



Edicte d'aprovació de la convocatòria per l'expedició de les targetes de transport

La Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro, en sessió ordinària celebrada el dia 3 de febrer de 2025, va aprovar la convocatòria pública anual de l'atorgament de subvencions destinades a persones jubilades, pensionistes o amb discapacitats, del municipi de Castell d'Aro Platja d'Aro i S'agaró per a participar en activitats físico aquàtiques, i s'acorda la publicació de l'aprovació a la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS), al Butlletí Oficial de la Província, al tauler virtual de transparència del web de la corporació i a diversos mitjans de comunicació, d'acord amb la següent convocatòria:

BASES REGULADORES DE L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS A PERSONES JUBILADES, PENSIONISTES O AMB DISCAPACITATS, DEL MUNICIPI DE CASTELL-PLATJA D'ARO, PER A PARTICIPAR EN ACTIVITATS FÍSICO I/O AQUÀTIQUES. ANY 2025.

Capítol I: Objecte i conceptes subvencionables

Article 1. Aquestes bases tenen com a objectiu, la fixació del procediment a seguir, per a la sol·licitud, concessió, justificació i pagament de les subvencions de referència, amb la finalitat de millorar la qualitat de vida, a través de l'exercici físic, de les persones del municipi, jubilades, pensionistes i/o amb discapacitat.

Article 2. Condicions de l'activitat a subvencionar:

1. Que es presti en el propi municipi.
2. Que sigui realitzada per empreses o treballadors autònoms degudament acreditats.
3. Que l'activitat tingui com a finalitat, la millora de l'estat físic de la persona participant, a través d'un programa d'activitats, dirigit i amb seguiment per part de professionals qualificats.

Article 3. La subvenció consisteix en satisfer un percentatge de les quotes periòdiques que paguen els beneficiaris, per a la participació d'una activitat físic i/o aquàtica. S'exclou la matrícula en el cas de que n'hi hagi.

Article 4. Les subvencions tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables en tot moment per les causes previstes en la Llei o en aquestes bases, no generen cap dret per a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

Capítol II: Sol·licitants

Article 5. Poden sol·licitar aquestes subvencions les persones que compleixin les següents condicions:

1. Estar empadronat/ada al municipi de Castell-Platja d'Aro, com a mínim tres anys abans de l'any que es sol·licita.
2. Formar part d'un dels següents grups:

- Les persones jubilades de 65 anys o més.
 - Les persones pensionistes menors de 65 anys.
 - Les persones amb discapacitat (amb un grau de discapacitat mínima del 33%).
3. Que participin de manera continuada a l'activitat, o en cas d'absència que es justifiqui.

Capítol III: Procediment de sol·licitud

Article 6. La sol·licitud de subvenció, es farà mitjançant un formulari normalitzat que es presentarà directament al Registre de l'Ajuntament (C/ Cinto Verdaguer, 4 17250 Platja d'Aro), o per qualsevol dels mitjans que permet la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Article 7. Terminis de presentació de sol·licituds:

1. Sol·licituds de les activitats aquàtiques:

Terminis ordinaris:

- Durant el mes de gener de 2025, es demanaran les subvencions per tot l'any.
- Durant el mes de setembre de 2025, es demanaran les subvencions del període d'octubre a desembre del 2025.

Termini extraordinari: en els supòsits en què les situacions personals al llarg de l'any canviïn i siguin diferents que en el termini de presentació ordinari.

2. Les sol·licituds de les subvencions per fer activitats físiques es podran sol·licitar durant tot l'any.

Es podrà recollir el model oficial de sol·licitud en el Centre Cívic Vicenç Bou i en l'Espai Escoles Velles.

Article 8. Les sol·licituds han d'anar signades pel propi peticionari o, si s'escau, pel representant legal. A més de les dades d'identificació adients, han d'anar acompanyades de la documentació següent:

1. Si es presenta la sol·licitud per primera vegada:

- Fotocòpia DNI/ NIF/NIE/passaport
- Fotocòpia Targeta sanitària
- Fotografia mida carnet
- Document que acrediti la titularitat del número de compte.
- Certificat d'empadronament
- En el cas de les activitats físiques, es requereix un document que acrediti la recomanació mèdica.

2. En cas de no haver complert els 65 anys, presentar document que l'acrediti com a pensionista o un certificat de reconeixement del grau de discapacitat.

