

Vicepresidència Primera i Conselleria de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda

RESOLUCIÓ de la Vicepresidència Primera i Conselleria de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions dirigides a finançar projectes de cooperació al desenvolupament per a la promoció d'aliances estratègiques amb països estructuralment empobrits i es procedix a la seua convocatòria per a l'exercici 2025.

El títol VII de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana aprovat per la Llei orgànica 5/1982, d'1 de juliol (d'ara en avant, EACV), disposa en l'article 62.1: "La Generalitat, a través del Consell, podrà participar en l'acció exterior de l'Estat quan esta incidisca en l'àmbit de les seues competències; també haurà de ser escoltada en aquells casos en els quals, sense ser de la seua competència, puguen afectar-la directament o indirectament. En este sentit, d'acord amb el que determine la legislació espanyola i europea, podrà: [...] e) Executar, en el seu propi àmbit territorial, els tractats i convenis internacionals, així com les resolucions i decisions de les organitzacions internacionals de les quals Espanya siga part, en tot allò que afecte les matèries que la Comunitat Valenciana tinga atribuïdes en este Estatut d'Autonomia".

Al seu torn, l'article 62.2 de l'EACV preveu que: "La Generalitat exercirà la seua acció exterior, en la mesura que siga més convenient a les seues competències i sempre que no comprometa jurídicament l'Estat en les relacions internacionals, ni supose una ingerència en els àmbits materials de les competències reservades a l'Estat, a través d'activitats de relleu internacional de les regions".

I segons l'apartat 3 del mateix article 62 de l'EACV: "Els poders públics valencians vetllaran per fomentar la pau, la solidaritat, la tolerància, el respecte als drets humans i la cooperació al desenvolupament, amb el fi últim d'erradicar la pobresa. Per aconseguir este objectiu establirà programes i acords amb els agents socials de la cooperació i les institucions públiques i privades per a garantir l'efectivitat i eficàcia d'estes polítiques en la Comunitat Valenciana i en l'exterior".

La Llei 1/2023, de 20/02, de cooperació per al desenvolupament sostenible i la solidaritat global, aprovada en virtut del títol competencial de l'article 149.1.3a de la Constitució Espanyola, atribueix la competència a l'Estat en relacions internacionals, sense perjudi de la capacitat d'actuació de les comunitats autònomes en cooperació per al desenvolupament sostenible segons l'ordenament jurídic espanyol i, lògicament, segons els seus respectius estatuts d'autonomia.

La Llei 18/2017, de 14 de desembre, de la Generalitat, de cooperació i desenvolupament sostenible (d'ara en avant, LCODESO), té per objecte establir i regular el règim jurídic al qual s'ha d'ajustar l'activitat de l'administració de la Generalitat i del seu sector públic dependent en matèria de cooperació internacional.

La LCODESO defineix, en el capítol II, els subjectes intervinents en la cooperació internacional al desenvolupament, entre els quals preveu la necessitat de considerar la participació del sector privat i d'establir un protocol que assegure que les seues activitats són respectuoses amb els principis de la cooperació internacional al desenvolupament. De manera específica, l'article 26 defineix els límits i les condicions de participació de les cooperatives, les empreses i les associacions empresarials de la Comunitat Valenciana, i estableix que podran contribuir als esforços de la cooperació internacional al desenvolupament realitzats per la Generalitat aportant la seua experiència i recursos en els diferents sectors de la seua activitat, sempre assegurant el caràcter no lucratiu d'esta activitat i respectant els principis, els objectius i les prioritats de la llei, al mateix temps que hauran de complir els requisits bàsics que estableix un protocol específic elaborat pel Consell Valencià de Cooperació. Igualment, en este article es delimiten els àmbits a què, de manera preferent, podrà referir-se la participació del

sector privat, entre els quals destaquen la promoció de la responsabilitat social empresarial, la creació i l'enfortiment de l'economia social, les aliances entre el sector públic i el sector privat per al foment de l'economia social, la transferència de coneixements empresarials, tecnologia apropiada i bones pràctiques empresarials, l'enfortiment de les associacions empresarials dels països en vies de desenvolupament i la formació de capital humà, i el suport a l'erradicació de l'explotació laboral infantil. La pertinència d'incorporar els actors econòmics de la Comunitat Valenciana en les actuacions de cooperació s'arregla, a més, expressament entre els principis d'actuació que estableix la llei, entre els quals es troba la cooperació integral del territori en la definició i la construcció de polítiques públiques i instruments de desenvolupament econòmic local, que promoga l'articulació d'agents i actors de la Comunitat en els països i els municipis a on se centre l'actuació.

El [V Pla director de la cooperació valenciana al desenvolupament](#), aprovat per acord del Consell de 25 de març de 2022, estableix entre els seus objectius el foment d'aliances estratègiques per al desenvolupament sostenible, a fi de millorar la cooperació en matèria de tecnologia i innovació, i potenciar, al seu torn, accions integrals que reforcen la coordinació de diferents agents de cooperació al desenvolupament, per a millorar el coneixement i la col·laboració de les actuacions finançades en els països i poblacions als quals es referix el citat pla director.

Les subvencions que preveu esta resolució estan vinculades a la duració del Pla estratègic de subvencions 2024-2026 de la Vicepresidència Segona i Conselleria de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda.

En el plànol normatiu, serà aplicable la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (d'ara en avant, LGS), i el seu reglament de desplegament aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (d'ara en avant, RLGS); la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions (d'ara en avant, Llei 1/2015), i l'article 19.1 de l'LCODESO.

Per tot això, complits els tràmits procedimentals oportuns, en virtut de les facultats conferides en els articles 160 i 165 de la Llei 1/2015, en el Decret 112/2023, de 25 de juliol, del Consell, pel qual estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat, i en el Decret 132/2023, de 10 d'agost, del Consell, d'aprovació del Reglament orgànic i funcional de la Vicepresidència Segona i Conselleria de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda,

RESOLC

Primer

Aprovar les bases reguladores i establir el procediment per a la concessió de subvencions dirigides a finançar projectes de cooperació internacional al desenvolupament per a la promoció d'aliances estratègiques en països estructuralment empobrits, establits en esta resolució, amb el tenor següent:

Base primera. Objecte

1. Les presents bases reguladores tenen per objecte regular la concessió de subvencions dirigides a finançar projectes de cooperació internacional al desenvolupament per a la promoció d'aliances estratègiques en països estructuralment empobrits.

2. Les bases arreglades en esta resolució seran aplicables per a les successives convocatòries de subvencions per al finançament de projectes i programes de cooperació internacional al desenvolupament que s'executen en països i poblacions estructuralment empobrits, durant la vigència

del Pla estratègic de subvencions de la Vicepresidència Segona i Conselleria de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda per al període 2024-2026.

3. Les subvencions convocades es finançaran amb càrrec a les línies i els programes pressupostaris que s'indiquen en les convocatòries, inclosos en els pressupostos de la Generalitat per a l'exercici corresponent, i dins del marc que preveuen les bases s'assenyalaran les actuacions que cal finançar, per la qual cosa no suposaran un increment en el gasto pressupostat.

4. Si la convocatòria així ho preveu, l'import global màxim podrà ser incrementat a conseqüència d'una generació, una ampliació o una incorporació de crèdit que no requerirà una nova convocatòria. L'efectivitat de la quantia addicional màxima quedarà condicionada a la declaració de disponibilitat de crèdit i, si és el cas, a l'aprovació prèvia de la modificació pressupostària procedent en un moment anterior a la resolució de la concessió de la subvenció. Tot això, de conformitat amb el que preveuen l'article 11 del Decret 77/2019, de 7 de juny, del Consell, de regulació del procediment de gestió del pressupost de la Generalitat, i els articles 56 i 58, apartat 2, lletra *a*, punt quart, de l'RLGS.

Base segona. Compatibilitat

1. Les subvencions que s'atorguen d'acord amb el que disposa esta resolució són compatibles amb les que puguin atorgar altres administracions o entitats públiques o privades, sempre que es complementen els projectes objecte de finançament.

2. L'entitat perceptora de la subvenció, de les previstes en esta resolució, està obligada a comunicar a l'òrgan gestor, amb anterioritat a la presentació de la justificació, tot finançament de l'actuació subvencionada procedent de qualsevol ens públic o privat, local, nacional, internacional o supranacional, amb l'especificació de la quantia exacta de l'aportació, la procedència i la destinació donada a estos fons, amb la finalitat que conste explícitament quina part del projecte o l'actuació se subvencionarà amb l'aportació de la Generalitat i quina part amb cada una de les altres aportacions.

3. En qualsevol cas, l'import de la subvenció no pot ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres ajudes, supere el cost de l'actuació, i amb esta finalitat, l'entitat sol·licitant haurà de presentar davant de l'òrgan gestor una declaració responsable en este sentit.

4. En el cas que l'import total de les subvencions obtingudes per a una mateixa actuació en matèria de cooperació al desenvolupament siga superior al cost global, es reduirà la subvenció concedida en la quantitat corresponent a l'excés.

5. No seran subvencionables projectes en els quals hi haja identitat de contingut, zona d'execució, beneficiaris o qualsevol altra circumstància que faça que parega un projecte ja presentat en el mateix exercici econòmic en convocatòries de concurrència competitiva en matèria de cooperació internacional al desenvolupament.

Base tercera. Òrgans competents

1. L'ordenació i instrucció del procediment d'atorgament de subvencions, així com el seguiment de l'execució i la revisió de la justificació econòmica i tècnica, correspon a l'òrgan directiu que tinga atribuïdes les competències en matèria de cooperació al desenvolupament, que d'ara en avant es denominarà òrgan gestor.

2. La persona titular de la conselleria que tinga assignada la competència en matèria de cooperació al desenvolupament és l'òrgan competent per a concedir les subvencions regulades en estes bases i, d'ara en avant, es denominarà òrgan concedent, sense perjuí de les delegacions realitzades.

3. S'autoritza la persona titular de l'òrgan directiu competent en matèria de cooperació al desenvolupament perquè dicte les instruccions necessàries per a l'aplicació i interpretació de la present resolució.

Base quarta. Entitats beneficiàries

1. Podran ser entitats beneficiàries de les subvencions regulades en esta resolució els agents de la cooperació internacional al desenvolupament enumerats en l'article 21 de la Llei 18/2017, de cooperació i desenvolupament sostenible.

2. Les entitats establides en el paràgraf anterior, per a ser beneficiàries, constituïran una agrupació sense personalitat jurídica pròpia, en la qual s'integraran actors diversos, de naturalesa pública o privada, de la Comunitat Valenciana i del país d'execució del projecte.

Esta agrupació es denominarà consorci de cooperació al desenvolupament.

3. Podran formar part del consorci de cooperació, juntament amb una de les entitats que preveu l'apartat 1 de la present base, les entitats següents:

a) Entitats de l'àmbit acadèmic i de la investigació: universitats, fundacions universitàries, centres d'investigació i altres d'anàlegs, tant públics com privats, amb seu o delegació permanent en la Comunitat Valenciana.

b) Ens locals supramunicipals: mancomunitats, agrupacions i associacions de municipis, amb seu o delegació permanent en la Comunitat Valenciana.

c) Entitats d'iniciativa privada amb domicili fiscal en la Comunitat Valenciana.

d) Organitzacions sindicals amb seu o delegació permanent en la Comunitat Valenciana.

e) Corporacions de dret públic, amb seu o delegació permanent en la Comunitat Valenciana.

f) Entitats de caràcter públic, privat o social del país o territori en què s'executa el projecte.

4. No obstant el que s'ha assenyalat en l'apartat anterior, el consorci de cooperació al desenvolupament estarà format, com a mínim, per:

a. L'entitat sol·licitant de la subvenció que estableix l'apartat 1 de la present base.

b. Una o més entitats de les que estableixen les lletres *a*, *b*, *c*, *d* i *e*, de l'apartat 3 d'esta base, que hauran de tindre seu o delegació permanent en la Comunitat Valenciana.

c. Una o més entitats del país o territori en el qual es desenvoluparà el projecte, en els termes que estableix la lletra *f* de l'apartat 3 d'esta base.

5. Els consorcis de cooperació al desenvolupament hauran de comprometre's i garantir un interès no lucratiu en el projecte, directe o indirecte, i ha de quedar justificada la participació per la naturalesa tècnica de la intervenció.

6. Els drets i obligacions de les entitats del consorci i el sistema de gestió dels recursos i de resolució de possibles conflictes es determinaran en un acord de col·laboració firmat per totes les parts, que s'aportarà juntament amb la sol·licitud de subvenció.

7. L'entitat sol·licitant assumix la responsabilitat directa de la gestió i justificació del projecte subvencionat, sense perjudici de la derivació interna de responsabilitats entre els membres integrants del consorci.

Base cinquena. Requisits de les entitats beneficiàries

En tot cas, per a adquirir la condició d'entitat beneficiària de qualsevol de les subvencions regulades en esta resolució, es requerirà:

a) Complir els requisits que exigeix l'article 13 de l'LGS.

- b) Ser persones jurídiques constituïdes legalment, de caràcter públic o privat sense ànim de lucre que, per raó de les finalitats, l'objecte o l'àmbit d'activitat, puguen dur a terme actuacions en l'àmbit de la cooperació per al desenrotllament, i que acrediten els requisits de capacitat financera i de gestió per a dur a terme l'actuació subvencionable.
- c) Acreditar una experiència mínima de 4 actuacions en matèria de cooperació internacional al desenrotllament en projectes per import superior a 150.000,00 euros cada un, almenys 2 dels quals hauran d'haver sigut finançats per la Generalitat Valenciana a través del seu programa de cooperació internacional al desenrotllament en els 8 anys anteriors a la publicació de la convocatòria corresponent. En el cas que s'aporten com a experiència projectes o programes finançats únicament per entitats privades, el finançament de cada projecte o programa per part d'esta classe d'entitats ha de ser d'almenys 10.000,00 euros. S'exclouen els projectes o programes finançats únicament amb els fons propis de l'entitat beneficiària. Els projectes aportats per a acreditar l'experiència hauran d'estar finalitzats en la seua execució.
- d) Per a les organitzacions no governamentals per al desenrotllament (ONGD) i les agències de Nacions Unides i els seus comitès nacionals o organitzacions que les representen a Espanya, estar inscrites en el Registre d'agents de la cooperació internacional al desenrotllament de la Comunitat Valenciana, mitjançant una resolució de l'òrgan competent, abans de l'1 de gener de l'any anterior a la publicació de la convocatòria corresponent, d'acord amb el que disposa l'article 22 de l'LCODESO.
- e) Per a les organitzacions no governamentals per al desenrotllament (ONGD) i les agències de Nacions Unides i els seus comitès nacionals o organitzacions que les representen a Espanya, comptar amb base social (persones associades, afiliades i, en cas de fundacions, persones col·laboradores) en la Comunitat Valenciana: s'ha de poder acreditar un nombre mínim de 15 persones, entre totes estes categories, que tinguen residència en la Comunitat Valenciana.
- f) En cap cas podran tindre la condició de beneficiari de les subvencions regulades en esta resolució les associacions incurses en les causes de prohibició previstes en els apartats 5 i 6 de l'article 4 de la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, és a dir, associacions que en el seu procés d'admissió o en el seu funcionament discriminen per raó de naixement, raça, sexe, religió, opinió o qualsevol altra condició o circumstància personal o social, així com aquelles associacions que amb la seua activitat promoguen o justifiquen l'odi o la violència contra persones físiques o jurídiques, o enaltisquen o justifiquen per qualsevol mitjà els delictes de terrorisme o dels qui hagen participat en la seua execució, o la realització d'actes que comporten descrèdit, menyspreu o humiliació de les víctimes dels delictes terroristes o dels seus familiars.
- g) Es considerarà, a este efecte, que una associació realitza les activitats previstes en el paràgraf anterior, quan algun dels integrants dels seus òrgans de representació, o qualsevol altre membre actiu, haja sigut condemnat per sentència ferma per pertinença, actuació al servici o col·laboració amb banda armada, mentres no haja complit completament la condemna, si no ha rebutjat públicament els fins i els mitjans de l'organització terrorista a la qual va pertànyer o amb la qual va col·laborar, o a la qual va secundar o va exaltar.

Així mateix, es considerarà activitat de l'associació qualsevol actuació realitzada pels membres dels seus òrgans de govern i de representació, o qualsevol altres membres actius, quan hagen actuat en nom, per compte o en representació de l'associació, encara que no constituïska el fi o l'activitat de l'associació en els termes descrits en els seus estatuts.

Base sexta. Obligacions de l'entitat beneficiària i de la resta d'entitats consorciades

A l'efecte d'obtenir subvencions en l'àmbit d'esta resolució:

- a) Les entitats beneficiàries estan subjectes a les obligacions generals derivades de la normativa vigent sobre ajudes o subvencions públiques i, en particular, aquelles a què fa referència l'article 14 de l'LGS, així com, si és el cas, a les exigències que determina la normativa vigent en matèria de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

- b) Quant a les entitats consorciades del país d'execució del projecte, quan siga una entitat privada haurà d'acreditar documentalment la seua capacitat jurídica i d'obrar en el país d'execució de l'actuació presentant l'escriptura de constitució de l'entitat privada atorgada davant de notari i inscrita en el corresponent registre mercantil o equivalents del país d'execució del projecte.
- c) Les entitats consorciades de la Comunitat Valenciana han d'estar al corrent d'obligacions fiscals, tributàries i de la Seguretat Social, així com no estar incurses en procediment de reintegrament de subvencions, i en estes no haurà de concórrer cap de les circumstàncies que preveu l'article 13.2 i 13.3 de l'LGS.

Base sèptima. Participació financera i límits de finançament

1. Els projectes podran obtindre una subvenció màxima de 500.000 euros. En el cas que l'actuació comprega component d'investigació, este import màxim serà de 550.000 euros.
2. La participació financera de la Generalitat serà, com a màxim, del 85 % sobre el cost total del projecte subvencionat.
3. Els consorcis de cooperació al desenrotllament han de cofinançar el cost total del projecte presentat, almenys en un 15 %, amb recursos aliens a l'ajuda prestada per l'Administració de la Generalitat, de la manera següent:
 - Un mínim del 2% es durà a terme exclusivament amb fons propis de l'entitat beneficiària mitjançant aportacions dineràries.
 - El 13 % restant podrà fer-se amb fons propis, o amb aportacions valorades dels integrants del consorci de cooperació al desenrotllament.
4. Els fons propis de les entitats consorciades que es constituïsquen mitjançant aportacions dineràries hauran d'estar acreditats mitjançant una declaració responsable de l'entitat beneficiària, sense perjudi de la posterior justificació documental en els termes que establixen estes bases reguladores.
5. Pel que respecta a les aportacions en espècie de les entitats consorciades, s'admetran com a tals les valoracions dels béns i servicis establides en la base catorzena.
6. Les aportacions financeres públiques o privades procedents de subvencions hauran de complir els requisits que assenyala la base 2a de la resolució, acreditant que tenen per objecte el mateix projecte per al qual se sol·licita subvenció, sense perjudi que ja s'haja iniciat l'execució de la part cofinançada del projecte, i sempre que no haja finalitzat en el moment de presentar la sol·licitud d'esta convocatòria.

En compliment de base 2a de la resolució, "l'entitat sol·licitant que obtinga una subvenció de les previstes en esta resolució està obligada a comunicar a l'òrgan gestor, en el termini d'un mes des del moment en què s'haja obtingut i, en tot cas, amb anterioritat a la presentació de la justificació, tot finançament de l'actuació subvencionada procedent de qualsevol ens públic o privat, local, nacional, internacional o supranacional, amb l'especificació de la quantia exacta de l'aportació, la procedència i la destinació donada a estos fons, amb la finalitat que conste explícitament quina part del projecte o l'actuació se subvencionarà amb l'aportació de la Generalitat i quina part amb cada una de les altres aportacions".

Estes aportacions s'admetran si es complixen els requisits següents:

- Que els continguts, la població beneficiària i la zona d'actuació són idèntics.
- Que no es produïx doble imputació del gasto subvencionable en l'actuació.
- Que no ha finalitzat el termini d'execució de la part cofinançada en el moment de presentar la sol·licitud d'esta convocatòria.
- Que s'acredita la comunicació a l'entitat cofinançadora de la seua aportació com a cofinançament de l'actuació cofinançada en esta resolució.

Base octava. Actuacions subvencionables

1. Les ajudes contemplades en la present resolució aniran dirigides a finançar les següents actuacions de les previstes en l'article 5 de la llei 18/2017, de 14 de desembre, de cooperació i desenvolupament sostenible i en els sectors que s'assenyalen en l'apartat segon d'esta base.

a) Actuacions de cooperació econòmica que propicien l'emprenedoria social per a generar noves activitats productives, crear ocupació i contribuir a la reducció de la pobresa i la cohesió social mitjançant l'enfortiment del teixit econòmic i productiu local.

b) Actuacions de cooperació tècnica que preveuen associacions a llarg termini amb el personal professional i la població beneficiària dels països socis, per a la qualificació, l'aprenentatge, l'acompanyament o la formació contínua d'estos.

S'entén per actuacions de cooperació tècnica aquelles accions de transferència de coneixement i assistència tecnològica destinades a millorar la capacitat per a l'ús i desenvolupament de processos tècnics operatius i organitzacionals en sectors públics o privats.

c) Actuacions d'investigació per al desenvolupament dirigides a la generació de coneixement per a la busca de solucions innovadores i transformadores del territori amb un enfocament en el desenvolupament humà sostenible.

