

ALKATETZAREN EBAZPENA

RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA

(Testua/Texto: 2024SUNO0005)

Gaia: Ametsa Abesbatza Kultur Elkarteari, abesbatzaren jarduera orokorrerako eta, bereziki, 2024. urtean zenbait musika-jarduera antolatzeko, **diru-laguntza izendunari** buruzko espedienteak.

En relación con el expediente relativo a la **subvención nominativa** en concepto del sostenimiento de la actividad coral **de la Sociedad Cultural Coro Ametsa**, en sus distintas secciones, en general y, en particular, para la organización de una serie de actividades musicales en el año 2024.

Egitateak:

Resultando los siguientes hechos:

- Kultur eta Kirol Arloaren udal aurrekontuan aurreikusia da 15.225,00 euroko zenbatekoa diru-laguntza izendun gisa, 1.0510.481.01.334.30.2024 aurrekontu aplikazioaren kargura, Ametsa Abesbatza Kultur Elkarteari (IFK G20069118) ematea, abesbatzaren jarduera orokorrerako eta, bereziki, 2024. urtean zenbait musika-jarduera antolatzeko.

- Que el presupuesto municipal de del Área de Cultura y Deportes contempla la consignación de la cantidad de 15.225,00 euros, a cargo de la aplicación presupuestaria 1.0510.481.01.334.30.2024, en concepto de subvención nominativa con destino a la Sociedad Cultural Coro Ametsa (CIF G20069118) para el sostenimiento de la actividad coral, en general y, en particular, para la organización de una serie de actividades musicales en el año 2024.

- Ametsa Abesbatza Kultur Elkarteari 2024-05-30an, 22151/2024 erregistro-sarrerraz, lehen aipatutako diru-laguntza izenduna ematea onartu du eta aurkezten du eskatutako dokumentazioa.

- Que la Sociedad Cultural Coro Ametsa, el 30-05-2024 y mediante registro de entrada 22151/2024, acepta la concesión de la subvención nominativa citada anteriormente y presenta la documentación solicitada.

Argudioak:

Considerando los siguientes argumentos:

- Irungo Udalarentzat interesgarria da diru-laguntza izendun hori ematea, espedienteak jasota dagoen txosten teknikoan adierazten diren arrazoiengatik.

- Que el Ayuntamiento de Irun considera de interés la concesión de la presente subvención nominativa por las razones que se recogen en el informe técnico obrante en el expediente.

- Diru-laguntzaren xedea da Ametsa Abesbatza Kultur Elkarteari abesbatza-jarduera sostengatzea haren sail desberdinetan, sostengu horren alderdi guztiak kontuan hartuta, baita kantarien prestakuntza ere, edo zuzendaritza-lanak, entseguak, partiturak erostea, moldaketak, instrumentistak eta/edo bakarlariak kontratatzea obra interpretatzeko behar denean, ikus-entzunezko euskarrietan grabatzea, emanaldi eta kontzertuetarako beharrezko diren ekipo teknikoak alokatzea eta, halaber, abesbatza-jarduera horrekin zerikusia duen beste edozein alderdi.

- Que el objeto de la subvención es el sostenimiento de la actividad coral de la Sociedad Cultural Coro Ametsa, en sus distintas secciones, contemplando todas las facetas de dicho sostenimiento, incluidos la formación de cantores, tareas de dirección, ensayos, compra de partituras, arreglos, contratación de instrumentistas y/o solistas cuando la interpretación de la obra lo requiera, grabaciones en soportes audiovisuales, alquiler de los equipos técnicos necesarios para las actuaciones y conciertos y cualquier otro aspecto relacionado con dicha actividad coral.