3. En el cas de sol·licitar la subvenció del 75% de la quota, l'última declaració de renda (IRPF) i patrimoni o si no fa la declaració de renda, documentació que acrediti que els ingressos son inferiors a 9.000 €:

- Certificat del nivell de renda de l'Agència Tributària que pot emetre Serveis Socials (autoritzar a Serveis Socials per a que pugui efectuar les consultes necessàries a l'Agència Estatal d'Administració Tributària, a l'efecte de comprovar que es compleixen les condicions requerides per a l'accés a l'ajut sol·licitat i a revisar-les fins a l'extinció de l'ajut.)
- Extractes bancaris dels últims 6 mesos de tots els comptes corrents. (ingressos).
- Certificat de la Seguretat Social (jubilació).
- Declaració jurada conforme s'ha informat de tots els ingressos.

Article 9. En cas que la sol·licitud o documentació siguin incorrectes o incompletes, la secretaria del Centre Cívic requerirà la rectificació o complement en un termini de deu dies hàbils, fent l'advertiment exprés que, passat aquest termini sense que el sol·licitant hagi donat compliment al requeriment, se'l tindrà per desistit de la seva petició i s'arxivaran les actuacions, sense cap tràmit ulterior.

Capítol IV: Condicions a complir per part dels beneficiaris.

Article 10. S'hauran de complir les següents condicions:

10.1. Criteri econòmic. S'estableixen els següents intervals per assignar el percentatge de subvenció que s'atorgarà :

- Persones amb ingressos anuals fins a 9.000 €: 75 % de la quota de l'activitat, fins a un màxim de 27 euros.
- Persones amb ingressos anuals superiors a 9.000€: 50 % de la quota de l'activitat fins a un màxim de 18 euros.
- Persones amb informe de Serveis Socials: fins a un 100% de la quota de l'activitat, fins a un màxim de 36 euros.

10.2. L'import màxim que es subvencionarà per activitats mai podrà ser superior a 36€ mensuals.

Article 11. La subvenció concedida s'haurà d'aplicar d'acord amb la finalitat prevista. L'obtenció de la subvenció de l'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro és incompatible amb l'obtenció d'altres subvencions o ajuts públics i privats que, sumats als de l'Ajuntament, superin el 100% del preu del servei.

En cas d'incompatibilitat, l'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro reduirà la seva subvenció per tal que la quantia total no superi l'import esmentat al paràgraf anterior.

Article 12. L'incompliment de qualsevol requisit establert en les presents normes, o la falta de presentació justificativa en els terminis fixats, portarà implícita la renúncia i es procedirà d'ofici a revocar-la.

Article 13. L'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro podrà comprovar en qualsevol moment, i pels procediments que cregui pertinents, l'adequada aplicació de les subvencions a les finalitats per a les quals s'hauran atorgat.

En cas que una subvenció no s'apliqui o es faci de manera inadequada, l'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro podrà instar que se'n retorni l'import pels procediments legalment

establerts, fins i tot mitjançant la compensació amb aquells crèdits dels quals sigui titular actiu el beneficiari i creditora l'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro, i podrà fer exigència de les altres responsabilitats que s'escaiguin.

Article 14. Els beneficiaris resten obligats a facilitar tota la informació que, en relació amb la subvenció concedida, requereixin l'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro, la Sindicatura i el Tribunal de Comptes.

Capítol V: Procediment de concessió, justificació i pagament

Article 15. L'import total d'aquests ajuts, serà aprovat anualment en els pressupostos municipals. La quantitat total concedida, no podrà excedir, globalment, de l'import previst a l'aplicació pressupostària. Per tant, en cas d'esgotament del crèdit pressupostari, es denegaran les sol·licituds presentades, tot i ajustar-se als requisits exigits.

Article 16. En el cas que les peticions subvencionables dins el termini ordinari, superin l'import de l'aplicació pressupostària, s'atorgaran aquestes, en funció dels criteris següents:

- 1r.** - Per ordre de menys a més ingressos.
- 2n.** - Per necessitats mèdiques.
- 3r.** - Per compliment d'assistència a l'activitat durant l'any anterior.
- 4t.** - Per necessitat del sol·licitant previ informe tècnic dels serveis socials

Article 17. La secretaria del Centre Cívic gestionarà els expedients, i el/la Regidor/a Delegada proposarà a la Junta de Govern la resolució de les subvencions.

Article 18. Les subvencions concedides han de ser acceptades pels beneficiaris sense cap reserva en el mateix escrit de sol·licitud de subvenció.

Article 19. El beneficiari pot renunciar en qualsevol moment a la subvenció atorgada. La renúncia es formalitzarà mitjançant la presentació de l'escrit corresponent al Registre General de l'Ajuntament.

