

RESOLUCIÓ del director general de l'Institut Valencià de Cultura per la qual es convoquen subvencions destinades a l'adquisició d'instruments musicals durant els mesos de desembre de 2024 a novembre de 2025.

Mitjançant la Resolució de 25 de març de 2025, de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació (DOGV 10076, de 28.03.2025), s'establixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions públiques, en règim de concurrència competitiva, destinades a l'adquisició d'instruments musicals (d'ara en avant, bases reguladores).

D'altra banda, el Pla estratègic de subvencions 2024-2026 de la Vicepresidència Primera i Conselleria de Cultura i Esport, aprovat per la Resolució de 12 de febrer de 2024, de la subsecretària de la Vicepresidència Primera i Conselleria de Cultura i Esport, estableix en la part tercera del seu annex i dins del programa 451A00 Institut Valencià de Cultura, la línia de subvenció S1013 destinada a l'adquisició i millora d'instruments musicals.

De conformitat amb la resolució de la presidenta de l'Institut Valencià de Cultura de 31 de maig de 2023 (DOGV 9615, de 12.06.2023), es delega en la persona titular de la direcció general de l'Institut Valencià de Cultura l'exercici de la competència per a la convocatòria de subvencions en règim de concurrència competitiva.

Així, en virtut de l'anterior, resolc:

Primer. Objecte, finalitat i àmbit d'aplicació

1. Convocar la concessió de subvencions destinades a l'adquisició d'instruments musicals, en el marc de les competències de l'Institut Valencià de Cultura i d'acord amb els objectius que té encomanats. Estes subvencions tenen per finalitat millorar la dotació de les agrupacions musicals de la Comunitat Valenciana, per a enriquir l'oferta musical i la formació de qualitat dels músics valencians.

2. Les ajudes es concediran d'acord amb els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació, en particular en matèria d'igualtat de gènere, mitjançant el règim de concurrència competitiva, per a adquisicions que tinguen lloc entre l'1 de desembre de 2024 i el 30 de novembre de 2025, els dos inclosos.

3. Estes subvencions contribuiran al finançament parcial de l'adquisició, fins a un màxim del 65 % dels gastos subvencionables, sense comptar l'import de l'impost sobre el valor afegit aplicable (IVA). I, en cap cas, en concurrència amb altres ingressos o recursos, podran superar el cost de l'adquisició subvencionada.

Segon. Entitats beneficiàries

1. Per a obtindre la condició d'entitat beneficiària d'estes ajudes caldrà ajustar-se al que s'establix en la base reguladora segona.

Així, podran ser beneficiàries d'estes ajudes les agrupacions musicals que hagen adquirit o pretenguen adquirir instruments musicals durant el període de la present convocatòria i complisquen els requisits següents:

a) Que en el moment de la finalització del termini de presentació de sol·licituds de la convocatòria figuren inscrites en el registre que legalment corresponga com a associacions o fundacions sense ànim de lucre que tinguen com a finalitat la divulgació i promoció cultural de la música, cosa que s'acreditarà a través del corresponent certificat.

b) Que el seu domicili social estiga radicat en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana.

c) Que formen part, com a entitat associada, de la Federació de Societats Musicals de la Comunitat Valenciana (FSMCV) o bé que demostrin l'existència i l'activitat d'una agrupació musical lligada a l'associació o fundació sol·licitant, almenys durant els cinc anys anteriors a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds de la present convocatòria d'ajudes.

Tercer. Concurrència de fonts de finançament i compatibilitat de subvencions

1. Les ajudes contemplades en la present convocatòria són incompatibles amb la percepció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos destinats a la mateixa finalitat i procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, nacionals o internacionals.

2. Els interessats només podran presentar una sol·licitud d'ajuda. En el cas que un mateix peticionari sol·licite més d'una ajuda, cap de les sol·licituds presentades serà admesa.

3. Les ajudes previstes en esta convocatòria s'ajustaran al que estableix la base reguladora dessetena, tenint en compte que estan acollides al règim *de minimis* arreplegat en el Reglament (UE) 2023/2831 de la Comissió, de 13 de desembre de 2023, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis* (DOUE L 2023/2831, de 15.12.2023).

Quart. Finançament i quantia

1. D'acord amb la Llei 8/2023, de 27 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2024 (DOGV 9756, de 30.12.2023), i el Decret 193/2024, de 23 de desembre, del Consell, pel qual s'establixen els criteris d'aplicació de la pròrroga automàtica dels pressupostos de la Generalitat per a 2024, fins a l'entrada en vigor dels pressupostos per a 2025 les ajudes convocades s'imputaran al crèdit previst en la secció G0109, entitat 016, línia de subvenció S1013, "Ajudes adquisició i millora instruments musicals", per un import màxim de 225.000 euros, inclòs en el capítol VII del pressupost de l'Institut Valencià de Cultura. Este import pot ser minorat quan, en el marc de les polítiques d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, s'adopten mesures de no disponibilitat que afecten els crèdits de la línia de subvenció que el finança.

2. L'import màxim individual de la subvenció no pot superar els 10.000 €, de conformitat amb el que s'establix en la base reguladora setzena.

