

CERTIFICAT

EXPEDIENT NÚM.	ÒRGAN COL·LEGIAT	DATA DE LA SESSIÓ
437/2025	La junta de govern local	03/03/2025

ANTONIO RUBIO MARTÍNEZ, SECRETARI DE L'AJUNTAMENT DE XÀTIVA,

CERTIFIQUE:

Que en la sessió celebrada en la data a dalt indicada es va adoptar el següent acord:

EXPEDIENT 437/2025. APROVACIÓ BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER ASSOCIACIONS VEÏNALS I EL FOMENT DE LA PARTICIPACIÓ CIUTADANA, EXERCICI 2025 I LA CORRESPONENT DESPESA

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

FETS I FONAMENTS DE DRET

Primer. Vista la providència de l'Alcaldia de data 14 de gener de 2025, per a la convocatòria de subvencions en matèria de Participació Ciutadana.

Segon. Vista la proposta del Regidor de Participació de data 14 de gener de 2025 sol·licitant que pel Departament de Participació s'inicien els tràmits administratius necessaris per a la redacció de les Bases reguladores per a la concessió d'ajudes a les associacions veïnals del municipi de Xàtiva exercici 2025.

Tercer.- Vista la proposta de bases reguladores per a la concessió de subvencions a Associacions Veïnals de Xàtiva per a l'exercici 2025, emesa per la responsable de Participació, Laura Salinas Moreno, amb el vistiplau del Regidor de Participació.

Quart.- Vista la base d'execució 38A que diu: A proposta de la Regidoria gestora de la despesa, degudament motivada i justificada, es podrà avançar el pagament de la subvenció fins al límit del 70% de la subvenció concedida a sol·licitud del beneficiari.

Una vegada siga justificada la subvenció concedida, es podrà realitzar el pagament de 30% restant en concepte de pagament final de la subvenció.



Quint.- Atés que hi ha consignació pressupostària suficient, segons Retenció de crèdit número 12025000000437, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 4F1/9240 /48900 per import de 7.000,00 euros.

Fonaments de dret

PRIMER.- Articles 3, 5 i del 17 al 21 Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

SEGON.- Article 2, 18 a 29, 32 a 41 del RD 887/2006 de 21 de juny pel que s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003 de 17 de Novembre, General de Subvencions.

TERCER.- Ordenança municipal reguladora de subvencions, de l'Ajuntament de Xàtiva, aprovada pel Ple de la Corporació el 27 de novembre de 2021 i publicada la seua aprovació definitiva en el BOP nº33, de 17 de febrer de 2022.

QUART.- Pla Estratègic de subvencions de l'Ajuntament de Xàtiva, 2023-2025.

CINQUÉ.- Articles del 3 al 95 i del 97 al 126 Llei 39/2015, de l'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

SISÉ.- Bases d'execució pressupost 2025 de l'Ajuntament de Xàtiva.

SETÉ.- Considerant el disposat al seu punt primer, apartat sisé de la Resolució d'Alcaldia 2023-0990, de data 23 de juny de 2023, de delegació de competències de l'Alcaldia en la Junta de Govern Local, mandat corporatiu 2023-2027, en la qual es delega la competència de «La convocatòria de subvencions de concessió per concurrència competitiva i concessió directa, així com la seua concessió i la de les subvencions nominatives, excepte en matèria de prestacions socials individualitzades.

Vista la proposta de resolució PR/2025/251 de 29 / de gener / 2025 fiscalitzada favorablement amb data de 24 / de febrer / 2025.

RESOLUCIÓ

PRIMER. Aprovar les bases reguladores de les subvencions a les associacions veïnals de Xàtiva per a l'exercici 2025, les quals es troben annexades a la present, així com la seua convocatòria.



SEGON. Aprovar la despesa corresponent a la present convocatòria de subvencions per import de 7.000,00 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 4F1/9240/48900.

TERCER. Comunicar la present resolució al Departament d'Intervenció de fons municipals, i al Regidor de Participació.

QUART. Procedir a la publicació de les presents bases al Tauler d'anuncis municipal <http://xativa.sedelectronica.es>, al Portal de Transparència de la mateixa en la pàgina web de l'Ajuntament de Xàtiva (www.xativa.es) i a la BDNS del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, amb la indicació de que ho envie a publicar al Butlletí Oficial de la Província de València.