2. Les actuacions que es finançaran hauran d'escometre un o diversos dels següents sectors d'intervenció:

a) Intervencions vinculades a l'alimentació: desenvolupament agrari; sistemes de comercialització; lluita contra les plagues; formació, desenvolupament tecnològic i investigació agrària; millora i eficiència dels sistemes de reg; suport al cooperativisme, a l'empresa social i a altres formes d'associació agrària, agroindústria; processos de desenvolupament productiu basats en la silvicultura, la piscicultura, l'apicultura o afins; la indústria d'alimentària bàsica, de processament i conserva.

b) Intervencions vinculades a l'aigua, el sanejament i la salut: protecció i foment de recursos hídrics, proveïment d'aigua i sanejament, així com eliminació i tractament de residus sòlids; activitats d'educació i formació, investigació i transferència de coneixement i tecnologia en estos àmbits; prevenció i control de malalties associades a la falta de sanejament, educació sanitària i formació del personal especialitzat.

c) Intervencions vinculades al desenvolupament: promoció de la gestió industrial i del teixit empresarial local, amb interès especial en el foment i suport a la xicoteta i mitjana empresa del sector artesanal i industrial manufacturer (tèxtil, calçat, ceràmica, moble); servicis d'assessorament, acompanyament i foment de l'ocupabilitat; foment dels drets laborals i impuls de mesures d'igualtat en l'àmbit laboral; implementació de mesures d'eficiència energètica en l'àmbit de l'empresa i la indústria; educació i formació comercial; foment de xarxes i d'altres estructures de comerç just i economia social; projectes integrals de desenvolupament productiu a escala local.

d) Intervencions vinculades a la cultura: protecció i recuperació del patrimoni cultural material o immaterial; educació i formació en gestió cultural, patrimonial i museística; projectes locals en matèria cultural i artística; suport a la indústria cultural local.

e) Intervencions vinculades a l'educació i a la infància: millora d'assoliments educatius, amb especial incidència en l'accessibilitat educativa per a persones vulnerables i persones amb discapacitat; materials i recursos innovadors per a educació del professorat, la seua formació contínua i desenvolupament o aplicació de materials didàctics adaptats o innovadors; promoció dels drets de la infància; investigació i estudis sobre eficàcia, adequació i qualitat educativa; sistemes eficaços per a l'avaluació i el control d'impactes educatius; instruments per a la garantia jurídica dels drets de la infància. Contribució a la creació de recursos d'orientació professional i de formació per a l'ocupació en l'àmbit educatiu, inclosa la formació en el lloc de treball, la formació d'aprenents i altres formes de formació professional no acadèmiques; iniciatives productives en l'àmbit de l'educació, la tecnologia educativa i la innovació pedagògica.

f) Actuacions vinculades al turisme i el desenrotllament local: foment del turisme; assessorament i formació turística; projectes turístics comunitaris i reforç dels seus models de gestió empresarial; foment de l'ocupabilitat en el sector turístic; millora de la infraestructura i els servicis turístics locals públics i comunitaris; projectes integrals de desenrotllament turístic i rural.

3. Les actuacions subvencionables en esta resolució hauran de complir els requisits següents:

- a) Els projectes presentats hauran d'integrar, almenys, 2 de les actuacions previstes en l'apartat 1 de la present base.
- b) Els sectors que es pretenen finançar han d'estar compresos dins de les que estableix l'apartat 2 de la present base.
- c) Les actuacions subvencionables hauran de ser executades en un o més dels països o territoris contemplats en el Pla director de la cooperació valenciana al desenrotllament vigent, sempre que pertanguen a la mateixa àrea geogràfica.
- d) Les actuacions presentades podran incloure activitats de sensibilització en la Comunitat Valenciana. Es desenrotllaran dins del termini d'execució, establert en esta base, per un import màxim de 25.000 euros.
- e) Les sol·licituds de subvenció per a una actuació hauran de ser, obligatòriament, per un import màxim de 500.000 euros. En el cas que l'actuació comprega component d'investigació, este import màxim serà de 550.000 euros.
- f) Les actuacions per a les quals es demane la subvenció hauran de ser per un termini mínim d'execució de 6 mesos i un termini màxim de 20 mesos, a comptar de la data de comunicació d'inici establida en la base 35a.
- g) Els projectes hauran d'obtenir la puntuació mínima de 65 punts sobre 100, dels criteris generals de valoració arreglada en la base 24a d'esta resolució.
- h) Ha de ser viable tècnicament i pressupostàriament. A l'efecte de la present resolució, no es considerarà que un projecte o programa és viable pressupostàriament:
 - Si en el pressupost validat es produïx una minoració de la quantia per a subvencionar sol·licitada inicialment en més d'un 20 % i això pot afectar de manera determinant els objectius i resultats del projecte o programa, fent-ho constar en l'informe de valoració.
 - Si, per insuficiència de fons, la subvenció que cal concedir és inferior a la sol·licitada inicialment en més d'un 20 % i la comissió de valoració així ho determina.
- i) Cada entitat podrà presentar un màxim de dos projectes, sempre que almenys un d'estos s'execute en un país amb un índex de desenrotllament humà (IDH) inferior a 0,600 punts. En tot cas, si una mateixa entitat presenta més d'un projecte, el contingut i la zona d'execució han de ser diferents. En cada sol·licitud que es presente només hi podrà haver un projecte.
- j) Si hi ha romanents de fons per a finançar parcialment les actuacions, la comissió de valoració els distribuirà tenint en compte els següents criteris:
 - Orde de puntuació, que començarà per la puntuació més alta.
 - Viabilitat pressupostària de l'actuació en els termes que preveu l'apartat h d'esta base.

Base novena. Actuacions no subvencionables

No seran subvencionables:

- a) Els projectes que no siguen viables tècnicament. A l'efecte d'esta resolució, no es considerarà que una actuació és viable tècnicament quan el projecte tècnic presentat obtinga una puntuació inferior a 65 punts en els criteris d'avaluació dels projectes presentats que preveu la base 24a d'esta resolució.
- b) Els projectes que no siguen viables pressupostàriament, d'acord amb el que estableix la base 8a. 3 h de la resolució.
- c) Les actuacions que atempten contra els drets humans o que comporten qualsevol mena de discriminació contra persones o col·lectius.

- d) Les actuacions que prevegen qualsevol forma de lucre, directe o indirecte, de les entitats que conformen el consorci.
- e) Les actuacions que no estiguen compreses dins dels sectors que establix la base 8a.2.
- f) Els projectes que no prevegen almenys, 2 de les actuacions que establix la base 8a.1.
- g) Els projectes de cooperació interuniversitària.

Base dècima. Gastos subvencionables

1. Són gastos subvencionables: tots els que estan lligats de manera indubtable a la intervenció i a l'execució de les activitats pressupostades i autoritzades, i que resulten estrictament necessaris per a la seua implementació, sempre que complisquen les normes sobre justificació i control establides i que es destinen al finançament de la consecució dels objectius concretats en l'actuació. En cap cas el cost dels gastos subvencionables podrà ser superior al valor de mercat de la zona en què es realitze l'acció.

2. El gasto subvencionable s'efectuarà en el termini d'execució i s'haurà de pagar efectivament en el període comprés entre la data d'inici de la intervenció i abans de la finalització del període de justificació, excepte els d'identificació i formulació, que es poden fer abans de la data d'inici, i els d'auditoria i avaluació, traduccions i gastos notariais i registrals, que es podran fer i pagar després de la finalització del termini d'execució, però abans que acabe del termini de justificació.

3. Seran subvencionables els gastos que es deriven del manteniment dels béns mobles inventariables adscrits a l'execució de l'actuació subvencionada i que siguen imprescindibles per a fer que funcionen correctament. No tindran caràcter subvencionable les millores o els increments de valor d'estos béns que no estiguen autoritzats per l'òrgan gestor, o aquells gastos que es deriven d'un ús inadequat del bé, el cost dels quals serà assumit per l'entitat beneficiària.

4. El pressupost o memòria econòmica que ha d'acompanyar cada sol·licitud haurà de presentar-se obligatòriament en el model oficial, disponible en la URL [model pressuposat](#). Este pressupost haurà d'establir una subdivisió per partides pressupostàries de gastos que hauran d'arreglar algunes de les partides o totes citades en la base següent.

Tots els imports referenciats en les diferents partides del pressupost subvencionable seran sense decimals, en nombres enters.

5. A l'efecte de determinar la quantia de les subvencions, s'entén per pressupost validat el pressupost íntegre d'execució de la intervenció resultant de la valoració realitzada en els informes tècnics corresponents.

6. Per a determinar el pressupost validat en la proposta de resolució de la convocatòria, s'establixen els supòsits següents en els quals s'exclouran o es minoraran els gastos pressupostats en la valoració de les sol·licituds:

- a) Els que no estiguen arreglats com a subvencionables en la base 11a de la present resolució.
- b) Els expressament exclosos en la base 12a de la present resolució.
- c) Els que resulten innecessaris o superflus per a l'execució de les activitats proposades en el projecte.
- d) Els gastos que es consideren sobredimensionats o excessius es minoraran parcialment per la quantitat que es considere excessiva.
- e) Els gastos de personal que excedisquen el 60 %.
- f) Els gastos que estiguen situats erròniament en una partida o en un capítol pressupostari no es minoraran, llevat que una vegada situats correctament s'incórrega en el supòsit de l'apartat següent.
- g) Els gastos que excedisquen els límits establits en una partida determinada, una vegada minorats els imports pels supòsits anteriors, es minoraran en la quantia que excedisca estos límits.

h) Les aportacions en espècie o les aportacions financeres públiques o privades, no admeses.

En este cas, es minorarà la subvenció proporcionalment en la part en la qual s'incomplisca el que estableix este resolc, llevat que l'entitat haja presentat una declaració responsable en la qual assumix el cofinançament no admés.

7. La quantia màxima subvencionable dels gastos derivats de la contractació del personal al servici, totalment o parcialment, de la intervenció, no podrà excedir 3.500 euros bruts al mes, sempre que hi haja una relació laboral, fixa o temporal, entre l'entitat beneficiària i la persona treballadora, ajustada a la categoria professional i la responsabilitat en el projecte subvencionable. Els costos salarials del personal contractat per les entitats consorciades del país d'execució local adscrit a l'actuació inclouran salaris, assegurances socials a càrrec de l'entitat consorciada en el país d'execució del projecte i altres provisions de fons de depòsit obligat d'acord amb la legislació local, que hauran de ser conformes als salaris mitjans del país a on s'efectue la intervenció. En este apartat s'haurà de seguir el que disposa la base 11a.j de la resolució.

8. El 100 % dels gastos relatius a personal amb seu en la Comunitat Valenciana imputats a la subvenció sol·licitada i, si és el cas, concedida, hauran de correspondre a persones que tinguen el centre de treball en la Comunitat Valenciana.

9. En l'annex de personal es detallaran els perfils professionals del personal imputat a la subvenció. Accés annex.

10. Per a la compra de béns i la contractació de servicis, s'ha d'acudir amb preferència a professionals, empreses i particulars locals del país d'execució, de conformitat amb el que estableix l'article 4.1.1 de la Llei 1/2023, de 20 de febrer, de cooperació per al desenrotllament sostenible i la solidaritat global. Si no és possible la contractació en el mercat local o en este mercat és impossible obtindre una qualitat mínima, s'ha de recaptar el vistiplau de l'OTC/antena/CC/ambaixada.

Base onzena. Naturalesa i tipologia dels gastos subvencionables

Els gastos subvencionables són de dos tipus: costos directes i costos indirectes.

1. Costos directes:

Són els lligats directament a l'execució de la intervenció, que financen la consecució dels objectius i la realització de les activitats previstes. Es dividixen en directes corrents i directes d'inversió.

1.1. Costos directes corrents:

a) Identificació i formulació. S'inclouran en esta partida els gastos derivats de la identificació en el terreny —en el país o en els països prioritaris o preferents— i una formulació posterior de la intervenció, així com la traducció prevista en la formulació, sempre que s'hagen realitzat durant els sis mesos anteriors a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds a la convocatòria. En el cas que se sol·licite el finançament d'estos gastos, hauran d'acompanyar-se com a annexos a la formulació de la intervenció els documents resultants de la identificació i els documents justificatius del gasto realitzat, a l'efecte de valorar-ne la procedència, per a ser subvencionats. Els gastos imputables a esta fase sempre seran corrents.

b) Línia de base. S'inclouran en esta partida els gastos derivats de la línia de base.

c) Avaluació externa. S'inclouran en esta partida els gastos derivats de l'avaluació final.

d) Auditoria externa. S'inclouran en esta partida els gastos derivats de la revisió del compte justificatiu mitjançant un procediment d'auditoria.

El total del gasto imputat a la subvenció de la Generalitat Valenciana per estos conceptes, lletres *a*, *b*, *c* i *d*, serà com màxim d'un 12 % de la subvenció concedida per esta, sense que puguen superar-se els 60.000 euros per actuació.

e) Altres servicis tècnics i professionals. S'inclouran en esta partida els servicis, assistències tècniques o consultories, requerits per a la realització de plans de negoci, capacitacions, seminaris, informes (diferents dels d'identificació i formulació, avaluació, auditoria i projectes d'obra, que s'imputen a les seues partides respectives), servicis de disseny i maquetació de materials, gastos de control de gestió o altres necessitats com ara notaries, registrals, de compulsa i de traducció que no impliquen relació laboral amb l'entitat beneficiària i no pugen incloure's en altres partides.

f) Arrendaments. S'inclouran en esta partida els gastos de lloguer de terrenys, immobles —excepte vivendes—, vehicles, maquinària, instal·lacions i utillatges necessaris per a l'execució de la intervenció en el país d'execució. S'exclou d'esta partida el lloguer de les seues administratives de les entitats consorciades, així com les vivendes del personal en el país d'execució.

g) Materials i subministraments. S'inclouran en esta partida l'adquisició de consumibles d'oficina i informàtica que siguen necessaris per al desenrotllament de les activitats previstes en la intervenció, estris, materials i altres béns o servicis que resulten necessaris per a la seua execució, com ara reprografia i impremta i suports audiovisuals, així com qualsevol tipus de material fungible necessari per a l'execució de les activitats (material sanitari, agrari, etc.), a més del manteniment i les assegurances dels vehicles en el terreny.

h) Viatges, allotjaments i dietes. El total del gasto subvencionat per este concepte no podrà superar la quantia del 25 % de la subvenció concedida per la Generalitat Valenciana.

S'inclouran en esta partida els gastos per transport o desplaçament, carburant, allotjament i manutenció, produïdes, per raó del servici, pel personal vinculat a la intervenció en virtut d'una relació laboral. L'import màxim subvencionable per a este tipus de gastos no podrà superar el previst per al personal que presta servicis per a la Generalitat Valenciana, en les quanties que la normativa vigent, en matèria d'indemnitzacions per raó del servici, resulte aplicable per a cada exercici econòmic. Estes quantitats serviran de referència, tant per als gastos realitzats a Espanya com per als generats en els països d'execució de les activitats, sempre respectant el valor de mercat. En el cas de servicis tècnics i professionals que requerisquen desplaçaments per a ser executats, només s'imputaran a este concepte els relacionats amb servicis que no requerisquen un contracte escrit (servicis esporàdics de professorat/docència, advocacia, notaria o taxació). Si el servici requerix la subscripció d'un contracte, els gastos de desplaçament i dietes estaran compresos en el preu del contracte, computaran a l'efecte dels límits aplicables en la normativa de contractació i es justificaran d'acord amb l'apartat relatiu a altres servicis tècnics i professionals. L'aportació d'un vehicle en espècie serà incompatible amb la imputació amb càrrec a la subvenció de gastos de desplaçaments realitzats amb el mateix vehicle, l'assegurança i el manteniment d'este vehicle. En el formulari d'identificació de l'activitat i en la memòria econòmica, es desglossarà l'import corresponent d'este gasto imputat al personal local, en seu, expatriat, voluntari i el de la població beneficiària.

i) Activitats de formació i coordinació. El total del gasto subvencionat per este concepte no podrà superar la quantia del 30 % de la subvenció concedida.

S'inclouran en esta partida aquelles activitats destinades a transport, allotjament i manutenció del personal participant en les activitats del projecte que no tinga relació jurídica laboral amb l'entitat beneficiària.

j) Personal. El total del gasto subvencionat per este concepte no podrà superar la quantia del 60 % de la subvenció concedida per la Generalitat Valenciana.

S'inclouran en esta partida els gastos derivats de la contractació del personal al servici, totalment o parcialment, de la intervenció, sempre que hi haja una relació laboral, fixa o temporal entre l'entitat beneficiària i la persona treballadora. No s'hi inclouran gastos originats per les persones integrants de les juntes directives o consells de direcció de les entitats consorciades. Igualment, s'inclouran en esta partida salaris, assegurances socials a càrrec de l'entitat i altres provisions de fons de depòsit obligat d'acord amb la legislació local i, en cas del personal en l'exterior, tots els gastos derivats de l'aplicació de l'estatut dels cooperants, sempre que estiguen previstos en el document de formulació

de la intervenció. Estos últims gastos, si no són obligatoris per la legislació laboral que corresponga, han de figurar en el contracte laboral subscrit per l'entitat beneficiària.

Respecte de les entitats vinculades a la Conferència Episcopal, diòcesis, ordes, congregacions o vinculades a qualsevol església o comunitat religiosa inscrita en el Registre d'entitats religioses del Ministeri de Justícia, serà finançable la posada a la disposició de la intervenció dels seus recursos humans, la relació dels quals es regirà per la seua pròpia normativa.

No s'hi inclouran penalitzacions o compensacions per incompliments de contracte imputables a l'entitat beneficiària ni a les consorciades, ni recàrrecs per impagament o retards en impostos retinguts o Seguretat Social. En tot cas, haurà de disposar-se del contracte de treball corresponent, juntament amb l'acord complementari de destinació en cas de cooperants, d'acord amb la normativa que ho regisca. En els contractes s'hauran d'especificar les tasques que s'exercixen, la modalitat de contractació, la categoria professional i el salari. En el cas que un contracte de treball siga anterior a la concessió de la subvenció, o qui l'exercisca únicament es dedique parcialment a activitats relacionades amb l'execució d'una intervenció determinada, no caldrà que figuren expressament en el contracte les activitats que realitza en relació amb aquella intervenció.

El personal adscrit al projecte haurà de respondre a alguna de les tipologies següents:

- Personal local: personal contractat per les entitats consorciades del país d'execució del projecte sotmés a la legislació laboral del país a on s'executa la intervenció i en el qual presta els servicis, d'acord amb el règim laboral corresponent, les funcions i tasques del qual estan directament relacionades amb la intervenció.
- Personal expatriat: personal contractat per l'entitat beneficiària i les consorciades amb seu en la Comunitat Valenciana sotmés a la legislació espanyola, que presta els servicis en el país d'execució i les tasques del qual es vinculen directament a la intervenció. La relació amb l'entitat beneficiària estarà regida per la resta de la legislació aplicable i, a més, pel que regula el Reial decret 708/2024, de 23 de juliol, pel qual s'establix l'Estatut dels Cooperants. Per tant, els seus acords complementaris de destinació s'han d'haver presentat amb la justificació davant de l'òrgan gestor de conformitat amb l'article 10 del citat real decret.
- Personal contractat per l'entitat líder per al seguiment, la coordinació del consorci, l'avaluació i la justificació del projecte, o persones contractades per les entitats consorciades en la Comunitat Valenciana per a les finalitats del projecte.

La retribució mensual bruta del personal imputable a la subvenció, siga personal local, tècnic o expatriat, no excedirà els 3.500 euros.

Este límit s'aplicarà sense perjudici que l'entitat beneficiària o consorciada assumisquen una quantia superior al marge de la subvenció sol·licitada, excés que no podrà ser imputat.

En el document de formulació de l'actuació subvencionable, l'entitat sol·licitant haurà d'indicar el percentatge de la jornada laboral que el personal dedicarà al projecte. La retribució màxima subvencionable es calcularà aplicant el percentatge corresponent.

k) Voluntariat. S'inclouran en esta partida els gastos en què incórrega l'entitat beneficiària que execute unes certes activitats mitjançant persones voluntàries de les seues organitzacions que —segons la normativa vigent en matèria de voluntariat— no perceben retribucions, com ara els gastos de les pòlisses d'assegurança d'accidents, malaltia i responsabilitat civil que —si és el cas— siguen subscrites i es deriven directament de la intervenció, sempre que estos gastos no siguen finançats per les persones voluntàries, així com els gastos per transport o desplaçament, assegurances de vehicles, carburant, allotjament i manutenció, generats per raó del servici per la persona voluntària. Igualment, els gastos de lloguer de vivendes destinades a l'allotjament en el país d'execució de la intervenció, sempre que estiga prevista en el document de formulació. Els seus acords d'incorporació hauran de complir el que estableix l'article 12 de la Llei 45/2015, de 14 d'octubre, de voluntariat, i presentar-les en l'òrgan directiu en matèria de cooperació internacional per al desenrotllament en el moment de la

presentació de la justificació. S'haurà d'aportar un acord d'incorporació equivalent quan la relació de voluntariat s'haja establert amb una entitat no espanyola.

l) Activitats de sensibilització vinculades a la intervenció de cooperació internacional per al desenvolupament, amb un màxim de 25.000 €. S'inclouran en esta partida els gastos imputables al desenvolupament d'accions de sensibilització en el territori de la Comunitat Valenciana o el material de difusió relacionats amb el desenvolupament, els objectius i els resultats de l'actuació executada. No podran imputar-se a este concepte gastos relacionats amb la visibilitat de l'entitat beneficiària.

