



Basagoiti etorbidea, 77 (Muxikebarri zentroa)
48991 GETXO (Bizkaia)
Tel.: 94 466 01 23
getxokultura@getxo.eus
www.getxo-kultura.eus

CONVOCATORIA DE LA SEXTA EDICIÓN DE LAS BECAS DE RESIDENCIA GETXOARTE

Getxo Kulturak Getxoarte 2025eko Bitartekaritza eta Egonaldi Artistikoko Programaren seigarren egonaldi bekatarako deialdia egiten du.

Getxo Kultura convoca la sexta edición de becas de residencia del Programa de Mediación y Residencia Artística Getxoarte 2025.

1. OBJETO

Beka honen helburua da ikerketa-prozesu eta -espazio ez-formalak ikusaraztea haren garapenean **bitartekaritza** txertatzen duen edozein praktika artistiko garaikideren inguruan, Getxon ekoitzi eta bizitzeko beka baten bidez, eta artista belaunaldi berriak sor daitezen bultzatzea.

El objeto de estas becas es visibilizar procesos y espacios de investigación no formal en torno a cualquier práctica artística contemporánea que incorpore la **mediación** en su desarrollo, mediante un apoyo en forma de beca de producción y residencia en Getxo, y promover la aparición de nuevas generaciones de artistas.

Hiru ikerketa-proiektu hautatuko dira honako hauetarako:

Serán seleccionados **tres proyectos** de investigación para:

- Ikerketa eta ekoizpen artistikoa sustatzeko.
- Sortzaileak sustatzen laguntzeko.
- Sortzaileek eta artearen eta kulturaren arloko beste artista eta profesional batzuek elkarri eragin diezaizoten errazteko.

- incentivar la investigación y producción artística;
- contribuir a la promoción de los creadores y creadoras; y
- facilitar la interacción de los/as creadores/as con otros artistas y profesionales del arte y la cultura.

Aukeratutako ikerketa-proiektuak bost astez gauzatuko dira egonaldian, **2025eko ekainaren 2tik uztailaren 7ra bitartean.**

La ejecución de los proyectos de investigación seleccionados tendrá una duración de cinco semanas en residencia, **entre el 2 de junio y el 7 de julio de 2025.**

Romo Kultur Etxean (RKE) gauzatu beharko da, aldizka zein etenik gabe, eta Getxo Kulturak aldez aurretik datak baieztatu ondoren.

Deberá desarrollarse en la Romo Kultur Etxea (RKE), tanto de forma intermitente como ininterrumpida, y previa confirmación de fechas por parte de Getxo Kultura.

Nahitaezko zortzi (8) tutoretza-ordu ezarriko dira ikerketa proiektu bakoitzaren jarraipena egiteko egonaldian. Tutoretza horiek Getxo Kulturak aukeratuko profesionalek egingo dituzte. Tutoretza bakoitzeko akta bat egingo da.

Se establecerán ocho (8) horas de tutoría obligatorias para el seguimiento de cada proyecto de investigación durante la residencia. Dichas tutorías serán realizadas por personal profesional seleccionado por Getxo Kultura. Se emitirá un acta por cada tutoría realizada.

Ikerketa-proiektuak deialdira aurkeztutako proposamenara egokitu beharko dira.

La ejecución de los proyectos de investigación deberá ajustarse a la propuesta presentada a la convocatoria.

Proiektuaren azken formak nahitaez izango du erakusketa-formatua, eta nahitaezkoa izango da lana koherentziaz egituratzea eta

La forma final del proyecto tendrá obligatoriamente formato expositivo, siendo obligatorio que el trabajo se estructure con



Basagoiti etorbidea, 77 (Muxikebarri zentroa)
48991 GETXO (Bizkaia)
Tel.: 94 466 01 23
getxokultura@getxo.eus
www.getxo-kultura.eus

coherencia y que en los proyectos se incorpore la mediación como elemento cimentante.

Egonaldia amaitu ondoren, eta inoiz ez 2025eko uztailaren 21a baino beranduago, hiru bekadunek hiru eranskin horiek biltzen dituen **azken proiektua** aurkeztu beharko dute:

Una vez terminada la residencia, y nunca más tarde del 21 de julio de 2025, las tres personas becadas deberán presentar el **proyecto final** que contenga estos tres anexos:

- I. ERANSKINA: Erakusketa-proiektua.
- II. ERANSKINA: RKE aretoaren planoaren gaineko proposamen grafikoa.
- III. ERANSKINA: Bitartekaritza-plana.

- ANEXO I: Proyecto expositivo.
ANEXO II: Propuesta gráfica sobre plano de la sala RKE
ANEXO III: Plan de mediación.

Eskabidea, hiru eranskinetako formularioa eta RKEko Erakusketa Aretoaren plana, *Facilities Report* (Instalazioen txostena) batekin batera, Getxo Kulturaren web orrian eskuragarri egongo dira.

Tanto la solicitud como el formulario de los tres anexos y el plano de la Sala de Exposiciones de RKE junto a un *Facilities Report* (Informe de instalaciones), estarán disponibles en la página web de Getxo Cultura.

Proposamenak argitaragabea izan beharko du, eta egindako ikerketa-egonaldian kontzeptualizatu eta garatu izanaren ebidentziak jaso beharko ditu. Parte-hartzaileek deialdi honen barruan garatzen duten proiektuaren edo lanaren originaltasuna eta egiletza beren gain hartuko dute: proiektu edo obra horiek ez dira inoiz argitaratu, estreinatu edo aurkeztu antzeko deialdietan edo aurretiaz sarituak izan.

La propuesta deberá ser inédita, y deberá contener evidencias de haber sido conceptualizada y desarrollada durante la residencia de investigación. Las personas participantes se harán cargo de la originalidad y la autoría de su proyecto u obra que desarrollen dentro de esta convocatoria, que en ningún caso habrán sido ni publicadas, estrenadas, ni presentadas a otras convocatorias similares o premiadas con anterioridad.

2. PROIEKTUA GARATU ETA ERAKUSTEKO LAGUNTZA

Deialdi honetan beka jaso duten hiru proiektuen artean, egonaldia egin ondoren, deialdiko balorazio batzordeak horietako bat aukeratuko du, ekoitzi eta RKE aretoan ikusgai jartzeko. Balorazio-batzordeak deialdi honetan horretarako ezarritako irizpideen arabera egingo du hautaketa

Presidentearen ebazpenez, abuztuaren 15a baino lehen, hautatutako pertsona izendatuko da, 10.000 euroko laguntza ekonomiko osagarria izango duena, honako hauek helburu:

- Erakusketaren diseinua eta kontzeptualizazioa.
- Ekoizpena, garraioa, eta muntatze/desmuntatze lanak.
- Katalogoaren koordinazioa, beharrezko

2. AYUDA A LA PRODUCCIÓN Y EXHIBICIÓN DEL PROYECTO

De entre los tres proyectos becados en esta convocatoria, y una vez realizada la residencia, la comisión de valoración seleccionará uno de ellos para ser producido y expuesto en la sala RKE. La comisión de valoración realizará la selección en base a los criterios establecidos en la presente convocatoria para tal fin.