ANNEX

BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER A ASSOCIACIONS VEÏNALS I EL FOMENT DE LA PARTICIPACIÓ CIUTADANA EXERCICI 2025

PRIMERA.- OBJECTE

L'objecte d'aquestes bases és definir les condicions i el procediment a seguir per a la sol·licitud i concessió de subvencions que atorga l'Ajuntament de Xàtiva, dins del marc de les seues previsions pressupostàries, per a fomentar la participació ciutadana així com els programes i projectes que es realitzen des de les associacions veïnals per a implicar la població en l'organització i posada en marxa de projectes que milloren la qualitat de vida de la població.

Seran objecte d'aquesta ajuda els projectes i activitats que tinguen com a finalitat:

- Donar suport al manteniment i el funcionament de les seues socials de les associacions de veïns i veïnes.
- Implicar la ciutadania en l'organització i posada en marxa de projectes que milloren la qualitat de vida de la població, i que tinguen un caràcter complementari respecte de les competències i objectius municipals.
- Crear cultura participativa amb propostes formatives des del moviment associatiu i voluntari.

Les presents bases estan subjectes a l'establert a l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Xàtiva, aprovada, per acord del Ple de la Corporació, de data 27 de novembre de 2021 i publicada al Butlletí Oficial de la Província, l'aprovació definitiva en data 17 de febrer de 2022.



SEGONA.- ENTITATS BENEFICIÀRIES DE LES SUBVENCIONS

Podran ser beneficiàries les associacions veïnals sense ànim de lucre que realitzen les seues activitats en el municipi de Xàtiva.

Es podran presentar les sol·licituds sempre que:

- Les activitats no tinguen finalitats lucratives, o si obtenen beneficis, aquests es reinvertisquen en aquelles que els són pròpies.
- L'àmbit d'actuació siga dins del mateix municipi o bé fora del seu terme, en el cas que es considere d'interés per a la projecció exterior de la Ciutat.
- Les activitats estiguen obertes al públic en general.

TERCERA.- REQUISITS DE LES ENTITATS SOL·LICITANTS

Les associacions beneficiàries hauran de complir els següents requisits:

- Estar legalment constituïdes.
- Estar inscrites en el Registre Municipal d'Associacions Municipals de Xàtiva.
- Tindre el seu domicili social i fiscal en el municipi de Xàtiva.
- No trobarse incurs en qualssevol dels supòsits establits en l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Estar al corrent de les seues obligacions tributàries.
- Haver justificat, si és el cas, les subvencions atorgades per aquest Ajuntament en l'exercici econòmic anterior.
- No tindre cap sanció administrativa.
- No tindre ànim de lucre.

QUARTA.- TERMINI DE PRESENTACIÓ DE PETICIONS

El termini de presentació de sol·licituds serà **d'un mes** a comptar des de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el BOP de València.

CINQUENA.- SOL·LICITUDS I DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR



Les sol·licituds de les presents subvencions es realitzaran exclusivament de manera telemàtica, atenent a l'indicat en l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, **a través de la Seu Electrònica** de l'Ajuntament de Xàtiva, utilitzant el tràmit anomenat:

Sol·licitud de subvencions a Associacions veïnals i el foment de la participació ciutadana exercici 2025

La documentació que s'haurà de presentar per a sol·licitar les presents subvencions serà la següent:

- **Annex I:** Fitxa tècnica de l'associació i pressupost del projecte, completament emplenat.

- **Annex II:** Programa detallat de les activitats en curs o pendents de realitzar per l'entitat l'any en curs.

Caldrà omplir una fitxa per cadascuna de les activitats de les quals conste el projecte. En cas de sol·licitar subvenció per al manteniment de la seu social caldrà omplir una fitxa amb aquest objecte.

- **Número de compte bancària**, només en cas de no haver sol·licitat subvenció en l'exercici anterior o que hi haja hagut algun canvi en aquest.

- Autorització a l'Ajuntament de Xàtiva perquè aquest obtinga de manera directa a través de certificats telemàtics, l'acreditació del compliment d'obligacions tributàries, davant la Seguretat Social i de l'Ajuntament de Xàtiva, en els termes previstos en els articles 18 i 19 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions així com autorització per a comprovar si l'associació veïnal està inclosa en el Registre Municipal d'Associacions de la ciutat, en cas de no autoritzar a l'Ajuntament per a la consulta d'ofici, el sol·licitant haurà de presentar aquests documents.

