GIZARTE ZERBITZU SAILA

Udal tasa eta prezio publikoen ordainketarako laguntzak arautzen dituen oinarri-arau espezifikoak

1.- XEDEA

Oinarri-arau hauen xedea da Urretxuko Udalak diru baliabide urriak dituzten bizilagunei udal tasa eta prezio publikoen ordainketarako laguntza sistema arautzea.

Laguntzak, hala badagokio, hurrengo udal tasa eta prezio publikoen ordainketarako emango dira:

- Norberaren etxebizitzan obretarako edo beharrezko konponketarako eskatutako obra-baimenak.
- Etxerako ur-hornidura
- Etxeko zabor bilketa

2. PERTSONA ONURADUNAK

Eskubidea izango dute programa honetan arautzen diren laguntzak jasotzeko, oinarri-arau espezifiko hauetako VI atalean ezarritako baremoan jasotzen diren kopurua gainditzen ez dituzten familia-unitate guztiek.

Zerga onuraren subjektuak egiten duen familia unitatea eskatzaileak osatzen duen bizikidetzako unitatea izango da, eta aurreko artikuluan zehaztutako

ÁREA SERVICIOS SOCIALES

Bases específicas que regulan la concesión de ayudas económicas para el pago de las tasas y precios públicos municipales.

1.- OBJETO

Es objeto de las presentes bases la regulación de la concesión de ayudas económicas que el Ayuntamiento de Urretxu podrá otorgar para subvencionar el pago de las tasas y precios públicos municipales al vecindario del municipio con escasos recursos económicos.

Las ayudas se concederán en su caso para el pago de las siguientes tasas y precios públicos municipales:

- Licencias e impuestos de obra, en vivienda propia, solicitada para obras o reparaciones necesarias.
- Suministro de agua a domicilio.
- Recogida domiciliaria de basuras.

2.PERSONAS BENEFICIARIAS

Podrán ser beneficiarios de las ayudas reguladas en el presente programa, todas las unidades familiares cuyos ingresos económicos no superen las cuantías previstas en el artículo VI de estas bases específicas.

La unidad familiar que constituye el sujeto del beneficio fiscal será la unidad convivencial en la que persona solicitante se halle integrado y los

kontzeptuetan luzatuko diren erreziboek eskatzailearen izenean egon beharko dute.

recibos que se giren por los conceptos especificados en el apartado anterior deberán figurar a nombre del solicitante.

Oinarri-arau hauen ondorioetarako, bizikidetzako unitatetzat jotzen da ohiko helbidean elkarrekin bizi diren pertsona guztiak; horretarako, kontuan hartuko dira biztanleen udal erroldako datuak, eta beharrezkoa izango da eskaera aurkeztu aurretik gutxienez sei hilabetez han bizitzen egon izana.

A los efectos de estas bases, se considera unidad de convivencial la formada por todas aquellas personas que convivan en el domicilio habitual, para lo cual se tendrá en cuanta los datos del Padrón Municipal de Habitantes, siendo necesaria una residencia mínima de 6 meses inmediatamente anterior a la fecha de presentación de la solicitud.

Salbuespen kasuak dira %33ko edo gehiagoko elbarritasuna duten adin txikiko kideak dituzten familia-unitateak, %75eko edo gehiagoko elbarritasuna duten adin nagusiko kideak dituztenak, edo helbide berean mendekotasuna duen kideren bat dutenak; ezaugarri horiek dituen pertsona bakoitzarengatik kide bat gehiagori dagokion ponderazioa aplikatuko zaie.

Son casos excepcionales las unidades familiares con miembros menores de edad con minusvalía igual o superior a 33%; con miembros mayores de edad con minusvalía igual o superior a 75%; o, dependientes viviendo en el mismo domicilio, se les aplicará la ponderación correspondiente a un miembro más por cada persona de estas características.

Guraso bakarreko familien kasuan, dituzten kideak baino bat gehiago dituztela joko da.

Las familias monoparentales, se considerarán integradas por un miembro más de los que efectivamente las componen.

Gurasoak dibortziatuta edo bananduta badaude, eskatzailearekin bizi ez dena ez da kide konputagarri izango, nahiz eta familiaren diru-sarreretan horren ekonomia-laguntza sartu daitekeen.