Estes activitats quedaran desglossades en un pressupost detallat per partides pressupostàries de les activitats que es desenvoluparan, que s'adjuntarà en model annex al pressupost general. L'import total d'este pressupost quedarà integrat en el pressupost del projecte.

m) Gastos bancaris. S'inclouran en esta partida els gastos bancaris i de transferència dels comptes que figuren a nom del projecte.

1.2. Costos directes d'inversió:

a) Adquisició de terrenys o immobles. S'inclouran en esta partida tots els gastos necessaris per a l'adquisició de terrenys o immobles en el cas que estos béns resulten necessaris per a complir els objectius de la intervenció, i sempre que queden vinculats als fins de l'activitat subvencionada, així com la inscripció legal en els registres locals de la propietat, impostos, taxes, gastos notariaus, llicències i altres relacionats directament.

Haurà d'especificar-se el règim de propietat i titularitat i aportar-se la documentació probatòria suficient.

Se n'exclou la compra de seus administratives o vivendes del personal de les entitats consorciades.

b) Obres d'infraestructures, construcció o reforma d'immobles. S'inclouran en esta partida la construcció o la instal·lació d'actuacions vinculades al projecte, com ara: pous, sistemes de regadiu, d'electricitat, de comunicacions, camins rurals i vies pecuàries i similars; gastos de construcció o reforma, que inclouran materials i el transport d'estos, mà d'obra i trasllat, si és el cas, contractes, direcció de les obres, llicències i taxes, assegurances obligatòries i altres relacionats directament.

Les obres d'infraestructura podran ser de primer establiment, de reforma o de gran reparació.

En cap cas es podran imputar gastos de construcció ni rehabilitació de seus administratives de l'entitat beneficiària, ni de les entitats consorciades, ni en la vivenda del personal en l'exterior.

En esta partida s'inclouran els treballs i estudis tècnics inherents a la inversió, dictàmens facultatius, estudis previs i redacció de projectes.

c) Equips i materials inventariables. S'inclouran en esta partida els gastos d'adquisició, si és el cas, enviament i trànsit de duana i instal·lació per a la posada en funcionament de maquinària, mobiliari, equips informàtics, elements de transport i altres equipaments.

1.2.2. Imputació a la subvenció dels costos directes d'inversió

L'import dels béns adquirits per a l'execució de la intervenció i durant el període d'execució, que seran transferits una vegada finalitzat este termini a la població destinatària o a l'entitat consorciada en el país d'execució, podrà imputar-se íntegrament.

Quan estos béns no hagen de ser transferits, podran imputar-se únicament els gastos d'amortització durant el període d'execució, en vista de la vida útil del bé, calculats de la manera següent:

- Maquinària industrial o agrícola o generadors: 120 mesos (10 anys).
- Mobiliari d'oficina: 120 mesos (10 anys).
- Estris i ferramentes industrials i agrícoles: 72 mesos (6 anys).
- Mitjans de transport: 60 mesos (5 anys).
- Equips informàtics, fotocopiadores, faxos, telèfons, equips de ràdio o altres mitjans de naturalesa similar: 48 mesos (4 anys).

L'amortització imputable a la subvenció es calcularà d'acord amb la fórmula següent: $A = (VA \times M) / VU$

A on:

A = Amortització imputable a la subvenció.

VA = Valor d'adquisició del bé, inclosos els gastos d'enviament, instal·lació i posada en funcionament.

M = Nombre de mesos complets que el bé ha estat a la disposició de la intervenció, que no podrà ser superior al període d'execució, considerat com el període de formulació més el d'execució real, ni es computaran mesos posteriors a la finalització de la vida útil (VU) del bé.

VU = Vida útil del bé en mesos. Es computarà des del moment de la seua adquisició per l'entitat beneficiària o per la seua sòcia local (contrapart). Quan es tracte de béns adquirits de segona mà, la vida útil es podrà computar des del moment en què el bé va ser posat en el mercat per primera vegada, sempre que es dispose d'acreditació de la data en la qual va passar això (data de matriculació, per exemple, en cas de vehicles). En este supòsit, la vida útil a l'efecte d'imputació de l'amortització a la subvenció concedida per la Generalitat serà la diferència entre la vida útil d'un bé nou, establida en este mateix apartat, i el període transcorregut entre la seua posada en el mercat i l'adquisició per l'entitat beneficiària o la seua sòcia local. El valor d'adquisició per part de l'entitat beneficiària o la seua sòcia local serà dividit per la vida útil així calculada.

Es poden imputar a la subvenció les amortitzacions de béns:

- que siguen béns (maquinària, mobiliari, equips, vehicles, etc.) diferents de béns immobles (edificis o terrenys);
- que hagen sigut adquirits amb fons propis de l'entitat beneficiària o d'alguna de les entitats consorciades;
- que hagen sigut adquirits amb fons propis diferents dels compromesos com a tals en la intervenció (diferents dels aportats com a percentatge obligatori de cofinançament);
- que s'hagen adquirit amb fons que no hagen sigut obtinguts amb un altre finançament de la Generalitat ni de cap altra entitat financeradora;
- que no s'amortitzen pels mateixos períodes amb càrrec a diferents subvencions;
- que es posen a la disposició de l'execució de la intervenció sobre el terreny, tant si l'adquisició s'ha dut a terme abans de l'inici de l'execució com durant esta.

S'exclou l'equipament i l'adquisició de materials i subministraments per a seus administratives o vivendes del personal expatriat o de l'entitat consorciada en el país d'execució.

2. Costos indirectes:

S'entendrà per cost indirecte el propi del funcionament regular de les entitats consorciades que resulte imprescindible per a l'execució de la intervenció i atribuïble a esta, en la mesura en què estos costos corresponguen al període en què efectivament es realitza. Els costos indirectes de les subvencions per a actuacions es podran acreditar mitjançant una declaració responsable firmada per la persona representant legal de l'entitat, en la qual es descriuran els tipus de costos inclosos i els imports destinats a cada un, i es farà constar que han sigut realitzats per al sosteniment de l'execució de l'actuació subvencionable, sense que la suma dels costos indirectes imputats a la intervenció puga superar el 10 % del total dels costos directes del pressupost validat per la Generalitat Valenciana. En tot cas, les dades han de constar en la comptabilitat de l'entitat.

Base dotzena. Gastos no subvencionables

No són subvencionables els gastos següents:

- a) Els interessos deutors de comptes bancaris.
- b) Els recàrrecs i les sancions administratives i penals, o els interessos aplicables a la demora dels pagaments.

- c) Els gastos de procediments judicials derivats o relacionats amb l'actuació subvencionada.
- d) Els gastos de representació o atencions protocol·làries, menjades, càterring, recepcions, regals, flors, espectacles.
- e) Les quotes satisfetes per la pertinença a qualsevol agrupació, plataforma o federació d'entitats o ONGD.
- f) Els impostos indirectes, quan siguen susceptibles de recuperació o compensació, de conformitat amb el que estableix l'article 31.8 de l'LGS.
- g) Indemnitzacions per despatxament.
- h) Els gastos de publicitat o visibilització de l'entitat beneficiària o de les entitats consorciades.

Base tretzena. Bestreta de fons per a impostos susceptibles de recuperació

1. Els impostos indirectes, quan siguen susceptibles de recuperació o compensació, no seran subvencionables, d'acord amb el que estableix l'article 31.8 de l'LGS.
2. En l'àmbit de les subvencions regulades en esta resolució, els impostos susceptibles de recuperació s'atendran amb una bestreta amb càrrec a la subvenció concedida, mentre no siguen efectivament recuperats, de conformitat amb l'article 26.1 del Reial decret 188/2025, d'11 de març.
3. Per tant, si arribat el moment de la finalització del termini d'execució no s'ha produït la recuperació, els justificants que incloguen estos impostos es justificaran per l'import íntegre, i s'adjuntarà al compte una declaració responsable de l'entitat beneficiària que acredite esta circumstància, en què s'indique l'import total dels impostos pendents de recuperació i imputats a la subvenció de la Generalitat Valenciana en concepte de bestreta.
4. En el moment de presentar la justificació de la subvenció concedida, s'haurà d'aportar, si és el cas, una declaració responsable de no haver recuperat estos impostos, acompanyada d'un certificat de l'administració tributària d'origen que acredite que no s'ha produït esta recuperació o, en el cas d'impossibilitat manifesta d'obtindre este certificat, una acreditació d'este aspecte, emesa per l'òrgan de l'Agència Espanyola de Cooperació Internacional per al Desenrotllament en l'Exterior o per l'ambaixada d'Espanya.
5. Si estos impostos es recuperen durant el termini d'execució de l'actuació subvencionada, els imports recuperats s'aplicaran a sufragar gastos vinculats a l'activitat, dins del seu termini d'execució, sense que siga necessària l'autorització prèvia de l'òrgan gestor, llevat que l'aplicació implique canvis o modificacions que afecten objectius, resultats, ubicació territorial, entitat consorciada en el país d'execució o població beneficiària.
6. En el cas que la recuperació es produïska en els quatre anys següents a la finalització del termini d'execució de l'actuació, l'entitat beneficiària podrà proposar aplicar la quantia a activitats associades o complementàries a la intervenció subvencionada. L'òrgan gestor emetrà una resolució d'autorització o denegació de l'aplicació dels fons en què indicarà, en cas d'aprovació, el termini d'execució i justificació. Si la resolució és denegatòria, es retornarà la bestreta.
7. L'obligació de retornar els impostos recuperats subsistirà durant quatre anys des de la presentació de la justificació, a la fi dels quals, si no s'han recuperat encara els impostos, s'haurà d'aportar una declaració responsable nova que acredite esta circumstància.
8. Les entitats beneficiàries que es troben exemptes del pagament d'impostos en el país a on duguen a terme la intervenció quedaran obligades a informar d'este aspecte i a presentar la documentació corresponent, d'acord amb la base 42a.3.f de la present resolució.

Base catorzena. Aportacions en espècie

1.- S'admetran com a aportacions en espècie de valoracions dels béns i els servicis:

- Materials, terrenys, locals i equips que hagen de transferir-se definitivament al final de l'execució a la població beneficiària de la subvenció.
- Terrenys i immobles que siguen objecte de millora amb càrrec total o parcial al projecte no podran ser valorats.
- Mà d'obra i servicis vinculats directament a l'execució de les activitats presentades en tercers països.
- L'ús, acreditat i valorat convenientment, de locals i terrenys de manera convenient que no es transferisquen a la població beneficiària de la subvenció.

2.- No es podran valorar:

- L'activitat del voluntariat.
- La participació de la població beneficiària en esdeveniments, jornades o cursos.
- Les seues administratives de l'entitat consorciada en el país d'execució, quan hi haja un pagament del lloguer o hipoteques sobre estes.
- Els equips i els materials de l'entitat sol·licitant o de les entitats consorciades que no es transferisquen a la població beneficiària de la subvenció.

3. Les aportacions en espècie seran admeses només en el cas en què s'acompanyen d'un certificat de la persona física o jurídica que aporte els béns o els servicis. En este certificat, o en un annex a este, s'haurà de descriure i quantificar l'aportació, indicar el nombre d'unitats, les hores de treball, el preu unitari quan corresponga, a més de la valoració total; així mateix, en el cas de béns, el certificat haurà d'estar acompanyat d'una factura de compra del bé o, en cas de no tindre'n, de documents que permeten determinar-ne el valor i la forma d'adquisició.

4. Les valoracions hauran d'ajustar-se als preus del mercat local i, en el cas d'equips o béns, es tindran en compte l'antiguitat i el valor d'adquisició. En tot cas, seran objecte de control igual que la resta de les aportacions.

Base quinzena. Normes de valoració econòmica

1. Per a la valoració correcta dels gastos subvencionables, l'entitat sol·licitant haurà de facilitar, en la memòria econòmica que presente junt amb la sol·licitud, la informació adequada sobre les previsions justificatives dels costos que suposa l'execució de l'actuació subvencionable.

2. Quan l'import del gasto subvencionable siga igual o superior al que establisca la normativa aplicable en matèria de contractes del sector públic per als contractes menors en els supòsits d'execució d'obra, subministrament de béns d'equip o prestació de servicis per empreses de consultoria o assistència tècnica, l'entitat beneficiària haurà de sol·licitar, com a mínim, tres ofertes de diferents entitats proveïdores, amb caràcter previ a la contracció del compromís per a la prestació del servici o el lliurament del bé, llevat que, per les característiques especials dels gastos subvencionables, en el mercat no hi haja el suficient nombre d'entitats que el subministren o presten, excepte en el cas de gastos d'identificació o formulació inicial de l'actuació subvencionable.

3. L'elecció entre les ofertes presentades, que s'hauran d'aportar en la fase de justificació econòmica, s'haurà de fer d'acord amb els criteris d'eficiència, economia i impuls als recursos locals, i haurà de justificar-se expressament en una memòria quan no es corresponga amb la proposta econòmica més avantatjosa. En cap cas podrà fraccionar-se un contracte per a disminuir la seua quantia i eludir el compliment dels requisits mencionats.

4. Si una oferta presentada no és la més favorable econòmicament i no adjunta la justificació adequada, l'òrgan gestor podrà recaptar una taxació pericial contradictòria del bé o el servei, els costos de la qual correran a compte de l'entitat beneficiària. En este cas, la subvenció es calcularà prenent com a referència el menor dels dos valors: el declarat per l'entitat beneficiària o el resultat de la taxació.

5. En el cas d'igualtat de condicions, es donarà preferència als béns o serveis d'origen local i, si és el cas, als subministrats en la Comunitat Valenciana.

6. Per a la fixació dels salaris que cobrarà la mà d'obra local, caldrà ajustar-se a l'índex de preus establert en el país a on es desenrotlle l'acció. Per a establir-los, es consultaran totes les fonts oficials que acrediten que les quantitats previstes per l'organització com a costos salarials de mà d'obra local s'ajusten als salaris establerts en el país corresponent.

Base setzena. Vinculació i afectació de béns

1. De conformitat amb l'article 31.4 de l'LGS, en el supòsit d'adquisició, construcció, rehabilitació i millora de béns inventariables, estos béns han de quedar formalment vinculats als fins de la intervenció realitzada, per la qual cosa, una vegada concloga esta o es manifeste la impossibilitat sobrevinguda d'executar-la, han de ser transferits a les entitats beneficiàries finals de la intervenció subvencionada o entitats públiques que garantisquen la seua continuïtat o permanència, sense que en puguin disposar lliurement ni l'entitat beneficiària de la subvenció ni les entitats consorciades.

2. Per tant, la transferència efectiva d'estos béns es farà a nom d'entitats públiques o beneficiaris finals, o agrupacions legalment constituïdes d'estes, i els béns seran inscriptibles a nom d'una entitat consorciada en el país d'execució quan:

- L'entitat consorciada en el país d'execució siga una entitat pública.
- L'entitat consorciada en el país d'execució coincidisca amb els beneficiaris finals.

3. Haurà de quedar reflectida documentalment la propietat dels béns al final de la intervenció. La fórmula mitjançant la qual s'ha d'instrumentar l'entrega haurà d'explicitar-se en el document de formulació de la intervenció.

4. Quan ni les entitats públiques ni les destinatàries finals estiguen en disposició d'assumir la transferència, l'entitat beneficiària de la subvenció, juntament amb l'òrgan directiu competent en matèria de cooperació al desenrotllament, determinarà consensuadament la manera de procedir, i en este cas podrà transferir-se —entre altres— a l'organització que haja actuat com a entitat consorciada en el país d'execució en l'execució de la intervenció.

5. Quan circumstàncies extraordinàries no previstes, com l'existència d'un conflicte bèl·lic o una situació d'instabilitat i inseguretat pública, impedisquen fer estes transferències, podrà sol·licitar-se una pròrroga a este efecte. Si estes circumstàncies es mantenen per un període de deu anys, durant els quals l'entitat consorciada en el país d'execució haja demostrat de manera fefaent i suficient la vinculació dels immobles a la finalitat per a la qual es va atorgar la subvenció, es donarà per conclosa l'obligació de la seua transferència.

6. Quan, finalitzada la intervenció, l'entitat beneficiària tinga concedida una subvenció per a continuar treballant amb les mateixes persones o entitats beneficiades finals o quan les mateixes autoritats locals siguen susceptibles de rebre la transferència final, es podrà sol·licitar l'autorització per a la vinculació dels béns a l'actuació subvencionada nova i la demora de la transferència fins al final d'esta.

7. El període d'afectació als fins de la intervenció, computable des de la data de finalització de l'execució, serà de vint anys per als actius susceptibles de ser inscrits en un registre públic i, en este cas, tant el període mencionat com l'import de la subvenció concedida han de constar en l'escriptura i ser objecte d'inscripció en el registre mencionat.

8. Per als béns que no ho siguen, com és el cas de vehicles i altres equips i materials, este període serà com s'exposa a continuació:

- Maquinària industrial o agrícola o generadors: 120 mesos (10 anys).
- Mobiliari d'oficina: 120 mesos (10 anys).
- Estris i ferramentes industrials i agrícoles: 72 mesos (6 anys).
- Mitjans de transport: 60 mesos (5 anys).
- Equips informàtics, fotocopiadores, faxos, telèfons, equips de ràdio o altres mitjans de naturalesa similar: 48 mesos (4 anys).

9. El període de vinculació a les finalitats de la intervenció per als terrenys i immobles des de la data de finalització de l'execució, i per a la resta dels béns des de la data d'adquisició.

10. En el cas de béns inscriptibles en un registre públic, s'haurà de fer constar en l'escriptura esta circumstància, així com l'import de la subvenció concedida per la Generalitat Valenciana, i estos aspectes hauran de ser inscrits en el registre públic corresponent.

11. En cas d'incompliment de l'obligació d'afectació de béns establida en este article, caldrà ajustar-se al que establixen els apartats 4 i 5 de l'article 31 de l'LGS.

Base dessetena. Canvis de moneda

1. En el moment de la formulació de l'actuació subvencionada, per a l'aplicació dels tipus de canvi de moneda, es considerarà la mitjana dels 6 mesos anteriors a la publicació de la present resolució.

2. Les operacions de canvi de moneda es duren a terme, en tots els casos, en mercats oficials, i s'hauran d'acreditar amb els justificants emesos per les entitats que operen en estos mercats, llevat que no existisquen estos mercats, aspecte que haurà de ser acreditat per algun dels òrgans de representació espanyols en el país d'execució, oficines tècniques de cooperació, ambaixades o consolats o, si no n'hi ha, per l'ambaixada del país de la Unió Europea que exercisca la representació d'Espanya.

3. Per a l'aplicació dels tipus de canvi documentats a l'hora d'elaborar el compte justificatiu, l'entitat beneficiària podrà optar per qualsevol sistema admés comptablement, el qual haurà d'explicar en els informes de justificació.

4. Llevat que hi haja una previsió diferent en la normativa reguladora de la subvenció, en la gestió i la justificació d'una mateixa subvenció no podran utilitzar-se diferents sistemes d'aplicació dels tipus de canvi.

5. Als romanents no invertits, incloent els possibles rendiments financers no aplicats a l'activitat subvencionada, els serà aplicable el tipus de canvi vigent en el moment de fer efectiu el reintegrament d'estes quantitats.

Si l'actuació finalitza anticipadament, per causes excepcionals, degudament justificades, l'òrgan gestor podrà autoritzar que s'aplique a la devolució el tipus de canvi de l'origen de l'actuació.