- Diru-laguntza uztailaren 21eko 887/2006 EDk onetsitako Diru-laguntzen Erregelamenduari eta Diru-laguntzen azaroaren 17ko 38/2003 Lege

- Que la presente subvención se concede de conformidad con la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, del Reglamento de

Orokorra eta Irungo Udaleko diru-laguntzei buruzko ordenantzaren arabera, Irungo Udalaren Diru-laguntzen Plan Estrategikoaren arabera ematen da eta elkarteak diru-laguntzak jasotzeko onuradun izateko baldintzak betetzen ditu.

- Eak Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorren 13. artikuluan aurreikusten diren betekizunak betetzen ditu.

- Ondorioz, eta kontuan hartuta 2024ko udal aurrekontuan dagokion kontu-aplikazioa dagoela eta diru-laguntzaren xedeko jardueren balorazioa ere badagoela, espedientean 2024-07-05 aldeko txostena agertzen da diru-laguntza izendun hau emateko.

- Diru-laguntza izendun hau emateko ezarritako baldintzak ebazpenaren I ERANSKINEan jaso direnak dira.

- Diru-laguntzaren zenbatekoa bi zatitan ordainduko da: Diru-laguntzaren zenbatekoaren %80a, erabakia hartzen denean, konturako aurrerapen-kontzeptuan, diru-laguntzak berezko dituen jarduketak egiteko beharrezkoa den finantzaketa gisa, eta gainerako %20a, jarduera-programa behar bezala egikaritu dela egiaztatzen duen dokumentazioa aurkeztutakoan. Egiaztatze dokumentazio hori I. Eranskin honetan jasotakora doituta aurkeztuko da.

Ikusirik espedientean jasotako eskaera, I Eranskina, txosten teknikoa eta dokumentazioa,

EBATZI DUT

1.- ONESTEA 15.225,00 euroko gastua, diru-laguntza izenduaren kontzeptuan, Ametsa Abesbatza Kultur Elkartearen alde (IFK G20069118).

2.- ONESTEA Ametsa Abesbatza Kultur Elkarteari, abesbatzaren jarduera orokorrerako eta, bereziki, 2024. urtean zenbait musika-jarduera antolatze 15.225,00 euroko diru-laguntza izenduna ematea, 1.0510.481.01.334.30.2024 aurrekontu-aplikazioren AD->2844/24 kontularitza-dokumentuaren kargura, hurrengo xehetasunaren arabera:

• Lehenengo ordainketa, onartutako diru-

Subvenciones, aprobado por RD 887/2006, de 21 de julio, de la ordenanza municipal de subvenciones del Ayuntamiento de Irun y del Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de Irun.

- Que la sociedad reúne las condiciones para ser considerado tal a efectos de percepción de subvenciones y, en particular, cumple los requisitos previstos en el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

- Que, en consecuencia, y teniendo en cuenta tanto la existencia de la correspondiente aplicación presupuestaria en el presupuesto municipal de 2024 como la valoración de las actividades objeto de la subvención, figura en el expediente informe favorable de 5-07-2024 para la concesión de la presente subvención nominativa.

- Que las condiciones establecidas para la concesión de la presente subvención nominativa figuran como ANEXO I a la presente resolución.

- Que el importe de la subvención se abonará en dos partes: 80% del importe de la subvención, a la toma de acuerdo, en concepto de anticipo a cuenta, como financiación necesaria para poder llevar a cabo las actuaciones inherentes a la subvención, quedando el pago del 20% restante condicionado a la entrega de la documentación justificativa de la correcta ejecución del programa de actividades, documentación justificativa que se presentará ajustándose a lo recogido en el Anexo I que se acompaña.

Vista la solicitud, el informe técnico, Anexo I y documentación obrante en el expediente,

HE RESUELTO

1º.- APROBAR un gasto de 15.225,00 euros, en concepto de subvención nominativa, a favor de Sociedad Cultural Coro Ametsa (CIF G20069118).

