ALKATETZAREN EBAZPENA / RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA

(Testua/Texto: 2024SUNO0014)

Gaia: Eskubaloiko Bidasoa kirol elkarteari diru-laguntza izenduna emateko espedientea, 2024. urtekoa.

__Egitateak:__

- 2024ko ekitaldirako indarrean dagoen aurrekontu luzatuan, Bidasoa kirol-kluba diru-laguntzen onuradunen zerrendan agertzen da, 71.183,00 euroko zenbatekoa zehaztuta, hurrengo xeheasunaren arabera:
  - ✓ 71.183,00 euroko dira ASOBAL Ligan parte hartzeagatik aportazio finkoari dagokionak, 1.0210.481.02.341.20.2024 aurrekontu-aplikazioaren kargura

- 2024ko-apirilaren-5ean 13490erregistro-sarrera zenbakiko idazkiaren bidez, eskubaloiko Bidasoa Kirol Elkarteak 2024. urterako diru-laguntza izendunaren eskaera egin du.

__Argudioak:__

- Irungo Udalak, gainera, aliatu garrantzitsutzat dauka eskubaloiko Bidasoan KK-an udalerriko biztanleen artean gorputz- eta kirol-ariketa sustatzeko lanean, eta kontuan hartzen du kirola sustatzeko nolako lana egiten duen ASOBAL Ligan eta Europako EHF Champions League txapelketan.parte hartzearen bidez.

- Diru-laguntza honen xedea da Kirolarekin lotuta dauden arloen esparruan, Irun hiriaren irudiaren proiekzio publikoa eta klubaren behe mailako sailak mantentzea.

- Onuradunak, diru-laguntzak jasotzeko ondorioetarako, onuradun izateko baldintzak betetzen ditu, eta bereziki, Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Nagusiko 13. artikuluan aurreikusten diren betekizunak betetzen ditu.

En relación con: el expediente relativo a la **concesión de una subvención nominativa al Club Deportivo Bidasoa de balonmano, año 2024.**

__Resultando los siguientes hechos:__

- Que en el presupuesto correspondiente al vigente ejercicio 2024, el club deportivo Bidasoa figura en la relación de beneficiarios de subvenciones nominativas, por su participación en la Liga ASOBAL concretándose la cuantía de 71.183,00€, según el siguiente detalle:
  - ✓ 71.183,00 euros corresponden a una aportación fija por participación en la Liga ASOBAL, con cargo a la aplicación presupuestaria 1.0210.481.02.341.20.2024

- Que con 5-04-2024, mediante escrito con registro de entrada nº 13490, se ha solicitado por parte del C.D. Bidasoa de balonmano la subvención nominativa, año 2024.

__Considerando los siguientes argumentos:__

- Que el Ayuntamiento de Irun encuentra en el C.D. Bidasoa de balonmano un importante aliado en su labor de fomento de la ejercitación físico-deportiva entre los habitantes del municipio, teniendo en cuenta la labor que desempeña en el fomento del deporte a través de su participación en la Liga ASOBAL y en la competición europea EHF Champions League .

- Que la presente subvención tiene por objeto la proyección de la imagen pública de la ciudad de Irun en el marco de las áreas relacionadas con el deporte y el mantenimiento de las secciones inferiores del club.

- Que el beneficiario reúne las condiciones para ser considerado tal a efectos de percepción de subvenciones y, en particular, cumple los requisitos previstos en el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones

Sinadura elektronikoaren egilea eta data / Autor y fecha de la firma electrónica
Iñaki Laguna Serrano INTERVENTOR GENERAL (VB) (02/05/2024 13:23 CEST)
Ana Belén Aristizabal Leceta SECRETARIA ACCIDENTAL (VB) (02/05/2024 13:56 CEST)
Cristina Laborda Albolea ALCALDESA-PRESIDENTA (02/05/2024 13:58 CEST)
Dokumentua balioztatzeko / Verificación del documento en:
http://www.irun.org/validador
Balioztapen kodea/Código de verificación: 88Q6-EJJJ-XURI-3D0K

- Ogasun Publikoak eta Gizarte Segurantza betetzeari dagokionez, egiaztatu da erakundeak betetzen duela Udal eta Foru Ogasuna. Gainera, Gizarte Segurantzari dagokionez, adierazi behar da erakundeak egunean dituela beren betebeharrak.