3. L'import assignat a cada beneficiari serà proporcional a la puntuació obtinguda en aplicació dels criteris de valoració i al pressupost presentat en el projecte.

Quint. Presentació de les sol·licituds

1. El termini de presentació de sol·licituds serà de (15) quinze dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació d'esta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. L'incompliment d'este termini donarà lloc a la no admissió de la sol·licitud.

2. Totes les sol·licituds hauran de dirigir-se a l'Institut Valencià de Cultura, per via telemàtica, a través del registre electrònic accessible des de la pàgina web <https://sede.ivc.gva.es/>.

Per a això, l'entitat o el seu representant legal hauran de disposar de qualsevol dels certificats o firmes electròniques que admet esta aplicació.

En cap cas seran vàlids els documents als quals s'haja d'accedir per mitjà d'enllaços o adreces web, corresponents a portals o pàgines web, aplicacions o plataformes d'emmagatzematge, o a servicis d'allotjament d'arxius. Estos documents es consideraran com a no presentats.

Les sol·licituds es consideraran efectivament presentades, als efectes de la comprovació i el còmput de terminis, en el moment en el qual l'entitat sol·licitant obtinga el justificant de presentació que genere el registre electrònic que s'establisca en la corresponent convocatòria.

3. Les sol·licituds hauran d'omplir-se necessàriament de conformitat amb el model de sol·licitud que s'adjunta a esta resolució com a annex I, que inclou els punts detallats a continuació, i que haurà d'acompanyar-se obligatòriament dels documents o certificats a què estos fan referència, quan siga el cas:

a) Projecte detallat de l'adquisició per a la qual se sol·licita la subvenció, en el qual s'especificaran marques, models i altres característiques tècniques rellevants de l'instrument o instruments que s'han adquirit o es pretenen adquirir durant el període de la convocatòria (annex I, apartat B).

b) Pressupost detallat dels gastos d'adquisició (annex I, apartat C).

De conformitat amb l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (d'ara en avant, LGS), en el cas que este pressupost supere la suma de 15.000 euros, sense comptar amb l'import de l'IVA aplicable, caldrà tindre en compte que, en cas de resultar beneficiari de l'ajuda, haurà d'acreditar-se la sol·licitud, com a mínim, de tres ofertes/pressupostos diferents de tres proveïdors distints, amb caràcter previ a l'adquisició del compromís per a la compra, llevat que per les característiques especials no existisca en el mercat més que una empresa subministradora o el gasto s'haja realitzat amb anterioritat a la concessió de la subvenció.

c) Justificació de la necessitat d'adquirir els instruments, amb indicació de l'ús al qual seran destinats, especificant-se si la compra ve motivada per la necessitat d'ampliar l'inventari de l'entitat sol·licitant, o bé de la seua renovació. En este sentit, haurà de precisar-se si van majoritàriament destinats a la banda, a l'escola o quin és el seu destí principal (annex I, apartat D).

d) Un inventari actualitzat d'instruments de l'entitat (annex I, apartat E).

e) Memòria de les activitats pedagògiques i musicals realitzades en el curs acadèmic immediatament anterior i la prevista per al corresponent a la present convocatòria (annex I, apartat F).

f) Circumstàncies de l'agrupació musical respecte a la seua condició de beneficiari (annex I, apartat H).

g) Característiques de l'agrupació musical (annex I, apartat I).

h) Declaració responsable d'ajudes d'estat: relació i import de totes les subvencions, ajudes, ingressos o recursos que s'hagen sol·licitat a altres administracions o ens públics o privats, nacionals o internacionals, per a la mateixa finalitat i durant l'exercici fiscal en curs, i declaració responsable de no obtenció de cap tipus d'ajuda, subvenció, ingrés o recurs per a l'adquisició d'estos mateixos instruments, procedent d'altres administracions o ens públics o privats, nacionals o internacionals, durant eixe mateix període (annex I, apartat J).

i) Declaració responsable d'ajudes *de minimis* de l'exercici fiscal present i dels dos anteriors (annex I, apartat K).

j) D'acord amb el que es disposa en l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (d'ara en avant, LPAC), en absència d'oposició expressa per part del sol·licitant, l'òrgan gestor del procediment està autoritzat a obtindre directament les dades dels documents elaborats per qualsevol administració pública, excepte les dades tributàries que requereixen una autorització expressa (estes opcions figuren en el model de sol·licitud, annex I, apartat L) respecte a aquells que es proposen com a beneficiaris, i que per a este

procediment són els següents:

1r. Dades d'identitat (NIF, o document equivalent en cas d'estrangers) de la persona que exercisca la representació legal amb facultat per a obrar davant de l'Administració.

2n. Certificat de l'Agència Estatal d'Administració Tributària que acredite que es troba al corrent de les seues obligacions.

3r. Certificat de la Tresoreria General de la Seguretat Social que acredite que es troba al corrent de les seues obligacions.

4t. Certificat de l'Agència Tributària Valenciana (ATV) que acredite que es troba al corrent de les seues obligacions tributàries amb la Generalitat.

