

I ERANSKINA / ANEXO I
DIRU-LAGUNTZAREN ESKAERA: GAZTEEN ALOKAIRUA
ERREGISTRO ZKIA:
DATA:
ESKATZAILEA / SOLICITANTE

Izen-deiturak / Nombre y apellidos			NAN / DNI	
Helbidea / Domicilio			Herria / Municipio	
Posta kodea / C.P	Probintzia/Provincia	e-posta / e-mail	Telefono zk./Nº	teléfono
Noren izenean / En representación de			IFK / NIF – NAN / DNI	
Helbidea / Domicilio			Herria / Municipio	
Posta kodea/ C.P	Probintzia/ Provincia	e-posta / e-mail	Telefono zk./Nº	teléfono

ESKAERA/PETICIÓN: ERANSTEN DIREN AGIRIAK/DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN

	NAN FOTOKOPIA bizikide guztiena/ Fotocopia DNI de todos los convivientes
	Etxebizitzaren alokairu kontratuan pertsona bat baino gehiago izanez gero, bizikideen baimena / En caso de más de un titular en el contrato de alquiler, la autorización del resto de los titulares del contrato.
	Argazkiak/ Fotos
	Jabetza bizitzarik edota azalera eskubiderik eduki ez izanaren ziurtagiria (Jabetza erregistroan)/ Certificado acreditativo de carencia de vivienda en propiedad o en derecho de superficie (Registro de propiedad)
	Etxebizitza baten titular kide izanez gero, deialdian jasotako salbuespen bat egiaztatzen duen dokumentazioaren fotokopia */ En caso de ser propietario de una vivienda fotocopia de alguna de las excepciones recogidas en la convocatoria *
	Etxebizitzaren alokairu kontratuaren kopia / Copia del contrato de arrendamiento
	Declaración de la renta del ejercicio anterior / Aurreko urteko rrentaren aitortpena
	Etxebizitzarako prestazio osagarriak jasotzearen ziurtagiria (Lanbide) / Certificado de percibir Prestación complementaria de vivienda (Lanbide)
	Etxebizitzan bizi diren pertsonen eta errentatzailearen artean inongo lotura familiarrik ez egotearen ziurtagiria / Declaración jurada de no existir vinculación familiar con el arrendador
	Ordaindutako alokairuko hileko kuotak egiaztagiria/ Justificantes de las mensualidades pagadas.
	Diru laguntza jasotzeko banku korrontearen titulartasuna frogatzen duen dokumentua. / Documento justificativo de la titularidad de la cuenta bancaria donde realizar el pago.
	Jabetza erregistroaren indizeen zerbitzuak emandako ziurtagiria, zeinek egiaztatu behar du, jabetzako etxebizitzarik edota azalera eskubiderik eduki ez izana dirulaguntza eskaera egin baino 15 egun lehenago / Certificado expedido por el servicio de índices del Registro de la Propiedad que acredite la carencia de vivienda en propiedad y/o derecho de superficie con 15 días de antelación a la fecha de solicitud de la ayuda
	Beste batzuk: / Otros documentos:
	Kontu korronte zkia / Nº de Cta bancaria: ES

DATA ETA SINADURA / FECHA Y FIRMA:

