



Ajuntament de Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

X2025001933 – GENE2025001901

EDICTE

La Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró, en sessió ordinària celebrada el dia 4 de març 2025, va aprovar la convocatòria pública anual de subvencions per a famílies amb infants escolaritzats a les llars municipals i/o matriculats als casals d'estiu de Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró, i s'acorda la publicació de l'aprovació a la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS), al Butlletí Oficial de la Província, al tauler virtual de transparència del web de la corporació i a diversos mitjans de comunicació, d'acord amb la següent convocatòria:

CONVOCATÒRIA PÚBLICA ANUAL DE SUBVENCIONS PER A FAMÍLIES AMB INFANTS ESCOLARITZATS A LES LLARS D'INFANTS MUNICIPALS I/O MATRICULATS ALS CASALS D'ESTIU MUNICIPALS DE CASTELL D'ARO, PLATJA D'ARO I S'AGARÓ

Capítol I: Disposicions Generals.

Article 1. Les presents bases tenen com a objectiu, la fixació del procediment a seguir, per a la sol·licitud, concessió, justificació i pagament de les subvencions a les famílies amb infants escolaritzats a les llars d'infants municipals i/o matriculats als casals d'estiu municipals.

Article 2. La finalitat d'aquestes subvencions és:

Ajudar a les famílies a fer front a les despeses de la quota de la llar d'infants municipal.

Ajudar a les famílies a fer front a les despeses dels casals d'estiu municipal, menjador (si el casal disposa) i excursions que organitzen el propis casals d'estiu.

Capítol II: Sol·licitants i conceptes subvencionables.

Article 3. Poden sol·licitar aquestes subvencions a l'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro, les famílies que compleixin les següents condicions:

1. Que la unitat familiar (*) de l'interessat estigui empadronada, resideixi de manera efectiva, en el terme municipal de Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró.
2. Que els ingressos per càpita de la unitat familiar no siguin superiors a:

Per a famílies de dos membres, 2 vegades IRSC de l'any en curs, sumant-se 0'8 vegades l'IRSC per al 3er membre i, a partir del 4t. membre, el 0'5 vegades IRSC

() Es considera unitat familiar la composta pel sol·licitant, el seu cònjuge no separat legalment o parella de fet inscrita i els fills, amb independència de la seva edat, que resideixin en l'habitatge, incloent els vinculats per una relació de tutela, guarda o acolliment familiar. En cas de custòdia compartida:*

Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

Si presenta 1 progenitor la sol·licitud, es demanarà la documentació al progenitor sol·licitant. Els menors es beneficiaran de la subvenció els dies que estiguin amb el progenitor que ha presentat la sol·licitud.

Si la presenten els 2 progenitors, cadascú amb la seva sol·licitud, es demanarà la documentació de tots dos, i es farà una mitjana per obtenir el percentatge de la subvenció.

Article 4. Les subvencions es concediran atenent als criteris següents:

1. Criteris familiars.

- a) Família monoparental. Amb títol vigent.
- b) Família nombrosa. Amb títol vigent.
- c) Grau de discapacitat. Família amb algun membre amb discapacitat a partir del 33%.
- d) Salut. Família amb algun membre amb malaltia, mental i/o física.
- e) Treball.
 - e.1) Famílies amb progenitors amb problemes associats a la situació laboral i que hagin iniciat un Pla de Millora amb la unitat de Benestar Social.
 - e.2) Famílies en què els 2 progenitors treballen, i no poden fer-se càrrec del menor en horaris de: casals d'estiu, i llar d'infants.
- f) Absència de progenitors. Famílies en que faltin els dos progenitors per qualsevol causa.
- g) Escolarització. L'escolarització del menor està en un nucli municipal diferent del domicili de la família.

2. Criteris infants

- a) Risc social lleu.
- b) Risc social greu.
- c) Risc social molt greu.

3. Criteris econòmics.

- a) Serà d'aplicació a l'hora de fer els càlculs econòmics, l'indicador IRSC de l'any en curs, segons aquestes bases.
- b) Es prioritzaran els criteris de l'infant per davant dels criteris econòmics, amb la finalitat de protegir al/s menor/s.

4. Altres criteris.

- a) Que l'assistència al menjador del casal d'estiu garanteixi l'alimentació del/s menor/s.
- b) Que la unitat familiar estigui al corrent de pagament amb l'Ajuntament. En cas de no estar-ho, la família farà les gestions per liquidar el/s deute/s si volen acollir-se a la subvenció. En cas que la família no faci les gestions per estar al corrent de pagament, la unitat de Benestar Social emetrà un informe justificant que per criteris socials i de l'infant és necessària la subvenció proposada per/l's infant/s.

Codi Segur de Verificació: b910cd77-2466-43af-a5b1-364df0760d8a
Origen: Ciutadà
Identificador document original: ES_L01170486_2025_2337470
Data d'impressió: 21/03/2025 19:16:44
Pàgina 3 de 7

SIGNATURES
1.- Maurici Jimenez Ruiz (TCAT) (Alcalde), 17/03/2025 11:32

Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

- c) Els criteris familiars (excepte el criteri de família nombrosa, família monoparental i grau de discapacitat) no sumaran puntuació si el saldo màxim dels comptes bancaris de la unitat familiar supera els 6.000€.
- d) Que la unitat familiar no tingui més d'una vivenda que sigui l'habitual ni disposi de més d'un bé immoble per cada progenitor del nucli familiar.
- e) La subvenció màxima serà d'un 100% en tots els casos, independentment de què els criteris socials, de risc i econòmics superin aquest percentatge.