Base dihuítana. Contractació i subcontractació

1. S'entendrà per contractació l'encàrrec de l'entitat beneficiària a tercers de subministraments, obres o servicis tècnics que no pot realitzar per si mateixa per no ser els fins propis de la seua activitat, sempre que amb estos tercers no hi haja una relació de tipus laboral.
2. S'entendrà per subcontractació tot encàrrec, de l'entitat beneficiària a una altra persona física o jurídica, consistent en la realització –completa o parcial– de l'activitat subvencionada que és pròpia dels fins de l'entitat beneficiària. Es consideraran subcontractacions les contractacions de servicis o assistències quan es tracte de la realització d'activitats pròpies de l'àmbit d'actuació de les entitats beneficiàries, com és el cas de la realització d'identificacions d'intervencions de cooperació per al desenrotllament. A més, la prestació de servicis o assistències es considerarà subcontractació, sense importar quin siga l'objecte, sempre que s'encomane a altres entitats de la mateixa naturalesa.
3. No es considerarà subcontractació, i per tant tindrà el caràcter de realització per l'entitat beneficiària, la contractació d'obres, subministraments, prestació de servicis o altres assistències que, sent necessàries per a l'execució de l'activitat subvencionada, no formen part dels fins de l'entitat beneficiària. Igualment, l'execució total o parcial per les entitats consorciades en el país d'execució, que figuren identificades en el projecte, no serà considerada com a subcontractació.
4. L'entitat beneficiària podrà subcontractar, si és el cas, fins a un màxim que no excedisca el 30 % de l'import de l'actuació subvencionada.
5. Quan l'activitat subcontractada amb terceres parts excedisca un 20 % l'import de la subvenció i este import siga superior a 60.000 euros, el contracte se subscriurà per escrit i esta subscripció haurà de ser autoritzada prèviament per l'òrgan gestor.
6. Les persones o entitats subcontractades estaran obligades només amb l'entitat beneficiària, que assumirà la responsabilitat total de l'execució de la intervenció subvencionada davant de la Generalitat Valenciana.
7. En cap cas podrà fraccionar-se un contracte per a disminuir la seua quantia i eludir el compliment dels requisits mencionats.
8. Les organitzacions contractistes estaran obligades només amb l'entitat beneficiària, que assumirà la responsabilitat total de l'execució de l'activitat subvencionada davant de la Generalitat Valenciana.
9. A este efecte, les entitats beneficiàries seran responsables de fer respectar, en l'execució de la intervenció subvencionada concertada amb terceres parts, els límits que establixen estes bases i la convocatòria corresponent. Quant a la naturalesa i quantia dels gastos subvencionables, les persones i entitats subcontractades estaran subjectes al deure de col·laboració que preveu l'article 46 de l'LGS per a permetre l'adequada verificació del compliment d'estos límits.
10. En cap cas podran subcontractar-se activitats que augmenten el cost de la intervenció subvencionada, però no aporten valor afegit al contingut.
11. En cap cas podrà subcontractar-se la prestació de servicis amb les entitats que formen part del consorci de cooperació al desenrotllament.
12. En cap cas l'entitat beneficiària podrà contractar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb:

- a) Persones o entitats que no podrien ostentar la condició d'entitat beneficiària de subvencions per incomplir els requisits aplicables que establixen estes bases, en les quals concórreguen alguna de les prohibicions que preveu l'article 13 de l'LGS o que es troben incurses en les causes de prohibició que preveu la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març.
- b) Persones o entitats que hagen percebut altres subvencions per a fer l'activitat objecte de contractació.
- c) Intermediacions o assessories en les quals els pagaments es definisquen com un percentatge del cost total de l'operació, llevat que este pagament estiga justificat amb referència al valor de mercat del treball realitzat o els servicis prestats.
- d) Persones o entitats vinculades amb l'entitat beneficiària, llevat que concórreguen les circumstàncies següents:
- Que la contractació es duga a terme d'acord amb les condicions normals de mercat, és a dir, que es faça a través dels mitjans admesos en dret.
 - Que s'obtinga l'autorització prèvia de l'òrgan gestor en els termes que fixen la present base i l'article 68 de l'RLGS.
- e) Entitats sol·licitants d'ajuda o subvenció per a alguna intervenció d'igual o similar finalitat que la concedida a l'entitat beneficiària en la mateixa convocatòria que no hagen obtingut subvenció per no reunir els requisits o no arribar a la puntuació mínima.

13. Quan l'entitat beneficiària subcontracte amb tercers la realització de part de l'activitat subvencionada, exigirà per escrit el compliment de la normativa ambiental i social, així com els compromisos socials, de transparència, ètics i ambientals assumits per l'entitat beneficiària, tot això en els termes de l'article 29 de l'LGS.

14. En l'àmbit d'aplicació d'este article, s'haurà d'acudir amb caràcter preferent a professionals, empreses i particulars locals.

En els casos en què no siga possible, siga quin siga l'import del contracte, s'haurà d'obtindre el vistiplau de l'Oficina Tècnica de Cooperació o similar.

Només s'exceptua d'esta regla la contractació d'auditories i avaluacions externes.

Base denovena. Presentació de les sol·licituds i termini

1. Les sol·licituds es presentaran en el termini de 20 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació de l'extracte de la resolució de convocatòria en el DOGV. L'incompliment del termini mencionat donarà lloc a la inadmissió de la sol·licitud.

De conformitat amb l'article 31.1 de l'LPAC, la Direcció General de Cooperació Internacional al Desenvolupament prestarà assistència per a la presentació electrònica de les sol·licituds fins a les 15:00 hores de l'últim dia hàbil.

2. L'entitat sol·licitant presentarà, en els termes de la base 8a.i, un màxim de dos sol·licituds, ajustant-se als formularis habilitats a este efecte en el buscador de tràmits i servicis que preveuen els apartats 4 i 10 d'esta base.

3. La presentació de la sol·licitud significa la plena acceptació del que disposa esta resolució i implicarà el sotmetiment per part de les entitats consorciades als requisits i les condicions fixats per a la utilització i destinació de la subvenció que, per a cada cas, en virtut de la naturalesa de la subvenció o de l'entitat beneficiària, resulten aplicables, sense perjuí del que preveu esta resolució.

4. Les entitats sol·licitants presentaran les sol·licituds de manera telemàtica en la seu electrònica de la Generalitat, accedint al buscador de tràmits i servicis en la URL

http://www.gva.es/va/inicio/atencion_ciudadano/buscadores/tramites_servicios. També es podrà accedir mitjançant la pàgina web de la Vicepresidència Primera i Conselleria de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda, en la URL <http://inclusio.gva.es>. Si algun dels subjectes als quals fa referència l'article 14.2 i 14.3 de l'LPAC presenta la sol·licitud presencialment, les administracions públiques requeriran a l'interessat que l'esmena a través de la presentació electrònica. A este efecte, es considera com a data de presentació de la sol·licitud la data en què s'ha fet l'esmena.

5. Per a poder realitzar la presentació telemàtica, l'entitat sol·licitant haurà de disposar d'un sistema de firma electrònica dels admesos en la seu electrònica de la Generalitat:

- a) Certificat digital de persona jurídica o similar, que identifique convenientment l'entitat sol·licitant.
- b) Certificat digital de la persona física, que conste inscrita com a representant de l'entitat sol·licitant en el Registre de representants de la Generalitat, per a tramitar este procediment.

6. Excepcionalment, i en el cas que no es puga presentar la sol·licitud de la manera prevista en algun dels dos supòsits anteriors, s'admetrà la presentació de la sol·licitud amb un certificat digital de la persona física que exercix la representació de l'entitat sol·licitant per a tramitar este procediment, si s'acredita documentalment esta representació davant del Registre d'agents de la cooperació internacional de la Comunitat Valenciana.

7. La presentació de la sol·licitud telemàtica inclourà les declaracions responsables requerides en esta resolució i la declaració responsable de l'entitat sol·licitant acreditativa dels fons aportats com a cofinançament.

8. La presentació de la sol·licitud de manera diferent de la telemàtica que preveu este apartat determinarà la inadmissió d'esta.

9. La sol·licitud la presentarà una de les entitats que preveu la base 4a.1 de la present resolució.

10. Les sol·licituds hauran d'anar acompanyades de la documentació preceptiva que preveu la base 21a de la resolució.

11. Els models de formularis i d'annexos es troben en la seu electrònica de la Vicepresidència Primera i Conselleria de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda, en l'adreça <https://sede.gva.es/va/procG104674> i en l'adreça web <https://cooperaciovalenciana.gva.es/es> i <https://inclusio.gva.es>.

12. Els models de plantilles que figuren en la pàgina web, diferents dels formularis i annexos d'ompliment obligatori, es posen a la disposició dels sol·licitants amb la finalitat de facilitar els continguts mínims que han de figurar en cada document, i serà necessari afegir, si es considera pertinent, tota la informació que ajude a una millor explicació del que es pretén declarar, declaracions responsables, acords, declaracions de cofinançament, etc.

13. D'acord amb el que disposa l'article 28 de l'LPAC, la presentació de la sol·licitud de subvenció comportarà l'autorització de l'entitat sol·licitant perquè l'òrgan directiu que tinga atribuïdes les competències en matèria de cooperació al desenvolupament (d'ara en avant, òrgan directiu) obtinga directament dels òrgans administratius corresponents l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, previstes en els articles 18 i 19 del Reglament 887/2006, així com l'acreditació del compliment de la resta d'obligacions derivades de l'obtenció de subvencions, i en este cas les entitats no hauran d'aportar els certificats corresponents. En el cas que l'entitat sol·licitant s'opose que l'òrgan gestor obtinga directament esta informació, haurà d'indicar-ho expressament.

Base vintena. Regles generals sobre la documentació que cal presentar

1. Les sol·licituds hauran d'anar acompanyades de la documentació preceptiva i valorativa en la forma que estableixen les bases 21a i 22a d'esta resolució, respectant el que estableix l'article 28 de l'LPAC.
2. Si els documents que les entitats sol·licitants han de presentar amb les sol·licituds ja s'han presentat en el Registre d'agents de la cooperació internacional al desenrotllament de la Comunitat Valenciana, caldrà indicar-ho en la sol·licitud per a no tornar a presentar-los.
3. Així mateix, es podrà autoritzar la comprovació vàlida de manera electrònica de la representació de les persones sol·licitants en el registre electrònic d'apoderaments corresponent, d'acord amb el que preveu l'article 6 de l'LPAC.
4. Es podrà autoritzar l'òrgan directiu per a consultar o recaptar electrònicament els documents necessaris acreditatius del compliment de les obligacions davant de la Seguretat Social i tributàries davant de l'Estat i de la Generalitat. Per a esta verificació es podran utilitzar els serveis de verificació de la Plataforma Autònoma d'Interoperabilitat (PAI) de la Generalitat, o altres sistemes electrònics habilitats a este efecte.

Base vint-i-unena. Documentació preceptiva

La sol·licitud formalitzada en tots els apartats i firmada electrònicament pel o per la representant legal degudament autoritzat/ada anirà acompanyada de la documentació preceptiva següent:

1. Pressupost del projecte de l'actuació, que, juntament amb la sol·licitud, és un requisit essencial, en el qual es reflectiran les partides pressupostàries de gastos compresos en el projecte, i que s'haurà de presentar obligatòriament en el model oficial.
2. Annexos al pressupost del projecte, en què constaran, si és el cas, les factures proforma, els pressupostos professionals o els peritatges sobre els costos i els immobles vinculats al projecte. Així mateix, juntament amb estos annexos, s'aportarà:
 - a) L'acreditació del cofinançament de l'actuació, que es farà tant de les aportacions financeres com de les aportacions en espècie, mitjançant la certificació de la persona física o jurídica, que exercisca la representació de l'entitat, que l'aporta. En el cas de les aportacions en espècie de serveis, en el certificat o l'annex a este, es descriurà i es quantificarà l'aportació amb la indicació del nombre d'unitats, les hores de treball, el preu unitari quan corresponga, a més de la valoració total. En el cas de béns, s'adjuntarà al certificat la factura de compra del bé o, en cas de no disposar d'esta, dels documents que permeten determinar-ne el valor i la forma d'adquisició.

Tot el cofinançament haurà de quedar acreditat documentalment en la sol·licitud de la subvenció.

S'adjuntarà una declaració responsable de l'entitat, acreditativa dels fons aportats com a cofinançament, que acredite que es complixen les condicions de finançament de les bases 7a de la present resolució, i en la qual es faça constar que, si en el tràmit de justificació del finançament de l'actuació subvencionada, que estableix la base 2a de la resolució, no s'acredita cofinançament suficient o l'òrgan gestor no accepta el cofinançament proposat, serà l'entitat la que assumirà este cofinançament. En les adreces web <https://cooperaciovalenciana.gva.es/es> i <https://inclusio.gva.es> hi ha disponible un model de declaració responsable.

b) Factures proforma, pressupostos professionals o peritatges sobre els costos per unitat dels recursos que s'utilitzaran, o altres documents probatoris, quan es tracte de gastos superiors a 6.000 euros, encara que siguin diferents conceptes de gasto, d'un mateix proveïdor, però de naturalesa homogènia. Estos documents hauran de prevore detalladament els treballs que es duran a terme, el nombre d'hores utilitzades, l'import dels treballs i la data i el segell o la firma de l'empresa o professional que emet les factures.

L'òrgan gestor podrà sol·licitar, quan ho considere necessari, factures proforma o pressupostos addicionals, o altres documents, que avalen els imports reflectits en el pressupost, per a garantir l'adequació al gasto.

c) Documentació acreditativa de la titularitat i el règim de propietat dels immobles vinculats al projecte, així com del seu valor.

d) En el cas que el projecte comprega la construcció de vivendes o infraestructures, els permisos d'obra o els documents que acrediten la conformitat de les autoritats locals.

e) En el cas que s'incloguen en el pressupost gastos de voluntariat que preveu la base 11a.k de la resolució, els acords d'incorporació de voluntariat, firmats i conformes amb l'article 12 de la Llei 45/2015, de 14 d'octubre, de voluntariat, s'hauran d'aportar quan es formule la línia de base. S'haurà d'aportar un acord d'incorporació en els mateixos termes de l'article 12 citat quan la relació de voluntariat s'haja establert amb una entitat no espanyola.

En la pàgina web de la Conselleria hi ha disponible un model d'acord d'incorporació.

3. Annex de personal vinculat a l'actuació, en el qual s'indicarà el personal del qual disposaran les entitats consorciades. En l'annex de personal es detallaran els perfils professionals del personal imputat a la subvenció.

4. Annex de llista de projectes, en el qual s'han d'indicar tots els projectes aportats com a experiència de l'entitat sol·licitant. Únicament es tindran en compte per a valorar-los els detallats en este annex, degudament acreditats.

5. Memòria de l'entitat sol·licitant en la qual conste que té les condicions de solvència i de capacitat de gestió per a fer l'actuació objecte de la subvenció. En el cas que encara no siga exigible legalment la presentació de la memòria de l'últim exercici per no haver vençut el termini de set mesos des de la data del tancament de l'exercici per a la presentació de la memòria en l'Agència Estatal d'Administració Tributària, que estableix el Reial decret 1270/2003, de 10 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament per a l'aplicació del règim fiscal de les entitats sense fins lucratiu i dels incentius fiscals al mecenatge, haurà de presentar-se la de l'exercici anterior.

Esta memòria haurà d'incloure documentació acreditativa de:

a) Les actuacions realitzades durant l'últim exercici anterior a la present resolució.

b) L'estat comptable i els ingressos corresponents a l'exercici econòmic anterior a la convocatòria, amb inclusió del balanç de situació, el compte de pèrdues i guanys i la memòria econòmica de l'any anterior o, en defecte d'això, de l'últim auditat, tot això subscrit per una persona autoritzada segons els estatuts.

6. Organigrama i delegacions en la comunitat de l'entitat sol·licitant, en què constarà la composició dels òrgans de govern, administració i direcció de l'entitat, de la seu central i de la delegació o les delegacions en la Comunitat Valenciana.

7. Certificat expedit pel secretari o representant de l'entitat beneficiària en el qual acredita que esta disposa de 15 persones associades, afiliades i, en cas de fundacions persones col·laborats de les ONGD, amb residència en la Comunitat Valenciana.

8. Certificats expedits per una administració pública, un organisme oficial o una entitat privada finançadora, que acredite fefaentment l'execució dels projectes aportats com a experiència, per l'entitat sol·licitant, i en què conste: denominació del projecte o programa, lloc d'actuació, duració, data d'inici i de finalització i import de la subvenció concedida. No caldrà presentar estos certificats dels projectes subvencionats per la Generalitat, detallats en l'annex de projectes, gestionats per l'òrgan directiu competent en matèria de cooperació al desenvolupament.

9. Document que acredite la capacitat jurídica i la d'obrar de l'entitat del país d'execució de l'actuació, en el cas de tractar-se d'una entitat privada. En el cas que es tracte d'una entitat pública, podrà acreditar documentalment les seues competències territorials i materials aportant la seua norma constitutiva o altres documents probatoris.

10. Acord de col·laboració entre les entitats que formen part del consorci per al desenvolupament al qual es referix la base 4a.6 de la present resolució, en què conste, almenys, l'entitat responsable jurídicament davant de la Generalitat que serà l'entitat beneficiària i exercirà la representació del consorci, la identificació de la persona representant legal, així com la voluntat de les parts de concórrer conjuntament a la convocatòria, el percentatge de participació de cada entitat en el projecte, els drets i obligacions de cada agent participant, l'import de subvenció a aplicar per cada un, i el sistema de gestió del pressupost i de resolució de conflictes. A més, haurà de citar-se expressament que cada una de les entitats assumix la responsabilitat directa i solidària per la totalitat del projecte. Igualment constarà, expressament, el compromís de totes les entitats participants de mantindre la unió fins al termini de prescripció que preveuen els articles 39 i 65 de l'LGS. Així mateix, ha de constar que les entitats consorciades es comprometen a mantindre un compte bancari i una comptabilitat específica del projecte; queden exceptuades d'este compromís les entitats consorciades de caràcter públic. Este document haurà d'estar firmat digitalment per totes les entitats que formen l'agrupació. En la tramitació telemàtica de la sol·licitud, i en la pàgina web de la Vicepresidència Primera i Conselleria de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda, consta un model per a aportar este acord.

11. La presentació de projecte tècnic descriptiu amb la sol·licitud és un requisit essencial, en el qual es concretarà l'activitat objecte de subvenció, que constarà dels documents següents:

a) Formulari de presentació de projecte tècnic, que haurà d'aportar-se en el model establert per l'òrgan gestor, disponible en la pàgina web.

El títol del projecte ha de ser succint, amb una extensió màxima de 70 caràcters, amb tipus de lletra arial 11, incloent els espais.

b) Matriu de planificació del projecte, d'acord amb l'enfocament del marc lògic, ferramenta essencial en la planificació i gestió de projectes de cooperació internacional.

En la tramitació telemàtica de la sol·licitud i en les pàgines web <https://cooperaciovalenciana.gva.es/va/inicio> i <https://inclusio.gva.es/va/> consta un model per a elaborar esta matriu.

12. En el cas de nou perceptor o nou compte bancari, haurà d'acreditar la tramitació de la inscripció del nou compte, que haurà de realitzar-se mitjançant un tràmit telemàtic: manteniment de tercers, mitjançant el "Procediment per a tramitar les altes, modificacions i baixes de les domiciliacions bancàries"

https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=22648&version=amp

13. En el cas que en el formulari de sol·licitud es desautoritze la Vicepresidència Primera i Conselleria de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda perquè esta obtinga de manera directa a través de certificats telemàtics l'acreditació del compliment de les obligacions davant de la Seguretat Social i tributàries

davant de l'Estat i de la Generalitat, les entitats consorciades hauran d'aportar els certificats acreditatius d'estes circumstàncies.

14. La inscripció de les entitats sol·licitants, així com la seu, el domicili social o la delegació permanent en la Comunitat Valenciana, i l'acreditació de la representació de l'entitat sol·licitant en cas que siga necessari, es comprovarà d'ofici amb les dades que consten en el Registre d'agents de la cooperació internacional al desenrotllament de la Comunitat Valenciana. La modificació o l'actualització d'estes dades haurà de comunicar-se d'acord amb els articles 13 i 14 del Decret 19/2020, de 7 de febrer, del Consell, de regulació del Registre d'agents de la cooperació internacional al desenrotllament de la Comunitat Valenciana.

15. Els annexos i models mencionats en este resolc estan a la disposició de les entitats sol·licitants en la seu electrònica de la Generalitat, en el procediment de sol·licitud de la subvenció <https://sede.gva.es/va/procG104674> i en les adreces web <https://cooperaciovalenciana.gva.es/va/> i <https://inclusio.gva.es>.

La no aportació o l'aportació incompleta del pressupost del projecte i del projecte tècnic que preveuen, respectivament, els apartats 1 i 11 de la present base, dins del període de presentació de sol·licituds, comportarà la inadmissió de la sol·licitud.

Base vint-i-dosena. Documentació valorativa

1. L'entitat sol·licitant podrà adjuntar a la sol·licitud la documentació valorativa següent:

- a) Resolució d'inscripció del pla d'igualtat de l'entitat sol·licitant en el Registre de convenis i acords col·lectius de treball (REGCON), o resolució de visat del pla d'igualtat emés pel centre directiu de l'Administració de la Generalitat amb competència en matèria de dona o organisme equivalent en una altra comunitat autònoma, vigent.
- b) Qualificació d'entitat socialment responsable, emesa per l'organisme competent de la Generalitat, vigent.
- c) Pla de voluntariat de l'entitat sol·licitant, vigent.
- d) Estratègia país/regió de l'entitat sol·licitant, en què s'emmarcarà el projecte presentat.
- e) Annexos a la matriu de planificació, que podrà incloure, entre altres, els documents següents: arbre de problemes, arbre d'objectius, matriu d'anàlisi d'alternatives i matriu d'anàlisi de riscos i propostes de mitigació, diagnòstic participatiu o qualssevol altres de similar naturalesa que puguin facilitar la comprensió del procés d'identificació i formulació del projecte.
- f) Carta de la població destinatària i autoritats locals en què es rendisca compte de la seua acceptació i compromís de participació en les diferents etapes del projecte.
- g) Mapes i informes d'ubicació del projecte, que permeten determinar amb detall la localització de la intervenció.

2. Les entitats sol·licitants podran estar exemptes de presentar els documents referits a la seua entitat o, si és el cas, requerits en els apartats c i d d'esta base, si en el termini de presentació de sol·licituds van estar publicats en la seua pàgina web, sempre que ho facen constar en el formulari de sol·licitud, amb indicació dels documents i l'adreça web de publicació.

3. L'aportació de la documentació arreplegada en este apartat té caràcter voluntari; en conseqüència, solament es valorarà la documentació que presente l'entitat en el termini de sol·licitud, sense que siga procedent realitzar requeriments en la fase d'instrucció per a esmenar esta documentació en el cas que continga errors o siga insuficient per a efectuar la valoració.

Base vint-i-tresena. Aportació de documentació en els tràmits posteriors de la convocatòria

Presentada la sol·licitud i finalitzat el termini de presentació d'esta, l'aportació posterior de documentació en el tràmit d'esmena i dels recursos contra la resolució de concessió de l'ajuda, així com la presentació de documentació derivada de l'execució o justificació de la subvenció, es farà de manera telemàtica, en el tràmit específic d'aportació de documentació, en la seu electrònica de la Generalitat, accedint al buscador de tràmits i servicis en l'adreça <https://sede.gva.es/va/procG104674>.

