

Vicepresidència Primera i Conselleria de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda

RESOLUCIÓ, de la Vicepresidència Primera i Conselleria de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda, per la qual s'establixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a millorar les condicions d'accessibilitat a l'entorn físic i de la comunicació i es procedix a la seua convocatòria per a l'exercici 2025

La Llei 8/2024, de 30 de desembre, d'accessibilitat universal de la Comunitat Valenciana, té per objecte garantir l'exercici efectiu dels drets en condicions d'igualtat i no discriminació, amb vista a aconseguir la vida autònoma, participativa i independent de totes les persones, de manera plenament accessible, comprensible i segura, amb independència de la seua condició física, sensorial, intel·lectual i cognitiva. Per a fer-ho, preveu, entre altres classes de mesures, les mesures de foment per a la realització d'actuacions de promoció de l'accessibilitat en l'entorn físic. És important destacar la Llei 6/2022, de 31 de març, de modificació del text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seua inclusió social, aprovat pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, per a establir i regular l'accessibilitat cognitiva i les seues condicions d'exigència i aplicació, que obliga a un replantejament de les mesures de foment.

Al costat de les línies tradicionals d'ajudes per a la millora de les condicions d'accessibilitat al medi físic, s'establix una línia d'ajudes específiques per a eliminar les barreres de la comunicació, des del punt de vista de la millora de l'accessibilitat sensorial i cognitiva. Estes ajudes per a l'accessibilitat comunicativa tenen com a finalitat contribuir a l'exercici dels drets i els deures de la ciutadania, així com garantir la igualtat d'oportunitats i no discriminació, especialment de totes les persones amb discapacitat sensorial i de les persones amb dificultats de comprensió, comunicació i interacció derivada de qualsevol tipus de discapacitat intel·lectual, mental, dany cerebral, paràlisi cerebral, trastorn de l'espectre d'autisme o deterioració cognitiva.

Esta línia de subvenció està prevista, amb caràcter anual, en el Pla estratègic de subvencions de la Vicepresidència Segona i Conselleria de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda per al període 2024-2026 (DOGV núm. 9.875, de 20.06.2024) amb l'objectiu de fomentar les actuacions dirigides a promoure l'accessibilitat universal i impulsar la inclusió en la societat de les persones amb discapacitat i/o problemes greus de salut mental, amb les mateixes oportunitats que la resta de les persones, inclosa la perspectiva per raó de sexe.

D'altra banda, en estes subvencions d'accessibilitat no hi ha cap avantatge econòmic, ni discriminació, i són compatibles conforme a l'apartat 1 de l'article 107 del Tractat de funcionament de la Unió Europea, quan les actuacions dirigides a la promoció de l'accessibilitat universal no falsegen la competència, ni afavorixen determinades empreses.

D'acord amb la llei és la persona titular de la conselleria l'òrgan competent per a aprovar, mitjançant orde o resolució, segons siga procedent, les oportunes bases reguladores de la concessió de les subvencions (article 160.2.b de la Llei 1/2015 de, 6 de febrer de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions).

En el cas que les bases tinguen naturalesa d'acte administratiu es pot procedir i aprovar conjuntament les bases i la convocatòria quan així ho considere el centre directiu proponent, amb l'informe justificatiu previ, en atenció a l'especificitat, material o temporal, de les ajudes a atorgar (article 164.e) de la Llei 1/2015 de, 6 de febrer de la Generalitat, en este cas, concorrerà el caràcter temporal en limitar-se a l'exercici 2025.

Els motius en què es funda l'aprovació conjunta són els següents:

I. La convocatòria d'estes ajudes estava preparada per a la seua tramitació anticipada, com era desitjable, i s'ha hagut de suspendre el procediment perquè no s'ha aprovat la Llei de pressupostos de 2025 dins de l'any.

II. Recentment, es va publicar l'ORDE 2/2025, de 26 de març, de la Vicepresidència Primera i Conselleria de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda, per la qual es deroguen determinades ordes de bases reguladores de la concessió de subvencions en matèries de la competència d'este departament (DGOV Núm. 10075 / 27.03.2025), que, entre altres, deroga l'Orde 1/2016, de 20 de gener, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual s'establixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes i subvencions en matèria d'atenció a persones amb diversitat funcional, promoció de l'autonomia personal i de l'accessibilitat.

III. La necessitat d'estes ajudes la convocatòria de les quals és anual, segons es preveu en el Pla estratègic de subvencions de la Conselleria, és summament important per a atendre el foment de les actuacions dirigides a l'accessibilitat universal, i s'ha vist incrementada per l'aprovació de la Llei 8/2024, de 30 de desembre, de la Generalitat, d'accessibilitat universal de la Comunitat Valenciana.

IV. Entre estes actuacions es troben les d'accessibilitat cognitiva en la comunicació, conforme a la Llei 6/2022, de 31 de març, que modifica el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seua inclusió social, aprovat pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

S'ha de posar en relleu, a més de per les raons exposades, que com que és una convocatòria anual, si no es fa una aprovació de bases i convocatòria conjunta, a l'empara de l'article 164.e) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, es corre el risc cert de no poder resoldre en termini i impossibilita l'execució d'actuacions, sense complir, per tant, el Pla estratègic de subvencions i el que es disposa en la Llei de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2025.