Capítol III: Procediment de sol·licitud.

Article 5. Les sol·licituds es formalitzaran mitjançant el model normalitzat que figurarà annexat a la convocatòria pública anual. Aquests impresos també es podran sol·licitar a la Unitat de Benestar Social o bé descarregar-los, en les dates en què estigui vigent la convocatòria, del web de l'Ajuntament de Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró : <https://ciutada.platjadaro.com> → e-TAULER

Les famílies que vulguin accedir a la subvenció de llar infants i/o casals d'estiu municipal fora de convocatòria, hauran de passar per entrevista amb una tècnica de la unitat de Benestar Social.

Article 6. Terminis.

Termini de presentació de sol·licituds:

Casals d'estiu municipals: del 24 de març al 4 d'abril 2025.

Llar d'infants municipal: del 8 al 22 de maig 2025.

Les sol·licituds, juntament amb la documentació exigida, hauran de presentar-se mitjançant el corresponent model normalitzat que podrà trobar-se a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró.

Tal i com estableix l'art. 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les persones jurídiques estan obligats a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions públiques per efectuar qualsevol tràmit d'un procediment administratiu.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

La/Les família/es podrà/an accedir a les 2 sol·licituds, presentant una instància per cada convocatòria. Pel que fa a la documentació, sols caldrà que es presenti en una única sol·licitud, sempre i quan no hi hagi variació de documentació, segons la situació familiar i/o econòmica.

Article 7. La documentació que s'ha d'adjuntar a la sol·licitud és la següent:

- Sol·licitud degudament emplenada
- DNI/ NIF/NIE/passaport dels progenitors i dels infants que el disposin.
- Moviments bancaris dels últims 6 mesos de totes les persones de la unitat familiar major de 18 anys, en cas de no disposar de moviments bancaris, declaració jurada que argumenti els ingressos dels que disposen. (en cas que en els moviments bancaris quedin reflectits la despesa de lloguer-hipoteca, pensions, nòmines, pensió d'aliments o altres ingressos, no caldrà presentar la documentació que justifiqui aquets barems).

Si s'escau:



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

- Sentència de divorci o separació i del conveni regulador.
- Carnet de família nombrosa.
- Certificat del grau de discapacitat.
- Carnet de família monoparental.
- Denúncia de no percebre la pensió alimentària, en cas de no tenir denúncia, declaració jurada conforme no percep la pensió d'aliments, o conforme percep menys de l'import que s'indica en el conveni regulador.
- Sentència o de l'acta notarial o de la resolució administrativa de l'acolliment/ adopció.
- Acreditació de plaça a la Llar d'infants.
- Declaració jurada (en cas que no disposin de moviments bancaris) que quedin reflectits la despesa de lloguer-hipoteca, pensions, nòmines, pensió d'aliments o altres ingressos.

L'Ajuntament es reserva el dret a demanar qualsevol altre documentació addicional per validar la informació rebuda.

Article 8. En el supòsit que amb la sol·licitud presentada no s'acompanyi la documentació requerida o bé aquesta no estigui completa o correctament emplenada, s'atorgarà un termini de 10 dies hàbils comptats a partir de la comunicació a través de correu electrònic, per tal que esmeni la sol·licitud i/o aportí els documents preceptius. Transcorregut l'esmentat termini sense que s'hagi resolt, es donarà per caducada la sol·licitud i denegat l'ajut per defecte.

Capítol IV: Concessió, pagament, modificació, renúncia- baixa de les subvencions.

Article 9. La gestió material dels expedients està encomanada a la Unitat de Benestar Social.

L'òrgan competent per a l'atorgament de la subvenció és la Junta de Govern Local.

Article 10. El pagament de les subvencions s'efectuarà de la següent manera:

1. En el cas de la llar d'infants: s'aplicarà mitjançant una bonificació mensual sobre l'import a pagar pel servei de la llar d'infants, per casos amb criteris d'infància en risc es reduirà la quota de menjador de la llar d'infants. Aquest servei està subjecte a possibles variacions per l'increment anual de l'IPC, i s'actualitzarà a partir del mes de gener, i s'aplicarà de forma immediata en base al percentatge que li pertorqui a cada beneficiari, sempre i quan aquest augment no superi l'import total pressupostat.
2. En el cas de casals d'estiu municipal: s'aplicarà mitjançant una bonificació mensual sobre l'import a pagar dels mesos que dura el casal d'estiu municipal.

Els familiars dels menors que tinguin beca de casal estiu i es quedin al menjador de forma puntual, hauran de presentar via registre d'entrada (des de l'últim dia de casal estiu fins 10 setembre de l'any en curs) els tiquets del menjador i l'Ajuntament farà l'ingrés de la part proporcional becada.