Mediante resolución de Presidencia, antes del 15 de agosto se nombrará a la persona seleccionada, quien recibirá una ayuda económica complementaria de 10.000 €, destinados a:

- El diseño y conceptualización de la exposición.
- Su producción, transporte, y montaje y desmontaje.
- La coordinación del catálogo, incluida la

material grafiko guztia ekoiztea eta euskarazko zein gaztelaniazko testuak egitea eta biltzea barne.

- Erakusketaren inaugurazioa, bisita gidatua eta Bitartekaritza Planean proposatutako ekintza guztiak barne (III. ERANSKINA).

Diru-zuzkidura horretatik kanpo geratzen dira erakusketako kartelak, biniloa eta katalogoa diseinatu eta inprimatzeko, aretoa pintatzeko eta fokuak birbideratzeko gastuak. Gastu horiek Getxo Kulturak ordainduko ditu eta aurrekontuko zenbatekoa ez da inoiz 6.500 € baino handiagoa izango. Esleipen hori Getxo Kulturako langileek bakarrik kudeatuko dute.

producción de todo el material gráfico necesario, y la elaboración y recopilación de los textos en euskera y castellano.

- La inauguración de la exposición con visita guiada y todas las acciones propuestas en el Plan de Mediación (ANEXO III).

Quedan excluidos de esta dotación económica los gastos de diseño e impresión de la cartelería, vinilo y catálogo de la exposición, pintado de la sala, y redireccionamiento de focos, que correrán a cargo de Getxo Kultura, con una asignación presupuestaria nunca superior a 6.500 €. Dicha asignación será gestionada exclusivamente por personal de Getxo Kultura.

3. ERAKUSKETARAKO HAUTATUTAKO PROIEKTUA GAUZATZEKO EPEA

Hautatutako pertsonak **2025eko irailaren 1etik 2025eko azaroaren 30era** bitartean proiektua gauzatzeko epea izango du. Getxo Kulturarekin koordinatu beharko du proiektuaren garapena eta honako zeregin hauek bete beharko ditu denboraldi horretan:

- Piezak ekoiztea
- Muntaia koordinatzea
- Erakusketaren komisariotza eta kontzeptualizazioa
- Katalogoa eta komunikazio-materialak egitea
- Testuak idaztea
- Aurkeztutako bitartekaritza-plana gauzatzea
- Egin beharreko bisitak eta ekintzak zehaztea
- 2025eko azaroaren 3rako erakusketaren inaugurazioa bermatzeko beharrezkoa den beste edozein zeregin egitea.

Erakusketa eta Bitartekaritza Planari dagozkion ekintzak (III. ERANSKINA) **2025eko azaroaren 3tik 30era** bitartean gauzatuko dira.

3. PLAZO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO SELECCIONADO PARA LA EXPOSICIÓN

La persona seleccionada tendrá del **1 de septiembre de 2025 al 30 de noviembre de 2025** para el desarrollo de dicho proyecto en coordinación con Getxo Kultura, debiendo llevar a cabo en ese tiempo las siguientes labores:

- Producción de piezas
- Coordinación de montaje
- Comisariado y conceptualización de la exposición
- Elaboración del catálogo y materiales comunicativos
- Redacción de textos
- Ejecución del plan de mediación presentado
- Concreción de las visitas y acciones a realizar
- Realización de cualquier otra tarea necesaria para garantizar la inauguración de la exposición para el 3 de noviembre de 2025.

La exposición y las acciones relativas al Plan de Mediación (ANEXO III) se llevarán a cabo entre **el 3 y el 30 de noviembre de 2025**.

4. HARTZAILEAK

Bekak 18 urtetik gorako edozein pertsonak

4. PERSONAS DESTINATARIAS

Podrá optar a las becas cualquier persona



Basagoiti etorbidea, 77 (Muxikebarri zentroa)
48991 GETXO (Bizkaia)
Tel.: 94 466 01 23
getxokultura@getxo.eus
www.getxo-kultura.eus

jaso ahal izango ditu, curriculumean ez badu 3 erakusketa baino gehiago irekita (berak komisariatuak izan edo ez), obra indibidualekin edo talde eskatzailearekin.

mayor de 18 años que no cuente en su currículum con más de 3 exposiciones inauguradas (hayan sido o no comisariadas por ella misma) con obra individual o del colectivo solicitante.

Bekak banaka edo taldeka jaso ahal izango dira. Taldeka parte hartzen bada, pertsona bat izendatu beharko da ordezkari gisa eskaera aurkezteko eta Getxo Kulturarekin solaskide moduan aritzeko. Kasu horretan solaskide eta kudeatzaile moduan jarduteko bakarrik izango da ordezkaria, ez beka ezta dirulaguntza bera kobratzeko, izan ere, taldeko kide bakoitza onuraduna izango da. Beraz, laguntza zati berdinetan banatuko da.

Se podrá optar a las becas individualmente o en grupo. En caso de participar en grupo, deberá designarse una persona como representante para la presentación de la solicitud e interlocución con Getxo Kultura. En tal caso, esta persona sería la representante sólo a efectos de interlocución y gestión, no de cobro de la propia beca y ayuda, ya que cada integrante del equipo tendrá la condición de persona beneficiaria, y por tanto la ayuda se repartirá en partes iguales.

5. AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA

Beka jaso ahal izateko agiri hauek aurkeztu beharko dituzte parte-hartzaileek:

- Gehienez hamabost (15) orrialdeko **lan-proiektu** bat. Hor, honako hau jasoko da: **2025 GETXOARTE EGONALDI BEKA**, hauek adierazita:
 - Izenburua
 - Helburuak
 - Laburpen teorikoa
 - Proposamena eta garapen formalak (ulertzeko behar den informazio guztiarekin)
 - Proiektua landu nahi duen kolektibo espezifikoarean deskribapena
 - Lan egutegia
 - Aurreko lanen dosierra
 - Beka lortu nahi du(t)en pertson(ar)en curriculumak.

Taldean parte hartuz gero, argi eta garbi adierazi beharko da hori, eta taldea osatzen duten pertsonak identifikatu beharko dira.

Proiektuak Euskal Autonomia Erkidegoko bi hizkuntza ofizialetako edozeinetan aurkez daitezke.

- Izena emateko inprimakia beteta, www.getxo-kultura.eus webgunean ere eskuragarri.

5. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

Para poder optar a la beca, las personas participantes deberán presentar:

- Un **proyecto de trabajo** no superior a quince páginas (15) haciendo constar: **BECA DE RESIDENCIA GETXOARTE 2025**, que incluirá:
 - Título
 - Objetivos
 - Breve aproximación teórica
 - Propuesta y desarrollo formal (con toda la información necesaria para su comprensión)
 - Descripción del colectivo específico con el que quiere trabajar el proyecto
 - Calendario de trabajo
 - Dossier de trabajos anteriores
 - Currículo de la/s persona/s que optan a la beca

En caso de participar en grupo, deberá indicarse claramente esta circunstancia e identificar las personas integrantes del mismo.