Per tot això, en virtut de la competència atribuïda per l'article 165.1 de l'esmentada Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, i l'article 1 del Decret 132/2023, de 10 d'agost, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Vicepresidència Primera i Conselleria de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda, resolc:

Primer. Aprovar les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a la millora de les condicions d'accessibilitat a l'entorn físic i de la comunicació, que figuren en l'annex I d'esta resolució.

Segon. Convocar estes subvencions per a la millora de les condicions d'accessibilitat a l'entorn físic i de la comunicació en les condicions que figuren en l'annex II d'esta resolució.

Tercera. Efectes. Esta resolució produirà efectes l'endemà de publicar-se en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

D'acord amb el que establixen els articles 112, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra esta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà recórrer potestativament en reposició o bé es podrà plantejar directament un recurs contenciós administratiu en els terminis i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs potestatiu de reposició s'haurà d'interposar davant de la vicepresidenta primera i consellera de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació d'esta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. No es podrà interposar cap recurs contenciós administratiu fins que no s'haja resolt expressament o s'haja produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.

b) El recurs contenciós administratiu s'haurà d'interposar davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació d'esta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València,

La vicepresidenta primera i consellera de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda

ANNEX I

Bases reguladores per a la concessió de subvencions per a millorar les condicions d'accessibilitat a l'entorn físic i de la comunicació

Base 1. Objecte, fins i modalitats

1. L'objecte d'estes subvencions és el foment i la millora de les condicions d'accessibilitat a l'entorn físic i la implantació i la millora de les condicions d'accessibilitat cognitiva i de la comunicació en l'entorn, espais públics i edificis de pública concurrència.

2. Les actuacions que podran ser objecte de subvenció es desenrotllaran en els àmbits i les línies d'actuació següents:

a) Línia 1. Adquisició d'equipament per a eliminació de barreres en espais públics i elements d'ús públic:

– Equipament en edificis de pública concurrència de titularitat pública o privada, pertanyents a entitats locals o entitats sense ànim de lucre o amb dret d'ús, mitjançant l'establiment de mecanismes i alternatives tècniques per a facilitar l'accessibilitat.

– Equipament destinat a punts de platja accessibles.

– Equipament destinat a parcs públics.

b) Línia 2. Promoció de l'accessibilitat cognitiva i de la comunicació, amb l'establiment de mecanismes i sistemes auxiliars que facen accessibles els sistemes de comunicació i senyalització en entorns, espais públics i elements d'ús públic, mitjançant:

- Implantació de sistemes d'informació i comunicació augmentativa i alternativa per a persones amb discapacitat auditiva, com ara instal·lació de bucles magnètics o sistemes d'alerta o avisos accessibles en els espais públics i edificis de pública concurrència.

- Implantació de símbols o pictogrames universals, elements de senyalització accessible en alt relleu, braille, codi QR i/o encaminament pododàctil direccional en els itineraris, que servisquen de suport a la comprensió, la comunicació i la interacció en els espais públics i edificis de pública concurrència.

A este efecte, es tindran en compte qualsevol sistema i servici auxiliar per a la comunicació previst en la Llei 8/2024, de 30 de desembre, d'accessibilitat universal de la Comunitat Valenciana, així com qualsevol altre producte de suport complementari per a esta finalitat.

Base 2. Actuacions excloses

1. Queden expressament excloses d'estes bases les actuacions destinades a la supressió de barreres físiques i en la comunicació en els àmbits següents:

a) Edificis i espais de titularitat pública dependents de les administracions de l'Estat i autonòmica.

b) Edificis corresponents a centres i servicis d'acció social, siga quina siga la seua titularitat, que podran acollir-se a les bases i convocatòries específiques per a equipament i obres de reforma.

c) Centres d'atenció sanitària, siga quina siga la seua tipologia o titularitat.

d) Centres escolars en els quals s'impartix ensenyança reglada.

e) Actuacions de caràcter integral i en vies públiques, que són competència de les entitats locals, excepte la senyalística i qualsevol millora d'accessibilitat en la comunicació sensorial i cognitiva.

f) Les parts d'edificis de les entitats locals destinats a l'ús administratiu.

g) Actuacions que per la seua naturalesa puguen ser objecte d'atenció per altres organismes públics.

2. Igualment, estaran excloses, per considerar-se actuacions no justificades, les actuacions següents:

a) Actuacions en espais públics i edificis de concurrència pública creats o reformats amb posterioritat a juliol de 2019, que han de trobar-se adaptats d'acord amb la normativa vigent.

b) Actuacions en espais públics i edificis de concurrència pública justificades pel canvi d'ús d'estos.

Base 3. Sol·licitants i entitats beneficiàries Requisites

1. Podran sol·licitar estes subvencions les entitats locals i entitats sense ànim de lucre, que siguen titulars, a títol de propietat o cessió d'ús dels immobles, d'entorns, espais públics i edificis de pública concurrència situats en la Comunitat Valenciana.

2. Les entitats sense ànim de lucre hauran d'estar legalment constituïdes i inscrites en el Registre general de titulars

d'activitats, de servicis i de centres de servicis socials en qualsevol àmbit de l'acció social.

3. Les entitats beneficiàries de les subvencions hauran de reunir els requisits que s'establixen en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i presentar la documentació prevista en la convocatòria corresponent.

3. Les entitats beneficiàries hauran de complir l'obligació establida en l'article 42 del text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seua inclusió social, respecte al nombre o percentatge de persones amb discapacitat que han de figurar en la plantilla de treballadors de l'entitat o, si és el cas, l'exempció d'esta obligació.