En caso de divorcio o separación de los padres, no se considerará miembro computable aquel de ellos que no conviva con la persona solicitante de la ayuda, sin perjuicio de que en los ingresos de base de la familia se incluya su contribución económica.

Urretxuko udala

Ezkontza berriagatik edo izatezko bikotea eratzeagatik familiaren etxebizitzan bizi den pertsona, kide konputagarritzat joko da, eta horren errenta eta ondareak familiaren errenta eta ondareekin batera zenbatuko dira.

3. ESKABIDEAK ETA AURKEZTEKO EPEA.

Eskaerak pertsona ordezkari edo arduradunek formalizatuko dituzte Udalak prestaturiko instantzia eredu ofiziala betez. (I ERANSKINA).

Eskaerak aurkezteko, deialdia Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratzen den hurrengo egunetik abenduaren 30 arteko epea izango dute.

4. ESKABIDEAREKIN BATERA AURKEZTU BEHARREKO AGIRIAK ETA INFORMAZIOAK.

Eskaerarekin batera, eskatzaileak honako dokumentazioa aurkeztu beharko du:

1.- 2025erako diru-laguntzak emateko Oinarri Orokorreko 8 artikuluan xedatutako dokumentazio orokorra, jarraian zehazten dena:

a) Eskaera egiten duenaren **nortasun** juridikoa egiaztatzeko dokumentuak

NAN edo baliokidea.

Tendrá la consideración de miembro computable, en su caso, la persona que por razón de nuevo matrimonio o por convivencia en situación de pareja de hecho viva en el domicilio familiar, y se computará, por tanto, sus rentas y patrimonio.

3. SOLICITUDES Y PLAZO DE PRESENTACION

Las solicitudes deberán formalizarse por parte de la persona representante o persona responsable en el modelo de instancia oficial elaborada por el Ayuntamiento.(ANEXO I).

Las solicitudes deberán presentarse a partir del dia siguiente a su publicación en el BOG y hasta el 30 de diciembre de ese mismo año.

4. DOCUMENTOS E INFORMACIONES QUE DEBEN ACOMPAÑARSE A LA SOLICITUD.

Junto con la solicitud, la entidad solicitante deberá presentar la siguiente documentación:

1.- La documentación general exigida en el artículo 8 de las Bases generales para el otorgamiento de subvenciones para el año 2025, que se detalla a continuación:

a) Documentos acreditativos de la **personalidad** del/la solicitante:

DNI o documento equivalente.

b) Eskatzailearen **banku-kontuaren titulartasuna** frogatzen duen agiria, eskatzailearen nortasunarekin bat etorriko dena (agiri hauetako edozeinek balioko du horretarako: bankuko kontu-laburpena, libreta edo bankuak egindako egiaztagiria.

c) **Zinpeko aitorpena,** dirulaguntza edo laguntza publikoak jasotzeko aukera galtzearekin zigortuta ez dagoela edo horretarako gaitasunik ez duela esanez legezko debekuan sartuta ez dagoela azalduko duena. Debeku horietan barne izango da sexuagakiko diskriminazioaren ondorioz jasotako debekua, beti ere, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerakoa eta Emakumeen aurkako Indarkeria Matxistarik Gabeko otsailaren 18ko 4/2005 Legearen seigarren Azken Xedapenean jasotakoari jarraiki jasandako debekuak.

2.- Jarraian adierazten den dokumentazio espezifikoa:

a).- Familia-unitateko gainontzeko pertsonen NAren fotokopia.

b).-Familia-unitatean langabezian dauden kideen LANBIDEeko txartelaren kopia eta, hala badagokio, adinez nagusiak diren izenean ikasten ari direnen ziurtagiria.