2º.- APROBAR la concesión de una subvención nominativa a favor de Sociedad Cultural Coro Ametsa, para el sostenimiento de la actividad coral en general y, en particular, para la organización de una serie de actividades musicales en el año 2024, por un importe de 15.225,00 euros, con cargo al documento contable AD->2844/24 aplicación presupuestaria 1.0510.481.01.334.30.2024, de acuerdo al siguiente detalle:

laguntzaren % 80, 12.180,00 €-koa, diru-laguntza emateko ebazpena sinatzean.

- Gainerako % 20a, 3.045,00 €, justifikatzeko eskatutako dokumentazioa aurkeztu ondoren.

3.- Diru-laguntza oinarrituko da ebazpenari atxikitako I. Eranskina.

4.- Bermea gordailutzetik SALBUESTEA onuraduna, kontuan hartuta zenbateko hori funts-entrega bat dela diru-laguntza horren berezko jarduketak egiteko beharrezkoa den finantzaketa gisa.

5.- Diru-laguntza izendunaren emakida hau Diru-laguntzen Datu Base Nazionalan (BDNS) argitaratzea, Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Legeko 20 eta 20.8 b) artikuluen arabera.

6.- Ebazpena helaraztea Ametsa Abesbatza Kultur Elkarteari eta Udaleko Kontu-hartzailetzari.

7.- Erabakiak amaiera ematen dio administrazio-bideari. Horren aurka, aukeran, berraztertzeko errekurtsoa jarri ahal izango da, hilabeteko epean, errekurtso-administratiboa jarri baino lehen, honen jakinarazpena egin eta hurrengo egunetik aurrera kontatuta; edo bestela, Donostiako Administrazio Auzietako Epaitegian zuzenean aurkaratu, bi hilabeteko epean, honen jakinarazpena egin eta hurrengo egunetik aurrera kontatuta; hori guztia, egoki iritzitako beste edozein errekurtso aurkezteko aukeraz gainera.
Irun, sinaduraren-datan

- Un primer pago, correspondiente al 80% de la subvención aprobada, por importe de 12.180,00 € a la firma de la resolución de concesión.
- El restante 20%, 3.045,00€, previa presentación de la documentación requerida para la justificación.

3º.- Esta subvención se instrumentalizará a través del Anexo I que se adjunta a la presente resolución.

4º.- EXIMIR al beneficiario del depósito de garantía atendiendo que dicha cuantía supone entrega de fondos como financiación necesaria para poder llevar a cabo las actuaciones inherentes a la presente subvención.

5º.- Publicar la presente concesión de subvención nominativa en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS), de acuerdo con el artículo 20 y 20.8 b) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

6º.- Dar traslado de la presente resolución a la Sociedad Cultural Coro Ametsa y a la Intervención Municipal.

7º.- La presente resolución pone fin a la vía administrativa. Contra la misma podrá interponerse potestativamente recurso de reposición, previo al contencioso-administrativo, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente a la fecha de su notificación, o bien impugnarse directamente ante el Juzgado de lo contencioso-administrativo de Donostia-San Sebastián, en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente a la fecha de su notificación, todo ello con independencia de cualquier otro que se estime oportuno.
Irun a fecha de la firma

ALKATEA

LA ALCALDESA

I. ERANSKINA

ANEXO I

DIRU-LAGUNTZA IZENDUNA "AMETSA" ABESBATZA KULTUR ELKARTEARI, ABESBATZAREN JARDUERA OROKORRERAKO ETA, BEREZIKI, 2024. URTEAN ZENBAIT MUSIKA JARDUERA ANTOLATZEKO.

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A LA SOCIEDAD CULTURAL CORO "AMETSA" PARA EL SOSTENIMIENTO DE LA ACTIVIDAD CORAL EN GENERAL Y, EN PARTICULAR, PARA LA ORGANIZACIÓN DE UNA SERIE DE ACTIVIDADES MUSICALES EN EL AÑO 2024.