Base 4. Convocatòria i procediment de concessió

1. El procediment de concessió d'estes ajudes es tramitarà en règim de concurrència competitiva.

2. El procediment s'iniciarà d'ofici amb l'aprovació de la convocatòria corresponent mitjançant resolució de la persona titular de la conselleria competent en matèria de discapacitat.

Base 5. Compatibilitat de les ajudes

1. Estes subvencions són compatibles amb les subvencions que per a la mateixa finalitat concedisca qualsevol administració o entitat pública o privada.

2. L'import de les subvencions en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada.

3. En el cas que l'import de l'ajuda concedida en virtut de les presents bases reguladores, en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, superara el cost de l'activitat subvencionada, procedirà el reintegrament de l'excés obtingut sobre el cost de l'activitat desenrotllada, així com l'exigència de l'interés de demora corresponent

Base 6. Compatibilitat amb la normativa europea sobre ajudes públiques

1. En la tramitació d'esta resolució s'ha realitzat el tràmit que preveuen els articles 3 i 4 del Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques.

2. De conformitat amb el que disposa el Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, es fa constar que les ajudes personals que es regulen en estes bases no estan subjectes a la notificació prevista en l'article 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea, perquè no reuneixen els requisits arrellegats en l'article 107.1, ja que s'atorguen a entitats locals que exercixen potestats públiques i a institucions i entitats sense ànim de lucre, per a la realització d'actuacions dirigits a la promoció de l'accessibilitat universal, en què no suposen les actuacions subvencionades cap avantatge econòmic, ni desenrotllament de cap activitat econòmica en el mercat relacionada amb l'oferta de béns o servicis.

Base 7. Instrucció

1. L'ordenació i la instrucció del procediment de concessió de subvencions correspondrà a la Direcció General de les Persones amb Discapacitat, a través del Servei de Promoció de l'Autonomia de les Persones amb Discapacitat, que rebrà les sol·licituds i verificarà que estes reuneixen els requisits per a poder ser tramitades.

2. Si l'òrgan gestor de l'ajuda advertix en la sol·licitud presentada l'existència d'algun defecte, inexactitud o l'absència d'algun document dels quals han d'acompanyar-la, ho notificarà al sol·licitant i li concedirà un termini de 10 dies perquè ho esmene o en faça l'aportació, amb indicació que, si no ho fa, es considerarà desistida la seua petició, amb la resolució prèvia que haurà de ser dictada en els termes previstos en l'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

3. Es crearà una comissió d'instrucció, que estarà integrada per almenys tres membres designats per la persona titular de la Direcció General; la presidència l'exercirà la persona encarregada de la direcció de servici competent per raó de la matèria o la persona que la substituisca, com a vocal, la persona titular de la direcció de secció i un/a tècnic/a d'esta, que actuarà com a secretari/ària. Esta comissió elaborarà una relació ordenada de sol·licitants amb la seua puntuació, d'acord amb els criteris establits en la convocatòria, emetrà informe i certificarà que els

beneficiaris complixen tots els requisits necessaris per a accedir a estes.

Base 8. Comissió d'avaluació

1. S'establirà una comissió d'avaluació en el si de la Direcció General de les Persones amb Discapacitat, que estarà constituïda per:

President/a: subdirectora general de les Persones amb Discapacitat o persona en qui delegue.

Vocals:

- Tres caps de servici de la Direcció General de les Persones amb Discapacitat o persones que es designe en la seua substitució.

- Cap d'unitat/secció del servici competent per a instruir els expedients.

Secretari/ària: un/a cap de secció de la Subdirecció General

2. Esta comissió emetrà informe en el qual es concrete el resultat de l'avaluació de les sol·licituds, d'acord amb els criteris de valoració; elaborarà, seguint l'orde de puntuació, una llista única prioritzada d'expedients complets que complixen els requisits, i elevarà a l'òrgan competent per a la concessió de subvencions les propostes de concessió a favor del nombre de beneficiaris que permeten les disponibilitats de crèdit.

3. La comissió d'avaluació es reunirà i elevarà a l'òrgan competent la proposta de resolució de totes les ajudes corresponents a les actuacions enquadrades en cada un dels apartats previstos en l'article 1, apartats a) Línia 1 i b) Línia 2.

Base 9. Criteris objectius de l'atorgament de la subvenció

1. La puntuació màxima per cada sol·licitud serà de 80 punts i no es podrà concedir subvenció a les sol·licituds que no obtinguen la puntuació mínima de 40 punts.

2. Les sol·licituds es valoraran atenent els següents criteris:

a) Interés i repercussió social del projecte d'inversió (d'acord amb les necessitats, incidència social i cobertura territorial): fins a un màxim de 55 punts.

A eixe efecte, es tindran en compte els següents epígrafs i criteris:

a.1). Justificació d'objectius i necessitats a atendre inclosos en la memòria de la sol·licitud: fins a un màxim de 35 punts, de la manera següent:

- Adequada justificació de l'adaptació, que es valorarà fins a un màxim de 15 punts.
- Justificació de les necessitats socials que cobrix, que es valorarà fins a un màxim de 15 punts.
- Actuació en municipi de zona en risc de despoblació: 5 punts.

a.2). Incidència social: fins a un màxim de 20 punts.