També es podrà accedir al tràmit des de la pàgina web de la Vicepresidència Primera i Conselleria de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda, en les adreces web <https://cooperaciovalenciana.gva.es/va/> i <https://inclusio.gva.es>.

Base vint-i-quatrena. Criteris de valoració

1. Els criteris generals de valoració dels projectes tècnics concurrents a estes subvencions seran els que a continuació s'indiquen desplegats amb major detall, així com la seua ponderació, en l'annex d'esta resolució:

Bloc A: Capacitat de gestió de l'entitat sol·licitant i qualitat del consorci (fins a 25 punts). En este bloc seran objecte de valoració els aspectes següents:

A1. Capacitat de gestió de l'entitat sol·licitant (fins a 9 punts). Seran objecte de valoració els aspectes següents:

- Implantació territorial de l'entitat sol·licitant en la Comunitat Valenciana.
- Experiència en matèria de cooperació al desenrotllament en el país d'intervenció.
- Base social de l'entitat en la Comunitat Valenciana.

A2. Implantació de mesures de responsabilitat social (fins a 6 punts). Seran objecte de valoració els aspectes següents:

- Haver obtingut l'entitat sol·licitant i, si és el cas, les entitats consorciades la qualificació com a entitat socialment responsable per part de l'òrgan competent de la Generalitat Valenciana.
- Disposar l'entitat sol·licitant d'un pla d'igualtat degudament acreditat per l'òrgan competent en la Comunitat Valenciana.

A3. Qualitat del consorci (fins a 10 punts). Seran objecte de valoració els aspectes següents:

- Nivell de participació i instruments de coordinació de les entitats consorciades i perspectiva estratègica.
- Impacte del projecte en la Comunitat Valenciana.

Bloc B. Qualitat del projecte tècnic (fins a 75 punts)

B1. Pertinència al context (fins a 15 punts). Seran objecte de valoració els aspectes següents:

- Qualitat de la identificació i el diagnòstic realitzats.
- Idoneïtat de la justificació de la intervenció.
- Detall i concreció en l'anàlisi de riscos i hipòtesis.

B2. Capacitat de transformació (fins a 10 punts). Seran objecte de valoració els aspectes següents:

- Desenrotllament i concreció d'una estratègia de treball a llarg termini en la zona d'intervenció
- Incorporació al projecte de l'enfocament local-global

B3. Eficàcia i coherència de la formulació (fins a 15 punts). Seran objecte de valoració els aspectes següents:

- Claredat i viabilitat dels objectius i resultats del projecte tècnic formulat.
- Claredat i concreció del disseny d'indicadors d'avaluació i les fonts de verificació.
- Claredat de la incorporació en el disseny del projecte dels enfocaments transversals establits com a prioritaris en el pla director de la cooperació valenciana al desenrotllament vigent.

B4. Participació i perspectiva de sostenibilitat de la intervenció (fins a 10 punts). Seran objecte de valoració els aspectes següents:

- Nivell de detall i concreció en la definició de mesures proposades en el projecte per a la generació de sinergies entre actors locals de diferents àmbits.

- Pertinència de les mesures proposades per a l'enfortiment de les capacitats locals

B5. Eficiència i qualitat dels processos de conducció del projecte (fins a 20 punts). Seran objecte de valoració els aspectes següents:

- Adequació dels conceptes de gasto a les activitats programades.
- Qualitat dels procediments i instruments de seguiment i avaluació del projecte.
- Qualitat en el disseny de les activitats de socialització de resultats i rendició de comptes en terreny i en la Comunitat Valenciana.

B6. Alineació amb les prioritats de la Generalitat Valenciana (fins a 5 punts). Seran objecte de valoració els aspectes següents:

Alineació del projecte amb les polítiques de cooperació al desenvolupament de la Generalitat Valenciana.

En el cas de projectes que continguen un component específic d'investigació per al desenvolupament, la puntuació obtinguda en el bloc A serà de fins a 25 punts, i els criteris descrits en el bloc B de l'apartat anterior ponderaran un 80 %, és a dir, fins a 60 punts. Per a aconseguir la puntuació final, s'avaluarà un bloc C fins a 15 punts amb els següents criteris específics:

Bloc C. Qualitat de la investigació

a) Pertinència (fins a 3 punts). Seran objecte de valoració els aspectes següents:

- Solidesa dels antecedents de la investigació proposada i qualitat de la justificació de la proposta formulada.
- Experiència i rellevància de l'equip investigador proposat.

b) Eficàcia (fins a 3 punts). Seran objecte de valoració els aspectes següents:

- La qualitat, el detall i la concreció dels objectius i els resultats esperats de la investigació.
- La viabilitat tècnica i pressupostària de la proposta formulada.

c) Eficiència (fins a 3 punts). Seran objecte de valoració els aspectes següents:

- Qualitat científicotècnica de la proposta formulada.
- Nivell de concreció i pertinència dels instruments de seguiment i avaluació.

d) Coherència (fins a 3 punts): Seran objecte de valoració els aspectes següents:

- Complementarietat de la investigació amb el projecte de desenvolupament presentat i la seua contribució a l'assoliment dels resultats formulats en este projecte.
- Alineació de la proposta d'investigació amb el marc estratègic de la Generalitat Valenciana en matèria de cooperació internacional al desenvolupament.

e) Sostenibilitat (fins a 3 punts). Seran objecte de valoració els aspectes següents:

- Qualitat dels instruments i de les activitats proposades per a la disseminació, més enllà de la duració del projecte, del coneixement generat.
- Impacte previst dels resultats en l'àmbit de la cooperació al desenvolupament.

Base vint-i-cinquena. Quantia individualitzada de la subvenció

1. L'actuació subvencionada haurà d'obtenir la puntuació mínima, que en cap cas serà inferior a 65 punts sobre 100, dels criteris de valoració que arreplega esta resolució per a superar la valoració tècnica.

2. La quantia màxima de la subvenció no podrà superar els 500.000 euros per projecte. En el cas que l'actuació comprenga component d'investigació, este import màxim serà de 550.000 euros.

3. Si les disponibilitats pressupostàries ho permeten, es concediran les subvencions pel total de les peticions de subvenció; però, si això no és possible, i d'acord amb el principi de suficiència del finançament de les actuacions, la comissió de valoració determinarà a partir de quina puntuació mínima obtinguda se subvencionaran actuacions en la convocatòria.

4. La comissió de valoració podrà determinar que les sol·licituds que, havent obtingut la puntuació mínima de l'apartat 1 d'esta base, d'acord amb els criteris de valoració prevists en la base 24, no resulten seleccionades en el corresponent procediment per insuficiència del crèdit assignat, puguen constituir una llista de reserva degudament ordenada d'acord amb la puntuació obtinguda, en cas que es produïra la renúncia expressa d'alguna de les entitats beneficiàries o que l'aparició de circumstàncies en les entitats beneficiàries proposades que posaren de manifest l'incompliment dels requisits exigits per a concórrer a la convocatòria alliberara el crèdit suficient.

Base vint-i-sisena. Iniciació del procediment

1. Les subvencions seran concedides respectant els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no-discriminació, en règim de concurrència competitiva, de conformitat amb l'article 164 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, i l'article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

2. La concessió de les subvencions, els incidents derivats de l'execució, la justificació, l'avaluació i, en general, tots els procediments o les comunicacions regulats en esta resolució es realitzaran exclusivament per mitjans telemàtics.

3. El procediment de concessió s'iniciarà d'ofici mitjançant la publicació de la respectiva resolució de convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, d'acord amb les consignacions que preveu la llei de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici econòmic corresponent.

Base vint-i-setena. Ordenació, instrucció i esmena

1. De conformitat amb el que estableix l'article 24 de l'LGS, l'òrgan encarregat de l'ordenació i instrucció del procediment serà l'òrgan directiu que tinga les competències en matèria de cooperació al desenrotllament, que, d'ofici, acordarà totes les actuacions necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut de les quals ha de pronunciar-se la resolució.

2. De conformitat amb el que estableix l'article 43 de l'LPAC, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, durant l'ordenació i instrucció de l'expedient, es podrà requerir de manera telemàtica l'esmena de la documentació presentada a través de la plataforma bústia del ciutadà.

3. Si la sol·licitud no reuneix els requisits que estableix la base 21a de la resolució, l'òrgan gestor requerirà a l'interessat que l'esmene en el termini màxim de 5 dies, amb indicació que, si no ho fa, es considerarà que ha desistit de la seua sol·licitud, amb resolució prèvia en la qual es declararà el motiu d'inadmissió.

4. La llista de les entitats sol·licitants que hagen d'esmenar la sol·licitud o adjuntar els documents preceptius que preveu la base 21a d'esta resolució que no es van presentar amb la sol·licitud es publicarà en la pàgina web de la Vicepresidència Primera i Conselleria de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda, en les adreces web <https://cooperaciovalenciana.gva.es> i <https://inclusio.gva.es>.

5. Finalitzada l'esmena de les sol·licituds, l'òrgan instructor emetrà l'informe que preveu l'article 164.f de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, relatiu al compliment per les entitats beneficiàries de tots els requisits necessaris per a accedir a la subvenció.

6. La valoració l'efectuarà, seguint els criteris de valoració previstos en esta resolució, una comissió de valoració que preveu la base següent.

7. Com a element de deliberació, la comissió podrà utilitzar els informes tècnics elaborats pel personal de l'òrgan gestor, o bé per una entitat externa contractada a este efecte o una entitat col·laboradora. En la contractació d'esta entitat se seguiran els tràmits preceptius establits en la legislació de contractes del sector públic.

8. D'acord amb l'article 27 de l'LGS, es podrà instar el beneficiari a reformular la subvenció sol·licitada per a ajustar l'import que figura en esta al que preveu la proposta de resolució.

9. La comissió, una vegada finalitzada la valoració dels projectes, emetrà l'informe previst en l'article 164.f de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector instrumental i de subvencions.

10. La comissió d'avaluació elaborarà una llista ordenada d'entitats sol·licitants de les ajudes convocades, d'acord amb els criteris que establixen estes bases, i proposarà a l'òrgan competent per a la concessió de les ajudes la llista prioritzada d'entitats beneficiàries d'acord amb el límit del crèdit que hi haja per a cada convocatòria. Així mateix, elaborarà una llista de les sol·licituds que es propose desestimar o inadmetre motivadament.

11. La comissió d'avaluació actuarà com a òrgan col·legiat, de conformitat amb el que preveu la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, a l'efecte d'eleva a l'òrgan concedent la proposta de resolució de les ajudes.

Base vint-i-huitena. Comissió de valoració

1. Una vegada complets els expedients, les sol·licituds admeses a tràmit seran avaluades per una comissió de valoració.

2. Les sol·licituds les valorarà, seguint els criteris de valoració arreplegats en estes bases, depenent de la modalitat objecte de la convocatòria, una comissió de valoració composta pels membres titulars següents:

- La persona titular de la subdirecció general competent en matèria de cooperació internacional al desenrotllament o persona que la substituïska, que serà designada per la persona titular de la direcció general competent en matèria de cooperació internacional per al desenrotllament, que la presidirà.
- La persona que ocupe la direcció del Servei de Gestió de Programes i Cooperació o persona que la substituïska, que serà designada per la persona titular de la direcció general competent en matèria de cooperació internacional per al desenrotllament.
- La persona que ocupe la direcció del Servei d'Anàlisi, Estudis, Promoció i Seguiment o persona que la substituïska, que serà designada per la persona titular de la direcció general competent en matèria de cooperació internacional per al desenrotllament.
- La persona que ocupe la direcció de Secció de Promoció i Relació amb els Agents Socials o persona que la substituïska, que serà designada per la persona titular de la direcció general competent en matèria de cooperació internacional per al desenrotllament.
- La persona que ocupe la direcció de la Unitat de Coordinació de Règim Jurídic que ocuparà la secretaria amb veu, però sense vot, o persona que la substituïska, que serà designada per la persona titular de la direcció general competent en matèria de cooperació internacional per al desenrotllament.

3. Es procurarà que les comissions que es constituïsquen a l'empara d'esta resolució s'ajusten als principis de composició i presència equilibrada entre dones i hòmens establits per la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva entre dones i hòmens.

4. La comissió se sotmetrà, quant al seu règim de funcionament, al que es dispose per als òrgans col·legiats, d'acord amb el que preveu la Llei 40/2015, d'1 d'octubre.

5. Després d'avaluar totes les sol·licituds admeses a tràmit, la comissió de valoració elevarà a l'òrgan competent perquè la resolga una proposta motivada de resolució, en la qual:

- a) Figuraran, en una relació per orde decreixent de puntuació obtinguda, les entitats i organitzacions a les quals podria atorgar-se la subvenció, així com la quantia que cal atorgar, amb el límit màxim que establix esta resolució i sense que en cap cas se supere el crèdit total disponible. En esta relació s'indicarà, per cada una de les entitats beneficiàries, la identificació de l'expedient, de l'entitat beneficiària, de la puntuació obtinguda en la valoració i de la quantia que cal atorgar de subvenció.
- b) Es farà una llista amb les sol·licituds dels qui hagen desistit en la seua sol·licitud i les que hagen de ser denegades o inadmeses, així com les causes de desistiment, denegació o inadmissió d'estes.

Base vint-i-novena. Resolució

1. El termini màxim per a tramitar, resoldre i notificar la resolució del procediment serà de tres mesos a comptar de l'endemà de la publicació de l'extracte de la present resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. Transcorregut el termini mencionat abans sense que s'haja notificat cap resolució expressa, les entitats interessades podran entendre desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu. Tot això, sense perjudi que subsistisca l'obligació legal de l'Administració de resoldre expressament sobre la petició formulada.

3. La resolució tindrà els efectes i el contingut que preveu l'article 25 de l'LGS i es publicarà en la Base de dades nacional de subvencions, d'acord amb el procediment que establix l'article 20 de la llei citada, i en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Esta publicació tindrà els efectes de notificació per a les entitats interessades, d'acord amb el que disposa l'article 45 de la Llei 39/2015. Així mateix, esta resolució es publicarà en la seua electrònica de la conselleria competent en matèria de cooperació al desenvolupament.

4. La resolució de concessió o denegació de la subvenció posa fi a la via administrativa.

Contra esta, les entitats interessades podran interposar:

- a) Amb caràcter potestatiu, un recurs de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictada en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la recepció de la seua notificació, d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- b) També podrà interposar-se directament un recurs contenciós administratiu davant de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a partir de la data de recepció de la notificació, de conformitat amb el que establix l'article 8.3 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Base trentena. Criteris de desempat

En el cas que diverses sol·licituds tinguen la mateixa puntuació total i, a causa de la falta de disponibilitat pressupostària, haja de desempatar-se per a poder distribuir els fons, s'establix com a criteri de desempat:

L'obtenció de la puntuació superior en els següents criteris d'avaluació en l'orde següent:

- En primer lloc: el projecte amb més puntuació en el bloc B. Qualitat del projecte tècnic.

- En segon lloc: el projecte amb més puntuació en el bloc A. Capacitat de l'entitat sol·licitant i qualitat del consorci.
- En tercer lloc: la data i hora d'entrada de la sol·licitud en el registre d'entrada de la Generalitat.

Base trenta-unena. Acceptació i renúncia

1. L'entitat a la qual s'haja atorgat la subvenció haurà de comunicar l'acceptació a l'òrgan gestor en el termini de 7 dies hàbils des de l'endemà de la publicació de la resolució de concessió en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.
2. L'atorgament i acceptació d'estes subvencions suposarà el sotmetiment per part de l'entitat beneficiària als requisits i condicions fixats per a la utilització i destinació de la subvenció, que, per a cada cas, en virtut de la naturalesa de la subvenció o de l'entitat beneficiària, resulten aplicables.
3. En el cas que una entitat renuncie o no accepte expressament la subvenció, la comissió de valoració es podrà reunir novament per a actuar d'acord amb el que estableix la base 25. 4a d'esta resolució.

Base trenta-dosena. Pagament i règim de garanties

1. Una vegada publicada la resolució de concessió en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, l'Administració tramitarà el pagament de la subvenció concedida.
2. Les subvencions s'abonaran íntegrament abans de la seua justificació en els termes que preveu l'article 171.3 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, i l'article 19.5 de la Llei 18/2017, de 14 de desembre, de cooperació i desenrotllament sostenible.
3. La quantia de la subvenció s'ingressarà en un compte bancari, a nom de l'entitat beneficiària, que quedarà a la disposició de qualsevol inspecció per part dels òrgans competents de la Generalitat Valenciana per al seguiment de la destinació adequada d'estos fons. Una vegada transferits els fons, l'entitat beneficiària haurà de comunicar un compte bancari obert exclusivament per al projecte objecte de la subvenció i ingressar l'import en esta. Este apartat no serà aplicable quan l'entitat beneficiària siga una entitat pública.
4. Així mateix, els fons que es traslladen a l'exterior hauran de depositar-se en un compte a nom de l'actuació subvencionada, excepte en els casos en els quals les lleis del país d'execució no ho permeten o altres circumstàncies n'impedisquen el depòsit, que hauran de ser autoritzats per l'òrgan gestor. Estos aspectes hauran de ser acreditats documentalment per l'entitat afectada i hauran de tindre un informe favorable d'un òrgan de representació d'Espanya en el país, ambaixada, consolat o oficina tècnica de cooperació o, si no n'hi ha, per l'ambaixada del país de la Unió Europea que exercisca la representació d'Espanya.
5. No es podrà pagar la subvenció mentre la persona beneficiària no es trobe al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, o tinga la condició de deutora per resolució de procedència de reintegrament. Sense perjudici del que s'ha dit, es podrà pagar la subvenció des del moment en què l'òrgan competent de l'Administració de la Generalitat Valenciana haja notificat al subjecte deutor el reintegrament i l'inici de l'expedient de compensació de deutes corresponent, amb vista a extingir-lo completament.
6. No és procedent la constitució de garanties, atés que les entitats beneficiàries són exonerades expressament per l'article 171.5.f de la Llei 1/2015.

Base trenta-tresena. Aplicació dels rendiments financers

1. Els rendiments financers que generen els fons transferits a les entitats beneficiàries hauran de ser comunicats i incrementaran l'import de la subvenció concedida, i s'aplicaran exclusivament al finançament de gastos directes de l'activitat subvencionada, amb les mateixes condicions que aquella, sense perjuí del que preveu l'article següent.

2. També és possible aplicar els rendiments financers referits a una activitat diferent de l'activitat subvencionada si concorren causes que així ho aconsellen. En estos casos serà necessària l'autorització de l'òrgan gestor.

Base trenta-quatrena. Romanents no invertits

1. Quan s'hagen complit plenament els objectius per als quals va ser concedida la subvenció i, per una utilització eficient dels recursos, hi haja romanents no invertits, inclosos els possibles rendiments financers no aplicats a l'activitat subvencionada, s'haurà de sol·licitar l'autorització per a usar-los en la mateixa activitat o una altra de naturalesa anàloga, finançada per la Generalitat Valenciana, dirigida a la mateixa població destinatària i que l'entitat beneficiària estiga executant.

2. En la sol·licitud es detallarà l'ampliació dels objectius de l'actuació subvencionada finalitzada o en curs, segons els casos, i, a més, el pressupost corresponent.

3. L'òrgan concedent serà el competent per a resoldre sobre esta autorització, llevat que hi haja una delegació expressa en l'òrgan gestor; en el cas que la sol·licitud siga denegada, haurà de reintegrar els romanents. La resolució de l'autorització d'ús de romanents no invertits esgota la via administrativa, i contra esta es podran interposar els recursos que estableix la base 29a.4 d'esta resolució.

Base trenta-cinquena. Termini d'execució

1. El termini d'execució de les actuacions serà d'un màxim de 20 mesos i d'un mínim de 6 mesos en els termes que preveu esta resolució.

2. Les entitats beneficiàries hauran d'iniciar l'execució de l'actuació subvencionada en el termini màxim de dos mesos a comptar de la recepció total o parcial dels fons, excepte en supòsits excepcionals previstos en esta resolució o autoritzats per l'òrgan gestor. No obstant això, les entitats beneficiàries podran iniciar l'execució de les actuacions subvencionades en qualsevol moment a partir de la resolució de la concessió, si disposen de fons per a poder començar-la.

3. En qualsevol cas, la data d'inici de l'execució de l'actuació subvencionada haurà de ser comunicada a l'òrgan gestor. El model de comunicació d'inici, que estarà disponible en el lloc web de l'òrgan gestor, s'haurà de remetre en el termini mencionat amb la indicació de la data d'inici i la data prevista de finalització de l'actuació subvencionada.

Base trenta-sisena. Ampliació del termini d'execució de l'activitat

1. Els terminis d'execució de les actuacions objecte de subvenció i de les ajudes regulades en esta resolució podran ampliar-se fins a 4 mesos.

2. L'entitat beneficiària podrà sol·licitar l'ampliació del període d'execució del projecte, motivada en supòsits de força major o per la concurrència d'altres circumstàncies objectives i imprevisibles, acreditades degudament, i sempre que es demostre la relació de causalitat entre la situació excepcional

i la impossibilitat d'executar les activitats programades en el període d'execució aprovat per l'òrgan gestor. En estos casos és necessari que l'entitat les justifique degudament i les comuniqui a l'òrgan gestor al més prompte possible.