IZAPIDETZEKO AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA/ DOCUMENTACIÓN A APORTAR PARA LA TRAMITACIÓN

- 1) Dirulaguntza eskatzeko eskabide-orria ([udal-eredua](#)) / Impreso de solicitud de ayuda económica ([modelo municipal](#)).
- 2) Eskabidea aurkezten duenaren NAN fotokopia eta elkarbizitza unitateko kide guztiena (eta ordezkaritza adierazten duen dokumentua.) / Fotocopia del DNI de la persona que presenta la solicitud y del resto de los convivientes(y documento que acredite su representación.)
- 3) Etxebizitzaren alokairu kontratua (Titular bat baino gehiago balego, eskatzailearen aldeko baimena)/ Contrato de arrendamiento de la vivienda (En caso de que hubiera más de un titular, una autorización a favor del solicitante).
- 4) Bizikidetzatza unitateko bi pertsonako logela bat dagoela egiaztatzen duen dokumentazioa (Argazkiak). / Documentación que acredite que existe una habitación para cada dos personas (Fotos).
- 5) * Etxebizitza baten titular edo jabea izanez gero, deialdian jasotako salbuespen bat egiaztatzen duen dokumentazioa; / * En caso de ser titular o propietario de una vivienda, documentación acreditativa de una excepción contemplada en la convocatoria
 - 5.1) Herentzia kasuan, herentziaren onarpen agiria eta etxebizitzaren partaidetzaren eskritura. / En caso de herencia, documento de aceptación de la herencia y escritura de participación de la vivienda.
 - 5.2) Dohaintza; Eskritura / Donación; escrituras
 - 5.3) Bi kasuetan: partaidetza saldu izan balitz, eskualdatzearen eskritura / En ambos casos: de haberse vendido la participación, escritura de transmisión
 - 5.4) Bananduta edo dibortziatuta egonez gero, deialdian jasotako kasuren bat egiaztatzen duen dokumentazio; sententzia, hitzarmena, etb./ Documentación acreditativa de alguno de los supuestos de separación o divorcio contemplados en la convocatoria; sentencia, convenio, etc
- 6) Irabazi asmorik gabeko elkartea bada, dagokion erregistroko ziurtagiria / Si se trata de una entidad no lucrativa, certificado del registro correspondiente.
- 7) Etxebizitzan bizi diren eta errentatzailearen artean ez dagoela lotura familiarrik (bigarren mailaraino) egiaztatzen duen zinpeko adierazpena./ Declaración jurada de que no existe vinculación familiar (hasta el segundo grado) entre los residentes en la vivienda y el arrendador.
- 8) Diru laguntza jasotzeko banku korrontearen titulartasuna frogatzen duen dokumentua. / Documento acreditativo de la titularidad de la cuenta bancaria para la percepción de la subvención.
- 9) Jabetza erregistroaren indizeen zerbitzuak emandako ziurtagiria, zeinek egiaztatu behar du, jabetzako etxebizitzarik edota azalera eskubiderik eduki ez izana dirulaguntza eskaera egin baino 15 egun lehenago / Certificado expedido por el servicio de índices del Registro de la Propiedad que acredite la carencia de vivienda en propiedad y/o derecho de superficie con 15 días de antelación a la fecha de solicitud de la ayuda
- 10) Egindako ordainketen ordainagiriak. / Justificantes de pago de las mensualidades

DOKUMENTAZIO EGIAZTAGARRIA (ez da aurkeztu behar)/ DOCUMENTACIÓN VERIFICABLE (no hay que aportar)

Larrabetzuko Udalak, eskura dituen datuen bitartekotza-sistemen bidez, beste administrazio batzuen esku dauden dokumentu hauei buruzko kontsultak eta/edo egiaztapenak egingo ditu, salbu eta berariaz aurka egiten baduzu (kasu horretan, dokumentazioa aurkeztu beharko duzu):

El Ayuntamiento de Larrabetzu, mediante los sistemas de intermediación de datos disponibles, realizará las consultas y/o verificaciones de los siguientes documentos en poder de otras Administraciones, salvo que Vd se oponga expresamente (en cuyo caso deberá aportar la documentación):

- 1) **Nortasun Agiri Nazionala (NAN) edo Atzerritarren Identifikazio Zenbakiaren (AIZ) / Documento Nacional de Identidad (DNI) o Número de Identificación de Extranjeros (NIE) Gizarte Segurantzarekiko zerga betebeharrak eguneratuta dituen ziurtagiria / Certificado de estar al corriente de pago con la Seguridad Social.**
- 2) **Foru Ogasunarekiko zerga betebeharrak eguneratuta dituen ziurtagiria / Certificado de estar al corriente de pago con Hacienda.**
- 3) **Aurreko urteko errenta aitortpena / Declaración de la renta del año anterior.**
- 4) **Etxebizitzarako prestazio osagarria jasotzen direla egiaztatzen duen lanbideren ziurtagiria. / Certificado de Lanbide, acreditativo de la percepción de la prestación complementaria de vivienda.**

Nire datuak kontsultatzeari uko egiten diot, eta arrazoi hauek ematen ditut: Me opongo a la consulta de mis datos, alegando los siguientes motivos: _____

DATA ETA SINADURA / FECHA Y FIRMA:

Datu pertsonalen tratamendua legitimatuta gelditzen da interes publikoaren izenean edo Larrabetzuko Udalari emandako botere publikoaren izenean burututako eginkizun bat betetzearekin, jarraibide harturik 6.1.e artikuluan aurreikusten duena 2016ko apirilaren 27ko 2016/679 (EB) Erregelamenduak, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluarenak, eta legeria aplikagarria.

El tratamiento de los datos de carácter personal queda legitimado en el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al ayuntamiento de Larrabetzu, en los términos previstos en el artículo 6.1.e del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016 y legislación aplicable.