- En el cas d'entitats sense ànim de lucre, edificis de pública concurrència per a usos i fins socials, es valorarà fins a un màxim de 20 punts, segons el nombre de socis, conformement al barem següent:

- Superior a 200 socis: 20 punts
- De 101 a 200 socis: 15 punts
- De 25 a 100 socis: 10 punts
- Menys de 25 socis: 5 punts

- En el cas d'entitats locals, es valorarà la localització o l'àrea geogràfica on es duga a terme l'actuació, fins a un màxim de 20 punts, tenint en compte la població del municipi, conformement al barem següent:

- Menys de 5.000 habitants: 20 punts
- De 5.001 a 20.000 habitants: 15 punts
- De 20.001 a 50.000 habitants: 10 punts
- De més de 50.000 habitants 5 punts

b) Altres criteris funcionals o d'interés social: fins a un màxim de 25 punts.

b.1) En el cas d'entitats sense ànim de lucre:

- Estar l'actuació continguda en un pla de millora d'accessibilitat: 10 punts.
- Estar l'àmbit de l'actuació de l'entitat dirigit a les persones amb discapacitat: 5 punts.

b.2) En el cas d'entitats locals:

- Disposar d'un pla municipal d'accessibilitat: 10 punts.
- Que el municipi o l'entitat local menor tinga una ordenança d'accessibilitat universal adaptada a la normativa

vigent: 5 punts

b.3) No haver rebut finançament per esta línia per falta de crèdit en els últims 3 anys: 5 punts.

b.4) Experiència de l'entitat i de l'equip humà en matèria específica d'igualtat de dones i hòmens. 2 punts.

b.5) Promoció de l'ocupació per a persones amb discapacitat, quan se supere el percentatge de reserva de llocs de treball per a este col·lectiu assenyalat per la normativa vigent: 3 punts.

3. En cas d'empat en la puntuació obtinguda, tindran preferència les sol·licituds d'aquella entitat i/o entitats que obtinguen la puntuació més alta en l'apartat b.5 (Promoció de l'ocupació per a persones amb un grau de discapacitat igual o superior al 33 %); en cas de persistir l'empat, es considerarà, en primer lloc, la major puntuació obtinguda en l'apartat a.2 (Incidència social) i, finalment, la puntuació obtinguda en l'apartat c.3 (Zones de risc de despoblació).

4. En el cas de programes específics destinats a finançar actuacions dels ens locals, tenen prioritat en la concessió de les ajudes aquelles actuacions contingudes en els plans municipals d'accessibilitat universal o que desenrotllen les directrius dels plans sectorials autonòmics.

Base 10. Termini de resolució, òrgan competent i publicació

1. El termini màxim per a resoldre i publicar la resolució de concessió i denegació d'estes ajudes serà de tres mesos a comptar de la publicació de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

El venciment del termini màxim sense haver-se publicat la resolució legitima als interessats per a entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.

2. De conformitat amb la Resolució de 15 de maig de 2024, de la vicepresidenta segona (hui primera) del Consell i consellera de Serveis Socials, Igualtat i Vivenda, sobre delegació de l'exercici de competències en determinats òrgans de la Vicepresidència Segona i Conselleria de Serveis Socials, Igualtat i Vivenda, correspon, en tot cas, a la persona titular de la Direcció General de les Persones amb Discapacitat la resolució de les sol·licituds, previ informe i proposta de la Comissió d'Avaluació.

3. La resolució de concessió o denegació es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. La publicació de la resolució esmentada tindrà els efectes de notificació a les entitats interessades, d'acord amb el que disposa l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

4. Si alguna de les entitats beneficiàries renuncia amb posterioritat a la subvenció, la persona titular de la Direcció General de les Persones amb Discapacitat resoldrà motivadament la concessió de la subvenció a la següent entitat o entitats sol·licitants, seguint l'orde de prelació establert per la Comissió d'Avaluació, sense que siga necessari tornar a sotmetre'l a la consideració d'esta comissió.

5. Contra esta resolució, de conformitat amb els articles 114, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es podrà interposar, potestativament, un recurs de reposició en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la publicació, o directament, un recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en virtut dels articles 8 i 10 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. No es podrà interposar un recurs contenciós administratiu fins que no s'haja resolt expressament o s'haja produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.

Base 11. Quantia de les subvencions

1. La quantia màxima de la subvenció per a cada una de les modalitats d'actuació serà:

a) Línia 1. Adquisició d'equipament per a l'eliminació de barreres en l'entorn físic: 50.000 euros.

b) Línia 2. Promoció de l'accessibilitat cognitiva i de la comunicació: 30.000 euros.

2. La quantia de la subvenció serà el 60 % de la quantia subvencionable del projecte per al qual se sol·licita la subvenció, en el cas de les entitats locals.

3. La quantia de la subvenció serà del 80 % de la quantia subvencionable del projecte per al qual se sol·licita la subvenció, en el cas de les entitats sense ànim de lucre.

Base 12. Condicions de la concessió de la subvenció

En cas que se sol·licite una subvenció per a equipaments en punts de platja accessibles, estos hauran d'estar reconeguts i aparèixer en la llista publicada en la pàgina web de la Vicepresidència Primera i Conselleria de

Servicis Socials, Igualtat i Vivenda.