1- Xedea:

Diru-laguntzaren xedea da Ametsa Abesbatza Kultur Elkartearen abesbatza-jarduera sostengatzea haren sail desberdinetan, sostengu horren alderdi guztiak kontuan hartuta, baita kantarien prestakuntza ere, edo zuzendaritza-lanak, entseguak, partiturak erostea, moldaketak, instrumentistak eta/edo bakarlariak kontratatzea obra interpretatzeko behar denean, ikus-entzunezko euskarrietan grabatzea, emanaldi eta kontzertuetarako beharrezko diren ekipo teknikoak alokatzea eta, halaber, abesbatza-jarduera horrekin zerikusia duen beste edozein alderdi..

2.- Onuradunaren obligazioak

Ametsa Abesbatza Kultur Elkartek konpromisoa hauek hartzen ditu bere gain:

KONTZERTUAK:

- Aste Santuko Kontzertu Sakratu Sinfoniko-Koral bat.
- Kontzertu bat San Pedro eta San Martzialetak jaietan.
- Ametsa Txikiren kontzertu bat pedagogiko
- Ametsa Txiki eta Txiki Abesbatzaren 3 kontzertu (udaberria, ikasturte amaiera, gabonak).Ikasturte bukaerako kontzertua.
- Santa Zeziliaren kontzertu bat.
- Gabonetako Gabon Kanten kontzertu bat.

EMANALDIAK:

- 6 kontzertu sakro.
- Gaboneteko eta gabon zaharrareko b ermanaldiak.

1.- Objeto:

El objeto de la subvención es el sostenimiento de la actividad coral de la Sociedad Cultural Coro Ametsa, en sus distintas secciones, contemplando todas las facetas de dicho sostenimiento, incluidos la formación de cantores, tareas de dirección, ensayos, compra de partituras, arreglos, contratación de instrumentistas y/o solistas cuando la interpretación de la obra lo requiera, grabaciones en soportes audiovisuales, alquiler de los equipos técnicos necesarios para las actuaciones y conciertos y cualquier otro aspecto relacionado con dicha actividad coral.

2.- Obligaciones del beneficiario

La Sociedad Cultural Coro Ametsa se compromete a ofrecer los siguientes conciertos y actuaciones:

CONCIERTOS:

- 1 Concierto Sacro Sinfónico-Coral de Semana Santa.
- 1 Concierto en Fiestas de San Pedro y San Marcial
- 1 Concierto Pedagógico del Coro Ametsa Txiki.
- 3 Conciertos (Primavera, Fin de Curso, Navidad) del Coro Ametsa Txiki y Txiki Txikia.
- 1 Concierto de Santa Cecilia.
- 1 Concierto de Villancicos de Navidad.

ACTUACIONES:

- 6 actuaciones sacras.
- 2 Actuaciones de Nochebuena y Nochevieja.

1.2.- Aurreko puntuari buruz egiten den edozein 1.2.- Someter cualquier modificación del punto

aldaketa egiteko, Udalaren oniritzia beharko du; horrek ez du ekarriko, ordea, udalaren aldetik ekarpen handiagoa egitea.

1.3.- Diru-laguntzaren xede diren jardueren antolaketa bere gain hartzea. Horretarako, behar adina giza- eta material-baliabide eduki beharko ditu, jarduera horiek egiteko eta funtzionatzeko. Bestalde, beti izango da erantzule obligazio fiskal, laneko eta legezko orokorren aurrean, baita boluntarioei dagokienez ere, eta Administrazioa ez du ukituko kontzeptu horretako edozein erreklamazio dela-eta sor litezkeen erantzukizunen aurrean.

Hala ere, eta aurretik aipatutako jarduerak garatzeko, Irungo Udalak erakunde onuradunarekin lankidetzan jardungo du, bere diru-ekarpenaren bidez eta eskura dituen baliabide tekniko eta materialak emanez, ahal duen neurrian. Zehazki, Udalak Ametsa Abesbatza Kultur Elkartearen esku jarri ahal izango du, dohainik, AMAIA KZren auditoriuma, II. eranskinean jasotako termino eta baldintzetan.