Article 11. El titular pot donar de baixa o reprendre en qualsevol moment la subvenció atorgada, ho farà per escrit mitjançant instància a la unitat de Benestar Social o al Registre General de l'Ajuntament per mitjans electrònics. De forma paral·lela, podrà fer-se una revisió a l'alça o a la baixa de la subvenció concedida, sempre i quan es demostrï que la situació familiar, social i/o econòmica ha variat.

Article 12. En el supòsit que es comprovi que el beneficiari de l'ajut incompleix qualsevol de les condicions establertes en aquestes bases, l'ajuntament podrà revocar o suspendre l'ajut i exigir el reintegrament parcial o total de les subvencions en els supòsits previstos en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

Comú de les Administracions Públiques, els Pressupostos Municipals i la resta de normativa aplicable.

Article 13. Es denegarà la subvenció als alumnes que el curs anterior no van aprofitar un mínim del 80% del servei. Una absència perllongada, pot comportar la suspensió automàtica de l'ajut de referència sense necessitat de la tramitació de cap expedient al respecte. A excepció de causes justificades.

Capítol V: Altres obligacions de les famílies.

Article 14. A més de les obligacions previstes en les bases, les famílies tenen les obligacions següents:

- a) Assistir continuadament al servei objecte de l'ajut i a justificar degudament les absències.
- b) A facilitar, en tot moment, la documentació que se'ls requereixi de la subvenció atorgada i sotmetre's a les actuacions de comprovació pertinents.
- c) Comunicar a l'ajuntament qualsevol canvi que es produeixi i que en pugués motivar la seva denegació/variació de la subvenció.

Capítol VI: Mitjans de notificació de la resolució i Publicitat.

Article 15. La notificació de la resolució es realitzarà de conformitat amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Article 16. Es garanteixen els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació. Anualment se subministra a la Base de Dades Nacional de Subvencions un edicte de la convocatòria específica d'aquestes bases així com un extracte per a la seva publicació en el BOP de Girona. Tanmateix, s'anunciarà a l'e-tauler i als mitjans de comunicació.

Capítol VII: Règim jurídic.

Article 17. En tot el que no preveuen aquestes bases serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, i la resta de disposicions legals i reglamentàries aplicables. La presentació de la sol·licitud implica la plena acceptació i coneixement de les presents bases.

Capítol VIII: Interposició de recursos administratius.

Article 18. La resolució serà definitiva i esgota la via administrativa. Contra ella, podeu interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, comptats des del dia següent al de la recepció de la notificació, davant del corresponent Jutjat Contenciós-Administratiu dels de Girona.

Potestativament podeu interposar prèviament recurs de reposició, davant de l'òrgan que hagi dictat l'acte, en el termini d'un mes, a comptar del dia següent al d'aquesta notificació. Si transcorre el termini d'un mes a comptar del dia següent al de la data d'interposició del recurs de reposició, sense que hagi estat dictada i notificada la resolució expressa, el recurs de reposició entendrà desestimat, i en aquest cas, el recurs contenciós administratiu podrà interposar-se en el termini de sis mesos a comptar del dia següent al de la data en què presumptament s'hagi desestimat el recurs de reposició. Tot això sens perjudici de qualsevol altre recurs o reclamació que considereu convenient d'interposar.

Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

Disposició final

Aquestes bases entraran en vigor una vegada aprovades definitivament pel Ple de la Corporació, amb la publicació íntegra del seu text en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, i transcorregut els terminis establerts en l'article 70.2 i 65.2 de la Llei 7-1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local. El termini de presentació de sol·licituds començarà l'endemà de la data de l'anunci de la publicació definitiva de la convocatòria anual en el BOP.

ANNEX 1

CRITERIS FAMILIARS	
Família monoparental	2
Família monoparental (no percep pensió alimentària)	3
Família nombrosa	2
Família amb algun membre amb disminució	3
Família que no pot atendre al menor en l'horari de menjador (laboral, incapacitat, altres...)	1
Família acollidora	3
Distància entre domicili i centre escolar (dins del mateix nucli)	2
TOTAL PUNTS CRITERIS SOCIALS :	

CRITERIS INFANTS	
Risc social lleu.	5
Risc social greu.	10
Risc social molt greu.	15
TOTAL PUNTS CRITERIS DE RISC PER INFANTS :	

CRITERIS ECONÒMICS		
2 membres	0€ a 7.967,73€	2
	7.967,74€ a 15.935,46€	1
3 membres	0€ a 11.154,82€	2
	11.154,83€ a 22.309,64	1



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

4 membres	0€ a 13.146,75€	2
	13.146,76€ a 26.293,51€	1
5 o més membres	0€ a 15.138,69€	2
	15.138,70€ a 30.277,38€	1
TOTAL PUNTS		
Saldo bancari + 6.000,00 € ? ☐ Si ☐ No		

RELACIO DE PUNTS I REDUCCIO PROPOSADA					
0	1-5	6-10	10-15	+16	TOTAL BECA
☐ 0%	☐ 25%	☐ 50%	☐ 75%	☐ 90% ☐ 100%	