Base 13. Obligacions dels beneficiaris

1. Les entitats beneficiàries de la subvenció queden obligades a:

- Aportar la part dels costos de l'actuació per als quals se sol·licita la subvenció no finançats per esta, amb finançament propi o concurrent d'altres institucions.
- Justificar davant l'òrgan concedent, el compliment dels requisits i les condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinen la concessió o el gaudi de la subvenció.
- Comunicar, almenys amb quinze dies d'antelació a la data prevista d'inici, qualsevol canvi en el projecte per causa aliena a la voluntat de l'entitat, que haurà de ser autoritzat, si és el cas, mitjançant una resolució de l'òrgan concedent. En cap cas s'admetran canvis que afecten els criteris de valoració de les sol·licituds.
- Comunicar a l'òrgan concedent la concessió de subvencions de qualsevol ens públic o privat per a la mateixa finalitat i en este cas, es realitzarà l'oportuna modificació de la resolució de l'òrgan concedent.
- Sotmetre's a les actuacions d'inspecció i comprovació de la veracitat de les dades aportades i del destí donat als fons rebuts, així com les de control financer que corresponguen a la Intervenció General i les previstes en la legislació per als perceptors de fons públics.
- Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com tots els estats comptables i registres específics que siguen exigits per les bases reguladores de les subvencions, amb la finalitat de garantir l'adequat exercici de les facultats de comprovació i control.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, incloent-hi els documents electrònics, mentre puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- Reintegrar els fons percebuts en els supòsits contemplats en l'article 37 d'esta llei.

2. Les entitats que perceben subvenció per a la millora de les condicions d'accessibilitat hauran de mantindre l'equipament adquirit en adequades condicions de conservació per un període mínim de cinc anys.

3. Igualment, hauran de deixar constància expressa de la condició d'actuació subvencionada per la Generalitat, i donar l'adequada publicitat del caràcter públic del finançament de l'activitat, d'acord amb la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana.

Base 14. Gastos subvencionables. Subcontractació

1. Els gastos subvencionables es regiran pel que disposa l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

2. En tot cas, es consideren gastos subvencionables exclusivament aquells dirigits a l'accessibilitat i es realitzen en el període subvencionable.

3. En els casos que siga preceptiva la presentació de tres ofertes, l'elecció entre les tres haurà d'aportar-se en la justificació de gastos i es realitzarà conforme a criteris d'eficiència i economia; d'altra banda, l'elecció haurà de justificar-se expressament en una memòria quan no recaiga en la proposta econòmica més avantatjosa.

4. L'entitat beneficiària podrà subcontractar fins al 100 % de l'activitat subvencionada, atenent, en tot cas, el que disposa l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

Base 15. Pagament de la subvenció. Termini i forma de justificació

1. El pagament de la subvenció es realitzarà prèvia justificació per l'entitat beneficiària de la realització de l'activitat per a la qual s'ha concedit la subvenció, conforme al següent contingut mínim de la justificació de gastos:

- Relació de factures expedides en forma legal.

Les factures acreditatives dels gastos realitzats hauran de reunir els requisits arrellegats en el reglament aprovat pel Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual es regulen les obligacions de facturació.

En el cas de les entitats locals, les factures podran ser substituïdes per un certificat de l'interventor local en el qual consten les quantitats aplicades a fi i efecte de la subvenció, amb detall exprés dels diferents conceptes subvencionats, de les unitats i dels imports parcials. Estes quantitats han de trobar-se, almenys, en situació d'obligacions reconegudes, i així haurà de fer-se constar en el certificat.

- Així mateix, serà obligatori com a documentació acompanyar la reproducció gràfica de la instal·lació, l'equipament o el pla de senyalització realitzat, amb un reportatge gràfic complet que servisca com a comprovació

de l'execució i la seua incorporació a l'immoble o espai públic, amb anterioritat a procedir a l'abonament per part de l'Administració.

2. La justificació de la subvenció es realitzarà a través de la seu electrònica de la Generalitat i mitjançant la presentació de la documentació necessària per a acreditar el gasto realitzat, conforme al que estipula l'apartat anterior.

3. Així mateix, constitueix un requisit per al pagament de la subvenció a entitats beneficiàries l'acreditació d'estar al corrent en el compliment de l'obligació de rendició dels seus comptes anuals davant de la Sindicatura de Comptes, de conformitat amb el que disposa l'article 199 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de règim local de la Comunitat Valenciana, tal com ha sigut redactat per la Llei 7/2014, de 22 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat (DOGV núm. 7548, de 15.06.2015). Sense perjudi del que s'ha indicat, podrà realitzar-se el pagament de la subvenció des del moment en què, per òrgan competent de l'Administració de la Generalitat, s'haja notificat al subjecte deutor del reintegrament, l'inici del corresponent expedient de compensació de deutes, amb vista a la seua completa extinció.

4. El termini màxim de presentació de la justificació de les subvencions serà el que s'establix en la convocatòria.

Base 16. Modificacions de la resolució

1. Les circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució de concessió i, si és el cas, de la quantia concedida són:

a) l'obtenció concurrent d'altres aportacions fora dels supòsits de compatibilitat conforme està previst en l'article 12.1.e.

b) qualsevol canvi en el projecte, per causa aliena a la voluntat de l'entitat, que haurà de ser autoritzat, si és el cas, mitjançant resolució de l'òrgan concedent, conforme al que estableix l'article 12.1.d.