- Que en relación al cumplimiento con las Haciendas Públicas y Seguridad Social se ha comprobado que la entidad cumple con la Hacienda Municipal y Foral. Además, en referencia a la Seguridad Social señalar que la entidad está al día de sus obligaciones.

- Ondorioz, eta kontuan hartuta ko udal aurrekontuan dagokion kontu-saila dagoela eta diru-laguntzaren xedeko jardueren balorazioa ere badagoela, espedientean aldeko txostena agertzen da diru-laguntza izendun hau emateko.

- Que, en consecuencia, y teniendo en cuenta tanto la existencia de la correspondiente aplicación presupuestaria en el presupuesto municipal de como la valoración de las actividades objeto de la subvención, figura en el expediente informe favorable para la concesión de la presente subvención nominativa.

- Aurretik esandakoa kontuan hartuz, hitzarmenean ezarritako kirol izaerako baldintzei buruzko aldeko iritzia eman da, eta euroko zenbatekoaren lehen ordainketa bat egitea proposatzen da, diru-laguntza guztiaren %80ari dagokiona. Hori guztia espedientea egoki izapidetzeko bideratzen duten geroko izapideak betetzearen kalterik gabe.

- Que, atendiendo a lo anteriormente expuesto, se estiman favorablemente las condiciones establecidas y se propone un primer abono, de una cantidad por importe de euros, cantidad correspondiente al 80% del total de la subvención. Todo ello sin perjuicio del cumplimiento de los trámites posteriores conducentes a la correcta tramitación del expediente.

- Diru-laguntza izendun hori emateko ezarritako baldintzak ebazpen horren I Eranskinean jaso direnak dira.

- Que las condiciones establecidas para la concesión de la presente subvención nominativa figuran como Anexo I a la presente resolución.

Ikusirik espedientean jasotako txosten teknikoa, eskaera, I Eranskina, eta dokumentazioa,

Visto el informe técnico, solicitud, Anexo I y documentación obrante en el expediente,

EBATZI DUT

HE RESUELTO

1.- ONESTEA Eskubaloiko Bidasoa kirol elkartearen aldeko 2024ko aurrekontuetan aurreikusita 71.183,00 euroko gastua, diru-laguntza izenduaren kontzeptuan.

1º.- Aprobar un gasto de 71.183,00euros, en concepto de subvención nominativa, prevista en el presupuesto de 2024, a favor del club deportivo Bidasoa de balonmano.

2.- ONESTEA 71.183,00 euroko diru-laguntza izenduna ematea eskubaloiko Bidasoa KEri 2024. urterako, hurrengo xehetasunaren arabera:

- ✓ **71.183,00 euro, ASOBAL Ligan parte hartzeagatik aportazio finkoari dagokionak eta AD->1334/2024 kontularitzako dokumentuaren kargura, 1.0210.481.02.341.20.2024 aurrekontu-aplikazioan**

2º.- APROBAR la concesión de una subvención nominativa por importe de 71.183,00 euros a favor del CD Bidasoa de balonmano para el año 2024, según el siguiente detalle:

- ✓ **71.183,00 euros corresponden a una aportación fija por participación en la Liga ASOBAL y van con cargo al documento contable AD->1334/2024, aplicación presupuestaria 1.0210.481.02.341.20.2024.**

Sinadura elektronikoaren egilea eta data / Autor y fecha de la firma electrónica
Iñaki Laguna Serrano INTERVENTOR GENERAL (VB) (02/05/2024 13:23 CEST)
Ana Belén Aristizabal Leceta SECRETARIA ACCIDENTAL (VB) (02/05/2024 13:56 CEST)
Cristina Laborda Albolea ALCALDESA-PRESIDENTA (02/05/2024 13:58 CEST)

Dokumentua balioztatzeko / Verificación del documento en:
http://www.irun.org/validador
Balioztapen kodea/Código de verificación: 88Q6-EJJJ-XURI-3D0K

3.- Diru-laguntza oinarrituko da I. Eranskina atxikitako hitzamenean.