5t. Certificat de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) que acredite la seua inscripció en el Cens d'empresaris, professionals i retenidors, on conste la qualificació de l'activitat econòmica de l'entitat o, alternativament, l'alta en l'impost d'activitats econòmiques.

En cas de manifestar en l'imprés de sol·licitud que s'oposa al fet que l'Administració obtinga o que no autoritza l'accés a les dades tributàries, seran els interessats els qui hagen d'aportar els esmentats documents i certificats.

k) Declaració responsable en la qual es manifeste que (annex I, apartat M):

1r. L'òrgan competent de l'entitat, segons els seus estatuts, ha acordat formular la sol·licitud de la subvenció; caldrà indicar la data d'este acord.

2n. L'òrgan competent de l'entitat ha acordat facultar la persona que té la representació legal d'esta per a subscriure la sol·licitud de subvenció i realitzar tots els tràmits relacionats.

3r. En el moment de la presentació de la sol·licitud l'entitat figura inscrita en el registre que legalment correspon com a associació o fundació sense ànim de lucre, i té com a finalitat la divulgació i promoció cultural de la música.

4t. El domicili social està radicat en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana, com així es recull en els seus estatuts.

5t. L'entitat sol·licitant no incorre en cap de les prohibicions per a obtindre la condició de beneficiari especificades en els punts 2 i 3 de l'article 13 de l'LGS, en els termes que estableix l'article 13.7 del cos legal esmentat.

6t. L'entitat disposa, per al present exercici, de recursos econòmics propis o procedents de fonts de finançament diferents d'esta convocatòria, destinats a la mateixa adquisició d'instruments musicals que motiva esta sol·licitud. Estos recursos hauran de representar, com a mínim, el 35 % de l'import total del pressupost.

7m. L'entitat complix tots els requisits i totes les obligacions exigides en les bases d'esta convocatòria de subvencions, que disposa de tota la documentació que així ho acredita, i que es compromet al compliment de les obligacions derivades de la concessió de la subvenció, en cas de resultar beneficiària i durant el temps determinat en les bases indicades, en l'LGS i en el seu reglament.

8u. L'entitat complix la normativa relativa al foment de l'ocupació de persones amb discapacitat o, si és el cas, declaració de l'exempció d'esta obligació. Tot això, d'acord amb el que es disposa en l'article 7 de la Llei 11/2003, de 10 d'abril, de la Generalitat, sobre l'estatut de les persones amb discapacitat (DOGV 4479, de 11.04.2003), i en l'article 5 del Decret 279/2004, de 17 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual es regulen mesures en els procediments de contractació administrativa i de concessió de subvencions per al foment de l'ocupació de les persones amb

discapacitat (DOGV 4907, de 21.12.2004).

l) Les sol·licituds s'acompanyaran de la següent documentació (annex I, apartat N):

1r. El certificat d'inscripció en el Registre d'associacions o, si és el cas, de fundacions.

2n. Relació actualitzada de membres de la junta directiva en la data de presentació de sol·licituds.

3r. Alta en l'IAE o, alternativament, alta en el Cens d'empresaris, professionals i retenidors, on conste la qualificació de l'activitat econòmica corresponent per a la qual se sol·licita la subvenció.

4t. Estatuts vigents, llevat que el sol·licitant haja sigut beneficiari d'una subvenció per a l'adquisició d'instruments musicals de l'Institut Valencià de Cultura en les convocatòries de 2022, 2023 o 2024, i sempre que estos estatuts no hagen patit cap modificació.

4. Si la sol·licitud no reuneix els requisits establits per a poder concórrer a la convocatòria, o falta documentació, s'aplicarà el que es disposa en la base reguladora quinta. En tot cas, l'esmena de la documentació haurà de presentar-se d'acord amb el que es preveu en el punt 2 del present resolc tercer per a la presentació de sol·licituds.

L'òrgan instructor podrà, a més, requerir les entitats sol·licitants perquè proporcionen qualsevol informació aclaridora que resulte necessària per a la gestió de la sol·licitud. Però, en cap cas, a través de l'esmena podran acreditar-se circumstàncies o mèrits que incidisquen en la valoració del projecte.

En este sentit, la documentació acreditativa de mèrits objecte de valoració, per tant, l'annex I de sol·licitud, haurà de registrar-se dins de l'esmentat termini de presentació de sol·licituds, i no serà requerit amb posterioritat per a cap qüestió relacionada amb estos. De manera que no tindrà validesa cap dada o document que haja de ser objecte de valoració i que s'aporte amb data posterior a l'últim dia de termini de presentació de sol·licituds.

L'Institut Valencià de Cultura cursarà les notificacions via electrònica per mitjà de l'adreça electrònica habilitada a este efecte per l'entitat sol·licitant o, en defecte d'això, a través de la seua carpeta ciutadana o de la seua representant legal.

Les notificacions s'entendran practicades o rebutjades en els termes que s'assenyalen en els articles 40, 41 i 43 de l'LPAC i en la legislació complementària. En este sentit, si transcorren 10 dies naturals des de la posada a la disposició de la notificació sense que s'accedisca al seu contingut, s'entendrà que la notificació ha sigut rebutjada i es considerarà realitzat el tràmit de la notificació.