2025erako diru-laguntzak emateko OInarri Orokorreko 8 artikuluak xedatzen duen arabera, Urretxuko Udalak honako baldintza hauek egiaztatuko ditu deialdi honetan ematen dituen diru-laguntzak eskuratzeko, datuen bitartekotzako

b) Documento justificativo de **la titularidad de la cuenta bancaria** del/la solicitante que tiene que coincidir con la identidad de la persona solicitante (extracto bancario, libreta, certificado emitido por la entidad bancaria…)

c) **Declaración jurada** de no estar sancionada penal ni administrativamente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, ni de hallarse incursa en prohibición legal alguna que la inhabilite para ello, con inclusión de las que se hayan producido por discriminación de sexo de conformidad con lo dispuesto en la Disposición Final sexta de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres y Vidas Libres de Violencia Machista contra las Mujeres.

2.- La documentación específica siguiente:

a) Fotocopia del DNI de los demás miembros de la unidad familiar.

b) Fotocopia de la tarjeta del LANBIDE de las personas de la unidad familiar que están en paro y en su caso certificado de estudios de los miembros mayores de edad que estén estudiando.

Tal y como establece el artículo 8 de las Bases generales para el otorgamiento de subvenciones para el año 2025, el Ayuntamiento de Urretxu va a verificar los siguientes requisitos para acceder a las subvenciones que otorgue en esta

plataformatik eta beste administrazio batzuetatik (NISAE), zehazki:

- Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egunean dituela egiaztatzen duen agiria.
- Foru Ogasunekiko zerga betebeharrak egunean dituela egiaztatzen duen agiria.
- Kontu maialren kontsulta.
- Ondasun higiezinen kontsulta.
- PFEZren kontsulta.

Interesdunak horiek erabiltzearen aurka egiten badu, dagozkion datuak edo dokumentuak aurkeztu beharko ditu.

Urretxuko Udalak ofizioz egiaztatuko du Udalarekiko betebeharrak betetzen direla

Eskariak osatu gabe agertuz gero, 10 eguneko epea izango da hutsuneak betetzeko; epe hori igarotzen bada eskaria osatu gabe, artxibatu egingo da, beste inolako tramiterik gabe.

5. IZAPIDETZEAZ ARDURANTZEN DEN ADMINISTRAZIO UNITATEA.

Urretxuko Udaleko Gizarte Zerbitzuek bideratuko dituzte eskabideak.

6.- EBAZPENA

Gizarte langileak eskaerak aztertu ondoren txostena egin eta gero, Herritarrak Batzordeburuak, diktamen

convocatoria, desde la plataforma de intermediación de datos y otras administraciones, NISAE, en concreto:

- Certificado de estar al corriente de sus obligaciones frente a la Seguridad Social.
- Certificado de estar al corriente de sus obligaciones tributarias frente a las Haciendas Forales.
- Consulta nivel nivel de cuentas.
- Consulta bienes inmuebles.
- Consulta IRPF.

Cuando la persona interesada se oponga al uso de los mismos deberá aportar los datos o documentos correspondientes.

Las certificaciones de estar al corriente con el Ayuntamiento de Urretxu se realizará de oficio.

En el caso que las solicitudes estuvieran incompletas, se concederá un plazo de 10 días para la reparación de la carencia y, una vez transcurrido este plazo sin que se haya completado la solicitud, se procederá al archivo de la misma sin más trámites.

5. UNIDAD ADMINISTRATIVA ENCARGADA DE AL TRAMITACION

Las solicitudes serán tramitadas por los Servicios Sociales del Ayuntamiento de Urretxu.

6. RESOLUCION

Una vez estudiadas las solicitudes, y emitido el informe técnico por parte de las Trabajadores Sociales, la Presidencia de

egin aurretik, hala badagokio, akordio proposamena egingo dio organo eskudunari, onar dezan

7.-ESKABIDEAK BALORATZEKO IRIZPIDEAK

2025eko udal tasak ordaintzeko dirulaguntza eskubidea izateko, diru sarrera maila bat behar da eta muga hauek ezarri dira; hortaz, bizikidetzako unitateko kideen kopuruaren arabera, hona hemen zer dirulaguntza portzentaje egokituko zaion udal tasak ordaintzera beharturik dagoen subjektu pasibo bakoitzari:

Diru-sarreren mugak urteko OAAE - Ondorio askotarako errentako adierazlearen arabera kalkulatzen dira, eta 2025ean 600€.