Los proyectos podrán ser presentados en cualquiera de las dos lenguas oficiales de la Comunidad Autónoma Vasca.

- Formulario de inscripción cumplimentado, disponible también en www.getxokultura.eus.



- Parte-hartzaileen NANaren kopia.
- Copia del DNI de las personas participantes.

Ofizios eskatuko da Bizkaia, Gipuzkoa eta Arabako Lurralde Historikoko Foru Ogasunarekiko betebeharrak egunean dituela egiaztatzen duen ziurtagiria, salbu eta interesdunak berariazko aurkakotasuna adierazten badu (l. eranskinean) eta, kasu horretan, ziurtagiria aurkezten badu. Zergak Estatuko Ogasunean ordaindu behar baditu, administrazio horrekiko betebeharrak egunean dituela egiaztatzen duen ziurtagiria aurkeztu beharko du.

Se requerirá, de oficio, certificado de estar al corriente de sus obligaciones con la Hacienda Foral del Territorio Histórico de Bizkaia, Gipuzkoa o Alava salvo que la persona interesada manifieste su oposición expresa (en el anexo I) y, en ese caso, entregue el certificado. En el caso de que deba tributar en la Hacienda estatal, deberá de presentar el correspondiente certificado de estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con esta administración.

Ofizios eskatuko zaio Gizarte Segurantzari erakunde horrekin egunean egotearen ziurtagiria, salbu eta interesdunak esanbidezko aurkakotasuna adierazten badu (l. eranskinean) eta, kasu horretan, ziurtagiria aurkezten badu.

Se requerirá, de oficio, a la Seguridad Social certificado de estar al corriente con esta entidad, salvo que la persona interesada manifieste su oposición expresa (en el anexo I) y, en ese caso, entregue el certificado.

Ofizios eskatuko zaio Getxoko udalari erakunde horrekin egunean egotearen ziurtagiria, salbu eta interesdunak esanbidezko aurkakotasuna adierazten badu (l. eranskinean) eta, kasu horretan, ziurtagiria aurkezten badu.

Se requerirá, de oficio, al Ayuntamiento de Getxo certificado de estar al corriente con esta entidad, salvo que la persona interesada manifieste su oposición expresa (en el anexo I) y, en ese caso, entregue el certificado.

Getxo Kulturak beretzat gordetzen du egonaldi bekak osorik edo zati batean eman gabe uzteko eskubidea, eta, hala badagokio, azken erakusketa bera, aurkeztutako proiektuak positiboki baloratzen ez badira.

Getxo Kultura se reserva el derecho a declarar desierta las becas de residencia total o parcialmente y en su caso la propia exposición final en caso de que los proyectos presentados no sean valorados positivamente.

6. ESKAERAK AURKEZTEKO EPEA ETA LEKUA

6. LUGAR Y PLAZO DE PRESENTACIÓN DE LAS SOLICITUDES

Eskabideak modu telematikoan aurkeztu beharko dira www.getxo-kultura.eus helbidean, Muxikebarriko Informazio Bulegoko Erregistroan (Basagoiti etorbidea 77, Algorta), Getxoko herritarren arretarako bulegoetan eta Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 16.4 artikuluan aurreikusitako edozein lekutan.

Las solicitudes deberán presentarse de forma telemática en www.getxo-kultura.eus, en el Registro de la Oficina de Información de Muxikebarri, sita en Avenida Basagoiti 77 (Algorta), en las oficinas de atención ciudadana de Getxo, así como en cualquiera de los lugares previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Informazioa eta eskabideak udal webgunean ere eskuratu ahalko dira (www.getxo-kultura.eus).

La información y solicitudes estarán también disponibles en la Web municipal (www.getxo-kultura.eus).

Prozedura honekin lotutako kontsultakegin

Podrán realizarse consultas relacionadas con



ahal izango dira helbide elektroniko honetan:
getxoarte@getxo.eus.

Eskabideak aurkezteko epea hilabetekoa izango da, eta deialdia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera hasiko da kontatzen.

Eskaerak nahitaez bete beharko dira deialdi honen eranskinetan agertzen den eskabide normalizatuan.

Eskaerak aipatutako epetik kanpo aurkeztzen badira, ezetsi egingo dira eta artxibatu egingo dira, besterik gabe.

Beka hauetara aurkezteak deialdi hau osorik onartzea dakar. Bertan ezarritakoa ez betetzeak egonaldia eta dagokion bekaren ordainketa etetea ekar dezake, baita jasotako laguntza eta dagozkion berandutze-interesak itzultzea ere, Dirulaguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorraren 37. artikuluan jasotako kasuren bat gertatzen bada.

Itzuli beharreko zenbatekoa, osorik edo zati batean, zehazteko, proportzionaltasun eta ekitate printzipioak hartuko dira kontuan. Horretarako, kasu zehatz bakoitzaren inguruabarrak hartuko dira kontuan.

7. ESLEITZEKO PROZEDURA

Araubidea lehiaketa da; aurkeztutako proiektuak jarraian zehazten diren balorazio-irizpideen arabera konparatuko dira eta puntuaziorik altuena lortu duten hiru proiektuei emango zaie beka.

Balorazio-irizpide hauek ezarri dira, gehienez ere 25 puntu lortzeko:

este procedimiento en el siguiente email:
getxoarte@getxo.eus.

El plazo para la presentación será de un mes y comenzará a computar a partir del día siguiente a la publicación de la convocatoria en el Boletín Oficial de Bizkaia.

Las solicitudes se cumplimentarán obligatoriamente en la instancia normalizada que figura en los anexos de la presente convocatoria.

La presentación de solicitudes fuera del plazo mencionado dará lugar a la desestimación de dichas solicitudes, archivándose las mismas sin más trámite.

La presentación a estas Becas presupone la aceptación en su totalidad de la presente convocatoria. El incumplimiento de lo establecido ella podría suponer la interrupción de la residencia y del pago de la beca correspondiente, incluso el reintegro de la ayuda recibida, con los intereses de demora correspondientes, si concurre alguno de los supuestos recogidos en el artículo 37 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

Para la determinación de la cuantía a reintegrar, total o parcialmente, se atenderá en cualquier caso a los principios de proporcionalidad y equidad, para lo cual se estará a las circunstancias de cada caso concreto.

7. PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN

El régimen es el de concurrencia competitiva, se compararán los proyectos presentados en función de los criterios de valoración recogidos a continuación y se otorgarán las becas a los tres proyectos que hayan obtenido mayor puntuación.