- A més, s'haurà de subscriure la Declaració de no trobar-se incurs en cap de les circumstàncies relacionades en els articles 13.2 i 13.3 de la Llei General de Subvencions, Llei 38/2003, així com la declaració que no es té cap deute pendent amb l'Ajuntament de Xàtiva.

Si la sol·licitud no reuneix els requisits establits en la norma de convocatòria, l'òrgan competent requerirà a l'interessat perquè l'esmene en el termini de **deu dies**, indicant-li que si no ho fera se li tindrà per desistit de la seua sol·licitud, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes previstos en l'article 21 de la Llei 39 /2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.



SEXTA.- OBLIGACIONS DE LES ENTITATS SOL·LICITANTS

Les associacions i entitats subvencionades estan obligades a:

- Aportar la documentació que figura en la base cinquena.
- Fer constar en la publicitat de les activitats que comporten divulgació, difusió o publicació, que es troben subvencionades per aquest Ajuntament, mitjançant la inclusió del logotip de l'Ajuntament de Xàtiva, que anirà precedit per la llegenda «Col·labora:» o similars. En tot cas ha de poderse distingir l'Ajuntament de Xàtiva com una organització que col·labora en l'activitat subvencionada, però que no és un dels seus promotors.
- Sotmetres al seguiment, control i comprovació d'execució de les activitats objecte de la subvenció, que estime procedent dur a terme la Regidoria de Participació.
- Notificar, si escau, les modificacions de les activitats pel qual s'haja sol·licitat la subvenció.
- Acreditar la realització de l'activitat, així com el compliment dels requisits i condicions que determinen la concessió de l'ajuda.
- Comunicar, en qualsevol moment de la vigència de l'expedient, i en tot cas juntament amb la justificació de l'actuació subvencionada, altres ajudes públiques o privades que haguera obtingut o sol·licitat per al mateix projecte amb posterioritat a la data de presentació de la sol·licitud.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, en tant puguen ser objecte de les actuacions de verificació i control.

La sol·licitud de subvencions no crea cap dret de concessió.

SETENA.- BAREMS D'AVALUACIÓ

Serà necessari que les associacions de veïns i veïnes realitzen un projecte que fomenti la participació ciutadana i que, per tant, complisquen allò especificat en l'article 2 d'aquestes bases.

Respecte al procés de baremació, s'estableix un sistema de puntuació amb els criteris següents:

1. Coherència i qualitat de l'activitat de l'associació en relació al desenvolupament de les diferents accions i activitats (Fins a 8 Punts).



2. Projectes íterassociatius amb més d'una entitat implicada (Fins a 4 Punts); baremats segons la següent taula:

Entitats amb qui col·labora	Punts
4 o més entitats	4 punts
3 entitats	3 punts
2 entitats	2 punts
1 entitat	1 punt
No col·labora amb cap entitat	0 punts

3. Per a programar activitats que promoguen la participació de la població infantil i/o juvenil i especialment les que tinguen caràcter didàctic o pedagògic (Fins a 2 Punts).

4. Per a incorporar el principi d'igualtat a l'associació (paritat als òrgans directius, utilització de llenguatge no sexista, educació en valors igualitaris, etc.) (Fins a 2 punts).

5. Per a recopilar l'opinió del veïnat en relació als diferents serveis municipals, necessitats del barri i/o qualsevol informació que es puga aportar en vistes a la millora de les polítiques públiques locals. (Fins a 2 punts)

6. Per l'ús del valencià en tots els fullets, cartelleria i material gràfic que s'editen per part de l'entitat. (Haurà de acreditar-se en el moment de la sol·licitud aportant exemplars dels fullets, llibres, etc.)

Ús del valencià	Punts
Tota la cartelleria aquesta en valencià	2 punts
La cartelleria està en valencià i en altres llengües	1 punt
L'entitat no edita cartelleria ni material gráfico	0 punts

Examinades les sol·licituds, aquelles que complisquen i acrediten els requisits d'aquestes bases seran valuades per la comissió de valoració que elaborarà les corresponents propostes de concessió de les ajudes i determinació de les seues quanties.