5. Els requeriments individuals d'esmena podran ser substituïts per la publicació d'un llistat complet de les sol·licituds presentades en el web de l'Institut Valencià de Cultura, indicant-se aquelles que estan completes, les incompletes, assenyalant la documentació que falta per aportar o esmenar, i les no admeses a tràmit. Esta publicació tindrà el caràcter de notificació a l'efecte de computar el termini per a esmenar o completar la sol·licitud presentada.

6. La presentació de la sol·licitud implicarà l'acceptació per part de l'entitat sol·licitant de les bases reguladores i d'aquelles obligacions i altres condicions que es concreten en la present convocatòria.

7. Les dades de caràcter personal que conté la sol·licitud es podran incloure en un fitxer perquè les tracte l'IVC com a titular responsable del fitxer, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, els sol·licitants d'ajuda podran exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, sempre de conformitat amb el que es disposa en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'estes dades, i en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i

garantia dels drets digitals. La política completa de privacitat de l'IVC es pot consultar en l'adreça següent: <https://ivc.gva.es/val/ivc-val/qui-som-ivc/avis-legal-val/politica-de-privadesa>.

Sext. Instrucció i avaluació del procediment

1. D'acord amb el que s'establix en la base reguladora sexta, punt 1, l'òrgan competent per a l'ordenació i instrucció del procediment de concessió de les ajudes és el Servei d'Ajudes de l'Institut Valencià de Cultura, que, en qualsevol moment d'este, podrà acordar d'ofici totes les actuacions necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut de les quals ha de pronunciar-se la resolució.

L'aportació de documents i realització d'al·legacions durant la tramitació del procediment, una vegada iniciat este, es realitzarà de manera telemàtica a través de la seu electrònica de l'Institut Valencià de Cultura, accedint al servei digital d'aportació de documents a procediments en tràmit. Caldrà concretar la convocatòria a la qual es presenta i en la descripció fer-se referència a l'expedient corresponent.

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, es podrà fer pública en la pàgina web de l'Institut Valencià de Cultura <https://ivc.gva.es/val/ivc-val/ajudes-2025/ajudes-musica-2025/instruments-sollicitud-2025> una llista provisional de sol·licituds admeses i excloses, així com els motius de l'exclusió, en cada cas.

2. L'avaluació serà duta a terme per una comissió tècnica de valoració, el nomenament i el funcionament de la qual es regiran pel que es disposa en la base reguladora sexta, punt 2.

3. La comissió tècnica de valoració, atenent les sol·licituds presentades i l'interés dels respectius projectes d'adquisició, emetrà un informe que quedarà reflectit en l'acta corresponent, en la qual es concretarà el resultat de la seua avaluació, d'acord amb els criteris de valoració que s'enumeren en el resolc sext de la present resolució, la prelación dels projectes de major a menor puntuació, així com la proposta de beneficiaris i la quantia provisionals, de conformitat amb els límits establits en el punt 2 del resolc tercer d'esta resolució.

4. A la vista de l'expedient i de les actes, l'òrgan instructor efectuarà la proposta de resolució provisional, degudament motivada, que es publicarà en la pàgina web de l'Institut Valencià de Cultura <https://ivc.gva.es/val/ivc-val/ajudes-2025/ajudes-musica-2025/instruments-concessio-2025>, i que inclourà un termini de 10 dies hàbils a comptar de l'endemà d'esta publicació per a la presentació al·legacions.

Transcorregut este, emetrà un informe en el qual constarà que de la informació que figura en poder seu es desprén que les entitats beneficiàries complixen amb tots els requisits necessaris per a accedir a les subvencions.

Sèptim. Criteris de valoració de les sol·licituds

Per a l'elaboració de l'informe la comissió tècnica tindrà en compte els criteris de valoració, així com les puntuacions mínimes i màximes exigides, que conté la base reguladora quinzena, i que a continuació es detallen.

1. Les sol·licituds i els projectes es puntuaran fins a un màxim de 100 punts i no es podrà proposar com a beneficiari cap titular d'un projecte per al qual s'haja sol·licitat ajuda i que no arribe, com a mínim, als 50 punts. Es tindrà en consideració:

a) El projecte detallat d'adquisició de l'instrument o instruments es valorarà fins a un màxim de 60 punts. Si no s'aconseguixen almenys 30 punts, la puntuació en este criteri serà de 0 punts. Es tindran en compte els apartats següents:

1r. Característiques tècniques i qualitat dels instruments a adquirir. Adequació a les necessitats del sol·licitant segons el projecte presentat i a l'inventari existent. Es valorarà fins a un màxim de 25 punts.