1.4.- Ametsa Abesbatza Kultur Elkartek hirugarrenekin itundu ahalko du diruz laguntzen den jarduera egitea, baina diruz laguntzen den jardueraren zenbatekoaren %50 azpikontratatu ahalko du gehienez ere. Edonola ere, dirulaguntzaren zenbatekoaren %20 baino gehiago azpikontratatzeko badu eta azpikontratatzeko den zenbatekoa 60.000,00 eurotik gorakoa bada, beharrezkoa izango da azpikontratazioa aurrez baimentzea eta kontratua idatziz egitea.

1.5.- Kontratuak idatziz formalizatu beharko ditu; behinik behin, errepikatu egiten direnak edo bakarka edo hornitzaile berarekin egiten direla-eta esanguratsuak direnak.

1.6.- Ez da erabiliko bankuko transferentzia ez den beste ordainketa biderik, eta Iruzuraren kontrako prebentzio ekintzak eta iruzurraren kontra borrokatzeko ekintzak areagotzearen tributuen eta aurrekontuen gaineko araudia aldatu eta finantza araudia egokitzeko urriaren 29ko 7/2012 Legearen 7. artikulua ezartzen dituen mugak errespetatuko dira.

anterior al visto bueno del Ayuntamiento, sin que ello suponga el aumento de la aportación municipal.

1.3.- Asumir la organización de las actividades objeto de subvención, para lo que deberá disponer de los recursos materiales y los recursos humanos precisos para el funcionamiento y realización de dichas actividades, responsabilizándose en todo caso de todas las obligaciones, fiscales, laborales y legales en general, incluso relativas al personal voluntario, y manteniendo indemne a la Administración de cualquier responsabilidad en relación con cualquier reclamación por este concepto.

Ello obstante y a efectos del desarrollo de las actividades previamente referidas, el Ayuntamiento de Irun colaborará con la entidad beneficiaria, a través de su aportación económica y la prestación, dentro de sus posibilidades, de medios técnicos y materiales propios disponibles. En particular, el Ayuntamiento podrá poner a disposición de la Sociedad Cultural Coro Ametsa, con carácter gratuito, el auditorio del AMAIA KZ, en los términos y condiciones que se acompañan como Anexo II.

1.4.- La Sociedad Cultural Coro Ametsa podrá concertar con terceras partes la ejecución de la actividad subvencionada. Esta subcontratación no excederá del 50% del importe de la actividad subvencionada. En todo caso, será necesaria la autorización previa y la celebración del contrato por escrito, cuando la subcontratación exceda del 20% del importe de la subvención y dicho importe sea superior a 60.000,00 euros.

1.5.- Los contratos que realice deberán formalizarse por escrito, al menos los que tengan carácter recurrente o resulten significativos de manera individual o por recaer sobre un mismo proveedor.

1.6.- Se evitará la utilización de modalidades de pago diferentes a la transferencia bancaria y se atenderán las limitaciones establecidas en el artículo 7 de la Ley 7/2012, de 29 de octubre, de modificación de la Normativa Financiera para la Intensificación de las Actuaciones en la prevención y Lucha contra el Fraude.

1.7.- Diruz lagundutako ekintzetan egiten den publizitatean, Udalaren kolaborazioa agertu beharko du pertsona edo erakunde sustatzaileak, irudi korporatiboaren arauen arabera.

1.8.- Era berean, erabilitako komunikazio-elementu guztiak, hitzezkoak nahiz idatzizkoak, elebidunak izango dira, eta euskarari lehentasuna emango zaio (Ordena, neurria, kokalekua eta abar), "Irungo Udalean eta Udalerrian Euskararen Erabilera Normalizatzeko Arauen" gainean indarrean dagoen Udal Ordenantzak ezarritakoaren arabera.