3. Les autoritzacions de l'òrgan gestor regulades en este article s'iniciaran per sol·licitud telemàtica de l'entitat beneficiària abans de la finalització del termini inicial. L'òrgan gestor haurà de resoldre en el termini màxim de 30 dies hàbils a comptar de la presentació de la sol·licitud. Transcorregut este termini sense que hi haja hagut cap resolució expressa, s'entendrà desestimada la petició.

Base trenta-setena. Modificació de l'actuació objecte de la subvenció

1. Les entitats beneficiàries de les subvencions concedides a l'empara d'esta resolució podran sol·licitar a l'òrgan gestor de la subvenció, de manera excepcional, extraordinària i per circumstàncies sobrevingudes, modificacions substancials d'esta sempre que això no afecte les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció.

2. Són modificacions substancials del projecte:

- a) Les que afecten la definició de l'objectiu general o de l'objectiu específic inicialment formulats.
- b) Les que comporten eliminació o modificació de l'abast dels resultats inicialment formulats en la matriu de planificació del projecte.
- c) Les que suposen una disminució del 30 % o més de la població destinatària inicialment prevista, o canvien el tipus de destinataris del projecte.
- d) Les que suposen un canvi de l'àmbit territorial inicialment definit en la formulació del projecte.
- e) La supressió o incorporació d'una entitat al consorci.
- f) Quan la suma de la variació de les partides modificades siga igual o superior al 15 % del pressupost total de la subvenció concedida.
- g) Les que perjudiquen drets de tercers.

3. La sol·licitud de modificació substancial es presentarà per escrit abans que transcorreguen dos mesos des que aparega la circumstància que la justifique, haurà d'estar motivada en circumstàncies excepcionals i serà aprovada sempre que es demostre la relació de causalitat entre estes circumstàncies i les modificacions proposades. Així mateix, haurà d'aportar-se documentació que la justifique i, si és el cas, s'acompanyarà d'un cronograma d'activitats nou, un desglossament pressupostari nou i la matriu del marc lògic que incorpore els canvis proposats quan estos afecten la temporalitat, els gastos previstos o els continguts de la planificació. La modificació és un supòsit excepcional en els procediments de concessió de subvencions o un altre tipus d'ajudes, i no pot estar motivada en raons d'oportunitat, conveniència o deficiències en la conducció del projecte.

4. La resta de les modificacions tenen la consideració de no substancials i s'hauran de comunicar a l'òrgan gestor en el moment en què es produïsquen, i la informació s'haurà d'incloure, a més, en l'informe següent de seguiment del projecte o, quan no hi haja obligació d'aportar-lo, en l'informe final.

5. La modificació substancial requerix l'autorització expressa de l'òrgan gestor, dins del termini de trenta dies hàbils a comptar de l'endemà de la recepció de la sol·licitud de modificació en este òrgan.

6. Si l'òrgan no accepta la modificació substancial presentada, l'entitat beneficiària ha d'optar entre mantindre el projecte inicial o bé reintegrar la quantia corresponent a la modificació no acceptada. Les modificacions substancials no comunicades o que s'hagen denegat expressament poden donar lloc a la revocació total o parcial de la subvenció.

7. No podran sol·licitar-se o comunicar-se modificacions quan falten tres mesos per a la finalització de l'execució del projecte, inclosa la seua ampliació, amb l'excepció de causes de força major degudament acreditades.

8. En cap cas podran modificar-se els percentatges de les partides que, en el moment de l'aprovació de l'actuació subvencionada o, si és el cas, la seua reformulació, hagen quedat estipulats en funció dels límits marcats per esta resolució.

Base trenta-huitena. Suspensió o finalització anticipada de l'activitat subvencionada

1. Si durant l'execució del projecte s'esdevenen circumstàncies excepcionals que impedeixen continuar executant-lo amb normalitat, l'entitat beneficiària sol·licitarà de manera motivada una autorització de suspensió del projecte, que, si és el cas, haurà d'autoritzar expressament l'òrgan gestor perquè siga vàlida i tinga efecte. La sol·licitud de suspensió haurà d'incloure la documentació justificativa i el termini màxim de suspensió.

2. L'autorització de suspensió haurà de fixar el termini i les condicions de suspensió. Una vegada este haja finalitzat, l'òrgan gestor podrà donar per finalitzada qualsevol de les activitats subvencionades, i en este cas l'entitat beneficiària presentarà l'informe final i retornarà els fons no executats fins a eixe moment.

3. De la mateixa manera, si hi ha motius fundats per a suposar que l'actuació de cooperació es desenrotlla incorrectament, l'òrgan gestor podrà:

- Suspendre provisionalment el desenrotllament de la intervenció fins que se supervise l'execució de l'actuació subvencionada, llevat que l'entitat beneficiària fiance la devolució dels fons percebuts.
- Acordar la finalització anticipada de l'activitat subvencionada.
- Iniciar, si pertoca, el procediment de reintegrament.

4. En el cas de produir-se situacions excepcionals acreditades degudament, no imputables a les entitats beneficiàries ni a les entitats consorciades, com ara desastres naturals o esdeveniments climàtics imprevistos, enfrontaments armats, colps d'estat o situacions d'inestabilitat social o política, o qualsevol altra causa que puga suposar un perill per a la integritat física de les persones involucrades en les intervencions, o que dificulten o impedisquen l'execució de la intervenció subvencionada i/o el compliment de les obligacions, l'entitat beneficiària podrà sol·licitar la finalització anticipada de l'activitat subvencionada.

5. La sol·licitud de finalització anticipada de l'activitat subvencionada haurà de dirigir-se a l'òrgan gestor i estar motivada adequadament. La finalització anticipada de l'activitat subvencionada haurà de ser autoritzada expressament per l'òrgan gestor per a la validesa i els efectes d'esta, sempre que els fets causants resulten prou acreditats.

6. En el supòsit de finalització anticipada de l'activitat subvencionada, l'entitat beneficiària haurà de:

- Presentar l'informe final, l'informe d'avaluació final, l'informe d'auditoria i la documentació justificativa de l'activitat executada.
- Retornar els fons no executats de l'activitat subvencionada, sense perjuí dels reintegraments procedents després de la revisió de la documentació justificativa, si és el cas.

Base trenta-novena. Línia de base

1. La línia de base és el primer mesurament de tots els indicadors previstos en el disseny d'una actuació i estableix el seu punt de partida.
2. La línia de base serà preceptiva en tots els projectes de duració superior a 12 mesos. Per a executar-la, podran contractar-se els serveis d'una consultoria externa o podrà fer-la la mateixa entitat amb els seus recursos tècnics.
3. La línia de base s'haurà de presentar en el termini màxim de quatre mesos des de la data d'inici de l'execució de l'actuació subvencionada.
4. L'òrgan directiu competent en matèria de cooperació al desenvolupament establirà, a través de la guia de seguiment i avaluació de projectes en matèria de cooperació al desenvolupament cofinançats per la Generalitat Valenciana, el contingut mínim i els estàndards de qualitat que cal seguir en l'elaboració dels informes de línia de base. Igualment, haurà d'establir en esta guia els requisits de qualificació i experiència mínims que han de complir les persones consultores.
5. S'hauran d'arreglar un mínim de tres ofertes quan el contracte excedisca 15.000 euros més IVA. En este cas, l'entitat subvencionada haurà de remetre, junt amb l'informe de línia de base, els termes de referència (TdR) elaborats per a la contractació, així com un informe en el qual s'especifique el procediment de contractació emprat, l'auditora seleccionada i el cost econòmic.
6. Amb l'informe de línia de base, l'òrgan gestor podrà sol·licitar l'aportació d'informació addicional per al seguiment del marc d'indicadors d'avaluació del Pla director de la cooperació valenciana al desenvolupament, o de qualsevol altra informació dirigida al tractament de dades relatives a l'ajuda oficial al desenvolupament de la Comunitat Valenciana.

Base quarantena. Informes de seguiment

1. Les entitats beneficiàries hauran de presentar, per cada actuació subvencionada de duració superior a 12 mesos, un informe de seguiment anual sobre la marxa de l'execució, segons el model normalitzat que facilitarà l'òrgan convocant.
2. Transcorregut el període anual d'execució, s'hauran d'aportar els informes de seguiment en el termini màxim de 30 dies hàbils.
3. L'informe estarà acompanyat de les fonts de verificació de les activitats executades en el període de seguiment.
4. Els informes anuals no podran contindre sol·licituds de modificació substancial de l'actuació subvencionada, ni d'ampliacions de termini, que hauran de fer-se en una altra sol·licitud, sense perjudici de la menció d'estos, una vegada autoritzada, en l'informe anual corresponent.

Base quaranta-unena. Seguiment de l'execució

1. L'òrgan gestor, pels seus propis mitjans, o bé amb la col·laboració d'entitats especialitzades, haurà de fer el seguiment de la realització i gestió de les actuacions subvencionades, tant en les seues de les entitats en la Comunitat Valenciana com en els països d'execució, a fi de verificar el grau de compliment de les actuacions, de manera fefaent i efectiva.
2. El personal de la Generalitat Valenciana mantindrà contactes periòdics amb l'entitat subvencionada, la qual es comprometrà a facilitar a l'òrgan gestor la informació i la documentació que se li sol·licite.

3. L'òrgan gestor podrà articular, en el marc del pla de control de subvencions, instruments complementaris de seguiment dels projectes aprovats, a través de modalitats telemàtiques o presencials, els resultats dels quals s'incorporaran en l'expedient de la subvenció.

Base quaranta-dosena. Justificació de la subvenció

1. Les entitats beneficiàries hauran de justificar el compliment de les condicions imposades i el grau de consecució dels objectius que preveu la resolució de concessió de la subvenció.

2. La justificació de la subvenció estarà dirigida a l'òrgan directiu amb competències en matèria de cooperació internacional al desenvolupament.

3. L'aplicació de l'import de la subvenció la justificarà l'entitat beneficiària mitjançant la presentació del compte justificatiu acompanyat d'un informe d'auditoria, que complisca tots els termes que preveu l'Orde EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels auditors de comptes justificatius de subvencions en l'àmbit del sector públic estatal, previstos en l'article 74 de l'RLGS de 17 de novembre, aprovat mitjançant l'RD 887/2006, de 21 de juliol (d'ara en avant, EHA/1434/2007).

L'informe realitzat per un professional inscrit en el Registre oficial d'auditors de comptes, dependent de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes, haurà de contindre, almenys, els documents següents:

a) Una memòria d'actuació, subscripta per l'entitat beneficiària, justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades, el període de temps durant el qual s'ha dut a terme cada activitat i els resultats obtinguts.

b) Una memòria econòmica abreujada justificativa del gasto efectuat que incloga la documentació següent:

- Detall de les quantitats pressupostades inicialment per a cada activitat i, si és el cas, les desviacions produïdes.
- Relació detallada de les activitats realitzades amb personal propi, amb el detall per a cada una del personal que ha intervingut, la identificació de la nòmina corresponent amb la indicació del mes o el període, el percentatge imputat a esta i el desglossament d'importos (brut, net, retenció IRPF, Seguretat Social a càrrec del treballador, Seguretat Social a càrrec de l'entitat).
- Relació classificada de la resta dels gastos en els quals s'haja incorregut a conseqüència de la realització de l'activitat subvencionada, amb identificació del creditor i del document, el concepte de gasto, l'import desglossat (base imposable, IVA no recuperable o compensable, IRPF), la data d'emissió i la data de pagament.
- Detall d'altres ingressos o subvencions que hagen finançat l'activitat subvencionada amb la indicació de l'import i la procedència.

c) Certificats acreditatius que l'entitat beneficiària està al corrent en les seues obligacions tributàries i de Seguretat Social, o una autorització perquè esta conselleria els obtinga de manera telemàtica.

d) Declaració responsable que l'entitat sol·licitant no està incursa en les prohibicions per a obtindre la condició de beneficiari que estableix l'article 13 de l'RLGS, de 17 de novembre, i que no té la condició de deutora per reintegrament de subvencions.

e) Llista, si és el cas, de les factures i dels justificants de gasto utilitzats en este compte justificatiu que s'han emprat amb la mateixa finalitat davant d'altres entitats públiques o privades, amb la indicació de la quantia que resulte afectada.

f) Declaració, si és el cas, que l'entitat beneficiària no té la possibilitat de recuperar ni de compensar l'IVA corresponent.

4. L'informe d'auditoria haurà d'ajustar-se al que disposa l'Orde EHA/1434/2007. En l'emissió de l'informe, la persona auditora haurà de comprovar:

- a) L'adequació del compte justificatiu de la subvenció presentada per l'entitat beneficiària i que esta ha sigut subscrita per persona amb poders suficients per a fer-ho.
- b) La concordança entre la informació que conté la memòria d'actuació i els documents que hagen servit de base per a fer la revisió de la justificació econòmica.
- c) La realització efectiva per l'entitat beneficiària de les activitats subvencionades mitjançant, entre altres, els procediments o els recursos següents:
 - Quan es tracte d'elaborar estudis, informes i protocols, es requeriran estos.
 - Per a les activitats formatives es requeriran la convocatòria, el programa de l'activitat i l'avaluació realitzada pels assistents o destinataris d'estes.
 - Per a les activitats de difusió i divulgació, es requerirà la corresponent gravació, imatge, document o un altre suport utilitzat.
- d) Que la informació continguda en la memòria econòmica abreuçada té el suport d'una relació classificada dels gastos de l'activitat subvencionada, en els termes previstos en estes bases.
- e) Que l'entitat disposa de documents originals acreditatius dels gastos i pagaments realitzats, conforme al que disposa l'article 30.3 de l'LGS, i que estos documents s'han reflectit en els registres comptables.
- f) Que els costos indirectes s'imputen a l'activitat subvencionada d'acord amb els límits que estableix i que l'import ha sigut desglossat convenientment en el compte justificatiu.
- g) Que els gastos que integren la relació complixen els requisits per a tindre la consideració de gasto subvencionable, conforme al que estableixen l'article 31 de l'LGS i estes bases; que s'han classificat correctament, i que es produïx la necessària coherència entre els gastos justificats i la naturalesa de les activitats subvencionades.
- h) Que l'entitat disposa d'ofertes de diferents proveïdors, en els supòsits que preveu l'article 31.3 de l'LGS, i d'una memòria que justifique raonablement l'elecció del proveïdor, en aquells casos en què no haja recaigut en la proposta econòmica més avantatjosa.
- i) Que no s'ha subcontractat l'activitat subvencionada, fora dels casos que permet l'article 29 de l'LGS i l'article 68 del seu reglament.
- j) Que s'ha complert l'obligació de donar la publicitat adequada al finançament obtingut de la Generalitat a través d'esta subvenció.

Una vegada finalitze el seu treball, la persona auditora sol·licitarà a l'entitat beneficiària una carta, firmada per la persona que haja subscrit el compte justificatiu, en la qual s'indicarà que s'ha informat l'auditor sobre totes les circumstàncies que pugen afectar la correcta percepció, aplicació i justificació de la subvenció. Així mateix, s'inclouran les manifestacions que siguen rellevants i que servisquen d'evidència addicional a l'auditor sobre els procediments realitzats.

Este informe contindrà els punts i l'estructura que estableix l'article 7 de la mencionada Orde EHA/1434/2007. Es detallaran les comprovacions realitzades i es faran constar tots els fets o les excepcions que pugen suposar un incompliment per part de l'entitat beneficiària de la normativa aplicable o de les condicions imposades per a la percepció de la subvenció, per a la qual cosa es proporcionarà la informació amb el detall i la precisió suficients perquè l'òrgan gestor puga concloure sobre esta qüestió, amb la indicació expressa, si és el cas, dels imports que cal minorar.

5. Quan les activitats hagen sigut finançades amb la subvenció concedida amb càrrec a esta resolució i, a més, amb aportacions d'altres entitats públiques o privades, estes hauran de ser acreditades en la justificació de la manera següent:

- a) Fons propis de l'entitat beneficiària o d'altres finançadors privats: s'acreditarà l'aplicació a les activitats previstes mitjançant factura, rebut o un altre document de trànsit legal. Esta direcció general

podrà sol·licitar una mostra de justificants originals o còpies autèntiques per a comprovar la realització d'estos gastos.

b) Subvencions concedides per altres administracions: només serà necessari acreditar que s'ha efectuat el gasto. Per a això servirà un certificat emés per l'administració concedent, amb la seua conformitat a l'execució dels gastos que s'hagen finançat amb els seus fons. O bé, si no es disposa d'este certificat, s'acreditarà la seua aplicació a les activitats previstes mitjançant una factura, un rebut o un altre document de trànsit legal. Esta direcció general podrà sol·licitar una mostra de justificants originals o còpies autèntiques per a comprovar la realització d'estos gastos.

c) Aportacions en espècie o valoracions de l'entitat consorciada: s'acreditaran de conformitat amb el que estableix la base 14a d'esta resolució.

6. La justificació de les subvencions que siguen executades en tercers països per les agències que pertanguen al sistema de Nacions Unides i les entitats que tinguen un acord subscrit amb estes que els reconega com el seu comitè a Espanya, podrà realitzar-se a través del sistema d'auditoria interna i altres procediments previstos en els reglaments financers de les Nacions Unides, d'acord amb la Convenció sobre Privilegis i Immunitats de les Nacions Unides.

7. La no presentació de la justificació del gasto en el termini fixat comportarà la pèrdua de la subvenció, sense perjudici que es concedisca, amb caràcter previ a l'adopció de qualsevol decisió, el tràmit d'audiència establert legalment.

8. La conselleria competent en matèria de cooperació internacional al desenrotllament, a través de la direcció general competent en esta matèria, podrà comprovar mitjançant tècniques de mostreig aleatori, o per raó de l'import o el concepte de gasto, els justificants que estime oportuns i que permeten obtindre una evidència raonable sobre l'aplicació adequada de la subvenció, per a la qual cosa podrà requerir a l'entitat beneficiària que remeta els justificants de gasto seleccionats.

9. La detecció d'irregularitats greus o falsedats en un informe final o de seguiment que no hagen sigut posades de manifest en l'informe d'auditoria farà que el cost d'auditoria no siga gasto subvencionable.

Base quaranta-tresena. Requisits de la documentació justificativa del gasto

1. Les entitats beneficiàries hauran de presentar la justificació econòmica d'acord amb el que disposen els apartats següents.

2. Haurà de presentar-se un certificat en què es declare el lloc de depòsit de les factures, justificants de gasto i altra documentació original, si és el cas. Les factures es podran abonar en metàl·lic, transferència o xec.

3. Els justificants de pagament hauran d'abonar-se des del compte obert per a la gestió de l'actuació subvencionable. En cas de no fer-se des d'este compte, no seran imputables a la subvenció, llevat que s'acredite la seua necessitat i es justifique la seua compensació sobre el compte bancari obert per a la gestió de l'actuació subvencionable, en el mateix termini d'execució de l'actuació.

4. S'emprarà com a mitjà preferent de pagament la transferència bancària o el xec, als quals s'haurà d'aportar el comprovant bancari corresponent. No obstant això, es podran pagar en efectiu operacions amb el límit que s'establisca en la normativa tributària vigent.

5. La data de totes les factures o documents justificatius del gasto imputats a la subvenció haurà d'estar compresa dins del termini d'execució real de l'actuació subvencionada. Tanmateix, s'acceptaran justificants de gastos anteriors a l'inici de l'actuació subvencionada només per als

d'identificació i formulació, en els termes que assenyalen les resolucions de convocatòria de subvencions. També s'acceptaran justificants de gastos posteriors a la finalització de l'actuació subvencionada si es tracta d'avaluacions compreses dins dels sis mesos següents, així com les relatives a l'auditoria.

6. Quan els pagaments es facen en efectiu, la factura haurà d'estar firmada per l'emissor i, a més, haurà de contindre un segell que deixe constància d'este pagament, en el qual s'especifique si està pagat, cancel·lat o "cash". Quan el pagament es realitze per xec, este haurà de ser a nom del perceptor i s'haurà d'adjuntar una fotocòpia d'este, juntament amb la documentació bancària del càrrec realitzat.

7. La documentació original justificativa del gasto haurà d'estar degudament estampillada i acreditar, almenys, l'organisme adjudicador de la subvenció, amb el logotip de la Generalitat, el percentatge de finançament i el número d'expedient de l'actuació.

8. Els documents originals justificatius del gasto hauran de romandre depositats en la seu de l'entitat beneficiària o de les seues sòcies locals, almenys durant els quatre anys següents a la data de venciment del termini per a la presentació de l'informe final, i en tot cas, mentres puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control, a l'efecte del que estableix l'article 39 de l'LGS.

9. En el cas que es requerisquen actuacions posteriors de comprovació per part de l'òrgan gestor, estes podran realitzar-se en el lloc a on es trobe arxivada la documentació justificativa del gasto. En el cas que això no siga possible i es requerisca a l'entitat beneficiària que presente esta documentació i esta es trobe depositada en les oficines de l'entitat consorciada en el país d'execució, se li atorgarà un termini de quaranta-cinc dies hàbils per a recaptar-la.

10. En els casos en els quals algun dels requisits de la documentació justificativa prevista en estes bases reguladores estiga en contradicció amb la legislació local del país d'execució, caldrà ajustar-se al que determine la legislació local, si bé esta circumstància haurà d'estar degudament acreditada. Per a l'acreditació de la normativa interna relativa a la justificació de gastos, n'hi haurà prou amb la presentació de la mateixa norma publicada en el butlletí oficial del país o d'un document oficial, declaració de l'OTC o bé de l'ambaixada o oficina consular d'Espanya en el país en qüestió o, en defecte d'això, de l'ambaixada del país de la Unió Europea que exercisca la representació d'Espanya, en el moment en què es presente la justificació del gasto i juntament amb esta.