DIRUSARREREN MUGAK KALKULATZEKO TAULA

OAAE (600)	x 125% = 750
	x 140% = 840
	x 145% = 870
	x 170% = 1.020
	x185 % = 1.110
	x200 % = 1.200

la Comisión Informativa de Ciudadanía previo dictamen, en su caso, de esta, elevará la propuesta de acuerdo al órgano competente para su aprobación

7. CRITERIOS DE VALORACION DE LAS SOLICITUDES

Los ingresos económicos que darán derecho a subvencionar el pago de las tasa y precios públicos municipales para el año 2025, se establecen en los siguientes límites, de modo que en función del número de personas que componen la unidad convivencial, se señala el porcentaje de subvención que corresponderá a cada sujeto pasivo obligado al pago de las tasas municipales:

Los límites económicos se calculan en base al IPREM - Indicador Publico de Renta de Efectos Múltiples, que en el año 2025 es de 600 €.

TABLA PARA EL CALCULO DE LOS LIMITES ECONOMICOS

IPREM (600)	x 125% = 750
	x 140% = 840
	x 145% = 870
	x 170% = 1.020
	x185 % = 1.110
	x200 % = 1.200

x215 % = 1.290

x230 % = 1.380

DIRULAGUNTZAREN % KALKULATZEKO TAULA (etxean bizi diren kideen arabera eta hauen diru-sarrerak kontuan izanda HDS)

Bizikidetza unitatea: pertsona 1

⇨HDS<600……………….100%

⇨600<HDS<750……..……80%

⇨750<HDS<840...............…60%

⇨840<HDS<870…………40%

⇨870<HDS<1.020……….20%

HDS = Hileko diru sarrera

Bizikidetza unitatea: 2 pertsona

⇨HDS<750……………… .100%

⇨750<HDS<840……………80%

⇨840<HDS<870…………...60%

⇨870<HDS<1.020…………40%

⇨1.020<HDS<1.110….…….20%

Bizikidetza unitatea: 3 pertsona

⇨HDS<840………………….100%

⇨840<HDS<870……. …...…80%

x215 % = 1.290

x230 % = 1.380

TABLA PARA EL CÁLCULO DEL % DE SUBVENCION (En función del nº de personas que componen la unidad familiar y la suma de sus ingresos IEM).

Unidad Convivencial: 1 persona

⇨IEM<600……………….100%

⇨600<IEM<750……..……80%

⇨750<IEM< 840......…… 60%

⇨840<IEM <870..………..40%

⇨870<IEM< 1.020……….20%

IEM= Ingreso económico mensual.

Unidad Convivencial: 2 personas

⇨IEM<750…………………..100%

⇨750<IEM<840……..………80%

⇨840<IEM<870..…………...60%

⇨870<IEM <1.020…..………40%

⇨1.020<IEM<1.110……..….20%

Unidad Convivencial: 3 personas

⇨IEM<840………………….100%

⇨840<IEM< 870..……..……80%

⇨870<HDS<1.020…..……..60%

⇨1.020<HDS<1.110…..…….40%

⇨1.110<HDS<1.200…..…...20%

Bizikidetza unitatea: 4 pertsona

⇨HDS<870………………….100%

⇨870<HDS<1.020………..…80%

⇨1.020<HDS<1.110…..…....60%

⇨1.110<HDS<1.200………. 40%

⇨1.200<HDS<1.290………..20%

Bizikidetza unitatea: 5 pertsona edo gehiago

⇨HDS<1.020………………….100%

⇨1.020<HDS<1.110….………80%

⇨1.110<HDS<1.200……..…..60%

⇨1.200<HDS<1.290…………40%

⇨1.290<HDS<1.380………....20%

Eskatzailearen ohiko helbidekoak ez diren ondasun higiezinak izanez gero, bai eta aurrezki libretak, kontu korronteak, eperako laminak, IPREM soldataren 14 bider handiagoko saldoez (600 X 14 = 8.400€), dirulaguntza kobratzeko eskubidea galduko da.