2n. Capacitat organitzativa del sol·licitant, segons memòria d'activitats musicals i pedagògiques, tant del curs immediatament anterior a esta convocatòria com de les previstes per al present. Es valorarà fins a un màxim de 25 punts, segons el següent desglossament:

- a. Activitats de banda i orquestra: 0,3 punts per activitat, fins a un màxim de 9 punts.
- b. Activitats de banda i orquestra juvenil: 0,3 punts per activitat, fins a un màxim de 3 punts.
- c. Activitats corals: 0,25 punts per activitat, fins a un màxim d'1 punt.
- d. Cercaviles i desfilades/processons: 0,1 punt per activitat, fins a un màxim d'1 punt.
- e. Existència d'altres agrupacions instrumentals dependents de l'entitat sol·licitant: 1 punt per agrupació, fins a un màxim de 5 punts.
- f. Altres activitats com conferències, edició de CD, edició de llibres o produccions d'arts escèniques: 0,50 punts per activitat, fins a un màxim de 3 punts.
- g. En cas que l'entitat sol·licitant desenrotlle activitats pedagògiques regulars, podrà obtindre fins a 2 punts addicionals, en funció del seu abast i rellevància.
- h. En cas que l'entitat sol·licitant desenrotlle activitats pedagògiques puntuals, podrà obtindre fins a 1 punt addicional, en funció del seu abast i rellevància.

3r. Incidència de l'entitat sol·licitant en el desenrotllament de l'entorn sociocultural. Es tindrà en consideració el nombre d'estudiants matriculats en les activitats pedagògiques dutes a terme per l'entitat sol·licitant en el curs anterior a esta convocatòria, en relació amb el nombre d'habitants de la població on estiga situada i la seua incidència en el desenrotllament de les circumstàncies socioculturals d'esta (nombre d'habitants, localització de la població, indicadors d'evolució econòmica i social d'esta en el seu vessant cultural). Es valorarà fins a un màxim de 10 punts.

b) Estructura i adequació al territori: es valorarà fins a un màxim de 30 punts. Es tindran en compte els següents apartats:

1r. Nombre d'integrants de l'agrupació musical i antiguitat d'esta. Es valorarà fins a un màxim de 20 punts.

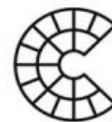
En este sentit, el nombre d'integrants es valorarà fins a un màxim de 10 punts en funció del següent desglossament:

- Menys de 40 músics: 2 punts
- Entre 40 i 50 músics: 4 punts
- Entre 51 i 80 músics: 6 punts
- Entre 81 i 110 músics: 8 punts
- Més de 110 músics: 10 punts

Per antiguitat, s'obtindran 0,5 punts per cada 10 anys d'existència, amb un màxim de 10 punts.

2n. Nombre d'habitants del municipi. Es valorarà entre 1 i 10 punts segons el nombre d'habitants del municipi on estiga situada l'entitat sol·licitant, en funció del següent desglossament:

- Municipis de menys de 1.000 habitants: 10 punts
- Municipis entre 1.000 i 1.999 habitants: 9 punts
- Municipis entre 2.000 i 3.999 habitants: 8 punts



- Municipis entre 4.000 i 6.999 habitants: 7 punts
- Municipis entre 7.000 i 9.999 habitants: 6 punts
- Municipis entre 10.000 i 14.999 habitants: 5 punts
- Municipis entre 15.000 i 24.999 habitants: 4 punts
- Municipis entre 25.000 i 49.999 habitants: 3 punts
- Municipis entre 50.000 i 99.999 habitants: 2 punts
- Municipis de 100.000 habitants o més: 1 punt

c) El pressupost, IVA exclòs, del projecte d'adquisició d'instruments presentat es valorarà entre 0 i 10 punts, en funció del següent desglossament:

- Pressupost de menys de 1.000 €: 0 punts
- Pressupost entre 1.000 € i 1.999 €: 1 punt
- Pressupost entre 2.000 € i 2.999 €: 3 punts
- Pressupost entre 3.000 € i 3.999 €: 5 punts
- Pressupost entre 4.000 € i 4.999 €: 6 punts
- Pressupost entre 5.000 € i 6.999 €: 8 punts
- Pressupost entre 7.000 € i 9.999 €: 9 punts
- Pressupost de 10.000 € o més: 10 punts

Quadre resum

<i>Projecte d'adquisició d'instruments</i>		<i>Màxim 60 punts (Mínim 30 punts)</i>
Característiques tècniques i adequació	25 punts	
Capacitat organitzativa	25 punts	
Incidència en el desenrotllament sociocultural	10 punts	
<i>Adequació al territori</i>		<i>Màxim 30 punts</i>
Nombre d'integrants i antiguitat	20 punts	
Nombre d'habitants	10 punts	
<i>Pressupost</i>		<i>Màxim 10 punts</i>
Total puntuació màxima		100 punts

Octau. Resolució de concessió

1. La resolució de concessió o de denegació de les ajudes correspondrà, per delegació, al director general de l'Institut Valencià de Cultura.

2. Haurà de ser motivada d'acord amb el que es preveu en les bases reguladores i en la present convocatòria, fent al·lusió als criteris de valoració i determinant tant els projectes subvencionats i la quantia de l'ajuda com la no concessió per desistiment, renúncia al dret o impossibilitat material sobrevinguda.

3. L'esmentada resolució haurà de publicar-se en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, d'acord amb el que es disposa en els articles 26 de l'LGS i 40 i 45 de l'LPAC, i en la pàgina web de l'Institut Valencià de Cultura <https://ivc.gva.es/val/ivc-val/ajudes-2025/ajudes-musica-2025/instruments-concessio-2025>.