11. No seran admissibles els gastos autofacturats, és a dir, aquells els justificants dels quals estiguen emesos per l'entitat beneficiària i la resta de les entitats consorciades.

Base quaranta-quatrena. Utilització de rebuts

La utilització de rebuts o documentació justificativa equivalent haurà de ser autoritzada amb caràcter previ per l'òrgan concedent. Quan l'ús de rebuts s'haja previst en la proposta inicial, amb la indicació dels béns o servicis als quals s'aplicarà, així com de la quantia màxima estimada i les circumstàncies que ho fan necessari, s'entendrà autoritzat.

Quan els perceptors dels pagaments no estiguen subjectes a l'obligació d'emetre factures d'acord amb la seua normativa vigent, podran utilitzar-se rebuts sense necessitat d'autorització prèvia, sempre que en la documentació justificativa s'acredite la corresponent norma o document oficial expedit per un organisme públic competent.

Excepcionalment, la falta d'autorització en l'ús de rebuts o documentació justificativa equivalent podrà ser validada *a posteriori*, sempre que s'estime que l'autorització s'haguera concedit si s'haguera sol·licitat amb caràcter previ.

Base quaranta-cinquena. Presentació del compte justificatiu amb aportació de l'informe d'auditoria

1. Per a la presentació del compte justificatiu amb aportació d'un informe d'auditoria, se seguirà el procediment següent:

a) L'entitat subvencionada haurà de remetre, amb anterioritat a la finalització de l'actuació subvencionada, l'auditoria seleccionada, i adjuntar-hi: els termes de referència (TdR) que informen de la contractació, el cost econòmic i la modalitat de pagament i el certificat que és legal com la firma auditoria inscrita en el Registre oficial d'auditors de comptes dependent de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes (d'ara en avant, ROAC), si és espanyola, o poders notariais o un registre d'inscripció similar, si és estrangera. S'hauran d'arreglar un mínim de tres ofertes per a imports de licitació del contracte que superen les quantitats que establisca la normativa aplicable en matèria de contractes del sector públic en els supòsits d'execució d'obra, subministrament de béns d'equip o prestació de serveis per empreses de consultoria o assistència tècnica.

b) L'informe es presentarà timbrat i firmat electrònicament, de conformitat amb l'art. 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, haurà d'estar realitzat per un auditor o auditora de comptes inscrit com a exercent en el ROAC, però no serà necessari que este informe l'elabore el mateix auditor o auditora que, si és el cas, realitze l'auditoria dels comptes anuals de l'entitat beneficiària.

c) En el cas que l'informe sobre el compte justificatiu per part d'un auditor o auditora de comptes es produïska en l'estranger, podrà ser realitzat per auditors o auditores exercents en el país a on haja de dur-se a terme, sempre que en este país hi haja un règim d'habilitació per a l'exercici de l'activitat d'auditoria de comptes. Si no hi ha cap sistema d'habilitació, l'informe previst en este article podrà elaborar-lo un auditor o auditora establert en el país mencionat, sempre que siga designat per l'òrgan gestor, o siga ratificat per este a proposta de l'entitat beneficiària, conformement a uns criteris tècnics que garantisquen la qualitat adequada.

d) El cost de l'informe d'auditoria es justificarà mitjançant el contracte, que s'acompanyarà de l'acreditació que la persona auditora complix els requisits que establix la resolució, així com la factura corresponent. Esta factura es podrà datar dins del termini de presentació de la justificació, encara que esta data siga posterior a la de finalització de l'execució de la intervenció.

2. Els contractes d'auditoria, requisits, característiques, procediment aplicable a la persona auditora, contingut de l'informe, es detallen en la guia d'auditoria assenyalada en la seu electrònica de l'òrgan gestor.

Base quaranta-sisena. Avaluació

1. Per a totes les actuacions subvencionades serà preceptiva la realització d'una avaluació final. L'avaluació haurà de dur-se a terme en modalitat externa o mixta, i serà preceptiu en les dos modalitats el concurs d'una consultora independent.

2. L'entitat beneficiària de la subvenció és responsable directa de la gestió de l'avaluació. Esta avaluació serà preceptiva per al tancament de l'actuació i formarà part de l'expedient de justificació.

3. S'hauran d'arreglar un mínim de tres ofertes quan el contracte excedisca 15.000 euros més IVA. En este cas, l'entitat subvencionada haurà de remetre, juntament amb l'informe d'avaluació final, els termes de referència (TdR) elaborats per a la contractació, així com un informe en el qual s'especifique el procediment de contractació emprat, l'avaluadora seleccionada i el cost econòmic.

4. D'acord amb la política pública de transparència de l'ajuda i rendició de comptes, la Generalitat podrà publicar, difondre i divulgar, totalment o parcialment, el contingut dels informes d'avaluació que s'hagen elaborat amb càrrec a la subvenció, sense perjudici de la difusió que en puga fer l'entitat beneficiària. Per a facilitar esta difusió, en totes les avaluacions realitzades s'haurà d'aportar, a més de l'informe d'avaluació final, en un document separat, un resum executiu de l'informe d'avaluació. El dret de propietat intel·lectual que puga correspondre a l'informe d'avaluació final correspondrà a l'entitat beneficiària.

5. En el cas que, per raons de força major esdevingudes en el país d'intervenció, justificades degudament, no puga escometre's en terreny l'avaluació del projecte per impossibilitat material d'execució o per falta de garantia en les condicions de seguretat de l'equip avaluador, l'òrgan gestor podrà autoritzar l'entitat beneficiària perquè realitze l'avaluació de manera interna.

Base quaranta-setena. Informe final

1. Les entitats beneficiàries hauran de presentar l'informe final segons el model normalitzat disponible en la pàgina web d'esta Vicepresidència Primera i Conselleria de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda.

2. El termini de presentació de l'informe final serà de sis mesos, a comptar de l'endemà de la finalització del termini d'execució, sense possibilitat d'ampliació.

Si, vençut el termini de justificació, no es presenta el compte justificatiu o es presenta incomplet, es requerirà al beneficiari que el presente en un termini de quaranta-cinc dies hàbils.

L'informe final inclourà les actuacions que haja realitzat l'entitat beneficiària per a complir les obligacions imposades per la normativa vigent sobre transparència i, especialment, referent a la publicitat activa.

A este efecte, s'haurà d'incloure una referència a les pàgines web o altres sistemes, canals o plataformes en què puga verificar-se el compliment d'estes obligacions.

3. Juntament amb l'informe final d'execució, l'entitat presentarà l'informe d'auditoria i l'informe d'avaluació.

4. L'informe estarà acompanyat de les fonts de verificació que no hagen sigut aportades, si és el cas, junt amb els informes de seguiment.

5. Amb l'informe final, l'òrgan gestor podrà sol·licitar l'aportació d'informació addicional del projecte per al seguiment del marc d'indicadors d'avaluació del Pla director de la cooperació valenciana al desenrotllament, o de qualsevol altra informació dirigida al tractament de dades relatives a l'ajuda oficial al desenrotllament de la Comunitat Valenciana.

Base quaranta-huitena. Pla de control

1. L'òrgan concedent aprovarà el pla de control amb caràcter previ a la seua execució.

2. L'òrgan concedent durà a terme la comprovació i el seguiment del compliment dels objectius de les actuacions desenrotllades segons el que preveu esta resolució.

3. La persona titular de l'òrgan directiu amb competències en matèria de cooperació al desenrotllament aprovarà un pla de control per a garantir la realització material de l'activitat subvencionada, en els termes que estableix l'article 169.3 de la Llei 1/2015.

4. L'òrgan concedent podrà designar, si és el cas, els òrgans, comissions o persones expertes que estime necessaris per a dur a terme les oportunes actuacions de comprovació i seguiment de l'aplicació de la subvenció.

5. Així mateix, des de l'òrgan directiu amb competències en matèria de cooperació al desenvolupament, es podrà requerir a l'entitat beneficiària que remeta tots els elements o materials (fullets, cartells publicitaris, programes, publicacions, etc.) relacionats amb totes les activitats subvencionades.

6. La persona beneficiària estarà sotmesa a les actuacions de comprovació que haja d'efectuar l'òrgan concedent, així com a les de control de la Intervenció General de la Generalitat i la Sindicatura de Comptes.

Base quarantena novena. Reintegrament de la subvenció

1. Les entitats beneficiàries, en els casos previstos en l'apartat següent, hauran de reintegrar la totalitat o una part de les quantitats percebudes. Esta obligació serà independent de les sancions que, si és el cas, resulten exigibles.

2. És procedent el reintegrament de les quantitats percebudes en els casos següents:

a) Obtenció de la subvenció falsejant les condicions requerides per a rebre-la o ocultant les que ho haurien impedit.

b) Incompliment total o parcial de l'objectiu, de l'activitat o del projecte o no adopció del comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.

c) Incompliment de l'obligació de justificació o la justificació insuficient, en els termes que estableix l'article 30 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

d) Incompliment de l'obligació d'adoptar les mesures de difusió que conté l'apartat 4 de l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

e) Resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer que preveuen els articles 14 i 15 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, així com l'incompliment de les obligacions comptables, registrals o de conservació de documents quan d'això es derive la impossibilitat de verificar l'ús donat als fons percebuts, el compliment de l'objectiu, la realitat i la regularitat de les activitats subvencionades, o la concurrència de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

f) Incompliment de les obligacions imposades per l'Administració a les entitats beneficiàries, així com dels compromisos que han assumit amb motiu de la concessió de la subvenció, sempre que afecten la manera en què s'han d'aconseguir els objectius, realitzar l'activitat, executar el projecte o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció, o es referisquen a esta manera.

g) Incompliment de les obligacions imposades per l'Administració i entitats beneficiàries, així com dels compromisos que han assumit, amb motiu de la concessió de la subvenció, distints dels anteriors, quan d'això es derive la impossibilitat de verificar l'ocupació donada als

fons percebuts, el compliment de l'objectiu, la realitat i la regularitat de les activitats subvencionades, o la concurrència de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

h) L'adopció, en virtut del que estableixen els articles 87 a 89 del Tractat de funcionament de la Unió Europea, d'una decisió de la qual es derive una necessitat de reintegrament.

i) La resta de casos que preveu la normativa reguladora de la subvenció.

3. Quan el supòsit previst en la lletra b de l'apartat anterior siga degut a la impossibilitat material d'execució o força major, s'haurà de reintegrar l'import no executat.

4. Igualment, quan l'import de la subvenció siga d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada, correspondrà el reintegrament de l'excés obtingut sobre este cost.

5. Quan l'incompliment per l'entitat beneficiària siga de poca o escassa quantia i esta acredite una actuació inequívocament tendent a la satisfacció dels seus compromisos, la quantitat que caldrà reintegrar serà proporcional a la part incomplida.

6. En cas de resolucions de reintegraments parcials, no s'acceptarà la substitució de justificacions de gastos diferents dels que es van presentar inicialment juntament amb el compte justificatiu que va conformar l'informe final.

Base cinquantesima. Normativa aplicable en matèria de reintegraments

Quant al reintegrament de subvencions, caldrà ajustar-se a la regulació substantiva i el procediment establits en la legislació estatal bàsica i en l'autonòmica en la matèria.

Base cinquanta-unena. Graduació dels incompliments

1. De conformitat amb el que disposa l'article 17.3.n de l'LGS, per a la graduació dels incompliments establits en estes bases, s'establixen els percentatges de reintegrament següents:

- a) Incompliment total dels fins per als quals es va atorgar la subvenció: 100 % de la subvenció.
- b) Incompliment de l'obligació de justificació: 100 % de la subvenció.
- c) Obtenció de la subvenció sense reunir les condicions requerides per a fer-ho: 100 % de la subvenció.
- d) En el supòsit d'incompliment de les obligacions imposades per l'Administració a les entitats beneficiàries, així com dels compromisos que estes han assumit, amb motiu de la concessió de la subvenció, sempre que afecten la manera en què s'han d'aconseguir els objectius, realitzar l'activitat, executar el projecte o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció, o es referisquen a esta manera, la fixació de la quantitat que haja de ser reintegrada per la part beneficiària es determinarà en aplicació del principi de proporcionalitat, que, no obstant això, es podrà modular tenint en compte el fet que el compliment s'aproxime significativament al compliment total, i l'entitat beneficiària acredite una actuació inequívocament tendent al compliment dels seus compromisos. Entre estos incompliments, seran objecte de reintegrament, pels percentatges que s'indiquen, els següents:

- a) Incompliment del termini d'execució de l'activitat sense haver-se autoritzat l'ampliació corresponent: fins al 100 % dels gastos executats fora de termini.
- b) Incompliment de la data d'inici de l'actuació o de la represa del projecte en els casos de suspensió després de requeriment de l'òrgan gestor: fins al 100 % dels gastos no executats.
- c) Demora en la presentació de la justificació, de la línia de base, de l'informe de seguiment o de l'informe final: el 0,1 % de la subvenció per cada trimestre complet de demora, fins a un màxim de dos trimestres, moment a partir del qual serà aplicable el que es preveu per a l'incompliment de l'obligació de justificació.
- d) Justificació insuficient o deficient: fins al 10 % de la subvenció, proporcionalment a la documentació obligatòria no presentada o deficient, excepte quan es tracte de justificants de gasto els defectes dels quals afecten l'acreditació de la realització, cas en què es reintegrarà el 100 % del seu import.
- e) Introducció de modificacions substancials sense l'autorització preceptiva de la conselleria competent: 100 % dels gastos en què s'haja incorregut a causa de la modificació, llevat que haja sigut acceptada en virtut de l'article 86 de l'RD 887/2006, de 21 de juliol.

- f) Incompliment d'obertura d'un compte en el país d'execució per a la gestió de l'actuació subvencionada, llevat que s'aporte justificació: es reintegrarà la totalitat de l'import no transferit mitjançant acreditació bancària.
- g) Incompliment de l'obligació d'obertura d'un compte obert exclusivament per al projecte objecte de subvenció i d'ingrés l'import en este compte: el 10 % de la subvenció concedida.
- h) Incompliment de la difusió de la participació de la Generalitat Valenciana en les activitats, publicacions, etc., realitzades: 5 % de la subvenció.
- i) Adopció, en virtut del que establixen els articles 87 a 89 del Tractat de funcionament de la Unió Europea, d'una decisió de la qual es derive una necessitat de reintegrament: en este cas pertocarà el reintegrament establert en la decisió mencionada.
- j) Subvenció no executada per qualsevol causa: el 100 % de la subvenció no executada.

2. Quan s'haja produït un incompliment parcial dels objectius generals i específics de les actuacions subvencionades, en cas de produir-se per situacions excepcionals acreditades degudament, com ara desastres naturals, enfrontaments armats o crisis humanitàries, que en dificulten o n'impossibiliten l'execució total, el reintegrament o la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció no afectarà les quantitats invertides en els objectius complerts.

Base cinquanta-dosena. Règim sancionador

1. Per a l'aplicació del règim i del procediment sancionador, caldrà ajustar-se a la legislació estatal bàsica i a l'autonòmica en matèria de cooperació al desenvolupament, de subvencions, de procediment administratiu comú i de règim jurídic del sector públic.

2. Pel que fa a les sancions i la graduació d'estes, caldrà ajustar-se a la legislació estatal bàsica i a l'autonòmica en la matèria.

3. Les sancions en matèria d'ajudes o subvencions de cooperació per al desenvolupament seran imposades per la persona titular de la Vicepresidència Primera i Conselleria de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda, excepte per a la imposició de la sanció de pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions, ajudes públiques i avals de la Comunitat Valenciana, de prohibició per a subscriure contractes amb l'Administració de la Generalitat o amb els organismes i entitats dependents d'esta o de pèrdua de la possibilitat d'actuar com a entitat col·laboradora en relació amb les subvencions, per a la qual cosa serà competent la persona titular de la Conselleria d'Hisenda i Economia.

Base cinquanta-tresena. Obligacions de transparència i ús de les llengües oficials de la Comunitat Valenciana en l'edició dels materials

1. En compliment de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (d'ara en avant, Llei 19/2013), la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana (d'ara en avant, Llei 1/2022), i l'article 18 de la Llei 38/2003, les entitats beneficiàries estaran subjectes a les obligacions de transparència següents:

a) Hauran de complir les obligacions de publicitat activa arreglades en el capítol II del títol I de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, quan es troben en alguna de les situacions següents:

1r) Que perceben durant el període d'un any ajudes o subvencions públiques en una quantia superior a 100.000 euros.

2n) Que perceben durant el període d'un any natural ajudes o subvencions de les entitats públiques de la Comunitat Valenciana arreglades en l'article 3 de la Llei 1/2022 en una quantia superior a 50.000 euros.

3r) Que les ajudes o les subvencions percebudes representen almenys el 40 % del total dels seus ingressos anuals, sempre que arriben com a mínim a la quantitat de 5.000 euros.

En particular, hauran de publicar, en els termes que preveuen els principis generals de l'article 5 de la Llei 19/2013, la informació institucional i organitzativa de l'article 6, i l'econòmica i la pressupostària de l'article 8 d'esta. La publicació es farà per mitjà de la pàgina web de l'entitat o bé de la plataforma TEP – Transparència Entitats Privades, de GVA Oberta, a la qual es pot accedir en gvaoberta.gva.es/va/tep. Esta informació s'haurà de publicar a partir de l'any següent a aquell en què s'hagen superat els llindars establits i s'haurà de mantindre publicada durant almenys quatre anys naturals.

b) Sense perjuí de les obligacions previstes en l'apartat anterior, les entitats beneficiàries hauran de donar l'adequada publicitat del caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol tipus que siguen objecte de subvenció, incloent el logotip de la Vicepresidència Primera i Conselleria de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda en mitjans de difusió com ara cartells, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals i en qualsevol altre mitjà de publicitat que es faça de l'activitat subvencionada.

c) Les entitats beneficiàries d'estes subvencions estan obligades a subministrar a l'entitat concedent, amb un requeriment previ, tota la informació que siga necessària per al compliment de les obligacions previstes en la llei de transparència que esta requerisca, en el termini de 15 dies hàbils des del requeriment. Una vegada transcorregut el termini conferit en el requeriment sense que este s'haja atés, l'òrgan que ha realitzat el requeriment podrà acordar, amb advertiment i audiència previs a la persona interessada, la imposició de multes coercitives en els termes que preveu l'article 5 de la Llei 1/2022.

d) Els nous conjunts de dades que es generen per la formalització i el desenrotllament de les subvencions atorgades per l'Administració de la Generalitat s'han de disposar, sempre que siga possible, com a conjunt de dades obertes.

2. Els documents publicats com a acció o resultat d'alguna actuació finançada, a més de contindre el logotip o el nom de la Generalitat com a finançadora, hauran d'incloure el paràgraf següent, traduït a les llengües en què es publique el document: "Esta publicació ha sigut realitzada amb el suport financer de la Vicepresidència Primera i Conselleria de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda. El contingut d'esta publicació és responsabilitat exclusiva de «NOM ENTITAT» i no reflectix necessàriament l'opinió de la Generalitat".

3. Prèviament a l'edició o la publicació dels materials impresos o dels instruments de comunicació i difusió vinculats a les activitats del projecte, siga quin siga el tipus de suport emprat, estos hauran de remetre's, amb antelació suficient, a l'òrgan gestor, perquè autoritze l'ús de la imatge corporativa de la Generalitat. En la pàgina web de l'òrgan gestor estan disponibles les instruccions per a fer publicacions i actes de difusió i divulgació. Igualment, els manuals corporatius d'estil per a l'ús de logotips de la Generalitat estan disponibles en la URL <https://breu.gva.es/b/o397jh3s6r>.

4. Tots els documents impresos i els suports comunicatius de qualsevol mena elaborats per a la difusió del projecte, la socialització i la comunicació de resultats hauran d'editar-se en les dos llengües oficials de la Comunitat.

5. Juntament amb l'informe final, s'haurà de remetre a l'òrgan gestor una relació de tots els materials de difusió editables i els materials didàctics produïts durant l'execució.

Base cinquanta-quatre. Clàusula de protecció de dades

De conformitat amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades, la informació de caràcter personal proporcionada per les entitats interessades serà utilitzada per la Generalitat per a tramitar la sol·licitud a l'empara de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i de la Llei 1/2015, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

La persona interessada té dret a sol·licitar l'accés, la rectificació i la supressió de les seues dades de caràcter personal, així com a sol·licitar la limitació o oposició al seu tractament i a no ser objecte de decisions individuals automatitzades, de manera presencial o telemàtica, de conformitat amb el que preveu el següent enllaç: sede.gva.es/va/proc19970

Sense perjudi de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, si la persona interessada entén vulnerat el seu dret a la protecció de dades, pot reclamar davant de la Delegació de Protecció de Dades de manera presencial o telemàtica, de conformitat amb el que preveu el següent enllaç: <https://sede.gva.es/va/procG104674>; això, sense perjudi de la possibilitat de reclamar davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Contra el que disposa esta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar potestativament un recurs de reposició davant del mateix òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes, comptat des de l'endemà de la seua publicació, de conformitat amb el que preveuen els articles 112, 123 i 124 de l'LPAC, o bé un recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos, comptats des de l'endemà de la seua publicació, de conformitat amb el que estableixen els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Tot això, sense perjudi que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

Base cinquanta-cinquena. Clàusula de responsabilitat social

Les clàusules de responsabilitat social han sigut incorporades en els criteris d'avaluació dels projectes presentats i criteris de desempat.