3.- Diru-laguntzaren guztizko zenbatekoa:

15.225,00 euro. Aurrekontuaren aplikazioa: 1.0510.481.01.334.30.2024

4.- Ordaintzeko formula:

Diru-laguntzaren zenbatekoa bi zatitan ordainduko da: diru-laguntzaren zenbatekoaren %80a, 12.180,00 euroko zenbatekoa, erabakia hartzen denean, konturako aurrerapen-kontzeptuan, diru-laguntzak berezko dituen jarduketak egiteko beharrezkoa den finantzaketa gisa, eta gainerako %20a, 3.045,00 euroko zenbatekoa, jarduera-programa behar bezala egikaritu dela egiaztatzen duen dokumentazioa aurkeztutakoan. Egiaztatzeko dokumentazio hori I. Eranskin honetan jasotakora doitu da aurkeztuko da.

Onuradunaren ezaugarriak kontuan hartuta, emandako zenbateko osoaren gaineko kopuruak aurreratzea gordailutik eta/edo bermeak eratzetik salbuetsita dago.

Diru-laguntza horren ordainketa DLNko 14.1 artikulua araberak egingo da, onuradunaren obligazioei buruzkoa baita.

Izendun diru laguntza hau bateragarria da beste entitate publiko edo pribatu batzuek helburu bererako ematen duten beste edozein diru laguntza, laguntza, diru sarrera edo baliabiderekin; betiere, bateragarritasun horrek gehiegizko finantzaketa ematen ez badu. Alde horretatik,

1.7.- En toda publicidad que de las actividades subvencionadas se realice, deberá la persona o entidad promotora hacer constar la colaboración del Ayuntamiento, conforme a las normas de imagen corporativa.

1.8.- Así mismo, todos los elementos de comunicación utilizados, escritos y orales, deberán ser bilingües, dando un trato preferente al euskara (orden, tamaño, situación, etc.), de acuerdo a lo establecido en la Ordenanza Municipal vigente sobre "Normas para la Normalización del Uso del Euskara en el Ayuntamiento y Municipio de Irun".

3.- Importe total de la subvención:

15.225,00 euros. Aplicación presupuestaria: 1.0510.481.01.334.30.2024.

4.- Fórmula de pago:

El importe de la subvención se abonará dos partes: 80% del importe de la subvención, por importe de 12.180,00 euros a la toma de acuerdo, en concepto de anticipo a cuenta, como financiación necesaria para poder llevar a cabo las actuaciones inherentes a la presente subvención, quedando el pago del 20% restante, por importe de 3.045,00 euros, condicionado a la entrega de la documentación justificativa de la correcta ejecución del programa de actividades, documentación justificativa que se presentará ajustándose a lo recogido en el presente Anexo I.

Dadas las características del beneficiario, el anticipo de cantidades sobre el importe total concedido está exento del depósito y/o constitución de garantías.

El abono de esta subvención estará sujeto al art. 14.1 de la LGS acerca de las obligaciones del beneficiario.

La presente subvención nominativa es compatible con aquellas otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que, teniendo el mismo fin, pudieran ser otorgadas por cualquier otra entidad pública o privada, siempre que de ello no se derive sobrefinanciación. Caso de producirse ésta, se reducirá el importe de la subvención concedida

gehiagizko finantzaketarik badago, emandako diru laguntzaren zenbatekoa jaitsiko da, gehienez ere dagokion mugaraino.