La resolució del procediment, que posarà fi a la via administrativa, es dictarà i notificarà en el termini màxim de tres (3) mesos a comptar de l'endemà de publicació de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

En el cas que la convocatòria no siga resolta en el termini establert anteriorment, els interessats estaran legitimats per a entendre desestimades totes les sol·licituds per silenci administratiu negatiu, sense perjudici de l'obligació de l'Institut Valencià de Cultura de resoldre expressament sobre el procediment, continguda en l'LPAC.

Nové. Obligacions de les entitats beneficiàries

D'acord amb el que s'establix en la base reguladora tercera, seran obligació de les entitats beneficiàries d'una ajuda:

1. Realitzar l'adquisició que fonamenta la concessió de la subvenció durant el període comprés entre l'1 de desembre de 2024 i el 30 de novembre de 2025, d'acord amb el projecte presentat.

2. Comunicar a l'Institut Valencià de Cultura qualsevol eventualitat o reformulació del projecte, o canvi de caràcter substancial, que puga afectar el desenrotllament del projecte d'adquisició objecte de subvenció.

La realització de canvis substancials sense comunicació prèvia i autorització subsegüent per part de l'Institut Valencià de Cultura podrà determinar la minoració o revocació de la subvenció, segons el que es disposa en el resolc dècim de la present resolució de convocatòria.

3. Justificar l'aplicació de la subvenció d'acord amb el projecte presentat en la sol·licitud i en el termini i la forma indicats en el resolc dotzé de la present resolució, i conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons concedits per a poder acreditar el gasto i atendre les actuacions de comprovació i control financer que corresponguen al pla de control establert en base reguladora catorzena i en el resolc tretzé de la present resolució.

4. Acreditar la recepció dels instruments adquirits.

5. Declarar responsablement el compromís de no transmetre a títol oneros ni gratuït, ni cedir, durant la seua vida musical, els instruments adquirits amb la subvenció.

6. Declarar responsablement la no percepció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos destinats a la mateixa finalitat i procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, nacionals o internacionals.

7. A partir de la publicació de la resolució de concessió, els beneficiaris hauran de fer constar en la pàgina web de l'entitat la col·laboració de l'Institut Valencià de Cultura, inserint en un lloc preferent i destacat els logotips oficials, d'acord amb les normes d'identitat corporativa d'esta institució que estan disponibles en la pàgina web <https://ivc.gva.es/va/ivc/quienes-somos-ivc/logos>.

Amb la finalitat de garantir la transparència en el procediment de concessió, es donarà publicitat al caràcter públic del finançament de l'adquisició, segons el que s'establix en la base reguladora diuitena.

8. Participar en aquelles activitats de foment, difusió o promoció cultural organitzades per la Generalitat relacionades amb les adquisicions subvencionades en les quals les entitats beneficiàries siguen requerides per a això, i autoritzar la difusió d'estes a través del web de l'Institut Valencià de Cultura.

9. Comunicar per escrit la renúncia a l'ajuda concedida quan no siga possible realitzar l'adquisició per a la qual haja sigut concedida o quan no es puguem complir les condicions previstes en esta convocatòria o en l'article 14 de l'LGS.

10. Acreditar, amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de les ajudes, així com en el moment de la justificació d'estes, estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, en la forma que determinen l'LGS i l'RLGS. El compliment d'estes

obligacions podrà ser verificat per l'òrgan instructor sempre que s'observe el que es disposa en l'article 28.2 de l'LPAC i en l'article 95.1.k de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions (d'ara en avant, LHIS).

11. Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits contemplats en l'article 37 de l'LGS i d'acord amb el que estableix l'article 172 de l'LHIS.

12. Totes les altres obligacions que estableix l'article 14 de l'LGS i la resta de normativa que resulte aplicable en la disposició de fons públics.

Dècim. Quantia mínima a justificar i canvis substancials

1. D'acord amb la base reguladora tercera, punt 1.c), les entitats beneficiàries d'una subvenció estaran obligades a justificar, com a mínim, el 90 % del cost (IVA exclòs) dels instruments que van fer constar en el seu projecte de sol·licitud.

En cas contrari, l'ajuda es minorarà proporcionalment, llevat que la quantitat justificada no arribe al 50 % del cost dels instruments (IVA exclòs) indicat en el projecte de sol·licitud, i en este cas, la subvenció serà revocada.

2. Es consideren canvis substancials, a l'efecte del que es disposa en el resolc nové, punt 2, de la present convocatòria i en la base reguladora tercera, punt 1.b), els següents:

a) Aquells en els quals el pressupost executat mostre una desviació negativa superior al 10 % respecte del que es va presentar juntament amb la sol·licitud d'ajuda. En estos casos, la quantitat a percebre es minorarà de manera proporcional, sempre que s'haja complit la finalitat i l'objecte de l'ajuda. En aquells casos en què esta desviació negativa siga superior al 50 %, es procedirà a la revocació de la subvenció.

b) Les modificacions no pressupostàries que contribuïsqen a desvirtuar l'objecte, la qualitat o la naturalesa de l'adquisició projectada, que també comportaran una minoració, o la pèrdua total del dret al cobrament de l'ajuda, segons el grau d'alteració.