Base 17. Reintegrament

1. Serà procedent el reintegrament de les ajudes concedides o la seua minoració, amb reembossament de les quantitats que, si és el cas, hagen percebut i l'exigència dels interessos de demora des del moment del pagament de la subvenció, per incompliment de les obligacions i els requisits que estableix esta orde, així com en els supòsits de causes de reintegrament que estableix l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

2. El procediment de reintegrament s'haurà d'ajustar a les previsions contingudes en l'article 172 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

3. La tramitació del procediment garantirà l'audiència a l'interessat.

Es podrà prescindir del tràmit d'audiència quan el sol·licitant renuncie a la subvenció i no figure en el procediment en la resolució ni siguen tinguts compte altres fets ni altres al·legacions o proves que les presentades per l'interessat.

4. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució procedent serà de dotze mesos a comptar de l'inici de l'expedient de declaració de pèrdua de dret o de minoració.

5. La resolució d'este procediment posarà fi a la via administrativa. Contra esta resolució, de conformitat amb els articles 114, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es podrà interposar, potestativament, un recurs de reposició en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la publicació, o directament, un recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en virtut dels articles 8 i 10 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. No es podrà interposar un recurs contenciós administratiu fins que no s'haja resolt expressament o s'haja produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.

Base 17. Pla de control

1. Es realitzarà un control específic de la veracitat i la comprovació de la documentació de l'entitat presentada amb la justificació.

2. Es realitzarà el pla de control sobre una mostra mínima del 10 % de l'import total subvencionat, per a la comprovació de la realització d'aspectes tècnics o econòmics sobre l'actuació subvencionada i la seua adequació; es podrà requerir l'ampliació de la informació.

3. A més, podran dur-se a terme comprovacions *in situ* de la realització de les activitats subvencionades, visitant l'entorn, l'immoble o l'espai públic, per a comprovar l'adequació de l'adaptació realitzada.

Base 18. Règim sancionador

S'aplicarà el règim sancionador per la comissió d'infraccions administratives contemplades en la normativa bàsica estatal que estableix el títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, a aquells subjectes beneficiaris de subvencions, que siguen responsables d'estes, i seran sancionats conforme al que disposa el capítol IV del títol X de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

Base 19. Informació relativa al tractament de dades personals

La conselleria competent en matèria de servicis socials, igualtat i vivenda, és responsable del tractament de dades de caràcter personal que comporta la gestió, la tramitació i la concessió d'estes subvencions i, consegüentment, actuarà conforme als principis, les mesures i les garanties regulades en la normativa vigent en matèria de protecció de dades. En conseqüència, es garantirà una seguretat adequada de les dades personals, inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit o contra la pèrdua, la destrucció o el mal accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades, que garantisquen la integritat i la confidencialitat de les dades.

En les convocatòries que es deriven d'estes bases reguladores s'inclourà la informació que ha de facilitar-se a les persones interessades, es tracte de persones físiques o, en el cas de persones jurídiques, o als seus representants legals, en relació amb les dades de caràcter personal, de conformitat amb el que preveuen els articles 13 i 14 del Reglament general de protecció de dades i en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Així mateix, en el disseny dels formularis de sol·licitud de subvencions, en l'exigència d'aportació documental i en les publicacions i en altres actes administratius, les dades personals seran adequades, pertinents i limitades al que siga necessari en relació amb les finalitats per a les quals són tractades.

Quan els beneficiaris aporten dades de caràcter personal de terceres persones a fi de complir les obligacions i les justificacions derivades de les convocatòries respectives i de l'atorgament de les subvencions, hauran d'informar-les en els termes que s'establiran en estes convocatòries.

Base 20. Clàusula de transparència i publicitat activa

1. Les entitats públiques han de complir les obligacions de transparència que, en virtut de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i de la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, els corresponen com a entitat pública.

2. Les entitats privades beneficiàries de la subvenció hauran de complir les obligacions de publicitat activa arrel·legades en el capítol II del títol I de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, quan:

- Perceben, durant el període d'un any, ajudes o subvencions públiques en una quantia superior a 100.000 euros, o quan almenys el 40 % del total dels seus ingressos anuals tinguen caràcter de subvenció pública, sempre que arriben, com a mínim, a la quantitat de 5.000 euros.

- Perceben, durant el període d'un any natural, ajudes o subvencions de les entitats públiques de la Comunitat Valenciana recollides en l'article 3 de la Llei 1/2022, de 13 d'abril, en una quantia superior a 50.000 euros, o quan les ajudes o subvencions percebudes representen almenys el 40 % del total dels seus ingressos anuals, sempre que arriben, com a mínim, a la quantitat de 5.000 euros.

En particular, hauran de publicar en els termes previstos en els principis generals de l'article 5 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, la informació institucional i organitzativa de l'article 6 i l'econòmica i pressupostària de l'article 8 d'esta mateixa llei. Esta publicació es farà a través de la pàgina web de l'entitat, o bé a través de la plataforma TEP – Transparència Entitats Privades, de GVA Oberta, a la qual es pot accedir en gvaoberta.gva.es/va/tep.

Esta informació s'haurà de publicar a partir de l'any següent a aquell en què s'hagen superat els límits establits, i s'haurà de mantindre publicada almenys durant quatre anys naturals.

3. Sense perjudi de les obligacions previstes en els apartats anteriors, totes les entitats beneficiàries de subvencions hauran de donar l'adequada publicitat del caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol classe que siguen objecte de subvenció, incloent-hi el logotip de la Generalitat Valenciana

en mitjans de difusió com, per exemple, cartells, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals i en qual-sevol altre mitjà de publicitat que es faça de l'activitat subvencionada.