5.- Justifikazioko irizpideak. Jarduera amaitutakoan onuradunak aurkeztu beharreko dokumentazioa:

Bigarren ekarpena, gainerako %20a, jasotzen duen entitateak honako dokumentazio hau aurkeztu ondoren, hala badagokio, oradinduko da:

Dokumentazioa aurkezteko moduak:

- WEB (www.irun.org/sac)
 - *erakundearen ziurtagiri elektronikoarekin: Izenpe, FNMT
 - *Irungo Udalean inskribatutako ordezkari baten IrunTxartela, NANE edo Izenpe ziurtagiriarekin.
 - HAZ (San Martzial, 2.) Begiratu ordutegia web loturan
<http://www.irun.org/caste/3ayunta/sacirun.asp>
- Erreferentzia: Espdte: 2024SUNO0005

Zerga-obligazioak eta Gizarte Segurantzakoak egunean daudela egiaztatzeko frogagiriak. Hala ere, ez dute ziurtagiri horiek aurkeztu beharrik izango alderdi horiek betetzen direla ofizioz egiaztatzeko ardurapeko adierazpeneko ereduazko inprimakian aurreikusitako baimena sinatzen dutenek. Gainera, Irungo Udalak egiaztatuko du erakunde eskatzaileak udalarekin berarekin zerga obligazioak betetzen dituela.

- a).- Proiektua justifikatzeko memoria
 - b).- Justifikazio-kontua (diru sarrerak eta gastuak) (eredu normalizatuaren arabera).
 - c).- Faktura eta justifikanteen zerrenda diru-laguntzaren onuradunaren izenean (eredu normalizatuaren arabera).
 - d).- Bestelako diru-sarreraren aitortpena (eredu normalizatuaren arabera).
 - e).- Hala badagokio, dokumentazio grafikoa (kartelak-programak) edo ikus-entzunezkoa.
- Faktura eta justifikanteen zerrendan ondorengo datuak zehaztuko dira: entitate igorlearen IFK eta izena edo arrazoi soziala, ordainagiriaren zenbakia,

hasta el límite máximo que corresponda.

5.- Criterios de justificación. Documentación a aportar por el beneficiario una vez finalizada la actividad:

La segunda aportación, por el 20% restante, se abonará, en su caso, una vez presentada por la entidad perceptora la siguiente documentación:

Modo de presentación de la documentación:

- WEB (www.irun.org/sac)
 - *con certificado electrónico de entidad: Izenpe, FNMT
 - *con IrunTxartela, DNle o certificado Izenpe de un representante inscrito ante el Ayto. Irun.
 - SAC (c/ San Marcial, 2.) Ver horario en enlace web
<http://www.irun.org/caste/3ayunta/sacirun.asp>
- Referencia: Expdte: 2024SUNO0005

1.- Certificaciones que acrediten estar al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social. No obstante, no tendrán que presentar dichos certificados quienes firmen la autorización prevista en el impreso normalizado de declaración responsable para la comprobación de oficio del cumplimiento de dichos aspectos. El Ayuntamiento verificará además el cumplimiento de las obligaciones tributarias de la entidad con el propio Ayuntamiento.

- a).- Memoria de justificación del proyecto.
- b).- Cuenta justificativa de ingresos y gastos (según modelo normalizado).
- c).- Relación de facturas y justificantes emitidas a nombre de quien sea beneficiario de la subvención (según modelo normalizado).
- d).- Declaración de otros ingresos (según modelo normalizado).
- e).- En su caso, documentación gráfica (carteles-programas) o audiovisual.

En la relación de facturas y justificantes se especificarán los siguientes datos: CIF y nombre o razón social del emisor, número de factura, fecha de la factura, descripción e importe (detallando

ordainagiriaren data, deskribapena eta zenbatekoa (oinarri zergagarria, BEZ kuota eta ordainagiriaren zenbateko osoa), entitatearen Idazkaritzako ardura duen pertsonak edo ordezkaritza daukan pertsonak sinatuta eta entitatearen zigiluarekin, proiektuaren zenbateko osoan.

Ez da beharrezkoa momentu honetan fakturak edo bestelako agiriak aurkeztea. Udalak aurkeztu daitezen eskatuko ditu, aleatorioki, behin aurkeztutako dokumentazioa aztertuta.

Epea: azkeneko jardura egin eta hurrengo hilebetean aurkeztu beharko da **memoria hori eta justifikazio ekonomikoa**, eta, nolanahi ere, **2025eko urtarrilaren 31 baino lehen**.