Onzé. Gastos subvencionables

1. Segons disposa la base reguladora onzena, els gastos subvencionables es regiran pel que es disposa en l'article 31 de l'LGS i, en tot cas, per a tindre tal consideració, hauran d'estar directament relacionats amb l'adquisició subvencionada, de manera que, indubtablement, responguen a la seua naturalesa.

2. Es considerarà gasto realitzat el que haja sigut efectivament pagat, i descomptat en compte, amb anterioritat a la finalització del període de justificació.

3. Queda expressament exclòs de l'objecte d'estes subvencions qualsevol mena d'accessori, excepte els dels instruments de percussió.

En cap cas es podran incloure tampoc com a objecte de la subvenció les fundes i cables dels instruments que no formen part de l'adquisició per a la qual se sol·licita l'ajuda, ni tampoc els faristols, cadires, altres cables, ni fungibles com filtres, canyes, pegats, ni cap altra classe de complements.

Dotzé. Termini i forma de justificació

1. L'entitat beneficiària està obligada a presentar la justificació del compliment de les condicions imposades i de la consecució dels objectius previstos en l'acte de concessió de la subvenció.

2. Tots els documents que servisquen per a justificar estes subvencions hauran d'estar subscrits

pel representant legal de l'entitat beneficiària i hauran de dirigir-se a l'Institut Valencià de Cultura, a molt tardar, el dia 30 de novembre de 2025. S'aportaran per via telemàtica, conforme al que s'establix en el punt 2 del resolc quint d'esta resolució per a la presentació de sol·licituds.

Vençut este termini, la falta de justificació suposarà l'incompliment de l'obligació de justificar-la, la qual cosa determinarà la revocació de la subvenció concedida.

En aquells supòsits en els quals la justificació siga insuficient, serà aplicable l'article 37 de l'LGS.

3. La justificació de la subvenció s'ajustarà al que s'establix en la base reguladora dècima. Es presentarà segons el formulari que inclou esta convocatòria com a annex III. Este haurà d'acompanyar-se del model de domiciliació bancària que s'incorpora a esta convocatòria com a annex II, juntament amb un certificat de titularitat bancària del compte que l'entitat beneficiària haja fet constar en este formulari. Este certificat de titularitat bancària no serà necessari en aquells casos en què esta estiga registrada en la BDCWEB (Base de Dades de Tercers de la Generalitat Valenciana, https://sede.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=G22648).

L'annex III de justificació contindrà:

a) Una memòria de l'activitat justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció. En esta memòria es faran constar de manera expressa els instruments realment adquirits i la seua correspondència amb els detallats en el projecte d'adquisició presentat juntament amb la sol·licitud (annex III, apartat B).

b) Acreditació per part de l'entitat beneficiària de l'efectiva recepció dels instruments adquirits objecte de la subvenció, amb la indicació de la data (annex III, apartat C).

c) Determinació dels recursos econòmics propis de l'entitat destinats a l'adquisició subvencionada i declaració de no percepció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos destinats a la mateixa finalitat i procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, nacionals o internacionals (annex III, apartat D).

d) Una relació classificada dels gastos generats per l'adquisició dels instruments objecte de la subvenció, amb indicació del creditor i del document, el seu import, data d'emissió i data de pagament. S'indicaran també les desviacions pressupostàries esdevingudes respecte al pressupost presentat en el projecte (annex III, apartat E).

e) Declaracions responsables del representant de l'entitat beneficiària acreditant (annex III, apartat F):

1r. La veracitat del compte justificatiu i de tota la documentació aportada.

2n. El no sotmetiment a les prohibicions establides en l'article 13 de l'LGS.

3r. El compliment de tots els requisits i obligacions inclosos en esta convocatòria, així com la possessió de la documentació acreditativa.

4t. La no transmissió a títol oneros ni gratuït, ni la cessió dels instruments adquirits amb la subvenció, durant la seua vida musical.

4. L'annex III s'acompanyarà amb la còpia de les factures corresponents que deixen constància de l'adquisició dels instruments, i de la documentació acreditativa de la realització dels pagaments, per qualsevol dels mitjans contemplats en esta resolució.

5. Les factures hauran de complir el que es disposa en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament en què es regulen les obligacions de facturació (BOE 289,01.12.2012), i en la resta de normativa vigent.

En les factures i en la resta de documents acreditatius haurà de constar com a únic destinatari l'entitat beneficiària; no s'admetran les factures emeses a entitats o persones interposades en nom de la persona beneficiària, ni els pagaments efectuats per entitats o persones que no siguen les beneficiàries.