La puntuació final s'obtindrà de la següent manera:

La quantitat total destinada a aquestes ajudes es dividirà entre la quantitat total de punts obtinguts entre les diferents associacions i entitats que la sol·liciten, donant-



nos el valor corresponent a un punt. Aquest valor es multiplicarà pels punts aconseguits per cada associació de veïns i veïnes, obtenint així l'assignació corresponent.

En els casos en què la quantitat resultant assignada supere a la sol·licitada per les associacions de veïnes i veïns, s'apartarà l'import sobrant, creant així, un fons que es repartirà de nou. Aquest fons es repartirà tantes vegades siga necessari seguint el mateix criteri de repartiment, i excloent del repartiment a aquelles associacions de veïnes i veïns que hagen aconseguit ja la quantitat per elles sol·licitada.

OCTAVA.- ÒRGANS COMPETENTS

Òrgan instructor: Departament de participació de l'Àrea social.

Òrgan competent per a resoldre: Junta de Govern Local.

NOVENA.- COMISSIÓ DE VALORACIÓ.

Conforme al que es disposa en l'article 21 de l'ordenança municipal reguladora de subvencions, una vegada avaluades les sol·licituds per l'òrgan instructor, correspondrà a un òrgan col·legiat, denominat comissió de valoració, l'emissió d'un informe en el qual es concrete el resultat de l'avaluació efectuada.

La composició de la comissió de valoració de les presents subvencions serà la següent:

Presidència - El regidor de Participació o suplent.

Secretaria - La directora de l'àrea social o suplent.

Vocal - La tècnica de participació o suplent.

DESENA - PROCEDIMENT I RESOLUCIÓ

La resolució de les subvencions i ajudes s'atorgaran mitjançant el següent procediment:

- Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, i en el termini màxim d'un mes, l'òrgan instructor avaluarà els projectes presentats d'acord amb els barems d'avaluació anteriors i s'emetrà informe preceptiu per a la Comissió de Valoració.

Podran existir projectes on l'òrgan instructor considere que no tenen repercussió econòmica i per tant, no obtinguen cap subvenció.



En cap cas la subvenció concedida excedirà del pressupost del programa o activitat, en la part que no tinga finançament.

- La comissió de valoració, sobre la base de l'informe de l'òrgan instructor, emetrà proposta de concessió provisional, degudament motivada, que haurà de notificar-se als subjectes interessats, i es concedirà un termini de **10 dies** per a presentar al·legacions.
- Examinades les al·legacions adduïdes si escau pels subjectes interessats, es formularà, prèvia fiscalització de la Intervenció municipal, la proposta de resolució definitiva, que haurà d'expressar el sol·licitant o la relació de sol·licitants per als quals es proposa la concessió de la subvenció, i la seua quantia, especificant la seua avaluació i els criteris de valoració seguits per a efectuar-la.
- Una vegada formulada la proposta de resolució definitiva, i d'acord amb el que es preveu en l'article 88 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, l'òrgan competent resoldrà el procediment. La resolució es motivarà de conformitat amb el que disposa la base setena de les presents bases devent, en tot cas, quedar acreditats en el procediment els fonaments de la resolució que s'adopte.
- La resolució, a més de contindre el sol·licitant o relació de sol·licitants als quals es concedeix la subvenció, farà constar, si escau, de manera expressa, la desestimació de la resta de les sol·licituds.
- El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució, legitima als subjectes interessats per a entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.

ONZENA.- JUSTIFICACIÓ I PAGAMENT

La resolució de la concessió de la subvenció es comunicarà a les associacions veïnals beneficiàries en el termini màxim de tres mesos des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

S'avançarà a totes les associacions el 70% de la subvenció concedida i la resta s'abonarà una vegada justificada la subvenció dins dels termes establits en aquest punt.

El termini per a la justificació de la subvenció finalitzarà el dia 15 d'octubre de 2025 i es realitzarà per seu electrònica de l'Ajuntament de Xàtiva.

Les activitats subvencionables han de realitzar-se des del 16 d'octubre de 2024 fins al 15 d'octubre de 2025.