3º.- Esta subvención se instrumentalizará a través del Anexo I que se adjunta a la presente resolución.

4.- ORDAINTZEA 56.946,40 euroko lehenengo ordainketa (kopuru osoaren %80), horietarik:

- **56.946,40 euroko AD->1334/2024 kontularitzako dokumentuaren kargura 1.0210.481.02.341.20.2024 aurrekontu-aplikazioan**

Kopuru osotik geratzen diren gainerako %20a, justifikaziorako eskatutako dokumentazioa aurkeztu ondoren.

4º.- ABONAR un primer abono de una cantidad de por importe de 56.946,40 euros (80% de la cantidad total), de los cuales:

- **56.946,40 euros, con cargo al documento contable AD->1334/2024, aplicación presupuestaria 1.0210.481.02.341.20.2024**

Los restantes 20% de las cantidades, a la presentación de la documentación justificativa.

5.- Bermea gordailutzetik SALBUESTEA onuraduna, kontuan hartuta zenbateko hori funts-entrega bat dela diru-laguntza honen berezko jarduketak egiteko beharrezkoa den finantzaketa gisa.

5º.- EXIMIR al beneficiario del depósito de garantía atendiendo que dicha cuantía supone entrega de fondos como financiación necesaria para poder llevar a cabo las actuaciones inherentes a la presente subvención.

6.- Diru-laguntza izendunaren emakida hau Diru-laguntzen Datu Base Nazionalean (SNPS) argitaratzea, Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Legeko 20 eta 20.8 b) artikuluen arabera.

6º.- Publicar la presente concesión de subvención nominativa en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (SNPS), de acuerdo con el artículo 20 y 20.8 b) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

7.- Ebazpen hori helaraztea eskubaloiko Bidasoa KEri eta Udaleko Kontu-hartzailetzari.

7º.- Dar traslado de la presente resolución al CD Bidasoa de balonmano y a la Intervención Municipal.

8.- Erabakia irmoa da administrazio bidetik. Horren aurka, aukeran, berraztertzeko errekurtsoa jar dezakezu, errekurtso-administratiboa jarri baino lehen, hilabeteko epean, jakinarazpena egin eta hurrengo egunetik aurrera kontatuta, edo bestela, Donostiako Administrazioarekiko Auzien Epaitegian zuzenean aurkaratu, bi hilabeteko epean, jakinarazpena egin eta hurrengo egunetik aurrera kontatuta; hori guztia, egoki iriztzen den beste edozein aurkeztetik aparte.

Irunen, sinadura-datan

ALKATEA

8º.- La presente resolución pone fin a la vía administrativa. Contra la misma podrá interponerse potestativamente recurso de reposición, previo al contencioso-administrativo, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente a la fecha de su notificación, o bien impugnarse directamente ante el Juzgado de lo contencioso-administrativo de Donostia-San Sebastián, en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente a la fecha de su notificación, todo ello con independencia de cualquier otro que se estime oportuno.

En Irun, a la fecha de la firma

LA ALCALDESA

Sinadura elektronikoaren egilea eta data / Autor y fecha de la firma electrónica
Iñaki Laguna Serrano INTERVENTOR GENERAL (VB) (02/05/2024 13:23 CEST)
Ana Belén Aristizabal Leceta SECRETARIA ACCIDENTAL (VB) (02/05/2024 13:56 CEST)
Cristina Laborda Albolea ALCALDESA-PRESIDENTA (02/05/2024 13:58 CEST)
Dokumentua balioztatzeko / Verificación del documento en:
http://www.irun.org/validador
Balioztapen kodea/Código de verificación: 88Q6-EJJU-XURI-3D0K