⇨870<IEM < 1.020………..60%

⇨1.020<IEM < 1.110.…… 40%

⇨1.110<IEM<1.200….……20%

Unidad Convivencial: 4 personas

⇨IEM<870………………….100%

⇨870<IEM < 1.020…………80%

⇨1.020<IEM <1.110……....60%

⇨1.110< IEM <1.200…… …40%

⇨1.200< IEM<1.290 …20%

Unidad Convivencial: 5 o más personas

⇨IEM<1.020………………….100%

⇨1.020<IEM < 1.110…………80%

⇨1.110<IEM <1.200………...60%

⇨1.200< IEM <1.290……..…40%

⇨1.290< IEM<1.380……..….20%

La existencia de bienes inmuebles distintos de la residencia habitual del solicitante, así como de las libretas de ahorro, cuantas corrientes, láminas a plazo o similares con saldos superiores a 14 veces el IPREM (600 X 14= 8.400€) supondrá la perdida del derecho al abono de la subvención.

Bestalde, etxerako hornidurari dagokionez, dirulaguntzaren gehiengoa eguneko eta laguneko 100 litroko kontsumoa izango da, hau da 2024an Urretxun izandako ur- kontsumoaren bataz bestekoa.

Por otra parte, el suministro de agua a domicilio se subvencionará hasta un tope de consumo máximo de 100 litros por persona/día, que es la media de consumo de agua en Urretxu en el año 2024.

8 . AURREKONTUA

Programa honen bidez deitutako dirulaguntzen zenbatekoa 600,00 eurokoa da, eta dagokion diru atalaren kontura finantziatuko da.

Laguntza jasotzeko eskubidedun eskabide guztiak betetzera iritsiko ez balitz aurrekontu kopurua, handitu egingo da kopuru hori, udal aurrekontua betetzeko arauetan aurreikusten diren kredituak aldatzeko mekanismoen bidez

8. PRESUPUESTO

El importe de las ayudas convocadas a través del presente programa asciende a la cantidad de 600,00 euros y será financiado con cargo a la partida presupuestaria correspondiente.

Si el presupuesto no fuera suficiente para cubrir las solicitudes con derecho, se aumentará la cuantía del presupuesto, a través de los mecanismos de cambio de crédito previstos en las normas de cumplimiento del presupuesto municipal.

9. JUSTIFIKATZEKO EPEA ETA ERAK

Programa honetan datozen laguntzak ordainduko dira, agiri hauek aurkeztu eta gero:

- Dirulaguntza ematearen udal akordioa.
- Laguntzaren xede den tasa onuradunak ordaindu izanaren egiaztagiria.

Frogatzeko, gehienez ere 2 hilabeteko epea ezarri da, onuradunak dagokion tasa ordaintzen duen egunetik kontatzen hasita, edo, hala badagokio, Udalak

9. PLAZO Y FORMA DE JUSTIFICACION

Las ayudas previstas en este programa se abonarán previa presentación de los siguientes documentos

- Acuerdo municipal de concesión de la subvención.
- Acreditación del pago, por parte del beneficiario, de la tasa objeto de la ayuda.

A efectos de justificación, se establece un plazo máximo de 2 meses, contados a partir de la fecha de pago por parte del beneficiario de la correspondiente tasa, o en su caso, a partir de la finalización del

ezarritako borondatezko kobratze aldia bukatzen denetik kontatzen hasita

10. ORDAINTZEKO ERA ETA EPEAK

Ordainketa bakar baten bidez emango da dirulaguntza, justifikatu eta gero, diru bilketako udal bulegoetan, oinarri-arau espezifiko hauetako IX. artikuluan eskatzen diren agiriak aurkezteko unean.

periodo de cobro en voluntaria establecido por el Ayuntamiento

10. FORMA Y PLAZOS DE PAGO

La subvención concedida será abonada en un único pago, en el momento de presentación, en las oficinas municipales de recaudación, de la documentación exigida en e artículo IX. de las presentes bases especificas.

EGINBIDEA: Oinarri hauek Udalbatzak 2025eko martxoaren 5ean onartu zituen.
DILIGENCIA: Para hacer constar que las presentes Bases fueron aprobadas por el Ayuntamiento Pleno el 5 de marzo de 2025.

Idazkariak,

MARIA JOSE BEGUIRISTAIN ZABALO - 15994003X

Firmado digitalmente por MARIA JOSE BEGUIRISTAIN ZABALO - 15994003X
Fecha: 2025.03.07 14:11:42 +01'00'