Per a justificar la subvenció concedida, s'haurà de presentar la següent documentació:

a) Certificacions emeses per la Tresoreria General de la Seguretat Social i per la Hisenda Pública, a fi de comprovar que s'està al corrent en els pagaments i obligacions fiscals, en compliment de les exigències de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions en cas de no haver autoritzat l'ajuntament en el moment de la sol·licitud de subvenció per a la consulta d'ofici.

b) Relació de despeses, conforme a l'**Annex III**.

c) **Factures de les despeses.** Com a justificació s'admetran únicament factures; en cap cas s'admetran notes de lliurament ni albarans. Les factures presentades hauran d'incloure almenys les següents dades:

- Nom o raó social del proveïdor amb el seu N.I.F. o C.I.F. corresponent.
- Import de la factura i I.V. A. si escau.
- Identificació completa de qui abona l'import.
- Descripció suficient del subministrament o servei.
- Número i data de la factura.
- Han d'estar emeses a nom de l'entitat perceptora de la subvenció.

d) Justificants de pagament. (Tiquet de caixa si s'ha pagat en metàl·lic o targeta o justificant de la transferència si s'ha fet pel banc).

D'acord amb l'article 31 de la Llei 38/2003 i l'article 30.1 de l'Ordenança Fiscal Reguladora de Subvencions de l'Ajuntament de Xàtiva, es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguen a la naturalesa de l'activitat subvencionada, i es realitzen en el termini establert per aquesta convocatòria.

No obstant això, s'estableix un límit del 20% de la quantitat concedida per a la justificació de despeses d'alimentació i begudes, les quals es consideraran vàlides sempre que s'especifique de manera clara que es destinen a la realització de les activitats subvencionades. En cap cas se subvencionaran dietes, celebracions gastronòmiques reservades a les persones membres de l'associació, ni begudes alcohòliques destinades a la seua venda en barres, etc.

El pagament de la subvenció s'efectuarà mitjançant transferència al compte bancari indicat en la sol·licitud, i en aplicació de la base 38 de les bases d'execució del



pressupost municipal per a l'exercici 2025, abans del dia 15 de novembre de l'exercici corrent.

En cas que alguna entitat justifique una quantitat inferior a la concessió, se li minorarà aquesta fins a l'import justificat, i si escau, se li requerirà la devolució d'aquells pagaments percebuts anticipadament i no justificats.

DOTZENA. REINTEGRAMENT DE LA SUBVENCIÓ

Correspondrà el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora des del moment del pagament de la subvenció en els següents casos:

- Incompliment de l'obligació de la justificació.
- Quan es justifique menys del 70% que s'abona amb caràcter previ es procedirà a reintegrar la quantia no justificada.
- Incomplir les condicions imposades als beneficiaris amb motiu de la concessió de la subvenció, previstes en la Base sisena.
- Resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de control i comprovació previstes en la Base sisena.

Les dades facilitades per les entitats sol·licitants passaran a formar part dels fitxers automatitzats propietat de l'Ajuntament, i podran ser utilitzats pel titular del fitxer per a l'exercici de les funcions pròpies en l'àmbit de les seues competències, de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, al qual podran accedir per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació o oposició.

TRETZENA. FINANÇAMENT

Les subvencions previstes en la present convocatòria es finançaran amb càrrec a l'aplicació pressupostària 4F1/9240/48900, del vigent pressupost 2025, per un import total de 7.000,00 euros.

L'import de la subvenció, juntament amb el de les subvencions concedides amb la mateixa finalitat per altres administracions públiques, no podrà sobrepassar el cost de l'activitat subvencionada.

CATORZENA.

Les presents bases, que consten de 14 articles i una disposició final, entrant en vigor l'endemà al de la publicació de l'extracte en el Butlletí Oficial de la Província de València.



DISPOSICIÓ FINAL

Sense perjudici del contingut de les Bases de la Convocatòria, serà aplicable el que es disposa per:

- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38 /2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Ordenança municipal reguladora de subvencions, de l'Ajuntament de Xàtiva, aprovada pel Ple de la Corporació el 27 de novembre de 2021 i publicada la seua aprovació definitiva en el BOP nº33, de 17 de febrer de 2022.
- Base d'execució 37 de les bases d'execució del pressupost municipal per a l'exercici 2025.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

I, per deixar-ne constància, s'expedeix esta certificació per ordre i amb el vist i plau de l'Alcaldia - Presidència, a reserva de l'aprovació definitiva de l'acta, d'acord amb allò que disposa l'article 206 del vigent Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals (Real Decret 2568/1986, de 28 de novembre), a Xàtiva, en la data de la signatura electrònica.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