I. ERANSKINA	ANEXO I
DIRU-LAGUNTZA IZENDUNA BIDASOA KIROL ELKARTEARI. 2024 URTEA	**SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL CLUB DEPORTIVO BIDASOA. AÑO 2024**
Aldia: 2023ko uztailaren 1etik 2024eko ekainaren 30era.	**Período: 1 de julio de 2023 a 30 de junio de 2024.**
DIRU-LAGUNTZA IZENDUNA EMATEKO BALDINTZAK.	**CONDICIONES DE LA CONCESIÓN DE LA SUBVENCIÓN NOMINATIVA.**
Helburua: -Kirolarekin lotuta dauden arloen esparruan, Irun hiriaren irudiaren proiekzio publikoa.	**Objeto:** -Proyección de la imagen pública de la ciudad de Irun en el marco de las áreas relacionadas con el deporte.
Bidasoa KE-ren obligazioak: 1.- Eskubaloiko lehiaketa ofizialaren barruan mantentzea 2023-2024 denboraldian taldeAsobal Ligan 2- "IRUN" inskripzioa eraman beharko du jantzi guztietan, eta, zehazki, kamiseten aurreko eta atzeko aldean, ikusteko moduan, gutxienez 15x5 cm-ko neurrikoa. 3- Hirian kirola sustatzeko garatzen diren jardueretan lagunduko du, aurretik adostasun zehatz baten bidez Asobal Ligan dabilen taldeko jokalarien eta/edo entrenatzaileen ordezkaritza eta presentzia ziurtatuz. 4.- Gipuzkoako Aldundiaren eskola-kiroleko programan ezarritakoari jarraituz, laguntza emango du eskubaloiko modalitateari dagozkion jarduerak egiteko beharrezkoa den guztian, antolaketarako, arbitrajerako, sailkapenak egiteko, laguntza teknikorako, instalazioak egokitzeko eta esandako modalitatean toki-mailan eskola-kiroleko programa garatzeko beharrezko diren ekintzak eginez. Klubak pertsona bat izendatuko du Udalaren eta Irungo ikastetxeen aurrean solaskide izateko. Klubak hastapeneko kirol eskoletako indarrean dagoen araudia beteko du.	**Obligaciones del C.D. Bidasoa:** 1.- Mantener en competición oficial de balonmano a lo largo de la temporada 2023-2024 un equipo en Liga ASOBAL 2.- Portar la inscripción "IRUN" en todo vestuario, y en concreto, lo portará en la parte anterior y posterior de las camisetas de modo visible, en medidas mínimas de 15x5 cm. 3.- Colaborar en las actividades de promoción del deporte que se desarrollen en la ciudad, asegurando la presencia y representación de jugadores y/o entrenadores miembros del equipo militante en Liga Asobal previo concierto puntual. 4.- Colaborar, siguiendo lo establecido en el programa de deporte escolar de la Diputación de Gipuzkoa, en lo necesario para la celebración de las actividades correspondientes a la modalidad de balonmano, llevando a cabo las acciones necesarias para la organización, arbitraje, elaboración de clasificaciones, asistencia técnica, adecuación de las instalaciones y otras acciones necesarias para el desarrollo del programa de deporte escolar a nivel local en la modalidad descrita. Se designará por parte del club una persona que actuará de interlocutor ante el Ayuntamiento y los centros escolares de Irun. El club deberá cumplir con la normativa de escuelas de iniciación deportiva vigente.

Dokumentua balioztatzeko / Verificación del documento en:
http://www.irun.org/validador
Balioztapen kodea/Código de verificación: 88Q6-EJJJ-XURI-3D0K

Sinadura elektronikoaren egilea eta data / Autor y fecha de la firma electrónica
Iñaki Laguna Serrano INTERVENTOR GENERAL (VB) (02/05/2024 13:23 CEST)
Ana Belén Aristizabal Leceta SECRETARIA ACCIDENTAL (VB) (02/05/2024 13:56 CEST)
Cristina Laborda Albolea ALCALDESA-PRESIDENTA (02/05/2024 13:58 CEST)

