cultura

Vocal 2: auxiliar administratiu/va del Departament de Joventut.

Substitut/a dels vocals 1 o 2: coordinador/a del Departament de Joventut o auxiliar administratiu/va del Departament d'Intervenció.

- 2.- Són funcions d'aquesta comissió:

- Estudiar i avaluar les sol·licituds d'acord amb els criteris de valoració establerts.
- La comissió avaluadora s'encarregarà de comprovar que l'associació sol·licitant figura inscrita en els registres d'associacions de l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu.
- Emetre les propostes i elevar-les a la Junta de Govern per a la seua aprovació, amb l'informe previ de la comissió.
- Qualsevol altra que exigeixi l'aplicació d'aquesta convocatòria.

Article 11. Concessió de les ajudes

Es concedirà un màxim de 1.500,00 euros per sol·licitud, en funció del pressupost de despesa presentat que apareix en l'annex 1 de la convocatòria. En el cas que el pressupost presentat arribi a una quantitat inferior serà aquest últim l'import concedit de l'ajuda.

Article 12. Òrgan per a la instrucció i resolució

- 1.- La Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu serà l'òrgan per a la instrucció i resolució de la subvenció. Una vegada comprovada la documentació presentada que consti en l'expedient i l'informe de l'òrgan col·legiat (comissió avaluadora), l'òrgan instructor ha de formular la proposta de resolució provisional, degudament motivada, que es notificarà als interessats mitjançant publicació al tauler d'anuncis de la corporació i, si escau, a la pàgina web municipal (www.santaeulariadesriu.com) amb un termini de deu dies hàbils per a formular al·legacions.

2. Es podrà prescindir de l'audiència quan no figuren en el procediment ni es tenguin en compte altres fets que els adduïts per les persones interessades. En aquest cas, la proposta de resolució formulada tindrà el caràcter de definitiva. La proposta de resolucions provisionals no crea cap



AJUNTAMENT
DE SANTA EULÀRIA DES RIU
(BALEARS)

dret a favor de l'entitat beneficiària proposada mentre no se'ls hagi notificat la concessió per l'òrgan competent.

3. La resolució definitiva serà aprovada per la Junta de Govern Local, a proposta de la comissió avaluadora, serà motivada i expressarà el sol·licitant o la relació de sol·licitants als quals es concedeix la subvenció i la quantitat atorgada. Així mateix es farà constar de manera expressa la desestimació de la resta de sol·licituds.

4. La resolució es dictarà en un termini màxim de 6 mesos, una vegada acabat el corresponent termini de presentació de sol·licituds. Aquesta resolució serà publicada en el Butlletí Oficial dels Illes Balears, de conformitat amb l'article 34 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions i l'article 26 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Article 13.- Justificació de l'ajuda

1. Les associacions beneficiàries de les subvencions han de presentar el compte justificatiu de les activitats subvencionades segons model Annex 3. Compte justificatiu, degudament emplenat i signat per mitjans electrònics, aprovat per a la present convocatòria. Tot això sens perjudici que, requerides a aquest efecte, hagin de presentar els justificants i/o llibres comptables que se'ls demanin, de conformitat amb l'article 30 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el capítol II del títol II del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; en un altre cas, poden incórrer en les responsabilitats i sancions que a aquest efecte assenyalava l'esmentada legislació. Així mateix, juntament amb l'annex 3 l'associació beneficiària ha d'aportar:

- Les factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats en la relació a què es fa referència en el compte justificatiu.

- La documentació acreditativa del pagament de les factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats en la relació a què es fa referència en el paràgraf anterior.

- Imatges o captures que justifiquin la realització de publicacions d'anuncis a la seua pàgina web, xarxes socials, tauler d'anuncis o mitjans similars, informant sobre la concessió de l'ajuda per part de l'Ajuntament, segons el que indica l'article 15 de la convocatòria.

2. Totes les despeses objecte de l'ajuda s'han de dur a terme d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

3. En el cas que les factures presentades per l'associació beneficiària per a justificar la subvenció no hagin estat compensades a través de la liquidació de l'impost de l'IVA, el beneficiari haurà de justificar aquesta situació mitjançant una declaració responsable adjunta a l'annex 3.

4. La justificació de l'ajuda s'haurà de realitzar abans del dia 31/03/2026.

Article 14. Pagament de les ajudes

Per al pagament de l'ajuda econòmica s'ha d'haver realitzat l'activitat objecte de la subvenció, acreditar la realització de l'activitat presentant correctament el compte justificatiu, tal com consta en l'article 13 d'aquesta convocatòria. Una vegada aportada correctament la justificació econòmica, la Regidoria de Cultura emetrà un informe en el qual es confirmi que l'activitat objecte de la subvenció s'ha realitzat correctament segons els terminis i les condicions que es van donar per a atorgar-la i la seua correcta justificació.