Base cinquanta-sisena. Publicitat

1. Sense perjudi de les obligacions previstes en l'apartat anterior, les entitats beneficiàries hauran de donar l'adequada publicitat del caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol tipus que siguen objecte de subvenció, incloent el logotip de la Vicepresidència Primera i Conselleria de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda en mitjans de difusió com ara cartells, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals i en qualsevol altre mitjà de publicitat que es faça de l'activitat subvencionada.

2. Els documents publicats com a acció o resultat d'alguna actuació finançada, a més de contindre el logotip o el nom de la Generalitat com a finançadora, hauran d'incloure el paràgraf següent, traduït a les llengües en què es publique el document: "Esta publicació s'ha realitzat amb el suport financer de la Vicepresidència Primera i Conselleria de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda. El contingut d'esta publicació és responsabilitat exclusiva de «NOM ENTITAT» i no reflectix necessàriament l'opinió de la Generalitat".

3. Prèviament a l'edició o la publicació dels materials impresos o dels instruments de comunicació i difusió vinculats a les activitats del projecte, siga quin siga el tipus de suport emprat, estos hauran de remetre's, amb antelació suficient, a l'òrgan gestor, perquè autoritze l'ús de la imatge corporativa de la Generalitat. En la pàgina web de l'òrgan gestor estan disponibles les instruccions per a fer publicacions i actes de difusió i divulgació. Igualment, els manuals corporatius d'estil per a l'ús de logotips de la Generalitat estan disponibles en <https://presidencia.gva.es/va/web/promocion-institucional/manual/descarregues>.

Base cinquanta-setena. No subjecció a l'article 107.1 del TFUE

1. Les subvencions que es concedixen en el marc d'esta resolució no requereixen notificació a la Comissió Europea perquè no reuneixen els requisits que arreplega l'article 107.1 del Tractat de

funcionament de la Unió Europea, ja que s'atorguen a institucions i entitats sense ànim de lucre, per a realitzar actuacions relacionades amb la cooperació al desenvolupament. Les actuacions subvencionables tampoc suposen cap avantatge econòmic ni desenvolupament d'activitat econòmica en el mercat relacionada amb l'oferta de béns o servicis.

2. La percepció d'estes subvencions no provoca, en cap cas, un falsejament de la competència que afecte els intercanvis comercials entre els estats membres, d'acord amb el que assenyalava el Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques.

Segon

Convocar les subvencions, en règim de concurrència competitiva i amb càrrec al pressupost de la Generalitat de l'exercici 2025, per al finançament de gastos corrents i d'inversió, de projectes de cooperació al desenvolupament per a la promoció d'aliances estratègiques amb països estructuralment empobrits i d'acord amb les condicions següents:

1. Entitats beneficiàries

Podran ser entitats beneficiàries els agents de la cooperació internacional al desenvolupament enumerats en l'article 21 de la Llei 18/2017, de cooperació i desenvolupament sostenible.

2. Finançament de les ajudes

2.1. La quantia global màxima d'esta subvenció és de 8.275.000 euros, que es finançaran amb càrrec a les següents línies de subvenció en el pressupost de la Generalitat per a l'any 2025:

a) Línia S159000000: "Convocatòria per a promoció consorcis de cooperació internacional al desenvolupament per a l'impuls de sectors estratègics valencians en l'exterior", dotada amb un import màxim de 6.575.000 euros, en el capítol IV, per al finançament de gastos corrents, en l'aplicació pressupostària G0116.0302.GE00000.134A00.48101

b) Línia S159100000: "Convocatòria per a promoció consorcis de cooperació internacional al desenvolupament per a l'impuls de sectors estratègics valencians en l'exterior", dotada amb un import màxim d'1.700.000 euros, en el capítol VII, per al finançament de gastos de capital, en l'aplicació pressupostària G0116.0302.GE00000.134A00.78101

2.2. Així mateix, en esta convocatòria es fixa una quantia addicional màxima de 2.000.000 d'euros, l'aplicació dels quals a la concessió de les subvencions regulades en esta no requerirà una nova convocatòria. L'efectivitat de la quantia addicional màxima queda condicionada a la declaració de disponibilitat de crèdit i, si és el cas, a l'aprovació prèvia de la modificació pressupostària procedent en un moment anterior a la resolució de la concessió de la subvenció. Tot això, de conformitat amb el que preveuen l'article 11 del Decret 77/2019, de 7 de juny, del Consell, de regulació del procediment de gestió del pressupost de la Generalitat, i els articles 56 i 58, apartat 2, lletra a, punt quart, de l'RLGS.

2.3. De conformitat amb l'article 11.6 del citat Decret 77/2019, esta convocatòria preveu que, davant d'eventuals augments sobrevinguts en el crèdit disponible, estos possibiliten una resolució complementària de la concessió de la subvenció que incloga sol·licituds que, fins i tot complint tots els requisits, no hagen sigut beneficiàries per l'esgotament d'este.

2.4. Estes subvencions en règim de concurrència competitiva, instrumentades a través de la present convocatòria, segons el que preveu l'article 164.a de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i l'article 8.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, estan incloses en el Pla estratègic de subvencions per al període 2024-2026.

2.5. S'acorda aplicar a esta convocatòria la tramitació d'urgència, segons el que estableix l'article 33 de l'LPAC, per la qual cosa es reduiran a la mitat els terminis establits per al procediment ordinari, excepte el relatiu a la presentació de sol·licituds i recursos.

3. Condicions de la concessió de les ajudes

Les subvencions es concediran respectant els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no-discriminació, en règim de concurrència competitiva, de conformitat amb l'article 164 de la Llei 1/2015 i l'article 22 de la Llei 38/2003.

4. Termini i forma de presentació de sol·licituds

S'ajustarà al que estableix la base denovena d'esta resolució.

5. Documentació preceptiva

S'ajustarà al que estableix la base vint-i-unena d'esta resolució.

6. Criteris de valoració

S'ajustarà al que disposa la base vint-i-quatrena d'esta resolució.

7. Esmena de la sol·licitud

S'ajustarà al que estableix el punt 3 de la base vint-i-setena d'esta resolució.

8. Termini de resolució i notificació

S'ajustarà al que estableix el punt 1 d la base vint-i-novena d'esta resolució.

9. Mitjans de notificació

S'ajustarà al que disposa la base vint-i-setena d'esta resolució.

10. Recursos contra la resolució de les ajudes

S'ajustarà al que estableix el punt 4 de la base vint-i-novena d'esta resolució.

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació d'esta, segons el que estableixen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, o es podrà interposar directament recurs contenciós administratiu, davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos, comptats des de l'endemà de la publicació d'esta, de conformitat amb el que estableixen els articles 10.1.a i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Tercer. Eficàcia

La present resolució tindrà efecte a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València,

La vicepresidenta primera i consellera de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda

ANNEX DE CRITERIS D'AVUACIÓ

BLOC A. CAPACITAT DE L'ENTITAT SOL·LICITANT I QUALITAT DEL CONSORCI (fins a 25 punts)

A1. Implantació territorial i capacitat de gestió de l'entitat sol·licitant (fins a 9 punts).

SUBCRITERIS	Puntuació
A1.1 Implantació institucional: L'entitat sol·licitant té la seu central a la Comunitat Valenciana, i esta informació consta en el Registre d'agents de cooperació al desenvolupament de la Comunitat Valenciana abans que finalitze el termini de presentació de sol·licituds de la convocatòria de subvencions.	1 punt
A1.2 Antiguitat en el registre d'agents: L'entitat sol·licitant està inscrita en el Registre d'agents de la cooperació internacional al desenvolupament de la Comunitat Valenciana, amb una antiguitat de 5 anys o més, a comptar des de la publicació de la convocatòria de subvencions en el DOGV.	1 punt
A1.3 Base social de l'entitat a la Comunitat Valenciana: L'entitat sol·licitant acredita que compta amb més de 25 persones associades, afiliades o, si és el cas, col·laboradores que tinguen residència a la Comunitat Valenciana.	1 punt
A1.4 Activitat territorial: L'entitat sol·licitant ha rebut finançament de la Generalitat Valenciana per al desenvolupament de projectes d'educació per a la ciutadania global en, almenys, una de les 2 convocatòries de subvencions immediatament anteriors.	1 punto
A1.5. Política institucional de voluntariat: L'entitat disposa d'un pla de voluntariat vigent en el moment del tancament del termini de sol·licitud de la subvenció, i en este pla es reflectixen, detalladament, com a mínim, els processos de captació i sensibilització, acolliment, formació, funcions i tasques, drets i obligacions de les persones voluntàries, seguiment i avaluació del pla.	1 punto
A1.6. Pertinença a xarxes: L'entitat sol·licitant pertany a una o més estructures de coordinació a la Comunitat Valenciana	1 punto
A1.7 Experiència en el país d'intervenció: L'entitat sol·licitant individual o, si és el cas, el total d'entitats en agrupació, acredita convenientment una experiència de 2 projectes o més de cooperació internacional al desenvolupament executats en el país d'intervenció.	2 punts
A1.8. Integració en plans i programes propis: L'entitat sol·licitant acredita tindre una estratègia d'intervenció pròpia en el país o regió d'actuació en la qual s'emmarca el projecte, vigent en el moment de finalització del termini per a presentar la sol·licitud, que incloga les estratègies, objectius i línies d'actuació prioritàries amb una visió de llarg termini.	1 punt

A2. Implantació de mesures de responsabilitat social (fins a 6 punts).

SUBCRITERIS	Puntuació
A2.1. Entitat socialment responsable: L'entitat sol·licitant i, si és el cas, les entitats consorciades, han obtingut la qualificació com a entitat socialment responsable per part d'un organisme públic competent.	3 punts
A2.2. Política institucional de gènere: L'entitat sol·licitant disposa d'un pla d'igualtat inscrit en el Registre de convenis i acords col·lectius de treball (REGCON), o visat pel centre directiu de l'Administració de la Generalitat amb competència en matèria de dona o un organisme equivalent en una altra CA.	3 punts

A3. Qualitat del consorci (fins a 10 punts).

Entesa com la capacitat de les entitats consorciades per a impulsar el projecte i per a generar aliances duradores en matèria de cooperació al desenvolupament des d'un enfocament estratègic.

SUBCRITERIS

Puntuació

A3.1 Participació i instruments de coordinació del consorci:

S'identifiquen clarament les organitzacions i institucions que formen part del consorci per al desenvolupament, es descriu amb detall l'aportació de cada una al projecte i la seua participació i s'especifiquen amb detall els instruments de coordinació.

Fins a 3
punts

A3.2. Sostenibilitat del consorci y perspectiva estratègica:

S'especifiquen les sinergies esperades de l'associació entre les entitats consorciades, en el marc d'una visió estratègica que aferme la sostenibilitat del consorci per al desenvolupament en el mitjà i llarg termini.

Fins a 4
punts

A3.3 Retorn a la Comunitat Valenciana:

El projecte formulat identifica amb claredat els impactes que s'obtindran a la Comunitat Valenciana, contribuint a la creació o consolidació de llaços de treball estratègic entre agents de la Comunitat Valenciana i agents del Sud, o un altre tipus d'impactes que fomenten la generació de bones pràctiques en matèria de cooperació al desenvolupament i drets humans entre els agents socials, públics i privats de la Comunitat Valenciana.

Fins a 3
punts

BLOC B. QUALITAT DEL PROJECTE TÈCNIC (fins a 75 punts)

B1. Pertinença al context (fins a 15 punts).

Entesa com la capacitat del projecte per a tindre un impacte positiu en les condicions de vida de les persones que viuen en contextos de més vulnerabilitat, des d'un enfocament de gènere basat en drets humans.

SUBCRITERIS

Puntuació

B1.1 Qualitat de la identificació i el diagnòstic realitzats:

El projecte identifica clarament els processos que es proposa millorar, des d'un enfocament basat en drets humans, definix amb claredat els problemes sobre els quals actuarà i identifica altres agents que treballen en el territori per a facilitar la coordinació i la complementaritat d'actuacions; el diagnòstic fet incorpora els enfocaments transversals de gènere, medi ambient, infància i diversitat funcional, entre altres que puguin ser pertinents.

Fins a 5
punts

B1.2 Qualitat de la justificació de la intervenció:

El projecte justifica de manera fonamentada la manera en què les actuacions proposades representen una solució adequada, pertinent i viable per a millorar els processos de desenvolupament identificats, així com el potencial impacte positiu i significatiu en les condicions de vida de les persones amb menys recursos, especialment entre les dones i els col·lectius més vulnerables.

Fins a 5
punts

B1.3 Anàlisi de riscos i hipòtesis:

La proposta inclou una anàlisi detallada i realista de les hipòtesis o factors de risc que poden afectar l'execució del projecte, i estos factors es presenten contextualitzats localment; l'anàlisi realitzada incorpora l'enfocament de gènere basat en drets humans i l'enfocament de sostenibilitat ambiental, entre altres enfocaments transversals, la incorporació dels quals seria pertinent en funció de l'àmbit i el context d'intervenció.

Fins a 5
punts

B2. Capacitat de transformació (fins a 10 punts)

Entesa com la capacitat, expressada en el projecte, d'adoptar un enfocament integral d'intervenció, en el marc d'una visió estratègica que facilite transformacions a llarg termini.

SUBCRITERIS

Puntuació

B2.1 Perspectiva estratègica en la zona d'intervenció:

El projecte s'emmarca en una línia estratègica d'intervenció consolidada en la regió o zona d'actuació i, en el marc d'eixe enfocament estratègic, es complementa amb altres actuacions desenrotllades anteriorment (o en execució) per l'entitat sol·licitant o les entitats consorciades, dirigides als mateixos titulars de drets, responsabilitats o obligacions i desenrotllades en un àmbit de treball sectorial coherent amb el que es proposa en el projecte formulat.

Fins a 5
punts

B2.2 Incorporació de l'enfocament local global:

La proposta presentada incorpora actuacions de sensibilització o d'educació per a la ciutadania global a la Comunitat Valenciana i estes actuacions són pertinents al projecte en el qual s'emmarquen, i la planificació expressa de manera clara el seu abast, persones destinatàries, metodologia i temporització, i detalla prou les activitats que pretén desenrotllar.

Fins a 5
punts

B3. Eficàcia i coherència de la formulació (fins a 15 punts).

Entesa com la qualitat de la formulació i la coherència en la definició dels diferents components de la matriu de planificació del projecte, així com la seua viabilitat i avaluabilitat.

SUBCRITERIS

Puntuació

B3.1 Claredat i viabilitat de la formulació:

Els objectius i resultats del projecte es descriuen amb claredat i concreció, estan dimensionats adequadament i és clarament viable aconseguir-los en el marc temporal del projecte i amb els recursos disponibles i les activitats programades.

Fins a 5
punts

B3.2 Qualitat del disseny d'indicadors i fonts de verificació:

Els indicadors i les fonts de verificació expressats en la matriu de planificació del projecte estan definits clarament i faciliten l'avaluabilitat del projecte.

Fins a 5
punts

B3.3 Enfocament de gènere basat en drets humans i altres enfocaments transversals:

El disseny de la matriu incorpora de manera completa, en els seus diferents components, l'enfocament de gènere basat en drets humans i, en funció de la naturalesa sectorial del projecte i el context concret d'intervenció, incorpora adequadament altres enfocaments transversals establits com a prioritaris en el Pla director de la cooperació valenciana al desenrotllament vigent.

Fins a 5
punts

B4. Participació i perspectives de sostenibilitat de la intervenció (fins a 10 punts).

Entesa com el lideratge i apropiació del procés i dels resultats per part de la població destinatària, així com la capacitat del projecte per a generar sinergies entre actors locals diversos i enfortir les seues capacitats per a la multiplicació dels assoliments, des d'un enfocament de gènere basat en drets humans.

SUBCRITERIS

Puntuació

B4.1 Generació de sinergies entre actors locals de diferents àmbits:

La proposta identifica amb claredat els diferents titulars (de drets, responsabilitat i obligacions) que s'implicaran en el projecte a escala local, i detalla els protocols i instruments de coordinació i participació, així com la seua rellevància per a la sostenibilitat futura dels objectius que es pretenen aconseguir; la identificació dels titulars s'ha fet des d'un enfocament de gènere basat en drets humans.

Fins a 5
punts

B4.2 Enfortiment de les capacitats a nivell local:

La intervenció descriu de manera concreta els processos que facilitaran, des d'un enfocament de gènere basat en drets humans, l'enfortiment de les capacitats a escala local i impulsa la participació i el lideratge dels actors locals (persones, institucions, organitzacions, xarxes) amb la finalitat de facilitar l'apropriació dels processos de desenrotllament. Estos processos estan dissenyats des d'un enfocament de gènere basat en drets.

Fins a 5
punts

B5. Eficàcia i qualitat dels processos de conducció del projecte (fins a 20 punts).

Entesa com l'adequació entre objectius i recursos sol·licitats, la capacitat de crear complementarietats entre instruments diversos d'intervenció, així com a la qualitat dels mitjans i instruments per al seguiment i avaluació

dels assoliments proposats, que faciliten un adequat control financer i l'adaptació permanent del projecte a les condicions canviants del context d'intervenció.

SUBCRITERIS

Puntuació

B5.1. Detall i concreció del gasto:

El pressupost està detallat i formalitzat de manera completa i estan definits tots els gastos que s'inclouen en el desplegament del projecte o el programa en funció dels objectius i activitats plantejades.

Fins a 5
punts

B5.2. Proporcionalitat costos beneficis:

Els conceptes de gasto reflectits en el pressupost són adequats al conjunt d'activitats previstes i estan dimensionats correctament en funció del tipus d'intervenció proposada.

Fins a 5
punts

B5.3 Qualitat dels instruments de seguiment i avaluació:

Els protocols i els instruments de seguiment i avaluació estan clarament sistematitzats i es descriuen amb detall en la formulació del projecte; estos protocols s'han dissenyat des d'un enfocament de gènere.

Fins a 5
punts

B5.4. Enfocament multiinstrumental:

El projecte proposa de manera eficient i coordinada l'acció complementària de diversos instruments o components d'intervenció (desenrotllament, transferència de coneixement i capacitat, investigació, nexes...) per a aconseguir impactes més amplis i sostenibles.

Fins a 5
punts

B6. Alineació amb les prioritats de la Generalitat Valenciana (fins a 5 punts).

Entesa com la coherència del projecte amb les prioritats expressades en les polítiques públiques aprovades per la Generalitat Valenciana en matèria de cooperació internacional al desenvolupament.

SUBCRITERIS

Puntuació

B6.1 Alineació amb les polítiques de cooperació al desenvolupament de la Generalitat:

El projecte s'alinea amb els eixos i les estratègies del Pla director de la cooperació valenciana al desenvolupament vigent, i hi ha una anàlisi detallada de la seua contribució a l'assoliment dels objectius i resultats.

Fins a 3
punts

B6.2. Orientació al desenvolupament productiu:

El consorci incorpora la participació de, almenys, una empresa amb seu a la Comunitat Valenciana i preveu generar llaços estratègics en matèria de desenvolupament productiu.

Fins a 2
punts

BLOC C. CRITERIS ESPECÍFICS PER A L'AVALUACIÓ DE PROJECTES QUE CONTEMPLEN UN COMPONENT D'INVESTIGACIÓ PER AL DESENVOLUPAMENT

En el cas de projectes que continguem un component específic d'investigació per al desenvolupament, la puntuació obtinguda en els criteris descrits en el bloc B2 d'este article ponderarà un 80% (fins a un màxim de 60 punts) de la puntuació total en este bloc. Els 15 punts restants es ponderaran a partir de l'avaluació dels següents subcriteris específics, aplicables a la proposta d'investigació:

SUBCRITERIS

Puntuació

C.1 Pertinència.

La proposta d'investigació presenta amb detall els antecedents i justifica de manera completa la seua pertinència i valor afegit en el context de la investigació i els estudis per al desenvolupament en què s'emmarca i proposa un equip investigador qualificat i rellevant en l'àmbit d'investigació proposat.

Fins a 3
punts

C.2 Eficàcia.

Els objectius i resultats de la investigació es definixen amb detall i concreció, estan ben dimensionats, és viable aconseguir-los en el marc temporal i de recursos establert i la seua formulació facilita l'avaluabilitat de la proposta.

Fins a 3
punts

C.3 Eficiència.

L'enfocament metodològic i el pla de treball adoptats es descriuen de manera completa i s'establixen amb detall i concreció les principals hipòtesis de partida, les fases de la investigació i la temporalitat, així com els instruments de seguiment i avaluació.

Fins a 3
punts

C.4 Coherència.

La proposta presentada explica amb detall la manera en què la investigació contribuirà a aconseguir els resultats del projecte de desenrotllament en què s'emmarca, i és coherent amb el marc d'objectius i resultats establits en el Pla director de la cooperació valenciana al desenrotllament vigent.

Fins a 3
punts

C.5 Sostenibilitat.

La proposta presentada descriu amb detall i concreció les activitats de difusió i disseminació del coneixement generat que es proposa dur a terme i els resultats esperats d'estes, i explica la manera en què estos resultats es podran replicar en altres contextos i programes de desenrotllament.

Fins a 3
punts