5.- Urtero antolatuko du Eskubaloiko Eduardo de la Puente Memoriala, hargatik udalaren diru-laguntzarik jaso gabe izaera zehatzeko jardueraren kontzeptuan. Salbuespena izango da urte jakinen batean Memorial horren kirol-maila edo kalitatea udalaren interesekin bat etorriz bereziki igotzea planteatzen bada. 6.- Gehienez ere 10 sarrera emango dizkio Irungo Udalari, klubak antolatu edo klubaren partaidetza duen jarduera edo lehiaketetarako, udal agintaritzak hala eskatzen dionean, ekitaldi edo beste jarduera batzuetara joan daitezen agintari edo gonbidatu bereziei emateko.	5.- Organizar anualmente el Memorial Eduardo de la Puente de Balonmano, sin que perciba por su organización subvenciones municipales en concepto de actividad de carácter concreto, salvo que se plantee en determinados años concretos incrementar especialmente la calidad o el nivel deportivo de los mismos en confluencia con el interés municipal. 6.- Entregar un máximo de 10 entradas correspondientes a actividades o competiciones que cuenten con la organización o participación del club al Ayuntamiento de Irun cuando así se le solicite desde la autoridad municipal para cumplimentar a autoridades o invitados distinguidos con la asistencia a eventos u otras actividades.
Diru-laguntzen zenbateko osoa eta ordainketen egutegia.	**Importe total de las subvenciones y calendario de pagos.**
- ASOBAL parte hartzeagatik ekarpen finkoa, **71.183,00** €-koa (HIRUROGEITA HAMAIKA MILA EHUN ETA LAUROGEITA HIRU EURO) (1.0210.481.02.341.20.2024), honela ordaintzekoa: - 56.946,40.- euro (kopuru osoaren %80), ebazpen hau sinatutakoan. - 14.236,60.- euro (kopuru osoaren %20) justifikaziorako eskatutako dokumentazioa aurkeztu ondoren ordainduko da.	- Aportación fija por participación en la Liga ASOBAL por importe de **71.183,00 €** (SETENTA Y UN MIL CIENTO OCHENTA Y TRES EUROS), (1.0210.481.02.341.20.2024) del siguiente modo: - 56.946,40€.- euros (80% de la cantidad total), a la firma de la resolución. - 14.236,60€.- euros (20% de la cantidad total), a la presentación de la documentación justificativa solicitada.
Justifikazioko irizpideak. Jarduera amaitutakoan onuradunak aurkeztu beharreko dokumentazioa:	**Criterios de justificación. Documentación a aportar por el beneficiario una vez finalizada la actividad:**
Bigarren ekarpena, gainerako %20a, jasotzen duen entitateak honako dokumentazio hau aurkeztu ondoren, hala badagokio, oradinduko da: a).- Proiektua justifikatzeko memoria b).- Erakundearen urteko kontu ikuskatuak, auditoretza-txostenarekin batera, eta emandako diru-laguntzaren justifikazio-kontuari dagokion txostena, Ekonomia eta Ogasun Ministerioaren maiatzaren 17ko EHA/1434/2007 Aginduan jasotako baldintzetan. Agindu horren bidez, kontu-auditoreek diru-laguntzen justifikazio-kontuak berrikusteko lanetan jarduteko araua onartu zen. c).- Faktura eta justifikanteen zerrenda diru-	La segunda aportación, por el 20% restante, se abonará, en su caso, una vez presentada por la entidad perceptora la siguiente documentación: a).- Memoria de justificación del proyecto. b).- Cuentas anuales de la entidad auditadas, junto con el informe de auditoría, e informe en los términos recogidos en la orden del Ministerio de Economía y Hacienda EHA/1434/2007, de 17 de mayo, por la que se aprueba la norma de actuación de los auditores de cuentas en la realización de los trabajos de revisión de cuentas justificativas de subvenciones, relativo a la cuenta justificativa de la subvención otorgada c).- Relación de facturas y justificantes emitidas a

Dokumentua balioztatzeko / Verificación del documento en:
http://www.irun.org/validador
Balioztapen kodea/Código de verificación: 88Q6-EJJJ-XURI-3D0K