Article 15. Obligacions del beneficiari/ària

Són obligacions dels beneficiaris/àries de les ajudes:

- Els beneficiaris/àries hauran de comunicar l'acceptació de la subvenció. No obstant això, passats 5 dies hàbils des de la publicació en el Butlletí Oficial dels Illes Balears (BOIB) de la



AJUNTAMENT
DE SANTA EULÀRIA DES RIU
(BALEARIS)

resolució definitiva sense cap resposta, s'entendrà que l'associació beneficiària accepta la subvenció.

- Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de l'ajuda.
- Justificar la realització de l'activitat, així com el compliment dels requisits i les condicions que determinen la concessió de l'ajuda.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació de l'Ajuntament.
- Recollir, en tots els elements publicitaris de l'activitat subvencionada, la col·laboració de l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu.
- En cas de concessió de l'ajuda, l'entitat beneficiària haurà de publicar un anunci a la seua pàgina web, xarxes socials, tauler d'anuncis o mitjà similar, informant sobre la concessió d'aquesta per part de l'Ajuntament.

Article 16. Reformulació de les sol·licituds

En aquesta convocatòria no està prevista la possibilitat de sol·licitar la reformulació de sol·licituds de conformitat amb el que disposa l'article 27 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Article 17. Revocació

Correspon la revocació de l'ajuda econòmica quan, posteriorment a la resolució de la concessió, el beneficiari incompleixi totalment o parcialment les obligacions o els compromisos contrets als quals està condicionada l'eficàcia de la subvenció. A conseqüència de la revocació queda sense efecte, total o parcial, l'acte de concessió i és procedent el reintegrament de les quantitats indegudament rebudes.

Article 18. Reintegraments

1.- Correspon reintegrar totalment o parcialment l'ajuda concedida i, si correspon, l'exigència dels interessos de demora, en els casos següents:

- Incompliment de la finalitat per a la qual es va concedir l'ajuda.
- L'obtenció de l'ajuda sense que es compleixin les condicions requerides per a això o quan s'alterin les condicions tenguades en compte per a concedir-la, sempre que sigui per causes imputables a l'entitat beneficiària.
- L'incompliment greu de l'obligació de justificar la finalitat dels fons percebuts en la forma i els termes establerts.
- La negativa a sotmetre's a les actuacions de comprovació de control previstes legalment o l'obstrucció injustificada d'aquestes actuacions.

2.- El procediment de reintegrament s'ha d'iniciar d'ofici per resolució de l'òrgan competent i s'ha de regir per les disposicions generals sobre procediments administratius contingudes en la legislació estatal bàsica, sens perjudici de les particularitats que s'estableixen en el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions dels Illes Balears, els articles 36 a 43 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el títol III del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i en les disposicions reglamentàries de desplegament i en la legislació de finances.

3.- Les quantitats reintegrables tenen la consideració d'ingressos de dret públic i poden ser exigides per la via de constrenyiment.

Article 19. Graduació de les sancions

Les sancions per les infraccions es graduaran segons els articles 60 a 63 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 59 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions de les Illes Balears.

Article 20. Règim d'infraccions i sancions



AJUNTAMENT
DE SANTA EULÀRIA DES RIU
(BALEARS)

L'incompliment dels requisits establerts en aquesta convocatòria dona lloc a aplicar el règim d'infraccions i sancions establertes en el títol V del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, el títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el títol IV del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Article 21. Normativa aplicable

En tot el que no es preveu en aquesta convocatòria és aplicable la Llei general de subvencions 38/2003, de 17 de novembre, el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, el decret Legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual aprova el text refós de la Llei de subvencions de les Illes Balears i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic

Article 22. Impugnació

Contra la resolució del procediment, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar RECURS CONTENCIÓS ADMINISTRATIU davant la sala contenciosa administrativa corresponent del Tribunal de Justícia de les Illes Balears, en el termini de DOS MESOS comptats des de l'endemà del dia en què tenguí lloc la notificació o publicació de la resolució.

Amb caràcter previ i potestatiu, es podrà interposar RECURS DE REPOSICIÓ davant el mateix òrgan que l'hagi dictat, en el termini d'UN MES a comptar des de l'endemà del dia en què tenguí lloc la notificació o publicació de la resolució.

No es podrà interposar recurs contenciós administratiu fins que no sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.

Les resolucions definitives o de denegació de les subvencions que posin fi a la via administrativa, han de ser motivades i es notificaran als interessats segons els articles 40 a 46 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Article 23. Publicació

Aquesta convocatòria es publicarà a la pàgina web de la Base de Dades Nacional de Subvencions (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans>) i l'extracte de la convocatòria es publicarà, per conducte de la BDNS, en el Butlletí Oficial dels Illes Balears i entrarà en vigor l'endemà de ser publicat l'extracte de la convocatòria.

...../.."

I perquè consti i tenguí efectes on sigui procedent, s'expedeix la present d'ordre amb el vistiplau de l'alcalde, a Santa Eulària des Riu.

Signat digitalment,
La secretaria
L'Alcalde