Se establecen los siguientes criterios de valoración en una puntuación máxima de 25 puntos:



Basagoiti etorbidea, 77 (Muxikebarri zentroa)
48991 GETXO (Bizkaia)
Tel.: 94 466 01 23
getxokultura@getxo.eus
www.getxo-kultura.eus

GETXOARTE BEKAK BALORATZEKO IRIZPIDEAK	Gehieneko puntuazioa: 25 puntu
1. Proiektuaren interesa Getxori egiten dion ekarpen baliotsuagatik.	Gehienez 4 puntu
2. Proiektuaren interesa ikerketa-lanari egiten dion ekarpenarengatik.	Gehienez 4 puntu
3. CV eta hautagaiaren eskarmentua	Gehienez 4 puntu
4. Bertako sortzaileek aurkeztutako proposamena	Gehienez 1 puntu
5. Bitartekaritza proposamena (kolektiboa eta metodologia)	Gehienez 2 puntu
6. Proiektuaren bideragarritasuna (proiektua egin ahal izatea)	Gehienez 3 puntu
7. Helburuen eta proposatutako metodologiaren arteko koherentzia	Gehienez 3 puntu
8. Gaia ezagutzea	Gehienez 1,50 puntu
9. Proposamenaren argitasuna eta zehaztasuna	Gehienez 1 puntu
10. Genero ikuspegia	Gehienez 1,50 puntu

Ekoizteko eta erakusteko diruz lagunduko den proiektua hautatzeko irizpideak honako hauek izango dira:

CRITERIOS DE VALORACIÓN DE LAS BECAS GETXOARTE	Máxima puntuación: 25 puntos
1. Interés del proyecto por el aporte de valor que realiza al municipio.	Hasta 4 puntos
2. Interés del proyecto por su aporte al trabajo de investigación	Hasta 4 puntos
3. CV y experiencia del/a candidato/a	Hasta 4 puntos
4. Propuesta presentada por creadores y mediadoras locales	Hasta 1 punto
5. Propuesta de mediación (colectivo y metodología)	Hasta 2 puntos
6. Viabilidad del proyecto (que el proyecto pueda llevarse a cabo)	Hasta 3 puntos
7. Coherencia entre los objetivos y la metodología planteada	Hasta 3 puntos
8. Conocimiento del tema	Hasta 1,50 puntos
9. Claridad y concreción en la propuesta	Hasta 1 punto
10. Perspectiva de género	Hasta 1,50 puntos

Los criterios de valoración para la selección del proyecto subvencionado para su producción y exhibición serán los siguientes:

GETXOARTISTA SARIA BALORATZEKO IRIZPIDEAK	Gehieneko puntuazioa: 25 puntu
1. Erakusketa-proiektuaren kontzeptualizazioa eta edukia.	Gehienez 5 puntu
2. Planoaren gaineko antolaketa grafikoa eta erakutsi beharreko obra multzoaren kalitatea	Gehienez 5 puntu
3. Bitartekaritza Plana	Gehienez 4 puntu

CRITERIOS DE VALORACIÓN DEL PREMIO GETXOARTISTA SARIA	Máxima puntuación: 25 puntos
1. Conceptualización y contenido del proyecto expositivo.	Hasta 5 puntos
2. Disposición gráfica sobre plano y calidad del conjunto de obras a exponer	Hasta 5 puntos
3. Plan de Mediación	Hasta 4 puntos

Elektronikoki sinatutako dokumentoa eta egiaztatutako datuak / Documento firmado electrónicamente y verificable. CSV: AUKIDEK/2025/126 hysS86vtEw

4. Egonaldian ikerketa lana egindako	Gehienez 3 puntu
6. Proiektuaren bideragarritasuna (proiektua gauzatu ahal izatea)	Gehienez 3 puntu
9. Euskararen erabilera eta sustapena proiektu osoan	Gehienez 3 puntu
10. Gizonen eta emakumeen arteko berdintasunaren sustapen-maila proiektuan	Gehienez 2 puntu

4. Labor de investigación realizada durante la residencia	Hasta 3 puntos
6. Viabilidad del proyecto (que el proyecto pueda llevarse a cabo)	Hasta 3 puntos
9. Uso y promoción del euskera en la totalidad del proyecto	Hasta 3 puntos
10. Grado de promoción de la igualdad entre hombres y mujeres en el proyecto	Hasta 2 puntos

8. EPAIMAHAIA

Beka emango zaien hiru pertsonak aukeratzen dituen epaimahaia eta ekoitzi eta erakusteko diruz lagundutako proiektua aukeratuko duena, honako hauek osatuko dute:

- Getxo Kulturaren izenean, eta lehendakari gisa, zuzendari nagusiak, XABIER FIDEL PAYA RUIZek. Ordezkoa, Getxo Kulturako kultur teknikaria.
- ALICIA FERNÁNDEZek (Rekalde Aretoa). Ordezkoa, erakusketetan aditua den pertsona.
- CLARA MONTEROK (Tabakalera). Ordezkoa, erakusketetan aditua den pertsona.
- LUZIA MARTINEk (Getxo Kultura). Ordezkoa, Getxoko kultura teknikaria.
- Idazkari gisa, Nerea Isasik, Getxo Kulturako administratiboak. Ordezkoa, Getxo Kulturako komunikazio, kultura eta aisialdi teknikari laguntzailea.

Epaimahaiari dagokio eskaerak ebaluatzea kasu bakoitzeko hautaketa-irizpideen arabera.

Epaimahaiakide bakoitzarentzat (Getxo Kulturako langileentzat izan ezik) 600 euroko ordaina ezartzen da, joan-etorrietan eta balorazio-bileretan sortutako gastuengatik kalte-ordain gisa.

9. GETXOARTE EGONALDI BEKAREN ZENBATEKOA

8. COMISIÓN DE VALORACIÓN

El Jurado que seleccione las tres personas a las que se les otorgará la beca y el proyecto subvencionado para su producción y exhibición estará formado por:

- En nombre de Getxo Kultura, y en calidad de presidente, el director general, XABIER FIDEL PAYA RUIZ. Suplente, técnico de cultura de Getxo Kultura.
- ALICIA FERNÁNDEZ (Rekalde Aretoa). Suplente, persona experta en exposiciones.
- CLARA MONTERO (Tabakalera). Suplente, persona experta en exposiciones.
- LUZIA MARTIN (Getxo Kultura). Suplente, técnico de cultura de Getxo.
- Secretaría: Nerea Isasi, administrativa de Getxo Kultura. Suplente, técnica auxiliar de comunicación, cultura y ocio de Getxo Kultura.

Le corresponde a la Comisión evaluar las propuestas en base a los criterios de selección de cada caso.

Se establece una dieta de 600 euros para cada una de las personas integrantes del jurado como indemnización por los gastos generados en desplazamientos y reuniones de valoración, a excepción del personal de Getxo Kultura.

9. IMPORTE DE LA BECA DE RESIDENCIA GETXOARTE



Beka bakoitza bost mila eurokoa izango da (5.000 €). Beraz, hamabost mila euroko (15.000 €) aurrekontua ezartzen da hiru beka ordaintzeko eta hamar mila eurokoa (10.000 €) ekoizte eta erakusteko dirulaguntza osagarriak.

Bekak eta saria Getxo Kultura TEaren aurrekontuaren kontura ordainduko dira, aurrekontu-sail honen barruan: 00300/33400/4820000 Saria, Bekak.

La dotación económica de la Beca será de cinco mil euros (5.000 €). Por tanto, se establece un presupuesto total de quince mil euros (15.000 €) para cubrir las tres becas y diez mil euros (10.000 €) para la ayuda complementaria a la producción y exhibición.