Sinadura elektronikoaren egilea eta data / Autor y fecha de la firma electrónica
Iñaki Laguna Serrano INTERVENTOR GENERAL (VB) (02/05/2024 13:23 CEST)
Ana Belén Aristizabal Leceta SECRETARIA ACCIDENTAL (VB) (02/05/2024 13:56 CEST)
Cristina Laborda Albolea ALCALDESA-PRESIDENTA (02/05/2024 13:58 CEST)

laguntzaren onuradunaren izenean. d).- Hala badagokio, dokumentazio grafikoa (kartelak-programak) edo ikus-entzunezkoa.	nombre de quien sea beneficiario de la subvención (modelo normalizado) d).- En su caso, documentación gráfica (carteles-programas) o audiovisual.
Beharrezkoa izango da justifikazio-dokumentazioan diruz lagundutako kontzeptuak bereizita azaltzea: -Kirolarekin lotuta dauden arloen esparruan, Irun hiriaren irudiaren proiekzio publikoa. (Asobal) Faktura eta justifikanteen zerrendan ondorengo datuak zehaztuko dira: entitate igorlearen IFK eta izena edo arrazoi soziala, ordainagiriaren zenbakia, ordainagiriaren data, deskribapena eta zenbatekoa (oinarri zergagarria, BEZ kuota eta ordainagiriaren zenbateko osoa), entitatearen Idazkaritzako ardura duen pertsonak edo ordezkaritza daukan pertsonak sinatuta eta entitatearen zigiluarekin, proiektuaren zenbateko osoan.	Será necesario, que la documentación justificativa presente detalle diferenciado de los conceptos subvencionados: - Proyección de la imagen pública de la ciudad de Irun en el marco de las áreas relacionadas con el deporte. (Participación Asobal) En la relación de facturas y justificantes se especificarán los siguientes datos: CIF y nombre o razón social del emisor, número de factura, fecha de la factura, descripción e importe (detallando base imponible, cuota de IVA y total de la factura), firmada por la persona responsable de la Secretaría o persona representante de la entidad, por el importe total del proyecto.
Ez da beharrezkoa momentu honetan fakturak edo bestelako agiriak aurkeztea. Udalak aurkeztu daitezen eskatuko ditu, aleatorioki, behin aurkeztutako dokumentazioa aztertuta Diruz laguntzeko moduko gastutzat hartuko dira diruz lagundutako jarduera garatzeko beharrezkoak diren gastuak. Diruz lagundutako jarduerarekin lotutako gastu orokor hauek EZ dira diruz lagunduko: - Administrazioaren, antolaketaren, norberaren eta abarren barne-kostuak. - Ostalaritza-zerbitzuen berezko bazkari, afari edo bestelakoen kostuak, salbu eta parte-hartzaileei dagokienez sortutakoak eta diruz lagundutako jarduerarekin zerikusi zuzena dutenak, jarduera horren antolatzaileak izan ezik. Hala badagokio, izaera horretako gastuekin emandako diru-laguntzaren % 20 justifikatu ahal izango da gehienez, baldin eta hasieran aurkeztutako proiektuan jaso badira. Dokumentazioa aurkezteko moduak: - WEB (www.irun.org/sac)	No será necesario presentar las facturas u otros justificantes en este momento. El Ayuntamiento los requerirá para su presentación, aleatoriamente, una vez analizada la documentación presentada. A los efectos de esta subvención, se considera gasto subvencionable, los gastos necesarios para el desarrollo de la actividad objeto de subvención. NO serán subvencionables los siguientes gastos generales relacionados con la actividad subvencionada: - Costes internos de administración, organización, propios, etc. - Costes de comidas, cenas u otros propios de servicios de hostelería, salvo los originados con relación a las personas participantes y que tenga que ver directamente con la actividad subvencionada, con exclusión de las personas organizadoras de dicha actividad. En su caso, con los gastos de esta naturaleza podrá justificarse hasta un máximo del 20% de la subvención concedida siempre que hubieran sido contemplados en el proyecto inicialmente presentado. Modo de presentación de la documentación: - WEB (www.irun.org/sac)

Sinadura elektronikoaren egilea eta data / Autor y fecha de la firma electrónica
Iñaki Laguna Serrano INTERVENTOR GENERAL (VB) (02/05/2024 13:23 CEST)
Ana Belén Aristizabal Leceta SECRETARIA ACCIDENTAL (VB) (02/05/2024 13:56 CEST)
Cristina Laborda Albolea ALCALDESA-PRESIDENTA (02/05/2024 13:58 CEST)

Dokumentua balioztatzeko / Verificación del documento en:
http://www.irun.org/validador
Balioztapen kodea/Código de verificación: 88Q6-EJJJ-XURI-3D0K