6.- Diruz lagundu daitezken gastuak.

Diru-laguntza honen ondorioetarako, diruz laguntzeko moduko gastutzat hartuko dira diruz lagundutako jardura garatzeko beharrezkoak diren gastuak.

Diruz lagundutako jarduerarekin lotutako gastu orokor hauek ez dira diruz lagunduko:

- Administrazioaren, antolaketaren, norberaren eta abarren barne-kostuak.
- Bazkarien, afarien edo ostalaritza-zerbitzuei dagozkien beste batzuen kostuak, parte-hartzaileei dagozkienak eta diruz lagundutako jarduerarekin zerikusi zuzena dutenak izan ezik, jardura horren antolatzaileak izan ezik.

Hala badagokio, izaera horretako gastuekin emandako diru-laguntzaren % 20 justifikatu ahal izango da gehienez, baldin eta hasieran aurkeztutako proiektuan jaso badira.

Gainera, onuradunak konpromisoa hartzen du diru-laguntza izendunaren fase guztietan legezko obligazio guztiak betetzeko eta betearazteko, bereziki, emakidaren eta gestioaren prozeduratik eratorritzen diren obligazioak (DLNko I. Titulua), diru-itzultzetik eratorriak (DLNko II. Titulua) eta finantza-kontrolerakoak (DLNko III. Titulua), betiere dagokion arau-hausteen eta zehapenen araubidearen ezagututa eta hari lotuta (DLNko IV.

base imponible, cuota de IVA y total de la factura), firmada por la persona responsable de la Secretaría o persona representante de la entidad, por el importe total del proyecto.

No será necesario presentar las facturas u otros justificantes en este momento. El Ayuntamiento los requerirá para su presentación, aleatoriamente, una vez analizada la documentación presentada.

Plazo: esta **memoria y justificación económica** se presentará en el mes siguiente a la última actividad realizada y en todo caso **con anterioridad al 31 de enero de 2025**.

6.- Gastos subvencionables.

A los efectos de esta subvención, se considera gasto subvencionable, los gastos necesarios para el desarrollo de la actividad objeto de subvención.

NO serán subvencionables los siguientes gastos generales relacionados con la actividad subvencionada:

- Costes internos de administración, organización, propios, etc.
- Costes de comidas, cenas u otros propios de servicios de hostelería, salvo los originados con relación a las personas participantes y que tenga que ver directamente con la actividad subvencionada, con exclusión de las personas organizadoras de dicha actividad.

En su caso, con los gastos de esta naturaleza podrá justificarse hasta un máximo del 20% de la subvención concedida siempre que hubieran sido contemplados en el proyecto inicialmente presentado.

Además, el beneficiario se compromete a cumplir y hacer cumplir todas las obligaciones legales a lo largo de todas las fases de la subvención nominativa, en particular las obligaciones derivadas del procedimiento de concesión y gestión (Título I de la LGS), del reintegro (Título II de la LGS) y del control financiero (Título III de la LGS), con conocimiento de y sometimiento al

Titulua).

Eranskin honek aipatzen ez dituen gai guztietan, honako hauek aplikatuko dira: Irungo Udaleko diru laguntzei buruzko ordenantza; Diru laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorra eta hari buruzko araudia, zeina uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuaren bidez onartu zen; Irungo Udalaren 2024-2027 diru-lagun tza Plan Estrategikoa, eta bat datorren eta aplikatzea dagokion gainerako araudia.

régimen de infracciones y sanciones correspondiente (Título IV de la LGS).

En todo lo que no hubiera sido contemplado en el presente Anexo I serán de aplicación la ordenanza municipal de subvenciones del Ayuntamiento de Irun, la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y su Reglamento, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, el Plan Estratégico de subvenciones del Ayuntamiento de Irun para el periodo 2024-2027, así como la demás normativa concordante y de pertinente aplicación.