El abono de las becas y del premio se realizará con cargo al presupuesto del OAL Getxo Kultura. Partida presupuestaria de imputación: 00300/33400/4820000 Becas, Premios.

10. EBAZPENA ETA ORDAINKETA

Deialdi honetan jasotako beka eta laguntza emateko organo instruktorea Getxo Kultura administrazio unitatea izango da.

Ebazteko eskumena izango duen organoa erakundeko presidentea izango da, arestian aipatutako epaimahaiak proposatuta.

Beka eta proiektua ekoizteko eta erakusteko laguntza ekonomikoa, ematen diren unean ordainduko dira, proiektua garatzeko beharrezko finantziakoa baitira.

Emandako dirulaguntzak Dirulaguntzen Datu Base Nazionalen argitaratuko dira eta www.getxo-kultura.eus webgunean publikatuko.

10. RESOLUCIÓN Y PAGO

El órgano instructor para la concesión de las becas y ayuda recogidas en la presente convocatoria será la unidad administrativa Getxo Kultura.

El órgano competente para resolver será la Presidenta del Organismo, a propuesta del Jurado referido anteriormente.

El pago de la beca y de la ayuda económica para la producción y exhibición del proyecto se realizarán en el momento de su otorgamiento, toda vez que se consideran financiación necesaria para el desarrollo del proyecto.

Las subvenciones concedidas se harán públicas mediante su envío a la BDNS y publicación en la página web www.getxo-kultura.eus.

11. IKERKETAREN ZERBITZURA JARTZEN DIREN BALIABIDEAK

Ikerketa garatzen den bitartean, uneren batean edo gehiagotan, beharrezkoa izango da udalerriak dituen baliabideetako batean oinarritzea.

Getxo Kulturak beharrezko kudeaketak egingo ditu hautatutako pertsonaren/pertsonen eskura jartzeko proiektua Romo Kultur Etxeko guneren batean garatzeko beharrezkoak diren baliabide espazialak. arabera.

11. RECURSOS QUE SE PONEN AL SERVICIO DE LA INVESTIGACIÓN

En el marco del desarrollo de la investigación en alguno o varios momentos será necesario apoyarse en alguno de los recursos de que dispone el municipio.

Desde Getxo Kultura se realizarán las gestiones necesarias para poner a disposición de la persona/s seleccionada/s los recursos espaciales necesarios para desarrollar el proyecto en algún lugar de la Romo Kultur Etxea.

12. ERAKUSKETA ARETOAREN

12. CONDICIONES DE LA SALA DE



Basagoiti etorbidea, 77 (Muxikebarri zentroa)
48991 GETXO (Bizkaia)
Tel.: 94 466 01 23
getxokultura@getxo.eus
www.getxo-kultura.eus

EXPOSICIONES

En caso de cualquier modificación de la sala (pintar paredes, realizar agujeros, etc...), la persona deberá devolver la sala a su estado inicial, haciéndose cargo, si fuera necesario, de todos los costes derivados de dicha labor. Cualquier desperfecto derivado del uso de la sala será responsabilidad de la persona solicitante, haciéndose cargo de su reparación.

Carteles y/o adhesivos: para evitar desperfectos, no se pueden pegar carteles/adhesivos en las columnas ni en ninguna otra superficie de la sala de exposiciones.

Mobiliario en la sala de exposiciones de RKE:
Getxo Kultura no provee de elementos
expositores, a excepción de los que se detallan
a continuación, sujetos siempre a disponibilidad:

- Vitrina expositora con cristal de 100 x 100 x 30 cm (ancho x fondo x alto) sobre cubo negro.
- Cubos blancos (consultar medidas y disponibilidad).
- Banco.
- TV portátil con ruedas de 55´.
- Paneles expositivos divisorios. Se adjuntan medidas y foto del mismo.
- Sistema cuelga cuadros, con hilo de pita.
- Proyector digital.
- Pantalla portátil.

La sala de exposiciones de RKE cuenta con sistema de alarma, conectado a la Policía Municipal de Getxo, que se encuentra activo durante las horas en que el centro permanece cerrado. Durante los horarios de exhibición, la puerta de acceso a la sala de exposiciones sólo permanecerá abierta si se encuentra en la entrada un conserje, un colaborador u otro personal del centro, el propio artista o persona en quien delegue.

13. OBLIGACIONES DEL/LA TITULAR/ES DEL PROYECTO SELECCIONADO

Las personas seleccionadas estarán obligadas a:



Basagoiti etorbidea, 77 (Muxikebarri zentroa)
48991 GETXO (Bizkaia)
Tel.: 94 466 01 23
getxokultura@getxo.eus
www.getxo-kultura.eus

- Proiektuaren ekoizpena eta erakusketa RKE aretoan.
- Azken ikerketa-txosten bat aurkeztea 2025eko **abenduaren 31a** baino lehen. Txosten horrek gauzatze-prozesua deskribatzen duen memoria eta emaitzen balorazioa jasoko ditu. Bestalde, planteatutako helburuen betetze-maila eta izandako gizarte-eragina ebaluatuko ditu. Memoriak prozesuaren faseei eta parte-hartzaileek egindako balorazioei buruzko argazkiak jaso beharko ditu. Bai proiektuaren garapenean zein mediazio-ekintzetan parte hartu duten emakume eta gizonezkoen portzentaia zehaztuko da.
- Bere eskura jartzen den eremua erabiltzeko barne arauak betetzea (ordutegiak, segurtasun-protokoloak, materialaren erabilera, instalazio erabilgarriak eta abar).
- Programaren babespean antola daitezkeen komunikazio eta bitartekaritza ekintzetan parte hartzea (ate irekien jardunaldiak, prentsaurrekoak, hitzaldiak, topaketak...).
- Ikerketan parte hartzen duten adingabeen legezko ordezkarien baimenak biltzea, esku-hartzeak hala eskatzen badu.
- Saria jaso eta gero argitaratutako material guztietan eta egindako agerraldi publiko guztietan, Getxo Kulturaren laguntza eta erakundearen logoa jaso beharko dira.
- Programa garatzean hartzen diren irudiak (argazkiak, bideoak eta abar) informazio-, dokumentazio- edo sustapen-jardueretan erabiltzeko baimena ematea.
- Eskatzaileak beharrezkotzat jotzen dituen altzari edo erakusketa-elementu guztiak aurkeztu ahal izango ditu, eta horien lekualdaketaz, muntaketaz,
- La producción y exhibición del proyecto en la sala RKE.
- Presentar un informe final de investigación, en cualquier caso, antes del **31 de diciembre de 2025**. Este informe contendrá una memoria descriptiva del proceso de realización, así como de la valoración de los resultados, evaluando el grado de cumplimiento de los objetivos planteados y el impacto social producido. La memoria deberá contener fotografías relativas a las diferentes fases del proceso y de su valoración por parte de los participantes. Se indicará el porcentaje de mujeres y hombres que han participado tanto en la ejecución del proyecto como en las acciones de mediación.
- Cumplir las normas internas para la utilización del espacio que se ponga a su disposición (horarios, protocolos de seguridad, utilización del material, instalaciones disponibles, etc.).
- Participar en las acciones de comunicación y mediación que pudieran organizarse al amparo del programa (jornadas de puertas abiertas, ruedas de prensa, charlas, encuentros...).
- Recabar los permisos de las personas que ostenten la representación legal de las personas menores de edad que participen en la investigación siempre que su intervención así lo requiera.
- En todo material editado y en toda comparecencia pública realizada con posterioridad a la concesión, deberá hacerse constar la ayuda de Getxo Kultura así como el logo de la entidad.
- Prestar su consentimiento para que las imágenes que les sean tomadas (fotos, vídeos, etc.) dentro del desarrollo del programa puedan ser utilizadas en actividades de información, documentación o promoción.
- La persona solicitante podrá aportar todo el mobiliario o elementos expositivos que considere necesarios, haciéndose cargo de su traslado, montaje, conservación,