Tots els gastos superiors a 300 € es realitzaran per mitjà d'una transferència bancària, xec o pagaré. A l'efecte del càlcul de la quantia assenyalada, se sumaran tots els imports o pagaments realitzats a una mateixa persona, física o jurídica, en què s'haja pogut fraccionar el lliurament dels béns.

a) En el cas de pagaments efectuats per mitjà d'una transferència bancària, la documentació acreditativa a l'efecte de justificació serà la còpia del resguard del pagament ja realitzat, on hauran de constar el nom del destinatari, la data i l'import. Si una mateixa transferència engloba diverses factures, s'ha d'aportar una relació detallada d'estes.

b) Si la forma de pagament és un xec o pagaré, el document justificatiu consistirà en un justificant de recepció, firmat i segellat pel proveïdor, en el qual han d'especificar-se el número de la factura a què correspon el pagament, així com la data, el número i la data del xec o la data del venciment del pagaré, i davall de la firma ha d'aparéixer el nom i NIF de la persona que firma.

En tots els casos, haurà d'adjuntar-se una còpia de l'extracte bancari del càrrec en compte corresponent a l'operació justificada.

Si el gasto és inferior a 300 euros i s'abona en efectiu, el document justificatiu consistirà en un justificant de recepció, firmat i segellat pel proveïdor, en el qual hauran d'especificar-se el número de la factura al qual corresponga el pagament, així com la seua data, i davall de la firma ha d'aparéixer el nom i NIF de la persona que firma.

6. Les entitats beneficiàries estaran obligades a justificar, com a mínim, el 90 % del cost (IVA exclòs) dels instruments que van fer constar en el seu projecte de sol·licitud. En cas contrari, l'ajuda es minorarà proporcionalment, llevat que la quantitat justificada no arribe al 50 % d'este cost (IVA exclòs), i en este cas, la subvenció serà revocada, segons disposa el resolc dècim, punt 1, d'esta convocatòria.

7. No es podrà incloure com a gasto subvencionable l'import de l'IVA. Per tant, la quantitat que podrà imputar-se com a gasto és la corresponent a la base imposable de les factures.

8. En el cas que s'hagen formalitzat contractes que tinguen un import igual o superior a 15.000 € (IVA exclòs) pel desenrotllament de l'activitat, caldrà ajustar-se al que es disposa en la base reguladora desena, punt 8, de conformitat amb el que indica l'article 31.3 de l'LGS.

Tretzé. Pla de control

1. Les mesures del pla de control al qual estan obligades les entitats beneficiàries d'ajudes estan establides en la base reguladora catorzena, a les quals caldrà ajustar-se per a dur-ho a terme.

Catorzé. Pagament i garanties

1. Una vegada verificat que la justificació d'una ajuda, presentada dins del termini i en la forma corresponent per part de l'entitat beneficiària, s'ajusta al que es disposa a tal efecte en la present convocatòria, s'iniciaran els tràmits dirigits al pagament de la quantia corresponent.

Este s'efectuarà d'una sola vegada, mitjançant una transferència bancària, atenent els terminis legalment establits i les dades de domiciliació bancària aportades per cada beneficiari en l'annex II de domiciliació bancària, junt amb la seua justificació.

No obstant això, en virtut del que es preveu en l'article 171.1 de l'LHIS, no podrà realitzar-se el pagament de la subvenció mentre la persona beneficiària no es trobe al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social o tinga la condició de subjecte

deutor per una resolució de procedència de reintegrament. Tals circumstàncies podran comportar la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció.

2. De conformitat amb el que es preveu en l'article 171 de l' LHIS, es podran realitzar abonaments a compte i pagaments anticipats; a este efecte caldrà ajustar-se al que es disposa en la base reguladora dotzena.

3. Els crèdits pressupostaris afectes a esta convocatòria, disposats i no pagats per falta de justificació o per ser està insuficient o incorrecta, podran ser anul·lats, i la persona beneficiària perdrà el dret a percebre la subvenció assignada.

Quinzé. Incompliments i règim sancionador

1. Les infraccions i sancions es resoldran de conformitat amb el que es disposa en la base reguladora denovena.

L'Institut Valencià de Cultura es reserva la possibilitat de modificar o deixar sense efecte la subvenció en cas d'incompliment d'alguna de les obligacions imposades als beneficiaris en esta resolució, així com en els terminis i condicions assenyalats, observant sempre els principis establits en el títol IV de l'LGS i en els articles 173 a 175 de l' LHIS.

Setzé. Annexos

Esta resolució inclou tres annexos, que s'indiquen a continuació:

Annex I. Sol·licitud

Annex II. Domiciliació bancària

Annex III. Justificació de la subvenció

Desseté. Eficàcia

Esta resolució produirà efectes des de l'endemà de publicar-se en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

De conformitat amb el que establixen els articles 112,123 i 124 de l'LPAC i els articles 8, 14 i 46 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, el present acte, que posa fi a la via administrativa, podrà ser objecte de recurs potestativament en reposició, o bé es podrà plantejar directament un recurs contenciós administratiu, en els terminis i davant els òrgans que s'indiquen a continuació:

1. El recurs de reposició haurà d'interposar-se davant de l'òrgan que ha dictat la resolució, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de ser publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. El recurs contenciós administratiu haurà de plantejar-se davant dels jutjats contenciosos administratius de València, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València.- El director general de l'Institut Valencià de Cultura