Article 20. L'Assignació de les subvencions individuals (AD), es recollirà en una resolució col·lectiva on constarà els noms i cognoms, el preu del/s rebut/s, el tant per cent i la quantia de la subvenció atorgada.

Article 21. L'Aprovació de la despesa (O), es realitzarà bimensualment a partir de la justificació del pagament i de la participació a l'activitat per part del beneficiari. Els beneficiaris, han de presentar els justificants al Centre Cívic Vicenç Bou, com a molt tard, el dia 20 del darrer mes del bimestre, per tant:

- El 20 de febrer, per justificar el període gener-febrer,
- El 20 d'abril, pel període març-abril,
- El 20 de juny, pel període maig-juny,
- El 20 d'octubre, pel període setembre-octubre i
- El 20 de desembre pel període novembre-desembre.

Si el dia 20 és festiu o cap de setmana, s'allargarà al proper dia hàbil.

En cas d'exhaurir aquests terminis sense presentar justificants, s'entendrà que el beneficiari renuncia a l'ajuda assignada. S'admetran com a justificants, les factures expedides pels prestadors del servei.

Article 22. L'Equip tècnic de Dinamització Comunitària, a partir de la documentació entregada, emetrà el corresponent informe als serveis de l'Ajuntament per tal de que pugin realitzar la corresponent liquidació.

Article 23. La liquidació es realitzarà mitjançant transferència bancària. Al compte bancari ha de constar com a titular la persona que és beneficiària de la subvenció.

Capítol VI: Revocació.

Article 24. L'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro pot revocar i/o exigir el reintegrament parcial o total de les subvencions en els supòsits previstos en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, els Pressupostos Municipals i la resta de normativa aplicable.

Article 25. En tant que s'exigeix l'assistència continuada a partir del 80%, procedirà la revocació/reintegrament total o parcials dels ajuts atorgats en el cas d'absències injustificades.

Article 26. Les circumstàncies que van motivar l'atorgament de l'ajut, s'hauran de mantenir durant l'any, de tal forma que, d'acord amb l'obligació dels beneficiaris de comunicar els canvis situacionals que poguessin afectar a l'acord d'atorgament de les subvencions.

Article 27. La secretaria del Centre Cívic realitzarà d'ofici les inspeccions de comprovació de la veracitat de les dades subministrades pels sol·licitants.

En el cas que les dades subministrades fossin inexactes, es reclamarà la documentació justificativa pertinent i s'actuarà en funció dels justificants presentats. En el cas d'incoherència entre les dades econòmiques aportades i la realitat fàctica comprovada en aquesta inspecció, es podrà incoar expedient de verificació de dades. En aquest expedient, es podrà requerir l'aportació de la documentació necessària per justificar els elements incoherents, en tot cas es garantirà l'audiència prèvia del beneficiari.

Capítol VII: Altres obligacions de les persones beneficiàries.

Article 28. A més de les obligacions previstes en aquestes bases, les persones beneficiàries tenen les obligacions següents:

1. Assistir continuadament al servei objecte de l'ajut i a justificar les absències.
 2. Les persones beneficiàries tenen l'obligació de facilitar, en tot moment, la documentació que se'ls requereixi de la subvenció atorgada i sotmetre's a les actuacions de comprovació pertinents.
- L'Ajuntament es reserva el dret de demanar qualsevol justificació relativa a la correcta utilització de l'ajut, així com de sol·licitar informació d'altres administracions públiques i/o entitats.

3. Comunicar a l'Ajuntament qualsevol canvi en la situació personal que es produeixi durant l'any que en pugués motivar la seva denegació.

Disposició addicional primera

La Junta de Govern Local és l'òrgan competent:

1. Per promoure anualment la corresponent convocatòria de concurs públic amb subjecció a les presents bases.
2. La concessió i/o revocació de les subvencions.
3. Per ordenar la despesa.

Es garantiran els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació.

Anualment s'inserirà un edicte al *Butlletí Oficial de la Província de Girona*, s'anunciarà a la cartellera de l'ajuntament.

Disposició addicional segona

En tot el que no preveuen aquestes bases serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, i la resta de disposicions legals i reglamentàries aplicables. La presentació de la sol·licitud implica la plena acceptació i coneixement de les presents bases.

Disposició final

La vigència d'aquestes bases és anual i seran publicades íntegrament al *Butlletí Oficial de la Província de Girona*.

La Secretaria del Centre Cívic facilitarà tota mena d'informació a qualsevol interessat que ho sol·liciti.