Elektronikoki sinatutako dokumentoa eta egiaztatutako datuak / Documento firmado electrónicamente y verificado. CSV: AUKIDEK/2025/126 hysS86vtEw

kontserbazioaz, desmuntaketaz eta erretiratzeaz arduratuko da.

desmontaje y retirada.

- Erakusketaren muntaketa artistak edo hark eskuordetzen duen pertsonak egingo du, baina ezinbestekoa da muntaiaren plana (krokisa eta kronograma) behar besteko aurrerapenaz aurkeztea, berrikusi eta oniritzia emateko. Ezinbestekoa da erakusketa muntatzeko ordutegia Getxo Kulturarekin koordinatzea; izan ere, muntaketa erakusketa-guneak dauden eraikinen irekiera-ordutegiaren mende egon liteke, beste zerbitzu batzuk eta erabiltzaileak baitaude.
- El montaje de la exposición correrá a cargo del/la artista o persona en quien delegue, pero es condición indispensable que presente un plan del montaje (croquis y cronograma) con suficiente antelación para su revisión y visto bueno. Es imprescindible coordinar el horario de montaje de la exposición con Getxo Kultura ya que podría condicionar el montaje al horario de apertura de los edificios en los que se encuentran los espacios expositivos, dado que los mismos conviven con otros servicios, y usuarios y usuarias.
- Laguntzaren justifikazioa aurkeztea, hurrengo atalean xedatutakoaren arabera.
- Presentar la justificación de la ayuda, según lo dispuesto en el siguiente apartado.

14. DIRULAGUNTZAREN JUSTIFIKAZIOA

Onuradunen betebeharrak bat jasotako dirulaguntza zertarako erabili den justifikatzea izango da.

Diruz lagundutako ekintzak Getxo Kulturaren egin eta justifikatu beharko dira, justifikazio-kontu sinplifikatuaren bidez. Dirulaguntza ematen duen organoak, laginketa-tekniken bidez, egokitzen jotzen dituen egiaztagiria egiaztatuko ditu, dirulaguntza behar bezala aplikatu dela ziurtatzeko arrazoizko ebidentzia lortzeko aukera ematen dutenak. Horretarako, hautatutako gastu-egiaztagiriak bidaltzeko eskatu ahal izango dio onuradunari. Aurkeztu beharreko dokumentazioa honako hau da:

- Jarduerak sortutako diru-sarreraren eta gastu guztien balantzea.
- Jardueraren gastuen eta inbertsioen sailkatutako zerrenda, hartzekodunaren eta agiria identifikatuz, zenbatekoa, egin zen data, eta hala badagokio, ordainketaren data adieraziz.
- Dirulaguntza eman zaion jardura finantzatu duten beste diru-sartze edo dirulaguntzen xehetasuna, zenbatekoa eta jatorria adieraziz.

14. JUSTIFICACIÓN DE LA SUBVENCIÓN

Una de las obligaciones de las personas beneficiarias será la de la justificación del destino dado a la subvención recibida.

Las acciones subvencionadas deberán realizarse y justificarse ante Getxo Kultura mediante cuenta justificativa simplificada. El órgano concedente comprobará, a través de las técnicas de muestreo, los justificantes que estime oportunos y que permitan obtener evidencia razonable sobre la adecuada aplicación de la subvención, a cuyo fin podrá requerir a la persona beneficiaria la remisión de los justificantes de gasto seleccionados. El contenido de la documentación a presentar es el siguiente:

- Balance de todos los ingresos y gastos originados por la actividad.
- Una relación clasificada de los gastos e inversiones de la actividad, con identificación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión y en su caso fecha de pago.
- Detalle de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación del importe y su procedencia.



Diruz lagundu daitezkeen gastutzat hartuko dira, zalantzarik gabe, diruz lagundutako jardueraren izaerari erantzuten diotenak, behar-beharrezkoak direnak eta dirulaguntza justifikatzeko epearen barruan benetan ordaindu direnak. Diruz lagundu daitezkeen gastuak erosteko kostua ez da inola ere merkatuko balioa baino handiagoa izango.

Catering eta ordezkari-tza gastuak, otorduak eta antzekoak zuzenean lotuta badaude diruz lagundutako proiektuarekin, ez da onartuko justifikazioan gastu horiek programaren kostuaren % 15 gainditzea.

Zeharkako gastuak diruz lagundu daitezkeenak izango dira, hau da, proiektuarekin zuzenean lotutako administrazio- eta kudeaketa-gastuak, identifikatu, formulatu, jarraipena egin eta ebaluatzeko. Zeharkako kostuen ehunekoa ezingo da eskatutako dirulaguntzaren % 5 baino handiagoa izan.

Langile-gastuen kasuan, dagozkion nominak edo soldata-ordainagiriak aurkeztu beharko dira, eta argi eta garbi adierazi beharko dira izen-abizenak, NANA, dagozkion hilabetea, zenbateko gordina, dagozkion deskontuak eta zenbateko likidoa, bai eta Gizarte Segurantzaren kotizazio-buletinak ere. Nominak, Gizarte Segurantzako kotizazioak eta Langile Fisikoen Errentaren gaineko Zergari dagozkion zenbatekoak ordaindu izanaren egiaztagiria erantsi beharko da.

Horretarako, administrazioak agiri horiek bidaltzeko eskatu ahal izango die hautatutako onuradunei.

Artistak deialdi honetako 2. eta 3. puntuetan deskribatutako lanetan emandako denbora eta dedikazioa, 4.500 eurotan aurreikusita, bekari lotuta daude, eta ez da justifikaziorik beharko. Zenbateko hori gainditu ahal izango da beste profesional edo artista batek egiten baditu lan horietako batzuk, baina, kasu horretan, gainerako gastuak bezala justifikatu beharko da.

Justifikatu beharreko kopurua: sortutako

Tendrán la consideración de gastos subvencionables los que, de manera indubitada, respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada, resulten estrictamente necesarios y hayan sido efectivamente pagados dentro del plazo de justificación de la subvención. En ningún caso el coste de adquisición de los gastos subvencionables podrá ser superior al valor de mercado.