4. Totes les entitats beneficiàries de subvencions estan obligades a subministrar a l'entitat concedent, amb el requeriment previ, tota la informació que siga necessària perquè esta complisca les obligacions previstes en la Llei de transparència, en el termini de 15 dies hàbils des del requeriment. Una vegada transcorregut el termini concedit en el requeriment sense que s'haja atés, l'òrgan que ha realitzat el requeriment podrà acordar, amb un advertiment i una audiència previs a l'interessat, la imposició de multes coercitives en els termes que preveu l'article 5 de la Llei 1/2022, de 13 d'abril.

5. Els nous conjunts de dades que es generen per la formalització i el desenrotllament de les subvencions concedides per l'Administració de la Generalitat s'han de disposar, sempre que siga possible, com a conjunt de dades obertes.

Base 21. Consulta i verificació de dades

El règim aplicable perquè l'Administració obtinga dades o documents de les administracions públiques és el següent:

- a) En el cas de consulta de dades d'obligacions tributàries amb l'Agència Tributària estatal o autonòmica que requerisca autorització de la persona interessada. L'òrgan gestor del procediment haurà de ser autoritzat, de manera inequívoca, per esta persona per a poder consultar les dades acreditatives del compliment de les obligacions tributàries. En cas contrari, la persona interessada haurà d'aportar els documents acreditatius corresponents.
- b) En el cas de consulta de dades de seguretat social que estiga emparada per l'article 28.2 de la Llei 39/2015. L'òrgan gestor d'este procediment té la potestat per a consultar informació relativa a les dades acreditatives del compliment de les obligacions amb la Seguretat Social. No obstant això, si la persona interessada vol oposar-se a això, queda obligat a aportar els documents acreditatius corresponents.
- c) En el cas de les dades d'identitat i de domicili. L'òrgan gestor podrà verificar la veracitat d'estes dades d'acord amb el que s'establix en la disposició addicional octava de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, en l'article 4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

ANNEX II

Convocatòria de les subvencions per a millorar les condicions d'accessibilitat a l'entorn físic i de la comunicació

Primer. Objecte i condicions de la subvenció

1. Convocar per a l'exercici 2025 les subvencions per a millorar les condicions d'accessibilitat a l'entorn físic i de la comunicació, conformement a les bases reguladores que consten en l'annex I d'esta resolució, a través del procediment de concurrència competitiva a entitats sense ànim de lucre i entitats locals.
2. Podran ser objecte de subvenció les actuacions recollides en la base 1 de l'annex I d'esta resolució.
3. Queden excloses les actuacions que assenyalen la base 2 de les bases reguladores.

Segon. Entitats beneficiàries

Podran sol·licitar les subvencions les entitats locals i entitats sense ànim de lucre, que reunisquen els requisits establits en les bases reguladores d'estes subvencions.

Tercer. Finançament

Les subvencions que s'inclouen en esta convocatòria es concediran amb càrrec als pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2025, Secció G0116, servici 03, programa pressupostari 313.D00 «Persones amb discapacitat», capítol VII, en la línia pressupostària i pels imports que es detallen a continuació:

Denominació: Millora condicions accessibilitat al medi físic.

Línia de subvenció: S0138.

Consignació pressupostària: 398.022,48 €

Procedència i quantia dels fons:

Propis no condicionats: 398.022,48 €

Es farà publicitat a qualsevol increment de crèdits en esta línia pressupostària per a la concessió de les ajudes previstes en esta convocatòria, a conseqüència d'augmentos sobrevinguts en el crèdit disponible, de conformitat amb l'article 11 del Decret 77/2019, de 7 de juny, del Consell, de regulació del procediment de gestió del pressupost de la Generalitat. Esta ampliació de crèdits podrà arribar, com a màxim, a un import de 100.000,00 €.

En este supòsit, l'òrgan concedent haurà de publicar l'import dels crèdits disponibles amb caràcter previ a la resolució de concessió, en els mateixos mitjans que la convocatòria, sense que esta publicitat implique l'obertura de termini per a presentar noves sol·licituds ni l'inici de nou còmput de termini per a resoldre.

L'efectivitat de la quantia addicional queda condicionada a la declaració de disponibilitat del crèdit a conseqüència de les circumstàncies abans assenyalades i, si és el cas, prèvia aprovació de la modificació pressupostària procedent en un moment anterior a la resolució de la subvenció.

Quart. Termini, lloc i forma en què han de presentar-se les sol·licituds

1. El termini de presentació de les sol·licituds serà d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació d'esta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.
2. Les sol·licituds de subvenció es presentaran exclusivament per via telemàtica, mitjançant la firma electrònica pròpia de l'entitat sol·licitant o la de la persona que la represente. A l'efecte de participació en esta convocatòria, es considera que la mateixa subscripció de la sol·licitud de subvenció per les entitats susceptibles de ser beneficiàries implica la capacitat jurídica i d'obrar necessària per a:
 - Sol·licitar l'ajuda.
 - Permetre l'accés a la Plataforma Autònoma d'Interoperabilitat.
 - Designar el compte bancari on es transferirà, si és el cas, la subvenció, que haurà d'estar donat d'alta en la Generalitat.
 - Assumir les declaracions responsables de no concurrència de causa legal que impedisca obtindre la condició de persona beneficiària (art. 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions).
3. La sol·licitud telemàtica, juntament amb els annexos, estarà accessible en la seu electrònica de la Generalitat, (https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=G97826).

