



Codi de Verificació electrònic: 45df938d-2adb-4a9e-989c-842c6bb3b71c

Pot verificar la integritat del document a l'adreça següent : <https://ciutadaguixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp>



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Nº Exp: **X2025009331/28112025000003**

**CONVOCATÒRIA DE LA SUBVENCIÓ PER A L'ADQUISICIÓ DE FONS PER
A LES BIBLIOTEQUES ESCOLARS 2024**

1. Objecte

Per la present s'obre la convocatòria de la subvenció en règim de concurrència no competitiva per donar suport a l'adquisició de fons per a les biblioteques escolars dels centres educatius de la ciutat.

2. Règim jurídic

Les subvencions objecte d'aquesta convocatòria es regeixen per:

- a) Les Bases generals per a la concessió i justificació de les subvencions municipals de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols, publicades al BOPG, núm. 80 de 24 d'abril de 2024, edicte núm. 3478.
- b) Les Bases Específiques, reguladores de les subvencions per donar suport a l'adquisició de fons per a les biblioteques escolars dels centres educatius de la ciutat, publicades al BOPG, núm. 240, de 16 de desembre de 2024, Edicte núm. 10984.
- c) La normativa general de subvencions.

3. Despeses subvencionables i període d'execució

Es consideraran despeses subvencionables les que així es determinen a la base 2 de les Bases Específiques.

Les despeses hauran d'estar realitzades des del 1 de gener fins al 31 de desembre de 2024.

4. Quantia de la subvenció

L'import d'aquesta convocatòria es fixa en 3.400 EUR, amb càrrec a l'aplicació de despeses 21.33210.78000 "SUBVENCIÓ FONS BIBLIOTEQUES ESCOLARS", del Pressupost de Despeses de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols, núm. d'operació comptable 920250001016.

Aquesta quantitat podrà ser incrementada o modificada, si es considera oportú, restant condicionada a l'existència del crèdit addicional abans de la seva concessió.



Codi de Verificació electrònic: 45df938d-2adb-4a9e-989c-842c6bb3b71c

Pot verificar la integritat del document a l'adreça següent : <https://ciutadania.guixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp>AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS**5. Sol·licituds i documentació justificativa**

En el moment de la sol·licitud, els sol·licitants han de presentar, simultàniament, el formulari de sol·licitud i la documentació justificativa. La justificació es durà a terme d'acord amb el que es descriu a la base vuitena de les bases específiques.

El termini de presentació de sol·licituds i justificacions serà de 20 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Girona.

No s'admetrà cap sol·licitud presentada fora d'aquest termini.

Cal formular les sol·licituds i omplir el compte justificatiu mitjançant els models normalitzats disponibles al tràmit específic de la seu electrònica de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols, a l'apartat de subvencions (<https://ciutadania.guixols.cat/tramit/1504>).

En el cas de detectar defectes esmenables a les sol·licituds, es requerirà a l'interessat perquè els esmeni en el termini de 10 dies amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

6. Instrucció del procediment i valoració de les sol·licituds

L'òrgan competent per la instrucció del procediment serà l'àrea de la Biblioteca de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols, que comprovarà el compliment dels requisits per a accedir a la condició de beneficiari establertes a les Bases Generals i a les Bases Específiques.

Les sol·licituds que reuneixin tots els requisits seran informades pels responsables de l'àrea instructora, qui formularà una proposta de resolució provisional en base als criteris establerts a les Bases Específiques.

La proposta de resolució determinarà de forma individualitzada l'import concedit a cada sol·licitant.

7. Resolució i notificació

L'òrgan competent per resoldre serà l'Alcaldia.

El termini màxim per resoldre i notificar el procediment serà de 3 mesos, comptats a partir de l'endemà del dia de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

Es notificarà la resolució de forma individualitzada a tots els interessats en el termini d'1 mes des de l'aprovació de la resolució.



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

La resolució del procediment posarà fi a la via administrativa, i contra la mateixa es podrà interposar recurs contenciós-administratiu en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant del mateix òrgan que ha dictat resolució, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva notificació.

8. Efectivitat de la convocatòria

La convocatòria serà efectiva a partir de l'endemà de la publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Girona.

Sant Feliu de Guíxols, 4 de març de 2025