En caso en que los gastos de catering y representación, comidas y similares tengan relación directa con el proyecto subvencionado, no se admitirá que, en la justificación, estos gastos superen el 15% del coste del programa.

Serán gastos subvencionables los costes indirectos, considerando éstos como los gastos administrativos y de gestión directamente vinculados al proyecto para su identificación, formulación, seguimiento y evaluación. El porcentaje de costes indirectos no podrá exceder del 5% de la subvención solicitada.

En el caso de gastos de personal deberán acompañarse las nóminas o recibos salariales correspondientes, que deberán expresar claramente el nombre y los dos apellidos, DNI, el mes al que correspondan, señalándose la cuantía bruta, los descuentos que correspondan y el importe líquido, así como los boletines de cotización de la Seguridad Social. Deberá de adjuntarse justificante de pago de las nóminas, de las cotizaciones de la Seguridad Social y del ingreso de las cantidades correspondientes al Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas.

Para ello, la administración podrá requerir a los beneficiarios seleccionados, para que remitan la citada documentación.

El tiempo y trabajo de dedicación del artista a las labores descritas en los puntos 2 y 3 de esta convocatoria, estimado en 4.500 euros, se encuentra vinculado a la beca y no precisará de justificación. Dicha cuantía podrá superarse si es otro/a profesional o artista quien realiza algunas de esas labores, pero en tal caso, deberá justificarse como el resto de los gastos.

Cantidad a justificar: se deberá justificar el



gastuen % 100 justifikatu beharko da (aurreko paragrafoan jasotakoa izan ezik), eta ez Getxo Kulturak emandako kopurua bakarrik, Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorrak xedatzen duen bezala.

Justifikazioa aurkezteko gehieneko epea 2025eko abenduaren 31 izango da.

Getxo Kultura beretzat gordetzen du erakunde onuradunari beharrezkotzat jotzen dituen finantza-egiaztapeneko jarduketa guztiak egiteko ahalmena, barne- edo kanpo-auditoriak egitea barne.

100% de los gastos generados (a excepción de lo indicado en el párrafo anterior) y no sólo la cantidad concedida por Getxo Kultura, tal y como dispone la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

El plazo máximo para la presentación de la justificación será el 31 de diciembre de 2025.

Getxo Kultura se reserva la potestad de someter a la entidad beneficiaria a cuantas actuaciones de comprobación financiera considere necesarias, incluida la realización de auditorías internas o externas.

15. BESTE DIRULAGUNTZA BATZUEKIKO BATERAGARRITASUNA

Deialdi honetako bekak eta dirulaguntza bateragarriak izango dira beste administrazio edo erakunde publiko edo pribatu batzuen dirulaguntza, beka edo laguntzekin, baina ez dira bateragarriak izango Getxo Kulturako dirulaguntza, sari edo bestelako deialdiekin.

Nolanahi ere, dirulaguntzen eta beste iturri batzuen bidez lortutako finantzaketaren zenbatekoak ezin izango du gairitu proiektu bekadunaren edo sarituaren kostua.

Dirulaguntza emateko ebazpena eman ondoren, pertsona edo erakunde onuradunek Getxo Kulturari jakinarazi beharko diote proiektu bererako beste dirulaguntza edo laguntza finantzario batzuk jaso dituztela, dagokion jakinarazpena jaso eta hilabetetik beherako epean.

16. ITZULKETA

Justifikatzeko betebeharra betetzen ez bada edo behar bezala justifikatzen ez bada, jasotako zenbatekoak itzuli beharko dira, berandutze-interesarekin batera, Dirulaguntzei buruzko Lege Orokorraren 37. artikularen 1. paragrafoan ezarritako baldintzetan.

15. COMPATIBILIDAD CON OTRAS SUBVENCIONES

Las becas y subvención previstas en esta convocatoria serán compatibles con subvenciones, becas o ayudas de otras administraciones o entes públicos o privados, pero en ningún caso lo serán con las subvenciones, premios o demás convocatorias de Getxo Kultura.

En cualquier caso, el montante de la financiación obtenida, por subvenciones y otras fuentes, no podrá resultar superior al coste del proyecto becado o premiado.

Las personas o entidades beneficiarias tienen la obligación de comunicar a Getxo Kultura la obtención para el mismo proyecto de otras subvenciones o ayudas financieras concedidas por otras Administraciones Públicas con posterioridad a la resolución de concesión en un plazo inferior al mes desde la recepción de la notificación correspondiente.

16. REINTEGRO

El incumplimiento de la obligación de justificación o la justificación insuficiente traerá como consecuencia la obligación de reintegrar las cantidades percibidas, junto al interés de demora, en los términos establecidos en el apartado 1 del artículo 37 de la Ley General de Subvenciones.



Basagoiti etorbidea, 77 (Muxikebarri zentroa)
48991 GETXO (Bizkaia)
Tel.: 94 466 01 23
getxokultura@getxo.eus
www.getxo-kultura.eus

Para la determinación de la cuantía a reintegrar, total o parcialmente, se atenderá en cualquier caso a los principios de proporcionalidad y equidad, para lo cual se estará a las circunstancias de cada caso concreto.

La resolución por la que se exija el reintegro se dictará por el mismo órgano que concedió la subvención.

El expediente de reintegro se ajustará a las normas de procedimiento establecidas en el Título IV de la Ley 39/2015 de 1 de octubre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común y en el mismo se dará trámite de audiencia al interesado por el plazo de 15 días hábiles.

También se atenderá a lo dispuesto en el título III y IV del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y título II de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

17. OTROS

Cualquier situación no prevista en la convocatoria será resuelta por el jurado.

Los proyectos no becados podrán retirarse de Getxo Kultura, una vez transcurridos 3 meses desde la adjudicación de los trabajos. Trascurrida esta fecha, Getxo Kultura no se responsabiliza del material no recogido.

La presente convocatoria se regula por lo establecido en estos apartados, además de lo señalado en la Ordenanza general de subvenciones del Ayuntamiento de Getxo y sus organismos autónomos (BOB de 7 de febrero de 2025), disposición adicional primera.

18. PROTECCIÓN DE DATOS

Sus datos se incorporan al tratamiento "SUBVENCIONES" del que es responsable Getxo Kultura y que tiene como finalidad

Elektronikoki sinatutako dokumentoa eta egiazatatu daiteke / Documento firmado electrónicamente y verificable. CSV: AUK/DEK/2025/126_hyS86vfEw



Getxo Kulturak onartutako diru-laguntzak kudeatzea. Tratamenduaren oinarri juridikoa interesdunaren adostasuna eta diru-laguntza bat esleitzea da. Datuak arduradunarekin zuzeneko lotura duten erakundeei eman ahal izango zaizkie. Titularrak eskubidea du datuak eskuratzeko eta zuzentzeko, ezabatzeko eta transferitzeko, baita bere datuen trataera mugatzeko edo ukatzeko ere, Udalaren posta helbidera edo datuak@getxo.eus (datuak babesteko ordezkaria) helbidera idatzizko jakinarazpen bat bidaliz, bere nortasuna egiaztatzen duen agiri bat sartuta, edo Udalaren egoitza elektronikoan horretarako eskuragarri dagoen kudeaketa elektronikoa hasiz. Informazio gehiagorako: www.getxo.eus/datuak.

gestionar las subvenciones que aprueba Getxo Kultura. La base jurídica del tratamiento es el consentimiento y el otorgamiento de una subvención y podrán ser cedidos a organizaciones directamente relacionadas con la persona responsable. Su titular tiene derecho de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento mediante el envío de una comunicación escrita a la dirección postal del Ayuntamiento o a datuak@getxo.eus (delegada de protección de datos) incluyendo en ambos casos documento acreditativo de su identidad. También puede iniciar el trámite electrónico disponible al efecto en la sede electrónica de la Corporación. Para más información: www.getxo.eus/datos.