4. Així mateix, el procediment per a tramitar les altes, modificacions i baixes de les domiciliacions bancàries (PROPER) estarà accessible en la seu electrònica de la Generalitat, https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=22648&version=amp, i s'haurà de tramitar amb certificat electrònic.

D'acord amb el que preveu l'Orde 2/2022, de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, per la qual es regulen les actuacions o els tràmits d'alta, modificació i baixa de les dades personals identificatives i bancàries de les persones físiques i jurídiques que es relacionen econòmicament amb la Generalitat, no caldrà omplir-lo si s'han presentat en una altra convocatòria, i en este cas únicament s'haurà d'indicar el número de compte.

5. Com que està previst tramitar este procediment per mitjans telemàtics, tots els tràmits que afecten els interessats per a l'exercici dels seus drets i obligacions, així com l'esmena de la sol·licitud, es faran per este mitjà. El tràmit per a aportar documentació a l'expedient estarà disponible en la seu electrònica de la Generalitat (https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=G97826).

Si algun dels sol·licitants presenta la seua sol·licitud presencialment, l'òrgan competent per a la instrucció de l'expedient requerirà a l'interessat que l'esmene a través de la presentació electrònica. A este efecte, es considerarà com a data de presentació de la sol·licitud aquella en la qual haja sigut realitzada l'esmena, en virtut del que es disposa en l'article 68, apartat 4, de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Quint. Documents i informació que han d'acompanyar la sol·licitud

1. S'admetrà una única sol·licitud per entitat i modalitat d'ajuda, a) Línia 1 i b) Línia 2, establides en les bases reguladores.
2. A la sol·licitud, degudament omplida i subscrita pel representant legal de l'entitat, s'adjuntarà:
 - a) Memòria justificativa de la necessitat amb expressió de l'objecte i la finalitat concreta de l'actuació de millora, que inclourà la documentació tècnica de l'equipament a instal·lar i la documentació gràfica. A més, la memòria ha d'acreditar expressament el compliment i l'adequació de l'actuació proposada i la seua adequació a la normativa d'accessibilitat aplicable.
 - b) Pressupost detallat o factura proforma de l'equipament, sistema de comunicació o pla de senyalització. En el cas d'entitats locals, esta documentació podrà ser substituïda per un projecte valorat per a l'adquisició de l'equipament sol·licitat firmat per la persona responsable de l'entitat.
 - c) Certificació d'estar al corrent de les obligacions tributàries (Hisenda estatal i autonòmica) i de la Seguretat Social, en cas de no autoritzar l'òrgan gestor la consulta interactiva d'esta documentació que consta en el tràmit telemàtic

Sext. Termini de resolució, òrgan competent i publicació

1. El termini màxim per a resoldre i publicar la resolució de concessió i denegació d'estes ajudes serà de tres mesos a comptar de la publicació d'esta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, d'acord amb el que estableixen les bases reguladores.

El venciment del termini màxim sense haver-se publicat la resolució legitima als interessats per a entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de la subvenció.

2. La resolució de concessió o denegació, que posa fi a la via administrativa, es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. La publicació de la resolució esmentada tindrà els efectes de notificació a les entitats interessades, d'acord amb el que disposa l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

3. De conformitat amb les bases reguladores i la Resolució de 15 de maig de 2024, de la vicepresidenta segona del Consell i consellera de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda, sobre delegació de l'exercici de competències en determinats òrgans de la Vicepresidència Segona i Conselleria de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda, correspon, en tot cas, a la persona titular de la Direcció General de les Persones amb Discapacitat la resolució de les sol·licituds previ informe i proposta de la Comissió d'Avaluació.

5. Si alguna de les entitats beneficiàries renuncia a la subvenció, la persona titular de la Direcció General de les Persones amb Discapacitat resoldrà motivadament la concessió de la subvenció a la següent entitat o entitats sol·licitants, seguint l'orde de prelación establert per la Comissió d'Avaluació, sense que siga necessari tornar a sotmetre'l a la consideració d'esta comissió.

Sèptim. Recursos

La resolució que es dicte d'acord amb el que es disposa en l'apartat anterior posarà fi a la via administrativa, i contra esta es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de ser notificada davant del mateix òrgan que la va dictar, d'acord amb el que s'establix en els articles 112, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé directament un recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos comptats de l'endemà de ser notificada, de conformitat amb el que es disposa en l'article 46 la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa; tot això, sense perjudi que els interessats en puguen interposar, si és el cas, qualsevol altre que estimen procedent.

Octau. Criteris de valoració de les sol·licituds

S'aplicaran els criteris de valoració establits en l'article 9 de les bases reguladores, contingudes en l'annex I d'esta resolució.

Nové. Pagament de la subvenció. Forma i termini de justificació de les subvencions

1. El pagament de la subvenció per a la millora de les condicions d'accessibilitat s'efectuarà amb la justificació prèvia mitjançant la presentació de factura justificativa, i la resta de documentació establida en les bases reguladores.
2. La justificació de la subvenció es realitzarà a través de la seu electrònica de la Generalitat (https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=G97826) i mitjançant la presentació de la documentació necessària per a acreditar el gasto realitzat, conforme al que estipula l'article 14.1 de l'annex I.
3. El termini màxim de presentació de la justificació de les subvencions per a l'adquisició d'equipaments i promoció de l'accessibilitat serà el dia 31 d'octubre de 2025.