*erakundearen ziurtagiri elektronikoarekin: Izenpe, FNMT *Irungo Udalean inskribatutako ordezkari baten IrunTxartela, NANe edo Izenpe ziurtagiriarekin. - HAZ (San Martzial, 2.) Begiratu ordutegia web loturan http://www.irun.org/caste/3ayunta/sacirun.asp **Erreferentzia: Espdte: 2024SUNO0014** 5.1.- Zerga-obligazioak eta Gizarte Segurantzakoak egunean daudela egiaztatzeko frogagiriak. Hala ere, ez dute ziurtagiri horiek aurkeztu beharrik izango alderdi horiek betetzen direla ofizioz egiaztatzeko ardurapeko adierazpeneko ereduzko inprimakian aurreikusitako baimena sinatzen dutenek. Gainera, Irungo Udalak egiaztatuko du erakunde eskatzaileak udalarekin berarekin zerga obligazioak betetzen dituela. (V. Eranskina. Ardurapeko adierazpena). Gainera, onuradunak konpromisoa hartzen du diru-laguntza izendunaren fase guztietan legezko obligazio guztiak betetzeko eta betearazteko, bereziki, emakidaren eta gestioaren prozeduratik eratortzen diren obligazioak (DLNko I. Titulua), diru-itzultzetik eratorriak (DLNko II. Titulua) eta finantza-kontroletikoak (DLNko III. Titulua), betiere dagokion arau-hausteen eta zehapenen araubidearen ezagututa eta hari lotuta (DLNko IV. Titulua). Eranskin honek aipatzen ez dituen gai guztietan, honako hauek aplikatuko dira: Irungo Udaleko diru laguntzei buruzko ordenantza; Diru laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorra eta hari buruzko araudia, zeina otsailaren 26ko 660/2020 Errege Dekretuaren bidez onartu zen; Irungo Udalaren 2023-2027 diru-lagun tza Plan Estrategikoa, eta bat datorren eta aplikatzea dagokion gainerako araudia.	*con certificado electrónico de entidad: Izenpe, FNMT *con IrunTxartela, DNIe o certificado Izenpe de un representante inscrito ante el Ayto. Irun. - SAC (c/ San Marcial, 2.) Ver horario en enlace web http://www.irun.org/caste/3ayunta/sacirun.asp **Referencia: Expdte: 2024SUNO0014** 5.1.- Certificaciones que acrediten estar al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social. No obstante, no tendrán que presentar dichos certificados quienes firmen la autorización prevista en el impreso normalizado de declaración responsable para la comprobación de oficio del cumplimiento de dichos aspectos. El Ayuntamiento verificará además el cumplimiento de las obligaciones tributarias de la entidad con el propio Ayuntamiento (Anexo V. Declaración responsable). Además, el beneficiario se compromete a cumplir y hacer cumplir todas las obligaciones legales a lo largo de todas las fases de la subvención nominativa, en particular las obligaciones derivadas del procedimiento de concesión y gestión (Título I de la LGS), del reintegro (Título II de la LGS) y del control financiero (Título III de la LGS), con conocimiento de y sometimiento al régimen de infracciones y sanciones correspondiente (Título IV de la LGS). En todo lo que no hubiera sido contemplado en el presente Anexo serán de aplicación la ordenanza municipal de subvenciones del Ayuntamiento de Irun, la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y su Reglamento, aprobado por Real Decreto 660/2020, de 26 de febrero, el Plan Estratégico de subvenciones del Ayuntamiento de Irun para el periodo 2023-2027, así como la demás normativa concordante y de pertinente aplicación.

Sinadura elektronikoaren egilea eta data / Autor y fecha de la firma electrónica
Iñaki Laguna Serrano INTERVENTOR GENERAL (VB) (02/05/2024 13:23 CEST)
Ana Belén Aristizabal Leceta SECRETARIA ACCIDENTAL (VB) (02/05/2024 13:56 CEST)
Cristina Laborda Albolea ALCALDESA-PRESIDENTA (02/05/2024 13:58 CEST)
Dokumentua balioztatzeko / Verificación del documento en:
http://www.irun.org/validador
Balioztapen kodea/Código de verificación: 88Q6-EJJJ-XURI-3D0K