**SEIGARREN GETXOARTE EGONALDI BEKA DEIALDIAREN
ESKAERA**
**SOLICITUD DE LA CONVOCATORIA DE LA SEXTA EDICIÓN DE
LA BECA RESIDENCIA GETXOARTE**



ESKATZAILEA / SOLICITANTE		
Izen-abizenak edo sozietate-izena Nombre y apellidos o razón social		
NAN/IFZ DNI/NIF	Helbidea Dirección	
Udalerria Municipio	P.K. C.P.	
	@	

ORDEZKARIA / REPRESENTANTE		
Izen-abizenak Nombre y apellidos		
NAN DNI	Helbidea Dirección	
Udalerria Municipio	P.K. C.P.	
	@	

ESKAERA / SOLICITUD
Seigarren GETXOARTE egonaldi bekarako deialdiaren berri izan dut. Deialdia bere osotasunean onartzen dut eta lehiaketan onartua izateko eskatzen dut. He tenido conocimiento de la convocatoria de la sexta edición de la BECA RESIDENCIA GETXOARTE, que acepto en todos sus extremos, y solicito ser admitido al citado concurso.
Aitortzen dut / Declaro: Zerga eta gizarte-segurantzako betebeharrak egunean izatea Estar al corriente con mis obligaciones en materia fiscal y de seguridad social Ez nago Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 13. artikuluan eta Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako eta Emakumeen aurkako indarkeria matxistarik gabeko Bizitzetarako Legearen testu bategina onartzen duen martxoaren 16ko 1/2023 Legegintzako Dekretuaren 23.2 artikuluan ezarritako debekuetan. No hallarme incurso/a en ninguna de las causas de prohibición establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y en el art. 23.2 del Decreto Legislativo 1/2023, de 16 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley para la Igualdad de Mujeres y Hombres y Vidas Libres de Violencia Machista contra las Mujeres.
Horretarako, deialdian eskatutako dokumentazioa aurkezten dut A tal efecto presento la documentación exigida en la convocatoria: ☐ Lan proiektua / Proyecto de trabajo ☐ NANaren kopia / Copia del DNI



DATUAK KONTSULTATZEKO EDO EGIAZTATZEKO AURKAKOTASUNA OPOSICIÓN PARA LA CONSULTA O VERIFICACIÓN DE DATOS

Getxo Kultura tokiko erakunde autonomoak beharrezkoak diren egiaztapenak eta kontsultak egingo ditu Administrazioaren esku dauden datu hauei buruz.

Egiaztapen horren **aurka bazaude, markatu X** batez eta adierazi **zergatik** egiten duzun kontra eta **aurkeztu dokumentazioa**.

Getxoko Udala

- ☐ Bizileku-eroldaren kontsulta.
- ☐ Zerga-betebeharrak egunean edukitzearen kontsulta.

Gizarte-Segurantzako Diruzaintza Orokorra (GSDN)

- ☐ Egunean izatea GSDNren ordainketaren kontsulta.

Bizkaia, Gipuzkoa eta Arabako Lurralde Historikoko Foru Ogasuna

- ☐ BFA, GFA eta AFArekin betebeharretan egunean egoteari buruzko kontsulta.

El organismo autónomo local Getxo Kultura va a realizar las comprobaciones y consultas necesarias de los siguientes datos que obren en poder de la Administración.

Si usted **se opone** a dicha verificación **marque con una X** e indique el **motivo** por el que se opone y **deberá aportar la documentación**.

Ayuntamiento de Getxo

- ☐ Consulta del padrón domiciliario
- ☐ Consulta de estar al corriente en las obligaciones tributarias

Tesorería General de la Seguridad Social (TGSS)

- ☐ Consulta de estar al corriente de pago con la TGSS.

Hacienda Foral del Territorio Histórico de Bizkaia, Gipuzkoa y Alava

- ☐ Consulta de estar al corriente de sus obligaciones con la con la DFB, DFG y DFA.

AURKAKOTASUNAREN JUSTIFIKAZIOA / JUSTIFICACIÓN A LA OPOSICIÓN

Aurkakotasunaren kasuan, beharrezkoa da justifikatzea aurka egotearen arrazoiak (Datuak Babesteari eta eskubide digitalak bermatzeari buruzko 3/2018 Lege Organikoaren 18. artikulua eta Datuak Babesteko 2016/679 Erregelamenduaren (EB) 21. artikulua).

En caso de oposición, es necesario que justifique las razones de la misma (art.18 de la Ley orgánica 3/2018 de Protección de Datos y garantía de los derechos digitales y art. 21 del Reglamento (UE) 2016/679 de Protección de Datos).

Getxo(n), 2025eko _____

Sinadura / Firma

Zure datuak "DIRULAGUNTZAK" tratamenduan sartzen dira; horren arduraduna Getxo Kultura da eta helburua du Getxo Kulturak onartutako diru-laguntzak kudeatzea. Tratamenduaren oinarri juridikoa interesdunaren adostasuna eta diru-laguntza bat esleitzea da. Datuak arduradunarekin zuzenean lotura duten erakundeetara eman ahal izango zaizkie. Titularrak eskubidea du datuak eskuratzeko eta zuzentzeko, ezabatze eta transferitzeko, baita bere datuen trataera mugatzeko edo ukatzeko ere, Udaleren posta helbidera edo datuak@getxo.eus (datuak babesteko ordezkaria) helbidera idatzizko jakinarazpen bat bidaliz, bere nortasuna egiaztatzen duen agiri bat sartuta, edo Udaleren egoitza elektronikoan horretarako eskuragarri dagoen kudeaketa elektronikoak hasiz. Informazio gehiagorako: www.getxo.eus/datuak

Sus datos se incorporan al tratamiento "SUBVENCIONES" del que es responsable Getxo Kultura y que tiene como finalidad gestionar las subvenciones que aprueba Getxo Kultura. La base jurídica del tratamiento es el consentimiento y el otorgamiento de una subvención y podrán ser cedidos a organizaciones directamente relacionadas con la persona responsable. Su titular tiene derecho de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento mediante el envío de una comunicación escrita a la dirección postal del Ayuntamiento o a datuak@getxo.eus (delegada de protección de datos) incluyendo en ambos casos documento acreditativo de su identidad. También puede iniciar el trámite electrónico disponible al efecto en la sede electrónica de la Corporación. Para más información: www.getxo.eus/datos